

Φόρμα Αποτύπωσης Σχεδίου Δράσης

Σχολική Μονάδα: 23ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ - 9200493

Στόχος Βελτίωσης:

Κοινοποίηση των προβλημάτων σε φορείς που ανήκει το σχολείο, Σχολική Κοινότητα, Δήμος Ιωαννιτών.
Ενημέρωση και αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου, Σύλλογος Διδασκόντων, Μαθητές, Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.

Συνεργασία και κατάθεση προτάσεων από τους παραπάνω για την εξεύρεση των βέλτιστων λύσεων και της οργάνωσης σχεδίου δράσης.

Αναζήτηση οικονομικών πόρων από το Δήμο, άλλους φορείς, Ιδρύματα, Εθελοντές, Χορηγούς.

Τήρηση ημερολογίου δραστηριοτήτων που θα καταγράφεται η πρόοδος των εργασιών, οι προτάσεις και τα σχέδια των χώρων υπό διαμόρφωση.

Παρακολούθηση, αξιολόγηση κι ανατροφοδότηση της πορείας των εργασιών και κατάθεση νέων προτάσεων για πιθανές λύσεις.

Σχέδιο Δράσης: Αλλάζουμε τους χώρους-Αλλάζουμε την εκπαιδευτική διαδικασία

Αξονας: Σχολείο και κοινότητα

Συντονιστής Δράσης: ΓΕΩΡΓΙΑΔΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

A. Σχεδιασμός της Δράσης

Αναγκαιότητα - Στόχοι

Μετά από συστηματική διερεύνηση καταλήξαμε πως αν και επαρκείς οι χώροι του σχολείου δεν υποστηρίζουν κατάλληλα τις εκπαιδευτικές διαδικασίες. Οι αίθουσες είναι μεγάλες, αλλά ο εξοπλισμός τους ελλιπής ώστε να μην καλλιεργούνται πρωτοβουλίες και συνεργασία μεταξύ των μαθητών. Οι τουαλέτες χρήζουν παρεμβάσεων και η αυλή του σχολείου παρουσιάζει πολλά προβλήματα (έλλειψη κατάλληλου τάπητα, βλάστησης, σκίασης, ασφάλειας, κλπ).

Η υλοποίηση του συγκεκριμένου σχεδίου δράσης συνδέεται με παράγοντες όπως η οργάνωση και ο συντονισμός της σχολικής ζωής, η ανάπτυξη κι εφαρμογή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και παρεμβάσεων, η ενίσχυση των σχέσεων σχολείου-φορέων κι η αξιοποίηση των πόρων του σχολείου.

Με βάση αυτά αποφασίστηκε η αναβάθμιση κι ο εμπλουτισμός των υποδομών των χώρων του σχολείου, ώστε να γίνει ευχάριστο και φιλικό για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας που υποστηρίζει την εκπαιδευτική διαδικασία, καθώς και η ευαισθητοποίηση εκπαιδευτικών και μαθητών στη σημασία του χώρου, η βελτίωση της λειτουργικότητας και της αισθητικής των χώρων του σχολείου, των βοηθητικών χώρων και του προαυλίου.

Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Οργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων αρχικά των εκπαιδευτικών και των μαθητών για το ρόλο του χώρου στις εκπαιδευτικές-παιδαγωγικές διαδικασίες.

Ενημέρωση των λοιπών συντελεστών της σχολικής μονάδας-γονέων-σχολικής επιτροπής.

Επιλογή παρεμβάσεων που θα επιχειρηθούν, σχεδιασμός κι οργάνωση.

Θα γίνει καταγραφή του εξοπλισμού και των μέσων που απαιτούνται. Επίσης θα γίνει ο προσδιορισμός των φορέων που θα εμπλακούν στην υλοποίηση (Μαθητές-Σχολική Κοινότητα-Σχ. Επιτροπή-Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων-Δήμος-Δωρεές). Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην εμπλοκή και τη συμμετοχή των μαθητών ως κριτήριο επιτυχίας της δράσης.

Έμφαση θα δοθεί κυρίως στην ασφάλεια και αισθητική αναβάθμιση του αύλειου χώρου, διαμόρφωση σκαλοπατιών, κιγκλιδωμάτων, πόρτας, παιχνιδιών, χλοοτάπητα, βάψιμο, τοποθέτηση τραπεζοκαθίσματος, σκίαση, βελτίωση προσβασιμότητας. Επίσης οι παρεμβάσεις θα αφορούν απλή αναμόρφωση σχολικών αιθουσών, βοηθητικών χώρων και κτιρίου.

Την εποπτεία των δράσεων έχει ο Σύλλογος Διδασκουσών, το συντονισμό η διεύθυνση και η Συντονίστρια της ομάδας δράσης. Για κάθε επιμέρους δράση ανάλογα με το περιεχόμενο, μετέχουν εκπαιδευτικοί, μαθητές, εκπρόσωποι της σχολικής επιτροπής και του Συλλόγου Γονέων.

Ανάλογως της κλίμακας των παρεμβάσεων θα αναπτυχθούν συνεργασίες με φορείς, εθελοντές, Τοπική Αυτοδιοίκηση, κλπ και οι παρεμβάσεις θα γίνονται σε ώρες που το σχολείο είναι κλειστό.

Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία

Το κόστος των απλών παρεμβάσεων που αφορούν στη λειτουργική κι αισθητική αναβάθμιση σχολικών χώρων θα καλυφθεί από τη Σχολική Επιτροπή. Το κόστος πιο εκτεταμένων παρεμβάσεων θα αναζητηθεί για να καλυφθεί από άλλους πόρους (Τοπική Αυτοδιοίκηση, Δήμος, Προγράμματα Υπουργείου Παιδείας, Δωρεές, Χορηγίες, Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και Ιδρύματα).

Εργαλεία παρακολούθησης κι αξιολόγησης: Ημερολόγιο εβδομαδιαίων δραστηριοτήτων, φόρμες καταγραφής υλικών, εξοπλισμού, κλπ, προτάσεις διαμόρφωσης χώρων, σχέδια των υπό διαμόρφωση χώρων, ερωτηματολόγια.

Ο χρόνος υλοποίησης εξαρτάται από τις αλλαγές που θα γίνουν και τους οικονομικούς πόρους. Θα βασιστούμε στις κατόψεις του κτηρίου και της αυλής.

Χρονοδιάγραμμα δράσης:

1^ο Τρίμηνο

Ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων, επικοινωνία με φορείς, σχεδιασμός

2^ο Τρίμηνο

Σχεδιασμός, προμήθεια υλικών

3^ο Τρίμηνο

Παρεμβάσεις στους χώρους, παρακολούθηση, ανατροφοδότηση, αξιολόγηση.

Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης

Διαμόρφωση προτάσεων-σχεδίων για την αναβάθμιση και τη βελτίωση των σχολικών αιθουσών-βοηθητικών χώρων

Αναμόρφωση του αύλειου χώρου και των βοηθητικών χώρων

Βαθμός ικανοποίησης εκπαιδευτικών και μαθητών από τα αποτελέσματα

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Η πρόοδος παρακολουθείται από συντονιστική ομάδα με επικεφαλής την Προϊσταμένη. Την παρακολούθηση αναλαμβάνει η συντονίστρια. Όλες οι ενέργειες καταγράφονται και ελέγχονται στο ημερολόγιο της ομάδας εργασίας, τα πρακτικά του Σ.Δ. και το χρονοδιάγραμμα των εργασιών.

Καταγράφεται η επικοινωνία με τους φορείς και τα αποτελέσματα, οι δυσκολίες, τρόποι αντιμετώπισης, προμήθειες υλικών-εξοπλισμού.

Η αξιολόγηση στοχεύει στην ευαισθητοποίηση εκπαιδευτικών και μαθητών για τη σημασία του χώρου, τις παιδαγωγικές και εκπαιδευτικές διαδικασίες, ελέγχεται μέσω της συμμετοχής των παραπάνω στις επιμέρους δράσεις. Ελέγχεται η ικανοποίηση από τα αποτελέσματα, γίνεται παρατήρηση της αλλαγής της στάσης των εμπλεκόμενων ως προς το χώρο, η βελτίωση της λειτουργικότητας και της αισθητικής αναβάθμισης.

Η εκπλήρωση του στόχου διαπιστώνεται από την ενίσχυση του εξοπλισμού και την οργάνωση των σχολικών χώρων και την αναμόρφωση του αύλειου χώρου.

Ανατροφοδότηση - Προτάσεις ΣΕΕ

Πολύ καλή η επιλογή του θέματος, ιδιαίτερα σε μια περιοχή που βρίσκεται στον αστικό ιστό και με ένα νηπιαγωγείο, που διαθέτει έναν ευρύχωρο, εξωτερικό αύλειο χώρο, ο οποίος, όπως πολύ σωστά αναγνωρίσατε, μπορεί να βοηθήσει αποτελεσματικά, την μαθησιακή διαδικασία.

Ωστόσο για την μεγαλύτερη επιτυχία της δράσης θα πρότεινα να συμπεριληφθούν τα παρακάτω:

Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Πριν τις ενέργειες και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της δράσης, θα ήταν ιδιαίτερα χρήσιμο να συμπεριληφθεί ένα ερωτηματολόγιο ή μια google form ή μια ημιδομημένη συνέντευξη, όλων των εμπλεκόμενων φορέων, ώστε να γίνουν προτάσεις για τις αλλαγές στο χώρο, να καθοριστεί ο τρόπος εργασίας και να ιεραρχηθούν οι ενέργειες/δραστηριότητες που θα υποστηρίξουν την επίτευξη των στόχων για την οργάνωση, διαμόρφωση και εξοπλισμό του χώρου και την αναζήτηση τρόπων εμπλουτισμού. Θα ήταν ιδιαίτερα χρήσιμο σε κάποιες διαδικασίες (όπου είναι δυνατό) να εμπλακούν και τα παιδιά στον σχεδιασμό αλλά και στην υλοποίηση, οργανώνοντας και συνεισφέροντας με τον δικό τους μοναδικό τρόπο στην ανακαίνιση και τον εμπλουτισμό της αυλής του σχολείου τους.

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Θα μπορούσαν να προστεθούν και σύντομα ερωτηματολόγια ή ημιδομημένες συνεντεύξεις στα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας, για να διαπιστωθεί ο βαθμός της ικανοποίησης τους από τις αλλαγές.

Καλή επιτυχία στην υλοποίηση του σχεδίου δράσης σας!

B. Υλοποίηση της Δράσης

Περιγραφή

Γ. Αποτίμηση της Δράσης

Αλλαγές σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό (εφόσον υπήρξαν)

Αποτελέσματα της Δράσης

Βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί

Παράμετροι που διευκόλυναν την επίτευξη των στόχων

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Υλικό που παρήχθη ή αξιοποιήθηκε

Επιμορφώσεις που τυχόν υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Προτάσεις για αξιοποίηση των πρακτικών που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης

Προτάσεις για συνέχιση της Δράσης/ για νέες Δράσεις το επόμενο έτος