

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

1 ^ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας	Διεύθυνση Α/θμιας Εκπ/σης Εύβοιας
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9120212

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του σχολείου (διεύθυνση)		Οσίου Νίκωνος 7, Χαλκίδα	
Τηλέφωνο	2221086265	Fax	
e-mail	mail@1nip-chalk.eyv.sch.gr	Blog	https://blogs.sch.gr/1nipchalkid/
Προϊσταμένη	Καρβούνη Δήμητρα		
Νηπιαγωγός	Σακκά Αλεξάνδρα		

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	3
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση κανονισμού.....	3
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	4
2. Λειτουργία του Σχολείου	4
Σκοπός του Νηπιαγωγείου.....	4
Ωρολόγιο πρόγραμμα σχολείου.....	5
Ωράριο λειτουργίας νηπιαγωγείου.....	5
Ολοήμερο Πρόγραμμα.....	6
3. Σχολική και κοινωνική ζωή	7
Φοίτηση.....	7
Οι μαθητές/μαθήτριες.....	7
Διάλειμμα.....	8
4. Γενικά Θέματα	8
Φαρμακευτική Αγωγή.....	8
Εμβολιασμός μαθητών/τριών.....	9
Προστασία προσωπικών δεδομένων Φωτογραφήσεις/βιντεοσκοπήσεις/κάμερες ασφαλείας..	9
Παιδαγωγικός έλεγχος.....	9
Σχολικός εκφοβισμός.....	10
Σχολικές εκδηλώσεις –δραστηριότητες.....	10
Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Νηπιαγωγείο	12
5. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων /Κηδεμόνων – Σχολείου	12
Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας.....	13
6. Σχολικοί χώροι	14
Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους.	15
Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών	15
Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας	16
Η σημασία της συνέργειας όλων.....	16
Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του.....	16

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες). Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων και εκπροσώπου του Δήμου/Δημοτικής κοινότητας. (Αρ. Πράξης 3^η Βιβλίου Σχολικού Συμβουλίου), σήμερα, ημέρα Δευτέρα 29 Σεπτεμβρίου 2022. Εγκρίνεται από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους αναρτάται στο blog του Νηπιαγωγείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων. Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- ✓ Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία η συμμετοχή όλων των νηπίων/ προνηπίων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- ✓ Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε παιδιού αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- ✓ Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- ✓ Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία, σε κλίμα χαράς και αποδοχής.

2. Λειτουργία του Σχολείου

Σκοπός του Νηπιαγωγείου.

Βασική μέριμνα στο Νηπιαγωγείο μας είναι να αφουγκραζόμαστε τις πραγματικές ανάγκες των παιδιών, για να νιώσουν τρυφερότητα, αποδοχή και ασφάλεια. Μέσα από το παράδειγμά μας και από συγκεκριμένες δράσεις και προγράμματα, προσδοκούμε να αποκτήσουν κοινωνικές δεξιότητες οι οποίες θα τα βοηθήσουν να διαχειρίζονται με σεβασμό τα συναισθήματά τους. Το Νηπιαγωγείο είναι ένας παιδαγωγικός, “κοινός τόπος συνάντησης” όπου μέσα από ποικίλες σχέσεις αλληλοεκτίμησης και ισοτιμίας, αξιών, νέων εμπειριών και πρακτικών, μαθαίνουμε ο ένας από τον άλλο και συνοικοδομούμε τη μάθηση, εξερευνώντας τον υπέροχο κόσμο μας. Το Νηπιαγωγείο στοχεύει σε μια ολοκληρωμένη ανάπτυξη των μαθητών. Η καλλιέργεια της γλώσσας, η αφαιρετική σκέψη, η κριτική ανάλυση, οι καλλιτεχνικές δεξιότητες είναι εκείνα τα συστατικά που θα οδηγήσουν το παιδί σε επιτυχημένα μαθησιακά αποτελέσματα. Η προσχολική αγωγή αποτελεί τη θεμέλια γέφυρα ανάμεσα στην οικογένεια και το Δημοτικό Σχολείο.

Απώτερος στόχος μας είναι να αποκτήσουν τα παιδιά εκείνα τα εφόδια που θα τους επιτρέψουν, να γίνουν στο μέλλον άνθρωποι με ενσυναίσθηση, αυτοπεποίθηση και μαχητικότητα.

Ωρολόγιο πρόγραμμα σχολείου.

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Εύβοιας. Είναι αναρτημένο σε εμφανές σημείο στο σχολείο.

Ωράριο λειτουργίας νηπιαγωγείου.

Η φοίτηση σε όλα τα σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης είναι πενθήμερη, από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή.

Η νηπιαγωγός υποδέχεται τα νήπια/ προνήπια στην είσοδο του νηπιαγωγείου. Όταν τα παιδιά τακτοποιήσουν τα πράγματά τους πηγαίνουν στις γωνιές ενασχόλησης στα πλαίσια των ελεύθερων δραστηριοτήτων. Την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία της τάξης έχει η εκπαιδευτικός. Όταν κλείσει η πόρτα της τάξης τα παιδιά που φοιτούν στο ολόημερο προαιρετικό πρόγραμμα τακτοποιούν τα φαγητά τους στο ψυγείο με την επίβλεψη της υπεύθυνης καθαριότητας.

Το ωράριο λειτουργίας του Ενιαίου Τύπου Ολοήμερου 1ου Νηπιαγωγείου Χαλκίδας περιλαμβάνει:

Η ώρα προσέλευσης των παιδιών είναι 08:15 έως 08:30.

Το βασικό υποχρεωτικό πρόγραμμα που διαρκεί από 08.30 μέχρι 13.00. (Όπως τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ Β' 4361/21-09-2021).

Το προαιρετικό ολόημερο πρόγραμμα διαρκεί από 13.00 μέχρι 16.00

Στο βασικό υποχρεωτικό πρόγραμμα ,η πόρτα εισόδου κλείνει στις 8:30 π. μ. και ανοίγει στις 13:00 μ.μ.

Στο προαιρετικό ολόημερο πρόγραμμα η ώρα αποχώρησης είναι στις 16:00 μ. μ.

Την ευθύνη για την προσέλευση και για την αποχώρηση των μαθητών έχουν οι συνοδοί κατά την αποχώρηση δεν επιτρέπεται να παραδίδουμε τον μαθητή/τρια σε ανήλικο άτομο

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου.

Αν για κάποιο λόγο υπάρξει καθυστέρηση κατά την προσέλευση ή την αποχώρηση των παιδιών στο Σχολείο θα ήταν συνετό να ενημερώνεται η υπεύθυνη νηπιαγωγός.

Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση). Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση).

Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης- αποχώρησης των μαθητών/τριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανείς εκτός των παιδιών και των εκπαιδευτικών.

Οι γονείς μετά την αποχώρησή τους από το νηπιαγωγείο μπορούν να επικοινωνούν τηλεφωνικά με τους εκπαιδευτικούς, αν προκύψει κάποια ανάγκη. Το ίδιο ισχύει και για τους εκπαιδευτικούς

Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης αποχώρησης, τα παιδιά θα αποχωρούν σταδιακά το τελευταίο δεκάλεπτο 12:50-13:00. Όστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας, για τα παιδιά που φοιτούν πρώτη φορά στο Νηπιαγωγείο. (παρ. 7, άρθρο 2, Π.Δ. 79/2017). Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες, για σχολικές εκδηλώσεις, έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται ο Συντονιστής /Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου (σύμφωνα με την τροποποίηση του ΠΔ79 δεν ενημερώνεται η ΣΕΕ) και ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Εύβοιας. (άρθρο 16, παρ. 10 Π.Δ. 79/2017).

Ολοήμερο Πρόγραμμα.

Το πρόγραμμα του Ολοήμερου Νηπιαγωγείου έχει πολλαπλά οφέλη, καθώς μέσω της υλοποίησης ποικίλων παιδαγωγικών δραστηριοτήτων και σχεδίων εργασίας, συμβάλλει στην ολόπλευρη ανάπτυξη των νηπίων ακολουθώντας τη φιλοσοφία του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος.

Το γεύμα των μαθητών/τριών στο Ολοήμερο Πρόγραμμα παρασκευάζεται στο σπίτι.

Ο εκπαιδευτικός του Ολοήμερου Προγράμματος βοηθά και καθοδηγεί τα νήπια / προνήπια, προκειμένου να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος ώστε να εξυπηρετούνται αυτόνομα.

Το ολοήμερο προαιρετικό τμήμα λειτουργεί στην ίδια αίθουσα που λειτουργεί και το υποχρεωτικό τμήμα. Όταν ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών είναι μικρός υπάρχει η

δυνατότητα χαλάρωσης των νηπίων, τη φετινή χρονιά δεν προβλέπεται λόγω έλλειψης χώρου.

Η φοίτηση στο Ολοήμερο Πρόγραμμα είναι υποχρεωτική, για τους μαθητές/τριες που είναι εγγεγραμμένοι σε αυτό.

Πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

3. Σχολική και κοινωνική ζωή

Φοίτηση

Η φοίτηση των νηπίων/προνηπίων στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους. Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Τα νήπια / προνήπια παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία και μαθαίνουν να σέβονται τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τα ίδια και τους εκπαιδευτικούς της τάξης

Οι μαθητές/μαθήτριες

Το παιχνίδι θεωρείται «κυρίαρχη δραστηριότητα» για κάθε πλευρά (κοινωνική, συναισθηματική, νοητική και κινητική) της ανάπτυξης και της μάθησης των παιδιών που βρίσκονται στην ηλικία 4-7 ετών. Τα παιδιά είναι από τη φύση τους περίεργα για το φυσικό και το κοινωνικό περιβάλλον. Στόχος μας είναι να αξιοποιήσουμε και να ενδυναμώσουμε τη διάθεση των παιδιών για εξερεύνηση και μάθηση παρέχοντας τα κατάλληλα ερεθίσματα και εμπειρίες.. Για να λειτουργήσει το παιχνίδι ως εργαλείο μάθησης χρειάζεται την καθοδήγηση και την υποστήριξη του εκπαιδευτικού.

Ο στόχος μας είναι τα νήπια / προνήπια να μάθουν να υιοθετούν επιθυμητές συμπεριφορές και να δείχνουν σεβασμό σε κάθε άτομο που βρίσκεται στο χώρο του Νηπιαγωγείου.

- ✚ Σταδιακά να αναπτύσσονται κοινωνικοσυναισθηματικά και να κατακτούν δεξιότητες, ώστε να μπορούν να σέβονται τους κανόνες της τάξης – ομάδας, οι οποίοι συναποφασίζονται στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς.
- ✚ Να συμμετέχουν ενεργά και αρμονικά σε ομαδικές δραστηριότητες και να επιλύουν τις διαφορές που προκύπτουν, με ειρηνικό τρόπο.

- ✚ Να επιλύουν τις συγκρούσεις τους δημοκρατικά και να προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες τους με διάλογο και να αποφεύγουν την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματικής, λεκτικής ή ψυχολογικής).
- ✚ Να κατανοούν τα συναισθήματα και τη διαφορετικότητα των άλλων και σε καμιά περίπτωση να μην προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για λόγους σωματικών, εθνικών, φυλετικών κ.τ.λ.
- ✚ Να συνάπτουν φιλικές σχέσεις με τα άλλα παιδιά εκφράζοντας με ευγένεια και θάρρος την άποψη τους καθώς και τα συναισθήματά τους.
- ✚ Να συμμετέχουν ενεργά αναλαμβάνοντας ευθύνες και πρωτοβουλίες συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία, υιοθετώντας όρους ισότιμης συμμετοχής στη σχολική ζωή.
- ✚ Να δείχνουν υπομονή και να μάθουν να διαχειρίζονται την αποτυχία.
- ✚ Κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων να τηρούν τους κανόνες της τάξης. Όταν τα απασχολεί κάποιο πρόβλημα, να ζητούν βοήθεια από τη νηπιαγωγό.
- ✚ Να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του νηπιαγωγείου και να τακτοποιούν τα υλικά που χρησιμοποιούν στη θέση τους. Επίσης να υιοθετήσουν πρακτικές που θα βοηθήσουν στην αναβάθμιση του περιβάλλοντος.
- ✚ Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου να συνεργάζονται με τους γονείς και τους εκπαιδευτικούς και να συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στην εκπαιδευτικό, που βρίσκεται στο προαύλιο. Όταν οι καιρικές συνθήκες δεν το επιτρέπουν το διάλειμμα γίνεται εντός της σχολικής αίθουσας.

4. Γενικά Θέματα

Φαρμακευτική Αγωγή

Οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να χορηγούν φάρμακα από το στόμα ή σε ενέσιμη μορφή στους μαθητές/τριες του σχολείου. Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωσή τους όμως να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες όταν παραστεί ανάγκη. Για το λόγο αυτό, σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών

οφείλουν να αιτούνται την άδεια των Διευθυντών/ντριών των σχολικών μονάδων, προκειμένου να εισέρχονται στο χώρο του σχολείου οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν, ώστε να τη χορηγήσουν.

Εμβολιασμός μαθητών/τριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Προστασία προσωπικών δεδομένων

Φωτογραφήσεις/βιντεοσκοπήσεις/κάμερες ασφαλείας

Στο πλαίσιο της τήρησης των κανόνων προστασίας των προσωπικών δεδομένων, αποφεύγεται η ανάρτηση φωτογραφιών και βίντεο με μαθητές/τριες στους δικτυακούς τόπους των σχολικών μονάδων.

Η επεξεργασία και κατά συνέπεια η ανάρτηση, η αποθήκευση σε ψηφιακά μέσα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (πχ αναμνηστικού τύπου φωτογραφίες, βίντεο και δραστηριότητες της σχολικής ζωής) δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, επιτρέπεται μόνον με τη συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/τριών.

Η χρήση φωτογραφιών στο σχολικό χώρο δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, επιτρέπεται μόνο αν έχει προηγηθεί εγγράφως, συνεννόηση εκπαιδευτικών και γονέων.

Παιδαγωγικός έλεγχος

Πολλές φορές τα νήπια εκδηλώνουν συμπεριφορές που δεν είναι επιθυμητές κυρίως στην αρχή της σχολικής χρονιάς κατά την περίοδο της προσαρμογής τους.

Όταν προκύπτουν θέματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς οι νηπιαγωγοί καταφεύγουν σε σχεδιασμένες δράσεις προκειμένου να βοηθήσουν το παιδί να ενταχθεί στη σχολική πραγματικότητα. Εάν αυτό δεν επιτευχθεί η προϊσταμένη, καλεί το σύλλογο διδασκόντων αναζητώντας λύση σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

- i. Ενημερώνονται οι γονείς προκειμένου να βοηθήσουν το παιδί, ακολουθώντας κοινή γραμμή στήριξης με το σχολείο.
- ii. Ενημερώνεται επίσης και η συντονίστρια εκπαιδευτικού έργου και ζητείται η καθοδήγησή της προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

- iii. Σε περιπτώσεις που χρήζουν ειδικής αντιμετώπισης απευθυνόμαστε στο ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.

Στις περιπτώσεις αποκλίνουσας συμπεριφοράς, διαθέτουμε όλη μας την υπομονή, γιατί γνωρίζουμε, πως για το πολύ μικρό παιδί που κάνει τα πρώτα βήματα κοινωνικοποίησης έξω από το χώρο του σπιτιού, η εξασφάλιση περιβάλλοντος που φροντίζει τη σωματική και συναισθηματική του ασφάλεια είναι όχι μόνο απαραίτητη προϋπόθεση αλλά και δικαίωμα.

Σχολικός εκφοβισμός

Η ανάπτυξη θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος διαπερνά όλο το πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου.

Στόχος είναι τα παιδιά να μάθουν να διαχειρίζονται τα συναισθήματά τους, ώστε να μπορούν να συνεργάζονται, να φέρονται φιλικά, να βοηθούν τους συμμαθητές τους και να αποδέχονται τη διαφορετικότητά τους. Επειδή ο σχολικός εκφοβισμός ξεκινά από την προσχολική ηλικία είναι σημαντική η ψυχική ενδυνάμωση των μαθητών μέσα από τη δημιουργία σχέσεων αλληλεπίδρασης. Οι δράσεις που γίνονται ως προς το θέμα του σχολικού εκφοβισμού βοηθούν τα παιδιά :

- Να ορίσουν τί είναι βία.
- Να ορίσουν τι δεν είναι βία.
- Να εντοπίσουν πού τη συναντάμε.
- Να βρίσκουν ποιοί είναι εμπλεκόμενοι σε μια πράξη σχολικής βίας.
- Να βρίσκουν τρόπους και συμπεριφορές για μια φιλική συνύπαρξη και συμβίωση στο χώρο του σχολείου.
- Να μαθαίνουν να εκφράζουν τούς φόβους και τις ανησυχίες τους και να απευθύνονται στους ενήλικες όταν δεν νιώθουν όμορφα με κάποιες συμπεριφορές.

Τα προγράμματα κοινωνικοσυναισθηματικής αγωγής που υλοποιούνται στο Νηπιαγωγείο έχουν στόχο την πρόληψη και αντιμετώπιση τέτοιων φαινομένων.

Σχολικές εκδηλώσεις –δραστηριότητες.

Εορταστικές εκδηλώσεις στο Νηπιαγωγείο πραγματοποιούνται:

- ❖ Στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία.
(Η γιορτή γίνεται χωρίς γονείς γιατί τα παιδιά βρίσκονται στο στάδιο της προσαρμογής).
- ❖ Στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου και τον Ευαγγελισμό της Θεοτόκου.
- ❖ Στις 17 Νοεμβρίου για την επέτειο του Πολυτεχνείου.

- ❖ Η γιορτή των Χριστουγέννων
- ❖ Η τελική (αποχαιρετιστήρια) γιορτή στο τέλος κάθε σχολικού έτους.
- ❖ Το Νηπιαγωγείο συμμετέχει σε εκκλησιασμό περίπου δύο φορές το χρόνο. Όσοι μαθητές δεν συμμετέχουν έρχονται στο σχολείο μετά τη λήξη του εκκλησιασμού.
- ❖ Στο Νηπιαγωγείο μας γιορτάζουμε τις απόκριες βιωματικά με σεβασμό στις παραδόσεις και τα έθιμα του τόπου μας, σε κλίμα κεφιάς και αισιοδοξίας, για να ακολουθήσει η προετοιμασία μας για το Πάσχα.
- ❖ Τα παιδιά όταν έχουν γιορτή ή γενέθλια μπορούν να προσφέρουν γλυκό στους συμμαθητές τους την ώρα της αποχώρησης και να το φάνε με ευθύνη των γονέων.
- ❖ Σε περίπτωση που οι παραπάνω γιορτές είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή.
- ❖ Ο σύλλογος διδασκόντων αποφασίζει ποιες γιορτές μπορούν να γίνουν παρουσία γονέων.
- ❖ Για τη συμμετοχή των μαθητών στις παραπάνω δράσεις απαιτείται η έγγραφη συναίνεση των Γονέων και Κηδεμόνων τους.
- ❖ Η συμμετοχή όλων των εκπαιδευτικών στις σχολικές δράσεις είναι υποχρεωτική.

Μπορούν επίσης να γίνουν γιορτές στα πλαίσια κάποιου εκπαιδευτικού προγράμματος που υλοποιεί το νηπιαγωγείο.

Οι γιορτές μπορεί να γίνουν είτε στο χώρο του σχολείου είτε σε οποιοδήποτε άλλο χώρο, κρίνει κατάλληλο ο σύλλογος διδασκόντων, εφόσον εξασφαλίσει την απαραίτητη έγκριση από τους αρμόδιους φορείς.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων κάθε σχολικής μονάδας καθορίζει τη χρονική διάρκεια (εντός διδακτικού ωραρίου) και το περιεχόμενο του εορτασμού των εκδηλώσεων και ειδοποιεί τους γονείς/ κηδεμόνες για την ώρα προσέλευσης και αποχώρησης των μαθητών/τριών.

Το Νηπιαγωγείο οργανώνει συχνά εκπαιδευτικές επισκέψεις (θέατρο, μουσεία, Δημοτική βιβλιοθήκη, Εργαστήρια Τέχνης κ.ά.) Σε περίπτωση εκπαιδευτικής επίσκεψης που βρίσκεται κοντά στο νηπιαγωγείο, εκτός από τους εκπαιδευτικούς συνοδεύουν και γονείς που επιθυμούν , ύστερα από δήλωσή τους. Τηρείται το ημερήσιο σχολικό ωράριο.

Το Νηπιαγωγείο πραγματοποιεί εκπαιδευτικές επισκέψεις εκτός σχολείου και χρησιμοποιεί μέσα μαζικής μεταφοράς (λεωφορείο, κ.τ.λ) .Το ωράριο προσαρμόζεται ανάλογα γιατί μπορεί να είναι μεγαλύτερο από το ημερήσιο σχολικό ωράριο.

Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών σε δράσεις που πραγματοποιούνται εκτός του σχολείου, απαιτείται η έγγραφη σύμφωνη γνώμη των γονέων/κηδεμόνων.

Έχουν διαθεματικό, βιωματικό χαρακτήρα και αποσκοπούν στην ανάπτυξη των ικανοτήτων και δεξιοτήτων των νηπίων/ προνηπίων, στην αισθητική καλλιέργεια, στην έκφραση της δημιουργικότητας, στη συνεργατικότητα, στην ανάπτυξη της αυτονομίας και της υπευθυνότητας και στην ευαισθητοποίηση σε θέματα που αφορούν το φυσικό και ανθρωπογενές περιβάλλον.

Στα πλαίσια των καινοτόμων σχολικών προγραμμάτων οι εκπαιδευτικοί μπορούν να καλέσουν στην τάξη ένα σχετικό άτομο για την εκάστοτε θεματική ενότητα.

Έχει προηγηθεί ενημέρωση των γονέων και φυσικά των παιδιών.

Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Νηπιαγωγείο

Το σχολικό έτος 2022 – 2023 το 1^ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας συμμετέχει στα εξής προγράμματα:

Πρόγραμμα του ΟΚΑΝΑ “Το Σχολείο που ονειρεύομαι”

Το πρόγραμμα επικεντρώνεται στο σημαντικό ρόλο της σχέσης των παιδιών με τους συνομηλίκους τους που επηρεάζει μακροπρόθεσμα την ανάπτυξη των κοινωνικών και συναισθηματικών δεξιοτήτων τους. Η κοινωνική και συναισθηματική εκπαίδευση είναι πρωταρχικός στόχος της προσχολικής αγωγής. Το παιδί προσκαλείται μέσα από ένα πρόγραμμα κοινωνικής και συναισθηματικής μάθησης να ανακαλύψει τα αποθέματά του (δώρα) που έχει πάρει από τους σημαντικούς άλλους, να ονειρευτεί μια φανταστική χώρα και να δημιουργήσει με την βοήθεια των ενήλικων υποστηρικτών ένα Σχολείο Χρωμάτων, Ονείρου και Χαράς που θα ανήκει και θα μεγαλώνει.

Πρόγραμμα μετάβασης

Λαμβάνοντας υπόψη πολυάριθμες έρευνες και δημοσιεύσεις που υποστηρίζουν πως η πιο σημαντική στιγμή στη διάρκεια της ζωής ενός παιδού, είναι η μετάβασή του από το Νηπιαγωγείο στο Δημοτικό, το σχολείο μας πραγματοποιεί κάθε χρόνο πρόγραμμα μετάβασης με το όμορο 20^ο Δημοτικό Σχολείο Χαλκίδας. Οι εκπαιδευτικοί σχεδιάζουν, υλοποιούν και αξιολογούν τις δράσεις τους με στόχο τη δημιουργία μιας φιλικής και συνεργατικής ατμόσφαιρας, με σκοπό να πετύχουν την ομαλή μετάβαση των παιδιών από τη μια βαθμίδα στην άλλη. Έτσι δημιουργούνται γέφυρες επικοινωνίας και συνεργασίας ανάμεσα στα σχολεία, τις οικογένειες των μαθητών, καθώς φορέων της τοπικής κοινωνίας. Θα πραγματοποιηθεί και το σχολικό έτος 2022-2023.

Πρόγραμμα Helmera

Η Ελληνική Ένωση Προστασίας Θαλάσσιου Περιβάλλοντος – HELMERA συμβάλει στη διαμόρφωση θαλάσσιας και κλιματικής «συνείδησης».

5. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων /Κηδεμόνων – Σχολείου

Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας.

Στη σχολική μας μονάδα δεν έχει συγκροτηθεί επίσημος Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αगाστή συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/τριας. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/τρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας /κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο. Ειδικά οφείλουν να γνωστοποιούν στον/στην υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης και στην προϊσταμένη κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή

Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα αλληλοενημέρωσης γονέων και εκπαιδευτικών, πραγματοποιείται ανάλογη συνάντηση, στον εργασιακό χρόνο του εκπ/κού και όχι του διδακτικού του χρόνου. Για το λόγο αυτό η επικοινωνία ορίζεται κάθε πρώτη Παρασκευή του μήνα, στη 13:30 μ.μ.

Οι γονείς/ κηδεμόνες δικαιούνται να έχουν πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για την πρόοδο και τη συμπεριφορά του παιδιού τους στο σχολείο. Παράλληλα θα πρέπει και οι ίδιοι να ενημερώνουν υπεύθυνα τους εκπ/κούς για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το παιδί και μπορεί να επηρεάζουν τη φοίτηση και τη συμπεριφορά του.

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και στη συνέχεια όταν υπάρχει αντικείμενο συζήτησης από μέρος των εκπαιδευτικών ή των Γονέων.
- Δύο με τρεις φορές το χρόνο σε προκαθορισμένη από την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 μ. μ. για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης ή ο Γονέας/κηδεμόνας κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τα αναμνηστικά και τους φακέλους με τις εργασίες των μαθητών/τριών.

Γενικότερα κανένας δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να έχει πάρει άδεια.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή είναι καλό να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο, όπως και το σχολείο επικοινωνεί με την οικογένεια ιδιαίτερα σε περίπτωση μακρόχρονης ή επαναλαμβανόμενης απουσίας. Το τηλέφωνο του σχολείου (2221086265) είναι στη διάθεση των γονέων/κηδεμόνων για οποιαδήποτε

ενημέρωση.

Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του/της μαθητή/μαθήτριας δεν έχει την κηδεμονία του/της ή υπάρξει αλλαγή στο θέμα κηδεμονίας, πρέπει να ενημερωθεί αμέσως το σχολείο.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών - επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων ή για την παρακολούθηση εκπ/κών θεαμάτων κ.λπ..

Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

Οι γονείς - κηδεμόνες που συνοδεύουν τα παιδιά τους στο σχολείο το πρωί, αφού τα παραδώσουν στον υπεύθυνο εκπ/κό αποχωρούν εγκαίρως.

Σε περίπτωση διαζυγίου ή διάστασης των γονέων θα πρέπει ο γονέας που έχει αναλάβει την κηδεμονία ή την επιμέλεια του παιδιού να προσκομίσει στο σχολείο τη σχετική απόφαση του δικαστηρίου.

Σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας (Φ. 7/517/127893/Γ1/13-10- 2010) «Δικαιώματα των παιδιών-μαθητών στην πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, των οποίων οι γονείς βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι και ο ένας από αυτούς δεν ασκεί την επιμέλειά τους», το σχολείο δεν είναι ο ρυθμιστής των διαφορών μεταξύ διαζευγμένων ή εν διαστάσει γονέων των μαθητών του.

Το παιδί έχει το δικαίωμα να επικοινωνεί και να συναντά το γονέα που δεν έχει την επιμέλεια εντός του χώρου του σχολείου αρκεί να μην εμποδίζεται κατ' αυτό τον τρόπο η εκπαιδευτική διαδικασία ή να μη διατρέχει κίνδυνο η σωματική και πνευματική ακεραιότητά του. Το σχολείο σέβεται καταρχήν τις δικαστικές αποφάσεις και τους όρους που αυτές θέτουν για τις συναντήσεις παιδιού-γονέα. Παράλληλα ο γονέας που δεν έχει την επιμέλεια αλλά διατηρεί τη γονική μέριμνα έχει το δικαίωμα να ενημερώνεται για την πρόοδο του παιδιού του από το σχολείο. Ακόμη, το παιδί πρέπει να παραλαμβάνεται από το σχολείο από πρόσωπο που ορίζει ο γονέας με την επιμέλεια.

6. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Το σεβασμό στο χώρο και στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τα παιδιά το μαθαίνουν μέσα από

στοχευόμενες δράσεις στην αρχή της σχολικής χρονιάς, κατά τη διάρκεια της προσαρμογής τους. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί και να μη γίνονται καταστροφές. Τεράστια συμβολή στον ευπρεπισμό του νηπιαγωγείου έχει και η υπεύθυνη καθαριότητα την οποία βοηθάμε και σεβόμαστε. Είναι ευπρόσδεκτη και επιθυμητή η συνεργασία των γονέων, με τους εκπαιδευτικούς, για τη βελτίωση του σχολικού μας χώρου.

Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους.

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον.

Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Επίσης, ενημερώνουμε τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

(Στην κατεύθυνση αυτή, στη σχολική μονάδα έχει δημιουργηθεί μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που είναι ο Σύλλογος Διδασκόντων με επικεφαλής την Προϊσταμένη και υπάρχει ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας του σχολείου για την αντιμετώπιση κρίσεων).

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση έκτακτων αναγκών οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, της Προϊσταμένης, των Γονέων /Κηδεμόνων, της Σχολικής Επιτροπής και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του.

Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/ μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου.


Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από, την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Η Προϊσταμένη

Χαλκίδα 29/09/2022

ΚΑΡΒΟΥΝΗ ΔΗΜΗΤΡΑ



ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ	
<p>Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου.</p>  <p>ΤΣΑΓΑΝΟΥ ΣΟΦΙΑ ΛΑΜΙΑ, 11/10/2022</p>	<p>Ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Εύβοιας.</p> <p>Ημερομηνία :</p> <p>ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΖΗΜΙΑΝΙΤΗΣ</p>

Έργου.

Ημερομηνία :

ΤΣΑΓΑΝΟΥ ΣΟΦΙΑ

Εκπαίδευσης Εύβοιας.

Ημερομηνία : 06-10-2022

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΖΗΜΙΑΝΙΤΗΣ

