Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

22ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΣΧΟΛ.ΕΤΟΣ: 2026-27

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
22ο Νηπιαγωγείο Ιωαννίνων		**Διεύθυνση Π.Ε. Ιωαννίνων**
	Κωδικός Σχολείου (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.)	**9200492**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση):		Μαρία Κάλλας 2-Ιωάννινα	
Τηλέφωνο:	2651073288		
e-mail:	mail@22nip-ioann.ioa.sch.g	Ιστότοπος:	https://blogs.sch.gr/22nipioan/
Η Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Δήμητρα Σιόντη	
Εκπρόσωπος Δήμου Ιωαννιτών		Βασιλική Μέγα	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		*Δεν υφίσταται Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων νομικά κατοχυρωμένος.	

Περιεχόμενα

22ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ....1
Εισαγωγή - Σκοπός και φιλοσοφία του Κανονισμού....5
Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας....5
Συμπληρωματική αποτύπωση του παιδαγωγικού οράματος....6
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού....7
Άρθρο 1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας....7
Άρθρο 2. Λειτουργία του Σχολείου....8
Ι.Διδακτικό ωράριο....8
ΙΙ.Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών....9
Συμπληρωματικές ρυθμίσεις προσέλευσης και ασφαλούς παραλαβής....10
ΙΙΙ. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου....10
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή....10
Ι. Φοίτηση....10
ΙΙ.Σχολικοί χώροι....11
Ποιότητα, ασφάλεια και προστασία του σχολικού χώρου....11
ΙΙΙ. Διάλειμμα....12
IV.Σχολικό πρόγραμμα....12
V.Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις....13
Η Διευθύντρια....13
Οι εκπαιδευτικοί....13
Οι μαθητές/μαθήτριες....14
Γονείς και κηδεμόνες....14
Κανόνες συνύπαρξης και παιδαγωγική διαχείριση συμπεριφοράς....15
Παιδαγωγική διαχείριση δυσκολιών συμπεριφοράς....15
Συμπερίληψη, διαφορετικότητα και δικαιώματα των παιδιών....15
VI. Νέα ψηφιακά εργαλεία....16
1. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης....16
2. Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού....16
3. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων....16
Προσωπικά δεδομένα, ψηφιακή επικοινωνία και χρήση τεχνολογίας....17
VII.Παιδαγωγικός έλεγχος....17
VI.I.I Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Νηπιαγωγείο....18
Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού....19
Σχολικές εκδηλώσεις - Δραστηριότητες....20
Εκπαιδευτικές δράσεις εκτός σχολικής μονάδας – ισχύον πλαίσιο 2026....21
VIII Άλλα θέματα....22
Υγεία, ασφάλεια και φροντίδα των μαθητών/τριών....22
Σχέδιο αποτροπής καπνίσματος....22

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών....22
Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα....22
Διατροφικές ανάγκες και εορταστικά κεράσματα....23
Χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής....23
Άρθρο 4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου....23
Ι. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας....23
ΙΙ. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων....23
Συμπληρωματικές αρχές συνεργασίας σχολείου - οικογένειας....24
ΙΙΙ. Σχολικό Συμβούλιο....25
Η σημασία της συνέργειας όλων....25
Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους....25
Ι. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών....25
Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών....25
ΙΙ. Λειτουργία σχολείου σε έκτακτες συνθήκες....26
Συμπληρωματικές προβλέψεις διαχείρισης έκτακτων περιστατικών....26
Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του....27

Εισαγωγή - Σκοπός και φιλοσοφία του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αποτελεί το κοινά αποδεκτό πλαίσιο αρχών, κανόνων και διαδικασιών που οργανώνει την καθημερινή λειτουργία του Νηπιαγωγείου και υποστηρίζει την απρόσκοπτη άσκηση του παιδαγωγικού και εκπαιδευτικού του έργου. Αποτελεί παιδαγωγικό εργαλείο για τη διαμόρφωση ενός ασφαλούς, δημοκρατικού, συμπεριληπτικού και συνεργατικού σχολικού περιβάλλοντος, το οποίο προάγει τη σωματική και συναισθηματική ασφάλεια, τον αμοιβαίο σεβασμό, τη συνεργασία, την ενσυναίσθηση, την υπευθυνότητα, την αποδοχή της διαφορετικότητας και την ενεργό συμμετοχή όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και ιδίως την Υ.Α. 109697/ΓΔ4/24-09-2024 (ΦΕΚ Β΄ 5387/26-09-2024), καθώς και τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και εγκυκλίους που διέπουν τη λειτουργία των Νηπιαγωγείων και το ισχύον Πρόγραμμα Σπουδών για την Προσχολική Εκπαίδευση. Σε περίπτωση μεταβολής του θεσμικού πλαισίου εφαρμόζονται οι νεότερες ισχύουσες διατάξεις και ο Κανονισμός επικαιροποιείται, όπου απαιτείται.

Για το σχολικό έτος 2026-2027 λαμβάνεται ιδίως υπόψη η εγκύκλιος Φ.7/117097/Δ1/08-09-2026 «Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2026-2027». Η πρώτη ημέρα μαθημάτων και ο καθιερωμένος αγιασμός ορίζονται για την Παρασκευή 11 Σεπτεμβρίου 2026.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Σκοπός του νηπιαγωγείου είναι η ολόπλευρη (σωματική, κοινωνική, συναισθηματική και γνωστική) ανάπτυξη του παιδιού, η ευημερία του και η διαμόρφωση της ταυτότητας του δημοκρατικού πολίτη. Η εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο, λαμβάνοντας υπόψη τα αναπτυξιακά χαρακτηριστικά αυτής της ηλικίας, προάγει την ανάπτυξη ικανοτήτων που βοηθούν το παιδί να ανταποκριθεί με κριτικό και δημιουργικό τρόπο στις προκλήσεις του περιβάλλοντος. Θέτει τις βάσεις για το μέλλον και εδραιώνει θεμελιώδεις αξίες που προάγουν τα ανθρώπινα δικαιώματα, την κοινωνική δικαιοσύνη και την ατομική και συλλογική υπευθυνότητα, σε μια ενταξιακή προοπτική. Το νηπιαγωγείο εισάγει το παιδί στην υποχρεωτική εκπαίδευση και το βοηθά να διαμορφώσει σταδιακά την ταυτότητα του «μαθητή» και της «μαθήτριας». Παράλληλα υποστηρίζει τους γονείς ή/και κηδεμόνες να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του νέου τους ρόλου ως γονείς μαθητών/-τριών, καθώς εντάσσεται λειτουργικά στον ενιαίο σχεδιασμό της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό, και για να τονιστεί η αναδυόμενη ταυτότητα που δομούν σταδιακά τα παιδιά με τη φοίτησή τους στο νηπιαγωγείο, στο Πρόγραμμα Σπουδών γίνεται αναφορά, κατά βάση, στον όρο «παιδί», αλλά και «μαθητής/ μαθήτρια», εναλλακτικά. Βασικούς στόχους του νηπιαγωγείου, οι οποίοι λειτουργούν, ταυτόχρονα, ως «κλειδιά επιτυχίας» για την εκπλήρωση της κοινωνικοπαιδαγωγικής αποστολής του, αποτελούν:

• Η ομαλή μετάβαση των παιδιών από το σπίτι ή τον παιδικό σταθμό στο νηπιαγωγείο και από το νηπιαγωγείο

στο δημοτικό σχολείο. Η διευκόλυνση των παιδιών και των οικογενειών να διαχειριστούν τις σημαντικές αυτές μεταβάσεις που βιώνονται στο πλαίσιο της φοίτησης στο νηπιαγωγείο αποτελεί σημαντική παράμετρο για την προσαρμογή των παιδιών στο νέο σχολικό περιβάλλον και την επακόλουθη μαθησιακή τους εξέλιξη.

• Η διασφάλιση των συνθηκών για την επιτυχημένη πορεία κάθε παιδιού. Κάθε παιδί αντιμετωπίζεται ως
ξεχωριστή οντότητα, με μοναδικά χαρακτηριστικά και ατομικούς ρυθμούς μάθησης και ανάπτυξης. Η βιογραφία κάθε παιδιού, τα γνωστικά του αποθέματα και το πολιτισμικό του κεφάλαιο, οι ικανότητες, τα ενδιαφέροντα και οι ανάγκες του αποτελούν το σημείο εκκίνησης για τα βήματα και τις επιλογές των νηπιαγωγών, ώστε το κάθε παιδί ξεχωριστά να φτάσει στο μέγιστο των δυνατοτήτων του, να νιώσει χαρά, ικανοποίηση, αυτοπεποίθηση και πληρότητα.
• Η διασφάλιση των συνθηκών για την επιτυχημένη συμμετοχή κάθε εκπαιδευτικού και κάθε ενήλικα στην
εκπαίδευση των παιδιών. Οι νηπιαγωγοί κατά πρώτον αλλά και όλοι όσοι συμμετέχουν με διάφορους ρόλους στο νηπιαγωγείο, όπως για παράδειγμα γονείς, ειδικό εκπαιδευτικό προσωπικό κτλ., ενισχύονται στο να αξιοποιούν τις δυνάμεις τους, να συνεργάζονται αρμονικά και να αναπτύσσουν αίσθημα ικανοποίησης, αυτοαποτελεσματικότητας και ολοκλήρωσης σε σχέση με τον ρόλο τους στην εκπαίδευση και την ευημερία των παιδιών.
• Η λειτουργία του νηπιαγωγείου ως κοινότητα μάθησης. Οι νηπιαγωγοί προσαρμόζουν το πρόγραμμα και
τις πρακτικές που εφαρμόζουν, ώστε να ανταποκρίνονται στα χαρακτηριστικά, τα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των παιδιών και των οικογενειών. Η λειτουργία και η αποτελεσματικότητα του νηπιαγωγείου ως κοινότητας μάθησης εξαρτώνται από την ύπαρξη κοινού οράματος, τη δέσμευση όλων όσοι εμπλέκονται για τη βελτίωση και αλλαγή και τον σεβασμό απέναντι στις δυνατότητες και τη συμβολή όλων των συμμετεχόντων.
• Η ισχυρή και δημοκρατική ηγεσία. Η ηγεσία του νηπιαγωγείου διαμορφώνει το πλαίσιο για την ανάπτυξη
κοινών στόχων και συνεργασίας μεταξύ όλων των εμπλεκομένων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στηρίζοντας τις ενέργειές της σε έναν βαθύτερο ηθικό σκοπό. Η ευθύνη που αναλαμβάνουν οι νηπιαγωγοί για να διασφαλίσουν τη μάθηση των παιδιών και την ευημερία της σχολικής κοινότητας διαπερνά την οργανωσιακή κουλτούρα του νηπιαγωγείου. Στη βάση αυτή προάγεται η ανάληψη δράσεων που διαμορφώνουν υψηλές αλλά και ρεαλιστικές προσδοκίες για τη μάθηση, παρέχουν κίνητρα προς όλους τους εμπλεκομένους, υλοποιούν τους στόχους του Προγράμματος Σπουδών, εμπνέουν και διαχέουν το εκπαιδευτικό όραμα στη σχολική και την ευρύτερη κοινότητα (Πρόγραμμα Σπουδών για την Προσχολική Εκπαίδευση,2021)

Συμπληρωματική αποτύπωση του παιδαγωγικού οράματος

Το Νηπιαγωγείο μας επιδιώκει να αποτελεί μια κοινότητα μάθησης στην οποία κάθε παιδί αισθάνεται ασφαλές, αποδεκτό και ενεργό μέλος. Η εκπαιδευτική διαδικασία οργανώνεται με επίκεντρο το παιδί, τις ανάγκες, τα ενδιαφέροντα, τις εμπειρίες και τις δυνατότητές του και στηρίζεται στο παιχνίδι, στην εξερεύνηση, στη συνεργασία, στη δημιουργικότητα και στη βιωματική μάθηση.

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην ανάπτυξη κοινωνικών και συναισθηματικών δεξιοτήτων, στη δημιουργία θετικών σχέσεων, στην καλλιέργεια της επικοινωνίας, της συνεργασίας, της κριτικής και δημιουργικής σκέψης, της αυτορρύθμισης και της υπευθυνότητας. Παράλληλα, ενθαρρύνεται η

περιβαλλοντική συνείδηση, η εξοικείωση με την τεχνολογία ως παιδαγωγικό εργαλείο και η σύνδεση του σχολείου με την οικογένεια και την τοπική κοινότητα.
Το όραμα του Νηπιαγωγείου συνδέεται άμεσα με την καθημερινή σχολική ζωή: οι κανόνες δεν επιβάλλονται απλώς στα παιδιά, αλλά συζητούνται, νοηματοδοτούνται και, όπου είναι παιδαγωγικά εφικτό, συνδιαμορφώνονται μαζί τους.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Κάθε σχολική μονάδα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οφείλει να έχει μέχρι την 29η Οκτωβρίου εγκεκριμένο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, στον οποίο αναφέρονται θέματα σχετικά με τη λειτουργία της. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 22ου Νηπιαγωγείου Ιωαννίνων συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου Ιωαννιτών. Εγκρίθηκε από τη Σύμβουλο ΠΕ Νηπιαγωγών ΔΠΕ Ιωαννίνων που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου, καθώς και από την Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ιωαννίνων. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες αμέσως μετά την έγκριση αυτού και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων. Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Άρθρο 1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών. Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο αναπτύσσοντας δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας. Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/ μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Άρθρο 2. Λειτουργία του Σχολείου

Ι.Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘΑ. Για το σχολικό έτος 2026-2027 στο νηπιαγωγείο λειτουργούν 4 πρωινά τμήμα, 2 ολοήμερα τμήμα και 1 τμήμα ένταξης και το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής: α) το Βασικό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα, που απευθύνεται σε όλους/όλες τους/τις μαθητές/τριες (νήπια και προνήπια), αφορά όλα τα τμήματα και διαρκεί από τις 8:30 μέχρι τις 13:00 (η υποδοχή των μαθητών/τριών πραγματοποιείται από 08:15 έως 08:30) και

β) το Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα που διαρκεί από τις 13:00 μέχρι τις 16:00.

γ) Την πρωινή ζώνη/Τμήμα πρωινής υποδοχής από τις 7.45 μέχρι τις 8.30.

Υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί:

- Τμήμα Πρωινής Υποδοχής: Δήμητρα Σιόντη (Τρίτη-Τετάρτη-Παρασκευή), Παρασκευή Καρατζένη (Δευτέρα) και Ειρήνη Παπαδοπούλου (Πέμπτη)
- Τμήμα Πρωινό Υποχρεωτικό 1: Παρασκευή Καρατζένη
- Τμήμα Πρωινό Υποχρεωτικό 2: Ειρήνη Πέρτσαλη
- Τμήμα Πρωινό Υποχρεωτικό 3: Δήμητρα Σιόντη
- Τμήμα Πρωινό Υποχρεωτικό 4: Ειρήνη Παπαδοπούλου
- Τμήμα Ένταξης: Παρασκευή Σκαναβή
- Τμήμα Ολοήμερο 1: Φωτεινή Γεωργοπούλου
- Τμήμα Ολοήμερο 2: Βασιλική Τσίμπα
- Αγγλικά: Κορίννα Ζήκα
- Μαρίνα Γιαννούλα ΕΒΠ
- Βασιλική Μέλλιου Νοσηλεύτρια

Σας επισημαίνουμε ότι το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Ενιαίου Τύπου Ολοήμερου Νηπιαγωγείου καταρτίζεται σύμφωνα α) με το κεφ. Β΄ του άρθρου 11 του Π.Δ 79/2017 (Α΄ 109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και β) με την παρ. 3 του άρθρου 371 του ν. 4957/2022 (Α’ 141). Η αποχώρηση των μαθητών/τριών πραγματοποιείται με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου. Αποχώρηση μαθητή/τριας από το σχολείο πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλειά του/της (ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη γονέων ή κηδεμόνων, εξασφάλιση συνοδείας μαθητών/τριών με ευθύνη των γονέων) σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 12 του Π.Δ. 79/2017 (Α΄109)

Στην αρχή του πρώτου τριμήνου του διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο (2) εβδομάδων μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο για προνήπια/νήπια που φοιτούν για πρώτη φορά, προκειμένου να διευκολυνθεί η προσαρμογή τους. Το ευέλικτο ωράριο καθορίζεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σε συνεργασία με τους γονείς ή τους κηδεμόνες του προνηπίου/νηπίου. Μετά την πάροδο των δύο (2) εβδομάδων, το σύνολο των προνηπίων/νηπίων ακολουθεί κοινό ωράριο, σύμφωνα με την παρ. 7, του άρθρου 2, του Π.Δ 79/2017 (Α΄109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Το γεύμα των μαθητών/τριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Η Νηπιαγωγός στο Ολοήμερο Πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους/τις μαθητές/τριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους/στις μαθητές/τριες μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.
Σύμφωνα με το άρθρο 52 του ν. 4807/2021 (Α΄ 96) εισήχθη στο πρόγραμμα σπουδών και στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα όλων των τύπων σχολικών μονάδων υποχρεωτικής εκπαίδευσης η διδακτική ενότητα με τίτλο «Εργαστήρια Δεξιοτήτων». Για τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων έχουν εκδοθεί οι υπ. αρ. πρωτ. 94236/ΓΔ4/2021 (Β 3567), Φ.31/94185/Δ1/2021 (Β 3791) Υ.Α. και 94189/Δ3/03-08-2021 (Β’3540) Υ.Α. Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 53 του ν. 4807/2021(Α’96) εισάγεται στο υποχρεωτικό πρόγραμμα των νηπιαγωγείων της χώρας δράση για τη δημιουργική ενασχόληση των μαθητών/τριών με την αγγλική γλώσσα μέσω της οργάνωσης και υλοποίησης δραστηριοτήτων κατά τη διάρκεια των οποίων οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν με έναν/μια εκπαιδευτικό κλάδου ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας παρουσία του/της νηπιαγωγού

ΙΙ.Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών του Νηπιαγωγείου είναι για την πρωινή ζώνη 7.45πμ έως 8.00 π.μ. και αφορά τους μαθητές του ολοήμερου προγράμματος που την έχουν επιλέξει και για το Βασικό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα 08:15π.μ έως 08:30π.μ. Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου. Η ασφαλής προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών γίνεται με ευθύνη των
γονέων/κηδεμόνων, οι οποίοι έχουν υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση, όπου αναφέρονται τα ονόματα των προσώπων που συνοδεύουν τους μαθητές. Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, ενώ όσοι/ες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο σχολείο και εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας. Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 8:30π.μ ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου. Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αποχώρηση μαθητή/τριας από το σχολείο πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλειά του/της (ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη γονέων ή κηδεμόνων, εξασφάλιση συνοδείας μαθητών/τριών με ευθύνη των γονέων) σύμφωνα με

την παρ. 10 του άρθρου 12 του Π.Δ. 79/2017 (Α΄109).. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση). Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση) ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό. Σε περίπτωση που κάποιο νήπιο, κατά τη διάρκεια της παραμονής του στο σχολείο δηλώσει αδιαθεσία, αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά ο γονέας/κηδεμόνας για την άμεση προσέλευσή του στο σχολείο και την παραλαβή του παιδιού Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο των τάξεων του Νηπιαγωγείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Συμπληρωματικές ρυθμίσεις προσέλευσης και ασφαλούς παραλαβής

Η είσοδος μη εξουσιοδοτημένων προσώπων στους χώρους του σχολείου δεν επιτρέπεται. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες, χωρίς να τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών/τριών.

Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στον γονέα/κηδεμόνα ή σε πρόσωπο που έχει νόμιμα και έγκυρα εξουσιοδοτηθεί. Κάθε αλλαγή στα στοιχεία των προσώπων που είναι εξουσιοδοτημένα να παραλαμβάνουν το παιδί γνωστοποιείται άμεσα και με τον προβλεπόμενο τρόπο στη σχολική μονάδα.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο Εκπαιδευτικών Θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Ι. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/τριών στο Νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 88 του ν. 4871/2021 (Α’ 246) και διετής σύμφωνα με το άρθρο 34 του ν. 4704/2020 (Α΄ 133). Η φοίτηση παρακολουθείται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες των μαθητών/τριών και καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα myschool σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 13 του Π.Δ 79/2017 (Α΄109) και την παρ. 1ε, άρθρο 204 του ν.4610/2019 (Α’70). Σε περίπτωση συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας

μαθητών/τριών, ακολουθούνται τα όσα προβλέπονται στις παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 13 του ΠΔ 79/2017 (Α' 109).Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

ΙΙ.Σχολικοί χώροι

Το 22ο Νηπιαγωγείο συστεγάζεται σε αυτόνομο κτίριο στην οδό Μαρία Κάλλας 2 στα Ιωάννινα. Συγκεκριμένα διαθέτει και χρησιμοποιεί 5 αίθουσες του κτηρίου. Διαθέτει επίσης κουζίνα καθώς και τουαλέτες ΑΜΕΑ. Ο αύλειος χώρος είναι αυτόνομος και σχετικά ασφαλής. Το σχολείο διαθέτει ράμπα και τηρεί τις προϋποθέσεις προσβασιμότητας όπως διαπιστώθηκε και μετά από σχετικό έλεγχο. Στη σχολική μονάδα λειτουργεί το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας και Σχολικό Συμβούλιο . Στόχος τους είναι να διαπιστώνουν τις ανάγκες και τα προβλήματα που δημιουργούνται στη λειτουργία του σχολείου και διατυπώνει σχετικές προτάσεις στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Ιωαννιτών για την καλύτερη στήριξη της λειτουργίας τους. Στόχος μας είναι το βάψιμο του σχολικού κτιρίου, η αποκατάσταση του κιόσκι καθώς και η δημιουργία λαχανόκηπου. Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Τεράστια συμβολή σε αυτό έχει και οι δύο υπεύθυνες καθαριότητας του Νηπιαγωγείου. Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/τις μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

Ποιότητα, ασφάλεια και προστασία του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/τις μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμό

Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

Η καθαριότητα, η ασφάλεια, η αισθητική και η λειτουργικότητα των χώρων αποτελούν κοινή ευθύνη της σχολικής κοινότητας. Τα παιδιά συμμετέχουν, στο μέτρο που αντιστοιχεί στην ηλικία και στις δυνατότητές τους, στη φροντίδα του περιβάλλοντος.

- Οι χώροι και τα υλικά χρησιμοποιούνται με ασφάλεια και σύμφωνα με τον σκοπό τους.
- Οι φθορές, οι βλάβες ή οι κίνδυνοι αναφέρονται άμεσα στην Διευθύντρια
- Δεν επιτρέπεται τα παιδιά να φέρνουν στο σχολείο παιχνίδια από το σπίτι, πολύτιμα αντικείμενα ή χρήματα, εκτός αν ζητηθούν για συγκεκριμένη εκπαιδευτική δραστηριότητα.
- Ενισχύονται πρακτικές ανακύκλωσης, επαναχρησιμοποίησης και εξοικονόμησης πόρων.
- Η σχολική αυλή και οι χώροι παιχνιδιού οργανώνονται με γνώμονα την ασφάλεια και την ενεργό συμμετοχή των παιδιών.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τις εκπαιδευτικούς ως προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών οι αίθουσες διδασκαλίας τους. Η ώρα του διαλείμματος μπορεί να τροποποιείται ανάλογα με τις ειδικές συνθήκες που μπορεί να επικρατούν και το είδος /διάρκεια των οργανωμένων δραστηριοτήτων (δίνεται η δυνατότητα στη νηπιαγωγό να προσαρμόζει το χρόνο σύμφωνα με το συγκεκριμένο πλαίσιο της τάξης). Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων η κάθε νηπιαγωγός είναι υπεύθυνη για την επιτήρηση των μαθητών του τμήματός της. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλοεπιδρούνε, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου.

IV.Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Τα παιδιά μαθαίνουν να συνεργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλοεπιδρούνε, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

V.Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Διευθύντρια

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με την εκπαιδευτικό, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ’ αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές τους.

- Συνεργάζονται με τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα:

1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά.
2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
3. Απευθύνονται στην Διευθύντρια του Νηπιαγωγείου.

- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου

ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για

θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση

και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ ασκών την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που

αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

Κανόνες συνύπαρξης και παιδαγωγική διαχείριση συμπεριφοράς

Στο Νηπιαγωγείο οι κανόνες λειτουργούν ως εργαλεία ανάπτυξης της αυτονομίας, της αυτορρύθμισης και της κοινωνικής υπευθυνότητας. Διατυπώνονται με τρόπο θετικό, κατανοητό και κατάλληλο για την ηλικία των παιδιών και εφαρμόζονται με συνέπεια από όλους τους ενήλικες.

- Μιλάμε και συμπεριφερόμαστε με σεβασμό.
- Ακούμε όταν κάποιος άλλος μιλά.
- Χρησιμοποιούμε τα υλικά και τους χώρους με ασφάλεια.
- Ζητούμε βοήθεια όταν κάτι μας δυσκολεύει.
- Εκφράζουμε τα συναισθήματά μας χωρίς να πληγώνουμε τους άλλους.
- Λύνουμε τις διαφωνίες με συζήτηση και τη βοήθεια του/της εκπαιδευτικού όταν χρειάζεται.
- Φροντίζουμε το σχολικό περιβάλλον και τα κοινόχρηστα υλικά.

Παιδαγωγική διαχείριση δυσκολιών συμπεριφοράς

Όταν εμφανίζεται μη αποδεκτή συμπεριφορά, προτεραιότητα έχει η ασφάλεια, η κατανόηση των αιτίων και η παιδαγωγική αποκατάσταση. Ο/Η εκπαιδευτικός αξιοποιεί κατάλληλες στρατηγικές, όπως υπενθύμιση κανόνων, συναισθηματική υποστήριξη, ανακατεύθυνση, αποφόρτιση, διάλογο, αποκατάσταση της σχέσης και ενίσχυση της θετικής συμπεριφοράς.

Σε επαναλαμβανόμενες ή σοβαρές δυσκολίες, το θέμα συζητείται με την Προϊσταμένη, τον Σύλλογο Διδασκόντων και, όπου απαιτείται, με τους αρμόδιους εκπαιδευτικούς ή υποστηρικτικούς φορείς, την Ε.Δ.Υ. του σχολείου και την οικογένεια. Κάθε παρέμβαση σέβεται την προσωπικότητα και τα δικαιώματα του παιδιού.

Συμπερίληψη, διαφορετικότητα και δικαιώματα των παιδιών

Το Νηπιαγωγείο αναγνωρίζει την ετερογένεια των μαθητών/τριών ως φυσικό χαρακτηριστικό της σχολικής κοινότητας και οργανώνει την εκπαιδευτική διαδικασία με τρόπο που διευκολύνει την ισότιμη συμμετοχή όλων των παιδιών.

- Λαμβάνονται υπόψη οι διαφορετικές ανάγκες, δυνατότητες, ρυθμοί και τρόποι μάθησης.
- Αξιοποιούνται διαφοροποιημένες και συμπεριληπτικές πρακτικές.
- Η συνεργασία με το Ε.Β.Π., την εκπαιδευτικό ειδικής αγωγής, την ψυχολόγο, την κοινωνική λειτουργό, τους/τις Συμβούλους Εκπαίδευσης και άλλους αρμόδιους φορείς πραγματοποιείται στο πλαίσιο των προβλεπόμενων αρμοδιοτήτων.
- Η επικοινωνία με την οικογένεια γίνεται με σεβασμό, διακριτικότητα και προστασία της ιδιωτικότητας.
- Αποφεύγεται κάθε αναφορά ή πρακτική που μπορεί να οδηγήσει σε στιγματισμό ή κοινωνικό αποκλεισμό παιδιού.
- Ενθαρρύνεται η συμμετοχή όλων των παιδιών σε παιχνίδι, δραστηριότητες, εκδηλώσεις και συλλογικές αποφάσεις που τα αφορούν.

Κατά τη φετινή σχολική χρονιά λειτουργεί Τμήμα Ένταξης, με σκοπό την πλήρη ένταξη των μαθητών/τριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή αναπηρία στο σχολικό περιβάλλον μέσα από ειδικές εκπαιδευτικές παρεμβάσεις. Η Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης (Ε.Δ.Υ.), όπου λειτουργεί σύμφωνα με το ισχύον πλαίσιο, υποστηρίζει το σύνολο της σχολικής κοινότητας σε εκπαιδευτικά και ψυχοκοινωνικά ζητήματα.

VI. Νέα ψηφιακά εργαλεία

1. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school).

2. Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (https://stop-bullying.gov.gr/). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α’ 55)). Αποδέκτες - υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος της σχολικής μονάδας και ένας (1) εκπαιδευτικός που ορίζεται από εκείνον για τον σκοπό αυτό.

Σε κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης συνιστάται τετραμελής «Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού» η οποία αποτελείται από: α) τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, ο οποίος αναπληρώνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδευτικών Θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, β) έναν (1) Σύμβουλο Εκπαίδευσης, με τον αναπληρωτή του, γ) έναν (1) ψυχολόγο σχολικής μονάδας ή Κέντρου Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.) της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του και δ) έναν (1) κοινωνικό λειτουργό σχολικής μονάδας ή ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του. Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των υπεύθυνων αποδεκτών αναφορών στη σχολική μονάδα και των τετραμελών ομάδων δράσης στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ορίζονται στην υπ’ αριθμ. 36421/ΓΔ4/8-4-2024 Υ.Α. (Β’ 2177).

3. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, καθώς και τη βαθμολογία των μαθητών/τριών μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (https://eschools.minedu.gov.gr/login). Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλοεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents» οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή

Προσωπικά δεδομένα, ψηφιακή επικοινωνία και χρήση τεχνολογίας

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), απαιτείται η προβλεπόμενη συγκατάθεση των γονέων για τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

- Δεν δημοσιοποιούνται προσωπικά δεδομένα παιδιών ή οικογενειών πέραν όσων επιτρέπονται από το ισχύον πλαίσιο.
- Οι γονείς/κηδεμόνες δεν φωτογραφίζουν ή βιντεοσκοπούν άλλα παιδιά ή εκπαιδευτικούς στους χώρους του σχολείου χωρίς την προβλεπόμενη άδεια και δεν αναρτούν σχετικό υλικό στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
- Η χρήση ψηφιακών εργαλείων από τους/τις εκπαιδευτικούς γίνεται με παιδαγωγικά κριτήρια και με μέριμνα για την ασφάλεια και την προστασία των δεδομένων.

VII.Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων, την Σύμβουλο ΠΕ Νηπιαγωγών ΔΠΕ Ιωαννίνων και τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης Ηπείρου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη. Ενημερώνονται επίσης και για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (https://stop-bullying.gov.gr/).. Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α’ 55)). Αποδέκτες - υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι η Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας και η Νηπιαγωγός κ. Πέρτσαλη Ειρήνη. Σε κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης συνιστάται τετραμελής «Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού» η οποία αποτελείται από: α) τον/την Διευθυντή Εκπαίδευσης, ο οποίος αναπληρώνεται από τον/την Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδευτικών Θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, β) έναν/ μία(1) Σύμβουλο Εκπαίδευσης, με τον

αναπληρωτή του, γ) έναν/μία (1) ψυχολόγο σχολικής μονάδας ή Κέντρου Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.) της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του και δ) έναν/μία (1) κοινωνικό λειτουργό σχολικής μονάδας ή ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του.

VI.I.I Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Νηπιαγωγείο

Εργαστήρια Δεξιοτήτων.:

Α.Τα Τμήματα 1, 3 και 4 του 22ου Νηπιαγωγείου Ιωαννίνων θα εφαρμόσουν κατά το σχολικό έτος 2026–2027 το κοινό ετήσιο πλαίσιο των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, με προσαρμογή των δραστηριοτήτων στις ανάγκες, τα ενδιαφέροντα και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε τμήματος. Η υλοποίηση θα οργανωθεί σε τέσσερις θεματικές ενότητες και θα επιδιωχθεί η καλλιέργεια δεξιοτήτων μάθησης, ζωής, τεχνολογίας, επιστήμης και δεξιοτήτων του νου:

Α/Α	Θεματική Ενότητα	Υποθεματική	Τίτλος Προγράμματος	Περίοδος
1	Ζω καλύτερα – Ευ Ζην	ΥΓΕΙΑ: Διατροφή – Αυτομέριμνα, Ασφάλεια	«Ο Ρούλης ο Τροφούλης και η περιπέτειά του στον κόσμο της υγιεινής διατροφής» (Ε6)	Σεπτ.–Οκτ. 2026
2	Ενδιαφέρομαι και Ενεργώ – Κοινωνική Συναίσθηση και Ευθύνη	Ανθρώπινα δικαιώματα – Συμπερίληψη	«Κι αν ήμουν εγώ;» (Ε90)	Νοέμ.–Δεκ. 2026
3	Δημιουργώ και Καινοτομώ – Δημιουργική Σκέψη και Πρωτοβουλία	STEM – Ρομποτική	«Οι μικροί εξερευνητές» (Ε132)	Ιαν.–Φεβ. 2027
4	Φροντίζω το Περιβάλλον	Οικολογία – Παγκόσμια και τοπική φυσική κληρονομιά	«Θάλα-SoS-α χωρίς πλαστικά» (Ε47)	Μάρ.–Μάιος 2027

Β. Επιλεγμένα Προγράμματα Καλλιέργειας Δεξιοτήτων για το Τμήμα 2:

Α/Α	Θεματική Ενότητα	Υποθεματική / Πεδίο	Τίτλος Προγράμματος	Περίοδος
1	Ζω καλύτερα – Ευ Ζην	Προσωπική ανάπτυξη – κοινωνικές σχέσεις– συναισθηματική ενδυνάμωση -ασφάλεια – επίλυση προβλημάτων	«Βήματα για τη Ζωή»	Σεπ.–Οκτ. 2026
2	Ενδιαφέρομαι και Ενεργώ – Κοινωνική Συναίσθηση και Ευθύνη	Ανθρώπινα Δικαιώματα	«Έχω κι εγώ δικαιώματα, είμαι παιδί»	Νοέ.–Δεκ. 2026
3	Δημιουργώ και Καινοτομώ – Δημιουργική Σκέψη και Πρωτοβουλία	STEM / Εκπαιδευτική Ρομποτική	«Τα ρομπότ στην υπηρεσία της ανακύκλωσης»	Ιαν.–Φεβ. 2027
4	Φροντίζω το Περιβάλλον	Οικολογία – Παγκόσμια και Τοπική Φυσική Κληρονομιά	«Η Λίμνη Παμβώτιδα – Γνωρίζω, αγαπώ, προστατεύω τη λίμνη της πόλης μου»	Μάρ.–Μάιος 2027

Δράσεις ενεργού πολίτη.

Ετήσιος προγραμματισμός Δράσεων Ενεργού Πολίτη των Τμημάτων 1 ,3 και 4:

Α/Α	Τίτλος Δράσης	Θέμα	Ενδεικτική Περίοδος	Ώρες
1	Μια γειτονιά για όλους/-ες: Ένα πρόγραμμα για την ισότιμη πρόσβαση όλων στον δημόσιο χώρο και το κοινωνικό περιβάλλον της γειτονιάς	Δικαιώματα – συμπερίληψη – προσβασιμότητα	Οκτώβριος–Νοέμβριος 2026	10
2	Ευχές και δώρα από καρδιάς	Συναισθήματα – ενσυναίσθηση – εθελοντισμός – δικαίωμα στο παιχνίδι	Δεκέμβριος 2026–Ιανουάριος 2027	10
3	Δέντρα, πολύτιμοι φύλακες του κλίματος!	Περιβάλλον – κλίμα – φροντίδα σχολικής αυλής	Μάρτιος–Μάιος 2027	10

Ετήσιος προγραμματισμός Τμημάτων Δράσεων Ενεργού Πολίτη για το Τμήμα 2:

Α/Α	Τίτλος Δράσης	Θέμα	Ενδεικτική Περίοδος	Ώρες
1	Τα παιδιά μιλούν για τα δικαιώματά τους	Δικαιώματα του παιδιού – ισότητα – συμμετοχή – συμπερίληψη	Νοέμβριος–Δεκέμβριος 2026	10
2	Μια αγκαλιά από παραμύθια	Φιλαναγνωσία – ενσυναίσθηση – αποδοχή της διαφορετικότητας – συμπερίληψη	Ιανουάριος–Φεβρουάριος 2027	10
3	Παγκόσμιες Ημέρες	Ενεργός πολιτειότητα – κοινωνική ευαισθητοποίηση – υγεία – περιβάλλον – ανθρώπινα δικαιώματα	Σεπτέμβριος 2026–Μάιος 2027, σε επιλεγμένες ημερομηνίες	10

Επίσης το σχολείο συμμετέχει στην Ευρωπαϊκή Εβδομάδα Προγραμματισμού, σε έργα eTwinning, στο δίκτυο Οικολογικά Σχολεία, στο Διεθνές δίκτυο Ασφάλεια στα σχολεία.

Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπιση φαινομένων βίας, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητα, η προώθηση της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας, η προώθηση της συνεργασίας σχολείου με Φορείς όπου κρίνεται σκόπιμο. Στόχος του σχολείου είναι η πρόληψη και η αντιμετώπιση φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού κάτι που επιτυγχάνεται μέσα από κατάλληλες δραστηριότητες, συζητήσεις με τους μαθητές και ενημερώσεις των γονέων Ενδεικτικά στο νηπιαγωγείο μας έχουν προγραμματιστεί για το λόγο με σχετική πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων για το σχολικό έτος 2026-2027:

- Από την αρχή της χρονιάς παιχνίδια και δραστηριότητες που στοχεύουν στην καλλιέργεια δεξιοτήτων και συμπεριφορών κοινωνικοποίησης, συνεργασίας, επίλυσης προβλημάτων και διαχείρισης κρίσεων.
- Εφαρμογή προγράμματος ΒΗΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΖΩΗ. Αυτό το πρόγραμμα βασίζεται στην πεποίθηση ότι η προαγωγή της ψυχικής υγείας έχει κριτική σημασία και ότι ο μόνος τρόπος για να ενισχυθεί σημαντικά η κοινωνικοσυναισθηματική ανάπτυξη των παιδιών είναι η διαδικασία

ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων στα σχολεία με οργανωμένο και συστηματικό τρόπο, ως επίσημο μέρος του εκπαιδευτικού προγράμματος.

- Την 28η Οκτωβρίου μηνύματα ειρήνης και συμφιλίωσης.
- Παγκόσμια Ημέρα του παιδιού: Πρόγραμμα για τα δικαιώματα του παιδιού.
- Project για τα παιδιά με ειδικές ανάγκες την Παγκόσμια Ημέρα Ατόμων με Αναπηρία.
- Δραστηριότητες για τη Διαφορετικότητα κατά το Πρόγραμμα: «Ο εαυτός μου.»
- Δραστηριότητες για τη σχολική βία την 6η Μαρτίου.
- Σχετικές συζητήσεις προβληματισμού σε οποιαδήποτε κατάσταση δημιουργήθηκε στο χώρο του σχολείου.
- Ανάγνωση σχετικών βιβλίων.
- Θεατρικά δρώμενα.
- Συνεργασία με την οικογένεια.
- Συνεργασία με την ψυχολόγο και τη κοινωνική λειτουργό του σχολείου, την Σύμβουλο Νηπιαγωγών, τον Σύμβουλο Ειδικής Αγωγής και το ΚΕΔΑΣΥ όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.
- Επιμορφωτικές δράσεις σε γονείς και εκπαιδευτικούς του σχολείου από την κοινωνική λειτουργό και ψυχολόγο του σχολείου. Οι γονείς ενημερώνονται επίσης και ότι για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (https://stop-bullying.gov.gr/)..
- Συμμετοχή σε εκδηλώσεις, επιμορφώσεις και δράσεις του SaferInternet4Kids.gr (Ελληνικό Κέντρο Ασφαλούς Διαδικτύου)
- Συμμετοχή σε επιμορφώσεις και προγράμματα για την βία και τον σχολικό εκφοβισμό του μη κερδοσκοπικού οργανισμού ΤΟ ΧΑΜΟΓΕΛΟ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ.

Σχολικές εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Οι σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σχολικής ζωής και συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν το Πρόγραμμα Σπουδών. Στόχος τους είναι η σύνδεση της σχολικής γνώσης με την κοινωνική, πολιτισμική και φυσική πραγματικότητα, η βιωματική μάθηση, η ανάπτυξη δεξιοτήτων ζωής, η καλλιέργεια της δημιουργικότητας, της συνεργασίας, της υπευθυνότητας και του δημοκρατικού ήθους. Λαμβάνοντας υπόψη την ηλικία των παιδιών, οι δράσεις αξιοποιούν, όπου είναι παιδαγωγικά εφικτό, τις ιδέες, τα ενδιαφέροντα και τις προτάσεις τους, ώστε να ενισχύεται η ενεργός συμμετοχή τους και να αναδεικνύονται οι κλίσεις και οι δυνατότητές τους.

Για το σχολικό έτος 2026-2027, σύμφωνα με την υπ’ αρ. πρωτ. Φ.7/117097/Δ1/08-09-2026 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. «Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2026-2027», οι εορταστικές εκδηλώσεις της 28ης Οκτωβρίου πραγματοποιούνται την Τρίτη 27 Οκτωβρίου 2026, της 17ης Νοεμβρίου την Τρίτη 17 Νοεμβρίου 2026 και της 25ης Μαρτίου την Τετάρτη 24 Μαρτίου 2027. Οι μαθητές/τριες που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα συμμετέχουν στις εκδηλώσεις και αποχωρούν μαζί με τους/τις λοιπούς/ές μαθητές/τριες, ενώ οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται εγκαίρως για την ώρα αποχώρησης. Κατά την ημέρα εορτασμού των Τριών Ιεραρχών, την Παρασκευή 29 Ιανουαρίου 2027, πραγματοποιούνται εορταστικές εκδηλώσεις για την προσφορά τους στα Γράμματα και κατά τα λοιπά τηρείται το Ωρολόγιο Πρόγραμμα μαθημάτων. Στην πραγματοποίηση των εκδηλώσεων και των εορτών συνεργάζεται η σχολική κοινότητα.

Κατά τις σχολικές εκδηλώσεις, δράσεις και μετακινήσεις τηρείται απαρέγκλιτα η νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Η λήψη και δημοσιοποίηση φωτογραφιών ή βίντεο μαθητών/τριών επιτρέπεται μόνο όταν πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις και έχει εξασφαλιστεί η απαιτούμενη συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων, σύμφωνα με τον ν. 4624/2019 και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR).

Εκπαιδευτικές δράσεις εκτός σχολικής μονάδας – ισχύον πλαίσιο 2026

Για τις μετακινήσεις μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών εκτός της σχολικής μονάδας εφαρμόζεται η υπό στοιχεία Φ.12/109328/Δ1/19-08-2026 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β΄ 5344/31-08-2026) με θέμα «Εκπαιδευτικές δράσεις εκτός σχολικής μονάδας μαθητών/τριών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων», στην οποία παραπέμπει ρητά και η εγκύκλιος λειτουργίας των Νηπιαγωγείων Φ.7/117097/Δ1/08-09-2026. Ως εκπαιδευτική δράση εκτός σχολικής μονάδας νοείται η οργανωμένη εκπαιδευτική δραστηριότητα σε χώρο εκτός σχολείου, με στόχο τη σύνδεση της σχολικής γνώσης με το κοινωνικό, πολιτισμικό και φυσικό περιβάλλον, τη βιωματική μάθηση, την κοινωνικοποίηση και την ανάπτυξη δημοκρατικού ήθους. Στις προβλεπόμενες δράσεις περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, εκπαιδευτικές και διδακτικές επισκέψεις, επισκέψεις στο πλαίσιο εγκεκριμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων και σχολικών δραστηριοτήτων, συμμετοχή σε εκπαιδευτικές εκδηλώσεις και δράσεις, καθώς και δράσεις ευρωπαϊκών και διεθνών προγραμμάτων.
Σύμφωνα με τη νέα Υπουργική Απόφαση, κατά τη διάρκεια κάθε διδακτικού έτους δύνανται να πραγματοποιούνται έως έξι (6) εκπαιδευτικές επισκέψεις, έως συνολικά εννέα (9) δράσεις των κατηγοριών διδακτικές επισκέψεις και επισκέψεις στο πλαίσιο εγκεκριμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή σχολικών δραστηριοτήτων. Ο συνολικός αριθμός των προβλεπόμενων δράσεων δεν μπορεί να είναι μικρότερος από έξι (6) ανά τμήμα και ανά διδακτικό έτος, ενώ εντός του ίδιου μήνα δεν πραγματοποιείται περισσότερη από μία δράση των ανωτέρω κατηγοριών. Πριν από κάθε δράση προηγείται οργανωμένη παιδαγωγική προετοιμασία των παιδιών και μετά την ολοκλήρωσή της πραγματοποιείται αποτίμηση. Οι δράσεις οργανώνονται και εγκρίνονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, εντάσσονται στον ετήσιο ή τριμηνιαίο προγραμματισμό της σχολικής μονάδας, ο οποίος καταγράφεται σε πρακτικό, αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου και υποβάλλεται για ενημέρωση στον/στη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης. Για τη συμμετοχή τηρούνται οι προβλεπόμενες δηλώσεις συναίνεσης των γονέων/κηδεμόνων και τα απαιτούμενα ποσοστά συμμετοχής, λαμβάνονται όλα τα αναγκαία μέτρα ασφαλείας και συνεκτιμώνται θέματα υγείας, αναπηρίας ή/και ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών, κινητικότητας, διατροφής και κάθε άλλη ιδιαίτερη ανάγκη των παιδιών. Για τις εκπαιδευτικές και διδακτικές επισκέψεις απαιτείται, κατά κανόνα, συμμετοχή τουλάχιστον των δύο τρίτων (2/3) των μαθητών/τριών του τμήματος, ενώ για την ημερήσια εκπαιδευτική επίσκεψη απαιτείται συμμετοχή τουλάχιστον του εβδομήντα τοις εκατό (70%) του συνόλου των μαθητών/τριών των τάξεων για τις οποίες οργανώνεται η δράση. Οι μαθητές/τριες τηρούν κατά τις μετακινήσεις τους κανόνες του Εσωτερικού Κανονισμού, τις οδηγίες των συνοδών, τους κανόνες προστασίας προσωπικών δεδομένων και τις προβλεπόμενες διατάξεις ασφαλούς μετακίνησης.

VIII Άλλα θέματα

Υγεία, ασφάλεια και φροντίδα των μαθητών/τριών

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν έγκαιρα το Νηπιαγωγείο για κάθε θέμα υγείας, αλλεργία, δυσανεξία, ιδιαίτερη ανάγκη φροντίδας ή άλλη κατάσταση που είναι αναγκαίο να γνωρίζει η σχολική μονάδα για την ασφάλεια και την υποστήριξη του παιδιού. Οι πληροφορίες αξιοποιούνται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, με σεβασμό στην αρχή της αναγκαιότητας και στην προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Όταν ένα παιδί εμφανίσει συμπτώματα ασθένειας κατά τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος, η σχολική μονάδα επικοινωνεί με τον γονέα/κηδεμόνα και ακολουθεί τις ισχύουσες οδηγίες και διαδικασίες. Σε επείγουσα κατάσταση προέχει η άμεση προστασία της υγείας του παιδιού και ενεργοποιούνται οι προβλεπόμενες διαδικασίες.

Σχέδιο αποτροπής καπνίσματος

Το 22ο Νηπιαγωγείο Ιωαννίνων, στο πλαίσιο εφαρμογής της ισχύουσας αντικαπνιστικής νομοθεσίας (ν. 4633/2019, ΦΕΚ Α΄ 161/16-10-2019, και Κ.Υ.Α. Δ2β/Γ.Π.οικ. 80727/2019, ΦΕΚ Β΄ 4177/15-11-2019), συντάσσει Σχέδιο αποτροπής καπνίσματος με στόχο τη διασφάλιση της υγείας των μαθητών/μαθητριών και του προσωπικού, καθώς και την καλλιέργεια αντικαπνιστικής κουλτούρας στη σχολική κοινότητα

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σε ό,τι αφορά στον εμβολιασμό των μαθητών/τριών ισχύει η με αριθ. πρωτ: Φ.6/451/115136/Γ1/16-09-2010 Εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Σύμφωνα με το με αριθμ. πρωτ. Υ1/Γ.Π.161682/22-12-2008 έγγραφο της Δ/νσης Δημόσιας Υγιεινής του Υπ. Υγείας & Κοιν. Αλληλεγγύης, η Εθνική Επιτροπή Εμβολιασμών γνωμοδότησε ότι «είναι υποχρεωτικά όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών και για αυτό δίνονται δωρεάν στα πλαίσια προστασίας της Δημόσιας Υγείας. Μόνο σε περιπτώσεις ιατρικής αντένδειξης, θα μπορούν οι γονείς να αρνηθούν τον εμβολιασμό των παιδιών τους». Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια. Οι γονείς που για οποιουσδήποτε άλλους λόγους (προσωπικά δεδομένα και πιθανές παρενέργειες) δεν επιθυμούν τον εμβολιασμό των παιδιών τους, οφείλουν να προσκομίζουν βεβαίωση ιατρικής αντένδειξης από : α) Περιφερειακά Γενικά Νοσοκομεία, ή β) Δ/νσεις Υγιεινής της οικείας Νομαρχίας, ή γ) Ιατροκοινωνικά Κέντρα, ή δ) Ασφαλιστικούς φορείς, ή ε)ιδιώτες ιατρούς, σύμφωνα με τον κώδικα Ιατρικής Δεοντολογίας Ν.3418/28-11-2005(τ.Α' ΦΕΚ 287)

Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα

Το γεύμα-δεκατιανό των μαθητών/μαθητριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Τα παιδιά θα πρέπει να φέρνουν μαζί τους υγιεινές τροφές ενώ θα πρέπει να αποφεύγονται τα τσιπς, οι σοκολάτες και άλλα ανθυγιεινά σνακ. Για λόγους ασφαλείας των παιδιών απαγορεύονται στο σχολείο οι ξηροί καρποί, οι τσίχλες και οι καραμέλες και γενικότερα οι σκληρές τροφές. Τέλος, γλυκίσματα και κεράσματα στο νηπιαγωγείο μοιράζονται μόνο όταν η ποσότητά τους ανταποκρίνεται στο συνολικό αριθμό των μαθητών/τριων του Τμήματος. Για λόγους

ασφάλειας, τα κεράσματα απαγορεύεται να καταναλωθούν στο χώρο και στη διάρκεια λειτουργίας του νηπιαγωγείου. Επιβάλλεται να είναι συσκευασμένα, προκειμένου να μπορούν να τοποθετηθούν και φυλαχθούν στις ατομικές τσάντες των νηπίων, προκειμένου να ελεγχθούν και να καταναλωθούν στο σπίτι με τη σύμφωνη γνώμη του γονέα/κηδεμόνα.

Διατροφικές ανάγκες και εορταστικά κεράσματα

Στο Ολοήμερο Πρόγραμμα το γεύμα οργανώνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες οδηγίες και με ευθύνη της οικογένειας ως προς την προετοιμασία και την ασφαλή μεταφορά του. Η ώρα του γεύματος αξιοποιείται παράλληλα ως παιδαγωγική ευκαιρία για την ανάπτυξη αυτονομίας, κοινωνικών δεξιοτήτων και υπεύθυνων συνηθειών.

- Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν το σχολείο για αλλεργίες, δυσανεξίες ή άλλες ειδικές διατροφικές ανάγκες.
- Τα παιδιά ενθαρρύνονται να εξυπηρετούνται σταδιακά με μεγαλύτερη αυτονομία, με την κατάλληλη υποστήριξη των εκπαιδευτικών.
- Εορταστικά κεράσματα για ονομαστική εορτή ή γενέθλια είναι σε ατομικές συσκευασίες και μοιράζονται κατά την αποχώρηση, ώστε η κατανάλωση να γίνεται εκτός σχολείου με τη συναίνεση και ευθύνη της οικογένειας.

Χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής

Υπογραμμίζουμε ότι, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (495/123484/Γ1/4-10-2010) απαγορεύεται η χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής σε μαθητές από τους εκπαιδευτικούς. Αυτό δεν αποκλείει όμως την υποχρέωση των εκπαιδευτικών να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες όταν παραστεί ανάγκη (περιποίηση τυπικού τραύματος). Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς/κηδεμόνες των νηπίων οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Διευθύντριας, προκειμένου να εισέρχονται στο χώρο του σχολείου οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν, ώστε να τη χορηγήσουν. Όσον αφορά στην ενημέρωση των εκπαιδευτικών για την επιληψία και τις πρώτες βοήθειες στον χώρο του σχολείου ισχύει η υπό στοιχεία Φ.7/929/196238/Γ1/20-12-2013 εγκύκλιος

Άρθρο 4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

Ι. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στον/την εκπαιδευτικό της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στην Διευθύντρια του Νηπιαγωγείου

ΙΙ. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι παιδαγωγικές συναντήσεις πραγματοποιούνται όπως προβλέπεται στο άρθρο 14 του ΠΔ 79/2017 (Α΄109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 23, ν. 4559/2018 (Α΄142), και το άρθρο 90 του ν.

4823/2021 (Α΄ 136). Οι γονείς και οι κηδεμόνες επισκέπτονται το σχολείο κατά τις προγραμματισμένες συναντήσεις με τους/τις εκπαιδευτικούς και εκτάκτως, όταν κρίνεται αναγκαίο, ύστερα από συνεννόηση και επικοινωνία με την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας. Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από την εκπαιδευτικό του κάθε τμήματος ημέρα και ώρα που θα αναρτηθεί στο blog του σχολείου και κατόπιν επικοινωνίας με την Προϊσταμένη του νηπιαγωγείου για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών

Συγκεκριμένα οι ώρες και οι μέρες των προκαθορισμένων συναντήσεων είναι οι παρακάτω:
Ειρήνη Παπαδοπούλου κάθε πρώτη Παρασκευή του μήνα στις 13:00-13.45
Ειρήνη Πέρτσαλη κάθε πρώτη Τετάρτη του μήνα στις 13:00-13.45
Παρασκευή Καρατζένη κάθε πρώτη Δευτέρα του μήνα και ώρες 10.45-11.30 πμ
Δήμητρα Σιόντη κάθε πρώτη Τρίτη του μήνα κι ώρες 10.45-11.30 πμ
Μαρία Ζαλοκώστα κάθε πρώτη Τρίτη του μήνα και ώρα 12.10-12.45 μμ
Φωτεινή Γεωργοπούλου κάθε πρώτη Δευτέρα του μήνα και ώρα 11.30-12.10 μμ
Βασιλική Τσίμπα κάθε πρώτη Τρίτη του μήνα και ώρα 11.30-12.10 μμ
Παρασκευή Σκαναβή ΤΕ κάθε πρώτη Παρασκευή του μήνα και ώρα 13.00-13.45
Κορίννα Ζήκα κάθε πρώτη Τρίτη του μήνα και ώρα 13:00-13.45

- Κάθε φορά που η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων. Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνά τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων κ.λπ.. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου, ή να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το Νηπιαγωγείο και να ενημερώνονται για τα θέματα του Νηπιαγωγείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

Συμπληρωματικές αρχές συνεργασίας σχολείου - οικογένειας

Η συνεργασία σχολείου και οικογένειας αποτελεί βασικό παράγοντα για την ολόπλευρη ανάπτυξη και την ομαλή προσαρμογή των παιδιών. Οι δύο πλευρές διατηρούν διακριτούς θεσμικούς ρόλους και επιδιώκουν συστηματική, αμφίδρομη και εποικοδομητική επικοινωνία.
Οι συναντήσεις ενημέρωσης και συνεργασίας πραγματοποιούνται σε προκαθορισμένο χρόνο, εκτός διδακτικού και εντός εργασιακού ωραρίου, ώστε να προστατεύονται τόσο η εκπαιδευτική διαδικασία όσο και η εμπιστευτικότητα της συζήτησης. Η ηλεκτρονική επικοινωνία χρησιμοποιείται για ενημερωτικούς και οργανωτικούς σκοπούς και δεν υποκαθιστά την παιδαγωγική συνάντηση όταν απαιτείται ουσιαστική συζήτηση.

Για τα δικαιώματα γονέων μαθητών/τριών οι οποίοι βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι και ο ένας/η μία από αυτούς δεν ασκεί την επιμέλειά τους, ισχύει η με αρ. πρωτ. Φ7/517/127893/Γ1/13-10-2010 εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και τα άρθρα 11 και 12 του ν. 4800/2021 (Α΄81).

ΙΙΙ. Σχολικό Συμβούλιο

Στη σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης στη σχολική επιτροπή. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου.

Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του.

Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Ι. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Η απρόβλεπτη ή περιστασιακή κρίση είναι αυτή που συνδέεται ευθέως με την ανάγκη εκπόνησης ενός σχεδίου διαχείρισής της. Τα κρίσιμα συμβάντα χρήζουν έγκαιρων και έγκυρων ενεργειών ανταπόκρισης. Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση αυτών, σε επίπεδο σχολικής μονάδας, συνιστά το πρωτόκολλο - σχέδιο διαχείρισης κρίσεων. Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου έγκεινται στη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου: Οι φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της διαχείρισης κρίσεων είναι οι εξής:

1. Προσδιορισμός της κρίσης - γεγονότος (π.χ. πλημμύρα, πυρκαγιά).
2. Επίπεδο αντιμετώπισης.
3. Ειδοποίηση - ενημέρωση όσων εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της κρίσης.
4. Επιλογή τρόπου και πλαισίου ενημέρωσης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, των γονέων και κηδεμόνων.
5. Αξιολόγηση διαχείρισης της κρίσης.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Στην κατεύθυνση αυτή, στην σχολική μονάδα έχει δημιουργηθεί μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που αποτελείται από τον Σύλλογο Διδασκόντων και έχει αναπτυχθεί ένα

γενικό σχέδιο προετοιμασίας του σχολείου για την αντιμετώπιση κρίσεων. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο
Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου , στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Για το σχολικό έτος 2026-2027 οι ακριβείς ημερομηνίες των ασκήσεων καθορίζονται στο επικαιροποιημένο Μνημόνιο Ενεργειών της σχολικής μονάδας και καταγράφονται στα προβλεπόμενα βιβλία και αρχεία.
Συγκεκριμένα θα πραγματοποιηθούν ασκήσεις ετοιμότητας στις:

1. 15 Οκτωβρίου 2026 και ώρα 11.00 πμ
2. 15 Ιανουαρίου 2027 και ώρα 11.00 πμ
3. 15 Απριλίου 2027 και ώρα 11.00 πμ
4. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας. Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα..

ΙΙ. Λειτουργία σχολείου σε έκτακτες συνθήκες

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, η Διευθύντρια οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της

Συμπληρωματικές προβλέψεις διαχείρισης έκτακτων περιστατικών

Η σχολική μονάδα διαθέτει και εφαρμόζει τα προβλεπόμενα σχέδια και διαδικασίες για την αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών. Ο παρών Κανονισμός λειτουργεί συμπληρωματικά και δεν υποκαθιστά τα ειδικά Σχέδια Πολιτικής Προστασίας και Διαχείρισης Κινδύνων.

- Σε περίπτωση σεισμού, πυρκαγιάς ή άλλου κινδύνου εφαρμόζεται το αντίστοιχο σχέδιο της σχολικής μονάδας.
- Οι εκπαιδευτικοί ακολουθούν τις προβλεπόμενες διαδικασίες εκκένωσης και καταμέτρησης των παιδιών.
- Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται μέσω των επίσημων καναλιών επικοινωνίας της σχολικής μονάδας όταν απαιτείται.
- Σε περίπτωση ακραίων καιρικών συνθηκών ή άλλης έκτακτης κατάστασης ακολουθούνται οι οδηγίες των αρμόδιων αρχών και της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.
- Οι επικαιροποιημένες λίστες τηλεφώνων και προσώπων επικοινωνίας τηρούνται με ασφάλεια και ελέγχονται τακτικά.

Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ντρια-Προϊστάμενο/η του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, καθώς και από τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

Ιωάννινα, 29 Σεπτεμβρίου 2026

Η Διευθύντρια

DIMITRA SIONTI
29/09/2026 11:34
Σιόντη Δήμητρα

Εγκρίνεται

Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης	**Η Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ιωαννίνων**
KONSTANTINA TALLOU 30/09/2026 09:42 Ημερομηνία: ……	MARIA GIANNAKOU 05/10/2026 09:38 Ημερομηνία: ……