



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Σεπτεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5130

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ.102791/ΓΔ4

**Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στην έναρξη και λήξη του σχολικού και διδακτικού έτους, στις αρχές, στις διακοπές, στις εγγραφές, στις μετεγγραφές, στη φοίτηση, στις απουσίες, στα παιδαγωγικά μέτρα, στον χαρακτηρισμό της διαγωγής και στην οργάνωση των σχολικών μονάδων της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Την περ. β' της παρ. 2 του άρθρου 89 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) σε συνδυασμό με το άρθρο 5 του ν. 1566/1985 «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 167).

2. Τις παρ. 2 και 8 του άρθρου 42 και την παρ. 2 του άρθρου 43 του ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Α' 193).

3. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

4. Το άρθρο 32 του ν. 4415/2016 «Ρυθμίσεις για την ελληνόγλωσση εκπαίδευση, τη διαπολιτισμική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις» (Α' 159).

5. Τον Κώδικα Νομοθεσίας για την υποδοχή, τη διεθνή προστασία πολιτών τρίτων χωρών και ανιθαγενών και την προσωρινή προστασία σε περίπτωση μαζικής εισροής εκτοπισθέντων αλλοδαπών (ν. 4939/2022, Α' 111), και ιδίως τα άρθρα 27,55 και 56.

6. Το άρθρο 71 του ν. 4547/2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 102).

7. Την παρ. 7 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 «Κώδικας Μετανάστευσης» (Α' 81).

8. Τις παρ. 1, 2, 3 του άρθρου 2 του ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 118).

9. Τον ν. 3699/2008 «Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση ατόμων με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» (Α' 199), και ιδίως το άρθρο 8.

10. Τον ν. 682/1977 «Περί Ιδιωτικών σχολείων Γενικής Εκπαιδευσεως και Σχολικών Οικοτροφείων» (Α' 244).

11. Τις παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 5 του ν. 3475/2006 «Οργάνωση και λειτουργία της δευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 146).

12. Τα άρθρα 16-21, την παρ. 3 του άρθρου 42 και την παρ. 4 του άρθρου 169 του ν. 4763/2020 (Α' 254) «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματιών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις».

13. Τον ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (Α' 136), και ιδίως την παρ. 1 του άρθρου 135.

14. Τον ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111).

15. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (ΕΕ L 119).

16. Τον ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

17. Το άρθρο 4 του ν. 5029/2023 «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή»: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις» (Α' 55).

18. Τα άρθρα 1 και 2 του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ν. 4978/2022, Α' 190), σε συνδυασμό με το άρθρο 167 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).

19. Τον ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεως της από 29 Δεκ. 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας "περί καθιερώσεως πενθημέρου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων" και τροποποιήσεως διατάξεων ταύτης» (Α' 126).

20. Την περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 2621/1998 (Α' 136).

21. Την παρ. 3 του άρθρου 56 του ν. 4653/2020 «Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Ειδικοί Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, Ερευνητικών και Τεχνολογικών Φορέων και άλλες διατυπώσεις» (Α' 12).

22. Τον ν. 5082/2024 «Ενίσχυση του Εθνικού Συστήματος Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 9).

23. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.» (Α' 184).

24. Την υπό στοιχεία 120126/ΓΔ4/12.09.2020 υπουργική απόφαση «Παροχή σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2020-2021» (Β' 3882).

25. Το π.δ. 579/1982 «Καθορισμός του χρόνου λήξεως των κανονικών εγγραφών στα Ιδιωτικά Σχολεία της Γενικής Εκπαιδεύσεως» (Α' 105).

26. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) και παραμένει σε ισχύ δυνάμει της περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

27. Το π.δ. 18/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α' 31).

28. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 130).

29. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων- Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

30. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

31. Την υπ' αρ. 80/05-01-2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Ζωή Μακρή» (Β' 69).

32. Την υπό στοιχεία 148852/Δ5/28-12-2023 υπουργική απόφαση «Αντικατάσταση της υπό στοιχεία 190677/Δ5/10-11-2016 «Αθλητικές Δραστηριότητες Σχολείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης(Β' 3754)»», (Β' 7541)'.  
33. Την υπό στοιχεία Φ.6/304/75662/Γ1/21-05-2014 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός του τύπου, του

περιεχομένου, των όρων και προϋποθέσεων κατάρτισης, χορήγησης, φύλαξης, επεξεργασίας και αξιοποίησης του Ατομικού Δελτίου Υγείας του Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.)» (Β' 1296).

34. Την υπό στοιχεία 39820/Γ6/12.04.2010 υπουργική απόφαση «Έναρξη και λήξη εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στα Εργαστήρια Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Ε.Ε.ΕΚ)» (Β' 519).

35. Την υπ' αρ. 3446/16-05-2024 κοινή υπουργική απόφαση «Ψηφιακό Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» (Β' 2988).

36. Την υπό στοιχεία Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002 υπουργική απόφαση «Καθορισμός των ιδιαίτερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και Σ.Ε.Κ. και των Συλλόγων Διδασκόντων» (Β' 1340).

37. Την υπ' αρ. 50/5.9.2024 πράξη του Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

38. Την από 10.9.2024 εισήγηση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης σχετικά με την υπό έκδοση ΚΥΑ.

39. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ.1/Γ/549/101885/Β1/9.9.2004 εισήγηση του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143) της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, αποφασίζουμε:

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Έτος, Διακοπές και Αργίες

#### Άρθρο 1

Σχολικό και Διδακτικό Έτος

1. Το σχολικό έτος για τα δημόσια και ιδιωτικά Γυμνάσια, Γενικά Λύκεια (ΓΕ.Λ.), Επαγγελματικά Λύκεια (ΕΠΑ.Λ.), Γυμνάσια Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (Ε.Α.Ε.), Λύκεια Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (Ε.Α.Ε.), Ενιαία Ειδικά Επαγγελματικά Γυμνάσια- Λύκεια (ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ) και Εργαστήρια Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Ε.Ε.Ε.ΕΚ.), ημερήσια και εσπερινά, αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους.

2. Το διδακτικό έτος για τα σχολεία της παρ. 1 αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30ή Ιουνίου του επόμενου έτους, ενώ η διδασκαλία των μαθημάτων, καθώς και οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες των Ε.Ε.Ε.ΕΚ., αρχίζει την 11η Σεπτεμβρίου. Όταν η έναρξη των μαθημάτων συμπίπτει με μέρα αργίας τα μαθήματα αρχίζουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους διεξάγεται η διδασκαλία των μαθημάτων και διενεργούνται οι κάθε είδους εξετάσεις.

3. Τα μαθήματα λήγουν το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Μαΐου. Η λήξη των μαθημάτων του Γυμνασίου, του ΓΕ.Λ., του ΕΠΑ.Λ., του Γυμνασίου Ε.Α.Ε., του Λυκείου Ε.Α.Ε. και του ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ καθορίζεται κάθε έτος με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.), η οποία εκδίδεται μέχρι την 20ή Απριλίου.

4. Το διδακτικό έτος στο Γυμνάσιο, στο Γ.Ε.Λ, στο Ε.Π.Α.Λ., στο Γυμνάσιο Ε.Α.Ε., στο Λύκειο Ε.Α.Ε. και στο Ε.Ν.Ε.Ε.ΓΥ-Λ χωρίζεται σε δύο (2) περιόδους που ονομάζονται τετράμηνα. Το πρώτο (Α') τετράμηνο διαρκεί από την 11η Σεπτεμβρίου έως την 20ή Ιανουαρίου. Το δεύτερο (Β') τετράμηνο διαρκεί από την 21η Ιανουαρίου έως τη λήξη των μαθημάτων, όπως ορίζεται στην παρ. 3. Ειδικότερα για τα Ε.Ε.Ε.ΕΚ. το πρώτο (Α') τετράμηνο διαρκεί από την 11η Σεπτεμβρίου έως την 25η Ιανουαρίου. Το δεύτερο (Β') τετράμηνο διαρκεί από την 26η Ιανουαρίου έως τη λήξη των μαθημάτων την 15η Ιουνίου του τρέχοντος έτους.

5. Οι γραπτές εξετάσεις, προαγωγικές και απολυτήριες διεξάγονται μετά τη λήξη των μαθημάτων του Β' τετραμήνου, στις εξεταστικές περιόδους Μαΐου - Ιουνίου, καθώς και την περίοδο από 1η Σεπτεμβρίου έως την έναρξη των μαθημάτων, όπου η περίοδος αυτή προβλέπεται. Δεν υφίστανται γραπτές εξετάσεις, προαγωγικές και απολυτήριες για τα Ε.Ε.Ε.ΕΚ..

6. Την ημέρα της λήξης των μαθημάτων δεν διεξάγεται διδασκαλία και ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών την ημέρα αυτή αποφασίζει για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών/τριών και εκτελεί τις απαραίτητες προπαρασκευαστικές ενέργειες για την κανονική και απρόσκοπτη διεξαγωγή των εξετάσεων.

7. Σε περίπτωση έκτακτου ή απρόβλεπτου γεγονότος, το οποίο καθιστά αδύνατη ή ιδιαίτερως δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε τμήμα/ τμήματα σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη σχολική μονάδα, οι σχολικές μονάδες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης υποχρεούνται να παρέχουν σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση, όπου τόσο οι μαθητές/τριες όσο και οι εκπαιδευτικοί συμμετέχουν αποκλειστικά εξ αποστάσεως στην εκπαιδευτική διαδικασία. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι υποχρεωτική τόσο για τους εκπαιδευτικούς όσο και για τους/τις μαθητές/τριες. Το πρόγραμμα της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καθορίζεται από τον/τη Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με τον οικείο Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, με ανάλογο τήρηση των εκάστοτε ισχυουσών οδηγιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.) και κοινοποιείται στον/στην οικείο/α Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης και στον Περιφερειακό Διευθυντή Εκπαίδευσης. Ο/Η Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οφείλει να διασφαλίσει την παροχή σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας στους/στις μαθητές/τριες. Η συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών πραγματοποιείται με ευθύνη του/της Διευθυντή/ντριας της σχολικής μονάδας με τηλεδιάσκεψη ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

Αν δεν μπορεί για οποιονδήποτε λόγο να πραγματοποιηθεί η σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και υπάρχει απώλεια διδακτικών ωρών, παρέχεται η δυνατότητα αναπλήρωσή τους με τους ακόλουθους τρόπους: α) αξιοποίηση των σχολικών εορτών με την παράλληλη πραγματοποίηση των μαθημάτων, β) περιορισμός των εργάσιμων ημερών των πολυήμερων εκδρομών και γ) περικοπή περιπάτων και εκδρομών.

Την απόφαση για την αναπλήρωση, αλλά και τον τρόπο υλοποίησής της λαμβάνει: α) ο Σύλλογος Διδασκόντων, κατόπιν εισήγησης του/της Διευθυντή/ντριας της σχολικής μονάδας, όταν η αναπλήρωση των χαμένων διδακτικών ωρών αφορά μία σχολική μονάδα, και η απόφαση κοινοποιείται στον/ην οικείο/α Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης, β) ο/η Διευθυντής/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατόπιν εισήγησης των Διευθυντών/ντριών των σχολείων αρμοδιότητάς του, όταν αφορά σε περισσότερες από μία σχολικές μονάδες της ίδιας Διεύθυνσης, και η απόφαση κοινοποιείται στον/ην οικείο/α Περιφερειακό/η Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης και γ) ο/η Περιφερειακός/η Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης όταν αφορά σε σχολικές μονάδες που υπάγονται σε περισσότερες από μια Διεύθυνση Εκπαίδευσης, κατόπιν εισήγησης των Διευθυντών/ντριών Εκπαίδευσης, και η απόφαση κοινοποιείται στην Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

8. Στην περίπτωση που η διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας καθίσταται αδύνατη ή ιδιαίτερως δυσχερή λόγω παρεμπόδισης από οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο της πρόσβασης των μαθητών/τριών και/ή εκπαιδευτικών στους χώρους της σχολικής μονάδας εφαρμόζεται η διαδικασία του πρώτου εδαφίου της παρ. 7. Στη συνέχεια, αφού αποκατασταθεί η λειτουργία της σχολικής μονάδας, το σχολείο υποχρεωτικά παρέχει και δια ζώσης τον ίδιο αριθμό διδακτικών ωρών που παρείχε εξ αποστάσεως, λόγω της παρεμπόδισης, με τους παρακάτω τρόπους: α) με περιορισμό των εργάσιμων ημερών των πολυήμερων εκδρομών, β) με περικοπή περιπάτων και εκδρομών και γ) με αξιοποίηση των σχολικών εορτών με την παράλληλη πραγματοποίηση των μαθημάτων. Μαθητές/τριες, οι οποίοι/ες με τις πράξεις τους καθιστούν αδύνατη ή ιδιαίτερως δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε τμήμα/τμήματα σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη τη σχολική μονάδα, δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν στη σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και λαμβάνουν αδικαιολόγητη απουσία, για όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα της ημέρας.

9. Αν τα σχολεία δεν λειτουργήσουν για διάστημα μεγαλύτερο των δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών, το διδακτικό έτος μπορεί να παραταθεί για αντίστοιχο ή μικρότερο χρονικό διάστημα με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού μετά από εισήγηση του/της Περιφερειακού/ής Διευθυντή/ντριας Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

## Άρθρο 2

### Διακοπές- Αργίες -Εορταστικές Εκδηλώσεις

1. Διδασκαλία μαθημάτων δεν διεξάγεται και εξετάσεις δεν διενεργούνται κατά τις ακόλουθες χρονικές περιόδους του σχολικού έτους:

α) Διακοπές Χριστουγέννων, από την 24η Δεκεμβρίου μέχρι και την 7η Ιανουαρίου. β) Διακοπές Πάσχα, από τη Μεγάλη Δευτέρα μέχρι την Κυριακή του Θωμά.

γ) Θερινές διακοπές, από την 1η Ιουλίου μέχρι και την 31η Αυγούστου, με την επιφύλαξη της παρ. 9 του άρθρου 1.

2. Κατά τις θερινές διακοπές κάθε Γυμνάσιο, ΓΕ.Λ., ΕΠΑ.Λ, Γυμνάσιο Ε.Α.Ε., Λύκειο Ε.Α.Ε., ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και Ε.Ε.Ε.ΕΚ. δέχεται το κοινό μία (1) ημέρα την εβδομάδα, η οποία ορίζεται από τον/την οικείο/α Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης και ανακοινώνεται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και εξωτερικά σε εμφανές σημείο. Την ημέρα αυτή, ένας/μία τουλάχιστον από τους/τις διδάσκοντες/ουσες κάθε σχολείου, ο/η οποίος/α ορίζεται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών πριν από τη λήξη του διδακτικού έτους, είναι υπεύθυνος/η για τη διεκπεραίωση κάθε τρέχοντος υπηρεσιακού θέματος, ασκώντας εκτάκτως αρμοδιότητες Διευθυντή/ντριας σχολείου και υπογράφει αν' αυτού/ής κάθε έγγραφο ή τίτλο. Αν τα καθήκοντα ασκούν περισσότεροι από ένας/μία διδάσκοντες/ουσες, τις αρμοδιότητες αυτές ασκεί ο/η ανώτερος/η κατά τον βαθμό και επί ισόβαθμων ο/η αρχαιότερος/η. Αν η ημέρα που έχει οριστεί συμπίπτει με ημέρα αργίας, η σχολική μονάδα δέχεται το κοινό την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

3. Για τα Γυμνάσια, ΓΕ.Λ., ΕΠΑ.Λ, Γυμνάσια Ε.Α.Ε, Λύκεια Ε.Α.Ε., ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και Ε.Ε.Ε.ΕΚ. ισχύουν οι διατάξεις του ν. 1157/1981 (Α' 126) για την καθιέρωση πενήνθήμερης εβδομάδας εργασίας.

4. Ημέρες αργίας των ανωτέρω ορίζονται: α) όλες οι Κυριακές, β) η θρησκευτική εορτή του Αγίου Πνεύματος, γ) οι εθνικές επείτειοι της 28ης Οκτωβρίου και της 25ης Μαρτίου, δ) η Καθαρά Δευτέρα, ε) η 1η Μαΐου, στ) οι, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, ημέρες αργίας για την έδρα κάθε σχολείου λόγω τοπικής εθνικής ή θρησκευτικής εορτής.

4Α. Την 30η Ιανουαρίου, ημέρα εορτής των Τριών Ιεραρχών πραγματοποιούνται εορταστικές εκδηλώσεις η διάρκεια των οποίων ορίζεται με σχετική εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και κατά τα λοιπά τηρείται απαρεγκλίτως το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων. Σε περίπτωση που η 30ή Ιανουαρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις λαμβάνουν χώρα την προηγούμενη Παρασκευή.

5. Τα ιδιωτικά σχολεία επιτρέπεται, ύστερα από σχετική γνωστοποίηση στον/στην οικείο/α Διευθυντή/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, να αργούν έως δύο (2) επιπλέον ημέρες ανά έτος, σε ημερομηνίες που σχετίζονται με την ιστορία και τη σχολική τους παράδοση ή, στην περίπτωση των ξένων σχολείων της ημεδαπής, που αποτελούν επίσημη εθνική ή θρησκευτική εορτή στη χώρα προέλευσής τους.

6. Κατά την παραμονή των εθνικών επείτειών της 28ης Οκτωβρίου και της 25ης Μαρτίου, καθώς και κατά την επείτειο της 17ης Νοεμβρίου πραγματοποιούνται στα Γυμνάσια, στα ΓΕ.Λ, στα ΕΠΑ.Λ, στα Γυμνάσια Ε.Α.Ε., στα Λύκεια Ε.Α.Ε., στα ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και Ε.Ε.Ε.ΕΚ. εορταστικές επείτειακές εκδηλώσεις και δρώμενα στον χώρο εκδηλώσεων των σχολείων ή σε άλλο κατάλληλο χώρο με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών. Αν η ημέρα αυτή συμπίπτει με Σάββατο ή αργία, οι ανωτέρω εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη του

Σαββάτου ή της αργίας. Η εορτή της σημαίας πραγματοποιείται την ίδια ημέρα των εορταστικών εκδηλώσεων της επείτείου της 28ης Οκτωβρίου.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

##### Υπηρεσιακά Βιβλία- Έντυπα

#### Άρθρο 3

##### Υπηρεσιακά Βιβλία

Τα τηρούμενα από τα Γυμνάσια, ΓΕ.Λ, ΕΠΑ.Λ, Γυμνάσια Ε.Α.Ε., Λύκεια Ε.Α.Ε., ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και Ε.Ε.Ε.ΕΚ. επίσημα βιβλία είναι τα εξής:

α) Πρωτόκολλο, στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα, στα οποία περιλαμβάνονται και οι κάθε είδους τίτλοι σπουδών, καθώς και τα εμπιστευτικά έγγραφα. Για τα τελευταία σημειώνεται στη στήλη «περιεχόμενο εγγράφου» η ένδειξη Ε.Ε. μόνο, ενώ τηρείται ιδιαίτερος φάκελος εμπιστευτικών εγγράφων. Ειδικότερα στα Πρότυπα Σχολεία (Π.Σ.) και Πειραματικά Σχολεία (ΠΕΙ.Σ.) τηρείται από το Επιστημονικό Εποπτικό Συμβούλιο (ΕΠ.Ε.Σ.) επιπλέον και Πρωτόκολλο, στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα που αφορούν στη λειτουργία του. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει οριστεί ένα κοινό ΕΠ.Ε.Σ. για περισσότερες από μία σχολικές μονάδες, τότε το Πρωτόκολλο φυλάσσεται στη σχολική μονάδα που ορίζει το ΕΠ.Ε.Σ..

β) Βιβλίο Πράξεων Διευθυντή/ντριας, στο οποίο δύνανται να καταχωρίζεται κάθε πράξη που υπογράφει ή/και συνυπογράφει ο/η Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας. (Υπόδειγμα 1, Παράρτημα Β).

γ) Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών. (Υπόδειγμα 2, Παράρτημα Β). Ειδικότερα, στα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. τηρείται Βιβλίο Πράξεων του ΕΠ.Ε.Σ., στο οποίο καταγράφονται οι αποφάσεις, οι εισηγήσεις, καθώς και κάθε άλλη ενέργεια αρμοδιότητάς του ΕΠ.Ε.Σ., σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 17 του ν. 4692/2020 (Α' 111). (Υπόδειγμα 2α, Παράρτημα Β). Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει οριστεί ένα κοινό ΕΠ.Ε.Σ. για περισσότερες από μία σχολικές μονάδες, τότε το ως άνω Βιβλίο Πράξεων φυλάσσεται στη σχολική μονάδα που ορίζει το ΕΠ.Ε.Σ..

δ) Ημερολόγιο Λειτουργίας Σχολείου, στο οποίο καταγράφονται καθημερινά, περιληπτικά, τα κατά την κρίση του/της Διευθυντή/ντριας σημαντικότερα γεγονότα που σχετίζονται με τη λειτουργία του σχολείου. (Υπόδειγμα 3, Παράρτημα Β).

ε) Βιβλίο Ύλης κατά τάξη ή τμήματα τάξεων, στο οποίο καταχωρίζεται αυθημερόν από κάθε διδάσκοντα/ουσα ο τίτλος της ενότητας που δίδαξε. (Υπόδειγμα 4, Παράρτημα Β). Ειδικότερα στα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. τηρείται επιπλέον Βιβλίο Ύλης για κάθε όμιλο, στο οποίο καταχωρίζεται αυθημερόν το περιεχόμενο της διδακτικής ενότητας ή της/των δραστηριότητας/δραστηριοτήτων που υλοποιήθηκαν στη συγκεκριμένη διδακτική ενότητα. (Υπόδειγμα 4α, Παράρτημα Β).

στ) Βιβλίο Βιβλιοθήκης, στο οποίο καταχωρίζονται, κατά ενότητες, τα βιβλία. (Υπόδειγμα 5, Παράρτημα Β).

ζ) Βιβλίο Υλικού, στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα μη αναλώσιμα είδη του σχολείου, εκτός από αυτά που

καταχωρίζονται στο Βιβλίο Βιβλιοθήκης. (Υπόδειγμα 6, Παράρτημα Β).

η) Μητρώο Μαθητών/τριών, στο οποίο καταχωρίζονται τα προβλεπόμενα, στην παρ. 2 του άρθρου 10, στοιχεία των μαθητών/τριών που εγγράφονται στο σχολείο. (Υπόδειγμα 7, Παράρτημα Β).

θ) Ευρετήριο, στο οποίο καταχωρίζονται το επώνυμο, το όνομα, τα ονόματα γονέων/κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια και ο Αριθμός Μητρώου των εγγεγραμμένων μαθητών/τριών. (Υπόδειγμα 8, Παράρτημα Β).

ι) Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο). (Υπόδειγμα 9, Παράρτημα Β). Ειδικότερα, στα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. τηρείται επιπλέον Βιβλίο Φοίτησης (Βιβλίο Απουσιών Μαθητών). (Υπόδειγμα 9α, Παράρτημα Β).

ια) Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας, στο οποίο εκτός από τα Παιδαγωγικά Μέτρα που αναφέρονται στο άρθρο 28, καταγράφονται και οι ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα, εφόσον αφορούν συγκεκριμένους/ες μαθητές/τριες και κρίνεται απαραίτητο από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου ή το Συμβούλιο Τμήματος. (Υπόδειγμα 10, Παράρτημα Β).

Τα ως άνω Υποδείγματα που περιέχονται στο Παράρτημα Β αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

#### Άρθρο 4 Υπηρεσιακά Έντυπα

Τα τηρούμενα από τα Γυμνάσια, ΓΕ.Λ., ΕΠΑ.Λ., Γυμνάσια Ε.Α.Ε., Λύκεια Ε.Α.Ε., ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και Ε.Ε.Ε.ΕΚ. επίσημα έντυπα είναι τα εξής:

α) Ατομικά Δελτία Μαθητών/τριών. Για κάθε μαθητή/τρια τηρείται στο Πληροφοριακό Σύστημα (Π.Σ.) «myschool» Ατομικό Δελτίο, στο οποίο καταχωρίζονται κατά την εγγραφή και κατά τη διάρκεια της φοίτησης τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10 στοιχεία.

β) Έντυπα Ημερήσιων Δελτίων Φοίτησης των μαθητών/τριών κατά τάξη ή τμήματα τάξης, στα οποία καταχωρίζονται κάθε διδακτική ώρα οι απουσίες τους. (Υπόδειγμα 1, Παράρτημα Γ).

γ) Ωρολόγια Προγράμματα Διδασκαλίας Μαθημάτων. (Υπόδειγμα 2, Παράρτημα Γ).

δ) Τίτλοι Σπουδών, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.

ε) Έντυπα Επαλήθευσης Τίτλων. (Υπόδειγμα 3, Παράρτημα Γ).

στ) Υπηρεσιακά Σημειώματα Μετεγγραφής Μαθητών/τριών. (Υπόδειγμα 4, Παράρτημα Γ).

ζ) Έντυπα Εισήγησης ή Επιβολής Παιδαγωγικών Μέτρων. (Υπόδειγμα 5, Παράρτημα Γ).

η) Καταστάσεις Προφορικής Βαθμολογίας Μαθητών/τριών. (Υπόδειγμα 6, Παράρτημα Γ).

θ) Πιστοποιητικά για Στρατολογική Χρήση. (Υπόδειγμα 7, Παράρτημα Γ).

ι) Δελτία Κίνησης Προσωπικού τα οποία περιλαμβάνουν στοιχεία των εκπαιδευτικών, όπως αυτά τηρούνται στο Π.Σ. «myschool» και ιδίως:

ια) Στοιχεία εκπαιδευτικού: ιαα) Α.Μ. εκπαιδευτικού, ιαβ) όνομα και επώνυμο, ιαγ) ειδικότητα.

ιβ) Στοιχεία διδασκαλίας: ιβα) Ωράριο υποχρεωτικής διδακτικής υπηρετήσεως στον φορέα, ιββ) Μαθήματα Α' ανάθεσης, ιβγ) Μαθήματα Β' ανάθεσης, ιβδ) Άλλες ανάθεσεις, ιβε) Ώρες ημερήσιας απασχόλησης.

ιγ) Στοιχεία μείωσης ωραρίου: ιγα) Θέση ευθύνης, ιγβ) Υπεύθυνος Τομέα Ε.Κ (μέχρι την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 5082/2024), ιγγ) Επόπτης Μαθητείας στον χώρο εργασίας.

ιδ) Συμπλήρωση ωραρίου: ιδα) Ώρες αντισταθμιστικής εκπαίδευσης, ιδβ) Υπερωριακή απασχόληση.

Τα ως άνω Υποδείγματα που περιέχονται στο Παράρτημα Γ αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

#### Άρθρο 5 Τύπος και επισήμοποίηση Υπηρεσιακών Βιβλίων και Εντύπων

1. Τα Υπηρεσιακά Βιβλία, αριθμούνται κατά σελίδα πριν από τη χρήση τους, από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, όταν πρόκειται για δημόσια σχολεία, και από τον/τη Διευθυντή/ντρια της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, όταν πρόκειται για ιδιωτικά σχολεία. Και στις δύο περιπτώσεις συντάσσεται στην τελευταία σελίδα του Βιβλίου σχετική πράξη.

2. Τα Ωρολόγια Προγράμματα Διδασκαλίας Μαθημάτων επισήμοποιούνται με σφράγιση και υπογραφή από τον/τη Διευθυντή/ντρια του δημόσιου σχολείου, ενώ για τα ιδιωτικά σχολεία ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 682/1977 (Α' 244).

3. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του σχολείου ενημερώνει υποχρεωτικά το Π.Σ. «mySchool» για κάθε είδους μεταβολή που αφορά στο πρόσωπο του μαθητή/τριας εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) εργάσιμων ημερών από την πραγματοποίησή της. Ειδικότερα, το Βιβλίο Φοίτησης ενημερώνεται υποχρεωτικά εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

4. Σε περίπτωση που δεν μπορεί να γίνει χρήση των ψηφιακών υπηρεσιακών βιβλίων και εντύπων, τότε θα ισχύσει η παρ. 1 του παρόντος.

#### Άρθρο 6 Φύλαξη Υπηρεσιακών Βιβλίων και Εντύπων

Από τα Υπηρεσιακά Βιβλία και Έντυπα φυλάσσονται υποχρεωτικά:

α) Το Πρωτόκολλο/το Πρωτόκολλο του ΕΠ.Ε.Σ, το Βιβλίο Πράξεων Διευθυντή/ντριας, το Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών/το Βιβλίο Πράξεων του ΕΠ.Ε.Σ., το Ημερολόγιο Λειτουργίας Σχολείου, το Βιβλίο Βιβλιοθήκης, το Βιβλίο Υλικού και το Μητρώο Μαθητών/τριών, στο διηλεκές.

β) Τα υπάρχοντα αντίτυπα του Βιβλίου Μισθοδοσίας προσωπικού στο διηλεκές.

γ) Το Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας για τρία (3) έτη από τη λήξη του σχολικού έτους.

δ) Τα Ατομικά Δελτία στο διηλεκές.

ε) Τα αντίγραφα των Δελτίων Κίνησης Προσωπικού στο διηλεκές.

στ) Τα Βιβλία Ύλης/Τα Βιβλία Ύλης Ομίλου για (2) δύο έτη από τη λήξη του σχολικού έτους, το οποίο αφορούν.

ζ) Τα Βιβλία Φοίτησης (απουσιολόγιο)/Τα Βιβλία Φοίτησης (Βιβλία Απουσιών), τα Έντυπα Ημερήσιων Δελτίων Φοίτησης, τα Ωρολόγια Προγράμματα Διδασκαλίας Μαθημάτων, τα Έντυπα Εισήγησης ή Επιβολής Παιδαγωγ-

γικών Μέτρων και οι Καταστάσεις Προφορικής Βαθμολογίας για ένα (1) έτος από τη λήξη του σχολικού έτους, το οποίο αφορούν.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' Εγγραφή μαθητών/τριών

##### Άρθρο 7 Δικαίωμα εγγραφής μαθητών/τριών

1. Η εγγραφή μαθητή/τριας στο Γυμνάσιο, στο Γ.Ε.Λ., στο Ε.Π.Α.Λ., στο Γυμνάσιο Ε.Α.Ε., στο Λύκειο Ε.Α.Ε., στο Ε.Ν.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και στο Ε.Ε.Ε.ΕΚ. πραγματοποιείται από τη στιγμή που αυτός/ή αποκτά δικαίωμα φοίτησης σ' αυτό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8.

2. Η εγγραφή ολοκληρώνεται με την καταχώριση στο Ατομικό Δελτίο και στο Μητρώο Μαθητών/τριών του σχολείου των στοιχείων του/της μαθητή/τριας, όπως ορίζονται στο άρθρο 10.

##### Άρθρο 8 Διαδικασία εγγραφής

###### Α. Εγγραφή:

1. Κάθε σχολικό έτος πραγματοποιούνται οι εγγραφές στα Γυμνάσια, και στα Γυμνάσια Ε.Α.Ε. μόνο για τους/τις μαθητές/τριες της Α' τάξης, οι οποίοι/ες εισάγονται πρώτη φορά στη σχολική μονάδα. Κατ' εξαίρεση: α) οι μαθητές/τριες που κατέχουν τίτλο σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στο εξωτερικό εγγράφονται σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 12, β) οι μαθητές/τριες που έχουν διακόψει τη φοίτησή τους εγγράφονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. ΙΓ και στο άρθρο 13 και γ) οι μαθητές/τριες που έχουν δικαίωμα εγγραφής εντάσσονται σε τάξη σύμφωνα με το άρθρο 19.

2. Οι εγγραφές στα Γ.Ε.Λ. και στα Λύκεια Ε.Α.Ε. πραγματοποιούνται κάθε σχολικό έτος για τους/τις μαθητές/τριες που εισάγονται για πρώτη φορά, σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του παρόντος και οι οποίοι εντάσσονται σε τάξη σύμφωνα με το άρθρο 19. Κατ' εξαίρεση: α) οι μαθητές/τριες που κατέχουν τίτλο σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στο εξωτερικό εγγράφονται σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 12 και β) οι μαθητές/τριες που έχουν διακόψει τη φοίτησή τους εγγράφονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. ΙΓ του παρόντος και στο άρθρο 13.

3. Οι εγγραφές στα Ε.Π.Α.Λ., στα Ε.Ν.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και στα Ε.Ε.Ε.ΕΚ. πραγματοποιούνται κάθε σχολικό έτος για τους/τις μαθητές/τριες που εισάγονται για πρώτη φορά, σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α και οι οποίοι εντάσσονται σε τάξη σύμφωνα με το άρθρο 19. Κατ' εξαίρεση: α) οι μαθητές/τριες που κατέχουν τίτλο σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στο εξωτερικό εγγράφονται σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 12 και β) οι μαθητές/τριες που έχουν διακόψει τη φοίτησή τους εγγράφονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. ΙΓ και στο άρθρο 13.

4. Δικαίωμα εγγραφής στην Α' τάξη Γυμνασίου έχουν οι κάτοχοι Τίτλου Σπουδών Δημοτικού Σχολείου ή άλλου ισότιμου τίτλου. Για την εγγραφή στην Α' τάξη Γυμνασίου

οι γονείς/κηδεμόνες/και εκείνοι που έχουν την επιμέλεια κάθε μαθητή/τριας καταθέτουν εντός του μήνα Δεκεμβρίου του διανυόμενου σχολικού έτους, ύστερα από σχετική πρόσκληση του/της Διευθυντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στον/στη Διευθυντή/ντρια του Δημοτικού Σχολείου στο οποίο φοιτά ο/η μαθητής/τρια υπεύθυνη δήλωση μόνιμης κατοικίας, συνοδευόμενη από σχετικό αποδεικτικό. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Δημοτικού Σχολείου μεριμνά για την κατάρτιση πίνακα με τις διευθύνσεις κατοικίας των μαθητών/τριών και έχει την ευθύνη, οι μεν δηλώσεις να παραμείνουν στο σχολείο, ο δε πίνακας να αποσταλεί εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του μήνα Ιανουαρίου στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Ο/Η Διευθυντής/ντρια της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ορίζει με απόφασή του/της εντός του δεύτερου δεκαπενθημέρου του μήνα Ιανουαρίου το Γυμνάσιο εγγραφής των μαθητών/τριών, σύμφωνα με το άρθρο 11 και μόνο για τα Δημόσια Γυμνάσια, και αποστέλλει τους συμπληρωμένους πίνακες στα Δημοτικά σχολεία, μέσω της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, προκειμένου να ενημερωθούν οι γονείς/κηδεμόνες/και εκείνοι που έχουν την επιμέλεια των μαθητών/τριών και να διαβιβαστούν οι απολυτήριοι τίτλοι υπηρεσιακώς στα Γυμνάσια εγγραφής και επί αποδείξει. Οι μαθητές/τριες οι οποίοι/ες έχουν αποφοιτήσει από το Δημοτικό Σχολείο πριν την έκδοση του π.δ. 739/1980 (Α' 184), καταθέτουν τον πρωτότυπο απολυτήριο τίτλο τους στο Γυμνάσιο, στο οποίο δικαιούνται να εγγραφούν.

5. Για την εγγραφή στην Α' τάξη του Γ.Ε.Λ., οι τίτλοι των αποφοίτων κάθε Γυμνασίου διαβιβάζονται υπηρεσιακώς και επί αποδείξει, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης της παρ. Δ του παρόντος, στο Γ.Ε.Λ., στο οποίο έχουν κατανεμηθεί, σύμφωνα με απόφαση του/της Διευθυντή/ντριας της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Για την εγγραφή στην Α' τάξη Ε.Π.Α.Λ., οι τίτλοι των αποφοίτων κάθε Γυμνασίου διαβιβάζονται υπηρεσιακώς και επί αποδείξει, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης της παρ. Δ του παρόντος, στο Ε.Π.Α.Λ., στο οποίο έχουν κατανεμηθεί, σύμφωνα με τη διαδικασία της παρ. Δ.

6. Για την πραγματοποίηση εγγραφής μαθητή/τριας που έχει παραλάβει τον απολυτήριο τίτλο του Γυμνασίου, στην Α' τάξη δημοσίου Γ.Ε.Λ. ή Ε.Π.Α.Λ.: α) εάν η εγγραφή πραγματοποιείται το ημερολογιακό έτος έκδοσης του τίτλου, τότε ο τίτλος κατατίθεται στο Γυμνάσιο έκδοσης, δημόσιο ή ιδιωτικό, εντός της προθεσμίας που καθορίζεται στην παρ. Β, προκειμένου να διαβιβαστεί στο Γ.Ε.Λ. ή στο Ε.Π.Α.Λ. εγγραφής, β) εάν η εγγραφή πραγματοποιείται σε μεταγενέστερα έτη από το έτος έκδοσης του τίτλου και δεν είχε πραγματοποιηθεί εγγραφή σε Γ.Ε.Λ. ή σε Ε.Π.Α.Λ., τότε η εγγραφή πραγματοποιείται με την κατάθεση του τίτλου στο Γ.Ε.Λ. ή στο Ε.Π.Α.Λ. από τον/τη μαθητή/τρια, αν είναι ενήλικος/η ή τους γονείς/κηδεμόνες/και εκείνους που έχουν την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, αν είναι ανήλικος/η.

7. Δικαίωμα εγγραφής στο Γ.Ε.Λ. έχουν ανά τάξη:

α) Στην Α' τάξη: αα) Οι κάτοχοι Απολυτηρίου Γυμνασίου

ή άλλου ισότιμου τίτλου. αβ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕ.Λ..

β) Στη Β' τάξη: βα) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕ.Λ.. ββ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕ.Λ.. βγ) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. τετραετούς φοίτησης. βδ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί από τη Β' ή τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. τετραετούς φοίτησης.

γ) Στη Γ' τάξη: γα) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ΓΕ.Λ.. γβ) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. τριετούς φοίτησης. γγ) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. τετραετούς φοίτησης. γδ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί από τη Γ' ημερησίου ΓΕ.Λ.. γε) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί από τη Γ' εσπερινού ΓΕ.Λ. τριετούς φοίτησης. γστ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί από Δ' Εσπερινού ΓΕ.Λ..

8. Δικαίωμα εγγραφής στο ΕΠΑ.Λ. (ν. 4386/2016, Α' 83) έχουν ανά τάξη:

α) Στην Α' τάξη: αα) Οι κάτοχοι Απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου. αβ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στην Α' τάξη του ΕΠΑ.Λ.. αγ) Οι κάτοχοι Πτυχίου Κατώτερης Τεχνικής ή Επαγγελματικής Σχολής ή άλλου ισότιμου τίτλου. αδ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στην Α' τάξη παρελθόντων ετών των Τ.Ε.Λ., Λ.Ε.Ν., Ε.Π.Λ. και άλλων ισοτίμων σχολείων με αυτά. αε) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στην Α' και Β' τάξη Α' κύκλου Τ.Ε.Ε.. αστ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στην Α' και Β' τάξη των Τ.Ε.Σ. αζ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στην Α', Β' και Γ' τάξη εσπερινής Τ.Ε.Σ. αη) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στην Α' τάξη εσπερινού Τ.Ε.Λ. αθ) Από το σχολικό έτος 2021-2022, όσοι/όσες έχουν απορριφθεί στην Α' και Β' τάξη των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ. του ν. 4763/2020 (Α' 254). αι) Από το σχολικό έτος 2021-2022, όσοι/όσες έχουν απορριφθεί στην Α' και Β' τάξη των Ε.Σ.Κ. του ν. 4763/2020 (Α' 254).

β) Στη Β' τάξη: βα) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από την Α' τάξη του ΕΠΑ.Λ.. ββ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στη Β' τάξη του ΕΠΑ.Λ.. βγ) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη του ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83) και επιθυμούν να ακολουθήσουν διαφορετικό τομέα του οικείου τίτλου σπουδών. βδ) Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83) και του ν. 4547/2018 (Α' 102) που επιθυμούν να ακολουθήσουν διαφορετικό τομέα του οικείου τίτλου σπουδών. βε) Από το σχολικό έτος 2018-2019, όσοι/όσες έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ΕΠΑ.Λ.. του ν. 4186/2013 (Α' 193). βστ) Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 4186/2013 (Α' 193) σε ίδιο τομέα, προκειμένου να αποκτήσουν στη Γ' τάξη διαφορετική ειδικότητα από αυτή του πτυχίου τους ή σε διαφορετικό τομέα του οικείου τίτλου σπουδών τους. βζ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στη Γ' τάξη εσπερινού ή ημερησίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 4186/2013 (Α' 193) και επιθυμούν να ακολουθήσουν τον ίδιο ή διαφορετικό τομέα. βη) Κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. του ν. 4186/2013 (Α' 193) και των ισοτίμων με αυτό τίτλων σπουδών, καθώς και οι κάτοχοι αντίστοιχου Απολυτηρίου Λυκείου της αλλοδαπής, μόνο για λήψη Πτυχίου και όχι Απολυτηρίου. βθ) Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) σε άλλο τομέα από αυτόν του οικείου τίτλου σπουδών τους ή στον ίδιο τομέα προκειμένου

να αποκτήσουν άλλη ειδικότητα εκτός από αυτές για τις οποίες μπορούν να εγγραφούν στη Γ' τάξη, σύμφωνα με τις αντιστοιχίες των παραρτημάτων ΑΙ και ΑΙΙ της παρούσας. βι) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) και επιθυμούν να φοιτήσουν σε διαφορετικό τομέα. βια) Μαθητές/τριες της Δ' τάξης Εσπερινού ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) ανεπαρκούς φοίτησης, εγγράφονται στη Β' τάξη στις περιπτώσεις εκείνες που η ειδικότητά τους δεν είναι αντίστοιχη σύμφωνα με τα παραρτήματα της παρούσας. βιβ) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από την Α' τάξη των Τ.Ε.Λ., Λ.Ε.Ν., Ε.Π.Λ. και άλλων ισοτίμων σχολείων με αυτά. βιγ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στη Β' και Γ' τάξη των Τ.Ε.Λ., Λ.Ε.Ν., Ε.Π.Λ. και άλλων ισοτίμων σχολείων με αυτά. βιδ) Κάτοχοι Πτυχίου Α' κύκλου Τ.Ε.Ε. βιε) Κάτοχοι Πτυχίου Β' κύκλου Τ.Ε.Ε. και των ισοτίμων με αυτό τίτλων σπουδών. βιστ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στον Β' κύκλο Τ.Ε.Ε. βιη) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στη Γ' τάξη εσπερινού Τ.Ε.Λ. βιθ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στη Β' τάξη εσπερινού Τ.Ε.Λ. κκ) Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Σ. βκα) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στην Α' τάξη ΕΠΑ.Σ. έως και το σχολικό έτος 2020- 2021. βκβ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στη Β' τάξη ΕΠΑ.Σ. έως και το σχολικό έτος 2021- 2022. βκγ) Από το σχολικό έτος 2023-2024, οι πιστοποιημένοι απόφοιτοι των Ε.Σ.Κ. και των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ. του ν. 4763/2020 (Α' 254) σε αντίστοιχο με την ειδικότητά τους τομέα. βκδ) Κάτοχοι Πτυχίου Τ.Ε.Σ. και των ισοτίμων με αυτό τίτλων σπουδών.

γ) Στη Γ' τάξη: γα) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83) σε ειδικότητα του τομέα τους. γβ) Όσοι/ες έχουν απορριφθεί στη Γ' τάξη Ημερησίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83) σε ίδια ή σε διαφορετική ειδικότητα του ίδιου τομέα. γγ) Οι κάτοχοι πτυχίου του ν. 4386/2016 (Α' 83) και του ν. 4547/2018 (Α' 102) σε διαφορετική ειδικότητα του ίδιου τομέα. γδ) Όσοι/ες έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη Ημερησίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) μπορούν να εγγραφούν στη Γ' τάξη ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83), για την απόκτηση Απολυτηρίου και Πτυχίου, σε ειδικότητα του τομέα που παρακολούθησαν, όπως αναφέρεται στο Παράρτημα ΑΙ της παρούσας, παρακολουθώντας τα μαθήματα Γενικής Παιδείας και Ειδικότητας. γε) Μαθητές/τριες της Δ' Εσπερινού ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) ανεπαρκούς φοίτησης, εγγράφονται στη Γ' τάξη Ημερησίου ΕΠΑ.Λ. στις περιπτώσεις εκείνες που η ειδικότητά τους είναι αντίστοιχη σύμφωνα με το Παράρτημα ΑΙ. γστ) Οι κάτοχοι Απολυτηρίου και Πτυχίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) μπορούν να εγγραφούν στη Γ' τάξη ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83) για απόκτηση άλλου Πτυχίου μόνο στις ειδικότητες του τομέα που παρακολούθησαν και αναφέρονται στο Παράρτημα ΑΙΙ, παρακολουθώντας τα μαθήματα Ειδικότητας. γζ) Οι κάτοχοι μόνο Πτυχίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) μπορούν να εγγραφούν στη Γ' τάξη ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83) για απόκτηση Απολυτηρίου και άλλου Πτυχίου, οπότε παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας και Ειδικότητας ή για την απόκτηση άλλου Πτυχίου μόνο στις ειδικότητες του τομέα που παρακολούθησαν και αναφέρονται στο Παράρτημα ΑΙΙ.

#### Β. Προθεσμίες εγγραφής/ανανέωσης εγγραφής:

1. Στα Γυμνάσια οι εγγραφές/ανανεώσεις εγγραφών πραγματοποιούνται αυτεπάγγελα, εφόσον ο/η μαθητής/τρια δεν έχει υπερβεί το 16ο έτος της ηλικίας του/της. Οι αιτήσεις εγγραφής/ανανέωσης εγγραφής υποβάλλονται από τους γονείς/κηδεμόνες/εκείνους που έχουν την επιμέλεια των μαθητών/τριών ή τους ίδιους, εφόσον είναι ενήλικες, στα Γυμνάσια από τον Μάιο έως τον Ιούνιο του προηγούμενου σχολικού έτους για τις περιπτώσεις όπου οι μαθητές/τριες έχουν υπερβεί το 16ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11. Στα Γ.Ε.Λ. και τα ΕΠΑ.Λ. οι αιτήσεις υποβάλλονται από τον Μάιο έως τον Ιούνιο του προηγούμενου σχολικού έτους σε χρονικά διαστήματα που καθορίζονται με σχετική εγκύκλιο των αρμόδιων υπηρεσιών του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

Η εγγραφή-ένταξη ολοκληρώνεται: α) για την Α' τάξη Γυμνασίου με την παραλαβή του Τίτλου Σπουδών/Απολυτηρίου Τίτλου Δημοτικού σχολείου, β) αυτεπάγγελα για την ανανέωση εγγραφής στην Α' ή Β' ή Γ' τάξη Γυμνασίου με την έκδοση αποτελεσμάτων και υπό την προϋπόθεση ότι οι μαθητές/τριες δεν έχουν συμπληρώσει το 16ο έτος της ηλικίας τους και γ) με την παραλαβή του απολυτηρίου Γυμνασίου για την εγγραφή στην Α' τάξη Λυκείου.

Κατ' εξαίρεση, πραγματοποιούνται εγγραφές τον Σεπτέμβριο πριν την έναρξη των μαθημάτων, σε χρονικό διάστημα που καθορίζεται με εγκύκλιο των αρμόδιων υπηρεσιών του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., σε λειτουργούντα τμήματα: α) για τους/τις μαθητές/τριες που παραπέμφθηκαν στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, αν προβλέπεται, β) για τους/τις απόφοιτους/ες Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. οι οποίοι/ες επιθυμούν την εγγραφή τους σε ΕΠΑ.Λ. για την απόκτηση πτυχίου ειδικότητας και οι οποίοι/ες συμμετείχαν στις Πανελλαδικές Εξετάσεις του προηγούμενου σχολικού έτους και γ) για τους/τις μαθητές/τριες που δεν είχαν τη δυνατότητα να εγγραφούν λόγω ανωτέρας βίας ή λόγω σοβαρών θεμάτων υγείας προσκομίζοντας τα σχετικά, ανά περίπτωση, αποδεικτικά έγγραφα.

2. Εκπρόθεσμη εγγραφή πραγματοποιείται ύστερα από έγκριση του/της Διευθυντή/ντριας της οικείας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μέχρι πέντε (5) ημέρες από την έναρξη των μαθημάτων. Για την υλοποίηση της εγγραφής του πρώτου εδαφίου απαιτείται η προσκόμιση σχετικών εγγράφων που αποδεικνύουν την αδυναμία εγγραφής εντός του προβλεπόμενου, από την ως άνω εγκύκλιο, διαστήματος. Οι απουσίες των μαθητών/τριών για το χρονικό διάστημα από την έναρξη των μαθημάτων μέχρι την εκπρόθεσμη εγγραφή λογίζονται στο ακέραιο.

3. Σε κάθε περίπτωση εκπρόθεσμων εγγραφών οι μαθητές/τριες εντάσσονται σε τμήματα που ήδη λειτουργούν. Αν αυτό δεν είναι εφικτό, ο/η μαθητής/τρια εγγράφεται σε τμήμα που ήδη λειτουργεί σε όμορο σχολείο, με απόφαση του/της Διευθυντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

#### Γ. Τρόπος εγγραφής-ανανέωσης εγγραφής:

1. Για την πραγματοποίηση εγγραφής/ανανέωσης εγγραφής μαθητή/τριας στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση απαιτείται αρχικά η συναίνεση των γονέων/κηδεμόνων/

εχόντων την επιμέλειά του/της, εάν πρόκειται για ανήλικο/η. Οι γονείς/κηδεμόνες ή το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας εγγεγραμμένου/ης στο Γυμνάσιο, στο Γ.Ε.Λ. ή στο ΕΠΑ.Λ. καταθέτει με κάθε πρόσφορο τρόπο στη Διεύθυνση του σχολείου μέχρι την έναρξη των μαθημάτων του σχολικού έτους, και εφόσον αυτή δεν έχει ήδη υποβληθεί ηλεκτρονικώς για μαθητές Γ.Ε.Λ. και ΕΠΑ.Λ. πριν την υποβολή της σχετικής Ηλεκτρονικής Αίτησης, Υπεύθυνη Δήλωση ότι είναι γονείς/κηδεμόνες ή το πρόσωπο που έχει την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας μαζί με τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα που την αποδεικνύει.

2. Ο γονέας/κηδεμόνας που επιλαμβάνεται της εγγραφής ή ο/η έχων-έχουσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, ή ο/η ίδιος/α, αν είναι ενήλικος/η, για την εγγραφή σε Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ.:

α) Υποβάλλει Ηλεκτρονική Αίτηση, όπως ορίζεται στην παρ. Δ του παρόντος,

β) Καταθέτει με κάθε πρόσφορο τρόπο εμπρόθεσμα στη Διεύθυνση του Γ.Ε.Λ. ή του ΕΠΑ.Λ. τα οριζόμενα στην παρ. Ε του παρόντος δικαιολογητικά.

3. Οι Διευθυντές/ντρίες των σχολικών μονάδων καλούνται: α) να διαπιστώνουν την ύπαρξη δικαστικής απόφασης με την οποία δίδεται η άσκηση της επιμέλειας σε συγκεκριμένο γονέα/κηδεμόνα και β) να προβαίνουν στην επαλήθευση των τίτλων σπουδών που κατατίθενται για την εγγραφή των μαθητών/τριών, εφόσον οι τίτλοι αυτοί δεν έχουν διαβιβαστεί από το σχολείο που τους εξέδωσε.

Δ. Διαδικασία υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής/ανανέωσης εγγραφής/μετεγγραφής:

1. Εντός του χρονικού διαστήματος μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου, οι μαθητές/τριες που επιθυμούν να εγγραφούν, ανανεώσουν εγγραφή ή να μετεγγραφούν σε Δημόσιο Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή ο ένας εκ των δύο γονέων/κηδεμόνων/ο-η έχων/ουσα την επιμέλειά τους, αν είναι ανήλικοι/ες, οφείλει να υποβάλει, μέσω ηλεκτρονικής εφαρμογής του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.. Ηλεκτρονική Αίτηση για τον τύπο Λυκείου (Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ.) στο οποίο επιθυμούν να φοιτήσουν. Αν δηλώσουν προτίμηση για εγγραφή, ανανέωση εγγραφής ή μετεγγραφή σε Γ.Ε.Λ., δηλώνουν επίσης, για την Α' τάξη τη δεύτερη ξένη γλώσσα σε περίπτωση που στη Γ' Γυμνασίου δεν διδάχθηκαν Γαλλικά ή Γερμανικά, καθώς και την Ομάδα Προσανατολισμού στη Β' και Γ' τάξη που θα παρακολουθήσουν στο Γ.Ε.Λ., σύμφωνα με τις περ. 5, 6, και 7 της παρ. Α του παρόντος. Η δήλωση για την Ομάδα Προσανατολισμού μπορεί να τροποποιηθεί μέχρι την έναρξη των μαθημάτων εκάστου έτους για τμήματα που ήδη λειτουργούν, λαμβανομένου υπόψη του ελάχιστου και του μέγιστου αριθμού μαθητών/τριών ανά τάξη. Αν δηλώσουν προτίμηση για εγγραφή, ανανέωση εγγραφής ή μετεγγραφή σε ΕΠΑ.Λ., δηλώνουν επίσης: α) στην Α' τάξη μέχρι τρία (3) ΕΠΑ.Λ., στα οποία επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης, καθώς και τα μαθήματα επιλογής τα οποία επιθυμούν να παρακολουθήσουν, β) στη Β' τάξη τον τομέα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν και μέχρι τρία (3) ΕΠΑ.Λ. στα οποία επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης και γ) στη Γ' τάξη την ειδικότητα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν



και μέχρι τρία (3) ΕΠΑ.Λ., στα οποία επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης. Η δήλωση αυτή μπορεί να τροποποιηθεί έως την έναρξη των μαθημάτων εκάστου έτους για τμήματα που ήδη λειτουργούν, λαμβανομένου υπόψη του ελάχιστου και του μέγιστου αριθμού μαθητών/τριών ανά τάξη και χωρίς να τροποποιεί τις ανάγκες σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Για την εφαρμογή του πρώτου εδαφίου της περ. 1 της παρ. Γ ο έτερος γονέας/κηδεμόνας, πριν την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης πρέπει με υπεύθυνη δήλωση, είτε με γνήσιο της υπογραφής είτε μέσω gov.gr, να δηλώσει στον/στη Διευθυντή/ντρια του γυμνασίου/λυκείου ότι συναινεί να υποβάλει ο Κηδεμόνας Ε-eggrafes την ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής/ανανέωσης εγγραφής/μετεγγραφής του/της μαθητή/τριας (τέκνου/κηδεμονουμένου/ης του) για Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ., μέσω της εφαρμογής e-εγγραφές, προκειμένου να εγγραφεί και να φοιτήσει ο/η ανήλικος/η μαθητής/τρια στη σχολική μονάδα που θα κατανεμηθεί μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας των εγγραφών, ανανεώσεων εγγραφών ή μετεγγραφών.

Οι Διευθυντές/ντριες των Γυμνασίων, Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. οφείλουν να διευκολύνουν τους γονείς/κηδεμόνες/το πρόσωπο που έχει την επιμέλεια, οι οποίοι δηλώνουν αδυναμία να υποβάλουν μόνοι τους την ηλεκτρονική αίτηση.

Στην ανωτέρω ηλεκτρονική αίτηση οι ενδιαφερόμενοι/ες δεσμεύονται να υποβάλουν τα απαραίτητα κατά την εγγραφή τους δικαιολογητικά. Η ηλεκτρονική αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 75).

2. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων και την επεξεργασία τους, οι ενδιαφερόμενοι/ες ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος e-εγγραφές και καλούνται να καταθέσουν με κάθε πρόσφορο τρόπο στο Γ.Ε.Λ. στο οποίο έχει διαβιβαστεί το Απολυτήριο Γυμνασίου ή στο ΕΠΑ.Λ. στο οποίο έχουν τελικά κατανεμηθεί τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίζονται στην παρ. Ε, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή/ανανέωση εγγραφής/μετεγγραφή τους. Οι Διευθυντές/ντριες των Γ.Ε.Λ. και ΕΠΑ.Λ. οφείλουν να διατηρούν αρχείο είτε σε ηλεκτρονική είτε σε έντυπη μορφή, με τα δικαιολογητικά που κατατίθενται στο σχολείο τους, με αυτοπρόσωπη παρουσία, μέσω της εφαρμογής e-εγγραφές ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Στην περίπτωση κατά την οποία οι μαθητές/τριες ενημερώθηκαν μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος e-εγγραφές ότι δεν κατατάχθηκαν σε κανένα από τα Επαγγελματικά Λύκεια προτίμησής τους, απευθύνονται στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει το/τα σχολείο/α προτίμησης. Ο/Η Διευθυντής/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης προτείνει την εγγραφή τους σε λειτουργούντα τμήματα.

Ε. Δικαιολογητικά εγγραφής:

1. Για την εγγραφή μαθητή/τριας σε Γυμνάσιο οι γονείς/κηδεμόνες/ή ο/η έχων-ουσα την επιμέλεια ή οι ίδιοι, εφόσον είναι ενήλικες, καλούνται προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους, να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Τίτλο Σπουδών/Απολυτήριο Δημοτικού, αν αυτό δεν έχει διαβιβαστεί υπηρεσιακά, ή Αποδεικτικό ή Πιστοποιητικό Σπουδών του/της μαθητή/τριας από το σχολείο στο οποίο φοιτούσε ή από το σχολείο στο οποίο φυλάσσονται τα αρχεία σχολείου που καταργήθηκε. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, το Γυμνάσιο στο οποίο γίνονται οι εγγραφές καλείται να ζητήσει εγγράφως επαλήθευση του περιεχομένου του Αποδεικτικού ή Πιστοποιητικού Σπουδών.

β) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντος-ούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας ή του/της ιδίου/ας αν είναι ενήλικος/η, στην οποία δηλώνονται: βα) Η νόμιμη άσκηση της επιμέλειας/συνεπιμέλειας, αν ο/η μαθητής/τρια είναι ανήλικος/η, εκτός εάν έχουν ήδη υποβάλει αντίστοιχη δήλωση κατά την εγγραφή το χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου. ββ) Η αποδοχή της ηλεκτρονικής ενημέρωσης για ζητήματα της πορείας φοίτησης του/της μαθητή/τριας, καθώς και η ηλεκτρονική διεύθυνση για την παραλαβή των ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή ο αριθμός του τηλεφώνου στον οποίο θα αποστέλλονται τα σύντομα μηνύματα (SMS). Στην περίπτωση διάσπασης της συμβίωσης, είτε αυτή έχει συντελεσθεί με γάμο ή με σύμφωνο συμβίωσης των γονέων/ασκούντων την επιμέλεια θα πρέπει να υποβάλλονται δύο υπεύθυνες δηλώσεις με τα προσωπικά τους στοιχεία.

γ) Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας του/της μαθητή/τριας ή Πιστοποιητικό του Δήμου/Δημοτικής Ενότητας στα Μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος/η ο/η μαθητής/τρια, εφόσον δεν έχει δελτίο αστυνομικής ταυτότητας. Στην περίπτωση αυτή, το Πιστοποιητικό αναζητείται αυτεπάγγελτα από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, ώστε να καταχωρίζονται τα στοιχεία του/της που ορίζονται στο άρθρο 10. Για τους/τις μαθητές/τριες, που δεν είναι εγγεγραμμένοι/ες στα Μητρώα Δήμου/Δημοτικής Ενότητας της χώρας κατατίθεται υποχρεωτικά στη σχολική μονάδα θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο Πιστοποιητικό από τη χώρα προέλευσης, από το οποίο πιστοποιείται η ταυτότητά τους.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) με την οποία ο/η εγγεγραμμένος/η μαθητής/τρια: i) δεν φοιτά σε άλλο Γυμνάσιο, Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή Π.ΕΠΑ.Λ. ή σχολείο/σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των Επαγγελματικών Λυκείων ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑ.Σ) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Α.Ε.Κ.) ή σε αντίστοιχα σχολεία/σχολές/εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής, σύμφωνα με την παρ. ΙΕ άρθρου περί Διπλής Φοίτησης, ii) δεν είναι κάτοχος Απολυτηρίου Γυμνασίου ή ισότιμου τίτλου.

2. Για την εγγραφή μαθητή/τριας σε Γ.Ε.Λ. οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους, να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Απολυτήριο Γυμνασίου, αν αυτό δεν έχει διαβιβαστεί υπηρεσιακά, ή άλλο ισότιμο τίτλο ή Αποδεικτικό

ή Πιστοποιητικό Σπουδών του/της μαθητή/τριας από το σχολείο στο οποίο φοιτούσε ή από το σχολείο στο οποίο φυλάσσονται τα αρχεία σχολείου που καταργήθηκε. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, το Γ.Ε.Λ., στο οποίο γίνονται οι εγγραφές, πρέπει να ζητήσει με έγγραφό του επαλήθευση του περιεχομένου του Αποδεικτικού ή Πιστοποιητικού Σπουδών.

β) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντος-ούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας ή του/της ιδίου/ας αν είναι ενήλικος/η, η οποία αν έχει ήδη υποβληθεί Ηλεκτρονική Αίτηση δεν επανυποβάλλεται, στην οποία δηλώνονται: βα) Η νόμιμη άσκηση της επιμέλειας/συνεπιμέλειας, αν ο/η μαθητής/τρια είναι ανήλικος/η, εκτός εάν έχουν ήδη υποβάλει αντίστοιχη δήλωση κατά την εγγραφή το χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου. ββ) Η αποδοχή της ηλεκτρονικής ενημέρωσης για ζητήματα της πορείας φοίτησης του/της μαθητή/τριας, καθώς και η ηλεκτρονική διεύθυνση για την παραλαβή των ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή ο αριθμός του τηλεφώνου στον οποίο θα αποστέλλονται τα σύντομα μηνύματα (SMS). Στην περίπτωση διάσπασης της συμβίωσης, είτε αυτή έχει συντελεσθεί με γάμο ή με σύμφωνο συμβίωσης των γονέων/ασκούντων την επιμέλεια υποβάλλονται δύο (2) υπεύθυνες δηλώσεις με τα προσωπικά τους στοιχεία. βγ) Ότι ο/η εγγραφόμενος/η μαθητής/τρια δεν φοιτά σε άλλο Γυμνάσιο, Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή Π.ΕΠΑ.Λ. ή σχολείο/σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των ΕΠΑ.Λ. ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑ.Σ) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Α.Ε.Κ.) ή σε αντίστοιχα σχολεία/σχολές/εκπαιδευτικά ιδρύματα του εξωτερικού, σύμφωνα με την παρ. ΙΕ περί Διπλής Φοίτησης. βδ) Ότι ο/η εγγραφόμενος/η μαθητής/τρια δεν είναι κάτοχος Απολυτηρίου Λυκείου.

γ) Αν ο/η μαθητής/τρια δεν έχει λάβει Απολυτήριο κατά την ειδική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, δηλώνει με υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) αν επιθυμεί να επαναλάβει τη φοίτηση, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας του/της μαθητή/τριας ή Πιστοποιητικό του Δήμου/Δημοτικής Ενότητας στα Μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος/η ο/η μαθητής/τρια, εφόσον δεν έχει δελτίο αστυνομικής ταυτότητας. Στην περίπτωση αυτή, το Πιστοποιητικό αναζητείται αυτεπάγγελτα από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, ώστε να καταχωρίζονται τα στοιχεία του/της που ορίζονται στο άρθρο 10. Για τους/τις μαθητές/τριες, που δεν είναι εγγεγραμμένοι/ες στα Μητρώα Δήμου/Δημοτικής Ενότητας της χώρας, κατατίθεται στη σχολική μονάδα θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο Πιστοποιητικό από τη χώρα προέλευσης, από το οποίο πιστοποιείται η ταυτότητά τους.

Σε όλες τις περιπτώσεις εγγραφής, αν έχει κατατεθεί πρωτότυπος τίτλος Απολυτηρίου Γυμνασίου εφαρμόζεται η περ. 114 του άρθρου 12 του π.δ. 899/1980 (Α' 223).

3. Για την εγγραφή μαθητή/τριας σε ΕΠ.Α.Λ., οι ενδι-

αφερόμενοι/ες καλούνται, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους, να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Τίτλο Σπουδών: αα) Απολυτήριο Γυμνασίου, αν αυτό δεν έχει διαβιβαστεί υπηρεσιακά, ή άλλο ισότιμο τίτλο, ή αβ) αντίγραφο πτυχίου ή απολυτηρίου για όλες τις περιπτώσεις, όπου αυτό απαιτείται, σύμφωνα με την παρ. Α. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, ζητείται εγγράφως από το ΕΠΑ.Λ. στο οποίο γίνονται οι εγγραφές η επαλήθευση του πτυχίου ή του απολυτηρίου και ακριβές απόσπασμα του Μητρώου του/της μαθητή/τριας από το σχολείο προέλευσης ή αγ) Πιστοποιητικό Σπουδών του/της μαθητή/τριας από το σχολείο στο οποίο φοιτούσε ή από το σχολείο στο οποίο φυλάσσονται τα αρχεία σχολείου που καταργήθηκε. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, το σχολείο που εκδίδει το πιστοποιητικό σπουδών αποστέλλει ηλεκτρονικά το Ατομικό Δελτίο του/της μαθητή/τριας στο σχολείο εγγραφής, με την επισήμειωση ότι επέχει θέση επίσημου τίτλου εγγραφής.

Σε όλες τις περιπτώσεις εγγραφής, αν έχει κατατεθεί πρωτότυπος τίτλος Απολυτηρίου Γυμνασίου, εφαρμόζεται η περ. 114 του άρθρου 12 του π.δ. 899/1980 (Α' 223).

β) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντος-ούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας ή του/της ιδίου/ας, αν είναι ενήλικος/η, η οποία αν έχει ήδη υποβληθεί Ηλεκτρονική Αίτηση δεν επανυποβάλλεται, στην οποία δηλώνονται: βα) Η νόμιμη άσκηση επιμέλειας/συνεπιμέλειας, σε περίπτωση που ο/η μαθητής/τρια είναι ανήλικος/η, εκτός εάν έχουν ήδη υποβάλει δήλωση κηδεμονίας κατά την εγγραφή το χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου. ββ) Η αποδοχή της ηλεκτρονικής ενημέρωσης για ζητήματα της πορείας φοίτησης του/της μαθητή/τριας, καθώς και η ηλεκτρονική διεύθυνση για την παραλαβή των ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή ο αριθμός του τηλεφώνου στον οποίο θα αποστέλλονται τα σύντομα μηνύματα (SMS). Στην περίπτωση διάσπασης της συμβίωσης, είτε αυτή έχει συντελεσθεί με γάμο ή με σύμφωνο συμβίωσης των γονέων/ασκούντων την επιμέλεια θα πρέπει να υποβάλλονται δύο υπεύθυνες δηλώσεις με τα προσωπικά τους στοιχεία. βγ) Ότι ο/η εγγραφόμενος/η μαθητής/τρια δεν φοιτά σε άλλο Γυμνάσιο, Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή Π.ΕΠΑ.Λ.ΕΠΑ.Λ. ή σχολείο/σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των ΕΠΑ.Λ. ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑ.Σ) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Α.Ε.Κ.) ή σε αντίστοιχα σχολεία/σχολές/εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής, σύμφωνα με την παρ. ΙΕ περί Διπλής Φοίτησης. βδ) Ότι ο/η εγγραφόμενος/η μαθητής/τρια δεν κατέχει πτυχίο, ούτε οφείλει μαθήματα προς απόκτηση πτυχίου ίδιας ειδικότητας και επιπέδου με αυτό που επιθυμεί να αποκτήσει με την εγγραφή του/της. βε) Ότι δεν κατέχει απολυτήριο τίτλο σπουδών ούτε οφείλει μαθήματα προς απόκτηση απολυτηρίου, προκειμένου ο/η μαθητής/τρια να αποκτήσει Απολυτήριο και Πτυχίο Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83), ή βστ) ότι κατέχει

απολυτήριο τίτλο σπουδών ή οφείλει μαθήματα προς απόκτηση απολυτηρίου, προκειμένου ο/η μαθητής/τρια να αποκτήσει μόνο Πτυχίο Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83).

γ) Αν ο/η μαθητής/τρια δεν έχει λάβει Απολυτήριο ή δεν έχει λάβει Πτυχίο ή δεν έχει λάβει κανένα από τα δύο, κατά την ειδική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου δηλώνει σε υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) αν επιθυμεί να επαναλάβει τη φοίτηση, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας του/της μαθητή/τριας ή Πιστοποιητικό του Δήμου/Δημοτικής Ενότητας στα Μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος/η ο/η μαθητής/τρια, εφόσον δεν έχει δελτίο αστυνομικής ταυτότητας. Στην περίπτωση αυτή, το Πιστοποιητικό αναζητείται αυτεπάγγελτα από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, ώστε να καταχωρίζονται τα στοιχεία του/της που ορίζονται στο άρθρο 10. Για τους/τις μαθητές/τριες, που δεν είναι εγγεγραμμένοι/ες στα Μητρώα Δήμου/Δημοτικής Ενότητας της χώρας, κατατίθεται στη σχολική μονάδα θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο Πιστοποιητικό από τη χώρα προέλευσης, από το οποίο πιστοποιείται η ταυτότητά τους.

4. Μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής στην Α' τάξη Γυμνασίου, Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. και το αργότερο μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κατατίθεται στο σχολείο το Ατομικό Δελτίο Υγείας του Μαθητή, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ.6/304/75662/Γ1/15-05-2014 (Β' 1296) κοινή υπουργική απόφαση.

ΣΤ. Εγγραφή αποφοίτων ιδιωτικών Δημοτικών ή Γυμνασίων:

α) Για την εγγραφή στην Α' τάξη των Γυμνασίων, αποφοίτων ιδιωτικών Δημοτικών, η διαβίβαση των τίτλων γίνεται είτε σε ιδιωτικό Γυμνάσιο της προτίμησης των ενδιαφερομένων είτε σε δημόσιο Γυμνάσιο το οποίο ορίζεται με απόφαση του/της Διευθυντή/ντριας της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σύμφωνα με το άρθρο 11.

β) Για την εγγραφή στην Α' τάξη των Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ., αποφοίτων ιδιωτικών Γυμνασίων, η διαβίβαση των τίτλων γίνεται είτε σε ιδιωτικό Λύκειο της προτίμησης των ενδιαφερομένων είτε σε δημόσιο Γ.Ε.Λ. ή σε ΕΠΑ.Λ.. Για την εγγραφή στην Α' τάξη δημόσιου Γ.Ε.Λ. μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Ηλεκτρονικής Αίτησης από τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντος-ασκούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας ή από τον/την ίδιο/α, αν είναι ενήλικος/η, ο τίτλος διαβιβάζεται από το σχολείο προέλευσης στο Γ.Ε.Λ. στο οποίο έχει κατανεμηθεί με απόφαση του/της Διευθυντή/ντριας της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σύμφωνα με το άρθρο 11. Για την εγγραφή στην Α' τάξη δημόσιου ΕΠΑ.Λ. μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Ηλεκτρονικής Αίτησης από τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντος-ασκούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας ή από τον/την ίδιο/α εάν είναι ενήλικος/η, ο τίτλος διαβιβάζεται από το σχολείο προέλευσης στο ΕΠΑ.Λ. της επιλογής τους.

Ζ. Εγγραφή στα Ιδιωτικά Γυμνάσια, Γ.Ε.Λ. και ΕΠΑ.Λ.:

1. Ο αριθμός των μαθητών/τριών που εγγράφονται στα ιδιωτικά Γυμνάσια, Γ.Ε.Λ. και ΕΠΑ.Λ. της χώρας πρέπει

να συμφωνεί με τη δυναμικότητα των μαθητών/τριών ανά αίθουσα, όπως εκείνη ορίζεται στη σχετική άδεια λειτουργίας, η οποία χορηγείται από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

2. Οι εγγραφές μαθητών/τριών στα ιδιωτικά σχολεία πραγματοποιούνται μέχρι την προηγούμενη ημέρα της έναρξης των μαθημάτων, σύμφωνα με το π.δ. 579/1982 (Α' 105).

3. Στα ιδιωτικά σχολεία εγγράφονται και φοιτούν μαθητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες με τους ίδιους όρους, προϋποθέσεις και προσαρμογές που ισχύουν για τα δημόσια σχολεία.

4. Οι όροι με τους οποίους γίνονται δεκτοί/ές οι μαθητές/τριες στα ιδιωτικά Γυμνάσια και Λύκεια ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του σχολείου, ο οποίος εγκρίνεται από τον/την οικείο/α Διευθυντή/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 682/1977 (Α' 244). Αντίγραφο του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας καθίσταται γνωστό στους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια των μαθητών/τριών κατά την εγγραφή τους στο σχολείο. Τα ανωτέρω ισχύουν και στα ξένα σχολεία της ημεδαπής.

5. Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται ανάλογα η παρούσα.

Η. Μαθητές/τριες οικογενειών μετακινούμενων πληθυσμών:

Αν οι ανήλικοι/ες μαθητές/τριες που εντάσσονται σε σχολικές μονάδες της υποχρεωτικής εκπαίδευσης, ανήκουν σε οικογένειες μετακινούμενων πληθυσμών και δεν έχουν μόνιμη κατοικία, ή εμπíπτουν στο άρθρο 71 του ν. 4547/2018 (Α' 102) ή στο άρθρο 27 του ν. 4939/2022 (Α' 111) ή στην παρ. 7 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 (Α' 81) οι εγγραφές τους δεν παρακωλύονται και η Διεύθυνση του σχολείου συνεργάζεται με τους τοπικούς φορείς, την τοπική αυτοδιοίκηση, τα ιατροκοινωνικά κέντρα, τη Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας, τα νοσοκομεία, τα ιατρικά κέντρα, καθώς και τους φορείς κοινωνικής στήριξης για την έκδοση του Ατομικού Δελτίου Υγείας του/της μαθητή/τριας. Στην περίπτωση αυτή, οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια υποχρεούνται να προσκομίσουν το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή/τριας (Α.Δ.Υ.Μ.) του/της μαθητή/τριας μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου. Η παράλειψη προσκόμισής του μετά το πέρας της ως άνω προθεσμίας συνεπάγεται τη φυσική παρουσία του/της μαθητή/τριας χωρίς ενεργή συμμετοχή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και σε αθλητικές ή άλλες δραστηριότητες του σχολείου, λαμβάνοντας ο/η μαθητής/τρια αδικαιολόγητη απουσία, εκτός αν προσκομισθεί ιατρική γνωμάτευση που επιτρέπει τη συμμετοχή του/της.

Θ. Εγγραφή κατόχων τίτλων σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στην αλλοδαπή: Μαθητές/τριες που κατέχουν τίτλο σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στην αλλοδαπή εγγράφονται στα Γυμνάσια ή Λύκεια σύμφωνα με το άρθρο 12.

Ι. Καταχώριση στοιχείων των εγγραφόμενων στο Π.Σ. «myschool»:

Η καταχώριση των εκπρόθεσμων εγγραφών στο Π.Σ. «myschool» πραγματοποιείται με ευθύνη του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών, η οποία εκκινεί από την έγκριση του/της Διευθυντή/ντριας της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

#### ΙΑ. Επαλήθευση τίτλων:

Οι Διευθυντές/ντρίες των σχολικών μονάδων είναι υποχρεωμένοι/ες να προβαίνουν στην επαλήθευση των τίτλων σπουδών που κατατίθενται για την εγγραφή των μαθητών/τριών, αν αυτοί δεν έχουν διαβιβαστεί από το σχολείο που τους εξέδωσε.

ΙΒ.1. Εγγραφή σε Πρότυπα, Πειραματικά, Μουσικά και Καλλιτεχνικά σχολεία, και Πρότυπα ΕΠΑ.Λ.:

Η πλήρωση των θέσεων των Πρότυπων και των Πειραματικών σχολείων, των Μουσικών και Καλλιτεχνικών σχολείων, καθώς και των Π.ΕΠΑ.Λ. πραγματοποιείται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2. Ειδικά για τα Πρότυπα Επαγγελματικά Λύκεια (Π.Ε.ΠΑ.Λ.) ισχύουν τα ακόλουθα:

α) Οι εγγραφές στα Π.ΕΠΑ.Λ. πραγματοποιούνται κάθε σχολικό έτος μόνο για τους/τις μαθητές/τριες της Α' τάξης που εισάγονται για πρώτη φορά. Οι μαθητές/τριες που δεν προάγονται έχουν δικαίωμα να ανανεώσουν την εγγραφή τους στην ίδια σχολική μονάδα.

Κατά την υποβολή της Ηλεκτρονικής Αίτησης για την Α' τάξη Π.ΕΠΑ.Λ. οι μαθητές/τριες δηλώνουν υποχρεωτικά το Π.ΕΠΑ.Λ. προτίμησής τους, ως πρώτη επιλογή, και έως δύο (2) ΕΠΑ.Λ. που επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησής τους.

β) Δικαίωμα εγγραφής στην Α' τάξη Π.ΕΠΑ.Λ. έχουν οι κάτοχοι απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με βάση τον βαθμό του απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου, και οι οποίοι:

βα) έχουν υποβάλει Ηλεκτρονική Αίτηση στο Π.ΕΠΑ.Λ. επιλογής τους, ανεξάρτητα από τον τόπο διαμονής τους, μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

ββ) έχουν υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση στο Π.ΕΠΑ.Λ. επιλογής τους, στο πλαίσιο της οποίας έχουν δικαίωμα να υποβάλουν και αίτηση σε ΕΠΑ.Λ. επιλογής τους, μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Οι μαθητές/τριες που επιθυμούν να εγγραφούν σε Π.Ε.ΠΑ.Λ. ή οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλειά τους, εάν είναι ανήλικοι/ες, υποχρεούνται να υποβάλουν μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. εντός του διαστήματος που ορίζεται στην περ. 1 της παρ. Β, ηλεκτρονική αίτηση για το Π.ΕΠΑ.Λ. στο οποίο επιθυμούν να φοιτήσουν. Στην ανωτέρω Ηλεκτρονική Αίτηση οι ενδιαφερόμενοι/ες δεσμεύονται να υποβάλουν τα απαραίτητα κατά την εγγραφή τους δικαιολογητικά. Η ηλεκτρονική αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 75).

Ο έτερος γονέας/κηδεμόνας, πριν την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης πρέπει με υπεύθυνη δήλωση, είτε με γνήσιο της υπογραφής είτε μέσω gov.gr, να δηλώσει στον/στη διευθυντή/ντρία του γυμνασίου ή του Π.ΕΠΑ.Λ. στο οποίο φοιτούσαν ότι συναινεί να υποβάλει ο Κηδεμόνας E-eggrafes την ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής/ανανέωσης εγγραφής/μετεγγραφής του/της μαθητή/τριας (τέκνου/κηδεμονευόμενου/ης του) για το Π.ΕΠΑ.Λ., μέσω της εφαρμογής e-εγγραφές, προκειμένου να εγγραφεί και να φοιτήσει το τέκνο/ο/η κηδεμονευόμενος/η του/της στη σχολική μονάδα που θα κατανεμηθεί μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας των εγγραφών, ανανέωσης εγγραφών ή μετεγγραφών.

Οι Διευθυντές/ντρίες των Γυμνασίων ή Π.ΕΠΑ.Λ., οφείλουν να διευκολύνουν τους γονείς/κηδεμόνες/ή το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια, οι οποίοι δηλώνουν αδυναμία να υποβάλουν μόνοι τους την ηλεκτρονική αίτηση.

γ) Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Ηλεκτρονικών Αιτήσεων και την επεξεργασία τους, οι ενδιαφερόμενοι/νες ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος και καλούνται να καταθέσουν με κάθε πρόσφορο τρόπο στο Π.ΕΠΑ.Λ. στο οποίο έχουν τελικά κατανεμηθεί, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίζονται στο παρόν άρθρο, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους. Σε περίπτωση που στην τελευταία θέση της Α' Π.ΕΠΑ.Λ. υπάρχουν ισοβαθμήσαντες/ισοβαθμήσασες μαθητές/τριες, ο/η Διευθυντής/ντρία διεξάγει δημόσια κλήρωση με την παρουσία των γονέων/κηδεμόνων/ή του προσώπου που ασκεί την επιμέλεια των ισοβαθμούμενων/ισοβαθμουσών μαθητών/τριών, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές/τριες που θα εγγραφούν στο Π.ΕΠΑ.Λ..

Οι μαθητές/τριες οι οποίοι/ες δεν επιλέχθηκαν στο Π.ΕΠΑ.Λ. προτίμησής τους, ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος ότι κατανεμήθηκαν στο ΕΠΑ.Λ. της επόμενης προτίμησής τους, εφόσον είχαν δηλώσει και ΕΠΑ.Λ.. Αν οι μαθητές/τριες υπέβαλαν αίτηση μόνο σε Π.ΕΠΑ.Λ. και δεν επιλέχθηκαν, ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος ότι μπορούν να υποβάλουν εκ νέου Ηλεκτρονική Αίτηση σε λειτουργούντα τμήματα των ΕΠΑ.Λ. κατά την επόμενη φάση ηλεκτρονικών αιτήσεων εγγραφών.

Τον Σεπτέμβριο, πραγματοποιούνται: i) κατ' εξαίρεση εγγραφές σε τυχόν κενές θέσεις Π.ΕΠΑ.Λ. πριν την έναρξη των μαθημάτων, σε χρονικό διάστημα που καθορίζεται με σχετική εγκύκλιο από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α, κατόπιν πρόσκλησης από τα κατά τόπους Π.ΕΠΑ.Λ. και ii) εκπρόθεσμες εγγραφές σε τυχόν κενές θέσεις, κατόπιν πρόσκλησης από τα κατά τόπους Π.ΕΠΑ.Λ., έως πέντε (5) ημέρες μετά την έναρξη των μαθημάτων. Οι απουσίες των μαθητών/τριών για το χρονικό διάστημα από την έναρξη των μαθημάτων μέχρι την εκπρόθεσμη εγγραφή, λογίζονται στο ακέραιο.

Οι αιτήσεις για τις κατ' εξαίρεση και εκπρόθεσμες εγγραφές κατά τον μήνα Σεπτέμβριο υποβάλλονται στο Π.ΕΠΑ.Λ. επιλογής εκτός της διαδικασίας εγγραφής μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.. Οι κενές θέσεις ανακοινώνονται στην επίσημη ιστοσελίδα της σχολικής μονάδας ή με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο.

Κατόπιν της ολοκλήρωσης της υποβολής των αιτήσεων, ο/η Διευθυντής/ντρία της σχολικής μονάδας κατατάσσει τους μαθητές/τριες κατά φθίνουσα σειρά βάσει του βαθμού Απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου μέχρι να πληρωθεί το σύνολο των διαθέσιμων θέσεων. Σε περίπτωση που στην τελευταία θέση υπάρχουν ισοβαθμήσαντες/ισοβαθμήσασες μαθητές/τριες, ο/η Διευθυντής/ντρία διεξάγει δημόσια κλήρωση με την παρουσία των γονέων/κηδεμόνων/ή του προσώπου που ασκεί την επιμέλεια των ισοβαθμούμενων/ισοβαθμουσών μαθητών/τριών, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές/τριες που θα εγγραφούν στο Π.ΕΠΑ.Λ..

Μετά τη λήξη της παραπάνω διαδικασίας, συντάσσεται πίνακας επιλεχθέντων/επιλεχθεισών μαθητών/τριών, ο οποίος αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου ή σε σημείο της σχολικής μονάδας στο οποίο έχουν πρόσβαση οι ενδιαφερόμενοι/ες, τηρώντας τις αρχές διασφάλισης προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

Στη περίπτωση που υποβληθεί τον μήνα Σεπτέμβριο αίτηση εγγραφής μαθητή/τριας σε Π.ΕΠΑ.Α., που ήδη είναι εγγεγραμμένος/η σε Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Α., εκείνη λογίζεται ως αίτηση μετεγγραφής στο Π.ΕΠΑ.Α. επιλογής του/της.

Εφόσον ο/η μαθητής/τρια επιλεγεί, οι γονείς/κηδεμόνες/το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια του/της ή ο/η ιδιος/α, εάν είναι ενήλικος/η, καταθέτουν/καταθέτει υπεύθυνη δήλωση στον/στη Διευθυντή/ντρια του Π.ΕΠΑ.Α., με την οποία γνωστοποιείται η σχολική μονάδα στην οποία είναι ήδη εγγεγραμμένος/η. Στη συνέχεια, ο/η Διευθυντής/ντρια υποχρεούται να αναζητήσει υπηρεσιακά τον φάκελο του/της μαθητή/τριας από τη σχολική μονάδα, στην οποία ήταν εγγεγραμμένος/η.

Στη Β' τάξη Π.ΕΠΑ.Α. ανανεώνουν την εγγραφή τους οι προαχθέντες/είσες μαθητές/τριες της Α' τάξης Π.ΕΠΑ.Α.. Οι μαθητές/τριες που δεν προάγονται έχουν δικαίωμα να ανανεώσουν την εγγραφή τους στην ίδια σχολική μονάδα.

Κατά την υποβολή της Ηλεκτρονικής Αίτησης για τη Β' τάξη Π.ΕΠΑ.Α., οι μαθητές/τριες αρχικά επιλέγουν τον τομέα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν. Κατόπιν, καλούνται να δηλώσουν υποχρεωτικά το Π.ΕΠΑ.Α. προτίμησής τους, ως πρώτη επιλογή, και έως δύο

(2) ΕΠΑ.Α. που επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης. Η δήλωση αυτή μπορεί να τροποποιηθεί έως την έναρξη των μαθημάτων του εκάστου σχολικού έτους για τμήματα που ήδη λειτουργούν, λαμβάνοντας υπόψη τον ελάχιστο και τον μέγιστο αριθμό μαθητών/τριών ανά τάξη και με την επιφύλαξη ότι δεν μεταβάλλονται οι ανάγκες σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Στην περίπτωση κατά την οποία οι θέσεις, ανά τομέα, σχολικής μονάδας είναι λιγότερες από τις αιτήσεις εγγραφής των μαθητών/τριων, η επιλογή πραγματοποιείται με βάση τον βαθμό προαγωγής των μαθητών/τριών από την προηγούμενη τάξη.

Οι κενές θέσεις που προκύπτουν, καλύπτονται τον Σεπτέμβριο από ενδιαφερόμενους/ες μαθητές/τριες λαμβάνοντας υπόψη τον βαθμό προαγωγής τους από την προηγούμενη τάξη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ή/και από απόφοιτους/ες, οι οποίοι/ες κατέχουν απολυτήριο τίτλο Γ.Ε.Λ., ΕΠΑ.Α. ή άλλο ισότιμο τίτλο, λαμβάνοντας υπόψη το βαθμό του απολυτηρίου τίτλου ή άλλου ισότιμου, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Οι αιτήσεις για τις κατ' εξαίρεση και εκπρόθεσμες εγγραφές στο Π.ΕΠΑ.Α. προτίμησής τους υποβάλλονται τον μήνα Σεπτέμβριο, εκτός της διαδικασίας εγγραφής μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.. Οι κενές θέσεις ανακοινώνονται στην επίσημη ιστοσελίδα της σχολικής μονάδας ή με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο.

Δικαίωμα εγγραφής, ανανέωσης εγγραφής ή μετεγγραφής στη Β' Τάξη Π.ΕΠΑ.Α. έχουν οι μαθητές/απόφοιτοι που ανήκουν στις παρακάτω κατηγορίες με την ακόλουθη σειρά προτεραιότητας:

i. Προαχθέντες/είσες μαθητές/τριες της Α' τάξης του οικείου Π.ΕΠΑ.Α.

ii. Προαχθέντες/είσες μαθητές/τριες της Α' τάξης άλλου Π.ΕΠΑ.Α.

iii. Προαχθέντες/είσες μαθητές/τριες της Α' τάξης ΕΠΑ.Α.

iv. Προαχθέντες/είσες μαθητές/τριες της Α' τάξης Γ.Ε.Λ. Κριτήριο για την επιλογή όλων των ανωτέρω αποτελεί ο βαθμός προαγωγής της Α' τάξης.

v. Κάτοχοι απολυτηρίου Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Α. ή ισότιμου τίτλου μόνο για την απόκτηση πτυχίου ειδικότητας.

vi. Κάτοχοι πτυχίου ειδικότητας ΕΠΑ.Α. ή ισότιμου τίτλου.

Κριτήριο για την επιλογή των ανωτέρω δύο κατηγοριών αποτελεί ο βαθμός απολυτηρίου/πτυχίου ειδικότητας, αντίστοιχα.

Στην περίπτωση κατά την οποία στην τελευταία θέση υπάρχουν ισοβαθμήσαντες/σασες μαθητές/τριες, ο/η Διευθυντής/ντρια διεξάγει δημόσια κλήρωση με την παρουσία των γονέων/κηδεμόνων/του προσώπου που ασκεί την επιμέλεια των ισοβαθμούντων/ισοβαθμουσών μαθητών/τριών, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές/τριες που θα εγγραφούν στο Π.ΕΠΑ.Α. των ισοβαθμούντων/ουσών μαθητών/τριών οι οποίοι/ες ανήκουν στην ίδια κατηγορία, όπως αυτή περιγράφεται ανωτέρω, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές/τριες που θα εγγραφούν στη Β' τάξη Π.ΕΠΑ.Α..

Στη Γ' τάξη Π.ΕΠΑ.Α. ανανεώνουν την εγγραφή τους οι προαχθέντες/είσες μαθητές/τριες της Β' τάξης Π.ΕΠΑ.Α. Οι μαθητές/τριες που δεν απολύονται έχουν δικαίωμα να ανανεώσουν την εγγραφή τους στην ίδια σχολική μονάδα.

Κατά την υποβολή της Ηλεκτρονικής Αίτησης για τη Γ' τάξη Π.ΕΠΑ.Α., οι μαθητές/τριες αρχικά επιλέγουν την ειδικότητα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν. Κατόπιν, καλούνται να δηλώσουν υποχρεωτικά το Π.ΕΠΑ.Α. προτίμησής τους, ως πρώτη επιλογή, και έως δύο (2) ΕΠΑ.Α. που επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης. Η δήλωση αυτή μπορεί να τροποποιηθεί έως την έναρξη των μαθημάτων του εκάστου σχολικού έτους για τμήματα που ήδη λειτουργούν, λαμβάνοντας υπόψη τον ελάχιστο και τον μέγιστο αριθμό μαθητών/τριών ανά τάξη και με την επιφύλαξη ότι δεν μεταβάλλονται οι ανάγκες σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Στην περίπτωση κατά την οποία οι αιτήσεις που υποβάλλονται είναι περισσότερες από τις θέσεις που προσφέρονται στη σχολική μονάδα ανά Ειδικότητα, η επιλογή πραγματοποιείται με βάση τον βαθμό προαγωγής των μαθητών/τριών από την προηγούμενη τάξη.

Οι κενές θέσεις που προκύπτουν, καλύπτονται τον Σεπτέμβριο από ενδιαφερόμενους/ες μαθητές/τριες λαμβάνοντας υπόψη τον βαθμό προαγωγής τους από την προηγούμενη τάξη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ή/και από απόφοιτους/ες, οι οποίοι/ες κατέχουν πτυχίο και απολυτήριο Π.ΕΠΑ.Α. λαμβάνοντας υπόψη το βαθμό του πτυχίου ειδικότητας. Οι αιτήσεις για τις κατ' εξαίρεση και εκπρόθεσμες εγγραφές στο Π.ΕΠΑ.Α. προτίμησής τους υποβάλλονται τον μήνα Σεπτέμβριο, εκτός της διαδικασίας εγγραφής μέσω του πληροφοριακού συστήματος

του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.. Οι κενές θέσεις ανακοινώνονται στην επίσημη ιστοσελίδα της σχολικής μονάδας ή με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο. Δικαίωμα εγγραφής, ανανέωσης εγγραφής ή μετεγγραφής στη Γ' Τάξη Π.ΕΠΑ.Λ. έχουν οι μαθητές/απόφοιτοι που ανήκουν στις παρακάτω κατηγορίες με την ακόλουθη σειρά προτεραιότητας:

i. Προαχθέντες/είσες μαθητές/τριες της Β' τάξης του οικείου Π.ΕΠΑ.Λ.

ii. Προαχθέντες/είσες μαθητές/τριες της Β' τάξης άλλου Π.ΕΠΑ.Λ.

iii. Κάτοχοι πτυχίου και απολυτηρίου Π.ΕΠΑ.Λ. για την απόκτηση άλλου πτυχίου Ειδικότητας του Τομέα που παρακολούθησαν.

Κριτήριο για την επιλογή των κατηγοριών i και ii αποτελεί ο βαθμός προαγωγής της Β' τάξης.

Κριτήριο για την επιλογή της κατηγορίας iii αποτελεί ο βαθμός του πτυχίου ειδικότητας.

Στην περίπτωση κατά την οποία στην τελευταία θέση υπάρχουν ισοβαθμισαντες/σασες μαθητές/τριες, ο/η Διευθυντής/ντρια διεξάγει δημόσια κλήρωση με την παρουσία των γονέων/κηδεμόνων/του προσώπου που ασκεί την επιμέλεια των ισοβαθμιζόμενων/ουσών μαθητών/τριών οι οποίοι/ες ανήκουν στην ίδια κατηγορία, όπως αυτή περιγράφεται ανωτέρω, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές/τριες που θα εγγραφούν στη Γ' τάξη Π.ΕΠΑ.Λ..

Μετά τη λήξη της παραπάνω διαδικασίας, συντάσσεται πίνακας επιλεγθέντων/εισών μαθητών/τριών ο οποίος αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου ή σε σημείο της σχολικής μονάδας στο οποίο έχουν πρόσβαση οι ενδιαφερόμενοι/ες, τηρώντας τις αρχές διασφάλισης των προσωπικών δεδομένων.

Στη περίπτωση που υποβληθεί το μήνα Σεπτέμβριο αίτηση εγγραφής μαθητή/τριας σε Π.ΕΠΑ.Λ., που ήδη είναι εγγεγραμμένος/η σε Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ., εκείνη λογίζεται ως αίτηση μετεγγραφής στο Π.ΕΠΑ.Λ. επιλογής του/της. Εφόσον ο/η μαθητής/τρια επιλεγεί, οι γονείς/κηδεμόνες/το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια του/της ή ο/η ιδιος/α, εάν είναι ενήλικος/η, καταθέτουν/καταθέτει υπεύθυνη δήλωση στον/στη Διευθυντή/ντρια του Π.ΕΠΑ.Λ., με την οποία γνωστοποιείται η σχολική μονάδα στην οποία είναι ήδη εγγεγραμμένος/η. Στη συνέχεια, ο/η Διευθυντής/ντρια υποχρεούται να αναζητήσει υπηρεσιακά τον φάκελο του/της μαθητή/τριας από τη σχολική μονάδα, στην οποία ήταν εγγεγραμμένος/η.

#### 4. Δικαιολογητικά εγγραφής.

Για την εγγραφή μαθητή/τριας στα Π.ΕΠΑ.Λ., οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους, να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Τίτλο Σπουδών: αα) Απολυτήριο Γυμνασίου ή άλλο ισότιμο τίτλο ή αβ) αντίγραφο πτυχίου ή απολυτηρίου για όλες τις περιπτώσεις, όπου αυτό απαιτείται, σύμφωνα με την παρ. Α. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, ζητείται εγγράφως από το ΕΠΑ.Λ. στο οποίο γίνονται οι εγγραφές η επαλήθευση του πτυχίου ή του απολυτηρίου και ακριβές απόσπασμα του Μητρώου του/της μαθητή/τριας από το σχολείο προέλευσης, ή αγ) ατομικό Έλεγχο Προόδου Γ' τάξης Γυμνασίου, όπου

αναγράφεται ο Γενικός Μέσος Όρος, ή αδ) Πιστοποιητικό Σπουδών του/της μαθητή/τριας από το σχολείο στο οποίο φοιτούσε ή από το σχολείο στο οποίο φυλάσσονται τα αρχεία σχολείου που καταργήθηκε. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, το σχολείο που εκδίδει το Πιστοποιητικό Σπουδών αποστέλλει ηλεκτρονικά το Δελτίο του/της Μαθητή/τριας στο σχολείο στο οποίο γίνεται η εγγραφή με την παρατήρηση ότι αυτό επέχει θέση επίσημου τίτλου εγγραφής, ή αε) βεβαίωση αντιστοιχίας του απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου ή άλλου σχετικού αποδεικτικού, ή τάξης ή ισοτιμίας από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., όπου αυτό απαιτείται, στην οποία αναγράφεται ο βαθμός Απολυτηρίου με αναγωγή στην εικοσάβαθμη κλίμακα.

Σε όλες τις περιπτώσεις εγγραφής σε Π.ΕΠΑ.Λ., αν έχει κατατεθεί πρωτότυπος τίτλος Απολυτηρίου Γυμνασίου, εφαρμόζεται η περ. 114 του άρθρου 12 του π.δ. 899/1980 (Α' 223).

β) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντος- ασκούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας ή του/της ιδίου/ας, αν είναι ενήλικος/η, η οποία αν έχει ήδη υποβληθεί Ηλεκτρονική Αίτηση δεν επανυποβάλλεται, στην οποία δηλώνονται: αα) Η νόμιμη άσκηση επιμέλειας/συνεπιμέλειας, σε περίπτωση που ο/η μαθητής/τρια είναι ανήλικος/η, εκτός εάν έχουν ήδη υποβάλει δήλωση κηδεμονίας κατά την εγγραφή το χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου. αβ) Η αποδοχή της ηλεκτρονικής ενημέρωσης για ζητήματα της πορείας φοίτησης του/της μαθητή/τριας, καθώς και η ηλεκτρονική διεύθυνση για την παραλαβή των ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή ο αριθμός του τηλεφώνου στον οποίο θα αποστέλλονται τα σύντομα μηνύματα (SMS). Στην περίπτωση διάσπασης της συμβίωσης, είτε αυτή έχει συντελεσθεί με γάμο ή με σύμφωνο συμβίωσης των γονέων/ασκούντων την επιμέλεια, υποβάλλονται δύο (2) υπεύθυνες δηλώσεις με τα προσωπικά τους στοιχεία. βγ) Ότι ο/η εγγεγραμμένος/η μαθητής/τρια δεν φοιτά σε άλλο Γυμνάσιο, Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή Π.ΕΠΑ.Λ. ή σχολείο/σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των ΕΠΑ.Λ. ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑ.Σ) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Α.Ε.Κ.) ή σε αντίστοιχα σχολεία/σχολές/εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής, σύμφωνα με την παρ. ΙΕ περί Διπλής Φοίτησης. βδ) Ότι ο/η εγγεγραμμένος/η μαθητής/τρια δεν κατέχει πτυχίο, ούτε οφείλει μαθήματα προς απόκτηση πτυχίου ίδιας ειδικότητας και επιπέδου με αυτό που επιθυμεί να αποκτήσει με την εγγραφή του/της. βε) Ότι δεν κατέχει απολυτήριο τίτλο σπουδών ούτε οφείλει μαθήματα προς απόκτηση απολυτηρίου, προκειμένου ο/η μαθητής/τρια να αποκτήσει Απολυτήριο και Πτυχίο Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83), ή βστ) ότι κατέχει απολυτήριο τίτλο σπουδών ή οφείλει μαθήματα προς απόκτηση απολυτηρίου, προκειμένου ο/η μαθητής/τρια να αποκτήσει μόνο Πτυχίο Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83).

γ) Αν ο/η μαθητής/τρια δεν έχει λάβει Απολυτήριο ή δεν έχει λάβει Πτυχίο ή δεν έχει λάβει κανένα από τα δύο, κατά την ειδική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου

δηλώνει σε υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) αν επιθυμεί να επαναλάβει τη φοίτηση, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας του/της μαθητή/τριας ή Πιστοποιητικό του Δήμου/ Δημοτικής Ενότητας στα Μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος/η ο/η μαθητής/τρια, εφόσον δεν έχει δελτίο αστυνομικής ταυτότητας. Στην περίπτωση αυτή, το Πιστοποιητικό αναζητείται αυτεπάγγελτα από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, ώστε να καταχωρίζονται τα στοιχεία του/της που ορίζονται στο άρθρο 10. Για τους/τις μαθητές/τριες, που δεν είναι εγγεγραμμένοι/ες στα Μητρώα Δήμου/Δημοτικής Ενότητας της χώρας κατατίθεται στη σχολική μονάδα θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο Πιστοποιητικό από τη χώρα προέλευσης, από το οποίο πιστοποιείται η ταυτότητά τους.

5. Οι Διευθυντές/ντριες των Π.ΕΠΑΛ. οφείλουν να διατηρούν αρχείο είτε σε ηλεκτρονική είτε σε έντυπη μορφή, με τα δικαιολογητικά που κατατίθενται στο σχολείο τους, με αυτοπρόσωπη παρουσία, μέσω της εφαρμογής e-εγγραφές ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

6. Μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής στην Α' τάξη Π.ΕΠΑΛ. και το αργότερο μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κατατίθεται στο σχολείο το Ατομικό Δελτίο Υγείας του Μαθητή, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ.6/304/75662/Γ1/15-05-2014 (Β' 1296) κοινή υπουργική απόφαση.

7. Στοιχεία που καταχωρίζονται: Τα στοιχεία που καταχωρίζονται κατά την εγγραφή ή κατά τη διάρκεια φοίτησης στα Π.ΕΠΑ.Α. είναι αυτά που ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 10, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε ειδικές διατάξεις.

8. Εγγραφή αποφοίτων ιδιωτικών Γυμνασίων: Για την εγγραφή στην Α' τάξη του Π.ΕΠΑ.Α. αποφοίτων ιδιωτικών Γυμνασίων, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Ηλεκτρονικής Αίτησης από τον γονέα/κηδεμόνα/έχοντα έχουσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας ή από τον/την ίδιο/α, εάν είναι ενήλικος/η, ο τίτλος διαβιβάζεται στο Π.ΕΠΑ.Α. που επιλέχθηκαν.

9. Μαθητές/τριες από ξένα σχολεία της αλλοδαπής:

α) Μαθητές/τριες ξένου σχολείου γενικής εκπαίδευσης που λειτουργεί στην αλλοδαπή, οι οποίοι/ες είναι κάτοχοι ενδεικτικού ή αποδεικτικού σπουδών ή άλλου σχετικού αποδεικτικού στοιχείου της μαθητικής κατάστασής τους, εγγράφονται σε Π.ΕΠΑ.Α. στο χρονικό διάστημα που ορίζεται με εγκύκλιο που εκδίδεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. με την προϋπόθεση ότι έχουν λάβει βεβαίωση αντιστοιχίας από την οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

β) Μαθητές/τριες ξένου τεχνικού ή επαγγελματικού σχολείου που λειτουργεί στην αλλοδαπή, οι οποίοι/ες είναι κάτοχοι ενδεικτικού ή αποδεικτικού σπουδών ή άλλου σχετικού αποδεικτικού στοιχείου της φοίτησής τους εγγράφονται σε Π.ΕΠΑ.Α. στο χρονικό διάστημα που ορίζεται με την προϋπόθεση ότι τους έχει χορηγηθεί ισοτιμία από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..

γ) Οι ανήλικοι/ες πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς, κατά την παραμονή τους στη χώρα, έχουν πρόσβαση

στο δημόσιο εκπαιδευτικό σύστημα, υπό προϋποθέσεις ανάλογες με αυτές που ισχύουν για τους ημεδαπούς και με διευκολύνσεις ως προς την εγγραφή σε περίπτωση δυσχερειών υποβολής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Οι ανήλικοι πολίτες τρίτων χωρών εγγράφονται κατ' εξαίρεση με ελλιπή δικαιολογητικά, εφόσον emπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 71 του ν. 4547/2018 (Α' 102) ή στις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 4939/2022 (Α' 111) ή στην παρ. 7 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 (Α' 81). αποκλειστικά και μόνο στην Α' τάξη Π.ΕΠΑ.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν. Η πρόσβαση στο εκπαιδευτικό σύστημα παρέχεται υπό την προϋπόθεση ότι τυχόν μέτρο απομάκρυνσης που εκκρεμεί κατά των ιδίων ή των γονέων τους δεν εκτελείται. Το δικαίωμα παρακολούθησης στην δευτεροβάθμια εκπαίδευση δεν ανακαλείται λόγω ενηλικίωσης. Επίσης, η πρόσβαση στην ως άνω βαθμίδα εκπαίδευσης δεν περιορίζεται στους ανήλικους αιτούντες αλλά μπορεί να αφορά και ενήλικες αιτούντες, για όσο χρονικό διάστημα δεν εκτελείται μέτρο απομάκρυνσης που εκκρεμεί κατά των ιδίων, υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν για τους ημεδαπούς.

10. Επαλήθευση τίτλων: Οι Διευθυντές/ντριες των Π.ΕΠΑ.Α. είναι υποχρεωμένοι/ες να προβαίνουν στην επαλήθευση των τίτλων σπουδών που κατατίθενται για την εγγραφή των μαθητών/τριών.

11. Καταχώριση στοιχείων των εγγραφόμενων στο Π.Σ. «myschool»: Η καταχώριση των εκπρόθεσμων εγγραφών στο Π.Σ. «myschool» πραγματοποιείται με ευθύνη του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών, η οποία εκκινεί από την έγκριση του/της Διευθυντή/ντριας της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

12. Εγγραφή μετά τη διακοπή φοίτησης: Επιτρέπεται για οποιονδήποτε λόγο η διακοπή φοίτησης των ανήλικων μαθητών/τριών από τη μη υποχρεωτική εκπαίδευση (Λύκειο), διατηρώντας το δικαίωμα εκ νέου εγγραφής στο τρέχον σχολικό έτος, εντός του οποίου υπέβαλαν την ως άνω, εκ νέου, εγγραφή λαμβανομένων υπόψη των κάτωθι προϋποθέσεων: α) την ένταξη σε τμήματα που ήδη λειτουργούν, β) τον ελάχιστο και μέγιστο, ανά τάξη, αριθμό μαθητών/τριών και γ) τη μη μεταβολή των αναγκών σε εκπαιδευτικό προσωπικό. Για την εκ νέου εγγραφή εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις της περ. ΙΓ.

13. Απώλεια μαθητικής ιδιότητας μαθητή/τριας από το σχολείο: Μετά την με οποιονδήποτε τρόπο εγγραφή μαθητή/τριας στα Π.ΕΠΑ.Α., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα, η απώλεια μαθητικής ιδιότητας πραγματοποιείται με την απόλυση και την αίτηση διακοπής φοίτησης που υποβάλλει ο γονέας/κηδεμόνας/οι έχοντες την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας αν είναι ανήλικος/η ή ο/η ίδιος/α αν είναι ενήλικος/η.

Η φοίτηση στα Π.ΕΠΑ.Α. μαθητών/τριών που δεν έχουν εγγραφεί ή μετεγγραφεί νόμιμα, απαγορεύεται.

ΙΓ. Εγγραφή μετά τη διακοπή φοίτησης: Ενήλικοι/ες μαθητές/τριες που έχουν απωλέσει τη μαθητική τους ιδιότητα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13, δύνανται να καταθέτουν αίτηση για συνέχισή της και να παραπέμπονται κατά προτεραιότητα: α) σε Εσπερινά

Γυμνάσια ή Λύκεια ή β) σε αντίστοιχες δομές εκπαίδευσης ενηλίκων (Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας) και υπό την προϋπόθεση ότι υφίστανται τέτοιες δομές σε αντίστοιχη τάξη με εκείνη της οποίας έχουν ολοκληρώσει τη φοίτηση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 19. Οι εγγραφές αυτές πραγματοποιούνται στις προβλεπόμενες στην παρ. Β.

Δεν επιτρέπεται η διακοπή φοίτησης των ανήλικων μαθητών/τριών από την υποχρεωτική εκπαίδευση (Γυμνάσιο). Εξ αίρεση αποτελεί η διακοπή φοίτησης λόγω μεταστάσεως ή μετακόμισης στο εξωτερικό και αφού έχει προηγηθεί γραπτή επικοινωνία του ελληνικού σχολείου με το ξένο σχολείο του εξωτερικού που είναι εγγεγραμμένος ο/η μαθητής/τρια, κατόπιν σχετικής αίτησης του γονέα/κηδεμόνα/έχοντα την επιμέλεια. Επιτρέπεται για οποιονδήποτε λόγο η διακοπή φοίτησης των ανήλικων μαθητών/τριών από τη μη υποχρεωτική εκπαίδευση (Λύκειο), διατηρώντας το δικαίωμα εκ νέου εγγραφής στο τρέχον σχολικό έτος, εντός του οποίου υπέβαλαν την ως άνω, εκ νέου, εγγραφή λαμβανομένων υπόψη των κάτωθι προϋποθέσεων: α) την ένταξη σε τμήματα που ήδη λειτουργούν, β) τον ελάχιστο και μέγιστο, ανά τάξη, αριθμό μαθητών/τριών και γ) τη μη μεταβολή των αναγκών σε εκπαιδευτικό προσωπικό. Για την εκ νέου εγγραφή εφαρμόζονται αναλογικά η περ. Β της παρ. 2 του άρθρου 8.

ΙΔ. Νομιμότητα φοίτησης:

1. Η φοίτηση σε δημόσια ή ιδιωτικά Γυμνάσια ή Λύκεια μαθητών/τριών που δεν έχουν εγγραφεί ή μετεγγραφεί νόμιμα απαγορεύεται.

2. Μετά την πρώτη εγγραφή μαθητή/τριας σε Γυμνάσιο, ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ., σύμφωνα με το παρόν άρθρο, η φοίτησή του/της σε άλλο Γυμνάσιο, ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ., κατά το ίδιο σχολικό έτος επιτρέπεται μόνο με μετεγγραφή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Δ.

ΙΕ. Διπλή φοίτηση: Δεν επιτρέπεται η ταυτόχρονη φοίτηση σε Γυμνάσιο, ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή Π.ΕΠΑ.Λ. ή σε σχολική μονάδα Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης και σε άλλο σχολείο/άλλη σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο Μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των ΕΠΑ.Λ. ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑ.Σ) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Α.Ε.Κ.) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.) ή σε αντίστοιχα σχολεία/σχολές/εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής. Για τον λόγο αυτό απαιτείται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 75) ανά έτος φοίτησης.

ΙΣΤ. Εγγραφή αλλοδαπών μαθητών/τριών στις σχολικές μονάδες: Η εγγραφή των αλλοδαπών μαθητών/τριών στις σχολικές μονάδες πραγματοποιείται και με λατινικούς χαρακτήρες, στις περιπτώσεις που είναι δυσχερής η προσκόμιση επίσημα μεταφρασμένων δικαιολογητικών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 172 του ν. 4823/2021 (Α' 136).

Άρθρο 9

Τρόπος και χρόνος εγγραφής στις Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης

Α. Γυμνάσια Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (Ε.Α.Ε.): Σύμφωνα με την υποπερ. αα της περ. β της παρ. 1

του άρθρου 8 του ν. 3699/2008 (Α' 199), στα Γυμνάσια Ε.Α.Ε. φοιτούν μαθητές μέχρι το 19ο έτος της ηλικίας τους. Περιλαμβάνουν την προκαταρκτική τάξη και τρεις (3) επόμενες τάξεις, Α', Β', Γ'. Μαθητές απόφοιτοι δημοτικού σχολείου με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μπορεί να εγγράφονται απευθείας στην Α' τάξη του γυμνασίου Ε.Α.Ε., ύστερα από Αξιολογική Έκθεση που πραγματοποιείται από το οικείο Κέντρο Διεπιστημονικής Αξιολόγησης και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.).

Β. Λύκεια Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (Ε.Α.Ε):

Σύμφωνα με την υποπερ. ββ της περ. β της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3699/2008 τα Λύκεια Ε.Α.Ε. περιλαμβάνουν την προκαταρκτική τάξη και τρεις (3) επόμενες τάξεις, Α', Β', Γ'. Μαθητές απόφοιτοι γυμνασίου με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μπορούν να εγγράφονται απευθείας στην Α' τάξη του λυκείου Ε.Α.Ε. ύστερα από Αξιολογική Έκθεση που πραγματοποιείται από το οικείο ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.

Γ. Ενιαία Ειδικά Επαγγελματικά Γυμνάσια-Λύκεια (ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ):

Σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3699/2008 τα ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ περιλαμβάνουν τις τάξεις Α', Β', Γ', Δ' Γυμνασίου και τις τάξεις Α', Β', Γ', Δ' Λυκείου. Στα ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ εγγράφονται, μετά από Αξιολογική Έκθεση του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ., μαθητές/τριες με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, οι οποίοι/ες επωφελούνται από τα ωρολόγια και αναλυτικά προγράμματα της συγκεκριμένης δομής, και μέσα από την ακαδημαϊκή και επαγγελματική εκπαίδευση μπορούν να οδηγηθούν σε μεταλυκειακές δομές εκπαίδευσης και σε ανεξάρτητη ή εποπτευόμενη εργασία.

Ειδικότερα, στην Α' τάξη Γυμνασίου δύνανται να εγγράφονται, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ., μαθητές/τριες απόφοιτοι Γενικού ή Ειδικού Δημοτικού Σχολείου και της Α' ή Β' τάξης των Ε.Ε.Ε.ΕΚ.. Δικαίωμα πρώτης εγγραφής έχουν οι μαθητές/τριες έως το 16ο έτος της ηλικίας τους. Μετά την ολοκλήρωση της φοίτησης των μαθητών/τριών στη Δ' τάξη χορηγείται τίτλος απολυτηρίου Γυμνασίου.

Οι κάτοχοι απολυτηρίου Γυμνασίου του ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ δύνανται να συνεχίσουν τη φοίτησή τους, κατόπιν σχετικής Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.: i) στην Α' τάξη Λυκείου του ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, ii) στην Α' τάξη του Γενικού Ημερήσιου ή Εσπερινού Λυκείου, iii) στην Α' τάξη του Ειδικού Λυκείου, iv) στην Α' τάξη του ΕΠΑ.Λ., v) στην Α' τάξη του Εσπερινού ΕΠΑ.Λ. και vi) σε ΔΓΕΚ ενηλίκων αποφοίτων υποχρεωτικής εκπαίδευσης.

Δ. Εργαστήρια Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Ε.Ε.Ε.ΕΚ.):

Σύμφωνα με την περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3699/2008, τα Ε.Ε.Ε.ΕΚ. αποτελούν σχολικές μονάδες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, καλύπτουν την υποχρεωτικότητα της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και διοικητικά υπάγονται στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Στα Ε.Ε.Ε.ΕΚ. εγγράφονται απόφοιτοι/ες δημοτικών σχολείων γενικής ή ειδικής εκπαίδευσης, έως και το 16ο έτος της ηλικίας τους, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης των ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ., οι οποίοι αντιμετωπίζουν δυ-



σκολίες στην παρακολούθηση ακαδημαϊκού προγράμματος του γυμνασίου και παρουσιάζουν αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Μαθητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει την υποχρεωτική εκπαίδευση σε δομή της γενικής ή ειδικής εκπαίδευσης δεν μπορούν να εγγραφούν ή να επανεγγραφούν σε Ε.Ε.Ε.ΕΚ. στην ίδια ή σε άλλη ειδικότητα.

Ε. Ειδικά ζητήματα εγγραφών:

1. Για τους μαθητές/τριες της Στ' τάξης Ειδικού Δημοτικού Σχολείου υλοποιούνται προγράμματα μετάβασης, σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια αυτών και τα οικεία ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.. Σκοπός των προγραμμάτων μετάβασης είναι η γνωριμία και η ομαλή ένταξη των μαθητών/τριών στο κατάλληλο εκπαιδευτικό πλαίσιο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, το οποίο εισηγείται το οικείο ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ., έως τη λήξη του διδακτικού έτους.

2. Οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια των μαθητών/τριών καταθέτουν στον/στη Διευθυντή/ντρια του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου, έως τη λήξη του διδακτικού έτους, δικαιολογητικά από τα οποία αποδεικνύεται η μόνιμη κατοικία τους και τον/την ενημερώνουν για την σχολική μονάδα Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία πρόκειται να εγγραφεί ο/η μαθητής/τρια, σύμφωνα και με την Αξιολογική Έκθεση του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ..

3. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου αποστέλλει τους απολυτήριους τίτλους, υπηρεσιακά και επί αποδείξει, στις σχολικές μονάδες Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης έως τη λήξη του διδακτικού έτους.

4. Για τις περιπτώσεις που σοβαροί λόγοι, ιδίως λόγοι υγείας και οικογενειακοί λόγοι δεν επέτρεψαν την υλοποίηση της ανωτέρω διαδικασίας εντός των οριζόμενων χρονικών διαστημάτων, δύναται, κατ' εξαίρεση, η εγγραφή να πραγματοποιηθεί τον Σεπτέμβριο στη σχολική μονάδα Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και μέχρι την έναρξη των μαθημάτων.

5. Στην περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δεν υλοποιήθηκε ένα από τα παραπάνω, οι Διευθυντές/ντριες των Ειδικών Δημοτικών Σχολείων υποχρεούνται την επομένη της έναρξης των μαθημάτων της επόμενης σχολικής χρονιάς, να αποστείλουν υπηρεσιακά και επί αποδείξει στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, με κοινοποίηση στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, τους απολυτήριους τίτλους των μαθητών/τριών μαζί με τα στοιχεία κατοικίας των γονέων/κηδεμόνων και των εχόντων την επιμέλεια. Οι Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ενημερώνουν την αρμόδια Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης και ζητούν τη συνδρομή οποιασδήποτε αρχής ή κοινωνικής υπηρεσίας κρίνουν απαραίτητο. Σε περίπτωση που η εγγραφή δεν ολοκληρωθεί, τότε εφαρμόζεται η παρ. 3 του άρθρου 2 του Κεφαλαίου Α του ν. 1566/1985 (Α' 167).

6. Η ένταξη των μαθητών/τριών σε τάξεις των Σ.Μ.Ε.Α.Ε. Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ορίζεται στο άρθρο 19.

7. Οι εγγραφές των μαθητών/τριών στα Λύκεια Ε.Α.Ε. και στα Λύκεια ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, πραγματοποιούνται από τους γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλειά τους, αν είναι ανήλικοι/ες, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ., εντός του Ιουνίου του προηγούμενου σχολι-

κού έτους και η εγγραφή-ένταξη σε τάξη ολοκληρώνεται με την παραλαβή του απολυτηρίου Γυμνασίου για την εγγραφή στην Α' Λυκείου. Κατ' εξαίρεση πραγματοποιούνται εγγραφές τον Σεπτέμβριο και μέχρι την έναρξη των μαθημάτων σε λειτουργούντα τμήματα: α) για τους/τις μαθητές/τριες που παραπέμφθηκαν στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, όπου αυτή προβλέπεται, β) για τους/τις απόφοιτους Λυκείου Ε.Α.Ε., οι οποίοι/ες επιθυμούν την εγγραφή τους σε Λύκειο ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ για την απόκτηση πτυχίου ειδικότητας και οι οποίοι/ες συμμετείχαν στις Πανελλαδικές Εξετάσεις του προηγούμενου σχολικού έτους και γ) για τους/τις μαθητές/τριες που αδυνατούσαν να εγγραφούν για λόγους ανωτέρας βίας, ιδίως για λόγους υγείας και σοβαρούς οικογενειακούς λόγους.

8. Κατά λοιπά ως προς τα ζητήματα εγγραφών στις Σ.Μ.Ε.Α.Ε. Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 8.

#### Άρθρο 10

##### Στοιχεία που καταχωρίζονται

1. Τα στοιχεία που καταχωρίζονται κατά την εγγραφή ή κατά τη διάρκεια φοίτησης του/της μαθητή/τριας στο Ατομικό Δελτίο του/της είναι:

α) Στοιχεία ταυτότητας, δηλαδή: αα) επώνυμο, αβ) όνομα, αγ) επώνυμο και ονόματα γονέων/κηδεμόνων, αδ) επαγγέλματα γονέων/κηδεμόνων, αε) έτος γέννησης, αζ) Δήμος /Δημοτική Ενότητα στον οποίο είναι εγγεγραμμένος/η ο/η μαθητής/τρια και αριθμός μητρώου ή δημοτολογίου, αη) ιθαγένεια, αθ) θρήσκευμα, αι) αν πρόκειται για μαθητές/τριες πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς, καταχωρίζονται τα στοιχεία που αναγράφονται στο δελτίο αιτούντος/δικαιούχου διεθνούς προστασίας καθώς και ο Αριθμός Διεύθυνσης Κρατικής Ασφάλειας (ΔΙ.Κ.Α.), ή οποιοδήποτε άλλο δημόσιο έγγραφο από το οποίο προκύπτει η ταυτότητα των μαθητών/τριών.

β) ο Ενιαίος Αριθμός Εκπαίδευσης.

γ) στοιχεία εισόδου, δηλαδή: το είδος του τίτλου με τον οποίο εγγράφεται ο/η μαθητής/τρια και ο εκδότης του τίτλου.

δ) στοιχεία επίδοσης, δηλαδή: αναλυτική και γενική κατά μάθημα ετήσια προφορική και γραπτή βαθμολογία.

ε) στοιχεία φοίτησης, δηλαδή: σύνολο απουσιών ανά τετράμηνο.

στ) στοιχεία διαγωγής, δηλαδή: τα παιδαγωγικά μέτρα που έχουν επιβληθεί ή οι τιμητικές διακρίσεις που έχουν απονεμηθεί στη/στον μαθήτρια/τή.

ζ) επώνυμο, όνομα, διεύθυνση (οδός, αριθμός, περιοχή, πόλη, Ταχ. Κώδικας), αριθμός σταθερού και κινητού τηλεφώνου και Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Αλληλογραφίας του/των έχοντος/εχόντων την επιμέλεια.

η) βεβαίωση επιτυχίας μαθητών/τριών ΕΠΑ.Λ. σύμφωνα με το άρθρο 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70).

2. Τα στοιχεία που καταχωρίζονται κατά την εγγραφή ή κατά τη διάρκεια φοίτησης του/της μαθητή/τριας στο Μητρώο Μαθητών/τριών είναι:

α) Στοιχεία ταυτότητας, δηλαδή: αα) επώνυμο, αβ) όνομα, αγ) επώνυμο και ονόματα γονέων, αδ) έτος γέν-

νησης, αε) Δήμος/Δημοτική Ενότητα στον οποίο είναι εγγεγραμμένος/η ο/η μαθητής/τρια και αριθμός μητρώου ή δημοτολογίου, αστ) ιθαγένεια.

β) ο Ενιαίος Αριθμός Εκπαίδευσης.

γ) στοιχεία εισόδου, δηλαδή: το είδος του τίτλου με τον οποίο εγγράφεται ο/η μαθητής/τρια.

δ) στοιχεία εξόδου, δηλαδή: το είδος τίτλου με τον οποίο απολύεται ή μετεγγράφεται ο/η μαθητής/τρια.

ε) στοιχεία επίδοσης, δηλαδή: ετήσια βαθμολογία κατά μάθημα και ο γενικός ετήσιος βαθμός

στ) στοιχεία διαγωγής, δηλαδή: ο χαρακτηρισμός της διαγωγής κάθε μαθητή/τριας.

ζ) Βεβαίωση επιτυχίας μαθητών/τριών ΕΠΑ.Λ. σύμφωνα με το άρθρο 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70).

3. Στοιχεία που δεν αναγράφονται στις ταυτότητες ή στα πιστοποιητικά γέννησης δεν καταχωρίζονται στα υπηρεσιακά βιβλία και έντυπα, εκτός αν δηλώνονται με υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας.

4. α) Μέχρι την απόλυση του/της μαθητή/τριας είναι δυνατή η αποκατάσταση στο ορθό των εσφαλμένων στοιχείων ταυτότητας του/της, μετά από αίτηση του γονέα/κηδεμόνα/έχοντος-έχουσα την επιμέλεια ή του/της ίδιου/ας, εφόσον είναι ενήλικος/η. Η αποκατάσταση στο Μητρώο Μαθητών/τριών πραγματοποιείται από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου με ερυθρά γραφή, σύμφωνα με την αστυνομική ταυτότητα του/της μαθητή/τριας ή, αν δεν υπάρχει αυτή, σύμφωνα με πιστοποιητικό του οικείου Δήμου/Δημοτικής Ενότητας. Για τους/τις μαθητές/τριες που είναι πολίτες ξένων κρατών, η αποκατάσταση πραγματοποιείται σύμφωνα με έγγραφο αρμόδιας υπηρεσίας του ξένου κράτους θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο. Η διόρθωση σφραγίζεται και μονογράφεται από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου.

β) Διόρθωση στο Μητρώο Μαθητών/τριών με επισημειωματική πράξη και σύνταξη σχετικού πρακτικού μπορεί να λαμβάνει χώρα και μετά την απόλυση του/της μαθητή/τριας από το σχολείο με την προσκόμιση των αναγκαίων για την απόδειξη εγγράφων. Στην περίπτωση αυτή εκδίδεται αποδεικτικό απόλυσης (απολυτηρίου ή πτυχίου) με αναγραφή της διόρθωσης με επισημειωματική πράξη, όχι όμως νέος απολυτήριο τίτλος.

γ) Σε περίπτωση: γα) υιοθεσίας, στο αποδεικτικό απόλυσης (απολυτηρίου ή πτυχίου) που εκδίδεται μετά την τέλεση της υιοθεσίας, πρέπει να αναγράφονται μόνο τα νέα στοιχεία ταυτότητας που απέκτησε ο/η υιοθετούμενος/η με τη νόμιμη διαδικασία χωρίς καμία αναφορά των παλαιών και χωρίς μνεία του λόγου μεταβολής, γβ) αλλαγής των στοιχείων ταυτότητας λόγω διόρθωσης καταχωρισμένου φύλου, εφόσον συντρέχουν άσπαστοι νόμιμες προϋποθέσεις, χορηγείται αποδεικτικό απόλυσης (απολυτηρίου ή πτυχίου) υπό τα νέα στοιχεία ταυτότητας, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ταυτοπροσωπία με το πρόσωπο στο όνομα του οποίου είχε εκδοθεί ο τίτλος. Για λόγους προστασίας των προσωπικών δεδομένων του προσώπου, στο αποδεικτικό απόλυσης που εκδίδεται, δεν θα πρέπει να

αναγράφονται τα προηγούμενα στοιχεία της ταυτότητας ούτε και ο λόγος μεταβολής τους. Στις ως άνω περιπτώσεις, η σύνδεση του αποδεικτικού απόλυσης (απολυτηρίου ή πτυχίου) με τον πρωτότυπο τίτλο εξασφαλίζεται με την αναφορά στο εκδιδόμενο αποδεικτικό ότι «στο όνομα του/της ίδιου/ίδιας έχει εκδοθεί το αρ. πρωτ.... απολυτήριο/πτυχίο» και με παράλληλη καταχώριση με επισημειωματική πράξη στο Μητρώο Μαθητή της επελευθούσας μεταβολής των στοιχείων λόγω της υιοθεσίας ή της διόρθωσης καταχωρισμένου φύλου. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, δεν εκδίδεται νέος απολυτήριο τίτλος.

#### Άρθρο 11

Περιοχή σχολείων και αριθμός μαθητών/τριών που φοιτούν

1. Οι μαθητές/τριες φοιτούν στο Γυμνάσιο ή ΓΕ.Λ. στην περιοχή του οποίου ευρίσκεται η μόνιμη κατοικία τους.

2. Τα όρια της περιοχής κάθε Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. και ο μέγιστος αριθμός μαθητών/τριών που είναι δυνατόν να φοιτήσουν σε αυτά καθορίζεται με απόφαση του/της αρμόδιου/ας Διευθυντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Αν οι περιοχές των σχολείων δεν μπορούν να καθοριστούν στο πλαίσιο της δικαιοδοσίας ενός/μίας μόνο Διευθυντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθορίζονται με απόφαση του/της οικείου/ας Περιφερειακού/κής Διευθυντή/ντριας Εκπαίδευσης.

3. Αν ο αριθμός των μαθητών/τριών που φοιτούν υπερβεί, για οποιονδήποτε λόγο, τις δυνατότητες στέγασης του διαθέσιμου διδακτηρίου ενός σχολείου, ο/η αρμόδιος/α Διευθυντής/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αίρει με επαρκώς δικαιολογημένη απόφασή του την υπεραριθμία με ταυτόχρονη υποχρεωτική μετεγγραφή ανάλογου αριθμού μαθητών/τριών. Αν η άρση της υπεραριθμίας δεν είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί στα όρια αρμοδιότητας ενός/μίας Διευθυντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, λαμβάνεται απόφαση από τον/την οικείο/α Περιφερειακό/ή Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης, μετά από εισηγήσεις των εμπλεκόμενων Διευθυντών/ντριών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Κατά την αυτεπάγγελτη υποχρεωτική μετεγγραφή, σύμφωνα με τα ανωτέρω, λαμβάνονται υπόψη σχετικά χωροταξικά δεδομένα, καθώς και οι προτιμήσεις των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων επιμέλεια των μαθητών/τριών, χωρίς οι τελευταίες να είναι δεσμευτικές.

#### Άρθρο 12

Μαθητές/τριες από ξένα σχολεία της αλλοδαπής

1. α) Ανήλικοι μαθητές/τριες, που κατέχουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, που έχει εκδοθεί από ξένο σχολείο, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή και είναι αντίστοιχο των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Επικράτειας, εγγράφονται χωρίς κατατακτήριες εξετάσεις οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους σε αντίστοιχη τάξη των Γυμνασίων και Γενικών Λυκείων ή σε κατώτερη, με υπεύθυνη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλειά τους, εφόσον προσκομίσουν άμεσα θεωρημένα και επίσημα μεταφρασμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Ενήλικοι/ες,

οι οποίοι/ες είναι μαθητές/τριες κατά το τρέχον σχολικό έτος σε ξένο σχολείο της αλλοδαπής και προσκομίζουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, που έχει εκδοθεί από ξένο σχολείο, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους σε αντίστοιχη τάξη των Γυμνασίων και Γενικών Λυκείων ή σε κατώτερη, με υπεύθυνη δήλωσή τους, εφόσον προσκομίσουν άμεσα θεωρημένα και επίσημα μεταφρασμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Στην περίπτωση που οι εγγραφές των ως άνω μαθητών/τριών σε Γ.Ε.Λ. συμπίπτουν με την περίοδο υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης μέσω του Π.Σ. «myschool» για τους μαθητές/τριες της Επικράτειας, οι εγγραφές των πρώτων δύνανται να πραγματοποιούνται και μέσω του εν λόγω συστήματος.

Η αντίστοιχη τάξη καθορίζεται από τον/την οικείο/α Διευθυντή/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ο/η οποίος/α καθορίζει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και το σχολείο φοίτησης σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια των μαθητών/τριών αν είναι ανήλικοι ή των ίδιων αν είναι ενήλικοι/ες και με βασικό κριτήριο τον τόπο κατοικίας του/της μαθητή/τριας.

β) Μαθητές/τριες, οι οποίοι/ες στο πλαίσιο εκπαιδευτικού προγράμματος, είναι υπότροφοι σε ξένο σχολείο που λειτουργεί στην αλλοδαπή, και για το οποίο έχει εκδοθεί σχετική πρόσκληση συμμετοχής από το Υ.Π.Α.Ι.Θ.Α., αφού επιστρέψουν στην Ελλάδα εγγράφονται απευθείας σε αντίστοιχη τάξη των Γυμνασίων και Γενικών Λυκείων, συμπεριλαμβανομένων τόσο των Πρότυπων Σχολείων (Π.Σ.) και Πειραματικών Σχολείων (ΠΕΙ.Σ.), υπό την προϋπόθεση ότι φοιτούσαν στα τελευταία. Η επιτυχής ολοκλήρωση της φοίτησης και η προαγωγή του/της μαθητή/τριας στην επόμενη τάξη του ξένου σχολείου που λειτουργεί στο εξωτερικό, αποτελεί αποδεικτικό αντίστοιχης προαγωγής στην επόμενη τάξη του ελληνικού σχολείου. Προϋπόθεση αποτελεί η αμελλητί υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών, επίσημα μεταφρασμένων, στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Οι υπότροφοι μαθητές/τριες, που κατά το τρέχον έτος διακόψουν για οποιονδήποτε λόγο τη φοίτησή τους στο ξένο σχολείο που λειτουργεί στην αλλοδαπή, εγγράφονται χωρίς κατατακτήριες εξετάσεις, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, σε αντίστοιχη τάξη των Γυμνασίων και Γ.Ε.Λ., που λειτουργούν στην Ελλάδα συμπεριλαμβανομένων και των Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ., εφόσον προσκομίσουν άμεσα τα απαραίτητα δικαιολογητικά επίσημα μεταφρασμένα.

Ως σχολείο φοίτησης, και για τις δύο παραπάνω περιπτώσεις, νοείται εκείνο στο οποίο θα εγγράφονταν οι μαθητές/τριες το επόμενο πριν από την αποχώρησή τους σχολικό έτος.

2. Ανήλικοι μαθητές/τριες, που κατέχουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, που έχουν εκδοθεί από ξένο σχολείο Γενικής Εκπαίδευσης, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή και είναι αντίστοιχο των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Επικράτειας, εγγράφονται

χωρίς κατατακτήριες εξετάσεις οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους στα ΕΠ.Α.Λ. στην Α' τάξη οποτεδήποτε και στις Β' και Γ' τάξεις έως τις 15 Οκτωβρίου, με τη λήψη της βεβαίωσης αντιστοιχίας του αναφερόμενου αποδεικτικού τους από την οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο

19. Η βεβαίωση αντιστοιχίας για την εγγραφή κατατίθεται για τις Β' και Γ' τάξεις έως τις 15 Οκτωβρίου. Μαθητές/τριες δύνανται να εγγραφούν σε κατώτερη τάξη με υπεύθυνη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλειά τους, εφόσον προσκομίσουν θεωρημένα και επίσημα μεταφρασμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Ενήλικοι/ες, οι οποίοι/ες είναι μαθητές/τριες κατά το τρέχον σχολικό έτος σε ξένο σχολείο Γενικής Εκπαίδευσης της αλλοδαπής και προσκομίζουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, που έχουν εκδοθεί από ξένο σχολείο, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή και είναι αντίστοιχο των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Επικράτειας, εγγράφονται χωρίς κατατακτήριες εξετάσεις οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους στα ΕΠ.Α.Λ. στην Α' τάξη οποτεδήποτε και στις Β' και Γ' τάξεις έως τις 15 Οκτωβρίου, με τη λήψη της βεβαίωσης αντιστοιχίας του αναφερόμενου αποδεικτικού τους από την οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 19. Η βεβαίωση αντιστοιχίας για την εγγραφή κατατίθεται για τις Β' και Γ' τάξεις έως τις 15 Οκτωβρίου. Οι ενήλικοι/ες μαθητές/τριες δύνανται να εγγραφούν σε κατώτερη τάξη με υπεύθυνη δήλωσή τους, εφόσον προσκομίσουν άμεσα θεωρημένα και επίσημα μεταφρασμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Στην περίπτωση που οι εγγραφές των ως άνω μαθητών/τριών σε ΕΠ.Α.Λ. συμπίπτουν με την περίοδο υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης μέσω του Π.Σ. «myschool» για τους μαθητές/τριες της Επικράτειας, οι εγγραφές των πρώτων δύνανται να πραγματοποιούνται και μέσω του εν λόγω συστήματος.

3. Μαθητές/τριες, που κατέχουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, που έχουν εκδοθεί από ξένο τεχνικό ή επαγγελματικό σχολείο, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή, μπορούν να εγγράφονται στα ΕΠ.Α.Λ. ή στα Λύκεια των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ., στην Α' τάξη οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους και στις Β' και Γ' τάξεις έως τη λήξη του Α' τετράμηνου. Για την εγγραφή τους απαιτείται λήψη ισοτιμίας από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.. Μαθητές/τριες δύνανται να εγγραφούν σε κατώτερη τάξη με υπεύθυνη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλειά τους ή με δική τους αν είναι ενήλικοι/ες.

4. Οι ανήλικοι/ες πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς, κατά την παραμονή τους στη χώρα, έχουν πρόσβαση στο δημόσιο εκπαιδευτικό σύστημα, υπό προϋποθέσεις ανάλογες με αυτές που ισχύουν για τους ημεδαπούς και με διευκολύνσεις ως προς την εγγραφή σε περίπτωση δυσχερειών υποβολής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Οι ανήλικοι πολίτες τρίτων χωρών εγγρά-

φονται κατ'εξαίρεση με ελλιπή δικαιολογητικά, εφόσον εμπίπτουν στο άρθρο 71 του ν. 4547/2018 (Α' 102) ή στα άρθρα 27, 55 και 56 του ν. 4939/2022 (Α' 111) ή στις παρ. 7 και 8 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 (Α' 81), σε όλες τις τάξεις του Γυμνασίου και αποκλειστικά και μόνο στην Α' τάξη Λυκείου, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Η πρόσβαση στο εκπαιδευτικό σύστημα παρέχεται υπό την προϋπόθεση ότι τυχόν μέτρο απομάκρυνσης που εκκρεμεί κατά των ιδίων ή των γονέων τους δεν εκτελείται. Το δικαίωμα παρακολούθησης στην δευτεροβάθμια εκπαίδευση δεν ανακαλείται λόγω ενηλικίωσης. Επίσης, η πρόσβαση στην ως άνω βαθμίδα εκπαίδευσης δεν περιορίζεται στους ανήλικους αιτούντες, αλλά μπορεί να αφορά ενήλικες αιτούντες, και για όσο χρονικό διάστημα δεν εκτελείται μέτρο απομάκρυνσης που εκκρεμεί κατά των ιδίων, υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν για τους ημεδαπούς.

5. Η Ηλεκτρονική Αίτηση των ανήλικων πολιτών τρίτων χωρών που εμπίπτουν στο άρθρο 71 του ν. 4547/2018 (Α' 102) ή στα άρθρα 27, 55 και 56 του ν. 4939/2022 (Α' 111) ή στις παρ. 7 και 8 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 (Α' 81), για την εγγραφή τους σε Γυμνάσιο, Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ., μπορεί να υποβάλλεται από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου ή από τον/τη Συντονιστή/στρια Εκπαίδευσης Προσφύγων, με τους προσωπικούς του/της κωδικούς taxisnet, αφού οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια δηλώσουν υπευθύνως:

α) ότι εξουσιοδοτούν τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου ή τον/τη Συντονιστή/στρια Εκπαίδευσης Προσφύγων να υποβάλει αντ' αυτών την Ηλεκτρονική Αίτηση,

β) ότι δηλώνουν την προτίμηση τους στον τύπο σχολείου που επιθυμούν να εγγραφούν,

γ) ότι δηλώνουν την αδυναμία τους να υποβάλουν οι ίδιοι/ες την Ηλεκτρονική Αίτηση,

δ) ότι δηλώνουν πως θα προσκομίσουν: δα) το τρίπτυχο αίτησης ασύλου ή άλλο δημόσιο έγγραφο, διά του οποίου αποδεικνύεται η ταυτότητα των μαθητών και δβ) βεβαίωση διαμονής υπογεγραμμένη από τον Διοικητή του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ.) ή της Ελεγχόμενης Δομής Προσωρινής Φιλοξενίας Αιτούντων Άσυλο (Ε.Δ.Π.Φ.Α.Α.) ή της Κλειστής Ελεγχόμενης Δομής (Κ.Ε.Δ.) όπου δηλώνεται παράλληλα η αδυναμία του/της ενδιαφερόμενου/ης για την απόκτηση κωδικών taxisnet ή γγ) βεβαίωση διαμονής σε άλλη δομή (π.χ. στεγαστικό πρόγραμμα, Μ.Κ.Ο., Δήμος, Διεθνή Οργανισμό). Στην περίπτωση αυτή, η βεβαίωση εκδίδεται από τον αρμόδιο κατά περίπτωση φορέα που δηλώνει παράλληλα την αδυναμία του/της ενδιαφερόμενου/ης για την απόκτηση κωδικών taxisnet.

6. Στην περίπτωση πολιτών τρίτων χωρών που διαμένουν στην Ελλάδα και δεν έχουν αποδεδειγμένα ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες ενέργειες, προκειμένου να ρυθμιστεί η νόμιμη διαμονή τους στη χώρα, την Ηλεκτρονική Αίτηση για την εγγραφή των ανήλικων τέκνων τους μπορεί να υποβάλει ο/η Διευθυντής/ντρια του σχολείου, με τους προσωπικούς του κωδικούς taxisnet, υπό την προϋπόθεση ότι οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια τους υποβάλλουν στη

διεύθυνση του σχολείου Αίτηση Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία:

α) εξουσιοδοτούν τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου να υποβάλει αντ' αυτών την Ηλεκτρονική Αίτηση,

β) δηλώνουν την προτίμηση τους στον τύπο σχολείου που επιθυμούν να εγγραφούν,

γ) δηλώνουν την αδυναμία τους να υποβάλουν οι ίδιοι/ες την Ηλεκτρονική Αίτηση,

δ) δηλώνουν ότι δεν έχουν ολοκληρώσει τις απαιτούμενες ενέργειες, προκειμένου να ρυθμίσουν τη νόμιμη διαμονή τους στη χώρα προσκομίζοντας τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησής τους με την οποία αιτήθηκαν την έκδοση άδειας διαμονής στην Ελλάδα.

7. Οι βεβαιώσεις και οι υπεύθυνες δηλώσεις/εξουσιοδοτήσεις όλων των παραπάνω περιπτώσεων πρωτοκollούνται και τηρούνται στο αρχείο του σχολείου.

8. Η ένταξη στο εκπαιδευτικό σύστημα πρέπει να λαμβάνει χώρα το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της ταυτοποίησης του/της ανήλικου/ης.

9. Με την εγγραφή αποδίδεται ο Ενιαίος Αριθμός Εκπαίδευσης/καταχωρίζεται στο Π.Σ. «myschool» ο Αριθμός Διεύθυνσης Κρατικής Ασφάλειας (ΔΙ.Κ.Α.).

10. Σε περίπτωση δυσχερειών υποβολής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών παρέχονται διευκολύνσεις ως προς την εγγραφή, κατ' αναλογία με τα οριζόμενα στην παρ. 14 του παρόντος.

11. Αν κρίνεται αναγκαίο, παρέχονται στους/στις ανήλικους/ες μαθητές/τριες που είναι πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς μαθήματα, προκειμένου να διευκολύνεται η πρόσβαση και η παραμονή τους στο εκπαιδευτικό σύστημα.

12. Οι ενήλικοι/ες πολίτες τρίτων χωρών εγγράφονται στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί/ές διαμένουν νόμιμα στη χώρα. Αν κρίνεται αναγκαίο, παρέχονται στους/στις ενήλικους/ες μαθητές/τριες που είναι πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς μαθήματα, προκειμένου να διευκολύνεται η πρόσβαση και η παραμονή τους στο εκπαιδευτικό σύστημα υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν για τους ημεδαπούς.

13. Για την εφαρμογή της παρ. 4 καταχωρίζονται τα στοιχεία με τα οποία οι μαθητές/τριες έχουν καταγραφεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή τις Δικαστικές Αρχές. Σε περίπτωση έλλειψης αυτών των στοιχείων ο/η μαθητής/τρια εγγράφεται με τα στοιχεία που δηλώνει με υπεύθυνη δήλωση οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια του/της ή ο/η Συντονιστής/στρια Εκπαίδευσης Προσφύγων(Σ.Ε.Π) ή ο/η κατά το νόμο κάθε φορά υπεύθυνος/η.

14. α) Μετά την εγγραφή με ελλιπή δικαιολογητικά, ο/η Διευθυντής/ντρια του σχολείου υποχρεούται να φροντίσει σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας και τις αρμόδιες υπηρεσίες για τη συμπλήρωση των δικαιολογητικών.

β) Σε περίπτωση αποδεδειγμένης ανυπαίτιας αδυναμίας υποβολής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών από τους γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας της παρ. 6, η οποία συνίσταται

αποκλειστικά στο γεγονός ότι οι τελευταίοι διατρέχουν σοβαρό και συγκεκριμένο κίνδυνο να υποστούν κάθε είδους δίωξη από τη χώρα προέλευσης, το σχολείο τους ενημερώνει εγγράφως στη διάρκεια του διδακτικού έτους για τα οριζόμενα στο άρθρο ως προς την ευθύνη τους και τις συνέπειες της πλημμελούς άσκησης της επιμέλειας. Ακολούθως, ενημερώνεται η οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης η οποία, σε συνεργασία με όλους τους αρμόδιους φορείς και Αρχές προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για τη διευθέτηση του ζητήματος.

γ) Στις περιπτώσεις αλλοδαπών μαθητών/τριών, των οποίων οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια δεν προβαίνουν αποδεδειγμένα σε ενέργειες για τη συμπλήρωση των δικαιολογητικών των μαθητών/τριών ή δεν τεκμηριώνουν επαρκώς τους λόγους αδυναμίας προσκόμισης αυτών, ή για άλλους λόγους, ιδίως ψευδής δήλωση στοιχείων μαθητή/τριας, το σχολείο ενημερώνει εγγράφως στη διάρκεια του διδακτικού έτους τους γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια ως προς την ευθύνη τους και τις συνέπειες της πλημμελούς άσκησης της επιμέλειας. Εφόσον εξακολουθεί να υπάρχει ρητή ή σιωπηρή άρνηση συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων/έχοντων την επιμέλεια με το σχολείο για την τακτοποίηση των δικαιολογητικών του/της μαθητή/τριας, το σχολείο ενημερώνει την αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, η οποία σε συνεργασία με όλους τους αρμόδιους φορείς και Αρχές μεριμνά για τη διευθέτηση του ζητήματος.

δ) Σε περίπτωση μαθητών/τριών, οι οποίοι/ες, ενώ διέμεναν στην Ελλάδα, δεν φοίτησαν σε ελληνικό δημόσιο ή ιδιωτικό σχολείο ή σε ξένο σχολείο της παρ. 8 του άρθρου 35 του ν. 4186/2013 (Α' 193), εγγράφονται, ανεξαρτήτως ηλικίας, στην Α' τάξη Γυμνασίου, μετά από απόκτηση τίτλου σπουδών του Δημοτικού σχολείου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του π.δ. 79/2017 (Α' 109).

ε) Δεν επιτρέπεται εγγραφή ανήλικου/ης μαθητή/τριας από τον Διευθυντή/ντρια σχολικής μονάδας, χωρίς την παρουσία και επίβλεψη ενήλικου προσώπου. Στην περίπτωση αυτή δεν πραγματοποιείται η εγγραφή του/της μαθητή/τριας και εφαρμόζονται τα άρθρα 66 επ. του ν. 4939/2022 (Α' 111).

στ) Μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών των ανήλικων συμπληρώνονται ή διορθώνονται με την προβλεπόμενη διαδικασία τα στοιχεία στο Βιβλίο Μητρώου Μαθητών/τριών και στο Ατομικό Δελτίο Μαθητή.

#### Άρθρο 13

##### Απώλεια μαθητικής ιδιότητας

Μετά την με οποιονδήποτε τρόπο εγγραφή μαθητή/τριας στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση η απώλεια μαθητικής ιδιότητας πραγματοποιείται με την απόλυση ή την αίτηση διακοπής φοίτησης που υποβάλλει ο γονέας/κηδεμόνας/οι έχοντες την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας αν είναι ανήλικος/η ή ο/η ίδιος/α αν είναι ενήλικος/η. Οι Διευθυντές/ντριες καλούνται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών να ενημερώσουν το Π.Σ. «myschool» για τη διακοπή της φοίτησης.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

##### Μετεγγραφή

#### Άρθρο 14

##### Μετεγγραφές με αίτηση

1. Μετεγγραφή μαθητή/τριας δημόσιου Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. πραγματοποιείται μετά από αίτηση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια του/της ή του/της ιδίου/ας αν είναι ενήλικος/η, εάν διαπιστωθεί ότι είτε ο/η ενήλικος μαθητής/τρια μετακόμισε για οποιοδήποτε λόγο σε απόσταση που καθιστά αδύνατη ή εξαιρετικά δυσχερή τη φοίτηση στο Γυμνάσιο ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. προέλευσης είτε οι γονείς/κηδεμόνες διαμένουν σε απόσταση που καθιστά αδύνατη ή εξαιρετικά δυσχερή τη φοίτηση του/των τέκνου/ων τους στο Γυμνάσιο ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. προέλευσης. Σε αυτή την περίπτωση και ο/η μαθητής/τρια εντάσσεται:

α) σε ίδιου τύπου σχολείο και σε τμήμα στο οποίο λειτουργεί η ίδια ομάδα προσανατολισμού όταν πρόκειται για ΓΕ.Λ., ο ίδιος τομέας ή η ίδια ειδικότητα, όταν πρόκειται για ΕΠΑ.Λ. και διδάσκονται τα ίδια μαθήματα επιλογής/μαθήματα προσανατολιστικού χαρακτήρα.

β) σε ίδιου τύπου σχολείο και σε τμήμα στο οποίο δεν λειτουργεί η ίδια ομάδα προσανατολισμού, όταν πρόκειται για ΓΕ.Λ., ο ίδιος τομέας ή η ίδια ειδικότητα, όταν πρόκειται για ΕΠΑ.Λ. και δεν διδάσκονται τα ίδια μαθήματα επιλογής εν όλω ή εν μέρει. Στην περίπτωση αυτή ο/η μαθητής/τρια εντάσσεται υποχρεωτικά σε τμήμα στο οποίο λειτουργεί άλλη ομάδα προσανατολισμού ή άλλος τομέας ή άλλη ειδικότητα ή άλλα μαθήματα επιλογής.

γ) σε διαφορετικού τύπου σχολείο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19.

2. Μετεγγραφή μαθητή/τριας δημόσιου ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ., πραγματοποιείται μετά από αίτηση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια του/της σε ίδιου τύπου σχολείο, όταν στο σχολείο προέλευσης δεν υπάρχει τμήμα στο οποίο λειτουργεί η ομάδα προσανατολισμού που επιθυμεί ο/η μαθητής/τρια, ή δεν υπάρχει ο ίδιος τομέας ή η ίδια ειδικότητα και δεν διδάσκονται τα ίδια μαθήματα επιλογής εν όλω ή εν μέρει που επιθυμεί ο/η μαθητής/τρια ενώ λειτουργεί/ούν στο σχολείο υποδοχής.

3. Μετεγγραφή μαθητή/τριας δημόσιου Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. πραγματοποιείται μετά από αίτηση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια του/της, εάν διαπιστωθεί ότι:

α) ο/η ανήλικος/η μαθητής/τρια ημερησίου Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. άρχισε να καλύπτει τις προϋποθέσεις φοίτησης σε εσπερινό Γυμνάσιο ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ..

β) ο/η ανήλικος/η μαθητής/τρια εσπερινού Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. έπαυσε να καλύπτει τις προϋποθέσεις φοίτησης σε εσπερινό.

4. Μετεγγραφή μαθητή/τριας δημόσιου Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. πραγματοποιείται μετά από αίτηση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια του/της, εάν διαπιστωθεί ότι ο/η μαθητής/τρια απέκτησε, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, δικαίωμα φοίτησης σε Π.Σ. ή ΠΕΙ.Σ. ή Μουσικό ή Καλλιτεχνικό Σχολείο.

Οι μετεγγραφές, πλην εκείνων που αφορούν σε Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. πραγματοποιούνται μετά από έγκριση του/

της Διευθυντή/ντριας του σχολείου στο οποίο μετεγγράφεται ο/η μαθητής/τρια, κατόπιν αίτησης των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια για τους/τις ανήλικους/ες ή του/της ιδίου/ας, εάν είναι ενήλικος/η, στην οποία επισυνάπτονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τους λόγους μετεγγραφής. Ειδικότερα, για τις μετεγγραφές προς τα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. δεν απαιτείται η έγκριση του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου προέλευσης.

Οι παραπάνω μετεγγραφές, και εφόσον τα σχολεία από και προς τα οποία πραγματοποιείται η μετεγγραφή ανήκουν στην ίδια Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, πραγματοποιούνται μετά από έγκριση των Διευθυντών/ντριών και των δύο σχολείων, κατόπιν αίτησης των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων επιμέλεια τους/τις ανήλικους/ες μαθητές/τριες ή του/της ιδίου/ας, εάν είναι ενήλικος/η, στην οποία επισυνάπτονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τους λόγους μετεγγραφής και η οποία υποβάλλεται στο σχολείο στο οποίο μετεγγράφεται ο/η μαθητής/τρια και κοινοποιείται στο σχολείο προέλευσης. Σε περίπτωση διαφωνίας των Διευθυντών/ντριών των δύο (2) σχολείων, το αίτημα διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει το σχολείο στο οποίο πραγματοποιείται η μετεγγραφή και εγκρίνεται από τον/τη Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης, όταν πρόκειται για σχολεία της ίδιας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και από τον/την Περιφερειακό/ή Διευθυντή/ντρια, όταν πρόκειται για σχολεία που ανήκουν σε διαφορετική Διεύθυνση Εκπαίδευσης. Εφόσον τα σχολεία από και προς τα οποία λαμβάνει χώρα η μετεγγραφή ανήκουν σε διαφορετική Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, η μετεγγραφή πραγματοποιείται από τον Γενικό Γραμματέα Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας και Ειδικής Αγωγής του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., σε περίπτωση διαφωνίας των εμπλεκόμενων Περιφερειακών Διευθύνσεων.

5. Επιτρέπεται η απευθείας μετεγγραφή μαθητή/τριας από ιδιωτικό σε δημόσιο, από δημόσιο σε ιδιωτικό ή από ιδιωτικό σε άλλο ιδιωτικό σχολείο, του ίδιου ή άλλου ιδιοκτήτη, καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους. Οι μετεγγραφές της παραγράφου αυτής πραγματοποιούνται σύμφωνα με το άρθρο 19, μετά από έγκριση του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου στο οποίο μετεγγράφεται ο/η μαθητής/τρια, κατόπιν αίτησης των γονέων/κηδεμόνων/των εχόντων την επιμέλεια για τους/τις ανήλικους/ες ή του/της ιδίου/ας εάν είναι ενήλικος/η.

6. Μετεγγραφές μαθητών/τριών που φοιτούν σε Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (Σ.Μ.Ε.Α.Ε.) Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης πραγματοποιούνται: α) σε Σ.Μ.Ε.Α.Ε. ίδιου τύπου, β) σε Σ.Μ.Ε.Α.Ε. άλλου τύπου κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. κατ' εφαρμογή των προϋποθέσεων του παρόντος.

7. Μετεγγραφές μαθητών/τριών από σχολικές μονάδες της Δευτεροβάθμιας Γενικής ή Επαγγελματικής Εκπαίδευσης προς Σ.Μ.Ε.Α.Ε. της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. και αντιστρόφως, κατ' εφαρμογή των προϋποθέσεων του παρόντος άρθρου. Ειδικότερα:

α) Οι μαθητές/τριες των Α', Β' και Γ' τάξεων των Γυμνασίων Ε.Α.Ε. και Λυκείων Ε.Α.Ε. μετεγγράφονται στις αντίστοιχες τάξεις των Γυμνασίων, ΓΕ.Λ. και ΕΠΑ.Λ. ενώ οι μαθητές/τριες των Γυμνασίων, ΓΕ.Λ. και ΕΠΑ.Λ. μετεγγράφονται στις αντίστοιχες Α', Β' και Γ' τάξεις των Γυμνασίων Ε.Α.Ε. και Λυκείων Ε.Α.Ε., κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ..

β) Οι μαθητές/τριες των Α', Β', Γ' και Δ' τάξεων των Λυκείων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ μετεγγράφονται σε τάξεις των Λυκείων Ε.Α.Ε. μετά από Αξιολογική Έκθεση του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ., σε τάξεις των ΓΕ.Λ., και των ΕΠΑ.Λ., ενώ οι μαθητές/τριες των ΓΕ.Λ. και ΕΠΑ.Λ. μετεγγράφονται στις τάξεις Α', Β', Γ' και Δ' ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ μετά από γνωμάτευση ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ..

γ) Οι μαθητές/τριες των Α' ή Β' τάξεων των Ε.Ε.Ε.ΕΚ. μετεγγράφονται στην Α' τάξη των Γυμνασίων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και στην Α' τάξη των Γυμνασίων Ε.Α.Ε., κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ..

δ) Οι μαθητές/τριες των Α', Β' και Γ' τάξεων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ μετεγγράφονται στις αντίστοιχες τάξεις των Γυμνασίων και των Γυμνασίων Ε.Α.Ε., μετά από Αξιολογική Έκθεση του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.. Οι μαθητές/τριες Γυμνασίων και των Γυμνασίων Ε.Α.Ε. μετεγγράφονται στην Α', Β' και Γ' τάξη Γυμνασίων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. Οι μαθητές/τριες της Δ' τάξης των Γυμνασίων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ μετεγγράφονται στη Γ' τάξη των Γυμνασίων και των Γυμνασίων Ε.Α.Ε., μετά από Αξιολογική Έκθεση του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ..

ε) Οι μαθητές/τριες, οι οποίοι/ες φοιτούν στην Α' τάξη Γυμνασίου των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και στην Α' τάξη των Γυμνασίων Ε.Α.Ε. μετεγγράφονται στην Α' τάξη Ε.Ε.Ε.ΕΚ., κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. Οι μαθητές/τριες, οι οποίοι/ες φοιτούν στη Β' τάξη Γυμνασίου των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και στη Β' τάξη των Γυμνασίων Ε.Α.Ε. μετεγγράφονται στη Β' τάξη Ε.Ε.Ε.ΕΚ., κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ..

8. Οι μαθητές/τριες δικαιούνται μια μόνο μετεγγραφή κατά το ίδιο σχολικό έτος από τάξη ΓΕ.Λ. σε τάξη ΕΠΑ.Λ. και αντίστροφα, εφόσον το αρχικό Λύκειο προέλευσης ή το τελικό Λύκειο υποδοχής είναι εσπερινό.

9. Αν ο/η μαθητής/τρια ή οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, αν είναι ανήλικος/η, αιτηθούν τη μετεγγραφή του/της από δημόσιο Γυμνάσιο ή ΓΕ.Λ., εξαιρουμένων των Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ., σε ίδιου τύπου δημόσιο σχολείο για συγκεκριμένους κατά παρέκκλιση λόγους, πλην εκείνων που αναφέρονται ανωτέρω, υποβάλλουν αίτηση στον/στην οικείο/α Διευθυντή/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους αιτούνται την κατ' εξαίρεση μετεγγραφή και προσκομίζουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά που τους θεμελιώνουν. Τις μετεγγραφές αυτές εγκρίνει ο/η Διευθυντής/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ο/η οποίος/α μπορεί να ζητήσει από τον/την αιτούντα/ούσα κάθε πρόσθετο στοιχείο, για την απόδειξη του προβαλλόμενου λόγου μετεγγραφής. Οι εγκρίσεις των μετεγγραφών αυτών κοινοποιούνται από τη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στη Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

10. Αν ο/η μαθητής/τρια ή οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, αν είναι ανή-

λικος/η, αιτηθούν τη μετεγγραφή του/της από δημόσιο ΕΠΑ.Λ. σε ίδιου τύπου δημόσιο σχολείο για συγκεκριμένους κατά παρέκκλιση λόγους, πλην εκείνων που αναφέρονται ανωτέρω, υποβάλλουν αίτηση στον/στην οικείο/α Διευθυντή/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους αιτούνται την κατ' εξαίρεση μετεγγραφή και προσκομίζουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά που τους θεμελιώνουν. Τις μετεγγραφές αυτές εγκρίνει ο/η Προϊστάμενος/η της Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., ο/η οποίος/α μπορεί να ζητήσει από τον/την αιτούντα/ούσα κάθε πρόσθετο στοιχείο, για την απόδειξη του προβαλλόμενου λόγου μετεγγραφής.

#### Άρθρο 15

##### Λοιπές μετεγγραφές

1. Μετεγγραφές μαθητών/τριών δημόσιου Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. σε δημόσιο Γυμνάσιο ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. αντίστοιχα, πραγματοποιούνται οίκοθεν λόγω υπηρεσιακής ανάγκης, χωρίς αίτηση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων επιμέλεια των μαθητών/τριών, αν είναι ενήλικος/η, σε περίπτωση:

- α) κατάργησης ή συγχώνευσης Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ.,
- β) ίδρυσης Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ.,
- γ) επιβολής σε μαθητή/τρια του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος,
- δ) μη λειτουργίας τομέα ή ειδικότητας ΕΠΑ.Λ.,
- ε) υπέρβασης του καθορισμένου ανώτατου αριθμητικού ορίου μαθητών/τριών.

2. Μετεγγραφές μαθητών/τριών ιδιωτικού Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. σε δημόσιο Γυμνάσιο ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. πραγματοποιούνται οίκοθεν λόγω υπηρεσιακής ανάγκης, αν είναι ενήλικος/η, σε περίπτωση:

- α) παύσης της λειτουργίας ιδιωτικού Γυμνασίου ή Λυκείου ή τάξης τους,
- β) επιβολής σε μαθητή/τρια του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος. Οι μετεγγραφές της παραγράφου αυτής είναι δυνατόν να πραγματοποιούνται και σε ιδιωτικά Γυμνάσια ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. της προτίμησης των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, κατόπιν αίτησής τους.

3. Οι μετεγγραφές που πραγματοποιούνται λόγω κατάργησης ή ίδρυσης σχολείων ή παύσης της λειτουργίας ιδιωτικού Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ. ή τάξης τους ή για την άρση της υπεραριθμίας των μαθητών/τριών πραγματοποιούνται λαμβάνοντας υπόψη τα χωροταξικά δεδομένα, καθώς και τις προτιμήσεις των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων επιμέλεια των μαθητών/τριών, χωρίς οι τελευταίες να είναι δεσμευτικές και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 16 και 17.

4. Τις μετεγγραφές του παρόντος εγκρίνει ο/η οικείο/α Διευθυντής/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εκτός από τις μετεγγραφές που πραγματοποιούνται σε εφαρμογή της απόφασης του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος από τον Σύλλογο Διδασκόντων. Σε αυτή την περίπτωση ο/η Διευθυντής/ντρια Εκπαίδευσης, αφού προβεί σε έλεγχο νομιμότητας της ως άνω απόφασης, επιλέγει το σχολείο στο οποίο

θα μετεγγραφεί ο/η μαθητής/τρια. Η αρμοδιότητα του/της ως άνω Διευθυντή/ντριας Εκπαίδευσης είναι μόνο εκτελεστική.

5. Το παρόν εφαρμόζεται και στις Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (Σ.Μ.Ε.Α.Ε.).

#### Άρθρο 16

##### Προθεσμία μετεγγραφών

1. Οι μετεγγραφές των μαθητών/τριών Γυμνασίων, ΓΕ.Λ., Γυμνασίων Ε.Α.Ε. και Λυκείων Ε.Α.Ε. σε σχολείο ίδιου τύπου πραγματοποιούνται από την έναρξη του διδακτικού έτους έως και τη λήξη του Α' τετραμήνου, όπως ορίζεται στα άρθρα 14, 17 και 19. Αν οι ανήλικοι/ες μαθητές/τριες που εντάσσονται σε σχολικές μονάδες της υποχρεωτικής εκπαίδευσης ανήκουν σε οικογένειες μετακινούμενων πληθυσμών που δεν έχουν μόνιμη κατοικία, καθώς και σε οικογένειες που διαμένουν σε κέντρα ή δομές φιλοξενίας προσφύγων, οι μετεγγραφές πραγματοποιούνται μέχρι τη λήξη των μαθημάτων. Για εξαιρετικά σημαντικούς λόγους που εκτιμώνται από τον/τη Διευθυντή/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην αρμοδιότητα του/της οποίου/ας υπάγεται το σχολείο στο οποίο πραγματοποιούνται οι μετεγγραφές, μπορεί να εγκρίνονται μετεγγραφές σε σχολικές μονάδες ίδιου τύπου μέχρι και δέκα (10) ημέρες πριν τη λήξη των μαθημάτων.

2. Οι μετεγγραφές των μαθητών/τριών ΓΕ.Λ., σύμφωνα με το άρθρο 15, πραγματοποιούνται από την έναρξη της προθεσμίας υποβολής της Ηλεκτρονικής Αίτησης του άρθρου 8, έως την ημερομηνία λήξης των προαγωγικών/απολυτηρίων εξετάσεων κάθε έτους.

3. Οι μετεγγραφές μαθητών/τριών ΓΕ.Λ. σε ΕΠΑ.Λ. και αντίστροφα, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 14 πραγματοποιούνται ως εξής: α) για την Α' τάξη ΓΕ.Λ. και την Α' τάξη ΕΠΑ.Λ. κατά την περίοδο των εγγραφών-ανανεώσεων εγγραφών και αφού υποβάλουν την Ηλεκτρονική Αίτηση με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρ. Δ του άρθρου 8 και από την αρχή του διδακτικού έτους μέχρι τη λήξη του Α' τετραμήνου, β) για τη Β' και Γ' τάξη Ημερήσιου, τη Β' και Γ' Εσπερινού, και για τη Β', Γ' τάξη Ημερήσιου ή τη Β', Γ' Εσπερινού ΕΠΑ.Λ. κατά την περίοδο των εγγραφών-ανανεώσεων εγγραφών και αφού υποβάλουν την Ηλεκτρονική Αίτηση με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρ. Δ του άρθρου 8 και από την αρχή του διδακτικού έτους μέχρι την 30ή Σεπτεμβρίου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Οι μετεγγραφές μαθητών/τριών από ΕΠΑ.Λ. σε ΕΠΑ.Λ. πραγματοποιούνται:

- α) κατά την περίοδο των εγγραφών-ανανεώσεων εγγραφών και αφού υποβάλουν την Ηλεκτρονική Αίτηση με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρ. Δ του άρθρου 8,

β) από την αρχή του διδακτικού έτους μέχρι και την 30ή Σεπτεμβρίου σε υπάρχοντα τμήματα,

γ) από την αρχή του διδακτικού έτους μέχρι και την 30ή Σεπτεμβρίου από ΕΠΑ.Λ. στο οποίο ο/η μαθητής/τρια παρακολουθεί ένα συγκεκριμένο τομέα, σε άλλο ΕΠΑ.Λ. στο οποίο δεν λειτουργεί ο τομέας του ΕΠΑ.Λ. προέλευσης,

δ) από την αρχή του διδακτικού έτους μέχρι και την 30ή Σεπτεμβρίου από ΕΠΑ.Λ. στο οποίο ο/η μαθητής/τρια παρακολουθεί μία συγκεκριμένη ειδικότητα, σε άλλο ΕΠΑ.Λ. στο οποίο δεν λειτουργεί η ειδικότητα του ΕΠΑ.Λ. προέλευσης,

ε) για εξαιρετικά σημαντικούς οικογενειακούς/επαγγελματικούς λόγους ή για λόγους ανώτερης βίας πραγματοποιούνται μετεγγραφές μαθητών/τριών ΕΠΑ.Λ.:

εα) της Α' τάξης έως τη λήξη των μαθημάτων, με απόφαση του/της Περιφερειακού/ής Διευθυντή/ντριας Εκπαίδευσης, στην αρμοδιότητα του/της οποίου/ας ανήκει η σχολική μονάδα στην οποία μετεγγράφεται ο/η μαθητής/τρια.

εβ) της Β' τάξης: εβα) στον ίδιο τομέα έως τη λήξη του Α' τετραμήνου, με απόφαση του/της Περιφερειακού/ής Διευθυντή/ντριας Εκπαίδευσης, στην αρμοδιότητα του/της οποίου/ας ανήκει η σχολική μονάδα που μετεγγράφεται ο/η μαθητής/τρια, εββ) από ΕΠΑ.Λ. στο οποίο ο/η μαθητής/τρια παρακολουθεί ένα συγκεκριμένο τομέα, σε άλλο ΕΠΑ.Λ. στο οποίο δεν λειτουργεί ο τομέας του ΕΠΑ.Λ. προέλευσης, μέχρι την 30ή Οκτωβρίου με απόφαση του/της Προϊσταμένου/ης της Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

εγ) της Γ' τάξης: εγα) στην ίδια ειδικότητα έως τη λήξη του Α' τετραμήνου με απόφαση του/της Περιφερειακού/ής Διευθυντή/ντριας Εκπαίδευσης στην αρμοδιότητα του/της οποίου/ας ανήκει η σχολική μονάδα που μετεγγράφεται ο/η μαθητής/τρια, εγβ) από ΕΠΑ.Λ. στο οποίο ο/η μαθητής/τρια παρακολουθεί μία συγκεκριμένη ειδικότητα, σε άλλο στο οποίο δεν λειτουργεί η ειδικότητα του ΕΠΑ.Λ. προέλευσης μέχρι την 30ή Οκτωβρίου, με απόφαση του/της Προϊσταμένου/ης της Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

5. Μετεγγραφή μαθητή/τριας ΕΠΑ.Λ. λόγω κατάργησης, συγχώνευσης, ίδρυσης σχολικών μονάδων, μη λειτουργίας Ιδιωτικού ΕΠΑ.Λ. ή τάξης του, από ΕΠΑ.Λ. στο οποίο παρακολουθεί ένα συγκεκριμένο τομέα ή ειδικότητα σε άλλο ΕΠΑ.Λ. στο οποίο λειτουργεί ο ίδιος τομέας για τη Β' τάξη ή η ίδια ειδικότητα για τη Γ' τάξη ή και λόγω επιβολής του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος πραγματοποιείται από την έναρξη της προθεσμίας υποβολής της Ηλεκτρονικής Αίτησης του άρθρου 8, έως την ημερομηνία λήξης των προαγωγικών/απολυτηρίων/πτυχιακών εξετάσεων των μαθημάτων κάθε έτους. Αν στο ΕΠΑ.Λ. στο οποίο πραγματοποιείται η μετεγγραφή δεν λειτουργεί ο ίδιος τομέας για τη Β' τάξη ή η ειδικότητα για τη Γ' τάξη με αυτόν στον οποίο φοιτούσε ο/η μαθητής/τρια, τότε αυτός/ή επιλέγει, αν φοιτά στη Β' τάξη, ανάμεσα στους τομείς που λειτουργούν στο σχολείο στο οποίο έχει μετεγγραφεί, ή αν φοιτά στη Γ' τάξη, ανάμεσα στις ειδικότητες του τομέα στον οποίο είχε φοιτήσει στη Β' τάξη και η μετεγγραφή πραγματοποιείται μέχρι την 30ή Οκτωβρίου.

6. Το παρόν εφαρμόζεται και στις Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (Σ.Μ.Ε.Α.Ε.).

## Άρθρο 17

### Διαδικασία υλοποίησης μετεγγραφών

1. Για την πραγματοποίηση των μετεγγραφών, εκτός αυτών που αναφέρονται στις περ. α) και β) της παρ. 1 του άρθρου 14 και αφορούν μετεγγραφή από και προς σχολεία που ανήκουν στην ίδια Περιφερειακή Διεύθυνση, ο/η Διευθυντής/ντρια του σχολείου που εγκρίνει τη μετεγγραφή ενημερώνει, μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα της έγκρισης, τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, από το οποίο πραγματοποιείται η μετεγγραφή. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του σχολείου προέλευσης είναι υποχρεωμένος/η μετά την έγκριση της μετεγγραφής, άμεσα, και το αργότερο μέσα σε τρεις (3) ημέρες:

α) να αποστείλει στο σχολείο υποδοχής το Ατομικό Δελτίο του/της μαθητή/τριας του άρθρου 5, συμπληρωμένο με όλα τα στοιχεία μέχρι την ημέρα αποστολής του,

β) να ενημερώσει για τη μεταβολή αυτή το Μητρώο Μαθητών/τριών,

γ) να αποστείλει υπηρεσιακώς και με απόδειξη στο σχολείο υποδοχής το πρωτότυπο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή/τριας, σύμφωνα με την περ. ii. της παρ. 2 του άρθρου 4 της υπ' αρ. Φ. 6/304/75662/Γ1/2014 (Β' 1296) κοινής υπουργικής απόφασης, καθώς και κάθε πιστοποιητικό, βεβαίωση ή γνωμάτευση έχει καταθέσει ο/η μαθητής/τρια στο σχολείο, διατηρώντας ακριβή αντίγραφο στο σχολείο,

δ) να αποστείλει ηλεκτρονικά στο σχολείο υποδοχής το Υπηρεσιακό Σημείωμα Μετεγγραφής Μαθητών/τριών, με το οποίο ο/η μαθητής/τρια μπορεί να παρακολουθήσει τα μαθήματα στο σχολείο, στο οποίο μετεγγράφεται.

2. Για την πραγματοποίηση μετεγγραφών σύμφωνα με τις περ. α και β της παρ. 1 του άρθρου 14, που αφορούν μετεγγραφή από και προς σχολεία που ανήκουν στην ίδια Περιφερειακή Διεύθυνση, και εφόσον έχει προηγηθεί η έγκριση των Διευθυντών/ντριών των δύο (2) σχολικών μονάδων ή, σε περίπτωση διαφωνίας αυτών η έγκριση, σύμφωνα με το άρθρο 14, ο/η Διευθυντής/ντρια του σχολείου προέλευσης είναι υποχρεωμένος/η άμεσα και το αργότερο μέσα σε τρεις (3) ημέρες:

α) να αποστείλει στο σχολείο υποδοχής το Ατομικό Δελτίο του/της μαθητή/τριας, συμπληρωμένο με όλα τα στοιχεία μέχρι την ημέρα αποστολής του,

β) να ενημερώσει για τη μεταβολή αυτή το Μητρώο Μαθητών/τριών,

γ) να αποστείλει υπηρεσιακώς και με απόδειξη στο σχολείο υποδοχής το πρωτότυπο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή/τριας, σύμφωνα με την περ. ii. της παρ. 2 του άρθρου 4 της υπό στοιχεία Φ. 6/304/75662/Γ1/2014 (Β' 1296) κοινής υπουργικής απόφασης, καθώς και κάθε πιστοποιητικό, βεβαίωση ή γνωμάτευση έχει καταθέσει ο/η μαθητής/τρια στο σχολείο, διατηρώντας ακριβή φωτοαντίγραφο στο σχολείο,

δ) να αποστείλει ηλεκτρονικά στο σχολείο υποδοχής το Υπηρεσιακό Σημείωμα Μετεγγραφής Μαθητών/τριών, με το οποίο ο/η μαθητής/τρια μπορεί να παρακολουθήσει τα μαθήματα στο σχολείο, στο οποίο μετεγγράφεται.

3. Το τηρούμενο ηλεκτρονικά Ατομικό Δελτίο του/της μαθητή/τριας παραμένει στη διάθεση και του σχολείου



από το οποίο πραγματοποιείται η μετεγγραφή και δεν μπορεί να μεταβληθεί από αυτό.

4. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του σχολείου στο οποίο μετεγγράφεται ο/η μαθητής/τρια, μόλις λάβει το Ατομικό Δελτίο του/της, καταχωρίζει τα στοιχεία του/της στο Μητρώο Μαθητών/τριών και εντάσσει το Ατομικό Δελτίο μεταξύ των Ατομικών Δελτίων των μαθητών/τριών της ίδιας τάξης.

5. Αν ο/η Διευθυντής/ντρια του σχολείου προέλευσης θεωρεί ότι η έγκριση της μετεγγραφής από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου υποδοχής δεν έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 14, αποστέλλει αμελλητί σχετική αναφορά στον/στην αρμόδιο/α Διευθυντή/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ο/η οποίος/α και αποφασίζει σχετικά, μετά από ακρόαση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια ή του/της ιδίου/ας μαθητή/τριας αν είναι ενήλικος/η, που έχει υποβάλει την αίτηση.

6. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας των παρ. 1 έως 4 του παρόντος η μετεγγραφή θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί και ο/η μαθητής/τρια είναι εγγεγραμμένος/η στο σχολείο υποδοχής.

7. Η βαθμολογία του/της μαθητή/τριας, για τις μετεγγραφές που πραγματοποιούνται μέχρι την παραμονή της λήξης του Α' τετραμήνου, δεν είναι δεσμευτική για το σχολείο όπου μετεγγράφεται. Ο αριθμός των απουσιών του/της μαθητή/τριας μέχρι την πραγματοποίηση της μετεγγραφής είναι δεσμευτικός για το σχολείο υποδοχής.

#### Άρθρο 18

##### Ανανεώσεις εγγραφών

1. Η ένταξη των μαθητών/τριών σε τάξη, σε έτος μεταγενέστερο του έτους πρώτης εγγραφής συνιστά ανανέωση εγγραφής και πραγματοποιείται κάθε σχολικό έτος μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων των προαγωγικών και απολυτηρίων εξετάσεων για κάθε τύπο σχολείου σε ημερομηνίες που καθορίζονται με εγκύκλιο από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Σπουδών του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.. Τον Σεπτέμβριο πραγματοποιούνται κατ' εξαίρεση ανανεώσεις εγγραφών και μέχρι την έναρξη των μαθημάτων: α) για τους/τις μαθητές/τριες που παραπέμφθηκαν σε εξετάσεις περιόδου Σεπτεμβρίου, όπου αυτές προβλέπονται, και β) για τους/τις μαθητές/τριες που εμποδίστηκαν να ανανεώσουν την εγγραφή τους για λόγους ανωτέρας βίας ή λόγω σοβαρών θεμάτων υγείας προσκομίζοντας τα σχετικά ανά περίπτωση αποδεικτικά έγγραφα, σύμφωνα με την παρ. Δ του άρθρου 8. Στην περ. β) ο/η μαθητής/τρια εντάσσεται σε τμήμα που ήδη λειτουργεί. Εκπρόθεσμες ανανεώσεις εγγραφών πραγματοποιούνται μέχρι πέντε (5) ημέρες από την έναρξη των μαθημάτων, σύμφωνα με την παρ. Δ του άρθρου 8.

2. Μαθητής/τρια, ο/η οποίος/α συμμετείχε στην ειδική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου και δεν έλαβε Απολυτήριο ή Πτυχίο ή κανένα από τα δύο, δηλώνει, αμελλητί, με υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων της ως άνω περιόδου, ότι επιθυμεί να επαναλάβει τη φοίτηση, σύμφωνα με τον ν. 4610/2019 (Α' 70).

#### Άρθρο 19

##### Ένταξη μαθητών/τριών σε τάξεις-Οριστικοποίηση τμημάτων

1. Μετά την εγγραφή τους, τη μετεγγραφή τους ή την ανανέωση της εγγραφής τους στο Γυμνάσιο, στο Γ.Ε.Λ. ή στο ΕΠΑ.Λ., στο Γυμνάσιο Ε.Α.Ε., στο Λύκειο Ε.Α.Ε., στο ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ.Λ ή στο Ε.Ε.Ε.ΕΚ., οι μαθητές/τριες εντάσσονται σε τάξεις, όπως προβλέπεται στις επόμενες παραγράφους.

Μαθητές/τριες που μετεγγράφονται σε Γυμνάσιο ή Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ., στο Γυμνάσιο Ε.Α.Ε., στο Λύκειο Ε.Α.Ε., στο ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ.Λ. ή στο Ε.Ε.Ε.ΕΚ., εντάσσονται στην τάξη στην οποία είχαν ενταχθεί στο ίδιο τύπου σχολείο από το οποίο μετεγγράφηκαν, με την επιφύλαξη των εξαιρέσεων των άρθρων 14 και 15.

2. Ένταξη μαθητών/τριών σε Γυμνάσιο:

α) Στην Α' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή, αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη άλλου Γυμνασίου.

β) Στη Β' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη, ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη άλλου Γυμνασίου.

γ) Στη Γ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη, γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη άλλου Γυμνασίου.

3. Ένταξη μαθητών/τριών σε Ημερήσια Γενικά Λύκεια:

α) Στην Α' τάξη ημερήσιου Γ.Ε.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή, αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού Γ.Ε.Λ., αδ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑ.Λ., αε) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑ.Λ..

β) Στη Β' τάξη ημερήσιου Γ.Ε.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη ημερήσιου Γ.Ε.Λ., ββ) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού τετραετούς Γ.Ε.Λ., βγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού (τριετούς ή τετραετούς) Γ.Ε.Λ., βδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού Γ.Ε.Λ. τετραετούς φοίτησης, βε) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού Γ.Ε.Λ., βστ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ., βζ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ., βη) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑ.Λ., βθ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑ.Λ..

γ) Στη Γ' τάξη ημερήσιου Γ.Ε.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου Γ.Ε.Λ., γβ) υποχρεώνονται να επαναλάβουν τη φοίτηση στη Γ' τάξη ημερήσιου Γ.Ε.Λ., γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη άλλου ημερήσιου ή τη Γ' τάξη εσπερινού Γ.Ε.Λ. (τριετούς φοίτησης), γδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Δ' τάξη εσπερινού Γ.Ε.Λ. παρελθόντων ετών (τετραετούς φοίτησης).

4. Ένταξη μαθητών/τριών σε Εσπερινά Γενικά Λύκεια:

α) Στην Α' τάξη εσπερινού Γ.Ε.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την Α' τάξη εσπερινού Γ.Ε.Λ., αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού Γ.Ε.Λ., αδ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑ.Λ., αε) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑ.Λ..

β) Στη Β' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ., ββ) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού τετραετούς ΓΕ.Λ., βγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού (τριετούς ή τετραετούς) ΓΕ.Λ., βδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. τετραετούς φοίτησης, βε) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕ.Λ., βστ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ., βζ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ., βη) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑ.Λ., βθ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑ.Λ.

γ) Στη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. τριετούς φοίτησης, γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη τριετούς εσπερινού ΓΕ.Λ., γγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Δ' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. παρελθόντων ετών (τετραετούς φοίτησης), γδ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη άλλου τριετούς εσπερινού ΓΕ.Λ., γε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ημερήσιου ΓΕ.Λ..

5. Ένταξη μαθητών/τριών σε Ημερήσια Επαγγελματικά Λύκεια (ΕΠ.Α.Λ.):

α) στην Α' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: αα) Εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8 λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή, αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑ.Λ., από την Α' τάξη Π.ΕΠΑ.Λ. και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου ή από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕ.Λ..

β) Στη Β' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: βα) εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου, ββ) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ., βγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ., βδ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑ.Λ., βε) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη Π.ΕΠΑ.Λ. και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό προαγωγής της προηγούμενης τάξης ή με τον βαθμό απολυτηρίου τίτλου, αν πρόκειται για απόφοιτο/η, βστ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη ημερήσιου ΓΕ.Λ., βζ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ., βη) είναι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 4547/2018 (Α' 102) και επιθυμούν να ακολουθήσουν διαφορετικό τομέα από εκείνον του οικείου τίτλου σπουδών,

γ) στη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: γα) εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου, γβ) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ., γγ) δεν έχουν απολυθεί από τη Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ., γδ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑ.Λ., γε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Π.ΕΠΑ.Λ. και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό προαγωγής της προηγούμενης τάξης, μόνο στην περίπτωση κατά την οποία το Π.ΕΠΑ.Λ. προορισμού είναι μοναδικό, γστ) εμπίπτουν στις περιπτώσεις μαθητών/τριών που αναφέρονται στις περ. γ) και δ) της παρ. 2 του άρθρου

151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και έχουν δικαίωμα μετεγγραφής στη Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ., γζ) εμπίπτουν στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών παρελθόντων ετών που αναφέρονται στις περ. α), β) και γ) της παρ. 4 του άρθρου 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και έχουν δικαίωμα μετεγγραφής στη Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ., γη) όσοι δεν προήχθησαν από τη Δ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. το σχολικό έτος 2019-20.

6. Ένταξη μαθητών/τριών σε Εσπερινά Επαγγελματικά Λύκεια (ΕΠ.Α.Λ.):

α) Στην Α' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την Α' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ., αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕ.Λ., αδ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου ή άλλου εσπερινού ΕΠΑ.Λ., αε) μετεγγράφονται από την Α' τάξη Ημερήσιου Π.ΕΠΑ.Λ. και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό Απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου.

β) Στη Β' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: βα) Εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου, ββ) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ., βγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ., βδ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ημερήσιου ή άλλου εσπερινού ΕΠΑ.Λ., βε) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη Ημερήσιου Π.ΕΠΑ.Λ. και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό προαγωγής από την προηγούμενη τάξη ή με τον βαθμό απολυτηρίου τίτλου/πτυχίου, αν πρόκειται για απόφοιτο/η, βστ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη ημερήσιου ΓΕ.Λ., βζ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ., βη) είναι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 4547/2018 (Α' 102) και επιθυμούν να ακολουθήσουν διαφορετικό τομέα από εκείνον του οικείου τίτλου σπουδών,

γ) στη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες: γα) εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου, γβ) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. τριετούς φοίτησης, γγ) δεν έχουν απολυθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. τριετούς φοίτησης, γδ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ημερήσιου ή άλλου εσπερινού ΕΠΑ.Λ. τριετούς φοίτησης, γε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Ημερήσιου Π.ΕΠΑ.Λ. και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό προαγωγής της προηγούμενης τάξης, μόνο στην περίπτωση κατά την οποία το Π.ΕΠΑ.Λ. προορισμού είναι μοναδικό, γστ) όσοι έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. το σχολικό έτος 2018-19 και δεν συνέχισαν τη φοίτηση, γζ) δεν προήχθησαν από τη Δ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. το σχολικό έτος 2019-20, γη) εμπίπτουν στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών που αναφέρονται στις περ. γ) και δ) της παρ. 2 του άρθρου 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και έχουν δικαίωμα εγγραφής ή μετεγγραφής στη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. τριετούς φοίτησης, γθ) εμπίπτουν στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών παρελθόντων ετών που

αναφέρονται στις περιπτώσεις α), β) και γ) της παρ. 4 του άρθρου 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και έχουν δικαίωμα εγγραφής ή μετεγγραφής στη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. τριετούς φοίτησης, γι) είναι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 4547/2018 (Α' 102) και επιθυμούν να εγγραφούν σε διαφορετική ειδικότητα του ίδιου τομέα.

7. Ένταξη μαθητών/τριών σε Πρότυπα Επαγγελματικά Λύκεια (Π.ΕΠΑ.Λ.):

α) Στην Α' τάξη Π.ΕΠΑ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. ΙΒ του άρθρου 8 και όσοι/ες μετεγγράφονται σε κενές θέσεις βάσει του βαθμού Απολυτηρίου Γυμνασίου σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος,

β) στη Β' τάξη Π.ΕΠΑ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. ΙΒ του άρθρου 8 και όσοι/ες μετεγγράφονται σε κενές θέσεις βάσει του βαθμού προαγωγής από την προηγούμενη τάξη ή εγγράφονται με τον βαθμό απολυτηρίου/πτυχίου ειδικότητας, αν πρόκειται για απόφοιτο/η σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος,

γ) στη Γ' τάξη Π.ΕΠΑ.Λ. εντάσσονται όσοι/ες εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. ΙΒ του άρθρου 8, και όσοι/ες μετεγγράφονται σε κενές θέσεις βάσει του βαθμού προαγωγής από την προηγούμενη τάξη ή εγγράφονται οι κάτοχοι πτυχίου και απολυτηρίου, αν πρόκειται για απόφοιτο/η Π.ΕΠΑ.Λ., σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

8. Ένταξη μαθητών/τριών σε Γυμνάσιο Ε.Α.Ε.:

α) στην Α' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή, αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ

β) στη Β' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη, ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ,

γ) στη Γ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, γβ) δεν έχουν απολυθεί από τη Γ' τάξη, γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, γδ) μετεγγράφονται από τη Δ' τάξη Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ

9. Ένταξη μαθητών/τριών σε Λύκεια Ε.Α.Ε.:

α) στην Α' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή, αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή Λυκείου Ε.Α.Ε. ή Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.

β) στη Β' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη, ββ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή, βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή Λυκείου Ε.Α.Ε. ή Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, βδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. τετραετούς φοίτησης, βε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ΕΠΑ.Λ. ή Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ. γ) στη Γ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη Λυκείου Ε.Α.Ε., γβ) υποχρεώνονται να επαναλάβουν τη φοίτηση στη Γ' τάξη Λυκείου Ε.Α.Ε., γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ΓΕ.Λ. ή Λυκείου Ε.Α.Ε., γδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Δ' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. παρελθόντων ετών (τετραετούς φοίτησης).

10. Ένταξη μαθητών/τριών σε Γυμνάσιο ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ:

α) στην Α' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή, αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, αδ) μετεγγράφονται από την Α' ή τη Β' τάξη Ε.Ε.Ε.ΕΚ..

β) στη Β' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη, ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου Ε.Α.Ε. ή Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.

γ) στη Γ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη, γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου Ε.Α.Ε. ή Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.

δ) στη Δ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: δα) έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη, δβ) δεν έχουν απολυθεί από τη Δ' τάξη, δγ) μετεγγράφονται από τη Δ' τάξη Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.

11. Ένταξη μαθητών/τριών σε Λύκειο ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ:

α) στην Α' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή, αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή Λυκείου Ε.Α.Ε. ή Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.

β) στη Β' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη, ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή Λυκείου ΕΑΕ ή Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, βδ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ΓΕ.Λ. ή Λυκείου Ε.Α.Ε., βε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ΕΠΑ.Λ. ή Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και επιθυμούν να παρακολουθήσουν διαφορετικό Τομέα, βστ) μετεγγράφονται από τη Δ' τάξη Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και εγγράφονται για να παρακολουθήσουν διαφορετικό Τομέα, βζ) είναι απόφοιτοι ΓΕ.Λ. ή Λυκείου Ε.Α.Ε. και εγγράφονται για να παρακολουθήσουν Τομέα, βη) είναι απόφοιτοι ΕΠΑ.Λ. ή Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και εγγράφονται για να παρακολουθήσουν διαφορετικό Τομέα, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν λάβει πτυχίο για περισσότερες ειδικεύσεις της μίας, βθ) όσοι/ες είναι κάτοχοι πτυχίου Τ.Ε.Ε. Ειδικής Αγωγής Α' βαθμίδας του ν.2817/2000 (Α' 78) κι επιθυμούν να ακολουθήσουν έτερο τομέα, βι) όσοι/ες είναι κάτοχοι πτυχίου Τ.Ε.Ε. Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας του ν.2817/2000 (Α' 78) κι επιθυμούν να ακολουθήσουν έτερο τομέα και ειδικότητα, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν λάβει πτυχίο για περισσότερες ειδικεύσεις της μίας (βια) όσοι/ες είναι κάτοχοι πτυχίου ΕΠΑ.Λ. Ε.Α.Ε. κι επιθυμούν να ακολουθήσουν άλλο τομέα και ειδικότητα, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν λάβει πτυχίο για περισσότερες ειδικεύσεις της μίας.

γ) στη Γ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη, γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ ίδιου Τομέα.

δ) στη Δ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: δα) έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη, δβ) δεν έχουν απολυθεί από τη Δ' τάξη, δγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Επαγγελματικού Λυκείου ή τη Δ' τάξη Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ ίδιας ειδικότητας, δδ) δεν έχουν απολυθεί από τη Δ' τάξη ΕΠΑ.Λ. Ε.Α.Ε., δε) όσοι/ες είναι κάτοχοι πτυχίου Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ ή ΕΠΑ.Λ. Ε.Α.Ε. ή Τ.Ε.Ε. Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας του

ν. 2817/2000 (Α' 78) κι επιθυμούν να ακολουθήσουν άλλη ειδικότητα του ιδίου τομέα, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν λάβει πτυχίο για περισσότερες ειδικεύσεις της μιας.

12. Ένταξη μαθητών/τριών σε Ε.Ε.Ε.ΕΚ.:

α) στην Α' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή, αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή, αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη Ε.Ε.Ε.ΕΚ. ή Γυμνασίου Ε.Α.Ε. ή Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.

β) στη Β' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη, ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη Ε.Ε.Ε.ΕΚ. ή Γυμνασίου Ε.Α.Ε. ή Γυμνασίου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.

γ) στη Γ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη, γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη, γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Ε.Ε.Ε.ΕΚ.

δ) στη Δ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: δα) έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη, δβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Δ' τάξη, δγ) μετεγγράφονται από τη Δ' τάξη Ε.Ε.Ε.ΕΚ.

ε) στην Ε' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: εα) έχουν προαχθεί από την Δ' τάξη, εβ) δεν έχουν προαχθεί από την Ε' τάξη, εγ) μετεγγράφονται από την Ε' τάξη Ε.Ε.Ε.ΕΚ.

στ) στην ΣΤ' τάξη εντάσσονται όσοι/ες: στα) έχουν προαχθεί από την Ε' τάξη, στβ) δεν έχουν απολυθεί από την ΣΤ' τάξη, στγ) μετεγγράφονται από την ΣΤ' τάξη Ε.Ε.Ε.ΕΚ.

13. Κάτοχοι απολυτηρίου ΕΠΑ.Λ. Ε.Α.Ε., οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη Λυκείου των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ για την απόκτηση πτυχίου δεύτερης ειδικότητας, δύναται να παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας και απαλλάσσονται από τις εξετάσεις των μαθημάτων.

14. Κάτοχοι Πτυχίου (και όχι Απολυτηρίου) Τ.Ε.Ε. Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας του ν. 2817/2000 (Α' 78), οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη Λυκείου των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, δύναται να επιλέξουν εγγράφως: α) είτε την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας διαφορετικής από εκείνη που αναγράφεται στο εν ισχύ πτυχίο της ειδικότητάς τους, και συνεπώς μπορούν να παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, αλλά να απαλλάσσονται από τις εξετάσεις των μαθημάτων αυτών β) είτε να παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικότητων για την απόκτηση Πτυχίου Ειδικότητας και Απολυτηρίου.

15. Οι μαθητές/τριες που εγγράφονται στα ΕΠΑ.Λ., με τους παρακάτω αναφερόμενους τίτλους σπουδών, παρακολουθούν, κατά περίπτωση, τα μαθήματα ως εξής:

α) Οι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕ.Λ., Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.), Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.), ΕΠΑ.Λ. ή άλλου ισότιμου Απολυτηρίου Λυκείου ή αντίστοιχου Απολυτηρίου Λυκείου της αλλοδαπής, οι οποίοι/ες εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑ.Λ. παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83).

β) Οι κάτοχοι Πτυχίου Τ.Ε.Ε. Β' κύκλου ή άλλου ισότιμου Πτυχίου (και όχι Απολυτηρίου) οι οποίοι/ες εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑ.Λ. δύναται να επιλέξουν εγγράφως: βα) είτε την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83), διαφορετικής από εκείνη που αναγράφεται στο εν ισχύ πτυχίο της ειδικότητάς τους, οπότε απαλλάσσονται από την παρακολούθηση των μαθημά-

των Γενικής Παιδείας, ββ) είτε να παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικότητων για την απόκτηση Πτυχίου Ειδικότητας και Απολυτηρίου του ν. 4386/2016 (Α' 83).

γ) Οι κάτοχοι Πτυχίου Τ.Ε.Σ. και των ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών και οι κάτοχοι πτυχίου ΕΠΑ.Σ., οι οποίοι/ες εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑ.Λ., παρακολουθούν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση Απολυτηρίου και Πτυχίου Ειδικότητας ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83), αν δεν είναι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών.

δ) Οι κάτοχοι Πτυχίου Τ.Ε.Σ. και των ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών και οι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Σ., οι οποίοι/ες εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑ.Λ., παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83), αν είναι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών.

ε) Οι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ., οι οποίοι/ες εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑ.Λ. παρακολουθούν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση Απολυτηρίου και Πτυχίου άλλης Ειδικότητας ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83), αν δεν είναι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών.

στ) Οι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ., οι οποίοι/ες εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑ.Λ. παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση μόνο Πτυχίου άλλης Ειδικότητας ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83), αν είναι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. ή ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών.

ζ) Κάτοχοι απολυτηρίου ΕΠΑ.Λ. Ε.Α.Ε., οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη Λυκείου των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ για την απόκτηση πτυχίου δεύτερης ειδικότητας, δύναται να παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας και απαλλάσσονται από τις εξετάσεις των μαθημάτων.

η) Κάτοχοι Πτυχίου (και όχι Απολυτηρίου) Τ.Ε.Ε. Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας του ν. 2817/2000 (Α' 78), οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη Λυκείου των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ, δύναται να επιλέξουν εγγράφως: α) είτε την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας διαφορετικής από εκείνη που αναγράφεται στο εν ισχύ πτυχίο της ειδικότητάς τους και συνεπώς μπορούν να παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, αλλά να απαλλάσσονται από τις εξετάσεις των μαθημάτων αυτών β) είτε να παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικότητων για την απόκτηση Πτυχίου Ειδικότητας και Απολυτηρίου.

θ) Κάτοχοι Πτυχίου Ειδικότητας ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ ή ΕΠΑ.Λ. Ε.Α.Ε. ή Τ.Ε.Ε. Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας, μπορούν να εγγραφούν στη Β' τάξη Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ για παρακολούθηση ετέρου τομέα και ειδικότητας ή στη Δ' Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥΛ για παρακολούθηση άλλης ειδικότητας ιδίου τομέα με το ήδη ληφθέν πτυχίο, με την προϋπόθεση ότι δεν είναι ήδη κάτοχοι πτυχίου περισσότερων ειδικεύσεων της μιας.

Για την εφαρμογή των παρ. 8 έως 15 απαιτείται Αξιολογική Έκθεση του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ..

16. α) Μαθητές/τριες για τους/τις οποίους/ες δεν έχει πραγματοποιηθεί εγγραφή σύμφωνα με τα άρθρα 8 και

12, μετεγγραφή σύμφωνα με τα άρθρα 14 έως 17 ή ανανέωση εγγραφής σύμφωνα με το άρθρο 18 δεν εντάσσονται σε τάξη. Αν γονέας/κηδεμόνας/ο-η ασκών-ούσα την επιμέλεια ανήλικου/ης μαθητή/τριας που φοιτά στην υποχρεωτική εκπαίδευση δεν προσέλθει στο σχολείο για την ολοκλήρωση της εγγραφής ή της ανανέωσης εγγραφής σύμφωνα με την περ. 1 της παρ. Γ του άρθρου 8 ή την παρ. 2 του άρθρου 18, ο/η Διευθυντής/ντρια του σχολείου αναζητά τους λόγους της μη ολοκλήρωσης ή ανανέωσης της εγγραφής. Στην περίπτωση μη προσέλευσης των γονέων/κηδεμόνων/του/της ασκούντος-ούσας την επιμέλεια ανήλικου/ης μαθητή/τριας η εγγραφή δεν ολοκληρώνεται με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλειά τους και εφαρμόζεται η περ. 1 της παρ. ΙΔ του άρθρου 8. Μετά τη συμπλήρωση δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την έναρξη των μαθημάτων, ο/η Διευθυντής/ντρια του σχολείου αποστέλλει στην αντίστοιχη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κατάσταση των ανήλικων μαθητών/τριών της υποχρεωτικής εκπαίδευσης, οι οποίοι/ες δεν έχουν ολοκληρώσει την εγγραφή ή την ανανέωση εγγραφής και δεν φοιτούν, και τους λόγους που έχουν προβληθεί από τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες τη επιμέλεια τους, για κάθε έναν/μία. Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης σε συνεργασία με όλους τους αρμόδιους φορείς και Αρχές μεριμνά για τη διευθέτηση του ζητήματος. Σε περίπτωση που η εγγραφή δεν ολοκληρωθεί ή ανανεωθεί, τότε εφαρμόζεται η παρ. 3 του άρθρου 2 του Κεφαλαίου Α του ν. 1566/1985 (Α' 167).

β) Οι Διευθυντές/ντριες Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τα Γυμνάσια και για τα Γ.Ε.Λ. και οι Περιφερειακοί/ές Διευθυντές/ντριες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τα ΕΠΑ.Λ. οριστικοποιούν με απόφασή τους τα τμήματα που θα λειτουργήσουν ανά σχολική μονάδα το επόμενο σχολικό έτος σε όλες τις τάξεις σε χρόνο που ορίζεται από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

γ) Μετά την οριστικοποίηση των τμημάτων, κάθε εγγραφή, μετεγγραφή, αλλαγή ομάδας προσανατολισμού, επιλεγόμενου μαθήματος ή αλλαγή τομέα και ειδικότητας ΕΠΑ.Λ., πραγματοποιείται αποκλειστικά σε λειτουργούντα τμήματα στις προθεσμίες που ορίζονται στην παρούσα.

δ) Κατ' εξαίρεση των περ. β) και γ) οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια των ανήλικων μαθητών/τριών της υποχρεωτικής εκπαίδευσης διατηρούν το δικαίωμα αίτησης ένταξης στην προβλεπόμενη τάξη οποτεδήποτε στη διάρκεια του διδακτικού έτους, μέχρι τη λήξη των μαθημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι συντρέχει η περ. α) του παρόντος. Οι απουσίες μέχρι την ημέρα εγγραφής υπολογίζονται στο ακέραιο.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

### Φοίτηση μαθητών/τριών

#### Άρθρο 20

##### Φοίτηση

1. Η προαγωγή και η απόλυση των μαθητών/τριών των Γυμνασίων, Γ.Ε.Λ., ΕΠΑ.Λ., Γυμνασίων Ε.Α.Ε., Λυκείων Ε.Α.Ε, ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και Ε.Ε.Ε.ΕΚ. εξαρτάται εκτός από την επίδοσή τους κι από την τακτική τους φοίτηση στο

σχολείο κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Η φοίτηση συνεπάγεται το δικαίωμα και την υποχρέωση παρακολούθησης όλων των μαθημάτων που αναφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών. Ως παρακολούθηση νοείται η τακτική παρακολούθηση καθώς και η έγκαιρη προσέλευση στα μαθήματα που αναφέρονται στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

2. Η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25.

3. Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία (1) για κάθε διδακτική ώρα υπό την επιφύλαξη της παρ. 7 του παρόντος.

4. Απουσία μαθητή/τριας από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

5. Απουσία μαθητή/τριας από εορταστικές επετηειακές εκδηλώσεις του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

6. Απουσία μαθητή/τριας από περίπατο χωρίς χρήση μεταφορικού μέσου θεωρείται απουσία από όλα τα ωριαία μαθήματα που προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής του., οι απουσίες αυτές δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό φοίτησης. Στις εκδρομές στις οποίες δεν συμμετέχουν οι μαθητές/τριες χωρίς όμως να παραμένουν στο σχολείο προκειμένου να παρακολουθήσουν ειδικά διαμορφωμένο ωρολόγιο πρόγραμμα ή δεν συμμετέχουν σε σχολικές δραστηριότητες με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην οικεία υπουργική απόφαση, οι απουσίες καταχωρίζονται ως αδικαιολόγητες απουσίες.

7. Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού εντός της αίθουσας θεωρείται απουσία.

#### Άρθρο 21

Απουσίες που εξαιρούνται κατά τον χαρακτηρισμό της φοίτησης

1. Όλες οι απουσίες των μαθητών/τριών, καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο). Για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών/τριών δεν λαμβάνονται υπόψη οι κάτωθι περιπτώσεις, οι οποίες δεν εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 25:

α) απουσίες από το σχολείο, κατά τις ώρες λειτουργίας του, μαθητών/τριών που συμμετέχουν σε δραστηριότητες, στο εξωτερικό ή το εσωτερικό, οι οποίες έχουν εγκριθεί από τα προβλεπόμενα από τις σχετικές διατάξεις όργανα,

β) απουσίες μαθητών για την προσέλευση τους ενώπιον του Συμβουλίου Επιλογής Οπλιτών, η οποία βεβαιώνεται νόμιμα,

γ) απουσίες μαθητών/τριών: γα) του Ρωμαιοκαθολικού Δόγματος κατά τις εορτές του Μνηστήρος Ιωσήφ, της Αγίας Δωρεάς και από την προηγούμενη μέχρι και

την επόμενη του Λατινικού Πάσχα, γβ) του Εβραϊκού Θρησκειώματος την προηγούμενη και την 1η του Εβραϊκού Έτους, την ημέρα της Εξιλέωσης, καθώς και την προηγούμενη και την ημέρα του Εβραϊκού Πάσχα, γγ) του Μουσουλμανικού Θρησκειώματος κατά τις ημέρες των εορτών Εϊντ Αλ-Φιτρ (Σεκέρ Μπαϊράμ) και Εϊντ Αλ-Αντχά (Κουρμπάν Μπαϊράμ), καθώς και την επόμενη ημέρα αυτών. Για να μην ληφθούν υπόψη οι απουσίες της περίπτωσης αυτής, πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1989 (Α' 75), του/της μαθητή/τριας ή των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια του/της εάν είναι ανήλικος/η, με την οποία θα δηλώνονται οι ημερομηνίες των ανωτέρω.

δ) απουσίες μαθητών/τριών που πραγματοποιήθηκαν λόγω της μετεγγραφής τους σε Γυμνάσιο ή ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑ.Λ. μέχρι τρεις (3) ημέρες, στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται οι απουσίες που πραγματοποιήθηκαν την ημέρα έκδοσης του υπηρεσιακού σημειώματος μετεγγραφής,

ε) απουσίες μαθητών/τριών οι οποίοι/ες απαλλάσσονται από τη συμμετοχή τους στη διδασκαλία μαθημάτων, αλλά την ώρα πραγματοποίησης της διδασκαλίας παρευρίσκονται στο σχολείο, σύμφωνα με το άρθρο 22,

στ) απουσίες μαθητών/τριών που οφείλονται σε δυσμενείς καιρικές συνθήκες, οι οποίες καθιστούν αντικειμενικά δύσκολη την προσέλευση στο σχολείο,

ζ) απουσίες μαθητών/τριών που συμμετέχουν σε πρόγραμμα μακροχρόνιας κινητικότητας στο εξωτερικό, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τέσσερις (4) μήνες, με την προϋπόθεση ότι με την επιστροφή τους προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από την οποία βεβαιώνεται η φοίτησή τους κατά τη διάρκεια της εκεί παραμονής τους,

η) απουσίες μαθητών/τριών οι οποίες οφείλονται σε ολιγόωρη ή ολιγοήμερη απεργία των υπεραστικών λεωφορείων Κ.Τ.Ε.Λ. που βεβαιώνεται από τον οικείο Περιφερειάρχη ή σε απεργία των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς που βεβαιώνεται από τον οικείο φορέα δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό φοίτησης μαθητών/τριών, εφόσον αυτοί/ές χρησιμοποιούν τα μέσα μαζικής μεταφοράς για να μεταβούν στο σχολείο,

θ) απουσίες ως δύο (2) ημερών που πραγματοποιούνται για πρωινές επισκέψεις στα ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. για διερεύνηση και πιστοποίηση ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών.

2. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες έως είκοσι τεσσάρων (24) ημερών για όλο το διδακτικό έτος: α) για τους/τις μαθητές/τριες που υποβάλλονται σε αιμοκάθαρση συστηματικά μετά από νεφρική ανεπάρκεια ή υποβάλλονται σε περιτοναϊκή κάθαρση, β) για τους/τις μαθητές/τριες που υποβάλλονται σε θεραπεία αποδοχής μοσχεύματος, γ) για τους/τις μαθητές/τριες που πάσχουν από όλων των τύπων νεοπλασίες και υποβάλλονται σε θεραπεία συντήρησης, δ) για τους/τις μαθητές/τριες που πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη, με τις προϋποθέσεις που ορίζει η υπό στοιχεία Γ2/2209/1998 (Β' 314) υπουργική απόφαση, ε) για τους/τις μαθητές/τριες που πάσχουν από μεσογειακή ή δρεπανοκυτταρική αναιμία και έχουν ανάγκη μετάγγισης αίματος σε ειδικό νοσηλευτικό ίδρυμα καθώς και για όσους/ες πάσχουν από αιμορροφιλία.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια των μαθητών/τριών ή οι ίδιοι/ες, αν είναι ενήλικοι/ες, θα πρέπει:

i) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιαίτερη περίπτωση του προβλήματος υγείας.

ii) Να προσκομίσουν με αίτησή τους στη Διεύθυνση του σχολείου φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή/στρια Διευθυντή/ντρια Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) ή νόμιμα εκτελούντα/σα χρέη Συντονιστή/στριας Διευθυντή/ντριας Κλινικής του Ε.Σ.Υ. ή Διευθυντή/ντρια Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του/της μαθητή/τριας, η οποία φέρει σφραγίδα του/της Διευθυντή/ντριας του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του/της θεράποντος ιατρού και του/της Διοικητικού Διευθυντή/ντριας της ιδιωτικής Κλινικής.

3. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο), αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μαθητών/τριών μέχρι είκοσι (20) ημερών για όλο το διδακτικό έτος που οφείλονται σε σοβαρά και επείγοντα περιστατικά και απαιτούν μεγάλο χρονικό διάστημα ανάρρωσης, εντός της Ελλάδας ή σε χώρες του εξωτερικού όπως:

α) έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα χειρουργική επέμβαση και κατ' οίκον νοσηλεία κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου,

β) έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα νοσηλεία σε Νοσοκομείο και κατ' οίκον νοσηλεία κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου,

γ) θεραπείες αρχικές ή συνεχιζόμενες για επιδημίες ή χρόνιες παθήσεις ή ασθένειες που απαιτούν συνεχή νοσηλεία σε νοσοκομείο ή επαναλαμβανόμενες επισκέψεις σε νοσοκομείο και παραμονή κατ' οίκον κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια των μαθητών/τριών ή οι ίδιοι/ες, αν είναι ενήλικοι/ες, θα πρέπει:

i) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιαίτερη περίπτωση του προβλήματος υγείας.

ii) Να προσκομίσουν με αίτησή τους στη Διεύθυνση του σχολείου φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή/στρια Διευθυντή/ντρια Κλινικής του Ε.Σ.Υ. ή νόμιμα εκτελούντα/σα χρέη Συντονιστή/στριας Διευθυντή/ντριας Κλινικής του Ε.Σ.Υ. ή Διευθυντή/ντρια Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του/της μαθητή/τριας, η οποία φέρει σφραγίδα του/της Διευθυντή/ντριας του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του/της θεράποντος ιατρού και του/της Διοικητικού Διευθυντή/ντριας της ιδιωτικής Κλινικής. Σε περίπτωση νοσηλείας σε χώρες του εξωτερικού, να προσκομίσουν τις αντίστοιχες ιατρικές γνωματεύσεις και έγγραφα μεταφρασμένα στα Ελληνικά από πιστοποιημένο μεταφραστή του Μητρώου Πιστοποιημένων Μεταφραστών του Υπουργείου Εξωτερικών

iii) Η αίτηση του/της μαθητή/τριας, με όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση έγγραφα και δικαιολογητικά, κατατίθεται στη Διεύθυνση του σχολείου και τίθεται υπόψη του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών που εξετάζει το αίτημα και, εφόσον ισχύουν οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις, συντάσσεται πρακτικό για την κάθε περίπτωση μαθητή/τριας, το οποίο κοινοποιείται στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στην οποία ανήκει το σχολείο.

4. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μαθητών/τριών μέχρι δέκα (10) ημερών για όλο το διδακτικό έτος που οφείλονται σε σοβαρά και επείγοντα περιστατικά που δεν απαιτούν άμεσα νοσηλεία σε Νοσοκομείο, αλλά κατ'οίκον νοσηλεία κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια των μαθητών/τριών ή οι ίδιοι/ες, αν είναι ενήλικοι/ες, θα πρέπει:

i) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιάζουσα περίπτωση του προβλήματος υγείας.

ii) Να προσκομίσουν με αίτησή τους στη Διεύθυνση του σχολείου φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή/στρια Διευθυντή/ντρια Κλινικής του Ε.Σ.Υ. ή νόμιμα εκτελούντα/σα χρέη Συντονιστή/στριας Διευθυντή/ντριας Κλινικής του Ε.Σ.Υ. ή Διευθυντή/ντρια Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του/της μαθητή/τριας, η οποία φέρει σφραγίδα του/της Διευθυντή/ντριας του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του/της θεράποντος ιατρού και του/της Διοικητικού Διευθυντή/ντριας της ιδιωτικής Κλινικής. Σε περίπτωση νοσηλείας σε χώρες του εξωτερικού, να προσκομίσουν τις αντίστοιχες ιατρικές γνωματεύσεις και έγγραφα μεταφρασμένα στα Ελληνικά από την αρμόδια Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

iii) Η αίτηση του/της μαθητή/τριας, με όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση έγγραφα και δικαιολογητικά, κατατίθεται στη Διεύθυνση του σχολείου και τίθεται υπόψη του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών που εξετάζει το αίτημα και, εφόσον ισχύουν οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις, συντάσσεται πρακτικό για την κάθε περίπτωση μαθητή/τριας, το οποίο κοινοποιείται στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στην οποία ανήκει το σχολείο.

6. Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα μαθητών/τριών έως πέντε (5) εργάσιμων ημερών σε περιόδους έξαρσης εποχικών επιδημιών, σύμφωνα με σχετική ανακοίνωση επίσημου φορέα του Υπουργείου Υγείας και του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.. Η απόφαση αυτή εκδίδεται κατόπιν αιτήσεως και με την προσκόμιση από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες πρόσφατης βεβαίωσης δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας.

7. Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι

απουσίες από τα μαθήματα, μαθητών/τριών με εξαιρετικές επιδόσεις στη μουσική, στον χορό ή σε άλλες καλές τέχνες, για τη μετάβαση και τη συμμετοχή τους σε συναυλίες, εκδηλώσεις χορού ή εκθέσεις ζωγραφικής ή γλυπτικής που έχουν πανελλήνια ή πανευρωπαϊκή ή παγκόσμια εμβέλεια για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται, το οποίο όμως δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο (2) εβδομάδες. Η απόφαση αυτή εκδίδεται με την προσκόμιση από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες της πρόσκλησης συμμετοχής τους από το όργανο διοργάνωσης της εκδήλωσης, καθώς και βεβαίωσης συμμετοχής τους στην εκδήλωση.

8. Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα, για όσο διάστημα απαιτείται, για τη συμμετοχή μαθητών/τριών σε πανελλήνιους ή διεθνείς διαγωνισμούς που διεξάγονται με έγκριση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

9. Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες των μαθητών/τριών λόγω συμμετοχής τους:

α) σε σχολικές αθλητικές δραστηριότητες και αγώνες που διοργανώνονται υπό την εποπτεία και έγκριση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

β) Η φοίτηση των μαθητών/τριών θεωρείται επαρκής, ακόμα και στην περίπτωση όπου εκείνοι/ες πραγματοποιήσουν, πέραν του προβλεπόμενου ορίου των εκατό δεκατεσσάρων (114) απουσιών μέχρι και εκατό σαράντα (140) επιπλέον απουσίες, εφόσον αποδεδειγμένα συμμετέχουν ως αθλητές/τριες μέλη των ελληνικών εθνικών ομάδων σε αθλητικές υποχρεώσεις προετοιμασίας ή συμμετοχής σε ολυμπιακούς, παγκόσμιους, ευρωπαϊκούς, βαλκανικούς, μεσογειακούς αγώνες ή άλλες αθλητικές διοργανώσεις με τις εθνικές ομάδες,

γ) μέχρι και εκατό είκοσι (120) επιπλέον απουσίες, εφόσον αποδεδειγμένα συμμετέχουν ως αθλητές/τριες αναγνωρισμένων αθλητικών ομοσπονδιών από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. σε κλιμάκια προετοιμασίας για την επιλογή τους στις ελληνικές εθνικές ομάδες ακόμα κι αν δεν συγκροτείται Εθνική ομάδα.

δ) Η φοίτηση των μαθητών/τριών, οι οποίοι/ες ως αθλητές/τριες συμμετέχουν σε πανελλήνιους αθλητικούς αγώνες ή διεθνείς αθλητικές διοργανώσεις που έχουν εγκριθεί από την οικεία αθλητική ομοσπονδία, αναγνωρισμένη από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., υπερέβησαν το προβλεπόμενο όριο απουσιών, θεωρείται επαρκής, ακόμη και αν, πέραν του προβλεπόμενου ορίου των εκατόν δεκατεσσάρων (114) απουσιών πραγματοποιήσουν μέχρι και εβδομήντα (70) επιπλέον απουσίες.

Η απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών για όλες τις υποχρεώσεις των μαθητών/τριών που εμπίπτουν στις περ. β), γ) και δ) εκδίδεται εφόσον προσκομίζονται από τους/τις ενδιαφερομένους/ες οι προσκλήσεις συμμετοχής από τον επίσημο φορέα διοργάνωσης των αγώνων, καθώς και οι σχετικές βεβαιώσεις συμμετοχής τους και για τις υποχρεώσεις προετοιμασίας με την εθνική ομάδα, η σχετική βεβαίωση συμμετοχής από την εκάστοτε επίσημη Ομοσπονδία του αθλήματος.

10. Οι απουσίες μαθητών/τριών λόγω συμμετοχής τους σε εθελοντική αιμοδοσία καταχωρίζονται αλλά δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτη-

σης, ως εξής: i) Της ημέρας της αιμοδοσίας, όταν ο/η μαθητής/τρια προσφέρει αίμα για ασθενή του συγγενικού του/της περιβάλλοντος. ii) Μίας (1) ημέρας επιπλέον όταν ο/η μαθητής/τρια, με δική του/της πρωτοβουλία, προσέρχεται να προσφέρει αίμα σε κέντρο αιμοδοσίας ή όταν ο/η μαθητής/τρια ανταποκρίνεται σε πρόσκληση υπηρεσίας αιμοδοσίας για κάλυψη έκτακτης ανάγκης ή όταν συμμετέχει σε οργανωμένη ομαδική αιμοληψία. Σημειώνεται ότι τα ηλικιακά κριτήρια των δότην/τριών αιματος καθορίζονται από το π.δ. 138/2005 (Α' 195), ήτοι το 18ο έτος. Μπορεί να γίνουν δεκτοί/ές αιμοδότες/τριες ηλικίας 17 ετών με υπεύθυνη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια.

11. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες που πραγματοποιούνται για συμμετοχή σε εισιτήριες εξετάσεις σχολών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής, οι οποίες δεν εντάσσονται στο πλαίσιο των πανελλαδικών εξετάσεων, όπως η Ανώτερη Σχολή Καλών Τεχνών. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών με εισήγηση του/της Υπεύθυνου/ης του Τμήματος εξετάζει κατά περίπτωση τις απουσίες της κατηγορίας αυτής του/της μαθητή/τριας με βάση τις ημερομηνίες που φέρουν τα παρακάτω έγγραφα, που πρέπει να προσκομίσει ο/η μαθητής/τρια: α) βεβαίωση κατάθεσης των δικαιολογητικών του/της μαθητή/τριας, προκειμένου να συμμετάσχει στις εισιτήριες εξετάσεις και β) βεβαίωση συμμετοχής του/της μαθητή/τριας στις εισιτήριες εξετάσεις.

12. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες που πραγματοποιούνται για τις διαδικασίες των προκαταρκτικών εξετάσεων (ψυχομετρικές, υγειονομικές, αθλητικές), προκειμένου οι μαθητές/τριες της Γ' τάξης να εισαχθούν σε Σχολές του Λιμενικού Σώματος, στις Στρατιωτικές Σχολές, στις Σχολές του Πυροσβεστικού Σώματος, στις Σχολές της Ελληνικής Αστυνομίας, καθώς και για τις υγειονομικές εξετάσεις για τις Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών με εισήγηση του/της Υπεύθυνου/ης του Τμήματος εξετάζει κατά περίπτωση τις απουσίες της περίπτωσης αυτής του/της μαθητή/τριας με βάση τη βεβαίωση που εκδίδεται από τις αρμόδιες επιτροπές των συναρμόδιων υπουργείων ότι ο/η μαθητής/τρια προσήλθε στις προκαταρκτικές (ψυχομετρικές, υγειονομικές, αθλητικές) εξετάσεις. Η βεβαίωση αναφέρει τον τόπο και τη χρονική διάρκεια διεξαγωγής των εξετάσεων. Σε περίπτωση που ο μαθητής/τρια εξετάζεται εκτός Περιφερειακής Ενότητας ή εκτός νησιού της μόνιμης κατοικίας του, με εξαίρεση τις Περιφερειακές Ενότητες της Περιφέρειας Αττικής (εκτός των νήσων), τότε η ημέρα πριν και η ημέρα μετά τις προκαταρκτικές εξετάσεις δεν προσμετρώνται στις απουσίες του.

Επίσης, για την πραγματοποίηση των εργαστηριακών εξετάσεων που απαιτούνται από τους υποψηφίους κατά την υγειονομική τους εξέταση ενώπιον της επιτροπής, καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μέχρι τρεις (3) ημέρες υπό την προϋπόθεση προσκόμισης των σχετικών δικαιολογητικών.

13. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολό-

γιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες λόγω υποχρεωτικής παρουσίας σε Δικαστήριο.

14. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μαθητών/τριών έως τριών (3) εργάσιμων ημερών σε περίπτωση θανάτου συγγενούς τους έως και β' βαθμού (γονείς/αδέλφια), καθώς και των ασκούντων την επιμέλεια.

15. Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η προσκόμιση των δικαιολογητικών από τα οποία προκύπτει ο λόγος για τον οποίο δεν πρέπει να ληφθούν υπόψη απουσίες μαθητή/τριας.

#### Άρθρο 22

Απαλλαγή μαθητών/τριών από την ενεργό συμμετοχή σε μαθήματα

##### 1. Φυσική Αγωγή:

α) Αν μαθητής/τρια κωλύεται λόγω πάθησης, μόνιμης ή παροδικής, να συμμετέχει στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, απαλλάσσεται από την υποχρέωση παρακολούθησής του, αν ο γονέας/κηδεμόνας/ή ο/η ασκών-ούσα την επιμέλεια του/της ή ο/η ίδιος/α, αν είναι ενήλικος/η, υποβάλλει σχετική αίτηση στον/στη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, συνοδευόμενη από ιατρική βεβαίωση, η οποία περιλαμβάνει τους λόγους και τη διάρκεια της απαλλαγής, εντός πέντε (5) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων ή την εμφάνιση της πάθησης ή την επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο σχολείο μετά από ασθένεια. Η βεβαίωση δεν απαιτείται αν η πάθηση αναφέρεται στο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή/τριας, το οποίο κατατίθεται υποχρεωτικά στη σχολική μονάδα και επικαιροποιείται σε κάθε μεταβολή της κατάστασης της υγείας του/της μαθητή/τριας ή των παραγόντων κινδύνου, οι οποίοι απαιτούν απαλλαγή του/της.

β) Την αίτηση της προηγούμενης παραγράφου εξετάζει επιτροπή αποτελούμενη από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, τον/την αρμόδιο/α διδάσκοντα/ουσα καθηγητή/τρια, και τον/την Υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια του τμήματος στο οποίο φοιτά ο/η μαθητής/τρια. Η Επιτροπή συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, στην οποία καταγράφονται και οι δραστηριότητες στις οποίες θα συμμετέχει ο/η μαθητής/τρια την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος. Αν υπάρχουν αμφιβολίες, ο/η μαθητής/τρια προσκομίζει γνωμάτευση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσοκομείου.

γ) Αν από τα στοιχεία του οικείου Ατομικού Δελτίου Υγείας Μαθητή/τριας προκύπτουν σοβαροί λόγοι υγείας που αποκλείουν τη συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής ή σε άλλη σχολική αθλητική δραστηριότητα, ο/η Διευθυντής/ντρια, στις αρχές του σχολικού έτους, συγκροτεί Τριμελή Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τον/την ίδιο/α, ως Πρόεδρο, τον/την αρμόδιο/α εκπαιδευτικό Φυσικής Αγωγής και τον/την Υπεύθυνο/η του οικείου τμήματος του σχολείου, ως μέλη. Η Επιτροπή συνεδριάζει αμέσως και αποφαινεται για την απαλλαγή του/της μαθητή/τριας από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής ή για την αποχή του/της από συγκεκριμένες αθλητικές και άλλες σχολικές δραστηριότητες. Η παραπάνω Τριμελής Επιτροπή συγκαλείται από τον/τη Διευθυντή/ντρια και συνεδριάζει όταν κατά



τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς προκύψουν θέματα της αρμοδιότητάς της.

δ) Η απαλλαγή αρχίζει από την έναρξη των μαθημάτων ή από την εμφάνιση της πάθησης και αφορά ολόκληρο το διδακτικό έτος ή τμήμα του. Κατά τη διάρκεια της απαλλαγής ο/η μαθητής/τρια δεν έχει την υποχρέωση να παρακολουθεί το μάθημα. Την ώρα αυτή συμμετέχει στις δραστηριότητες που έχουν αποφασιστεί σύμφωνα με την περ. β) της παρ. 1 του παρόντος.

ε) Ο/Η μαθητής/τρια μπορεί να ζητήσει απαλλαγή μίας (1) διδακτικής ώρας από την παρακολούθηση του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής, όταν υπάρχει λόγος. Ο/Η διδάσκων/ουσα μπορεί να χορηγήσει την απαλλαγή μετά από έγκριση του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου.

### 2. Μουσική:

α) Όταν μαθητής/τρια κωλύεται λόγω πάθησης, μόνιμης ή παροδικής, να συμμετέχει στο μάθημα της Μουσικής, μπορεί να απαλλαγεί από την υποχρέωση παρακολούθησής του, αν ο γονέας/κηδεμόνας/ή ο/η ασκών-ούσα την επιμέλεια του/της ή ο/η ιδιος/α, αν είναι ενήλικος/η, υποβάλλει σχετική αίτηση στον/στη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, συνοδευόμενη από ιατρική βεβαίωση, η οποία περιλαμβάνει τους λόγους και τη διάρκεια της απαλλαγής, εντός πέντε (5) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων ή την εμφάνιση της πάθησης ή την επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο σχολείο μετά από ασθένεια. Η βεβαίωση δεν απαιτείται αν η πάθηση αναφέρεται στο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή/τριας ή είναι εμφανής και δεν χρειάζεται απόδειξη.

β) Την αίτηση της προηγούμενης παραγράφου εξετάζει επιτροπή αποτελούμενη από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, τον/την αρμόδιο/α διδάσκοντα/ουσα καθηγητή/τρια, και τον/την Υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια του τμήματος στο οποίο φοιτά ο/η μαθητής/τρια, η οποία συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών. Η ίδια επιτροπή καθορίζει εάν ο/η μαθητής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να παρευρίσκεται στην αίθουσα διδασκαλίας την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος. Αν υπάρχουν αμφιβολίες ο/η μαθητής/τρια προσκομίζει γνωμάτευση δημόσιου νοσοκομείου.

γ) Η απαλλαγή αρχίζει από την έναρξη των μαθημάτων ή από την εμφάνιση της πάθησης και αφορά ολόκληρο το διδακτικό έτος ή τμήμα του. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, στην οποία, αν ο/η μαθητής/τρια δεν είναι υποχρεωμένος/η να παρευρίσκεται στην αίθουσα διδασκαλίας, καταγράφονται οι δραστηριότητες στις οποίες θα συμμετέχει την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος.

### 3. Θρησκευτικά:

α) Μαθητές/τριες οι οποίοι/ες δεν είναι Χριστιανοί Ορθόδοξοι (δηλαδή αλλόθρησκοι, ετερόδοξοι άθρησκοι, άθεοι, αγνωστικιστές), δύνανται, εφόσον το επιθυμούν, να απαλλαγούν από την υποχρέωση παρακολούθησης του μαθήματος των Θρησκευτικών, υποβάλλοντας σχετική αίτηση στον/στη Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας στην οποία αναφέρεται το εξής: «Λόγοι θρησκευτικής συνείδησης δεν επιτρέπουν τη συμμετοχή μου/του παιδιού μου στο μάθημα των Θρησκευτικών». Η αίτηση

υπογράφεται από τον ίδιο/ίδια τον/τη μαθητή/τρια, αν είναι ενήλικος/η, ή και από τους δύο γονείς/κηδεμόνες του/της, αν είναι ανήλικος/η. Μόνο στην περίπτωση που η γονική μέριμνα ασκείται από τον ένα γονέα, αρκεί η υπογραφή του/της ασκούντος/ούσης τη γονική μέριμνα.

β) Η ως άνω αίτηση, με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής του/της ίδιου/ας μαθητή/τριας (αν είναι ενήλικος/η) ή και των δύο (2) γονέων του/της (αν είναι ανήλικος/η), παραλαμβάνεται από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου εντός αποκλειστικής χρονικής προθεσμίας που διαρκεί από την 1η Σεπτεμβρίου έως και την πέμπτη ημέρα μετά την έναρξη των μαθημάτων κάθε σχολικού έτους. Το γνήσιο της υπογραφής δύναται να βεβαιώνει κατά την παρ. 1 του άρθρου 11 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45) και ο/η Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας κατά την υποβολή της αίτησης, η οποία υπογράφεται ενώπιόν του/της. Ο/Η Διευθυντής/ντρια ενημερώνει για την υποβολή της σχετικής αίτησης τον/την καθηγητή/τρια που διδάσκει το μάθημα των Θρησκευτικών στο τμήμα στο οποίο φοιτά ο/η απαλλασσόμενος/η μαθητής/τρια, ώστε να γνωρίζει ποιοι/ποιες μαθητές/τριες θα βρίσκονται στην τάξη του/της κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του μαθήματος. Οι μαθητές/τριες που απαλλάσσονται από το μάθημα των Θρησκευτικών δεν επιτρέπεται να περιφέρονται εντός ή εκτός της σχολικής μονάδας ή να απουσιάζουν αδικαιολόγητα.

Ο/Η Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τον ν. 1566/1985 (Α' 167) και την υπό στοιχεία Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 (Β' 1340) υπουργική απόφαση, αποφασίζουν κατά περίπτωση για τον τρόπο που απασχολούνται υποχρεωτικά οι απαλλασσόμενοι/ες μαθητές/τριες, συντάσσοντας σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών (όπως ενδεικτικά διαφορετικό διδακτικό αντικείμενο σε άλλο τμήμα της ίδιας τάξης ή ερευνητική δημιουργική δραστηριότητα), και έχοντας την πλήρη ευθύνη. Σε περίπτωση που η τάξη στην οποία φοιτούν οι απαλλασσόμενοι/ες μαθητές/τριες λειτουργεί μόνο με ένα τμήμα, οι μαθητές/τριες αυτοί/ές παρακολουθούν εκπαιδευτικό πρόγραμμα που καθορίζεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών.

γ) Η απαλλαγή αρχίζει από την έναρξη των μαθημάτων, αφορά ολόκληρο το σχολικό έτος και δύναται να ανανεωθεί για κάθε επόμενο σχολικό έτος με την ίδια διαδικασία. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, στην οποία καταγράφονται οι δραστηριότητες στις οποίες συμμετέχει ο/η απαλλασσόμενος/η μαθητής/τρια την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος των Θρησκευτικών.

δ) Οι μαθητές/τριες που απαλλάσσονται από το μάθημα των Θρησκευτικών απαλλάσσονται και από την προσευχή και τον εκκλησιασμό, εφόσον το έχουν δηλώσει στην αίτησή τους για την απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών. Την ώρα της προσευχής και του εκκλησιασμού παραμένουν στο σχολείο και εφαρμόζεται αναλόγως το τέταρτο εδάφιο της ανωτέρω περ. β) της παρούσας παραγράφου.

4. Αιτήσεις, υπεύθυνες δηλώσεις, ιατρικές βεβαιώσεις και γνωματεύσεις και λοιπά δικαιολογητικά που υποβάλλονται στον/στη Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας από τους μαθητές/τριες και/ή από τους γονείς/κηδεμόνες/ή το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια τους στο πλαίσιο εφαρμογής του παρόντος άρθρου, φυλάσσονται με ευθύνη του Διευθυντή/ντριας εντός κλειστών φακέλων σε σημείο του γραφείου του/της, στο οποίο έχει πρόσβαση μόνο εκείνος/η και καταστρέφονται από εκείνον/εκείνη μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από το τέλος του σχολικού έτους το οποίο αφορούν, συντασσόμενου σχετικού πρωτοκόλλου καταστροφής.

5. Επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των υποκειμένων:

α) Στο πλαίσιο της εφαρμογής του παρόντος άρθρου υποβάλλονται σε επεξεργασία τα προσωπικά δεδομένα που περιλαμβάνονται στις αιτήσεις για την απαλλαγή από τα ανωτέρω μαθήματα και στα λοιπά συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά.

β) Υπεύθυνος Επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που υποβάλλονται σε επεξεργασία για την εφαρμογή της παρούσας είναι: i) για όλες τις εκπαιδευτικές δομές της δευτεροβάθμιας δημόσιας εκπαίδευσης το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. δια της εκάστοτε σχολικής μονάδας και ii) για όλες τις εκπαιδευτικές δομές της δευτεροβάθμιας ιδιωτικής εκπαίδευσης το πρόσωπο, φυσικό ή νομικό, ή άλλου είδους νομική οντότητα ανεξαρτήτως νομικής προσωπικότητας, στο οποίο έχει χορηγηθεί η άδεια λειτουργίας της αντίστοιχης ιδιωτικής εκπαιδευτικής δομής.

γ) Σκοπός της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων είναι ο έλεγχος της συνδρομής των προϋποθέσεων για τη χορήγηση της αιτούμενης απαλλαγής από την ενεργό συμμετοχή στα ανωτέρω μαθήματα.

δ) Νομική βάση της επεξεργασίας είναι η περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, «Γ.Κ.Π.Δ.») συνδυαστικά με την περ. ε) της παρ. 1 του άρθρου 6 του Γ.Κ.Π.Δ. (η έκδοση της πράξης χορήγησης ή μη της απαλλαγής λαμβάνει χώρα κατ'επίκληση δημόσιας εξουσίας). Όσον αφορά στα προσωπικά δεδομένα ειδικών κατηγοριών, νομική βάση της επεξεργασίας είναι η περ. στ) της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γ.Κ.Π.Δ., ήτοι η θεμελίωση, άσκηση και υποστήριξη νομικής αξίωσης, υπό την έννοια της άσκησης του δικαιώματος της θρησκευτικής ελευθερίας και της προβολής των εξ αυτού απορρευουσών αξιώσεων. Ταυτόχρονα, νομική βάση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων ειδικών κατηγοριών είναι και η περ. ζ) της παρ. 2 του άρθρου 9 Γ.Κ.Π.Δ..

ε) Η χορήγηση της απαλλαγής σε μαθητή/τρια από την ενεργό συμμετοχή σε κάποιο από τα ανωτέρω μαθήματα καταχωρίζεται στο βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών της σχολικής μονάδας με την ακόλουθη διατύπωση: «Χορήγηση απαλλαγής από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής», «Χορήγηση απαλλαγής από το μάθημα της Μουσικής», «Χορήγηση απαλλαγής από το μάθημα των Θρησκευτικών», «Χορήγηση απαλλαγής από την προσευχή και τον εκκλησιασμό» χωρίς να καταχωρίζε-

ται οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία που αφορά στους λόγους χορήγησης της απαλλαγής ή σχετίζεται με αυτούς. Η χορήγηση της απαλλαγής καταχωρίζεται και στο Π.Σ. «myschool», επομένως αποδέκτης αυτής της πληροφορίας είναι και το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "Διόφαντος"», το οποίο έχει αναπτύξει και διαχειρίζεται το ως άνω πληροφοριακό σύστημα για λογαριασμό του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.. Η καταχώριση και στο εν λόγω πληροφοριακό σύστημα είναι απαραίτητη για την οργάνωση και άσκηση του εκπαιδευτικού έργου και την άσκηση περαιτέρω αρμοδιοτήτων που συνέχονται με αυτό, όπως ενδεικτικώς η έκδοση τίτλων σπουδών και λοιπών πιστοποιητικών/αποδεικτικών. Στο Π.Σ. καταχωρίζεται μόνο η πληροφορία της απαλλαγής του/της μαθητή/τριας από την ενεργό συμμετοχή στα ανωτέρω μαθήματα, χωρίς να καταχωρίζεται οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία που αφορά στους λόγους χορήγησης της απαλλαγής ή σχετίζεται με αυτούς.

στ) Τα προσωπικά δεδομένα που περιλαμβάνονται στις αιτήσεις για την απαλλαγή από τα ανωτέρω μαθήματα και στα λοιπά συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά διαγράφονται μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από το τέλος του σχολικού έτους το οποίο αφορούν, συντασσόμενου σχετικού πρωτοκόλλου καταστροφής των ως άνω αιτήσεων και λοιπών συνυποβληθέντων δικαιολογητικών. Ειδικότερα, τα προσωπικά δεδομένα που καταχωρίζονται στο Π.Σ. «myschool» τηρούνται για το απολύτως απαραίτητο χρονικό διάστημα για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ζ) Πρόσβαση στα ως άνω δεδομένα έχουν μόνο ο/η Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας και κατάλληλα εξουσιοδοτημένοι από εκείνον/η εκπαιδευτικοί της συγκεκριμένης σχολικής μονάδας, εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο για την άσκηση των καθηκόντων τους. Περαιτέρω, τα τηρούμενα στο Π.Σ. «myschool» δεδομένα προστατεύονται μέσω κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, τα οποία περιλαμβάνουν, κατ'ελάχιστον, την καταγραφή και παρακολούθηση των προσβάσεων, τη διασφάλιση ιχνηλασιμότητας και την προστασία από κάθε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση.

η) Τα Υποκείμενα των Δεδομένων έχουν και δύνανται να ασκούν το δικαίωμα πρόσβασης, το δικαίωμα διόρθωσης, το δικαίωμα διαγραφής των προσωπικών τους δεδομένων, του περιορισμού της επεξεργασίας και εναντίωσης στην επεξεργασία.

#### Άρθρο 23

Κατ'ιδίαν διδαχθέντες/θείσες μαθητές/τριες και κατ'οίκον διδασκαλία

1. Στην κατηγορία των κατ'ιδίαν διδαχθέντων/χθεισών μαθητών/τριών υπάγονται οι μαθητές/τριες που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 1894/1990 (Α' 110).

2. Οι υπ'αρ. 24945/1973 (Β' 314), 48661/1974 (Β' 607), 42373/1976 (Β' 652), οι υπό στοιχεία Γ2/3922/1984 (Β' 3),

Γ2/3031/1985 (Β' 726), Γ2/3560/1989 (Β' 720) υπουργικές αποφάσεις, οι οποίες καθορίζουν τις παθήσεις μαθητών/τριών των Γυμνασίων και ΓΕ.Λ. που δικαιολογούν την υπαγωγή τους στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδαχθέντων/χθεισών, εξακολουθούν να ισχύουν. Οι μαθητές/τριες που πάσχουν από σοβαρές ψυχικές παθήσεις δύνανται να εντάσσονται στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδαχθέντων μαθητών/τριών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 173 του ν. 4823/2021(Α' 136).

3. Οι υπό στοιχεία ΕΙ/550/1982 (Β' 296), Ε3/96/1985 (Β' 106), Γ2/3031/1985 (Β' 726), Γ2/3560/1989 (Β' 720) υπουργικές αποφάσεις, οι οποίες καθορίζουν τις παθήσεις μαθητών/τριών των ΕΠΑ.Λ. που δικαιολογούν την υπαγωγή τους στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδαχθέντων/χθεισών, εξακολουθούν να ισχύουν. Οι μαθητές/τριες που πάσχουν από σοβαρές ψυχικές παθήσεις δύνανται να εντάσσονται στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδαχθέντων μαθητών/τριών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 173 του ν. 4823/2021(Α' 136).

4. Από τις ανωτέρω κατηγορίες μαθητών/τριών των ΕΠΑ.Λ., και των Λυκείων των ΕΝΕ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ υπάγονται στους/στις κατ' ιδίαν διδαχθέντες/χθείσες μόνο οι μαθητές/τριες της Α' τάξης του ΕΠΑ.Λ., σύμφωνα με την περ. ε) της παρ. 2 του άρθρου 43 ν. 4186/2013 (Α' 193).

5. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υπαγωγή μαθητών/τριών στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδαχθέντων/χθεισών είναι τα εξής ανά περίπτωση:

α) Όταν οφείλεται σε λόγους υγείας, οι γονείς/κηδεμόνες/ο-η έχων-έχουσα την επιμέλειά τους ή οι ίδιοι/ες οι μαθητές/τριες, αν είναι ενήλικοι/ες, με αίτησή τους, προσκομίζουν στο σχολείο φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση από δημόσιο νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή/στρια Διευθυντή/ντρια Κλινικής του Ε.Σ.Υ. ή νόμιμα εκτελούντα/σα χρέη Συντονιστή/στριας Διευθυντή/ντριας Κλινικής του Ε.Σ.Υ. ή Διευθυντή/ντρια Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του/της μαθητή/τριας, η οποία φέρει σφραγίδα του/της Διευθυντή/ντριας του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο, τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του/της θεράποντος ιατρού και του/της Διοικητικού Διευθυντή/ντριας της ιδιωτικής Κλινικής.

β) Όταν οφείλεται σε παραμονή τους στο εξωτερικό προσκομίζεται: i) υπεύθυνη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια τους με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής τους ότι ο/η μαθητής/τρια διαμένει στο εξωτερικό και δεν λειτουργεί αναγνωρισμένο αντίστοιχο ελληνικό σχολείο για να πραγματοποιηθεί μετεγγραφή και δεν ενδιαφέρονται να εγγραφούν σε σχολείο του τόπου διαμονής και ii) σχετική βεβαίωση της οικείας ελληνικής προξενικής αρχής του τόπου διαμονής από την οποία βεβαιώνεται ότι δεν λειτουργεί αναγνωρισμένο ελληνικό σχολείο.

γ) Όταν πρόκειται για θεραπευόμενους ή ανήλικους ή ενήλικες εγκεκριμένων Οργανισμών Θεραπείας απεξάρτησης του ν. 4139/2013 (Α' 74), απαιτείται να καταθέτουν οι ενδιαφερόμενοι/ες στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης βεβαίωση, η οποία διαβιβάζεται στην αρμόδια υπηρεσία της Γε-

νικής Διεύθυνσης Σπουδών του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., και με την οποία βεβαιώνεται το θεραπευτικό πρόγραμμα απεξάρτησης και η διάρκειά του. Το ως άνω πρόγραμμα απεξάρτησης δεν απαιτείται να διαρκεί καθ' όλο το χρονικό διάστημα από την τελευταία εγγραφή τους σε σχολική μονάδα της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μέχρι την προσέλευσή τους για την απόκτηση απολυτήριου τίτλου, αλλά να έχει διανυθεί εντός αυτού του χρονικού διαστήματος.

Οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια των υπαγόμενων μαθητών/τριών στις διατάξεις των κατ' ιδίαν διδαχθέντων/χθεισών, σύμφωνα με την παρούσα, ή οι ίδιοι/ες αν είναι ενήλικοι/ες υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και σχετική αίτηση στο σχολείο το αργότερο μέχρι τις 15 Μαρτίου κάθε έτους, με την προϋπόθεση ότι: i) θα ενημερώσουν με υπεύθυνη δήλωση, έγκαιρα, για την ιδιάζουσα περίπτωση τη Διεύθυνση του σχολείου και ii) κατά την ημέρα υποβολής της εν λόγω υπεύθυνης δήλωσης, ο αριθμός των απουσιών του/της μαθητή/τριας δεν υπερβαίνει το όριο, κατά περίπτωση, πέραν του οποίου η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής σύμφωνα με το άρθρο 25.

6. Για σοβαρά βραχυχρόνια ή χρόνια προβλήματα υγείας, τα οποία δεν επιτρέπουν τη μετακίνηση και φοίτηση των μαθητών/τριών στο σχολείο, είναι δυνατή η διδασκαλία στο σπίτι, όταν κρίνεται αναγκαίο. Η έγκριση της διδασκαλίας στο σπίτι γίνεται με απόφαση του/της Διευθυντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μετά από αιτιολογημένη πρόσφατη ιατρική γνωμάτευση, στην οποία αναγράφεται η διάρκεια επιβεβλημένης παραμονής στο σπίτι.

Τα παραπάνω δεν ισχύουν για τη Β' και τη Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ., τη Β', Γ' και Δ' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. και τη Β', Γ' και Δ' τάξη των Λυκείων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.

Η γνωμάτευση αυτή παρέχεται από δημόσια ιατροπαιδαγωγική υπηρεσία ή δημόσια υγειονομική επιτροπή. Οι προαγωγικές ή απολυτήριες εξετάσεις των μαθητών/τριών με κατ' οίκον διδασκαλία διέπονται από τις διατάξεις των κατ' ιδίαν διδαχθέντων/χθεισών. Στο πρόγραμμα διδασκαλίας στο σπίτι μπορεί να χρησιμοποιείται και το σύστημα της τηλεεκπαίδευσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπό στοιχεία 120126/ΓΔ4/12.9.2020 (Β' 3882) κοινή υπουργική απόφαση.

Η κατ' οίκον διδασκαλία δεν παρέχεται υποχρεωτικά από εκπαιδευτικό Ε.Α.Ε., παρά μόνο αν γνωματεύσει σχετικά το οικείο ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ..

7. Οι μαθητές/τριες της περ. γ) της παρ. 5 του παρόντος, για να προσέλθουν σε εξετάσεις ως κατ' ιδίαν διδαχθέντες/χθείσες προσκομίζουν βεβαίωση από την οποία βεβαιώνεται ότι συνεχίζουν να παρακολουθούν θεραπευτικά προγράμματα των εγκεκριμένων οργανισμών του άρθρου 51 του ν. 4139/2013 (Α' 74). Οι μαθητές/τριες κάνουν χρήση του δικαιώματος ως κατ' ιδίαν διδαχθέντες/είσες για την απόκτηση απολυτήριου τίτλου Γυμνασίου ή ΓΕ.Λ., αν έχουν παρέλθει τουλάχιστον τρία (3) έτη από την τελευταία εγγραφή τους, πριν την τρέχουσα εγγραφή τους ως κατ' ιδίαν διδαχθέντες/είσες και εγγράφονται στη Γ' τάξη Γυμνασίου ή στη Γ' τάξη ΓΕ.Λ..

8. Οι κατ' ιδίαν διδαχθέντες/είσες μαθητές/τριες δύνανται να παρακολουθούν τα μαθήματα της σχολικής μονάδας, αν αυτό αναγράφεται στη σχετική ιατρική γνωμάτευση και υπάρχει η σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, αλλά δεν συμμετέχουν σε εκδρομές, όπως αυτές ορίζονται στην οικεία υπουργική απόφαση.

9. Οι απουσίες των κατ' ιδίαν διδαχθέντων/εισών μαθητών/τριών καταχωρίζονται, αλλά δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό της φοίτησης.

#### Άρθρο 24

##### Έλεγχος και καταχώριση των απουσιών

1. Η απουσία μαθητή/τριας από το σχολείο καταγράφεται στο Ημερήσιο Δελτίο Φοίτησης κάθε διδακτική ώρα.

2. Το Ημερήσιο Δελτίο Φοίτησης υπογράφεται στην αρχή κάθε διδακτικής ώρας από τον/τη διδάσκοντα/ουσα, ο/η οποίος/α έχει και την αποκλειστική ευθύνη του ελέγχου του. Η συμπλήρωση και η φύλαξη του ανατίθεται από τον/την Υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια του τμήματος σε μαθητή/τρια ή μαθητές/τριες, σύμφωνα με κριτήρια που ορίζει ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών για παιδαγωγικούς λόγους.

3. Για τον έλεγχο των απουσιών των μαθητών/τριών τηρείται Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο), στο οποίο καταχωρίζεται αριθμητικά το άθροισμα των απουσιών της ημέρας κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε, όπως αυτές έχουν καταγραφεί στο Ημερήσιο Δελτίο Φοίτησης. Η τήρηση του Βιβλίου Φοίτησης (απουσιολογίου) ανατίθεται σε καθηγητή/τρια που ορίζεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ο/η οποίος/α το τηρεί, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 5.

4. Οι απουσίες που καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο), αφού αθροιστούν κατά τετράμηνο και χαρακτηριστούν ως δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25, μεταφέρονται συνολικά στα Ατομικά Δελτία των μαθητών/τριών και καταγράφονται στον ατομικό έλεγχο, ώστε να γνωστοποιηθούν στους γονείς/κηδεμόνες τους.

5. Κατά τη λήξη του Β' τετράμηνου και πριν από την έναρξη των γραπτών προαγωγικών και απολυτήριων εξετάσεων, οι απουσίες των δύο (2) τετράμηνων αθροίζονται και το άθροισμα καταγράφεται στα Ατομικά Δελτία των μαθητών/τριών. Το γενικό σύνολο των απουσιών, καθώς και τα δικαιολογητικά απουσίας που έχουν προσκομιστεί, αποτελούν τη βάση για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών/τριών.

6. Στην ειδική πράξη του Συλλόγου των Διδασκόντων των ΕΠΑ. Λ. κάθε Α' τετραμήνου, εφόσον έχει διαπιστωθεί ότι το άθροισμα των απουσιών του/της μαθητή/τριας είναι μεγαλύτερο από τον αριθμό απουσιών που χαρακτηρίζει τη φοίτηση ως ανεπαρκή, ο/η μαθητής/τρια χαρακτηρίζεται ως μη παρακολουθών/ούσα και δε λαμβάνεται υπόψη: α) στα αριθμητικά δεδομένα του τμήματος για τις αναθέσεις των μαθημάτων, θεωρητικών και εργαστηριακών, καθώς και β) στον προγραμματισμό τμημάτων για το επόμενο σχολικό έτος, κενών και πλεονασμάτων των εκπαιδευτικών.

#### Άρθρο 25

##### Χαρακτηρισμός φοίτησης -συνέπειες

1. Η φοίτηση όλων των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

2. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον:

α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50),

β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια που βεβαιώνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26.

3. Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας, που σημείωσε πάνω από τις πενήντα (50) απουσίες και δεν εμπίπτει στην περ. β) της παρ. 2 του παρόντος. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη. Στην περίπτωση των Π.Σ. ή ΠΕΙ.Σ. οι ως άνω μαθητές/τριες δεν εγγράφονται -επανεγγράφονται στην ίδια τάξη των προαναφερόμενων σχολείων.

4. Στην περίπτωση των Μουσικών και Καλλιτεχνικών Γυμνασίων και Λυκείων ισχύουν τα αριθμητικά όρια που προβλέπονται στο παρόν προσυζητημένα κατά δεκαέξι (16) απουσίες, από τις οποίες οι πέντε (5) εξ αυτών λογίζονται ως αδικαιολόγητες και οι υπόλοιπες έντεκα (11) λογίζονται ως δικαιολογημένες.

5. Στην περίπτωση των Εσπερινών Γυμνασίων και Εσπερινών ΓΕ.Λ. ή των Εσπερινών ΕΠΑ.Λ. ισχύουν τα αριθμητικά όρια που προβλέπονται στο παρόν προσυζητημένα κατά δεκαέξι (16) απουσίες, από τις οποίες οι πέντε (5) εξ αυτών λογίζονται ως αδικαιολόγητες και οι υπόλοιπες έντεκα (11) λογίζονται ως δικαιολογημένες.

6. Στην περίπτωση των ιδιωτικών σχολείων στα οποία εφαρμόζεται διευρυμένο ωρολόγιο πρόγραμμα ισχύουν τα αριθμητικά όρια απουσιών που προβλέπονται στο παρόν προσυζητημένα κατ' ανάλογο τρόπο σύμφωνα με τον αριθμό των επιπλέον ωρών.

7. Η φοίτηση των μαθητών/τριών των ΕΠΑ.Λ., οι οποίοι/ες παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέων, Ειδικότητων, χαρακτηρίζεται ως εξής:

α) Επαρκής εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνει: i) για τη Β' και Γ' τάξη Ημερησίων ΕΠΑ.Λ. τις εβδομήντα πέντε (75), εκ των οποίων οι πενήντα (50) λογίζονται ως δικαιολογημένες και οι υπόλοιπες είκοσι πέντε (25) ως αδικαιολόγητες και

ii) για τη Β' και Γ' τάξη Εσπερινών ΕΠΑ.Λ. τις εβδομήντα οκτώ (78), εκ των οποίων οι πενήντα δύο (52) λογίζονται ως δικαιολογημένες και οι υπόλοιπες είκοσι έξι (26) ως αδικαιολόγητες.

β) Ανεπαρκής όταν ο/η μαθητής/τρια σημείωσε πάνω από είκοσι πέντε (25) απουσίες για τη Β' και Γ' και δεν εμπίπτει στην περ. α) της παρ. 7 του παρόντος. Ομοίως,

ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας που σημείωσε πάνω από είκοσι έξι (26) απουσίες για τη Β' και Γ' Εσπερινών ΕΠΑ.Λ. και δεν εμπίπτει στην περ. β) της παρ. 7 του παρόντος.

8. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση στην ίδια τάξη.

9 Χαρακτηρισμός φοίτησης μαθητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες:

α) Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 3699/2008 (Α' 199): «Για τους μαθητές/τριες με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες που φοιτούν σε σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, η φοίτηση τους θεωρείται επαρκής όταν:

αα) το σύνολο των επιπλέον απουσιών δεν υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) των προβλεπόμενων από το οικείο αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών με βάση το ωρολόγιο πρόγραμμα και

αβ) οι επιπλέον από τις προβλεπόμενες κάθε φορά δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες απουσίες οφείλονται αποδεδειγμένα στη συμμετοχή τους σε προγράμματα αποκατάστασης και θεραπείας που πιστοποιούνται από τον φορέα υλοποίησης.

β) Σύμφωνα με τον ν. 3699/2008 (Α' 199), η φοίτηση των μαθητών/τριών στα Ε.Ε.Ε.ΕΚ. χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή όχι από τον Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος αποφασίζει κατά περίπτωση και ανεξάρτητα από τον αριθμό απουσιών, συνυπολογίζοντας την επαρκή κατάσταση των διδακτικών στόχων, τις ιδιαιτερότητες κάθε μαθητή.

#### Άρθρο 26

Ενημέρωση γονέων Υποχρεώσεις γονέων/  
κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια μαθητών/  
τριών που απουσιάζουν

1. Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι γονείς/κηδεμόνες τους, καθώς και εκείνος/η που ασκεί την επιμέλειά τους. Ο/Η υπεύθυνος/η καθηγητής/τρια κάθε τμήματος, αφού ενημερώσει τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου ότι ο/η μαθητής/τρια συμπλήρωσε ήδη είκοσι πέντε(25) απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες, είναι υποχρεωμένος/η να ενημερώσει τους γονείς/κηδεμόνες/τον-την ασκούντα-ούσα την επιμέλειά του/της μαθητή/τριας άμεσα και να πληροφορηθεί τους λόγους απουσίας του/της με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως με τηλεφώνημα, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που αποστέλλεται από την ηλεκτρονική διεύθυνση του σχολείου προς την ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει οι γονείς/κηδεμόνες/ο-η ασκών-ούσα την επιμέλεια στο σχολείο στη σχετική υπεύθυνη δήλωσή τους, ή με μήνυμα στο κινητό τηλέφωνο των γονέων/κηδεμόνων/του- της ασκούντος/ούσας την επιμέλεια (SMS), ή με επιστολή. Αν ο/η μαθητής/τρια έχει απουσιάσει τρεις (3) συνεχόμενες ημέρες ο/η εκπαιδευτικός που είναι υπεύθυνος/η του τμήματος επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες/τον-την ασκών-ασκούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, SMS ή

με επιστολή), πληροφορείται τον λόγο των απουσιών και ενημερώνει τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου. Μετά την πρώτη ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων/του-της ασκούντος/ούσας, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο/η εκπαιδευτικός τους ενημερώνει τις πρώτες πέντε (5) εργάσιμες ημέρες κάθε μήνα, εφόσον υπάρχει μεταβολή στον συνολικό αριθμό απουσιών. Οι γονείς/κηδεμόνες/ο-η ασκών/ούσα την επιμέλεια ενημερώνεται και για κάθε άλλο θέμα που αφορά τη σχολική κατάσταση του/της μαθητή/τριας. Αν η επικοινωνία με τους γονείς/κηδεμόνες/τον-την ασκούντα-ούσα την επιμέλεια δεν είναι εφικτή ή αν οι ως άνω αρνηθούν την επικοινωνία ή εάν για οποιονδήποτε άλλο λόγο είναι απαραίτητο, ενημερώνεται ο/η Διευθυντής/ντρια του σχολείου και συγκαλείται το Συμβούλιο του Τμήματος για να εξετάσει την αναγκαιότητα χρήσης ενεργειών παιδαγωγικού χαρακτήρα, όπως ενδεικτικά την προσφυγή σε υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές ή κοινωνικές υπηρεσίες, καθώς και να εξετάσει την αναγκαιότητα ενημέρωσης αστυνομικών ή άλλων αρχών για την εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 1566/1985 (Α' 136).

2. Ο γονέας/κηδεμόνας/ο-η ασκών-ούσα την επιμέλεια κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε για λόγους υγείας από το Σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες, είναι υποχρεωμένος/η να προσκομίσει ο/η ίδιος/α, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα από την επιστροφή του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο, βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας. Η βεβαίωση αυτή μπορεί να χρησιμεύσει ως δικαιολογητικό για τις αντίστοιχες απουσίες. Μετά την ανωτέρω προθεσμία κανένα δικαιολογητικό υποβαλλόμενο εκπρόθεσμα δεν γίνεται δεκτό σε καμία περίπτωση. Κάθε βεβαίωση υποβάλλεται μαζί με αίτηση και καταχρίζεται στο πρωτόκολλο απαιτητήτως.

Για τη δικαιολόγηση απουσιών δύο (2) ημερών λόγω ασθένειας ή άλλων σοβαρών οικογενειακών λόγων αρκεί υπεύθυνη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα/του-της ασκούντος-ούσας την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, και προσκομίζεται από τον ίδιο/τη ίδια ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά τη επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο. Με τον τρόπο αυτό τα ως άνω πρόσωπα μπορούν να δικαιολογήσουν τις απουσίες μέχρι 5 (πέντε) ημέρες συνολικά για όλο το διδακτικό έτος.

3. Δεν θεωρούνται δικαιολογημένες απουσίες, μεμονωμένες ή συνεχείς, μαθητών/τριων όταν πραγματοποιούνται χωρίς την άδεια του/της Διευθυντή/ντρια ή του Σχολείου σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας του Σχολείου. Δεν προβλέπεται η ανάθεση εργασίας σε μαθητή/τρια από τον/την Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας χωρίς την καταχώριση αδικαιολόγητης απουσίας.

4. Όταν πραγματοποιούνται επαναλαμβανόμενες απουσίες σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας), μεμονωμένες ή συνεχείς, χωρίς την άδεια του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου, αναζητούνται οι λόγοι και

πραγματοποιούνται ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα ανάλογα με την περίπτωση.

5. Οι μαθητές/τριες που έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους εκπληρώνουν προσωπικά την υποχρέωση για τη γνωστοποίηση του λόγου απουσίας τους.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

Παιδαγωγικές δράσεις και μέτρα για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου

##### Άρθρο 27

Δράσεις για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου

1. Σε κάθε σχολείο ο Σύλλογος των Διδασκόντων/ουσών αποφασίζει τη λήψη των μέτρων που θεωρεί απαραίτητα για την οργάνωση της σχολικής ζωής με τρόπο που να διαμορφώνεται καλό σχολικό κλίμα επικοινωνίας, διαλόγου και εμπιστοσύνης ανάμεσα σε εκπαιδευτικούς και μαθητές/τριες και ενημερώνει τον Σύλλογο Γονέων και τις Μαθητικές Κοινότητες. Στην υποστήριξη των μαθητών/τριών και στην προαγωγή του καλού κλίματος συμβάλλουν επιπλέον ο Σύμβουλος Σχολικής Ζωής, οι ειδικοί επιστήμονες της Επιτροπής Διεπιστημονικής Υποστήριξης (Ε.Δ.Υ.) αν έχει συσταθεί και λειτουργεί εντός του σχολείου, ο Σύμβουλος Παιδαγωγικής Ευθύνης του σχολείου καθώς και ο/η ψυχολόγος και ο/η κοινωνικός/ή λειτουργός.

2. Για τον σκοπό αυτό μπορεί, επιπλέον, να αποφασιστεί η συνεργασία με υπευθύνους των υποστηρικτικών δομών των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης και/ή των ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. ή με κοινωνικές υπηρεσίες της τοπικής αυτοδιοίκησης και η εφαρμογή κατάλληλων προγραμμάτων εντός του σχολείου. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών έχει, επίσης, την παιδαγωγική ευθύνη τροποποίησης της απόφασης αυτής..

3. Στην αρχή του διδακτικού έτους και το αργότερο μέχρι τις 10 Σεπτεμβρίου πραγματοποιείται παιδαγωγική συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, στην οποία γίνεται ο καταμερισμός των εργασιών του σχολείου στους εκπαιδευτικούς και ο προγραμματισμός του εκπαιδευτικού έργου τους. Στη συνεδρίαση αυτή ορίζεται για κάθε τμήμα ένας/μία καθηγητής/τρια ως υπεύθυνος/η. Ο ρόλος του/της υπεύθυνου/ης καθηγητή/τριας είναι η παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών, η συστηματική υποστήριξή τους και η δημιουργία θετικού κλίματος στη σχολική κοινότητα και ο έγκαιρος εντοπισμός των μαθησιακών, οικογενειακών, οικονομικών και συναισθηματικών δυσκολιών των μαθητών/τριών, ώστε να μπορεί το σχολείο να τις αντιμετωπίσει αποτελεσματικά.

4. Μέχρι τις 10 Οκτωβρίου ο/η Διευθυντής/ντρια του σχολείου σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οργανώνει ενημερωτική συγκέντρωση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών/τριών, στην οποία ενημερώνονται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες για ζητήματα λειτουργίας του σχολείου. Η ημέρα και ώρα της συγκέντρωσης καθορίζονται με κριτήριο τη διευκόλυνση των εργαζόμενων γονέων και κηδεμόνων.

5. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών έχει την ευθύνη

της εφαρμογής των προβλεπόμενων παιδαγωγικών κατευθύνσεων, σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητες του σχολείου. Για τον σκοπό αυτό στην αρχή του διδακτικού έτους και σε συνεργασία με τις μαθητικές κοινότητες προχωρά στην κατάρτιση ή τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας σχολικών Μονάδων. Με το πλαίσιο αυτό εφαρμόζονται οι σκοποί της εκπαίδευσης, όπως καθορίζονται από το Σύνταγμα, τους σχετικούς νόμους, τα διατάγματα και τις υπουργικές αποφάσεις, στις ιδιαίτερες συνθήκες κάθε σχολείου. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κοινοποιείται στην αντίστοιχη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

6. Η εφαρμογή του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας σχολικών Μονάδων ανατίθεται στο Συμβούλιο Τμήματος και στον/στην ο/η υπεύθυνος/η καθηγητής/τρια του τμήματος. Το Συμβούλιο Τμήματος:

α) αποτελείται από όλους τους/τις διδάσκοντες/ουσες στο τμήμα και προεδρεύει ο/η Διευθυντής/ντρια ή ο/η Υποδιευθυντής/ντρια ή ο/η αρχαιότερος/η των διδασκόντων/ουσών στο τμήμα,

β) συνεδριάζει έκτακτα κάθε φορά που ανακύπτουν θέματα σχετικά με τη φοίτηση, τη συμπεριφορά, την υγεία και την πρόοδο των μαθητών/τριών του τμήματος,

γ) συγκαλείται από τον/την προεδρεύοντα/ουσα ή αν το ζητήσουν με έγγραφο τους δύο (2) τουλάχιστον διδάσκοντες/ουσες, ή και ένας/μία ή περισσότεροι/ες μαθητές/τριες για σοβαρό λόγο που αφορά όλο το τμήμα,

δ) στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου μπορεί να μετέχει και το προεδρείο της μαθητικής κοινότητας του τμήματος ή και ολόκληρο το τμήμα, με απόφαση του/της Διευθυντή/ντριας ύστερα από πρόταση του/της υπεύθυνου/ης του τμήματος,

ε) συνεδριάζει κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου και εκτός ωρών διδασκαλίας των εκπαιδευτικών,

στ) συζητεί και εισηγείται στον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών θέματα που σχετίζονται με την παιδαγωγική αντιμετώπιση των μαθητών/τριών του τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητές τους.

##### Άρθρο 28

Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα

1. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία εντός της σχολικής μονάδας κατάλληλων προϋποθέσεων για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών/τριών, ώστε να σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων. Για τον σκοπό αυτό, πρέπει να χρησιμοποιεί όλους τους διαθέσιμους τρόπους, ιδίως συμβουλευτικές συναντήσεις με τις υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές, διαδικασία διαμεσολάβησης, για τη βελτίωση της συμπεριφοράς του/της μαθητή/τριας, την ενίσχυση της ατομικής υπευθυνότητάς του/της, καθώς και για την αντιμετώπιση κάθε αποκλίνουσας συμπεριφοράς που επιδεικνύει ο/η μαθητής/τρια εντός και εκτός σχολικής μονάδας.

2. Τα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά εντός και εκτός σχολικής μονάδας, κατά τον λόγο αρμοδιότητας του καθενός εκπαιδευτικού οργάνου, είναι τα ακόλουθα: α) προφορική παρατήρηση, β) επίπληξη, γ) ωριαία απομάκρυνση δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες, ε) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες, στ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικές ή διαζευκτικές, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους, ζ) αλλαγή τμήματος και η) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος. Τα παραπάνω μπορούν να ισχύουν παράλληλα με τις δράσεις παιδαγωγικής μορφής, τις οποίες προτείνει ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, σε συνεργασία με ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς. Σε κάθε περίπτωση, τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα δεν εφαρμόζονται κατά την αναφερόμενη ως άνω σειρά, ενώ η λήψη τους θα πρέπει να κρίνεται, κάθε φορά (ad hoc), κατάλληλη και αναγκαία για την επίτευξη του επιδιωκόμενου παιδαγωγικού σκοπού.

3. Τα παιδαγωγικά μέτρα της παρ. 2 εφαρμόζονται ως εξής:

i) Κάθε εκπαιδευτικός μπορεί να εφαρμόσει τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. α), β) και γ).

ii) Ο/Η Διευθυντής/τρια του σχολείου μπορεί να εφαρμόσει τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. α), β), γ) και δ).

iii) Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών μπορεί να εφαρμόσει τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. α), β), γ), δ), ε), στ), ζ) και η). Στην αρχή των συνεδριάσεων του Συλλόγου καλούνται υποχρεωτικά: α) το προεδρείο της Μαθητικής Κοινότητας του τμήματος και β) το προεδρείο του Μαθητικού Συμβουλίου του σχολείου για να καταθέσουν τις απόψεις τους, να παράσχουν τυχόν εξηγήσεις και στη συνέχεια αποχωρούν.

iv) Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής τμήματος αποφασίζεται σε περιπτώσεις σοβαρών και επαναλαμβανόμενων παραπτωμάτων του/της μαθητή/τριας, τα οποία έχουν άμεσο αντίκτυπο στην εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Την αλλαγή τμήματος την επιβάλλει ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών για παιδαγωγικούς λόγους, συντάσσοντας προς τούτο πλήρως αιτιολογημένο πρακτικό - απόφαση.

v) Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος επιβάλλεται μέχρι τη λήξη του διδακτικού έτους σε εξαιρετικά αποκλίνουσα/ες συμπεριφορά/ές ή επαναλαμβανόμενες αποκλίνουσες συμπεριφορές, ιδίως σε εκείνες που περιγράφονται στο άρθρο 4 του ν. 5029/2023 (Α' 55), καθώς και για τη φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών και τη φωτογράφιση ή βιντεοσκόπηση που καταγράφει/απεικονίζει θίγοντας ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων, μέσω κινητού τηλεφώνου ή οποιασδήποτε άλλης συσκευής που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός των σχολικών χώρων - υπαίθριων χώρων. Το εν λόγω παιδαγωγικό μέτρο κρίνεται ως ενδεδειγμένο και

κατάλληλο για την αντιμετώπιση και διαχείριση της/των ως συμπεριφοράς/ων, η/οι οποία/ες δεν είναι δυνατό να τύχει/ουν διαχείρισης και επανόρθωσης εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος. Η αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος επιβάλλεται με πλήρως αιτιολογημένο πρακτικό- απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών κατόπιν γνώμης του Συμβούλου Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης. Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος ισχύει από το σχολικό έτος εντός του οποίου επεβλήθη και ο/η μαθητής/τρια δεν μπορεί να μετεγγραφεί-επανεγγραφεί εφεξής και για κανένα επόμενο σχολικό έτος στην ίδια σχολική μονάδα από την οποία απομακρύνθηκε. Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις έλλειψης αντίστοιχης σχολικής μονάδας στον ίδιο ή όμορο Δήμο ή αντίστοιχου τομέα ή αντίστοιχης ειδικότητας σε κάποια από τα Επαγγελματικά Λύκεια (ΕΠΑ.Λ.) της ίδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή της ανάγκης μετακίνησης σε άλλο νησί. Ειδικότερα, μαθητής/τρια που φοιτά σε Πρότυπο Σχολείο (Π.Σ.) ή Πειραματικό Σχολείο (ΠΕΙ.Σ.) ή Μουσικό Σχολείο ή Καλλιτεχνικό Σχολείο ή Π.ΕΠΑ.Λ. και στον/στην οποίο/α έχει επιβληθεί το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος δεν μπορεί να φοιτήσει εφεξής και για κανένα επόμενο σχολικό έτος σε ίδιου τύπου σχολείο. Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις έλλειψης αντίστοιχης σχολικής μονάδας στον ίδιο ή όμορο Δήμο ή αντίστοιχου τομέα ή αντίστοιχης ειδικότητας σε κάποια από τα ΕΠΑ.Λ. της ίδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή της ανάγκης μετακίνησης σε άλλο νησί.

Η διαδικασία που ακολουθείται για τη λήψη απόφασης αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος είναι η ακόλουθη: Τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήψη της απόφασης, ενημερώνονται εγγράφως οι γονείς ή κηδεμόνες ή ο/η έχων/ουσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, ή ο/η ίδιος/α αν είναι ενήλικος/η, και καλούνται σε ακρόαση ενώπιον του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών. Στην έγγραφη ενημέρωση, αναφέρεται ο τόπος, η ημέρα, η ώρα της ακρόασης και προσδιορίζεται το αντικείμενο του μέτρου και οι λόγοι που αιτιολογούν την εφαρμογή του. Ο/Η μαθητής/τρια αν είναι ενήλικος/η ή ο γονέας ή κηδεμόνας ή ο/η έχων/ουσα την επιμέλεια του/της, έχουν δικαίωμα να λάβουν πλήρη γνώση της υπόθεσης. Στη συνεδρίαση έχουν δικαίωμα να παρίστανται ο/οι κηδεμόνας/ες/οι γονείς/ο/η ασκών/ούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, ή ο/η ίδιος/α αν είναι ενήλικος/η, καθώς και το προεδρείο της Μαθητικής Κοινότητας του τμήματος του/της και το προεδρείο του Μαθητικού Συμβουλίου του σχολείου, τα οποία καλούνται υποχρεωτικά για να: α) καταθέσουν τις απόψεις τους β) παράσχουν τυχόν εξηγήσεις και στη συνέχεια αποχωρούν. Για τη συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών συντάσσεται πρακτικό-απόφαση από τον γραμματέα που επικυρώνεται από τον/την Πρόεδρο του Συλλόγου, στο οποίο πρέπει να μνημονεύονται, ιδίως, τα ονόματα και η ιδιότητα των παριστάμενων μελών, καθώς και ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την πλειοψηφία των παρόντων μελών, ενώ στο πρακτικό καταχωρίζονται και οι γνώμες και τα

ονόματα των μελών που μειοψήφησαν. Επίσης, γίνεται αναλυτική αναφορά στις παιδαγωγικές μεθόδους που χρησιμοποιήθηκαν σε τυχόν προηγούμενες περιπτώσεις για τον/τη συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια και στα παιδαγωγικά μέτρα, που ενδεχομένως λήφθηκαν, πριν την υιοθέτηση του ως άνω παιδαγωγικού μέτρου. Η απόφαση της αλλαγής του σχολικού περιβάλλοντος δεν ανακοινώνεται δημόσια. Ο/Η Διευθυντής/ντρια Εκπαίδευσης επιλέγει τη σχολική μονάδα, στην οποία θα γίνει η μετεγγραφή μετά την αλλαγή του σχολικού περιβάλλοντος σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 15 της παρούσας. Πρέπει πάντα να λαμβάνεται υπόψη αν λειτουργεί άλλη αντίστοιχη σχολική μονάδα στην ίδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Στην περίπτωση που δεν λειτουργεί αντίστοιχος τομέας ή αντίστοιχη ειδικότητα σε κάποια από τα ΕΠΑ.Λ. της ίδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ο Περιφερειακός Διευθυντής Εκπαίδευσης επιλέγει σχολική μονάδα που λειτουργεί αντίστοιχος τομέας ή αντίστοιχη ειδικότητα στην οποία θα πραγματοποιηθεί η μετεγγραφή μετά την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

4. α) Στο πλαίσιο εφαρμογής όσων ορίζονται στην παρ. 1 απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/τριες. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης. Οι εκπαιδευτικοί έχουν τα κινητά τηλέφωνα τους απενεργοποιημένα κατά τη διάρκεια του μαθήματος και δύνανται να τα χρησιμοποιούν στα διαλείμματα και μόνο εντός του γραφείου καθηγητών. Οι εκπαιδευτικοί δύνανται να χρησιμοποιούν τον προσωπικό ηλεκτρονικό εξοπλισμό τους, πέραν των διαθέσιμων από το σχολείο ηλεκτρονικών συσκευών, μόνο κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας και τηρώντας απαρέγκλιτα τους κανόνες ασφαλείας και τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών/εκπαιδευτικών. Ο/Η Διευθυντής/ντρια και ο/η Υποδιευθυντής/ντρια δύνανται να κάνουν λελογισμένη χρήση των κινητών τηλεφώνων τους και πάντοτε σε σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία ή τη διοικητική οργάνωση της σχολικής μονάδας.

β) Ειδικότερα αν διαπιστωθεί ότι μαθητής/τρια κατέχει εμφανώς ή και χρησιμοποιεί το κινητό τηλέφωνό του/της, εντός σχολικών χώρων (κτιρίων και υπαίθριων χώρων), παρά την απαγόρευση της περ. α) της παρούσας, εφαρμόζονται τα παρακάτω:

Ο/Η εκπαιδευτικός ενημερώνει σχετικά τον Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας ο οποίος εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μία (1) ημέρα, ενημερώνοντας για αυτό τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντα-ούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας για τη συμπεριφορά του/της, ζητώντας τους είτε

να προσέλθουν άμεσα στο σχολείο και να τον/την παραλάβουν είτε να συγκατατεθούν εγγράφως με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο για την αποχώρησή του/της από το σχολείο. Επιπροσθέτως, αν διαπιστωθεί από εκπαιδευτικό ότι ο/η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε γνωστοποιεί το γεγονός αυτό στον/στη Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας, ο/η οποίος/α ζητά από τον/τη μαθητή/τρια να απενεργοποιήσει και παραδώσει το τηλέφωνό του/της, καλώντας να προσέλθουν στο σχολείο οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντα-ούσα την επιμέλεια του/της των εμπλεκόμενων μαθητών/τριων, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού. Παράλληλα, ο/η Διευθυντής/ντρια οφείλει να αξιολογήσει παιδαγωγικά το περιστατικό και ανάλογα με τη βαρύτητά του και συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, εφόσον κρίνει ότι η συμπεριφορά δεν είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα επιβάλλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) μέρες. Εφόσον κριθεί εκ μέρους του/της Διευθυντή/ντριας ότι η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα, τότε το παραπέμπει στον Σύλλογο Διδασκόντων προκειμένου ο τελευταίος συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, να επιληφθεί και να επιβάλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες. Στην περίπτωση που η φωτογράφιση/βιντεοσκόπηση αφορά ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων, επιλαμβάνεται ο Σύλλογος Διδασκόντων και υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος.

5. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/την μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα στον οποίο/α αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσασε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν την ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη σχολική επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος ή η σχολική επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με την σχετική δαπάνη καλείται να



αποστέλλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

6. Επιπλέον, για τα παιδαγωγικά μέτρα της παρ. 2 ισχύουν τα εξής:

α) Η προφορική παρατήρηση έχει σκοπό να προειδοποιήσει τον/τη μαθητή/τρια ότι η συμπεριφορά του/της παρεκκλίνει από τα προβλεπόμενα από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της σχολικής μονάδας και δεν καταχωρίζεται στο Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας.

β) Η επίπληξη καταγράφεται στο βιβλίο καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας. Οι ωριαίες απομακρύνσεις καταγράφονται ως παιδαγωγικά μέτρα και λαμβάνονται υπόψη στις συνολικές απουσίες για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης, αρκεί να έχει συμπληρωθεί το αντίστοιχο βιβλίο καταγραφής.

7. Σε κάθε περίπτωση, οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών ενημερώνονται άμεσα για την εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής και για τον τρόπο εκτέλεσής του. Οι ώρες απουσίας των μαθητών/τριών που οφείλονται στην εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής καταχωρίζονται και προσμετρώνται για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης. Οι μαθητές/τριες που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλειά τους.

8. Αν μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του/της επιβληθεί ωριαία απομάκρυνση από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με την ευθύνη της/του Διευθύντριας/ντή του σχολείου, λαμβάνοντας απουσία. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις (3) απομακρύνσεις από τον/την ίδιο/α διδάσκοντα/ουσα ή πέντε (5) συνολικά, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών δύναται να εφαρμόσει κατά τη κρίση του τα παιδαγωγικά μέτρα την περ. δ) και ε) της παρ. 2, προειδοποιώντας τον/τη μαθητή/τρια, με γνωστοποίηση προς τους κηδεμόνες του/της, ότι επίκειται η εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος. Εφόσον η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας δεν βελτιώνεται, μετά την λήψη των ως άνω παιδαγωγικών μέτρων, εξετάζεται η δυνατότητα λήψης του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος, εάν και εφόσον υφίσταται.

9. Στους/στις μαθητές/τριες που επιτυγχάνουν βαθμό ετήσιας προόδου «άριστα» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Αριστείο Προόδου».

10. Στους/στις μαθητές/τριες κάθε τμήματος που επιτυγχάνουν τον μεγαλύτερο βαθμό ετήσιας προόδου και

διαγωγή «εξαιρετική» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Βραβείο Προόδου». Σε περίπτωση ισοβαθμίας το «Βραβείο Προόδου» απονέμεται σε όλους/ες τους/τις μαθητές/τριες του τμήματος που ισοβάθμησαν.

11. Στους/στις μαθητές/τριες οι οποίοι/ες έχουν σημειώσει σημαντική βελτίωση στη συμπεριφορά τους ή στην επίδοσή τους στα μαθήματα, απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Επαινος Προσωπικής Βελτίωσης».

12. Στους/στις μαθητές/τριες που διακρίνονται για ιδιαίτερες πράξεις αλληλεγγύης και κοινωνικής προσφοράς και για πράξεις που εκφράζουν πνεύμα ανιδιοτελούς φιλαλληλίας απονέμεται ειδικός έπαινος.

13. Ο τύπος και οι διαστάσεις των ειδικών διπλωμάτων που προβλέπονται στο άρθρο αυτό καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

14. Όλες οι τιμητικές διακρίσεις επιδίδονται σε επίσημη τελετή κατά την Εορτή της Σημαίας. Στην τελετή αυτή προσκαλούνται να παραστούν οι τοπικές αρχές και οι γονείς και οι κηδεμόνες των μαθητών/τριών.

#### Άρθρο 29 Διαγωγή

1. Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών, που εκδηλώνεται με οποιοδήποτε τρόπο, με πράξεις ή παραλείψεις, συνιστά τη διαγωγή τους.

2. Η διαγωγή περιλαμβάνεται μεταξύ των στοιχείων της μαθητικής κατάστασης των μαθητών/τριών που φοιτούν κάθε έτος σε Γυμνάσιο ή Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ., σε Γυμνάσια Ε.Α.Ε., σε Λύκεια Ε.Α.Ε., σε ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και σε Ε.Ε.Ε.ΕΚ. και ελέγχεται, χαρακτηρίζεται και καταχωρίζεται στα οικεία βιβλία, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας.

3. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή, όπως αυτοί ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας σχολικών Μονάδων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρ. 5 του άρθρου 28. Κάθε πράξη ή παράλειψη που έρχεται σε αντίθεση με αυτούς αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με παιδαγωγικά μέσα.

4. Η διαγωγή κάθε μαθητή/τριας χαρακτηρίζεται ως «εξαιρετική», «καλή» ή «μεμπτή» ως εξής:

α) «Εξαιρετική» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του/της μαθητή/τριας, όταν τηρεί απολύτως τους κανόνες της σχολικής ζωής.

β) «Καλή» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του/της μαθητή/τριας, όταν υπάρχουν παρεκκλίσεις από την τήρηση των κανόνων της σχολικής ζωής.

γ) «Μεμπτή» χαρακτηρίζεται η διαγωγή μαθητή/τριας όταν αυτός/ή αποκλίνει από την προσήκουσα διαγωγή σε βαθμό ανεπίτρεπτο, αλλά κρίνεται ότι είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης αυτής εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.

δ) Όταν κρίνεται ότι η απόκλιση από την προσήκουσα διαγωγή δεν είναι δυνατόν να επανορθωθεί εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος, ο/η μαθητής/τρια υποχρεώνεται σε αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος,

με τη διαδικασία που περιγράφεται στην περ. ν) της παρ. 3 του άρθρου 28, ώστε σε ένα νέο σχολικό περιβάλλον να δοθεί η δυνατότητα βελτίωσης της διαγωγής του/της.

5. Ο ετήσιος χαρακτηρισμός της διαγωγής των μαθητών/τριών πραγματοποιείται πριν τη λήξη του διδακτικού έτους με ειδική πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών και πριν την έκδοση τίτλων σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των απολυτηρίων, των πτυχίων και λοιπών αποδεικτικών και πιστοποιητικών σπουδών, ο οποίος αποφαινεται κατά πλειοψηφία συνεκτιμώντας την εν γένει συμπεριφορά τους, καθώς και τα παιδαγωγικά μέτρα ή τις ηθικές αμοιβές που έχουν καταχωριστεί στα οικεία βιβλία. Κάθε χαρακτηρισμός διαγωγής ως «καλής» ή «μεμπτής» πρέπει να είναι αιτιολογημένος.

6. Στην ίδια πράξη χαρακτηρίζεται και η διαγωγή των μαθητών/τριών των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίστηκε ανεπαρκής.

7. Ο χαρακτηρισμός της διαγωγής μαθητών/τριών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αναγράφεται στους τίτλους σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των απολυτηρίων, των πτυχίων, των αποδεικτικών απόλυσης, των αποδεικτικών πτυχίων και λοιπών αποδεικτικών και πιστοποιητικών σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 4692/2020 (Α' 111). Αποδεικτικά απόλυσης, αποδεικτικά πτυχίων και κάθε είδους αποδεικτικά σπουδών που αφορούν μαθητή/τρια που φοίτησε στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση πριν από το σχολικό έτος 2020-2021, εκδίδονται με την αναγραφή του χαρακτηρισμού της διαγωγής, εφόσον τα σχετικά δεδομένα υπάρχουν στα σχετικά βιβλία της εκπαιδευτικής μονάδας, σύμφωνα με το άρθρο 61 του ως άνω νόμου.

8. Καμία μεταβολή της διαγωγής μαθητή/τριας δεν μπορεί να γίνει από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών μετά την απώλεια της μαθητικής ιδιότητάς του/της.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ' Άλλες διατάξεις

##### Άρθρο 30 Ιδιωτική Εκπαίδευση

1. Οι διατάξεις της παρούσας, όπου δεν ορίζεται ειδικότερα, ισχύουν για τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις Διευθυντές/ντριες και το εκπαιδευτικό προσωπικό των ιδιωτικών σχολείων της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθώς και για την οργάνωση της σχολικής ζωής στα σχολεία αυτά.

2. Τα ξένα σχολεία αρμοδιότητας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Ιδιωτικής Εκπαίδευσης της Γενικής Γραμματείας του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. υπάγονται στις διατάξεις της παρούσας απόφασης, με την επιφύλαξη ειδικώς ισχυουσών διατάξεων, οι οποίες συμπληρωματικά ή κατά παρέκκλιση διατάξεων της παρούσας ορίζουν διαφορετικά ή ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του κάθε ξένου σχολείου, ο οποίος εγκρίνεται από τον/την οικείο/α Διευθυντή/ντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και παραδίδεται στους γονείς των μαθητών/τριών ενυπόγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 682/1977 (Α' 244).

##### Άρθρο 31

##### Πρότυπα Εκκλησιαστικά Γυμνάσια και Λύκεια και Μουσουλμανικά Ιεροσπουδαστήρια Θράκης

Τα σχολεία αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Θρησκευτικής Εκπαίδευσης και Διαθρησκευτικών Σχέσεων της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. (Πρότυπα Εκκλησιαστικά Γυμνάσια και Λύκεια και Μουσουλμανικά Ιεροσπουδαστήρια Θράκης) υπάγονται στις διατάξεις της παρούσας, με την επιφύλαξη ειδικώς ισχυουσών διατάξεων, οι οποίες συμπληρωματικά ή κατά παρέκκλιση διατάξεων της παρούσας ορίζουν διαφορετικά.

##### Άρθρο 32

##### Εσπερινά σχολεία

1. Στα εσπερινά λύκεια (Γ.Ε.Λ.-ΕΠΑ.Λ.) έχουν δικαίωμα να φοιτούν: α) ενήλικοι μαθητές, β) ανήλικοι εργαζόμενοι μαθητές. Η φοίτηση στα ημερήσια και στα εσπερινά λύκεια (Γ.Ε.Λ.-ΕΠΑ.Λ.) είναι τριετής και περιλαμβάνει τις τάξεις Α', Β' και Γ'.

2. Στα εσπερινά γυμνάσια και λύκεια (Γ.Ε.Λ.-ΕΠΑ.Λ.) έχουν δικαίωμα να φοιτούν και ανήλικοι που απασχολούν τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Δικαιοσύνης, καθώς και τις δικαστικές και εισαγγελικές αρχές. Ο ανήλικος που emπίπτει στις περιπτώσεις της παρ. 1 του παρόντος μπορεί να φοιτά σε εσπερινό γυμνάσιο ή λύκειο (Γ.Ε.Λ. ή ΕΠΑ.Λ.), εφόσον προσκομίσει στη σχολική μονάδα φοίτησης: α) βεβαίωση της οικείας Υπηρεσίας Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής ότι παρακολουθείται από την Υπηρεσία, στο πλαίσιο της πρόληψης και αντιμετώπισης της παραβατικότητας και της θυματοποίησης των ανηλίκων, ή β) ελλείψει λειτουργίας της ως άνω Υπηρεσίας, οποιοδήποτε πρόσφορο έγγραφο της κατά τόπον αρμόδιας Εισαγγελίας ή του Δικαστηρίου Ανηλίκων απ' όπου προκύπτει ότι ο ανήλικος απασχολεί την Υπηρεσία στο πλαίσιο της πρόληψης και αντιμετώπισης της παραβατικότητας και της θυματοποίησης των ανηλίκων.

3. Οι μαθητές/τριες που έχουν συμπληρώσει κατά την ημερομηνία εγγραφής τους το 18ο έτος της ηλικίας, έχουν δικαίωμα να φοιτούν σε εσπερινό γυμνάσιο, λύκειο (Γ.Ε.Λ.-ΕΠΑ.Λ.) υποβάλλοντας τα δικαιολογητικά του κεφαλαίου Ε', του άρθρου 8 για την περίπτωση των Ελλήνων πολιτών και με την προϋπόθεση της παρ. 12, του άρθρου 12 για την περίπτωση των ενήλικων πολιτών τρίτων χωρών.

4. Οι ανήλικοι/ες εργαζόμενοι/ες μαθητές/τριες έχουν δικαίωμα να φοιτούν σε εσπερινό γυμνάσιο, λύκειο (Γ.Ε.Λ.-ΕΠΑ.Λ.) εφόσον αποδεδειγμένα εργάζονται αποκλειστικά και μόνο πρωινές ώρες ή η εργασία τους παρέχεται κατά κύρια βάση τις πρωινές ώρες και προσκομίζουν στη σχολική μονάδα: α) αντίγραφο του βιβλιαρίου εργασίας με το οποίο είναι εφοδιασμένοι, για τη συγκεκριμένη εργασία ή ομάδα εργασιών στην οποία απασχολούνται και β) εκτύπωση των ηλεκτρονικά υποβαλλόμενων από τον εργοδότη στοιχείων του μαθητή/τριας στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», από τα οποία προκύπτει η ύπαρξη σχέσης εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου μεταξύ των ανωτέρω μερών καθώς και οι μέρες και οι ώρες απασχόλησης.

5. Οι ανήλικοι/ες μαθητές/τριες που απασχολούνται νόμιμα, σε εργοδότες με τους οποίους είναι σύζυγοι ή συγγενείς α' και β' βαθμού συγγένειας, έχουν δικαίωμα να φοιτούν σε εσπερινό γυμνάσιο, λύκειο (ΓΕ.Λ.-ΕΠΑ.Λ.) εφόσον αποδεδειγμένα εργάζονται αποκλειστικά και μόνο πρωινές ώρες και προσκομίζουν στη σχολική μονάδα: α) αντίγραφο του βιβλιαρίου εργασίας με το οποίο είναι εφοδιασμένοι, για τη συγκεκριμένη εργασία ή ομάδα εργασιών στην οποία απασχολούνται, β) εκτύπωση των ηλεκτρονικά υποβαλλόμενων από τον εργοδότη στοιχείων του μαθητή/τριας στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας, και Κοινωνικής Ασφάλισης με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», από τα οποία προκύπτει η ύπαρξη σχέσης εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου μεταξύ των ανωτέρω μερών καθώς και οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης, στην περίπτωση όπου οι εργοδότες είναι νομικά πρόσωπα και οι σύζυγοι ή οι ως άνω συγγενείς του ανήλικου εργαζομένου μετέχουν απλώς στη διοίκηση της εν λόγω εταιρείας και γ) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), των ως άνω εργοδοτών στην περίπτωση εκείνη όπου οι ως άνω εργοδότες δηλώνουν ότι απασχολούν τους ανήλικους/ες μαθητές/τριες στις ατομικές επιχειρήσεις τους.

6. Οι ανήλικοι/ες μαθητές/τριες που απασχολούνται στον ναυτιλιακό ή αλιευτικό τομέα έχουν δικαίωμα να φοιτούν σε εσπερινό γυμνάσιο, λύκειο (ΓΕ.Λ.-ΕΠΑ.Λ.) εφόσον προσκομίσουν αντίγραφα ναυτικού φυλλαδίου εκ των οποίων να προκύπτουν τα προσωπικά στοιχεία ναυτικού (σελ. 4 και 5) και οι αντίστοιχες σελίδες ναυτολόγησης - απόλυσης αυτού, ή/και πίνακας θαλάσσιας υπηρεσίας που έχει εκδοθεί από Δ.Ν.ΕΡ. ή Λιμενική Αρχή.

#### Άρθρο 33

Πρότυπα Σχολεία (Π.Σ.) και Πειραματικά Σχολεία (ΠΕΙ.Σ.)

Τα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. υπάγονται στις διατάξεις της παρούσας, με την επιφύλαξη ειδικώς ισχυουσών διατάξεων, οι οποίες συμπληρωματικά ή κατά παρέκκλιση διατάξεων της παρούσας ορίζουν διαφορετικά.

#### Άρθρο 34

Παραρτήματα

Προσαρτώνται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας υπουργικής απόφασης τα κάτωθι παραρτήματα:

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

- I -

Οι μαθητές/τριες που έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146), οι μαθητές/τριες που έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) και εξετάστηκαν επιτυχώς σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4γ του άρθρου 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και οι μαθητές/τριες της Δ' τάξης εσπερινού ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) ανεπαρκούς φοίτησης, εγγράφονται στη Γ' τάξη των ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83) σε ειδικότητα του ίδιου ή αντίστοιχου τομέα, ως εξής:

Β' ΤΑΞΗ ΕΠΑ.Λ. ν. 3475/2006 (Α' 146) Γ' ΤΑΞΗ ΕΠΑ.Λ. ν. 4386/2016 (Α' 83)

**ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ**

Προαχθέντες από τη Β' τάξη

Εγγράφονται στη Γ' τάξη σε ειδικότητα ως εξής:

Κύκλος: ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΣ

Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ

Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ

Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών

Τεχνικός Εγκαταστάσεων Ψύξης Αερισμού και Κλιματισμού

Τομέας: ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ

Τεχνικός Οχημάτων

Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ

Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ

Τεχνικός Ηλεκτρολογικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων και Δικτύων

Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ

Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ

Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών

Τομέας: ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Τομέας: ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΔΟΜΗΜΕΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Τεχνικός Δομικών Έργων και Γεωπληροφορικής

Τομέας: ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	Τομέας: ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
	Γραφικών Τεχνών
Κύκλος: ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
Τομέας: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	Τομέας: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
	Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής
	Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ
Τομέας: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΚΑΙ Τομέας: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
	Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών
	Υπάλληλος Τουριστικών Επιχειρήσεων
Τομέας: ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	Τομέας: ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΕΥΕΞΙΑΣ
	Βοηθός Νοσηλεύτη
	Βοηθός Ιατρικών-Βιολογικών Εργαστηρίων
	Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων
Τομέας: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	Τομέας: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
	Τεχνικός Τεχνολογίας Τροφίμων και Ποτών
	Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής
	Τεχνικός Ζωικής Παραγωγής
Κύκλος: ΝΑΥΤΙΚΟΣ	
Τομέας: ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ	Τομέας: ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
	Πλοίαρχος Εμπορικού Ναυτικού
Τομέας: ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Τομέας: ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
	Μηχανικός Εμπορικού Ναυτικού

-II-

Οι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ. του ν. 3475/2006 (Α' 146) εγγράφονται στη Γ' τάξη των ΕΠΑ.Λ. του ν. 4386/2016 (Α' 83) σε διαφορετική ειδικότητα από αυτή του οικείου τίτλου σπουδών τους, του ίδιου ή αντίστοιχου τομέα, ως εξής:

ΚΑΤΟΧΟΙ ΠΤΥΧΙΟΥ ΕΠΑ.Λ. ν. 3475/2006 (Α' 146)

	Γ' ΕΠΑ.Λ. ν. 4386/2016 (Α' 83)
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ
Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑ.Λ.	Εγγράφονται στη Γ' τάξη σε άλλη ειδικότητα ως εξής:
Κύκλος: ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΣ	
Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ
Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών	Τεχνικός Εγκαταστάσεων Ψύξης Αερισμού και Κλιματισμού
Ψυκτικών Εγκαταστάσεων και Κλιματισμού	Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών
Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ
Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων	Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
Ηλεκτρονικών Συστημάτων Επικοινωνιών	Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
Κύκλος: ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
Τομέας: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Τομέας: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
Υπαλλήλων Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών	Υπάλληλος Τουριστικών Επιχειρήσεων
Υπαλλήλων Τουριστικών Επιχειρήσεων	Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών
Τομέας: ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	Τομέας: ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΕΥΕΞΙΑΣ
Βοηθών Νοσηλευτών	Βοηθός Ιατρικών-Βιολογικών Εργαστηρίων
	Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων
Βοηθών Ιατρικών και Βιολογικών Εργαστηρίων	Βοηθός Νοσηλευτή
	Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων
Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων	Βοηθός Νοσηλευτή
	Βοηθός Ιατρικών-Βιολογικών Εργαστηρίων
Τομέας: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	Τομέας: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
Τεχνολογίας και Ελέγχου Τροφίμων	Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής

	Τεχνικός Ζωικής Παραγωγής
	Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής
Έργων Τοπίου και Περιβάλλοντος	Τεχνικός Ζωικής Παραγωγής
	Τεχνικός Τεχνολογίας Τροφίμων και Ποτών
	Τεχνικός Τεχνολογίας Τροφίμων και Ποτών
Σύγχρονης Επιχειρηματικής Γεωργίας	Τεχνικός Ζωικής Παραγωγής

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β****Υπόδειγμα 1**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ .....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....  
.....(Τίτλος Σχολείου).....  
.....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
Τηλέφωνο:.....  
Email: .....

<b>ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΝΤΡΙΑΣ</b>	
<b>ΘΕΜΑ</b>	<b>ΠΡΑΞΗ</b>

**Ο/Η**  
**Διευθυντής/ντρια**

**Η Επιτροπή/**  
**Οι καθηγητές/τριες /**  
**Τα μέλη**



**Υπόδειγμα 2**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε.  
 .....(Τίτλος Σχολείου).....  
 .....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
 Τηλέφωνο:.....  
 Email: .....

<b>ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ/ΟΥΣΩΝ</b>	
<b>ΘΕΜΑ</b>	<b>ΠΡΑΞΗ</b>

**Ο/Η**  
 Διευθυντής/ντρια

**Ο/Η**  
 Υποδιευθυντής/ντρια

**Οι**  
 καθηγητές/τριες

Υπόδειγμα 2<sup>α</sup>

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε.

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ του/των  
.....(Τίτλος Σχολείου/ων).....  
.....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
Τηλέφωνο:.....  
Email: .....

ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΕΠΟΠΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	
ΘΕΜΑ	ΠΡΑΞΗ

Ο/Η  
Πρόεδρος

Ο/Η  
Γραμματέας

Τα μέλη

**Υπόδειγμα 3**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ .....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....  
.....(Τίτλος Σχολείου).....  
.....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
Τηλέφωνο:.....  
Email: .....

**ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

ΣΧΟΛ. ΕΤΟΣ: .....

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
ΣΧΟΛ. ΕΤΟΣ: .....	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΣΥΜΒΑΝΤΑ



## Υπόδειγμα 4α



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ .....  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....  
 .....(Τίτλος Σχολείου).....  
 .....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
 Τηλέφωνο:.....  
 Email: .....

ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΗΣ ΟΜΙΛΟΥ			
<b>ΤΑΞΗ:</b>  <b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ</b> <b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ:</b>  <b>ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ</b> <b>ΕΚΑΠΙΔΕΥΤΙΚΟΙ:</b>		<b>ΤΙΤΛΟΣ ΟΜΙΛΟΥ:</b>	<b>ΣΧΟΛ. ΕΤΟΣ:</b>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ (Αριθμητικώς)</b>			<b>ΥΠΟΓΡΑΦΗ</b>
<b>ΜΗΝΑΣ</b>	<b>ΗΜΕΡΑ</b>	<b>ΩΡΑ</b>	

Ο/Η  
 Υπεύθυνος του ομίλου



**Υπόδειγμα 6**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΙΑΣ ΕΚΠΙΣΗΣ .....  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....  
 .....(Τίτλος Σχολείου).....  
 .....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
 Τηλέφωνο.....  
 Email: .....

Ενέργειες	Περιγραφή	Ημερομηνία απόκτησης	Αγορά ή Δωρεά	Αρ. Τιμολ. / Δ.Αποστολής Δωρητής	Ποσότητα	Ποσό που διατέθηκε για την αγορά (ΕΥΡΩ)	Κατηγορία ηλεκτρονικού εξοπλισμού	Κατηγορία ηλεκτρονικού εξοπλισμού	Υποκατηγορία ηλεκτρονικού εξοπλισμού	Σχετική Πράξη ή Απόφαση που εγκρίνει την καταστροφή ή εκποίηση	Ποσό που εισπράχθηκε από την εκποίηση	Παρατηρήσεις	Σειριακός Αριθμός

**ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ**

**Υπόδειγμα 7**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ .....  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....  
 .....(Τίτλος Σχολείου).....  
 .....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
 Τηλέφωνο:.....

Email: .....

**ΜΗΤΡΩΟ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ**

ΕΠΩΝΥΜΟ: .....	Α.Μ. ΜΑΘΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ
ΟΝΟΜΑ: .....	
ΕΠΩΝΥΜΑ ΚΑΙ ΟΝΟΜΑ ΓΟΝΕΩΝ: .....	
ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: .....	
ΔΗΜΟΣ/ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ (στον οποίο είναι εγγεγραμμένος/η ο/η μαθητής/τρια & Αριθμός Μητρώου ή Δημοτολογίου):.....	
ΙΔΙΟΤΗΤΑ:.....	
ΣΧΟΛ. ΕΤΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ	ΕΤΗΣΙΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΑΞΗ ΣΥΝΑΜΟΤΟΥ
ΤΑΞΗ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ
ΟΜΑΔΑ ΜΑΘ. ΠΡΟΣΑΝ./ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜ ΕΑΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΓΩΓΗ
ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ / ΕΞΟΔΟΥ (ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟΥ Η ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΗΣ)



**Υπόδειγμα 8**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ .....  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....  
 ..... (Τίτλος Σχολείου).....  
 ..... (Διεύθυνση Σχολείου).....  
 Τηλέφωνο:.....  
 Email: .....

<b>ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ</b>				
				<b>ΣΧΟΛ. ΕΤΟΣ: .....</b>
<b>ΤΑΞΗ:</b>				
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΜΑΘΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ	ΟΝΟΜΑ /ΟΝΟΜΑΤΑ ΓΟΝΕΑ/ΓΟΝΕΩΝ	Α.Μ.Μ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
<b>ΤΑΞΗ:</b>				

Υπόδειγμα 9



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε.
(Τίτλος Σχολείου)
(Διεύθυνση Σχολείου)
Τηλέφωνο:
Email:

ΒΙΒΛΙΟ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Επώνυμο μαθητή/τριας:

Σχολ. Έτος:

Όνομα μαθητή/τριας:

Ημ/νία:

Όνομα γονέα/γονέων:

Table with 32 columns (months 1-31) and 32 rows (months Σεπτ. to Δεκ., Σύνολο, Δ). Grid for recording student attendance.

Ο/Η
Διευθυντής/ντρια



## Υπόδειγμα 10



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ .....  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....  
 .....(Τίτλος Σχολείου).....  
 .....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
 Τηλέφωνο:.....  
 Email: .....

Σχολ. Έτος: .....

Τόπος-Ημ/νία: .....

Τάξη:.....

Τμήμα:.....

### ΒΙΒΛΙΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΥΡΥΘΜΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Α/Α	Επώνυμο μαθητή/τριας	Όνομα μαθητή/τριας	Όνομα/ονόματα γονέα/γονέων	Ημ/νία επιβολής	Τύπος παιδαγωγικού μέτρου	Αιτία	Φορέας επιβολής	Πρακτικό

Ο/Η Διευθυντής/ντρια





## Υπόδειγμα 3



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ .....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....

.....(Τίτλος Σχολείου).....

Σχολικό έτος.....

.....(Διεύθυνση Σχολείου).....

Ημ/νία

Τηλέφωνο:.....

Αρ. Πρωτοκόλλου

Email: .....

## ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΙΤΛΟΥ

Θέμα:

Επαλήθευση τίτλου

Στοιχεία Μαθητή/τριας:

Αρ. Μητρώου:

Επώνυμο Μαθητή/τριας

Όνομα/Όνόματα γονέων

Στοιχεία Τίτλου:

(.....είδος τίτλου.....)

Πρωτόκολλο:

Ημερομηνία Έκδοσης:

Αρ. Μητρώου Μαθητή/τριας

Προς τον/τη Διευθυντή/ντρια του .....

Παρακαλούμε, επιστρέφοντας το έγγραφο μας αυτό, να μας γνωστοποιήσετε (\*), εάν το σχολείο σας, έχει εκδώσει τίτλο με τα παραπάνω στοιχεία.

Ο/Η Διευθυντής/ντρια

(\* ) Συμπληρώστε κάτω από αυτή τη γραμμή.

Προς το .....

....., ...../...../.....

Αρ. Πρωτοκόλλου : .....

Επιστρέφοντας το έγγραφο σας αυτό, σας γνωστοποιούμε ότι, ο τίτλος με τα παραπάνω στοιχεία, έχει εκδοθεί από το σχολείο μας

..... ΔΙΕΥΘΥΝΤ.....

## Υπόδειγμα 4



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ .....  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε.....  
 .....(Τίτλος σχολείου).....  
 .....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
 Τηλέφωνο: .....  
 Email: .....

Σχολ. Έτος:.....  
 Τόπος-Ημ/νία

Αρ. Πρωτοκόλλου

## ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΗΣ

Θέμα:	
Αρ. μητρώου:	
Επώνυμο μαθητή/τριας:	
Όνομα μαθητή/τριας:	
Όνομα/ονόματα γονέων/γονέων:	
Τάξη εγγραφής:	

Προς τον/τη Δ/ντή/ντρια .....του (Όνομα Σχολείου).....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Ο/Η Διευθυντής/ντρια



**Υπόδειγμα 5**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ .....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....  
.....(Τίτλος Σχολείου).....  
.....(Διεύθυνση Σχολείου).....  
Τηλέφωνο:.....  
Email: .....

**Εισήγηση / Επιβολή παιδαγωγικών μέτρων**

Ο/Η μαθητής/τρια ..... της ... Τάξης, του Τμήματος ....., στις ...../...../..... έδωσε αφορμή για εφαρμογή παιδαγωγικών μέτρων.

Ειδικά:

Ημερομηνία παιδαγωγικού μέτρου	Τύπος παιδαγωγικού μέτρου	Αιτία

Ο/Η Καθηγητής/ Καθηγήτρια

Ο/Η Διευθυντής/ντρια



## Υπόδειγμα 7



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ .....  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ....  
 ..... (Τίτλος Σχολείου).....  
 ..... (Διεύθυνση Σχολείου).....  
 Τηλέφωνο:.....  
 Email: .....

## Πιστοποιητικό για στρατολογική χρήση

Σχολ. Έτος: .....  
 Τόπος-Ημ/νία: .....  
 Αρ. Πρωτ.: .....

<b>Στοιχεία Μαθητή:</b>		<b>Τάξη εγγραφής:</b>	
Αρ. μητρώου:		Κατεύθυνση (Προσανατολισμός)/Κύκλος/ Τομέας/Ειδικότητα:	
Αριθμός μητρώου αρρένων:		Συνολικά έτη φοίτησης:	
Μητρώου Αρρένων Μαθητή (Τοποθεσία):		Έτη φοίτησης:	
Όνοματεπώνυμο:		Διάρκεια φοίτησης:	
Όνομα/ονόματα γονέα/γονέων:			
Αριθμός δημοτολογίου:			
Δήμος Εγγραφής:			
Ημ/νία γέννησης:			
Τόπος γέννησης μαθητή:			

ΑΡΧΙΚΗ ΕΓΓΡΑΦΗ			
Σχολικό έτος	Ημ/νία	Τάξη	
ΑΝΑΝΕΩΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ			
Σχολικό έτος	Ημ/νία	Τάξη	
ΠΡΟΑΓΩΓΙΚΕΣ – ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ			
Σχολικό έτος	Τάξη	Φοίτηση	Αποτέλεσμα

Ο/Η  
 Διευθυντής/ντρια

## Άρθρο 35

Τα απαιτούμενα ανά περίπτωση δικαιολογητικά, που αναφέρονται στην παρούσα απόφαση, δύνανται να υποβάλλονται από τους ενδιαφερομένους σε ψηφιακή μορφή, εφόσον παρέχεται η δυνατότητα παραγωγής τους, και να διαβιβάζονται με κάθε πρόσφορο τρόπο στο αρμόδιο όργανο, ιδίως με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μεταφόρτωση σε ηλεκτρονική εφαρμογή. Τα ηλεκτρονικά έγγραφα, δημόσια ή ιδιωτικά, εκδίδονται, διακινούνται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με τα άρθρα 13 έως 18 του ν. 4727/2020 (Α' 184), με την επιφύλαξη των διατάξεων για την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης.

## Άρθρο 36

Η υπό στοιχεία 79942/ΓΔ4/21-5-2019 απόφαση του Υπουργού και της Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (Β' 2005) καταργείται από τη δημοσίευση της παρούσας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 10 Σεπτεμβρίου 2024

Ο Υπουργός

**ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ**

Η Υφυπουργός

**ΖΩΗ ΜΑΚΡΗ**