

2^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΛΙΜΟΥ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 2023-24

- Η **προσέλευση** των μαθητών θα πραγματοποιείται από τις δύο εισόδους του Σχολείου, Ελευθερίου Βενιζέλου και Μεγάλου Αλεξάνδρου από τις **08:00 - 08:15**. Οι μαθητές τηρώντας τις αποστάσεις προσέρχονται στην αυλή, όπου τους υποδέχονται οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί. Στις πόρτες εισόδου είναι 2 εκπαιδευτικοί για την υποδοχή και 1 εκπαιδευτικός στην τραπεζαρία για την επίβλεψη της τοποθέτησης των φαγητών από τους μαθητές στα ψυγεία ή στον θερμοθάλαμο. Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Οι γονείς αφήνουν τα παιδιά τους στις εισόδους του σχολείου.
- Το καθημερινό Ωρολόγιο Πρόγραμμα αρχίζει στις **08:15**.
- Μετά τις 8:15 οι πόρτες του Σχολείου θα κλειδώνουν και η όποια καθυστέρηση μαθητών χωρίς **προειδοποίηση** (π.χ. εμβολιασμός, ιατρικές εξετάσεις κλπ.) θεωρείται αδικαιολόγητη.
- Οι μαθητές αποχωρούν από το Σχολείο αμέσως μετά τη λήξη του καθορισμένου ωραρίου της τάξης τους (ώρα αποχώρησης **13:15**).

Η **αποχώρηση** των μαθητών θα γίνεται σταδιακά ως εξής:

α) 13.00 έως 13.10 μ.μ. οι μαθητές της Α' τάξης και συγκεκριμένα

A1, A2, A3 από Μεγάλου Αλεξάνδρου

β) 13.10 έως 13.20 μ.μ. οι μαθητές των τάξεων Β', Γ', Δ', Ε' και ΣΤ' και συγκεκριμένα

B1, B2, B3 από Ελευθερίου Βενιζέλου

Γ1, Γ2 και Γ3 από Ελευθερίου Βενιζέλου

Δ1, Δ2 και Δ3 από Ελευθερίου Βενιζέλου

E1, E2, E3 από Μεγάλου Αλεξάνδρου

ΣΤ1, ΣΤ2 από Μεγάλου Αλεξάνδρου

Παρακαλούμε τους γονείς και τους μαθητές να **σεβαστούν** τις ώρες και το πρόγραμμα αποχώρησης για τη μεγαλύτερη ασφάλεια όλης της σχολικής κοινότητας.

- Το **Ολοήμερο** πρόγραμμα διαρκεί ως τις **16:00 μ.μ.** και η παρουσία μαθητών **εκτός** προγράμματος εμποδίζει την ομαλή λειτουργία του Σχολείου. Οι μαθητές που φοιτούν στο Ολοήμερο, με την πρωινή τους προσέλευση και την επίβλεψη του υπεύθυνου Εκπαιδευτικού Τραπεζαρίας, φροντίζουν να μπει το φαγητό τους στα ψυγεία ή στον θερμοθάλαμο του σχολείου. Το μεσημέρι παραλαμβάνουν το φαγητό τους και τρώνε με τις οδηγίες και την επίβλεψη του υπεύθυνου Εκπαιδευτικού Ολοήμερου ανά τμήμα.
- Οι αποχωρήσεις του Ολοήμερου πραγματοποιούνται στις **15.00 μ.μ.** ή στις **16.00 μ.μ.** Η αποχώρηση των μαθητών του Ολοήμερου θα γίνεται αποκλειστικά από την Ελ. Βενιζέλου όπου υπάρχει και Σχολικός Φύλακας.
- Οι μαθητές που παρακολουθούν την **Πρωινή Ζώνη** προσέρχονται **7.00 π.μ. - 7.15 π.μ.** από την **είσοδο της Ελ. Βενιζέλου** με υπεύθυνο εκπαιδευτικό τον κ. Καλογερόπουλο Αναστάσιο.
- **Σχολική Βιβλιοθήκη:** οι μαθητές συνεργάζονται με την υπεύθυνη Εκπαιδευτικό της Σχολικής Βιβλιοθήκης, για τον δανεισμό, την επιστροφή των βιβλίων, ή δραστηριότητες που αφορούν τη Σχολική Βιβλιοθήκη, σύμφωνα με το προκαθορισμένο πρόγραμμα της Σχολικής Βιβλιοθήκης και τον Εσωτερικό Κανονισμό αυτής. Για το σχολικό έτος 2023-24 εφαρμόζονται οι ισχύουσες οδηγίες του ΕΟΔΥ, για τον COVID-19 και τις εποχιακές ιώσεις.

- **Εργαστήριο Πληροφορικής:** στο Εργαστήριο Πληροφορικής οι μαθητές προσέρχονται με τις προβλεπόμενες αποστάσεις, κάθονται στις προκαθορισμένες θέσεις τους από την υπεύθυνη Εκπαιδευτικό κα Κάζη Βασιλική και χρησιμοποιούν μόνο το ατομικό τους πληκτρολόγιο και ποντίκι. Ακολουθούν τις οδηγίες της εκπαιδευτικού για την καλύτερη λειτουργία του εργαστηρίου.
- **Ανακύκλωση:** Οι μαθητές/τριες με σεβασμό στον άνθρωπο και το περιβάλλον ανακυκλώνουν χαρτί, πλαστικό, αλουμίνιο, μπαταρίες, λαμπτήρες και πλαστικά καπάκια στους Σταθμούς Ανακύκλωσης. Οι μαθητές συμμετέχουν στην Ανακύκλωση ρίπτοντας τα αντίστοιχα υλικά στους ειδικούς κάδους που βρίσκονται μέσα στις αίθουσες ή σε συγκεκριμένα σημεία του Σχολείου (στις εισόδους και στα κλιμακοστάσια). Το Σχολείο προάγει την Ανακύκλωση σε συνεργασία με τον Δήμο Αλίμου και τους αντίστοιχους φορείς Ανακύκλωσης υλικών.
- **Εκπαιδευτικά Προγράμματα:** Οι μαθητές ενθαρρύνονται να συμμετέχουν σε εκπαιδευτικά προγράμματα (Πολιτιστικά, Περιβαλλοντικά, Αγωγής Υγείας κ.α.) καθώς επίσης και σε σχολικές και αθλητικές δραστηριότητες και τη δημιουργία σχολικών περιοδικών ή σχολικών εφημερίδων.
- Η χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών αναπαραγωγής ήχου-εικόνας (π.χ. κινητά - τάμπλετ) βάση νόμου απαγορεύεται.
- Οι μαθητές πίνουν νερό από το προσωπικό τους παγούρινο και δεν ανταλλάσσουν αντικείμενα και τρόφιμα με τους συμμαθητές τους. Πλένουν τα χέρια τους τακτικά, χρησιμοποιούν το αντισηπτικό της τάξης τους και φροντίζουν να έχουν τα προσωπικά τους είδη καθαριότητας (αντισηπτικό διάλυμα, υγρά μαντηλάκια κλπ).
- Οι γονείς θα ενημερώνονται για την πρόοδο των παιδιών τους σε προκαθορισμένη από τον δάσκαλο της τάξης ημέρα και ώρα (13.15-14.00) μια φορά τον μήνα . Σε έκτακτες περιπτώσεις (ασθένεια, covid19, αδυναμία προσέλευσης) η ενημέρωση μπορεί να γίνεται και ηλεκτρονικά μέσω emails ή τηλεφωνικά. Σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητη η προσέλευση του γονέα ή κηδεμόνα στο σχολείο θα γίνεται κατόπιν ραντεβού , για την αποφυγή του συνωστισμού.
- Σε περίπτωση αδιαθεσίας – ασθένειας μαθητή/τριας παρακαλούνται οι γονείς να κρατούν το παιδί στο σπίτι, ακολουθώντας τις προβλεπόμενες οδηγίες του ΕΟΔΥ για το 2023-24 και να ενημερώνουν το Σχολείο. Η σχολική μονάδα θα ακολουθήσει όλα τα προβλεπόμενα πρωτόκολλα για τον Covid 19 και τις εποχιακές ιώσεις για την ασφάλεια της σχολικής κοινότητας.
- **Συμπεριφορά μαθητών/τριών.** Η συμπεριφορά των υπεύθυνων μαθητών είναι καθρέφτης της αγωγής τους. Η ευγένεια προς τους συμμαθητές, ο σεβασμός προς τους εκπαιδευτικούς και η συνεργασία μεταξύ τους , είναι αρετές για κάθε μαθητή. Προβλήματα που ανακύπτουν μπορούν να συζητηθούν με τους εκπαιδευτικούς των τμημάτων ή αν χρειαστεί με τη Διεύθυνση του σχολείου. Για την επίλυση κάθε προβλήματος απαραίτητη προϋπόθεση είναι ο διάλογος και λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.
- **Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού.** Η καλλιέργεια του θετικού σχολικού κλίματος είναι στοιχείο της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Απαραίτητη προϋπόθεση για δημιουργία θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς (Σχολική Ψυχολόγος) και η γόνιμη συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια

- **Ποιότητα του σχολικού χώρου** Όλα τα παιδιά φροντίζουν να προσέχουν ώστε να μην προκαλούνται ζημιές στο κτίριο, τις αυλές, τον κήπο και ολόκληρο τον εξοπλισμό του σχολείου γιατί αποτελούν δημόσια περιουσία και φέρουν ευθύνη προς αυτήν. Οι μαθητές/τριες διατηρούν την τάξη τους καθαρή, την αυλή, τις τουαλέτες και γενικά όλους τους σχολικούς χώρους. Η καθαριότητα του χώρου μας είναι δείγμα πολιτισμού.
- Κρίνεται απαραίτητη η συχνή και γόνιμη **επικοινωνία και συνεργασία** σχολείου και οικογένειας. Οι γονείς και κηδεμόνες θα ενημερώνονται μέσω e-mail για τις ανακοινώσεις του Σχολείου, τις δραστηριότητες - εκδηλώσεις, τα εκπαιδευτικά Προγράμματα και δράσεις, στα προσωπικά τους e-mail και μέσω της Ιστοσελίδας του Σχολείου.

Τηλ. Επικοινωνίας:

2^ο Δημοτικό Σχολείο Αλίμου: 210-9913100

Email Σχολείου: mail@2dim-alimou.att.sch.gr

Ιστοσελίδα Σχολείου: <https://blogs.sch.gr/2dimalimou/contact/>

Ο Διευθυντής

Αναστάσιος Καλογερόπουλος

Ο Σύλλογος Διδασκόντων