

ΠΡΑΞΗ 8^η

ΘΕΜΑ:<<ΣΥΝΤΑΞΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ 22^{ου} ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021-2022>>

Στην Αλεξανδρούπολη και στο γραφείο του 22^{ου} Νηπιαγωγείου Αλεξανδρούπολης σήμερα 24 Σεπτεμβρίου 2021 συγκαλείται το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας με συμμετοχή των μελών του Συμβουλίου Σχολικής Κοινότητας καθώς της εκπροσώπου του Δήμου Αλεξανδρούπολης κας Μουλατζίδου Δροσιάς για να συνταχθεί ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ο οποίος και θα αποσταλεί για έγκριση στην Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Έβρου και στη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου. Για τον σκοπό αυτό συντάχθηκε η Πράξη 1^η /24-9-2021 στο Βιβλίο Πράξεων Συμβουλίου Σχολικής Κοινότητας με τα επικαιροποιημένα σημεία/παραγράφους του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του 22^{ου} Νηπιαγωγείου Αλεξανδρούπολης για το σχολικό έτος 2021-2022.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ 22^{ου} ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021-2022

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σκοπός του νηπιαγωγείου είναι η ολόπλευρη και ισόρροπη ανάπτυξη του νηπίου. Το νηπιαγωγείο δημιουργεί σε όλα τα νήπια τις βάσεις πάνω στις οποίες θα χτιστεί η μάθησή τους προσφέροντας μαθησιακές εμπειρίες που θα επιτρέψουν στα παιδιά ν' αναπτυχθούν ομαλά και ολόπλευρα.

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον ο εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην

αλληλεγγύη, στο δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.

2. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ

(ΠΔ 79/2017, Εγκύκλιος Φ.7/111145/Δ1/9-9-2021)

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Στο 22^ο νηπιαγωγείο λειτουργεί Πρωινή Ζώνη με προσέλευση από 7:45-8:00 και για το Υποχρεωτικό Πρωινό Τμήμα από 8:15-8:30. Το 22^ο νηπιαγωγείο Αλεξανδρούπολης έχει τρεις <<3>> εισόδους όμως χρησιμοποιούνται οι δύο <<2>> , η μία ως κύρια είσοδος και η άλλη ως έξοδος για έκτακτη ανάγκη. Η κύρια είσοδος βρίσκεται στην πίσω πλευρά του νηπιαγωγείου, ανοίγει προς τα έξω, δεν βρίσκεται κοντά σε δρόμο και είναι ασφαλής. Από αυτήν την είσοδο εισέρχονται και εξέρχονται τα νήπια. Η είσοδος και η παραμονή των γονέων/κηδεμόνων στην αίθουσα κατά τη διάρκεια του ωρολογίου προγράμματος δεν επιτρέπεται.

Στην αρχή του πρώτου τριμήνου και για διάστημα όχι μεγαλύτερο από δύο <<2>> εβδομάδες μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο νηπιαγωγείο για ορισμένα νήπια που φοιτούν για πρώτη φορά, προκειμένου να προσαρμοστούν. Το ευέλικτο ωράριο καθορίζεται από τους εκπαιδευτικούς του νηπιαγωγείου και το σύλλογο διδασκόντων σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες του νηπίου. (ΠΔ79/2017 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4559/2018, άρθρο 23).

Σύμφωνα με το ΠΔ79/2017 και Εγκύκλιο Φ.7/111145/Δ1/9-9-2021 καθορίζεται ως ώρα προσέλευσης των νηπίων για το Υποχρεωτικό Πρωινό Τμήμα από 8:15-8:30. Η ώρα προσέλευσης των νηπίων για το Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής (αφορά τα νήπια που φοιτούν στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα) είναι από 7:45-8:00. Η υπεύθυνη νηπιαγωγός υποδέχεται τα νήπια στην είσοδο του νηπιαγωγείου και οι γονείς/κηδεμόνες αποχωρούν (ΠΔ79/2017, άρθρο 12, άρθρο 18 α). Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το νηπιαγωγείο χωρίς άδεια, πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Σε περίπτωση καθυστερημένης άφιξης νηπίου αν ο γονέας δεν έχει ενημερώσει για το λόγο από πριν με Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 του Ν. 1599/1986) τότε γίνεται σύσταση στο γονέα για την τήρηση του ωραρίου του νηπιαγωγείου. Οι γονείς εισέρχονται στο νηπιαγωγείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συνάντησης (κατόπιν ραντεβού) με τις εκπαιδευτικούς.

Οι θύρες εισόδου και εξόδου του νηπιαγωγείου παραμένουν κλειστές (κλειδωμένες) καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του νηπιαγωγείου με σκοπό την ασφάλεια των νηπίων και την αποτροπή της αναίτιας εισόδου και εξόδου των νηπίων από το χώρο του νηπιαγωγείου καθώς και την αποτροπή εισόδου ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του νηπιαγωγείου.

3. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΝΗΠΙΩΝ

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το νηπιαγωγείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της , εφόσον αυτό είναι ανήλικο (ΦΕΚ 491/9-2-2021).

Τα νήπια/προνήπια που φοιτούν Στο Υποχρεωτικό Πρωινό Τμήμα αποχωρούν στις 13:00 (ΦΕΚ 4361/21-9-2021)
Φ7/111145/Δ1/9-9-2021

Τα νήπια/προνήπια που φοιτούν στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα αποχωρούν στις 16:00.

Σύμφωνα με το ΠΔ79/2017, άρθρο 12, παρ. 10 ΦΕΚ 109 Α <<αποχώρηση μαθητή από το σχολείο πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλειά του, ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη των γονέων ή κηδεμόνων , εξασφάλιση συνοδείας μαθητών με ευθύνη των γονέων>> (δίνεται σχετική Υπεύθυνη Δήλωση).

Συνεπώς τα νήπια –προνήπια δεν αποχωρούν πριν τη λήξη του προγράμματος παρά μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και οι γονείς επικοινωνούν με το νηπιαγωγείο πριν την άφιξή τους. Οι γονείς επίσης συμπληρώνουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8, Ν. 1599/1986)κατά την παραλαβή του παιδιού τους από το νηπιαγωγείο. Οι γονείς έχουν δηλώσει τα ονόματα των συνοδών των παιδιών τους κατά την εγγραφή τους στο νηπιαγωγείο. Η αποχώρηση του παιδιού από το νηπιαγωγείο γίνεται πάντα με συνοδεία ενήλικα. Σε περίπτωση ασθενείας το παιδί απομακρύνεται από το τμήμα σε προκαθορισμένο χώρο με την επίβλεψη της νηπιαγωγού και εν συνεχεία ενημερώνονται οι γονείς/κηδεμόνες του/της για να παραλάβουν το παιδί τους από το νηπιαγωγείο (ΦΕΚ Τεύχος Β΄4187/10-9-2021 άρθρο Δ 1 α)

Όταν κατά την αποχώρηση στη λήξη του προγράμματος κάποιος γονέας καθυστερεί να παραλάβει το παιδί του/της η νηπιαγωγός περιμένει λίγο και κατόπιν τηλεφωνεί για να τον/την ενημερώσει ώστε να παραλάβει το παιδί του/της . επίσης γίνεται σύσταση για τήρηση του ωραρίου του προγράμματος .

4. ΦΟΙΤΗΣΗ

Η φοίτηση των νηπίων-προνηπίων στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική (παρ. 4 του άρθρου 3, Ν. 1566/1985 Α 167 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 34 του ν. 4704/2020 Α 133) σε όλους τους Δήμους της χώρας. Στους γονείς γίνεται γνωστό ότι όταν απουσιάζει κάποιο νήπιο-προνήπιο θα

πρέπει να ενημερώνουν τις νηπιαγωγούς αυθημερόν και ότι οι απουσίες καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα Myschool του ΥΠΑΙΘ ενώ << 5. Αν οι απουσίες του μαθητή του νηπιαγωγείου υπερβαίνουν τις εκατό <<100>> ανά διδακτικό έτος, η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων , που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο>> (παρ. ε) του άρθρου 204, του ν. 4610/2019 (Α70).

Όταν ένας μαθητής/ μαθήτρια απουσιάζει συστηματικά και αδικαιολόγητα από το σχολείο η προϊσταμένη επικοινωνεί με τους γονείς/κηδεμόνες του/της. Εφόσον δεν επιλύεται το πρόβλημα της συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας αναζητείται ο/η μαθητής/τρια μέσω της αστυνομικής και Δημοτικής αρχής καθώς και της αρμόδιας κοινωνικής υπηρεσίας (άρθρο 13, ΠΔ79/2017).

5. ΣΙΤΙΣΗ

Στην αρχή της χρονιάς οι γονείς/κηδεμόνες των νηπίων ενημερώνονται ότι τα νήπια θα πρέπει να έχουν στην τσάντα τους το δεκατιανό τους, το παγουρίνο ή το μπουκάλι τους με το νερό τους , το φαγητό για το γεύμα σε ατομικό ανοξείδωτο ή εμαγιέ φαγητοδοχείο το οποίο θα παρασκευάζεται από τους γονείς/κηδεμόνες καθώς και το κουτάλι ή το πιρούνι τους και μία μικρή πετσέτα. Γίνεται σύσταση ώστε τα παιδιά να μην φέρνουν τροφές όπως πατατάκια, γαριδάκια, τσίχλες, καραμέλες, γλειφιτζούρια, σοκολάτες κ.ά. αλλά υγιεινά φαγητά. Το γεύμα διατηρείται μέσα στο φαγητοδοχείο μέσα στο ψυγείο του νηπιαγωγείου μέχρι την ώρα που θα ζεσταθεί και κατόπιν να σερβιριστεί. Στη συνέχεια η νηπιαγωγός του Ολοήμερου προγράμματος ζεσταίνει τα φαγητοδοχεία με τα γεύματα στο φούρνο του νηπιαγωγείου και τα σερβίρει ώστε να καταναλωθούν. Καθ' όλη τη διαδικασία η νηπιαγωγός εκτός από τη μάσκα φοράει και γάντια μιας χρήσης (Εγκύκλιος Αρ. πρωτ. Δ1β/Γ.Π. οικ. 6818/22-10-2020).

Σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους (Φ7/111145/Δ1/9-9-2021) του Υπουργείου Παιδείας << ο/η εκπαιδευτικός του ολοήμερου προγράμματος βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές/τριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος προκειμένου να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους/στις μαθητές/τριες μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης >>. Πριν από το δεκατιανό και γεύμα τα νήπια πλένουν τα χέρια τους για τουλάχιστον 20 δευτερόλεπτα. Οι μαθητές/τριες ενημερώνονται να μην μοιράζονται μεταξύ τους φαγητό ή νερό. Δεν χορηγείται φαρμακευτική αγωγή σε μαθητές από τους/τις εκπαιδευτικούς (Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010).

6. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ-ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Τα θέματα συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των εκπαιδευτικών της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες και της προϊσταμένης του νηπιαγωγείου, τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού έργου, το οικείο Κ.Ε.ΔΑ.Σ.Υ. ώστε να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Ειδικότερα σε περίπτωση προβλημάτων συμπεριφοράς ενός νηπίου καλείται ο γονέας/κηδεμόνας στο νηπιαγωγείο και ενημερώνεται με στόχο την από κοινού συνεργασία για την επίλυσή τους. Αν η συμπεριφορά επαναλαμβάνεται και εγκυμονεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/τριών ο σύλλογος διδασκόντων μπορεί να αναθεωρήσει τον τρόπο συμμετοχής του παιδιού σε εξωτερικές δραστηριότητες του σχολείου (επισκέψεις) όπως με ενδεχόμενη συνοδεία των γονέων του. Σε κάθε περίπτωση και πριν από κάθε απόφαση λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Η αλλαγή περιβάλλοντος του μαθητή είναι μέτρο παιδαγωγικού ελέγχου και μπορεί να γίνει με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων 1) όταν πρόκειται

για αλλαγή τμήματος 2) με τη συναίνεση του γονέα/κηδεμόνα όταν πρόκειται για αλλαγή σχολείου (άρθρο 14, ΠΔ79/2017)

Στο σχολείο υπάρχει δημοκρατική συμπεριφορά , πρέπει να εφαρμόζονται οι κανόνες του σχολείου, να υπάρχει ισότιμη συμμετοχή στη ζωή του σχολείου, να υπάρχει σεβασμός στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στο συμμαθητή/στη συμμαθήτρια. Αποκλίσεις από αυτές τις συμπεριφορές αντιμετωπίζονται με τον παραπάνω τρόπο.

7. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας με φορείς όπου κρίνεται σκόπιμο. Στόχος μας είναι να προλάβουμε αλλά και να αντιμετωπίσουμε φαινόμενα βίας και σχολικού εκφοβισμού μέσα από κατάλληλες δραστηριότητες, συζητήσεις με τους μαθητές και ενημερώσεις των γονέων.

8.ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

<<Το σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους>> (ΦΕΚ Β΄491)9-02-2021).

Σύμφωνα με το ΦΕΚ Τεύχος Β΄4187/10-9-2021/ Άρθρο 4, παρ.1

<< 1. Πραγματοποιούνται, λαμβανομένων υπόψη πάντοτε και των επιδημιολογικών δεδομένων που επικρατούν κάθε φορά, εκπαιδευτικές εκδρομές, διδακτικές επισκέψεις, σχολικοί περίπατοι, εκπαιδευτικές επισκέψεις με τήρηση όλων των μέτρων απόστασης και ατομικής υγιεινής, καθώς και τη διασφάλιση τη μη ανάμειξης διαφορετικών ομάδων>>

6. Επιτρέπεται η διοργάνωση ενδοσχολικών εκδηλώσεων ή συναθροίσεων που συνδέονται με ευρεία προσέλευση γονεών/κηδεμόνων (π.χ. εορταστικές εκδηλώσεις, εορτές αποφοίτησης), εντός του πλαισίου που θα καθορίζεται από τις ισχύουσες κάθε φορά νομοθετικές διατάξεις και λαμβανομένου υπόψη τον διαθέσιμο χώρο, που λαμβάνουν χώρα >>.

Δεδομένων των ιδιαίτερων συνθηκών λόγω COVID-19 και των επιδημιολογικών δεδομένων θα προσαρμόζονται ανάλογα και οι εκδηλώσεις του νηπιαγωγείου.

Στο νηπιαγωγείο γιορτάζονται δύο <<2>> εθνικές γιορτές (της 28^{ης} Οκτωβρίου 1940 και της 25^{ης} Μαρτίου 1821 χωρίς την παρουσία γονέων) και γίνονται ενδοσχολικές εκδηλώσεις (Επέτειος του Πολυτεχνίου, Χριστουγεννιάτικη γιορτή, Εορτή των τριών Ιεραρχών, γιορτή λήξης της σχολικής χρονιάς) χωρίς την παρουσία γονέων. Δεν έχουν προγραμματιστεί διδακτικές επισκέψεις για τη φετινή σχολική χρονιά.

Τα νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν τις ακόλουθες ημέρες και περιόδους: (ΠΔ79/2017 άρθρο 3, παρ. 1)

α) τα Σάββατα και τις Κυριακές

β) την 28^η Οκτωβρίου (εθνική εορτή)

γ) από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου) διακοπές Χριστουγέννων)

δ) την Καθαρά Δευτέρα

ε) την 25^η Μαρτίου (εθνική εορτή)

στ) από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα), η) την 1^η Μαΐου, θ) την εορτή του Αγίου Πνεύματος,

ι) από 15 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές) και ια) την ημέρα της εορτής του Πολιούχου της έδρας του σχολείου και την ημέρα της τοπικής εθνικής εορτής.

Σε περίπτωση εορτασμού γενεθλίων νηπίων τα νήπια δεν μπορούν να φέρουν κέρασμα για τους/τις συμμαθητές/.τριες τους λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών (COVID-19) ούτε τούρτα ούτε οτιδήποτε άλλο. Εάν δεν υπάρχουν ιδιαίτερες συνθήκες όπως στη φετινή χρονιά τότε οι γονείς μπορούν να φέρουν ένα κέρασμα σε ατομική συσκευασία για τα νήπια αν θέλουν το οποίο το μοιράζει το νήπιο που γιορτάζει και μπαίνει στην τσάντα τους και καταναλώνεται στο σπίτι τους αν το επιθυμούν. Οι τούρτες δεν επιτρέπονται. Αναφορικά με τις επισκέψεις που πραγματοποιεί το νηπιαγωγείο στο πλαίσιο των σχεδίων εργασίας που υλοποιεί οι γονείς θα πρέπει να υπογράφουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8, Ν. 1599/1986) έγκρισης συμμετοχής των παιδιών τους στις επισκέψεις. Για να γίνει μια επίσκεψη πρέπει να υπάρχει συμμετοχή από τα 2/3 των νηπίων. Τα νήπια που δεν συμμετέχουν στην επίσκεψη δεν προσέρχονται στο νηπιαγωγείο την ημέρα της επίσκεψης (ΠΔ79/2017 άρθρο 16, παρ. 8)<< κάθε διδακτική επίσκεψη πραγματοποιείται με την προϋπόθεση ότι συμμετέχουν σ' αυτή τα δύο τρίτα (2/3) τουλάχιστον των μαθητών/τριών κάθε τμήματος τάξης>>.

Σχετικά με χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες σας ενημερώνουμε ότι δεν επιτρέπεται η ανάρτησή τους στο διαδίκτυο ή στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης με Ν . GDPR 4624/2019 προκειμένου να προστατευθούν τα προσωπικά δεδομένα των νηπίων. Εάν ληφθούν εικόνες κατά τη διάρκεια σχολικών δραστηριοτήτων αυτές θα περιλαμβάνουν ομαδική φωτογράφιση των έργων τους μόνο και σε καμία περίπτωση ατομικές φωτογραφίες παιδιών όπου φαίνονται τα πρόσωπά τους ή κάποιο στοιχείο που να υποδηλώνει την ταυτότητά τους/της όπως όνομα, διεύθυνση κατοικίας , τηλέφωνο επικοινωνίας (σταθερό ή κινητό) , τα ενδιαφέροντα ή οι επιδόσεις στο σχολείο

κ.ο.κ. σύμφωνα με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα GDPR Ν. 4624/2019 μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού ΕΕ 2016/679.

9. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ-ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

<< Το σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας με το Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή /συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί είναι ο γονέας/κηδεμόνας ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο>>. (ΦΕΚ 491/09-02-2021) Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με τη δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου. Πρέπει να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στις εισόδους του σχολείου και τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές στην τσάντα τους. Οφείλουν να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στη νηπιαγωγό και στην προϊσταμένη του νηπιαγωγείου κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και την ψυχική υγεία του μαθητή αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό , κ.λ.π.) προκειμένου οι νηπιαγωγοί να γνωρίσουν καλύτερα τις ψυχικές του/της ανάγκες και να τις συμπεριλάβουν στην παιδαγωγική τους προσέγγιση. Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων πρέπει το νηπιαγωγείο να γνωρίζει ποιος από τους δύο γονείς έχει την κηδεμονία(Φ7 517 127893/Γ1/13-10-2010). Προσκομίζουν στο σχολείο τους αριθμούς τηλεφώνων τους και το e-mail τους για επικοινωνία και ενημερώνουν επίσης για κάθε αλλαγή αυτών. Οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να προσκομίζουν έγκαιρα τα διάφορα έγγραφα (π.χ. Α.Δ.Υ.Μ. , Βιβλιάρια εμβολίων Υπεύθυνες Δηλώσεις, κ.ά) που τους ζητούνται από το σχολείο. Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί στο χώρο του σχολείου. Σε

περίπτωση που υπάρξει θέμα με κάποιο μαθητή ενημερώνεται πρώτα ο γονέας από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος και συνεργάζεται με το σχολείο για την επίλυσή του.

Η ενημέρωση για θέματα αγωγής και προόδου των μαθητών/τριών είναι δικαίωμα των γονέων/κηδεμόνων και καθήκον των εκπαιδευτικών. Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων για τη σχολική εργασία, την πρόοδο των παιδιών τους και για θέματα αγωγής ή ζητήματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου πραγματοποιούνται: α) στην αρχή του διδακτικού έτους . Οι νηπιαγωγοί του νηπιαγωγείου ενημερώνουν τους γονείς/κηδεμόνες για το ωρολόγιο πρόγραμμα, τις ώρες και τις ημέρες επικοινωνίας μαζί τους. Β) Κάθε Παρασκευή από ώρα 12:15-13:00 με την νηπιαγωγό του Υποχρεωτικού Πρωϊνού Τμήματος (κατόπιν ραντεβού) και από 16:00-16:30 με τη νηπιαγωγό του Προαιρετικού Ολοήμερου Προγράμματος (κατόπιν ραντεβού). Η ενημέρωση γίνεται ατομικά με τον κάθε γονέα/κηδεμόνα και διαρκεί έως 15 λεπτά. Επιπλέον ο/η εκπαιδευτικός της τάξης μπορεί να συναντηθεί και εκτάκτως με τους γονείς/κηδεμόνες (κατόπιν ραντεβού) κάθε φορά που κρίνεται αναγκαίο. Ενημερώσεις που αφορούν τη λειτουργία του νηπιαγωγείου, εγκυκλίους, οδηγίες κ.ά. γίνονται μέσω e-mail. Η συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων γίνεται εκτός διδακτικού ωραρίου.

10. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

<<Ένας από τους στόχους του σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες, σε ότι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας , κ.λ.π. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/την μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται για την συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει

τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο >>. (ΦΕΚ 491/09-02-2021) Επομένως η δαπάνη αποκατάστασης φθορών, κακής χρήσης τεχνικού εξοπλισμού του σχολείου από τα νήπια επιβαρύνει το γονέα (π.χ. καταστροφή βιβλίου της δανειστικής βιβλιοθήκης , εξοπλισμού Η/Υ κ.ά.) καθώς στόχος του σχολείου είναι η αίσθηση σεβασμού και η αίσθηση ευθύνης στα νήπια. Τα νήπια πρέπει να σέβονται τους εσωτερικούς και τους εξωτερικούς χώρους του νηπιαγωγείου.

Το νηπιαγωγείο βρίσκεται στο ισόγειο Ζόροφης πολυκατοικίας και έχει μία <<1>> αίθουσα διδασκαλίας 80 τ.μ. και μία τουαλέτα με δύο <<2>> νιπτήρες. Είναι πλήρως εξοπλισμένο και διαθέτει χώρο κουζίνας με ντουλάπια, ψυγείο, φουρνάκι, δύο <<2>> νεροχύτες, στρώματα , ηλεκτρικές συσκευές, ηλεκτρονικές συσκευές, cd-player κ.ά.

11. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΣΕ ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ

. Μαθητές/τριες και εκπαιδευτικοί φορούν μάσκα σε εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους καθ' όλη τη διάρκεια του ωρολογίου προγράμματος . Σύμφωνα με το ΦΕΚ Τεύχος Β'4187/10-9-2021, Άρθρο 2, παρ. 1, 2 << Άρθρο 2 Υποχρεωτική χρήση μάσκας 1. Η χρήση προστατευτικής μάσκας (απλής χειρουργικής ή υφασμάτινης με κατάλληλες προδιαγραφές) είναι υποχρεωτική για τους/τις μαθητές/τριες σε όλες τις τάξεις, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό καθώς και για τους επισκέπτες των σχολικών μονάδων. Ειδικά για τους/τις μαθητές/τριες ηλικίας τεσσάρων (4) ετών και άνω δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στην εκπαίδευση και εξοικείωση με την ενδεδειγμένη χρήση της προστατευτικής μάσκας. Η χρήση της προστατευτικής μάσκας είναι υποχρεωτική στις ακόλουθες περιπτώσεις: α) στους εσωτερικούς χώρους των σχολικών μονάδων, β) στους εξωτερικούς χώρους των σχολικών μονάδων, γ) στα μέσα μεταφοράς μαθητών, Δεν είναι υποχρεωτική η χρήση μάσκας κατά τη διάρκεια του φαγητού και κατά τη διάρκεια της γυμναστικής/ άθλησης. Επειδή δεν θα γίνεται χρήση μάσκας όταν τα παιδιά τρώνε ή πίνουν, κατά το μάθημα της

γυμναστικής ή όταν τα παιδιά έχουν έντονη σωματική άσκηση, στις περιπτώσεις αυτές πρέπει να τηρούνται οι απαραίτητες αποστάσεις. Η οδηγία αυτή αφορά σε όλες τις περιοχές της Επικράτειας, ανεξάρτητα από την επιδημιολογική κατάσταση >> . 2. Κατά τη διάρκεια της σχολικής ημέρας, σε συνθήκες ηρεμίας των παιδιών στην τάξη και σε χρόνο που οι μαθητές/τριες δεν καλούνται να μιλούν, οι εκπαιδευτικοί μπορούν σε τακτά χρονικά διαστήματα να δίνουν τη δυνατότητα στα παιδιά για «διάλειμμα μάσκας» ώστε να επέρχεται αποφόρτιση των παιδιών και να ενισχύεται η σωστή χρήση της μάσκας. Αυτό μπορεί να γίνεται τόσο μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας, όσο και σε εξωτερικούς χώρους καθώς και κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε άλλης δραστηριότητας του σχολείου. Ενδεικτικά, μπορεί να δίνεται οδηγία για ολιγόλεπτη προσεκτική αφαίρεση της μάσκας μέσα στην τάξη κατά τη διάρκεια ανάγνωσης κειμένου από εκπαιδευτικό ή ατομικής εργασίας από τους μαθητές/τριες, έχοντας ανοικτά τα παράθυρα όσο είναι δυνατόν. Στο διάλειμμα σε εξωτερικό χώρο μπορεί να γίνεται ολιγόλεπτη αφαίρεση της μάσκας αφού τα παιδιά τηρήσουν αποστάσεις, παραμένοντας στην ίδια θέση τα λίγα λεπτά που δεν θα φορούν μάσκα. Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να υπενθυμίζουν στα παιδιά την τήρηση αποστάσεων και την ορθή χρήση της μάσκας και του αντισηπτικού. Αερίζουν ανά τακτά χρονικά διαστήματα την αίθουσα. Επίσης φροντίζουν ώστε να μην υπάρχει συνωστισμός κατά την προσέλευση και την αποχώρηση των νηπίων. Έχει οριστεί ιδιαίτερος χώρος μέσα στο νηπιαγωγείο όπου παραμένει κάποιο νήπιο που έχει συμπτώματα COVID-19 μέχρι να το παραλάβουν οι γονείς του/της .