

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας για το σχολικό έτος 2022-2023

20^ο Δημοτικό Σχολείο Καλλιθέας
Διεύθυνση: Μεγαλουπόλεως 19, Καλλιθέα, 17675
Τηλέφωνο σχολείου: 210941176
Ηλεκτρονική Διεύθυνση: mail@20dim-kallith.att.sch.gr
Διευθύντρια: Τσιρίδου Ανδρομάχη
Πρόεδρος του Συλλόγου Γονέων: Μαραγκού Λιάνα
Διαδικτυακός τόπος: <https://blogs.sch.gr/20dimkalith/>

- **Εισαγωγή**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Οι κανόνες που συμπεριλαμβάνονται στον εσωτερικό κανονισμό συναποφασίζονται από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας και βασίζονται στην κείμενη νομοθεσία. Ο Σύλλογος διδασκόντων σε συνεργασία με τον Σύλλογο Γονέων και τη Σχολική Επιτροπή του Δήμου μας, συζητούν και εγκρίνουν το περιεχόμενο του Ε. Κ. Οι μαθητές συζητούν και καταρτίζουν τους κανόνες της τάξης και του σχολείου έτσι ώστε να νιώθουν ενεργά μέλη της σχολικής κοινότητας.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι, μέσα από τη συνεργασία και την αίσθηση ευθύνης, να παρέχονται οι καλύτερες δυνατές συνθήκες για τη φοίτηση των μαθητών/τριών, ώστε να επιτευχθούν οι μαθησιακοί και παιδαγωγικοί στόχοι του σχολείου και η καλλιέργεια αξιών όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

- **Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών**

Η **προσέλευση** θα γίνεται στο προβλεπόμενο διάστημα από 8:00 - 8:15. Την πόρτα εισόδου ανοίγουν οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί, οι οποίοι υποδέχονται τους μαθητές και επιβλέπουν στο προαύλιο.

Οι μαθητές/τριες παραμένουν στους χώρους του προαυλίου μέχρι να χτυπήσει το κουδούνι και κατά τη διάρκεια της προσευχής. Στη συνέχεια, συνοδεία των εκπαιδευτικών που διδάσκουν την πρώτη διδακτική ώρα, κατευθύνονται προς τις αίθουσές τους ή παραμένουν στο προαύλιο για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

Μετά το χτύπημα του κουδουνιού στις 8:15 η πόρτα κλείνει, ώστε να διασφαλίζεται η ασφάλεια των μαθητών/τριών εντός του σχολείου. Η πόρτα ανοίγει ξανά μετά τη λήξη της προσευχής για τους αργοπορημένους μαθητές και μετά κλειδώνει. Συνιστάται στους γονείς των οποίων τα

παιδιά αργοπορούν, να τα συνοδεύουν στο σχολείο στη διάρκεια του 1^{ου} διαλείμματος, από τις 9.40 έως τις 10.00 για να μη διαταράσσεται η διαδικασία του μαθήματος.

Για την **ασφάλεια των μαθητών/τριών** κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης και λειτουργίας της σχολικής μονάδας **δεν παρ ευρίσκειται χωρίς άδεια κανείς** στον χώρο του σχολείου, εκτός των μαθητών, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού.

Η **αποχώρηση** των μαθητών θα γίνεται κατά τις προβλεπόμενες και μόνον ώρες αποχώρησης, όπως ορίζεται παρακάτω:

Μετά τη λήξη του πρωινού προγράμματος, η αποχώρηση γίνεται στις 13.15. Αποχωρούν με τη σειρά πρώτα οι τάξεις Α', Β' και Γ' που βρίσκονται στο ισόγειο και ακολουθούν με τη σειρά οι τάξεις Δ', Ε' και ΣΤ' που βρίσκονται στον 1^ο όροφο. Τα τμήματα στα οποία διδάσκουν οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί μπορούν να βρίσκονται στο προαύλιο λίγο νωρίτερα, υπό τη επίβλεψη του/της εκπαιδευτικού.

Η αποχώρηση **στο Ολοήμερο Πρόγραμμα** πραγματοποιείται στις 15.00 ή στις 16.00 σύμφωνα με την ώρα αποχώρησης που έχει δηλώσει ο κηδεμόνας κάθε παιδιού.

Οι μαθητές/τριες περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και δε φεύγουν ποτέ από το Σχολείο εάν δεν συνοδεύονται από τους γονείς, ή άλλα άτομα που έχουν ορίσει με σχετική δήλωσή τους οι γονείς. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Σε περίπτωση δυσμενών καιρικών φαινομένων, οι γονείς παραλαμβάνουν τα παιδιά τους από την είσοδο του κτιρίου. Παρακαλούμε για την έγκαιρη προσέλευση γονέων και κηδεμόνων, ώστε να μην παρακωλύεται η ομαλή αποχώρηση των μαθητών/τριών και να αποφεύγεται ο συγχρωτισμός.

Αποχωρούν χωρίς συνοδεία μόνο οι μαθητές/τριες των οποίων οι γονείς έχουν καταθέσει στο σχολείο σχετική Υπεύθυνη Δήλωση.

Σε περίπτωση έκτακτης αποχώρησης από το πρωινό ή το ολοήμερο πρόγραμμα, λόγω ασθένειας ή άλλης σοβαρής αιτίας, οι μαθητές/τριες αποχωρούν συνοδευόμενοι από τον γονέα ή κηδεμόνα, αφού υπογράψουν στο Βιβλίο Πρώρης Αποχώρησης.

- **Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου**

Το Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα Διδασκαλίας διαμορφώνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ανακοινώνεται με έντυπα ή/και ηλεκτρονικά μηνύματα στους μαθητές και τους γονείς του σχολείου. Αν και όταν χρειαστεί να πραγματοποιηθούν αλλαγές στο ΕΩΠΔ ενημερώνονται εγκαίρως μαθητές και γονείς.

Σε περίπτωση που αποφασιστεί η εξ αποστάσεως εκπαίδευση για ένα τμήμα ή το σύνολο του σχολείου, το διαμορφωμένο ΕΩΠΔ για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση ανακοινώνεται σε μαθητές και γονείς με έντυπα και/ή ηλεκτρονικά μηνύματα.

- **Φοίτηση**

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο

των μαθητών/μαθητριών. Οι γονείς έχουν την ευθύνη της κανονικής φοίτησης των παιδιών τους και ενημερώνουν το σχολείο για τις απουσίες.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α' και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

- **Διάλειμμα**

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, οι μαθητές/τριες αποχωρούν από τις αίθουσες ανά τμήμα. Τα παιδιά συνοδεύονται μέχρι το προαύλιο από τον/την εκπαιδευτικό της εκάστοτε διδακτικής ώρας και παραμένουν εκεί εποπτευόμενα από τους εφημερεύοντες. Σε περίπτωση κακοκαιρίας, τα παιδιά μένουν στις αίθουσες τους και εποπτεύονται από τον εκπαιδευτικό που διδάσκει την εκάστοτε διδακτική ώρα.

Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου παρά μόνο σε περίπτωση δύσκολων καιρικών συνθηκών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Όταν χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, οι μαθητές/μαθήτριες περιμένουν στον χώρο του τμήματος τους από όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή παραμένουν στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

Σχολικοί χώροι Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

- **Σχολική εργασία**

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα. Φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους.

Όταν ανατίθεται εργασία για το σπίτι, τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

- **Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις**

Η Διευθύντρια και οι εκπαιδευτικοί του σχολείου φροντίζουν ώστε να εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία και να τηρούν όσα αναφέρονται στο καθηκοντολόγιο τους για την επιτέλεση του έργου τους.

Εργάζονται στον χώρο του σχολείου μέσα σε ένα δημοκρατικό, παιδαγωγικό περιβάλλον για την επίτευξη των μαθησιακών στόχων, την ψυχική και σωματική ασφάλεια των παιδιών, τη συναισθηματική και κοινωνική τους ανάπτυξη. Η τήρηση των κανόνων χρειάζεται από νωρίς να γίνει σεβαστή με συναίσθηση ευθύνης και σεβασμού προς όλους τους συμμετέχοντες στη σχολική ζωή.

Ζητήματα συμπεριφοράς επιλύονται με τη συνεργασία των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό-υπεύθυνο της τάξης, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση των ζητημάτων που προκύπτουν. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού και η κείμενη νομοθεσία.

Η καλλιέργεια του αλληλοσεβασμού και η πρόληψη σχολικής βίας επιδιώκεται επίσης μέσα από προγράμματα που πραγματοποιούνται από τους εκπαιδευτικούς σε συνεργασία με το Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό όπως είναι η Ψυχολόγος και η Κοινωνική Λειτουργός της ΕΔΥ του σχολείου ή/και με άλλους φορείς όπως το Χαμόγελο του Παιδιού, Κέντρο Πρόληψης Σταθμός, Συμβουλευτικό Κέντρο Οικογένειας κλπ, όταν αυτό είναι εφικτό.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία του σχολείου με τους γονείς/κηδεμόνες είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

- **Επικοινωνία Γονέων και Κηδεμόνων με το σχολείο**

Η ενημέρωση γονέων γίνεται τουλάχιστον μια φορά το μήνα και για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών και κάθε τρίμηνο για την επίδοση βαθμολογίας ή την προφορική ενημέρωση. Οι μηνιαίες συναντήσεις έχει οριστεί να πραγματοποιούνται ως ακολούθως:

Την 1η Τρίτη κάθε μήνα τα Τμήματα των Α' και ΣΤ' τάξεων και η εκπαιδευτικός Φυσικής Αγωγής

Την 1η Παρασκευή κάθε μήνα τα Τμήματα των Β', Γ', Δ', Ε' τάξεων και η εκπαιδευτικός Αγγλικής Γλώσσας.

Ενημέρωση επίσης πραγματοποιείται κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση και ενημερώνει σχετικά το σύνολο των γονέων ή γονείς συγκεκριμένων μαθητών/τριών.

Συνάντηση με εκπαιδευτικό του σχολείου μπορεί να ζητήσει και γονέας αφού καλέσει τηλεφωνικά το σχολείο ώστε να οριστεί συγκεκριμένη ημέρα και ώρα.

Σε περίπτωση που εφαρμοστεί εξ αποστάσεως εκπαίδευση οι επικοινωνίες με τους γονείς θα πραγματοποιούνται με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τηλέφωνο, ηλεκτρονική αλληλογραφία και διαδίκτυο.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στον σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους/τις εκπαιδευτικούς των τάξεων και των ειδικοτήτων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων.

Οι γονείς ενημερώνουν τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και τη διευθύντρια για κάθε ζήτημα που αφορά τον/την μαθητή/τρια και επηρεάζει τη συμπεριφορά ή την επίδοση του και για το οποίο το σχολείο μπορεί να μεριμνήσει προς όφελος του παιδιού.

Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του, πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το σχολείο.

- **Έλεγχοι Προόδου**

Οι έλεγχοι προόδου παραδίδονται στους γονείς ή τους μαθητές ανά τρίμηνο, μετά από σχετική ενημέρωση και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Τα διαστήματα που τα σχολεία παραμένουν κλειστά και η διδασκαλία πραγματοποιείται εξ αποστάσεως, η βαθμολογία αποστέλλεται ηλεκτρονικά.

- **Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων**

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών του Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία «Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του 20ου Δ.Σ. Καλλιθέας» και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν.

Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και γι' αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τη Σχολική Επιτροπή της Α/θμιας Εκπαίδευσης και το Τμήμα Παιδείας του Δήμου Καλλιθέας.

- **Σχολικό Συμβούλιο**

Σε κάθε σχολική μονάδα της δημόσιας εκπαίδευσης λειτουργεί επταμελές Σχολικό Συμβούλιο, το οποίο συγκροτείται με απόφαση της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας και αποτελείται από:

- Τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, η οποία είναι ο Πρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου.
- Δύο (2) εκπρόσωπους του οικείου Δήμου, οι οποίοι ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο
- Τρεις (3) εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας με τους νόμιμους αναπληρωτές τους
- Έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων, με τον νόμιμο αναπληρωτή του

Το Σχολικό Συμβούλιο εισηγείται στον Διευθυντή και στον Σύλλογο Διδασκόντων

- ❖ σχέδια δράσης της σχολικής μονάδας που αφορούν ενδεικτικώς στην οργάνωση και λειτουργία της, στην υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου, στις συνθήκες υγιεινής, στην επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων τους, καθώς και κάθε άλλο θέμα αναφορικά με την ταυτότητα και τον προσανατολισμό της σχολικής μονάδας,
- ❖ συγκεκριμένο σχέδιο αντιμετώπισης των κρίσεων που εμφανίζονται εντός της σχολικής μονάδας και τους υποστηρίζουν κατά την υλοποίησή του,
- ❖ συμβάλλει στη διοργάνωση εκπαιδευτικών επισκέψεων, εκδρομών και εκδηλώσεων κάθε είδους και συνεργάζεται με φορείς της τοπικής κοινωνίας για την υλοποίησή τους,
- ❖ συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων της σχολικής μονάδας και με τους εκπροσώπους του Δήμου στη σχολική επιτροπή ιδίως στα θέματα που σχετίζονται με την υλικοτεχνική υποδομή της σχολικής μονάδας, τη χρηματοδότηση αυτής από άλλες πηγές, πλην της τακτικής κρατικής επιχορήγησης, καθώς και τη διοργάνωση και τον συντονισμό δραστηριοτήτων κάθε είδους στην τοπική κοινωνία,

- ❖ συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων, τον Δήμο όσον αφορά στα θέματα που σχετίζονται με την προσφορά της σχολικής μονάδας στην τοπική κοινωνία.

- **Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους**

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Για την προστασία από σεισμούς, την περίπτωση πυρκαγιάς και πιθανά ακραία φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Ενεργειών για τη διαχείριση των φαινομένων και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η Διευθύντρια του σχολείου σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνουν σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/τριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς.

Επίσης, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, η διευθύντρια, οι μαθητές/τριες και οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης

Σε περίπτωση εκκένωσης του κτιρίου για την παραλαβή των μαθητών από τους γονείς τους ορίζεται ο προαύλιος χώρος του σχολείου αριστερά του κτιρίου, παραπλεύρως της μεταλλικής πόρτας.

Σε περίπτωση έντονης βροχόπτωσης ή άλλης συνθήκης όπου τα παιδιά παραμένουν προστατευμένα στον χώρο του κτιρίου, οι γονείς θα τα παραλαμβάνουν από την είσοδο του κτιρίου, μόλις κοπάσει το φαινόμενο και είναι ασφαλής η αποχώρησή τους.

Σε περίπτωση που υποδειχθεί κάποια άλλη διαδικασία διαφορετική από το σχέδιο του σχολείου από αρμόδια αρχή, όπως η πολιτική προστασία, η αστυνομία, η πυροσβεστική κλπ., θα εφαρμόζονται τα υποδεικνυόμενα μέτρα.

- **Άλλα θέματα**

Δεν επιτρέπεται οι μαθητές να έχουν μαζί τους στο σχολείο και στις εκπαιδευτικές επισκέψεις κινητά τηλέφωνα ή ηλεκτρονικές συσκευές.

Επειδή το σχολείο δεν διαθέτει κυλικείο, οι μαθητές θα πρέπει να έχουν μαζί τους δεκατιανό και νερό σε ατομικό μπουκάλι ή παγούρι.

Η χρήση μάσκας είναι προαιρετική για τους μαθητές, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες των σχολικών μονάδων.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Η Διευθύντρια

Τσιρίδου Ανδρομάχη