


2023-2024

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Σχολική μονάδα: 1^ο Νηπιαγωγείο Γαργαλιάνων

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ			
	1ο Νηπιαγωγείο Γαργαλιάνων		Διεύθυνση Α' /θμιας Εκπ/σης Ν. Μεσσηνίας
		Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9360286

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Γρηγορίου Ε' 2, Γαργαλιάνοι	
Τηλέφωνο	2763023182	Fax	2763029014
e-mail:	mail@1nip-gargal.mes.sch.gr	Ιστοσελίδα	Blogs.sch.gr/1nipgarg
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Πετροπούλου Μαρία Αγγελική	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόν		Γεώργιος Βλαχαδάμης	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
1.Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	4
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....	4
Ταυτότητα του σχολείου μας.....	5
Τμήματα του σχολείου.....	5
Όραμα του Σχολείου.....	5
Φιλοσοφία του Νηπιαγωγείου.....	6
2. Λειτουργία του Σχολείου	6
I. Διδακτικό ωράριο.....	6
II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών /μαθητριών.....	7
III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου.....	8
2. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	8
I. Φοίτηση.....	8
II, Σχολικοί χώροι.....	8
III. Διάλειμμα.....	9
IV. Σχολικό πρόγραμμα.....	10
V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις.....	11
VI. Παιδαγωγικός έλεγχος.....	16
VII. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο.....	16
VIII.Άλλα θέματα.....	17
3. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	18
I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας.....	18
II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων.....	19
III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.....	19
IV. Σχολικό Συμβούλιο.....	19
V. Η σημασία της συνέργειας όλων... ..	20
Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους	20
Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.....	20
Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	22
Πηγές.....	23

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο αναπτύσσοντας δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο τη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συνείδηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία, όπως και των γονέων.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, του προέδρου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου/Δημοτικής κοινότητας, εάν και εφόσον αυτό είναι εφικτό. Εγκρίνεται από τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον

ιστότοπο του Νηπιαγωγείου..

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας, όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα του σχολείου μας

Το 1ο Νηπιαγωγείο Γαργαλιάνων ιδρύθηκε με το ΦΕΚ 283/Α/03/12/1968

Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου είναι η κα Μαρία Αγγελική Πετροπούλου η οποία ανέλαβε την ηγεσία του σχολείου κατά τη σχολική χρονιά 2022-2023. Η κα Πετροπούλου πήρε μεταίτηση και ξεκίνησε να εργάζεται στο συγκεκριμένο νηπιαγωγείο από το Σεπτέμβριο του 2008.

Μόνιμο προσωπικό του σχολείου, εκτός από την Προϊσταμένη κα Πετροπούλου Μαρία Αγγελική, είναι η κυρία Παναγιώτα Σκουτέρη. Την φετινή χρονιά στο Σύλλογο Διδασκόντων προστίθενται δύο μέλη ακόμα. Η κα Αλεξιάδου Ζωή, η οποία εργαζόταν στο νηπιαγωγείο και την περσινή χρονιά ως νεοδιόριστη, και είναι Υπεύθυνη του Πρωινού Τμήματος 2, καθώς και η κυρία Παπαδοπούλου Μαρία που είναι Υπεύθυνη του Προαιρετικού Απογευματινού Τμήματος 2) Αναμένεται η εκπαιδευτικός των Αγγλικών η οποία προβλέπεται να κάνει αγγλικά δύο ώρες εβδομαδιαίως σε κάθε τμήμα.

Υπεύθυνη καθαριότητας είναι η κα Ειρήνη Παναγιώτα, η οποία εργάζεται στο 1^ο Νηπιαγωγείο Γαργαλιάνων 14:00-17:00 κάθε μέρα ενώ, κατόπιν συνεννόησης με την Προϊσταμένη θα έρχεται στις 12:30-13:00 ώστε να καθαρίζει τις τουαλέτες για να διατηρούνται καθαρές καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας και να διασφαλίζεται, έτσι, η υγιεινή των νηπίων.

Τμήματα του σχολείου

Στο νηπιαγωγείο μας τη σχολική χρονιά 2023-24 λειτουργούν δύο υποχρεωτικά πρωινά τμήματα και δύο προαιρετικά απογευματινά, καθώς και Ζώνη Πρόωρης Υποδοχής.

Στο «Τμήμα 1» υπεύθυνη νηπιαγωγός του Υποχρεωτικού Πρωινού είναι η Σκουτέρη Παναγιώτα και του Προαιρετικού Απογευματινού Τμήματος 1 η Πετροπούλου Μαρία Αγγελική ενώ στο «Τμήμα 2» υπεύθυνη του Πρωινού είναι η Αλεξιάδου Ζωή, και στο Προαιρετικό Απογευματινό Τμήμα Παπαδοπούλου Μαρία.

Όραμα του σχολείου

Όραμα των μόνιμων εκπαιδευτικών του νηπιαγωγείου ήταν και παραμένει η δημιουργία ενός σχολείου αιεφόρου, ανοιχτού στην κοινωνία, ενός σχολείου συμμετοχικού που θα αφήνει χώρο για δράσεις με τους γονείς και την πόλη. Σύσσωμο το μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό, καθ' όλη την επαγγελματική τους πορεία στο συγκεκριμένο νηπιαγωγείο, επιδιώκει την ενεργή συμμετοχή των γονέων στην εκπαιδευτική διαδικασία αλλά και την εμπλοκή των μαθητών σε συμμετοχικές δράσεις. Είναι ήδη ένα σχολείο που εφαρμόζει καινοτόμα προγράμματα, έχει εμπνεύσει - και συνεχίζει να εμπνέει - την κοινωνία καθώς και άλλα σχολεία. Μέσω του ιστολογίου και της σελίδας στο facebook οι δράσεις του σχολείου γίνονται ευρύτερα γνωστές. Το όραμα αυτό μοιράζονται και με τις εκάστοτε συναδέλφους που διορίζονται στο νηπιαγωγείο, καθώς, τα τελευταία χρόνια, έχουν εργαστεί στο νηπιαγωγείο αυτό αρκετές νέες συνάδελφοι, αναπληρώτριες ή νεοδιόριστες.

Έχει ήδη διαπιστωθεί ότι το όραμα που διέπει τις εκπαιδευτικούς της συγκεκριμένης σχολικής μονάδας έχει υλοποιηθεί στο μεγαλύτερο μέρος του, ενώ, κάθε νέα σχολική χρονιά, τίθενται νέοι στόχοι και μεγαλύτερες προκλήσεις, πάντα με γνώμονα την ολόπλευρη ανάπτυξη των μαθητών του νηπιαγωγείου. Ωστόσο, πάγιο αίτημα του εκπαιδευτικού προσωπικού είναι η κατασκευή ενός νέου κτιρίου με περισσότερες αίθουσες και βοηθητικούς χώρους που θα ανταποκρίνεται στις σύγχρονες

εκπαιδευτικές ανάγκες των μαθητών. Αν και το σχολείο είναι άρτια εξοπλισμένο με σύγχρονο εποπτικό/παιδαγωγικό υλικό, το οποίο εμπλουτίζεται κάθε χρόνο, και οι αίθουσες είναι μεγάλες – σπάνια βρίσκεις τόσο μεγάλες αίθουσες διδασκαλίας ακόμα και στα νέα κτίρια- ωστόσο η ύπαρξη επιπλέον χώρου είναι αναγκαία. Παρατηρώντας μάλιστα τις τελευταίες αλλαγές στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου (εργαστήρια δεξιοτήτων – ευρωπαϊκά προγράμματα e (winning/Erasmus) η ανάγκη νέου και σύγχρονου κτηρίου φαντάζει ακόμα πιο αναγκαία και επιτακτική.

Στόχος όλων μας λοιπόν, είναι να συνεχίσουμε να αφήνουμε χώρο στους μαθητές μας να ονειρεύονται, να χαίρονται στο σχολείο τους, να καλλιεργούν την αυτενέργειά τους, την κριτική τους σκέψη και την φαντασία τους, να γνωρίσουν τον εαυτό τους μέσα από τους άλλους και να συνεχίσουν να αγαπούν τα λάθη τους, όπως όλοι μας φυσικά. Να αγαπάνε τα πλάσματα της φύσης και τον άνθρωπο με τον ίδιο σεβασμό, να αποκτήσουν δεξιότητες του 21^{ου} αιώνα και να συνεχίσουμε όλα τα μέλη της σχολικής μας κοινότητας να αναζητάμε το πιο σπουδαίο πράγμα: την αλήθεια μας. Την πορεία του σχολείου, τις δράσεις και τις δραστηριότητές του, μπορεί κάποιος να τις παρακολουθήσει μέσα απ' τον ιστότοπό του που δημιουργήθηκε το 2012.

Φιλοσοφία Νηπιαγωγείου

Στα πλαίσια της Δημοκρατικότητας του Σχολείου, κάθε εκπαιδευτικός είναι ελεύθερη να υλοποιεί πρόγραμμα που γεννιέται και ανταποκρίνεται στις ανάγκες της ομάδας της, χωρίς τη δέσμευση να ακολουθεί το ίδιο πρόγραμμα με το άλλο τμήμα.

Το σχολείο βασίζει το πρόγραμμά του σε σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας βάζοντας στο κέντρο τον ίδιο το μαθητή και στοχεύοντας στην ανάπτυξη της κριτικής του σκέψης και αντίληψης καθώς και στην καλλιέργεια των ατομικών δεξιοτήτων του. Μέσω του διαλόγου, των εκπαιδευτικών παιχνιδιών, της συμμετοχικότητας, τη χρήση νέων τεχνολογιών και τη βιωματική προσέγγιση θέλει, και έχει τόσα χρόνια αποδειχτεί, ότι βάζει τις βάσεις για μια επιτυχημένη σχολική και κοινωνική ζωή. Το εκπαιδευτικό του πρόγραμμα πραγματοποιείται τόσο μέσα στις σχολικές αίθουσες όσο και στο προαύλιο. Αυτό, έχει διαμορφωθεί έτσι ώστε να υπάρχουν «γωνιές» ενδιαφέροντος για τα παιδιά ενώ δίνει πολλές δυνατότητες για ελεύθερο παιχνίδι (messy play). Δεν είναι λίγες οι φορές που αρκετές δραστηριότητες πραγματοποιούνται στο γύρω φυσικό περιβάλλον. Στο προαύλιο, ειδικά, έχει γίνει προσπάθεια αξιοποίησης κάθε σημείου του. Αυτή τη στιγμή, εκτός από τα βασικά μας παιχνίδια (μία γαλέρα, τσοσλήθρα και τραμπάλα) υπάρχει αυτοσχέδια κουζίνα με οικιακά σκεύη, τα οποία τα παιδιά χρησιμοποιούν για να μαγειρεύουν με το χόμα και το νερό αλλά και για να παίζουν μουσική. Υπάρχουν ακόμα αρκετά εναλλακτικά υλικά (όπως π.χ. σανίδες, ελαστικά, πλαστικοί σωλήνες, μεταλλικά αντικείμενα) που βοηθούν τα παιδιά, μέσω της ενασχόλησής τους με αυτά, να κάνουν το παιχνίδι τους πιο δημιουργικό, να καλλιεργούν την φαντασία τους, να μάθουν τα όρια και το σώμα τους ενώ, παίζοντας σ' αυτή τη γεμάτη ερεθίσματα αυλή, έχουν τη δυνατότητα να επιλύουν προβλήματα που προκύπτουν από την καθημερινότητά τους καθώς επίσης και να παρατηρούν την φύση.

Τη φετινή χρονιά έχουν τεθεί στόχοι αναδιαμόρφωσης και καλλωπισμού του αύλειου χώρου, ώστε να μπορεί ν' ανταποκρίνεται καλύτερα στον τρόπο διδασκαλίας που ακολουθεί το νηπιαγωγείο, με τη βοήθεια των γονέων και κηδεμόνων, των εκπαιδευτικών αλλά και, φυσικά, των ίδιων των μαθητών.

Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Το σχολικό έτος των Νηπιαγωγείων αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους, ημέρα κατά την οποία χορηγούνται τα αναμνηστικά στα νήπια. Η αποχώρηση από το Νηπιαγωγείο γίνεται στις 13:00 για τους μαθητές των πρωινών τμημάτων και στις 16:00 για τους μαθητές του ολοήμερου τμήματος.

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του

ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους στην πρώτη συγκέντρωση γονέων ενώ αναρτούνται και στην ιστοσελίδα του νηπιαγωγείου.

Για το σχολικό έτος 2023-2024 το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

Πρώρη Υποδοχή (ισχύει μόνο για τους μαθητές/μαθήτριες που παρακολουθούν το ολοήμερο πρόγραμμα και είναι προαιρετικό)

Προσέλευση των μαθητών/τριών: 7:45-8:00

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15- 8.30.

Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00

Ολοήμερο πρόγραμμα

Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:00.

Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Πρώρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται παρά μόνο για ιατρικούς λόγους. Σε περίπτωση που υπάρξει έκτακτος λόγος πρώρης αποχώρησης ο γονέας υπογράφει Υπεύθυνη Δήλωση που αναφέρει τους λόγους. Προκειμένου, όμως, να διευκολυνθεί κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ. 7, άρθρο 2, Π.Δ. 79/2017).

Μεταφορά ωραρίου

Προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται η Σύμβουλος Εκπαίδευσης και η Διευθύντρια Εκπαίδευσης (άρθρο 16, παρ. 10 Π.Δ. 79/2017).

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών του Νηπιαγωγείου είναι 08:15 έως 08:30. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Υποδοχή στο Νηπιαγωγείο είναι 07:45 έως 08:00.

Η εγκαιρή προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου/οι εισοδοί του σχολείου κλείνουν στις 8:30 ώστε να μην παρακαλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει υπεύθυνη δήλωση. Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση).

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο της κάθε αίθουσα

ξεχωριστά.

Οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αφήνουν το παιδί και αποχωρούν γρήγορα. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται κανένας επισκέπτης χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου. Κατά τη λήξη του χρόνου προσέλευσης οι εξωτερικές πόρτες του νηπιαγωγείου κλείνουν και σε περίπτωση ανάγκης ο κάθε γονέας χρησιμοποιεί το εξωτερικό κουδούνι για να ειδοποιήσει τις νηπιαγωγούς για την έλευσή του.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Σε περιπτώσεις μη έγκαιρης προσέλευσης (π.χ ιατρικοί λόγοι) οι γονείς/κηδεμόνες υποχρεούνται να ειδοποιήσουν εγκαίρως την/τον εκπαιδευτικό του τμήματος ή/και την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους ενήλικες στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης / αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς / κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους.

Κατ' εξαίρεση, δύναται να παραδίδεται ένα νήπιο σε αδελφή/αδελφό (από 14-15 ετών και πάνω) όταν και οι δύο γονείς έχουν υπογράψει υπεύθυνη δήλωση ότι επιτρέπουν να το παραλάβει και ύστερα από τηλεφωνική ενημέρωση στην εκπαιδευτικό του τμήματος.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Μεσσηνίας.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

1. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρεί στο πληροφορικό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.

Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Εγγραφές νηπίων

Η εγγραφή των προνηπίων γίνεται ηλεκτρονικά με ευθύνη των γονέων μέσω της ψηφιακής υπηρεσίας gov.gr. Το πιστοποιητικό γέννησης του νηπίου εκδίδεται από την Προϊσταμένη.

Ηλικία φοίτησης

Στο Νηπιαγωγείο εγγράφονται τα νήπια που συμπληρώνουν τη νόμιμη ηλικία. Φοιτούν δύο ηλικίες νηπίων. Η πρώτη ηλικία (νήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του

έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία πέντε (5) ετών. Η δεύτερη ηλικία (προνήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία τεσσάρων (4) ετών.

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες.

Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Τεράστια συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητα του Νηπιαγωγείου (βοηθητικό προσωπικό) η οποία και θα πρέπει να ακολουθεί αυστηρά τις γενικότερες οδηγίες του ΕΟΔΥ για καθαριότητα/απολύμανση στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του σχολικού κτιρίου.

Εξυπακούεται ότι υπεύθυνος για θέματα ασφάλειας και συντήρησης των σχολικών χώρων είναι ο Δήμος, οι υπηρεσίες του οποίου οφείλουν να ανταποκρίνονται άμεσα στα αιτήματα της Προϊσταμένης που σχετίζονται με θέματα ασφάλειας του κτιρίου, σωματικής ακεραιότητας των μελών της σχολικής κοινότητας αλλά και σωστών συνθηκών υγιεινής.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν όχι μόνο να επιβλέπουν τους μαθητές και τις μαθήτριες κατά τη διάρκεια του διαλείμματος αλλά και να συμμετέχουν/παρεμβαίνουν όπου χρειάζεται. Όχι μόνο όταν απειλείται η σωματική ακεραιότητα μαθητών αλλά ακόμα και όταν αντιλαμβάνονται ότι το παιχνίδι τους επαναλαμβάνεται δίνοντάς τους ένα νέο ερέθισμα για να εξελιχθεί. Εξυπακούεται ότι όταν τα δύο τμήματα βγαίνουν διάλειμμα μαζί οι νηπιαγωγοί αλληλοβοηθούνται και σε καμία περίπτωση δεν επιβλέπει η καθεμία μόνο το δικό της τμήμα.

Μετά την χρήση των παιχνιδιών της αυλής, οι μαθητές με την υποστήριξη των εκπαιδευτικών τους έχουν την υποχρέωση να τακτοποιούν και να αφήνουν τον χώρο καθαρό για το επόμενο διάλειμμα ή για το επόμενο τμήμα.

Εννοείται ότι και κατά τη διάρκεια του διαλείμματος καλλιεργείται η ενσυναίσθηση στους μαθητές και ακολουθούνται οι κανόνες της κοινωνικής ζωής (π.χ. να περιμένουν τη σειρά τους για την τραμπάλα ή άλλο παιχνίδι). Κανόνες, άλλωστε, δεν υπάρχουν μόνο μέσα στην τάξη αλλά και στο προαύλιο.

III. Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συν-εργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό

στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Σχολικές γιορτές – εκδηλώσεις / αργίες

Το Νηπιαγωγείο δε λειτουργεί:

- Τα Σάββατα και τις Κυριακές
- Την 3^η Οκτωβρίου (Τοπική Εορτή – Εορτασμός Διονυσίου Αρεοπαγίτου)
- Την 28^η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)

** Την 17^η Νοεμβρίου γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, σε όλα τα Νηπιαγωγεία, μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας, στις οποίες παίρνει μέρος όλο το διδακτικό προσωπικό. Όταν η 17^η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή

-Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).

** Την 30^η Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών το διδακτικό προσωπικό δύναται να πάρει μέρος στον εκκλησιασμό ενώ συμμετέχει ή πραγματοποιεί σχετικές εκδηλώσεις.

- Την Καθαρή Δευτέρα
- Την 25^η Μαρτίου (Εθνική Εορτή)
- Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα)
- Την 1^η Μαΐου
- Την εορτή του Αγίου Πνεύματος
- Από 15 Ιουνίου μέχρι και 10 Σεπτεμβρίου (τέλος διδακτικού έτους - θερινές διακοπές μαθητών)
- Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές).

Το σχολικό έτος τελειώνει στις 21 Ιουνίου, όμως το Νηπιαγωγείο ως Υπηρεσία λειτουργεί. Κάθε πολίτης μπορεί να επικοινωνεί με την Προϊσταμένη τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά.

Τα Νηπιαγωγεία παραμένουν επίσης κλειστά, όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συμβούλου Εκπαίδευσης και κατά τις εκλογές.

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου. Γι' αυτό οι μαθητές καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές, αν δεν έχουν σοβαρό λόγο. Από την άλλη, αναλαμβάνουν ρόλο και στο σχεδιασμό των εορτών οι οποίες είναι αφορμές για καλλιέργεια υπευθυνότητας απέναντι στην ομάδα. Όταν υπάρχουν απουσίες χωρίς λόγο εκτίθεται η ομάδα και η προσπάθεια όλων.

Και οι γονείς οφείλουν να καλλιεργούν την υπευθυνότητα στα παιδιά τους, όπως οι εκπαιδευτικοί στο σχολείο γι αυτό και δεν θα διαπραγματευθούν την παρουσία του παιδιού τους στο σχολείο. Η φοίτηση των μαθητών είναι υποχρέωση και δικαίωμα των μαθητών και μαθητριών αλλά και υποχρέωση των γονέων.

Οι εκδηλώσεις για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28^{ης} Οκτωβρίου πραγματοποιούνται στις 27 Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η Ελληνική Σημαία και για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25^{ης} Μαρτίου στις 24 του ίδιου μήνα. Σε περίπτωση που η 28^η Οκτωβρίου και η 25^η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

Τα Νηπιαγωγεία μπορούν να παίρνουν μέρος στον γενικό εορτασμό των εθνικών και τοπικών εορτών, σύμφωνα με το πρόγραμμα της Περιφέρειας ή της Δημοτικής αρχής.

Εκκλησιασμός νηπίων μπορεί να γίνει, ύστερα από απόφαση του διδακτικού προσωπικού, εφόσον το επιτρέπουν οι τοπικές συνθήκες και εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για ασφαλή μετάβασή τους στο ναό.

Άδειες εκπαιδευτικών

Στις περιπτώσεις που μία εκπαιδευτικός του τμήματος απουσιάζει σε άδεια δεν θα λειτουργεί το προαιρετικό απογευματινό του ίδιου τμήματος αλλά θα λειτουργεί το υποχρεωτικό πρωινό.

Στην περίπτωση που απουσιάζουν και οι δύο εκπαιδευτικοί του τμήματος θα λειτουργήσουν τα υποχρεωτικά πρωινά με την εκπαιδευτικό του άλλου απογευματινού τμήματος.

Στην περίπτωση πάλι που απουσιάζει η εκπαιδευτικός της Πρωινής ζώνης ή η μία εκπαιδευτικός του συγκεκριμένου τμήματος τότε δεν λειτουργεί ούτε η Πρόωρη Υποδοχή και τα παιδιά θα προσέρχονται στις 8:15 κανονικά, μέχρι τις 13:00.

Αν χρειαστεί μία εκπαιδευτικός να απουσιάσει για μεγάλο διάστημα για λόγους υγείας τότε ενημερώνεται η Διεύθυνση για να στείλει, πιθανώς, αναπληρώτρια νηπιαγωγό.

Διδακτικές επισκέψεις

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης με μεταφορικό μέσο τηρείται το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο με ενδεχόμενη καθυστέρηση δύο ωρών σύμφωνα με το ΠΔ 79. Οι γονείς θα έχουν ενημερωθεί έγκαιρα και θα έχουν συμπληρώσει το εγκριτικό σημείωμα.

Για τους περιπάτους με τα πόδια στην πρώτη συγκέντρωση γονέων όπου η Προϊσταμένη ενημερώνει τους γονείς για τη λειτουργία του σχολείου, δίνεται στους γονείς να συμπληρώσουν μία Υπεύθυνη Δήλωση ότι εγκρίνουν/δεν εγκρίνουν τη συμμετοχή των παιδιών τους στους περιπάτους όλης της σχολικής χρονιάς, οι οποίοι εντάσσονται στις σχολικές δραστηριότητες του κάθε τμήματος ξεχωριστά. Δύναται οι περιπάτοι αυτοί να πραγματοποιούνται ξεχωριστά για το κάθε τμήμα αλλά και μαζί. Η Υπεύθυνη δήλωση αυτή είναι πρόταση της Προϊσταμένης και πάντα σε συνεννόηση με το Σύλλογο Διδασκόντων και γίνεται στο πλαίσιο της αειφορίας ώστε ν' αποφεύγεται η συνεχής εκτόπιση εγκριτικών και κατ' επέκταση η κατανάλωση χαρτιού, πράγμα που δε συνάδει με τον οικολογικό προσανατολισμό του νηπιαγωγείου.

Ονομαστικές εορτές – γενέθλια

Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες των γενεθλίων των νηπίων, οι γονείς μπορούν να συνεννοηθούν με την εκπαιδευτικό της τάξης, στην περίπτωση που επιθυμούν να προσφέρουν κάποιο κέρασμα. Δηλώνεται ότι το κέρασμα θα είναι συσκευασμένο και τα παιδιά θα το παίρνουν στο σπίτι τους. Οι τούρτες δεν επιτρέπονται στο σχολείο ώστε ν' αποφευχθεί η περίπτωση αλλεργίας αλλά και γιατί απ' το νηπιαγωγείο μας προωθείται η υγιεινή διατροφή την οποία και επιδιώκουμε με κάθε τρόπο. Επομένως, και το κέρασμα είναι προτιμότερο να είναι όσο πιο υγιεινό γίνεται. Εναλλακτικά προτείνεται, να προσφέρεται στα παιδιά ένα συμβολικό δωράκι π.χ. μολυβάκι, αυτοκόλλητα κλπ, του οποίου η αξία είναι ίδια ή παρόμοια με αυτή του κεράσματος.

II. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Προϊσταμένη

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.

- Εμπνέει και παρακαλεί τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων να επιμορφώνονται

- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.

Στο πλαίσιο της Αειφορίας, επίσης, όλη η ηλεκτρονική αλληλογραφία προωθείται στις προσωπικές ηλεκτρονικές διευθύνσεις των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων έτσι ώστε να ενημερώνονται άμεσα. Συνεπώς, οι εκπαιδευτικοί του σχολείου (μόνιμες και αναπληρώτριες) δεν δικαιολογούνται να μην είναι ενημερωμένες για τις εγκυκλίους και τη νομοθεσία, καθώς και για όλα τα υπόλοιπα που αναφέρονται στην αλληλογραφία (προτάσεις για προγράμματα, σεμινάρια κλπ)

- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.

- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την βελτίωση του σχολικού κτιρίου σε συνεννόηση με το Δήμο και το Σύλλογο Γονέων.
- Παρακινεί το Σύλλογο Γονέων να οργανώνουν από κοινού δράσεις (ομιλίες, πολιτιστικές εκδηλώσεις κ.α.) και φυσικά στηρίζει το έργο του.
- Αναζητά χορηγίες για την βελτίωση του κτιρίου αλλά και για εμπλουτισμό παιδαγωγικού υλικού.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ατομικές ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μερμινούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με την Προϊσταμένη, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.
- Εκφράζουν με θάρρος και ειλικρίνεια ένα παράπονο που ενδεχομένως έχουν - το οποίο μπορεί να έχει δημιουργηθεί από την καθημερινή συνεργασία/τριβή στο σχολείο, στο Σύλλογο Διδασκόντων ή στην Προϊσταμένη, ακόμα και εμπιστευτικά αν χρειαστεί, προκειμένου να υπάρξει η ευκαιρία να συζητηθεί και να μην αποτελέσει θέμα παρεξήγησης. Προσπάθεια όλων, άλλωστε είναι να εξασφαλιστεί/διατηρηθεί ήρεμο κλίμα συνεργασίας και επικοινωνίας στο σχολείο. Εξυπακούεται ότι σε καμία περίπτωση δεν μοιράζονται το «πρόβλημα» μυστικά μεταξύ τους τα μισά μέλη του συλλόγου αποκρύπτοντάς το από τα υπόλοιπα. Αυτό δεν τιμά καθόλου ούτε το Σύλλογο Διδασκόντων ούτε και το επάγγελμα της Νηπιαγωγού. Οφείλουν, πρωτίστως οι ίδιες, να γίνονται παράδειγμα με την συμπεριφορά τους στις συναδέλφους, τα παιδιά και τους γονείς. Ακόμα και τέτοιες διενέξεις αξιοποιούνται προς όφελος της ομάδας και γίνονται αφορμή για διάλογο και εξέλιξη.
- Κάνουν πρώτα και κύρια την αυτοκριτική τους και την αυτοαξιολόγησή τους και συμβουλευόμαστε η μία την άλλη για θέματα συμπεριφοράς ή και παιδαγωγικής φύσης. Ακόμα και τις εκπαιδευτικούς του διπλανού τμήματος.

- Όταν αντιληφθούν ότι το ένα τμήμα ή η μία συνάδελφος αντιμετωπίζει μία δύσκολη κατάσταση στην τάξη της με μαθητή ή μαθήτρια, ή γονέα κ.α. επιδεικνύοντας αλληλεγγύη, βοηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο,
- Οφείλουν να σέβονται όλους τους γονείς και μαθητές το ίδιο, ανεξάρτητα με εθνικότητα και προσωπικούς τους λόγους

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Απευθύνονται στην εκπαιδευτικό τους για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου χωρίς να ασκούν βία.
- Τακτοποιούν τα παιχνίδια στις γωνίες τους μετά την χρήση τους
- Χρησιμοποιούν απολυμαντικό υγρό στα χέρια μετά και πριν από την χρήση παιχνιδιού.
- Καθαρίζουν τα τραπέζια τους με πανάκια και υγρό αφήνοντάς τα καθαρά μετά από κάθε δραστηριότητα.
- Χωρίζονται σε ομάδες εργασίας ανά ημέρα με την υποχρέωση να αναλαμβάνουν την καθαριότητα της τάξης.
- Χρησιμοποιούν την «φωνή του μέσα» στην τάξη και αποφεύγουν τις άσκοπες μετακινήσεις μέσα στην αίθουσα
- Μέσα στην αίθουσα περπατούν και δεν τρέχουν εκτός και αν πρόκειται για κάποιο παιχνίδι.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά και απευθύνονται στην νηπιαγωγό τους.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση ασφαλών πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών η οποία επιτυγχάνεται με την επαναχρησιμοποίηση αλλά και τις κατασκευές στο εργαστήρι. Για το λόγο αυτό είναι απαραίτητη και η συνεργασία των γονέων.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τους κανόνες που έχουν ορίσει όλοι μαζί (εκπαιδευτικοί και μαθητές) και νοιάζονται, κυρίως, για τον διπλανό τους. Μ' αυτό τον τρόπο καλλιεργείται η υπευθυνότητα, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη και η συνέπεια. Έτσι, θα νοιάζονται όλοι για όλους.

Σύλλογος Γονέων και κηδεμόνων - υποχρεώσεις γονέων

Από το 2008 ιδρύθηκε ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του νηπιαγωγείου, το καταστατικό του οποίου βρίσκεται και στο αρχείο της Προϊσταμένης. Κάθε χρόνο στην πρώτη συγκέντρωση γονέων διενεργούνται και εκλογές για ανάδειξη νέου Δ.Σ.

Με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων υπάρχει άριστη συνεργασία όλα αυτά τα χρόνια και το ίδιο επιδιώκουμε και για τα επόμενα.

Στα πλαίσια αυτής της καλής συνεργασίας συνηθίζεται τα τελευταία χρόνια το Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων να προτείνει στους γονείς να καταβάλουν ένα ποσό με το οποίο θα καλύπτεται η ετήσια συνδρομή τους το Σύλλογο αλλά και θα αγοράζονται τα υλικά που θα χρησιμοποιήσουν τα παιδιά τους την σχολική χρονιά. Ακόμα θα εμπλουτίζεται η βιβλιοθήκη και το παιδαγωγικό υλικό του σχολείου. Κατά τη φετινή χρονιά ο Σύλλογος Γονέων θα ενημερώσει εγγράφως τους γονείς/κηδεμόνες για το ποσό της συνδρομής το οποίο και θα εισπραχθεί από την/τον ταμία του Συλλόγου. Οι γονείς θα καταβάλουν το ποσό ενυπόγραφα. Τα χρήματα θα βρίσκονται στο ταμείο του Συλλόγου και θα διατίθενται αν και όποτε τα χρειαστεί ο Σύλλογος Διδασκόντων για να προβεί σε οποιαδήποτε αγορά διευκολύνει την εύρυθμη λειτουργία του νηπιαγωγείου. Παράλληλα, με τις εισφορές των γονέων, δίδονται να καλυφθούν τα έξοδα μετακίνησης εκπαιδευτικών/θεατρικών

ομάδων για την πραγματοποίηση θεατρικών ή βιοματικών δράσεων στο χώρο του νηπιαγωγείου. Οι αποδείξεις όλων των αγορών παραδίδονται στο ταμείο του Συλλόγου.

Όλα αυτά τα χρόνια έχουμε υλοποιήσει πολλές συμμετοχικές δράσεις με τους γονείς. Γιορτές στο πάρκο της πόλης, Χριστουγεννιάτικα και Πασχαλινά Παζάρια, εθελοντικούς καθαρισμούς ακτών και σημείων της πόλης, δημιουργία χώρου πράσινου στη γειτονιά του σχολείου, πρόγραμμα ανακύκλωσης καθώς, δυστυχώς, δεν υπάρχει τρέχον δημοτικό πρόγραμμα ανακύκλωσης, αποκριάτικα πάρτι, συμμετοχή στο καρναβάλι της πόλης μας, καμπάνια κατά της πλαστικής σακούλας, εκδηλώσεις για κοπή βασιλόπιτας, κουκλο-θεατρικές παραστάσεις, ημερίδες με διάφορες θεματικές (ΔΕΠΥ, εργοθεραπεία/λογοθεραπεία), ομάδες ψυχολογικής υποστήριξης γονέων, μουσικοκινητική, πολιτιστικές δράσεις, εικαστικές παρεμβάσεις στην πόλη, λαχειοφόρους, ημερολόγια, εργαστήρια παρασκευής σαπουνιού και αρωματικού λαδιού κ.α.

Επιδιώκουμε λοιπόν, αυτή η συνεργασία να συνεχιστεί και προσδοκούμε από το νέο Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων να είναι αντάξιο των προηγούμενων.

Ο Σύλλογος Γονέων επίσης, οφείλει να στηρίζει τις προσπάθειες των εκπαιδευτικών όπως και να στηρίζει/υποστηρίζει με δικά του έγγραφα όλα τα αιτήματά για τη βελτίωση του σχολικού χώρου.

Υποχρεώσεις γονέων

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Προσέχουν την ατομική υγιεινή του παιδιού τους (καθαρά νύχια, συχνό λούσιμο και αντιφθειρικός έλεγχος κ.α.), καθαρά ρούχα και φροντισμένα τα προσωπικά του αντικείμενα.
- Δεν ξεχνούν να ελέγχουν τις τσάντες των παιδιών τους πριν φύγουν για το σχολείο ώστε να είναι μέσα όλα όσα έχουν ενημερωθεί ότι πρέπει να περιέχει η τσάντα τους, δηλαδή, μια αλλαξιά με ρούχα μαζί με κάλτσες και εσώρουχα, μια πετσέτα για το φαγητό, το παγουρίνο, τρεις μάσκες, το δεκατιανό τους και το μεσημεριανό τους για το απογευματινό τμήμα- και φυσικά να γράφουν το όνομά τους σε όλα τους τα προσωπικά αντικείμενα, ακόμα και στα μπουφάν.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά και ευγενικά σε προσωπικό επίπεδο με την Προϊσταμένη, με την εκπαιδευτικό του τμήματός τους, με τον Σύλλογο Γονέων και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τόσο το δικό τους παιδί όσο και τους μαθητές/μαθήτριες γενικά.
- Βοηθούν τα παιδιά τους να αυτονομούνται και στο σπίτι όπως κάνουν και στο σχολείο: στην τουαλέτα, να βάζουν/βγάζουν το μπουφάν τους, να δένουν τα κορδόνια τους και τα παρακινούν να αναλαμβάνουν τις υποχρεώσεις τους δηλαδή να μαζεύουν τα παιχνίδια τους, το δωμάτιο, το μπάνιο κλπ.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου. Το να αποκρύπτουν βασικές πληροφορίες για το παιδί τους μόνο το ίδιο βλάπτει.
- Εξυπακούεται ότι η ευθύνη είναι εξασφαλισμένη μεταξύ των γονέων και του Συλλόγου Διδασκόντων
- Ενημερώνουν την Προϊσταμένη για περιπτώσεις παιδιών που έχει πείσει στην αντίληψή τους ότι - ενδεχομένως- κακοποιούνται από τους γονείς τους ή παραμελούνται ή δεν φοιτούν στο σχολείο.
- Στηρίζουν το Σύλλογο Γονέων και συμμετέχουν σε δράσεις του. Είναι καλό τα παιδιά να παραδειγματίζονται από την θετική τους στάση απέναντι στις δράσεις του σχολείου και να νιώθουν ότι συμμετέχουν και «συνταξιδεύουν» μαζί τους στο ταξίδι μιας χρονιάς
- Παρευρίσκονται στις συγκεντρώσεις γονέων χωρίς τα παιδιά τους. Είναι υποχρέωσή τους να ενημερώνονται στις τακτικές συγκεντρώσεις και δικαίωμά τους επίσης, να ζητήσουν ξεχωριστή ενημέρωση για το παιδί τους όταν κάτι τους προβληματίζει.
- Όταν συντρέχει λόγος άμεσης ενημέρωσης για το παιδί τους η εκπαιδευτικός της τάξης καλεί

τους γονείς σε απογευματινή συνάντηση. Είναι υποχρέωση των γονέων να ανταποκριθούν και να συνεργαστούν μαζί της προς όφελος του παιδιού τους ακόμα και αν η νηπιαγωγός τους συμβουλέψει να επισκεφθούν έναν επαγγελματία που θα αξιολογήσει την ανάπτυξη του παιδιού τους (παιδοψυχίατρο, λογοθεραπευτή, εργοθεραπευτή κλπ).

- Το σχολείο μας λειτουργεί ως κοινότητα και όλοι είμαστε ισότιμα μέλη. Συνεπώς όλοι συμμετέχουμε και ανταλλάσσουμε ιδέες, απόψεις, προτάσεις κλπ. Κάθε ιδέα, άποψη μοιράζεται στην κοινότητα.

- Σε περίπτωση που ένας γονέας έχει ένα παράπονο από μία εκπαιδευτικό ή από όλες ή έχει προστριβές με κάποιο γονέα θα πρέπει άμεσα να το συζητήσει με την Προϊσταμένη και σε καμία περίπτωση να μην το μοιραστεί με τους άλλους γονείς δημιουργώντας έτσι εστία κοινωνικού σχολασμού. Αυτό δεν ωφελεί ούτε το σχολείο ούτε τα παιδιά τους και τελικά ούτε τους ίδιους. Άλλωστε, λειτουργούμε ως κοινότητα και οφείλουμε όλοι να εκφράζουμε τις προσωπικές μας απόψεις/διαφωνίες με θάρρος και επιχειρήματα. Αυτές τις δεξιότητες καλλιεργούμε στους μαθητές και τις μαθήτριες, άλλωστε.

- Δεν παρεμβαίνουν σε προσωπικές διενέξεις των παιδιών τους με άλλα παιδιά ούτε απευθύνονται οι ίδιοι στους γονείς του παιδιού με το οποίο έχει πρόβλημα το δικό τους. Για ό,τι συμβαίνει στο σχολείο είναι υπεύθυνη η Νηπιαγωγός τους, η Προϊσταμένη και ο Σύλλογος Διδασκόντων. Συζητούν άμεσα το θέμα που τους απασχολεί με την εκπαιδευτικό τους ή και την Προϊσταμένη αλλά σε καμία περίπτωση δεν επιδιώκουν συζήτηση που μπορεί να δημιουργήσει εντάσεις.

- Εξυπακούεται ότι απαγορεύεται να χρησιμοποιούν υβρεολόγιο είτε απευθυνόμενοι προς τους άλλους γονείς, είτε προς το παιδί, είτε προς τις εκπαιδευτικούς.

- Δεν εισέρχονται στο σχολείο με τσιγάρο ή αλκοολούχα ποτά. Γενικότερα, απαγορεύεται να καπνίζουν στον ευρύτερο χώρο του σχολείου και να αφήνουν τα σκουπίδια τους κάτω.

- Βοηθούν όπως μπορεί καθάως το σχολείο. Ραπτική, κατασκευές, πλύσιμο, κηπουρική. Είμαστε σχολείο κοινότητας άλλωστε.

Συγκεντρώσεις γονέων

Οι συγκεντρώσεις γονέων δύνανται να πραγματοποιούνται είτε ξεχωριστά για τα δύο τμήματα, είτε μαζί, είτε, ακόμα, και με τηλεσυνάντηση μέσω της πλατφόρμας Webex αν αυτό επιβάλλεται κάτω από συγκεκριμένες συνθήκες. Είναι στην κρίση της εκπαιδευτικού του τμήματος πώς θα πραγματοποιήσει τη συνάντησή με τους γονείς της - ανάλογα με τις περιπτώσεις.

Ομάδα στο viber

- Έχουν δημιουργηθεί τρεις ομάδες γονέων στο viber. Μία με το όνομα «γονείς» στην οποία συμμετέχουν όλοι οι γονείς του σχολείου και άλλες δύο μία για το κάθε τμήμα, πρωινό και ολοήμερο μαζί, δηλαδή «τμήμα1» και «τμήμα 2». Η ομάδα «γονείς» έχει σκοπό την άμεση ενημέρωση των γονέων από την Προϊσταμένη για θέματα λειτουργίας του σχολείου, ξαφνικές αλλαγές, απουσίες, ημερίδες, σεμινάρια και γενικά οτιδήποτε μπορεί να ενδιαφέρει τους γονείς είτε για τα παιδιά τους είτε για τους ίδιους.

- Οι άλλες δύο ομάδες «τμήμα 1» και «τμήμα 2» απευθύνονται αυστηρά στους γονείς του κάθε τμήματος και εξυπηρετούν την άμεση επικοινωνία των εκπαιδευτικών με τους γονείς.

- Για να έχουν οι γονείς μια επαφή με την τάξη και την καθημερινότητα των παιδιών τους, δύνανται οι εκπαιδευτικοί να κοινοποιούν φωτογραφίες ή βίντεο, κυρίως όταν πρόκειται για εκδρομές, εκδηλώσεις, παραστάσεις, επισκέψεις στην τάξη. Η κάθε εκπαιδευτικός είναι υπεύθυνη ν' αποφασίσει πότε και εάν θα κοινοποιήσει οτιδήποτε στις ομάδες του viber.

- Αναφέρεται ρητά ότι απαγορεύεται αυστηρά η αναδημοσίευση των φωτογραφιών ή ανακοινώσεων -είτε της γενικής ομάδας ή των ομάδων των τμημάτων- σε άλλους, στις οποίες φαίνονται πρόσωπα (παιδιών ή ενηλίκων) κυρίως όμως απαγορεύεται να αναδημοσιεύονται φωτογραφίες άλλων παιδιών. Για το λόγο αυτό οι γονείς δεσμεύονται ότι δεν θα το κάνουν υπογράφοντας σχετική Υπεύθυνη Δήλωση η οποία παραμένει στο αρχείο του σχολείου.

III. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με την εκπαιδευτικό της τάξης, την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και -αν χρειαστεί- με την Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

- Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται, το ίδιο και οι τιμωρίες.
- Το σχολείο λειτουργεί και ως φορέας αγωγής και γι αυτό έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.
- Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους, ανταποκρινόμενοι θετικά στην στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων, που επιζητούν οι εκπαιδευτικοί, η οποία είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

VII Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Νηπιαγωγείο – Διακρίσεις

- Η πρώτη και βασική καινοτομία που έχει υιοθετήσει το Νηπιαγωγείο, είναι η σύσταση Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων. (από το 2008) Είμαστε το πρώτο νηπιαγωγείο στην Μεσσηνία που έχουμε αυτόνομο σύλλογο Γονέων και μάλιστα πολύ δραστήριο και υποστηρικτικό στις δράσεις του σχολείου.
- Το σχολείο μας δεν είναι απλώς ένα εκπαιδευτικό ίδρυμα αλλά μία σχολική κοινότητα και λειτουργεί ως έτσι. Εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς είμαστε όλοι μέλη ισότιμα. Για θέματα που άπτονται της καθαριότητας, επίσης, ζητείται και η γνώμη του βοηθητικού προσωπικού. Οι γονείς συμμετέχουν στις δραστηριότητές μας και γενικότερα υλοποιούνται δράσεις συμμετοχικού χαρακτήρα μαζί με τους γονείς και κάποιες φορές και με τους πολίτες (σε ακτιβιστικές δράσεις). Όλα αυτά τα χρόνια, μαζί με τους γονείς, έχουμε υλοποιήσει δέντροφυτεύσεις, εθελοντικούς καθαρισμούς ακτών, εικαστική παρέμβαση στην παιδική χαρά – σε συνεργασία με το σύλλογο γονέων του 2^{ου} Δημοτικού- έχουμε παράσχει βοήθεια ανθρωπιστικού χαρακτήρα σε πληγέντες από φυσικές καταστροφές, έχουμε αποστείλει υλικό σε δομές προσφύγων, έχουμε διοργανώσει ημερίδες με ποικίλη θεματολογία, έχουμε πραγματοποιήσει εκδρομές, γιορτές λήξης, οι μαμάδες έχουν συμμετάσχει σε γιορτή έκπληξη. Μαζί με τους γονείς έχουμε κάνει την αρχή με τα Χριστουγεννιάτικα παζάρια. Το πρώτο μας έγινε το 2007! Η τοπική κοινωνία ανταποκρίθηκε πολύ θετικά και έτσι με τα χρήματα που συγκεντρώνονταν κάθε χρόνο εξοπλίστηκε το σχολείο με γωνιές, παιδαγωγικό υλικό και πολλά άλλα αναγκαία στο παιδαγωγικό μας έργο.
- Το ιστολόγιο του σχολείου μας <https://blogs.sch.gr/lnipgarg/> έχει βοηθήσει πολύ να ανοίξουμε τις πόρτες μας στην κοινωνία, να βγούμε έξω από την τάξη μας να ανταλλάξουμε ιδέες, να μας γνωρίσει ο κόσμος και το αντίστροφο. Με τη συμμετοχή όλων μας σε δράσεις, επικοινωνούμε με τον δημόσιο χώρο και τους πολίτες και μέσω του ιστολογίου γνωστοποιούμε τις δράσεις αυτές, εμπνέοντας και άλλα σχολεία να μας ακολουθήσουν. Όπως το ιστολόγιο μας έτσι και η σελίδα μας στο fb <https://www.facebook.com/protonipiagogiogargalianon> βοηθάει στη διάδοση και ανταλλαγή των ιδεών μας με άλλους συναδέλφους, γονείς, σχολεία. Ανοίγουν πόρτες και για συνεργασίες.
- Στο σχολείο μας υλοποιούνται κάθε χρόνο Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων – πολιτιστικά, περιβαλλοντικά, αγωγής υγείας.
- Επίσης, προγράμματα etwinning σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.
- Στον πανελλήνιο διαγωνισμό “Bravo schools 2020-21” εγκεκριμένο από το Υπουργείο Παιδείας, διακρίθηκε η ταινία μας animation «η ειρήνη δεν φυλακίζεται» και το έπαθλό μας ήταν ένας διαδραστικός πίνακας.
- Το νηπιαγωγείο μας είναι ένα σχολείο Αειφόρο και Οικολογικό έχοντας στην κατοχή του ήδη 4 πράσινες σημαίες.

- Είναι γραμμένο στην παγκόσμια λίστα σχολείων AERO που υιοθετούν εναλλακτικά μοντέλα εκπαίδευσης
- Έχει βραβευτεί δύο φορές με χρυσό βραβείο από τον θεσμό των education leaders awards, στην κατηγορία «εκπαιδευτικές επισκέψεις»
- Το νηπιαγωγείο μας επίσης, έχει διακριθεί 10 φορές στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα της παιδικής Χελμέτα, εκπροσωπώντας την Πελοπόννησο
- Το 2021 κέρδισε το Α' Βραβείο σε διαγωνισμό ζωγραφικής της παιδικής Χελμέτα με θέμα «άνθρωποι και θαλάσσια ζωή σύμμαχοι για τον πλανήτη γη»
- Μαθητές του νηπιαγωγείου μας έχουν διακριθεί πολλάκις σε διαγωνισμούς ζωγραφικής.
- Το νηπιαγωγείο μας έχει «αγκαλιάσει» θερμά τα μαθήματα ρομποτικής που έχουν εισαχθεί στο Αναλυτικό του πρόγραμμα ενώ έχει, τα τελευταία χρόνια, συμμετοχές τόσο στη Europe Code Week αλλά και στις εκπαιδευτικές δράσεις της WRO HELLAS.

VIII Άλλα θέματα

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα

Το γεύμα των μαθητών/μαθητριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Η νηπιαγωγός στο ολοήμερο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές και τις μαθήτριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης. Συγκεκριμένα, οι μαθητές θα μεταφέρουν σε ξεχωριστό τσαντάκι το μεσημεριανό τους φαγητό. Το φαγητό τοποθετείται στο ψυγείο και βγαίνει από εκεί περίπου δύο ώρες πριν να καταναλωθεί ώστε να πάρει τη θερμοκρασία δωματίου. Η τσάντα φαγητού τοποθετείται σε ειδικό χώρο που έχει οριστεί σε κάθε τμήμα ξεχωριστά. Μέσα στην τσάντα θα υπάρχει ξεχωριστή πετσέτα για το μεσημεριανό. Η νηπιαγωγός δεν έχει καμία ανάμιξη στο φαγητό του παιδιού ούτε το ζεσταίνει καθώς αυτό δεν προβλέπεται από το Νόμο. Διευκολύνει μόνο τη διαδικασία (ανοίγματος/κλεισίματος του μπολ, την τσάντα κ.α.) και γενικά προσπαθεί να καλλιεργήσει στα παιδιά καλούς τρόπους συμπεριφοράς κατά την ώρα αυτή, όχι μόνο για λόγους κοινωνικής συνύπαρξης αλλά και για λόγους υγείας, για παράδειγμα ότι δε μιλάμε με γεμάτο στόμα γιατί μπορεί να φέρει πνιγμό, ότι τρώμε καθένας πάνω στην πετσέτα του ή ότι δεν τρώμε από το φαγητό των άλλων. Ο κάθε γονέας είναι υποχρεωμένος να φέρει το μεσημεριανό γεύμα του νηπίου κατά την πρωινή προσέλευσή του. Διαφορετικά, ύστερα από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, του δίνεται η δυνατότητα να το φέρει στις 13:00 όταν και ανοίγει η πόρτα για την αποχώρηση των παιδιών του Πρωινού Υποχρεωτικού Ωραρίου. Οι γονείς είναι υποχρεωμένοι ν' αφήνουν το φαγητό στις νηπιαγωγούς και να μην παρακαλώουν την εκπαιδευτική διαδικασία με κανένα τρόπο.

Είναι προτιμότερο να αποφεύγονται τροφές επικίνδυνες για πνιγμό, όπως π.χ. το σταφύλι ή ξηροί καρποί, ή να κόβονται στη μέση.

Δανειστική Βιβλιοθήκη

Στο σχολείο λειτουργεί δανειστική βιβλιοθήκη.

- Κάθε μαθητής δανείζεται ένα βιβλίο κάθε Πέμπτη και υποχρεούται να το επιστρέψει έως την επόμενη Τετάρτη. Ο μαθητής που δεν έχει επιστρέψει το βιβλίο του ΔΕΝ μπορεί να δανειστεί άλλο βιβλίο, μέχρι την επιστροφή του προηγούμενου. Τα δανειζόμενα βιβλία πρέπει να επιστρέφονται εγκαίρως στην Βιβλιοθήκη και σε καλή κατάσταση.
- Σε περίπτωση καταστροφής ενός βιβλίου, είναι ευθύνη του γονέα να το αντικαταστήσει, στηρίζοντας

μ' αυτό τον τρόπο την προσπάθεια των εκπαιδευτικών να καλλιεργήσουν κλίμα συνέπειας και υπευθυνότητας στα παιδιά.

- Η ημερομηνία έναρξης της δανειστικής βιβλιοθήκης θα ανακοινώνεται από τις Νηπιαγωγούς του κάθε τμήματος καθώς και ο τρόπος δανεισμού.

Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες

Δεν επιτρέπεται στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών να αναρτήσουν φωτογραφίες ή βίντεο στο διαδίκτυο από διάφορες εκδηλώσεις του σχολείου. Εικόνες από σχολικές δραστηριότητες των παιδιών που θα αναρτηθούν από τους εκπαιδευτικούς σε εγκεκριμένους εκπαιδευτικούς ιστότοπους, στον ιστότοπο του σχολείου ή στη σελίδα του σχολείου στο fb, είτε θα έχουν υποστεί επεξεργασία είτε δεν θα φαίνονται χαρακτηριστικά των νηπίων.

Άρθρο 4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους που σχετίζεται με τη πρόοδο των παιδιών τους ή τη λειτουργία του τμήματός τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ενώ για θέματα που χρήζουν ιδιαίτερης παιδαγωγικής προσέγγισης (προβληματισμός για πρόοδο μαθητή, συμπεριφοράς/σχέσης με τον γονέα κ.α.) η εκπαιδευτικός του τμήματος τους παραπέμπει, παρουσία της, στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- ο Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- ο Μια φορά τουλάχιστον το τρίμηνο σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
- ο Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.

Την 1^η Δευτέρα κάθε μήνα δίνεται η δυνατότητα στους γονείς να ζητήσουν να μιλήσουν για θέματα που αφορούν στο παιδί τους με την υπεύθυνη Νηπιαγωγό του. Δεν πρόκειται για τακτική συνάντηση οπότε και για να πραγματοποιηθεί προηγείται συνεννόηση μεταξύ Νηπιαγωγού και γονέα.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες, θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου, ή να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το Νηπιαγωγείο, όπως η δημιουργία ομάδων Γονέων στο viber, τόσο για όλους τους γονείς του Νηπιαγωγείου όσο και ομάδες για τους γονείς του κάθε τμήματος ξεχωριστά, και να ενημερώνονται για τα θέματα του Νηπιαγωγείου.

Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει, είτε οι ίδιοι είτε πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει, να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων του της σχολικής μας μονάδας φέρει την επωνυμία του σχολείου και έχει συσταθεί το 2008. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός

θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με την Προϊστάμενη, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Τριφυλίας.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου. Στο δικό μας Σχολικό Συμβούλιο μπορεί να συμμετέχει και το βοηθητικό προσωπικό, όταν συντρέχουν λόγοι που άπτονται θεμάτων υγιεινής μπορεί, προκειμένου να εξασφαλιστούν οι ιδανικότερες συνθήκες παραμονής στο σχολικό κτίριο των μελών της σχολικής κοινότητας

V. Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/Διευθύντριας, ή Προϊσταμένου/Προϊσταμένης, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του. Γι αυτό και επιδιώκεται η συνεργασία και η συμμετοχή όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Η απρόβλεπτη ή περιστασιακή κρίση είναι αυτή που συνδέεται ευθέως με την ανάγκη εκπόνησης ενός σχεδίου διαχείρισής της. Τα κρίσιμα συμβάντα χρήζουν έγκαιρων και έγκυρων ενεργειών ανταπόκρισης. Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση αυτών, σε επίπεδο σχολικής μονάδας, συνιστά το πρωτόκολλο - σχέδιο διαχείρισης κρίσεων. Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου έγκεινται στη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου:

Οι φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της διαχείρισης κρίσεων είναι οι εξής:

Προσδιορισμός της κρίσης - γεγονότος (π.χ. πλημμύρα, πυρκαγιά).

Επίπεδο αντιμετώπισης.

Ειδοποίηση - ενημέρωση όσων εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της κρίσης.

Επιλογή τρόπου και πλαισίου ενημέρωσης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, των γονέων και κηδεμόνων.

Αξιολόγηση διαχείρισης της κρίσης.

Στην κατεύθυνση αυτή, πρέπει σε κάθε σχολική μονάδα να δημιουργηθεί μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που συνήθως είναι ο Σύλλογος Διδασκόντων με επικεφαλής τον Διευθυντή/Διευθύντρια, Προϊστάμενο/Προϊσταμένη και αρχικώς να αναπτυχθεί ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας του σχολείου για την αντιμετώπιση κρίσεων.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής

χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενου/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Οι μαθητές θα συγκεντρώνονται στο βορειοδυτικό τμήμα του προαυλίου, το οποίο είναι το μόνο ελεύθερο σημείο στην αυλή.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

Ενημέρωση για ζητήματα υγείας

Ο Σύλλογος Διδασκόντων του Νηπιαγωγείου μας έχει αποφασίσει να τηρήσει κάποια μέτρα που υιοθετήθηκαν κατά την περίοδο της πανδημίας και συνέβαλλαν στην ελαχιστοποίηση της πιθανότητας διασποράς του κορονοϊού αλλά και οποιασδήποτε άλλης ίωσης. Συγκεκριμένα ο Σύλλογός μας έχει αποφασίσει να τηρούνται με αυστηρότητα τα παρακάτω μέτρα:

- Ορίζεται διαφορετική τουαλέτα για το κάθε τμήμα.
- Υπάρχει απόλυτη αυτονομία στη λειτουργία των απογευματινών τμημάτων. Για να αποφευχθεί η μετακίνηση των μαθητών του δεύτερου ολόημερου τμήματος προς την κουζίνα και για να μην υπάρχει διέλευση μέσα από την αίθουσα του πρώτου πρωινού τμήματος έχει τοποθετηθεί ψυγείο και στην αίθουσα Β όπου λειτουργεί το δεύτερο τμήμα.
- Συχνός καθαρισμός των χεριών με χρήση νερού και σαπουνιού ή με αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα και συγκεκριμένα κατά την είσοδο των παιδιών στο σχολείο, μετά από την χρήση παιδαγωγικού υλικού, πριν το δεκαπιάτο και το μεσημεριανό, γενικά, μετά από κάθε δραστηριότητα.
- Καλός αερισμός της αίθουσας, καθαριότητα χώρων και τακτική εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες.
- Αποφυγή επίσκεψης στο σχολείο γονέων και κηδεμόνων όταν αυτό δεν είναι απολύτως απαραίτητο.
- Τα παιδιά και οι εκπαιδευτικοί που εμφανίζουν πυρετό ή/και άλλα συμπτώματα συμβατά με οποιαδήποτε λοίμωξη απαγορεύεται να έρθουν στο σχολείο προς αποφυγή διασποράς των ιών. Τα παιδιά επανέρχονται στο σχολείο μετά από ιώσεις αφού έχει παρέλθει ο πυρετός και είναι απύρετα,

χωρίς τη χρήση αντιτυπιακού, για 24 ώρες.

- Τέλος επισημαίνεται ότι είναι ιδιαίτερα σημαντικό να ενημερώνουν οι γονείς άμεσα τη Δ/ση του Σχολείου για οποιοδήποτε θέμα υγείας των παιδιών τους. Επίσης να ενημερώνουν για οποιαδήποτε άλλα προβλήματα του παιδιού (π.χ αλλεργίες και άλλα προβλήματα υγείας) που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη ώστε να εξασφαλίζεται η υγεία και η ασφάλεια των παιδιών τους κατά την παραμονή τους στους σχολικούς χώρους

Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

Γαργαλιάνοι, 29 Σεπτεμβρίου 2023

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Πετροπούλου Μαρία Αγγελική



Εγκρίνεται

Σύμβουλος Εκπαίδευσης (έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)	Διευθύντρια Εκπαίδευσης
.....
Ημερομηνία:	Ημερομηνία:
.....

Πηγές


Νομοθετήματα

- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις».
- ΠΔ 79/2020, «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων».
- Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2019-2020 ([Η Εγκύκλιος για Νηπιαγωγεία σε μορφή pdf](#)).
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών (ΦΕΚ 1340/2002 – Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002).

Βιβλιογραφία

- Γιαννίκας, Α. & Αλεξόπουλος, Ν. (2016). Η ανάπτυξη πλαισίου σχεδιασμού διαχείρισης πιθανών κρίσεων, ως στρατηγική διοίκησης για την πρόληψη αλλά και την ορθολογική αντιμετώπιση των συγκρούσεων στο εκπαιδευτικό περιβάλλον, *Έρκυνα, Επιθεώρηση Εκπαιδευτικών-Επιστημονικών Θεμάτων*, 9, σελ. 44-53.
- Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (1989) – Συνήγορος του Παιδιού.
- Κατσαρός, Ι. (2008). Οργάνωση και διοίκηση της Εκπαίδευσης. Παιδαγωγικό Ινστιτούτο. Αθήνα.
- Σχολικός Οδηγός - Για τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών των Δημόσιων Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- Stevenson, R.G. (1994). Schools and crises. In R.G. Stevenson, (ed.) *What will we do? Preparing a school community to cope with crises*. NY, Amityville: Baywood Publishing Company, Inc.

{ 22 }

Σύμβουλος Εκπαίδευσης (έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)	Διευθύντρια Εκπαίδευσης
Eleni Kanakari 26/10/2023 18:20	
Ημερομηνία:	Ημερομηνία:

Πηγές

Νομοθετήματα

- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις».
- ΠΔ 79/2020, «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων».
- Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2019-2020 (Η Εγκύκλιος για Νηπιαγωγεία σε μορφή pdf.
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών (Φ.Ε.Κ. 1340/2002 – Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002).

Βιβλιογραφία

- Γιαννίκας, Α. & Αλεξόπουλος, Ν. (2016). Η ανάπτυξη πλαισίου σχεδιασμού διαχείρισης πιθανών κρίσεων, ως στρατηγική διοίκησης για την πρόληψη αλλά και την ορθολογική αντιμετώπιση των συγκρούσεων στο εκπαιδευτικό περιβάλλον, *Έρκυνα, Επιθεώρηση Εκπαιδευτικών-Επιστημονικών Θεμάτων*, 9, σελ. 44-53.
- Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (1989) – Συνήγορος του Παιδιού.
- Κατσαρός, Ι. (2008).Οργάνωση και διοίκηση της Εκπαίδευσης. Παιδαγωγικό Ινστιτούτο. Αθήνα.
- Σχολικός Οδηγός - Για τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών των Δημόσιων Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- Stevenson, R.G. (1994). Schools and crises. In R.G. Stevenson, (ed.) *What will we do? Preparing a school community to cope with crises*. NY, Amityville: Baywood Publishing Company, Inc.