

26°, 93° και 119° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εγγραφές 2024-2025

Σας ανακοινώνουμε, ότι οι εγγραφές για τα Νήπια - Προνήπια , σχολικού έτους 2024-2025 θα πραγματοποιηθούν **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** από την 1^η Μαρτίου ως και την 20^η Μαρτίου 2024, μέσω της πλατφόρμας:

<https://proti-eggrafi.services.gov.gr/>

Εγγράφονται στα νηπιαγωγεία για το σχολικό έτος 2024-2025, **μαθητές /μαθήτριες γεννημένοι/γεννημένες το 2020**. Για τα προνήπια (γεννημένα το 2019) που φοιτούν και θα γίνουν νήπια την επόμενη σχολική χρονιά (2024-2025) η φοίτησή τους συνεχίζεται χωρίς καμία περαιτέρω ενέργεια.

Ώρες επικοινωνίας για πληροφορίες και ραντεβού:

1^η Μαρτίου έως 20^η Μαρτίου 2024 12:00 μ.μ.–13:00 μ.μ

στα παρακάτω τηλέφωνα και Email :

2108821300 (26° Νηπιαγωγείο- [Email:mail@26nip-athin.att.sch.gr](mailto:mail@26nip-athin.att.sch.gr))

2108821400 (93° Νηπιαγωγείο - [Email:mail@93nip-athin.att.sch.gr](mailto:mail@93nip-athin.att.sch.gr))

2114095736 (119° Νηπιαγωγείο -[Email:mail@119nip-athin.att.sch.gr](mailto:mail@119nip-athin.att.sch.gr))

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ

Διαδικασία Υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης Εγγραφής

- **Χρήση κωδικών:** Οι γονείς/κηδεμόνες, κατά την είσοδό τους στην ηλεκτρονική Υπηρεσία «Πρώτη Εγγραφή» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr) αυθεντικοποιούνται με την χρήση των κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (taxisnet).
- **Είσοδος στη σελίδα της εφαρμογής (<https://proti-eggrafi.services.gov.gr/>) και επιλογή του Νηπιαγωγείου** στο οποίο ανήκει σύμφωνα με τη διεύθυνση κατοικίας του.
- **Συμπλήρωση στοιχείων επικοινωνίας:** Κατά την είσοδό του στο σύστημα, ο γονέας/κηδεμόνας συμπληρώνει τα στοιχεία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (προαιρετικά) και κινητού τηλεφώνου μέσω του οποίου θα ενημερώνεται για την πορεία της αίτησής του.

Για την υποβολή της αίτησης ο γονέας/κηδεμόνας συμπληρώνει διαδοχικά τα ακόλουθα:

α) τα στοιχεία του νηπίου/προνηπίου για το οποίο αιτείται την εγγραφή . Το σύστημα διαλειτουργεί με το Μητρώο Πολιτών και το Πληροφοριακό Σύστημα myschool και παρέχει στον γονέα/κηδεμόνα λίστα των τέκνων που είναι εγγεγραμμένα στην οικογενειακή του μερίδα, τα οποία είναι σε ηλικία εγγραφής στο Νηπιαγωγείο και τα οποία δεν είναι εγγεγραμμένα σε άλλη σχολική μονάδα. Τα στοιχεία των τέκνων είναι συμπληρωμένα και ο γονέας/κηδεμόνας επιλέγει το τέκνο για το οποίο επιθυμεί να υποβάλει αίτηση. Σε περίπτωση ωστόσο που για οποιοδήποτε λόγο η λίστα δεν περιλαμβάνει το τέκνο που επιθυμεί να εγγράψει, έχει τη δυνατότητα να εισάγει μόνος του τα στοιχεία του νηπίου/προνηπίου και να τεκμηριώσει τη σχέση κηδεμονίας, είτε με δικαστική απόφαση επιμέλειας είτε με ιδιωτικό συμφωνητικό ρύθμισης επιμέλειας, με ανάρτηση σχετικού αποδεικτικού σε ψηφιακή μορφή.

β) τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του, την οποία τεκμηριώνει αναρτώντας σε ψηφιακή μορφή εγγράφου σχετικό αποδεικτικό, όπως λογαριασμό ΔΕΚΟ, μισθωτήριο συμβόλαιο, ή άλλο δημόσιο πρόσφατο έγγραφο **από το οποίο να προκύπτει ρητά η διεύθυνση κατοικίας.**

γ) το ονοματεπώνυμο άλλου/λων τέκνου/ων, που φοιτά/τούν στην ίδια ή σε συστεγαζόμενη σχολική μονάδα, εφόσον υπάρχει/χουν και για το/τα οποίο/α θα χρειαστεί να προσκομίσει Βεβαίωση Φοίτησης από τον Διευθυντή/ντρια της συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας.

δ) εάν επιθυμούν τη φοίτηση του νηπίου/προνηπίου στο Τμήμα Πρόωρης υποδοχής, στο Προαιρετικό Ολοήμερο πρόγραμμα και στο Αναβαθμισμένο Πρόγραμμα Ολοήμερου Νηπιαγωγείου.

ε) τα στοιχεία των συνοδών των νηπίων/προνηπίων κατά την προσέλευση και αποχώρηση τους από τη σχολική μονάδα ενώ παράλληλα επιλέγουν τη δήλωση «Υποβάλλοντας αυτή την αίτηση, αναλαμβάνω την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου/προνηπίου».

Για την εγγραφή αλλοδαπών μαθητών: πιστοποιητικό γέννησης, επίσημα μεταφρασμένο.

Σε περιπτώσεις γονέων/κηδεμόνων που αδυνατούν να κάνουν την αίτηση εγγραφής με τον τρόπο που περιγράφεται παραπάνω, η αίτηση μπορεί να υποβληθεί με παρουσία στο νηπιαγωγείο κατόπιν τηλ. ραντεβού. Για αιτούντες άσυλο χρειάζεται το Δελτίο Αιτούντος Διεθνούς Προστασίας της Υπηρεσίας Ασύλου ή άλλου επίσημου εγγράφου, μέσω του οποίου διασφαλίζεται η ταυτοπροσωπία των μαθητών/τριών.

Σημείωση: Η καταχώρηση και αποδοχή της αίτησής σας δε συνεπάγεται απαραίτητα φοίτηση του παιδιού σας στη δηλωθείσα σχολική μονάδα. Η σχολική μονάδα φοίτησης του νηπίου/προνηπίου θα καθοριστεί μετά το πέρας της διαδικασίας υποβολής των αιτήσεων και αφού η Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση Α΄ Αθήνας καταλείψει τις αιτήσεις σύμφωνα με τις διαθέσιμες θέσεις κάθε Νηπιαγωγείου

Δικαιολογητικά που θα πρέπει να προσκομίσετε στο Νηπιαγωγείο μετά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης κατόπιν ραντεβού το οποίο θα κλείσετε τηλεφωνικά:

- 1. Αίτηση εγγραφής από το proti-eggrafi.services.gov.gr/ και αίτηση εγγραφής για το Τμήμα Πρόωρης υποδοχής, στο Προαιρετικό Ολοήμερο πρόγραμμα και το αναβαθμισμένο Πρόγραμμα Ολοήμερου Νηπιαγωγείου**
- 2. Δικαιολογητικά για το (β) και το (γ)**
- 3. Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.)** (Το έντυπο θα σας δοθεί από το σχολείο).
- 4. Βιβλιάριο Εμβολίων του παιδιού**, ή προσκόμιση άλλου στοιχείου, στο οποίο φαίνεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.
- 5. Υπεύθυνη δήλωση του έτερου κηδεμόνα που να αναφέρει ότι είναι σύμφωνος για την εγγραφή του παιδιού στο 93ο Νηπιαγωγείο Αθηνών.**
- 6. Βεβαίωση από ΚΕΔΑΣΥ**, ή δημόσιο ιατροπαιδαγωγικό κέντρο ή άλλη αρμόδια δημόσια υπηρεσία, εφόσον υπάρχει, σε περιπτώσεις μαθητών/τριών με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Η γνωμάτευση διευκολύνει την οργάνωση για την υποστήριξη των μαθητών.
- 7. Πιστοποιητικό γέννησης παιδιού σε περίπτωση προβλήματος άντλησης από το myschool** ή ληξιαρχική πράξη γέννησης για όσους δε διαθέτουν πιστοποιητικό ή προέρχονται από χώρες του εξωτερικού. Για τη δεύτερη περίπτωση τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι μεταφρασμένα.
- 8. Λογαριασμός ΔΕΚΟ ή μισθωτήριο συμβόλαιο ή Εκκαθαριστικό Εφορίας** από τα οποία φαίνεται η διεύθυνση κατοικίας νηπίου

**. ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΣΤΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΩΡΗΣ
ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ ΣΤΟ ΔΙΕΥΡΥΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

Στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα (αποχώρηση στις 16.00) ή/και στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής (προσέλευση 7.45-8.00) ή στο Διευρυμένο Πρόγραμμα (16:00- 17:30) εγγράφονται οι μαθητές/τριες κατόπιν σχετικής δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων τους. Πρόωρη αποχώρηση από το ολοήμερο πρόγραμμα και το Διευρυμένο δεν προβλέπεται. Διαφορετικά, εγγράφονται στο Πρωινό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα (8.15-13.00) με ώρα προσέλευσης 8.15-8.30).