

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1ο Δημοτικό Σχολείο Νέας Μηχανιώνας

Σχολικό έτος
2020-2021

*Μετρημένο τόπο έχουν οι σοφοί
Και στα παιδιά δοσμένος είναι ο ίδιος αλλ'
Απέραντος!*

*Οδυσσέας Ελύτης, 1911-1996
(«Τα ελεγεία της Οξώπετρας», 1991)*


Περιεχόμενα

	Σελίδα
1. Εισαγωγή	4
1.1. Ταυτότητα του σχολείου	
1.2. Ιστορικά	
1.3. Νομοθεσία	
1.3.1. Ορισμός εσωτερικού σχολικού κανονισμού	
1.3.2. Σκοποί εκπαίδευσης	
2. Εκπαιδευτικοί	7
2.1. Νομοθεσία	
2.2. Θεωρία	
2.3. Πράξη	
2.3.1. Σχολική εργασία στο σπίτι	
2.3.2. Εφημερίες	
3. Μαθητές	10
3.1. Νομοθεσία	
3.2. Πράξη	
3.2.1. Πρωινή προσέλευση	
3.2.2. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος	
3.2.3. Διάλειμμα	
3.2.4. Αποχώρηση	
4. Γονείς / κηδεμόνες	15
4.1. Νομοθεσία	
4.2. Πράξη	
4.2.1. Συναντήσεις	
4.3. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων	
5. Άλλα θέματα	18
5.1. Βοηθητικό προσωπικό	
5.2. Λειτουργία Κυλικείου	
5.3. Βιβλιοθήκη	
5.4. Σχολική ιστοσελίδα	
5.4.1. Προσωπικά δεδομένα	
6. Παιδαγωγική πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς (συνοπτικά)	20
6.1. Πρόληψη	
6.2. Αντιμετώπιση	
7. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους -Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών	22
8. Διευθύντρια	22

8.1.	Νομοθεσία	
8.2.	Θεωρία	
8.3.	Πράξη	
9.	Σχολικό Συμβούλιο	25
9.1.	Νομοθεσία - Έργο της Σχολικής Επιτροπής	
10.	Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού	26
10.1.	Νομοθεσία	
10.1.1.	Συντονιστής εκπαιδευτικού έργου	
10.1.2.	Διευθυντής εκπαίδευσης	
11.	Η σημασία της σύμπραξης όλων	28
12.	Πηγές - Βιβλιογραφία	29
	Ένθετο: Στον καιρό της πανδημίας	
	Παράρτημα	

1. Εισαγωγή

1.1. Ταυτότητα του σχολείου

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ			
12/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Νέας Μηχανιώνας		Διεύθυνση Α'/θμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης	
	Κωδικός Σχολείου ΥΠΑΙΘ	9190362	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου		Κανάρη 17 & Βάρναλη 27 Ν. Μηχανιώνα, Τ.Κ. 57004	
Τηλέφωνα	2392031226 2392306996 2392306791	Fax	2392306893
e-mail	mail@1dim-n- michan.thess.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/1dimnmich
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Αραμπατζίδου Νεκταρία	
Υποδιευθύντρια		Ματζόλη Σουλτάνα	

1.2. Ιστορικά

Το σχολείο ξεκίνησε τη λειτουργία του με την άφιξη και εγκατάσταση των προσφύγων κατοίκων του το 1922 από τη Μηχανιώνα, το Αβδήμι και τον Τσεσμέ στον τόπο μας. Οι πρόσφυγες έδειξαν τη μεγάλη τους αγάπη στα γράμματα και τη σημασία που έδιναν στην εκπαίδευση των παιδιών τους με την απόφαση τα δυο πρώτα κτίρια που ανεγέρθηκαν τότε στο κέντρο του χωριού να είναι η εκκλησία της Παναγίας Φανερωμένης και το Δημοτικό Σχολείο. Μέχρι να ολοκληρωθεί το πρώτο αυτό κτίριο, το σχολείο με πολύ λίγες τάξεις λειτουργούσε σε χώρους της εκκλησίας, τα λεγόμενα «κελιά». Στη συνέχεια, εγκαταστάθηκε στο τότε λαμπρό κτίριο, που σήμερα λειτουργεί ως **Καψαλάκειος Πολιτιστική Στέγη**. Το σχολείο λειτουργούσε κανονικά ακόμη και στην περίοδο της κατοχής αλλά υπάρχει ΦΕΚ ίδρυσης με αριθμό 13/29-01-1957. Το 1997 μετεγκαταστάθηκε στο κτίριο που βρίσκεται σήμερα. Σε αυτό λειτουργεί θεσμοθετημένο

Τμήμα Ένταξης με ΦΕΚ ίδρυσης 1397/Β/10-10-2005, καθώς και θεσμοθετημένο Τμήμα Υποδοχής με ΦΕΚ 1068/Β/30-08-2000.

Διαχρονικά στο σχολείο αυτό, όλοι οι εμπλεκόμενοι έχουν ως όραμα το πραγματικά δημόσιο και δωρεάν σχολείο. Αυτό που αγκαλιάζει όλα τα παιδιά, χωρίς αποκλεισμούς και διακρίσεις, αποσκοπεί στην ολόπλευρη ανάπτυξή τους, στην καλλιέργεια κριτικής σκέψης και στην υιοθέτηση πανανθρώπινων αξιών, όπως της δικαιοσύνης και της ανθρωπιάς.

1.3. Νομοθεσία

1.3.1. Ορισμός εσωτερικού σχολικού κανονισμού

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι:

- **η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία,**
- **η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών,**
- **η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου μας είναι εναρμονισμένος με: α) την ισχύουσα νομοθεσία, β) τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη και γ) την εμπειρία των προηγούμενων χρόνων λειτουργίας του Σχολείου.

1.3.2. Σκοποί εκπαίδευσης

Οι σκοποί του εκπαιδευτικού συστήματος στη χώρα μας, ορίζονται από το Σύνταγμα (άρθρο 16, §2) ως εξής: **«Η παιδεία αποτελεί βασική αποστολή του Κράτους και έχει σκοπό την ηθική, πνευματική, επαγγελματική και φυσική αγωγή των Ελλήνων, την ανάπτυξη της εθνικής και θρησκευτικής συνείδησης και τη διάπλασή τους σε ελεύθερους και υπεύθυνους πολίτες».**

Σύμφωνα, εξάλλου με τον Ν.1566/85 (άρθρο 1, §1) που αφορά στη «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» ορίζεται ότι:

«Σκοπός της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης είναι να συμβάλλει στην ολόπλευρη, αρμονική και ισόρροπη ανάπτυξη των διανοητικών και ψυχοσωματικών δυνάμεων των μαθητών, ώστε, ανεξάρτητα από φύλλο και καταγωγή, να έχουν τη δυνατότητα να εξελιχθούν σε ολοκληρωμένες προσωπικότητες και να ζήσουν δημιουργικά».

Ειδικότερα στο άρθρο 4,

Σκοπός του Δημοτικού σχολείου, είναι η πολύπλευρη πνευματική και σωματική ανάπτυξη των παιδιών και ειδικότερα:

Να διευρύνουν και να αναδιατάσσουν τις σχέσεις της δημιουργικής τους δραστηριότητας με τα πράγματα, τις καταστάσεις και τα φαινόμενα που μελετούν και:

- 1. Να οικοδομούν τους μηχανισμούς που συμβάλλουν στην αφομοίωση της γνώσης, να αναπτύσσονται σωματικά, να βελτιώνουν τη σωματική και ψυχική τους υγεία*
- 2. Να κατακτούν το περιεχόμενο των βασικότερων εννοιών και να αποκτούν, βαθμιαία, την ικανότητα να ανάγονται από τα δεδομένα των αισθήσεων στην περιοχή της αφηρημένης σκέψης*
- 3. Να αποκτούν την ικανότητα ορθής χρήσης του προφορικού και γραπτού λόγου*
- 4. Να εξοικειώνονται βαθμιαία με τις ηθικές, θρησκευτικές, εθνικές, ανθρωπιστικές και άλλες αξίες και να τις οργανώνουν σε σύστημα αξιών*
- 5. Να καλλιεργούν το αισθητικό τους κριτήριο, ώστε να μπορούν να εκτιμούν τα έργα της τέχνης και να εκφράζονται ανάλογα, μέσα από τα δικά τους καλλιτεχνικά δημιουργήματα.*

Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου γνωρίζουν πως ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων για να επιτύχει την αποστολή του.

Παράλληλα, γνωρίζουν πως καμιά πειθαρχία δεν έρχεται με έξωθεν εντολές, αλλά πως ένα εσωτερικό σύστημα αξιών καλλιεργείται μέσα από μια διαλεκτική ουσιαστική σχέση με απώτερο στόχο τον αναστοχασμό και μετά από μια εσωτερική πορεία τελικά την αυτοβελτίωση.

Συνεπώς, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου μας δεν είναι μια λίστα κανόνων που το πιο πιθανό είναι να μείνει στα συρτάρια αλλά μια γραπτή διακήρυξη των αρχών και των θέσεών μας. Αρχές και θέσεις που συναποφασίζονται στο σύλλογό μας, από τις οποίες αναπόδραστα απορρέουν συγκεκριμένες στάσεις και συμπεριφορές, συγκεκριμένες πρακτικές.

Εδώ επισημαίνεται πώς όλα ανεξαιρέτως τα ζητήματα που άπτονται ενός εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας έχουν λυθεί από την ισχύουσα νομοθεσία. Ωστόσο, προχωρούμε στη σύνταξη του κανονισμού ως μια άσκηση αυτογνωσίας, αυτοελέγχου και υπενθύμισης προς όλους πως η εκπαίδευση είναι ζήτημα όλων των παραγόντων που εμπλέκονται.

Η αρχή γίνεται από τους ίδιους τους Εκπαιδευτικούς/ΕΕΠ/ΕΒΠ

2. Εκπαιδευτικοί/ΕΕΠ/ΕΒΠ

Παρόλο που το καθηκοντολόγιο τα αναφέρει όλα:

2.1. Νομοθεσία

ΦΕΚ 1340/2002 - Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ -ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Δ.Π.) ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ (Σ.Δ.)

Άρθρο 36 -Καθήκοντα και αρμοδιότητες των Εκπαιδευτικών διδασκόντων

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η διδασκαλία, η εκπαίδευση και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς.

Άρθρο 37 -Σύνθεση και λειτουργία του Συλλόγου των Διδασκόντων (Σ.Δ.)

Άρθρο 38 -Έργο του Συλλόγου των Διδασκόντων

Άρθρο 39 -Καθήκοντα και αρμοδιότητες του Συλλόγου των Διδασκόντων

Καθήκοντα και αρμοδιότητες Σχολικών Νοσηλευτών και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού του Σχολείου, σύμφωνα με Υ.Α. Υ.ΠΑΙ.Θ. αριθμ. πρωτ. 88348/Δ3/30-5-2018

Ο Σχολικός Νοσηλευτής και ο Υπεύθυνος ΕΒΠ, υποστηρίζει μαθητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, που φοιτούν σε σχολεία γενικής εκπαίδευσης και για τους οποίους έχει εκδοθεί απόφαση έγκρισης υποστήριξης, κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης δημοσίου νοσοκομείου, με στόχο την άρση των εμποδίων και την ισότιμη συμμετοχή τους στην εκπαίδευση. Η τοποθέτησή τους στο σχολείο γίνεται με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Καθήκοντα και αρμοδιότητες των κλάδων ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών στα σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Γενικής και Επαγγελματικής Εκπ/σης, σύμφωνα με Υ.Α. Υ.ΠΑΙ.Θ. αριθμ. πρωτ. 142628/ΓΔ4/30-08-2017

Τα μέλη του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού που ανήκουν στους κλάδους ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών μπορεί να ασκούν καθήκοντα σε συγκεκριμένες σχολικές μονάδες γενικής εκπαίδευσης, οι οποίες ορίζονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον συντρέχουν ιδιαίτερες ανάγκες στήριξης ευάλωτων κοινωνικών ομάδων ή κρίνεται απαραίτητη η υλοποίηση προγραμμάτων ψυχοκοινωνικής και συναισθηματικής στήριξης μαθητών.

2.2. Θεωρία

Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου προσπαθούν να:

- έχουν ταπεινοφροσύνη, η οποία προϋποθέτει θάρρος, αυτοπεποίθηση,

αυτοσεβασμό και σεβασμό για τους άλλους.

- είναι αφοσιωμένοι στο ιδανικό της δημοκρατίας και να μην έχουν προκαταλήψεις. Να είναι πράοι και να στηρίζονται στην κοινή λογική.
- μην είναι αυταρχικοί και να αντιμετωπίζουν τους μαθητές τους αλλά και αυτή καθαυτή τη διαδικασία της διδασκαλίας με αγάπη.
- διαθέτουν την αρετή της ανεκτικότητας, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι συγκαλύπτουν την αυθάδεια. Γιατί ανεκτικότητα είναι η αρετή που μας μαθαίνει να ζούμε με το διαφορετικό και προϋποθέτει περιβάλλον στο οποίο μπορούν να τίθενται όρια, να υπάρχουν αρχές που πρέπει να γίνονται σεβαστές.
- είναι αποφασιστικοί, υπομονετικοί και ανυπόμονοι μαζί.
- μπορούν να υποστηρίζουν τις ενέργειές τους επιστημονικά και δια βίου να φροντίζουν γι' αυτό.
- είναι δίκαιοι, να αγαπούν το περιβάλλον και τα ζώα.
- καταπολεμούν την κοινωνική ανισότητα, να στέκονται κριτικά απέναντι σε καθετί.
- γνωρίζουν πολύ καλά πως οι μαθητές τους έχουν διαφορετικές αφετηρίες και κουβαλούν διαφορετικό πολιτισμικό κεφάλαιο αλλά να επιμένουν στον εξισωτικό ρόλο του σχολείου.
- Τέλος, να γνωρίζουν πολύ καλά πως η χαρά της ζωής είναι η θεμελιώδης αρετή για μια δημοκρατική εκπαιδευτική πρακτική.

2.3. Πράξη

Οι Εκπαιδευτικοί/ΕΕΠ/ΕΒΠ του σχολείου ενδεικτικά (επειδή η ανθρώπινη συμπεριφορά δεν μπορεί να κατακερματιστεί) προσπαθούν να:

- συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο με την εν γένει συμπεριφορά τους.
- διέπει τις μεταξύ τους σχέσεις ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία.
- προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και να μην παραβιάζουν το χρόνο έναρξης και λήξης των μαθημάτων. (Παράρτημα, πίνακας 1)
- παρίστανται στην πρωινή συγκέντρωση των μαθητών και να φροντίζουν για την ευταξία του τμήματός τους.
- επιμελούνται την ποιοτική διδασκαλία των αντικειμένων τους με τη χρήση κατάλληλων εποπτικών και ψηφιακών μέσων. (Παράρτημα, ωρολόγιο πρόγραμμα)
- σέβονται απόλυτα το χρόνο διαλείμματος των μαθητών.
- προσέχουν το ύφος και τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν και να συμπεριφέρονται με σεβασμό στους μαθητές. Να μην χρησιμοποιούν απαξιωτικούς και προσβλητικούς χαρακτηρισμούς.
- έχουν απενεργοποιημένα τα κινητά τους τηλέφωνα κατά τη διάρκεια του μαθήματος.

- αποχωρούν τελευταίοι από την τάξη και να κλειδώνουν την πόρτα.
- Και όταν ακόμη δεν είναι εφημερεύοντες, να ελέγχουν τους μαθητές, όταν αντιλαμβάνονται οποιαδήποτε εκτροπή τους.
- φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών και την τήρηση της τάξης κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, οι οποίες γίνονται με ευθύνη του σχολείου.
- εξασφαλίζουν την ευταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στο σχολικό χώρο με τήρηση των κανόνων της δημοκρατικής συμπεριφοράς. Παράλληλα, να προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου στον οποίο φοιτούν.
- καλλιεργούν συνειδητά το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στους μαθητές.
- προωθούν και να ενθαρρύνουν την ενεργό συμμετοχή των μαθητών, αξιοποιώντας τη φαντασία τους
- σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες των μαθητών.
- αναφέρουν στη Διευθύντρια κάθε υποψία που έχουν για τυχόν κακοποίηση μαθητή.
- φροντίζουν να ενημερώνονται για τυχόν χρόνια προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών τους.
- τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις και συζητήσεις στον Σύλλογο Διδασκόντων για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά συμβάντα στον χώρο του Σχολείου.
- συνεργάζονται μεταξύ τους, ειδικά όταν διδάσκουν στο ίδιο τμήμα, και να σέβονται τις απόψεις όλων των συναδέλφων, χωρίς να υποτιμούν το διδακτικό αντικείμενο κανενός.
- συνεργάζονται με τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, ο οποίος είναι υπεύθυνος για την επιστημονική και παιδαγωγική καθοδήγηση και υποστήριξη της σχολικής μονάδας.
- μην ξεχνούν ποτέ πως, πέρα από τα διδακτικά αντικείμενα, διδάσκουν και ήθος και αυτό να το πράττουν δια του παραδείγματος.
- Τέλος, οι εκπαιδευτικοί προσπαθούν να μην ξεχνούν ποτέ πως είναι αυτοί που έχουν το όραμα.

2.3.1. Σχολική εργασία στο σπίτι

Η εργασία που ανατίθεται στους μαθητές/τριες για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) είναι πάντα σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή, ώστε να λειτουργεί είτε ως εξάσκηση αυτών που διδάσκονται στο σχολείο είτε ως συμπλήρωμα (π.χ. μια έρευνα). Οι μαθητές/τριες μαθαίνουν έτσι, να εργάζονται μόνοι/νες τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνοι/νες.

Στόχος είναι ο/η μαθητής/τρια να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσο το δυνατόν νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης.

2.3.2. Εφημερίες

Οι εκπαιδευτικοί/ΕΕΠ/ΕΒΠ εφημερίας που είναι υπεύθυνοι στα διαλείμματα, στην προσέλευση και στην αποχώρηση των μαθητών:

- Βρίσκονται έγκαιρα στο χώρο του σχολείου.
- Υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του Σχολείου.
- Μετά το ηχητικό σήμα(κουδούνι), με ευθύνη τους, κλείνει η είσοδος του σχολείου.
- Βρίσκονται έγκαιρα στο χώρο ευθύνης τους κατά το διάλειμμα.
- Αποχωρούν τελευταίοι από το σχολείο αφού έχουν αποχωρήσει όλοι οι μαθητές.

3. Μαθητές

3.1. Νομοθεσία

Σύμφωνα με το Σύνταγμα, το δικαίωμα στην εκπαίδευση μεταξύ άλλων περιλαμβάνει:

1. Δικαίωμα εγγραφής και φοίτησης : Κάθε παιδί δικαιούται να εγγραφεται στο σχολείο και να παρακολουθεί τα διδασκόμενα μαθήματα. Στο σχολείο γίνονται δεκτά και τα παιδιά που οι γονείς τους δεν έχουν νόμιμη διαμονή στη χώρα, καθώς και αυτά που δεν διαθέτουν νόμιμα δικαιολογητικά. Με μέριμνα της οικογένειας ή κοινωνικών φορέων ή του σχολείου μπορούν να εμβολιασθούν και οι γονείς ή κηδεμόνες τους να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση με τα στοιχεία τους για την ολοκλήρωση της εγγραφής τους. Μέχρι την ηλικία των 16 χρόνων και έως την Γ΄ τάξη του Γυμνασίου (9χρονη υποχρεωτική εκπαίδευση) οι γονείς έχουν υποχρέωση να στέλνουν τα παιδιά τους στο σχολείο, ειδάλως διαπράττουν ποινικό αδίκημα (Ν. 1566/85). Τα σχολεία πρέπει να παίρνουν άμεσα και ουσιαστικά μέτρα για να αποτρέπουν την εγκατάλειψη και να ενθαρρύνουν τη συνέχιση των σπουδών από τους μαθητές.

2. Δικαίωμα διευκόλυνσης στην πρόσβαση : Τα παιδιά που μένουν μακριά από το σχολείο πρέπει να διευκολύνονται από την Περιφέρεια ή το Δήμο της περιοχής τους για να πηγαίνουν στην σχολική μονάδα που βρίσκεται πιο κοντά στην κατοικία τους (μίσθωση λεωφορείων, ταξί κ.λπ.). Το μέτρο αυτό ισχύει και για τα παιδιά που μένουν σε καταυλισμούς ή απομονωμένους οικισμούς (σύμφωνα πάντα με αυτά που προβλέπονται στο σχετικό νομοθετικό πλαίσιο, σε σχέση με την απόσταση της κατοικίας τους από το σχολείο ή από την πλησιέστερη στάση λεωφορείου δημόσιας συγκοινωνίας).

3. Δικαίωμα μη διάκρισης: Κανένα παιδί δεν πρέπει να γίνεται αντικείμενο διάκρισης στο σχολείο, για το φύλο, τη φυλή, την εθνικότητα, την καταγωγή, τις θρησκευτικές του πεποιθήσεις ή την κατάσταση της υγείας του.

4. Δικαίωμα ποιότητας σπουδών - Δικαίωμα υγιεινής και ασφάλειας: Η δωρεάν εκπαίδευση για όλα τα παιδιά πρέπει να συνδυάζεται με κατάλληλες σχολικές εγκαταστάσεις, έγκαιρο διορισμό επαρκούς αριθμού εκπαιδευτικών, παροχή σχολικών βοηθημάτων και διεξαγωγή των μαθημάτων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο εκπαιδευτικό πρόγραμμα. Οι σχολικοί χώροι πρέπει να παρέχουν ασφάλεια και να πληρούν τους όρους υγιεινής, με τακτική καθαριότητα και αποτροπή περιβαλλοντικών επιπτώσεων στην υγεία των μαθητών.

5. Δικαίωμα εξειδικευμένης εκπαίδευσης: Οι μαθητές που δεν μιλούν την Ελληνική γλώσσα πρέπει να διευκολύνονται από τη λειτουργία τάξεων υποδοχής και υποστηρικτικών μαθημάτων με τη βοήθεια ειδικών σχολικών εγχειριδίων, ενώ οι μαθητές/τριες με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες πρέπει να αξιολογούνται από τα αρμόδια Διαγνωστικά και Υποστηρικτικά Κέντρα ή Φορείς (ΕΔΕΑΥ, ΚΕΣΥ, Ιατροπαιδαγωγικά των Νοσοκομείων, Κέντρα Ψυχικής Υγείας κ.ά.) και να έχουν κατάλληλη στήριξη και δυνατότητα συμμετοχής στην εκπαίδευση σύμφωνα με τις κλίσεις και τις ικανότητές τους.

6. Δικαίωμα σεβασμού της προσωπικότητας και της αξιοπρέπειας: Κάθε μαθητής/τρια πρέπει να αντιμετωπίζεται με σεβασμό ως αυτόνομη προσωπικότητα που έχει δικαιώματα και δυνατότητες. Η εφαρμογή της σχολικής πειθαρχίας πρέπει να γίνεται με τρόπο που σέβεται την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, εξαντλώντας τα παιδαγωγικά μέσα σωφρονισμού, και αποφεύγοντας το στιγματισμό και τη διαπόμπευση.

7. Δικαίωμα ενημέρωσης, έκφρασης απόψεων και διαλόγου: Το σχολείο έχει υποχρέωση να ενημερώνει τους μαθητές/τριες για τα δικαιώματά τους και οι μαθητές/τριες έχουν δικαίωμα έκφρασης των απόψεών τους ατομικά και συλλογικά. Ο διάλογος και η συμμετοχή των μαθητών/τριών στη λήψη αποφάσεων για ζητήματα που τα αφορούν, πρέπει να είναι βασικό συστατικό της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

8. Δικαίωμα προστασίας από τη βία: Οι μαθητές/τριες πρέπει να προστατεύονται από κάθε μορφής βία και προσβλητική συμπεριφορά.

Επίσης:

Η Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (ΔΣΔΠ), που εισάγει με δεσμευτική ισχύ (ν. 2101/1992) την υποχρέωση σεβασμού και προστασίας των δικαιωμάτων των παιδιών, κατοχυρώνει ρητά τη δυνατότητα των ανηλίκων να εκφράζουν τις απόψεις τους για οποιοδήποτε θέμα τους αφορά.

Ειδικότερα, το άρθρο 12 της ΔΣΔΠ ανάγει σε νομικό κανόνα την αντίληψη ότι οι ανήλικοι μιας ορισμένης ηλικίας διαθέτουν ικανότητα κρίσης και δικαιούνται να συμμετέχουν στον καθορισμό ζητημάτων της ζωής τους από κοινού με τους ενήλικες που ορίζονται ως υπεύθυνοι για αυτούς.

1. Τα Συμβαλλόμενα κράτη εγγυώνται στο παιδί που έχει ικανότητα διάκρισης, το δικαίωμα ελεύθερης έκφρασης της γνώμης του σχετικά με οποιαδήποτε θέμα που το αφορά, λαμβάνοντας υπόψη τις απόψεις του παιδιού ανάλογα με την ηλικία του και τον βαθμό ωριμότητάς του.

2. Για το σκοπό αυτόν θα πρέπει ιδίως να δίνεται στο παιδί **η δυνατότητα να ακούγεται** σε οποιαδήποτε διοικητική ή δικαστική διαδικασία που το αφορά, είτε άμεσα είτε μέσω ενός εκπροσώπου ή ενός αρμοδίου οργανισμού, κατά τρόπο συμβατό με τους διαδικαστικούς κανόνες της εθνικής νομοθεσίας.

Με δεδομένο μάλιστα ότι το σχολείο αποτελεί το βασικότερο ίσως κεφάλαιο της πραγματικότητας των παιδιών, το παραπάνω δικαίωμα θα πρέπει να γίνεται σεβαστό και η άσκηση του να διασφαλίζεται στη σχολική ζωή.

Στο ίδιο πνεύμα εξάλλου το άρθρο 28 (παρ. 2) της Σύμβασης προβλέπει ότι: «...Τα Συμβαλλόμενα Κράτη παίρνουν όλα τα κατάλληλα μέτρα για την **εφαρμογή της σχολικής πειθαρχίας με τρόπο που να ταιριάζει στην αξιοπρέπεια του παιδιού ως ανθρώπινου όντος**, και σύμφωνα με την παρούσα Σύμβαση». Και η διάταξη αυτή αναγνωρίζει το ρόλο των μαθητών ως υποκειμένων (και όχι παθητικών δεκτών), που δικαιούνται να αντιμετωπίζονται με απόλυτο σεβασμό στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας, κατά τη θέσπιση και εφαρμογή μέτρων που τους αφορούν, όπως είναι και η σχολική πειθαρχία.

Το άρθρο 29 τέλος ανάγει σε πρωταρχικούς σκοπούς της εκπαίδευσης την ανάπτυξη της προσωπικότητας του παιδιού, σε ένα πλαίσιο σεβασμού των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και υπεύθυνης συμμετοχής σε μια δημοκρατική κοινωνία. Ειδικότερα, όπως ορίζεται: «...Τα Συμβαλλόμενα Κράτη συμφωνούν ότι η εκπαίδευση του παιδιού πρέπει να αποσκοπεί:

α) Στην ανάπτυξη της προσωπικότητάς του και στην πληρέστερη δυνατή ανάπτυξη των χαρισμάτων του και των σωματικών και πνευματικών ικανοτήτων του.

β) Στην ανάπτυξη του σεβασμού για τα δικαιώματα του ανθρώπου και τις θεμελιώδεις ελευθερίες και στις αρχές που καθιερώνονται στο Χάρτη των Ηνωμένων Εθνών. [...]

δ) Στην προετοιμασία του παιδιού για μια υπεύθυνη ζωή σε μία κοινωνία μέσα σε πνεύμα κατανόησης, ειρήνης, ανοχής, ισότητας των φύλων και φιλίας ανάμεσα σε όλους τους λαούς και τις εθνικές και θρησκευτικές ομάδες και στα πρόσωπα αυτόχθονης καταγωγής ».

Όπως χαρακτηριστικά τονίστηκε κατά την διαρκή σύνοδο των Υπουργών Παιδείας του Συμβουλίου της Ευρώπης που έλαβε χώρα στην Αθήνα (2004): «...εάν τα σχολεία επιθυμούν να εκπαιδεύσουν τους μαθητές στην δημοκρατική ιδιότητα (democratic citizenship) το πρώτο βήμα είναι να δημιουργήσουν ένα δημοκρατικό σχολείο ».

Η συμμετοχή των εκλεγμένων μαθητικών συμβουλίων στη συνδιαμόρφωση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του σχολείου, καθώς και στην εφαρμογή του στην καθημερινή σχολική ζωή, είναι ζήτημα καίριας σημασίας. Η αυτοδέσμευση των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας μέσω της σύνταξης και της τήρησης του κανονισμού συμβάλλει στην εύρυθμη λειτουργία των σχολείων και στην προστασία των δικαιωμάτων όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, ιδιαίτερα των μαθητών.

3.2. Πράξη

Έχοντας όλα αυτά υπόψη και σύμφωνα με την παρακαταθήκη που έχει αφήσει στο σχολείο μας το Μαθητικό Συμβούλιο, οι μαθητές μας ενδεικτικά, (επειδή η ανθρώπινη συμπεριφορά δεν μπορεί να κατακερματιστεί) προσπαθούν να:

3.2.1. Πρωινή προσέλευση

- προσέρχονται έγκαιρα στο Σχολείο από την κεντρική είσοδο και να παρατάσσονται στην πρωινή συγκέντρωση – προσευχή (8:15 π.μ.) σύμφωνα με τις υποδείξεις του Σχολείου. Οφείλουν να συμμετέχουν με σεβασμό στην προσευχή. Οι αλλόδοξοι μαθητές παραβρίσκονται, σεβόμενοι τη θρησκευτική συνείδηση των υπολοίπων, ανεξάρτητα της μη συμμετοχής τους στην προσευχή. Οι είσοδοι του Σχολείου κλείνουν 15 λεπτά μετά την πρωινή συγκέντρωση (8:30 π.μ.).
- Εφόσον για οποιοδήποτε λόγο καθυστερήσουν να προσέλθουν, περιμένουν τη λήξη της προσευχής στον καθορισμένο τόπο μέσα στο προαύλιο.
- ακούν προσεκτικά τις πρωινές ανακοινώσεις του Σχολείου για τα διάφορα θέματα.
- μεταβαίνουν μετά τη λήξη της συγκέντρωσης στις αίθουσές τους με την καθορισμένη σειρά, με τάξη και ηρεμία μαζί με τους δασκάλους τους και να προετοιμάζονται για το μάθημά τους, χωρίς να ενοχλούν και να περιφέρονται.

3.2.2. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος

Οι μαθητές/τριες προσπαθούν να:

- τηρούν όλους τους κανόνες που έχουν συναποφασίσει με τον κάθε εκπαιδευτικό υπεύθυνο τμήματος, καθώς και με τους εκπ/κούς ειδικοτήτων.
- τηρούν σε άριστη κατάσταση τα σχολικά εγχειρίδια (διδασκικά βιβλία) - τα οποία χορηγούνται με δαπάνη του Κράτους - και τα λοιπά ατομικά σχολικά είδη, τα οποία προμηθεύονται με δαπάνη των γονέων τους. Επίσης, να μην χρησιμοποιούν άσκοπα τους μαρκαδόρους του λευκοπίνακα, καθώς και το χαρτί που προορίζεται για φωτοτυπίες.
- συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.
- χρησιμοποιούν κάθε εποπτικό, αθλητικό ή μουσικό υλικό, που είναι αναγκαίο για την διδασκαλία, μόνο με παρουσία εκπαιδευτικού ή με άδειά του εκτός μαθήματος.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου (επειδή κι αυτά εντάσσονται στην εκπαιδευτική διαδικασία), να ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και να συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

3.2.3. Διάλειμμα

Οι μαθητές/τριες:

- αποχωρούν από την αίθουσα εκτός αν οι καιρικές συνθήκες επιβάλλουν την παραμονή τους σε αυτήν (πάντα μετά την υπόδειξη του υπεύθυνου εκπ/κού).
- Κατά την αποχώρηση από την αίθουσα εκπαιδευτικοί και μαθητές σβήνουν όλα τα φώτα και ανοίγουν τα παράθυρα, όσο χρειάζεται και ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες, για αερισμό.
- Δεν εισέρχονται σε άλλα τμήματα, έστω και αν η πόρτα είναι ανοιχτή για αερισμό.
- Διατηρούν κάθε χώρο του Σχολείου καθαρό, συμβάλλοντας στην ευπρεπή εμφάνισή του.
- Στο Κυλικείο τηρείται αυστηρά η σειρά προτεραιότητας. Οι μαθητές των μεγαλύτερων τάξεων δίνουν τη θέση τους στους μικρότερους, τους βοηθούν όταν δυσκολεύονται και γίνονται παράδειγμα με τη στάση τους. Για την καλύτερη εξυπηρέτησή τους οι μαθητές παρατάσσονται στο Κυλικείο πολιτισμένα σε έναν στίχο (σειρά), περιμένουν υπομονετικά να εξυπηρετηθούν και υπακούουν στις παρατηρήσεις του εφημερεύοντα εκπαιδευτικού, χωρίς αντιρρήσεις. Φέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς τους υπεύθυνους του Κυλικείου.
- Οι τουαλέτες είναι κοινόχρηστος χώρος, με ιδιαίτερη σημασία για την καθημερινότητα και την υγεία μας. Έτσι οι μαθητές δεν εισέρχονται στα διαμερίσματα των τουαλετών εάν δεν είναι σίγουροι ότι είναι κενά. Τηρούνται όλοι οι κανόνες υγιεινής που μαθαίνουν στο σχολείο και κυρίως στο σπίτι. Τα κοινόχρηστα υλικά υγιεινής (χαρτί υγείας, σαπούνι, νερό), που υπάρχουν πάντα στις τουαλέτες, είναι πολύτιμα και τα καταναλώνουν χωρίς σπατάλη. Σέβονται το πρόσωπο και τον κόπο των καθαριστριών και δεν τις επιβαρύνουν με τα αποτελέσματα της αδιαφορίας, της απάθειας και των κακών τους συνηθειών.
- Βγαίνουν με ηρεμία στο προαύλιο, στον χώρο που έχει καθοριστεί για κάθε τάξη. Οι μικρές τάξεις στην αυλή μπροστά και οι μεγάλες στην πίσω.
- Παίζουν χωρίς να τσακώνονται και για οποιοδήποτε πρόβλημα που πιθανόν αντιμετωπίσουν αποφεύγουν την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματικής, λεκτικής ή ψυχολογικής).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό.
 3. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος.
 4. Τέλος, απευθύνονται στη διευθύντρια του σχολείου.
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

3.2.4. Αποχώρηση

- Οι μαθητές και οι μαθήτριες που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και δε φεύγουν ποτέ από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους.
- Οι μαθητές των τάξεων Δ, Ε και ΣΤ που αποχωρούν χωρίς συνοδεία γονέων/κηδεμόνων, μπορούν να το κάνουν μόνο κατόπιν κατάθεσης σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων τους.

4. Γονείς / κηδεμόνες

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και με τον Σύλλογό Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

4.1. Νομοθεσία

Σύμφωνα με το άρθρο 16 του Συντάγματος, τον νόμο Ν. 1566/1985 στο άρθρο 2, το Π.Δ. 161/2000 καθώς και το Π.Δ. 79/2017:

- α) Η φοίτηση των μαθητών σύμφωνα με το Νόμο είναι υποχρεωτική. Η παρεμπόδιση μαθητή για φοίτηση στο Σχολείο ή η στέρηση αυτής διώκεται ποινικά.
- β) Για την τακτική φοίτηση των μαθητών είναι υπεύθυνοι οι Γονείς ή οι Κηδεμόνες τους. Με την ελλιπή φοίτηση ή τις χωρίς σοβαρό λόγο απουσίες των μαθητών αναστέλλεται η πρόοδός τους και δυσχεραίνεται το σχολικό έργο. Το Σχολείο είναι υποχρεωμένο σε τέτοιες περιπτώσεις να ελέγχει την αιτία της μη τακτικής φοίτησης, με τον ενδεδειγμένο και νόμιμο τρόπο.

Έτσι οι γονείς/κηδεμόνες ενδεικτικά, (επειδή η ανθρώπινη συμπεριφορά δεν μπορεί να κατακερματιστεί):

4.2. Πράξη

Οι γονείς των μαθητών/τριών:

- Φροντίζουν ώστε ο μαθητής/τρια να προσέρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Αφού οι εκπαιδευτικοί εφημερίας υποδεχτούν τους μαθητές/τριες στην είσοδο του Σχολείου, οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/τριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

- Προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών/τριών και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει χώρους αναμονής και τροποποίηση της διαδικασίας ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες και πάντα δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.
- Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων στην αυλόπορτα, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/τριες.
- Για οποιοδήποτε αίτημά τους απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στη Διευθύντρια του Σχολείου.
- Συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους (θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
- Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο και οι γονείς φροντίζουν γι αυτό.
- Είναι υπεύθυνοι για τον εμβολιασμό των μαθητών. Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

- Επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και φροντίζουν να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την απρόσκοπτη ενημέρωσή τους.

4.2.1.Συναντήσεις

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται και εγκρίνονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και πραγματοποιούνται:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση σε επίπεδο τμήματος για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου/τμήματος.
- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη ημέρα και ώρα, από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση
- Κατά την επίδοση των Ελέγχων Προόδου ανά τρίμηνο.
- Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου, πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.
- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για την επίδοση των Τίτλων Προόδου – Σπουδών.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων ή αυστηρά μετά από επικοινωνία με τον εκπαιδευτικό υπεύθυνο τμήματος ή τη Διευθύντρια και σε χρόνο που ορίζεται μετά τη λήξη των μαθημάτων.

4.3. Σύλλογος Γονέων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων σε αυτόν. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

Μετά τη φετινή εκλογική διαδικασία ανάδειξης νέου Δ.Σ., το διοικητικό συμβούλιο

του συλλόγου αποτελείται από τους/τις κ.κ.:

Κόχρα Συρματένια, Πρόεδρο
Μιχαηλίδου Ελένη, Αντιπρόεδρο
Δασκαλάκη Μαρία, Γραμματέα
Κόχρα Ελένη, Ταμία
Παπαδιώτη Νικόλαο, Αναπληρωτή Ταμία
Κουνοπούλου Ελισάβετ, Μέλος
Κολοβού Φωτεινή, Αναπληρωματικό Μέλος
Χατζηδάκη Ελένη, Σύμβουλο

5. Άλλα θέματα

5.1. Βοηθητικό προσωπικό

- Το βοηθητικό προσωπικό (καθαρίστριες) βρίσκεται στο χώρο του σχολείου σε καθορισμένο ωράριο και έργο του είναι να ασκεί με επιμέλεια τα καθήκοντά του.
- Οι καθαρίστριες ασφαλίζουν κάθε υλικό που τυχόν μπορεί να βλάψει τους μαθητές/τριες και κρατούν την αποθήκη υλικού καθαριστικών πάντα κλειδωμένη, ενώ απευθύνονται στη Διευθύντρια για τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίζουν και δέχονται παρατηρήσεις και εντολές για το έργο τους μόνο από αυτή.
- Το βοηθητικό προσωπικό συμπεριφέρεται στους μαθητές/τριες, στους γονείς τους και στους εκπαιδευτικούς με τον δέοντα σεβασμό και περιορίζεται αυστηρά στα καθήκοντά του.

5.2. Κυλικείο

Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/τριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής. Ενδεικτικά κατάλληλα προϊόντα είναι τα: φρούτα και λαχανικά εποχής (αποξηραμένα φρούτα, φυσικοί χυμοί, σαλάτες, φρουτοσαλάτες κ.λπ.), γαλακτοκομικά προϊόντα (γάλα, γιαούρτι, τυριά κ.λπ.), αρτοσκευάσματα (κουλούρι, φρυγανιές, μουστοκούλουρα, μπάρες δημητριακών, σταφιδόψωμα κ.λπ.).

- Κύριο χαρακτηριστικό του κυλικείου είναι η καθαριότητα και η ποιότητα των τροφίμων που ελέγχονται ιδιαιτέρως, προκειμένου να διασφαλίζεται η υγεία μαθητών/τριών και προσωπικού.
- Ο/Η υπεύθυνος/νη του κυλικείου ασφαλίζει το κυλικείο και αποκλείει την πρόσβαση μαθητών/τριών σε αυτόν, για την αποφυγή τραυματισμών.
- Ο/Η υπεύθυνος/νη του κυλικείου απευθύνεται στους μαθητές/τριες και τους

εκπαιδευτικούς με τον δέοντα σεβασμό και περιορίζεται αυστηρά στα καθήκοντά του.

5.3. Βιβλιοθήκη

- Τα δικαιώματα του αναγνώστη καθώς και οι κανόνες που διέπουν τον δανεισμό βιβλίων είναι αντικείμενο των πρώτων δραστηριοτήτων της βιβλιοθήκης μας.
- Στο σχολείο λειτουργεί δανειστική βιβλιοθήκη σε επίπεδο υπευθύνων τμήματος ή εκπαιδευτικού ειδικότητας.
- Κάθε μαθητής μπορεί να δανειστεί βιβλία για όσες ημέρες ορίζουν οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί.
- Η Βιβλιοθήκη του Σχολείου είναι ενταγμένη στο Σύστημα Δικτύου Σχολικών Βιβλιοθηκών Α/θμιας Εκπ/σης, σύμφωνα με το ΦΕΚ 1097/τβ'/03-04-2019(το Δίκτυο καθοδηγείται και συντονίζεται από το Υ.ΠΑΙ.Θ.)
- Σε κάθε σχολική μονάδα που εντάσσεται στο Σύστημα Δικτύου Σχολικών Βιβλιοθηκών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ορίζεται, στην αρχή κάθε σχολικού έτους, από το Σύλλογο Διδασκόντων ένας/μία εκπαιδευτικός ως Υπεύθυνος /η της Σχολικής Βιβλιοθήκης
- Ο/Η Υπεύθυνος/η της Σχολικής Βιβλιοθήκης συνεπικουρείται από τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων για λειτουργικά και διαδικαστικά ζητήματα της Βιβλιοθήκης (ΦΕΚ 688/28-02-2018).

5.4. Σχολική ιστοσελίδα

Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί επίσημη ιστοσελίδα στη βάση του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου (ΠΣΔ). Υπεύθυνη για τη διαχείρισή της είναι η Διευθύντρια του σχολείου και συνεπικουρείται από μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων.

5.4.1. Προσωπικά δεδομένα

Η Διευθύντρια και όλο το προσωπικό μεριμνά για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών στο Διαδίκτυο και ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες του ΠΣΔ.

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

6. Παιδαγωγική πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς (συνοπτικά)

Οι Εκπαιδευτικοί/ΕΕΠ/ΕΒΠ έχουν ευθύνη για την ασφάλεια των μαθητών/τριών και τη δημιουργία πολιτισμένου κλίματος στο σχολείο.

6.1 Πρόληψη

- Στα πλαίσια της πρόληψης το σχολείο έχει υιοθετήσει μια ολιστική προσέγγιση, που στοχεύει στην αλλαγή του κλίματος, ώστε να μην αναπαράγεται η βία. Στα πλαίσια της ολιστικής προσέγγισης οι παρεμβάσεις αφορούν όλους.
- Οι Εκπαιδευτικοί/ΕΕΠ/ΕΒΠ έχουν πολύ μεγάλη κοινωνική ευαισθησία και δίνουν την πολύτιμη ευκαιρία σε όλους/όλες ανεξαιρέτως τους/τις μαθητές/τριες να αποκτήσουν τον δικό τους σημαντικό χώρο στο σχολείο για να νιώθουν πραγματικά ότι ανήκουν σε αυτό τον χώρο. Αυτό σημαίνει στην πράξη την προσέγγιση του κάθε μαθητή/τριας με αγάπη και ουσιαστικό ενδιαφέρον.
- Ενισχύεται ο ρόλος της μαθητικής κοινότητας, όπου ο καθένας μαθαίνει να συνεργάζεται αρμονικά για την υλοποίηση συλλογικών στόχων με όλους και προτείνει λύσεις σε ζητήματα που προκύπτουν και αφορούν δυσλειτουργίες της τάξης ή ευρύτερα του σχολείου. Το σχολείο είναι ένας χώρος που αγαπούν πραγματικά και δεν είναι «αμέτοχοι θεατές» αλλά έχουν όλοι μία σημαντική θέση στο σχολικό περιβάλλον.
- Οι Εκπαιδευτικοί/ΕΕΠ/ΕΒΠ προσφέρουν ισχυρά εφόδια στον/στην μαθητή/τρια, ώστε να μπορέσει να κοινωνικοποιηθεί και τον/την βοηθάνε να δημιουργήσει φιλικούς δεσμούς με τους συμμαθητές του/της ώστε να διασφαλιστεί ότι κανένα παιδί δεν μένει μόνο του, αποκλεισμένο από τις ομάδες των συμμαθητών του.
- Οι Εκπαιδευτικοί/ΕΕΠ/ΕΒΠ αντιλαμβάνονται πως η προαγωγή των συνεργατικών αλληλεπιδράσεων μεταξύ των μαθητών είναι καίριας σημασίας.
- Το Σχολείο μας, έχει μακρά παράδοση στην υλοποίηση εργαστηρίων που με βιωματικό τρόπο ενισχύουν τη δυνατότητα των μαθητών/τριών να ανταπεξέρχονται και να αντιμετωπίζουν αποτελεσματικά φαινόμενα εκφοβισμού ή βίας.
- Στην αρχή κάθε χρονιάς μετά από συζήτηση και ανάλογα με το τι θα αποφασιστεί από κάθε τμήμα χωριστά (ανάρτηση λίστας κανόνων, υπογραφή συμβολαίου ή άλλο) συναποφασίζονται όρια τα οποία γίνονται σαφή σε όλους τους μαθητές/τριες.

6.2. Αντιμετώπιση

- Οι εκπαιδευτικοί γνωρίζουν πως μόνον οι θετικές τεχνικές θα βελτιώσουν επαρκώς τις «...επιλήψιμες ή προβληματικές ή αναδυόμενες προβληματικές...» συμπεριφορές (όπως π.χ. όταν ένας μαθητής έρχεται στο σχολείο χωρίς τα βιβλία του, ξέρουν πως είναι ζήτημα οργάνωσης, άρα θα δουλέψουν κατάλληλες δεξιότητες οργάνωσης ή όταν ένας μαθητής έρχεται αργοπορημένος, θα κουβεντιάσουν με τους γονείς /κηδεμόνες και θα θέσουν το ζήτημα στη σωστή βάση).

Σε περιπτώσεις βίας ή αναδυόμενης βίας

- Οι Εκπαιδευτικοί
 1. Συζητούν ψύχραιμα και αναλυτικά με θύτη και θύμα.
 2. Διαβεβαιώνουν το θύμα ότι δεν ευθύνεται το ίδιο.
 3. Επιβραβεύουν το θύμα που τολμά και μιλά.
 4. Είναι συνεπείς και δίκαιοι.
 5. Ευχαριστούν τους διαμεσολαβητές για την πράξη τους.
 6. Ενημερώνουν τους γονείς/κηδεμόνες.
 7. Παρατηρούν την πορεία των πραγμάτων.
- Γνωρίζουν πως η παραπομπή των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν «...επιλήψιμες ή προβληματικές ή αναδυόμενες προβληματικές...» συμπεριφορές στη Διευθύντρια είναι το «...τελευταίο χαρτί...» τους.
- Ζητούν συμβουλευτική καθοδήγηση από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου ή/και από την Σχολική Ψυχολόγο και την Κοινωνική Λειτουργό της ΕΔΕΑΥ του Σχολείου .
- Τέλος, υπάρχει ενιαία αντιμετώπιση των αναφερόμενων θεμάτων από το Σύλλογο Διδασκόντων.
- Οι Εκπαιδευτικοί εκπαιδεύουν τους/τις μαθητές/τριες να αντιλαμβάνονται τον σημαίνοντα ρόλο της διαμεσολάβησης και της συμφιλίωσης. Να αντιλαμβάνονται ότι οι άπραγοι παρατηρητές δεν είναι αθώοι και κανείς δεν πρέπει να ανέχεται τη βία και τον εκφοβισμό.
- Μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων έχει δημιουργηθεί ένας διάυλος επικοινωνίας τέτοιος ώστε να μπορούν να συζητούν τα θέματα αυτά και να καταθέτουν τους προβληματισμούς τους.
- Πιο συγκεκριμένα: Δράσεις για τη σχολική βία στην ιστοσελίδα του σχολείου μας:

<https://blogs.sch.gr/1dimnmich/draseis-gia-ti-scholiki-via/>

7. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους - Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από φυσικές καταστροφές, σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται ετήσια αλλά και τακτικά μέσα στο σχολικό έτος ο ΔΑΙ και το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και τη διαχείριση άλλων φυσικών απειλών/καταστροφών και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

- Η Διευθύντρια του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνονται οι μαθητές/τριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.
- Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών υπάρχει το οποίο κοινοποιείται στους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών
 - Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.
 - Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης (Παράρτημα, εικόνα1)
- Διευκρινίζεται ξανά ότι οι μαθητές δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν υποδείξει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.
- Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς/κηδεμόνες, η διευθύντρια, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Υγείας, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

8. Διευθύντρια

Ψυχή του σχολείου είναι η Διευθύντρια. Αυτή είναι το πρόσωπο που θα συντονίσει, θα οργανώσει και θα εποπτεύσει όλα τα παραπάνω.

8.1. Νομοθεσία

ΦΕΚ 1340/2002 - Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002)

Άρθρο 27

Έργο των Διευθυντών των σχολικών μονάδων

Ο Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας βρίσκεται στην κορυφή της σχολικής κοινότητας και είναι διοικητικός αλλά και επιστημονικός παιδαγωγικός υπεύθυνος στο χώρο αυτό.

2. Ειδικότερα ο Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας:

α) Καθοδηγεί τη σχολική κοινότητα ώστε να θέσει υψηλούς στόχους και να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις για την επίτευξή τους για ένα σχολείο δημοκρατικό και ανοικτό στην κοινωνία.

β) Καθοδηγεί και βοηθά τους εκπαιδευτικούς στο έργο τους, και ιδιαίτερα τους νεότερους, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες εκπαιδευτικού και παιδαγωγικού χαρακτήρα και οφείλει να αποτελεί παράδειγμα.

γ) Φροντίζει ώστε το σχολείο να γίνει στοιχειώδης μονάδα επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών σε θέματα διοικητικά, παιδαγωγικά και επιστημονικά.

δ) Προϊστάται των εκπαιδευτικών και συντονίζει το έργο τους. Συνεργάζεται μαζί τους ισότιμα και με πνεύμα αλληλεγγύης. Διατηρεί και ενισχύει την συνοχή του Συλλόγου Διδασκόντων, αμβλύνει τις αντιθέσεις, ενθαρρύνει τις πρωτοβουλίες των εκπαιδευτικών, εμπνέει και παρέχει θετικά κίνητρα σ' αυτούς.

ε) Ελέγχει την πορεία των εργασιών και κατευθύνει τους εκπαιδευτικούς ώστε να ανταποκρίνονται έγκαιρα στις υποχρεώσεις που ανέλαβαν.

Άρθρο 28

Γενικά καθήκοντα και αρμοδιότητες των Διευθυντών/ντριών σχολείων

1. Ο/Η Διευθυντής/ντρια ή ο/η Προϊστάμενος/νη σχολείου συνεργάζεται με τους Σχολικούς Συμβούλους, τα Στελέχη της Διοίκησης, τους εκπαιδευτικούς, καθώς και τους μαθητές και τους γονείς για την από κοινού επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων. Ενθαρρύνει το διδακτικό προσωπικό να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες οι οποίες συμβάλλουν στη διαπαιδαγώγηση ελεύθερων, υπεύθυνων, δημοκρατικών και ευαισθητοποιημένων πολιτών. (...)

Άρθρο 29

Καθήκοντα και αρμοδιότητες των Διευθυντών/ντριών σε σχέση με το Σύλλογο των Διδασκόντων

Άρθρο 30

Καθήκοντα και αρμοδιότητες των Διευθυντών/ντριών των σχολείων σε σχέση με τους Σχολικούς Συμβούλους, το/τη Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης και τον/την Προϊστάμενο/νη του Γραφείου

Άρθρο 31

Καθήκοντα και αρμοδιότητες των Διευθυντών/ντριών σχολείων σε σχέση με τους μαθητές

Άρθρο 32

Καθήκοντα και αρμοδιότητες των Διευθυντών/ντριών σε σχέση με τα όργανα λαϊκής συμμετοχής και τους άλλους συντελεστές εκπαίδευσης

Και για τον/την Υποδιευθυντή/ντρια:

Άρθρο 33

Καθήκοντα και αρμοδιότητες των Υποδιευθυντών/ντριών των σχολικών μονάδων

1. Ο/Η Υποδιευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας αναπληρώνει τον/την Διευθυντή/ντρια σε όλες τις λειτουργίες του και τον βοηθά στο καθημερινό του έργο. Αναλαμβάνει ένα μέρος από τις αρμοδιότητες του/της Διευθυντή/ντριας, για να μπορεί αυτός/αυτή να ασχολείται περισσότερο απερίσπαστος/στη με το διοικητικό και εκπαιδευτικό έργο του σχολείου.

8.2. Θεωρία

Η Διευθύντρια προσπαθεί να:

- έχει ευρύ πνεύμα,
- είναι έτοιμη να μάθει από τους άλλους,
- είναι ευέλικτη στη σκέψη της, ελαστική και αισιόδοξη
- πιστεύει στη δια βίου εκπαίδευση
- είναι οργανωτική και πλήρως ενημερωμένη
- διακατέχεται από ειλικρίνεια, δικαιοσύνη, αξιοπιστία και ηθικότητα
- σέβεται εκπαιδευτικούς, άλλο προσωπικό και γονείς/κηδεμόνες
- αγαπάει και σέβεται τα παιδιά

8.3. Πράξη(ενδεικτικά)

Ο/Η Διευθυντής/ντρια

- Σύμφωνα με τον Morgan (1996:32)
 1. Δημιουργεί μαζί με τους εκπαιδευτικούς το όραμα του σχολείου.
 2. Λειτουργεί ως ένα πηγαίο άτομο και όχι ως ελεγκτής, καλλιεργώντας τέτοιες σχέσεις ώστε το προσωπικό να απευθύνεται σ' αυτήν/τον όταν απαιτείται.
 3. Παρακινεί, εμπυχώνει και να ενεργοποιεί τους συνεργάτες της/του.
 4. Δημιουργεί συνθήκες που επιτρέπουν την επίτευξη των στόχων της ομάδας.
 5. Αντιμετωπίζει άμεσα τις καταστάσεις αβεβαιότητας και πολλαπλών επιλογών.
 6. Αναπτύσσει κάθε είδους συνεργασία.
 7. Ηγείται και συμμετέχει με το παράδειγμά της/του, διαμορφώνει τις κατευθύνσεις ενώ παραμένει ανοικτή/κτός στις απόψεις των άλλων.
- Ακολουθεί το μοντέλο του διευθυντή-υπηρέτη-ηγέτη
 1. Υπηρετεί πρώτα και κατόπιν συνειδητά καθοδηγεί.
 2. Έχει αντιληφθεί πως δεν είναι δυνατόν να πετύχει τους στόχους μόνη/νος της/του.

3. Δε διστάζει να σηκώσει τα μανίκια και να εργαστεί μαζί με τους εκπαιδευτικούς, τους μαθητές, τους γονείς, την τοπική αυτοδιοίκηση, τον/την Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου και τον/την Διευθυντή Εκπαίδευσης. Είναι ο άνθρωπος που ενώνει την σχολική κοινότητα με την κοινωνία αλλά και την διοίκηση.
- Είναι αυτή που δένει το σχολείο ως ολότητα.
 - Κατευθύνει χωρίς να θέτει περιορισμούς.
 - Στηρίζει και ενθαρρύνει πρωτοβουλίες των εκπαιδευτικών, με αποτέλεσμα το διδακτικό προσωπικό να συνεργάζεται αρμονικά και με αίσθημα επαγγελματικής ευθύνης.
 - Ασκεί υπεύθυνη διαχείριση των διαθέσιμων πόρων και τους αξιοποιεί για την επίτευξη των στόχων,
 - Δημιουργεί κατάλληλο κλίμα, έτσι ώστε οι εργαζόμενοι που διοικεί να είναι πρόθυμοι να δώσουν τον καλύτερο εαυτό τους.
 - Δίνει ζωή στις καθημερινές επαναλαμβανόμενες λειτουργίες του σχολείου και επιτυγχάνει οι συνήθειες άνθρωποι να κάνουν εξαιρετικά πράγματα.
 - Είναι αυτή, που σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, διαμορφώνει την κουλτούρα του σχολείου της συμπερίληψης, της κοινωνικής δικαιοσύνης, της δημοκρατίας.

9. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων αμοιβαίας επικοινωνίας διδασκόντων και οικογενειών των μαθητών/τριών, καθώς και η υγιεινή των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος. Συμβάλει έτσι, στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας (Ν.1566/30-9-1985/ΦΕΚ167τ.Α'). Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων (εγκύκλιος Δ4/ 543/21-10-1998 ΥΠ.Ε.Π.Θ.) που αφορούν:

- στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης,
- στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και
- σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

9.1. Έργο της Σχολικής Επιτροπής

Έργο κάθε Σ.Ε. είναι η διαχείριση των πιστώσεων που της διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνων, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κλπ.), η αμοιβή

των καθαριστριών (αυτών που δεν κατατάχθηκαν σε κενές οργανικές θέσεις προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 164/2004), μικροεπισκευές και μικροσυντηρήσεις του διδ/ρίου, ο εξοπλισμός των σχολείων με εποπτικά μέσα, η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων, καθώς και η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων. Την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων οι οποίες απαιτούν μεγάλα ποσά (π.χ. επεμβάσεις όπως μόνωση ταράτσας, αντικατάσταση στέγης κ.λ.π. αναλογούν στον φέροντα οργανισμό) κατά κανόνα πραγματοποιούν οι υπηρεσίες του Δήμου από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων(ΦΕΚ 310/2018, με το οποίο τροποποιήθηκε η αριθμ. 8440/2011 (Β' 318) Υ.Α. με θέμα «Καθορισμός λειτουργίας των σχολικών επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών»).

10. Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, κοινοποιήθηκε στο Σύλλογο Γονέων και στον εκπρόσωπο του Δήμου Θερμαϊκού. Είχε προηγηθεί διεξοδική και εμπειριστατωμένη συζήτηση με όλους όσους αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό. Υποβλήθηκε για έγκριση και εγκρίθηκε από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας και στη συνέχεια από τον Διευθυντή Α/θμιας Εκπαίδευσης Ανατ. Θεσσαλονίκης.

10.1. Νομοθεσία

10.1.1. Έργο Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου

Ενιαίος Κανονισμός Λειτουργίας των Περιφερειακών Κέντρων Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (ΠΕ.Κ.Ε.Σ.) και ειδικότερα καθήκοντα και αρμοδιότητες των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου (ΦΕΚ4299/30-09-2018).

Άρθρο 3 - Ειδικότερα καθήκοντα και αρμοδιότητες των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου

Έργο των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των Περιφερειακών Κέντρων Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (ΠΕ.Κ.Ε.Σ.) είναι η προαγωγή των σκοπών της εκπαιδευτικής πολιτικής και η διευκόλυνση της εφαρμογής της, μέσω της επιστημονικής και παιδαγωγικής υποστήριξης των σχολικών μονάδων,(...)

Προσδιορίζουν το σύνολο των στόχων, των διαδικασιών, των πολιτικών, των αρχών και των ενεργειών τους σε ένα κοινό πλαίσιο επιστημονικής και παιδαγωγικής καθοδήγησης και υποστήριξης των εκπαιδευτικών των σχολικών μονάδων (...)

Επιπλέον, παρέχουν συνεχή επιστημονική καθοδήγηση στο πλαίσιο του σχεδιασμού και υλοποίησης ενδοσχολικής επιμόρφωσης, σε επίπεδο σχολικής μονάδας ή ομάδας σχολείων.

(...)

ε) Υποστηρίζουν την εφαρμογή των Αναλυτικών Προγραμμάτων Σπουδών και την εφαρμογή εκπαιδευτικών καινοτομιών στις εκπαιδευτικές δομές των οποίων έχουν την επιστημονική και παιδαγωγική ευθύνη και καθοδήγηση, σε συνάρτηση με τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες των εκπαιδευτικών και τα κοινωνικά δεδομένα της περιοχής αρμοδιότητάς τους, με στόχο τη βέλτιστη υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου.(...)

Η ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία των ΠΕΚΕΣ περιγράφεται στον νόμο 4547/2018 που δημοσιεύτηκε στο [ΦΕΚ 102/τεύχος Α'/12-6-2018](#).

Συγκεκριμένα:

(άρθρο 4, παράγραφος 2 (σελίδα 8381)-ΑΠΟΣΤΟΛΗ των ΠΕΚΕΣ)

2. Αποστολή των ΠΕ.Κ.Ε.Σ είναι

- ο εκπαιδευτικός σχεδιασμός,
- η παρακολούθηση,
- ο συντονισμός και
- η στήριξη του εκπαιδευτικού έργου των δημόσιων και ιδιωτικών σχολικών μονάδων, καθώς και των Ε.Κ.,
- ο συντονισμός των Κ.Ε.Σ.Υ., των Κ.Ε.Α., και των Ε.Κ.Φ.Ε. της περιοχής αρμοδιότητάς τους,
- η επιστημονική και παιδαγωγική υποστήριξη των εκπαιδευτικών της δημόσιας και της ιδιωτικής εκπαίδευσης,
- η οργάνωση της επιμόρφωσης, περιλαμβανομένης και της εισαγωγικής, των εκπαιδευτικών, καθώς και
- η υποστήριξη του προγραμματισμού και της αποτίμησης του εκπαιδευτικού έργου σε περιφερειακό επίπεδο.

(άρθρο 4, παράγραφος 3 (σελίδες 8381-8382)-ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ των ΠΕΚΕΣ)

Από τα προηγούμενα αντιλαμβανόμαστε ότι η αποστολή και το έργο των Σ.Ε.Ε. όλων των Ειδικοτήτων, είναι σημαντικά αφού αποτελούν συμβουλευτικό, καθοδηγητικό, υποστηρικτικό, επιστημονικό και επιμορφωτικό πυλώνα μέσα σε κάθε σχολική μονάδα.

10.1.2. Έργο Διευθυντή Εκπαίδευσης

ΦΕΚ 1340/2002Κεφάλαιο Γ'

Καθήκοντα και αρμοδιότητες Διευθυντών Εκπαίδευσης, Προϊσταμένων Γραφείων Εκπαίδευσης-Προϊσταμένων Τμημάτων Εκπαιδευτικών Θεμάτων

Άρθρο 14 Έργο των Διευθυντών Εκπαίδευσης

1. Οι Διευθυντές της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης έχουν τη γενική ευθύνη της διοίκησης και του ελέγχου λειτουργίας των σχολικών μονάδων της περιοχής ευθύνης τους.

(...)

6. *Ενεργούν γενικότερα με γνώμονα την αρχή ότι η διοίκηση της Εκπαίδευσης πρέπει να ασκείται όχι μόνο με την εφαρμογή νομικών διατάξεων και επιστημονικών αρχών αλλά και με την αντίληψη της υποχρέωσης για την εξυπηρέτηση των πολιτών και της κοινωνίας.*

Το έργο του/της είναι καίριας σημασίας. Ανάμεσα σε πολλά άλλα, έχει την ευθύνη της έγκαιρης στελέχωσης των σχολείων με τους αναγκαίους και απαραίτητους εκπαιδευτικούς, την ευθύνη για την πρόταση έγκρισης ίδρυσης και λειτουργίας Τάξεων Υποδοχής και ανάπτυξης Τμημάτων Ένταξης εκεί που δεν υπάρχουν θεσμοθετημένα, καθώς και τη δυνατότητα πρότασης στον Περιφερειακό Διευθυντή Εκπαίδευσης για λειτουργία Τμημάτων Ενισχυτικής Διδασκαλίας στα σχολεία που κρίνεται χρήσιμο και αναγκαίο. Ακόμη, αποφασίζει για τη λειτουργική (μόνο σε ετήσια βάση) σύμπτυξη ή ανάπτυξη τμημάτων και όλες οι αποφάσεις του είναι σύμφωνες με την κεντρική εκπαιδευτική πολιτική που ασκείται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

11. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο, που σέβεται τη διαφορετική αφετηρία του κάθε παιδιού, το διαφορετικό πολιτισμικό κεφάλαιο που κουβαλά και θέλει να παίξει έναν εξισωτικό ρόλο, έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων, όπως μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων, Σχολικής Επιτροπής, τοπικής αυτοδιοίκησης, Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, Διευθυντή Εκπαίδευσης, Υπουργείου, για να επιτύχει στην αποστολή του, που δεν είναι άλλη από τον εξανθρωπισμό της κοινωνίας.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα (κυρίως σε ετήσια βάση), έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο παρών κανονισμός μελετάται ως σύνολο και όχι αποσπασματικά. Υπάρχει μια διαλεκτική σχέση ανάμεσα στις διαφορετικές υποενότητες και αυτό δεν πρέπει να αγνοηθεί επουδενί.

12. Πηγές – Βιβλιογραφία

- ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ Ε 9 Φεβρουαρίου 2021 ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 491 , Αριθμ. 13423/ΓΔ4 (2) Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
https://www.esos.gr/sites/default/files/articles-legacy/esoterikos_kanonismos_leitourgias_sholikon_monadon_.pdf
- Σύνταγμα, ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ - Ατομικά και κοινωνικά δικαιώματα άρθρο 16: (Παιδεία, τέχνη, επιστήμη)
<https://www.hellenicparliament.gr/Vouli-ton-Ellinon/To-Politevma/Syntagma/article-16/>
- Νόμος 2101/1992 - ΦΕΚ 192/Α/2-12-1992
- Κύρωση της Διεθνούς Σύμβασης για τα δικαιώματα του παιδιού
<https://www.e-nomothesia.gr/kat-anilikoi/nomos-2101-1992-phek-192-a-2-12-1992.html>
- European Commission > EACEA National Policies Platform > Eurydice
https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/primary-education-20_el
- Υπουργική απόφαση Δ4/662/1998 – Θέματα συγκρότησης και λειτουργίας των οργανώσεων γονέων των μαθητών των σχολείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
https://www.esos.gr › 1998-12-13-pd_d4-662
- ΦΕΚ 1340/2002, Καθορισμός Καθηκόντων - Αρμοδιοτήτων Προϊσταμένων Εκπαίδευσης, Διευθυντών - Υποδιευθυντών, Συλλόγου Διδασκόντων
<https://edu.klimaka.gr/nomothesia/fek/1309-fek-1340-2002-kathikonta-armodiotites-stelechoi-ekpaideysis.html>
- Συγκρότηση και σύσταση σχολικών επιτροπών
<https://www.egdy.gr/site/>
- Βασικές αρχές κανονισμού λειτουργίας των σχολείων, υπουργείο Παιδείας:
http://www.fa3.gr/nomothesia_2/nomoth_education/body.htm
- Σχολικοί Κανονισμοί και Δημοκρατική Διοίκηση στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, Κείμενο Παρατηρήσεων Συνηγόρου, 20 – 10 – 19
<https://www.synigoros.gr/resources/keimeno-parathrhsewn-synhgoroy--2.pdf>
- Μαθητικές κοινότητες και κανονισμός λειτουργίας του σχολείου
http://foundation.parliament.gr/VoulhFoundation/VoulhFoundationPortal/images/site_content/voulhFoundation/file/Ekpaideytika%20New/Koinotites/1_6koinotites.pdf
- Ενδεικτικός_Σχολικός_Κανονισμός_Δημοτικό

<http://iep.edu.gr/images/IEP/GENERAL/Anakoinoseis>

- Εσωτερικός κανονισμός, 6/θ ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
<https://ppspadim.gr/wp-content/uploads/2016/03/Esoterikos-kanonismos-leitourgias.pdf>
- Εσωτερικός κανονισμός, 21^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
http://21dimheraklion.blogspot.com/p/blog-page_34.html
- Γεωργιάδου Β., Καμπουρίδης Γ., «Ο διευθυντής-ηγέτης», Επιθεώρηση εκπαιδευτικών θεμάτων
<http://www.pi-schools.gr/download/publications/epitheorisi/teyχος10/121-129.pdf>
- ΔάφνηΚ., «Όλα όσα πρέπει να γνωρίζουν οι μαθητές για τα δικαιώματά τους»,
<https://www.nomikoi-prosanatolismoi.com/taualpha-deltaiotakappaalphiotaomegamualphataualpha-tauomeganu-mualphathetaetatauomeganu.html>
- Παππά Α., «Ο πραγματικός ρόλος του Διευθυντή Σχολείου : Οι σκέψεις μιας δασκάλας που αξίζουν να διαβαστούν»
<https://www.infokids.gr/o-pragmatikos-rolos-tou-dieythynti-sxo/>
- Φρούντζα Β., «Ο ρόλος του διευθυντή - ηγέτη στη διαμόρφωση κουλτούρας στη σχολική μονάδα», ΕΚΠΑ
<https://pergamos.lib.uoa.gr/uoa/dl/frontend/file/lib/default/data/2863933/theFile>
(Όλες οι διαδικτυακές πηγές ανακτήθηκαν τον Φεβρουάριο του 2021)
- «Η Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού και η εσωτερική έννομη τάξη», Κέντρο Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Δικαίου, εκδ. Αντ. Σάκκουλα, Αθήνα - Κομοτηνή 2002, σελ. 126-128
- Φρέιρε, Π. (2006), «Δέκα επιστολές προς εκείνους που τολμούν να διδάσκουν» (επιμ. Λιάμπας, Τ.), εκδ. Επίκεντρο, σελ. 143-159

Ένθετο: Στον καιρό της πανδημίας

Η πανδημία της νόσου του κορονοϊού 2019 (COVID-19) είναι μια τρέχουσα πανδημία που προκλήθηκε από τον κορονοϊό SARS-CoV-2. Παγκοσμίως έχουν επιβεβαιωθεί εκατομμύρια κρούσματα και θάνατοι. Βίαια άλλαξε η ζωή όλων μας και αναπόφευκτα άλλαξε και η σχολική ζωή.

Πέρα από την τηλεκπαίδευση στην οποία έχει υποχρεωθεί όλη η σχολική κοινότητα, σαν λύση που προσφέρει η τεχνολογία (και για ακόμη μια φορά επισημαίνουμε πως σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να αντικαταστήσει τη δια ζώσης εκπαίδευση), αναγκάστηκε ο Σύλλογος Διδασκόντων ως υπεύθυνος που είναι να πάρει αποφάσεις για αλλαγές που θα εξασφαλίσουν κατά το δυνατόν την υγεία όλων, όταν τα σχολεία παραμένουν ανοιχτά.

Έτσι, λοιπόν, εκτός από τα πρωτόκολλα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ <https://eody.gov.gr/wp-content/uploads/2020/11/COVID19-20201111-dimotika.pdf> που ακολουθούνται κατά γράμμα, πάρθηκαν και οι παρακάτω αποφάσεις:

- Καθημερινή υπενθύμιση των πολλαπλών μέτρων προφύλαξης με παιγνιώδη τρόπο.
- Αναστολή της πρωινής παράταξης. Οι μαθητές εισέρχονται στις αίθουσές τους από συγκεκριμένους προκαθορισμένους διαδρόμους. Ο εκπαιδευτικός που έχει μάθημα την πρώτη ώρα είναι ήδη μέσα στην αίθουσα και τους υποδέχεται.
- Προσωρινή τροποποίηση του ωρολογίου προγράμματος για τις μικρές τάξεις (Παράρτημα, Πίνακας 2), ώστε να πραγματοποιούνται διαφορετικά διαλείμματα και να απελευθερώνεται μεγαλύτερος χώρος στην αυλή για το κάθε τμήμα. Οι μαθητές οδηγούνται με παράταξη από τον εκπαιδευτικό στον αποκλειστικό χώρο για το κάθε τμήμα από προκαθορισμένους διαδρόμους. Αναπόδραστα επέρχεται τροποποίηση των εφημεριών που διπλασιάζονται.
- Αποχώρηση των μαθητών από διαφορετικές εξόδους και σε διαφορετικό χρόνο για την αποφυγή συνωστισμού (Παράρτημα, Πίνακας 3)
- Αλλαγή του χώρου σίτισης για το ολόημερο σχολείο.
- Αναστολή της δια ζώσης ενημέρωσης των γονέων/κηδεμόνων, οι οποίοι ενημερώνονται πια τηλεφωνικά ή με ραντεβού αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι.
- Αναστολή των δράσεων που είχαν σχεδιαστεί κεντρικά από τη βιβλιοθήκη.
- Ψυχολογική στήριξη μαθητών και γονέων ακόμη πιο επιτακτικά.

Πέρα από αυτά τα επιπλέον (προσωρινά) στοχευμένα μέτρα, όλοι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου θα επιμένουμε στην Υπόσχεση της Παιδαγωγικής, όπως μας τη δίδαξε ο καθηγητής μας, κ. Γιώργος Τσιάκαλος:

«Σε μια εποχή που οι συλλογικότητες, τελικά κατονομάζονται ως επικίνδυνες (για την υγεία όλων μας) και απλά δε θεωρούνται μόνο άχρηστες, περιττές και ανώφελες, εμείς δεν επιμένουμε (προσωρινά) σε συνεργατικές μορφές μάθησης αλλά σε ενωτικές προσπάθειες. Σε ένα περιβάλλον που κανόνας είναι η αδικία και παντού ξεπροβάλλει μπροστά μας η βαρβαρότητα εμείς επιμένουμε όχι μόνο να ερμηνεύουμε τον κόσμο, αλλά να προσπαθούμε με όλες μας τις δυνάμεις να τον αλλάξουμε. Να μετατρέψουμε την αδικία σε δικαιοσύνη και τη βαρβαρότητα σε αλληλεγγύη ...» (διασκευή)

Τσιάκαλος, Γ. (2008), «*Η υπόσχεση της Παιδαγωγικής*», εκδ. Επίκεντρο.

Παράρτημα

Πίνακας 1, Ωρολόγιο Πρόγραμμα

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00 – 08.15	15΄	Υποδοχή μαθητών
08.15 – 09.40	85΄	1η διδακτική περίοδος (1η διδακτική ώρα 45΄ - 2η διδακτική ώρα 40΄)
09.40 – 10.00	20΄	Διάλειμμα
10.00 – 11.30	90΄	2η διδακτική περίοδος
11.30 – 11.45	15΄	Διάλειμμα
11.45 – 12.25	40΄	5η διδακτική ώρα
12.25 – 12.35	10΄	Διάλειμμα
12.35 – 13.15	40΄	6η διδακτική ώρα (Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος)
13.15 – 13.20	5΄	Μετάβαση μαθητών Ολοήμερου στην αίθουσα σίτισης
13.20 – 14.00	40΄	1η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος – Σίτιση – Χαλάρωση
14.00 – 14.15	15΄	Διάλειμμα
14.15 – 15.00	45΄	2η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος
15.00 – 15.15	15΄	Διάλειμμα
15.15 – 16.00	45΄	3η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος

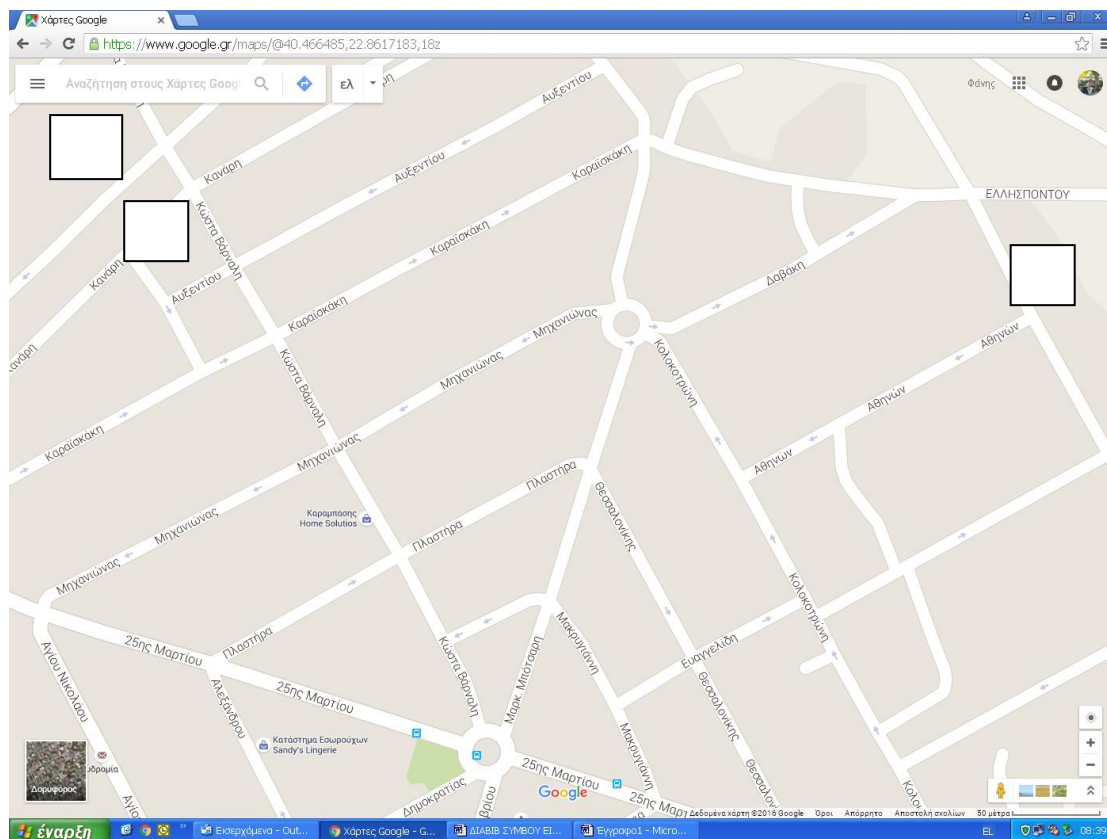
Πίνακας 2, Προσωρινό Ωρολόγιο πρόγραμμα για μικρές τάξεις Α΄, Β΄, Γ΄

Ωρολόγιο πρόγραμμα για μικρές τάξεις Α΄, Β΄, Γ΄		
Ώρες	Διάρκεια	
08:00 - 08:15	15΄	Υποδοχή μαθητών
08:15 - 09:20	65΄	1 ^η διδακτική περίοδος
09:20 - 09:40	20΄	διάλειμμα
09:40 – 11:15	95΄	1 ^η διδακτική περίοδος
11:15 – 11:30	15΄	διάλειμμα
11:30 – 12:15	45΄	5 ^η διδακτική ώρα
12:15 – 12:25	10΄	διάλειμμα

12:25 – 13:05	40'	6 ^η διδακτική ώρα για Α' τάξη
12:25 – 13:10	45'	6 ^η διδακτική ώρα για Β' και Γ' τάξη

Πίνακας 3, Προσωρινή Αποχώρηση μαθητών σε διαφορετικούς κύκλους λόγω της πανδημίας covid-19

Αποχώρηση μαθητών		
Ώρα	Τάξη	Έξοδος
13:05	Α'	Βάρναλη
13:10	Β'	Κανάρη
13:10	Γ'	Βάρναλη
13:10	Δ'	Κανάρη
13:15	Ε'	Κανάρη
13:20	ΣΤ'	Κανάρη



Εικόνα 1, Χώροι συγκέντρωσης σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης

Στο σημείο Α σημειώνεται το σχολείο μας.

Στο σημείο Β είναι ο χώρος από όπου θα πρέπει οι γονείς να παραλάβουν τα παιδιά τους σε περίπτωση που θα αποφασιστεί η εκκένωση του σχολείου κατά την αντιμετώπιση κάποιου σημαντικού κινδύνου.

Στο σημείο Γ στην οδό Ίμβρου, είναι ο χώρος από όπου θα παραλάβουν τα παιδιά τους σε περίπτωση ενημέρωσης για απειλή παλιρροϊκού κύματος, έπειτα από πολύ ισχυρό σεισμό.

Νέα Μηχανιώνα, 28 Μαΐου 2021