

**ΣΥΝΤΑΞΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
1^ο Ολοήμερο Νηπιαγωγείο Αίγινας	Διεύθυνση Α'/θμιας Πειραιά

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση) Φανερωμένης 1-Πευκάκια		Αίγινα	
Τηλέφωνο	22970-22865	Fax	22970-22865
E-MAIL	mail@1nip-aign.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Μοσχονά Χρυσούλα	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΥΛΛΟΓΟΣ	

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 1^{ου} ΟΛΟΗΜΕΡΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΑΙΓΙΝΑΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας, επιδιώκει να εξασφαλίσει τις συνθήκες, οι οποίες είναι απαραίτητες για να υλοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου μας και για να επιτυγχάνονται στο μέγιστο βαθμό οι στόχοι του.

Συντάσσεται μετά από εισήγηση της Προϊσταμένης του νηπιαγωγείου με τη συμμετοχή του Συλλόγου Διδασκόντων, καθώς και εκπροσώπων του οικείου Δήμου. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται στην οικεία Διεύθυνση εκπαίδευσης. Εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, καθώς και από τη Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται στους γονείς και η ακριβής τήρηση του αποτελεί υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Ο παραπάνω Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, ώστε να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας και στις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

ΑΡΘΡΟ 1: ΣΤΟΧΟΙ

Μέσω των συμφωνημένων αρχών του Κανονισμού επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση ενός υποστηρικτικού πλαισίου, ώστε να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η συμμετοχή όλων των μαθητών/τριων στην εκπαιδευτική διαδικασία
- Η ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/τριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας
- Η διασφάλιση τόσο τη σωματικής όσο και της ψυχικής υγείας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας
- Η δημιουργία κατάλληλων συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία

ΑΡΘΡΟ 2: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια των μαθημάτων του πρωινού υποχρεωτικού προγράμματος, του προαιρετικού ολοήμερου προγράμματος, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά εκπαιδευτική ώρα, καθώς και η έναρξη και η λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις του ΥΠΑΙΘΑ. Όλα τα παραπάνω ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους.

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΩΙΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΥΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ: 8:15-8:30

ΛΗΞΗ- ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ: 13:00

ΠΡΟΙΑΡΕΤΙΚΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΕΝΑΡΞΗ: 13:00

ΛΗΞΗ: 16:00

Δεν προβλέπεται πρόωρη αποχώρηση από το ολοήμερο πρόγραμμα, εκτός από ανάγκη έκτακτης αποχώρησης π.χ. ασθένεια. Σε περίπτωση έκτακτης αποχώρησης, ορίζει ότι ο γονέας ή ο κηδεμόνας θα πρέπει να υπογράψει ενώπιον της Προϊσταμένης του σχολείου κατά την παραλαβή του παιδιού.

Για να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των παιδιών στο νηπιαγωγείο, εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο προσαρμογής κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας του.

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ- ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

Η ώρα προσέλευση των παιδιών στο νηπιαγωγείο είναι 8:15- 8:30. Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/τριων, αλλά και για την ομαλή λειτουργία του νηπιαγωγείου, η πόρτα του σχολείου κλείνει στις 8:30. Οι μαθητές/τριες δεν αποχωρούν από το νηπιαγωγείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης αποχώρησης, ο γονέας ενημερώνεται για να προσέλθει στο νηπιαγωγείο και να παραλάβει το παιδί, αφού προηγουμένως συμπληρώσει τη σχετική υπεύθυνη δήλωση. Η συμπλήρωση της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης ισχύει και αν κάποιος γονέας χρειαστεί για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων.

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τα παιδιά στην είσοδο της τάξης και οι γονείς αποχωρούν. Επίσης οι γονείς προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών/τριων, περιμένοντας στην είσοδο του σχολείου. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των γονέων, δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των παιδιών και παρεμποδίζει την ομαλή λειτουργία του σχολείου.

Επισημαίνεται ότι κανένας ενήλικας δεν επιτρέπεται να νουθετεί, να επιπλήττει, να τιμωρεί ή και να κάνει λεκτική παρατήρηση σε κανένα παιδί στο χώρο του σχολείου.

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Το νηπιαγωγείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται απ τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ και εξειδικεύεται από το Σύλλογο Διδασκόντων. Κατόπιν υποβάλλεται για έγκριση στον Προϊστάμενο Εκπαιδευτικών Θεμάτων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά.

ΑΡΘΡΟ 3: ΣΧΟΛΙΚΗ ΖΩΗ

ΦΟΙΤΗΣΗ

Η φοίτηση των μαθητών/τριων στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική. Η ελλιπής φοίτηση, χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο, όσο και την πρόοδο των παιδιών. Την ευθύνη για τη φοίτηση των μαθητών/τριων φέρουν, κατά νόμο, οι γονείς.

ΣΧΟΛΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου, δηλαδή ο σεβασμός της περιουσίας του νηπιαγωγείου, των υποδομών του, του εξοπλισμού του, αλλά και του φυσικού περιβάλλοντός του. Φθορές, ζημιές της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες και απαξιούν τη δημόσια περιουσία. Σε περίπτωση αποδεδειγμένης φθοράς σχολικών χώρων ή εξοπλισμού του νηπιαγωγείου από συγκεκριμένο μαθητή, η δαπάνη αποκατάστασης βαραίνει το γονέα/ κηδεμόνα σύμφωνα με τα οριζόμενα **στο άρθρο 28 του ν.5056/2023**. Επίσης φροντίζουμε την καλαισθησία των σχολικών αιθουσών, καθώς είναι ο βασικός χώρος όπου παραμένουμε και εργαζόμαστε όλοι μαζί. Τέλος φροντίδα όλων και ιδιαίτερα των υπεύθυνων καθαριότητας, είναι να διατηρούνται όλοι οι χώροι καθαροί.

ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος τα παιδιά βγαίνουν στην αυλή. Το διάλειμμα είναι ο χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξη των κοινωνικών σχέσεων, όπου τα παιδιά παίζουν αρμονικά. Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς που βρίσκονται μαζί τους στην αυλή. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει πράγματα στους μαθητές/τριες από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου.

ΣΧΟΛΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο αποτελεί ένα σημαντικό βήμα για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίηση του παιδιού. Τα παιδιά μαθαίνουν να συνεργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι

υπεύθυνα. Η ομαλή συνεργασία των γονέων και των εκπαιδευτικών βοηθά την υγιή ανάπτυξη των παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΓΙΟΡΤΕΣ- ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Οι σχολικές γιορτές καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό καλό θα ήταν οι μαθητές/τριες να μην απουσιάζουν από αυτές αν δεν υφίσταται σοβαρός λόγος.

Σε περιπτώσεις διδακτικής επίσκεψης τηρείται το ημερήσιο σχολικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει έγκαιρη ενημέρωση προς τους γονείς, καθώς και γραπτή έγκριση τους. Επίσης τηρούνται όλοι οι κανόνες ασφαλείας σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις.

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Στο νηπιαγωγείο λειτουργεί δανειστική βιβλιοθήκη. Κάθε παιδί, κάθε Παρασκευή δανείζεται ένα βιβλίο και πρέπει να το επιστρέψει έως την ερχόμενη Τετάρτη. Όποιος δεν επιστρέφει έγκαιρα το βιβλίο, δεν θα δανειστεί άλλο βιβλίο μέχρι την επιστροφή του προηγούμενου. Όποιος καταστρέψει το βιβλίο που δανείστηκε, οφείλει να φέρει ένα νέο βιβλίο.

ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΕΣ ΓΙΟΡΤΕΣ- ΓΕΝΕΘΛΙΑ

Ο σύλλογος διδασκόντων αποφάσισε ότι κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες των γενεθλίων, τα παιδιά μπορούν να φέρουν ατομικά συσκευασμένα γλυκά για να κεράσουν τους συμμαθητές/τριες τους. Κατά την αποχώρηση δίνουμε τα κεράσματα παρουσία γονέων, ώστε η κατανάλωση τους να γίνεται με τη δική τους συναίνεση.

ΠΡΟΓΕΥΜΑ- ΓΕΥΜΑ

Κάθε παιδί φέρνει μαζί του καθημερινά μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου, στην οποία τοποθετούν οι γονείς το πρόγευμα και το ελαφρύ γεύμα του, αν παραμένει στο ολοήμερο πρόγραμμα. Επίσης μέσα στην τσάντα υπάρχει μία μικρή πάνινη πετσέτα, το παγουρίνο του ή ένα μπουκαλάκι νερό, καθώς και ένα κουτάλι ή πιρούνι.

Τα παιδιά πρέπει να καταναλώνουν τρόφιμα που τους αρέσουν στο νηπιαγωγείο, για να μην υπάρχουν αντιδράσεις και εντάσεις στο σχολείο. Προτιμούνται οι υγιεινές τροφές, ενώ αποφεύγονται οι σοκολάτες, τα τσιπ, τα γαριδάκια κ.α. Επίσης αποφεύγονται οι ξηροί καρποί, οι τσίχλες και οι καραμέλες για λόγους ασφαλείας του ίδιου του παιδιού.

ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ- ΠΑΠΟΥΤΣΙΑ

Καλό θα είναι τα παιδιά να φορούν άνετα ρούχα για να κινούνται και άνετα. Επίσης θα θέλαμε να υπάρχει στην τσάντα των παιδιών μία αλλαξιά ρούχα για τυχόν ατύχημα. Συνιστούμε τα παιδιά να φορούν παπούτσια, τα οποία θα μπορούν να τα βάζουν και να τα βγάζουν μόνο τους.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ:

- Συμβάλλει στη δημιουργία δημοκρατικού κλίματος συμπεριφοράς των εκπαιδευτικών και των μαθητών/τριων
- Είναι υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία του σχολείου
- Ενημερώνει τους εκπαιδευτικούς για τη νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις του ΥΠΑΙΘΑ
- Είναι υπεύθυνη για την καθαριότητα του νηπιαγωγείου και για την προστασία της υγείας και της ασφάλειας των παιδιών
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση των παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική ζωή, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς, πάντοτε με βάση τις οικονομικές δυνατότητες του νηπιαγωγείου

ΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ:

- Εκπαιδεύουν τα παιδιά σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης, σε συνεργασία με τα στελέχη της εκπαίδευσης
- Οργανώνουν καθημερινά την εκπαιδευτική διαδικασία, με βάση τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες των μαθητών/τριων
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/τριες, σέβονται την προσωπικότητά τους και εμπνέουν σε αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά
- Δημιουργούν κλίμα αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και τους ενημερώνουν τακτικά για τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/τριων στο κοινωνικό τους περιβάλλον, λαμβάνοντας υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα

- Ενθαρρύνουν τους μαθητές ώστε να συμμετέχουν ενεργά στη λήψη αποφάσεων για θέματα που τους αφορούν
- Καλλιεργούν κλίμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας
- Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής, προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές/τριες με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, καθώς και οι οικογένειές τους
- Συνεργάζονται με την προϊσταμένη και τα αρμόδια στελέχη εκπαίδευσης για την αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι τα δικαιώματα των παιδιών
- Εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, μέσω διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, αλλά και μέσω της αυτό-επιμόρφωσης

ΟΙ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΜΑΘΗΤΡΙΕΣ:

- Τηρούν τους κανόνες και επιδεικνύουν σεβασμό προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας
- Ζητούν τη βοήθεια των εκπαιδευτικών για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί
- Διατηρούν τους χώρους καθαρούς και σέβονται την υλική περιουσία του νηπιαγωγείου
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας
- Λύνουν τις διαφορές τους με διάλογο. Σε περιπτώσεις βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα, ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα: α) συζητούν άμεσα με όποιον έχουν διαφορά, β) απευθύνονται στον εκπαιδευτικό της τάξης, γ) απευθύνονται στην προϊσταμένη του σχολείου
- Στις σχολικές εκδηλώσεις, αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις ακολουθούν τους εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια

ΓΟΝΕΙΣ:

- Φροντίζουν το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο
- Ενημερώνουν σε περίπτωση απουσία του
- Διαβάζουν προσεκτικά τις ανακοινώσεις του σχολείου

- Συνεργάζονται αρμονικά με τους εκπαιδευτικούς για θέματα που αφορούν τα παιδιά τους
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν σχετικά έγγραφα για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους, όπως θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, θέματα οικογενειακής κατάστασης, τα οποία επηρεάζουν την επίδοση και τη συμπεριφορά του παιδιού και επιζητούν τη συνδρομή του σχολείου
- Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών πριν τις 8:15 και μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου ανήκει αποκλειστικά στο γονέα

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων με τους εκπαιδευτικούς, με την προϋσταμένη του σχολείου, αλλά και με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση τους.

Σε κάθε περίπτωση λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Απαγορεύονται οι σωματικές ποινές.

Η καθιέρωση κανόνων συμπεριφορά στην τάξη στοχεύουν στην αυτοπειθαρχία και στην αποφυγή προβληματικών καταστάσεων. Οι παραπάνω κανόνες πρέπει να είναι δημοκρατικοί, δίκαιοι, σαφείς και να τηρούνται με συνέπεια. Η ενίσχυση της σωστής συμπεριφοράς των μαθητών/τριων μέσα από σαφείς κανόνες αποτελεί προτεραιότητα του νηπιαγωγείου.

Στο νηπιαγωγείο οι μαθητές/τριες μαθαίνουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, αναλαμβάνουν την ευθύνη των πράξεών τους και με αυτόν τον τρόπο γίνονται υπεύθυνοι πολίτες.

Αν η συμπεριφορά κάποιου μαθητή/τριας αποκλίνει από την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του νηπιαγωγείου, τότε θα υπάρξει παιδαγωγική παρέμβαση από τον εκπαιδευτικό, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και της παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Οι γονείς ενημερώνονται άμεσα από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά του παιδιού τους, καθώς και των παιδαγωγικών ενεργειών που πραγματοποιεί το σχολείο. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

ΛΗΨΗ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Οι εκπαιδευτικοί δεν χορηγούν φάρμακα στους μαθητές/τριες, παρέχουν όμως τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες όταν παραστεί ανάγκη (4-10-2010, Φ.7/495/123484/Γ1). Οι γονείς συστήνεται να κρατούν τα άρρωστα παιδιά στο σπίτι μέχρι να αναρρώσουν. Αν οι μαθητές/τριες απουσιάζουν παραπάνω από 3 ημέρες, όταν επιστρέφουν σχολείο προτείνεται να έχουν και ιατρική γνωμάτευση.

Όταν απαιτείται η λήψη φαρμακευτικής αγωγής, κατά τη διάρκεια της παραμονής του μαθητή/τριας στο σχολείο, οι γονείς αιτούνται στην Προϊσταμένη άδεια, προκειμένου να εισέρχονται στο χώρο του σχολείου οι ίδιοι ή τρίτο άτομο, το οποίο θα υποδείξουν και θα φέρει μαζί του την αστυνομική ταυτότητα, ώστε να χορηγήσουν τα φάρμακα οι ίδιοι.

ΕΜΒΟΛΙΑΣΜΟΣ

Σύμφωνα με τη γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.

Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια. Μαζί με το βιβλιάριο εμβολίων, το οποίο υποχρεούνται οι γονείς να προσκομίσουν ξανά στην Προϊσταμένη, όταν γίνουν νέα εμβόλια, με την εγγραφή στη σχολική μονάδα απαιτείται, συμπληρωμένο από τον παιδίατρο και το ΑΔΥΜ (Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή).

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ- ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΟΝΕΩΝ- ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Πολύ σημαντική παράμετρος στη λειτουργία του νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η συνεργασία με τους γονείς των μαθητών/τριων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων προς το νηπιαγωγείο και τους εκπαιδευτικούς.

Για οποιοδήποτε ζήτημα, οι γονείς επικοινωνούν με τον εκπαιδευτικό της τάξης και αν δεν υπάρξει κοινή αποδεκτή λύση, απευθύνονται στην προϊσταμένη του νηπιαγωγείου.

Επισημαίνεται ότι η διατάραξη της λειτουργίας των χώρων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης διώκεται ποινικά σύμφωνα με **το άρθρο 33 του νόμου 5090 (23/02/2024) και την παράγραφο 5:**

«5. Με τις ποινές της παρ. 4 τιμωρείται όποιος έρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιοδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του».

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους προς ενημέρωση για θέματα που αφορούν στη λειτουργία του νηπιαγωγείου
- Κάθε μήνα σε προκαθορισμένη ημερομηνία και ώρα για θέματα που αφορούν την πρόοδο των μαθητών/τριων
- Κάθε φορά που ο εκπαιδευτικός κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση

Οι γονείς οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή τους. Επίσης οι γονείς σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι, είτε άτομα που έχουν εξουσιοδοτήσει, να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Στο νηπιαγωγείο λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων και 2 εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει λύσεις για την επίλυση θεμάτων που αφαιρούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στο χώρο του νηπιαγωγείου, καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του.

ΑΡΘΡΟ 5: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ

Η απρόβλεπτη ή περιστασιακή κρίση συνδέεται ευθέως με την ανάγκη εκπόνησης ενός σχεδίου διαχείρισης της. Τα έκτακτα συμβάντα χρήζουν έγκαιρων ενεργειών ανταπόκρισης. Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση τους συνιστά το Πρωτόκολλο Διαχείρισης Κρίσεων. Ένα τέτοιο σχέδιο διασφαλίζει τη σωματική ακεραιότητα και την ψυχική υγεία του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου. Οι φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της Διαχείρισης Κρίσεων είναι οι εξής:

- Προσδιορισμός της κρίσης (π.χ. πυρκαγιάς, σεισμός)

- Επίπεδο αντιμετώπισης
- Ειδοποίηση- ενημέρωση σε όσους εμπλέκονται στην αντιμετώπιση κρίσης
- Ειδοποίηση- ενημέρωση των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και των γονέων
- Αξιολόγηση της διαχείρισης κρίσης

Για την προστασία από τους σεισμούς και από άλλα ακραία φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται κάθε χρόνο το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και Φυσικών Φαινομένων. Επίσης υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Στην αρχή κάθε σχολικού έτους ο Σύλλογος Διδασκόντων προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Σε περίπτωση κρίσεων τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους γονείς ή στα εξουσιοδοτούμενα από αυτούς άτομα. Σε καταστάσεις, όπως η πανδημία COVID19 το διδακτικό προσωπικό, οι γονείς, οι μαθητές/τριες και το προσωπικό καθαριότητας συμμορφώνονται και ακολουθούν ρητά τις οδηγίες των εκάστοτε αρμόδιων φορέων και την ομαλή λειτουργία του σχολείου και την ασφάλεια των μελών του.

ΧΩΡΟΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΝΑΓΚΗΣ



ΑΡΘΡΟ 6: ΝΕΑ ΨΗΦΙΑΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

ΨΗΦΙΑΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριων έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της

Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skoleio/attending-school>).

ΨΗΦΙΑΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΕΝΔΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΜΦΑΝΟΜΕΝΩΝ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριων, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές.

ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ/ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/ κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, των μαθητών/τριων μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/login>).

ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Η τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας από όλη τη σχολική κοινότητα, με αμοιβαίο σεβασμό στο διακριτό θεσμικό ρόλο του κάθε παράγοντα, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του νηπιαγωγείου μας.

Θέματα που προκύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα αντιμετωπίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο παραπάνω κανονισμός επικαιροποιείται τακτικά, ώστε να περιλαμβάνει τυχόν νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε αλλαγές συνθηκών λειτουργίας του νηπιαγωγείου και στις κατά καιρούς αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών του οργάνων. Οι γονείς των μαθητών/τριων ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον εν λόγω Κανονισμό.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για το σχολικό έτος 2024-2025 και μέχρι την έγκριση νεότερου.

ΕΛΑΒΑ ΓΝΩΣΗ

Ο ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

ΟΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΟΙ

ΜΟΣΧΟΝΑΧΡΥΣΟΥΛΑ

Μοσχονά

ΜΠΕΝΑΡΔΗ ΑΡΕΤΗ

Μπενάρδη

ΤΣΕΤΣΕΛΙΔΟΥ ΑΡΓΥΡΩ

Τσετσελίδου

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΛΕΜΟΝΩΝ

ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΤΑΙ

ΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΙΝΑΣ

ΧΑΤΖΙΝΑ ΣΟΦΙΑ

ΣΟΦΙΑ ΧΑΤΖΙΝΑ
ΕΠΟΠΤΡΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ



ΜΑΡΙΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ Χ. ΜΑΡΙΝΟΣ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΗΓΕΣ

Π.Δ.79/2017

Υ.Α. με αριθμό 109697/ΓΔ4 (ΦΕΚ 5387 τ. Β'/2024)

Άρθρο 168 του ν. 4619/2019 Κύρωση του Ποινικού Κώδικα (Α' 95) προστέθηκαν οι παρ. 4 και 5 με το άρθρο 33 του ν. 5090/2024 (Α' 30)