

2023-2024

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

18° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**Νηπιαγωγείο 18^ο ΞΑΝΘΗΣ****Διεύθυνση Α'/θμιας
Εκπ/σης Ξάνθης**

Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)

9521467**ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		ΑΠΟΛΛΩΝΟΣ 2 – ΞΑΝΘΗ / ΤΚ 67131	
Τηλέφωνα	2541020487 2541350419		
e-mail:	mail@18nip-xanth.xan.sch.gr		
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας	Γεωργία Μυλωνάκη		
Ιστολόγιο:	https://blogs.sch.gr/18nipxanth/		

Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή
2. Σχολικό έτος και διδακτικό έτος
3. Προσέλευση νηπίων
4. Αποχώρηση νηπίων
5. Φοίτηση
6. Εφημερία
7. Διακοπές, Αργίες και Εορταστικές εκδηλώσεις / Εκκλησιασμός
8. Προγραμματισμός και αποτίμηση του εκπαιδευτικού έργου
 - Παιδαγωγικές συναντήσεις και ενημέρωση για θέματα αγωγής και προόδου των μαθητών/μαθητριών
 - Ποιότητα του σχολικού χώρου-Τήρηση κανόνων υγιεινής
 - Συμπεριφορά μαθητών/μαθητριών
 - Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού
9. Σχολικές δράσεις στο πλαίσιο της σχολικής ζωής
10. Φαρμακευτική Αγωγή
11. Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών
12. Σίτιση / Πρόγευμα-γεύμα
13. Προστασία προσωπικών δεδομένων-Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες
14. Περιπτώσεις Έκτακτης Ανάγκης
15. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

1. Εισαγωγή

Το Νηπιαγωγείο είναι ο χώρος όπου τα παιδιά, περνούν πολλές ώρες καθημερινά. Μαθαίνουν, παίζουν, χαίρονται, δημιουργούν, συνεργάζονται. Ως σχολικός θεσμός αποτελεί μέρος του εκπαιδευτικού συστήματος, αλλά έχει τα δικά του ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, τις αρχές και το πλαίσιο λειτουργίας του, τα οποία διαμορφώνουν τη φυσιογνωμία του. Το νηπιαγωγείο παρέχει ένα δυναμικό ξεκίνημα στη σχολική εκπαίδευση των παιδιών, με μακροπρόθεσμα οφέλη για τα ίδια και την κοινωνία. Δημιουργεί συνδέσεις με τα περιβάλλοντα στα οποία ζει και δραστηριοποιείται το παιδί, με γνώμονα την προαγωγή της μάθησης, της ανάπτυξης και της ευημερίας του. Η καθολική, ποιοτική εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο θέτει τα θεμέλια για την ανάπτυξη των παιδιών, την κοινωνικοποίηση και την καλλιέργεια βασικών ικανοτήτων που καθορίζουν τη μετέπειτα σχολική πρόοδο. Παράλληλα, συμβάλλει στην αντιμετώπιση ζητημάτων ή περιορισμών που υφίστανται σε σχέση με τη γνωστική, κοινωνική και συναισθηματική ανάπτυξη των παιδιών, υποστηρίζοντας τον αντισταθμιστικό ρόλο του σχολείου.

Σκοπός του Νηπιαγωγείου είναι η ολόπλευρη (σωματική, κοινωνική, συναισθηματική και γνωστική) ανάπτυξη του παιδιού, η ευημερία του και η διαμόρφωση της ταυτότητας του δημοκρατικού πολίτη. Η εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο, λαμβάνοντας υπόψη τα αναπτυξιακά χαρακτηριστικά αυτής της ηλικίας, προάγει την ανάπτυξη ικανοτήτων που βοηθούν το παιδί να ανταποκριθεί με κριτικό και δημιουργικό τρόπο στις προκλήσεις του περιβάλλοντος. Θέτει τις βάσεις για το μέλλον και εδραιώνει θεμελιώδεις αξίες που προάγουν τα ανθρώπινα δικαιώματα, την κοινωνική δικαιοσύνη και την ατομική και συλλογική υπευθυνότητα, σε μια ενταξιακή προοπτική. Το νηπιαγωγείο εισάγει το παιδί στην υποχρεωτική εκπαίδευση και το βοηθά να διαμορφώσει σταδιακά την ταυτότητα του «μαθητή» και της «μαθήτριας»

Η σχολική ζωή ρυθμίζεται από κανόνες, οι οποίοι βοηθούν στην εκπαιδευτική διαδικασία και συμβάλλουν στην αποτελεσματικότερη λειτουργία του σχολείου ως μια ασφαλή κοινότητα μάθησης.

Με τον όρο "σχολικός κανονισμός" εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός ομαλού παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος, το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, συνεργασία, αλληλεγγύη, δημοκρατικό διάλογο και αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τα παιδιά να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας, ο οποίος είναι πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία για την οργάνωση των νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων {ΠΔ 79/2017 (Α'109) και τις τροποποιήσεις αυτού} και τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη, αποσκοπεί, δε, στην εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου και τον Σύλλογο Διδασκουσών, καθώς και από τους Συμβούλους Εκπαίδευσης (Γενικής και Ειδικής Αγωγής), σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ειδικότερα, για το σχολικό έτος 2023-2024, εφαρμόζονται όλα όσα προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τη λειτουργία των Νηπιαγωγείων (ΥΠΑΙΘΑ, «Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2023-2024»- εγκύκλιος Φ7/95956 /Δ1/ 1-9-2023)

Το 18^ο Νηπιαγωγείο Ξάνθης, στεγάζεται σε ισόγειο κτίριο, στην οδό Απόλλωνος, αριθμός 2. Στη σχολική μονάδα λειτουργούν 3 (τρία) Πρωινά Υποχρεωτικά Τμήματα, 1 (ένα) Προαιρετικό Ολοήμερο Τμήμα με Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής και 1 (ένα) Τμήμα Ένταξης. Στο Νηπιαγωγείο φοιτούν νήπια και προνήπια.

Κάθε τμήμα διατηρεί την αυτονομία του, αλλά και όλα συνεργάζονται για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Η κάθε νηπιαγωγός είναι υπεύθυνη για το τμήμα της, και όλες συνεργάζονται για τον σχεδιασμό, την οργάνωση και υλοποίηση δράσεων που έχει αποφασίσει ο Σύλλογος Διδασκουσών.

Ειδικότερα για το σχολικό έτος 2023-2024 στη σχολική μονάδα υπηρετούν οι:

1. Μυλωνάκη Γεωργία - Εκπαιδευτικός ΠΕ 60 / Προϊσταμένη
2. Γαλαζούλα Μαρία- Εκπαιδευτικός ΠΕ 60
3. Ηλιάδου Παγώνα- Εκπαιδευτικός ΠΕ 60 ΕΑ
4. Καλαιτζή Σοφία- Εκπαιδευτικός ΠΕ 60
5. Κανλή Παρασκευή- Αναπληρώτρια Εκπαιδευτικός ΠΕ 60
6. Τάσκου Στεφανία-Αναπληρώτρια κλάδου ΠΕ 25
7. Μάνου Βασιλική-Αναπληρώτρια κλάδου ΔΕ 01 ΕΒΠ
8. Παπασημακοπούλου Μαρία-Εκπαιδευτικός ΠΕ06
9. Κερεζίδου Χρυσούλα-Εκπαιδευτικός ΠΕ06
10. Μουσουλή Μαρία, ΕΕΠ κλάδου ΠΕ 23
11. Χατζίδου Γεωργία, ΕΕΠ κλάδου ΠΕ 30

Στη σχολική μονάδα λειτουργεί ΕΔΥ (Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης) με σκοπό τη διεπιστημονική ενίσχυση του σχολείου, για τη διαγνωστική εκπαιδευτική αξιολόγηση και υποστήριξη των μαθητών/τριών. Συγκροτείται από την Προϊσταμένη του σχολείου, την Εκπαιδευτικό Ειδικής Αγωγής, την Ψυχολόγο, την Κοινωνική Λειτουργό και μία εκπαιδευτικό / Γραμματέα της Επιτροπής. Στόχος της Ε.Δ.Υ. είναι η ανάπτυξη ενός σχολείου για όλους τους μαθητές χωρίς διακρίσεις, καθώς και η υποστήριξη της σχολικής μονάδας στην αντιμετώπιση των δυσκολιών που δύναται να προκύψουν κατά την εκπαιδευτική διαδικασία.

Επιπλέον, σε συνεργασία με το Κέντρο Πρόληψης των Εξαρτήσεων και Προαγωγής της Ψυχοκοινωνικής Υγείας Ξάνθης «Έκφραση» λειτουργεί «Σχολή Γονέων», ένα Πρόγραμμα που απευθύνεται σε γονείς με σκοπό την εκπαίδευση και στήριξή τους στον σύνθετο ρόλο τους, όπως αυτός διαμορφώνεται από τις σύγχρονες κοινωνικοοικονομικές συνθήκες. Οι συναντήσεις πραγματοποιούνται στο χώρο του σχολείου και σε απογευματινή ώρα.

Από το τρέχον σχολικό έτος εφαρμόζεται το Νέο Πρόγραμμα Σπουδών για την Προσχολική Εκπαίδευση, ενώ στο υποχρεωτικό πρωινό πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου, εφαρμόζονται: η διδασκαλία της Αγγλικής Γλώσσας (ΦΕΚ. Β 3311/ 26-07-2021) μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες βιωματικού χαρακτήρα και εκπαιδευτικά σενάρια, καθώς και τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων (ΦΕΚ.Β 3567/04-08-2021) με κεντρικό στόχο οι μαθητές/τριες να εφοδιαστούν με δεξιότητες ζωής, ήπιες δεξιότητες και δεξιότητες ψηφιακού γραμματισμού. Το πρόγραμμα και το εκπαιδευτικό υλικό ομαδοποιείται σε 4 θεματικούς άξονες («Ζω καλύτερα-Ευ ζειν», «Φροντίζω το περιβάλλον», Ενδιαφέρομαι και ενεργώ-Κοινωνική Συναίσθηση και Ευθύνη», «Δημιουργώ και Καινοτομώ-Δημιουργική Σκέψη και Πρωτοβουλία»).

2. Σχολικό έτος και διδακτικό έτος

Σχολικό έτος είναι η περίοδος που αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31^η Αυγούστου του επόμενου έτους.

Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 21^η Ιουνίου του επόμενου έτους.

Η διδασκαλία των μαθημάτων αρχίζει στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Όταν η 11^η Σεπτεμβρίου ή η 15^η Ιουνίου είναι αργία, τα μαθήματα αρχίζουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα ή λήγουν την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα αντίστοιχα.

Πριν από την επίσημη έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται συνάντηση γνωριμίας με γονείς, εκπαιδευτικούς και παιδιά σε χρόνο που αποφασίζεται από τον Σύλλογο Διδασκουσών και γνωστοποιείται στους γονείς/κηδεμόνες. Την ημέρα έναρξης των μαθημάτων τελείται και ο καθιερωμένος Αγιασμός. Οι μαθητές/τριες συνοδευόμενοι/νες από γονείς/κηδεμόνες, προσέρχονται στον αύλειο χώρο του όμορου 13^{ου} Δ/Σ Ξάνθης για την τέλεση του Αγιασμού. Την ημέρα αυτή δίνονται και οδηγίες στους γονείς/κηδεμόνες για θέματα που αφορούν στην εφαρμογή του ωρολογίου προγράμματος και στη γενικότερη λειτουργία του σχολείου.

Την ημέρα λήξης των μαθημάτων χορηγούνται στους/στις μαθητές/τριες αναμνηστικά (ΕΝΘΥΜΙΑ) από τη φοίτησή τους στο Νηπιαγωγείο, καθώς και οι εργασίες τους που διατηρούνται στο σχολείο σε ατομικούς φακέλους, ενώ αποστέλλονται από το Νηπιαγωγείο τα Πιστοποιητικά Φοίτησης των νηπίων για την εγγραφή τους στο Δημοτικό Σχολείο.

3. Προσέλευση νηπίων

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών/τριών του Νηπιαγωγείου είναι από τις 08:15 έως τις 08:30. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Υποδοχή στο Νηπιαγωγείο είναι από τις 07:45 έως τις 08:00. Κατά τους χειμερινούς μήνες, οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους/τις μαθητές/τριες στην κεντρική εσωτερική είσοδο του σχολείου και στη συνέχεια οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/τριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανείς, εκτός των μαθητών/τριών, των γονέων -συνοδών και των εκπαιδευτικών. Πλην των χειμερινών μηνών, η υποδοχή των μαθητών/τριών του 1^{ου} και 2^{ου} Πρωινού Τμήματος γίνεται στην κεντρική εσωτερική είσοδο του σχολείου, ενώ του 3^{ου} Πρωινού Τμήματος στην ξεχωριστή είσοδο που διαθέτει η αίθουσα διδασκαλίας του παραπάνω τμήματος.

Στην αρχή του διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο (2) εβδομάδων μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο νηπιαγωγείο για ορισμένα νήπια/προνήπια που φοιτούν για πρώτη φορά, προκειμένου να διευκολυνθεί η προσαρμογή τους, και πάντοτε σε συνεννόηση με την νηπιαγωγό του τμήματος.

Μετά το ηχητικό σήμα (κουδούνι), οι γονείς-κηδεμόνες/συνοδοί αποχωρούν, όλες οι πόρτες του κτιρίου του Νηπιαγωγείου, καθώς και η πόρτα της αυλής κλειδώνονται στις 8:30 π.μ., και παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, για την ασφάλεια των μαθητών και προκειμένου να αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του. Ανοίγουν μόνο κατά τις ώρες αποχώρησης των νηπίων δηλαδή στις 13.00, ώρα αποχώρησης των πρωινών τμημάτων και στις 16.00, ώρα αποχώρησης του ολοήμερου τμήματος. Νήπια που προσέρχονται με καθυστέρηση γίνονται δεκτά με την άδεια της Προϊσταμένης, αφού αναφέρουν τον λόγο της καθυστέρησής τους. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενης προσέλευσης νηπίου με καθυστέρηση, γίνεται αυστηρή σύσταση από την Προϊσταμένη.

4. Αποχώρηση νηπίων

Η αποχώρηση από το νηπιαγωγείο γίνεται στις **13.00** για τους μαθητές των πρωινών τμημάτων και στις **16.00** για τους μαθητές του ολοήμερου τμήματος. Τα νήπια του 1^{ου} και 2^{ου} Πρωινού τμήματος αποχωρούν από την κεντρική εσωτερική είσοδο του κτιρίου, ενώ τα νήπια του 3^{ου} Πρωινού Τμήματος από την ξεχωριστή είσοδο που διαθέτει η αίθουσα διδασκαλίας του παραπάνω τμήματος.

Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους δηλωθέντες από τους γονείς τους ενήλικες. Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης παιδιού κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), το σχολείο καλεί τον γονέα/κηδεμόνα να το παραλάβει υπογράφοντας σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Σε περίπτωση που για κάποιο λόγο οι γονείς επιθυμούν να παραλάβουν το παιδί τους νωρίτερα, επικοινωνούν με το σχολείο πριν την άφιξη τους, δηλώνουν το λόγο για τον οποίο το παιδί πρέπει να αποχωρήσει και υπογράφουν σχετική υπεύθυνη δήλωση. Στην περίπτωση που ο γονέας/ κηδεμόνας καθυστερήσει να παραλάβει το παιδί του, το σχολείο επικοινωνεί μαζί του. Σε περίπτωση που η επικοινωνία με τον κηδεμόνα δεν καταστεί δυνατή και μετά την παρέλευση 1 (μίας) ώρας από την ώρα αποχώρησης σύμφωνα με το πρόγραμμα του σχολείου, ειδοποιείται το οικείο Αστυνομικό Τμήμα.

5. Φοίτηση

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική και παρακολουθείται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία ενημερώνει την Προϊσταμένη, που με τη σειρά της καταγράφει τις ημερήσιες απουσίες και τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα my school. Οι γονείς θα πρέπει να ενημερώνουν αυθημερόν το σχολείο σε περίπτωση απουσίας του παιδιού τους. Η ανελλιπής φοίτηση του παιδιού αποτελεί βασική προϋπόθεση τόσο για την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον, όσο και για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου.

Σε περίπτωση που κάποιος/α μαθητής/τρια συμπληρώσει τις 100 απουσίες, η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκουσών, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συμβούλου Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση ο/η μαθητής/τρια επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο Νηπιαγωγείο σύμφωνα με το άρθρο 204 παρ.5 του Ν. 4610/07-05-2019. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης και μακροχρόνιας απουσίας του παιδιού από το σχολείο η εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες και ενημερώνει την Προϊσταμένη του σχολείου. Εφόσον δεν επιλύεται το πρόβλημα και μετά τη συμπλήρωση 2 (δύο) μηνών αναζητείται ο μαθητής και η οικογένεια του μαθητή μέσω της Αστυνομικής και της Δημοτικής Αρχής, καθώς και της αρμόδιας Κοινωνικής Υπηρεσίας.

Επανάληψη φοίτησης στο Νηπιαγωγείο για ένα ακόμη έτος, γίνεται όταν το νήπιο παρουσιάζει σοβαρές δυσκολίες παρακολούθησης της Α΄ Τάξης του Δημοτικού Σχολείου και αυτές πιστοποιούνται με γνωμάτευση του Κ.Ε. Δ.Α.Σ.Υ. ή κάποιου δημόσιου Ιατροπαιδαγωγικού Κέντρου ή με σχετική βεβαίωση της Συμβούλου Εκπαίδευσης, και με τη σύμφωνη πάντα γνώμη του γονέα/κηδεμόνα.

6. Εφημερία

Η εφημερία αφορά την επιτήρηση των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια της προσέλευσης και της αποχώρησής τους από το σχολείο, την ώρα του διαλείμματος, της σίτισης στο Πρωινό και στο Ολοήμερο Πρόγραμμα, τη μέριμνα για την προστασία και τη σωματική ακεραιότητά τους, καθώς και οτιδήποτε έχει σχέση με την υγιεινή και την ασφάλεια τους. Η οργάνωση της εφημερίας συμπεριλαμβάνεται σε πρακτικό του Συλλόγου Διδασκουσών, όπου αναφέρεται ως υπεύθυνη για την επιτήρηση των μαθητών, η εκπαιδευτικός του κάθε τμήματος σύμφωνα με το διδακτικό της ωράριο, καθώς και το Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό σε περίπτωση μαθητή/τριας με Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες.

7. Διακοπές - Αργίες

1. Το νηπιαγωγείο δε λειτουργεί τις ακόλουθες ημέρες και περιόδους:

- α. Τα Σάββατα και τις Κυριακές
- β. Την 4^η Οκτωβρίου (τοπική Εθνική Εορτή)
- γ. Την 28^η Οκτωβρίου (Εθνική Εορτή)
- δ. Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
- ε. Την Καθαρά Δευτέρα
- στ. Την 25^η Μαρτίου (Εθνική Εορτή)

- η. Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα)
- θ. Την 1η Μαΐου
- ι. Την εορτή του Αγίου Πνεύματος
- ια. Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)

2. Διακοπή μαθημάτων λόγω έκτακτων αναγκών

Τα δια ζώσης μαθήματα στα νηπιαγωγεία μπορούν να διακοπούν για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή απρόβλεπτων καταστάσεων και γεγονότων, με απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ, του οικείου Δημάρχου ή του οικείου Περιφερειάρχη/Αντιπεριφερειάρχη. Στην περίπτωση αυτή πραγματοποιείται σύγχρονη εξ'αποστάσεως εκπαίδευση (Α131//2020 (ΥΑ 131451/ΓΔ4 ΦΕΚ Β 4264 2020): Τροπ. ΚΥΑ 2020) και καταρτίζεται άμεσα από την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου Ωρολόγιο Πρόγραμμα για του/τις μαθητές/τριες της σχολικής μονάδας.

Διακοπή μαθημάτων πέραν των δεκαπέντε (15) ημερών είναι δυνατή μόνο με απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ. Αν τα σχολεία δε λειτουργήσουν για διάστημα μεγαλύτερο των 15 εργάσιμων ημερών, το διδακτικό έτος μπορεί να παραταθεί με απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ.

3. Εορταστικές εκδηλώσεις στο νηπιαγωγείο / Εκκλησιασμός

Εκδηλώσεις πραγματοποιούνται:

α. για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου, στις 27 Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία, και για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου στις 24 του ίδιου μήνα. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου και η 25η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

β. στις 17 Νοεμβρίου, για την επέτειο του Πολυτεχνείου, τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση. Όταν η 17^η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή.

γ. την 30^η Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών. Σε περίπτωση που η 30^η Ιανουαρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή.

Τα μαθήματα δεν πραγματοποιούνται τις ημέρες των εορταστικών εκδηλώσεων (πλην της εορτής των Τριών Ιεραρχών) μετά το πέρας των οποίων οι μαθητές αποχωρούν.

Ο εορτασμός της 25^{ης} Μαρτίου γίνεται με την παρουσία γονέων/κηδεμόνων, ενώ της 28^{ης} Οκτωβρίου και της 17ης Νοεμβρίου γίνεται μεταξύ των εκπαιδευτικών και των μαθητών/τριων του τμήματος / του σχολείου

Εκδηλώσεις πραγματοποιούνται για τον εορτασμό των Χριστουγέννων, καθώς και για τη λήξη του σχολικού έτους, με την παρουσία των γονέων/κηδεμόνων των φοιτούντων μαθητών/τριων. Οι εκδηλώσεις αυτές - μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκουσών-είναι δυνατό να πραγματοποιηθούν και σε απογευματινή ώρα με μεταφορά του ωραρίου εργασίας των εκπαιδευτικών. Στην περίπτωση αυτή, τα νήπια αποχωρούν νωρίτερα από το

πρωινό ή ολόημερο πρόγραμμά τους και αφού πρώτα ενημερωθεί η Δ/ντρια Εκπ/σης, καθώς και οι γονείς/κηδεμόνες.

Επ'αφορμή εορτών, αλλά και στη διάρκεια του σχολικού έτους γενικότερα, σύμφωνα με την κρίση του Συλλόγου Διδασκουσών της σχολικής μονάδας και εφόσον οι συνθήκες το επιτρέπουν, δύναται να πραγματοποιείται εκκλησιασμός, με την έγγραφη συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων. Τα νήπια και το προσωπικό της σχολικής μονάδας (εκπαιδευτικό και λοιπό) που δε συμμετέχουν στον εκκλησιασμό, παραμένουν στο σχολείο. Στους εκκλησιασμούς είναι δυνατό να συμμετέχουν ως συνοδοί, και γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριων του σχολείου.

8. Προγραμματισμός και αποτίμηση του εκπαιδευτικού έργου

Με την έναρξη του σχολικού έτους και πριν την έναρξη διδασκαλίας των μαθημάτων γίνονται όλες οι απαραίτητες προπαρασκευαστικές ενέργειες που σχετίζονται με την οργάνωση και λειτουργία του σχολείου, καθώς και τον προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου.

Το περιεχόμενο της μάθησης στο νηπιαγωγείο οργανώνεται σε τέσσερα (4) Θεματικά Πεδία στη βάση της ολιστικής προσέγγισης της μάθησης, με στόχο την ανάδειξη των διεπιστημονικών συνδέσεων και την ενίσχυση της διαθεματικής ενιαιοποίησης. Οι ικανότητες του 21ου αιώνα βρίσκονται στον πυρήνα του Προγράμματος Σπουδών του νηπιαγωγείου και διατρέχουν όλα τα Θεματικά Πεδία και τις Θεματικές Ενότητες του.

Ειδικότερα,

Οι εκπ/κοί της σχολικής μονάδας:

- Ακολουθώντας το Πρόγραμμα Σπουδών και τις εκπαιδευτικές τάσεις που επικρατούν, εφαρμόζουν δραστηριότητες που εξασφαλίζουν την ενεργό συμμετοχή των νηπίων στη μαθησιακή διαδικασία σεβόμενοι τα ενδιαφέροντα, τις κλίσεις, τις ιδιαίτερες ανάγκες και το μαθησιακό τους προφίλ, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά τους. Προσαρμόζουν το Πρόγραμμα και τις πρακτικές που εφαρμόζουν, ώστε να ανταποκρίνονται στα χαρακτηριστικά, τα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των παιδιών και των οικογενειών τους. Σχεδιάζουν τα Εργαστήρια Δεξιότητων και Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων, ενώ συνεργάζονται με τις εκπαιδευτικούς της Αγγλικής Γλώσσας για τη διδασκαλία των αγγλικών στο νηπιαγωγείο. Κάθε παιδί αντιμετωπίζεται ως ξεχωριστή οντότητα, με μοναδικά χαρακτηριστικά και ατομικούς ρυθμούς μάθησης και ανάπτυξης. Η βιογραφία κάθε παιδιού, τα γνωστικά του αποθέματα και το πολιτισμικό του κεφάλαιο, οι ικανότητες, τα ενδιαφέροντα και οι ανάγκες του αποτελούν το σημείο εκκίνησης για τα βήματα και τις επιλογές των νηπιαγωγών, ώστε το κάθε παιδί ξεχωριστά να φτάσει στο μέγιστο των δυνατοτήτων του, να νιώσει χαρά, ικανοποίηση, αυτοπεποίθηση και πληρότητα.

- Υποστηρίζουν τις προσπάθειες των παιδιών να αντιμετωπίζουν ζητήματα ή και προβλήματα που συνδέονται με τον πραγματικό κόσμο και τις άμεσες εμπειρίες τους μέσα από μαθησιακές διαδικασίες που έχουν νόημα για αυτά. Παρέχουν ευκαιρίες για ενεργό συμμετοχή σε διερευνήσεις που βοηθούν τα παιδιά να κατακτήσουν γνώσεις, να διαμορφώσουν νέες έννοιες και να αναπτύξουν δεξιότητες μέσα από το βίωμα και την επενέργεια στο περιβάλλον. Προωθούν ως βασικό πλαίσιο για την υλοποίηση των διερευνήσεων τις κοινωνικές ανταλλαγές ιδεών, γνώσεων και εμπειριών μεταξύ των παιδιών και ανάμεσα στα παιδιά και σε άλλους έμπειρους κοινωνικούς εταίρους, όπως για παράδειγμα γονείς, ειδικούς σε έναν τομέα και άλλους επαγγελματίες. Οργανώνουν μαθησιακές εμπειρίες στη ζώνη της επικείμενης ανάπτυξης των παιδιών βοηθώντας τα να κατακτήσουν μέσα από τις διερευνήσεις τους ολοένα και πιο υψηλούς αναπτυξιακούς και μαθησιακούς στόχους. Οι νηπιαγωγοί κατά πρώτον αλλά και όλοι όσοι συμμετέχουν με διάφορους ρόλους στο νηπιαγωγείο, όπως για παράδειγμα γονείς, ειδικό εκπαιδευτικό προσωπικό κτλ., ενισχύονται στο να αξιοποιούν τις δυνάμεις τους, να συνεργάζονται αρμονικά και να αναπτύσσουν αίσθημα ικανοποίησης, αυτοαποτελεσματικότητας και ολοκλήρωσης σε σχέση με τον ρόλο τους στην εκπαίδευση και την ευημερία των παιδιών.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, αξιοποιώντας τα εποπτικά μέσα και τις νέες τεχνολογίες με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων. Αν και η ανάπτυξη των ικανοτήτων έχει μία διά βίου προοπτική, η καλλιέργειά τους από την προσχολική ηλικία ενέχει σημαντικά πλεονεκτήματα για τη μετέπειτα εδραίωσή τους, εξαιτίας της σημασίας των πρώιμων μαθησιακών εμπειριών για την επιτυχημένη πορεία του παιδιού. Η έννοια της ικανότητας στο Πρόγραμμα Σπουδών του νηπιαγωγείου χρησιμοποιείται ταυτόσημα με την έννοια της επάρκειας και αντιμετωπίζεται ως μία δυναμική διαδικασία, η οποία περιλαμβάνει την επιλογή, την ενεργοποίηση και τον συντονισμό ενός συνδυασμού γνώσεων, στάσεων και δεξιοτήτων, που απαιτούνται προκειμένου τα παιδιά να ανταποκρίνονται αποτελεσματικά στις μαθησιακές προκλήσεις
- Σχεδιάζουν και υλοποιούν διδακτικές παρεμβάσεις αξιοποιώντας τα μαθησιακά πλαίσια στο νηπιαγωγείο και οργανώνουν το φυσικό, ψηφιακό και κοινωνικό περιβάλλον, ώστε να διαμορφώσουν ένα πλούσιο σε ερεθίσματα και «γνωστικά προκλητικό» μαθησιακό περιβάλλον.
- Αναλαμβάνουν δράσεις που διαμορφώνουν ρεαλιστικές προσδοκίες για τη μάθηση, παρέχουν κίνητρα προς όλους τους εμπλεκόμενους, υλοποιούν τους στόχους του Προγράμματος Σπουδών, εμπνέουν και διαχέουν το εκπαιδευτικό όραμα στη σχολική και την ευρύτερη κοινότητα.
- Συνδυάζουν και αξιοποιούν στοχευμένα και συμπληρωματικά τις αρχές, τις μεθόδους και τις πρακτικές της διαφοροποιημένης διδασκαλίας και της πολιτισμικά ευαίσθητης διδασκαλίας, καθώς και το πλαίσιο της εκπαίδευσης για την αναπηρία και τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, καθώς η ενταξιακή εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο αποτελεί μια έμπρακτη αντιμετώπιση της διαφορετικότητας ως στοιχείο που ενοποιεί και εμπλουτίζει τη μαθησιακή εμπειρία.
- Συμμετέχουν στον προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας. Συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκουσών, στις παιδαγωγικές συναντήσεις και στα σεμινάρια επιμόρφωσης που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και εκφράζουν ελεύθερα τις

παιδαγωγικές απόψεις τους.

- Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα, συνεργάζονται τόσο στον προγραμματισμό όσο και στην εφαρμογή των δραστηριοτήτων, συζητούν μεταξύ τους για τα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη και επιλέγουν από κοινού τρόπους αποτελεσματικής αντιμετώπισής τους.
- Προσέρχονται στο σχολείο έγκαιρα, εφαρμόζουν το Ωρολόγιο Πρόγραμμα και τηρούν την ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων. Καταγράφουν καθημερινά τις απουσίες των μαθητών. Λαμβάνουν μέρος σε όλα τα Προγράμματα και στις Εκδηλώσεις του σχολείου, και αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες και αρμοδιότητες για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνονται από τη Διεύθυνση του Νηπιαγωγείου, και από την ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ξάνθης για την κείμενη νομοθεσία, τις οδηγίες, τις ανακοινώσεις και τις σχετικές εγκυκλίους
- Σε περιπτώσεις έκτακτης απουσίας τους από το σχολείο, ενημερώνουν έγκαιρα τη Διεύθυνση του σχολείου. Στην περίπτωση αδυναμίας αναπλήρωσής τους από τη Διεύθυνση Α/θμιας Εκπαίδευσης Ξάνθης, οι λοιποί εκπαιδευτικοί καλύπτουν εκ περιτροπής το κενό. Για την κάθε είδους ρύθμιση, πρωταρχική σημασία έχει η ασφάλεια των παιδιών και η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Εκτονώνουν τις εντάσεις που παρουσιάζονται στην τάξη, με παιδαγωγικό τρόπο. Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών/τριών επιτηρώντας τους κατά την είσοδο, τα διαλείμματα, την παραμονή και την αποχώρησή τους από το σχολείο. Επιμελούνται την καθαριότητα των σχολικών χώρων και ό,τι άλλο σχετίζεται με την υγιεινή και την ασφάλεια των μαθητών. Ενδιαφέρονται για την προστασία του σχολικού χώρου και τη σχολική περιουσία, καθώς και την ευκοσμία του σχολείου γενικά.
- Αντιμετωπίζουν τους γονείς/κηδεμόνες των παιδιών ως συνεργάτες, αρωγούς στο έργο τους για την καλύτερη διαπαιδαγώγηση των παιδιών. Ακούν με σεβασμό τους όποιους προβληματισμούς τους και προσπαθούν να δώσουν λύσεις ως ειδικοί του χώρου, οι οποίες θα βελτιώσουν τις γνωστικές, κοινωνικές και συναισθηματικές δεξιότητες των παιδιών.
- Σε περίπτωση που η συμπεριφορά (γνωστική, κινητική, κοινωνική, συναισθηματική, προβλήματα λόγου) των νηπίων χρήζει διάγνωσης/ υποστήριξης από ειδικούς επιστήμονες, οι εκπαιδευτικοί κατευθύνουν/συμβουλεύουν τους γονείς/κηδεμόνες για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη παροχή βοήθειας προς αυτούς.
- Τέλος, για την εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου έχουν κατανεμηθεί αρμοδιότητες σε κάθε εκπαιδευτικό και λοιπό προσωπικό της σχολικής μονάδας κι έχουν καταγραφεί στο Βιβλίο Πράξεων Διδασκουσών.

Παιδαγωγικές συναντήσεις και ενημέρωση για θέματα αγωγής και προόδου των μαθητών/μαθητριών

1. Οι εκπαιδευτικοί, με πρωτοβουλία της Προϊσταμένης, πραγματοποιούν παιδαγωγικές συναντήσεις σχετικά με θέματα αγωγής και προόδου των μαθητών/τριών, οι οποίες αποσκοπούν στην ανταλλαγή πληροφοριών, την καταγραφή προβλημάτων, τη λήψη συλλογικών αποφάσεων και την υιοθέτηση κοινών πρακτικών που εκτιμώνται ως πλέον αποτελεσματικές για τη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου.
2. Η ενημέρωση για θέματα αγωγής και προόδου των μαθητών/τριών είναι δικαίωμα των γονέων/κηδεμόνων και καθήκον των εκπαιδευτικών. Δικαίωμα ενημέρωσης για την πρόοδο του παιδιού τους έχουν όλοι οι γονείς που ασκούν τη γονική μέριμνα, ακόμη και αν τους έχει αφαιρεθεί η επιμέλεια του παιδιού τους λόγω διαζυγίου. Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων για τη σχολική εργασία, την πρόοδο των μαθητών//τριών, καθώς και για θέματα αγωγής ή ζητήματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου πραγματοποιείται:

α. Στην αρχή του διδακτικού έτους

β. Σε προκαθορισμένη από την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, μετά την λήξη των μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και εντός του εργασιακού ωραρίου. Η ημέρα και η ώρα συνεργασίας καταγράφονται στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων και γνωστοποιούνται στους γονείς/κηδεμόνες.

γ. Ανά τρίμηνο

Η εκπαιδευτικός κάθε τάξης μπορεί να συναντηθεί και εκτάκτως με τους γονείς/κηδεμόνες κάθε φορά που κρίνεται αναγκαίο.

Η επικοινωνία με τους γονείς πραγματοποιείται τηλεφωνικά, μέσω μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τηλεδιασκέψεων και δια ζώσης.

Ποιότητα του σχολικού χώρου-Τήρηση κανόνων υγιεινής

Ένας από τους στόχους του Σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης ευθύνης στους/στις μαθητές/μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, κοινόχρηστων χώρων κλπ, διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατό να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον/την μαθητή/μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του/της.

Στο σχολείο τηρούνται κανόνες υγιεινής χεριών με πλύσιμο χεριών με τρεχούμενο νερό και υγρό σαπούνι και εφαρμογή αλκοολούχων αντισηπτικών διαλυμάτων. Η υγιεινή των χεριών εφαρμόζεται από παιδιά και προσωπικό κατά την είσοδο στο χώρο, όταν τα χέρια είναι εμφανώς λερωμένα (σαπούνι και νερό), πριν και μετά το γεύμα, τη χρήση της τουαλέτας, μετά την επαφή με εκκρίσεις ή σωματικά υγρά, μετά το παιχνίδι σε εξωτερικό χώρο και τον χειρισμό απορριμμάτων.

Παιχνίδια, αντικείμενα, επιφάνειες, τουαλέτες και όλοι οι εσωτερικοί χώροι του νηπιαγωγείου καθαρίζονται και απολυμαίνονται σε καθημερινή βάση. Κάθε μαθητής/τρια χρησιμοποιεί δικό του παγούρι με νερό.

Συμπεριφορά μαθητών/μαθητριών

Για την αντιμετώπιση των περιπτώσεων των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν σοβαρές δυσκολίες ή προβλήματα συμπεριφοράς, η εκπαιδευτικός της τάξης συνεργάζεται με την Προϊσταμένη του σχολείου, την εκπαιδευτικό του Τμήματος Ένταξης τους Συμβούλους Εκπαίδευσης Γενικής και Ειδικής Αγωγής, το ΕΕΠ της ΕΔΥ καθώς και τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τους Φορείς για την προστασία και υποστήριξη των παιδιών και των οικογενειών τους, και πάντοτε σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες, λαμβάνοντας πρωτίστως υπόψη τη βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας ή /και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς και κυρίως με την Οικογένεια.

9. Σχολικές δράσεις στο πλαίσιο της σχολικής ζωής

Σχολικές δράσεις θεωρούνται όλες οι προγραμματισμένες και κατάλληλα σχεδιασμένες δράσεις του σχολείου που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν το Πρόγραμμα Σπουδών κι έχουν στόχο τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Πραγματοποιούνται κατόπιν απόφασης του Συλλόγου Διδασκουσών, κατά τη διάρκεια του διδακτικού ωραρίου εντός ή/και εκτός του σχολείου και σε συνεργασία με άλλα σχολεία ή/και με άλλους Φορείς, στα πλαίσια υλοποίησης Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, Προγραμμάτων Σχολικών Δραστηριοτήτων, Σχεδίων Εργασίας και Θεματικών Ενοτήτων. Οι σχολικές δράσεις συντελούν στην ανάπτυξη του δημοκρατικού ήθους, στο άνοιγμα του σχολείου στην τοπική κοινότητα και επιτελούν αντισταθμιστικό ρόλο παρέχοντας δυνατότητες σε όλους τους μαθητές να συμμετέχουν σε δραστηριότητες που διευρύνουν τους ορίζοντές τους. Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών σε δράσεις που πραγματοποιούνται εκτός σχολείου, καθώς και σε εκπαιδευτικές επισκέψεις ή σε εξόδους σε κοντινή απόσταση από το σχολείο, περιορισμένης χρονικής διάρκειας, απαιτείται η έγγραφη συναίνεση των γονέων/κηδεμόνων και με την προϋπόθεση ότι θα συμμετέχουν σε αυτές τα δύο τρίτα (2/3) των μαθητών του τμήματος ή του σχολείου. Στις δράσεις αυτές μπορεί να ζητείται και η συνοδεία από συγκεκριμένο αριθμό γονέων/κηδεμόνων, πέραν των υπεύθυνων συνοδών εκπαιδευτικών, και σύμφωνα με σχετική απόφαση του Συλλόγου Διδασκουσών. Το όποιο κόστος μετακίνησης καλύπτεται αποκλειστικά από τους γονείς.

Επιπλέον, σχεδιάζονται δράσεις εντός σχολείου με τη συμμετοχή γονέων (εργαστήρια κατασκευών/ζαχαροπλαστικής/διαμόρφωσης της σχολικής αυλής κλπ) πάντοτε κατόπιν απόφασης του Συλλόγου Διδασκουσών.

Ημερήσια εκπαιδευτική εκδρομή μπορεί να πραγματοποιείται μια φορά ανά διδακτικό έτος. Στην εκπαιδευτική εκδρομή μπορούν να συμμετέχουν και οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκουσών. Σε κάθε περίπτωση, την ευθύνη για την οργάνωση της ημερήσιας εκδρομής και την επιτήρηση των μαθητών την έχουν οι εκπαιδευτικοί.

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές αν δεν έχουν σοβαρό λόγο.

Η ονομαστική γιορτή και τα γενέθλια των νηπίων είναι δυνατό να γιορτάζονται στο νηπιαγωγείο. Και στις δύο περιπτώσεις οι γονείς θα πρέπει να ειδοποιήσουν τη νηπιαγωγό του τμήματος. Το κέρασμα θα πρέπει να είναι ατομικό και συσκευασμένο και θα δίνεται κατά την αποχώρηση των μαθητών/τριών από το σχολείο.

10. Φαρμακευτική Αγωγή

Οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να χορηγούν φάρμακα στους μαθητές/μαθήτριες του σχολείου. Ωστόσο παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες όταν παραστεί ανάγκη, επικοινωνούν με τον γονέα /κηδεμόνα και καλούν ασθενοφόρο σε περίπτωση που χρειαστεί. Για το λόγο αυτό, σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Προϊσταμένης του σχολείου, προκειμένου να εισέρχονται στο χώρο του σχολείου οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν, ώστε να τη χορηγήσουν.

11. Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα για την ηλικία του /της μαθητή/μαθήτριας εμβόλια.

12. Σίτιση / Πρόγευμα – γεύμα

Κάθε παιδί θα πρέπει, από την αρχή της σχολικής χρονιάς να έχει μαζί του μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου (με εύχρηστο κούμπωμα), μέσα στην οποία θα έχει καθημερινά το πρόγευμά του, και μια δεύτερη τσαντούλα με το γεύμα του και κουτάλι / πηρούνι στην περίπτωση παρακολούθησης του ολόημερου προγράμματος. Θα πρέπει επίσης να έχει μία μικρή πετσέτα την οποία θα στρώνει επάνω στο τραπέζι, καθώς και το παγούρι / μπουκάλι του με νερό.

Οι ώρες του προγεύματος και του γεύματος είναι ιδιαίτερες στιγμές της ημέρας.

Παρακαλούμε να μη δίνετε στο παιδί σας τρόφιμα τα οποία δεν του αρέσουν ή δυσκολεύεται να φάει. Φροντίζετε να παίρνει μαζί του υγιεινές τροφές, αποφεύγοντας τις τυποποιημένες. Δεν πρέπει να έχει μαζί του τσίχλες, καραμέλες, χυμούς, γάλα. Το γεύμα των μαθητών/τριών στο Ολοήμερο Πρόγραμμα παρασκευάζεται στο σπίτι. Η εκπαιδευτικός του Τμήματος καθοδηγεί τους μαθητές, ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

13. Προστασία προσωπικών δεδομένων-Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες

Στα πλαίσια της τήρησης των Κανόνων Προστασίας των Προσωπικών Δεδομένων, η ανάρτηση φωτογραφιών και βίντεο με μαθητές/μαθήτριες στο διαδίκτυο/ δικτυακό τόπο της σχολικής μονάδας επιτρέπεται μόνο με την γραπτή συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων, και αφού έχουν υποστεί την ανάλογη επεξεργασία («θόλωμα»).

Η επεξεργασία και η αποθήκευση σε ψηφιακά μέσα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (πχ αναμνηστικού τύπου φωτογραφίες, βίντεο και δραστηριότητες της σχολικής ζωής), επιτρέπεται μόνον με την έγγραφη συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων. Το ψηφιακό αυτό υλικό παραμένει στη σχολική μονάδα μέχρι τη λήξη του διδακτικού έτους και καταστρέφεται αμέσως μετά. Το διδακτικό προσωπικό του νηπιαγωγείου μεριμνά για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών/μαθητριών, τηρεί εχεμύθεια και δε δίνει στοιχεία σε κανένα πρόσωπο ή φορέα.

14. Περιπτώσεις Έκτακτης Ανάγκης

Στην αρχή του σχολικού έτους, η Προϊσταμένη του νηπιαγωγείου σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκουσών, προβαίνουν σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Στη σχολική μας μονάδα υπάρχει Επικαιροποιημένο Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του σεισμικού κινδύνου και άλλων φυσικών καταστροφών, Επικαιροποιημένος Εσωτερικός Κανονισμός (ΔΑΙ), καθώς και Σχέδιο Εκκένωσης του κτιρίου από τους μαθητές/τριες.

Ασκήσεις ετοιμότητας πραγματοποιούνται και αξιολογούνται τρεις (3) φορές στη διάρκεια του διδακτικού έτους. Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το σχολείο μόνο του, αλλά παραμένει στους χώρους καταφυγής μαζί με το προσωπικό της σχολικής μονάδας (α. η αυλή του σχολείου β. ο ανοιχτός χώρος που ορίζεται ανάμεσα στο 7^ο Γυμνάσιο και στον Ι.Ν. Αγ. Ραφαήλ, Νικολάου και Ειρήνης) από όπου τα παραλαμβάνουν οι γονείς/κηδεμόνες.

15. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας

Ιδιαίτερα σημαντική είναι η συνεργασία του σχολείου με το οικογενειακό περιβάλλον των μαθητών/τριών, το οποίο έχει πρωταρχικό ρόλο στη ζωή των παιδιών και είναι άμεσα συνυφασμένο με τη λειτουργία και τους στόχους του νηπιαγωγείου. Η λειτουργία και η αποτελεσματικότητα του νηπιαγωγείου ως κοινότητας μάθησης εξαρτώνται από την ύπαρξη κοινού οράματος, τη δέσμευση όλων όσοι εμπλέκονται για τη βελτίωση και αλλαγή και τον σεβασμό απέναντι στις δυνατότητες και τη συμβολή όλων των συμμετεχόντων.

Οι γονείς/κηδεμόνες σέβονται το σχολείο και τους εκπαιδευτικούς, τηρούν το ωράριο, συνεργάζονται με τις νηπιαγωγούς των τμημάτων και οφείλουν να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στη νηπιαγωγό της τάξης κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και

ψυχική υγεία του/της μαθητή/τριας, αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό, απώλεια κ.λ.π.), προκειμένου η νηπιαγωγός να γνωρίσει καλύτερα τις ανάγκες και τις αδυναμίες του και να «δουλέψει» πάνω σ' αυτές.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί παιδί στο χώρο του σχολείου. Όταν κάποιος/α μαθητής/τρια δημιουργεί πρόβλημα πρέπει οι γονείς/κηδεμόνες να το συζητούν πρώτα με την υπεύθυνη νηπιαγωγό και στη συνέχεια – αν δεν επιλυθεί- με την Προϊσταμένη. Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι που δυσαρεστεί, προβληματίζει ή ενοχλεί τους γονείς σε σχολικό επίπεδο θα πρέπει να το συζητούν με την υπεύθυνη νηπιαγωγό.

Οι εκπαιδευτικοί του Νηπιαγωγείου συνεισφέρουν στη δημιουργία ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος στο σχολείο. Τόσο οι μεταξύ τους σχέσεις όσο και οι σχέσεις τους με τους γονείς, είναι σχέσεις αμοιβαίου σεβασμού, συνεργασίας και επικοινωνίας.

Ξάνθη, 13/12/2023

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Μυλωνάκη Γεωργία

Εγκρίνεται για το σχολικό έτος 2023-2024

Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης ΠΕ 60

Η Διευθύντρια Π.Ε. Ξάνθης

Σουρουτζίδου Δέσποινα

Στυλιανίδου Ευμορφία