

| | |
|------------------------|-------------------------------|
| Τηλ.: | 2105821878 - 2105815703 |
| Ηλεκτρονική διεύθυνση: | mail@1gym-chaid.att.sch.gr |
| Ιστοσελίδα: | https://blogs.sch.gr/1gymchai |

Ο σεβασμός των κανόνων λειτουργίας του σχολείου αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία και την εκπλήρωση της αποστολής του. Στην προσπάθεια αυτή, η συμπαράσταση των γονέων και κηδεμόνων είναι πολύ σημαντική. Για τον λόγο αυτόν απευθυνόμαστε σε εσάς, τους γονείς-κηδεμόνες των μαθητών μας και ζητούμε την στήριξή σας.

Οι βασικοί κανόνες λειτουργίας καθορίζουν το γενικό πλαίσιο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων μαθητών, γονέων-κηδεμόνων και εκπαιδευτικών.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ-ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Στην αρχή του σχολικού έτους καλούνται οι γονείς-κηδεμόνες των μαθητών/τριών για ενημέρωση. Είναι δυνατό –εφόσον κριθεί απαραίτητο– να οριστούν και έκτακτες συγκεντρώσεις για την ενημέρωση των γονέων-κηδεμόνων των μαθητών όλων των τάξεων.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Βασικός σκοπός λειτουργίας του σχολικού κανονισμού είναι να τεθούν οι κατευθυντήριες αρχές, ώστε όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (καθηγητές, μαθητές και γονείς-κηδεμόνες) να συνεργάζονται αρμονικά.

Προσέλευση – παραμονή και αποχώρηση από το σχολείο και στην αίθουσα διδασκαλίας

- Οφείλουμε να προσερχόμαστε στο σχολείο πριν το χτύπημα του κουδουνιού, στις 8.15 π.μ.
- Είμαστε υποχρεωμένοι να σεβόμαστε και να τηρούμε το ωράριο του καθημερινού προγράμματος.
- Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, ενώ όσοι/ες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο σχολείο και εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας. Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία.
- Παραμένουμε στον χώρο του σχολείου από τη στιγμή της προσέλευσής μας μέχρι την ώρα της λήξης των μαθημάτων και δεν απομακρυνόμαστε για κανέναν λόγο από τον αύλειο χώρο χωρίς άδεια.
- Αποχωρούμε την ώρα που προβλέπεται, φροντίζοντας ιδιαίτερα, κατά την έξοδό μας από το σχολείο, για την αποφυγή ατυχημάτων.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, εφόσον αυτό είναι ανήλικο, και το παραλαμβάνει αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.

Σεβασμός στον χώρο - Ασφάλεια

- Προσέχουμε τη συμπεριφορά μας, ώστε να αποφεύγονται ατυχήματα και ζημιές.
- Δε χρησιμοποιούμε τους εσωτερικούς χώρους του σχολείου ως χώρους παιχνιδιού.
- Διατηρούμε το σχολικό χώρο καθαρό, και φροντίζουμε να διατηρείται ο εξοπλισμός του σχολείου σε καλή κατάσταση. Ιδιαίτερα στα εργαστήρια, χρησιμοποιούμε με ιδιαίτερη προσοχή και υπευθυνότητα τα όργανα, τις συσκευές και τους υπολογιστές.
- Όποιος προκαλεί σκόπιμα ζημιές ή ρυπαίνει τους χώρους πρέπει να καθαρίζει ή να αποκαθιστά τη ζημιά. Επισημαίνεται ότι όποιος προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου ελέγχεται πειθαρχικά και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τους γονείς-κηδεμόνες.
- Το αθλητικό παιχνίδι στον αύλειο χώρο του σχολείου ή στο γυμναστήριο επιτρέπεται μόνο μετά από άδεια και υπό την εποπτεία του καθηγητή φυσικής αγωγής.
- Ο χώρος του σχολείου δεν είναι κατάλληλος για να προσκαλούμε φίλους και γνωστούς. Αν εντοπίσουμε κάποιον εξωσχολικό, οφείλουμε να ενημερώσουμε αμέσως την Διεύθυνση.
- Δε φέρνουμε μαζί μας αντικείμενα επικίνδυνα ή μεγάλης αξίας. Σε περίπτωση απώλειας, υπεύθυνοι είμαστε εμείς οι ίδιοι οι μαθητές.

• Η εμφάνιση και η ενδυμασία μας οφείλει να χαρακτηρίζεται από απλότητα και ευπρέπεια. Η αποφυγή υπερβολής, πρόκλησης και επιδείξης είναι στοιχείο της μαθητικής ιδιότητας.

Συνεργασία του σχολείου με γονείς-κηδεμόνες και φορείς

Είναι απαραίτητη η επικοινωνία του Σχολείου με τους γονείς-κηδεμόνες και με τον Σύλλογο Γονέων-Κηδεμόνων, καθώς απαιτείται η υπεύθυνη ενημέρωση για το παιδαγωγικό έργο του Σχολείου και παράλληλα η επικοινωνιακή συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Συγκεκριμένα:

- Οι γονείς-κηδεμόνες εγγράφουν τον μαθητή στο Σχολείο, επικοινωνούν συχνά με τη Διεύθυνση και τους Εκπαιδευτικούς της τάξης και ενημερώνουν για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με τον μαθητή.
- Οι γονείς-κηδεμόνες παρακολουθούν τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση σε συναντήσεις τους με τους διδάσκοντες, που γίνονται δύο φορές την εβδομάδα σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα, οι οποίες θα κοινοποιηθούν αμέσως μόλις οριστικοποιηθεί το ωρολόγιο πρόγραμμα.
- Οι γονείς-κηδεμόνες θα πρέπει να απευθύνονται αποκλειστικά στον υπεύθυνο Καθηγητή της τάξης, για να ενημερωθούν για τις απουσίες του παιδιού τους.
- Οι γονείς-κηδεμόνες για οποιοδήποτε ζήτημα προκύψει σε σχέση με κάποιον καθηγητή θα πρέπει να απευθύνονται πρωτίστως στον αρμόδιο καθηγητή. Σε περίπτωση δεν επιλυθεί, τότε μόνο πρέπει να απευθυνθούν στη Διεύθυνση του Σχολείου.
- Οι γονείς-κηδεμόνες είναι απαραίτητο να δώσουν την έγκρισή τους για τη συμμετοχή του μαθητή σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.
- Ο Υπεύθυνος Τμήματος επικοινωνεί με τους γονείς-κηδεμόνες τηλεφωνικά ή/και γραπτώς (μέσω ανακοινώσεων, email) για ενημέρωση ή όποια ζητήματα έχουν ανακύψει (Ενδεικτικά, διαγωγή και απουσίες).
- Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων -το συλλογικό όργανο των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών-, πρέπει να είναι σε επικοινωνία με τη Διεύθυνση και με το Σύλλογο των Διδασκόντων για την προαγωγή του σχολικού έργου καθώς και για την υποστήριξη των διάφορων ενδοσχολικών και εξωσχολικών δράσεων.
- Το Σχολείο συνεργάζεται με τη Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο και την Τοπική Αυτοδιοίκηση για την εύρυθμη λειτουργία του. Επίσης είναι ανοικτό στην κοινωνία μέσω της συνεργασίας με επιστημονικούς, καλλιτεχνικούς και πολιτιστικούς φορείς με στόχο την ολοκλήρωση του παιδευτικού του έργου.

Απουσίες και Επαρκής Φοίτηση

Απαραίτητη επίσης προϋπόθεση για την προαγωγή ή την απόλυση του μαθητή όλων των τάξεων του Γυμνασίου είναι η επαρκής φοίτησή του κατά το οικείο διδακτικό έτος (**ΦΕΚ Β' 5130/10.09.2024**).

A. 1. Η φοίτηση όλων των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

2. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον:

α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50),

β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια που βεβαιώνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26.

3. Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας, που σημείωσε πάνω από τις πενήντα (50) απουσίες και δεν εμπίπτει στις εξαιρέσεις του ανωτέρω ΦΕΚ.

B. Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία για κάθε διδακτική ώρα.

Γ. Απουσία μαθητή από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπονται την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

Δ. Απουσία μαθητή από σχολικές εορταστικές και επετειακές εκδηλώσεις θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

Ενημέρωση γονέων-κηδεμόνων για τις απουσίες Υποχρεώσεις γονέων-κηδεμόνων των απόντων μαθητών

1) Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι γονείς-κηδεμόνες τους. Ο γονέας-κηδεμόνας μαθητή που απουσιάζει από το σχολείο οφείλει να γνωστοποιεί στο σχολείο την απουσία και την αιτία αυτής αυθημερόν. Δικαιολογητικά για την εν λόγω απουσία προσκομίζονται μόνο στην περίπτωση που προβλέπεται ο μη υπολογισμός τους κατά την έκδοση των αποτελεσμάτων φοίτησης.

2) Ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος οφείλει να ενημερώνει τους γονείς-κηδεμόνες για την απουσία των μαθητών και να πληροφορείται τους λόγους της απουσίας τους με κάθε πρόσφορο μέσο. Εάν η επικοινωνία με τους γονείς-κηδεμόνες δεν είναι εφικτή ή εάν οι γονείς-κηδεμόνες αρνηθούν την επικοινωνία ή εάν για οποιονδήποτε άλλο λόγο είναι απαραίτητο, συγκαλείται το Συμβούλιο του Τμήματος για να εξετάσει την αναγκαιότητα χρήσης ενεργειών παιδαγωγικού χαρακτήρα, όπως, ενδεικτικά, η προσφυγή σε υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές ή

κοινωνικές υπηρεσίες.

3) Αν ο μαθητής έχει απουσιάσει τρεις συνεχόμενες ημέρες ή έχει πραγματοποιήσει 25 συνολικά απουσίες, ο εκπαιδευτικός που είναι υπεύθυνος του τμήματος επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς-κηδεμόνες του μαθητή, πληροφορείται τον λόγο των απουσιών και ενημερώνει τον Διευθυντή του σχολείου. Μετά την πρώτη ενημέρωση των γονέων-κηδεμόνων, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο εκπαιδευτικός τους ενημερώνει τις πρώτες πέντε (5) εργάσιμες ημέρες κάθε μήνα, εφόσον υπάρχει μεταβολή στον συνολικό αριθμό απουσιών.

4) Όταν σημειώνονται επαναλαμβανόμενες απουσίες σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας), μεμονωμένες ή συνεχείς, χωρίς την άδεια του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου, αναζητούνται οι λόγοι και λαμβάνονται όποια μέτρα παιδαγωγικού χαρακτήρα κριθούν απαραίτητα.

5) Οι απουσίες των μαθητών αθροίζονται και λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών.

Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα

1) Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία στο σχολείο του κλίματος που απαιτείται για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών έτσι, ώστε να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Η συμμόρφωση στους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή είναι υποχρεωτική για τα μέλη της σχολικής κοινότητας. **Προσπάθεια όλων είναι να υπάρχει ήρεμο και ασφαλές μαθησιακό περιβάλλον.** Οι μαθητές οφείλουν:

- να συμβάλλουν στην ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων και των σχολικών εκδηλώσεων.
- να υπακούουν στις παραινέσεις των εκπαιδευτικών.
- να είναι ευγενικοί, να χρησιμοποιούν κόσμιο λεξιλόγιο και να μην εκδηλώνουν επιθετική συμπεριφορά.
- να σέβονται τους συμμαθητές, τους εκπαιδευτικούς και το υπόλοιπο προσωπικό του Σχολείου.
- να σέβονται και να προστατεύουν τη σχολική περιουσία, καθώς και τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους.

ΚΙΝΗΤΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ

Απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/ τριες. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.

ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Οι μαθητές οφείλουν:

- να σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου.
- να μη ρυπαίνουν το σχολικό χώρο, να μη γράφουν σε θρανία και τοίχους, να χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- να φροντίζουν για την καθαριότητα και την καλαισθητή εικόνα των τάξεων.

Ο μαθητής, που προκαλεί φθορά ή ζημία στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται πειθαρχικά. Η δαπάνη αποκατάστασης επιβαρύνει τον γονέα και κηδεμόνα.

Χαρακτηρισμός διαγωγής

2) Η συμπεριφορά των μαθητών, που εκδηλώνεται με οποιοδήποτε τρόπο, με πράξεις ή παραλείψεις, συνιστά τη διαγωγή τους.

3) Οι μαθητές οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή. Κάθε πράξη ή παράλειψη που έρχεται σε αντίθεση με αυτούς αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με παιδαγωγικά μέσα.

4) Η διαγωγή κάθε μαθητή χαρακτηρίζεται ως «εξαιρετική», «καλή» ή «μεμπτή» ως εξής:

- α) «Εξαιρετική» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του μαθητή, όταν τηρεί απολύτως τους κανόνες της σχολικής ζωής.
- β) «Καλή» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του μαθητή, όταν υπάρχουν παρεκκλίσεις από την τήρηση των κανόνων της σχολικής ζωής.
- γ) «Μεμπτή» χαρακτηρίζεται η διαγωγή μαθητή όταν αυτός αποκλίνει από την προσήκουσα διαγωγή σε βαθμό ανεπίτρεπτο, αλλά κρίνεται ότι είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης αυτής εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.
- δ) Όταν κρίνεται ότι η απόκλιση από την προσήκουσα διαγωγή δεν είναι δυνατόν να επανορθωθεί εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος, ο μαθητής υποχρεώνεται σε αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος, ώστε σε ένα νέο σχολικό

περιβάλλον να δοθεί η ευχέρεια βελτίωσης της διαγωγής του.

Αναγραφή της διαγωγής των μαθητών στους τίτλους σπουδών

Ο χαρακτηρισμός της διαγωγής μαθητών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αναγράφεται στους τίτλους σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των απολυτηρίων, των πτυχίων, των αποδεικτικών απόλυσης, των αποδεικτικών πτυχίων και λοιπών αποδεικτικών και πιστοποιητικών σπουδών (άρθρο 5 του ΦΕΚ 111, τ. Α' (12-6-2020).

ΘΕΣΜΟΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Α) Σύμβουλοι Σχολικής Ζωής

Οι **Σύμβουλοι Σχολικής Ζωής** ασχολούνται με τη επίλυση σύνθετων προβλημάτων που ανακύπτουν στην σχολική καθημερινότητα μεταξύ των μαθητών. Για το τρέχον σχολικό έτος ως **Σύμβουλοι Σχολικής Ζωής** έχουν οριστεί η κ. **Μπαρμπαλιά Αικατερίνη** και η κ. **Καλογρηά Άννα**.

Β) Υπεύθυνοι Τμήματος

Έχουν τη γενική ευθύνη του τμήματος και το οργανώνουν σε μαθητική κοινότητα με βάση τις αρχές της δημοκρατικής διοίκησης και σύμφωνα με το καταστατικό των Μαθητικών Συμβουλίων.

Συνεργάζονται στενά με τους διδάσκοντες στο τμήμα για τη διαγωγή, την επιμέλεια, την επίδοση και την τακτική φοίτηση των μαθητών σ' όλα τα μαθήματα.

Οργανώνουν συσκέψεις των γονιών των μαθητών, σε συνεννόηση με τον Διευθυντή, στις οποίες συζητούνται θέματα αγωγής, πειθαρχίας και προόδου των μαθητών. Για το τρέχον σχολικό έτος ως Υπεύθυνοι Τμήματος έχουν οριστεί:

A1: ΛΑΓΟΥΔΑΚΟΣ Γ.

A2: ΣΚΟΥΜΠΑ Α.

A3: ΚΑΛΟΓΡΗΑ Α.

B1: ΜΑΣΤΡΟΓΙΑΝΝΗ Π.

B2: ΣΚΑΡΑΚΗΣ Π.

B3: ΦΑΝΤΗΣ Λ.

Γ1: ΒΕΝΕΤΣΑΝΟΥ Ι.

Γ2: ΑΝΤΥΠΑΣ Γ.

Γ3: ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΥ Μ.

Γ) Τμήματα Ένταξης

Από το 2015 λειτουργεί **Τμήμα Ένταξης** για τους μαθητές με μαθησιακές δυσκολίες (με διάγνωση ή χωρίς). Οι μαθητές μας υποστηρίζονται στα φιλολογικά μαθήματα, στα μαθηματικά στη φυσική και στη χημεία.

Δ) Λειτουργία Ε.Δ.Υ.

Στο 1^ο Γυμνάσιο Χαϊδαρίου λειτουργεί, κάθε Δευτέρα, Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης (Ε.Δ.Υ.), η οποία έχει ως σκοπό την ανάπτυξη πρακτικών εκπαιδευτικής αξιολόγησης, συμβουλευτικής και παιδαγωγικής υποστήριξης των μαθητών. Οι συνεδρίες αφορούν τους μαθητές (απαιτείται γραπτή συγκατάθεση των γονέων-κηδεμόνων) και τους γονείς-κηδεμόνες και πραγματοποιούνται κατόπιν συνεννόησης.