

Συνοπτικός Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

1ο Δημοτικό Σχολείο Ωραιοκάστρου



Σκοπός Εσωτερικού Κανονισμού

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας είναι εξασφάλιση των απαραίτητων προϋποθέσεων και συνθηκών για την υλοποίηση των έργων του σχολείου και την επίτευξη των στόχων που θέτει κάθε φορά η σχολική μας κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, επιστημονικό και βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων. Κρίνεται απαραίτητο να διαβάσετε με προσοχή τον Αναλυτικό Κανονισμό Λειτουργίας του Σχολείου που βρίσκεται αναρτημένος στο ιστολόγιό μας, <https://blogs.sch.gr/1dimorai>

Διδακτικό Ωράριο Πρωινής Ζώνης

07:00 – 07:15 Υποδοχή μαθητών Πρωινής Ζώνης

07:15 – 08:15 Προαιρετική Πρωινή Ζώνη

08:00 – 08:15 Υποδοχή μαθητών/τριών

Διδακτικό Ωράριο Πρωινού Κύκλου

1η-2η ώρα: 08:15 – 09:40

1ο διάλειμμα: 09:40 – 10:00

3η-4η ώρα: 10:00 – 11:30

2ο διάλειμμα: 11:30 – 11:45

5η ώρα: 11:45 – 12:25

3ο διάλειμμα: 12:25 – 12:35

6η ώρα: 12:35 – 13:15

Διδακτικό Ωράριο Ολοήμερου Κύκλου

13:15-13:20 Μετάβαση στην αίθουσα

13:20-14:00 Γεύμα- Διατροφική Αγωγή

14:00-14:10 Διάλειμμα

14:10-14:55 Μελέτη-Προετοιμασία

14:55-15:05 Διάλειμμα

15:05-15:50 Μελέτη-Προετοιμασία

15:50-15:55 Διάλειμμα

15:55-16:40 Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι

16:40-16:45 Διάλειμμα

16:45-17:30 Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι

1

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ

Οι μαθητές/τριες έρχονται στο σχολείο στην ώρα τους, πριν χτυπήσει το κουδούνι

2

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ

Οι γονείς & κηδεμόνες παραδίδουν τα παιδιά στην είσοδο του προαύλιου κι αποχωρούν

3

ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

Οι μαθητές/τριες δεν αποχωρούν πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια και συνοδεία ενήλικα.

4

ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

Για αποφυγή συνωστισμού, οι μαθητές/τριες των Α&Β τάξεων αποχωρούν στις 13:10 με συνοδεία ενήλικα.

Συμπεριφορά μαθητών/τριών

Οι μαθητές/τριες οφείλουν:

- Να φέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς τους συμμαθητές τους, το εκπαιδευτικό και βοηθητικό προσωπικό.
- Να σέβονται τα δικαιώματα των συμμαθητών τους για μάθηση.
- Να βοηθούν τους μαθητές των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν, όπως και τους νέους μαθητές του Σχολείου, γενόμενοι αρωγοί στη σχολική τους ένταξη.
- Να παρακολουθούν και να συμμετέχουν στη μαθησιακή διαδικασία καθώς είναι υποχρεωτικό, όπως επίσης να καταβάλουν τη μέγιστη δυνατή προσπάθεια με στόχο την ολοκλήρωση της καθημερινής εργασίας που τους ανατίθεται.
- Να χρησιμοποιούν τους κάδους απορριμμάτων και ανακύκλωσης και να φροντίζουν ώστε η αυλή και οι αίθουσες διδασκαλίας να παραμένουν καθαρές και καλαίσθητες.
- Να τηρούν τους κανόνες υγιεινής και καθαριότητας κατά τη χρήση της τουαλέτας.
- Να είναι υπεύθυνοι/υπεύθυνες για τα πράγματα τους και να ελέγχουν κατά την αποχώρησή τους αν ξέχασαν κάτι στο Σχολείο.
- Δεν επιτρέπεται η επικοινωνία και η αλληλεπίδραση με άτομα εκτός του σχολικού χώρου κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων. Τα διαλείμματα εξυπηρετούν τις ανάγκες των μαθητών/τριών για ξεκούραση, φαγητό, παιχνίδι και κοινωνικοποίηση.
- Με το χτύπημα του κουδουνιού λήξης του διαλείμματος, να επιστρέφουν άμεσα στην τάξη για το μάθημα.
- Να επισκέπτονται το γραφείο του/της Διευθυντή/ντριας μόνο αν υπάρχει σοβαρός λόγος κι αφού έχει ενημερωθεί ο/η εκπαιδευτικός της τάξης.
- Να μη φέρνουν στο σχολείο πολύτιμα ή επικίνδυνα αντικείμενα.
- Να μη χρησιμοποιούν κινητά τηλέφωνα και ηλεκτρονικά παιχνίδια στον χώρο του σχολείου.
- Σε περίπτωση που βιώνουν ή παρατηρούν φαινόμενα σχολικής βίας-εκφοβισμού, να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς, στο Κουτί Σοβαρών Παραπόνων, σε κάποιον εκπαιδευτικό που εμπιστεύονται ή στη Διεύθυνση του Σχολείου.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΑΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ

- Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με την οικογένεια των μαθητών/μαθητριών, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός.
- Οι παιδαγωγικές συναντήσεις εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων πραγματοποιούνται στην αρχή του σχολικού έτους και στη συνέχεια μια φορά ανά τρίμηνο, εκτός διδακτικού ωραρίου (13:15 – 14:00).
- Ενημέρωση για θέματα αγωγής και προόδου των μαθητών/τριών γίνεται μια φορά τουλάχιστον τον μήνα, σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό ημέρα και ώρα.
- Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει, να τιμωρεί ή να νουθετεί κανένα παιδί στον χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει, ενημερώνει τον/τη δάσκαλο/α της τάξης ή τον/τη Διευθυντή/ντρια, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα με τον ενδεδειγμένο τρόπο.
- Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν τον/τη δάσκαλο/α της τάξης καθώς και τον/τη Διευθυντή/ντρια του Σχολείου για σοβαρά θέματα που έχουν σχέση με την υγεία ή διάφορα οικογενειακά θέματα που ενδεχομένως να χρήζουν νομικής αντιμετώπισης για τη λύση τους.
- Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με τη δέουσα ευγένεια που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.
- Το σχολείο έχει συγκεκριμένη ιεραρχία. Για οποιοδήποτε προβληματισμό, ο γονέας/κηδεμόνας απευθύνεται πρωτίστως στον/στην αντίστοιχο εκπαιδευτικό (είτε της τάξης/ολοήμερου, είτε ειδικότητας) κι όχι απευθείας στη Διεύθυνση του Σχολείου ή στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση.