

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ 2023-2024 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2023

Α΄ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΛΗΞΟΥΡΙΟΥ ΣΧΟΛ. ΕΤΟΣ : 2023-2024 ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Αγαπητοί γονείς και μαθητές ,

Για να λειτουργήσει το σχολείο μας ομαλά και αποδοτικά οφείλουν όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Η τήρηση του Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου μας, που ενέκριναν όλα τα μέλη του Συλλόγου διδασκόντων, θα βοηθήσει ώστε το έργο και οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως εκπαιδευτικοί να μπορέσουν να πραγματοποιηθούν σε πολύ μεγάλο βαθμό χωρίς προβλήματα κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, 2023-2024

Θα ήταν πολύ χρήσιμο να αφιερώνετε λίγο από το χρόνο σας ώστε να διαβάσετε, τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του σχολείου μας (1ο Δημοτικό Ληξουρίου) που εκτός της τυπικότητας, έχει ως βάση την ουσιαστική και εποικοδομητική οργάνωση ενός σχολείου που είναι ότι ιερότερο σφραγίζει την εξέλιξη και τη διαμόρφωση του ανθρώπου από τα παιδικά του χρόνια.

Σωκράτης : «Παιδεία καθάπερ ευδαίμων, χώρα πάντα τα αγαθά φέρει»

Ο διευθυντής του Σχολείου

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ του 1ΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΛΗΞΟΥΡΙΟΥ Η ΣΧΟΛΙΚΗ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ

Στο περιεχόμενο της σχολικής ζωής περιλαμβάνονται τα στοιχεία και οι δραστηριότητες που καλλιεργούν αυριανούς πολίτες ελεύθερους, υπεύθυνους, με ενεργό συμμετοχή, κοινωνική ευαισθησία και ευθύνη.

Ειδικότερα:

1. Η οργάνωση της σχολικής ζωής, το κλίμα μέσα και έξω από την τάξη, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας, η δομή και η λειτουργία της ομάδας στην τάξη και στο σχολείο διαμορφώνουν το πλαίσιο μέσα στο οποίο έχει ανάγκη να ενταχθεί ο μαθητής. Μορφές συμπεριφοράς, σχολικές επιδόσεις, κίνητρα, αξίες, στάσεις και νόρμες διαμορφώνονται με βάση την ανάγκη του μαθητή να βρίσκεται σε αρμονία με την ομάδα και να έχει την αποδοχή και την αναγνώρισή της. Είναι λοιπόν σημαντικό να διαμορφωθεί περιβάλλον θετικό.α. Στο πλαίσιο του σχολείου οι ρόλοι μέσα στην ομάδα κατανέμονται με βάση τις επιδόσεις, τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και τις προσπάθειες τις οποίες καταβάλλουν οι μαθητές. Τα στοιχεία αυτά αναγνωρίζονται και προβάλλονται απ' το σχολείο.β. Έλλειμμα των μαθητών που έχει προέλευση κοινωνική ή οικονομική ή φυσική και ιδιαιτερότητες με φυλετικό, θρησκευτικό, γλωσσικό ή άλλο χαρακτήρα, μέσα στο σχολείο και στις μεταξύ των μελών του σχέσεις δεν αποτελούν επ' ουδενί στοιχεία διάκρισης.

γ. Για όλους τους μαθητές και κυρίως για τους «αδύνατους» μεριμνά παντοiotρόπως όλη η σχολική κοινότητα...

2. Η ποιότητα των στοιχείων της ενδοσχολικής ζωής επιδρά και επηρεάζει την ποιότητα των στοιχείων της προσωπικότητας του μαθητή. Επίσης αντίστροφα η δική του δραστηριότητα επηρεάζει την ποιότητα της σχολικής ζωής, εφόσον ανάμεσα στον μαθητή και το σχολείο υπάρχει δυναμική σχέση αλληλεπίδρασης. Ευνοϊκό λοιπόν περιβάλλον σχολικής ζωής μέσα στο οποίο ο μαθητής ζει, δραστηριοποιείται και προσπαθεί να καταξιωθεί, θα λειτουργήσει πολύ θετικά.

Επιμέρους ενδεικτικά στοιχεία του κανονισμού λειτουργίας τα οποία εντάσσονται στη φιλοσοφία που περιγράφεται παραπάνω αναφέρονται παρακάτω:

(α) Το σχολείο θεωρεί τη συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δραστηριότητες ως υποχρέωσή τους. Θεωρείται ακόμη καλύτερο να είναι οι συνθήκες τέτοιες, ώστε ο μαθητής να χαίρεται, να επιδιώκει και να θεωρεί τη συμμετοχή του ευγενή φιλοδοξία.

(β) Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, όπως είναι οι σχολικές, οι εθνικές και οι θρησκευτικές

γιορτές, οι αθλητικές, οι πολιτιστικές και οι άλλες σχολικές δραστηριότητες των μαθητικών κοινοτήτων, η συμμετοχή στα προγράμματα της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και των άλλων καινοτόμων σχολικών προγραμμάτων γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και με την ανάλογη υπευθυνότητα εκ μέρους των μαθητών μας και των δασκάλων τους .

(γ) Μεγάλη σημασία στη σχολική ζωή των μαθητών έχουν ο δημοκρατικός διάλογος και οι κανόνες του. Η αναγνώριση των ρόλων, η δυνατότητα εναλλαγής με σεβασμό και χωρίς εντάσεις είναι βασικός στόχος της σχολικής αγωγής. Η δημοκρατία και η δημοκρατική συμπεριφορά είναι αρετές που εμπεριέχονται ως στοιχεία στην κοινωνικοποίηση και στη γενικότερη αποστολή του σχολείου.

(δ) Το σχολικό βιβλίο παρέχεται δωρεάν για χρήση των μαθητών. Η κακή χρήση, η κακοποίηση, το κάψιμο, η έλλειψη δυνατότητας να ξαναχρησιμοποιηθεί, πέρα από την οικονομική διάσταση, έχουν ως μεγαλύτερη αρνητική συνέπεια τον ευτελισμό της έννοιας του βιβλίου και της ιερής ιδέας της μάθησης .

A) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ

Με την έναρξη της νέας σχολικής χρονιάς 2023- 2024 καλωσορίζουμε τους μαθητές και τους γονείς τους στο σχολείο. Ευχόμαστε θερμά, σε όλους καλή υγεία και στους μαθητές μας δημιουργικό ενδιαφέρον στις καθημερινές σχολικές δραστηριότητές τους.

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται, αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες. Οι κανόνες έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις, ώστε η πρόοδος των μαθητών να πραγματοποιείται αποτελεσματικότερα.

Το σχολείο λειτουργεί ως η κοινότητα αγωγής, ως η κοινότητα αρωγής, ως η κοινότητα των πολυποίκιλων μαθησιακών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Κοινός στόχος όλων των συμμετεχόντων στη σχολική κοινότητα είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών, αλλά κι η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους λειτουργικούς κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η αγωγή υγείας, οι θεματικές ενότητες των εργαστηρίων δεξιοτήτων ...

Στο κείμενο που ακολουθεί και αποτελεί τον εσωτερικό κανονισμό της σχολικής μας μονάδας αναφέρονται οι παρακάτω σχολικές αρχές και αξίες που στηρίζονται στους γραπτούς νόμους-εγκυκλίους και στις ηθικές αξίες της παιδαγωγικής διαδικασίας :

1. Φυσικοί και νόμιμοι κηδεμόνες του μαθητή είναι οι γονείς του ή όπως άλλως ορίζεται από συγκεκριμένες δικαστικές αποφάσεις, σχετικά με την επιμέλεια κ.τ.λ.
2. Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν τον μαθητή στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με τον Διευθυντή 2023-2024

και με τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο.

3. Κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ο πρώτος που πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο Γονέας -Κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

4. Για τη συμμετοχή του μαθητή σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Επίσης το σχολείο μπορεί να ζητήσει τη γνώμη ή την έγκριση του Γονέα – Κηδεμόνα για κάποιες άλλες εκδηλώσεις, για τις οποίες δεν υπάρχει σχετική πρόβλεψη. Αυτή η συνεργασία εμπεριέχει σημαντική ευθύνη και πρέπει να γίνεται με προσοχή.

5. Ο Γονέας – Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για τον μαθητή και οφείλει να προσέρχεται στις συγκεντρώσεις που ορίζει ο εκάστοτε εκπαιδευτικός της τάξης. Επίσης οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σπίτι ή στο σχολείο.

6. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου των διδασκόντων και του διευθυντή του κάθε σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στον σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, του διευθυντή και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

7. Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί, οι καλλιτεχνικοί και οι πολιτιστικοί φορείς, πέρα από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα εξωστρεφές ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των παραπάνω, για να επιτύχει στην αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό και πολιτιστικό του έργο.

Ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων

Οι γονείς-κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τον δάσκαλο της τάξης. Εκείνος ορίζει ημερομηνία κι ώρα τακτικής συνάντησης κι επικοινωνίας, φυσικά μετά το πέρας των μαθημάτων ... κυρίως (1:15' – 2:00' μ.μ.).

Οι γονείς-κηδεμόνες διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές (ή αναρτώνται στο blog του σχολείου <https://blogs.sch.gr/1dimlixour/> κι ενημερώνονται για επίκαιρα θέματα. Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στο δάσκαλο της τάξης και στο διευθυντή κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο παιδί, στο χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει ενημερώνεται ο δάσκαλος της τάξης ή ο διευθυντής οι οποίοι οφείλουν να διευθετήσουν το πρόβλημα που έχει δημιουργηθεί.

Γενικότερα κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτήριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να έχει πάρει άδεια (με εξαίρεση την περίπτωση επείγουσας πρωινής ενημέρωσης εκπαιδευτικού από γονέα για έκτακτο θέμα).

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή είναι καλό να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο, όπως επίσης και το σχολείο επικοινωνεί με την οικογένεια ιδιαίτερα σε περίπτωση μακρόχρονης ή επαναλαμβανόμενης απουσίας. Το τηλέφωνο του σχολείου, όπως το mail και το blog είναι στη διάθεσή όλων για οποιαδήποτε ενημέρωση.

Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του, οφείλει να ενημερώνει άμεσα το σχολείο.

Είναι καθήκον και υποχρέωσή μας όλοι να δημιουργήσουμε καλό κλίμα συνεργασίας σχολείου – οικογένειας.

Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα αλληλοενημέρωσης γονέων και εκπαιδευτικών, πραγματοποιείται ανάλογη συνάντηση, σε χρόνο μη διδακτικής εργασίας.

Οι γονείς οφείλουν να προσέρχονται στο Σχολείο στις παρακάτω περιπτώσεις:

Μια φορά τον μήνα για να πληροφορούνται για την πρόοδο και τη διαγωγή των μαθητών.

Στο τέλος κάθε τριμήνου για τη βαθμολογία

Όσες φορές κληθούν εκτάκτως από τον Δ/ντή ή τον Εκπαιδευτικό

Στις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Σχολείου

Στις ειδικές συγκεντρώσεις Γονέων και Κηδεμόνων

Στο τέλος κάθε διδακτικού έτους για τους τίτλους προόδου & σπουδών

Επίσκεψη των γονέων μπορεί να γίνει σε χρόνο που έχουν ορίσει οι εκπ/κοί και έχουν κάνει έγκαιρα γνωστό

Για οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά στο

τηλ. 2671094069 ή στο μείλ του σχολείου : mail@1dim-lixour.kef.sh.gr και κανονίζουν ραντεβού με τη Δ/νση .

Β) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗ ΦΟΙΤΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Το Σχολείο αποτελεί το φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, γιατί ακριβώς εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης κι οργανωμένης προσπάθειας για την επίτευξη των στόχων της αγωγής. Γι' αυτό πρέπει η συμμετοχή των μαθητών να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο τους.

- Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, είναι υποχρεωτική.
- Οι μαθητές τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος ιδίως τηρούν την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εξορμήσεις, εκδρομές κ.ά.).
- Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.).
- Σε περίπτωση ασθένειας κατά την επάνοδο του μαθητή στο Σχολείο, μετά από απουσία τριών (3) ημερών, χρειάζεται ιατρική βεβαίωση.
- Σε περίπτωση που κάποιος γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως -την ίδια ημέρα- τον εκπαιδευτικό της τάξης.
- Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και της αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι οπωσδήποτε απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των Α' και Δ' Τάξεων.
- Υπενθυμίζουμε την υποχρέωση έγκαιρης προσκόμισης Ατομικού Δελτίου Υγείας για τη συμμετοχή των μαθητών στη Φυσική Αγωγή και ανάλογης βεβαίωσης, σε έντυπο που θα αποσταλεί, για τη συμμετοχή των μαθητών σε εξωσχολικές δραστηριότητες.
- Οι απουσίες είναι το μεγαλύτερο εμπόδιο της προόδου των μαθητών. Εάν δεν υπάρχουν σοβαροί λόγοι υγείας ή ανωτέρας βίας κάθε απουσία είναι αδικαιολόγητη.
- Σε περίπτωση που ένας μαθητής απουσιάζει, θα πρέπει να ενημερώνεται η Δ/νση του σχολείου για τον λόγο της απουσίας ιδιαίτερα όταν η απουσία είναι πολυήμερη.

Άφιξη στο σχολείο

Ο σύλλογος διδασκόντων και η Διεύθυνση του σχολείου στην αρχή της σχολικής χρονιάς γνωστοποιούν στους γονείς και τους μαθητές:

(α) το πρόγραμμα ημερήσιας λειτουργίας του κλασικού και του ολοήμερου προγράμματος, όπως αυτά ορίστηκαν με σχετικές αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και

(β) να υπενθυμίσει τους βασικούς κανόνες λειτουργίας του σχολείου μας:

- Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται από τις 8:00 ως τις 8:15 από την είσοδο του σχολείου.

Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

- Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι της έναρξης των μαθημάτων.
- Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων στις αίθουσες, την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται. Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και μετά από άδεια του Διευθυντή.
- Ο διευθυντής είναι υποχρεωμένος για την ασφάλεια των παιδιών να διατηρεί τις θύρες εισόδου και εξόδου του σχολείου κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του.

α. Το ημερήσιο διδακτικό ωράριο, διαμορφώνεται ως εξής:

- υποδοχή των μαθητών στο σχολείο: 08:00 – 08:15
- έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών: 13:15 για όλες τις τάξεις (εξάωρο)
- έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: 13:20 για όλες τις τάξεις

□ λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: 15:55

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ

08.00' - 08.15'

15'

Υποδοχή μαθητών

08.15' - 09.40'

90'

1η διδακτική περίοδος

09.40' - 10.00'

20'

Διάλειμμα

10.00' - 11.30'

90'

2η διδακτική περίοδος

11.30' - 11.45'

15'

Διάλειμμα

11.45' - 12.25'

40'

5η ώρα

12.25' - 12.35'

10'

Διάλειμμα

12.35' - 13.15'

40'

6η ώρα – Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος

ΟΛΟΗΜΕΡΟ

13:15' – 13:20'

5'

Υποδοχή μαθητών

13:20' – 14:00'

40'

Φαγητό – ανάπαυση

14.00' - 14.10'

10'

Διάλειμμα

14.10' - 14.55'

45'

1η διδ. ώρα

14:55' – 15:05'

10'

Διάλειμμα

15:05' – 15:55'

50'

2η διδ. ώρα

β. Σύμφωνα με τους ισχύοντες διοικητικούς κανόνες οργάνωσης και λειτουργίας των σχολείων (νομοθετικές – κανονιστικές διατάξεις), τις παιδαγωγικές αρχές και την εμπειρία των εκπαιδευτικών, έχουν καθοριστεί οι παρακάτω κανόνες της καθημερινής λειτουργίας:
– Για οποιοδήποτε θέμα, παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, απευθυνόμαστε στον

ανάλογο εκπαιδευτικό της τάξης ή της ειδικότητας. Σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη, απευθυνόμαστε στον διευθυντή του σχολείου και στη συνέχεια, όταν κρίνεται σκόπιμο, στους αντίστοιχους Συμβούλους ή τον Δ/ντή Εκπ/σης για παιδαγωγικά ή διοικητικά θέματα. Για λόγους ασφαλείας των μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος οι πόρτες εισόδου θα κλείνουν στις 8:30 π.μ.

Σας επισημαίνουμε την ανάγκη τήρησης της ώρας προσέλευσης .

– Επικοινωνία με τους αριθμούς τηλεφωνικής κλήσης του σχολείου: 26710 94069, επικοινωνία με εκπαιδευτικούς κλασικού και ολοήμερου προγράμματος, επικοινωνία με τη διεύθυνση του σχολείου, έκτακτη επικοινωνία με το κινητό του δασκάλου που ενημερώνει άμεσα το γονέα-κηδεμόνα ή με μείλ mail@1dim-lixour.kef.sch.gr

– Ο καθαρισμός του διδακτηρίου θα πραγματοποιείται καθημερινά, σύμφωνα με τις συμβατικές υποχρεώσεις των καθαριστριών και τους όρους που καθόρισε το Υπουργείο Εσωτερικών-Παιδείας σε συνεργασία με την Τοπική Αυτοδιοίκηση....

Προσευχή

Πριν από την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται κοινή προσευχή των μαθητών και του διδακτικού προσωπικού με ευθύνη των εκπαιδευτικών που εφημερεύουν. Αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Αποχώρηση απ' το σχολείο

Οι μαθητές δεν φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αναχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά αφού ενημερωθεί γι' αυτό ο εκπαιδευτικός της τάξης ή ο διευθυντής .

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αναχώρησή τους δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει.

Οι μαθητές αποχωρούν από το σχολείο μετά τη λήξη των μαθημάτων ασυνόδευτοι, μόνο και εφόσον ο γονέας κηδεμόνας έχει υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση, την οποία και έχει προσκομίσει στον Δ/ντή του σχολείου.

Η αναχώρηση των μαθητών από το σχολείο γίνεται ως εξής:

Όλοι οι μαθητές αναχωρούν από την έξοδο του σχολείου στις κάτωθι ώρες:

Στο τέλος του εξαώρου, στις 13: 15 για τις τάξεις Α-Γ-Ε & 13:20 Β-Δ-ΣΤ

13:25' αναχώρηση λεωφορείων .

Με την ολοκλήρωση της 1ης ή της 2ης ώρας ,δηλαδή στις 14:55' για όσους μαθητές είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο Πρόγραμμα και οι γονείς-κηδεμόνες τους έχουν δηλώσει εξ αρχής την ακριβή ώρα αναχώρησής τους από το σχολείο.

Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, θα πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους, ενώ τους περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα.

Για οποιαδήποτε αλλαγή στο πρόγραμμα οι γονείς θα ενημερώνονται με γραπτή ανακοίνωση.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο. Ο κάθε εκπαιδευτικός θα πρέπει να φροντίζει για τον αερισμό και την καθαριότητα της τάξης του.

Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζεται από τους δασκάλους ο χώρος παραμονής των μαθητών. Κανένας και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού κι ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος

ικανοποίησης σωματικών αναγκών. Οι μαθητές παίζουν χωρίς να μαλώνουν και για οποιοδήποτε πρόβλημα που πιθανόν αντιμετωπίσουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες δασκάλους που βρίσκονται στο προαύλιο.

Ο εκπ/κός με την ολοκλήρωση του μαθήματός του συνοδεύει τους μαθητές οργανωμένα και με αποστάσεις στον εφημερεύοντα δάσκαλο στο προαύλιο ή αν ο καιρός είναι άσχημος στο χώρο που έχει προβλεφθεί από πριν...

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι από τον προύλειο χώρο ή από τον εσωτερικό χώρο του σχολείου (σε περίπτωση κακών καιρικών συνθηκών), παραλαμβάνει τους μαθητές ο δάσκαλος που την επόμενη ώρα τους κάνει μάθημα και προσέρχονται με αποστάσεις και ηρεμία στην αίθουσα διδασκαλίας χωρίς να τρέχουν ή να σπρώχνονται, όπου υπάρχουν σχετικά αντισηπτικά (όπως και στις τουαλέτες) και οι μαθητές ένας ένας απολυμαίνουν καλά τα χέρια τους, πριν συνεχίσουν τα μαθήματά τους. Έχουν ήδη τελειώσει το φαγητό τους κι έχουν ολοκληρώσει τις υπόλοιπες ανάγκες τους.

Επισκέψεις και γιορτές

Αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο και ειδοποιούν τον εκπαιδευτικό ή τον διευθυντή. Η συμπεριφορά τους κι οι υποχρεώσεις τους είναι ανάλογες κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων, όπως και στο σχολικό πρόγραμμα. Σε περίπτωση επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται. Για παράδειγμα στις Εθνικές γιορτές ορίζουμε τη διάρκεια της γιορτής και δε λειτουργεί το Ολοήμερο.

Εξωσχολικά υλικά

Μπάλες και παιχνίδια ή άλλα υλικά εκτός των σχολικών ειδών για χρήση του ημερήσιου προγράμματος, δεν επιτρέπεται να μεταφέρουν οι μαθητές στο σχολείο. Το ανάλογο υλικό παρέχεται από το σχολείο.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα. Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων, με βάση σχετική νομοθεσία του υπουργείου παιδείας δεν επιτρέπεται για τους μαθητές. Κάθε κινητό που εντοπίζεται θα παρακρατείται από τη Δ/νση και θα παραδίδεται στον κηδεμόνα του μαθητή.

Συμπεριφορά μαθητών

1. Μετά το τέλος της προσευχής ή με τη λήξη των διαλειμμάτων οι μαθητές κατευθύνονται προς τις τάξεις χωρίς τρέξιμο, βιασύνη και συνωστισμό.
2. Δεν επιτρέπεται στους μαθητές να παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας κατά την ώρα των διαλειμμάτων ή στους διαδρόμους, όταν ο καιρός είναι κατάλληλος ή να εισέρχονται στις αίθουσες άλλων τάξεων.
3. Σε περίπτωση βροχής οι μαθητές παραμένουν εντός του διδακτηρίου χωρίς να τρέχουν, με την ευθύνη των εφημερευόντων δασκάλων τους...
4. Δεν επιτρέπεται σε καμιά περίπτωση η έξοδος μαθητή από το Σχολείο χωρίς ενημέρωση του υπεύθυνου δασκάλου ή της Διεύθυνσης.
5. Η συμπεριφορά των μαθητών και των μαθητριών είναι ευγενική κι όχι βίαιη.
6. Λεκτική και σωματική βία απαγορεύεται κάτω από οποιοδήποτε συνθήκες και αποτελεί λόγο τιμωρίας.
7. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων οι μαθητές δεν σηκώνονται όρθιοι, δε συνομιλούν, δεν προκαλούν άσκοπα φασαρία. Τηρούν τους κανόνες λειτουργίας της τάξης
8. Οι μαθητές οφείλουν να έχουν τα απαραίτητα αντικείμενα για το πρόγραμμά τους και να μην τα ξεχνούν .
9. Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα, τους Η/Υ, τις smart tv και τις εγκαταστάσεις του Σχολείου. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη ζημιά και τη δυσκολία αποκατάστασης, ασχημίζει και υποβαθμίζει το χώρο στον οποίο λειτουργούν πολλές ώρες την ημέρα.
10. Μαθητές που κατ' εξακολούθηση προκαλούν ζημιές και δε συμμορφώνονται με τους κανονισμούς σωστής συμπεριφοράς υπόκεινται σε παιδαγωγικού τύπου πειθαρχικές

ποινές.

11. Οι μαθητές διατηρούν όλους τους χώρους του σχολείου-αίθουσες, προαύλιο και τουαλέτες πεντακάθαρους.

Προετοιμασία και μελέτη

Βασικό καθήκον κάθε μαθητή είναι η μελέτη.

Οι μαθητές οφείλουν να μάθουν να μελετούν στο σπίτι τους σε ικανοποιητικό βαθμό.

Πρέπει να εφαρμόζουν συγκεκριμένο πρόγραμμα ωράριο μελέτης, όπως προβλέπεται από το ΙΕΠ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ) του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α Σχετικά με τη μελέτη στο σπίτι οι γονείς ενημερώνονται απ' τους δασκάλους του τμήματος κι από το blog του σχολείου μας στη σελίδα **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ <https://blogs.sch.gr/1dimlixour/25i-martioy-2014/>**

Για τους μαθητές που κατ' εξακολούθηση έρχονται αδιάβαστοι και δεν ενδιαφέρονται για τα μαθήματά τους κι εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι που να αιτιολογούν την κατάσταση αυτή, ενημερώνονται οι κηδεμόνες των μαθητών. Σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό δυναμικό του σχολείου αναζητούνται λύσεις. Εάν παρ' όλα αυτά εξακολουθεί να υπάρχει πρόβλημα, τότε ενημερώνονται οι γονείς και το παιδί οφείλουν να το εξετάσουν ειδικό απ' το ΚΕΔΑΣΥ για να βρουν την πιο ικανοποιητική λύση γι' αυτό...

Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών

Η οργάνωση της σχολικής ζωής, το κλίμα μέσα και έξω από την τάξη, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας διαμορφώνουν το πλαίσιο μέσα στο οποίο είναι ανάγκη να ενταχθεί ο μαθητής. Το θετικό περιβάλλον στο σχολείο είναι πολύ σημαντικό διότι διαμορφώνει, κατά κύριο λόγο, τη συμπεριφορά, τη σχολική επίδοση, τις αξίες που έχει ανάγκη ο μαθητής για την αποδοχή και την αναγνώρισή του από τη σχολική κοινότητα στην αρχή και μετέπειτα από το κοινωνικό περιβάλλον ...

Κάθε μαθητής αποτελεί μια ιδιαίτερη ξεχωριστή προσωπικότητα κι έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχροσύνθεση. Αυτό κάνει πολύ δύσκολο και πολυσύνθετο το έργο της διαπαιδαγώγησης και αξιολόγησης του μαθητή.

Ο εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει σωστά κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων. Έτσι κάθε φορά οφείλει να επιλέγει τους κατάλληλους διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζει στις ανάγκες των μαθητών του.

Ο εκπαιδευτικός που γνωρίζει την οικογενειακή και κοινωνική κατάσταση των μαθητών του, αντιμετωπίζει με ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς τα ιδιαίτερα προβλήματά τους.

Ο εκπαιδευτικός με την καθημερινή επαφή και επικοινωνία, φροντίζει να εξασφαλίσει την τάξη, την ησυχία, το ήρεμο παιδαγωγικό κλίμα και την αρμονική συνεργασία όλων. Η αρμονική συνεργασία επιτυγχάνεται με τη δίκαιη συμπεριφορά του δασκάλου, τον παιδαγωγικό τρόπο επικοινωνίας και τον τρόπο με τον οποίο αξιολογεί τους μαθητές του.

Η αξιολόγηση των μαθητών συνδιαμορφώνεται από:

- Τη συμμετοχή του στο μάθημα και τις καθημερινές εργασίες της τάξης
- Την καθημερινή προφορική επίδοσή του στο μάθημα της ημέρας
- Την επίδοσή του στις γραπτές επαναληπτικές δοκιμασίες
- Την επιμέλεια και τη συνέπεια στις εργασίες που έχει για το σπίτι
- Τη συμμετοχή και συμπεριφορά του στην ομάδα που ανήκει
- Τη γενική συμπεριφορά του απέναντι στους συμμαθητές και τους δασκάλους του

Στο τέλος κάθε τριμήνου ο εκπαιδευτικός αξιολογεί τη συνολική επίδοση των μαθητών του και παραδίδει τη βαθμολογία στο διευθυντή.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει την ημερομηνία κατά την οποία οι γονείς θα ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους και θα πάρουν τους ελέγχους προόδου.

Ο εκπαιδευτικός παρουσιάζει κατά κύριο μέρος την περιγραφική αξιολόγηση της επίδοσης του μαθητή και ύστερα προχωρά στην αριθμητική αποτίμηση αυτής.

Η προσέλευση των γονέων και κηδεμόνων στις συναντήσεις που ορίζονται από το σχολείο

είναι απαραίτητη.

Ο εκπαιδευτικός ορίζει συγκεκριμένη ημέρα και ώρα κάθε μήνα, κατά την οποία μπορεί κάθε γονέας να ενημερώνεται για την πρόοδο του παιδιού του. Σε περίπτωση ανάγκης ο γονέας ή κηδεμόνας μπορεί να επισκεφτεί τον εκπαιδευτικό, αφού πρώτα τον ενημερώσει τηλεφωνικά για την επίσκεψή του.

Αν πάλι ο γονέας εργάζεται και δεν μπορεί παρ' ότι υπάρχουν οι γονικές άδειες, ο δάσκαλος του μαθήματος μπορεί να τον ενημερώσει ακόμη και τηλεφωνικά ή με μείλ, το ίδιο μπορεί να συμβεί και σε έκτακτες περιπτώσεις ...

Μεταφορά μαθητών

Σε περιπτώσεις διδακτικών επισκέψεων που απαιτείται η μεταφορά των μαθητών με λεωφορείο, οι μαθητές θα πρέπει να φορούν ζώνες ασφαλείας, να μη διαπληκτίζονται και να μη μετακινούνται απ' τα καθίσματά τους και φυσικά εξυπακούεται να τα διατηρούν καθαρά και χωρίς καμία φθορά...

Ο σεβασμός και η υπακοή προς τον/τη συνοδό και τον οδηγό είναι απαραίτητη προϋπόθεση.

Παρακαλούμε όλους τους φορείς για τη συνεργασία και την τήρηση των παραπάνω κανόνων, ώστε το σχολείο να λειτουργεί χωρίς προβλήματα και επιπλέον οι μαθητές μας να αναπτύξουν αρετές συνεργασίας, σεβασμού και αποδοχής της σχολικής κοινότητας.

Τους φορείς που αναλαμβάνουν τη μεταφορά των μαθητών μας από την αρχή της σχολ. χρονιάς τους ενημερώνουμε για τα πάντα πρωινό ωράριο – μεσημεριανό ωράριο και ανά πεντάλεπτα που θα περνάει το μεταφορικό μέσο από κάθε χωριό ή περιοχή, ούτως ώστε να μην χρειαστεί, ειδικά το χειμώνα, να περιμένουν πολλή ώρα τα παιδιά στη στάση...

Το ίδιο συμβαίνει σε κάθε έκτακτη αλλαγή του προγράμματος του σχολείου...

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ

Κανόνες

1. Το πρωί στην αυλή

Φτάνοντας στο σχολείο, εισέρχομαι με ηρεμία στην τάξη μου και κάθομαι στην καρέκλα που με έχει τοποθετήσει ο δάσκαλός μου. Δεν ενοχλώ κανέναν απ' τους συμμαθητές μου και δεν πειράζω τα πράγματά τους... Αν ο καιρός είναι καλός, αφού αφήσω τα πράγματά τους στη θέση μου, εξέρχομαι απ' την τάξη και βγαίνω στο προαύλιο και κάθομαι στο συγκεκριμένο χώρο που έχει οριστεί για την τάξη μου...

Όταν χτυπήσει το κουδούνι, μπαίνω στη σειρά του τμήματός μου και εισέρχομαι με σιρά στην τάξη μου...

2. Στην αίθουσα

Κάθομαι στη θέση μου και ετοιμάζω τα πράγματά μου χωρίς καθυστερήσεις.

Προσέχω την ώρα του μαθήματος και δεν ενοχλώ τους συμμαθητές μου.

Αν δεν καταλαβαίνω κάτι, ζητώ τον λόγο ευγενικά για να μου λυθεί η απορία.

Συνεργάζομαι με τους συμμαθητές μου. Σέβομαι και ενθαρρύνω την προσπάθεια των συμμαθητών μου και γενικά συμπεριφέρομαι άφογα στους άλλους όπως θέλω να μου συμπεριφέρονται κι εκείνοι.

Αν έχω σοβαρό λόγο να βγω έξω, ζητώ διακριτικά την άδεια.

Μόνο αν έχω σοβαρό λόγο ζητάω την άδεια την ώρα του μαθήματος να πάω στην τουαλέτα, γι' αυτό εξάλλου υπάρχει το διάλειμμα...

3. Στο διάλειμμα

Όταν χτυπά το κουδούνι για διάλειμμα, βγαίνω ήρεμα έξω, με τη συνοδεία του δασκάλου μου, παίρνοντας ό,τι μου χρειάζεται (χρήματα, φαγητό, νερό) και η αίθουσα αδειάζει για να αεριστεί.

Στο κυλικείο ψωνίζω ακολουθώντας τη σειρά με ηρεμία και υπομονή.

Την ώρα του διαλείμματος κινούμαι και παίζω στους χώρους που έχουν οριστεί.

Παίζω ήρεμα σεβόμενος τους κανόνες, λύνω τις όποιες διαφορές μου με συζήτηση και για οποιοδήποτε σοβαρό πρόβλημα απευθύνομαι στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.

Με το χτύπημα του κουδουνιού για μάθημα, επιστρέφω άμεσα στην τάξη μου, συνοδεία

και πάλι του δασκάλου που μου κάνει την επόμενη ώρα μάθημα...

4. Σχόλασμα

- Ετοιμάζω την τσάντα μου και αφήνω το θρανίο μου καθαρό.
- Παίρνω τα προσωπικά μου είδη (μπουφάν, μπλούζες) για τα οποία είμαι υπεύθυνος.
- Περιμένω την άδεια του δασκάλου, ο οποίος με συνοδεύει μέχρι την εξώπορτα του σχολείου για να αποχωρήσω.
- Περιμένω στον χώρο που έχει οριστεί για την αναχώρηση μέχρι να έρθουν να με παραλάβουν οι δικόι μου άνθρωποι.
- Πρώτα αναχωρούν οι μαθητές της πόλης, στη συνέχεια τα παιδιά που μεταφέρονται και στο τέλος μετακινούνται τελευταία οι μαθητές που παραμένουν στο ολοήμερο.

5. Γενικοί κανόνες

- Διατηρώ τα βιβλία και τα τετράδιά μου καθαρά και τακτοποιημένα και βάζω στην τσάντα μου μόνο τα απαραίτητα σύμφωνα με το πρόγραμμα.
- Φροντίζω για τη διατήρηση της καθαριότητας όλων των χώρων.
- Προσέχω και δεν προκαλώ φθορές στα πράγματα του σχολείου μου (θρανία, καρέκλες, πίνακες, τοίχους, Η/Υ, προτζέκτορες, τηλεοράσεις...). Όταν ο μαθητής προκαλέσει φθορά στη σχολική περιουσία, ο γονέας ή κηδεμόνας υποχρεούται να την αποκαταστήσει.
- Σέβομαι τα πράγματα των συμμαθητών μου όπως τα δικά μου και, αν βρω κάτι που δεν μου ανήκει, το παραδίδω στο δάσκαλό μου.
- Συμπεριφέρομαι με ευγένεια και σεβασμό προς όλους.
- Προσφέρω τη βοήθειά μου σε όσους τη χρειάζονται.
- Συμμετέχω ενεργά σε όλες τις δραστηριότητες – εκδηλώσεις του σχολείου.
- Οφείλω να έχω ανεπτυγμένο το αίσθημα της προσφοράς, της αλληλεγγύης, της εντιμότητας, της υπακοής, της εργατικότητας και της υπευθυνότητας.

Γ) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ

1. Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο. Διαθέτουν αξιοπρέπεια και κύρος που συμβιβάζονται με το ρόλο τους. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία. Ανάλογη σχέση συνεργασίας και επικοινωνίας καλλιεργείται ανάμεσα σε αυτούς και το διευθυντή του σχολείου.
2. Οι εκπαιδευτικοί έχουν υποχρέωση να σέβονται τις απόψεις, τις ιδέες και τις προτάσεις των άλλων. Όταν έχουν άλλη άποψη, την υπερασπίζονται με επιχειρήματα και διάλογο. Σε κάθε περίπτωση, θεωρείται ισχυρή η άποψη που συγκεντρώνει την αποδοχή της πλειοψηφίας και αυτή ισχύει για τη σχολική μονάδα. Αυτή η δημοκρατική αρχή, αποτελεί κανόνα της συλλογικής λειτουργίας του σχολείου.
3. Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα και εκείνοι που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης έχουν ένα χώρο κοινής ευθύνης. Είναι απαραίτητο να συζητούν μεταξύ τους για τα προβλήματα τα οποία αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη, να προβληματίζονται και να επιλέγουν κοινούς τρόπους για την αντιμετώπιση φαινομένων επιλήψιμης συμπεριφοράς μαθητών ή ορισμένων ειδικών περιπτώσεων που απαιτούν ιδιαίτερη φροντίδα, ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς εκ μέρους τους. Η συνεργασία όλων είναι όχι μόνο χρήσιμη αλλά και επιβεβλημένη. Κάθε σχολείο, επομένως, μεθοδεύει και οργανώνει τον τρόπο της οριζόντιας συνεργασίας των εκπαιδευτικών του.
4. Οι εκπαιδευτικοί του ίδιου κλάδου, επιδιώκουν την κατακόρυφη συνεργασία και εξετάζουν επιλύοντας τα προβλήματα (αν υπάρχουν) που εμφανίζονται στη διδασκαλία των μαθημάτων μέσα στο σχολείο. Κάθε μάθημα έχει τις δικές του ιδιαιτερότητες που απαιτούν επιμέρους αντιμετώπιση. Η ομάδα των εκπαιδευτικών του ίδιου κλάδου μέσα σε κάθε σχολείο οφείλει να αποκτήσει οργανωτική υπόσταση και να αναλάβει ομαδικά την ευθύνη της αντιμετώπισης των όποιων προβλημάτων παρουσιαστούν. Το οργανωτικό σχήμα καλό θα ήταν να αποφασιστεί από το σύλλογο των εκπαιδευτικών του σχολείου και ύστερα από εισήγηση των άμεσα ενδιαφερόμενων εκπαιδευτικών.

5. Όσα αναφέρονται για την αξιοποίηση των κλίσεων, των ενδιαφερόντων και του ταλέντου των μαθητών ισχύουν και για τους εκπαιδευτικούς. Τα στοιχεία αυτά μαζί με την πείρα και την ειδικότητα λαμβάνονται υπόψη και αξιοποιούνται για την καλύτερη οργάνωση της σχολικής ζωής.

6. Δεν είναι ορθό ούτε επιτρεπτό να διατυπώνεται, κυρίως προς τους μαθητές, και να υποστηρίζεται η αντίληψη ότι ο ρόλος κάποιων τομέων της επιστήμης ή μαθημάτων είναι σημαντικότερος για την παιδεία τους. Δεν νοούνται επίσης αντιπαραθέσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών για το θέμα αυτό. Το σχολείο παρέχει γενική παιδεία, η οποία είναι κοινή συνισταμένη όλων των μαθημάτων.

7. Ο ρόλος του εκπ/κού-δασκάλου μέσα στη σχολική κοινότητα είναι ηγετικός και η επίδρασή του καθοριστική. Εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγεί με το παράδειγμα και την καθημερινή του παρουσία. Επομένως, οι υποχρεώσεις του δεν περιορίζονται ούτε στην άρτια επιστημονική του κατάρτιση ούτε στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας του. Επεκτείνονται και πολύ πιο πέρα απ'αυτά.

8. Η μορφή και το ύφος της γλώσσας των εκπαιδευτικών, η κοινωνική τους ζωή και η γενικότερη παρουσία τους δημιουργούν πρότυπα αναφοράς για τους μαθητές. Είναι, επομένως, ανάγκη να δίνουν ιδιαίτερη βαρύτητα σε θέματα που διαμορφώνουν την εικόνα τους ως παιδαγωγοί δάσκαλοι.

9. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών, οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας περιγράφονται από την αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία κυρίως από το Π.Δ.79/2017 όπως έχει τροποποιηθεί. Η σχολική μονάδα οφείλει να 'ναι ευνομούμενη ομάδα, για να έχει αποτελεσματικότητα και να αποτελεί για τους μαθητές παράδειγμα δημοκρατικής λειτουργίας και πρότυπο δημοκρατικής αγωγής.

10. Κάθε μαθητής αποτελεί μια ιδιαίτερη προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχοσύνθεση. αυτό καθιστά εξαιρετικά δύσκολο και πολυσύνθετο το έργο της διαπαιδαγώγησης του μαθητή. Γι' αυτό ο δάσκαλος κάθε κλάδου οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει σωστά κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων εκ μέρους τους. Έτσι μπορεί να επιλέγει τους κατάλληλους κάθε φορά διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζει στις ανάγκες των μαθητών του.

11. Η γνώση της οικογενειακής και της κοινωνικής κατάστασης των μαθητών είναι πολλαπλά χρήσιμη για τον εκπαιδευτικό και τον βοηθά στο έργο του, γιατί του επιτρέπει να αντιμετωπίσει με ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς τα ιδιαίτερα προβλήματα τους και να κατανοήσει τη συναισθηματική και ψυχολογική κατάστασή τους. Η ενημέρωσή του πάνω σε θέματα υγείας κρίνεται απολύτως αναγκαία, γιατί θα του επιτρέψει να προσαρμόσει ανάλογα τη συμπεριφορά του και θα τον προφυλάξει από πιθανά ατοπήματα στις σχέσεις του μαζί τους.

12. Σημαντική αρετή του κάθε δασκάλου είναι να προωθεί, να ενθαρρύνει και να οργανώνει τόσο στο μάθημα όσο και σε άλλες σχολικές δραστηριότητες την ενεργό συμμετοχή των μαθητών. Χρέος του είναι να αξιοποιεί τη φαντασία και τη δημιουργικότητα τους, να διευρύνει διαρκώς τα όρια της συμμετοχής τους στις διάφορες δραστηριότητες και να τους ωθεί να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες και να αυτενεργούν, με βάση την εξέλιξη της δημιουργικής κριτικής τους σκέψης...

13. Ο εκπαιδευτικός έχει συχνή καθημερινή επαφή και επικοινωνία με τους μαθητές μέσα στην τάξη κατά τη διάρκεια του μαθήματος, στην αυλή και τους διαδρόμους του σχολείου κατά τα διαλείμματα και στις ομαδικές εκδηλώσεις εντός και εκτός του σχολείου.

Αυτή η πολλαπλή επικοινωνία του με τους μαθητές, γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή και με τους όρους που επιβάλλει μια έντιμη παιδαγωγική και ανθρώπινη σχέση, η οποία σημαίνει: (α) Ειλικρινή και ανθρώπινη συνεργασία, ενδιαφέρον, δικαιοσύνη και αγάπη για το μαθητή, διαφυλάσσοντας & προφυλάσσοντας την αθώα παιδικότητα του και την αθώα παιδική του ψυχή χωρίς περαιτέρω άσκοπες διαχυτικές εκφάνσεις και εκφράσεις...

(β) Σεβασμό στην προσωπικότητα, στις ιδιαίτερες ανάγκες και στις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του μαθητή, κάτι που επιβάλλεται κι από την πολυπολιτισμική συγκρότηση της σύγχρονης κοινωνίας μας.

(γ) Σταθερή στάση και επιμονή σε κανόνες κοινά αποδεκτούς, με παράλληλη απαίτηση να υπάρχει σεβασμός σ' αυτούς κι από την πλευρά των μαθητών.

(δ) Εξασφάλιση της ευταξίας μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στο σχολικό χώρο, με τήρηση των κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς.

(ε) Συνειδητοποίηση του ρόλου που παίζει η εξασφάλιση της ευταξίας για την αποδοτική λειτουργία του σχολείου στο γνωστικό τομέα, αλλά και για την καλλιέργεια της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στους μαθητές.

14. Η δίκαιη συμπεριφορά του δασκάλου καθώς και ο παιδαγωγικός τρόπος επικοινωνίας εκπαιδευτικών-μαθητών είναι χρήσιμο να επιβεβαιώνεται καθημερινά στην πράξη και να στηρίζεται στα εξής κυρίως στοιχεία:

(α) Στον τρόπο με τον οποίο οι εκπαιδευτικοί απευθύνουν τις ερωτήσεις και δίνουν τις απαντήσεις κατά τη διάρκεια του μαθήματος και γενικά στον τρόπο με τον οποίο αντιμετωπίζουν την κάθε πιθανή απάντηση από αυτούς.

(β) Στον τρόπο με τον οποίο βαθμολογούν και αξιολογούν τους μαθητές τους.

(γ) Στον τρόπο με τον οποίο εκτονώνουν τις εντάσεις που παρουσιάζονται μέσα στην τάξη και στην αποφασιστικότητα με την οποία αντιμετωπίζουν δυσλειτουργίες.

(δ) Στη συχνότητα με την οποία καταφεύγουν στον Διευθυντή του σχολείου για να αντιμετωπίσει προβλήματα που αναφύονται μέσα στην τάξη και τα οποία θα μπορούσαν να επιλύσουν οι ίδιοι.

15. Οι εκπαιδευτικοί ενδιαφέρονται για την προστασία του σχολικού χώρου και της παρουσίας του σχολείου καθώς και για την ευκοσμία της τάξης μέσα στην οποία διδάσκουν αλλά και του σχολείου γενικότερα. Παράλληλα, προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου μέσα στον οποίο φοιτούν.

16. Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών (ψυχική και σωματική) κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων που γίνονται με ευθύνη του σχολείου. Ιδιαίτερη φροντίδα καταβάλλεται κατά την είσοδο και την αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο, κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων καθώς και κατά την απομάκρυνσή τους από την αίθουσα διδασκαλίας.

17. Οι εκπαιδευτικοί τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά τις αποφάσεις του συλλόγου των διδασκόντων, τις συζητήσεις και εκτιμήσεις σχετικά με τη σχολική επίδοση, τη συμπεριφορά και τη διαγωγή των μαθητών, τη βαθμολογία στις εξετάσεις και γενικά, για όλα τα στοιχεία που αφορούν το σχολείο.

18. Η ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών γίνεται συστηματικά, προγραμματισμένα και όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. Κάθε δάσκαλος οφείλει να γνωστοποιήσει τις ώρες της εβδομάδας κατά τις οποίες, μπορεί να δέχεται τους γονείς, ατομικά ή ανά ομάδες και να τους ενημερώνει λεπτομερώς και υπεύθυνα.

19. Η αναπλήρωση δασκάλων που απουσιάζουν γίνεται με τον εξής τρόπο, σύμφωνα με την απόφαση του συλλόγου διδασκόντων του 1ΟΥ δημοτικού σχολείου Ληξουρίου:

Με την υπ. αριθμ. 3 / 15-09-2023 ο σύλλογος διδασκόντων

Πράξη του αποφάσισε ομόφωνα όπως γίνεται η αναπλήρωση των δασκάλων που απουσιάζουν με τον παρακάτω τρόπο :

1. Αν ο εκπ/κός που απουσιάζει είναι από τις τάξεις Α-Β-Γ τότε οι μαθητές χωρίζονται ανά 3 ή 4 και μετακινούνται στα πλησιέστερα τμήματα μέχρι του σημείου που κανένα τμήμα να μην ξεπερνά τους 29 μαθητές

Το ίδιο γίνεται και με τους μαθητές των Δ-Ε-ΣΤ τάξεων. Ο χωρισμός και σε ποιο τμήμα πηγαίνουν τα παιδιά είναι αναρτημένος στον πίνακα ανακοινώσεων κάθε τμήματος, από την αρχή του διδακτικού έτους ...

2. Αν απουσιάζει δάσκαλος ειδικότητων τη φύλαξη των μαθητών αναλαμβάνει ή ο

δάσκαλος της τάξης ή κάποιος που έχει κενό την αντίστοιχη διδακτική ώρα.

3. Αν απουσιάζει δάσκαλος τμήματος που όταν ενωθούν και τα 2 τμήματα δεν υπερβαίνουν τον αριθμό 29 μαθητών τότε ενώνονται και δεν μετακινούνται 3 ή 4 μαθητές στις άλλες τάξεις.

4. Αν απουσιάζει ο δάσκαλος του ολοήμερου ή ενώνεται η τάξη με τα λιγότερα παιδιά για λίγες ώρες και ο δάσκαλος συμπληρώνει το ωράριό του στο ολοήμερο ή αναλαμβάνει τη λειτουργία του ολοήμερου ο δντής του σχολείου...

5. Αν παρ' όλα αυτά υπάρχει πρόβλημα έχουμε καταλήξει σε μια ομάδα 3 δασκάλων που όταν έχουν κενό επιθυμούν να καλύψουν μια επιπρόσθετη απουσία(εφόσον όλοι οι εκπ/κοί του σχολείου συμπληρώνουν το υποχρεωτικό τους διδακτικό ωράριο), αντί υπερωριακής απασχόλησης. Κάτι τέτοιο δεν έχει γίνει ακόμη...

Υπάρχει όντως πρόβλημα στη διαδικασία αναπλήρωσης των δασκάλων που απουσιάζουν, γιατί :

Τα δύσκολα όπως είναι αυτό το θέμα ο νομοθέτης τ' αφήνει στο σύλλογο διδασκόντων, ο οποίος δεν μπορεί να υπερβεί το νόμο... όλα θα είχαν λυθεί εάν υπήρχε στο Προεδρικό διάταγμα που ορίζει την αρμοδιότητα και τα καθήκοντα των εκπ/κών με βάση το 30ωρο εβδομαδιαία και δεν αναφέρεται ότι στις επιπρόσθετες αρμοδιότητες των δασκάλων όλων των ειδικοτήτων, π.χ. όταν έχουν κενό είναι η φύλαξη των μαθητών εφόσον απουσιάζει κάποιος δάσκαλος και για οποιονδήποτε λόγο...(ενώ αναφέρονται ως επιπρόσθετα καθήκοντα ο χρόνος φαγητού μετά τη 1:15').

Επομένως απολύτως σύννομη πράξη είναι αυτά που αναγράφονται στην παράγραφο 1. 3. 4. & 5.

Η παράγραφος 2. είναι ολίγον τι παράτυπη...

Ο διευθυντής της σχολικής μονάδας

Ο διευθυντής του σχολείου βρίσκεται στην κορυφή της πυραμίδας μέσα στη σχολική κοινότητα και γι αυτό έχει και τις πιο πολλές ευθύνες. Είναι αυτός που σε συνεργασία με το σύλλογο διδασκόντων, ενδιαφέρεται για την οργάνωση και την πραγματοποίηση του ιερού έργου του σχολείου καθώς και για την ικανοποίηση των αναγκών των εκπαιδευτικών και του υπόλοιπου προσωπικού.

Για να φέρει σε πέρας το πολύπλοκο έργο της διοίκησης και παράλληλα να οργανώνει την εκπαιδευτική διαδικασία, οφείλει να διαθέτει ιώβεια υπομονή και πειθώ, να 'ναι κοινά αποδεκτός και δημοκρατικότατος στη λειτουργία και τις προτάσεις του. Οι οδηγίες του διευθυντή που απορρέουν μόνο από τις τυπικές εγκυκλίους, είναι συχνά ατελέσφορες για την επίτευξη των σκοπών και των στόχων του σχολείου, αν δε στηρίζονται στις αρετές και στην προσωπική επίδραση του σε δασκάλους, μαθητές και γονείς.

Οι αρμοδιότητες, οι ευθύνες και τα καθήκοντά του διευθυντή του σχολείου περιγράφονται και προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Στον κανονισμό λειτουργίας σχετικά με το διευθυντή θα μπορούσαν να αναφερθούν τα εξής:

1. Όταν ο διευθυντής επικοινωνεί με τους μαθητές, όταν απευθύνεται σ' αυτούς ή αντιμετωπίζει ειδικά ζητήματα, οφείλει να δείχνει περισσή αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα . Η παιδαγωγική του ευθύνη είναι να διδάξει στην πράξη τους δημοκρατικούς κανόνες οργάνωσης της κοινωνίας του σχολείου. Αρχή του πάντα ο Ι. Ερρίκος Πεσταλότσι και το ρητό του, εδώ και 4 αιώνες περίπου: **«Ολόκληρη η εκπαίδευση δεν αξίζει μια πεντάρα, αν κάνει το παιδί να χάσει το θάρρος και το κέφι του».**

2. Ακραία συμπεριφορά προς τους μαθητές, με αυταρχικό πνεύμα και χαρακτηρισμούς απαξιωτικούς και προσβλητικούς, θεωρείται εγκληματικό αρνητικό στοιχείο. Περισσότερο οφείλει να χρησιμοποιεί τον έπαινο, τις παραινέσεις, τις συμβουλές και γενικότερα, θετικά κίνητρα.

3. Ο διευθυντής στις σχέσεις του με τους μαθητές οφείλει να μην δείχνει έλλειψη ενδιαφέροντος για όσα διαδραματίζονται στο σχολείο, ούτε να αμελεί να κάνει αισθητή την

παρουσία του. Αποκλίσεις απ' τους κανόνες του εκπ/κού ιδρύματος και γενικά τη σωστή μαθητική συμπεριφορά τις παρατηρεί, τις αξιολογεί, τις αντιμετωπίζει με παιδαγωγική ευθύνη, κάνει τις αναγκαίες υποδείξεις, ανακαλεί στην τάξη αυτούς που διέπραξαν παραπτώματα κι αν χρειαστεί τους τιμωρεί πάντα μέσα στα ανθρώπινα και παιδαγωγικά πλαίσια. Ο γενικός κανόνας είναι ότι τα θετικά κίνητρα είναι περισσότερο αποτελεσματικά από τα αρνητικά. Ο διευθυντής έχει υπόψη του ότι οι παρατηρήσεις, οι υποδείξεις, η αποδοκιμασία πράξεων και φαινομένων ή ακόμη και η επιβολή ποινής εντάσσονται μέσα στα καθήκοντά του και απορρέουν από το ρόλο του, όμως επιτυχημένος θα είναι ουσιαστικά και συνειδησιακά όταν δεν χρειαστεί ποτέ να εφαρμόσει τέτοια μέτρα στους μαθητές του. Φυσικά

είναι υποχρέωσή του να μην ανέχεται ακραία φαινόμενα που μπορεί να λειτουργήσουν αρνητικά για τη συνοχή και την αποτελεσματικότητα του σχολείου.

4. Η πρόσβαση των μαθητών στο Γραφείο του διευθυντή πρέπει να γίνεται σχετικά άνετα. Η συζήτηση με τους μαθητές και η επικοινωνία μαζί τους είναι υποχρέωσή του να γίνονται σε ελεύθερο και δημοκρατικό πνεύμα με τον πρέποντα σεβασμό απ' όλους. Η επικοινωνία αυτή δε σημαίνει υιοθέτηση της απόλυτης ισοπέδωσης, η οποία αποδυναμώνει την παιδαγωγική λειτουργία του ρόλου του. Η δημοκρατική επικοινωνία έχει κανόνες και όρια συμπεριφοράς. Αυτός γνωρίζει καλύτερα απ' τον καθένα ότι η αγωγή και η μόρφωση δε γίνονται με αυτοεξέλιξη. Χρειάζεται η διαμεσολαβητική παρέμβαση του άξιου εκπαιδευτικού και η αξιοπιστία του επικεφαλής διευθυντή.

5. Ο διευθυντής οφείλει να μη διαφοροποιεί κατά περίπτωση τη συμπεριφορά του προς τους μαθητές, γιατί θέτει υπό αμφισβήτηση τη δικαιολογημένη απαίτηση για ισότιμη και δίκαιη συμπεριφορά του προς όλους. Οφείλει να χρησιμοποιεί με δικαιοσύνη και χωρίς διακρίσεις τα οποιασδήποτε μορφής κίνητρα, θετικά ή αρνητικά.

6. Έχει τακτική επαφή με τους γονείς επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο σχολείο και την οικογένεια. Με τη συνεργασία και την κοινή προσπάθεια επιλύονται καλύτερα και αποτελεσματικότερα τα προβλήματα που παρουσιάζονται. Οι αποφάσεις του, σε συνεργασία με το σύλλογο διδασκόντων για θέματα που αφορούν άμεσα τους γονείς και τους μαθητές έχουν μεγαλύτερο κύρος, όταν προκύπτουν ύστερα από συνεργασία και ενημέρωση με τους γονείς.

7. Ο διευθυντής φροντίζει ώστε στην επικοινωνία του με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου, τους γονείς, τους μαθητές, την τοπική αυτοδιοίκηση και τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας να εξασφαλίζει την «έντιμη» διοικητικά και παιδαγωγικά σχέση, να αναγνωρίζει και να κατοχυρώνει το ρόλο τής κάθε πλευράς.

8. Κάθε παράγοντας της σχολικής κοινότητας ασκεί έναν ιδιαίτερο ρόλο, που έχει το δικό του περιεχόμενο και τη δική του σημασία & αξία. Ο διευθυντής οφείλει να δημιουργεί τις κατάλληλες συνθήκες, ώστε να ασκεί ο καθένας σωστά το ρόλο του και πάνω απ' όλα να εξασφαλίζει κλίμα αμοιβαίας κατανόησης, εκτίμησης, συναίνεσης και συνεργασίας, ανάμεσα σ' αυτόν και τους εκπαιδευτικούς.

9. Ο διευθυντής, στον τομέα άσκησης του εκπαιδευτικού έργου οφείλει να δίνει τη δυνατότητα στους δασκάλους του σχολείου του να ικανοποιούν την ανάγκη για αναγνώριση της προσωπικότητας και της αξίας τους από το σχολικό και κοινωνικό περιβάλλον. Για να το πετύχει αυτό, πρέπει να δίνει τη δυνατότητα να συμμετέχουν στη σχεδίαση και οργάνωση της εργασίας τους καθώς και στη λήψη αποφάσεων που τους αφορούν. Εξυπακούεται ότι η επικοινωνία είναι αμφίδρομη.

10. Ο διευθυντής του σχολείου, κατανοεί το σημαντικό ρόλο του ανθρώπινου παράγοντα για την ομαλή λειτουργία του σχολείου, παραδέχεται και εκτιμά την προσωπικότητα του άλλου, αναπτύσσει θετικές στάσεις απέναντι σε όλο το εκπαιδευτικό & υπόλοιπο προσωπικό(καθαρίστρια, υπάλληλο του κυλικείου)και ικανοποιεί βασικές λειτουργικές τους ανάγκες.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΑΣ

Βασικός στόχος της σχολικής κοινότητας για την προώθηση του παιδαγωγικού έργου είναι

η ανάπτυξη σε κάθε μαθητή της ικανότητας της αυτοπειθαρχίας και του σεβασμού στην τήρηση των κανόνων.

Όλα τα μέρη της σχολικής κοινότητας σέβονται και τηρούν τον κανονισμό λειτουργίας του σχολείου.

Όλοι γνωρίζουν ποια συμπεριφορά είναι ανεκτή και ποια όχι απ' το σχολείο.

Όταν ένας μαθητής παραβιάζει συνειδητά και συστηματικά τους κανόνες συμπεριφοράς, προβλέπονται μέτρα ανάλογα με τις πράξεις και τη «βαρύτητά τους».

Τα πειθαρχικά μέτρα:

- Επιβάλλονται μόνο όταν ο δάσκαλος έχει εξαντλήσει όλα τα παιδαγωγικά μέσα που βασίζονται στο διάλογο και την πειθώ με το μαθητή και τους γονείς.
- Δεν προσβάλλουν την αξιοπρέπεια και την προσωπικότητα του μαθητή.
- Δεν χρησιμοποιούνται ως απειλές ή εκφοβισμός, αλλά ως συνέπεια.
- Επιβάλλονται πρωτίστως για την προσωπική νουθεσία και όφελος του μαθητή, αλλά και για να εξασφαλιστεί η ασφάλεια των μαθητών και η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Δεν επιβάλλεται σαν ποινή κι ούτε χρησιμοποιείται ως απειλή, η μείωση της βαθμολογίας στα μαθήματα.

Τα είδη των πειθαρχικών μέτρων επιβάλλονται στο μαθητή ανάλογα με την παραβατική συμπεριφορά του από το δάσκαλο, το διευθυντή και το σύλλογο διδασκόντων. Συνοπτικά τα στάδια επιβολής των πειθαρχικών ποινών σε μαθητή που συνεχίζει να έχει συστηματικά παραβατική συμπεριφορά είναι:

1ο Στάδιο

- Παρατήρηση από τον δάσκαλο (1η και 2η).
- Επίπληξη από τη-το δάσκαλα-ο
- Παρατήρηση απ' το διευθυντή και τηλεφωνική ενημέρωση του γονέα ή κηδεμόνα.
- Επίπληξη απ' το διευθυντή και κλήση του γονέα ή κηδεμόνα στο σχολείο για κοινή αντιμετώπιση του προβλήματος.

2ο Στάδιο

Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών παιδαγωγικών μέτρων, ο μαθητής δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του και συνεχίζει να παρουσιάζει την ίδια παραβατικότητα, τότε το θέμα παραπέμπεται προς συζήτηση στο Σύλλογο διδασκόντων, ο οποίος καλείται να αντιμετωπίσει το πρόβλημα και προχωρεί στις παρακάτω ενέργειες:

- Καλεί τους γονείς ή κηδεμόνες του μαθητή και μαζί προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.
- Καλεί το σύμβουλο εκπαίδευσης και σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το θέμα.
- Έχει τη δυνατότητα, αν το κρίνει σκόπιμο, να ζητήσει τη βοήθεια παιδοψυχολόγου ή άλλου ειδικού επιστήμονα με τη σύμφωνη γνώμη και συνεργασία του γονέα ή κηδεμόνα.
- Μετά την αναλυτική εξέταση του ζητήματος και τη λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων, ο σύλλογος διδασκόντων παίρνει την τελική απόφαση. Ο σύλλογος διδασκόντων μπορεί να αποφασίσει, αν το πρόβλημα είναι ιδιαίτερα σοβαρό και επαναλαμβανόμενο, την **αλλαγή τμήματος του μαθητή ή την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος με τη σύμφωνη γνώμη του γονέα-κηδεμόνα...**

Τελειώνοντας Παρακαλώ όπως διαβάσετε το ποίημα του **Κωστή Παλαμά** :

“Σχολειά Χτίστε” είναι επίκαιρο όσο ποτέ αν και γράφτηκε το 1910 και η προτελευταία στροφή (προς γνώση και συμμόρφωση όλων αυτών που νομίζουν ότι τα ξέρουν όλα) και αναγορεύουν τον εαυτό τους σε γενικό κριτή και αξιολογητή των πάντων και κυρίως των συνεπών και συνετών Δασκάλων:

Σχολειά Χτίστε

**“Και βαθιούς τράφους γύρω γύρω σκάφτε και πύργους πολεμόχαρους
υψώστε και βαρδιατόρους βάλτε να κρατάνε μακριά μακριά (εννοείται από τα
σχολειά) τον ψεύτη και τον πλάνο της Ρωμιοσύνης...”** Πόσο δίκιο είχε !!! Αυτό
πρέπει να κάνουν οι δάσκαλοι που σέβονται τον εαυτό τους και το λειτούργημά

ΤΟΥΣ ...

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΜΥΝΑ

Σε περίπτωση κινδύνου, το διδακτήριο εκκενώνεται σύμφωνα με το σχέδιο, που έχει εκτελεστεί κατά τις ασκήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για την καλύτερη ετοιμότητα προσωπικού και μαθητών.

Στις περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες δεν βρίσκονται στις δικές τους αίθουσες, αλλά σε άλλο χώρο του διδακτηρίου, όπως κατά τη διάρκεια του ολοήμερου, ή στην αίθουσα εκδηλώσεων ή στους Η/Υ κ.α. τότε ακολουθούνται όσα προβλέπονται από το σχέδιο εκκένωσης.

Ο σύλλογος διδασκόντων του 1ου δημοτικού σχολείου Ληξουρίου :

1. ΚΑΤΣΙΒΕΛΗΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ
2. ΣΠΕΓΓΟΥ ΜΑΡΙΑ
3. ΚΟΨΙΔΑ ΚΥΡΙΑΚΟΥΛΑ
4. ΜΕΣΟΧΩΡΙΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ
5. ΑΡΑΚΛΗΣΙΑΝΟΥ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ
6. ΚΑΝΑΒΟΥΛΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
7. ΛΟΥΚΕΡΗ ΡΗΓΓΙΝΑ
8. ΣΥΝΟΔΙΝΟΥ ΑΝΝΑ
9. ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ ΓΕΝΟΒΕΦΑ
10. ΔΕΣΤΟΥΝΗ ΒΙΡΓΙΝΙΑ
11. ΖΩΤΟΥ ΕΛΕΝΗ
12. ΜΟΥΡΕΛΑΤΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ
13. ΤΖΗΚΑΛΑΓΙΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
14. ΓΡΗΓΟΡΟΠΟΥΛΟΥ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
15. ΜΠΑΚΑ ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ
16. ΠΑΡΑΣΚΕΥΑ ΒΑΪΑ
17. ΚΑΤΣΙΒΕΛΗ ΚΩΝ/ΝΑ
18. ΠΗΛΙΔΟΥ ΜΑΡΚΕΛΛΑ

Εκ μέρους του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων

-η- πρόεδρος ΚΑΜΙΝΑΡΗ ΑΔΑΜΑΝΤΙΑ

Εκ μέρους του Δήμου Ληξουρίου

-ο- Πρόεδρος της ΣΕΠΕ ΔΗΜΟΥ ΛΗΞΟΥΡΙΟΥ ΒΑΣΙΛΑΤΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Για το σύλλογο διδασκόντων του 1ου Δημοτικού Σχολείου Ληξουρίου

-ο- δ/ντής

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΚΑΤΣΙΒΕΛΗΣ