

- **ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ**

Σύμφωνα με το ΔΕΠΣ- ΑΠΣ που είναι το ισχύον αναλυτικό πρόγραμμα του Ελληνικού Νηπιαγωγείου από το 2002, σκοπός του σύγχρονου Νηπιαγωγείου είναι να βοηθήσει τα παιδιά να αναπτυχθούν σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά μέσα στο ευρύτερο πλαίσιο της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας . Μέσα από τα σύγχρονα εκπαιδευτικά προγράμματα και τις θεωρίες μάθησης, αυτό που επιδιώκεται είναι η ολόπλευρη ανάπτυξη των παιδιών (συναισθηματική ,κοινωνική, νοητική) η καλλιέργεια δεξιοτήτων ,και ο σεβασμός στην διαφορετικότητα. Το νηπιαγωγείο είναι το πρώτο σχολείο που οι μαθητές περνούν αρκετές ώρες της ημέρας, και μαθαίνουν πώς να μαθαίνουν ,πώς να αναπτύσσουν την δημιουργική και κριτική τους σκέψη , μέσα από τη συνεργασία ,το παιχνίδι, την αλληλεπίδραση , την παιδαγωγική ελευθερία.

Μαθαίνουν μέσω της εκπαιδευτικής διαδικασίας πως να γίνουν αυτόνομες προσωπικότητες, πως να επιλύουν προβλήματα, πώς να συλλέγουν πληροφορίες , πως να διαχειρίζονται προσωπικές διαφωνίες και συγκρούσεις έτσι ώστε να εξελιχθούν σε ολοκληρωμένες και αυτόνομες προσωπικότητες ως ενήλικες.

- **Ωρολόγιο Πρόγραμμα**

Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Ενιαίου Τύπου Ολοήμερου Νηπιαγωγείου συντάσσεται με βάση την με αριθ. πρωτ. 130272/Δ1/05-08-2016 (ΦΕΚ 2670/2016, τ. Β΄) Υ.Α, όπως τροποποιήθηκε με το κεφ. Β, του άρθρ. 11 του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν.4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α). Ο Ενιαίος Τύπος Ολοήμερου Νηπιαγωγείου περιλαμβάνει: α) το Βασικό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα, που απευθύνεται σε όλους τους μαθητές/τριες (νήπια και προνήπια), αφορά όλα τα τμήματα και διαρκεί από τις 8:30 μέχρι τις 13:00 και β) το Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα που διαρκεί από τις 13:00 μέχρι τις 16.00.

Η προετοιμασία για αποχώρηση των μαθητών/τριών από το Βασικό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα πραγματοποιείται από τις 12.45 έως τις 13.00 και για το Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα από τις 15:45 έως τις 16:00. Σας επισημαίνουμε ότι σύμφωνα με το άρθρο 11Β Ωρολόγιο Πρόγραμμα και κατανομή τάξεων Νηπιαγωγείου, του ΠΔ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α), η αποχώρηση των μαθητών/τριών στο Βασικό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα πραγματοποιείται στις 13:00 και στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα στις 16.00.

Φέτος για δεύτερη χρονιά θα λειτουργήσουν τα εργαστήρια δεξιοτήτων σύμφωνα με τις υπ'αρ.πρωτ.94236/ΓΔ4/29-7-2021(Β3567),Φ.31/94185/Δ1/29/29-7-2021(Β'3791)Υ.Π. και το υπ'αρ.πρωτ.118650/ΓΔ4/22-9-2021 έγγραφο του ΥΠΑΙΘ. Τα εργαστήρια θα υλοποιούνται κάθε εβδομάδα και τις ημέρες :Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή. Επίσης θα διδάσκονται τα Αγγλικά κάθε Τρίτη και Πέμπτη.

- **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικής μονάδας**

Εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας (Αρ. Πράξης Βιβλίου Πράξεων 7, 7/10/2022) βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Τα Νηπιαγωγεία και τα Δημοτικά Σχολεία δεν λειτουργούν τις ακόλουθες ημέρες και περιόδους:

- Τα Σάββατα και τις Κυριακές
- Την 28η Οκτωβρίου (εθνική εορτή)
- Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων)
- Την Καθαρά Δευτέρα
- Την 25η Μαρτίου (εθνική εορτή)
- Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα) 8. Την 1η Μαΐου
- Την εορτή του Αγίου Πνεύματος

Το 25^ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας βρίσκεται στην περιοχή ΔΕΛΤΑ της Χαλκίδας και έχει τη δική του σχολική περιφέρεια. Βρίσκεται στο ίδιο σχολικό συγκρότημα με το 25^ο Δημοτικό Σχολείο και έχει τη δική του είσοδο και δικό του αύλειο χώρο. Στεγάζεται σε ένα σύγχρονο κτήριο που κατασκευάστηκε το 2008. Στο νηπιαγωγείο μας λειτουργούν δύο πρωινά Τμήματα, ένα προαιρετικό Ολοήμερο και το Τμήμα Ένταξης. Τα όρια του περιμετρικά είναι: Ληλαντίων. Προαστίου, Κωνσταντινουπόλεως, Χρ. Σμύρνης, Τράλλεων, Διρφύων, 7ου Συντάγματος, Μονής Ερίων.

Το email είναι: mail@25nip-chalk.eyv.sch.gr

Τηλέφωνο: 2221085688

Η οργάνωση και η λειτουργία του είναι σύμφωνη με το προεδρικό Διάταγμα 79/2017(Φ.Ε.Κ.109)

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ:

ΦΕΚ 491/9-2-2021, Αριθμ.13423/ΓΔ4 - “Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης”

Προεδρικό Διάταγμα 79/1-08-2017 (ΦΕΚ Α 109) - ‘Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων”

Τροποποίηση παρ.5, άρθρου 13 του ΠΔ (ΦΕΚ Α 109) με την παρ.1 ε), του άρθρου 204, του ν.4610 (ΦΕΚ Α 70/7-05-2019) - “Θέματα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης”

Εγκύκλιος Αρ.Πρωτ.Φ.7/109162/Δ1/08-09-2022/ΥΠΑΙΘ - “Οργάνωση και Λειτουργία Νηπιαγωγείων”

Κοινή Υπουργική Απόφαση 50025/2018 - ΦΕΚ 4217/Β/2018 - “ Μεταφορά μαθητών δημόσιων σχολείων από τις Περιφέρειες”

ΦΕΚ 5614/13-12-2018, τεύχος Β - “Ενιαίος Κανονισμός Λειτουργίας των Κέντρων Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) και ειδικότερα καθήκοντα και αρμοδιότητες του προσωπικού τους”

ΝΟΜΟΣ ΥΠ’ ΑΡΙΘΜ. 4547/12-06-2018 (ΦΕΚ Α 102) - “Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης και άλλες διατάξεις”

Υπουργική Απόφαση Δ4/662/1998 - ΦΕΚ 1331/Β/31-12-1998 -”Συγκρότηση και λειτουργία οργανώσεων γονέων των μαθητών των σχολείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης”

Τροποποίηση της παρ. 3, του άρθρου 3 του ν. 1566/1985 με το άρθρο 33 του Νόμου Υπ’ Αριθμ. 4521/2-03-2018 (ΦΕΚ Α 38) - “Υποχρεωτικότητα φοίτησης στο Νηπιαγωγείο”

Αντικατάσταση της παρ. 4 του άρθρου 3 του ν. 1566/1985 (Α’ 167) με το άρθρο 34, ΝΟΜΟΣ Υπ’ Αριθμ. 4704/14-7-2020 (ΦΕΚ Α 133) - “Ρύθμιση θεμάτων προσχολικής εκπαίδευσης”

ΦΕΚ 449/03-04-2007, τεύχος Γ - “Καθορισμός των ιδιαίτερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων. α) Του εκπαιδευτικού προσωπικού, που υπηρετεί σε σχολικές μονάδες ειδικής αγωγής (ΣΜΕΑ) της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ειδικά σχολεία, τμήματα ένταξης), και σε προγράμματα ειδικής αγωγής (παράλληλη στήριξη και παροχή διδασκαλίας στο σπίτι)”

ΦΕΚ 2038/ 5-06-2018, τεύχος Β - “Καθήκοντα και αρμοδιότητες των κλάδων ΠΕ25 Σχολικών Νοσηλευτών και του κλάδου ΔΕ01 Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού στα

σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Γενικής και Επαγγελματικής εκπαίδευσης”

ΦΕΚ 3032/ 4-09-2017, τεύχος Β - “Καθήκοντα και αρμοδιότητες των κλάδων ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών στα σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Γενικής και Επαγγελματικής εκπαίδευσης”

Απόφαση Φ.7/495/123484 /Γ1 - 4 - 10 -2010, “Φαρμακευτική αγωγή μαθητών εντός σχολικού ωραρίου”

ΝΟΜΟΣ 4610/2019 - ΦΕΚ 70/7-5-2019, τεύχος Α

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ - ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Άρθρο 204 - “Θέματα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης”

- **Λειτουργία του Σχολείου-Προσέλευση στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό**

Στο χώρο του γραφείου των διδασκόντων υπάρχουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς επικαιροποιημένοι οι κατάλογοι με τα στοιχεία και τα τηλέφωνα επικοινωνίας των μαθητών. Κατάλογοι με τα στοιχεία επικοινωνίας των μαθητών υπάρχουν και σε κάθε τμήμα ώστε σε περίπτωση ανάγκης να συνδράμουν την εκπαιδευτικό στο έργο της.

- **Διδακτικό ωράριο**

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολόημερου προαιρετικού προγράμματος του νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους με σχετικό έντυπο και παράλληλα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου.

Για το σχολικό έτος 2022-2023 το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα:

Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15- 8:30.

Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00

Ολοήμερο πρόγραμμα :

Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων προαιρετικού Ολοήμερου

προγράμματος: 13:00. Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος:

16:00.

Πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή

προσαρμογή των μαθητών/τριών εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο

Νηπιαγωγείο για τους/τις μαθητές/τριες που φοιτούν για πρώτη φορά στο νηπιαγωγείο, κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ. 7, άρθρο 2, Π.Δ.

79/2017).

Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες για σχολικές εκδηλώσεις έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται ο Διευθυντής Εκπαίδευσης (άρθρο 16, παρ. 10 Π.Δ. 79/2017).

Επιπρόσθετα, σε περίπτωση απουσίας μιας εκπαιδευτικού Πρωινού Υποχρεωτικού τμήματος κι εφόσον δεν υπάρχει η δυνατότητα αναπλήρωσης της εκπαιδευτικού, η σχολική μονάδα προσαρμόζει το πρόγραμμά της εξυπηρετώντας την ανάγκη λειτουργίας του Πρωινού Υποχρεωτικού Προγράμματος.

- **Προσέλευση στο νηπιαγωγείο**

Η είσοδος του Νηπιαγωγείου ανοίγει και κλείνει τις προβλεπόμενες ώρες και μόνο

για το χρονικό διάστημα που προβλέπεται από το ωράριο . Η προσέλευση των

μαθητών πριν την καθορισμένη ώρα υποδοχής δεν εξυπηρετεί την εύρυθμη

λειτουργία του σχολείου. Οι γονείς που φέρνουν τους μαθητές πριν την

καθορισμένη ώρα οφείλουν να περιμένουν υπομονετικά μέχρι τις 8.15.Η

προσέλευση μαθητών μετά την καθορισμένη ώρα υποδοχής εξετάζεται κατά

περίπτωση και αποφασίζεται κοινή τακτική από όλες τις νηπιαγωγούς των

τμημάτων . Η Προϊσταμένη του σχολείου με το Σύλλογο διδασκόντων

αποφασίζουν στην αρχή της σχολικής χρονιάς για τις περιπτώσεις που

υποδέχονται μαθητές εκτός του καθορισμένου ωραρίου λειτουργίας (έκτακτος εμβολιασμός, ξαφνική πρωινή αδιαθεσία ,θρησκευτικές υποχρεώσεις).

Η συστηματική αργοπορία των μαθητών κατά την πρωινή προσέλευση είναι για τη σχολική μας μονάδα παιδαγωγική πρόκληση που θα πρέπει να αντιμετωπιστεί ατομικά σε συνεργασία με τους γονείς.

Υπεύθυνοι για την προσέλευση- αποχώρηση των νηπίων είναι οι νηπιαγωγοί του

σχολείου. Οι γονείς συνοδεύουν τα νήπια μέχρι την εξωτερική είσοδο του σχολείου κι από εκεί παραλαμβάνονται κι οδηγούνται από την υπεύθυνη νηπιαγωγό στο εσωτερικό του σχολείου. Εκεί υποβοηθούνται από τις άλλες νηπιαγωγούς να τακτοποιήσουν τα πράγματά τους σε ορισμένες θέσεις που φέρουν το όνομά τους. Αυτό γίνεται τον πρώτο καιρό. Με την πάροδο του χρόνου τα παιδιά μαθαίνουν να τακτοποιούν μόνα τις τσάντες τους, τα πανωφόρια τους και τα φαγητά τους στο ψυγείο. Μόλις ολοκληρωθεί η προσέλευση, κλείνει η πόρτα του αύλειου χώρου κι ασφαλίζεται η κεντρική είσοδος του κτηρίου. Ένας μαθητής ή μαθήτρια μπορεί να προσέλθει με καθυστέρηση στο σχολείο για πολύ σοβαρούς οικογενειακούς λόγους ή λόγω επίσκεψης σε γιατρό. Η προσέλευση μαθητών μετά την καθορισμένη ώρα

υποδοχής εξετάζεται κατά περίπτωση και αποφασίζεται κοινή τακτική από όλες τις νηπιαγωγούς των τμημάτων .

Η συστηματική αργοπορία των μαθητών κατά την πρωινή προσέλευση είναι για τη σχολική μας μονάδα παιδαγωγική πρόκληση που θα πρέπει να αντιμετωπιστεί

ατομικά σε συνεργασία με τους γονείς. Επίσης σε περίπτωση ασθένειας

-αδιαθεσίας αποχωρεί πρόωρα από το σχολείο με ενυπόγραφη υπεύθυνη

δήλωση του γονέα στην οποία αναγράφονται οι λόγοι πρόωρης αποχώρησης .

Σε περίπτωση άσχημων καιρικών συνθηκών προβλέπεται συνοδεία ή παραλαβή των παιδιών από την κεντρική είσοδο του σχολείου.

- **Παραμονή στο νηπιαγωγείο**

Οι μαθητές χρησιμοποιούν τις αίθουσες για τις ελεύθερες κι οργανωμένες

δραστηριότητες, καθώς και την αίθουσα πολλαπλών χρήσεων για δραστηριότητες

του ψυχοκινητικού τομέα ,για ψυχοκινητικές δραστηριότητες, σχολικές γιορτές και κοινές δραστηριότητες των δύο τμημάτων. Επίσης η αίθουσα πολλαπλών χρήσεων

χρησιμοποιείται την ώρα του διαλείμματος όταν ο καιρός δεν επιτρέπει στα παιδιά

να βγουν στον αύλειο χώρο.

- **Δεκατιανό-μεσημεριανό**

Οι ώρες του δεκατιανού και του μεσημεριανού γεύματος είναι ιδιαίτερες στιγμές της ημέρας.

Η ώρα του φαγητού έχει μεγάλη παιδαγωγική αξία. Κατά την διάρκεια του δεκατιανού/γεύματος προσφέρεται η ευκαιρία στα παιδιά να αυτονομηθούν, να αυτοεξυπηρετηθούν, να επικοινωνήσουν και να αποκτήσουν υγιεινές διατροφικές συνήθειες. Στο νηπιαγωγείο πραγματοποιούνται δραστηριότητες και προγράμματα υγιεινής διατροφής που προάγουν την υγιεινή διατροφή και

βοηθούν τα παιδιά να αποκτήσουν σωστές διατροφικές συνήθειες. Στα πλαίσια αυτά κάθε πρώτη Πέμπτη του μήνα καθιερώσαμε τα παιδιά να τρώνε όλα μαζί στην τραπεζαρία του πολυχώρου υγιεινό πρόγευμα για την προετοιμασία του οποίου συμμετείχαν τα ίδια. Αρωγός σε όλη αυτή την προσπάθεια ήταν ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου μας.

Κάθε παιδί θα πρέπει να έχει μαζί του μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου μικρή σε μέγεθος με εύχρηστο κούμπωμα για το δεκατιανό του και το μεσημεριανό του γεύμα.

Θα πρέπει επίσης να έχει μία μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία θα στρώνει επάνω στο τραπέζι, το μπουλ του φαγητού του, το κουτάλι του και το παγουρίνο του.

Με την ευθύνη των γονέων και τους παιδαγωγικούς χειρισμούς των εκπαιδευτικών φροντίζουμε η υγιεινή διατροφή να γίνει συνήθεια και να αποφεύγονται τροφές που δεν είναι υγιεινές –απαγορεύονται τα γαριδάκια, τσιπς, σοκολάτες, κρουασάν τυποποιημένα κ.α.

Οι μαθητές παίρνουν το δεκατιανό τους μέσα στην τάξη.

- Η νηπιαγωγός είναι υπεύθυνη για τη σχολαστική ατομική καθαριότητα των μαθητών-πλύσιμο χεριών
- Κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας του γεύματος οι μαθητές τακτοποιούν τον χώρο της τάξης, καθαρίζονται τα τραπέζια με την βοήθεια των νηπιαγωγών και τοποθετούνται τα καρεκλάκια τους στην αρχική τους θέση από τα ίδια τα παιδιά.

Διάλειμμα κι επιτήρηση διαλείμματος

- Η κάθε νηπιαγωγός θα πρέπει να φροντίζει για τον αερισμό και την καθαριότητα της τάξης της.
- Η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες ή στους άλλους εσωτερικούς χώρους του σχολείου δεν επιτρέπεται.
- Σε περίπτωση κακοκαιρίας χρησιμοποιείται η αίθουσα πολλαπλών χρήσεων ή ο εξωτερικός χώρος του σχολείου στον οποίο υπάρχει στέγαστρο
- Κανένας μαθητής δεν επιτρέπεται να μείνει στον εσωτερικό χώρο του σχολείου μόνος του.
- Η ώρα του διαλείμματος είναι κοινή για τα δύο τμήματα το τρέχον διδακτικό έτος.
- Η αυλή του σχολείου μπορεί να χρησιμοποιηθεί και για άλλες δραστηριότητες π.χ. αφήγηση παραμυθιού, ψυχοκινητικές δραστηριότητες.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές βγαίνουν στην αυλή ανά τμήμα και την ευθύνη της επιτήρησής τους έχει η νηπιαγωγός του τμήματος
- Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων.
- Προβλέπονται συνεργασίες νηπιαγωγών και συνδιδασκαλίες τμημάτων με παιδαγωγικές δραστηριότητες στην αυλή-ομαδικά παιχνίδια, αθλητικές δραστηριότητες.
- Διενέξεις και ανεπιθύμητες συμπεριφορές την ώρα του κοινού διαλείμματος, την ευθύνη της άμεσης αντιμετώπισης της συμπεριφοράς την έχει η νηπιαγωγός του τμήματος που φοιτά ο/η μαθητής/τρια.
- Όλοι οι εκπαιδευτικοί είναι συνυπεύθυνοι για την επιτήρηση και την ασφάλεια των νηπίων.

- **Λειτουργία ολοήμερου**

Οι μαθητές που παρακολουθούν το προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα πραγματοποιούν τις οργανωμένες και μη δραστηριότητές τους στην αίθουσα που έχει οριστεί για τη χρήση αυτή από τη αρχή της χρονιάς.

Το γεύμα τους ζεσταίνεται στην κουζίνα του σχολείου από τη νηπιαγωγό και σερβίρεται στην τραπεζαρία (αίθουσα πολλαπλών χρήσεων) από την ίδια κι ένα παιδί-βοηθό που είναι διαφορετικό για κάθε μέρα.

- **Αντιμέτωπιση θεμάτων ατομικής υγιεινής των μαθητών**

Οι περιπτώσεις ατυχημάτων στην τουαλέτα (μουσκέματα, ενούρηση) και άλλες περιπτώσεις όπου οι μαθητές μπορεί να λερώνονται και να αισθάνονται άσχημα. Αντιμετωπίζονται ως εξής:

- ✓ Σε ειδικό αποθηκευτικό χώρο υπάρχει μια αλλαξιά ρούχα για κάθε παιδί με αναγεγραμμένο το όνομα του παιδιού.
- ✓ Για να μην παρακωλύεται η ομαλή λειτουργία της σχολικής μονάδας οι νηπιαγωγοί αναλαμβάνουν την ευθύνη να βοηθούν το παιδί στο να αλλάξει ρούχα σε ξεχωριστό χώρο προσπαθώντας να μην προσβάλλουν την αξιοπρέπεια του. Για το λόγο αυτό οι γονείς υπογράφουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία επιτρέπουν στις νηπιαγωγούς να αλλάζουν ρούχα στα παιδιά του σε περίπτωση ατυχήματος.
- ✓ Οι γονείς είναι υπεύθυνοι για να καλλιεργούν στο σπίτι δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης του παιδιού που προάγουν την αυτονομία:

1. Στη χρήση της τουαλέτας και στο πλύσιμο των χεριών.
2. Να εξασκούν το παιδί να τρώει μόνο του.
3. Να ντύνεται μόνο του
4. Να γνωρίζει τα ατομικά του είδη και να είναι υπεύθυνο για αυτά
5. Να ντύνουν το παιδί με ρούχα κατάλληλα για παιχνίδι
6. Να μην φορά αλυσίδες και άλλα πολύτιμα αντικείμενα
7. Να ελέγχουν τι μπορεί να φέρνει μαζί του από το σπίτι στο σχολείο ,καθώς και το αντίθετο.

Αν το παιδί υποβάλλεται σε κάποια συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή ή αν έχει ευαισθησία σε φάρμακα, σε κάποιες τροφές ή σε κάτι άλλο, ενημερώνεται η Προϊσταμένη του σχολείου στη διάρκεια των εγγραφών και αναγράφεται στα φύλλα γνωριμίας που συμπληρώνονται στην αρχή της χρονιάς κι ακολούθως συνεργάζεται με την υπεύθυνη εκπαιδευτικό του τμήματος.

Απαγορεύεται η χορήγηση φαρμάκων από τους νηπιαγωγούς, όπως ορίζει σχετική νομοθεσία.

Παρέχονται όμως οι πρώτες βοήθειες και ενημερώνονται τηλεφωνικά οι γονείς του παιδιού ή το ΕΚΑΒ (σε περίπτωση εξαιρετικού περιστατικού)

- **Χαλάρωση-Ύπνος**

Η χαλάρωση-ύπνος πραγματοποιείται στην αίθουσα που υπάρχει για τον λόγο αυτό. Σε αυτήν οι μαθητές εισέρχονται χωρίς παπούτσια. Ο κάθε μαθητής έχει το

δικό του κρεβάτι-στρώμα και κοιμάται ή χαλαρώνει στα δικά του σεντόνια και μαξιλάρι τα οποία δίνονται στο σπίτι για πλύσιμο κάθε Παρασκευή κι επιστρέφονται καθαρά στο νηπιαγωγείο κάθε Δευτέρα. (Ο κάθε μαθητής παίρνει τα δικά του). Ο ύπνος δεν είναι υποχρεωτικός για τους μαθητές, η διαδικασία όμως της χαλάρωσης με τη βοήθεια της ακρόασης ενός παραμυθιού ή χαλαρωτικής μουσικής είναι για την

προώθηση της σωματικής τους ανάπτυξης.

- **Αποχώρηση νηπίων**

Οι νηπιαγωγοί των τμημάτων παραδίδουν το παιδί στον γονέα στην είσοδο του σχολείου και έξω από τον αύλειο χώρο.

Γονείς που αργοπορούν να πάρουν τα παιδιά δημιουργούν αίσθημα ανασφάλειας στους μαθητές, προκαλούν αναστάτωση στο διδακτικό προσωπικό και δυσχεραίνουν την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Σε περίπτωση που κάποιοι μαθητές παραμένουν για λίγο στο χώρο του σχολείου κατά την αποχώρηση οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να παραμείνουν για την παράδοση του μαθητή.

Η συστηματική αργοπορία των γονέων για την παραλαβή του παιδιού στο σχολείο αποτελεί ιδιαίτερο πρόβλημα για τη σχολική μονάδα και αντιμετωπίζεται από την προϊσταμένη του σχολείου με την παρίνεση προς τους γονείς, και συστηματική παρέμβαση.

Τα παιδιά παραδίδονται, είτε στους γονείς, είτε σε άλλα υπεύθυνα πρόσωπα που έχουν οριστεί στην περίοδο των εγγραφών με υπεύθυνη δήλωση του γονέα / κηδεμόνα. Σε περίπτωση αλλαγής προσώπου οι γονείς οφείλουν να ενημερώσουν το σχολείο.

- **Πρόωρη αποχώρηση**

Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. αδιαθεσία, πυρετός)

ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της. Σε περίπτωση ασθένειας -αδιαθεσίας μαθητή που αποχωρεί πρόωρα από το σχολείο συμπληρώνεται ενυπόγραφη υπεύθυνη δήλωση του γονέα στην οποία αναγράφονται οι λόγοι πρόωρης αποχώρησης .

- **Έλεγχος απουσιών-Ελλιπής φοίτηση**

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι διετής και υποχρεωτική.

Στο σχολείο μας εγγράφονται όλοι οι μαθητές νηπιακής ηλικίας της περιοχής της Χαλκίδας που έχουν οριστεί από τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας του Ν. Εύβοιας.

Η συχνότητα φοίτησης των μαθητών παρακολουθείται συστηματικά .

Οι εκπαιδευτικοί των τμημάτων ενημερώνουν για τις απουσίες των μαθητών την Προϊσταμένη του σχολείου. Οι απουσίες ενημερώνονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του myschool , για αυτό το λόγο θα πρέπει να γνωρίζουμε την αιτιολόγησή τους.

Τα θέματα ελλιπούς φοίτησης μαθητών αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη του σχολείου.

Η συστηματική φοίτηση του παιδιού αποτελεί βασική προϋπόθεση τόσο για την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον, όσο και για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου.

Όταν ένας μαθητής απουσιάζει συστηματικά και αδικαιολόγητα από το σχολείο ο εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες και ενημερώνει την Προϊσταμένη του νηπιαγωγείου.

Σε περίπτωση μη τακτικής φοίτησης μαθητή συνεδριάζει ο σύλλογος διδασκόντων για την επάρκεια της φοίτησης του μαθητή.

- **Λειτουργία Τμήματος Ένταξης**

Το Τμήμα Ένταξης (ΤΕ) λειτουργεί στο πλαίσιο του νηπιαγωγείου με σκοπό την υποστήριξη των Ειδικών Εκπαιδευτικών Αναγκών των νηπίων του σχολείου. Τα

νήπια με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες κατανέμονται εξίσου στα τμήματα του νηπιαγωγείου μας, ενώ το εκπαιδευτικό πλαίσιο διαμορφώνεται ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε μαθητή σε ομαδική ή ατομική βάση, εντός της τάξης που φοιτά ο μαθητής, αλλά και σε διαφορετικό χώρο, αυτό του Τ.Ε., που είναι κατάλληλα διαμορφωμένο, όταν κρίνεται παιδαγωγικά απαραίτητο, με βάση το ωρολόγιο πρόγραμμα και το Εξειδικευμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα που έχει διαμορφωθεί για το νήπιο, αποφεύγοντας τη στοχοποίησή του. Στόχος άλλωστε παραμένει η πλήρης ένταξη του μαθητή στο σχολικό περιβάλλον (Υ.Α.27922/Γ6, ΦΕΚ 449/2007).

Στο Τ.Ε. φοιτούν οι μαθητές που καθορίζονται από το Ν. 3699/2008, άρθρ. 3, παρ. 1,2,3. Τα νήπια υποστηρίζονται από το Τμήμα Ένταξης σύμφωνα με τη γνωμάτευση του ΚΕΣΥ ή του Ιατροπαιδαγωγικού Κέντρου που προσκομίζουν. Σε ειδικές περιπτώσεις στο Τ.Ε. υποστηρίζονται μαθητές χωρίς γνωμάτευση, όπου όμως για την φοίτηση και υποστήριξή τους είναι απαραίτητη η σύμφωνη γνώμη του σχολικού συμβούλου ΕΑΕ, καθώς επίσης και των γονέων ή κηδεμόνων του (Ν.3699/2008, Άρθρο 6, παρ.1, εδάφιο γ/αα) με κριτήριο τη σοβαρότητα της αναπηρίας, την ανάγκη για εξειδικευμένο εκπαιδευτικό πρόγραμμα και τον αριθμό των μαθητών που έχει τη δυνατότητα να υποστηρίξει αποτελεσματικά το Τ.Ε. (ΦΕΚ Β449/2007, σελ 9390).

Οι εκπαιδευτικοί στόχοι για κάθε μαθητή καθορίζονται βάση της εκπαιδευτικής αξιολόγησης και των εισηγήσεων και προτάσεων του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. και ακολούθως σχεδιάζεται το Εξειδικευμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα του μαθητή (ΕΕΠ) από τον εκπαιδευτικό του ΤΕ, σε συνεργασία με τον εκπαιδευτικό της τάξης, ώστε να υπάρχει σύνδεση μεταξύ του κοινού και του εξειδικευμένου προγράμματος ως προς το περιεχόμενο και τον τρόπο υλοποίησής του σε ιδιαίτερο χώρο ή στην τάξη του και με απώτερο στόχο την πλήρη ένταξη του μαθητή στο σχολικό περιβάλλον.

Ο εκπαιδευτικός του ΤΕ μεριμνά για την τήρηση και τακτική ενημέρωση του ατομικού φακέλου (PORTFOLIO) του κάθε μαθητή, ο οποίος φυλάσσεται σε ασφαλή χώρο με ευθύνη του διευθυντή του σχολείου και περιλαμβάνει:

- α) υπεύθυνη δήλωση του γονέα για το σχολ. έτος, ότι επιθυμεί τη φοίτηση του παιδιού του στο Τ.Ε.
- β) συνοπτικό οικογενειακό και κοινωνικό ιστορικό του μαθητή,
- γ) γνωματεύσεις και αξιολογήσεις του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. ή Ιατροπαιδαγωγικού Κέντρου,
- δ) κατάρτιση του εξατομικευμένου εκπαιδευτικού προγράμματος,
- ε) οι περιοδικές αξιολογήσεις του μαθητή (τουλάχιστον 3 κατά τη διάρκεια του σχολικού έτος δηλ. αρχική- διαμορφωτική (τέλος α' εξαμήνου)-τελική από τον εκπαιδευτικό του ΤΕ,
- στ) Περιγραφική Παιδαγωγική Έκθεση του μαθητή.

- **Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος**

Ένας από τους βασικότερους στόχους της σχολικής κοινότητας προκειμένου να προωθηθεί το παιδαγωγικό της έργο, είναι η καλλιέργεια δεξιοτήτων που προωθούν την ικανότητα της αυτοπειθαρχίας όσον αφορά την τήρηση των κανόνων της σχολικής ζωής. Στην αρχή της σχολικής χρονιάς τα θέματα συμπεριφοράς των μικρών μαθητών και κανόνων του σχολείου μας αποτελούν αντικείμενο συζήτησης, διαπραγμάτευσης και από κοινού διαμόρφωσης μεταξύ των μαθητών και των εκπαιδευτικών της σχολικής μονάδας και δημιουργείται ένα κοινό συμβόλαιο που πρέπει να τηρείται από όλους.

Αναλυτικότερα, οι μαθητές/τριες εκπαιδεύονται ώστε:

- να σέβονται και να τηρούν τους κανόνες
- να δείχνουν σεβασμό στη σχολική περιουσία,
- να γνωρίζουν τις επιθυμητές και μη συμπεριφορές απέναντι στη σχολική μονάδα, τις εκπαιδευτικούς και τους συμμαθητές του,
- να γνωρίζουν τις συνέπειες των συστηματικών μη επιθυμητών πράξεων,
- να επιδεικνύουν δημοκρατική συμπεριφορά

συμπεριφορές οι οποίες καλλιεργούνται συστηματικά μέσα από προγράμματα κοινωνικοσυναισθηματικής ανάπτυξης.

Κάθε παιδί αντιμετωπίζεται ως ξεχωριστή οντότητα, με μοναδικά χαρακτηριστικά και ατομικούς ρυθμούς μάθησης και ανάπτυξης. Η βιογραφία κάθε παιδιού, τα γνωστικά του αποθέματα και το πολιτισμικό του κεφάλαιο, οι ικανότητες, τα ενδιαφέροντα και οι ανάγκες του αποτελούν το σημείο εκκίνησης για τα βήματα και τις επιλογές των εκπαιδευτικών, ώστε το κάθε παιδί ξεχωριστά να φτάσει στο μέγιστο των δυνατοτήτων του, να νιώσει χαρά, ικανοποίηση, αυτοπεποίθηση και πληρότητα.

Στο πρόγραμμα σπουδών του Νηπιαγωγείου 2021, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η διαμόρφωση στάσεων που βασίζονται σε πανανθρώπινες αξίες παράλληλα με την ενίσχυση των προσωπικών ικανοτήτων που αφορούν την ενδυνάμωση των παιδιών, τη συναισθηματική τους επίγνωση και τη διαχείριση των διαπροσωπικών τους σχέσεων και των κοινωνικών αλληλεπιδράσεων, συντελούν στη διαμόρφωση **ενταξιακής κουλτούρας**

Οι αποκλίνουσες συμπεριφορές αντιμετωπίζονται στο χώρο της προσχολικής εκπαίδευσης ως παιδαγωγικές προκλήσεις ως εξής:

- **Παρατήρηση της αποκλίνουσας συμπεριφοράς από την εκπαιδευτικό του τμήματος και παιδαγωγική παρέμβαση/βραχυπρόθεσμο πρόγραμμα.**

Η κάθε εκπαιδευτικός ως ερευνήτρια του έργου της οφείλει:

- ✓ Να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει σωστά κάθε πρόβλημα προσαρμογής των/τριών μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων και σχολικών κανόνων συμπεριφοράς. Έτσι θα μπορεί να επιλέγει τους κατάλληλους κάθε φορά διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζει στις ανάγκες των μαθητών/τριών του τμήματος.

- ✓ Η γνώση της οικογενειακής και της κοινωνικής κατάστασης των μαθητών/τριών είναι πολλαπλά χρήσιμη για την εκπαιδευτικό και την βοηθά στο έργο της γιατί της επιτρέπει να αντιμετωπίσει με ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς τα ιδιαίτερα προβλήματα των μαθητών/τριών της και να κατανοήσει τη συναισθηματική και ψυχολογική κατάστασή τους.
- ✓ Η ενημέρωσή πάνω σε θέματα υγείας των μαθητών/τριών και των ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών που μπορεί να υπάρχουν κρίνεται απολύτως αναγκαία, γιατί θα επιτρέψει στην εκπαιδευτικό ως συναισθηματικά ευφυής να προσαρμόσει ανάλογα τη συμπεριφορά της και θα την προφυλάξει από πιθανά ατοπήματα στις σχέσεις με τους μαθητές/τριες.
- **Συνεργασία με την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων**, ανάπτυξη δικτύου συνεργασίας μεταξύ των εκπαιδευτικών-με στόχο την διάχυση του βραχυπρόθεσμου προγράμματος στο σύνολο των εκπαιδευτικών και μαθητών της σχολικής μονάδας στα πλαίσια της διαδικασίας της συμπερίληψης.
- **Συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών**. Βασικός στόχος είναι η ενίσχυση της γονικής εμπλοκής και η εδραίωση ενός θετικού κλίματος αλληλεπίδρασης, το οποίο χαρακτηρίζεται από εμπιστοσύνη, κατανόηση, σεβασμό και αποδοχή.
- **Συνεργασία με ΣΕΕΠΕ60**. Εάν, παρά τις παραπάνω ενέργειες, ο/η μαθητής/τρια δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του, τότε προβαίνουμε στις απαιτούμενες ενέργειες, για πρόταση παραπομπής στο ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. ως ενέργειες που αφορούν την πρώιμη ανίχνευση και πρώιμη παρέμβαση.

Ενημερωτικά δε: Πρώιμη εκπαιδευτική και υποστηρικτική παρέμβαση σε μαθητές Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Σε όλες τις σχολικές μονάδες της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, στους/στις μαθητές/τριες με εκπαιδευτικές, ψυχοκοινωνικές ή άλλου είδους ανάγκες, καθώς και στις οικογένειές τους παρέχονται προγράμματα πρώιμης εκπαιδευτικής και υποστηρικτικής παρέμβασης. Ειδικότερα για τους/τις μαθητές/τριες, που πρόκειται να φοιτήσουν στο νηπιαγωγείο και από σχετική ιατρική γνωμάτευση προκύπτει η ανάγκη λήψης μέτρων πρώιμης εκπαιδευτικής και υποστηρικτικής παρέμβασης, οι γονείς/κηδεμόνες τους δύνανται να υποβάλουν αίτηση στο αρμόδιο ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. για τη διερεύνηση και αξιολόγηση των εκπαιδευτικών και ψυχοκοινωνικών αναγκών των μαθητών/τριών, από τον Σεπτέμβριο προ του έτους της πρώτης εγγραφής τους στο νηπιαγωγείο, προκειμένου να ληφθούν εγκαίρως εξατομικευμένα μέτρα υποστήριξης αυτών και των οικογενειών τους με την έναρξη της φοίτησής των μαθητών/τριών στην οικεία σχολική μονάδα σύμφωνα με το άρθρο 229του ν. 4823/2021 (Α'136)

- **Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού**

Ο σχολικός εκφοβισμός είναι ένα φαινόμενο νεανικής παραβατικότητας που αναφέρεται στη χρήση βίας μεταξύ συνομηλίκων παιδιών με στόχο να προκληθεί πόνος και αναστάτωση και ως αποτέλεσμα το παιδί που το βιώνει να νιώθει απομονωμένο, να βιώνει άγχος και φόβο, να παρουσιάζει σχολική άρνηση και ακολούθως διάφορες συναισθηματικές δυσκολίες.

Γνωρίζοντας το ανωτέρω και έχοντας ως στόχο την αποφυγή, πρόληψη και αντιμετώπιση φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού, κάθε μέλος της σχολικής μας κοινότητας έχει ρόλο και ευθύνη για την αντιμετώπιση του συγκεκριμένου φαινομένου, ενώ συνεργατικά ευνοούν την ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογένειας, κ.α σύμφωνα με το ΦΕΚ 491/9-2-2021.

Επιπρόσθετα, η σχολική μας μονάδα προωθεί την κοινωνικοποίηση και ενσωματώνει τους μαθητές, μέσω του διαλόγου και της δόμησης καλών, συνεργατικών σχέσεων μεταξύ οικογενειακού, κοινωνικού και σχολικού περιβάλλοντος.

Το σύγχρονο νηπιαγωγείο μας:

- είναι υποστηρικτικό, δημιουργικό και δημοκρατικό,
- διαπνέεται από τις αρχές της συνεργασίας, του αλληλοσεβασμού, της ισότητας, της αλληλεγγύης, της δικαιοσύνης και της αποδοχής της διαφορετικότητας.
- είναι ένα σχολείο που η αρμονική συνύπαρξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας αποτελεί την πρωταρχική επιδίωξη.

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης, με ηγετικό και καθοριστικό ρόλο, καθώς στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, διδασκαλία και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Εκτός από τη διδασκαλία, διαπαιδαγωγούν με την καθημερινή τους παρουσία και το παράδειγμά τους και γίνεται κοινώς αποδεκτό ότι οι υποχρεώσεις τους δεν περιορίζονται αποκλειστικά και μόνο στην άρτια επιστημονική τους κατάρτιση και στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας τους. Με τη βοήθεια του Υπουργείου Παιδείας, που είναι αρωγός σε όλη αυτή την προσπάθεια της εκπαιδευτικής κοινότητας, οι εκπαιδευτικοί πραγματοποιούν κάθε χρόνο και με συχνότητα που οι ίδιοι κρίνουν βάση της ομάδας των μαθητών τους, καινοτόμες δράσεις και αποτελεσματικές παρεμβάσεις για την πρόληψη φαινομένων βίας. Άλλωστε κάθε χρόνο στο Νηπιαγωγείο η σύνθεση της ομάδας των μαθητών αλλάζει καθώς κάθε μαθητής που προστίθεται στην ομάδα είναι μια ιδιαίτερη προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχοσύνθεση.

Ο ρόλος του σχολείου στην αντιμετώπιση και πρόληψη της σχολικής βίας είναι σημαντικός, δεδομένου ότι το σχολικό περιβάλλον έχει τη δυνατότητα να επηρεάσει τη συμπεριφορά των μαθητών και να δράσει σαν μηχανισμός πρόληψης στην προσπάθεια αντιμετώπισης της ενδοσχολικής βίας.

Το **κοινωνικό περιβάλλον του νηπιαγωγείου** προσδιορίζεται ως **ένας συνεργατικός χώρος**, όπου όλοι όσοι εμπλέκονται στη μαθησιακή διαδικασία, μαθητές/-τριες, εκπαιδευτικοί, γονείς κτλ., συνεργάζονται αρμονικά παρέχοντας υποστήριξη και ενίσχυση ο ένας στον άλλο. Οι εκπαιδευτικοί διαμορφώνουν τις κατάλληλες συνθήκες για την προαγωγή ενός ασφαλούς, θετικού και ευεργετικού σχολικού κλίματος, για όλους τους εμπλεκόμενους στη μαθησιακή διαδικασία,

Η Προϊσταμένη και ο Σύλλογος των Διδασκόντων, για την πρόληψη και αντιμετώπιση της Σχολικής Βίας/Εκφοβισμού, μέσα από τον σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων στα εργαστήρια δεξιοτήτων, και του Συλλογικού προγραμματισμού όπου υπάρχει η δυνατότητα ανάπτυξης σχεδίων δράσης ως προς τους άξονες, σχέσεις μεταξύ μαθητών, σχέσεις μεταξύ εκπαιδευτικών μαθητών, σχέσεις σχολείου οικογένειας, σχολική διαρροή και φοίτηση κλπ):

Ολιστικές σχολικές παρεμβάσεις από τη Διεύθυνση του σχολείου

- ✓ αύξηση της γνώσης & συνειδητοποίησης του προβλήματος,
- ✓ δημιουργία κανονισμού για την πρόληψη & αντιμετώπιση του εκφοβισμού,
- ✓ αντιμετώπιση επεισοδίων εκφοβισμού όταν αυτά συμβαίνουν,
- ✓ εμπλοκή μαθητών, εκπαιδευτικών & γονέων,
- ✓ πρωτοβουλίες για ένα μακροχρόνιο σχεδιασμό.

Παρεμβάσεις από εκπαιδευτικούς

- ✓ Μη-αγνόηση/υποτίμηση του προβλήματος (όταν απομακρύνονται χωρίς να παρέμβουν ευνοούν τον θύτη).
- ✓ Άμεση αντιμετώπιση του προβλήματος.
- ✓ Συνειδητοποίηση ότι αποτελούν πρότυπα μίμησης συμπεριφορών.
- ✓ Το κλίμα επικοινωνίας και διαλόγου θα πρέπει να υποστηρίζεται έμπρακτα από τους εκπαιδευτικούς μέσα στις τάξεις.
- ✓ Ανάθεση ρόλων στους μαθητές που είναι επιθετικοί, ώστε να ξεχωρίζουν για άλλα πράγματα.

Ειδικότερα:

- Οργανώνουν παιδαγωγικά πρόγραμμα την έννοια και το περιεχόμενο των Δικαιωμάτων του Παιδιού, έτσι ώστε να κατανοούν την αξία του σεβασμού στη ζωή τους.
- Σχεδιάζουν προγράμματα που καλλιεργούν την ενσυναίσθηση και διευκολύνουν την προσέγγιση, συνεργασία και τη γεφύρωση τυχόν διαφορών μεταξύ των συνομηλίκων
- Υποστηρίζουν τους μαθητές στην επικοινωνία και στη συνδιαμόρφωση κανόνων, που να διέπουν τις σχέσεις τους και τρόπων επίλυσης συγκρούσεων και αντιμετώπισης επιθετικών-βίαιων συμπεριφορών.

- Συνεργάζονται με τους υπόλοιπους εκπαιδευτικούς για την τήρηση κοινών κανόνων, την καλλιέργεια θετικού κλίματος στο σχολείο και την ανατροφοδότησή τους, σχετικά με αποτελεσματικές μεθόδους επίλυσης συγκρούσεων και κρίσεων.
- Επιχειρούν την δικτύωση των σχολείων με τις υπηρεσίες και τους φορείς της τοπικής κοινωνίας και του Δήμου, που ασχολούνται με τα παιδιά, ώστε να μπορούν να αξιοποιήσουν τις υπηρεσίες τους τόσο προληπτικά όσο και όταν απαιτείται συνεργασία μαζί τους σε περιπτώσεις κρίσης. (αντιμετώπιση φαινομένων παιδικής παραμέλησης-κακοποίησης-θύματα ενδοοικογενειακής βίας).

Οι εκπαιδευτικοί προτείνεται να:

- ✓ Παρακολουθούν ενδοσχολική επιμόρφωση, και να συνεργάζονται, ανταλλάσσοντας απόψεις προκειμένου να αποκτήσουν κοινό θεωρητικό υπόβαθρο και όσο το δυνατόν μια κοινή σχολική κουλτούρα διαχείρισης θεμάτων μαθητών.
- ✓ Συμμετέχουν σε συχνές συγκεντρώσεις γονέων με συζητήσεις με ειδικούς, ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς.
- ✓ Σχεδιάζουν προγράμματα: Αγωγής υγείας και Κοινωνικοσυναισθηματικής ανάπτυξης.
- ✓ Προγραμματίζουν σε Επίπεδο Τάξης, θέματα που προέχουν στον κοινό προγραμματισμό της σχολικής μονάδας.
- ✓ Διαμορφώνουν σχετικό σχέδιο λειτουργίας της Τάξης και Προγραμματίζουν όλα τα θέματα σε ετήσια βάση (διδασκεία ύλη, Εξ Αε και εκπαιδευτικό υλικό...) με το σύλλογο διδασκόντων.
- ✓ Επιλέγουν στρατηγικές για τη διαμόρφωση του κατάλληλου Παιδαγωγικού κλίματος στην τάξη, καθώς επίσης και διαπροσωπικές σχέσεις μεταξύ των μαθητών και των εκπαιδευτικών.
- ✓ Θέτουν σταθερά και σαφή όρια στη συμπεριφορά των μαθητών ώστε να γνωρίζουν μέχρι πού μπορεί να φτάσουν (η οριοθέτηση συμπεριφοράς βοηθά τους/τις μαθητές/τριες).
- ✓ Υπάρχει συνεργασία, επικοινωνία και αλληλονημέρωση των Εκπαιδευτικών με τον Εκπαιδευτικό του Τμήματος Ένταξης και της Παράλληλη Στήριξης, προκειμένου να παρακολουθούνται οι μαθητές, η εξέλιξή τους και η πρόοδός τους.
- ✓ Προωθούν τις βασικές αρχές της διαπολιτισμικής εκπαίδευσης, καθώς πολλές φορές υπάρχουν προκαταλήψεις/στερεότυπα και διακρίσεις που πρέπει να αντιμετωπιστούν με κατάλληλες παρεμβάσεις και διδακτικές τεχνικές.
- ✓ Συμμετέχουν σε Συναντήσεις ενημέρωσης και επικοινωνίας με τους Γονείς & Κηδεμόνες για θέματα μαθητών που μπορεί να θέτονται και να συνεργάζονται με την Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου ΠΕ60 – Το ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. – Τη ΔΙΠΕ Εύβοιας.

Σε όλα τα ανωτέρω η Προϊσταμένη είναι αρωγός και βοηθά στην οργάνωση και την ομαλή διεξαγωγή των προγραμματισμών και συνεισφέρει στη δημιουργία ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος στο σχολείο. Οι σχέσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών, καθώς και οι σχέσεις τους με την προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου είναι σχέσεις αμοιβαίου σεβασμού, συναδελφικότητας, συνεργασίας και επικοινωνίας.

- **Σχολικές εκδηλώσεις-δραστηριότητες**

Εορταστικές εκδηλώσεις στο Νηπιαγωγείο πραγματοποιούνται:

- # στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28^{ης} Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία,
- # χριστουγεννιάτικη γιορτή, την τελευταία εβδομάδα πριν τις διακοπές των Χριστουγέννων,
- # στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25^{ης} Μαρτίου,
- # στις 17 Νοεμβρίου για την επέτειο του Πολυτεχνείου και την Εθνική Αντίσταση,
- # στις 30 Ιανουαρίου, εκδήλωση για τους Τρεις Ιεράρχες
- # γιορτή λήξης τις τελευταίες μέρες του διδακτικού έτους.

Σε περίπτωση που η παραπάνω γιορτές είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή.

Ο Σύλλογος διδασκόντων κάθε σχολικής μονάδας καθορίζει τη χρονική διάρκεια (εντός διδακτικού ωραρίου) και το περιεχόμενο του εορτασμού των εκδηλώσεων και ειδοποιεί τους γονείς-κηδεμόνες για την ώρα προσέλευσης και αποχώρησης των μαθητών-μαθητριών από το σχολείο.

Οι γιορτές που ο σύλλογος διδασκόντων θεωρεί ότι μπορούν να γίνουν παρουσία γονέων εφόσον οι υγειονομικές συνθήκες το επιτρέπουν είναι η γιορτή των Χριστουγέννων και η καλοκαιρινή γιορτή.

Το νηπιαγωγείο οργανώνει ενδοσχολικές εκδηλώσεις, σχολικές δραστηριότητες-γιορτές ή γιορτές άλλου τύπου όπως γενέθλια των παιδιών, στα οποία μπορούν να παρευρεθούν και γονείς, φέρνοντας συσκευασμένο κέρασμα ,το οποίο μοιράζεται στους μαθητές με τη λήξη του ωραρίου για να καταναλωθεί με ευθύνη των γονέων προς αποφυγή έκτακτων περιστατικών λόγω αλλεργικών αντιδράσεων.

Οι περισσότερες δράσεις-επισκέψεις-περίπατοι πραγματοποιούνται ανάλογα με διάφορα project, προγράμματα που υλοποιούνται στο νηπιαγωγείο, όπως «Τα βήματα για τη ζωή» και ομαλή Μετάβαση στο Δημοτικό σχολείο. «Τα Βήματα για τη ζωή» είναι ένα πρόγραμμα παρέμβασης ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων που έχει στόχο να μάθουν τα παιδιά να αναγνωρίζουν και να διαχειρίζονται τα συναισθήματα τους να έχουν ενσυναίσθηση και να επιλύουν προβλήματα. Το συγκεκριμένο πρόγραμμα το έχουμε εντάξει από το 2014 στον προγραμματισμό μας και έχει αποδοχή και αποτελέσματα στους μαθητές μας ,τους εκπαιδευτικούς και

τους γονείς. Όλες οι δράσεις πραγματοποιούνται μέσα στο ημερήσιο σχολικό ωράριο και οι γονείς παραλαμβάνουν κανονικά τους μαθητές από το νηπιαγωγείο.

Συμμετοχή των μαθητών σε διδακτικές επισκέψεις, όπου απαιτείται μετακίνηση με λεωφορείο, πραγματοποιείται μετά από σχετική υπεύθυνη δήλωση των γονέων τους. Για την πραγματοποίηση των διδακτικών επισκέψεων χρειάζεται να συμμετέχουν τα 2/3 των μαθητών/-τριών.

- **Διδακτικές επισκέψεις- εκδρομές**

Με το άρθρο 16 του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν.4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α), το άρθρο 204 του ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70Α) ΚΑΙ ΤΟ άρθρο 49 του ν. 4653/2020 (ΦΕΚ 12 Α) ρυθμίζονται οι σχολικές δράσεις που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών, εντός και εκτός σχολείου.

Για τις μετακινήσεις των μαθητών/-τριών και των εκπαιδευτικών ισχύουν όσα προβλέπονται από την Υπουργική Απόφαση με αρ. Πρωτ. Φ.14/89494/ΓΔ4/9-7-20 (ΦΕΚ Β' 2888) με θέμα «Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών και μετακινήσεις εκπαιδευτικών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

Εκδηλώσεις μπορούν να γίνονται μόνο με την παρουσία μαθητών /-τριών και εκπαιδευτικών, ενδεχομένως ανά τμήμα, ώστε να τηρούνται οι απαραίτητες αποστάσεις.

Στο άρθρο 16 του Π.Δ. 79/2017(ΦΕΚ 109 Α), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23,ν.4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α), το άρθρο 204 του ν.4610/2019(ΦΕΚ 70 Α) και το άρθρο 49 του ν.4653/2020 (ΦΕΚ 12 Α) αναφέρονται οι προϋποθέσεις και οι όροι για την πραγματοποίηση εκδρομών και διδακτικών επισκέψεων των Νηπιαγωγείων και εν γένει όλων των σχολικών εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών.

- **Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων**

Ισχύουν όσα αναφέρονται στα άρθρα 14 και 15 του Π.Δ. 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α), καθώς και στα άρθρα 37,38 και 39 της Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 (ΦΕΚ 1340 Β) Υ.Α.

Το σχολείο οφείλει και συνεργάζεται με τις οικογένειες των νηπίων και περαιτέρω με το Σύλλογο γονέων και κηδεμόνων. Η συνεργασία αυτή είναι πρωταρχικής σημασίας για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία του σχολείου. Οι γονείς- κηδεμόνες επισκέπτονται το σχολείο κατά τις προγραμματισμένες συναντήσεις με τις/τους εκπαιδευτικούς και εκτάκτως, αν αυτό κριθεί απαραίτητο, έπειτα από συνεννόηση και επικοινωνία μαζί τους. Στις συναντήσεις εκπαιδευτικών-γονέων πρέπει και τηρούνται όλα τα μέτρα προστασίας, όπως αυτά ορίζονται από τον ΕΟΔΔΥ.

Οι συναντήσεις των γονέων-κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς πραγματοποιούνται με απόφαση του Συλλόγου διδασκόντων :

-Στην αρχή κάθε διδακτικού έτους, όπου γίνεται η ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, τις οδηγίες που αφορούν στην αυτοεξυπηρέτηση των παιδιών στη χρήση της τουαλέτας, στο φαγητό, τα ρούχα των παιδιών, το περιεχόμενο της τσάντας και την καθαριότητά της και όποιου άλλου ζητήματος κρίνουμε απαραίτητο για την καλύτερη συνεργασία μας.

-Μία φορά τουλάχιστον το μήνα (συνήθως **κάθε πρώτη Δευτέρα του μήνα**) με ραντεβού που ορίζεται από το Σύλλογο διδασκόντων για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των παιδιών.

-Κάθε φορά που η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει απαραίτητη μία έκτακτη συνάντηση.

Είναι σημαντικό να υπάρξει ουσιαστική επαφή και να τονιστεί η σημασία της ενημέρωσης για ότι μπορεί να συμβαίνει στο παιδί, ότι αλλαγή μπορεί να το επηρεάσει, ώστε έχοντας τη γνώση των συνθηκών που επικρατούν στην οικογένεια να μπορούμε να εξηγήσουμε και να κατανοήσουμε συμπεριφορές και αντιδράσεις.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με τη δέουσα ευγένεια και τον απαραίτητο σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.

Οφείλουν επίσης να γνωστοποιούν στη Νηπιαγωγό της τάξης και στη διεύθυνση κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του παιδιού.

Οι γονείς ενημερώνονται για εκδηλώσεις και για διάφορα θέματα λειτουργίας του Νηπιαγωγείου με γραπτές ανακοινώσεις που δίνονται σε κάθε μαθητή, με ηλεκτρονική αλληλογραφία (e-mail) και ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου. Επίσης σε συναντήσεις γονέων – εκπαιδευτικών, όπως αυτές ορίζονται από τις Υπουργικές Αποφάσεις, που αφορούν τη λειτουργία του Δημόσιου Νηπιαγωγείου.

Τέλος οι γονείς – κηδεμόνες οφείλουν να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων και να συνδράμουν στην εύρυθμη λειτουργία τους.

- **Ποιότητα σχολικού χώρου**

Το 25^ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας είναι ένα σχετικά καινούργιο κτίριο, που ανήκει στη δημόσια περιουσία του Δήμου, με αρκετά μεγάλες αίθουσες, ψηλοτάβανες, γραφείο προϊσταμένης, κουζίνα, τουαλέτες παιδιών και τουαλέτα για άτομα με ειδικές ανάγκες και έναν κοινό πολυχώρο που διευκολύνουν την εκπαιδευτική διαδικασία όσο και ο(προ) αύλειος χώρος, που προσφέρεται και για άλλου είδους δραστηριότητες και είναι στρωμένος με αντιολισθητικό τάπητα, ώστε να προφυλάσσονται τα παιδιά από τυχόν χτυπήματα. Στον (προ) αύλειο χώρο υπάρχουν παγκάκια, τσουλήθρες, τραμπάλες, δέντρα, κήπος με παρτέρια.

Όσο ο καιρός το επιτρέπει ο (προ) αύλειος χώρος αξιοποιείται στο έπακρο. Σε αυτόν γίνονται συγκεντρώσεις με τους γονείς, ανάγνωση παραμυθιού καθώς και ψυχοκινητικές δραστηριότητες. Άλλες χρονιές τον χρησιμοποιούσαμε για διάφορες εκδηλώσεις-γιορτές του σχολείου και το ίδιο θα κάνουμε και φέτος εφόσον τα υγειονομικά πρωτόκολλα το επιτρέπουν.

Επίσης, υπάρχει και ράμπα στην είσοδο του Νηπιαγωγείου στον αύλειο χώρο για άτομα με ειδικές ανάγκες.

Είναι υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας να συμμετέχει στην προσπάθεια για τη διατήρηση της καλής κατάστασης από άποψη φθορών και καθαριότητας.

Η Προϊσταμένη και οι εκπαιδευτικοί του σχολείου είναι υπεύθυνοι για την προσπάθεια ευαισθητοποίησης των μαθητών σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου στον οποίο φοιτούν. Είναι επίσης υπεύθυνοι για την διατήρηση της σχολικής περιουσίας και της μέριμνας για τον εξωραϊσμό του εσωτερικού και αύλειου χώρου του σχολείου.

Η εποικοδομητική συνεργασία όλων είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την επίτευξη του έργου του σχολείου και την εύρυθμη λειτουργία του.

• ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής. Επίσης βρίσκεται σε άμεση συνεργασία και επικοινωνία με τα μέλη της σχολικής κοινότητας και με τους τοπικούς φορείς.

Για τη φετινή σχολική χρονιά το σχολικό συμβούλιο αποτελείται από: Την Προϊσταμένη Καλούδη Αλεξάνδρα που είναι και Πρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου, την αναπληρώτρια Πρόεδρο Μερκουριάδου Ελισσάβετ, Εκπαιδευτικό του 25^{ου} Νηπιαγωγείου, τον Αντιπρόεδρο από τον οικείο Δήμο Κο Παπαγεωργόπουλο Νικόλαο – Παναγιώτη, το μέλος επίσης από τον οικείο Δήμο Κο Τζαφέρη Αθανάσιο, το Σύλλογο Διδασκόντων και από την εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων Κα Παρασκευή Δρακονάκη.



Η ΣΕΕ ΠΕ60
ΠΕ.Κ.Ε.Σ. ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Σοφία Τσαγανού', written on a light-colored background.

ΣΟΦΙΑ ΤΣΑΓΑΝΟΥ
ΛΑΜΙΑ, 2/11/2022

