

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
20° 12/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Αιγάλεω		Διεύθυνση Α'θμιαςΕκ/σης Γ Αθήνας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9050960

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		B. Ηπείρου -Μάκρης	
Τηλέφωνο	2015612011	Fax	2105612016
e-mail	mail@20dim-aigal.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	20dimotikoaigaleo.wordpress.com
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		ΑργυράκηΜαρία	
Υποδιευθυντής Α & Β		ΜαραυγάκηΕιρήνη	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΜπουλμάνουΚαλλιόπη (Πρόεδρος)	

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Σας παραθέτουμε τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του σχολείου μας, όπως συντάχτηκε σύμφωνα με την αρ.109697/ΓΔ4 όπως εγκρίθηκε μετά από εισήγηση της Διευθύντριας και διαβούλευση με όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, με τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων (**Σχολικό Συμβούλιο Πράξη 2^η/7-10-2024** και τη **Πράξη Συλλόγου Διδασκόντων 13η/27-9-2024**).

Σκοπός του σχολείου είναι η ολόπλευρη και αρμονική ανάπτυξη των πνευματικών, σωματικών και ψυχικών δυνάμεων των μαθητών, η δημιουργία ισορροπημένων και ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων. Στην προσπάθειά του αυτή το σχολείο μας στοχεύει στην αμέριστη και διαρκή συνεργασία με όλους τους παράγοντες που εμπλέκονται στην εκπαιδευτική διαδικασία, την αρμόδια Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει το σχολείο, τους αρμόδιους δημόσιους φορείς, τους αρμόδιους Συμβούλους Γενικής και Εδικής Εκπαίδευσης, την Τοπική Αυτοδιοίκηση, τον Σύλλογο γονέων και Κηδεμόνων, κάθε εγκεκριμένου από το ΥΠΑΙΘΑ φορέα που μπορεί να βοηθήσει το έργο μας.

01. Εισαγωγή

Η φοίτηση των μαθητών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία είναι υποχρεωτική κι αποτελεί ευθύνη των γονέων και κηδεμόνων τους

Το σχολείο είναι ο χώρος που οι μαθητές ζουν πολλές ώρες, μαθαίνουν, σκέφτονται, δημιουργούν, παίζουν, κάνουν φιλίες, διαμορφώνουν χαρακτήρα, στάσεις και αξίες ζωής..

Για να υλοποιηθεί αποτελεσματικά το πολυδιάστατο έργο του σχολείου είναι απαραίτητη προϋπόθεση η ύπαρξη κανόνων. Στο κείμενο που ακολουθεί με τον γενικό τίτλο «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας σχολείου» περιγράφονται οι πιο σημαντικοί από αυτούς τους κανόνες.

Με τον όρο «**σχολικός κανονισμός**» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου.

Ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Σχολείου δεν αντιφάσκει ούτε υποκαθιστά την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του σχολείου, αλλά είναι πλήρως εναρμονισμένος με αυτήν και με αυτή στοιχίζεται σε όσα θέματα δεν περιλαμβάνει ρητά στη θεματολογία του.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 20^{ου} ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ

Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του Ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘΑ. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Για το σχολικό έτος 2024-2025 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- ο υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00-08:15.
- ο έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- ο λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15(εξάωρο)

Ολοήμερο πρόγραμμα

(μόνο για τους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- ο έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος:13:20
- ο λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος:16:00.

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο στις 15:00. ή στις 16:00.

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00' - 08.15'	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15' - 09.40'	90'	1η διδακτική περίοδος
09.40' - 10.00'	20'	Διάλειμμα
10.00' - 11.30'	90'	2η διδακτική περίοδος
11.30' - 11.45'	15'	Διάλειμμα
11.45' - 12.25'	40'	5η ώρα
12.25' - 12.35'	10'	Διάλειμμα
12.35' - 13.15'	40'	6η ώρα – Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος

ΟΛΟΗΜΕΡΟ

13:15' – 13:20'	5'	Διάλειμμα
13:20' – 14:00'	40'	1η ώρα - Φαγητό – ανάπαυση
14.00' - 14.15'	15'	Διάλειμμα
14.15' - 15.00'	45'	2η ώρα
15.00- 15.15	15	Διάλειμμα
15.15 -16.00	45	3η ώρα

Επισκέψεις / γιορτές

Οι επισκέψεις και οι σχολικές γιορτές αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο και ειδοποιούν τον/την εκπαιδευτικό ή τη Διευθύντρια. Η συμπεριφορά τους κι οι υποχρεώσεις τους κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων είναι ανάλογες όπως και στο σχολικό πρόγραμμα. Σε περίπτωση επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται κι ανακοινώνεται στους γονείς. Για παράδειγμα στις Εθνικές γιορτές ορίζεται η διάρκεια της γιορτής και **δε λειτουργεί το Ολοήμερο.**

Λειτουργία του σχολείου

Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών είναι 08:00 έως 08:15. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Ζώνη είναι 07:00 έως 07:15.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα, είναι δε, μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών, ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες εισέρχονται στο χώρο από την είσοδο του σχολείου επί της οδού Ελπίδος. Από τις 8:00- 8:15 οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί θα υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην κεντρική είσοδο του σχολείου. Με το χτύπημα του κουδουνιού όλα τα παιδιά συγκεντρώνονται στον οριζόμενο χώρο της πρωινής προσευχής. Οι μαθητές των Α, Β, Ε τάξεων ανεβαίνουν στις αίθουσες από την ανατολική εσωτερική είσοδο του κτηρίου ενώ οι μαθητές των Γ,Δ,ΣΤ τάξεων από την δυτική εσωτερική είσοδο, όπου βρίσκεται το Κυλικείο. Από τις ίδιες αντίστοιχες εισόδους γίνεται και η αποχώρηση των μαθητών με τον εξής τρόπο: Κάθε εκπαιδευτικός της έκτης διδακτικής ώρας συνοδεύει ό ίδιος – η ίδια το τμήμα του /της στην κεντρική έξοδο φροντίζοντας να αποφευχθεί ο συνωστισμός μπροστά στην πόρτα. Οι μαθητές/τριες της Α και Β τάξης εξέρχονται λίγο νωρίτερα. Οι μαθητές της Α τάξης στις 13:10 , ακολουθούν οι μαθητές της Β τάξης στις 13:12 και τέλος οι μαθητές της Γ τάξης, ώστε στην ώρα του χτυπήματος του κουδουνιού για τη λήξη της τελευταίας διδακτικής ώρας, όπου και θα γίνεται η παράδοση των παιδιών στους γονείς τους, τα τμήματα να μην πέφτουν το ένα πάνω στο άλλο, να κρατούν αποστάσεις μεταξύ τους και η παράδοση να γίνεται με ασφάλεια. Οι γονείς καθώς αναμένουν για να παραλάβουν τα παιδιά τους οφείλουν να κρατούν απόσταση από τα κάγκελα ώστε να βοηθούν τους εκπαιδευτικούς στην ασφαλέστερη παράδοση των μαθητών/τριών τους. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης κι αποχώρησης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας γονέας ή κηδεμόνας.

Πρωινή Προσευχή – Εκκλησιασμός

Όλοι οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή με σεβασμό. Ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν σ' αυτήν, υποβάλλοντας Υπεύθυνη Δήλωση στη Διεύθυνση του σχολείου, οφείλουν όμως, να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής. Εκκλησιασμός των μαθητών γίνεται κατόπιν συνεννόησης με τον ιερέα της ενορίας εφόσον οι καιρικές συνθήκες το επιτρέπουν συνοδεία των εκπαιδευτικών του κάθε τμήματος. Όσοι μαθητές/τριες έχουν απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών και τον Εκκλησιασμό, θα προσέρχονται στο σχολείο μετά την επιστροφή του σχολείου από την Εκκλησία.

Καθυστερήσεις μαθητών

Για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος, η είσοδος του σχολείου από την οποία γίνεται η πρωινή προσέλευση των μαθητών/τριών κλείνει στις 8:15. Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια προσέρχεται με καθυστέρηση ακολουθούνται οι παρακάτω ενέργειες:

Α. Την πρώτη φορά και εφόσον δεν έχει προηγηθεί ενημέρωση του σχολείου για τον λόγο αργοπορίας, ο μαθητής/η μαθήτρια θα λαμβάνει σημείωμα σχετικό με την καθυστέρησή του/της προς ενημέρωση των γονέων/ κηδεμόνων.

Β. Σε περίπτωση επανάληψης και για να μην δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά, ο μαθητής ή η μαθήτρια θα παραμένει στον χώρο υποδοχής που έχει καθοριστεί, έξω από το γραφείο της Διεύθυνσης και του Συλλόγου Διδασκόντων του σχολείου, υπό την επίβλεψη της Διευθύντριας ή διαθέσιμου/μης εκπαιδευτικού, όπως θα καταγράφεται στο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής, όπου θα αναφέρονται τα αρχικά του ονοματεπώνυμου του παιδιού που καθυστέρησε, το τμήμα του, η ώρα προσέλευσής του, καθώς και το όνομα του/της εκ/κού υπό του/της οποίου/οποίας την επιτήρηση θα τελεί και κατόπιν θα εισέρχεται στην τάξη του/της μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας κατά τη διάρκεια της οποίας προσήλθε. Εάν δεν υπάρχει διαθέσιμος εκ/κός για επιτήρηση, τότε δεν θα ακολουθείται η ενέργεια Β.

Γ. Σε περίπτωση συνεχούς επαναλαμβανόμενης καθυστέρησης προσέλευσης, γίνεται γραπτή σύσταση στον γονέα και στη συνέχεια καλείται στο σχολείο από τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων για σχετική συζήτηση με σκοπό την άμβλυνση του φαινομένου της συστηματικής αργοπορίας.

Αποχώρηση μαθητών πριν τη λήξη του ωρολόγιου προγράμματος

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο.

Ομαδική αποχώρηση μαθητών/τριών

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που συνοδεύονται καθημερινά, κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και ιδεατά από το σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και αυτών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει τροποποίηση της διαδικασίας ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Όσοι από τους μαθητές και τις μαθήτριες αποχωρούν χωρίς συνοδεία γονέων/κηδεμόνων, έχουν οι γονείς τους καταθέσει στο σχολείο αίτηση ή Υπεύθυνη δήλωση αποχώρησης του παιδιού τους χωρίς τη συνοδεία ενήλικα.

Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, πρέπει να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει το έντυπο πρόωρης αποχώρησης.

Διαλείμματα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Ο αύλειος χώρος θα είναι χωρισμένος σε δυο μέρη. Στο πρώτο μέρος που ορίζεται από τις δυο μπασκέτες θα αυλίζονται οι μαθητές/τριες των Α, Β, Γ τάξεων. Στο δεύτερο μέρος, στον πλαϊνό αύλειο χώρο του κτηρίου, θα αυλίζονται οι μαθητές/τριες των Δ, Ε, και ΣΤ τάξεων.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας και μόλις χτυπήσει το κουδούνι για διάλειμμα, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου. Κάθε εκπαιδευτικός συνοδεύει ο ίδιος/ η ίδια τους μαθητές στην αυλή.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, παραδίδεται αυτό από τον

γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα την επόμενη διδακτική ώρα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

Κανένας γονέας δεν έχει δικαίωμα κατά την ώρα του διαλείμματος να κάνει παρατήρηση σε μαθητή/ μαθήτρια του σχολείου μας από τα κάγκελα.

Φοίτηση μαθητών και μαθητριών

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την Υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό τμήματος, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες κι ένας εκ/κός με τη σχετική αρμοδιότητα τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘΑ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει το στοχοποιημένο έργο του σχολείου, οδηγεί σε φτωχά μαθησιακά αποτελέσματα και μπορεί να οδηγήσει σε επανάληψη της ίδιας τάξης. Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνο όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ. ά.). Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο. Για απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής λόγω τραυματισμού ή άλλου λόγου υγείας απαιτούνται οι εξής ενέργειες;

Ο γονέας καταθέτει στο σχολείο αίτηση απαλλαγής με αναφορά στη χρονική διάρκεια και καταθέτει ταυτόχρονα και τη σχετική ιατρική γνωμάτευση που ορίζει ρητά και τον χρόνο παραμονής του παιδιού εκτός του μαθήματος.

Στη συνέχεια τριμελής επιτροπή του σχολείου αποτελούμενη από τη Διευθύντρια, τον εκ/κό Φυσικής Αγωγής του τμήματος και τον/την Υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό του τμήματος στο οποίο ανήκει το παιδί για το οποίο ζητείται η απαλλαγή, καταρτίζεται ειδική πράξη απόφασης κι έγκρισης της απαλλαγής, καθώς κι ο χώρος στον οποίο θα παρευρίσκεται το παιδί που δε θα συμμετέχει στο μάθημα. Μόνο εάν πρόκειται για απαλλαγή μιας μόνο διδακτικής ώρας δίνεται προφορική έγκριση από τη Διεύθυνση του σχολείου.

Μπάλες και παιχνίδια ή άλλα υλικά εκτός των σχολικών ειδών για χρήση στο ημερήσιο πρόγραμμα δεν επιτρέπεται να μεταφέρουν οι μαθητές στο σχολείο. Το ανάλογο υλικό παρέχεται από το ίδιο το σχολείο. Οι γονείς πρέπει να ασκούν έλεγχο στο τι μεταφέρουν τα παιδιά τους στη σχολική τσάντα. Κυρίως αυτό συνιστάται για τους μικρούς μαθητές που αρέσκονται να μεταφέρουν στο σχολείο τα παιχνίδια τους.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα **πολύτιμα ή επικίνδυνα**.

Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων, με βάση σχετική νομοθεσία του Υπουργείου Παιδείας και Αθλητισμού δεν επιτρέπεται για τους μαθητές, σύμφωνα με την εγκύκλιο **Φ7/99724/Δ1,4-9-24**. Κάθε κινητό που εντοπίζεται θα παρακρατείται από τη Δ/νση και θα παραδίδεται στον κηδεμόνα του μαθητή.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Ο ανάλογος εξοπλισμός που τους διαθέτει το σχολείο στο οποίο φοιτούν, χρησιμοποιείται κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας γενικότερα και μόνο υπό την εποπτεία/επίβλεψη του/της εκπαιδευτικού,

Συμπεριφορά μαθητών/τριών

Μετά το τέλος της προσευχής ή με τη λήξη των διαλειμμάτων, συνοδεία των εκπαιδευτικών, οι μαθητές κατευθύνονται προς τις τάξεις χωρίς τρέξιμο, βιασύνη και συνωστισμό.

Η συμπεριφορά των μαθητών και των μαθητριών πρέπει να είναι ευγενική κι όχι βίαιη.

Λεκτική και σωματική βία απαγορεύεται κάτω από οποιεσδήποτε συνθήκες και αποτελεί λόγο παιδαγωγικής διαχείρισης του φαινομένου.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων οι μαθητές δεν σηκώνονται όρθιοι, δε συνομιλούν, δεν προκαλούν άσκοπα φασαρία.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να έχουν τα απαραίτητα σχολικά εγχειρίδια , τετράδια και λοιπή γραφική ύλη για το πρόγραμμά τους και να μην τα ξεχνούν .

Μαθητές που κατ' εξακολούθηση προκαλούν ζημιές και δε συμμορφώνονται με τους κανονισμούς σωστής συμπεριφοράς θα υποστούν ανάλογες πειθαρχικές ποινές.

Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδαγωγική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών για μάθηση.

Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόδοτους

Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου. Ταυτόχρονα ενδιαφέρονται για το σχολικό κτίριο και την υλική περιουσία του. Επίσης, δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία που παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία.

Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον/ στην συμμαθητή/τρια, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων παιδαγωγικών μέτρων. Τα θέματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών/τριών

Στα πλαίσια της πρόληψης φαινομένων σχολικού εκφοβισμού ,το σχολείο ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

- 1. Οι μαθητές /τριες συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.**
- 2. Απευθύνονται στον/στην υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό τμήματος ή στον/στην εκπαιδευτικό Ειδικότητας ή στους εφημερεύοντες όταν πρόκειται για διάλειμμα.**
- 3. Απευθύνονται στη Διευθύντρια.**
- 4. Επικοινωνία με την οικογένεια**

Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.

Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους/τις συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.

Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τον/την εκπαιδευτικό Ειδικότητας, τον

Διευθυντή/τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να

συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Είναι αυτονόητο ότι οι ποινές ως εξωτερικό κίνητρο έχουν φτωχά αποτελέσματα στην αλλαγή της συμπεριφοράς των μαθητών και, ως εκ τούτου, για την Παιδαγωγική επιστήμη δεν προκρίνονται παρά ως η έσχατη επιλογή των εκπαιδευτικών. Εντούτοις, οι μαθητές/τριες πρέπει να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει κάποιες επιπτώσεις ανάλογα με τη σοβαρότητά της, ώστε να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο τα μέτρα που μπορούν να παρθούν είναι τα ακόλουθα::

α. Παρατήρηση (από τον εκπαιδευτικό)

β. Επίπληξη (από τον εκπαιδευτικό)

γ. Παραπομπή στη Διευθύντρια

δ. Ενημέρωση γονέων από τον/την Υπεύθυνο/η Εκπαιδευτικό τμήματος ή Ειδικότητας και τη Διεύθυνση του σχολείου.

ε. Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων

στ. Ενημέρωση Συμβούλου Εκπαίδευσης

ζ. Αλλαγή τμήματος (σύμφωνα με όσα ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία)

η. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος (χρειάζεται και η σύμφωνη γνώμη των γονέων)

Σχολικοί χώροι

Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του σχολείου. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη δυσκολία και το κόστος αποκατάστασης, ασχημίζει και υποβαθμίζει το χώρο που ζουν και λειτουργούν καθημερινά. Εάν μαθητής/τρια προβεί σε αποδεδειγμένα εσκεμμένη φθορά κινητής ή ακίνητης περιουσίας του σχολείου, το σχολείο επιφυλάσσεται για αποζημίωση που θα επιβαρύνει τον γονέα ή κηδεμόνα. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον γονέα/κηδεμόνα ασκούντα την επιμέλεια του παιδιού στο οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που οι γονείς δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη Σχολική Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης στους γονείς/κηδεμόνες του/ της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

Γονείς και κηδεμόνες

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους/όλες/τους εκπαιδευτικούς με τη δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα, ευπρέπεια και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.

Οι γονείς- κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τον εκπαιδευτικό **σε μηνιαία βάση, σε καθορισμένη ημέρα και ώρα συνάντησης, όπως ορίζεται από το σχολείο για όλα τα τμήματα την ίδια ημέρα, την τελευταία εβδομάδα κάθε μήνα. Το σχολείο θα επιλέγει την προσφορότερη κατά την κρίση του ημέρα σύμφωνα με τον προγραμματισμό των εκπαιδευτικών του δράσεων.** Οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο στο τέλος κάθε τριμήνου, κατόπιν πρόσκλησής τους, για τη παραλαβή της βαθμολογίας και για ενημέρωση.

Σύμφωνα με τους ισχύοντες διοικητικούς κανόνες οργάνωσης και λειτουργίας των σχολείων και τις παιδαγωγικές αρχές για οποιοδήποτε θέμα, παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, απευθυνόμαστε πρωτίστως στον ανάλογο εκπαιδευτικό της τάξης ή της ειδικότητας. Σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη και δεν θεωρεί ο γονέας ότι διευθετήθηκε το θέμα που τον απασχολεί μετά τη σχετική συζήτηση με τον/την εκπαιδευτικό στον/στην οποίο/α απευθύνθηκε, τότε απευθύνεται στη Διευθύντρια του σχολείου.

Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στον/στη δάσκαλο/α της τάξης και στη Διεύθυνση κάθε ιδιαίτερο θέμα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή/τριας.

Ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με τον/την μαθητή/τρια και επηρεάζουν την επίδοση και τη συμπεριφορά του στο σχολείο.

Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές ή αποστέλλονται με email (και αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου ή/και στην ιστοσελίδα) και ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.

Κάθε φορά που δημιουργείται εκτάκτως ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο μαθητή/τρια και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ο πρώτος που πρέπει να ενημερωθεί και οφείλει να συνεργαστεί είναι ο Γονέας –Κηδεμόνας.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί ΚΑΝΕΝΑ ΠΑΙΔΙ στον χώρο του σχολείου. Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, προτείνεται συζήτηση αρχικά με τον Υπεύθυνο Εκπαιδευτικό και στη συνέχεια —αν δεν επιλυθεί— με τη Διευθύντρια.

Γενικότερα, κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτήριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να ενημερώσει τους εκπαιδευτικούς.

Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του/της μαθητή/τριας δεν έχει την κηδεμονία του/της, οφείλει να ενημερώσει άμεσα το σχολείο.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας, και ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης, είναι απαραίτητο να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο.

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμμετέχουν στις πολιτιστικές εκδηλώσεις, στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων και να συνδράμουν στη εύρυθμη λειτουργία τους.

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των γονέων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και την ευθύνη των εκπαιδευτικών και της Διευθύντριας του Σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, του /της Διευθυντή/τριας και του Συλλόγου Γονέων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή τα πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επείγουσες έκτακτες περιπτώσεις.

Σας ενημερώνουμε ότι σύμφωνα με την αρ.πρ. 114188/ΓΔ4/2-10-2024 εγκύκλιο, όποιος εισέρχεται σε χώρο Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του ,τιμωρείται με ποινή φυλάκισης

τουλάχιστον ενός (1) έτους και χρηματική ποινή και αν η πράξη συνδέεται με πρόκληση βιαιοπραγίας, με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον δύο (2) ετών και χρηματική ποινή.

Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν τρία μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ένας εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Στελεχών της εκπαίδευσης.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών/μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.

Σχέδιο αντισεισμικής προστασίας

Κάθε νέο σχολικό έτος ο Σύλλογος Διδασκόντων του σχολείου καταρτίζει το Σχέδιο αντισεισμικής προστασίας ενημερώνοντας το Σχολικό Συμβούλιο και υλοποιώντας κατ' ελάχιστον τρεις προσωποιοτικές πρόβες προστασίας σε περίπτωση σεισμού, εκπαιδεύοντας αναλόγως όλα τα παιδιά του σχολείου. Ως τόπος συγκέντρωσης των μαθητών/τριών σε περίπτωση εκκένωσης του σχολείου ορίζεται ο αύλειος χώρος δίπλα στις βρύσες, διότι αποτελεί το πιο ανοιχτό κι επομένως ασφαλές μέρος συγκέντρωσης. Το μνημόνιο των ενεργειών του σχολείου μας έχει διαμορφωθεί βάσει των επίσημων οδηγιών του ΟΑΣΠ και με γνώμονα την πιο γρήγορη κι ασφαλή εκκένωση των σχολικών τάξεων σε περίπτωση σεισμού.

Σχολική Βιβλιοθήκη

Το σχολείο μας είναι ενταγμένο στο Δίκτυο Σχολικών Βιβλιοθηκών κι έχει λάβει ειδική κρατική επιχορήγηση για τον εμπλουτισμό της Βιβλιοθήκης του με σύγχρονα λογοτεχνικά, ψυχαγωγικά κι εκπαιδευτικά βιβλία κι υλικοτεχνικό εξοπλισμό,

Η δανειστική βιβλιοθήκη λειτουργεί σε καθορισμένες ώρες κι ημέρες της εβδομάδας που εντάσσονται στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Κάθε μαθητής μπορεί να δανειστεί βιβλία, περιοδικά για όσες ημέρες ορίζουν οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί της βιβλιοθήκης.

Τα δανειζόμενα έντυπα της βιβλιοθήκης πρέπει να επιστρέφονται σε καλή κατάσταση, αλλιώς ο μαθητής οφείλει να τα αντικαταστήσει με άλλα καινούργια.

Τη λειτουργία της Βιβλιοθήκης διέπουν κι άλλοι ειδικοί κανόνες που θα αναρτηθούν στη ιστοσελίδα του σχολείου και θα ανακοινωθούν στη Σχολική Κοινότητα.

Παρακαλούμε τους γονείς και κηδεμόνες να φροντίζουν για την έγκαιρη επιστροφή των δανεισμένων βιβλίων υπό τις οδηγίες του Υπεύθυνου εκπαιδευτικού βιβλιοθήκης

Σχολικές εκδηλώσεις- δραστηριότητες

Στο σχολείο μας διοργανώνονται εκπαιδευτικές επισκέψεις, γιορτές, καινοτόμα προγράμματα και ενδοσχολικές εκδηλώσεις

Λειτουργία Κυλικείου

Το κυλικείο λειτουργεί τις ώρες λειτουργίας του σχολείου κι οφείλει να διαθέτει στους μαθητές τα επιτρεπόμενα από την Υγειονομική Υπηρεσία είδη. Τις οικονομικές τους ταχτοποιήσεις με το Κυλικείο οι γονείς οφείλουν να τις ολοκληρώνουν μεταξύ 8.00 με 8.10, διότι 8.15 η πόρτα πρέπει να κλείσει ή στο σχόλασμα 13.15 με 13.25, κατόπιν αδείας από τους εφημερεύοντες.

Σχολική ιστοσελίδα

Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί επίσημη ιστοσελίδα. Υπεύθυνος για τη διαχείρισή της είναι η Διευθύντρια του σχολείου.

Στην επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου αναρτώνται και ανακοινώσεις που επιθυμεί να δημοσιοποιήσει ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων κατόπιν συνεννοήσεως με τη Διεύθυνση . Για είσοδο στην ιστοσελίδα του σχολείου πληκτρολογείτε; **blogs.sch.gr/20dimaigal**

Νέα ψηφιακά εργαλεία για γονείς

1. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (**<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>**).

2. Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (**<https://stop-bullying.gov.gr/>**). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/20231).

3. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «eParents» (**<https://eschools.minedu.gov.gr/>**).

Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων –μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης–, για να επιτύχει στην αποστολή του.

Στηριζόμαστε στη συνεργασία με τους γονείς κι όλους του ιθύνοντες παράγοντες και στην αγάπη κι έγνοια όλων μας για τα παιδιά που φοιτούν στους κόλπους αυτής της σχολικής κοινότητας και είναι δικαίωμά τους κι υποχρέωσή μας η σωστή κι ολόπλευρη ανάπτυξή τους κι εξέλιξή τους σε υπεύθυνους ,ενεργούς πολίτες, σε ευτυχισμένους ανθρώπους.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

Αιγάλεω, 8/10/ 2024

Η Διευθύντρια

Αργυράκη Μαρία

