

Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου, της Πυρκαγιάς και την Εκκένωση του κτηρίου του 1^{ου} Δημοτικού Σχολείου Καρπάθου «Ποτίδαιον» -

Επικαιροποίηση 2024-2025

Κάρπαθος 30/9/2024

Σκοπός:

Καταρτίζοντας το παρόν σχέδιο στοχεύουμε στη λήψη όλων των αναγκαίων προληπτικών μέτρων για την ασφάλεια των μαθητών μας και του διδακτικού προσωπικού του σχολείου μας σε περίπτωση ισχυρού σεισμού ή πυρκαγιάς.

Πριν το σεισμό ή πυρκαγιά:

Το κτήριο του σχολείου βρίσκεται σε μέτρια κατάσταση, χωρίς να έχουν αναφερθεί ζημιές από σεισμούς ή να έχει γίνει καταγραφή πυρκαγιάς.

Τα βαριά αντικείμενα έχουν μετακινηθεί σε χαμηλές θέσεις.

Οι έξοδοι, οι διαδρομές και η σειρά εκκένωσης του κτηρίου επισημαίνονται με αριθμημένα βέλη στους τοίχους κάθε χώρου που βρίσκονται οι μαθητές.

Έχει καθοριστεί χώρος συγκέντρωσης η αυλή του σχολείου και οι μαθητές κάθε τμήματος γνωρίζουν σε ποια θέση θα σταθούν.

Θα γίνονται τακτικά ασκήσεις εκκένωσης κτηρίου οι οποίες θα επαναλαμβάνονται.

Οι μαθητές θα ενημερωθούν για τους κινδύνους από το σεισμό ή τη φωτιά και θα ξέρουν από πριν τι πρέπει να κάνουν σε ανάλογη περίπτωση.

Οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών θα ενημερωθούν στην αρχή του σχολικού έτους, με επιστολή του Διευθυντή του Σχολείου, για τις διαδικασίες που ακολουθούνται σε περίπτωση σεισμού.

Ορίζονται υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί και αναπληρωτές τους ως εξής:

Γενικός υπεύθυνος του σχεδίου, ο οποίος έχει και την ευθύνη για την εκπόνηση του σχεδίου έκτακτης ανάγκης καθώς και την οργάνωση, εκπαίδευση και προετοιμασία του προσωπικού, είναι ο Διευθυντής του Σχολείου.

Υπεύθυνος «Πρώτων Βοηθειών», ο οποία θα φροντίσει και για την οργάνωση, το συστηματικό έλεγχο καθώς και τη μεταφορά του φορητού φαρμακείου στο χώρο

συγκέντρωσης σε περίπτωση εκκένωσης του κτηρίου, ορίζεται η εκπαιδευτικός Φυσικής Αγωγής Μαρίνα Ζήκου, με αναπληρωτές της, τους άλλους εκπαιδευτικούς του σχολείου.

Υπεύθυνοι πυρόσβεσης, οι οποίοι θα φροντίσουν σε περίπτωση εκκένωσης του κτηρίου, για τη μεταφορά ενός πυροσβεστήρα από το ισόγειο στο χώρο συγκέντρωσης, ορίζονται ο Διευθυντής του Σχολείου, με αναπληρωτές τους άλλους εκπαιδευτικούς του σχολείου.

Υπεύθυνοι για την καταγραφή των μαθητών στο χώρο συγκέντρωσης ορίζονται οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν τη στιγμή εκκένωσης του κτηρίου στα αντίστοιχα τμήματα.

Οι φάκελοι με τα ονόματα των μαθητών μεταφέρονται στο χώρο συγκέντρωσης των τμημάτων από τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Υπεύθυνος για τη γενική διακοπή του ρεύματος του σχολείου, στην περίπτωση που αυτό κριθεί απαραίτητο, ορίζεται ο εκπαιδευτικός της Ε΄ τάξης Γεώργιος Αργυρόπουλος, με αναπληρωτή την εκπαιδευτικό της Δ΄1 τάξης Κυριακή Σκεντερίδου.

Υπεύθυνοι για τον έλεγχο των εξώπορτων του σχολείου και την καταγραφή των μαθητών που παραλαμβάνονται από συγγενικά τους πρόσωπα ορίζονται οι εκπαιδευτικοί Ελένη Φελλουζή, Υποδιευθύντρια του Σχολείου με αναπληρωτή του τον εκπαιδευτικό Αγγλικής Γλώσσας Νικόλαο Γαζή..

Με ευθύνη του Διευθυντή του Σχολείου ενημερώνονται για το Σχέδιο όλοι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου. Το παρόν σχέδιο αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου.

Την ώρα του σεισμού ή ανάγκης εκκένωσης του κτηρίου σε περίπτωση πυρκαγιάς:

Σε περίπτωση σεισμού, οι εκπαιδευτικοί που βρίσκονται σε αίθουσα διδασκαλίας δίνουν το παράγγελμα «**Σεισμός**».

Οι μαθητές, για να προστατευθούν, θα πρέπει να μπουν κάτω από τα θρανία τους και ο/η εκπαιδευτικός κάτω από την έδρα ή στο κέντρο της αίθουσας.

Με το παράγγελμα «**Λήξη Σεισμού**», που δίνεται όταν σταματήσουν οι δονήσεις και ηρεμήσουν τα πράγματα, αρχίζει η εφαρμογή του προγράμματος εκκένωσης των αιθουσών, ως εξής:

Σε κάθε περίπτωση:

Οι μαθητές που βρίσκονται στον 1^ο διάδρομο του κυρίως κτηρίου μετά το γραφείο του Διευθυντή (Τάξεις ΣΤ΄1΄ και ΣΤ΄2) βγαίνουν με ηρεμία και τάξη (αφενός ζυγού)

και στέκονται στην θέση που έχει προκαθοριστεί από πριν στην αυλή. Πρώτα βγαίνει η ΣΤ'1 τάξη και μετά η ΣΤ'2.

Οι μαθητές που βρίσκονται στον 2^ο διάδρομο του κυρίως κτηρίου μετά το γραφείο του Διευθυντή (Τάξεις Ε' και Δ'1) βγαίνουν με ηρεμία και τάξη (αφενός ζυγού) και στέκονται στην θέση που έχει προκαθοριστεί από πριν στην αυλή. Πρώτα βγαίνει η Ε' τάξη και μετά η Δ'1.

Οι μαθητές που βρίσκονται στον 3^ο διάδρομο του κυρίως κτηρίου μετά το γραφείο του Διευθυντή (Τάξεις Α' και Β') βγαίνουν με ηρεμία και τάξη (αφενός ζυγού) και στέκονται στην θέση που έχει προκαθοριστεί από πριν στην αυλή. Πρώτα βγαίνει η Α' τάξη και μετά η Β'.

Οι μαθητές που βρίσκονται στο μικρό κτήριο (Τάξεις Δ'1 και Γ') βγαίνουν με ηρεμία και τάξη (αφενός ζυγού) και στέκονται στην θέση που έχει προκαθοριστεί από πριν στην αυλή. Πρώτα βγαίνει η Γ'' τάξη και μετά η Δ'1.

Οι μαθητές που βρίσκονται στην αίθουσα πολλαπλών χρήσεων (Τάξη Ειδικοτήτων) βγαίνουν με ηρεμία και τάξη (αφενός ζυγού) και στέκονται στην θέση που έχει προκαθοριστεί από πριν στην αυλή.

Οι εκπαιδευτικοί αποχωρούν τελευταίοι αφού έχουν ελέγξει πως δεν υπάρχει μαθητής και μαθήτρια στην αίθουσά τους και αφού πάρουν μαζί τους το φάκελο με τα ονόματα και τηλέφωνα των μαθητών.

Στην περίπτωση που υπάρχουν μαθητές στο ολοήμερο τμήμα (ώρα γεύματος ή μαθήματος), εφαρμόζεται το σχέδιο με ευθύνη του εκπαιδευτικού του Ολοήμερου. Οι μαθητές προστατεύονται κάτω από τα τραπέζια και αφενός ζυγού αποχωρούν από το κτήριο.

Σε περίπτωση που ο σεισμός γίνει κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, όσοι μαθητές βρίσκονται έξω από το κτήριο πηγαίνουν στο χώρο συγκέντρωσης της τάξης τους. Όσοι μαθητές βρίσκονται μέσα στο κτήριο θα παραμείνουν μέσα, ως το τέλος του σεισμού στο κέντρο των χώρων όπου βρίσκονται και μειώνοντας το ύψος του σώματός τους.

Η έξοδος των μαθητών αυτών γίνεται μετά το πέρας του σεισμού, με τάξη, με κύρια ευθύνη των εφημερευόντων αλλά και με τη συμβολή όλων των υπολοίπων εκπαιδευτικών.

Σε κάθε περίπτωση ο Διευθυντής του Σχολείου εξερχόμενος του κτηρίου παίρνει μαζί του το ασύρματο τηλέφωνο, το φορητό ραδιόφωνο και καταστάσεις μαθητών.

Σε περίπτωση απουσίας του τη μεταφορά των παραπάνω φροντίζουν οι εκπαιδευτικοί που βρίσκονται στο γραφείο την ώρα του σεισμού ή η αναπληρώτρια του, Υποδιευθυντής Ελένη Φελλουζή.

Οι εκπαιδευτικοί που βρίσκονται εκτός αιθουσών διδασκαλίας (γραφεία κ.λπ.) συνεπικουρούν το έργο εκκένωσης του κτηρίου.

Μετά την εκκένωση του κτηρίου σε περίπτωση σεισμού ή πυρκαγιάς:

1. Κάθε εκπαιδευτικός ελέγχει, με βάση το φάκελο που θα έχει στα χέρια του, αν όλοι οι μαθητές βρίσκονται στον προκαθορισμένο χώρο συγκέντρωσης και αναφέρει σχετικά στο Διευθυντή του σχολείου.
2. Σε περίπτωση απουσίας μαθητή, φροντίζει για την αναζήτησή του, αφού πρώτα ενημερώσει το Διευθυντή του Σχολείου και εξασφαλίσει την ασφάλεια των υπολοίπων μαθητών. Σε καμία περίπτωση δε στέλνει προς αναζήτηση άλλον μαθητή.
3. Οι υπεύθυνοι για τις πρώτες βοήθειες εκπαιδευτικοί φροντίζουν τους πιθανούς τραυματίες και αναφέρουν σχετικά στο Διευθυντή του Σχολείου.
4. Οι υπεύθυνοι πυρασφάλειας εκπαιδευτικοί φροντίζουν για το σβήσιμο μικροεστιών φωτιάς, αν υπάρχουν και αναφέρουν σχετικά στο Διευθυντή του Σχολείου.
5. Σε καμία περίπτωση μαθητές και μαθήτριες δεν αποχωρούν μόνοι τους από το σχολείο.
6. Σε περίπτωση παραλαβής μαθητών από γονέα ή κηδεμόνα υπεύθυνος είναι ο εκπαιδευτικός που δίδασκε στο τμήμα την ώρα του φαινομένου, ο οποίος και ενημερώνει σχετικά τους υπεύθυνους για την καταγραφή εκπαιδευτικών.
7. Ο Διευθυντής του Σχολείου

α) Ειδοποιεί την Πυροσβεστική Υπηρεσία και το Κέντρο Άμεσης Βοήθειας αν υπάρχει ανάγκη.

β) Ελέγχει αν προκλήθηκαν εμφανείς ζημιές στο κτήριο και ειδοποιεί τις τεχνικές υπηρεσίες του Δήμου Καρπάθου.

γ) Ενημερώνει τις προϊστάμενες αρχές για το όποιο πρόβλημα.

δ) Αποφασίζει μαζί με τους εκπαιδευτικούς και μετά από σχετική επαφή με τις αρμόδιες αρχές, για την επιστροφή ή μη των μαθητών στις αίθουσες διδασκαλίας. Σε κάθε περίπτωση αναφέρει σχετικά στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης.

ε) Σε περίπτωση οριστικής διακοπής των μαθημάτων φροντίζει για την ενημέρωση των γονέων των μαθητών αν αυτό είναι εφικτό.

στ) Δεν εγκαταλείπει το κτήριο ή τον περιβάλλοντα χώρο, αν σε αυτό υπάρχουν μαθητές ή προσωπικό του σχολείου. Πριν την οριστική εκκένωση του κτηρίου ελέγχει πιθανές εστίες φωτιάς και διαρροής νερού.