

1ο ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024-25

Εισαγωγή

Αυτός ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του 1ου Πειραματικού Δημοτικού Σχολείου Ρεθύμνου συντάχθηκε σύμφωνα με την 109697/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5387/Β/26-9-2024 Υπουργική Απόφαση και η δομή του ακολουθεί τους θεματικούς άξονες που ορίζονται εκεί.

Σκοπός του είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που διευκολύνει και εξασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας, το εκπαιδευτικό και παιδαγωγικό της έργο και την ισότιμη και αρμονική συμβίωση των μελών της σχολικής κοινότητας. Στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας δεν τίγονται θέματα που ρυθμίζονται από την κείμενη νομοθεσία και όλοι οι κανόνες και οι προβλέψεις του είναι σύμφωνες με αυτή.

1. Προσέλευση, παραμονή και αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο με ευθύνη των γονέων τους και εισέρχονται από την είσοδο που υποδεικνύεται κάθε φορά.

Οι μαθητές παραμένουν στο προαύλιο μέχρι τις 8.15 όταν οι καιρικές συνθήκες είναι καλές.

Οι μαθητές των τάξεων Α και Β που βρίσκονται στο ισόγειο μπορούν να αφήνουν τις σχολικές τους τσάντες στις αίθουσες και να βγαίνουν αμέσως στο προαύλιο.

Όταν οι καιρικές συνθήκες είναι κακές και δεν επιτρέπουν την παραμονή στο προαύλιο, οι μαθητές εισέρχονται στον διάδρομο του ισογείου. Ανεβαίνουν στον όροφο με τη συνοδεία εκπαιδευτικών όταν πλησιάζει η ώρα έναρξης των μαθημάτων ή όταν δημιουργείται συνωστισμός.

Μαθητές που προσέρχονται καθυστερημένα εισέρχονται στο σχολείο, παραμένουν σε προκαθορισμένο χώρο, εφόσον υπάρχει διαθέσιμος

εκπαιδευτικός για να τους επιτηρεί και εισέρχονται με τη λήξη της διδακτικής ώρας.

Οι μαθητές συνοδεύονται κατά την αποχώρηση από γονείς ή άλλους ενήλικες που υποδεικνύουν οι γονείς με γραπτή δήλωσή τους στην αρχή της χρονιάς.

Για οποιαδήποτε έκτακτη αλλαγή ενήλικα που συνοδεύει μαθητή ενημερώνεται το σχολείο-εγγράφως εάν η αλλαγή είναι μόνιμη.

Εάν οι γονείς επιθυμούν και το δηλώσουν εγγράφως είναι δυνατόν να αποχωρεί μόνος του ένας μαθητής. Σε αυτή την περίπτωση το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει διαφορετικά και να ζητήσει να συνοδεύεται ο μαθητής.

Οι γονείς ενημερώνουν για μαθητές που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα και πρέπει να αποχωρήσουν πρόωρα.

Μαθητές που αποχωρούν πρόωρα οφείλουν να συνοδεύονται από γονείς ή άλλον ενήλικα που υποδεικνύουν οι γονείς. Θα ζητηθεί από τους συνοδούς των μαθητών να υπογράψουν δήλωση κατά την πρόωρη αποχώρηση.

Μαθητές που αποχωρούν πρόωρα μπορούν να επιστρέψουν και να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα του σχολείου εφόσον ο λόγος για τον οποίο αποχώρησαν είναι σοβαρός, π.χ. επίσκεψη σε ιατρό. Το σχολείο πρέπει να ενημερώνεται εγκαίρως για την πρόωρη αποχώρηση για προγραμματισμένους σοβαρούς λόγους.

Η τήρηση του προγράμματος του σχολείου είναι υποχρέωση των μαθητών και των γονέων τους. Οποιαδήποτε καταχρηστική συμπεριφορά, δηλαδή συχνές καθυστερήσεις στην προσέλευση και συχνές πρόωρες αποχωρήσεις, ιδίως από το Ολοήμερο, συνιστά πρόβλημα φοίτησης και θα αντιμετωπίζεται από τη σχολική μονάδα με κλιμακούμενες, ανάλογα με τη συχνότητα, ενέργειες ως εξής:

1. Συζήτηση με τους γονείς και προσπάθεια επίλυσης του προβλήματος
2. Έγγραφη ειδοποίηση του γονέα και αναφορά σε σύμβουλο εκπαίδευσης-διευθυντή εκπαίδευσης και ΚΕΔΑΣΥ
3. Αναφορά σε κοινωνικές υπηρεσίες και τις προϊστάμενες αρχές.

2. Συμπεριφορά μαθητών-Παιδαγωγικός έλεγχος

Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τους συμμαθητές τους και τους εκπαιδευτικούς, να διαφυλάσσουν τους χώρους και τις υποδομές του σχολείου, να μην

διαταράσσουν την αρμονική συνύπαρξη της σχολικής κοινότητας και να μην παρενοχλούν το εκπαιδευτικό της έργο.

Οποιαδήποτε συμπεριφορά παραβαίνει τις βασικές αρχές της παραπάνω παραγράφου συνιστά “παράπτωμα” με την έννοια που αναφέρεται στην 13423/ΓΔ4/2021 Υ.Α.

Τα περιστατικά που συνιστούν “παραπτώματα” και δεν αντιμετωπίζονται με απλή παρατήρηση καταγράφονται στο ημερολόγιο σχολικής ζωής. Συνιστάται η καταγραφή τους και από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό.

Η αντιμετώπισή του από το σχολείο θα ακολουθεί την παρακάτω κλιμάκωση:

- Απλή παρατήρηση
- Συζήτηση με τον εκπαιδευτικό της τάξης
- Συζήτηση με τον διευθυντή και τον εκπαιδευτικό της τάξης
- Ενημέρωση των γονέων και συνεργασία μαζί τους
- Συζήτηση στον Σύλλογο Διδασκόντων
- Αναζήτηση βοήθειας από ειδικούς

Η κλιμάκωση εξαρτάται από τη συχνότητα, την ένταση και τη σοβαρότητα παρόμοιων περιστατικών από τον μαθητή.

Οι συζητήσεις του εκπαιδευτικού της τάξης και της διεύθυνσης με τον μαθητή αποσκοπούν να ανιχνεύσουν τα πραγματικά περιστατικά, τα κίνητρα και τις απόψεις του μαθητή, να του υποδείξουν τις συνέπειες των πράξεών του για τους άλλους και να ορίσουν σε συμφωνία μαζί του το πλαίσιο για την αποφυγή παρόμοιων περιστατικών.

Η ενημέρωση και συνεργασία με τους γονείς αποσκοπεί σε κοινές ενέργειες για την αντιμετώπιση της προβληματικής συμπεριφοράς του μαθητή.

Η συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων σημαίνει ότι το πρόβλημα πλέον απασχολεί τη σχολική μονάδα και αναζητούνται λύσεις με τη συνεργασία όλων των μελών της.

Τέλος η συνδρομή ειδικών ζητείται όταν πλέον όλα τα μέτρα που έχει πάρει η σχολική μονάδα έχουν αποτύχει.

Ειδικά για τα κινητά τηλέφωνα, η σχετική εγκύκλιος του υπουργείου παιδείας ορίζει ότι *οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική*

συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκοπήση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση. Συνεπώς:

- Εάν οι γονείς κρίνουν ότι μαθητής/τρια πρέπει να έχει μαζί του κινητό τηλέφωνο για να το χρησιμοποιήσει πριν ή μετά το σχολείο οφείλουν να ενημερώσουν τη διεύθυνση του σχολείου.
- Το σχολείο διατηρεί αιτιολογημένα το δικαίωμα να ζητήσει από τον/την μαθητή/τρια κατά την είσοδό του/της στο σχολείο να παραδώσει το κινητό του/της τηλέφωνο το οποίο θα παραλάβει κατά την έξοδό του/της από το σχολείο.

Σε κάθε περίπτωση, τα μέτρα που λαμβάνονται, δεν αποσκοπούν στην τιμωρία του μαθητή αλλά στην προστασία των άλλων και τη δική του αυτοβελτίωση.

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Το σχολείο μεριμνά για την ανάπτυξη κλίματος αλληλοσεβασμού, ισότιμης αντιμετώπισης, αποδοχής της διαφορετικότητας και συνεργασίας των μαθητών.

Οι αρχές αυτές αναπτύσσονται με κατάλληλες δράσεις και δραστηριότητες, π.χ. ομαδικές εργασίες, στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Για την αντιμετώπιση λεκτικής ή σωματικής βίας και εκφοβισμού ακολουθούνται οι παρακάτω ενέργειες:

- Οποιοδήποτε μαθητής δεχτεί ή αντιληφθεί τέτοιο περιστατικό, το αναφέρει αμέσως στον πλησιέστερο εκπαιδευτικό ο οποίος με τη σειρά του ενημερώνει τον δάσκαλο της τάξης.
- Γονέας μαθητή ο οποίος αντιλαμβάνεται ή πληροφορείται τέτοιο περιστατικό ενημερώνει άμεσα τον δάσκαλο της τάξης
- Ο δάσκαλος της τάξης σε συνεργασία με τον συνάδελφό του, σε περίπτωση στην οποία ο μαθητής που άσκησε βία ανήκει σε διαφορετική τάξη από αυτόν που τη δέχτηκε, προβαίνουν σε κάθε πρόσφορη κατά την κρίση τους ενέργεια για την αποφυγή επανάληψης παρόμοιου περιστατικού.

- Στην πιθανότητα επανάληψης, αρχικά εμπλέκονται η διεύθυνση του σχολείου και οι γονείς των μαθητών.
- Σε περίπτωση που τέτοια περιστατικά συνεχιστούν με τον ίδιο μαθητή να ασκεί βία ή εκφοβισμό στον ίδιο ή διαφορετικούς συμμαθητές του, ο Σύλλογος Διδασκόντων αναθέτει σε ομάδα εκπαιδευτικών του σχολείου να αντιμετωπίσει την κατάσταση
- Αν παρόλα αυτά δεν υπάρξουν αποτελέσματα, ο Σύλλογος Διδασκόντων απευθύνεται στον οικείο Σύμβουλο και σε ειδικούς.
- Πεποίθηση όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων αποτελεί η επίλυση των ζητημάτων στον χώρο του σχολείου μέσα από τον γόνιμο διάλογο και τις ενέργειες που στηρίζονται στην αμοιβαία εμπιστοσύνη μεταξύ των εμπλεκομένων σε κάθε περιστατικό. Βρισκόμαστε σε ετοιμότητα και αναλαμβάνουμε πρωτοβουλίες και δράσεις, οι οποίες οδηγούν στην εύρεση της καταλληλότερης λύσης των προβλημάτων που ανακύπτουν, με σεβασμό πάντα στην προσωπικότητα του εκάστοτε μαθητή/γονέα. Θεωρείται ιδιαίτερα σημαντικό να επιλύονται παρόμοια περιστατικά κατά προτεραιότητα ενδοσχολικά.
- Επιπλέον, για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση οι γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55)).

4. Σχολικές εκδηλώσεις-δραστηριότητες

Οι δράσεις, τα προγράμματα και οι εκδηλώσεις που σχεδιάζει και αναλαμβάνει το σχολείο δεν αποτελούν αυτοσκοπό αλλά στοχεύουν σε συγκεκριμένους κάθε φορά μαθησιακούς και παιδαγωγικούς στόχους.

Τα μέσα και οι πόροι που διατίθενται για την υλοποίηση των παραπάνω είναι κάθε φορά ανάλογα των στόχων τους και δεν πρέπει να παρεμποδίζουν τη λειτουργία ή να μειώνουν την αποτελεσματικότητα του σχολείου σε άλλους τομείς.

Βασική μέριμνα του σχολείου είναι ο σχεδιασμός και η υλοποίηση Ομίλων δραστηριοτήτων, δράσεων και προγραμμάτων οι στόχοι και τα αποτελέσματα των οποίων διατρέχουν οριζόντια το Πρόγραμμα Σπουδών, εκτείνονται στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς και χαρακτηρίζονται από διαθεματικότητα, δημιουργικότητα και ανάπτυξη βασικών δεξιοτήτων.

Οι εκδηλώσεις του σχολείου σχετίζονται με στόχους του Αναλυτικού Προγράμματος ή με τη διάχυση των αποτελεσμάτων των Ομίλων, δράσεων και προγραμμάτων.

Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες το σχολείο επιδιώκει το άνοιγμα στην τοπική κοινωνία, τη συνεργασία με εκπαιδευτικούς και άλλους φορείς και γενικά τη διεύρυνση του κοινωνικού και μαθησιακού περιβάλλοντος των μαθητών του.

Αυτές οι δραστηριότητες επίσης είναι ο κύριος τομέας εκπαιδευτικής έρευνας του σχολείου: οφείλει να τεκμηριώνει και να αξιολογεί τον σχεδιασμό και τα αποτελέσματα ώστε να αναδεικνύονται οι καλές πρακτικές και μέθοδοι.

5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου συνεργάζονται μεταξύ τους και με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Στην περίπτωση που προκύπτουν προβλήματα μεταξύ τους αναζητούν οι ίδιοι λύση και προσφεύγουν στη διεύθυνση του σχολείου αν δεν καταφέρουν να το λύσουν.

Στην περίπτωση που το πρόβλημα παραμένει λύση δίνεται από το Σύλλογο Διδασκόντων. Η απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων γίνεται αποδεκτή από τους εμπλεκόμενους.

Οι εκπαιδευτικοί ενημερώνουν τους γονείς των μαθητών σε τακτικές συναντήσεις στις προγραμματισμένες ώρες ή εκτάκτως για ότι κριθεί απαραίτητο.

Οι γονείς ενημερώνουν τον δάσκαλο της τάξης για οποιοδήποτε πρόβλημα έχει το παιδί τους. Οι πληροφορίες αυτές είναι εμπιστευτικές.

Προβλήματα μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων επιλύονται με τη μεταξύ τους συνεννόηση.

Αν το πρόβλημα παραμένει γίνεται προσπάθεια επίλυσης από τη διεύθυνση του σχολείου.

Αν δεν επιλυθεί και με αυτό τον τρόπο επιδιώκεται η διαμεσολάβηση μελών του Συλλόγου γονέων και Διδασκόντων κοινά αποδεκτών.

Για την άμεση και έγκαιρη ενημέρωση των γονέων- κηδεμόνων των μαθητών μας το σχολείο έχει μεριμνήσει για τη δημιουργία ομάδων τάξης σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης (π.χ. viber). Αυτές οι μικρές ηλεκτρονικές κοινότητες απαρτίζονται από τον/ την εκπαιδευτικό και τους ενδιαφερόμενους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών. Με αυτόν τον τρόπο οι ίδιοι οι γονείς ενημερώνονται για σημαντικά ζητήματα που αφορούν στην τάξη των παιδιών τους και πολλές φορές λαμβάνουν πληροφορίες και υλικό για τα μαθήματα, όταν το παιδί τους απουσιάζει. Η δημιουργία τέτοιων ηλεκτρονικών κοινοτήτων διευκολύνει το έργο εκπαιδευτικών, μαθητών και γονέων, καθώς τους παρέχει τη δυνατότητα για μια αποτελεσματικότερη συνεργασία. Η λειτουργία των εν λόγω ηλεκτρονικών ομάδων τάξης πραγματοποιείται με σεβασμό πάντα στα προσωπικά δεδομένα.

Δίνεται επιπλέον η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>). Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

Τέλος οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής

6. Ποιότητα σχολικού χώρου

Η διαφύλαξη των χώρων, των υποδομών και της υλικοτεχνικής υποδομής του σχολείου είναι ευθύνη όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Μέριμνα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας είναι η βελτίωση και εμπλουτισμός των παραπάνω.

Στην περίπτωση που προκληθούν ακούσια φθορές ή ζημιές, αυτός που τις προκάλεσε οφείλει να προσπαθήσει να επανορθώσει, χωρίς αυτό να είναι απαιτητό αν η επανόρθωση είναι δυσανάλογη σε σχέση με τις δυνάμεις του.

Στην περίπτωση που προκληθούν εκούσια φθορές ή ζημιές, αυτός που τις προκάλεσε οφείλει να επανορθώσει. Σε αυτή την περίπτωση θα ενημερώνεται ο Δήμος.

7. Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ντρια-Προϊστάμενο/η του σχολείου και τον

Σύλλογο Διδασκόντων/ ουσών, καθώς και από τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

Ο Δ/ΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ



ΚΟΤΡΩΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Ο ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ο Δ/ΝΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΧΑΤΖΑΚΗΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ

ΚΑΡΒΟΥΝΗΣ ΛΑΜΠΡΟΣ