

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχολείου

1^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΜΕΛΙΚΗΣ

ΣΧ.ΕΤΟΣ :2021-2022

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ			
1 ^ο 2/θέσιο Νηπιαγωγείο Μελίκης		Διεύθυνση Α'/θμιας Εκπ/σης Ημαθίας	
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)		9160039	
ΣΤΟΙΧΕΙ Α			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Παπαφλέσσα 4 Μελίκη	
Τηλέφωνο	2331081500	Fax	
e-mail:	mail@1nip-melik.ima.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/1nipmelik/
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Ζεϊμπέκη Ασπασία	
Εκπρόσωπος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Περτσιούνης Γεώργιος	

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 1ου Νηπιαγωγείου Μελίκης (άρθρο 37, Ν.4692/2020), είναι το σύνολο των όρων και των κανόνων, που επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες, για να πραγματοποιείται, όσο καλύτερα γίνεται, το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται, όσο γίνεται καλύτερα, οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα.

Για την ομαλή και άρτια λειτουργία του σχολείου είναι απαραίτητο να συνεργάζονται αρμονικά, σοβαρά και υπεύθυνα τρεις παράγοντες: οι εκπαιδευτικοί, οι γονείς και οι μαθητές.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου <https://blogs.sch.gr/1nipmelik/>

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

- Να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται το κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε μαθητή και της μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του 1ου του Νηπιαγωγείου Μελίκης, Ζεϊμπέκη Ασπασίας, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, που απαρτίζεται από τις εκπαιδευτικούς Λιακοπούλου Παναγιώτα και Κωστοπούλου Γεωργία. Επίσης για τη σύνταξη του κανονισμού, λαμβάνουν γνώση, ο εκπρόσωπος των Γονέων και Κηδεμόνων Περτσιούνης Γεώργιος και εκπρόσωπος του Δήμου Δριστάς Στέφανος. Εγκρίνεται από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου Ημαθίας Γώτη Ευθυμία, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης Ημαθίας Πυρινό Δημήτριο.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων.

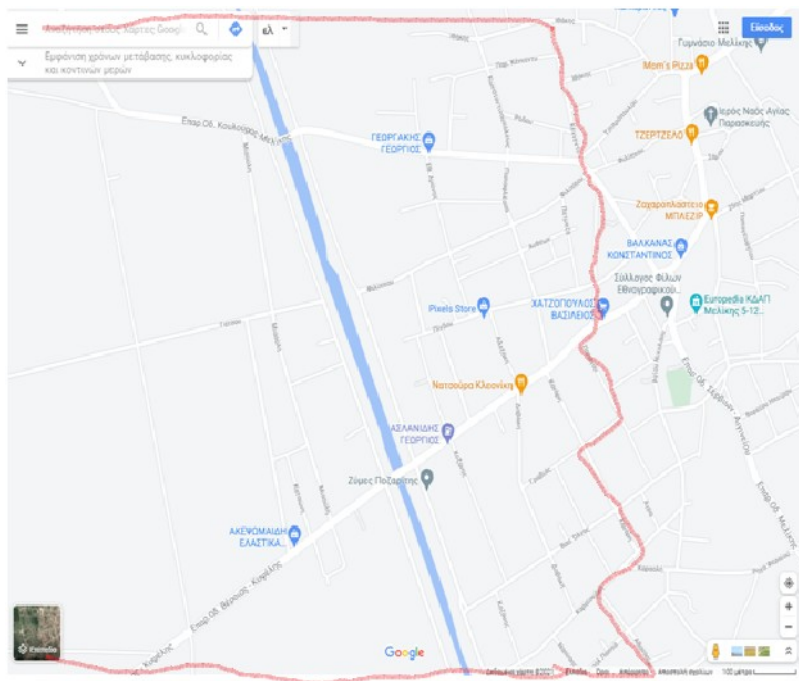
Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο επικαιροποιείται, για να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, για να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Σχολική μονάδα

Το 1ο Νηπιαγωγείο Μελίκης βρίσκεται στην οδό Παπαφλέσσα 4 στη Μελίκη.

Για το σχολικό έτος 2021-2022, λειτουργούν 2 τμήματα βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και 1 τμήμα προαιρετικού ολοήμερου προγράμματος. Τα τμήματα είναι μικτά, νηπίων (Α΄ ηλικίας) και προνηπίων (Β΄ ηλικίας).

- Οδός ΙΘΑΚΗΣ από τη συμβολή με την οδό Σ.ΠΕΡΤΣΙΟΥΝΗ(πρώην ΚΕΝΕΝΤΥ) και προς δυτικά(όλοι οι αριθμοί)
- Οδός Σ.ΠΕΡΤΣΙΟΥΝΗ(πρώην ΚΕΝΕΝΤΥ) από τη συμβολή με την οδό ΙΘΑΚΗΣ έως τη συμβολή με την οδό ΣΜΥΡΝΗΣ(όλοι οι μονοί αριθμοί)
- Οδός ΣΜΥΡΝΗΣ από τη συμβολή με την οδό Σ.ΠΕΡΤΣΙΟΥΝΗ(πρώην ΚΕΝΕΝΤΥ) έως τη συμβολή με την επαρχιακή οδό ΒΕΡΟΙΑΣ-ΚΥΨΕΛΗΣ (ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ)(όλοι οι ζυγοί αριθμοί)
- Οδός ΒΕΡΟΙΑΣ-ΚΥΨΕΛΗΣ (ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ) από τη συμβολή με την οδό ΣΜΥΡΝΗΣ έως τη συμβολή με την οδό ΠΑΠΑΓΟΥ (όλοι οι ζυγοί αριθμοί)
- Όλη η οδός ΠΑΠΑΓΟΥ (όλοι οι μονοί αριθμοί)
- Οδός ΒΑΣ.ΟΛΓΑΣ από τη συμβολή με την οδό ΠΑΠΑΓΟΥ έως τη συμβολή με την οδό ΚΑΝΑΡΗ (όλοι οι ζυγοί αριθμοί)
- Οδός ΚΑΝΑΡΗ από τη συμβολή με την οδό ΒΑΣ.ΟΛΓΑΣ έως τη συμβολή με την οδό ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ (όλοι οι ζυγοί αριθμοί)
- Οδός ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ από τη συμβολή με την οδό ΚΑΝΑΡΗ έως τη συμβολή με την οδό ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΔΙΑΚΟΥ (όλοι οι ζυγοί αριθμοί)
- Όλη η οδός ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΔΙΑΚΟΥ (όλοι οι ζυγοί αριθμοί)
- Όλες οι υπόλοιποι οδοί που περιλαμβάνονται από τις ανωτέρω προαναφερόμενες και προς δυτικά.



Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολόημερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους, καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ.

Το σχολικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου έως τις 21 Ιουνίου

Το διδακτικό έτος ορίζεται από τις 11 Σεπτεμβρίου και έως τις 15 Ιουνίου (για τη φετινή χρονιά η έναρξη των μαθημάτων έγινε 13 Σεπτεμβρίου , ημέρα Δευτέρα).

Το πρόγραμμα του 1^{ου} Νηπιαγωγείου Μελίκης για τη φετινή χρονιά , διαμορφώνεται ως εξής:

Πρόωρη Υποδοχή: 7: 45- 8:15: Δε λειτουργεί, γιατί δε συμπληρώνεται ο απαιτούμενος αριθμός παιδιών για να λειτουργήσει (ισχύει μόνο για τους μαθητές/μαθήτριες που παρακολουθούν το ολόημερο πρόγραμμα , είναι προαιρετικό και απαιτείται η συμμετοχή τουλάχιστον 5 παιδιών)

Υποχρεωτικό πρωινό πρόγραμμα

- ο Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15- 8:30.
- ο Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00

Ολοήμερο πρόγραμμα

- ο Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:00.
- ο Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

Τα χρονικά διαστήματα ,που τα σχολεία θα είναι κλειστά, για διάφορες αιτίες (πανδημία, φυσικά φαινόμενα, όπως χιόνια, πλημμύρες, σεισμούς κλπ.), πραγματοποιείται Τηλεκπαίδευση, σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΥΠΑΙΘ.

Κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, για την ομαλή προσαρμογή των μαθητών, κυρίως αυτών που φοιτούν για πρώτη φορά στο σχολείο, στις περιπτώσεις που κρίνεται απαραίτητο, μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο, κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ. 7, άρθρο 2, Π.Δ. 79/2017). Το ευέλικτο ωράριο καθορίζεται από την εκπαιδευτικό της τάξης και το σύλλογο διδασκόντων, σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες του νηπίου.

Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες, έως δύο φορές, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, για κάποια εκδήλωση-σχολική γιορτή, για την οποία ενημερώνονται η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου και ο Διευθυντής Εκπαίδευσης (άρθρο 16, παρ. 10 Π.Δ. 79/2017).

Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών του Νηπιαγωγείου είναι από 08:15 έως 08:30 π.μ.

Είναι αυτονόητο πως η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση, είναι απαραίτητες προϋποθέσεις, για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών. Τυχόν καθυστερήσεις στην προσέλευση θα έχουν ως αποτέλεσμα, τη διακοπή ροής του προγράμματος, καθώς και την ελλιπή επιτήρηση των παιδιών, για όσο διάστημα θα γίνεται η υποδοχή των αργοπορημένων νηπίων, από τη Νηπιαγωγό του Τμήματος

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών, αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος, οι εισοδοί του σχολείου κλείνουν στις 8:30, ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου. Νήπια που προσέρχονται με καθυστέρηση γίνονται δεκτά, εφ'όσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι για την αργοπορία και με τη σύμφωνη γνώμη των εκπαιδευτικών, των πρωινών τμημάτων.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες, σε καμία περίπτωση, δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση). Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του, πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο, όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση).

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του Σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών, δεν παρευρίσκεται, χωρίς άδεια, στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης. Κατά την αποχώρηση παραλαμβάνουν τα παιδιά, μόνο οι συνοδοί που έχουν δηλωθεί από τους γονείς/κηδεμόνες.

Κατά την προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών, γίνεται υποχρεωτικά χρήση μάσκας, τόσο από τις εκπαιδευτικούς και τους μαθητές, όσο και από τους γονείς.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών, παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών, δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών, που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Η αποχώρηση των μαθητών γίνεται μόνο με τη συνοδεία ενηλίκων.

Για το σχολικό έτος 2021-2022, γίνεται χρήση και των δυο εισόδων/εξόδων του Νηπιαγωγείου, για την προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών, προς αποφυγή του συνωστισμού, λόγω Covid 19 .

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ (άρθρο 23 του ν. 4559/2018 (Α' 142), τα άρθρα 52 & 53 και τις παρ. 3 & 4 του άρθρου 54 του ν. 4807/2021(Α'96) και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου Ζεϊμπέκη Ασπασίας και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ημαθίας, Νικολαΐδη Νικόλαο.

Από τη φετινή σχολική χρονιά 2021-2022, εισάγεται στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα όλων των τύπων σχολικών μονάδων υποχρεωτικής εκπαίδευσης, η διδακτική ενότητα με τίτλο «Εργαστήρια Δεξιοτήτων». Για τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων έχουν εκδοθεί οι υπ. αρ. πρωτ. [94236/ΓΔ4/2021 \(Β' 3567\)](#), [Φ.31/94185/Δ1/2021 \(Β' 3791\) Υ.Α.](#) και [94189/Δ3/03-08-2021 \(Β'3540\) Υ.Α](#)

Τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων αποτελούν εκπαιδευτική δράση, η οποία συνιστάται στην προσθήκη νέων Θεματικών Ενότητων, με εστίαση στις δεξιότητες, αξιοποιώντας σύγχρονες και καινοτόμες μεθόδους μάθησης.

Τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων περιλαμβάνουν 4 θεματικούς άξονες, διάρκειας περίπου 2 μηνών. Ο Σύλλογος διδασκόντων του 1ου Νηπιαγωγείου Μελίκης, για το σχολικό έτος 2021-2022, αποφάσισε να ασχοληθεί με τις ακόλουθες θεματικές ενότητες:

1. Οκτώβριος –Νοέμβριος

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ :Ενδιαφέρομαι και ενεργώ-Κοινωνική Συναίσθηση και Ευθύνη

ΥΠΟΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Ανθρώπινα Δικαιώματα

ΤΙΤΛΟΣ: «Νηπίων Παιδεία: το πρώτο βήμα στη δημοκρατία».

2. Δεκέμβριος –Ιανουάριος

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ : Ζω καλύτερα-Ευ ζην

ΥΠΟΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Υγεία

ΤΙΤΛΟΣ: «Ο Ρούλης ο τροφούλης και η περιπέτειά του στον κόσμο της υγιεινής διατροφής».

3. Φεβρουάριος-Μάρτιος

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ : Φροντίζω το περιβάλλον

ΥΠΟΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Παγκόσμια και τοπική Πολιτιστική κληρονομιά

ΤΙΤΛΟΣ: «Υπεύθυνα παιδιά –Υπερασπιστές των ζώων ».

4. Απρίλιος –Μάιος

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ : Δημιουργώ και καινοτομώ- Δημιουργική σκέψη και καινοτομία

ΥΠΟΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Ψηφιακές δεξιότητες στη θεματική ενότητα του «Δημιουργώ και καινοτομώ- Δημιουργική σκέψη και πρωτοβουλία.

ΤΙΤΛΟΣ: «STEAM και η γη γυρίζει».

Επίσης εισάγεται στο υποχρεωτικό πρόγραμμα των νηπιαγωγείων της χώρας η δημιουργική ενασχόληση των μαθητών/τριών με την αγγλική γλώσσα [αρ. Φ. 80378/ ΓΔ4/ 2021 \(Β' 3311\)](#). Η εισαγωγή της Αγγλικής γίνεται με τη διάθεση εκπαιδευτικών ΠΕ06 για δύο διδακτικές ώρες την εβδομάδα, σε κάθε τμήμα του πρωινού υποχρεωτικού προγράμματος των Νηπιαγωγείων, σε πλαίσιο συνεργασίας με την νηπιαγωγό του τμήματος. Η νηπιαγωγός κατά τις ώρες αυτές παραμένει στην τάξη λαμβάνοντας ενεργό μέρος στη μαθησιακή διαδικασία, με βάση τις ανάγκες και την οργάνωση των δραστηριοτήτων, όπως συναποφασίζονται από τους/τις δύο εκπαιδευτικούς (ΠΕ06 και ΠΕ60).

Για τη σχολική χρονιά 2021-2022, στο νηπιαγωγείο μας οι ώρες της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κάθε Τρίτη και Πέμπτη, θα γίνονται από την εκπαιδευτικό ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας, Υφούλη Δέσποινα.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ

Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την Προϊσταμένη, που τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα myschool του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών. Την ουσιαστική, αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Αν οι απουσίες του μαθητή του νηπιαγωγείου, υπερβαίνουν τις εκατό (100), ανά διδακτικό έτος, η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού ,χορηγείται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο.

Σε περίπτωση ασθένειας οι μαθητές παραμένουν στο σπίτι και οι γονείς ενημερώνουν τηλεφωνικώς, τις εκπαιδευτικούς του σχολείου. Επιστρέφουν στο σχολείο , μετά την πλήρη ανάρρωσή τους, για να μην υπάρχει κίνδυνος μετάδοσης της ασθένειάς τους.

Ειδικά για τη φετινή χρονιά ισχύουν οι εγκύκλιοι και οι σχετικές οδηγίες που εκδόθηκαν για τα μέτρα πρόληψης διασποράς του Κορονοϊού και οι απαιτούμενες ενέργειες στις περιπτώσεις εμφάνισης κρουσμάτων (Αριθμ. Δ1α/Γ.Π.οικ.55254 ΦΕΚ τ. Β΄ 4187/10-9-2021 ΚΥΑ).

Τμήματα

Λειτουργούν 2 τμήματα βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και 1 τμήμα προαιρετικού ολοήμερου προγράμματος. Τα τμήματα είναι μικτά, νηπίων (Α΄ ηλικίας) και προνηπίων (Β΄ ηλικίας) .

Τα τμήματα διαμορφώνονται με κριτήριο το φύλο και την ηλικία, έτσι ώστε να υπάρχει μια ισομερής αναλογία αγοριών-κοριτσιών και νηπίων- προνηπίων ανά τμήμα . Στο τέλος της προηγούμενης σχολικής χρονιάς , γίνεται η κατανομή των μαθητών στα τμήματα, για το νέο σχολικό έτος. Η κατανομή γίνεται με κλήρωση, μεταξύ των εκπαιδευτικών και δε γίνεται αλλαγή μαθητή σε τμήμα, εκτός αν κριθεί απαραίτητο. Ο αριθμός των παιδιών που φοιτούν σε κάθε τμήμα, συμφωνεί με όσα προβλέπονται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα και εφ΄ όσον το επιτρέπουν οι καιρικές συνθήκες.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία που αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στις εκπαιδευτικούς.

Υπεύθυνες για την ασφάλεια των παιδιών, κατά τα διαλείμματα, είναι οι εκπαιδευτικοί του κάθε τμήματος. Δεν υπάρχουν εφημερίες.

Τα τμήματα του Νηπιαγωγείου, βγαίνουν διάλειμμα σε χωριστούς χώρους , εναλλάξ ανά εβδομάδα, για να μην έρχονται σε αλληλεπίδραση οι μαθητές των τμημάτων , λόγω Covid .

Σχολικές γιορτές-Εκδηλώσεις

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Οι σχολικές γιορτές, 28^η Οκτωβρίου και 25^η Μαρτίου πραγματοποιούνται την παραμονή της εθνικής εορτής, στο χώρο του Νηπιαγωγείου, χωρίς την παρουσία γονέων. Σε περίοδο αναστολής λειτουργίας των σχολείων, πραγματοποιούνται οι σχολικές γιορτές/εκδηλώσεις, μέσω τηλεδιάσκεψης.

Επίσης σχολικές δράσεις, εκτός σχολικού χώρου, πραγματοποιούνται περιορισμένα, αφού παρθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα(αποστάσεις, αντισηπτικά κλπ.) και ανά τμήμα, για την αποφυγή αλληλεπίδρασης των μαθητών/τριων, λόγω Covid. Για την πραγματοποίηση δράσεων, εντός σχολείου, ενημερώνονται εγκαίρως και γραπτώς οι γονείς, δίνοντας τη συγκατάθεσή τους. Απαιτείται να συμμετέχουν τα 2/3 των μαθητών/τριων.

Ονομαστικές γιορτές-γενέθλια

Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες των γενεθλίων των νηπίων, επιτρέπονται μόνο κεράσματα συσκευασμένα, που παίρνουν οι μαθητές/τριες, κατά την αποχώρησή τους από το σχολείο.

Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τις εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συνεργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών, έχει κοινό στόχο, την υγιή ανάπτυξη παιδιών, με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου:

Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις της Προϊσταμένης του σχολείου καθορίζονται από το «Καθήκοντα και αρμοδιότητες εκπαιδευτικού διδακτικού προσωπικού», που έχει δημοσιευτεί στο : [ΦΕΚ 1340/2002 - Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002](#)

Συγκεκριμένα :

Η Προϊσταμένη

- Είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τις εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις

εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.

- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Εκπαιδευτικοί σχολείου

Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των νηπιαγωγών του σχολείου καθορίζονται από το «Καθήκοντα και αρμοδιότητες εκπαιδευτικού διδακτικού προσωπικού», που έχει δημοσιευτεί στο : [ΦΕΚ 1340/2002 - Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002](#)

Συγκεκριμένα :

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλ-

λιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.

- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και
- αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές τους.
- Συνεργάζονται με τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια ή τον Προϊστάμενο/Προϊσταμένη, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου. **Είναι απαραίτητο να ενημερώνουν τις εκπαιδευτικούς, για οτιδήποτε αφορά στο παιδί τους και μπορεί να έχει αντίκτυπο στη φοίτησή του στο σχολείο.**

Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών στο σχολείο, αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας της εκπαιδευτικού της τάξης με την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, τον σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Το σχολείο, αντιμετωπίζει μη αποδεκτές συμπεριφορές, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής, που διέπουν την ηλικία του.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο, για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται στο σχολείο.

ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ

Ι.Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα

δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

II. Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα

Το γεύμα των μαθητών, πρόγευμα και κανονικό γεύμα(μόνο για το ολοήμερο), παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Η νηπιαγωγός φροντίζει να τηρούνται οι βασικοί κανόνες υγιεινής, βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία της σίτισης και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

III. Χαλάρωση-Ύπνος

Ισχύει μόνο για το προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα

Η ώρα της χαλάρωσης και της ξεκούρασης έχει παιδαγωγική αξία, καθώς τα παιδιά μαθαίνουν να αναγνωρίζουν και να αποδέχονται τις ανάγκες των άλλων, μαθαίνουν να αυτοπειθαρχούν και να αναπτύσσουν αίσθημα αλληλεγγύης.

Το κάθε παιδί έχει το στρώμα του, τα δικά του σεντόνια ,ένα μικρό μαξιλάρι, την κουβέρτα ή το σεντόνι του (ανάλογα την εποχή) και τις παντόφλες του, τα οποία βρίσκονται αποθηκευμένα σε κατάλληλο χώρο, σε ντουλάπα, στο χώρο του νηπιαγωγείου. Ανά τακτά χρονικά διαστήματα (2 εβδομάδες) , παίρνονται για πλύσιμο και επιστρέφονται πάλι.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ-ΣΧΟΛΕΙΟΥ

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στην εκπαιδευτικό της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Γίνονται ενημερώσεις των γονέων/κηδεμόνων από τους εκπαιδευτικούς , τακτικές και έκτακτες

- ο Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου (κατόπιν συνεννοήσεως και σε κατάλληλο χρόνο)
- ο Κάθε φορά που η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια συνάντηση.

ο Στο τέλος του τριμήνου, κατ' ιδίαν με τους γονείς /κηδεμόνες (ύστερα από συνεννόηση για το χρόνο συνάντησης)

ο Όποτε επιθυμούν οι γονείς /κηδεμόνες, εφ' όσον προκύψει κάποιο πρόβλημα ή δυσκολία

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όποτε κρίνουν αναγκαίο οι εκπαιδευτικοί.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους, για ενημέρωση και για έκτακτες περιστάσεις .

Οι ανακοινώσεις των εκπαιδευτικών στους γονείς/κηδεμόνες γίνονται :

- δια ζώσης (κατά την προσέλευση ή αποχώρηση των μαθητών)
- τηλεφωνικώς 2331081500 (σχολείο) και 6974824511(Προϊσταμένη)
- με e-mail mail@1nip-melik.ima.sch.gr
- με μέσα δικτύωσης (messenger, viber)
- μέσω blog <https://blogs.sch.gr/1nipmelik/>

III.Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με την Προϊσταμένη και τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου και φροντίζει για διάφορα θέματα, που κάνουν ομαλή τη λειτουργία του σχολείου .

Στο 1^ο Νηπιαγωγείο Μελίκης υπάρχει άτυπα Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων, χωρίς καταστατικό. Συγκροτείται στην αρχή της χρονιάς, από 4 μέλη και για τη σχολική χρονιά 2021-2022

εκπροσωπείται από τους:

- Βενιοπούλου Εμμανουέλα
- Ντάκου Ελισάβετ
- Περτσιούνης Γεώργιος
- Χριστοπούλου Ευαγγελία

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, που είναι 7μελές, το οποίο συγκροτείται με απόφαση της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας, σύμφωνα με το [άρθρο 107 του ν 4823/2021 \(Α' 136\)](#) . Εκτός από την Προϊσταμένη στο Σχολικό Συμβούλιο συμμετέχουν δυο εκπρόσωποι του οικείου Δήμου, οι οποίοι ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο, ένας αιρετός εκπρόσωπος και ένας υπάλληλος του Δήμου. Επίσης τρεις εκπαιδευτικοί του σχολείου (στο σχολείο μας είναι δυο) και ένας εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις, για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο, καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου.

Στο 1^ο Νηπιαγωγείο Μελίκης είναι άρα 7μελές και για το σχολικό έτος 2021-2022 απαρτίζεται από τους:

- Ζεϊμπέκη Ασπασία -Προϊσταμένη 1^{ου} Νηπιαγωγείου και πρόεδρο
 - Δριστά Στέφανο ,αιρετό εκπρόσωπο του Δήμου Αλεξάνδρειας και Πρόεδρο Σχολικής Επιτροπής για την Α/θμια Εκπαίδευση
 - Μοσχotá Κρυστάλλω, Υπάλληλο του Δήμου Αλεξάνδρειας
 - Λιακοπούλου Παναγιώτα-Εκπαιδευτικός
 - Κωστοπούλου Γεωργία-Εκπαιδευτικός
 - Βενιοπούλου Εμμανουέλα εκπρόσωπος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων
 - Χριστοπούλου Ευαγγελία εκπρόσωπος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων
- Το Σχολικό Συμβούλιο συνεδριάζει νόμιμα με όσα μέλη του είναι παρόντα.

V. Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας - μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Προϊσταμένης, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης - προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών, εντός του σχολικού χώρου και επικαιροποιεί τον «Εσωτερικό Κανονισμό-Μνημόνιο Ενεργειών Διαχείρισης Εκτάκτων Αναγκών». Επίσης, οι εκπαιδευτικοί ενημερώνουν τους μαθητές, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης, κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς, για την παραλαβή των μαθητών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων η Προϊσταμένη, οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές, οι γονείς/κηδεμόνες, συμμορφώνονται και ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Σε περίπτωση ανάγκης

Σχέδιο διαφυγής



ΧΩΡΟΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ



ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους, μαθητές-εκπαιδευτικούς- γονείς/ κηδεμόνες , αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου επικαιροποιείται κάθε χρόνο.

Η Προϊσταμένη

Ζεϊμλέκη Ασπασία

Εγκρίνεται	
Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου Ημαθίας	Ο Διευθυντής Α/θμιας Εκπ/σης Ημαθίας
Γώτη Ευθυμία	Πυρινός Δημήτριος

