

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2022-2023)

Σχολική Μονάδα: 1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ - 9050722

Σχολικό Έτος: 2022 - 2023

Ημερομηνία Εξαγωγής: 22/06/2023

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

Το 1ο Νηπιαγωγείο Χολαργού έχει ιδρυθεί το 1972 και μέχρι το 2016 στεγαζόταν μαζί με το 1ο Δημοτικό Σχολείο Χολαργού στο σχολικό συγκρότημα της οδού Περικλέους. Από τον Οκτώβριο του 2016 στεγάζεται σε νέο κτίριο της ΚΤΥΠ στην οδό Φειδίου 12.

Πάνω από 12 χρόνια λειτουργεί ως τριθέσιο νηπιαγωγείο με τρία πρωινά τμήματα, εκ των οποίων τα δύο (από το 2013) λειτουργούν και ως ολοήμερα. Τη χρονιά 2002-23 λειτούργησαν τα δύο από τρία πρωινά τμήματα και ως ολοήμερα.

Το νηπιαγωγείο επίσης έχει ιδρυμένο από το 2009 τμήμα ένταξης το οποίο λειτουργεί από το 2011 με λειτουργικές αναθέσεις εκπαιδευτικών και από το 2019 με οργανική τοποθέτηση νηπιαγωγού ειδικής αγωγής.

Το σύνολο των μαθητών για το σχολικό έτος 2023-23 ήταν 69 νήπια και προνήπια με κατανομή ως εξής: τμήμα Α->24 μαθητές, τμήμα Β->23 μαθητές, τμήμα Γ-> 22 μαθητές, ολοήμερο τμήμα Α->20 μαθητές, ολοήμερο τμήμα β->18 μαθητές

Στο 1ο Νηπιαγωγείο υπηρετούν με οργανική τοποθέτηση 5 νηπιαγωγοί και ανάλογα με τις ανάγκες τουλάχιστον 1-2 εκπαιδευτικοί με λειτουργική τοποθέτηση. Συγκεκριμένα τη χρονιά 2022-23 υπηρέτησαν 5 νηπιαγωγοί γενικής εκπαίδευσης (3 με οργανική τοποθέτηση, 1 με απόσπαση εντός ΠΥΣΠΕ και 1 αναπληρώτρια με λειτουργική τοποθέτηση από Οκτώβριο 2022). Επίσης, υπηρέτησαν στο νηπιαγωγείο μία (1) νηπιαγωγός ειδικής αγωγής με οργανική τοποθέτηση στο τμήμα ένταξης, μία (1) αναπληρώτρια νηπιαγωγός ειδικής αγωγής σε παράλληλη στήριξη μαθητή και μια δασκάλα αγγλικών με μερική διάθεση(υπηρέτηση και στο 1ο Δημοτικό Χολαργού). Από το Φεβρουάριο 2023 λόγω ιδιαιτέρων συνθηκών υπηρέτησε στο τμήμα Β και μία(1)νηπιαγωγός γενικής αγωγής με διάθεση της Διεύθυνσης Π.Ε Β Αθήνας.

Τέλος, απασχολήθηκαν στη σχολική μονάδα ένας υπάλληλος γενικών καθηκόντων μέσω ΟΑΕΔ με οκτάωρη απασχόληση και εναλλάχθηκαν αρκετοί υπάλληλοι καθαριότητας (λόγω απουσίας του τοποθετημένου με σύμβαση υπαλλήλου και τη συνεχή ανάγκη αναπλήρωσης αυτού). Αυτό είχε ως αποτέλεσμα αυξημένες δυσκολίες στην εκτέλεση του σημαντικού έργου της καθαριότητας του νηπιαγωγείου κατά τις ώρες λειτουργίας του.

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

Όλοι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου προσπάθησαν και ανταποκρίθηκαν σε ικανοποιητικό βαθμό στις ανάγκες των μαθητών τους κατά την παιδαγωγική διαδικασία.

Υπήρξε άμεση, συνεχής και σε μεγάλο βαθμό ικανοποιητική συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογένειας.

Σημεία προς βελτίωση

Εντοπίζονται τα παρακάτω σημεία προς βελτίωση ως προς την παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία της σχολικής μονάδας.

- Περισσότερες δράσεις συμβουλευτικού χαρακτήρα μεταξύ σχολείου και οικογένειας.

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

- Άνοιγμα της σχολικής κοινότητας προς τους γονείς, ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον και προς τις Τέχνες.

Σημεία προς βελτίωση

- Οργάνωση επιπλέον δράσεων με τους τοπικούς φορείς και τα σχολεία της περιοχής

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

- Συνεργασία των εκπαιδευτικών με το ΕΚΠΑ
- Συμμετοχή σε επιμόρφωση-twinning

Σημεία προς βελτίωση

- Να υπάρξει κάποια συμμετοχή των εκπαιδευτικών του σχολείου σε εθνικά ή/και ευρωπαϊκά προγράμματα.

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Σχολείο και κοινότητα

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

-

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Αναφορικά με το πρώτο σχέδιο δράσης και την δημιουργία ιστολογίου :

- Δημιουργήθηκε έγκαιρα σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της δράσης
- Δημιουργήθηκαν κατηγορίες ανάλογα με το περιεχόμενο των άρθρων (ανακοινώσεις, δράσεις σχολικής ζωής)
- Οι αναρτήσεις γίνονταν σε τακτά χρονικά διαστήματα
- Οι γονείς επισκέπτονταν το ιστολόγιο
- Οι γονείς βρήκαν εύχρηστο το ιστολόγιο στη χρήση του και έμειναν ικανοποιημένοι από τις αναρτήσεις και το περιεχόμενο αυτού

Αναφορικά με το δεύτερο σχέδιο δράσης και συγκεκριμένα για τις σχέσεις σχολείου -οικογένειας:

- Σχεδιάστηκαν συναντήσεις -επιμορφώσεις για την ενίσχυση του γονεϊκού ρόλου
- Υπήρξε έγκαιρη και τακτική ενημέρωση προς τους γονείς για κάθε κάλεσμα
- Αναπτύχθηκε πολύ καλό κλίμα συνεργασίας- εμπιστοσύνης μεταξύ εκπαιδευτικών-γονέων-επιμορφωτών
- Τέθηκαν οι βάσεις για τη διαμόρφωση ενός σταθερού πλαισίου οργάνωσης και υλοποίησης ενδοσχολικών επιμορφώσεων

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Αναφορικά με το πρώτο σχέδιο δράσης και την δημιουργία ιστολογίου παρουσιάστηκαν μικρές δυσκολίες σχετικά με τεχνικής φύσεως θέματα που στην συνέχεια ξεπεράστηκαν.

Αναφορικά με το δεύτερο σχέδιο δράσης υπήρξε αρχικά μια δυσκολία στην εύρεση ειδικού παιδαγωγού αλλά στην συνέχεια δόθηκε λύση με την παρουσία παιδοψυχολόγου στις επιμορφώσεις.

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις