

2024-2025

# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Σχολική μονάδα:

1<sup>ο</sup> Ολοήμερο Νηπιαγωγείο Γαλατά Τροιζηνίας

*"Η εκπαίδευση είναι δύναμη,*

*που γιατρεύει την ψυχή"*

Πλάτων

| ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ                                                            |                                              |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|
|  | <b>2/θέσιο Νηπιαγωγείο Γαλατά Τροιζηνίας</b> |                |
|                                                                                   | <b>Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)</b>              | <b>9520107</b> |
|                                                                                   |                                              |                |

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ                           |                            |                                                |                                                                               |
|------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)      |                            | 28 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου, Γαλατάς Τροιζηνίας |                                                                               |
| Τηλέφωνο                           | 2298043159                 | Fax                                            | 2298043159                                                                    |
| e-mail:                            | mail@1nip-galat.att.sch.gr | Ιστοσελίδα                                     | <a href="https://blogs.sch.gr/1nipgalat/">https://blogs.sch.gr/1nipgalat/</a> |
| Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας       |                            | Τσάκωνα Αναστασία                              |                                                                               |
| Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων |                            | Αμπέση Όλντα                                   |                                                                               |

## Περιεχόμενα

|                                                                                                          |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Εισαγωγή .....</b>                                                                                    | <b>4</b>                                       |
| Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....                                                          | 4                                              |
| <b>Άξονας 1<sup>ος</sup>: Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό .....</b>             | <b>Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.</b> |
| • Διδακτικό ωράριο.....                                                                                  | 5                                              |
| • Υποχρεωτικό πρόγραμμα.....                                                                             | 5                                              |
| • Ολοήμερο πρόγραμμα.....                                                                                | 5                                              |
| • Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών .....                                                       | 6                                              |
| • Φοίτηση.....                                                                                           | 7                                              |
| • Διάλειμμα.....                                                                                         | 7                                              |
| • Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα στο Ολοήμερο Προαιρετικό Πρόγραμμα .....                                   | 8                                              |
| • Φαρμακευτική Αγωγή-Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών .....                                                 | 8                                              |
| <b>Άξονας 2<sup>ος</sup> : Συμπεριφορά μαθητών/τριών- Παιδαγωγικός έλεγχος .....</b>                     | <b>Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.</b> |
| • Οι εκπαιδευτικοί.....                                                                                  | <b>Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.</b> |
| • Οι μαθητές/μαθήτριες .....                                                                             | <b>Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.</b> |
| • Γονείς και κηδεμόνες .....                                                                             | 15                                             |
| • Παιδαγωγικός έλεγχος .....                                                                             | 10                                             |
| <b>Άξονας 3<sup>ος</sup> : Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού</b>                           |                                                |
| • Στρατηγικές πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.                      |                                                |
| • Στρατηγικές καλλιέργειας θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος                                          |                                                |
| <b>Άξονας 4<sup>ος</sup> : Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες..</b>                                    | <b>Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.</b> |
| <b>Άξονας 5<sup>ος</sup> : Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Σύλλογου Γονέων/Κηδεμόνων</b>             |                                                |
| • Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας .....                                | 14                                             |
| • Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων.....                             | 15                                             |
| • Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.....                                                                     | 16                                             |
| <b>Άξονας 6<sup>ος</sup>: Ποιότητα του σχολικού χώρου .....</b>                                          | <b>Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.</b> |
| • Οργάνωση και η παιδαγωγική αξιοποίηση του χώρου στο νηπιαγωγείο .....                                  |                                                |
| • Καθαριότητα και συντήρηση κοινόχρηστων χώρων.....                                                      |                                                |
| • Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.....                                                                     | 17                                             |
| <b>Ανατροφοδότηση-Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας: Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του .....</b> | <b>Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.</b> |
| <b>ΠΗΓΕΣ</b>                                                                                             |                                                |

# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

## Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (ΦΕΚ 5387/2024 ) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου νοείται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο συμβάλλοντας στην απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στη διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών καλλιεργώντας δεξιότητες, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η περιβαλλοντική συνείδηση, και την εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας

### ***Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.***

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου. Εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου καθώς και από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους θα κοινοποιηθεί με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών. Επίσης, μετά την έγκριση του από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου και τον/την Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης θα αναρτηθεί στο ιστολόγιο του σχολείου <https://blogs.sch.gr/1nipgalat/>.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

## **Άξονας 1<sup>ος</sup>: Προσέλευση – παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό**

### **1. Διδακτικό ωράριο**

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ (ΠΔ 79/2017 , Αρ. Πρωτ.: Φ.7/99728/Δ1/4-09-2024 Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2024-2025), Πρόγραμμα Σπουδών για την Προσχολική Εκπαίδευση, ΦΕΚ 3791/13-08-2021 ΕΩΠ Ν/γείου , ΦΕΚ 3311/26-07-2021 Εισαγωγή της Αγγλικής γλώσσας στο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου. Ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους με σχετικό έντυπο και παράλληλα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου.

Για το σχολικό έτος 2024-2025 το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

**Πρώρη Υποδοχή** (ισχύει μόνο για τους μαθητές/μαθήτριες που παρακολουθούν το ολοήμερο πρόγραμμα και είναι προαιρετικό)

- Προσέλευση των μαθητών/τριών: 7:45-8:00

**Υποχρεωτικό πρόγραμμα**

- Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15- 8:30.
- Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00

**Ολοήμερο πρόγραμμα**

- Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:00.
- Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Με σχετικό πρακτικό ορίζονται οι τέσσερις θεματικές των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων ,που διδάσκονται σε τρεις διδακτικές ώρες εβδομαδιαίως, από τις υπεύθυνες Νηπιαγωγούς των Τμημάτων. Όταν τοποθετηθεί εκπαιδευτικός Αγγλικής Φιλολογίας, θα οριστούν οι δύο διδακτικές ώρες εβδομαδιαίως κάθε τμήματος. Ορίζεται η συνδιδασκαλία της Νηπιαγωγού της Τάξης με την εκπαιδευτικό Αγγλικής Φιλολογίας.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ. 7, άρθρο 2, Π.Δ. 79/2017). Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης και η Διευθύντρια Εκπαίδευσης (άρθρο 16, παρ. 10 Π.Δ. 79/2017).

Ακολουθούνται οι παιδαγωγικές αρχές και οι στόχοι των Νέων Προγραμμάτων Σπουδών, αναπτύσσονται προγράμματα στα πλαίσια των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων (πολιτιστικά, περιβαλλοντικά), προγράμματα φιλαναγνωσίας (δανειστική βιβλιοθήκη), συμμετοχή σε ευρωπαϊκά προγράμματα (etwinning, codeweek), ένταξη νέων μαθησιακών αντικειμένων (Αγγλικά στο Νηπιαγωγείο, ρομποτική ,STEAM).

## **2. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών**

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος οι εισοδοί του σχολείου κλείνουν στις 8:30 ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου.

Με όσα ορίζονται στο ΠΔ 79/2017, οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση), ενώπιον της Προϊσταμένης του σχολείου. Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση) παρουσία αυτού.

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του Σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης. Με πρακτικό Συλλόγου Διδασκόντων, έχουν οριστεί εφημερίες των εκπαιδευτικών για την ευθύνη ανοίγματος/κλεισίματος των θυρών.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Προς αποφυγή συνωστισμού, κατά την αποχώρηση, ορίζεται η κεντρική είσοδος, στα δυτικά του κτιρίου, είσοδος για όσους προσέρχονται με αυτοκίνητα και η δεύτερη, ανατολική είσοδος για όσους μετακινούνται πεζοί και με δίκυκλα. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Για να εξασφαλιστεί η ασφάλεια των μαθητών και να αποτραπεί η αναίτια είσοδος και έξοδος αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του οι θύρες εισόδου-εξόδου στο χώρο του σχολείου παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του με ευθύνη της Προϊσταμένης. Κανένα άτομο πλην των εκπαιδευτικών δε μπορεί να παραμένει εντός του σχολικού χώρου κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας, συμπεριλαμβανομένων και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, ανεξάρτητα αν τους έχει διατεθεί ή όχι ειδικός χώρος για τις συνεδριάσεις τους (Παρ. 1-2, Άρθρο 18, ΠΔ79/2017). Σε περίπτωση έκτακτης αποχώρησης, ο κηδεμόνας πρέπει να υπογράψει ενώπιον της Προϊσταμένης του σχολείου κατά την παραλαβή του παιδιού (ΦΕΚ5387/2024)

### **3. Φοίτηση**

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την Προϊσταμένη που τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘΑ, myschool. Σε περίπτωση έκτακτης αποχώρησης μαθητή, ο γονέας/κηδεμόνας υπογράφει υπεύθυνη δήλωση, όπου δηλώνεται η αιτία αποχώρησης, ενώπιον της Προϊσταμένης του σχολείου κατά την παραλαβή του παιδιού (ΦΕΚ5387/2024). Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο, όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

### **4. Διάλειμμα**

Σύμφωνα με την εγκύκλιο με αρ.πρωτ. 143074/ΓΔ4/17-11-2022 του ΥΠΑΙΘΑ, όπως και την εγκύκλιο λειτουργίας με Αρ. Πρωτ.: Φ.7/99728/Δ1/4-09-2024, όπου το σχολείο ορίζεται, ως ένας χώρος πνευματικής και ψυχοκοινωνικής ανάπτυξης των παιδιών, οφείλει να είναι ένας ασφαλής χώρος, στον οποίο όλοι οι μαθητές και όλες οι μαθήτριες θα απολαμβάνουν απρόσκοπτα τα αγαθά της γνώσης και τη χαρά της συνύπαρξης, αποφασίζονται τα κάτωθι:

Λόγω ύπαρξης μεγάλου προαύλιου χώρου, τα διαλείμματα πραγματοποιούνται σε κοινό χρόνο και για τα 2 τμήματα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, κατά τον οποίο οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος παραμένουν καθόλη τη διάρκειά τους, στον αύλειο χώρο, τόσο οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί της τάξης, όσο και οι εκπαιδευτικοί ΕΕΠ/ΕΒΠ. Σε περίπτωση ατυχήματος, αναλαμβάνει την παροχή πρώτων βοηθειών ο Σχολικός Νοσηλευτής της σχολικής μονάδας.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου.

## **5. Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα στο Ολοήμερο Προαιρετικό Πρόγραμμα**

Σύμφωνα με την παρ. 7, του κεφ. Β, του άρθρου 11 του Π.Δ. 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α) και με την με Αρ. Πρωτ.: Φ.7/99728/Δ1, 04-09-2024, Εγκύκλιο Λειτουργίας Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2024-25, το γεύμα των μαθητών/μαθητριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Η νηπιαγωγός στο ολοήμερο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές και τις μαθήτριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση, δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

Επιπροσθέτως, με βάσει το με Αρ. Πρωτ. 005460/ΕΞ/2023 έγγραφο της ΔΙ.Π.Ε. Πειραιά, αποφασίζεται από το Σύλλογο Διδασκόντων, τα κεράσματα σε εορτές μαθητών, να είναι ατομικά, συσκευασμένα και να τα παραλαμβάνουν οι μαθητές κατά την αποχώρηση, ώστε να καταναλώνονται στην οικεία τους, με την επίβλεψη των γονέων/κηδεμόνων.

## **6. Φαρμακευτική Αγωγή -Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών**

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Κατά την εγγραφή, προσκομίζονται στη σχολική μονάδα φωτοτυπία του Βιβλιαρίου Υγείας ,από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Σχετικά με τη χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής σε μαθητές, οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να έχουν τις απαραίτητες ιατρικές ή φαρμακευτικές γνώσεις. Την τρέχουσα σχολική χρονιά , χρέη παροχής πρώτων βοηθειών , αναλαμβάνει ο Σχολικός Νοσηλευτής της σχολικής μονάδας. Ωστόσο, θεωρείται υποχρέωση του εκπαιδευτικού να παρέχει τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους μαθητές του σχολείου του, σε περίπτωση απουσίας Σχολικού Νοσηλευτή, και την άμεση ενημέρωση των γονέων. Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών, οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι, ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στο χώρο του σχολείου, ώστε να τη χορηγήσουν. Σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών, η Προϊσταμένη οφείλει μόνο να καλεί το ΕΚΑΒ (166) για διακομιδή του μαθητή, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνει τους γονείς του(Αρ. Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010 , Φ.7/929/196238/Γ1/20-12-2013 ).

## Άξονας 2<sup>ος</sup> : Συμπεριφορά μαθητών/τριών- Παιδαγωγικός έλεγχος

Η καθημερινότητα στην τάξη και το σχολείο ρυθμίζεται από κανόνες που προκύπτουν ως αποτέλεσμα της συμφωνίας εκπαιδευτικών και παιδιών και αποσκοπούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολικού περιβάλλοντος και στην απρόσκοπτη δράση όλων.

Βασικό χαρακτηριστικό της κοινωνικής ανάπτυξης των παιδιών του Νηπιαγωγείου είναι η σταδιακή διεκδίκηση της αυτονομίας τους. Είναι σε θέση να λαμβάνουν υπόψη τα κοινωνικά πρότυπα συμπεριφοράς και τα ηθικά κριτήρια, ενώ έχουν την τάση να συμμορφώνονται με αυτά δίνοντας έμφαση σε εξωτερικά κυρίως κίνητρα και συνέπειες. Καθώς γίνονται πιο ανεξάρτητα από την οικογένεια και τους γονείς και περνούν περισσότερες ώρες στο νηπιαγωγείο, έχουν τη δυνατότητα να έρθουν σε επαφή με έναν ευρύτερο κοινωνικό περίγυρο και να συνειδητοποιήσουν καλύτερα τη θέση τους σε αυτόν.

Η Νηπιαγωγός ενισχύει τη λειτουργική αυτονομία των παιδιών, την πρωτοβουλία και τη συμμετοχή στη λήψη αποφάσεων. Παράλληλα καθοδηγεί τη διαπραγμάτευση για τη διαμόρφωση ενός ευέλικτου πλαισίου κανόνων, στη βάση υποθέσεων για τις πιθανές συνέπειες της συμπεριφοράς, προάγοντας την υπευθυνότητα των παιδιών. Με αυτόν τον τρόπο ενισχύεται η αυξανόμενη δυνατότητα των παιδιών να ρυθμίζουν τα συναισθήματα, τη σκέψη και τη δράση τους, να αντιλαμβάνονται τη θέση των άλλων και να ανταποκρίνονται στο συναισθηματικό τους βίωμα. Τα παιδιά σε αυτή την ηλικία εξακολουθούν να θεωρούν ότι «είναι το κέντρο του κόσμου» και να θέλουν την προσοχή στραμμένη επάνω τους. Συχνά είναι ανυπόμονα και δυσκολεύονται να περιμένουν τη σειρά τους ή να μοιραστούν τα πράγματά τους. Όμως, καθώς αναπτύσσουν τη **Θεωρία του Νου** και εξελίσσουν τις **κοινωνικές τους δεξιότητες**, αρχίζουν σταδιακά να κατανοούν τη θέση του άλλου και το πόσο σημαντικό είναι να μοιράζονται, να συνεργάζονται και να διαχειρίζονται τα συναισθήματά τους, (Οδηγού Νηπιαγωγού, 2021, Ενότητα Α2.1 Εστίαση στην ολόπλευρη ανάπτυξη).

Είναι η περίοδος που τα παιδιά αρχίζουν να διακρίνουν μια πράξη που γίνεται «κατά λάθος» από μια άλλη που γίνεται «σκόπιμα», αλλά ακόμη εστιάζουν στις συνέπειες και όχι τόσο πολύ στις προθέσεις. Κατανοούν τους κοινωνικούς κανόνες και μπορούν να λειτουργούν με βάση αυτούς. Ιδιαίτερα ως προς αυτό, οι νηπιαγωγοί αξιοποιούν τις καταστάσεις και τα ζητήματα που προκύπτουν από τις αλληλεπιδράσεις των παιδιών στην τάξη και στο σχολείο γενικότερα (π.χ. συμπεριφορές στην αυλή με τα παιδιά της άλλης τάξης κτλ.), ως ευκαιρίες για να ανταλλάξουν ιδέες για τις σχέσεις και τη συμπεριφορά με τα παιδιά και να θέσουν από κοινού κανόνες. Όταν οι κανόνες προκύπτουν σταδιακά μέσα από αυθεντικές καταστάσεις και επικοινωνιακές συνθήκες, όπου τα παιδιά αναστοχάζονται και συζητούν για τη συμπεριφορά και τις συνέπειές της και προτείνουν τα ίδια το πλαίσιο των κανόνων, είναι περισσότερο πιθανό ότι θα τους σεβαστούν και θα τους ακολουθήσουν αλλά και θα βοηθήσουν τους/τις συμμαθητές/-τριές τους να κατανοήσουν ενδεχόμενες παρεκκλίσεις, δίχως την άμεση παρέμβαση της/του νηπιαγωγού. Πέρα από τη χρησιμότητα των κανόνων για την ενίσχυση της αυτορρύθμισης των παιδιών, η θέσπιση κανόνων από κοινού με τα παιδιά και δημιουργώντας " Το Συμβόλαιο της τάξης", στο οποίο κάθε μαθητής με τις προτάσεις του έχει έχει συμβάλλει στην οριοθέτησή του και οι κανόνες προκύπτουν σταδιακά μέσα από αυθεντικές καταστάσεις και επικοινωνιακές συνθήκες, όπου τα παιδιά αναστοχάζονται και συζητούν για τη συμπεριφορά και τις συνέπειές της και προτείνουν τα ίδια το πλαίσιο των κανόνων, είναι περισσότερο πιθανό ότι θα τους σεβαστούν και θα τους ακολουθήσουν αλλά και θα βοηθήσουν τους/τις συμμαθητές/-τριές τους να κατανοήσουν ενδεχόμενες παρεκκλίσεις, δίχως την άμεση παρέμβαση της/του νηπιαγωγού. Πέρα από τη χρησιμότητα των κανόνων για την ενίσχυση της αυτορρύθμισης των παιδιών, η θέσπιση κανόνων από κοινού με τα παιδιά συμβάλλει σημαντικά στο να νιώσουν υπεύθυνα για την τάξη και το σχολείο τους και ενισχύει την αίσθηση του «ανήκειν» στη σχολική κοινότητα, δημιουργεί αίσθημα ασφάλειας και μεγαλύτερη αρμονία στις σχέσεις τους, (Οδηγός Νηπιαγωγού, 2021, Ενότητα Α2.1 Εστίαση στην ολόπλευρη ανάπτυξη).

Η περιορισμένη ανάπτυξη των κοινωνικών δεξιοτήτων συνδέεται με την προκλητική και επιθετική συμπεριφορά, καθώς και με δυσκολίες στις κοινωνικές συναναστροφές, οι οποίες φαίνεται να έχουν μακροπρόθεσμα αποτελέσματα, στις μελλοντικές συνεργασίες σε προσωπικό και επαγγελματικό επίπεδο. Το κλειδί αναφορικά με την ορθή αξιοποίηση των κοινωνιογνωστικών ικανοτήτων στις σχέσεις μεταξύ των συνομηλίκων φαίνεται να αποτελεί η φιλοκοινωνική συμπεριφορά, όπως το να μοιράζεται τα πράγματά του με άλλα παιδιά, να δείχνει ενδιαφέρον για τα συναισθήματά τους και να θέλει να τα βοηθήσει, η συνδιαμόρφωση κοινών κανόνων της τάξης, η συναπόφαση της συνέπειας, που μπορεί να έχει η κοινά από την ομάδα μη επιθυμητή συμπεριφορά (πίνακας επιβράβευσης, χώρος ηρεμίας, στρατηγικές διαχείρισης θυμού), ο σεβασμός, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας, η συμμετοχή ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία. Γενικά, η επιθετικότητα στην ηλικία των παιδιών νηπιαγωγείου δε συνδέεται με κίνητρα που αφορούν το να κάνω κακό ή να πληγώσω κάποιον, αλλά αποτελεί μια φυσική συνέπεια της διαδικασίας κοινωνικοποίησης των παιδιών, (Οδηγού Νηπιαγωγού, 2021, Ενότητα Α2.1 Εστίαση στην ολόπλευρη ανάπτυξη).

## **Παιδαγωγικός έλεγχος**

Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον/στην συμμαθητή/τρια, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (ΦΕΚ5387/2024) και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων τελευταία επιλογή.

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Η κλιμάκωση των βημάτων για την αντιμετώπιση ζητημάτων μη αποδεκτής συμπεριφοράς που δεν δύναται να επιλυθούν σε επίπεδο συζήτησης με το παιδί ορίζονται ως εξής:

1. Ενημέρωση του γονέα/κηδεμόνα από τον εκπαιδευτικό
2. Ενημέρωση της Προϊσταμένης του σχολείου
3. Συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων του Νηπιαγωγείου
4. Ενημέρωση της Συμβούλου Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

### Άξονας 3<sup>ος</sup> : Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Η τάξη του νηπιαγωγείου συνιστά μια κοινωνική ομάδα που εξελίσσεται δυναμικά μέσα από τις σχέσεις και τις αλληλεπιδράσεις που δημιουργούνται ανάμεσα στα μέλη της. Το αποτέλεσμα της μάθησης των παιδιών επηρεάζεται από την παρατήρηση και την ενεργό συμμετοχή τους στην κουλτούρα του νηπιαγωγείου, από την κουλτούρα των συνομηλίκων και τις αλληλεπιδράσεις και τη σχέση με τις νηπιαγωγούς, στοιχεία που διαμορφώνουν το κοινωνικό πλαίσιο της τάξης του νηπιαγωγείου .

Η ποιότητα των σχέσεων που καλλιεργούνται ανάμεσα στα μέλη της τάξης παίζει σημαντικό ρόλο στη μάθηση και στην ολόπλευρη ανάπτυξη των παιδιών .Η ατμόσφαιρα που δημιουργείται σε μια τάξη ως το αποτέλεσμα της αλληλεπίδρασης των μελών της με τον φυσικό και τον κοινωνικό «χώρο», συνιστά το κλίμα της τάξης και περιλαμβάνει τις εμπειρίες και τα συναισθήματα τόσο των παιδιών όσο και των νηπιαγωγών. Το κλίμα της τάξης δεν επηρεάζεται μόνο από τα χαρακτηριστικά των μελών της ,αλλά και από τον τρόπο που είναι οργανωμένο το φυσικό περιβάλλον, ώστε να διευκολύνει και να υποστηρίζει τις ανταλλαγές και τις αλληλεπιδράσεις μεταξύ τους, καθώς και από το εκπαιδευτικό στυλ, τις μεθόδους και τις πρακτικές που υιοθετεί η νηπιαγωγός, καθορίζοντας σε μεγάλο βαθμό την ποιότητά του. Υιοθετώντας την ομαδοσυνεργατική, ανθρωπιστική προσέγγιση κι ένα δημοκρατικό εκπαιδευτικό στυλ στη διαχείριση της τάξης, οι εκπαιδευτικοί δίνουν σαφή μηνύματα στα παιδιά για τις θετικές προσδοκίες τους και δημιουργούν τις προϋποθέσεις για την ανάπτυξη θετικών σχέσεων και υψηλής ποιότητας μαθησιακών εμπειριών για τα παιδιά, που ευνοούν την ολόπλευρη ανάπτυξή τους, ( Οδηγός Νηπιαγωγού, Α4.2.2.3.2 Σχέσεις και αλληλεπιδράσεις στην τάξη ).

Η κουλτούρα των συνομηλίκων, επίσης, όπως προσδιορίζεται από τις κοινές αξίες, τα ενδιαφέροντα των παιδιών και τη δράση τους στην τάξη ,έχει ιδιαίτερη αξία για την κοινωνικοποίηση και τη μάθηση. Τα παιδιά επεξεργάζονται τους κοινωνικούς τους κόσμους και μαθαίνουν πώς να συμπεριφέρονται σε αυτούς, είτε άμεσα μέσα από την αλληλεπίδραση με τους/τις συνομήλικους/-ες, είτε έμμεσα μέσω της παρατήρησης της δράσης και της συμπεριφοράς των άλλων παιδιών. Οι «φίλοι» στο νηπιαγωγείο λειτουργούν ως μια «ασφαλής βάση», πέρα από την οικογένεια, η οποία επιτρέπει στα παιδιά να οργανώσουν τη συμπεριφορά τους και να εξερευνήσουν τις επιπτώσεις της στα ίδια, στους/στις συνομήλικους/-ες και στο περιβάλλον, ενώ μεγιστοποιεί την εμπλοκή, την ευχαρίστηση και τον ενθουσιασμό στο παιχνίδι και τις διερευνήσεις τους . Οι φίλιες που διαμορφώνουν τα παιδιά στην προσχολική ηλικία είναι σημαντικές για την ποιότητα της ζωής τους και για τον τρόπο που ανταποκρίνονται στις προκλήσεις της ζωής και προσαρμόζονται στις διάφορες μεταβάσεις. Τα παιδιά του νηπιαγωγείου, λαμβάνοντας υπόψη τα αναπτυξιακά τους χαρακτηριστικά, είναι σε θέση να δημιουργούν φιλίες που μπορεί να έχουν διάρκεια και σταθερότητα, ενώ παράλληλα φαίνεται ότι είναι ικανά να μιλούν για αυτές και να τις περιγράφουν . Τα νήπια, ιδιαίτερα τα μικρότερα, συχνά δυσκολεύονται να διαχειριστούν τις διαφωνίες και τις συγκρούσεις στο νηπιαγωγείο, τις οποίες κάποιες φορές χρησιμοποιούν ως μέσο πίεσης στις μεταξύ τους σχέσεις ,αλλά και τις «απορρίψεις» των συμμαθητών/-τριών, όταν για παράδειγμα δεν τους επιλέγουν σε ένα παιχνίδι.

Οι διαμάχες-συγκρούσεις των μικρών παιδιών αποτελούν ένα φυσιολογικό στοιχείο της ανάπτυξης και ιδανικό πλαίσιο για να μάθουν να διαχειρίζονται τα συναισθήματά τους, να μπαίνουν στη θέση του άλλου, να εκφράζουν και να μοιράζονται τα συναισθήματά τους με αποδεκτούς τρόπους. Ως εκ τούτου, η/ο νηπιαγωγός φροντίζει να δημιουργεί ευκαιρίες ώστε τα παιδιά να εκφράζουν τις σκέψεις τους για τις αλληλεπιδράσεις με τους/τις συμμαθητές/-τριες. Διευκολύνει τα παιδιά να εξωτερικεύουν και να διαχειρίζονται τα συναισθήματά τους, να μετασχηματίζουν τις προηγούμενες γνώσεις και τις αντιλήψεις για το τι σημαίνει «φίλος/-η» και να διευρύνουν τις κοινωνικές τους πρακτικές και δεξιότητες (π.χ. πώς να κάνω νέους/-ες φίλους/-ες). Με αυτόν τον

τρόπο θα γίνει ευκολότερα κατανοητό από τα ίδια τα παιδιά τι έχει αξία και τι θεωρείται «αποδεκτό» στην κουλτούρα των συνομηλίκων, ώστε να τροποποιούν με θετικό τρόπο τη συμπεριφορά τους.

Έχοντας υπόψη τα ως άνω, όπως και το νέο θεσμικό πλαίσιο, Νόμος 5029/2023 - «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή», την με Αριθμ. 41207/ΓΔ4 Απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ, ΦΕΚ 2404/22-04-2024: Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με τις δράσεις και τα προγράμματα που εκπονούνται για την αντιμετώπιση περιστατικών ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού και την με Αριθμ. 35692/ΓΔ4 Απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ, ΦΕΚ 2176/8-04-2024: Δημιουργία και λειτουργία Ειδικής Ψηφιακής Πλατφόρμας για την αντιμετώπιση ενδοσχολικής βίας και φαινομένων εκφοβισμού, ενημερώνονται οι γονείς /κηδεμόνες για το ισχύον νομικό πλαίσιο, που ως σκοπό έχει την ενίσχυση των σχέσεων εμπιστοσύνης μεταξύ των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, ώστε να αποφευχθούν φαινόμενα ενδοσχολικής βίας κι εκφοβισμού. Οι γονείς /κηδεμόνες ενημερώνονται βάσει του ισχύοντος νόμου, πως κάθε μορφή σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής, συναισθηματικής, κοινωνικής ή άλλου είδους βίας, που πλήττει τη σχολική κοινότητα και διαταράσσει την εκπαιδευτική διαδικασία, συνιστά περιστατικό ενδοσχολικού εκφοβισμού, όταν ειδικά, η συμπεριφορά αυτή, συνιστά συστηματική, σκόπιμη κι επαναλαμβανόμενη απειλή της προσωπικότητας, της σωματικής και ψυχικής ισορροπίας των μαθητών. Γίνεται αναφορά στην πλατφόρμα Stop Bullying, <https://stop-bullying.gov.gr/> και στα Πρωτόκολλα διαχείρισης περιστατικών βίας και σχολικού εκφοβισμού. Συγκεκριμένα, αρχικώς ενημερώνεται ο/η εκπαιδευτικός της τάξης και ορίζεται πρωτόκολλο διαχείρισης/συνεργασίας με την οικογένεια, σε περίπτωση ανάγκης περαιτέρω παρέμβασης, συμμετέχει η Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας και ο Σύλλογος Διδασκόντων. Σε περίπτωση, μη λειτουργίας των στρατηγικών και των προγραμμάτων παρέμβασης από τη σχολική μονάδα, ζητείται η παιδαγωγική συνεργασία με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης του σχολείου.

Έχοντας βάση την ιδιαιτέρως ευαίσθητη ηλικιακή ομάδα των μαθητών του Νηπιαγωγείου, καθώς και τα αναπτυξιακά, γνωστικά, κοινωνικοσυναισθηματικά ορόσημα της ηλικία αυτής, θέτουμε ως προτεραιότητα την ανάπτυξη στρατηγικών καλλιέργειας θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος, κουλτούρας αποδοχής της διαφορετικότητας, προώθησης συνεργασίας με Φορείς, με τις οικογένειες, με την τοπική κοινότητα.

Ενδεικτικά, ακολουθώντας στρατηγικές από τα Νέα Προγράμματα Σπουδών (Θεωρία του Νου), υλοποίηση σχετικών Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, τεχνικών διαφοροποιημένης εκπαίδευσης, ομαδοσυνεργατικών στρατηγικών, ανάγνωση ιστοριών, ζωγραφική, συζητήσεις, θεατρικό παιχνίδι, όπου τονίζονται οι αξίες της συνεργασίας, του σεβασμού, της αλληλοβοήθειας και της συμμετοχής στην κοινωνία του σχολείου, υλοποιώντας δράσεις ανοιχτές στην τοπική κοινότητα, συνεργαζόμενοι με άλλες σχολικές μονάδες, στοχεύουμε στην καλλιέργεια της κοινωνικοσυναισθηματικής μάθησης, την ανάπτυξη κοινωνικών δεξιοτήτων, όπως ενσυναίσθηση, αυτογνωσία, αυτοδιαχείριση, συνεργασία, την κατανόηση ύπαρξης κοινωνικών κανόνων, ώστε να καλλιεργηθεί η δεξιότητα της αυτορύθμισης, το αίσθημα ασφάλειας, η αρμονία στις σχέσεις με την ομάδα μας, καθώς και η συναισθηματική επίγνωση η οποία βοηθά στην δημιουργία υγιών σχέσεων και υιοθέτησης συμπεριφορών με βάση τις δημοκρατικές, συνεργατικές αξίες.

## **Άξονας 4<sup>ος</sup> : Σχολικές εκδηλώσεις – δραστηριότητες**

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους. Η συμμετοχή και οργάνωση σε εκδηλώσεις – δραστηριότητες (σχολικές εορτές, συμμετοχή σε εκδηλώσεις Εθνικών Εορτών), προγραμματισμένες και κατάλληλα σχεδιασμένες δράσεις, καινοτόμα, ευρωπαϊκά προγράμματα, διδακτικές επισκέψεις που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών, βάσει του [αρ. 16 ΠΔ79/2017](#), αποτελούν αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων της σχολικής μονάδας, που αποτυπώνονται στον ετήσιο προγραμματισμό αυτής.

Συγκεκριμένα, βάσει του Ετήσιου Προγραμματισμού Λειτουργίας, που έχει αποφασιστεί από το Σύλλογο Διδασκόντων, κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά,

- θα υλοποιηθούν δράσεις στα πλαίσια διάχυσης των αποτελεσμάτων των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, όπως και εκδήλωση διάχυσης αποτελεσμάτων των σχολικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων.
- αποφασίζεται, επίσης, η συμμετοχή στις εκδηλώσεις του Δήμου, που πραγματοποιούνται για τον εορτασμό των Εθνικών Επετείων
- η πραγματοποίηση ανοιχτών εορτών στους γονείς/κηδεμόνες, με εξαίρεση την 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου.
- η οργάνωση ομιλιών σε γονείς/κηδεμόνες από τις εκπαιδευτικούς και ειδικούς (Σχολική Ψυχολόγος, Σχολικός Νοσηλεύτης, φορείς, όπως Eliza).
- στα πλαίσια προγραμμάτων υιοθέτησης υγιεινών συνηθειών διατροφής, υλοποιούνται συνεργασίες με διατροφολόγο και με την υπεύθυνη εκπαιδευτικών προγραμμάτων των Πολυιατρείων Πόρου, ενημέρωσης γονέων/κηδεμόνων.
- συμμετοχή σε κοινές δράσεις με όμορες σχολικές μονάδες, όπως καθαρισμός παραλίας, Ημέρα Ασφαλούς Διαδικτύου, Ημέρα Σχολικού Αθλητισμού.
- συμμετοχή και οργάνωση με όμορες σχολικές μονάδες, παρακολούθησης θεατρικών παραστάσεων, προγραμμάτων φιλαναγνωσίας.
- συνεργασία με τοπικούς φορείς, όπως Πολιτιστικός Σύλλογος Γαλατά, Σύλλογος Γυναικών η Αίθρα, Αρχαιολογικό Μουσείο Πόρου, katheti, Εργάνη, Πυροσβεστική Υπηρεσία Τροιζήνας, Αστυνομικό Τμήμα Τροιζήνας, για την υλοποίηση προγραμμάτων.

Για την υλοποίηση των εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων ορίζονται με πρακτικά Συλλόγου Διδασκόντων, οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί. Σε περίπτωση μετακίνησης, δίνεται στους γονείς/κηδεμόνες, έντυπο συναίνεσης συμμετοχής του τέκνου τους σε αυτές. Η μετακίνηση υλοποιείται είτε πεζώς, σε κοντινές αποστάσεις, είτε με λεωφορείο του οικείου ΚΤΕΛ, και κατόπιν υλοποίησης των σχετικών ελέγχων από το Αστυνομικό Τμήμα Τροιζήνας, στις επισκέψεις στο Δημοτικό Σχολείο Γαλατά, είτε τέλος, με λέμβο, στην περίπτωση μετακίνησης στο νησί του Πόρου, για τη υλοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων στο Αρχαιολογικό Μουσείο Πόρου. Δύο φορές το χρόνο, στη Χριστουγεννιάτικη και καλοκαιρινή γιορτή, γίνεται μεταφορά ωραρίου, όπως ορίζεται και στο ΠΔ79/2017, στην Εγκύκλιο Λειτουργίας Νηπιαγωγείων Αρ. Πρωτ.: Φ.7/99728/Δ1/4-09-2024 και σε όσα προβλέπονται στην υπό στοιχεία Φ.14/89494/ΓΔ4/17-7-20 (Β'2888) Υ.Α.

## **Άξονας 5<sup>ος</sup> : Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Γονέων/Κηδεμόνων**

### ***Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας***

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων.

Το σχολείο, η οικογένεια και το ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, το οποίο προσδιορίζουμε με τον όρο κοινότητα, είναι τα τρία κυρίαρχα πλαίσια που λειτουργούν αυτόνομα αλλά και συμπληρωματικά στην εξέλιξη του παιδιού, διαμορφώνοντας το πλαίσιο αλλά και καθορίζοντας την πορεία της. Η συνεργασία ανάμεσα στο σχολείο, την οικογένεια και την κοινότητα είναι σημαντική παράμετρος για την ανάπτυξη και τη μάθηση του παιδιού και αποτελεί έναν από τους βασικούς παράγοντες για τη διασφάλιση της ποιότητας της εκπαίδευσης, ( Οδηγός Νηπιαγωγού, Α4.2.2.3.4 , Σχέση νηπιαγωγείου-οικογένειας-κοινότητας).

Η αμοιβαιότητα, η αλληλεξάρτηση, η ισοτιμία και ο σεβασμός αποτελούν βασικά χαρακτηριστικά της συνεργατικής σχέσης που επιδιώκεται και αναμένεται να αναπτυχθεί προς όφελος πάντα των παιδιών, του σχολείου, των οικογενειών και της ίδιας της κοινωνίας . Ειδικότερα τα οφέλη που αφορούν τους/τις μαθητές/-τριες εστιάζουν κυρίως στην απόκτηση θετικής στάσης για το σχολείο και τη μάθηση γενικότερα, την ενεργό συμμετοχή των παιδιών στις δραστηριότητες του σχολείου και στις δράσεις που απαιτούν ενασχόληση στο σπίτι, την αύξηση των κινήτρων για μάθηση και τη βελτίωση των κοινωνικοσυναισθηματικών δεξιοτήτων των παιδιών. Όσον αφορά τους γονείς, η εμπλοκή τους φαίνεται ότι λειτουργεί θετικά ως προς την άσκηση του ρόλου τους, τη σχέση τους με τα παιδιά τους γενικότερα και την υποστήριξή τους κατά την ενασχόλησή τους με τις δραστηριότητες του νηπιαγωγείου στο σπίτι, ειδικότερα. Παράλληλα, βελτιώνει τη συνεργασία τους με το νηπιαγωγείο και ενισχύει την εκτίμηση και την ικανοποίηση από τη συνεργασία αυτή.

Σε ό,τι αφορά τις οικογένειες των μαθητών/-τριών, η συνεργασία αυτή λαμβάνει χώρα μέσα από πρακτικές που ενισχύουν την επαφή εκπαιδευτικών και γονέων, προάγουν την αμοιβαία επικοινωνία και καθιστούν τους γονείς εταίρους στη μαθησιακή διαδικασία. Η συνεργασία στοχεύει στην ενίσχυση της γονικής εμπλοκής και στην εδραίωση ενός θετικού κλίματος αλληλεπίδρασης, το οποίο χαρακτηρίζεται από εμπιστοσύνη, κατανόηση, σεβασμό, αποδοχή .

Προγραμματίζονται παιδαγωγικές συναντήσεις, ατομικές κι ομαδικές, ώστε να επιτυγχάνεται μια τακτική κι αμοιβαία επικοινωνία με τις οικογένειες.

Κινητοποιούνται κι ενθαρρύνονται οι γονείς για εθελοντική συμμετοχή σε δράσεις του σχολείου αλλά και για την παρακολούθηση των δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων των μαθητών/-τριών. Προτείνονται στους γονείς ιδέες και δραστηριότητες με στόχο να ενισχύουν τη μάθηση των παιδιών στο σπίτι, προάγοντας της συνέχεια των μαθησιακών τους εμπειριών, όπως Δανειστική Βιβλιοθήκη, αποστολή συγκέντρωσης πληροφοριών για προγράμματα που συμμετέχουμε κτλ. Επίσης, ενισχύεται η εθελοντική συμμετοχή στις δράσεις του σχολείου, όπως καθαρισμός παραλίας, σε εορταστικές εκδηλώσεις (Χριστούγεννα, Απόκριες, Εθνικές Εορτές, καλοκαιρινή γιορτή), σε δράσεις στα πλαίσια σχολικών προγραμμάτων, όπως ανάγνωση παραμυθιού, εκμάθηση χορών κοκ.

Ενίσχυση των γονέων στον ρόλο τους , ώστε να υποστηρίζουν την ανάπτυξη και τη μάθηση των παιδιών τους, μέσω οργανώσεως ενημερωτικών ομιλιών από τις εκπαιδευτικούς του σχολείου, το Σχολικό Νοσηλεύτη, από ειδικούς ,όπως Σχολική Ψυχολόγος, φορείς ELIZA, Saferinternet for Kids. Επιπλέον, ενίσχυση των γονέων να διατυπώνουν ιδέες κι απόψεις αναφορικά με ζητήματα της σχολικής κοινότητας και να συμμετέχουν στη λήψη αποφάσεων μέσω του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και του Σχολικού Συμβουλίου.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στον/την εκπαιδευτικό της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου κι ενημερώνονται σχετικά με το πρωτόκολλο επικοινωνίας:

- 1) επικοινωνία με την εκπαιδευτικό της τάξης,
- 2) επικοινωνία με την Προϊσταμένη,
- 3) επικοινωνία με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής ευθύνης του σχολείου,
- 4) επικοινωνία με τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά.

### **Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων**

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- ο Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- ο Μια φορά το μήνα σε προκαθορισμένη από την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Ημέρα και ώρα παιδαγωγικής συνάντησης , βάσει του Πρακτικού Συλλόγου Διδασκόντων, έχει οριστεί η πρώτη Τετάρτη κάθε μήνα , στις 13:15 μ.μ.
- ο Κάθε φορά που η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κ.λπ.. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου, καθώς και να ελέγχουν καθημερινά το ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο προκειμένου να ενημερώνονται, να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το Νηπιαγωγείο και να ενημερώνονται για τα θέματα του Νηπιαγωγείου. Επίσης, δύνανται , να ενημερώνονται και να έχουν πρόσβαση στην πλατφόρμα, e parents , μέσω του, <https://eschools.minedu.gov.gr/login>.

Στα πλαίσια της αгаστικής συνεργασίας σχολείου – οικογένειας, αναφέρουμε και ενημερώνουμε σχετικά με το άρθρο 33 του νόμου 5090/2024: Διατάραξη της λειτουργίας υπηρεσίας νοσηλευτικών ιδρυμάτων και χώρων Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, τονίζοντας τον ευπρεπή τρόπο συμπεριφοράς όλων στο χώρο ,που παρעυρίζονται μαθητές, για την προάσπιση της ψυχικής υγείας κι ευημερίας αυτών.

Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

## **Γονείς και κηδεμόνες**

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν υποχρεωτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

## **Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων**

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Προϊστάμενη, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, το Σχολικό Συμβούλιο, αλλά και με την Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας του Δήμου Τροιζηνίας Μεθάνων.

Η συνεργασία και η συμμετοχή των γονέων/κηδεμόνων στις δράσεις και τα προγράμματα του σχολείου, καλλιεργείται από την έναρξη της σχολικής χρονιάς, σύμφωνα με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, καθώς η σύνδεση οικογένειας – σχολείου, θεωρείται βασικό στοιχείο στη μαθησιακή ανάπτυξη του μαθητή και στην καλλιέργεια θετικού, κοινού κλίματος και οράματος της σχολικής κοινότητας.

## **Άξονας 6<sup>ος</sup> : Ποιότητα του σχολικού χώρου**

### **Περιβάλλον Νηπιαγωγείου**

Η σημασία της οργάνωσης και της κατάλληλης παιδαγωγικής αξιοποίησης του φυσικού περιβάλλοντος του νηπιαγωγείου προσδιορίζεται κυρίως από την επίδραση που αυτό έχει στο παιχνίδι των παιδιών, στη φυσική τους δραστηριότητα, στην παιδαγωγική ποιότητα του εκπαιδευτικού προγράμματος και γενικότερα στην ενίσχυση της μάθησης και στην προαγωγή της δημιουργικότητας των παιδιών. Το φυσικό περιβάλλον του νηπιαγωγείου είναι σημαντικό να προσφέρει πλούσια ερεθίσματα, να προάγει την εξερεύνηση, να ευνοεί τις αλληλεπιδράσεις και τη συνεργασία, να είναι ελκυστικό και λειτουργικό για την εκπαιδευτική διαδικασία και να διασφαλίζει την ασφάλεια των παιδιών και του προσωπικού. Η υψηλή ποιότητα του φυσικού περιβάλλοντος του νηπιαγωγείου συνδέεται με θετικά μαθησιακά αποτελέσματα, καθώς τα στοιχεία του σχεδιασμού και της οργάνωσης του εσωτερικού (π.χ. μέγεθος, έπιπλα, φωτισμός, θόρυβος) και του εξωτερικού χώρου (π.χ. μέγεθος αυλής, φυσικά υλικά και παιχνίδια) μπορούν να προάγουν την ολόπλευρη ανάπτυξη και μάθηση. Βασικά κριτήρια που αφορούν την ποιότητα της οργάνωσης και την κατάλληλη παιδαγωγική αξιοποίηση του περιβάλλοντος στο νηπιαγωγείο σχετίζονται με το μέγεθος, την ιδιωτικότητα και ασφάλεια, την προσβασιμότητα, τη διαμόρφωση ενοτήτων χώρου, τα τεχνικά χαρακτηριστικά του σχεδιασμού, τον ανοικτό σχεδιασμό-ευελιξία, τους εξωτερικούς χώρους παιχνιδιού). Τα παιδιά χρειάζονται περιβάλλοντα που τους επιτρέπουν να κινηθούν, να νιώσουν ασφάλεια και άνεση, να δείξουν τις ικανότητές τους και να μπορούν να τα ελέγχουν. Η οργάνωση των ενοτήτων χώρου στην τάξη συμπεριλαμβάνει κέντρα μάθησης και περιοχές παιχνιδιού που προάγουν τις διαθεματικές συνδέσεις. Σημαντικός παράγοντας που κάνει τα παιδιά να νιώθουν ασφαλή στο περιβάλλον του νηπιαγωγείου είναι η οικεία ατμόσφαιρα, που παραπέμπει σε έναν όμορφο, φιλικό και ευχάριστο χώρο. Οι κοινόχρηστοι χώροι φροντίζεται να είναι φροντισμένοι και λειτουργικοί, με εξωστρεφή και ενταξιακό χαρακτήρα, υπό την έννοια ότι σε αυτούς αντικατοπτρίζονται η καθημερινότητα και η συλλογική δράση στο σχολείο, υποστηρίζοντας την αίσθηση του «ανήκειν» για όλα τα παιδιά. Η διακόσμησή τους περιλαμβάνει πίνακες αναφοράς με φωτογραφίες από έργα των παιδιών και δείγματα από τις διερευνήσεις τους που έχουν ολοκληρωθεί, ομαδικές εργασίες (κολάζ, αφίσες) και εκθέσεις με τα έργα τους, ενισχύοντας την αυτοπεποίθησή τους και δημιουργώντας κανάλια επικοινωνίας, μεταξύ των παιδιών της σχολικής μονάδας και τις οικογένειες. Το περιβάλλον που μεταφέρει πληροφορίες σχετικά με την ταυτότητα και τις δραστηριότητες των ατόμων που συμμετέχουν σ' αυτό είναι πιο οικείο και φιλικό. Τα στοιχεία αυτά επικαιροποιούνται και ανανεώνονται, διατηρώντας εκείνα που είναι απαραίτητα ως σημεία αναφοράς της εκπαιδευτικής διαδικασίας (Οδηγός Νηπιαγωγού).

Στα πλαίσια ενημέρωσης των γονέων, παραθέτουμε το νόμο(ΦΕΚ5387/2024) σχετικά με τις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της. Στα πλαίσια της ανάπτυξης θετικού σχολικού κλίματος και σεβασμού του χώρου από τους μαθητές, υλοποιούνται δράσεις ευαισθητοποίησης των μαθητών, με συμμετοχή και των οικογενειών, στη συνδιαμόρφωση των χώρων, την καλλιέργεια της αισθητικής, της καθαριότητας και σεβασμού στη συντήρηση αυτού.

## Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση των ενεργειών αντιμετώπισης των απρόβλεπτων ή περιστασιακών κρίσεων, σε επίπεδο σχολικής μονάδας, συνιστά το πρωτόκολλο διαχείρισης κρίσεων. Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου έγκεινται στη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου:

Οι φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της διαχείρισης κρίσεων είναι οι εξής:

1. Προσδιορισμός της κρίσης - γεγονότος (π.χ. πλημμύρα, πυρκαγιά).
2. Επίπεδο αντιμετώπισης.
3. Ειδοποίηση - ενημέρωση όσων εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της κρίσης.
4. Επιλογή τρόπου και πλαισίου ενημέρωσης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, των γονέων και κηδεμόνων.
5. Αξιολόγηση διαχείρισης της κρίσης.

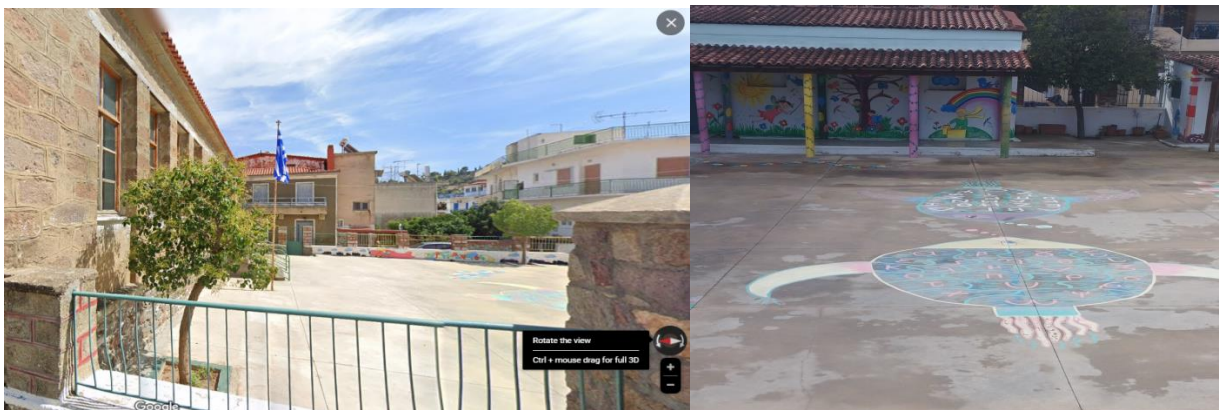
Στην κατεύθυνση αυτή, στην αρχή του σχολικού έτους έχει δημιουργηθεί μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που αποτελείται από τον Σύλλογο Διδασκόντων του Νηπιαγωγείου με επικεφαλής τη Προϊσταμένη και έχει αναπτυχθεί ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας του σχολείου για την αντιμετώπιση κρίσεων.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα έχουν επικαιροποιηθεί το "Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου " και ο "Εσωτερικός Κανονισμός Σχολικής Μονάδας (ΔΑΙ) και Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και Χημικών, Βιολογικών, Ραδιολογικών & Πυρηνικών (ΧΒΡΠ) περιστατικών ", στην αρχή της σχολικής χρονιάς με πρακτικό Συλλόγου Διδασκόντων, το οποίο γνωστοποιείται στην οικεία Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και θα υλοποιηθούν τρεις ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, κατά τους μήνες Οκτώβριο, Ιανουάριο, Απρίλιο και με τη συμμετοχή εθελοντών του φορέα ΔΙΑΣΩ, πυροσβεστών του οικείου Πυροσβεστικού κλιμακίου, σύμφωνα και με την με Αρ. Πρωτ.: Φ.7/99728/Δ1/4-09- 2024 Εγκύκλιο Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2024-2025.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, έχει προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, οι εκπαιδευτικοί θα ενημερώσουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Χώρος συγκέντρωσης μαθητών, εκπαιδευτικών, σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης:





Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

### **Ανατροφοδότηση – Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής**

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του( ΦΕΚ 5387/2024).

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου. Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Νηπιαγωγείου έχει αναρτηθεί στο ιστολόγιο του σχολείου <https://blogs.sch.gr/1nipgalat/>.

Νέα Προγράμματα Σπουδών Νηπιαγωγείου ( ΦΕΚ 687 Β 10/02/2023).

Οδηγός Νηπιαγωγού ,Υποστηρικτικό Υλικό ΠΥΞΙΔΑ: Θεωρητικό και Μεθοδολογικό Πλαίσιο (ΙΕΠ).

ΠΔ 79/2017 , Οργάνωση και λειτουργία Νηπιαγωγείων και Δημοτικών σχολείων.

ΦΕΚ 5387/2024. Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτ/θμιας και Δευτ/θμιας Εκπαίδευσης.

Αρ. Φ.7/99728/Δ1/4-09-2024 ,Εγκύκλιος Λειτουργίας Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2024-2025.

Αρ. Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010 , Φ.7/929/196238/Γ1/20-12-2013 , Εγκύκλιος για τη φαρμακευτική αγωγή μαθητών εντός σχολικού ωραρίου.

Νόμος 5029/2023 - «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή».

ΟΑΣΠ ,Μνημόνιο Ενεργειών Διαχείρισης Σεισμικού Κινδύνου

Δ.Α.Ι ,Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών, φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών.

Εγκύκλιος Αρ. Πρωτ. 143074/ΓΔ4/17-11-2022, “Ασφάλεια μαθητών”

ΝΟΜΟΣ ΥΠ’ ΑΡΙΘΜ. 5029 «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή»: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις

Αριθμ. 41207/ΓΔ4 Απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ, ΦΕΚ 2404/22-04-2024: Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με τις δράσεις και τα προγράμματα που εκπονούνται για την αντιμετώπιση περιστατικών ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού

Αριθμ. 35692/ΓΔ4 Απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ, ΦΕΚ 2176/8-04-2024: Δημιουργία και λειτουργία Ειδικής Ψηφιακής Πλατφόρμας για την αντιμετώπιση ενδοσχολικής βίας και φαινομένων εκφοβισμού

Φ.14/89494/ΓΔ4/17-7-20 (Β’2888) Υ.Α, Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών και μετακινήσεις εκπαιδευτικών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας

Γαλατάς, 11 Οκτωβρίου 2024

Η Προϊσταμένη

Αναστασία Τσάκωνα



Υπογράφεται από

Μέλη Συλλόγου Διδασκόντων

1. Στρατάκη Μαρία

2. Ζακυνθινού Βασιλική

3. Τσάκωνα Αναστασία

4. Μαρδίρη Κων/να Θεολογία

5. Αχλάδη Γεωργία

6. Δεληγιάννης Νικόλαος

Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου Συλλόγου  
Γονέων/Κηδεμόνων

1. Αμπέση Άννα

2. Κανέλλου Βασιλική

3. Δαρσινού Ελένη

4. Καραμάνη Γεωργία

5. Λεβειδιώτη Μαρία

6. Αθανασιάδου Γεωργία

7. Παπούλια Μάγδα

8. Κυριακοπούλου Ιωάννα

Εκπρόσωπος οικείου Δήμου

Σούχλα Στυλιανή

*(Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list of members)*









