

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023-2024**

1^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Περιφερειακή Δ/νση Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης:	Αττικής
Δ/νση Π/θμιας Εκπ/σης:	Πειραιά
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα:	1 ^ο 12/θεσιο Δημοτικό Σχολείο Δραπετσώνας
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ):	9520050
Ταχ. Διεύθυνση:	Άγγελου Σικελιανού 161
Τ.Κ :	18648
Τηλέφωνο:	210 4616067
Fax:	210 4616067
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:	1dimdrap@sch.gr
Ιστολόγιο:	https://blogs.sch.gr/1dimdrap/
Ιστοσελίδα :	https://1dim-drapets.att.sch.gr/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας:	Παπαδοπούλου Ρεβέκκα
Υποδιευθυντής:	Τσουλφάς Θεόδωρος

Περιεχόμενα		
1.	Λειτουργία του Σχολείου	Σελ.3
1α	Διδακτικό Ωράριο	Σελ.3
1αα	Διδακτικό Ωράριο Υποχρεωτικού πρωινού προγράμματος	Σελ.3
1αβ	Διδακτικό Ωράριο Ολοήμερου Προγράμματος	Σελ.3
1β.	Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών	Σελ.3
1βα	Πρωινή προσέλευση μαθητών/μαθητριών	Σελ.3
1ββ	Αποχώρηση μαθητών/μαθητριών	Σελ.3
1γ	Διαλείμματα	Σελ.4
1δ	Ωρολόγιο Πρόγραμμα	Σελ. 5
1ε	Απαλλαγή από ενεργό συμμετοχή σε μάθημα	Σελ. 5
1στ	Ολοήμερο Πρόγραμμα	Σελ.5
2.	Σχολική Ζωή	Σελ. 6
2α	Φοίτηση μαθητών /μαθητριών	Σελ. 6
2β	Επικοινωνία γονέων/κηδεμόνων - σχολείου	Σελ. 6
2γ	Παιδαγωγικός έλεγχος	Σελ. 7
2δ	Χρήση κινητών τηλεφώνων	Σελ. 7
2ε	Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών	Σελ. 7
2στ	Σχολικές δράσεις	Σελ. 8
3.	Άλλα θέματα	Σελ. 8
3α	Παραμονή μαθητών στο σπίτι	Σελ. 8
3β	Λειτουργία Σχολικής Βιβλιοθήκης	Σελ. 8
3γ	Λειτουργία Κυλικείου	Σελ. 8
	Παράρτημα	Σελ.10

1. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Για το σχολικό έτος 2023-2024 η λειτουργία του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

α) Διδακτικό ωράριο

αα. Διδακτικό ωράριο Υποχρεωτικού πρωινού προγράμματος

- Προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο : 08:00-08:15
- Έναρξη 1^{ης} διδακτικής ώρας: 08:15
- Λήξη υποχρεωτικού πρωινού προγράμματος -αποχώρηση των μαθητών/μαθητριών: 13:15

1αβ. Διδακτικό ωράριο Ολοήμερου προγράμματος

- Έναρξη Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
- Λήξη Ολοήμερου προγράμματος: 16:00

β) Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

βα. Πρωινή προσέλευση μαθητών/μαθητριών

- Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο από τις 08:00 έως 08:15.
- Οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί εφημερίας υποδέχονται τους μαθητές στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς-συνοδοί αποχωρούν .
- Κατά τη διάρκεια προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στο χώρο του σχολείου κανείς εκτός των μαθητών και των εκπαιδευτικών.
- Μετά το ηχητικό σήμα (χτύπημα του κουδουνιού) οι μαθητές/μαθήτριες εισέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας με τον/τη συνοδό εκπαιδευτικό.
- Σε περίπτωση βροχής, το πρωί τα παιδιά δε θα παραμένουν στην αυλή, αλλά θα εισέρχονται στο κτίριο όπου θα βρίσκονται οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί.
- Για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών, αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 08:15.
- Οι μαθητές/μαθήτριες που καθυστερούν αδικαιολόγητα προσέρχονται στο σχολείο κατά το πρώτο διάλειμμα (09:40).

ββ. Αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

- Κατά τη λειτουργία του υποχρεωτικού πρωινού προγράμματος, οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν μόνοι τους από το σχολείο. Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλου σοβαρού λόγου οι μαθητές/μαθήτριες αποχωρούν από το σχολείο με συνοδό που ορίζει ο γονέας/κηδεμόνας.
- Κατά τη λήξη του πρωινού προγράμματος οι μαθητές /μαθήτριες, των οποίων οι γονείς έχουν δηλώσει ότι αποχωρούν συνοδευόμενοι περιμένουν τον γονέα-κηδεμόνα και δε φεύγουν από το σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους.
- Αν εγγεγραμμένος/η μαθητής/τρια στο Ολοήμερο Πρόγραμμα που αποχωρεί χωρίς συνοδό, σύμφωνα με τη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα, θελήσει να μην παραμείνει στο Ολοήμερο πρόγραμμα, αλλά να αποχωρήσει στις 13:15, τότε θα πρέπει να αποχωρήσει

με συνοδό ή να έχει ενημερωθεί εγγράφως το σχολείο ότι θα αποχωρήσει στις 13:15 μόνος/η.

- Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών/μαθητριών, παραμένουν στο χώρο έξω από το σχολείο, χωρίς να εμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση των γονέων/κηδεμόνων δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και των μαθητών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα.
- Η αποχώρηση των μαθητών θα γίνεται από τις δύο εξόδους του σχολείου ως εξής:
 - Τα Β1-Β2-Δ1-Δ2-Ε1 τμήματα από την έξοδο της Βενιζέλου.
 - Το Α1 και το Α2 τμήματα από την έξοδο της Βενιζέλου, αλλά τελευταία αφού αποχωρήσουν τα άλλα τμήματα.
 - Τα Γ1-Γ2-Ε2-ΣΤ1-ΣΤ2-ΣΤ3 τμήματα από την έξοδο της Σικελιανού.
 - Σε περίπτωση βροχής, κατά τη αποχώρηση οι εκπαιδευτικοί θα παραδίδουν τους μαθητές/μαθήτριες στην είσοδο του κτιρίου στα σκέπαστρα.
 - Παρακαλούμε, οι γονείς/κηδεμόνες να προσέρχονται την καθορισμένη ώρα που σχολάνε οι μαθητές/μαθήτριες και όχι νωρίτερα, προκειμένου να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να διευκολύνεται η ομαλή και γρήγορη αποχώρηση των μαθητών.

γ) Διαλείμματα

- Τα διαλείμματα είναι τα εξής:

1 ^ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	09:40 – 10:00
2 ^ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	11:30 – 11:45
3 ^ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12:25 – 12:35

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες μπορούν να παίξουν αρμονικά μεταξύ τους, να αλληλεπιδράσουν και να ικανοποιήσουν βιολογικές ανάγκες τους (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Για όποιο πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίσουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.
- Είναι πολύ χρήσιμο ο κάθε μαθητής/μαθήτρια να έχει μία μικρή τσάντα, η οποία θα γράφει πάνω το όνομά του και το τμήμα του, και μέσα εκεί θα βάζει το φαγητό του, το παγουρίνο ή το μπουκαλάκι με το νερό του.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικας να παρακολουθεί, καταγράφει ή φωτογραφίζει με κινητό τηλέφωνο ή φωτογραφική μηχανή, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές του σχολείου από τα κάγκελα του σχολείου. Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας επιθυμεί να δώσει φαγητό ή άλλο

αντικείμενο στο παιδί του, αυτό παραδίδεται σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου, ο οποίος το δίνει στον μαθητή/μαθήτρια.

- Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης, ανά τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο αν έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.
- Σε περίπτωση βροχής οι μαθητές θα κάνουν διάλειμμα στην τάξη και στον χώρο του διαδρόμου που αντιστοιχεί στην αίθουσα διδασκαλίας, υπό την επιτήρηση εκπαιδευτικού.

δ) Ωρολόγιο Πρόγραμμα του σχολείου

- Το σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Διευθύντριας.

ε)Απαλλαγή από ενεργό συμμετοχή σε μαθήματα

- Όσον αφορά την απαλλαγή μαθητών/τριών από την ενεργό συμμετοχή σε μαθήματα ισχύουν οι διατάξεις της με αριθμ. πρωτ. 98268/Δ1/2021(Β'3675) Υ.Α

στ) Ολοήμερο Πρόγραμμα

- Στο Ολοήμερο Πρόγραμμα του σχολείου φοιτούν οι εγγεγραμμένοι σε αυτό μαθητές.
- Η φοίτηση στο Ολοήμερο Πρόγραμμα διακόπτεται όταν το ζητήσει ο γονέας με γραπτή αίτηση ή όταν ο μαθητής σημειώσει παραπάνω από 15 συνεχόμενες απουσίες που δε δικαιολογούνται από ιατρική γνωμάτευση ή όταν ο γονέας δεν επικαιροποιήσει την εγγραφή με αίτηση του το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Νοεμβρίου και το πρώτο δεκαπενθήμερο του Φεβρουαρίου.
- Οι μαθητές σχολούν την ώρα που έχει δηλώσει ο γονέας στην αίτηση (15:00 ή 16:00) και όχι ενδιάμεσα.
- Οι εγγεγραμμένοι μαθητές/μαθήτριες στο τμήμα της Πρωινής Ζώνης του Ολοήμερου προγράμματος, προσέρχονται στο σχολείο από 07:00 έως 07:15.
- Το γεύμα των μαθητών/τριών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων. Οι εκπαιδευτικοί που αναλαμβάνουν την ώρα της Διατροφικής Αγωγής βοηθούν και καθοδηγούν τους μαθητές/μαθήτριες, ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα.

2) ΣΧΟΛΙΚΗ ΖΩΗ

α) Φοίτηση μαθητών /μαθητριών

- Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στο δημοτικό σχολείο είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και στη συνέχεια αυτές καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘΑ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο, όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ευθύνη για τη φοίτηση των μαθητών φέρουν κατά τον νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.
- Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλου λόγου που εμποδίζει το μαθητή/μαθήτρια να προσέλθει στο σχολείο οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τον/την δάσκαλο/α της τάξης.
- Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και σε όποιες άλλες αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, απαραίτητη είναι η συμπλήρωση του Ατομικού Δελτίου Υγείας (ΑΔΥΜ). Το Ατομικό Δελτίο Υγείας (ΑΔΥΜ) προσκομίζεται στο σχολείο, κατά την εγγραφή του μαθητή/μαθήτριας στην Α τάξη και στην Δ τάξη.

β) Επικοινωνία γονέων/κηδεμόνων – σχολείου

Σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του σχολείου αποτελεί η επικοινωνία και η συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών. Οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να ενισχύουν την εμπιστοσύνη των μαθητών στο σχολείο με τη θετική στάση τους προς αυτό και τους εκπαιδευτικούς.

- Για οποιοδήποτε θέμα οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στον δάσκαλο-δασκάλα της τάξης και αν δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση στη Διευθύντρια του σχολείου.
- Η επικοινωνία με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου γίνεται κατόπιν συνεννοήσεως, τηλεφωνικά ή διά ζώσης.
- Το πρωί, πριν και μετά την προσέλευση των μαθητών στη αυλή, οι δάσκαλοι δε θα αφιερώνουν χρόνο για την ενημέρωση αυτή, διότι έτσι παραμελείται η εποπτεία της τάξης και αυτό εγκυμονεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών .
- Συναντήσεις γονέων/κηδεμόνων πραγματοποιούνται :
 - ✓ Στην αρχή του διδακτικού έτους, προκειμένου να ενημερωθούν οι γονείς/κηδεμόνες για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
 - ✓ Κάθε φορά που ο εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μία έκτακτη συνάντηση.
 - ✓ Κατά την επίδοση των Ελέγχων Προόδου, των Τίτλων Προόδου και των Τίτλων Σπουδών των μαθητών.
- Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα το σχολείο για κάθε αλλαγή των στοιχείων επικοινωνίας τους.

- Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν έγκαιρα για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους- θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης- τα οποία μπορεί να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά του παιδιού, ζητούν τη συνδρομή του σχολείου και προσκομίζουν όποια σχετικά έγγραφα χρειάζονται.
- Μία φορά τουλάχιστον τον μήνα, σε προκαθορισμένη από τον εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα.

γ) Παιδαγωγικός έλεγχος

- Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους.
- Περιστατικά μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο χώρο του σχολείου αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των εκπαιδευτικών και της Διευθύντριας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και σε ορισμένες περιπτώσεις του Συλλόγου Διδασκόντων και του Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους.

δ) Χρήση κινητών τηλεφώνων

- Στο χώρο του σχολείου απαγορεύεται η χρήση κινητών τηλεφώνων από τους μαθητές. Ως εκ τούτου το σχολείο δε φέρει ουδεμία ευθύνη σε περίπτωση φθοράς ή απώλειας κινητού που φέρει μαθητής/μαθήτρια στο σχολείο.

ε) Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

- Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.
- Στην περίπτωση που συμβεί ένα σοβαρό έκτακτο περιστατικό, όπως π. χ «σεισμός» το σχολείο έχει ετοιμάσει σχέδιο εκκένωσης του κτιρίου και έχει προετοιμάσει τους μαθητές να το εφαρμόσουν. Αν χρειαστεί οι μαθητές να εγκαταλείψουν το σχολείο, οι γονείς/κηδεμόνες θα παραλάβουν τα παιδιά από την αυλή του σχολείου, όπου θα παραμένουν μαζί με τους δασκάλους.
- Σε περίπτωση **εξαιρετικά μεγάλης ανάγκης και πολύ σοβαρού περιστατικού, όπου υπάρχει αδυναμία** να παραμείνουν οι μαθητές/μαθήτριες στον αύλειο χώρο του σχολείου, οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να παραλάβουν τους μαθητές από την πλατεία του Αγίου Φανουρίου η οποία έχει οριστεί ως εφεδρικό σημείο παραλαβής.

στ) Σχολικές δράσεις (εορταστικές εκδηλώσεις -διδακτικές επισκέψεις- ενδοσχολικές εκδηλώσεις)

- Θα πραγματοποιηθούν εορταστικές εκδηλώσεις για την 28^η Οκτωβρίου, την 17^η Νοέμβρη, την 25^η Μαρτίου και τα Χριστούγεννα στην αίθουσα εκδηλώσεων του σχολείου. Τις εκδηλώσεις μπορούν να παρακολουθήσουν και οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών /μαθητριών./
- Οι μαθητές/μαθήτριες συμμετέχουν και παρακολουθούν τις εκδηλώσεις . Την ημέρα των εκδηλώσεων δε λειτουργεί το Ολοήμερο Πρόγραμμα και η Πρωινή Υποδοχή.
- Την ημέρα εορτασμού των Τριών Ιεραρχών (30 Ιανουαρίου) πραγματοποιούνται εκδηλώσεις για τη προσφορά τους στα γράμματα και τηρείται το Ωρολόγιο Πρόγραμμα μαθημάτων κανονικά.
- Οι διδακτικές επισκέψεις που πραγματοποιούνται απαιτούν τη συμμετοχή των 2/3 των μαθητών του τμήματος που συμμετέχει. Εξάιρεση αποτελεί η ημερήσια εκδρομή εκπαιδευτική εκδρομή για την οποία απαιτείται συμμετοχή του 70% του συνόλου των μαθητών/μαθητριών των τάξεων για τις οποίες οργανώνεται η ημερήσια εκδρομή.

3) Άλλα θέματα

α) Παραμονή μαθητών/μαθητριών στο σπίτι

Οι μαθητές που παρουσιάζουν συμπτώματα, όπως συνάχι, βήχα, πονόκοιλο παραμένουν στο σπίτι. Η προσέλευση τους στο σχολείο επιδεινώνει την κατάστασή τους και θέτει σε κίνδυνο τους υπόλοιπους μαθητές.

β) Λειτουργία Σχολικής Βιβλιοθήκης

Η δανειστική βιβλιοθήκη του σχολείου είναι μέλος του Συστήματος Δικτύου Σχολικών Βιβλιοθηκών. Είναι εξοπλισμένη με μεγάλο αριθμό λογοτεχνικών βιβλίων, τα οποία μπορούν να δανειστούν οι μαθητές/μαθήτριες.

γ) Λειτουργία Κυλικείου

Το κυλικείο του σχολείου λειτουργεί με βάση τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας της σχολικής μονάδας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία.

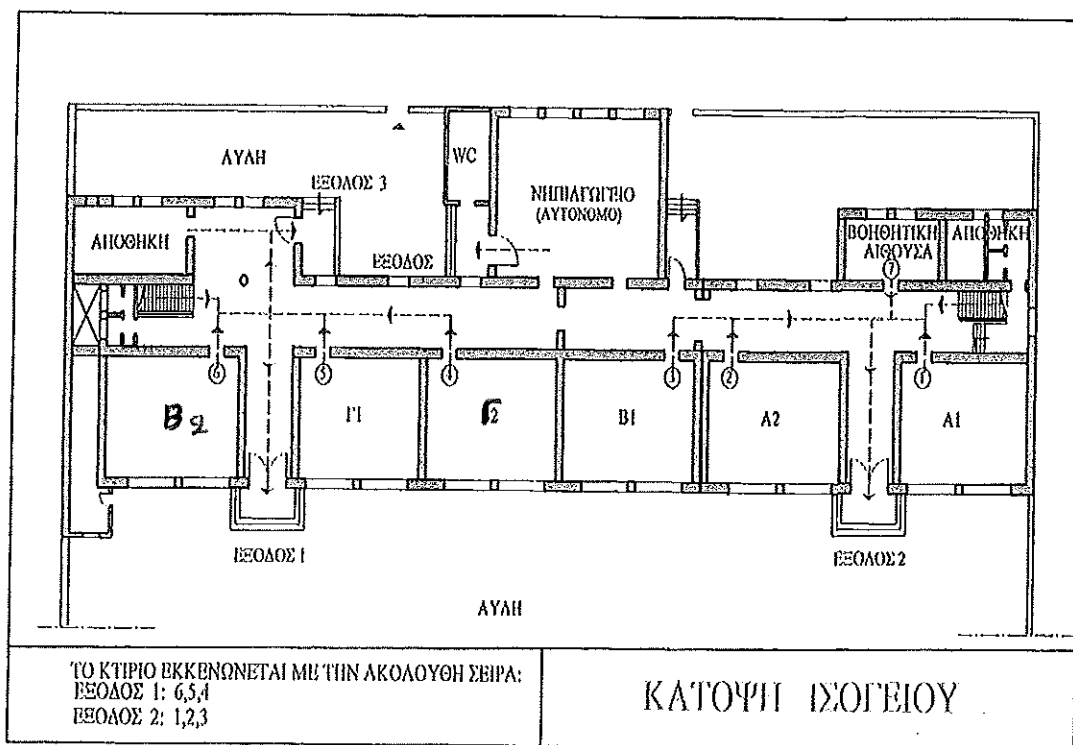
Ένα δημοκρατικό σχολείο για να επιτύχει τον σκοπό του χρειάζεται τον αμοιβαίο σεβασμό και τη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών-γονέων/κηδεμόνων-μαθητών, στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Είναι πολύ σημαντικό όλοι να κατανοήσουν την ανάγκη τήρησης των αρχών και κανόνων λειτουργίας του σχολείου. Όλοι μαζί και ο κάθε ένας ξεχωριστά έχουμε ευθύνη να εφαρμόζουμε τον κανονισμό λειτουργίας και να διαφυλάξουμε το χώρο του σχολείου.

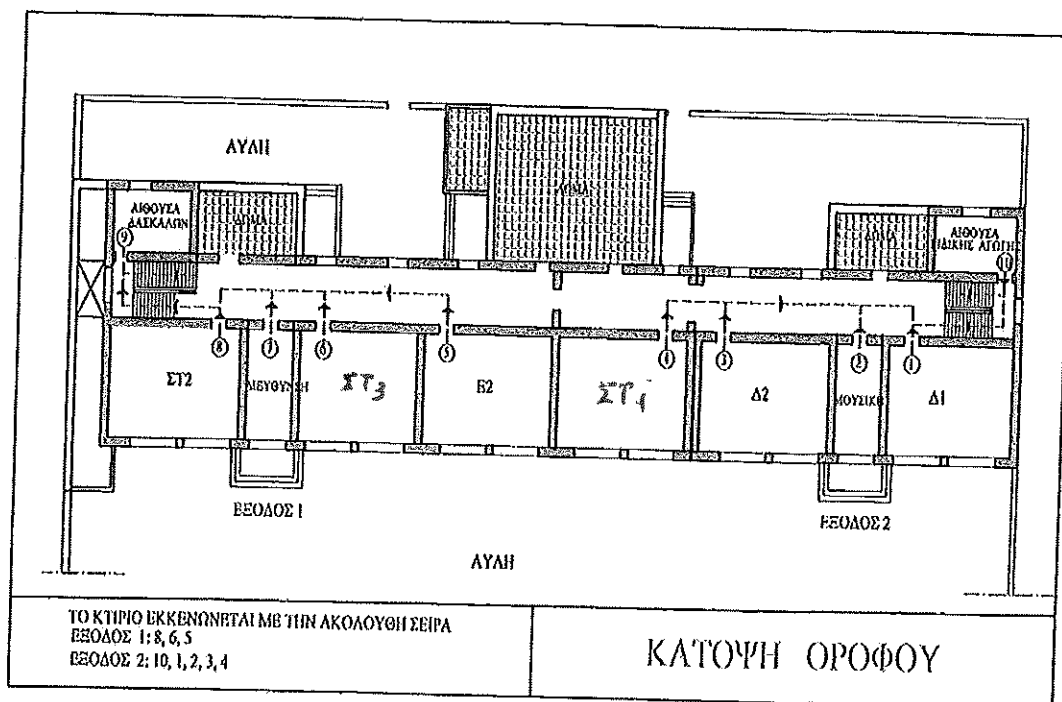
Ο Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου θα αναρτηθεί στη ιστοσελίδα του σχολείου και θα αποσταλεί με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών.

4. Παράρτημα

α) Σχέδιο εκκένωσης ισογείου



β) Σχέδιο εκκένωσης ορόφου

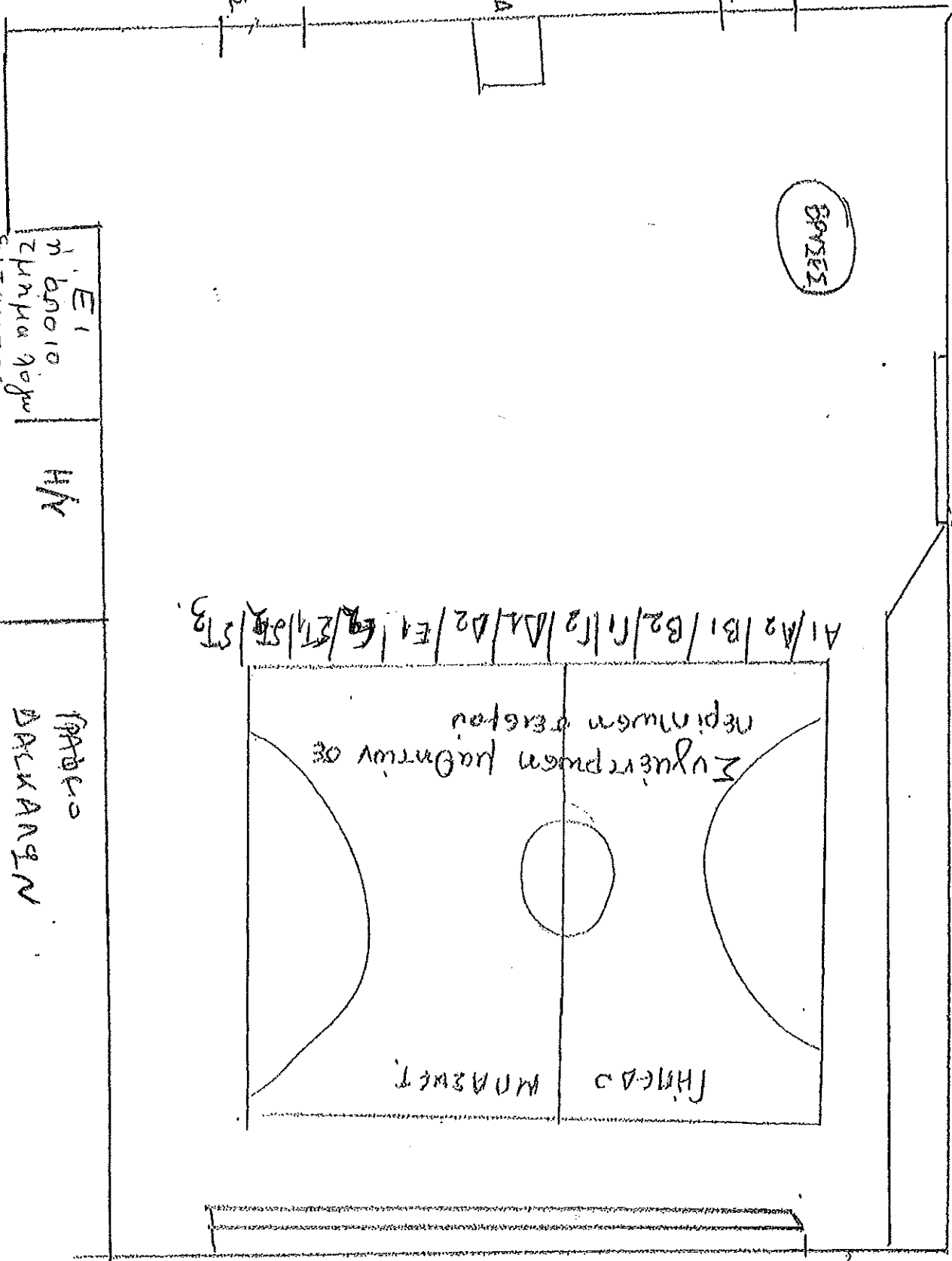


ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΡΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ
 ΣΤΗΝ ΠΥΛΗ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΑΣΚΗΣΗ ΣΥΣΤΟΛΗΣ
 ΜΕΣΟΥ

ΚΥΝΗΓΕΙΟ

ΒΕΝΖΕΝΟΥ

ΚΕΝΤΡΟΙΧ ΑΙΣΘΑΡΟΣ



Α
ΕΙΣΟΔΟΣ

ΕΙΣΟΔΟΣ

Β

ΕΙΣΟΔΟΣ

ΕΙΣΟΔΟΣ

Β

ΕΙΣΟΔΟΣ

ΕΙΣΟΔΟΣ

ΕΥΤΑΙΩΤΗΣ

ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ

ΕΙΣΟΔΟΣ

ΕΙΣΟΔΟΣ

ΕΥΤΑΙΩΤΗΣ

ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ