

# 1ο Πειραματικό Γενικό Λύκειο Ν. Ιωνίας Μαγνησίας



**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**

**Σχολικό Έτος 2023-2024**

### **Ταυτότητα Σχολικής Μονάδας**

<b>Έδρα</b>	Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης Θεσσαλίας Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Μαγνησίας
<b>Σχολική Μονάδα</b>	1ο Πειραματικό Γενικό Λύκειο Ν. Ιωνίας Μαγνησίας
<b>Διεύθυνση</b>	<b>Φυτόκου – Βουτσά 1</b> TK:38446 Νέα Ιωνία – Βόλος
<b>Επικοινωνία</b>	Τηλ.: 2421060700 Fax: 2421060740 Email: mail@1lyk-n-ionias.mag.sch.gr ή πιο απλά 1lykniom@sch.gr
<b>Ιστότοπος</b>	<a href="https://blogs.sch.gr/1lykniom">https://blogs.sch.gr/1lykniom</a>
<b>Διευθυντής</b>	<b>Σχολικής</b> Σ. Τσολάκης
<b>Μονάδας</b>	
<b>Υποδιευθυντές</b>	Μ. Γεωργαντζή Κ. Στοφοριάδης
<b>Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων &amp; Κηδεμόνων</b>	

### **A1. Νομικό – Παιδαγωγικό Υπόβαθρο**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται στη σχετική νομοθεσία για τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και στις σύγχρονες αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του συγκεκριμένου Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

### **A2. Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, τη σύμφωνη γνώμη των μελών του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου, των μαθητών/μαθητριών του σχολείου, στους οποίους/στις οποίες κοινοποιήθηκε. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τον Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου μας, κ. καθώς και από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης, κ. Β. Ζιάκα (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται, παρουσιάζεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/ριες του Σχολείου, με σκοπό την κατανόηση των γενικότερων σκοπών και των ειδικότερων στόχων σύνταξής του.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και να συνάδει με τις ανάγκες της σχολικής κοινότητας.

### **B.1 Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**

Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποσκοπεί στην ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία της σχολικής κοινότητας, στην απρόσκοπτη διεξαγωγή του εκπαιδευτικού έργου, στην ανάπτυξη συνεργασίας και σεβασμού μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας σε ένα πλαίσιο αποδοχής και δημοκρατικότητας.

Περιλαμβάνει τους κανόνες, τις ευθύνες και τις αρμοδιότητες των εμπλεκόμενων μερών, ώστε να διασφαλίζονται βασικοί διδακτικοί και παιδαγωγικοί στόχοι:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/ριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

## **B2. Λειτουργία του σχολείου**

### ***I. Διδακτικό ωράριο***

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος, οι ώρες συνάντησης των Ομίλων και των Προγραμμάτων Σχολικών Δραστηριοτήτων και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ. Σχετική ανακοίνωση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου, όπου αναρτώνται εξάλλου και οι πιθανές αλλαγές του ωραρίου σε ειδικές περιπτώσεις (π.χ. σε περίπτωση εξ αποστάσεως διδασκαλίας). Το διδακτικό έτος ορίζεται βάσει της υπουργικής απόφασης που δημοσιεύεται ετησίως.

### ***II. Προσέλευση στο σχολείο***

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του σχολείου κλείνει. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μη δημιουργείται αναστάτωση στη μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης και εφοδιάζονται με έγγραφο που βεβαιώνει ότι μπορούν να προσέλθουν στο μάθημα μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας.

### ***III. Παραμονή στο σχολείο***

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι, ώστε να μην παρακωλύεται η μαθησιακή διαδικασία και να μην υπονομεύεται ο διδακτικός προγραμματισμός.

Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν μαθητή παρά μόνο για πολύ συγκεκριμένους λόγους που βεβαιώνονται από τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας. Σε τέτοια περίπτωση ενημερώνεται η Διεύθυνση και οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

#### ***IV. Αποχώρηση από το σχολείο***

Οι μαθητές/ριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση. Σε τέτοια περίπτωση ενημερώνονται οι γονείς/κηδεμόνες.

Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας, για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του.

Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.

#### ***V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου***

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ. Οι μαθητές/μαθήτριες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

#### ***VI. Απουσίες μαθητών***

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να απευθύνονται στον Υπεύθυνο/στην Υπεύθυνη Εκπαιδευτικό του τμήματος.

Ο Υπεύθυνος/Η Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός του τμήματος ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες για τις απουσίες των παιδιών τους βάσει της σχετικής νομοθεσίας.

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

### **VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων**

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ιστοσελίδας του Σχολείου.
- Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

### **B3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή**

#### **I. Φοίτηση**

Η φοίτηση των μαθητών/τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.

#### **II. Σχολικοί χώροι**

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- ☉ Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου.
- ☉ Δε ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- ☉ Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.

Επισημαίνεται ότι μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Οι μαθητές/μαθήτριες μπορούν να προτείνουν μέσω των μαθητικών κοινοτήτων τρόπους βελτίωσης ή καλλωπισμού του σχολικού χώρου και να αναλάβουν τις σχετικές πρωτοβουλίες.

Με στόχο την ανάπτυξη οικολογικής συνείδησης, τον σεβασμό στο περιβάλλον και στις αρχές της αειφορίας, ενθαρρύνεται η ανακύκλωση υλικών.

### **III. Διάλειμμα**

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Με τον τρόπο αυτό, άλλωστε, διασφαλίζεται ο εξαερισμός και η υγιεινή των αιθουσών διδασκαλίας.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α και κλειδώνει την αίθουσα για λόγους ασφάλειας των εκπαιδευτικών υλικών και των προσωπικών αντικειμένων των μαθητών/μαθητριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος ξεκούρασης, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών, ώστε να μη διακόπτεται η διδακτική διαδικασία. Οι μαθητές/ριες αλληλεπιδρούν και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

### **IV. Εμφάνιση**

Η εμφάνιση των μαθητών/τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης· οι υπερβολές δε συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα.

### **V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις**

#### **Ο Διευθυντής**

- Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών/-τριών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

#### **Οι εκπαιδευτικοί**

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση – διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών/μαθητριών, στους οποίους/στις οποίες στηρίζεται η ανάπτυξη και η συνοχή της κοινωνίας.

Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

- ⊗ Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- ⊗ Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητα τους.
- ⊗ Συμβάλλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης για τους μαθητές/τις μαθήτριες.
- ⊗ Αντιμετωπίζουν τους μαθητές/τις μαθήτριες με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια χωρίς διακρίσεις.
- ⊗ Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- ⊗ Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και να διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των Συμβούλων Εκπαίδευσης και των Στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης
- ⊗ Προετοιμάζουν κατάλληλα το μάθημα της ημέρας, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- ⊗ Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- ⊗ Λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- ⊗ Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- ⊗ Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- ⊗ Συνεργάζονται με τον Διευθυντή, τους γονείς και τους/τις αρμόδιους Συμβούλους Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων



Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – 1ο Πειραματικό ΓΕΛ Ν. Ιωνίας Μαγνησίας  
συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.

☉ Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.

☉ Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

☉ Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

### Οι μαθητές/μαθήτριες

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές/στις συμμαθήτριές τους, στη σχολική παρουσία, καθώς και στη δική τους προσωπικότητα.

Δεν επιτρέπεται κανένα είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής.

Οι μαθητές θα πρέπει να:

▣ Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.

▣ Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.

▣ Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.

▣ Συνεργάζονται με ηρεμία και δημοκρατικότητα με τους συμμαθητές/συμμαθήτριες και τους/τις εκπαιδευτικούς.

▣ Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.

▣ Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της παρουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.

▣ Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.

▣ Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – 1ο Πειραματικό ΓΕΛ Ν. Ιωνίας Μαγνησίας  
διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:

1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο/στην υπεύθυνη εκπαιδευτικό τμήματος ή στον/στην Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
3. Απευθύνονται στον Διευθυντή.

▣ Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

▣ Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών για μάθηση.

▣ Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.

▣ Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.

▣ Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους/τις συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

▣ Τα σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.

## **VI. Άλλα θέματα**

Δεν επιτρέπεται η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις κατά τις οποίες ζητείται η χρήση των σχετικών συσκευών στο πλαίσιο κάποιου μαθήματος, αφού έχει ζητηθεί η σύμφωνη γνώμη των γονέων/κηδεμόνων.

Δεν επιτρέπονται το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών.

Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων, σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο.

Το Σχολείο δε φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους. Ωστόσο, η απώλεια δηλώνεται στη Διεύθυνση και

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – 1ο Πειραματικό ΓΕΛ Ν. Ιωνίας Μαγνησίας ενεργοποιείται για την εύρεση και ο θεσμός των μαθητικών κοινοτήτων.

## **VII. Παιδαγωγικός έλεγχος**

Η παραβατικότητα στον σχολικό χώρο αντιμετωπίζεται με την καλλιέργεια θετικού κλίματος με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- σεβασμός, ενθάρρυνση και υποστήριξη
- άμεση αντιμετώπιση περιστατικών βίας
- αποτροπή φαινομένων εκφοβισμού
- σεβασμός της διαφορετικότητας
- συνεργατική μάθηση
- συνεργασία Σχολείου - οικογένειας
- ισότητα και συμμετοχή όλων.

Ωστόσο, τα πιθανά θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο περνούν από παιδαγωγικό έλεγχο και αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία, ώστε να γίνει αντιληπτό ότι κάθε πράξη έχει συνέπειες και ότι είναι απαραίτητη η ανάληψη ευθυνών.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

## **VIII. Σχολικές Δραστηριότητες**

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου με στόχο τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής και το άνοιγμα στην κοινωνία. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα και διευρύνουν τους ορίζοντες τους.

Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

## **B4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου**

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – 1ο Πειραματικό ΓΕΛ Ν. Ιωνίας Μαγνησίας κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία, η εποικοδομητική συνεργασία και η ανάπτυξη κοινής στάσης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών και με τον Σύλλογο Γονέων.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται σε τακτά χρονικά διαστήματα από το Σχολείο.

## **II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων**

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών του Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων, υποστηρίζοντας το εκπαιδευτικό έργο, βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

## **III. Σχολικό Συμβούλιο**

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

## **Γ. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του**

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους. Παράλληλα, κοινοποιείται και συζητείται με τους μαθητές/τις μαθήτριες του Σχολείου για την κατανόηση της ανάγκης εφαρμογής του και τη δημιουργία

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – 1ο Πειραματικό ΓΕΛ Ν. Ιωνίας Μαγνησίας  
συναντίληψης για τη ζωή στη σχολική κοινότητα<sup>1</sup>.

Ο Διευθυντής

Σ. Τσολάκης

---

<sup>1</sup>Ο Κανονισμός Λειτουργίας του 1ου Πειραματικού Γενικού Λυκείου Ν. Ιωνίας Μαγνησίας στηρίζεται στην κείμενη νομοθεσία, στο ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021 και στον Ενδεικτικό Κανονισμό Λειτουργίας Γυμνασίων-Λυκείων του ΙΕΠ.