


**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ 2021/2022**

**1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ
ΑΝΑΤΟΛΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

12/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Ανατολής Ιωαννίνων		Διεύθυνση Α/θμιας Εκπαίδευσης Ιωαννίνων
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9200112

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου Ταχυδρομική Διεύθυνση	Ομήρου 5, Ανατολή, Ιωάννινα Τ.Κ. 45222		
Τηλέφωνο:	2651048321/48791	Fax:	2651048321
E-mail:	1dimanat@sch.gr	Ιστοσελίδα:	http://1dim-anatol.ioa.sch.gr/
		Blog:	https://blogs.sch.gr/1dimanat/
Διευθύντρια Σχολείου	Πάνου Γεωργία		
Υποδιευθυντής	Βαγγελής Δημήτριος		
Εκπρόσωπος Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων	Ρίζου Πολυξένη		
Εκπρόσωπος του Δήμου	Αϊβατίδης Ιωάννης		

Περιεχόμενα

1. Εισαγωγική Επιστολή.....	4
2. Λειτουργία του σχολείου - Διδακτικό ωράριο.....	6
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή.....	7
Σχολική Εργασία.....	7
Συμπεριφορά – Δικαιώματα – Υποχρεώσεις.....	8
Η Δ/ντρια.....	8
Οι Εκπαιδευτικοί.....	9
Οι Μαθητές/Μαθήτριες	11
Οι Γονείς/Κηδεμόνες.....	14
Παιδαγωγικός Έλεγχος- Καινοτόμες Πρακτικές – Δράσεις	15
Άλλα Θέματα.....	15
Προσωπικά Δεδομένα	16
Εμβολιασμός Μαθητών/Μαθητριών	16
Λειτουργία Κυλικείου	16
4. Επικοινωνία – Συνεργασία Σχολείου με Γονείς/Κηδεμόνες	17
5. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους - Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών	17
6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας-Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του.....	18

1. Εισαγωγική Επιστολή

Αγαπητοί γονείς και μαθητές ,

Σας ενημερώνουμε ότι σύμφωνα με το **ΦΕΚ 491/τ. Β'/09-02-2021** από το σχολικό έτος 2020-2021 και εφεξής, κάθε σχολική μονάδα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οφείλει να έχει εγκεκριμένο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας ο οποίος συντάσσεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή/ντριας – Προϊσταμένου/νης της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου. Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας είναι η θεμελίωση ενός συλλογικού κανονιστικού πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη λειτουργία της μαθησιακής διαδικασίας και της σχολικής ζωής.

Με τον όρο «**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται αρμονικά, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου σχολείου.

Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Για να λειτουργήσει το σχολείο μας ομαλά και αποδοτικά θα πρέπει όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Προβήκαμε στη διαμόρφωση ενός κανονισμού λειτουργίας του 1^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ανατολής Ιωαννίνων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, τις ανάγκες και τις προτεραιότητες που τίθενται ως βάση στην καθημερινότητα όλων μας.

Η τήρηση του Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου μας, που ενέκριναν όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων και εκπρόσωπος του Δήμου Ιωαννιτών, θα βοηθήσει ώστε το έργο και οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική μονάδα να έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιηθούν στο μέγιστο δυνατό βαθμό χωρίς προβλήματα κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Σας προσκαλούμε να διαβάσετε σχετικά με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του σχολείου μας, ώστε να καταστεί δυνατή η διεκπεραίωση του έργου όλων μας στο βαθμό που αναλογεί στον καθένα από μας

Η Διευθύντρια του Σχολείου
Πάνου Γεωργία

Ο Υποδιευθυντής του σχολείου
Βαγγελής Δημήτριος

Το διδακτικό προσωπικό

1. Αλεξίου Σωτηρία
2. Αποστολάκη Βίκη
3. Βασιλείου Χρήστος
4. Γαλάνη Σεβαστή
5. Γεωργούλη Ελένη
6. Γιώτης Ελευθέριος
7. Γιώτης Αλκιβιάδης
8. Γούσια Άννα
9. Ζαρογιάννη Γιολάντα
10. Κολοκούρης Κων/νος
11. Κωστούλας Ευάγγελος
12. Λαδιάς Ανδρέας
13. Λάμπρος Σταύρος
14. Μανιφάβα Αρετή
15. Μοσχίδου Μαρία
16. Μπαλιάτσας Παναγιώτης
17. Μπίτου Μαρία
18. Μπλαντζούκας Ιωάννης
19. Μπούνας Κων/νος
20. Ντάνη Ευφροσύνη
21. Ξυθάλη Πολυξένη
22. Παπαθεοδώρου Αικατερίνη
23. Παππά Αρετή
24. Πολύζου Μαριάνθη
25. Τασούλα Λεμονιά
26. Τσαντού Χαρίκλεια
27. Τσιακλάγκανου Φωτεινή
28. Τσιόγκα Γεωργία
29. Χουλιάρα Αικατερίνη
30. Φαρδέλλα Σταματία

Τα μέλη της ΕΔΥ

1. Μητροπούλου Ανδρομάχη, Ψυχολόγος
2. Πανάγιου Κασσιανή, Κοινωνική Λειτουργός

2. Λειτουργία του σχολείου - Διδακτικό ωράριο

I. Προσέλευση και Αποχώρηση Μαθητών/Μαθητριών

Το 1ο Δημοτικό Σχολείο Ανατολής ανοίγει την είσοδο επί της Ομήρου στις **7.00 π.μ.** με την έναρξη λειτουργίας της πρωινής υποδοχής για τους μαθητές που έχουν δηλωθεί από την αρχή του σχολικού έτους.

Η προσέλευση των μαθητών γίνεται από 8.00π.μ. - 8.15 π.μ. και η είσοδος κλείνει στις 8.25 π.μ. Οι μαθητές εισέρχονται στην αίθουσά τους και παραμένουν στη θέση τους προς αποφυγή συνωστισμού και τηρώντας τις αποστάσεις όπως προβλέπεται από τον ΕΟΔΥ για την αντιμετώπιση της νόσου COVID-19. Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να παρευρίσκονται στην αίθουσα στις 8.00 π.μ. Η έναρξη λειτουργίας των μαθημάτων γίνεται στις 8.15 π.μ. με προσευχή ξεχωριστά ανά τμήμα στις αίθουσες και συμπληρώνονται οι 6 ώρες λειτουργίας του στις 13.15 μ.μ. Ετερόδοξοι μαθητές παρευρίσκονται στην πρωινή προσευχή, δύνανται όμως να μην συμμετέχουν.

Το ολοήμερο πρόγραμμα αρχίζει στις 13.20 μ.μ. με δυνατή ώρα αποχώρησης στις 15.00 μ.μ. ενώ συμπληρώνει τις ώρες λειτουργίας του στις 16.00 μ.μ.

Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί οφείλουν να παρευρίσκονται στο προαύλιο του σχολείου στις 8.00π.μ.

Οι γονείς συνοδεύουν τα παιδιά τους μέχρι την είσοδο του σχολείου και στη συνέχεια αποχωρούν. **Δεν επιτρέπεται η είσοδός τους στον προαύλιο χώρο του σχολείου, ούτε στις αίθουσες διδασκαλίας, παρά μόνο αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και έχουν έρθει σε συνεννόηση με τη Διευθύντρια του σχολείου.**

Κατά την αποχώρηση των μαθητών, το μεσημέρι, οι γονείς περιμένουν τα παιδιά τους στην είσοδο, η οποία θα ανοίγει στις 13:15, και η αποχώρηση θα γίνεται τμηματικά ξεκινώντας από την Α' τάξη. Για λόγους αποφυγής συνωστισμού οι μαθητές διέρχονται από τρεις (3) εισόδους/εξόδους του κτηρίου. Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, **θα πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους, ενώ τους περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου.** Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα στο Ολοήμερο.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου για τυχόν αλλαγές στο πρόγραμμά τους.

Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αναχώρησή τους δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει.

Οι μαθητές αποχωρούν από το σχολείο μετά τη **λήξη των μαθημάτων ασυνόδευτοι**, μόνο και εφόσον ο γονέας ή ο κηδεμόνας έχει υπογράψει σχετική **υπεύθυνη δήλωση**, την οποία και έχει προσκομίσει στη Διεύθυνση του σχολείου.

Οι μαθητές **δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια**. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αναχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά αφού ενημερωθεί γι' αυτό ο εκπαιδευτικός της τάξης ή η Διεύθυνση .

Μετά την πρωινή συγκέντρωση οι πόρτες του προαυλίου παραμένουν ανοικτές για 10 λεπτά και στη συνέχεια κλείνουν. Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής καθυστερήσει δικαιολογημένα έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον κηδεμόνα του **κατά τη διάρκεια του 1^{ου} διαλείμματος**.

Στην οδό Ιωαννίνων, υπάρχει κατά την προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών **σχολική τροχονόμος**, η οποία γνωρίζει τα καθήκοντά της κι εξασκεί το επάγγελμα αυτό πολλά χρόνια στο σχολείο μας.

Κατά τη λειτουργία του σχολείου **οι γονείς δεν εισέρχονται στο χώρο του σχολείου, εκτός της Παρασκευής, όπου η Διευθύντρια δέχεται τους γονείς, 13.15 μ.μ.- 14.00 μ.μ.** Το ωράριο ισχύει για όλους τους γονείς, καθώς και για το σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων. **Εξαιρούνται οι γονείς που καλεί το διδακτικό προσωπικό του σχολείου, ή η Διεύθυνση οι οποίοι αυστηρά προσέρχονται μετά τη λήξη του πρωινού ωραρίου λειτουργίας και ώρες 13.15μ.μ.-14.00μ.μ.**

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Σχολική Εργασία

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όταν

ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού.

Συμπεριφορά – Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Δ/ντρια

Η Διεύθυνση του σχολείου καθοδηγεί τη σχολική κοινότητα, ώστε να θέσει υψηλούς στόχους και να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις επίτευξής τους για ένα σχολείο **λειτουργικό, δημοκρατικό και ανοιχτό στην κοινωνία, θέτοντας στόχους και όραμα.**

Δημιουργεί **κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης** ανάμεσα σε αυτήν και τους εκπαιδευτικούς και **εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία.**

Ασκεί με δικαιοσύνη, σύνεση και δημοκρατικό πνεύμα τα καθήκοντα **παρακινώντας** τους εκπαιδευτικούς στην ανάπτυξη πρωτοβουλιών και **ενθαρρύνοντάς τους να καινοτομούν** στην τάξη.

Είναι υπεύθυνη για την **ομαλή λειτουργία του σχολείου** και το **συντονισμό της σχολικής ζωής.** Φροντίζει για τη λήψη κάθε μέτρου, το οποίο συμβάλλει στην καλύτερη λειτουργία του σχολείου.

Έχει την παιδαγωγική ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού, δημοκρατικού κλίματος στο σχολείο και για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Επικοινωνεί με τους μαθητές και επιτρέπει την **πρόσβαση όλων στο Γραφείο** συμβάλλοντας στη δημιουργία κλίματος συνεργασίας και δημοκρατίας.

Συνεργάζεται με τους γονείς και το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων σε τακτική βάση φροντίζοντας να συγκαλεί κανονικά τις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων.

Έχει **ευθύνη μαζί με τους εκπαιδευτικούς** για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.

Φροντίζει να καλύπτονται οι διδακτικές ώρες σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, τροποποιώντας το ημερήσιο πρόγραμμα διδασκαλίας, αναθέτοντας την κάλυψη του κενού σε διαθέσιμο εκπαιδευτικό ή κατ' άλλον τρόπο και πάντα μέσα στο γράμμα και το πνεύμα της κείμενης νομοθεσίας.

Σε συνεργασία με τους διδάσκοντες καταρτίζει το πρόγραμμα ενημέρωσης των γονέων.

Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη του ωρολογίου προγράμματος με γνώμονα την αποδοτική λειτουργία του.

Οι Εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Ακόμη ο ρόλος του εκπαιδευτικού μέσα στη σχολική κοινότητα είναι ηγετικός και η επίδρασή του καθοριστική. Εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγεί με το παράδειγμα και την καθημερινή του παρουσία. Επομένως οι υποχρεώσεις του δεν περιορίζονται μόνο στην άρτια επιστημονική του κατάρτιση και στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας του. Επεκτείνονται και πολύ πέρα από αυτά.

Προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και δεν παραβιάζουν το χρόνο έναρξης και λήξης των μαθημάτων.

Υποδέχονται τους μαθητές στην τάξη, παρίστανται στην πρωινή προσευχή των μαθητών και φροντίζουν για την ευταξία της τάξης τους.

Με το χτύπημα του κουδουνιού για διάλειμμα αποχωρούν από τις αίθουσες διδασκαλίας, **καθοδηγώντας το τμήμα τους προς τον αύλειο χώρο.**

Δεν επιτρέπουν την έξοδο μαθητή/τριας από την αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο πλην εξαιρετικής ολιγόλεπτης περίπτωσης. **Μαθητής/τρια που απομακρύνεται από το διδάσκοντα για παιδαγωγικούς λόγους αποστέλλεται στη Διεύθυνση. Οι διδάσκοντες ενημερώνουν τη Δ/νση και τον Σύλλογο Διδασκόντων, εάν χρειαστεί, για θέματα συμπεριφοράς του/της μαθητή/τριας.**

Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για το ήθος και την επίδοση των μαθητών τόσο ιδιαιτέρως όσο και ομαδικά σε τακτική βάση και σε ημέρες και ώρες που καθορίζουν και κοινοποιούν από την αρχή του σχολικού έτους και πάντως απαραίτητα τουλάχιστον μία φορά κάθε μήνα.

Επιμελούνται την ποιοτική διδασκαλία των αντικειμένων τους, με τη χρήση κατάλληλων εποπτικών μέσων και Η/Υ.

Σέβονται απόλυτα το χρόνο διαλείμματος των μαθητών.

Προσέχουν το **ύφος και τη μορφή της γλώσσας** που χρησιμοποιούν και συμπεριφέρονται με σεβασμό προς τους μαθητές.

Κατά τη διάρκεια του μαθήματος δεν κάνουν χρήση του κινητού τους τηλεφώνου εκτός εάν προκύψει απόλυτη ανάγκη.

Απαγορεύεται το κάπνισμα στον σχολικό χώρο.

Οι διδάσκοντες την **τελευταία ώρα** του προγράμματος **συνοδεύουν τους μαθητές στο προαύλιο** μετά το κουδούνι.

Οφείλουν, και όταν ακόμη δεν είναι εφημερεύοντες, να ελέγχουν τους μαθητές, όταν αντιλαμβάνονται οποιαδήποτε εκτροπή τους.

Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών και την τήρηση της τάξης κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, που γίνονται με ευθύνη του σχολείου.

Εξασφαλίζουν την ευταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στο σχολικό χώρο με τήρηση των κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς. Παράλληλα προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου στον οποίο φοιτούν.

Καλλιεργούν συνειδητά το αίσθημα της **αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης** στους μαθητές.

Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του μαθητή.

Η **δίκαιη συμπεριφορά** του εκπαιδευτικού πρέπει να επιβεβαιώνεται καθημερινά στην πράξη με τα εξής στοιχεία:

α. τρόπος αντιμετώπισης του μαθητή

β. τρόπος αξιολόγησης και βαθμολόγησης

γ. τρόπος με τον οποίον εκτονώνει τις εντάσεις, που παρουσιάζονται στο τμήμα

δ. η αποφασιστικότητα με την οποία αντιμετωπίζονται οι δυσλειτουργίες

ε. προβλήματα που μπορούν να αντιμετωπιστούν μέσα στο τμήμα δεν πρέπει να μεγεθύνονται φθάνοντας μέχρι τη Διεύθυνση.

Σε περίπτωση συμμετοχής σε **απεργία ή στάση εργασίας** ενημερώνουν τη Δ/νση του σχολείου από την προηγούμενη ημέρα ή αυθημερόν πριν από τις 8 π.μ. Σε περίπτωση μη ενημέρωσης, θεωρούνται απόντες.

Αναφέρουν στον Διευθυντή του σχολείου κάθε υποψία που έχουν **για τυχόν οικογενειακή κακοποίηση μαθητή** και φροντίζουν να ενημερώνονται για άλλα προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών τους.

Φροντίζουν να ενημερώνονται για την οικονομική και κοινωνική κατάσταση των οικογενειών των μαθητών τους με σκοπό την κάλυψη αναγκών που αφορούν τη συμμετοχή σε δραστηριότητες του σχολείου.

Τηρούν την απαραίτητη **εχεμύθεια** σχετικά με τις **αποφάσεις και συζητήσεις στον Σύλλογο Διδασκόντων** για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά συμβάντα στον χώρο του σχολείου.

Αξιοποιούν τη σχολική ιστοσελίδα με τους μαθητές τους και για επικοινωνία με τους γονείς έχοντας την ευθύνη για ό,τι αναρτούν σε αυτή.

Συνεργάζονται μεταξύ τους, ειδικά όταν διδάσκουν στο ίδιο τμήμα, και **σέβονται** τις απόψεις όλων των συναδέλφων χωρίς να υποτιμούν το διδακτικό αντικείμενο κανενός.

Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο. Πρέπει να διαθέτουν αξιοπρέπεια και κύρος που συμβιβάζονται με το ρόλο τους. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία. Ανάλογη σχέση συνεργασίας και επικοινωνίας πρέπει επίσης να καλλιεργείται ανάμεσα σε αυτούς και τη Διεύθυνση του σχολείου.

Οι Μαθητές/Μαθήτριες

Οι μαθητές οφείλουν να διατηρούν καθαρούς τους χώρους του σχολείου, για λόγους υγιεινής, καλαισθησίας και προστασίας του περιβάλλοντος, καθώς μια τέτοια δραστηριότητα αποτελεί δείγμα πολιτισμού.

Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τα μέτρα προστασίας (απόσταση-μάσκα-αντισηπτικό) από τη νόσο COVID-19 σύμφωνα με τις υποδείξεις των εκπαιδευτικών τους.

Οι μαθητές επιτρέπεται να τρώνε μόνο στην αυλή του σχολείου και μόνο κατά το διάλειμμα. Εξαιρείται η περίπτωση βροχόπτωσης όπου το διάλειμμα γίνεται στις αίθουσες. Δεν επιτρέπεται να αφήνουν τρόφιμα ή αναψυκτικά στις αίθουσες μετά τη λήξη των μαθημάτων το μεσημέρι.

Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στο χώρο του γραφείου των δασκάλων ή στους διαδρόμους των ορόφων χωρίς άδεια για σοβαρό λόγο ή το ξεκλείδωμα των τάξεων κατά την ώρα των διαλειμμάτων. Εξαιρείται η ώρα της μετάβασης στις αίθουσες του Ολοήμερου.

Οι μαθητές καλούνται να δραστηριοποιούνται ενεργά στη **διαδικασία της ανακύκλωσης**, καθώς στο σχολείο υπάρχουν ειδικοί κάδοι για μπαταρίες και χαρτί/πλαστικό/αλουμίνιο.

Οι μαθητές θα πρέπει να μην απουσιάζουν από το σχολείο χωρίς σοβαρό λόγο. Η **ελλιπής φοίτηση** οδηγεί σε φτωχά μαθησιακά αποτελέσματα και μπορεί να οδηγήσει σε επανάληψη της ίδιας τάξης.

Οι μαθητές επιβάλλεται να **παίζουν χωρίς να τσακώνονται ή να χειροδικούν ή να ασκούν οποιουδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή)** προς τους συμμαθητές τους. **Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοδήποτε συνθήκες και λαμβάνονται μέτρα παιδαγωγικού ελέγχου.** Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν οφείλουν να απευθύνονται στους εφημερεύοντες δασκάλους που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων η συμπεριφορά των μαθητών θα πρέπει να είναι **ευγενική και κόσμια προς δασκάλους και συμμαθητές.**

Δεν θα πρέπει να προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για λόγους **σωματικούς** (π.χ. για το ύψος ή το βάρος τους), **εθνικούς** (π.χ. για την καταγωγή τους από άλλη χώρα), θρησκευτικούς (π.χ. τους μουσουλμάνους) ή **φυλετικούς** (π.χ. χρώμα δέρματος, μαλλιών).

Δεν θα πρέπει να διαδίδουν φήμες ούτε να αποκλείουν συμμαθητές τους από ομαδικές δράσεις του σχολείου παρακινώντας και άλλους να κάνουν το ίδιο ή να τους ειρωνεύονται και να τους ασκούν κακόβουλη κριτική.

Δεν θα πρέπει να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων συμμαθητών τους που δεν τους ανήκουν.

Θα πρέπει να βοηθούν τους μαθητές των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν (π.χ. να τους δίνουν χώρο για παιχνίδι ή αν έχουν τραυματιστεί) και τους νέους μαθητές του σχολείου δείχνοντάς τους ότι είναι καλοδεχούμενοι στο νέο περιβάλλον.

Θα πρέπει να **συμπεριφέρονται φιλικά** σε όλους τους συμμαθητές τους και να προστατεύουν ενεργητικά όσους δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία καταγγέλλοντας στους δασκάλους αυτούς τους μαθητές που συμπεριφέρονται με άσχημο τρόπο.

Θα πρέπει να φροντίζουν να κρατούν **καθαρά τα σχολικά τους βιβλία και τετράδια** και να έχουν τα απαραίτητα για το καθημερινό πρόγραμμά τους φροντίζοντας να μην τα ξεχνούν.

Η **προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του** είναι υπόθεση όλων μας. Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του σχολείου. Κάθε καταστροφή εκτός από τη δυσκολία και το κόστος αποκατάστασης ασχημίζει και υποβαθμίζει το χώρο που ζουν και λειτουργούν καθημερινά.

Χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες των μαθητών σύμφωνα με το φύλο τους και τηρούν τους **στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής** (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης). Δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών για κανένα λόγο.

Οι μαθητές δεν γράφουν ούτε χαράζουν τους τοίχους και τα θρανία του σχολείου.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή υλικό με πολιτικό, αναρχικό, προκλητικό ή ανήθικο περιεχόμενο.

Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων και άλλων μέσων καταγραφής εικόνας και ήχου **δεν επιτρέπεται** στο χώρο του σχολείου.

Η σειρά στο κυλικείο τηρείται από όλους τους μαθητές.

Για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει, οι μαθητές ενημερώνουν αμέσως το δάσκαλο ή τη δασκάλα τους.

Είναι αυτονόητο ότι οι ποινές ως εξωτερικό κίνητρο έχουν φτωχά αποτελέσματα στην αλλαγή της συμπεριφοράς των μαθητών και, ως εκ τούτου, για την Παιδαγωγική δεν προκρίνονται παρά ως η έσχατη επιλογή των εκπαιδευτικών. Εντούτοις, οι μαθητές πρέπει να συνειδητοποιήσουν ότι **κάθε πράξη τους έχει κάποιες επιπτώσεις** ανάλογα με τη σοβαρότητά της, ώστε να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο τα μέτρα παιδαγωγικού ελέγχου που μπορούν να επιβληθούν είναι:

α. Παρατήρηση

β. Επίπληξη

γ. Παραπομπή στη Διευθύντρια

δ. Ενημέρωση γονέων

ε. Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων

στ. Ενημέρωση Σχολικού Συμβουλίου

ζ. Αλλαγή τμήματος

η. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Αρμόδια όργανα για την επιβολή των μέτρων στις περιπτώσεις **α, β και γ** είναι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου.

Στην περίπτωση **δ**, υπεύθυνοι είναι η Διευθύντρια με τον εκπαιδευτικό της τάξης.

Στις περιπτώσεις **ε, στ και ζ**, είναι υπεύθυνοι η Διευθύντρια και ο Σύλλογος Διδασκόντων και της περίπτωσης **η**, ο σύλλογος διδασκόντων με τη συναίνεση του γονέα.

Τα δικαιώματα των μαθητών

Κάθε μαθητής δικαιούται:

1. Να απολαμβάνει το σεβασμό των εκπαιδευτικών και των συμμαθητών του τόσο κατά την ώρα του μαθήματος στην τάξη, όσο και κατά το χρόνο εκτός τάξης (διαλείμματα, μετακίνηση με τα σχολικά λεωφορεία, περίπατοι, εκδρομές κ.λ.π.).
2. Να ζητά διευκρινίσεις για το μάθημα, να διατυπώνει σκέψεις και κρίσεις, να εκφράζει απορίες και γενικότερα να επιδιώκει την πληρέστερη κατανόηση του μαθήματος.
3. Να προτείνει τρόπους για την καλύτερη διεξαγωγή του μαθήματος και σε συνεννόηση με τον εκπαιδευτικό να αναλαμβάνει μόνος ή με συμμαθητές του να παρουσιάσει ένα μάθημα.
4. Να αναλαμβάνει εργασίες για αντικείμενα που τον ενδιαφέρουν και να ζητά τη βοήθεια των εκπαιδευτικών του για τη μέθοδο, το σχεδιασμό, τις βιβλιογραφικές πηγές κ.λ.π.
5. Να παίρνει μέρος σε όλες τις σχολικές και εξωσχολικές δραστηριότητες του σχολείου (εκδρομές,

θεατρικές επισκέψεις, ανταλλαγές, σχολικές γιορτές, εκπαιδευτικά προγράμματα, αθλητικές συναντήσεις, διαγωνισμούς επιστημονικών και κοινωνικών φορέων κ.λ.π.).

6. Να παρακολουθεί την ενισχυτική διδασκαλία του σχολείου, αν οι εκπαιδευτικοί του κρίνουν ότι είναι απαραίτητη ή χρήσιμη. Ακόμα δικαιούται να ζητήσει τη βοήθεια του εκπαιδευτικού του σε προσωπική βάση, ώστε να επιλύσει συσσωρευμένες απορίες για το μάθημα και να ζητήσει απαντήσεις, διευκρινήσεις κ.λ.π. που θα τον διευκολύνουν να παρακολουθήσει καλύτερα την εξέλιξη του συγκεκριμένου μαθήματος. Η βοήθεια αυτή μπορεί να δοθεί, ύστερα από συνεννόηση με τον εκπαιδευτικό, στο τέλος του ημερησίου προγράμματος, ή στο χρόνο που θα θεωρήσει ο εκπαιδευτικός κατάλληλο και φυσικά στο χώρο του σχολείου.

7. Να λαμβάνει γνώση του αξιολογημένου γραπτού δοκιμίου του (test, ωριαίο διαγώνισμα κ.λ.π.) και να ζητά καλόπιστα διευκρινίσεις για το βαθμό του.

8. Να ζητά περισσότερες ασκήσεις για τον εαυτό του, όταν θέλει να εμπεδώσει κάποια ενότητα καλύτερα.

9. Μέσα σ' ένα δημοκρατικό περιβάλλον να εκφράζει την άποψή του με ευπρέπεια και επιχειρηματικό λόγο.

10. Να συμμετέχει δημιουργικά στην ομάδα του.

11. Να παίζει και να ψυχαγωγείται κατά την ώρα των διαλειμμάτων.

12. Να χρησιμοποιεί τους χώρους και τα μέσα του σχολείου.

13. Να επαινείται και να αμείβεται ηθικά για κάθε προσπάθεια που καταβάλλει προς όφελος δικό του ή των συμμαθητών του.

14. Να του παρέχεται περιβάλλον ψυχολογικής και σωματικής ασφάλειας.

Οι Γονείς/Κηδεμόνες

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με τη **δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα, ευπρέπεια και σεβασμό** που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.

Οι γονείς- κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να **ενημερώνονται τακτικά** (τουλάχιστον μία φορά το μήνα) για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από το/τη δάσκαλο,-α της τάξης σε καθορισμένη ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης (οι ώρες έχουν καθοριστεί και θα αναρτηθούν και στην ιστοσελίδα του σχολείου).

Οφείλουν να **προσέρχονται στο σχολείο και στο τέλος κάθε τριμήνου**, κατόπιν πρόσκλησής τους για τη παραλαβή της βαθμολογίας και για ενημέρωση.

Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές (και αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου και στην ιστοσελίδα) και ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.

Παιδαγωγικός Έλεγχος- Καινοτόμες Πρακτικές – Δράσεις

Καταγραφή και αξιολόγηση γεγονότων που λαμβάνουν χώρα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου με σκοπό την έγκαιρη αντιμετώπισή τους. Προγραμματισμός και εφαρμογή των παρακάτω ενεργειών:

1. Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής σε γονείς και μαθητές από την Ψυχολόγο και την Κοινωνική Λειτουργό της **ΕΔΕΑΥ**.
2. Συνεργασία με φορείς (π.χ. ΣΧΕΔΙΑ, σχολή γονέων) για παρεμβάσεις στους μαθητές και τους γονείς.
3. Υλοποίηση εκπαιδευτικών δράσεων με στόχο την πρόληψη της βίας.
4. Συμμετοχή σε **μαθητικούς διαγωνισμούς** (saferinternet4kids) και δράσεις για το θέμα του εκφοβισμού.
5. Παρακολούθηση εξελίξεων στην αντιμετώπιση του προβλήματος διεθνώς αλλά και σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης και Ελλάδας.
6. Συμμετοχή της Ε' τάξης στο **Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Erasmus+ KA3 «Teachers4Europe: setting a Agora for Democratic Culture» (2018-2021)** για θέματα **πολιτειότητας** και **διαμόρφωσης ενεργού και υπεύθυνου πολίτη**.

Το σχολείο φροντίζει και προχωρά στις απαραίτητες ενέργειες για τη δημιουργία θετικού σχολικού κλίματος με κυρίαρχες παραμέτρους τον αμοιβαίο σεβασμό, την αποδοχή της διαφορετικότητας, του συνεργατικού κλίματος καθώς και προώθηση συνεργασίας με φορείς, οικογένειες μαθητών, άλλες σχολικές μονάδες κ.λ.π.

Άλλα Θέματα

Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται το σχολικό κτήριο και να φροντίζουν για τη διατήρηση της καθαριότητας και της τάξης σε όλους τους χώρους. **Κάθε είδους βανδαλισμός ή καταστροφή του σχολικού κτηρίου απαγορεύεται και τα έξοδα αποκατάστασης επιβαρύνουν αποκλειστικά τους γονείς/κηδεμόνες του μαθητή ή των μαθητών που προκάλεσαν τη ζημιά.**

Η Διεύθυνση του σχολείου σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων καταγράφουν τις ανάγκες συντήρησης ή αναβάθμισης του σχολικού κτηρίου καθώς και την αγορά διδακτικού ή ηλεκτρονικού εξοπλισμού και υποβάλλει η Διευθύντρια του σχολείου αίτημα στην Ενιαία Σχολική Επιτροπή για έκτακτη οικονομική ενίσχυση προς ικανοποίησή του.

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου,

προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν.

Η στενή συνεργασία σχολείου γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Προσωπικά Δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Εμβολιασμός Μαθητών/Μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Λειτουργία Κυλικείου

Κύριο χαρακτηριστικό του κυλικείου είναι η **καθαριότητα** και η **ποιότητα** των τροφίμων που ελέγχονται ιδιαίτερα, προκειμένου να διασφαλίζεται η υγεία μαθητών και προσωπικού.

Παρέχει **είδη τροφών σύμφωνα με τις εκάστοτε εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ** και του ΥΠ.ΥΓ. και ακολουθεί πιστά τις υγειονομικές υποδείξεις της νομοθεσίας.

Αρμόδια επιτροπή ελέγχει την εφαρμογή των όρων λειτουργίας του κυλικείου καθώς και την τιμολογιακή πολιτική.

Ο υπεύθυνος του κυλικείου οφείλει **να ασφαλίζει το κυλικείο και να αποκλείει την πρόσβαση** μαθητών για την αποφυγή τραυματισμών.

Ο υπεύθυνος του κυλικείου οφείλει να απευθύνεται στους μαθητές και τους εκπαιδευτικούς με τον δέοντα **σεβασμό και να περιορίζεται αυστηρά στα καθήκοντά του.**

4. Επικοινωνία – Συνεργασία Σχολείου με Γονείς/Κηδεμόνες

Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στο δάσκαλο της τάξης και στη διεύθυνση κάθε **ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.**

Κανένας ενήλικας **δεν έχει δικαίωμα** να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί ΚΑΝΕΝΑ ΠΑΙΔΙ στο χώρο του σχολείου. Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, συζητήστε το πρώτα με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό (του μαθητή που δημιουργεί το πρόβλημα) και στη συνέχεια (αν δεν επιλυθεί) με τη Διεύθυνση του σχολείου.

Γενικότερα, κανένας ανήλικος ή ενήλικος **δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο** ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να ενημερώσει τους εκπαιδευτικούς.

Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του οφείλει να ενημερώσει άμεσα το σχολείο.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή, και ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης, είναι απαραίτητο να **ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο.** Τα τηλέφωνα του σχολείου (26510-48791/48321) είναι στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε ενημέρωση.

Παρακαλούμε βεβαιωθείτε ότι οι δάσκαλοι έχουν όλα τα τηλέφωνα σας.

Ο γονέας-κηδεμόνας μαθητή που συλλαμβάνεται να προκαλεί βανδαλισμούς στη σχολική περιουσία παραπέμπεται στην αρμόδια σχολική επιτροπή για την αποκατάσταση των ζημιών.

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων και να συνδράμουν στη εύρυθμη λειτουργία τους.

5. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους - Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Ο Διευθυντής/η Διευθύντρια ή ο Προϊστάμενος/η Προϊσταμένη του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι

γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της. Έχει οριστεί χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης και Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών τα οποία είναι αναρτημένα στην αίθουσα κάθε τμήματος και έξω από το Γραφείο της Δ/ντριας.

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών ακολουθείται ΑΥΣΤΗΡΑ το σχέδιο διαφυγής που έχει καταρτιστεί και σύμφωνα πάντα με τις ασκήσεις ετοιμότητας που πραγματοποιούνται σε τακτική βάση.

6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας-Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου(μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου

*Το παρόν συντάχθηκε από τη Διεύθυνση του σχολείου, τον Σύλλογο Διδασκόντων, τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και εκπρόσωπο του Δήμου Ιωαννιτών και έλαβε την έγκριση της Δ/νσης Α/θμιας Εκπαίδευσης Ιωαννίνων και της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου.

4 Οκτωβρίου 2021

Η Δ/ντρια

Γεωργία Πάνου

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Δ/ντής Α/θμιας Εκπαίδευσης

.....

Δημήτριος Ντούτσας

Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου

.....

Ευδοξία Σακελλαροπούλου