



**Εσωτερικός
Κανονισμός
Λειτουργίας του
1^{ου} Γυμνασίου
Ιωαννίνων**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
 1^ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	
Κωδικός σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	2001010
ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Έδρα σχολείου (διεύθυνση)	Ζωσιμάδων 1, 45444 Ιωάννινα
Τηλέφωνα:	2651029876 & 2651039815
Email	mail@1gym-ioann.ioa.sch.gr 1gymioan@gmail.com
Ιστοσελίδα	http://1gym-ioann.ioa.sch.gr https://blogs.sch.gr/1gymioan/
Διευθύντρια σχολικής μονάδας	Δήμητρα Κατσούλη
Υποδιευθυντής	Ευάγγελος Μπάγκας
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων	Κολόκα Μελίνα
Εκπρόσωπος Δήμου Ιωαννιτών	Κρικώνης Κωνσταντίνος

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας	4
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.	4
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	5
2. Λειτουργία Σχολείου	6
I. Διδακτικό ωράριο	
II. Προσέλευση στο Σχολείο	6
III. Παραμονή στο Σχολείο	6
IV. Αποχώρηση από το Σχολείο	7
V. Ωρολόγιο πρόγραμμα του Σχολείου	7
VI. Απουσίες μαθητών	7
VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων	7
3. Σχολική και κοινωνική ζωή	8
I. Φοίτηση:	8
Σχολικοί χώροι	9
II. Διαλείμματα	9
III. Εμφάνιση	10
IV. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις	10
Ο Διευθυντής	10
Οι εκπαιδευτικοί	10
Οι μαθητές/μαθήτριες	12
V. Άλλα θέματα	13
VI. Παιδαγωγικός έλεγχος	15
VII. Σχολικές δραστηριότητες	16
IX. Δημοσίευση φωτογραφιών, βίντεο δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων	17
4. Επικοινωνία και συνεργασία με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων	17
I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας	18
II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων	18
III. Σχολικό Συμβούλιο	18
IV. Η σημασία της συνεργασίας και της συλλογικότητας	18
5. Πολιτική του σχολείου για προστασία από πιθανούς κινδύνους	18
I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών	18
II. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης	19
III. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών	19
6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	19

Εισαγωγή

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την Πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, καθώς και στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, ενώ παράλληλα λαμβάνει υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του 1^{ου} Γυμνασίου Ιωαννίνων και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού στο σύνολό του.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου.

Ειδικά για τον παρόντα κανονισμό, το Σχολείο ανέλαβε την πρωτοβουλία να εμπλέξει ενεργά όλους τους παραπάνω φορείς στη σύνταξή του. Συγκεκριμένα ενέταξε το όλο εγχείρημα στο Συλλογικό Προγραμματισμό της Σχολικής Μονάδας για το σχολικό έτος 2022-2023, στη δράση υπό τον τίτλο «Φτιάχνουμε μαζί τους κανόνες. Μια δημοκρατική καινοτομία στο σύγχρονο σχολείο».

Η δράση στόχευε:

1. στη δημιουργία ενός νέου επικαιροποιημένου κανονισμού λειτουργίας, που θα προέκυπτε αυτή τη φορά από την εμπλοκή όλης της εκπαιδευτικής κοινότητας
2. στην ισότιμη και δημοκρατική συμμετοχή εκπαιδευτικών, μαθητών και γονέων, για τη συνδιαμόρφωση κανόνων μέσα από μια διαδικασία διαβούλευσης, ώστε να προκύψει ένας κοινά αποδεκτός κανονισμός και
3. στην αναθεώρηση του παλιού κανονισμού, ώστε το Σχολείο να συμβαδίζει με τα τρέχοντα κοινωνικά δεδομένα, τις αλλαγές στην τεχνολογία, καθώς και τις ιδιαίτερες ανάγκες της σχολικής κοινότητας και των υποδομών της, με σκοπό πάντα την ψυχική ηρεμία και σωματική ασφάλεια των μαθητών.

Η δράση υλοποιήθηκε μέσω του θεσμού της δημόσιας διαβούλευσης με συμμετοχή όλων των φορέων της σχολικής κοινότητας του 1ου Γυμνασίου. Πρόκειται για μια πρωτοβουλία που αναλαμβάνεται για πρώτη φορά από δημόσιο ελληνικό σχολείο. Σε αυτήν είχαν τη δυνατότητα να

συμμετάσχουν όλοι (γονείς, μαθητές, εκπαιδευτικοί) με αμεσο-δημοκρατικές διαδικασίες, χωρίς καμία διαμεσολάβηση. Όλη η διαδικασία διεξήχθη αποκλειστικά με τη χρήση των Τ.Π.Ε. (Τεχνολογίες της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας). Ο κάθε συμμετέχων έλαβε έναν σύνδεσμο, ο οποίος οδηγούσε στον υπό διαβούλευση κανονισμό, επί του οποίου μπορούσε να σχολιάσει οποιοδήποτε σημείο, προτείνοντας διορθώσεις, βελτιώσεις, προσαρμογές, τροποποιήσεις ή και εκφράζοντας αντιρρήσεις, απορίες, ενστάσεις. Μετά το πέρας της διαδικασίας, έγινε αποδελτίωση όλων των σχολίων, αξιολόγησή τους από την ομάδα εργασίας και πιθανές αλλαγές στο προτεινόμενο σχέδιο εσωτερικού κανονισμού. Το τελικό κείμενο διαμορφώθηκε μετά από Συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων του 1ου Γυμνασίου Ιωαννίνων. Επιπλέον, θα αποσταλεί για έγκριση από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από την Διευθύντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, μετά την έγκρισή του, θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του Σχολείου απ' όπου θα ενημερωθούν οι γονείς και κηδεμόνες. Παράλληλα, μια συνοπτική μορφή του θα διανεμηθεί και θα συζητηθεί διεξοδικά με όλους/όλες τους/τις μαθητές/-τριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός θα επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα μέσω της προβλεπόμενης από το νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και στις κατά καιρούς αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Ο Κανονισμός περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιώματα και υποχρεώσεις για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, τα οποία αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων επιδιώκεται:

- Η σωματική και συναισθηματική ασφάλεια όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες

των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.

- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και τηναπρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/-τριας, αλλά και όλων των μελών τηςσχολικής κοινότητας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας,μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘ και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30^η Ιουνίου του επόμενου έτους.

II. Προσέλευση στο Σχολείο

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο έγκαιρα, πριν από το χτύπημα του κουδουνιού (σύμφωνα με το ισχύον ωρολόγιο πρόγραμμα το πρώτο κουδούνι χτυπά στις 08:15).

Κατά την πρωινή συγκέντρωση, όλοι (διδάσκοντες και διδασκόμενοι) οφείλουν να είναι παρόντες. Όσοι μαθητές/-τριες προσέρχονται με καθυστέρηση και μετά την πρωινή συγκέντρωση λαμβάνουν απουσία και μπορούν να παρακολουθήσουν το μάθημα με την άδεια του διδάσκοντος. Οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών που επανειλημμένα προσέρχονται καθυστερημένα ενημερώνονται από τον υπεύθυνο του τμήματος.

III. Παραμονή στο Σχολείο

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι.

Μαθητής, που θα εισέλθει στην αίθουσα μετά τον καθηγητή, παίρνει απουσία.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής από τους προσελθόντες στο σχολείο δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, αναψυκτικού και το μάσημα τσίχλας μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας.

III. Αποχώρηση από το Σχολείο

Οι μαθητές/-τριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται υποχρεωτικά ο γονέας/κηδεμόνας, για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του. Σε περίπτωση αδυναμίας επικοινωνίας οι μαθητές/-τριες παραμένουν στο χώρο του Σχολείου.

Μαθητής ή μαθήτρια που αποχωρεί από το Σχολείο χωρίς να λάβει άδεια, τιμωρείται με αποβολήμιας (1) ημέρας και ενημερώνεται αμέσως ο γονέας /κηδεμόνας του.

Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του, πριν τη λήξη των μαθημάτων, οφείλει να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.

IV. Ωρολόγιο πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το ωρολόγιο πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές, που προκύπτουν στο ωρολόγιο πρόγραμμα κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και για αλλαγές που σχετίζονται με αντικατάσταση διδασκόντων/-ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα. Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα, καθώς και στο ιστολόγιο του Σχολείου.

Σε περίπτωση έκτακτης αλλαγής του ωρολογίου προγράμματος, το σχολείο έχει την υποχρέωση να ενημερώσει τους γονείς και κηδεμόνες μέσω σύντομου μηνύματος κειμένου (SMS) στο τηλέφωνο επικοινωνίας που έχει δηλωθεί από την αρχή της σχολικής χρονιάς.

V. Απουσίες μαθητών

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/-τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι γονείς/κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

Παράλληλα, οι υπεύθυνοι καθηγητές των τμημάτων οφείλουν να ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες με σύντομο μήνυμα κειμένου (SMS) ή/ και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), μόλις οι μαθητές συμπληρώσουν 25 (είκοσι πέντε) απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες. Το ίδιο κάνουν και εντός των πρώτων 5 (πέντε) εργασίμων ημερών κάθε μήνα, εφόσον υπάρχει μεταβολή στο συνολικό αριθμό των απουσιών.

VI. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω:

- της πλατφόρμας **eParents** (<https://eschools.minedu.gov.gr/login>) για ενημέρωση που αφορά

απουσίες και βαθμολογία μαθητών, μετά την οριστικοποίησή τους από το πληροφοριακό σύστημα **mySchool**

- της **ιστοσελίδας** του σχολείου <http://1gym-ioann.ioa.sch.gr>
- του **ιστολογίου** στο σχολείου <https://blogs.sch.gr/1gymioan/>
- των ηλεκτρονικών διευθύνσεων του σχολείου mail@1gym-ioann.ioa.sch.gr και 1gymioan@gmail.com προς τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις που δηλώνονται στην αρχή της σχολικής χρονιάς από τους γονείς.
- υπηρεσίας σύντομων μηνυμάτων (SMS) στο τηλέφωνο που δηλώνεται στην αρχή της σχολικής χρονιάς από τους γονείς.
- της σελίδας του 1ου Γυμνασίου Ιωαννίνων στο Facebook <https://www.facebook.com/1gymnasioioanninon>
- του καναλιού του 1ου Γυμνασίου Ιωαννίνων στο YouTube https://www.youtube.com/channel/UCF_OR77G2u70mkcYgvnvpHA
- του λογαριασμού του σχολείου στο Twitter <https://twitter.com/1gymioann>
- του λογαριασμού του σχολείου στο Instagram <https://www.instagram.com/1gymioannina/>
- ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- τηλεφωνικής κλήσης σε έκτακτες περιπτώσεις
- της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες ημέρες και ώρες από το Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών.
- Σε περίπτωση απαγόρευσης προσέλευσης στο Σχολείο, η ενημέρωση γίνεται είτε τηλεφωνικά είτε μέσω εφαρμογής τηλεδιάσκεψης σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες.

3. Σχολική και κοινωνική ζωή

Ι. Φοίτηση:

Η φοίτηση των μαθητών/-τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους - και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο - δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο, όσο και την πρόδοό τους.

II. Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία του σκοπού αυτού οι μαθητές/-τριες:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου, καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής.
- Δεν ρυπαίνουν το σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους και χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό και χωρίς φθορές , όπως ακριβώς το παρέλαβαν.
- Ιδιαίτερα όσον αφορά στο Σχολείο μας, επειδή πρόκειται για ένα διατηρητέο νεοκλασικό κτήριο ιδιαίτερου κάλλους και αρχιτεκτονικής διαμόρφωσης, θα πρέπει να υπάρχει

αυξημένη φροντίδα για την διατήρησή του σε άψογη κατάσταση.

Επισημαίνεται ότι μαθητής, που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου (στο σχολικό κτήριο, σε χώρους και παραρτήματά του, καθώς και σε υλικοτεχνική υποδομή ή εξοπλισμό του) , ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

III. Διαλείμματα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/-τριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Με την έναρξη κάθε διδακτικής ώρας οφείλουν να εισέρχονται στην τάξη τους και να κάθονται στο θρανίο τους. Μαθητής ή μαθήτρια που εισέρχεται στην τάξη μετά τον εκπαιδευτικό λαμβάνει απουσία και παρακολουθεί το μάθημα.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/-α από την αίθουσα.

Υπεύθυνοι για την ευταξία και την καθαριότητα της τάξης κατά τα διαλείμματα είναι οι επιμελητές, οι οποίοι ορίζονται ανά δύο για κάθε εβδομάδα από τον/την υπεύθυνο/η καθηγητή/-τρια του τμήματος, σε κατάσταση που αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του τμήματος. Τα καθήκοντά τους περιγράφονται αναλυτικά εδώ:

<http://1gym-ioann.ioa.sch.gr/autosch/joomla15/kanonismoι/371-kathikonta-apousiologon-kai-epimeliton>

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/-τριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος

ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/-τριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό, που βρίσκεται εκεί.

IV. Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών/-τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια χωρίς ακρότητες και υπερβολές. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης· οι υπερβολές δε συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα.

Η ευπρεπής και κόσμια εμφάνιση θα τίθεται σε συζήτηση από τη στιγμή που συνδέεται με ακραία και προκλητική συμπεριφορά και διαταράσσει το ήπιο παιδαγωγικό κλίμα της σχολικής κοινότητας.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής

- Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Ενημερώνει το Σύλλογο των Διδασκόντων/-ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/-ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους/στις διδάσκοντες/-ουσες - όταν είναι απαραίτητο - συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους σε περίπτωση φθοράς.

Οι εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση – διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν:

- Να μεριμνούν για την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και

κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.

- Να αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό.
- Να συμβάλλουν στη διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης, ώστε να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια, όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Να αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότητα και δίκαια και να μην κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- Να καλλιεργούν και να εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Να διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών.
- Να διαπαιδαγωγούν και να εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος με την καθοδήγηση των ΣΕΕ και των Στελεχών της Διοίκησης της Εκπαίδευσης.
- Να προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας, έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών και να εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Να αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και να ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες, καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- Να ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, να λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά τους και να προβαίνουν σε κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες για την αντιμετώπιση πιθανών προβλημάτων.
- Να ενθαρρύνουν την ενεργό συμμετοχή των μαθητών στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και να καλλιεργούν το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Να είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Να συνεργάζονται με το/τη Διευθυντή/-τρια, τους γονείς/κηδεμόνες και τους αρμόδιους ΣΕΕ για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Να συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και

το Σχολείο.

- Να ανανεώνουν και να εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής, τόσο μέσω των διαφόρων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με αυτοεπιμόρφωση.
- Να μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και να τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται αυστηρά κάθε είδος βίας (λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής). Οι μαθητές θα πρέπει:

- Να αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Να αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και να αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Να υποστηρίζουν και να διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει νομοθεσία συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Να συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού και εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Να προσέχουν και να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Αν προκαλέσουν οποιαδήποτε βλάβη-ζημιά, να φροντίσουν για την αποκατάστασή της.
- Να επιδιώκουν και να συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων και των αναλώσιμων υλικών.
- Να σέβονται και να χρησιμοποιούν με προσοχή όλα τα υλικά που τους παρέχει το σχολείο (

θρανία, καρέκλες, πίνακες, εποπτικά μέσα διδασκαλίας κτλ.).

- Να προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες τους με διάλογο ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:

1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος, στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό για το σχολικό εκφοβισμό ή στο Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
3. Απευθύνονται στο/στη Διευθυντή/-ντρια.

- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης σωματικής, λεκτικής ή ψυχολογικής συμπεριφοράς, να αντιδρούν άμεσα και να ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων να τηρούν τους κανόνες της τάξης. Να συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία και να μην παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/-τριών τους για μάθηση και το δικαίωμα των εκπαιδευτικών για διδασκαλία σύμφωνα με τον προγραμματισμό τους.
- Να απευθύνονται στους/στις καθηγητές/-τριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και να ζητούν τη βοήθειά τους για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.
- Αν θεωρήσουν ότι αδικούνται από κάποιον εκπαιδευτικό, να απευθύνονται στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος, στο Σύμβουλο Σχολικής Ζωής ή στο/στη Διευθυντή/-ντρια.
- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους μέσω των τηλεφώνων του σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές, αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου, να ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και να συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Να μην καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία, γιατί είναι πνευματικά δημιουργήματα, που παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία, αλλά και γιατί μπορεί κάποια από αυτά να χρησιμοποιηθούν και την επόμενη σχολική χρονιά.

VI. Άλλα θέματα

Επισημαίνεται ότι:

Απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων - κτηρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών, που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/τριες. Σε περίπτωση παράβασης, η συσκευή παραδίδεται στη Διεύθυνση του Σχολείου, αποδίδεται μόνο στον/γονέα/κηδεμόνα και ο/η μαθητής/-τρια τιμωρείται με μία (1) ημέρα

αποβολή από τα μαθήματα.

1. Επιπροσθέτως, αν διαπιστωθεί από εκπαιδευτικό ότι ο/η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, ενημερώνεται ο/η Διευθυντής/ντρια και ανάλογα με τη βαρύτητα τού/τής επιβάλλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) μέρες. Εφόσον κριθεί εκ μέρους του/της Διευθυντή/ντριας ότι η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας είναι ιδιαίτερος αποκλίνουσα, τότε τον/την παραπέμπει στον Σύλλογο Διδασκόντων προκειμένου ο τελευταίος συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, να επιληφθεί και να επιβάλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες. Στην περίπτωση που η φωτογράφιση/βιντεοσκόπηση αφορά ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων, επιλαμβάνεται ο Σύλλογος Διδασκόντων και υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος. (άρθρο 28 της ΚΥΑ 102791/ΓΔ4/2024, ΦΕΚ 5130/τ.Β'/10-9-2024)

- Όσον αφορά στη συμπεριφορά των μαθητών/-τριών στο δίκτυο και διαδίκτυο, αυτοί οφείλουν να ακολουθούν πιστά τους σχετικούς κανόνες καλής συμπεριφοράς (Netiquette), που είναι αναρτημένοι στο ιστολόγιο και στην ιστοσελίδα του σχολείου.
Το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών είναι καταστροφικές για την πνευματική και σωματική υγεία των μαθητών. Για το λόγο αυτό απαγορεύονται τόσο στο Σχολείο όσο και σε περιπάτους, εκπαιδευτικές επισκέψεις, μονοήμερες ή πολυήμερες εκδρομές. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.
- Η χρήση των οργάνων γυμναστικής (π.χ. μπάλες) και του Γυμναστηρίου επιτρέπονται μόνο μετά από άδεια του Διευθυντή ή του Υποδιευθυντή του Σχολείου.
- Η χρήση κάθε είδους διορθωτικού, τύπου blanco, δεν επιτρέπεται στο σχολείο.
- Δεν επιτρέπεται η κατοχή ή χρήση οποιουδήποτε επικίνδυνου ή δυνάμει επικίνδυνου αντικειμένου, οργάνου ή εργαλείου (π.χ. μαχαίρι, ψαλίδι, κατσαβίδι κτλ.)
- Δεν επιτρέπονται οι επισκέψεις εξωσχολικών ατόμων στο χώρο του Σχολείου κατά τις ώρες λειτουργίας του.
- Οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να ενημερώνουν τη Δ/ση του Σχολείου για τυχόν προβλήματα υγείας, ειδικής φαρμακευτικής αγωγής ή για οτιδήποτε άλλο αφορά τα παιδιά τους.

- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται στο τέλος της σχολικής χρονιάς να αφήνουν προσωπικά τους είδη στο σχολείο (βιβλία, τετράδια, μπλοκ ζωγραφικής, μπογιές κτλ.), καθώς δεν είναι δυνατή η φύλαξη και επιστροφή τους. Σε περίπτωση απώλειας τέτοιων αντικειμένων, το σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη.
- Περιπτώσεις σχολικού εκφοβισμού δε θα γίνονται ανεκτές σε καμία περίπτωση. Μάλιστα στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς θα γίνεται μια σύντομη ενημέρωση σε όλους τους μαθητές για το τι σημαίνει σχολικός εκφοβισμός και για τη στάση του σχολείου απέναντι σε τέτοια φαινόμενα.

- **Απώλεια χρημάτων ή άλλων αντικειμένων αξίας**

Το σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας, που οι μαθητές/-τριες τυχόν φέρουν μαζί τους.

Σε περίπτωση που μαθητής /-τρια βρει σε χώρο του σχολείου χρήματα ή οποιοδήποτε αντικείμενο που δεν του ανήκει, οφείλει άμεσα να ενημερώσει τον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό ή/και το Διευθυντή και να παραδώσει τα χρήματα ή το αντικείμενο σ' εκείνον.

VII. Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στο σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση της βίας
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος, που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- σύνδεση του σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/-τριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/-τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον/τη Διευθυντή/-τρια της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών και τον/τη Συντονιστή/-τρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των

δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο ως φορέας αγωγής έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/-τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/-τριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Συγκεκριμένα, τα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά είναι τα ακόλουθα:

α) προφορική παρατήρηση β) επίπληξη γ) ωριαία απομάκρυνση δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες ε) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες στ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικώς ή διαζευκτικώς, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους ζ) αλλαγή τμήματος και η) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Τα παραπάνω μπορούν να ισχύουν παράλληλα με τις δράσεις παιδαγωγικής μορφής, τις οποίες προτείνει ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, σε συνεργασία με ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς.

Σε κάθε περίπτωση, τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα δεν εφαρμόζονται με την παραπάνω αναφερόμενη σειρά, ενώ η λήψη τους θα πρέπει να κρίνεται, κάθε φορά, κατάλληλη και αναγκαία για την επίτευξη του επιδιωκόμενου παιδαγωγικού σκοπού.

Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις (3) απομακρύνσεις από τον ίδιο διδάσκοντα ή πέντε (5) συνολικά, ο Σύλλογος Διδασκόντων μπορεί να εφαρμόσει κατά τη κρίση του τα παιδαγωγικά μέτρα της αποβολής 3 (τριών) ή 5 (πέντε) ημερών από τα μαθήματα, με γνωστοποίηση προς τους κηδεμόνες του/της μαθητή/τριας ότι επίκειται η εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος.

Επιπλέον, οι μαθητές/τριες που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων.

VIII. Σχολικές δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής. Γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής,

ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντές τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις.

Για την απόλυτη διασφάλιση της επίτευξης των εκπαιδευτικών στόχων των σχολικών δραστηριοτήτων, ο Σύλλογος Διδασκόντων του 1^{ου} Γυμνασίου Ιωαννίνων με σχετική απόφασή του, μετά από πρόταση του Διευθυντή, Γεωργίου Πλεύρη, υιοθέτησε από το σχολικό έτος 2013-2014 τη Δήλωση Υπευθυνότητας, την οποία υπογράφουν οι γονείς και λαμβάνουν γνώση οι μαθητές και μαθήτριες και αφορά τις πάσης φύσεως εκδρομές, μετακινήσεις, σχολικές δραστηριότητες και διδακτικές επισκέψεις του 1ου Γυμνασίου Ιωαννίνων. Η Δήλωση Υπευθυνότητας και ο ενσωματωμένος σε αυτή Κανονισμός των εκδρομών έχουν αναρτηθεί τόσο στην ιστοσελίδα όσο και στο ιστολόγιο του σχολείου <http://1gym-ioann.ioa.sch.gr/autosch/joomla15/kanonismoi/370-ypeythyni-dilosi-metakinisis-anakoinosi-diadiktyou-dilosi-ypefthynotitas>.

ΙΧ. Δημοσίευση φωτογραφιών, βίντεο δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων

Με βάση υπεύθυνη δήλωση (<http://1gym-ioann.ioa.sch.gr/autosch/joomla15/kanonismoi/370-ypeythyni-dilosi-metakinisis-anakoinosi-diadiktyou-dilosi-ypefthynotitas>) που υπογράφουν οι γονείς και κηδεμόνες με την εγγραφή των μαθητών στο Σχολείο, μπορεί να δοθεί η δυνατότητα δημοσίευσης στους δικτυακούς τόπους του 1ου Γυμνασίου Ιωαννίνων φωτογραφιών και βιντεοσκοπήσεων, που αφορούν σχολικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες εντός ή εκτός Σχολείου (σχολικές εκδηλώσεις, δραστηριότητες, εκπαιδευτικές επισκέψεις, αθλητικούς αγώνες, αναμνηστικά μαθητικά άλμπουμ κ.λπ.).

4. Επικοινωνία και συνεργασία με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων

Ι. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/-τριών και με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον/τη Διευθυντή/-τρια

του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/-τριών συγκροτούν το Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν.

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με το/τη Διευθυντή/-τρια, το Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου, για την επίτευξη των στόχων του σχολείου.

III. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/-ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, αλλά και η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/-ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος εν γένει.

IV. Η σημασία της συνεργασίας και της συλλογικότητας

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων (μαθητών/-τριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης), για να επιτύχει στην αποστολή του.

5. Πολιτική του σχολείου για προστασία από πιθανούς κινδύνους

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο Διευθυντής του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους, σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσον αφορά στην προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ο Διευθυντής ενημερώνει τους/τις μαθητές/-τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες για τους βασικούς κανόνες και

τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/-τριες, οι γονείς/κηδεμόνες και ο/η Διευθυντής/Διευθύντρια οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι/-ες φορείς/υπηρεσίες (π.χ. Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας, Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, Υπουργείο Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας κ.λπ.) για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

II. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Ενδεικτικό σχέδιο:



III. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/-τριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στο διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει, για να πετύχει τους στόχους και το όραμά

του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/-τρια και το Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Κανονισμός θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του σχολείου απ' όπου θα ενημερώνονται οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/-τριών μας.

Ιωάννινα, 10/10/2024

Η Διευθύντρια

Κατσούλη Δήμητρα



