

1^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΟΝΤΑΔΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ



ΣΧΟΛ. ΕΤΟΣ 2025-2026

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

**2/θέσιο 1^ο Νηπιαγωγείο Βροντάδου
Διεύθυνση Α/θμιας Εκπαίδευσης Χίου**

Αγίου Γεωργίου 30, 82200 Χίος

Τηλ: 2271093919 - 2271094444 - 2271350739

email: 1nipvront@sch.gr

Ιστολόγιο: <https://blogs.sch.gr/1nipvront/>

Προϊσταμένη Νηπιαγωγείου: Λαμπρινάκη Σταματία

Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων /Κηδεμόνων: Μπιλιράκη Ευαγγελία

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου στηρίζεται στην Υπουργική Απόφαση 109697/ΓΔ4/24-09-2024 (ΦΕΚ 5387/Β/26-09-2024, ΑΔΑ: ΨΚΤΣ46ΝΚΠΔ-11Φ) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου/Δημοτικής κοινότητας. Εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, όπως ορίζεται.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο αναπτύσσοντας δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Το σχολείο, ως μικρογραφία της κοινωνίας, συντίθεται από επιμέρους ομάδες (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς), με επιμέρους στόχους η καθεμία αλλά με κοινό σκοπό την προαγωγή της μόρφωσης, της διαπαιδαγώγησης και της κοινωνικοποίησης.

Για την απρόσκοπτη υλοποίηση του σκοπού αυτού και τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η γόνιμη αλληλεπίδραση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και η εξομάλυνση τυχόν συγκρούσεων, η οποία εξασφαλίζεται με την τήρηση κοινά αποδεκτών κανόνων. Οι κανόνες αυτοί, οι οποίοι είναι σύμφωνοι με την ισχύουσα νομοθεσία και αποτελούν συλλογική έκφραση της σχολικής κοινότητας, συγκροτούν τον «Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας Σχολικής Μονάδας».

Με άλλα λόγια ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου περιλαμβάνει το σύνολο των όρων και των κανόνων που ρυθμίζουν τη συνύπαρξη των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, την οργάνωση και τη λειτουργία του σχολείου και διασφαλίζουν την απρόσκοπτη και αποτελεσματική επίτευξη του εκπαιδευτικού έργου.

Ταυτότητα και όραμα του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Βροντάδου

Πρωταρχική επιδίωξη του σχολείου μας είναι η διαμόρφωση ενός ασφαλούς κι ευχάριστου για τα παιδιά περιβάλλοντος, στο οποίο, μέσα από παιγνιώδεις κι ενδιαφέρουσες δράσεις που κινητοποιούν την έμφυτη περιέργειά τους για εξερεύνηση και ανακάλυψη, συμμετέχουν ενεργά στην οικοδόμηση της γνώσης μέσα από την αλληλεπίδραση με το φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον. Όραμά μας είναι τα παιδιά να αναπτύξουν θετική στάση απέναντι στη μάθηση και να αποκτήσουν εσωτερικά κίνητρα για να την αποκτήσουν.

Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα σχεδιάζεται με βάση τις αρχές τις **διαφοροποιημένης παιδαγωγικής**, λαμβάνοντας υπόψη τη μαθησιακή ετοιμότητα, τα ενδιαφέροντα και το μαθησιακό προφίλ κάθε μαθητή. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες βασίζονται στις προϋπάρχουσες γνώσεις και εμπειρίες των παιδιών, προσαρμόζονται στις διαφορετικές ικανότητες και ιδιαιτερότητες τους κι εξυπηρετούν τις ιδιαίτερες μαθησιακές ανάγκες κάθε παιδιού.

Όσον αφορά τις μεθόδους διδασκαλίας, ιδιαίτερη σημασία δίνουμε στο **παιχνίδι** το οποίο αναμφισβήτητα θεωρείται «κυρίαρχη δραστηριότητα» για κάθε πλευρά (κοινωνική, συναισθηματική, νοητική και κινητική) της ανάπτυξης και της μάθησης των παιδιών που βρίσκονται στην ηλικία 4-7 ετών καθώς τους παρέχει πολλαπλές ευκαιρίες να προσεγγίσουν γνώσεις και δεξιότητες από διαφορετικές μαθησιακές περιοχές.

Εδώ αξίζει να προσθέσουμε και την **ομαδοσυνεργατική προσέγγιση της μάθησης**, την οποία αξιοποιούμε στα πλαίσια της διδασκαλίας. Τα παιδιά χωρίζονται σε ομάδες και συνεργάζονται στα πλαίσια εργασιών που τους ανατίθενται, ανταλλάσσοντας απόψεις, κατανέμοντας καθήκοντα μεταξύ των μελών κι επιλύοντας τυχόν προβλήματα και διαφωνίες, αποβλέποντας στην επίτευξη του κοινού στόχου.

Παράλληλα, κατά την οργάνωση εκπαιδευτικών δράσεων αξιοποιούμε **καταστάσεις της καθημερινής ζωής** που έχουν νόημα για τα παιδιά κι ενεργοποιούν το ενδιαφέρον τους για μάθηση. Σε αυτήν την κατεύθυνση σχεδιάζονται και **οι γλωσσικές και μαθηματικές δραστηριότητες**, οι οποίες εντάσσονται σε αυθεντικές περιστάσεις, αποσκοπούν στην επίλυση καθημερινών προβλημάτων κι εξυπηρετούν συγκεκριμένους σκοπούς (π.χ. καταγραφή συνταγής, μέτρηση υλικών για την εκτέλεσή της, δημιουργία αφίσας για μετάδοση κάποιου μηνύματος).

Από την άλλη πλευρά, αναλογιζόμενοι τις σύγχρονες προκλήσεις (τεχνολογική εξέλιξη, πολυπολιτισμικότητα, οικολογική καταστροφή) επιδιώκουμε να καλλιεργήσουμε στους μαθητές μας όλες εκείνες τις **δεξιότητες** (αυτοπεποίθηση, προσωπική ταυτότητα και αυτονομία, έκφραση και διαχείριση συναισθημάτων, δημιουργική και κριτική σκέψη, επικοινωνιακές και κοινωνικές ικανότητες,) που συγκροτούν μια υγιή προσωπικότητα. Στόχος μας είναι να διαμορφώσουμε ενεργούς πολίτες που είναι ευαισθητοποιημένοι σε σύγχρονα προβλήματα του πλανήτη μας (μόλυνση, πυρκαγιές, φτώχεια, κακή διατροφή, πόλεμος), υιοθετούν έναν υγιεινό τρόπο ζωής και συμμετέχουν ενεργά σε δράσεις για την αειφόρο ανάπτυξη. Εξίσου σημαντική θεωρούμε και την καλλιέργεια αξιών και στάσεων ζωής όπως η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, η αλληλεγγύη.

Παράλληλα, δεν μπορούμε να παραλείψουμε και την προώθηση του **τεχνολογικού εγγραμματισμού**. Σε μια εποχή που η τεχνολογία εξελίσσεται ραγδαία, είναι σημαντικό να εξοικειώσουμε τα παιδιά με τις νέες τεχνολογίες (χρήση υπολογιστή, διαδίκτυο, ρομποτική...), εντάσσοντάς τες στην εκπαιδευτική διαδικασία κι εκπαιδεύοντας τα παιδιά στην ορθή χρήση τους (επιλογή κατάλληλων λογισμικών και παιχνιδιών, χρονικά όρια).

Εδώ αξίζει να προσθέσουμε και τον **επιστημονικό εγγραμματισμό**, που κατέχει εξίσου σημαντική θέση στα εκπαιδευτικά πρόγραμμα του σχολείου μας. Ειδικότερα, τα παιδιά ενθαρρύνονται να παρατηρούν και να μελετούν τον κόσμο γύρω τους (φυσικά φαινόμενα, ζώα και φυτά...), να διατυπώνουν ερωτήματα και να αναζητούν απαντήσεις μέσα από παρατηρήσεις και πειράματα, να συλλέγουν δεδομένα, να τα επεξεργάζονται και να εξαγάγουν συμπεράσματα.

Στο Νηπιαγωγείο μας ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται και στην επαφή των παιδιών με την **Τέχνη**. Βασική μας επιδίωξη είναι τα παιδιά να αναπτύξουν τη δημιουργικότητά τους μέσα από την ελεύθερη εικαστική έκφραση, να πειραματιστούν με υλικά και τεχνικές, να έρθουν σε επαφή με έργα τέχνης και να καλλιεργήσουν το αισθητικό τους κριτήριο. Στο ίδιο πλαίσιο, στοχεύουμε στην καλλιέργεια της μουσικής παιδείας των παιδιών, φέρνοντάς τα σε επαφή με διάφορα είδη μουσικής (κλασική, παραδοσιακή, σύγχρονη...) και ενθαρρύνοντας την ενεργητική ακρόαση μουσικής.

Ιδιαίτερη σημαντική θεωρούμε και την καλλιέργεια της **φιλιαναγνωσίας**. Μέσα από την ανάγνωση παραμυθιών, την απόδοση αυτών με ζωγραφική και δραματοποίηση, τη δημιουργία δικών μας παραμυθιών, την επαφή των παιδιών με συγγραφείς και εικονογράφους, τη λειτουργία της δανειστικής βιβλιοθήκης καθώς και άλλες δράσεις που προάγουν την φιλιαναγνωσία, επιδιώκουμε να καλλιεργήσουμε στα παιδιά την αγάπη για τα βιβλία. Σε μια προσπάθεια προώθησης της φιλιαναγνωσίας στα παιδιά του Νηπιαγωγείου, από τον Οκτώβριο έως τον Ιούνιο λειτουργεί στο σχολείο μας δανειστική βιβλιοθήκη.

Επιπρόσθετα, βασική αρχή του Νηπιαγωγείου μας είναι η ενθάρρυνση και υποστήριξη της **συνεργασίας νηπιαγωγείου – οικογένειας**, αναγνωρίζοντας ότι εκπαιδευτικοί και γονείς μοιράζονται την ευθύνη για τη μάθηση των παιδιών και ότι κρίνεται απαραίτητη η «συνέχεια» ανάμεσα στα δυο πιο σημαντικά περιβάλλοντα των μικρών παιδιών.

Τέλος, επιδίωξή μας είναι η συνεχής επιμόρφωση κι επαγγελματική εξέλιξη των εκπαιδευτικών με σκοπό την προώθηση καινοτόμων προγραμμάτων στο σχολείο μας. Μέσα από τη συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια και τη διαρκή ενημέρωση σε παιδαγωγικά θέματα (μέθοδοι διδασκαλίας, αξιοποίηση ΤΠΕ κ.ά.) αλλά και την οργάνωση σεμιναρίων στο σχολείο μας σε συνεργασία με ειδικούς επιστήμονες, αποσκοπούμε στη βελτίωση του εκπαιδευτικού μας έργου.

Εκπαιδευτικές Καινοτομίες

Σχεδιάζει και υλοποιεί προγράμματα eTwinning. Κατά το σχολικό έτος 2024-2025 συμμετείχε στο ευρωπαϊκό πρόγραμμα: << Digital Art >> και έλαβε Εθνική και Ευρωπαϊκή Ετικέτα Ποιότητας για το έργο.

Συμμετέχει στο CodeWeek κ.λ.π.

Άξονας 1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο νηπιαγωγείο καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του. Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την Προϊστάμενη που τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘΑ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους. Πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται (παρά μόνο για σοβαρούς ιατρικούς λόγους και μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων).

Διδακτικό ωράριο νηπιαγωγείου

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘΑ. Ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους με σχετικό έντυπο, το οποίο τους δίνεται στην ενημερωτική συνάντηση για την παρουσίαση του Αναλυτικού Προγράμματος του νηπιαγωγείου και παράλληλα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου.

Για το σχολικό έτος 2025-2026 το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

Πρόωρη Υποδοχή (ισχύει μόνο για τους μαθητές/μαθήτριες που παρακολουθούν το ολοήμερο πρόγραμμα και είναι προαιρετικό)

- Προσέλευση των μαθητών/τριών: 7:45-8:00
- Υποχρεωτικό πρόγραμμα
- Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15-8:30.
- Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος-αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00
- Ολοήμερο πρόγραμμα
- Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:00.
- Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών (το διάλειμμα πραγματοποιείται εντός των αιθουσών).

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, όπου οι μαθητές και οι

μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών του Νηπιαγωγείου είναι 08:15 έως 08:30. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Υποδοχή στο Νηπιαγωγείο είναι 07:45 έως 08:00.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Οι μαθητές/τριες παραδίνονται αποκλειστικά στους συνοδούς που έχουν δηλωθεί ενυπόγραφα από τους γονείς και με ταυτοποίηση των στοιχείων τους.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του κτιρίου του σχολείου κλείνει στις 8:30 π.μ. ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση). Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση).

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του Σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από την είσοδο του κτιρίου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Προϊστάμενου/Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Για τα συστεγαζόμενα νηπιαγωγεία ισχύουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας, χωρίς την παραμονή γονέων στην τάξη (παρ.7, άρθρο2, Π.Δ.79/2017). Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του

σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών και ο Προϊστάμενος Εκπαιδευτικών Θεμάτων (άρθρο16, παρ.10 Π.Δ.79/2017).

Άξονας 2. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την Προϊσταμένη που τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘΑ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Τεράστια συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητας του Νηπιαγωγείου.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών(συγκεκριμένα το διάλειμμα σε αυτές τις περιπτώσεις γίνεται μέσα στις τάξεις και οι μαθητές και οι μαθήτριες απασχολούνται με ελεύθερο παιχνίδι στα κέντρα μάθησης (γωνιές).

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου.

IV. Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συν-εργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Άξονας 3. Συμπεριφορά μαθητών/τριών – Παιδαγωγικός Έλεγχος (Διαχείριση τάξης)

Δημοκρατική συμπεριφορά- κανόνες του σχολείου- ισότιμη συμμετοχή στη ζωή του Σχολείου- σεβασμός στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι Εκπαιδευτικοί

- Καθοδηγούν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης, μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την υποστήριξη των Στελεχών της Εκπαίδευσης. Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά και συνδιαμορφώνουν μαζί με τους μαθητές και τις μαθήτριες, το συμβόλαιο της τάξης.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών/μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τους **εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής**, προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές τους.

- Συνεργάζονται με τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια, Προϊστάμενο/Προϊσταμένη, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών **επιμόρφωσης**, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων συνεδριάζει με σκοπό την λήψη αποφάσεων σχετικά με τον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας του σχολείου και την επίλυση προβλημάτων. Οι αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων κινούνται πάντοτε στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής νομοθεσίας.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Απευθύνονται στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
 3. Απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών.

Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους/τις μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

Παιδαγωγικός έλεγχος-Πρακτικές διαχείρισης τάξης

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Άξονας 4. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς (ΚΕΔΑΣΥ κ.λ.π.), η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

Η ενδοσχολική βία και ο εκφοβισμός αναφέρεται στη χρήση εσκεμμένης, απρόκλητης, συστηματικής και επαναλαμβανόμενης βίας και επιθετικής συμπεριφοράς, με σκοπό την επιβολή και την πρόκληση σωματικού και ψυχικού πόνου σε μαθητές από συμμαθητές τους. Λαμβάνοντας υπόψη ότι αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα για όλα τα παιδιά να βρίσκονται σε ένα σχολικό περιβάλλον που τους παρέχει ασφάλεια και προστασία είναι πρωταρχικής σημασίας για κάθε σχολείο η εφαρμογή πολιτικών πρόληψης και αντιμετώπισης του φαινομένου. Συγκεκριμένα, οι εκπαιδευτικοί εκπαιδεύουν τα παιδιά να συνεργάζονται μεταξύ τους, να αποδέχονται ο ένας τον άλλον, να επικοινωνούν με ευγένεια, να συμπεριφέρονται με σεβασμό, να λύνουν τις διαφορές τους μέσα από το διάλογο, να αποδέχονται άτομα διαφορετικής εθνότητας, θρησκευτικής προέλευσης ή άτομα με ειδικές ανάγκες. Ταυτόχρονα, το σχολείο μας θα πραγματοποιήσει δράσεις για την ευαισθητοποίηση των παιδιών στο φαινόμενο της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού καθώς και εκπαιδευτικό πρόγραμμα για τα ανθρώπινα δικαιώματα.

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για την υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύναται να υποβάλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55)).

Αποδέκτες-υπεύθυνοι υποδοχής σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι η Προϊσταμένη της Σχολικής Μονάδας και ένας εκπαιδευτικός που ορίστηκε για τον σκοπό αυτό. Στην Διεύθυνση Π/θμιας Εκπ/σης Χίου έχει συσταθεί τετραμελής επιτροπή «Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής βίας και του Εκφοβισμού».

Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των υπεύθυνων αποδεκτών αναφορών στη σχολική μονάδα και των τετραμελών ομάδων δράσης της Διεύθυνσης Π/θμιας Εκπαίδευσης Χίου ορίζεται στην υπ' αριθμ. 36421/ΓΔ4/8-

4-2024 Υ.Α. (Β'2177) .

Η σχολική μονάδα υιοθετεί πολιτική μηδενικής ανοχής σε κάθε μορφή βίας και κακοποίησης, δίνοντας προτεραιότητα στην πρόληψη, στην ασφάλεια και στην ψυχοκοινωνική ευημερία των νηπίων. Το προσωπικό ενθαρρύνεται να αναγνωρίζει έγκαιρα ενδείξεις κινδύνου, να καλλιεργεί κλίμα εμπιστοσύνης και σεβασμού μέσα στην τάξη και να ενδυναμώνει τα παιδιά μέσα από τη μάθηση για τα δικαιώματά τους. Η πρόληψη και η προστασία θεωρούνται κοινή ευθύνη όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και βασική προϋπόθεση για την υγιή ανάπτυξη και μάθηση των παιδιών.

Επισημαίνεται ότι η διατάραξη λειτουργίας των χώρων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης διώκεται ποινικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 33 του Ν. 5090/2024.

Ενέργειες σε περιπτώσεις ενδείξεων ενδοοικογενειακής βίας.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία εκπαιδευτικός της σχολικής μονάδας διαπιστώνει ή πληροφορείται ενδείξεις ενδοοικογενειακής βίας σε βάρος νηπίου, υποχρεούται αμελλητί να αναφέρει το περιστατικό στις αρμόδιες διωκτικές αρχές (Εισαγγελία ή πλησιέστερη Αστυνομική Αρχή), σύμφωνα με το άρθρο 130 του Ν. 5090/2024 και το άρθρο 23 του Ν. 3500/2006. Προηγείται η άμεση εκτίμηση του κινδύνου. Σε περίπτωση άμεσης απειλής καλείται το 100 ή το 112. Ο/η εκπαιδευτικός δεν διερευνά το περιστατικό ούτε αντιπαράκειται με τον/την φερόμενο/η δράστη/ρια, αλλά προστατεύει το παιδί στον χώρο του σχολείου με ήρεμο τρόπο, χωρίς πιεστικές ερωτήσεις. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν ενημερώνονται αν υπάρχουν ενδείξεις εμπλοκής τους, έως ότου δοθούν οδηγίες από τις αρμόδιες αρχές. Κάθε περιστατικό καταγράφεται εγγράφως με ημερομηνία, ώρα, παρατηρήσεις, λόγια του παιδιού (σε εισαγωγικά) και τυχόν μάρτυρες, ενώ τυχόν αποδεικτικά στοιχεία διαφυλάσσονται και παραδίδονται μόνο στις αρμόδιες αρχές. Τα έγγραφα φυλάσσονται σε ασφαλές αρχείο με πρόσβαση αποκλειστικά στην Προϊσταμένη και στις αρμόδιες αρχές, τηρουμένου του απορρήτου. Μετά την αναφορά, η Προϊσταμένη μεριμνά για την προστασία του παιδιού μέσα στη σχολική μονάδα, καθώς και για τον συντονισμό με ΚΕΣΥ, κοινωνικές υπηρεσίες, τοπικούς φορείς και εξειδικευμένες γραμμές βοήθειας (π.χ. 1056, 15900, 1107). Το προσωπικό του σχολείου προστατεύεται νομικά για κάθε καλή τη πίστη αναφορά (άρθρο 130 Ν. 5090/2024), ενώ καλείται να καταθέσει μόνο εάν δεν υπάρχουν άλλα αποδεικτικά μέσα. Προβλέπεται εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση του προσωπικού στην αναγνώριση ενδείξεων κακοποίησης, μέριμνα για ψυχολογική υποστήριξη παιδιών και εκπαιδευτικών όπου απαιτείται, καθώς και διαχείριση κρίσεων (π.χ. εμφάνιση επιθετικού γονέα στο σχολείο) με άμεση ειδοποίηση της Αστυνομίας. Το παρόν πρωτόκολλο επικαιροποιείται σε κάθε μεταβολή του νομοθετικού πλαισίου ή σε νέες οδηγίες του ΥΠΑΙΘ και των αρμόδιων αρχών.

Άξονας 5. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Νηπιαγωγείο-Σχολικές εκδηλώσεις - δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με ιδέες των ίδιων των μαθητών/μαθητριών κι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύονται οι ικανότητές τους, οι κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Εκπαιδευτικές επισκέψεις: Στην περίπτωση που απαιτείται μετακίνηση των νηπίων, αυτή θα πραγματοποιείται με ευθύνη των γονέων. Σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί λεωφορείο για τη μετακίνηση, ισχύουν όλα όσα προβλέπονται με την Υπουργική Απόφαση Φ.14/89494/ΓΔ4, σχετικά με τις εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών και μετακινήσεις εκπαιδευτικών Δημόσιων σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης εντός της

χώρας.

Εορταστικές εκδηλώσεις: Πραγματοποιούνται είτε ενδοσχολικά, χωρίς την παρουσία γονέων, με διάρκεια που αποφασίζει ο Σύλλογος Διδασκόντων (επίσημες βάσει ΠΔ79/2017), είτε ανοιχτές στους γονείς (χριστουγεννιάτικη και καλοκαιρινή-γιορτή λήξης) με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Για λοιπές δράσεις/εκδηλώσεις αποφασίζει επίσης ο Σύλλογος Διδασκόντων.

Εργαστήρια Δεξιοτήτων: Εφαρμόζονται κοινές θεματικές ενότητες σε όλα τα Πρωινά Υποχρεωτικά Τμήματα, με τη συμμετοχή όλων των εκπαιδευτικών του Νηπιαγωγείου.

Προγράμματα Ευαισθητοποίησης μαθητών: Ανάλογα με τις ανάγκες των μαθητών κάθε τμήματος, υλοποιούνται σχετικά προγράμματα (προσφυγικό ζήτημα, άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες κλπ)

Άξονας 6. Συνεργασία σχολείου – οικογένειας – Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στον/την εκπαιδευτικό της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου (ημέρα του Αγιασμού).
- Εντός του μήνα Οκτωβρίου, ομαδική ενημέρωση γονέων για το Ωρολόγιο Πρόγραμμα και το Πρόγραμμα Σπουδών του Νηπιαγωγείου.
- Για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών ο γονέας επικοινωνεί με τους εκπαιδευτικούς στις ημέρες και ώρες που έχουν ανακοινωθεί (ατομικές συναντήσεις).
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στον σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνά τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

Για την εξυπηρέτηση των γονέων και τη βελτίωση στη συνεργασία με το σχολείο έχουν δημιουργηθεί δυο ψηφιακά εργαλεία:

1. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης:

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

2. Ψηφιακή Ενημέρωση Γονέων/Κηδεμόνων:

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, καθώς και τη βαθμολογία των μαθητών/τριων μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/login>).

Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με την Προϊστάμενη, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του οικείου Δήμου.

Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου.

Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Προϊσταμένης, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του.

Άξονας 7: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Η απρόβλεπτη ή περιστασιακή κρίση είναι αυτή που συνδέεται ευθέως με την ανάγκη εκπόνησης ενός σχεδίου διαχείρισής της. Τα κρίσιμα συμβάντα χρήζουν έγκαιρων και έγκυρων ενεργειών ανταπόκρισης. Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση αυτών, σε επίπεδο σχολικής μονάδας, συνιστά το πρωτόκολλο - σχέδιο διαχείρισης κρίσεων. Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου έγκεινται στη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου:

Οι φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της διαχείρισης κρίσεων είναι οι εξής:

1. Προσδιορισμός της κρίσης - γεγονόςτος (π.χ. πλημμύρα, πυρκαγιά).
2. Επίπεδο αντιμετώπισης.
3. Ειδοποίηση - ενημέρωση όσων εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της κρίσης.

4. Επιλογή τρόπου και πλαισίου ενημέρωσης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, των γονέων και κηδεμόνων.
5. Αξιολόγηση διαχείρισης της κρίσης.

Στην κατεύθυνση αυτή, έχει συσταθεί στη σχολική μας μονάδα, μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που αποτελείται από το Σύλλογος Διδασκόντων με επικεφαλής την Προϊσταμένη και αρχικώς έχει αναπτυχθεί ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας του σχολείου για την αντιμετώπιση κρίσεων.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

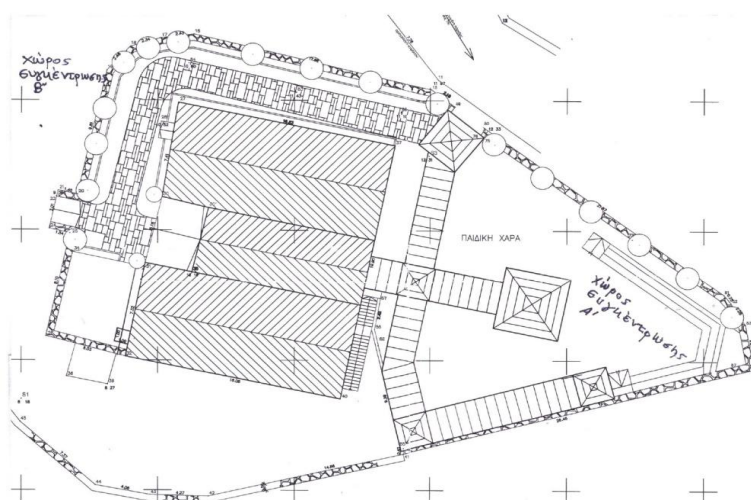
Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Επιπλέον, στο πλαίσιο του σχεδίου με την κωδική ονομασία ΒΟΡΕΑΣ 2 , ακολουθούνται οι κατευθυντήριες οδηγίες του ΥΠΑΙΘΑ για την αντιμετώπιση κινδύνων από την εκδήλωση χιονοπτώσεων και παγετού , προσαρμοσμένες στις καιρικές και κλιματικές συνθήκες που επικρατούν στο νησί. Σκοπός είναι η ετοιμότητα του ανθρώπινου δυναμικού και η αποτελεσματική αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών που θα προκύψουν από την εκδήλωση των καιρικών φαινομένων.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης



Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης ορίζεται η πίσω αυλή του σχολείου και τηρούνται όλα τα προβλεπόμενα.

Σε περίπτωση σεισμού και αν αποφασιστεί η διακοπή της λειτουργίας των σχολείων οι μαθητές πρέπει να παραληφθούν από τους γονείς και κηδεμόνες τους από το χώρο καταφυγής. Ο 1^{ος} χώρος καταφυγής των μαθητών μετά τον σεισμό είναι η πίσω αυλή, όπου θα γίνει και η καταμέτρησή τους και οριοθετείται μπροστά στις κερκίδες.

Ως 2^{ος} χώρος καταφυγής οριοθετείται το πάρκινγκ του σχολείου και συγκεκριμένα από την πλευρά που είναι η εξωτερική πύλη του νηπιαγωγείου, ή η πλατεία που βρίσκεται η εκκλησία του Αγίου Γεωργίου Βροντάδου, (μόνο για την περίπτωση εκείνη που κριθεί ότι το προαύλιο και το πάρκινγκ του σχολείου δεν είναι ασφαλές για τους μαθητές και τις μαθήτριες την δεδομένη στιγμή). Μέσα στο φορητό φαρμακείο υπάρχει η λίστα με τους αριθμούς τηλεφώνων των γονέων, ώστε να υπάρχει άμεση πρόσβαση σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας (3 φορές σε όλο το διδακτικό έτος, σε διαφορετικές χρονικές περιόδους του ωρολογίου προγράμματος).

Άξονας 8 : Άλλα θέματα

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Προετοιμασία γεύματος- Γεύμα

Το πρόγευμα/γεύμα των μαθητών/μαθητριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους και συστήνεται να είναι πάντα στο πλαίσιο της υγιεινής διατροφής. Γι' αυτό είναι σημαντικό οι γονείς να εξασφαλίζουν στα παιδιά τους θρεπτικά και ισορροπημένα σπιτικά γεύματα και να αποφεύγουν τυποποιημένα σνακ και γλυκά.

Επίσης, τα γεύματα πρέπει να είναι έτοιμα προς κατανάλωση (π.χ. πλυμένα, καθαρισμένα και κομμένα φρούτα, ψάρι χωρίς κόκαλα...) ενώ προσοχή πρέπει να δίνεται σε τροφές που μπορεί να προκαλέσουν αλλεργίες (π.χ. ξηροί καρποί) σε περίπτωση που δίνονται για πρώτη φορά στο παιδί.

Στο Πρωινό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα προβλέπεται 1 πρόγευμα. Το γεύμα των μαθητών/τριών στο Ολοήμερο Πρόγραμμα παρασκευάζεται στο σπίτι και τοποθετείται σε παιδικό φαγητοδοχείο θερμός και σε τσαντούλα ισοθερμική φαγητού.

Κατά τη διάρκεια των γευμάτων η εκπαιδευτικός βοηθάει τα παιδιά να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος ώστε να εξυπηρετούνται αυτόνομα (χρήση κουταλιού, άνοιγμα συσκευασίας, χειρισμός παγουρίνου...). Ωστόσο, κρίνεται αναγκαίο να γίνεται αντίστοιχη εκπαίδευση των παιδιών και στο σπίτι.

Η νηπιαγωγός στο ολοήμερο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές/μαθήτριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να

εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

Λειτουργία Νηπιαγωγείου σε απουσία εκπαιδευτικού

Στην περίπτωση έκτακτης απουσίας εκπαιδευτικού (πχ ασθένεια) ενημερώνονται οι γονείς και οι μαθητές παραμένουν στο σπίτι, εφόσον δεν υπάρχει εκπαιδευτικός που να μπορεί να καλύψει το διδακτικό ωράριο.

Στην περίπτωση προγραμματισμένης απουσίας εκπαιδευτικού, αξιοποιείται όλο το διδακτικό προσωπικό ώστε να συμπληρώνει το υποχρεωτικό διδακτικό του ωράριο (25 ώρες/εβδομάδα) χωρίς να το υπερβαίνει. Σε κάθε άλλη περίπτωση, ενημερώνεται η Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Χίου με ευθύνη της Προϊσταμένης και ζητείται η αναπλήρωση από άλλο εκπαιδευτικό που υπάρχει στη διάθεση. Σε περίπτωση αρνητικής απάντησης, ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει για τη μη λειτουργία τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη κυρίως παιδαγωγικά κριτήρια, αλλά και σε συνεργασία με τους γονείς ώστε να μην διαταράσσεται ο οικογενειακός προγραμματισμός τους.

Άξονας 9: Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους κύριους στόχους του Σχολείου είναι η ενίσχυση της αίσθησης ευθύνης των μαθητών/τριών σε ό,τι αφορά την ποιότητα και τη φροντίδα του σχολικού χώρου. Καθαροί, καλосυντηρημένοι χώροι στις αίθουσες, τον αύλειο χώρο και γενικότερα στη σχολική περιουσία, συμβάλλουν ουσιαστικά στη διαμόρφωση ενός περιβάλλοντος που ευνοεί την πνευματική και συναισθηματική ανάπτυξη των παιδιών.

Η καταστροφή ή η κακή χρήση τόσο των εσωτερικών όσο και των εξωτερικών εγκαταστάσεων και της περιουσίας του Σχολείου όχι μόνο περιορίζει τις δυνατότητες που προσφέρονται για εκπαίδευση, αλλά και διαμορφώνει μια αρνητική αντίληψη στους μαθητές σχετικά με τη σημασία της δημόσιας περιουσίας. Οι μαθητές/τριες που προκαλούν φθορές ελέγχονται για τη συμπεριφορά τους, ενώ η αποκατάσταση των ζημιών βαρύνει είτε τον κηδεμόνα είτε τους ίδιους, σύμφωνα με την απόφαση 109697/ΓΔ4/24-09-2024 (ΦΕΚ 5387/Β/26-09-2024, ΑΔΑ: ΨΚΤΣ46ΝΚΠΔ-11Φ) του ΥΠΑΙΘΑ. Έτσι, το σχολείο επιδιώκει να καλλιεργήσει τον σεβασμό προς τον κοινόχρηστο χώρο και την περιουσία, ενθαρρύνοντας παράλληλα την υπεύθυνη συμπεριφορά.

Άξονας 10: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

1ο Νηπιαγωγείο Βροντάδου ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Σχολ. Έτος 2025-2026

Χίος, Σεπτέμβριος 2025



Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών (που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου) Σύμβουλος Εκπαίδευσης ΠΕ60 Νηπ ιαγωγών CHRYSOULA POLYZOGOPOULOU 25/09/2025 08:08 ΧΡΥΣΟΥΛΑ ΠΟΛΥΖΩΓΟΠΟΥΛΟΥ Ημερομηνία:	Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης  ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΕΣΣΑΣ Ημερομηνία: 11/10/2025