

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

1^{ου} ΚΑΛΑΜΠΑΚΙΟΥ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024-25

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**6/θέσιο Δημοτικό Σχολείου
1^ο Καλαμπακίου****Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
Νομού Δράμας****Κωδικός σχολείου ΥΠΑΙΘ****9090096****Σ Τ Ο Ι Χ Ε Ι Α****Έδρα σχολείου (διεύθυνση)****Καλαμπάκι, 66031**

Τηλέφωνο

2521051223

fax

email

mail@1dim-kalamp.dra.sch.gr

Ιστοσελίδα

<https://blogs.sch.gr/1dimka/>**Διευθυντής Σχολικής Μονάδας****Πατένταλης Κυριάκος****Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων****Κελετζή Παρασκευή**

Περιεχόμενα

Εισαγωγή

Σύνταξη – έγκριση και τήρηση του κανονισμού

A. Βασικές αρχές και στόχοι του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας

B. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση.

Γ. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

Γ.1. Συμπεριφορά

Γ.2. Διάλειμμα

Γ.3. Παιδαγωγικός έλεγχος

Γ.4. Ο Διευθυντής

Γ.5. Οι εκπαιδευτικοί

Δ. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού - Προσωπικά δεδομένα

E. Σχολικές εκδηλώσεις –Δραστηριότητες

E.1. Εορταστικές εκδηλώσεις

E.2. Αργίες και διακοπές

E.3. Τοπικές αργίες και εκδηλώσεις

ΣΤ. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

ΣΤ.1. Ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων

ΣΤ.2. Απουσίες μαθητών/τριών

ΣΤ.3. Συνεργασία Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και Σχολείου

ΣΤ.4. Ψηφιακή ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων

ΣΤ.5. Διαζύγιο - διάσταση γονέων

ΣΤ.6. Σχολικός Ιστότοπος

ΣΤ.7. Φάρμακα

ΣΤ.8. Κεράσματα

Z. Ποιότητα του σχολικού χώρου

H. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

H1. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Έγκριση

Εισαγωγή

Με τον όρο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας. Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά. (ΥΠΑΙΘΑ).

Σύνταξη – έγκριση και τήρηση του κανονισμού

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του σχολείου μας, όπως διαμορφώθηκε μετά από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου και διαβούλευση με το Σύλλογο των Διδασκόντων τα μέλη του Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και εκπρόσωπο του Δήμου (Σχολικό Συμβούλιο - Πράξη 1^η /2023-24).

Έχει εγκριθεί από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας καθώς και από τον Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Νομού Δράμας.

Ο εσωτερικός κανονισμός επικαιροποιείται με την έναρξης κάθε νέας σχολικής χρονιάς ώστε να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου. Για οποιαδήποτε μεταβολή στο περιεχόμενό του ενημερώνονται οι γονείς και όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/ κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Είναι ιδιαίτερα σημαντικό για τη επιτυχή εφαρμογή του να τηρείται με σεβασμό από όλους τους εμπλεκόμενους. Θέματα που προκύπτουν και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή τους από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του σχολείου αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία και τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης.

A. Βασικές αρχές και στόχοι του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες, οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, η κριτική σκέψη, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

B. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση.

Μετά την προσέλευση στη σχολική μονάδα, πραγματοποιείται η συγκέντρωση των μαθητών στον προαύλιο χώρο πριν την έναρξη του ωρολογίου προγράμματος και η προσευχή. Όταν οι καιρικές συνθήκες δεν είναι κατάλληλες (βροχή ή πολύ ψύχος) τότε η προσευχή πραγματοποιείται εντός των αιθουσών. Ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην προσευχή, οφείλουν όμως, να βρίσκονται στον χώρο του σχολείου, όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Μέτρα κατά του Covid-19 δεν ισχύουν πλέον, όμως το πλύσιμο των χεριών και η εφαρμογή αντισηπτικού διαλύματος καθώς και τον φυσικό αερισμό των αιθουσών εξακολουθούμε να τα εφαρμόζουμε.

Οι γονείς και κηδεμόνες που φέρνουν τα παιδιά τους στο σχολείο φροντίζουν να τα παραδίδουν και να αποχωρούν αμέσως. Στα διαλείμματα πλέον δεν διαχωρίζονται οι τάξεις σε διαφορετικά μέρη, όπως γίνονταν τα δύο τελευταία έτη.

Σταδιακή και με σειρά έξοδος των μαθητών στο σχολείο και κατά την προσέλευση, την αποχώρηση αλλά και μετά από κάθε διάλειμμα.

Όταν ο καιρός είναι καλός οι μαθητές παραμένουν στην αυλή στον προκαθορισμένο χώρο για κάθε τάξη έως ότου χτυπήσει το κουδούνι. Όταν ο καιρός είναι άστατος (βροχή, κρύο, αέρας κτλ) εισέρχονται στις τάξεις τους συνοδεία των εκπαιδευτικών.

Η επιτήρηση και η φροντίδα για την προστασία της σωματικής ακεραιότητας των μαθητών στα διαλείμματα, είναι κοινή ευθύνη και καθήκον του Διευθυντή, των εφημερευόντων αλλά και των άλλων εκπαιδευτικών του σχολείου.

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (πυρκαγιές, σεισμοί) εφαρμόζουν ΑΜΕΣΑ το Μνημόνιο ενεργειών έκτακτων αναγκών.

Κατά την εφημερία στα διαλείμματα, ελέγχεται η είσοδος και έξοδος οποιουδήποτε ατόμου από τις πόρτες του αύλειου χώρου. Για οποιαδήποτε επίσκεψη ξένου προσώπου ενημερώνεται άμεσα η διεύθυνση του σχολείου.

Οποιοδήποτε συμβάν κατά τη διάρκεια της εφημερίας αναφέρεται οπωσδήποτε στο Διευθυντή ο οποίος έχει και την κύρια ευθύνη για τον έλεγχο της υπηρεσίας επιτήρησης των μαθητών και την αντιμετώπιση των προβλημάτων που ανακύπτουν. Σε περίπτωση απουσίας του Διευθυντή, τα καθήκοντά του αναλαμβάνει η αναπληρώτρια Διευθύντρια.

Σε καμιά περίπτωση δεν αποβάλλεται μαθητής από την τάξη έστω και για λίγα λεπτά. Επισημαίνεται ρητά ότι οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται παρ. 8 του άρθρου 13 του ΠΔ 201/98.

Είναι κατανοητό ότι η καθυστερημένη προσέλευση δημιουργεί προβλήματα στη μαθησιακή διαδικασία.

Η είσοδος στην τάξη μετά από καθυστερημένη προσέλευση (μετά τις 8:15 π.μ.) κατά την 1η ώρα επιτρέπεται μόνο με έγκριση του Διευθυντή του Σχολείου, μετά από τηλεφωνική επικοινωνία του γονέα που θα εξηγήσει το λόγο της καθυστέρησης.

Αποχώρηση μαθητή από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων (π.χ. ασθένεια, οικογενειακοί λόγοι), γίνεται μόνο μετά από συνεννόηση της Διεύθυνσης του σχολείου με τους γονείς του και εφόσον έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλειά του (ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη γονέων ή κηδεμόνων, εξασφάλιση συνοδείας μαθητών με ευθύνη των γονέων (παρ. 10, άρθρο 12, Π.Δ. 79/2017).

Η ευθύνη για την ασφάλεια των μαθητών μετά το ωράριο λειτουργίας βαραίνει αποκλειστικά το γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου. Οι γονείς ή κηδεμόνες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, τους περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου τηρώντας τις αποστάσεις ασφαλείας μεταξύ τους, και πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που έχουν σχολάσει, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα στο ολόημερο.

Γ. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

Συμπεριφορά

Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι υποχρεωτική, επομένως η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνο όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.). Οι μαθητές/τριες οφείλουν να παρακολουθούν με επιμέλεια τα μαθήματά τους διεκδικώντας πάντοτε την καλύτερη δυνατή γνώση ποιοτικά και ποσοτικά. Η ελλιπής φοίτηση οδηγεί σε φτωχά μαθησιακά αποτελέσματα και μπορεί, σε ορισμένες περιπτώσεις, να οδηγήσει σε επανάληψη της τάξης.

Η συνεργασία των μαθητών είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα κατάλληλο για εργασία και μάθηση περιβάλλον. Για την επιτυχία του σκοπού αυτού οι μαθητές **οφείλουν**:

- να συμπεριφέρονται με ευγένεια και σεβασμό στους εκπαιδευτικούς και τους συμμαθητές τους.
- να βοηθούν τους μαθητές των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν (π.χ. να τους δίνουν χώρο για παιχνίδι), όπως και τους νέους μαθητές του Σχολείου, δείχνοντάς τους ότι είναι καλοδεχούμενοι στο νέο περιβάλλον.
- να συμπεριφέρονται φιλικά σε όλους τους συμμαθητές τους και να προστατεύουν ενεργητικά όσους δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία.
- να πετούν τα σκουπίδια τους στους κάδους και όσα ανακυκλώνονται στους ειδικούς κάδους, ώστε το σχολικό περιβάλλον να διατηρείται καθαρό.
- να χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες των μαθητών, σύμφωνα με το φύλο τους και να τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής, ιδιαίτερα τη φετινή σχολική χρονιά λόγω της πανδημίας (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης). Δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών για κανένα λόγο.
- να έχουν κόσμια και ευπρεπή εμφάνιση στο σχολικό χώρο.

Οι μαθητές **δεν επιτρέπεται**:

- να μαλώνουν ή να χειροδικούν ή να ασκούν οποιουδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους συμμαθητές τους. Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοδήποτε συνθήκες.
- να προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για λόγους σωματικών (π.χ. για το ύψος ή το βάρος τους), εθνικούς, θρησκευτικούς ή φυλετικούς.
- να διαδίδουν φήμες ή να αποκλείουν συμμαθητές τους από ομαδικές δραστηριότητες, παρακινώντας και άλλους να κάνουν το ίδιο ή να ειρωνεύονται και να ασκούν κακόβουλη κριτική.
- να γράφουν ή να ζωγραφίζουν ή να χαράζουν τους τοίχους και τα θρανία.
- να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων συμμαθητών τους.
- να φέρνουν στο σχολείο σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή υλικό με προκλητικό ή ανήθικο περιεχόμενο.
- να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα.
- να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου, μπορούν να χρησιμοποιούν, σε περιπτώσεις ανάγκης, το τηλέφωνο στο γραφείο της διεύθυνσης.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους. Κανένας και για κανένα λόγο δε μένει στην αίθουσα μόνος του. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού κι ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών. Οι μαθητές, για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας (βροχή, παγετός, χιονόπτωση κ.α.) οι μαθητές κατά τη διάρκεια του διαλείμματος παραμένουν στις τάξεις τους με την εποπτεία του εκπ/κού που είχε μάθημα την προηγούμενη διδακτική

ώρα. Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, οι μαθητές προσέρχονται στο χώρο συγκέντρωσης και συγκεντρώνονται ανά τάξη σε γραμμές, υπό την επίβλεψη των εφημερευόντων εκπ/κών. Κατόπιν και με σειρά ξεκινώντας από την Α΄ τάξη στην αίθουσα, εισέρχονται στις τάξεις τους χωρίς να τρέχουν ή να σπρώχνονται (ή παραμένουν σε γραμμές στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν Γυμναστική). Έχουν ήδη τελειώσει το φαγητό τους κι έχουν ικανοποιήσει τις σωματικές τους ανάγκες.

Παιδαγωγικός έλεγχος

Η συμπεριφορά των μαθητών ελέγχεται σύμφωνα με τους νόμους και τον εσωτερικό κανονισμό του σχολείου, πάντα όμως με κυρίαρχο κριτήριο τις παιδαγωγικές αρχές:

α) Από τους διδάσκοντες εκπαιδευτικούς, οι οποίοι έχουν την ευθύνη της παιδαγωγικής διαχείρισης των μαθητών, που διαταράσσουν την ησυχία και το ήρεμο κλίμα στην αίθουσα διδασκαλίας και δεν επιτρέπουν να παραχθεί σοβαρό σχολικό έργο. Αυτοί θα προσέρχονται στο διευθυντή για ενημέρωση των ιδίων. Όσοι μαθητές επανειλημμένα διαταράσσουν το ομαλό κλίμα της τάξης ή του σχολείου, με ευθύνη της διεύθυνσης θα γίνεται ενημέρωση των Γονέων τους.

β) Από τα όργανα διοίκησης του σχολείου (διευθυντής, σύλλογος διδασκόντων)
Γενικότερα, όλες οι αποκλίσεις των μαθητών από τους κανόνες του σχολείου, από τη δημοκρατική συμπεριφορά, από τον οφειλόμενο σεβασμό προς τους εκπαιδευτικούς τους, το συμμαθητή τους, τη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Αυτά θα αντιμετωπίζονται από το διευθυντή και το σύλλογο διδασκόντων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, όμως δεν αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι, ώστε οι μαθητές να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες.

Να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο γίνονται οι παρακάτω παιδαγωγικές ενέργειες που προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία:

- α. Παρατήρηση
- β. Επίπληξη
- γ. Παραπομπή στο/η Διευθυντή/ντρια
- δ. Ενημέρωση γονέων
- ε. Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων
- στ. Ενημέρωση Σχολικού Συμβούλου
- ζ. Αλλαγή τμήματος
- η. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος (αλλαγή σχολικής μονάδας – Με συναίνεση του γονέα)

Αρμόδια όργανα των περιπτώσεων **α**, **β** και **γ** είναι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου, της περίπτωσης **δ** ο Διευθυντής με τον εκπαιδευτικό της τάξης των **ε**, **στ** και **ζ** ο Διευθυντής και ο Σύλλογος Διδασκόντων και της **η** ο Σύλλογος Διδασκόντων με τη συναίνεση του γονέα. **Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.**

Σε κάθε περίπτωση, και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Υπάρχει μηδενική ανοχή στην άσκηση βίας (φραστικής ή σωματικής) από μαθητές προς τους συμμαθητές τους. Στις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει αμοιβαίος σεβασμός, αναγνώριση και ανοχή του άλλου, αλληλεγγύη.

Η επιείκεια χωρίς όρια νομιμοποιεί τις αποκλίσεις και καλλιεργεί την αντίληψη της ατιμωρησίας.

Για όλα τα παραπτώματα των μαθητών ενημερώνονται οπωσδήποτε οι γονείς - κηδεμόνες είτε από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος, είτε από το Διευθυντή του σχολείου.

Οι κηδεμόνες των μαθητών ενημερώνονται επίσης τακτικά τηλεφωνικά ή με επιστολή, για τις αδικαιολόγητες απουσίες και για τυχόν αποκλίνουσα συμπεριφορά.

Το κάπνισμα απαγορεύεται σε όλους και σε κάθε χώρο του σχολείου.

Ο Διευθυντής

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Στελεχών της εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν— και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, επικοινωνιακού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με το Διευθυντή, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

Δ. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Η σχολική βία και ο εκφοβισμός (ΣΒΕ) είναι ένα πολυδιάστατο κοινωνικό φαινόμενο με ανησυχητικές διαστάσεις και βλαβερές συνέπειες στην ψυχοσυναισθηματική ανάπτυξη του παιδιού και στη διαδικασία της μάθησής του.

Ως ενδοσχολική βία περιγράφεται κάθε επιθετική/τραυματική συμπεριφορά ενός ή περισσότερων ατόμων ασχέτως ηλικίας, σε βάρος ενός ή μιας ομάδας ατόμων. Περιλαμβάνει λεκτική, σωματική αλλά και ψυχολογική βία εναντίον όποιων βρίσκονται για οποιονδήποτε λόγο σε δυσχερή θέση.

Σύμφωνα με τον Olweus (1993, 1997), ο οποίος είναι πρωτοπόρος στην έρευνα για τη διερεύνηση του φαινομένου του εκφοβισμού, ο σχολικός εκφοβισμός και η βία αποτελούν φαινόμενο που παρατηρείται όταν ένα παιδί «εκτίθεται, κατ' επανάληψη και σε διάρκεια χρόνου, σε αρνητικές πράξεις από ένα ή περισσότερα άτομα».

Τα πέντε ακόλουθα κριτήρια χαρακτηρίζουν μία συμπεριφορά ως σχολική βία ή εκφοβισμό:

- Εσκεμμένη αρνητική πράξη/ επιθετική συμπεριφορά
- Απρόκλητη επιθετική συμπεριφορά
- Επανάληψη
- Ανισορροπία δύναμης ή εξουσίας

Θα πρέπει να αναφερθεί ότι είναι ιδιαίτερα σημαντικό να γίνει διαχωρισμός ανάμεσα στον σχολικό εκφοβισμό και στο «πείραγμα» στο πλαίσιο ενός παιχνιδιού. Το «πείραγμα» εκδηλώνεται μεταξύ φίλων, δεν έχει ως στόχο την πρόκληση σωματικού πόνου των άλλων και ταυτίζεται με την έννοια του αστεϊσμού αφού και οι δύο πλευρές φαίνεται να το απολαμβάνουν.

Οι μορφές με τις οποίες μπορεί να εκδηλωθεί ο εκφοβισμός είναι οι παρακάτω:

- Λεκτικός
- Συναισθηματικός
- Ψυχολογικός
- Σωματικός
- Σεξουαλικός
- Ρατσιστικός
- Κοινωνικός
- Εκφοβισμός με εκβιασμό
- Ηλεκτρονικό bullying/cyber bullying
- Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>).

Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55). Αποδέκτες- υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος της σχολικής μονάδας και ένας (1) εκπαιδευτικός που ορίζεται από εκείνον για τον σκοπό αυτό.

Είναι γνωστό ότι ο καλύτερος τρόπος αντιμετώπισης τέτοιων περιστατικών είναι η πρόληψη. Η διαμόρφωση θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης και της αντιμετώπισης φαινομένων βίας. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς και φυσικά η συνεργασία με την οικογένεια.

Το σχολείο μας είναι σχολείο δικαιοσύνης, συνεργασίας και αποδοχής όλων των μαθητών. Οι μαθητές πέρα από τις μαθησιακές τους υποχρεώσεις έχουν και δικαιώματα. Έτσι κάθε άτομο έχει το δημοκρατικό δικαίωμα

να μη βιώνει καταπίεση και σκόπιμη ταπείνωση στο σχολείο όπως και στην κοινωνία. Κανένας μαθητής δε θα πρέπει να φοβάται να πάει σχολείο μήπως και κάποιος τον ενοχλήσει, τον ταπεινώσει, τον φοβίσει, τον εκμεταλλευτεί, τον εξευτελίσει και κανένας γονέας δε θα πρέπει να ανησυχεί μήπως συμβεί κάτι από τα παραπάνω στο παιδί του.

Στο πλαίσιο της πρόληψης ενέργειες που συστήνονται είναι:

- Ενημέρωση των μαθητών για τα δικαιώματά τους, αλλά και τους κανόνες συμπεριφοράς στο σχολείο.
- Διαμόρφωση κατάλληλου πλαισίου για ανάδειξη της ομαδικής συνεργασίας και της ευγενούς άμιλλας (μέσω των αθλημάτων, της τέχνης κτλ) καθώς και της ενίσχυσης του αισθήματος της φιλίας μεταξύ των μαθητών.
- Ουσιαστική εποπτεία κατά τα διαλείμματα και ιδιαίτερα στους χώρους όπου είναι πιθανό να συμβούν περιστατικά σχολικού εκφοβισμού.
- Τακτική επικοινωνία με τους γονείς για την ευαισθητοποίησή τους, αλλά και για την ενημέρωσή τους σχετικά με το φαινόμενο του σχολικού εκφοβισμού ή περιστατικών στα οποία έχουν αναμιχθεί τα παιδιά τους.
- Παρότρυνση στους γονείς για την ενεργή συμμετοχή τους στη σχολική ζωή των παιδιών τους και τη συνεργασία τους με το εκπαιδευτικό προσωπικό.
- Μέριμνα για την ομαλή μετάβαση στο σχολικό περιβάλλον νεοφερμένων μαθητών.
- Εκπόνηση διαθεματικών προγραμμάτων, συνδεδεμένων με το πρόγραμμα σπουδών, για την προαγωγή της ψυχικής υγείας των μαθητών, προκειμένου να ενισχυθεί και το αίσθημα της συνεργασίας και της αλληλοκατανόησης μεταξύ των μαθητών. Κύριο και πρωταρχικό ρόλο σε όλα αυτά έχει η ψυχολόγος του σχολείου η οποία παρευρίσκεται στο σχολείο μας κάθε Τρίτη στα πλαίσια λειτουργίας της ΕΔΥ.

Το σχολείο είναι ιδιαίτερα ευαισθητοποιημένο και έχει ευρεία πολιτική κατά της βίας και του εκφοβισμού με τη συμμετοχή όλης της σχολικής κοινότητας. Σε περιπτώσεις παραβατικότητας των ανηλίκων μαθητών εφόσον έχουν εφαρμοστεί όλες οι παιδαγωγικές μέθοδοι και δεν έχουν επιφέρει θετικό αποτέλεσμα εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ποινικού Κώδικα που αναφέρονται στους ανήλικους.

Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 Α' 55).

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους

Ε. Σχολικές εκδηλώσεις –Δραστηριότητες

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του σχολείου οργανώνονται σχολικές εορταστικές εκδηλώσεις –δραστηριότητες που χάρη στη μεγάλη θεματολογική τους ποικιλία, την αυξημένη παιδαγωγική τους αξία, την αξιοποίηση των

διαφόρων μορφών της τέχνης αλλά ιδιαίτερα κυρίως μέσα από την ενεργό συμμετοχή και εμπλοκή των παιδιών αποτελούν σημαντικό εργαλείο διαπαιδαγώγησης για τους μαθητές.

Όλες αυτές οι σχολικές εκδηλώσεις-δραστηριότητες έχουν ως στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Στο πλαίσιο αυτό πραγματοποιούνται εκπαιδευτικές-διδασκτικές επισκέψεις μίας ή περισσότερων διδακτικών ωρών και εκδηλώσεις ομάδων ή μεμονωμένων καλλιτεχνών από το χώρο της μουσικής, του θεάτρου, του χορού, των εικαστικών τεχνών, πνευματικών ανθρώπων, ειδικών επιστημόνων καθώς και αθλητικών παραγόντων είτε σε επίπεδο τάξης είτε σε επίπεδο σχολείου.

Επίσης πραγματοποιούνται εορταστικές εκδηλώσεις, αθλητικές, πολιτιστικές, περιβαλλοντικές, με αφορμή τον εορτασμό παγκόσμιων ημερών (π.χ. Παγκόσμια Ημέρα για τα Άτομα με Ειδικές Ανάγκες, Παγκόσμια Ημέρα κατά της Βίας και του Ρατσισμού κτλ), θρησκευτικών, εθνικών εορτών και τοπικών εορτών ή στο πλαίσιο της συμμετοχής των μαθητών σε κάποιο εκπαιδευτικό καινοτόμο πρόγραμμα ή άλλου τύπου (π.χ. γιορτή λήξης σχολικού έτους). Όλες αυτές οι σχολικές εκδηλώσεις-δραστηριότητες εντάσσονται στον ετήσιο και στους τριμηνιαίους σχεδιασμούς εκπαιδευτικού έργου σε επίπεδο τάξης ή σχολικής μονάδας, πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του διδακτικού ωραρίου και εντός ή εκτός του σχολικού χώρου και πολλές φορές σε συνεργασία με άλλα σχολεία ή φορείς (πχ. Μουσεία, Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Επιστημονικούς και Πολιτιστικούς Συλλόγους, Βιβλιοθήκες κτλ).

Για τη συμμετοχή των μαθητών σε εκπαιδευτικές επισκέψεις ή σε δράσεις που πραγματοποιούνται εκτός του σχολείου ενημερώνονται οι γονείς –κηδεμόνες των μαθητών/τριών και οφείλουν να προσκομίσουν υπογεγραμμένη τη σχετική δήλωση αποδοχής για τη συμμετοχή του παιδιού τους. Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται γενικά το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει ενημέρωση εκ των προτέρων για κάθε περίπτωση αλλαγής του προς γονείς και μαθητές.

Προκειμένου η οργάνωση τέτοιων σχολικών εκδηλώσεων-δραστηριοτήτων και η συμμετοχή των μαθητών/τριών σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα να εκπληρώνουν τον παιδαγωγικό τους ρόλο είναι απαραίτητο να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους. Τονίζεται η ανάγκη της δίκαιης κατανομής των καθηκόντων και της ενεργοποίησης των κινήτρων για ενεργητική συμμετοχή μέσω της εργασίας σε ομάδες.

Η φοίτηση των μαθητών στο σχολείο είναι υποχρεωτική και η συμμετοχή τους σε όλες τις εκδηλώσεις είναι επίσης υποχρεωτική και πρέπει να είναι ενεργός και συστηματική. Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. λήξης σχολικού έτους), καθώς και οι εκπαιδευτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και συμβάλλουν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του εκπαιδευτικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο και εφόσον έχουν ενημερώσει τον εκπαιδευτικό της τάξης ή την διευθύντρια του σχολείου.

Η συμπεριφορά τους δε και οι υποχρεώσεις τους κατά τη διάρκειά τους είναι ανάλογη με το υπόλοιπο σχολικό πρόγραμμα. Στις σχολικές γιορτές το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων με γραπτό σημείωμα για το πρόγραμμα της ημέρας.

Εορταστικές εκδηλώσεις στα δημοτικά σχολεία πραγματοποιούνται:

- στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της 28^{ης} Οκτωβρίου
- στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25^{ης} Μαρτίου
- στις 17 Νοεμβρίου
- στις 30 Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών

Μαθήματα δεν πραγματοποιούνται τις ημέρες των παραπάνω εορταστικών εκδηλώσεων (ΠΔ79/2017, άρθρο 3, παρ. 6). Μετά το πέρας των εκδηλώσεων, οι μαθητές αποχωρούν. Το ολόημερο πρόγραμμα του σχολείου δεν λειτουργεί τις ημέρες αυτές.

Το σχολείο συμμετέχει επίσης στις παρελάσεις και στον γενικό εορτασμό των εθνικών και τοπικών εορτών σύμφωνα κάθε φορά με το πρόγραμμα του Δήμου.

Αργίες και διακοπές

- Χριστούγεννα (24/12-7/1)
- Καθαρά Δευτέρα
- Πάσχα (Μ. Δευτέρα – Παρασκευή της Διακαινησίμου)
- Πρωτομαγιά
- Αγίου Πνεύματος

Τοπικές αργίες και εκδηλώσεις

Το σχολείο συμμετέχει εθιμοτυπικά σε τοπικές εκδηλώσεις, ως ζωντανό κομμάτι της τοπικής κοινότητας.

- Εορτή Αγίου Αθανασίου, 18 Ιανουαρίου, τοπική Εορτή του Καλαμποκιού (Κουρμπάν). Το σχολείο την ημέρα αυτή δεν λειτουργεί.
- Τη Δευτέρα πριν από την Καθαρά Δευτέρα το σχολείο συμμετέχει στις δράσεις – εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο χωριό, με την ονομασία «Καλογεροδευτέρα» στα πλαίσια του εορτασμού της Αποκριάς.
- Στον εκκλησιασμό της εορτής του Αγίου Κων/νου κι Ελένης (21 Μαΐου) στο ομώνυμο ξωκλήσι του χωριού.

Πραγματοποιούνται εκδρομές, εκπαιδευτικές επισκέψεις, σχολικά πρωταθλήματα και προγράμματα ανταλλαγής μαθητών και εκπαιδευτικών. Διδακτικές επισκέψεις και περίπατοι δύνανται να διεξάγονται ανά τμήμα. Πραγματοποιούνται πλέον ενδοσχολικές δραστηριότητες, η παρουσία όμως των γονέων δεν θα είναι ευρεία. Εκδηλώσεις μπορεί να γίνονται μόνο με την παρουσία μαθητών και εκπαιδευτικών, ενδεχομένως κατά τμήματα ή και με μέρος των τμημάτων, και με παρουσία μόνο των γονέων που τα παιδιά τους λαμβάνουν μέρος στη συγκεκριμένη εκδήλωση. Σε κάθε περίπτωση εφαρμόζονται οι σχετικές εγκύκλιοι του ΥΠΑΙΘΑ.

ΣΤ. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το Δημοτικό Σχολείο 1^ο Καλαμπακίου θεωρεί πρωταρχικό στόχο του την καλή συνεργασία μεταξύ μαθητών, εκπαιδευτικών και γονέων-κηδεμόνων του σχολείου.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων του σχολείου σε συνεργασία με το Σύλλογο Γονέων βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία μεταξύ τους προκειμένου να αντιμετωπίσουν αποτελεσματικά προβλήματα που αντιμετωπίζει η σχολική μονάδα αλλά και να προγραμματίσουν από κοινού δράσεις προς όφελος της σχολικής κοινότητας. Απαραίτητη προϋπόθεση για την αγαστή συνεργασία είναι ο ρόλος του καθενός να είναι διακριτός και να υπάρχει ο σεβασμός της προσωπικότητας, της ελευθερίας της γνώμης καθώς και ο σεβασμός των κανόνων λειτουργίας του σχολείου και του σχολικού χώρου.

Ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων

Οι γονείς και κηδεμόνες πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης. Για αυτό τον λόγο ορίζεται από την αρχή του σχολικού έτους ημέρας συνεργασίας (13:15-14:00), βέβαια υπάρχει και η δυνατότητα οι γονείς να επικοινωνούν με τους εκπαιδευτικούς κάθε φορά που ανακύπτει πρόβλημα. Η ημέρα συνεργασίας γνωστοποιείται εγκαίρως στους γονείς και αναρτάται και στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Οι γονείς οφείλουν να προσέρχονται στο Σχολείο στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Μια φορά το μήνα για να πληροφορούνται για την πρόοδο και τη διαγωγή των μαθητών.
- Στο τέλος κάθε τριμήνου για τη βαθμολογία
- Όσες φορές κληθούν εκτάκτως από τον Δ/ντή ή τον Εκπαιδευτικό
- Στις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Σχολείου
- Στις ειδικές συγκεντρώσεις Γονέων και Κηδεμόνων
- Επίσκεψη των Γονέων μπορεί να γίνει σε χρόνο που έχουν ορίσει οι εκπ/κοί και έχουν κάνει έγκαιρα γνωστό
- Για οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι Γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και κανονίζουν ραντεβού με τη Δ/νση.

Οφείλουν να ενημερώνουν τον/την εκπαιδευτικό της τάξης ή τον Διευθυντή του Σχολείου για κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.

Για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει ενημερώνουν το δάσκαλο της τάξης ή το διευθυντή οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα. Απαγορεύεται σε οποιοδήποτε ενήλικα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο παιδί εκτός της οικογένειας του στο χώρο του σχολείου. Κάθε φορά που δημιουργείται κάποιο θέμα ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας ο οποίος πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο για την αντιμετώπισή του. Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο χώρο του σχολείου (κτίριο ή προαύλιο) χωρίς να έχει πάρει άδεια. Οι γονείς-κηδεμόνες που συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι αυτά προσήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν. Η είσοδος στο σχολείο και στις τάξεις δεν επιτρέπεται. Οι πόρτες του αύλειου χώρου κλειδώνουν αμέσως μετά την προσέλευση των μαθητών και όποιος επιθυμεί να εισέλθει πρέπει να τηλεφωνήσει στο σχολείο.

Ψηφιακή ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής « e-parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>).

Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Βαθμολογίες Μαθητών. Σημειώνεται ότι οι δυνατότητες της παραπάνω πλατφόρμας θα είναι ενεργές στο άμεσο μέλλον μόλις τις επιτρέψει το ΥΠΑΙΘΑ.

Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης.

(<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>) .

Απουσίες μαθητών/τριών

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή από το σχολείο θα πρέπει να ενημερώνεται τηλεφωνικά και έγκαιρα το σχολείο, όπως επίσης και το σχολείο επικοινωνεί με την οικογένεια ιδιαίτερα σε περίπτωση μακρόχρονης ή επαναλαμβανόμενης απουσίας. Σε περίπτωση που ένας μαθητής/τρια απουσιάσει αδικαιολόγητα από το σχολείο για διάστημα μεγαλύτερο από το μισό του διδακτικού έτους, η φοίτησή του δεν είναι επαρκής. Ως εκ τούτου, επαναλαμβάνει την τάξη. Το τηλέφωνο του σχολείου είναι στη διάθεσή σας (**2521051223**) για οποιαδήποτε ενημέρωση.

Συνεργασία Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και Σχολείου

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας. Οι γονείς/Κηδεμόνες όλων των μαθητών του σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν.

Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων για τη βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου. Τα μέλη του διοικητικού Συμβουλίου συνεργάζονται με τη Διοίκηση του Σχολείου, τον Σύλλογο Διδασκόντων αλλά και τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου για την επίλυση προβλημάτων που ανακύπτουν, την παροχή βοήθειας και ηθικής συμπαράστασης στα παιδιά, στους γονείς αλλά και στην εκπαιδευτική μονάδα, τη διοργάνωση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων καθώς και την ανάπτυξη κοινωνικής αλληλεγγύης και τη σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ γονέων και κηδεμόνων. Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων και να συνδράμουν στην εύρυθμη λειτουργία τους.

Στη Σχολική μονάδα λειτουργεί και το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Έργο του σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Τα θέματα με τα οποία ασχολείται είναι σχετικά με την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

Διαζύγιο - διάσταση γονέων

Σε περίπτωση διαζυγίου ή διάστασης των γονέων θα πρέπει ο γονέας που έχει αναλάβει την κηδεμονία ή την επιμέλεια του παιδιού να προσκομίσει στο σχολείο τη σχετική απόφαση του δικαστηρίου.

Σχολικός Ιστότοπος

Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί επίσημο ιστολόγιο <https://blogs.sch.gr/1dimka/>. Υπεύθυνος για τη διαχείριση του παραπάνω επίσημου ιστότοπου του σχολείου είναι ο Διευθυντής της Σχολικής Μονάδας. Πολύ σημαντικό επίσης είναι κατά τη επικαιροποίηση των τηλεφωνικών αριθμών των γονέων να δίνονται οι σωστοί αριθμοί έτσι ώστε σε περίπτωση ανάγκης να είναι δυνατή η άμεση επικοινωνία.

Φάρμακα

Το εκπαιδευτικό προσωπικό δεν επιτρέπεται να χορηγεί οποιοδήποτε φαρμακευτικό σκεύασμα και είναι απαραίτητο να ενημερώνεται για τυχόν αλλεργίες σε φάρμακα ή τροφές αλλά και για θεραπευτικές αγωγές που ακολουθούν οι μαθητές.

Κεράσματα

Τα κεράσματα για τα γενέθλια και τις ονομαστικές εορτές (γλυκά, χυμοί, κτλ) δεν επιτρέπονται και οι μαθητές οι οποίοι επιθυμούν να κεράσουν μπορούν να προσφέρουν στους συμμαθητές τους *κάποιο σχολικό είδος (γόμα, ξύστρα, τετράδιο κτλ)*. Με αυτό τον τρόπο το σχολείο συμβάλλει στην απόκτηση σωστών διατροφικών συνηθειών αλλά και περιορίζει τον κίνδυνο τροφικών αλλεργιών, δηλητηριάσεων και πιθανών πνιγμών των μαθητών.

Ζ. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους πρωταρχικούς στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης σχετικά με την ποιότητα του σχολικού χώρου.

Η Διεύθυνση του σχολείου μαζί με τον Σύλλογο διδασκόντων ελέγχουν την καθαριότητα των χώρων, η οποία προσφέρεται από τις καθαρίστριες.

Το βοηθητικό προσωπικό οφείλει να βρίσκεται στο χώρο του σχολείου και να εκτελεί τα καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί.

Η καθαρίστρια δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στο σωστό καθαρισμό των χώρων και στην απολύμανση των επιφανειών με τις οποίες έρχονται σε επαφή οι μαθητές (θρανία, καρεκλάκια, πόμολα, κουπαστές κτλ). Χρησιμοποιούν τα κατάλληλα απορρυπαντικά τα οποία οφείλουν να τα αποθηκεύουν σε ασφαλή ντουλάπια ώστε να μην είναι δυνατή η πρόσβασή τους στους μαθητές. Το βοηθητικό προσωπικό περιορίζεται αυστηρά στα καθήκοντά του και δεν επιτρέπεται να κάνει παρατηρήσεις σε εκπαιδευτικούς, μαθητές ή και γονείς. Απευθύνονται στο Διευθυντή του σχολείου για τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίζουν και δέχονται εντολές και παρατηρήσεις μόνο από τον ίδιο.

Συνυπεύθυνοι για την ποιότητα του σχολικού χώρου είναι και οι μαθητές. Φροντίζουν για την καθαριότητα του θρανίου τους, της σχολικής τους τάξης αλλά και των υπόλοιπων χώρων του σχολείου (διάδρομοι, αύλιος χώρος, κτλ).

Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλιος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/της μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα – (Τεύχος Β' 5387/26.09.2024 ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ 55505) η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη Σχολική Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/ της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

Αντικείμενα τα οποία δανείζονται προς χρήση στο σπίτι τους (βιβλία, τάμπλετ κτλ) οφείλουν να τα διατηρούν σε άριστη κατάσταση διότι αποτελούν περιουσία του σχολείου και σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα τους. Σε περίπτωση καταστροφής ή εσκεμμένης φθοράς, ενημερώνεται ο γονέας ή κηδεμόνας του μαθητή/τριας και υποχρεούται σε αποκατάσταση της φθοράς.

H. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

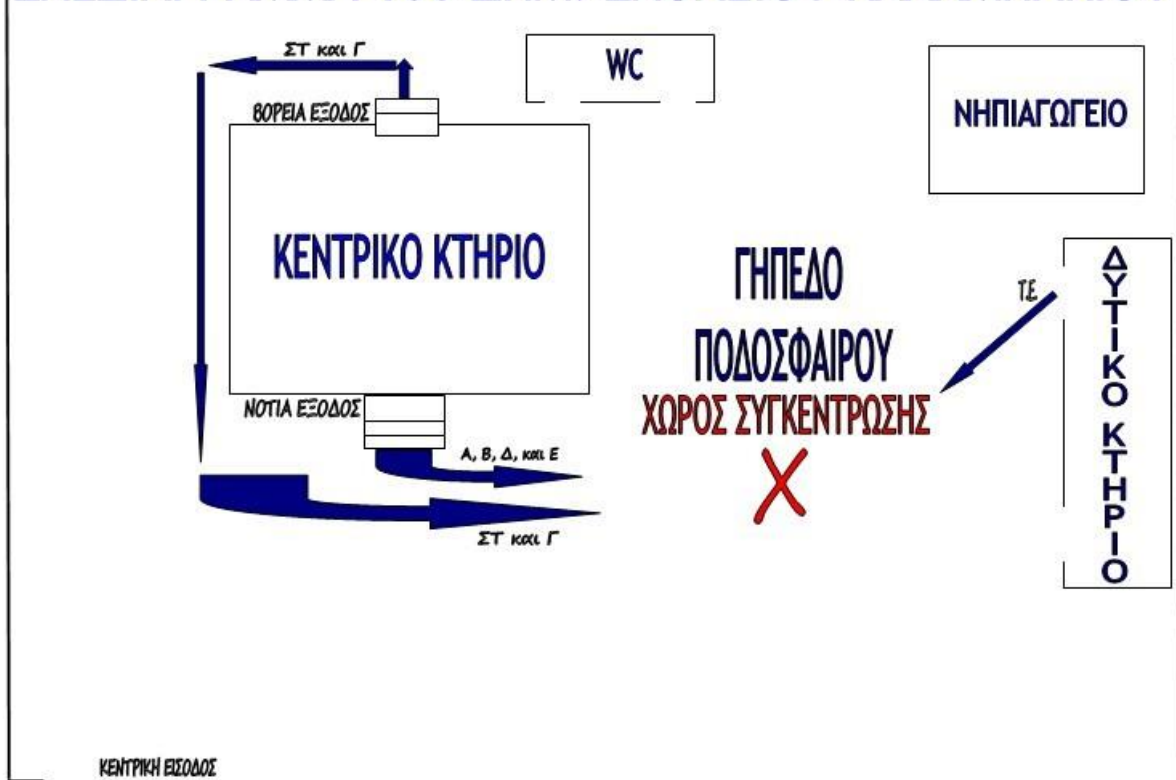
Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον.

Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και άλλα φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται κάθε χρόνο το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη

διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και Έκτακτων Αναγκών και υλοποιούνται τρεις (3) ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Ο Διευθυντής του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό. Είναι αναρτημένες σε κάθε αίθουσα οι οδηγίες και τα μέτρα αντισεισμικής προστασίας καθώς και το σχέδιο διαφυγής. (Εικόνα 1)

ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 1ου ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΛΑΜΠΑΚΙΟΥ



Εικόνα 1

Καλαμπάκι, 4 Οκτωβρίου 2024

Ο Διευθυντής του Σχολείου

Πατένταλης Κυριάκος

Ε Γ Κ Ρ Ι Ν Ε Τ Α Ι

<p>Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης (ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)</p> <p>Χατζηκυριάκου Ιωάννης Ημερομηνία: 07/10/2024</p>	<p>Ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Νομού Δράμας</p> <p>Διαλεκτόπουλος Αθανάσιος Ημερομηνία:.....</p>
---	---