

Σχολικό Έτος 2024-2025

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας



1^ο Νηπιαγωγείο Πετρούσας

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ	
2/Θ 1^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΕΤΡΟΥΣΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΡΑΜΑΣ
Κωδικός Νηπιαγωγείου	9090127

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Νηπιαγωγείου (διεύθυνση)		Πετρούσα, Δήμος Προσοτσάνης, Περιφερειακή Ενότητα Δράμας	
Τηλέφωνο	2522041184	fax	2522041184
email	mail@1nip-petrous.dra.sch.gr	Ιστοσελίδα	blogs.sch.gr/1nippetrousdra
Προϊσταμένη Νηπιαγωγείου Πετρούσας		Πραφτσιώτου Αργυρούλα	
Μέλος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Νηπιαγωγείου Πετρούσας		Δουλκερίδου Γεωργία	

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση Αριθμ. 109697/ΓΔ4/24/09/2024 ΦΕΚ Β' 5387/26-09-2024, ύστερα από εισήγηση της προϊσταμένης Πραφτσιώτου Αργυρούλας με την συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων των νηπιαγωγών της κ. Καραγιάννη Παναγιώτας, της κ. Πετρίδου Ειρήνης και της κ. Πραφτσιώτου Αργυρούλας, της Σχολικής νοσηλεύτριας κ. Χαϊτίδου Αλεξάνδρας, της εκπαιδευτικού της παράλληλης στήριξης κ. Ηλιάδου Όλγας, της εκπαιδευτικού της Αγγλικής γλώσσας κ.Αμπατζή Αικατερίνη Ελένη, του μέλους του διοικητικού συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων της κ. Δουλκερίδου Γεωργία καθώς και εκπροσώπου του Δήμου Προσοτσάνης/Δημοτικής κοινότητας Πετρούσας του κ Μάρκου Σταυρίδη .

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους 2024-25 κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών, του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Η προσχολική εκπαίδευση θέτει τις βάσεις για την ολόπλευρη ανάπτυξη των παιδιών και τη μετέπειτα στάση τους προς τη μάθηση. Η διαμόρφωση μιας υγιούς προσωπικότητας κι ενός ενεργού πολίτη αποτελούν δύο από τους βασικούς στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης. Για αυτό πρέπει η συμμετοχή των νηπίων -προ-νηπίων να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο τους. Η φοίτηση των νηπίων/προ-νηπίων (διετής) σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, είναι υποχρεωτική. Εξάλλου το νηπιαγωγείο αποτελεί το πρώτο οργανωμένο περιβάλλον μάθησης στο οποίο φοιτούν με συστηματικό τρόπο τα παιδιά και για το λόγο αυτό μπορεί να συμβάλει ουσιαστικά στην καλλιέργεια κινήτρων για μάθηση ,στην ανάπτυξη των ικανοτήτων και στην πρόληψη των σχολικών δυσκολιών.

Λειτουργία του Σχολείου

Η έναρξη της σχολικής χρονιάς γίνεται με πλήρη λειτουργία των σχολικών μονάδων. Η λειτουργία του νηπιαγωγείου γίνεται σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: ««Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2023-2024»»(Αρ. Πρωτ. Φ7/95956 /Δ1). Σύμφωνα με ότι αναφέρεται στην παραπάνω εγκύκλιο :

Εφαρμογή και παρακολούθηση τήρησης των μέτρων

1. Η Προϊστάμενη της σχολικής μονάδας και ο Σύλλογος Διδασκόντων, είναι υπεύθυνοι για την ορθή και ενιαία εφαρμογή των μέτρων και για τη λήψη των κατάλληλων μέτρων ασφάλειας και προφύλαξης μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και λοιπού προσωπικού, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας του Υπουργείου Υγείας και του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας.

2. Η Προϊστάμενη της σχολικής μονάδας και ο Σύλλογος Διδασκόντων, προβαίνουν σε όλες τις αναγκαίες ενέργειες, προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων που προβλέπονται στο ωρολόγιο πρόγραμμα.

Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους με σχετικό έντυπο και παράλληλα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου (blogs.sch.gr/1nippetrousdra)

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ. 7, άρθρο 2, Π.Δ. 79/2017)όπου κρίνεται απαραίτητο και πάντα σε συνεννόηση με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών. Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες έως

δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου και ο Διευθυντής Εκπαίδευσης (άρθρο 16, παρ. 10 Π.Δ. 79/2017).

Ο Ενιαίος Τύπος Ολοήμερου Νηπιαγωγείου περιλαμβάνει:

α) το Βασικό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα, που απευθύνεται σε όλους/όλες τους/τις μαθητές/τριες (προνήπια/νήπια), αφορά όλα τα τμήματα και διαρκεί από τις 8:30 μέχρι τις 13:00,

β) το Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα που διαρκεί από τις 13:00 μέχρι τις 16:00 και

γ) το Νέο, Αναβαθμισμένο Πρόγραμμα Ολοήμερου που εφαρμόζεται στις σχολικές μονάδες της υπό στοιχεία Φ.7/ΦΜ/98404/Δ1/10-8-2022 ΥΑ (Β' 4215) από τις 13.00 έως τις 17.30. Στο πλαίσιο του Προαιρετικού και Νέου, Αναβαθμισμένου Ολοήμερου Προγράμματος υπάρχει δυνατότητα λειτουργίας τμήματος Πρόωρης Υποδοχής από 7:45 μέχρι 8:30.

Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής

Προϋποθέσεις συμμετοχής μαθητών στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής (7:45-8:30):

1. Στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής δικαίωμα συμμετοχής έχουν νήπια/προνήπια τα οποία είναι εγγεγραμμένα και φοιτούν στο προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα.

2.Ο ελάχιστος αριθμός για τη λειτουργία του Τμήματος Πρόωρης Υποδοχής είναι τα 5 νήπια/προνήπια.

3. Ο χρόνος προσέλευσης στο συγκεκριμένο τμήμα είναι 7:45-8:00.

4. Η αποχώρηση των μαθητών/τριών του Προαιρετικού Ολοήμερου Προγράμματος πραγματοποιείται στις 16:00 σύμφωνα με το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Ενιαίου Τύπου Ολοήμερου Νηπιαγωγείου. Για το σχολικό έτος 2024-25 δεν λειτουργεί τμήμα πρόωρης υποδοχής και το νέο, αναβαθμισμένο πρόγραμμα ολοήμερου.

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών του Νηπιαγωγείου είναι 08:15 έως 08:30. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Υποδοχή στο Νηπιαγωγείο είναι 07:45 έως 08:00. Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου. Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την

ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 8:30 ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου. Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση). Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη διεύθυνση του σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο(υπεύθυνη δήλωση). Η Νηπιαγωγός υποδέχεται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του κτηρίου του σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Αν ο μαθητής/τρια υποβάλλεται σε κάποια συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή ή αν έχει ευαισθησία σε φάρμακα, σε κάποιες τροφές ή σε κάτι άλλο, οι γονείς οφείλουν να ενημερώσουν την εκπαιδευτικό. Δίνεται φύλλο γνωριμίας για τον φάκελο του μαθητή για συμπλήρωση από τους γονείς/κηδεμόνες. Απαγορεύεται η χορήγηση φαρμάκων από τους νηπιαγωγούς, όπως ορίζει σχετική νομοθεσία. Παρέχονται όμως οι πρώτες βοήθειες και ενημερώνονται τηλεφωνικά οι γονείς του παιδιού ή το ΕΚΑΒ (σε περίπτωση εξαιρετικού περιστατικού). Για την φετινή χρονιά υπάρχει Σχολική Νοσηλεύτρια στο νηπιαγωγείο. Η Σχολική Νοσηλεύτρια υποστηρίζει μαθητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, που φοιτούν σε σχολεία γενικής εκπαίδευσης και για τους οποίους έχει εκδοθεί απόφαση έγκρισης υποστήριξης κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης δημοσίου νοσοκομείου. Η Σχολική Νοσηλεύτρια τοποθετείται με απόφαση του Διευθυντή Εκπαίδευσης στη σχολική μονάδα και υποστηρίζει το σύνολο των μαθητών για τους οποίους έχει εκδοθεί η ως άνω απόφαση έγκρισης και φοιτούν σε αυτήν.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

- Σύμφωνα με το άρθρο 52 του ν. 4807/2021 (Α'96) εισήχθη στο πρόγραμμα σπουδών και στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα όλων των τύπων σχολικών μονάδων υποχρεωτικής εκπαίδευσης η διδακτική ενότητα με τίτλο «Εργαστήρια Δεξιότητων». Οι εκπαιδευτικοί, θα σχεδιάσουν και θα υλοποιήσουν Εργαστήρια Δεξιότητων από

- τέσσερις θεματικούς κύκλους με σκοπό την ενίσχυση της καλλιέργειας ήπιων δεξιοτήτων, δεξιοτήτων ζωής και δεξιοτήτων τεχνολογίας και επιστήμης στους μαθητές.

1. Ζω καλύτερα -Ευ Ζην

Περιλαμβάνονται προγράμματα στους παρακάτω τομείς:

1. ΥΓΕΙΑ: Διατροφή- Αυτομέριμνα, Οδική Ασφάλεια
2. Ψυχική και Συναισθηματική Υγεία - Πρόληψη
3. Γνωρίζω το σώμα μου - Σεξουαλική Διαπαιδαγώγηση

2. Φροντίζω το περιβάλλον

Περιλαμβάνονται προγράμματα στους παρακάτω τομείς:

1. Οικολογία - Παγκόσμια και τοπική Φυσική κληρονομιά
2. Κλιματική αλλαγή - Φυσικές Καταστροφές, Πολιτική προστασία
3. Παγκόσμια και τοπική Πολιτιστική κληρονομιά
4. Ενδιαφέρομαι και Ενεργώ- Κοινωνική συναίσθηση και ευθύνη

Περιλαμβάνονται προγράμματα στους παρακάτω τομείς:

1. Ανθρώπινα δικαιώματα
2. Εθελοντισμός διαμεσολάβηση
3. Συμπερίληψη: Αλληλοσεβασμός, διαφορετικότητα
4. Δημιουργώ και Καινοτομώ- Δημιουργική σκέψη και πρωτοβουλία

Περιλαμβάνονται προγράμματα στους παρακάτω τομείς:

1. STEM/ Εκπαιδευτική Ρομποτική
2. Επιχειρηματικότητα- Αγωγή Σταδιοδρομίας- Γνωριμία με επαγγέλματα

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 53 του ν. 4807/2021(Α'96) έχει εισαχθεί στο υποχρεωτικό πρόγραμμα των νηπιαγωγείων της χώρας δράση για τη δημιουργική ενασχόληση των μαθητών/τριών με την αγγλική γλώσσα μέσω της οργάνωσης και υλοποίησης δραστηριοτήτων κατά τη διάρκεια των οποίων οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν με μια εκπαιδευτικό κλάδου ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας παρουσία της νηπιαγωγού

- Οι Νηπιαγωγοί κατά την εφαρμογή του ωρολογίου προγράμματος είναι απαραίτητο να λαμβάνουν υπόψη τους τις παιδαγωγικές αρχές και τους στόχους του Διαθεματικού Ενιαίου Πλαισίου Προγραμμάτων Σπουδών (Δ.Ε.Π.Π.Σ.) και του Νέου Αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών (Α.Π.Σ.) για το Νηπιαγωγείο, καθώς και την πολυμορφία και ανομοιογένεια της τάξης του νηπιαγωγείου, δίνοντας προτεραιότητα στα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των μαθητών/τριών. Οι δραστηριότητες που αφορούν στις μαθησιακές περιοχές των Δ.Ε.Π.Π.Σ.-Α.Π.Σ.

αναπτύσσονται σύμφωνα με τη διαθεματική προσέγγιση της γνώσης και μπορούν να λάβουν τη μορφή Σχεδίου Εργασίας (project), θεματικής προσέγγισης ή/και διαθεματικών οργανωμένων δραστηριοτήτων.

- Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του προϊστάμενου του νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο Εκπαιδευτικών Θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δράμας.
- Στο πρώτο δεκαήμερο της έναρξης του σχολικού έτους, η Προϊστάμενη του Νηπιαγωγείου σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων:
- α) επικαιροποιούν το «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στη σχολική μονάδα» που βρίσκεται στη σχετική σελίδα Ο.Α.Σ.Π. και προβαίνουν σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται πριν από τον σεισμό καθώς και στον προγραμματισμό και υλοποίηση των απαραίτητων ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Πραγματοποιούνται 3 ασκήσεις ετοιμότητας στην διάρκεια της σχολικής χρονιάς (Αρ.Πρ.3^η/16-09-20) λαμβάνοντας υπόψη τις οδηγίες προστασίας για όλες τις μορφές φυσικών καταστροφών, ενημερώνουν τους/τις μαθητές/τριες και τους γονείς/κηδεμόνες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων.

- **Σχολικές Γιορτές-Αργίες**

Τα Νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν:

- Την 28^η Οκτωβρίου (Εθνική Γιορτή -εκκλησιασμός ,παρέλαση)
- Την 17^η Νοεμβρίου (Γιορτή για την Επέτειο του Πολυτεχνείου-Τροποποιημένο πρόγραμμα)
- Από 24 Δεκεμβρίου έως και 7 Ιανουαρίου (Διακοπές Χριστουγέννων)
- Την Καθαρή Δευτέρα (Αργία)
- Την 25^η Μαρτίου (Εθνική Γιορτή- εκκλησιασμός ,παρέλαση)
- Από τη Μ. Δευτέρα έως και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (Διακοπές Πάσχα)
- Την 1^η Μαΐου (Αργία)
- Την 2 Μαΐου, εορτή του πολιούχου του χωριού (Τα λείψανα του Αγίου Αθανασίου)
- Του Αγ. Πνεύματος (Αργία)
- Από 22 Ιουνίου έως και 31 Αυγούστου (Καλοκαιρινές Διακοπές)

Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την προϊστάμενη που τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Συμπεριφορά μαθητών-Παιδαγωγικός έλεγχος

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στην Νηπιαγωγό , στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας, μεταξύ της νηπιαγωγού της τάξης, της προϊσταμένης του νηπιαγωγείου, του Συλλόγου Διδασκόντων, και της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Για τα παιδιά με ειδικές ανάγκες οποιαδήποτε συμπεριφορά που αποκλείει από τους κανόνες του σχολείου αντιμετωπίζετε με παιδαγωγικούς τρόπους και δεν εκλαμβάνεται ως βία. Το κάθε παιδί είναι μοναδικό και ξεχωριστό, με ατομικούς ρυθμούς και μηχανισμούς μάθησης. Τα παιδιά μαθαίνουν βιωματικά· μέσα από τη διερεύνηση, το παιχνίδι και την ενεργό συμμετοχή τους στη διαδικασία δόμησης των εμπειριών και της ζωής τους. Κατά τη διάρκεια των οργανωμένων και ελεύθερων δραστηριοτήτων ,νήπια και προ-νήπια συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία. Σέβονται τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από την αρχή της σχολικής χρονιάς από τα ίδια τα παιδιά και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, δέχονται κι επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, από και προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας. Μαθαίνουν να συν-εργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου. Το Νηπιαγωγείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες και να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια, κ.ά. Επίσης θα ενθαρρύνεται η ολιγόλεπτη καθημερινή επικοινωνία με τους γονείς αλλά και η προγραμματισμένη ενημέρωση των γονέων για την πρόοδο και την συμπεριφορά των μαθητών.

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού

εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια, η συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα και δράσεις που οργανώνονται από το Σύλλογο διδασκόντων κ.ά. Νήπια και προ-νήπια εκπαιδεύονται από την αρχή της σχολικής χρονιάς να αποφεύγουν την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική) και να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παρακάτω βήματα: Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά. Απευθύνονται στην υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος ή και στη προϊσταμένη του σχολείου και ζητούν βοήθεια, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή. Συζητούν στην ολομέλεια της τάξης με στόχο τον προβληματισμό, αναζήτηση και υιοθέτηση καλών πρακτικών και συμπεριφορών, μέσα σε ένα θετικό κλίμα, όπου όλα τα παιδιά να νιώθουν ασφάλεια, ενώ ταυτόχρονα ενθαρρύνονται να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο με κυρίαρχο το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Θα πραγματοποιηθούν ανοικτές γιορτές με γονείς, επισκέψεις και εκδηλώσεις - δραστηριότητες ανοικτές στο ευρύτερο κοινωνικό σύνολο.

Κεντρικός άξονας πραγματοποίησης των δράσεων αποτελεί η φιλοσοφία του σχολείου για ενεργή συμμετοχή σε καινοτόμες δράσεις και η διάχυση τους στην κοινωνία.

- Οι Νηπιαγωγοί του πρωινού τμήματος θα προσαρμόσουν τις δραστηριότητες στις ανάγκες της τάξης του.
- Η διάχυση του έργου θα γίνεται από το ιστολόγιο του Νηπιαγωγείου. Θα ενημερώνονται οι γονείς για το πρόγραμμα και την εξέλιξη των δράσεων και θα επιδιώκεται η συνεργασία τους.
- Οι δράσεις με επίκεντρο το παιχνίδι θα στοχεύουν στην ενίσχυση της αυτονομίας, της αυτενέργειας και θα κάνουν ευχάριστη τη διαδικασία της μάθησης.
- Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα προκύπτουν από τις θεματικές προσεγγίσεις και τα σχέδια εργασίας, που αποφασίζονται στην αρχή της σχολικής χρονιάς στον ετήσιο προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου και εξελίσσονται ανάλογα με τις ανάγκες, ενδιαφέροντα και τις ιδέες των παιδιών. Στο πλαίσιο αυτό οργανώνονται διδακτικές επισκέψεις, προσκλήσεις ειδικών επιστημόνων και συνεργατών, συμμετοχή σε καινοτόμα προγράμματα (πολιτιστικά, περιβαλλοντικά) καθώς και εκθέσεις και παρουσιάσεις των δράσεων των παιδιών στους γονείς ή σε άλλα σχολεία. Για τη συμμετοχή των μαθητών στις δράσεις που πραγματοποιούνται εκτός σχολείου για τη μετακίνηση των μαθητών με μισθωμένα λεωφορεία, που τηρούν τους προβλεπόμενους όρους ασφαλείας, απαιτείται η έγγραφη σύμφωνη γνώμη (δήλωση) των γονέων και κηδεμόνων τους. Το τρέχον σχολικό έτος, 2024-25, θα πραγματοποιηθούν δράσεις εντός και εκτός σχολείου.

Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το σχολείο βρίσκεται σε αγαστή συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών , με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος φροντίζει να συνεργάζεται με το νηπιαγωγείο.

Οι Εκπαιδευτικοί

1. Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.

2. Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.

4. Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.

5. Οργανώνουν ομαδικές ενημερωτικές συναντήσεις γονέων κατά την διάρκεια του σχολικού έτους και μηνιαίες συναντήσεις σε καθορισμένη ημέρα και ώρα, μέσα στο εργασιακό ωράριό τους. Σε κάθε περίπτωση βέβαια συναντούν τους γονείς ατομικά είτε με δική τους πρωτοβουλία, είτε με αίτημα του γονέα, εφόσον υπάρχει κάποια έκτακτη ανάγκη.

Γονείς/ κηδεμόνες:

1. Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
2. Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.
3. Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων με τη προϊσταμένη και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
4. Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους -θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
5. Φροντίζουν για την επικαιροποίηση των στοιχείων επικοινωνίας τους και ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει την δυνατότητα να επικοινωνήσει μαζί τους για θέματα που αφορούν στο παιδί τους. Σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός (Αρ.Πρ.11η/19-03-21)βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές .Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

Ποιότητα του σχολικού χώρου

Στην εξαιρετική περίπτωση που θα προκληθεί κάποια εσκεμμένη φθορά ή ζημία ο Σύλλογος Διδασκόντων συνεδριάζει και διερευνά τα πιθανά αίτια αυτής της παραβατικής ενέργειας. Ενημερώνει τους γονείς, συνεργάζεται μαζί τους και εφαρμόζει διδακτικές πρακτικές με στόχο να μην επαναληφθεί παρόμοια συμπεριφορά. Ο γονέας αναλαμβάνει να αποκαταστήσει τη ζημιά, στην περίπτωση όμως που δεν το πράξει τότε σύμφωνα με το ΦΕΚ 5387/Β/26-09/2024 εφαρμόζονται τα εξής: «Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη Σχολική Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/ της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξης της».

Οι όποιες διορθώσεις των κτηριακών και λοιπών υποδομών για την βελτίωση των συνθηκών υγιεινής στο χώρο του σχολείου υλοποιούνται μετά το πέρας του ολοήμερου προγράμματος και γενικότερα όταν απουσιάζουν οι μαθητές.

Ένας από τους στόχους του σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/ στις μαθήτριες σε ότι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, της αυλής, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Να σημειωθεί

τέλος, ότι τυχόν ζημιές και φθορές στο χώρο και τα υλικά γίνονται αντικείμενο συζήτησης και ο κηδεμόνας του παιδιού, που προκάλεσε τη φθορά αναλαμβάνει, αν το επιθυμεί και έχει τη δυνατότητα, την ευθύνη αποκατάστασής της, λειτουργώντας ως θετικό παράδειγμα.

Ο εσωτερικός χώρος του σχολείου έχει εξοπλιστεί με έπιπλα αλλά και ο εξωτερικός χώρος με 2 παιχνίδια παιδικής χαράς (τραμπάλα και τριπλή σούστα) και αθλητικό υλικό με δαπάνη από το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων του Νηπιαγωγείου και του Δημοτικού σχολείου Πετρούσας. Με δωρεά από το Ίδρυμα Βασιλείου Μελά έχει εξοπλιστεί ο χώρος της αυλής με μια τσουλήθρα με δάπεδο. Επίσης με δωρεά από το Ίδρυμα Αντώνιος και Ιωάννης Αγγελικούση έχει εξοπλιστεί με ένα κιόσκι (τα τσιμέντα για το δάπεδο με δαπάνη από το ταμείο της σχολικής επιτροπής του Δήμου Προσοτσάνης), με παιχνίδια εξωτερικού χώρου (διπλή σούστα, τρενάκι, σταντ ποδηλάτων, αμμοδόχο με σκέπαστρο, σκάλα αναρρίχησης και αθλητικό υλικό).

Νέα Ψηφιακά Εργαλεία

Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attendingschool>).

2. Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού. Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55)). Αποδέκτες - υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι η προϊστάμενη του νηπιαγωγείου και η νηπιαγωγός κ. Πετρίδου Ειρήνη που ορίστηκε από την προϊσταμένη. Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των υπεύθυνων αποδεκτών αναφορών στη σχολική μονάδα ορίζονται στην υπ' αριθμ. 36421/ΓΔ4/8-4-2024 Υ.Α. (Β' 2177).

3. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων. Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «eParents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>). Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

Έκθεση αποτίμησης – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του νηπιαγωγείου και τις, κατά καιρούς. Αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

Πετρούσα, 15 Οκτωβρίου 2024

Η προϊσταμένη

Πραφτσιώτου Αργυρούλα

Εγκρίνεται	
Σύμβουλος Εκπαίδευσης (έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)	Ο Διευθυντής Π.Ε. Ν. Δράμας
κ.Σουρουτζίδου Δέσποινα	κ .Αθανάσιος Διαλεκτόπουλος