

2021-22

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

1^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ



ΕΚΔΟΣΗ 2^η

Σεπτέμβριος 2021

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Διεύθυνση Α/θμιας Εκπ/σης Βοιωτίας 1^ο 6/Θ Δημοτικό Σχολείο Λιβαδειάς

Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ): 9070073

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου: Καραγιαννοπούλου 62 32131 Λιβαδειά

Τηλέφωνο: 2261029285

Email: mail@1dim-livad.voi.sch.gr

Blog: <https://blogs.sch.gr/1dimliv/>

Διευθυντής Σχολείου: Σύρος Χρήστος

Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων: Γκροέγκερ- Παπαθωμά Τερέζα

Εκπρόσωπος Δήμου Λεβαδέων: Καράβα Χρυσοβαλάντου Βασιλική

A. Φιλοσοφία και όραμα της σχολικής μονάδας

Κεντρικός πυλώνας του οράματός μας είναι ο μαθητής. Γι' αυτό και βασική επιδίωξη του σχολείου μας είναι: Η ισόρροπη προσωπική ανάπτυξη του κάθε παιδιού ξεχωριστά, στο μέτρο των δυνατοτήτων του σε όλους τους τομείς: γνωσιολογική, συναισθηματική και κοινωνική ανάπτυξη αλλά και περιβαλλοντική ευαισθησία και ανάπτυξη σωστών στάσεων απέναντι στο περιβάλλον.

Προσδοκούμε σε μια σχολική μονάδα μέσα στην οποία δάσκαλοι και μαθητές και γονείς να εργάζονται με ζήλο, άνεση και δημιουργικότητα, μέσα σε ένα κλίμα συνεργασίας και δημοκρατικότητας. Μια σχολική μονάδα που να προωθεί και να διαπνέεται από μία κουλτούρα μάθησης για όλους.

B. Ορισμός Εσωτερικού Κανονισμού Σχολικής μονάδας, σκοπός, τρόπος σύνταξης και κοινοποίησης – τρόπος επικαιροποίησης, ανατροφοδότησης, βελτίωσης (Υ.Α. 13423/ΓΔ4/2021- ΦΕΚ 491/τ.Β'/09.02.2021) (Πράξη Συλλόγου Διδασκόντων 2/10.09.2021)

Τι είναι ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Σχολείου.

Με τον όρο «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Σχολείου» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Επιπλέον ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στη ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στο δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 491/09-02-2021 στο οποίο δημοσιεύτηκε η με αρ. πρωτ. 13423/ΓΔ4/04-02-2021 Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης» .

Αρμόδιοι για την σύνταξη Σχεδίου και τελικού κειμένου του Κανονισμού ή τροποποίησης αυτού είναι ο Σύλλογος Διδασκόντων, μετά από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου, τα μέλη του συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπρόσωπος του Δήμου.

Το τελικό κείμενο ή οι αναγκαίες κατά καιρούς τροποποιήσεις εγκρίνονται από τον/την Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου και από τον Διευθυντή/Διευθύντρια Εκπαίδευσης. Κοινοποιείται στον Σύλλογο Γονέων και αναρτάται στον ιστότοπο (blog) του Σχολείου.

Η ακριβής τήρηση του Κανονισμού αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου και των εκπαιδευτικών, καθώς και όλων των μελών της Σχολικής Κοινότητας (γονέων, μαθητών) ανεξαιρέτα.

Η λειτουργία του σχολείου καθορίζεται με όσα προβλέπονται στο [ΠΔ 79/2017](#)

Γ. Περιεχόμενο – Κεντρικοί άξονες του Εσωτερικού Κανονισμού

1. Προσέλευση – παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ.

Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητών, συστηματικά και χωρίς ιδιαίτερο λόγο δεν είναι αποδεκτή και ο Διευθυντής επικοινωνεί με τον γονέα για την επίλυση αυτού του προβλήματος

Για το σχολικό έτος 2021-2022 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- ο υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:15.
- ο έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- ο λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15 (εξάωρο)
- ο **Για πρώτη φορά φέτος εντάσσονται στο πρόγραμμα του Σχολείου τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων με 4 θεματικές ενότητες για όλες τις τάξεις ως εξής: 1^η ΖΩ ΚΑΛΥΤΕΡΑ – ΕΥ ΖΗΝ 2^η ΦΡΟΝΤΙΖΩ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 3^η ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΑΙ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΩ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΝΑΙΣΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΗ 4^η ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ** (94236/ΓΔ4/4-8-2021 Πλαίσιο Προγράμματος Σπουδών για τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων)

Ολοήμερο πρόγραμμα (αρ. Φ7/118139/ΦΔ/Δ1/19-9-2020 ΥΑ)

(μόνο για τους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- ο έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
 - ο λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.
- Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο στις 15:00. ή στις 16:00.
- ο Αποχώρηση μαθητή κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου γίνεται μόνο με επικοινωνία του γονέα του μαθητή

2. Πρόγραμμα τηλεκπαίδευσης

Για τη σχολική χρονιά 2021-2022 και όταν οι συνθήκες (πανδημίας, καιρικές κλπ) δεν επιτρέπουν την δια ζώσης λειτουργία της σχολικής μονάδας, παρέχεται στους μαθητές τηλεκπαίδευση, από 14:10 έως 17:20 σύμφωνα με το παρακάτω πρόγραμμα

1^η ώρα: 14:10 – 14:40

2^η ώρα: 14:50 – 15:20

3^η ώρα: 15:30 – 16:00

4^η ώρα: 16:10 – 16:40

5^η ώρα: 16:50 – 17:20

Το πρόγραμμα των μαθημάτων τις ώρες αυτές διαμορφώνεται με απόφαση του συλλόγου Διδασκόντων (ΥΑ 111525/ΓΔ4/9-9-2021 ΥΠΑΙΘ «Παροχή σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2021-2022»)

ΜΑΘΗΤΕΣ

Φοίτηση μαθητών

α) Η φοίτηση των μαθητών σύμφωνα με το Νόμο είναι υποχρεωτική (Ν.1566/85). Η παρεμπόδιση μαθητή για φοίτηση στο σχολείο ή η στέρηση αυτής διώκεται ποινικά.

β) Για την τακτική φοίτηση των μαθητών είναι υπεύθυνοι οι γονείς ή οι κηδεμόνες τους. Με την ελλιπή φοίτηση ή τις χωρίς σοβαρό λόγο απουσίες των μαθητών αναστέλλεται η πρόδός τους και δυσχεραίνεται το σχολικό έργο. Το Σχολείο είναι υποχρεωμένο σε τέτοιες περιπτώσεις να ελέγχει την αιτία της μη τακτικής φοίτησης, με τον ενδεδειγμένο και νόμιμο τρόπο.

Οι μαθητές γνωρίζουν ότι:

Προσέρχονται έγκαιρα στο Σχολείο και παρατάσσονται στην πρωινή συγκέντρωση – προσευχή (08.15) σύμφωνα με τις υποδείξεις του σχολείου. Οι αλλόδοξοι μαθητές παρευρίσκονται, σεβόμενοι τη θρησκευτική συνείδηση των υπολοίπων, ανεξάρτητα της μη συμμετοχής τους στην προσευχή. Η είσοδος του σχολείου κλείνει 10 λεπτά μετά την πρωινή συγκέντρωση (08.25).

Μεταβαίνουν μετά τη λήξη της συγκέντρωσης στις αίθουσές τους ετοιμάζονται για το μάθημά τους χωρίς να ενοχλούν και να περιφέρονται.

Τηρούν τα σχολικά εγχειρίδια (διδασκτικά βιβλία) και τα λοιπά ατομικά σχολικά είδη σε άριστη κατάσταση. Επίσης για λόγους οικονομίας δεν επιτρέπεται η άσκοπη χρήση των μαρκαδόρων για πίνακα, του χαρτιού για το φωτοτυπικό και άλλων αναλώσιμων σχολικών ειδών αίθουσας από μαθητές, παρά μόνο για τις ανάγκες της διδασκαλίας, παρουσία των εκπαιδευτικών.

Χρησιμοποιούν κάθε εποπτικό, αθλητικό ή μουσικό υλικό, που είναι αναγκαίο για την διδασκαλία, μόνο με παρουσία εκπαιδευτικού ή με άδειά του εκτός μαθήματος.

Δε φεύγουν από την αίθουσα χωρίς την άδεια του εκπαιδευτικού όταν χτυπήσει το κουδούνι για διάλειμμα. Το διάλειμμα είναι ώρα ξεκούρασης και χαλάρωσης. Ωστόσο, το χτύπημα του κουδουνιού είναι προειδοποιητικό του διαλείμματος. Ο εκπαιδευτικός είναι αυτός που δίνει την άδεια για έξοδο από την αίθουσα.

Δεν μένουν στην αίθουσα εκτός, αν οι καιρικές συνθήκες το επιβάλλουν. Σε περίπτωση αδιαθεσίας ή άλλου προβλήματος υγείας ενημερώνουν αμέσως τον εκπαιδευτικό για βοήθεια και επικοινωνία με το σπίτι.

Δεν εισέρχονται σε άλλα τμήματα, έστω και αν η πόρτα ή τα παράθυρα είναι ανοιχτά για αερισμό.

Πράξεις βίας, επικίνδυνα παιχνίδια, κινήσεις πολεμικών τεχνών που μπορούν να βάλουν σε κίνδυνο την ακεραιότητα και την ασφάλεια των μαθητών και προκαλούν φόβο, δεν επιτρέπονται. Παιχνίδια με επικίνδυνα αντικείμενα (μεταλλικά αντικείμενα κλπ), επιβλαβή χημικά υλικά (σπρέι κ.ά), υλικά που προκαλούν φόβο (μάσκες, ψεύτικα όπλα κ. ά.), που μπορούν να προκαλέσουν τραυματισμό ή άλλα προβλήματα δεν επιτρέπονται.

Διατηρούν κάθε χώρο του Σχολείου καθαρό, συμβάλλοντας στην ευπρεπή εμφάνισή του. Γράψιμο στους τοίχους της αυλής, στο εσωτερικό των αιθουσών αλλά και στα θρανία και τα έπιπλα του Σχολείου υποβαθμίζουν την αισθητική του σχολικού χώρου.

Η κατοχή και χρήση κινητών τηλεφώνων δεν επιτρέπεται σύμφωνα με το Νόμο (Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018/ΥΠΑΙΘ). Οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν με το σχολείο όποτε υπάρχει ανάγκη και το σχολείο ενημερώνει τους γονείς για τα θέματα των παιδιών τους. Σε διαφορετική περίπτωση το σχολείο κρατά τα κινητά των μαθητών και τα παραδίδει μόνο στους κηδεμόνες. Επίσης, κάθε είδους ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει πρόγραμμα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, παιχνίδια και οτιδήποτε μπορεί να αποσπά την προσοχή των παιδιών από τα μαθήματά τους, δεν θα κυκλοφορεί μέσα στο σχολείο. Όλοι οι μαθητές έχουν πρόσβαση στα εποπτικά μέσα και στα μέσα Πληροφορικής υπό την επίβλεψη των δασκάλων τους στα πλαίσια της διδασκαλίας και αρκούνται σ' αυτά.

Όταν εφαρμόζονται Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης (ασκήσεις σεισμού, φυσικών καταστροφών), τηρούνται με σχολαστικότητα όσα προβλέπονται, χωρίς καμιά αντίρρηση και επιπόλαιες ενέργειες. Οι ασκήσεις είναι αναγκαίες και συμμετέχουν όλοι υποχρεωτικά σ' αυτές. Η γνώση και πιστή εφαρμογή των σχεδίων από εκπαιδευτικούς και μαθητές είναι σωτήρια όταν υπάρχει φαινόμενο.

Είναι υποχρεωμένοι να μεταφέρουν τις προφορικές ή γραπτές ενημερώσεις του σχολείου ή των δασκάλων τους προς τους γονείς χωρίς καθυστέρηση, για την καλύτερη επικοινωνία σχολείου – σπιτιού.

Συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις και δράσεις του σχολείου ή του τμήματος. Η αδικαιολόγητη άρνηση της συμμετοχής δημιουργεί κακό προηγούμενο και προβλήματα στις σχέσεις των μελών της ομάδας. Στις σχολικές εορτές (εθνικές, θρησκευτικές κ.ά.) και στις λοιπές εορταστικές ή επετειακές εκδηλώσεις συμμετέχουν και αποδεικνύουν το ενδιαφέρον τους με την παρουσία τους προς τους συμμαθητές τους που τις οργανώνουν. Οι γιορτές είναι ανοιχτές στο κοινό. Η προβολή και η διάχυση των αποτελεσμάτων των δράσεων των μαθητών και των επιτυχιών τους σε κάθε τομέα των δραστηριοτήτων τους αποτελεί υποχρέωση του σχολείου.

Η συμμετοχή των μαθητών στις προγραμματισμένες εκπαιδευτικές ή ψυχαγωγικές δραστηριότητες εκτός Σχολείου είναι προαιρετική και γίνεται μόνο με τη σύμφωνη γνώμη των Γονέων και δαπάνη τους, που δηλώνεται εγγράφως στο Σχολείο. Σε περίπτωση έκτακτου κωλύματος μαθητή ο γονέας ενημερώνει το σχολείο και του επιστρέφεται το

ποσόν συμμετοχής, εφ' όσον έχει καλυφθεί το συνολικό κόστος. Η εκπαιδευτική επίσκεψη πραγματοποιείται εφ' όσον συμμετέχει το 75% των μαθητών. Οι μη συμμετέχοντες μαθητές δεν προσέρχονται στο σχολείο την ημέρα ή τις ώρες που πραγματοποιείται η δράση.

Οι μαθητές που συμμετέχουν σε απογευματινές δραστηριότητες του Συλλόγου Γονέων και απασχολούνται σε αίθουσες διδασκαλίας φροντίζουν ώστε τα κάθε είδους υλικά της αίθουσας να είναι στη θέση τους. Διαφορετικά, το Σχολείο έχει δικαίωμα να ματαιώσει τη δραστηριότητα.

Σε όλες τις παραπάνω δραστηριότητες τηρούνται οι οδηγίες του ΕΟΔΥ για την αποφυγή της διασποράς του covid-19.

Υλικές φθορές

Σε περίπτωση που μαθητής προκαλέσει άθελά του υλική φθορά σε περιουσία του σχολείου, γίνεται συζήτηση ώστε να αποφευχθεί, όσο είναι δυνατό, και στο μέλλον παρόμοιο συμβάν. Ο μαθητής δεν τιμωρείται και το σχολείο καλύπτει το κόστος της αποκατάστασης της ζημιάς. Σε περίπτωση που μαθητής προκαλέσει ηθελημένα και/ή κατά συρροή φθορές σε περιουσιακό στοιχείο του σχολείου, το σχολείο έρχεται σε συνεννόηση με τους γονείς για να καλύψουν το κόστος αποκατάστασης της ζημιάς.

ΓΟΝΕΙΣ

Οι Γονείς και Κηδεμόνες των μαθητών πρέπει να γνωρίζουν ότι:

Το σχολείο είναι Δημόσιο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα. Η λειτουργία του καθορίζεται από τους Νόμους του Κράτους και τις κατά καιρούς αποφάσεις της Πολιτείας, τους οποίους το σχολείο, οι εκπαιδευτικοί και όλοι οι παράγοντες της Σχολικής Κοινότητας υποχρεούνται να τηρούν απαρέγκλιτα.

Συζητούν για οποιοδήποτε θέμα τους απασχολεί με τους αρμόδιους εκπαιδευτικούς οι οποίοι είναι πάντοτε πρόθυμοι να συνεισφέρουν στην αντιμετώπισή του

Τις απόψεις, σκέψεις ή προτάσεις τους ή την όποια διαφωνία τους για γενικότερα θέματα της σχολικής καθημερινότητας μπορούν να αναπτύσσουν στις κατ' ιδίαν συναντήσεις ή τις προγραμματισμένες συγκεντρώσεις με τη Διεύθυνση του σχολείου, τους/τις δασκάλους/ες των τμημάτων και τους εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων και φυσικά μέσω του συλλογικού τους οργάνου (Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων). Λαμβάνουν σοβαρά υπόψη τις παρατηρήσεις, επισημάνσεις και προτάσεις των εκπαιδευτικών, σχετικά με την πρόοδο, επίδοση και συμπεριφορά των μαθητών και παίρνουν τα προτεινόμενα και ενδεικνυόμενα μέτρα για την αντιμετώπιση ζητημάτων που αναφύονται.

Είναι υποχρεωμένοι να προσέρχονται στο σχολείο όταν καλούνται από τη Διεύθυνση ή τους εκπαιδευτικούς κατά τις ομαδικές ή ατομικές ενημερώσεις – συζητήσεις για την πρόοδο των μαθητών. Πρόγραμμα ατομικής ενημέρωσης και συνεργασίας βρίσκεται αναρτημένο στους τόπους ανακοινώσεων του σχολείου.

Στην πρωινή προσέλευση των μαθητών οι γονείς δεν εισέρχονται στο σχολείο, δεν εισέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας και δεν κυκλοφορούν στους χώρους του.

Δεν διαπληκτίζονται με άλλους γονείς ή μαθητές, ούτε προβαίνουν σε απειλές, συστάσεις ή επιπλήξεις, προσπαθώντας να λύσουν τα θέματα που προκύπτουν μεταξύ των παιδιών. Αντίθετα, μπορούν να συζητούν το κάθε θέμα με το σχολείο και να βρίσκονται πρόσφορες λύσεις, προς το κοινό συμφέρον.

Για κάθε αλλαγή στοιχείων κατοικίας ή επικοινωνίας (δ/νση, τηλέφωνα) ή οικογενειακής κατάστασης (διάσταση, διαζύγιο, μονογονεϊκή οικογένεια, γονική επιμέλεια, κηδεμονία) ενημερώνεται άμεσα το σχολείο.

Ενημερώνουν το σχολείο για κάθε θέμα υγείας που μπορεί να αντιμετωπίζει το παιδί τους και για κάθε θέμα που άπτεται της ψυχοκοινωνικής κατάστασής του και θέτουν υπόψη του σχολείου κάθε διαγνωστικό έγγραφο, ώστε να έχει ο μαθητής άμεση και αποτελεσματική στήριξη.

Αποστέλλουν στο σχολείο τις Υπεύθυνες Δηλώσεις σχετικά με την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών δράσεων και άλλων εκδηλώσεων μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες. Κάθε

αμέλεια ή καθυστέρηση δυσχεραίνει την καλή οργάνωση των δραστηριοτήτων του σχολείου.

Συνεργασία Σχολείου - Γονέων/Κηδεμόνων - Συλλόγου

Πρωταρχική μέριμνα του σχολείου είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς των μαθητών μας και με τον Σύλλογό τους. Οποιαδήποτε προσπάθεια του σχολείου, κυρίως σε θέματα μάθησης και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και τη βοήθεια των γονέων και της οικογένειας.

Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των γονέων προς το σχολείο και τους εκπαιδευτικούς. Αυτή ξεκινά πρωτίστως με την συνεργασία σχολείου - γονέων πάνω σε κάθε θέμα που αφορά στα παιδιά.

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών.

Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών του κάθε σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Σχολικό Συμβούλιο

Βάσει του αρ.107 του ν.4823/2021(Α'167) σε κάθε Σχολική Μονάδα της Δημόσιας Πρωτοβάθμιας Εκπ/σης λειτουργεί επταμελές Σχολικό Συμβούλιο, το οποίο συγκροτείται με απόφαση του Δ/ντή και αποτελείται από:

- α) Το Διευθυντή (Πρόεδρος)
- β) Δύο εκπρόσωπους του Δήμου.
- γ) Τρεις εκπαιδευτικούς της Σχολικής Μονάδας
- δ) Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων με τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

Το Σχολικό Συμβούλιο συνεδριάζει υποχρεωτικά τουλάχιστον μία φορά ανά δύο μήνες και εκτάκτως, όποτε κρίνεται απαραίτητο, από τον Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) εισηγείται στο Διευθυντή και στον Σύλλογο Διδασκόντων σχέδια δράσης της Σχολικής Μονάδας που αφορούν ενδεικτικώς στην οργάνωση και λειτουργία της, στην υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου, στις συνθήκες υγιεινής, στην επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών και των γονέων/ κηδεμόνων τους, καθώς και κάθε άλλο θέμα αναφορικά με την ταυτότητα και τον προσανατολισμό της Σχολικής Μονάδας,
- β) εισηγείται στο Διευθυντή και στον Σύλλογο Διδασκόντων συγκεκριμένο σχέδιο αντιμετώπισης των κρίσεων που εμφανίζονται εντός της Σχολικής Μονάδας και τους υποστηρίζουν κατά την υλοποίησή του,
- γ) συμβάλλει στη διοργάνωση εκπαιδευτικών επισκέψεων, εκδρομών και εκδηλώσεων κάθε είδους και συνεργάζεται με φορείς της τοπικής κοινωνίας για την υλοποίησή τους,
- δ) συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων της Σχολικής Μονάδας και με τους εκπροσώπους του Δήμου στη Σχολική Επιτροπή ιδίως στα θέματα που σχετίζονται με την υλικοτεχνική υποδομή της Σχολικής Μονάδας, τη χρηματοδότηση αυτής από άλλες πηγές, πλην της τακτικής κρατικής επιχορήγησης, καθώς και τη διοργάνωση και τον συντονισμό δραστηριοτήτων κάθε είδους στην τοπική κοινωνία,
- ε) συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων, τον Δήμο, όσον αφορά στα θέματα που σχετίζονται με την προσφορά της Σχολικής Μονάδας στην τοπική κοινωνία.

Το Σχολικό Συμβούλιο συνεδριάζει νόμιμα με όσα μέλη του είναι παρόντα.

Τρόποι επικοινωνίας

Η επικοινωνία με τους εκπαιδευτικούς των μαθητών είναι απαραίτητη, προκειμένου η ενημέρωση για την πρόοδο τους να γίνεται σε τακτικά χρονικά διαστήματα.

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

- Μια φορά την εβδομάδα σε προκαθορισμένη, από τον εκπαιδευτικό του τμήματος, ημέρα και ώρα για θέματα που αφορούν στην πρόοδο των μαθητών/τριών (Πράξη Συλλόγου Διδασκόντων 2/9-9-2021).

- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.

- Κατά τη επίδοση του Ελέγχου Προόδου ανά τρίμηνο.

Τη φετινή σχολική χρονιά λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών της πανδημίας δεν είναι δυνατόν να πραγματοποιηθούν οργανωμένες ομαδικές ενημερωτικές ή επιμορφωτικές συναντήσεις.

Έτσι οι συναντήσεις είναι α) ατομικές για ενημέρωση του γονέα ή για την αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς του παιδιού (είτε με πρωτοβουλία του γονιού είτε των εκπαιδευτικών) β) Ολιγόλεπτες Καθημερινές Επικοινωνίες όταν οι γονείς έρχονται να αφήσουν ή να παραλάβουν τα παιδιά τους και γ) τηλεφωνικές ή ηλεκτρονικές επικοινωνίες.

Το τηλέφωνο του Σχολείου (2261029285), το e-mail (mail@1dim-livad.voi.sch.gr) και το blog του σχολείου <https://blogs.sch.gr/1dimliv/> είναι στη διάθεση όλων για οποιαδήποτε ενημέρωση.

Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

α) Ενδυνάμωση της προσωπικής και κοινωνικής ανάπτυξης των παιδιών.

Η έννοια της προσωπικής και κοινωνικής ανάπτυξης διατρέχει όλο το πρόγραμμα του σχολείου και ενσωματώνεται στον τρόπο που οργανώνονται οι ποικίλες δραστηριότητες και διαμορφώνεται το σχολικό περιβάλλον.

Από την αρχή της χρονιάς οργανώνουμε δραστηριότητες για την γνωριμία με τον εαυτό μας αλλά και με τους άλλους. Στόχος μας τα παιδιά να αποκτήσουν μια σαφή και θετική εικόνα για τον εαυτό τους ώστε να λειτουργούν με αυτονομία και αυτοπεποίθηση.

Η θέσπιση και συμμόρφωση σε κανόνες που ορίζονται από την ομάδα, τα βοηθάει να μάθουν τη συνύπαρξη με τους άλλους και τη διαχείριση των συγκρούσεων. Η εργασία σε ομάδες και η ενεργητική συμμετοχή σε ομαδικές δραστηριότητες βοηθάει στη διαμόρφωση προσωπικών σχέσεων και ευνοεί την κοινωνική αλληλεπίδραση.

β) Εμφάνιση συμπεριφορών που συνδέονται με κοινωνικά φαινόμενα σχολικής βίας και εκφοβισμού.

Είναι σημαντικό να μάθουν τα παιδιά να αναγνωρίζουν και να αποδέχονται τα συναισθήματά τους για να μπορούν να τα διαχειριστούν. Μέσα από κατάλληλες δραστηριότητες γίνεται προσπάθεια να προσφερθούν στα παιδιά διάφορες ευκαιρίες για να αναγνωρίσουν την ποικιλία των συναισθημάτων τους, να σκεφτούν πώς προκαλούνται και ποιες είναι οι συνήθεις αντιδράσεις ή να προτείνουν εναλλακτικές και να μάθουν να ελέγχουν και να οριοθετούν τη συμπεριφορά τους.

Έμφαση δίνεται και στη συνεργασία με την οικογένεια.

γ) Σεβασμός στη διαφορετικότητα με στόχο την πρόληψη της εμφάνισης συμπεριφορών που συνδέονται με το διαχωρισμό και τον κοινωνικό αποκλεισμό.

Από την αρχή της σχολικής χρονιάς διοργανώνονται δραστηριότητες που στοχεύουν στο δέσιμο της ομάδας των παιδιών της τάξης μας και γενικότερα όλου του σχολείου καθώς και την προώθηση της φιλίας και της συνεργασίας μεταξύ τους μέσα από την εργασία σε ομάδες.

Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών της πανδημίας COVID-19, και για τη φετινή σχολική χρονιά οι δραστηριότητες και οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται εντός της σχολικής μονάδας, μεταξύ των παιδιών του δικού τους τμήματος.

Στόχος μας είναι ο προγραμματισμός και η οργάνωση δραστηριοτήτων που να καλύπτουν όλους τους τομείς ανάπτυξης του Α.Π.Σ. ώστε να υποστηρίζεται η ολόπλευρη ανάπτυξη των δυνατοτήτων όλων των παιδιών.

Ανάλογα με το περιεχόμενο και τους στόχους των δραστηριοτήτων καθώς και τις ανάγκες του κάθε μαθητή εφαρμόζουμε ποικίλα οργανωτικά σχήματα στην τάξη όπως: εργασία στην ολομέλεια, εξατομικευμένη διδασκαλία, διδασκαλία σε ομάδες. Έτσι προσπαθούμε να οργανώσουμε ένα μαθησιακό περιβάλλον το οποίο να προωθεί την ανάπτυξη της αυτονομίας τους αλλά και την επικοινωνία και συνεργασία των παιδιών.

Ο προγραμματισμός είναι τριμηνιαίος, εβδομαδιαίος και ημερήσιος. Συζητείται και καταγράφεται η εξέλιξη των διαφόρων δράσεων και δραστηριοτήτων με σκοπό την ανατροφοδότηση και αξιολόγησή τους.

Σε όλες τις παραπάνω δραστηριότητες τηρούνται οι οδηγίες του ΕΟΔΥ για την αποφυγή της διασποράς του covid-19.

Σχολική Βιβλιοθήκη (Αριθμ. Φ.14/22511/Δ1 Ίδρυση Δικτύου Σχολικών Βιβλιοθηκών Δημοσίων Δημοτικών Σχολείων)

Η Σχολική Βιβλιοθήκη λειτουργεί ως προέκταση της σχολικής αίθουσας, άρρηκτα συνδεδεμένη με τον υπόλοιπο σχολικό οργανισμό, με αποστολή την εξυπηρέτηση και υποστήριξη των εκπαιδευτικών αναγκών της σχολικής κοινότητας.

Σκοπός είναι να έρθει το παιδί κοντά στη λογοτεχνία, αλλά και να το βοηθήσει στην ενημέρωσή του πάνω σε θέματα ειδικά και εγκυκλοπαιδικά, δημιουργώντας μια κουλτούρα φιλαναγνωσίας. Η Βιβλιοθήκη λειτουργεί ως σημείο πρόσβασης στην πληροφορία που αναζητεί ο μαθητής και σαν εργαστήριο άσκησης στην κριτική σκέψη που απαιτεί η σύγχρονη κοινωνία. Καθώς η εκπαιδευτική αποστολή του σχολείου επιβάλλει την απρόσκοπτη και ελεύθερη αναζήτηση της γνώσης από τον μαθητή, η Βιβλιοθήκη αποτελεί μέσο και ακρογωνιαίο λίθο αυτής της διαδικασίας. Το προσωπικό της βιβλιοθήκης είναι εξειδικευμένο προάγοντας σε επίπεδο προσωπικό και συλλογικό την αυτονομία και την αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών της βιβλιοθήκης.

Οι επισκέψεις στη Βιβλιοθήκη πραγματοποιούνται α) σε επίπεδο τάξης και β) σε ατομικό επίπεδο. Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται και να ακολουθούν τους κανόνες χρήσης της βιβλιοθήκης.

Κανόνες Χρήσης Βιβλιοθήκης

- Εισέρχονται στη βιβλιοθήκη χωρίς τρόφιμα και ποτά.
- Η είσοδος τους στον χώρο γίνεται με ήρεμο τρόπο. Όση ώρα βρίσκονται μέσα στον χώρο τηρούν την ησυχία.
- Αναζητούν το υλικό που τους ενδιαφέρει στα ράφια της βιβλιοθήκης, καθώς η πρόσβασή τους στη συλλογή της βιβλιοθήκης είναι ελεύθερη.
- Ζητούν τη βοήθεια του υπεύθυνου εκπαιδευτικού, αν ψάχνουν έναν συγκεκριμένο τίτλο και δεν τον βρίσκουν.
- Ακολουθούν σειρά προτεραιότητας στον δανεισμό. Ο καθένας δανείζεται μόνο για τον εαυτό του και οφείλει να επιστρέψει το βιβλίο εντός 14 ημερών.
- Το πληροφοριακό υλικό της συλλογής (λεξικά, εγκυκλοπαίδειες κ.α.) δεν προβλέπεται να δανείζεται, παρά επιτρέπεται η επιτόπια χρήση.
- Είναι υπεύθυνοι για τα βιβλία που χρησιμοποιούν ή που έχουν δανειστεί. Υπογραμμίσεις ή σημειώσεις στα βιβλία δεν επιτρέπονται.
- Αντικαθιστούν βιβλίο, το οποίο χάθηκε ή καταστράφηκε ενώ βρισκόταν στην κατοχή τους.
- Αφήνουν με τάξη σε χώρο που υποδεικνύεται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τα βιβλία που επιστρέφουν, χωρίς να τα ανατοποθετούν μόνοι τους στα ράφια.

- Παραδίδουν αυτοπροσώπως στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό το βιβλίο που έχουν δανειστεί, για να έχουν το δικαίωμα άλλου δανεισμού.
- Σέβονται τον εξοπλισμό, τον χώρο της βιβλιοθήκης και όλους τους παραπάνω όρους.

Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

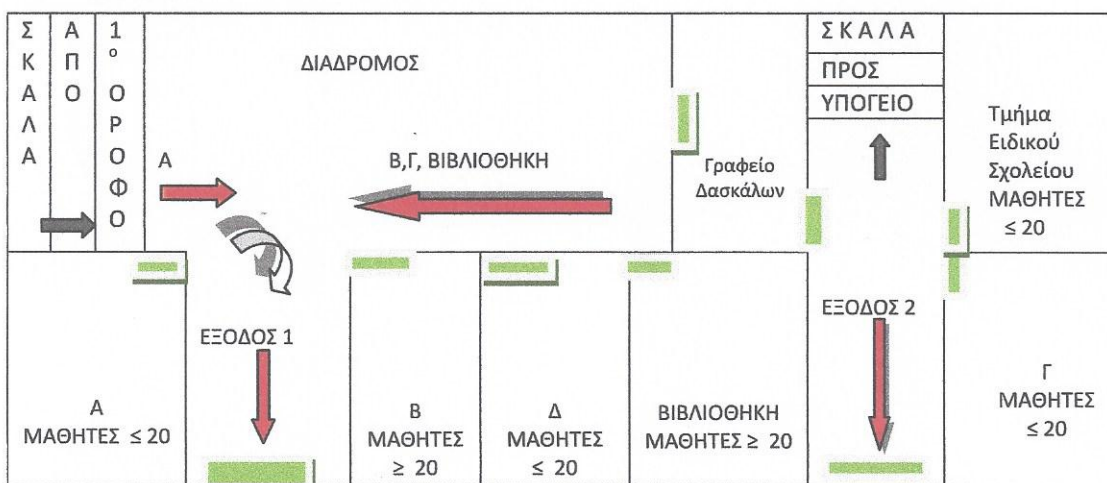
Ο Διευθυντής του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, ΟΑΣΠ κλπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

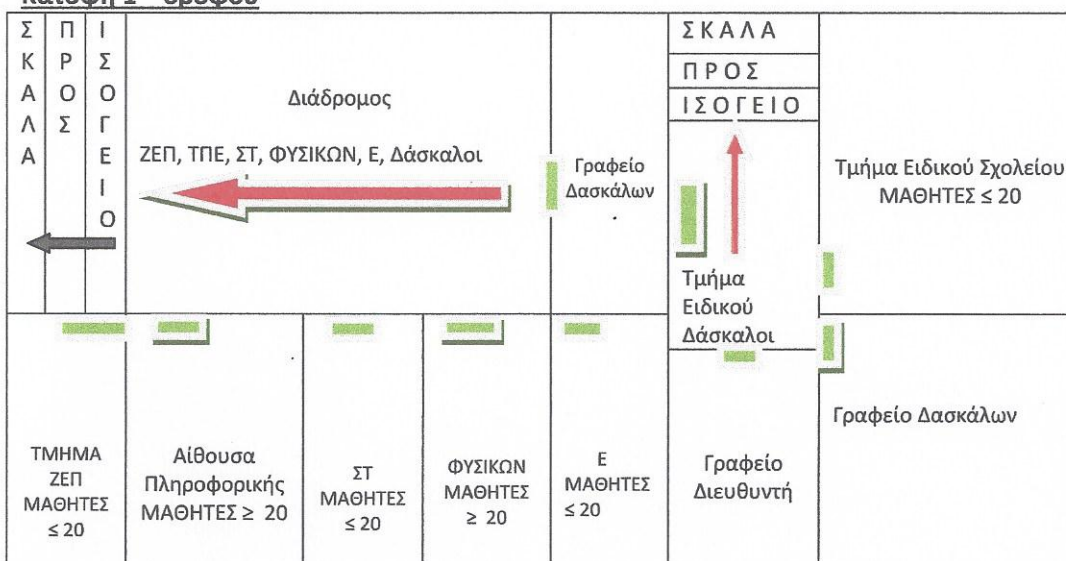
Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των μαθητών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

Τα σχέδια διαφυγής βρίσκονται αναρτημένα σε όλες τις αίθουσες διδασκαλίας, στους διαδρόμους και στους κοινόχρηστους χώρους.

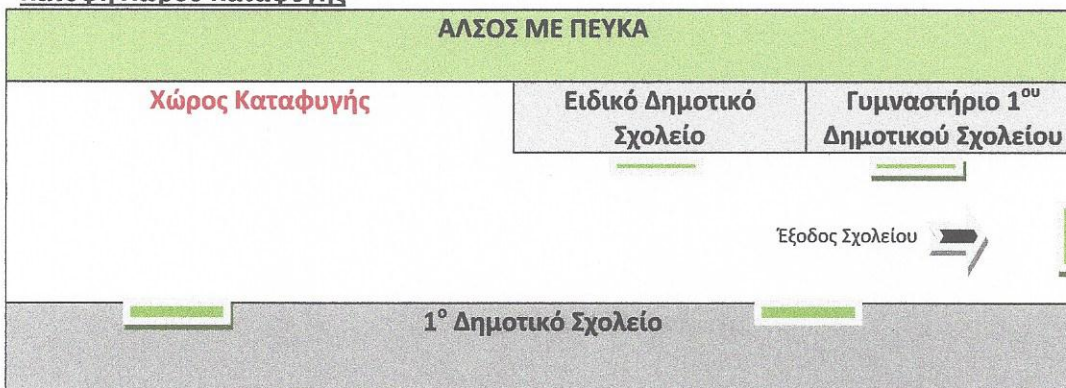
Κάτοψη ισογείου



Κάτοψη 1^{ου} ορόφου



Κάτοψη Χώρου Καταφυγής



Αποδοχή Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου και τη σύμφωνη γνώμη του συλλόγου διδασκόντων, της Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής και της Προέδρου του Συλλόγου Γονέων.

Στηρίζεται στην ισχύουσα Νομοθεσία και στις Σύγχρονες Παιδαγωγικές και Διδακτικές αρχές και αξίες.

Η τήρηση του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (εκπαιδευτικούς και γονείς) αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της Παιδαγωγικής Επιστήμης και την Εκπαιδευτική Νομοθεσία.

Εγκρίνεται από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου και την Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Το 1^ο Δημοτικό Σχολείο Λιβαδειάς, διατηρεί οποτεδήποτε το δικαίωμα να συμπληρώσει ή τροποποιήσει τις διατάξεις του κανονισμού, εφόσον το κρίνει επιβεβλημένο ή σκόπιμο.

Για οποιαδήποτε μεταβολή στο περιεχόμενο του κανονισμού, μετά την αρχική του έγκριση, ο Διευθυντής του Σχολείου έχει την υποχρέωση να ενημερώσει έγκαιρα όλους τους συντελεστές της σχολικής ζωής.

Ο κανονισμός δίδεται σε όλους τους γονείς των μαθητών, προς ενημέρωσή τους (αναρτάται στο blog του σχολείου <https://blogs.sch.gr/1dimliv/>)

Η τήρηση του **Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**, ως σημαντικού εργαλείου για την απρόσκοπτη και εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου και τη συνεχή ποιοτική του αναβάθμιση, αποτελεί υποχρέωση εκπαιδευτικών, μαθητών και γονέων. Θεωρείται βέβαιο ότι θα επιδείξουμε την απαιτούμενη ευαισθησία για την εφαρμογή του και ότι σύντομα θα απολαύσουμε τα αποτελέσματα της συνέπειάς μας.

Πηγές

- Ν. 1566/85
- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»
- ΠΔ 79/2020, «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων»
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών (ΦΕΚ 1340/2002 – Φ. 353.1/324/105657/Δ1/2002)
- Ν. 4823/2021 Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις
- 98268/Δ1/9-8-21 ΥΑ Απαλλαγή μαθητών Α/θμιας Εκπ/σης από την ενεργό συμμετοχή σε μαθήματα
- 13423/ΓΔ4/04-02-2021 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β' 491/09-02-2021) «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης».
- Φ.7/111089/Δ1/9-9-2021 ΥΠΑΙΘ Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχ. έτος 2021-2022
- Φ7/ 118240 /Δ1/09-09-2020 και Φ.6/55081/Δ1/13-5-2020 ΥΠΑΙΘ «Εγγραφές στο προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα και στο τμήμα πρωινής ζώνης»
- ΥΑ 111525/ΓΔ4/9-9-2021 ΥΠΑΙΘ «Παροχή σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2021-2022»)
- 94236/ΓΔ4/4-8-2021 Πλαίσιο Προγράμματος Σπουδών για τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων
- Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018/ΥΠΑΙΘ «Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών στις σχολικές μονάδες»

Λιβαδειά, 20/9/2021

Ο Διευθυντής του Σχολείου



Σύρος Χρήστος

Εγκρίνεται	
Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου	Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης
	
Τσαπρούνης Αθανάσιος	Παπανικολάου Ελένη
Ημερομηνία: Λαμία, 03.11.2021	Ημερομηνία: Λιβαδειά, 03/11/2021