

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
18^{ου} Ολοήμερου Νηπιαγωγείου Χαλκίδας
Σχολικό έτος: 2021-2022**

| | |
|--|-----------|
| Περιεχόμενα | 2 |
| A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ..... | 3 |
| B. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ..... | 3 |
| Γ. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟ..... | 4 |
| Δ. ΠΗΓΕΣ..... | 4 |
| ΕΙΣΑΓΩΓΗ..... | 4 |
| ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021- 2022..... | 6 |
| ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ..... | 8 |
| ΑΞΟΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ | |
| 1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ – ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ..... | 10 |
| 2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ – ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗΣ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ..... | 15 |
| 3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ... | 16 |
| 4. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ..... | 17 |
| 5. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ..... | 19 |
| 6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ | 21 |
| 7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΣΕΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΣ..... | 23 |
| 8. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΣΕ ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ..... | 25 |
| 9. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ..... | 26 |
| ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΕΠΙΔΙΩΞΕΙΣ..... | 26 |
| ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ..... | 27 |

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Το 18^ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας, βρίσκεται στην περιοχή της Αγίας Ελεούσας λίγα μόλις χιλιόμετρα από το κέντρο της πόλης της Χαλκίδας, πρωτεύουσας του Ν. Εύβοιας και στεγάζεται μέσα στο κτίριο του 16^{ου} Δημοτικού Σχολείου Χαλκίδας. Πρόκειται για αίθουσα που ανήκει στο Δημοτικό και έχει παραχωρηθεί για να λειτουργεί το Νηπιαγωγείο. Λειτουργεί ως σχολική μονάδα από τον Σεπτέμβριο του 1981 και ως Ολοήμερο νηπιαγωγείο από το Δεκέμβριο του 2000.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Όνομα: 18^ο Ολοήμερο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας

Κωδικός: 9120398

Διεύθυνση: Αγία Ελεούσα

Τ.Κ. 34100

Τηλέφωνο και fax: 2221090711

Email: mail@18nip-chalk.eyv.sch.gr

Ιστοσελίδα: <https://blogs.sch.gr/18nipchalk>

Εκπαιδευτική Βαθμίδα: Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση (Προσχολική Αγωγή)

Οργανικότητα: 2/θέσιο

B. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Αριθμός ανά ειδικότητα: ΠΕ 60 Νηπιαγωγοί 2.

ΠΕ 06 1, κάθε Τετάρτη 12.10 – 12.45 και Παρασκευή 9.10-9.45 για το σχολικό έτος 2021 -2022 MIS: 5131891 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ 2021

Υπηρεσιακή κατάσταση: 2 μόνιμες Νηπιαγωγοί, 1 αναπληρώτρια ΕΣΠΑ καθηγήτρια Αγγλικής Γλώσσας ΠΕ06 - 5131891 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ 2021

Βοηθητικό προσωπικό:

Στο σχολείο υπάρχει βοηθητικό προσωπικό, (1 εργαζόμενη στον τομέα της καθαριότητας με τρίωρη σύμβαση εργασίας 1.00 με 4.00 για το σχολικό έτος 2021-2022)

Το 18^ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας αποτελείται από 1 τμήμα υποχρεωτικού πρωινού ωραρίου με ολοήμερο. Υπηρετούν σε αυτό για το τρέχον σχολικό έτος 2021-2022, δυο εκπαιδευτικοί ΠΕ60, μια ΕΣΠΑ ΠΕ06 κι ένα άτομο ως βοηθητικό προσωπικό – καθαρίστρια.

Γ. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ:

Νήπια: 13 Προνήπια: 10

Αγόρια: 15 Κορίτσια: 8

Δ. ΠΗΓΕΣ:

Βιβλίο Μητρώου Νηπίων - myschool

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ατομική και ψυχοκοινωνική ανάπτυξη των μαθητών του 18ου Νηπιαγωγείου Χαλκίδας είναι και ο βασικός του σκοπός. Για την επιτυχία του σκοπού του, το 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας χρησιμοποιεί σύγχρονες διδακτικές μεθόδους, σύγχρονα εκπαιδευτικά Εγχειρίδια (Οδηγός Νηπιαγωγού, Δ.Ε.Π.Π.Σ., Α.Π.Σ., Οδηγός Ολοήμερου), το υπάρχον εποπτικό και παιδαγωγικό υλικό, την βιβλιοθήκη του και προσωπικό υλικό των εκπαιδευτικών. Στο 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας, όλοι οι μαθητές /τριες, γίνονται αποδεκτοί από τους συμμαθητές/τριες τους ανεξάρτητα από την εθνική τους καταγωγή, το χρώμα τους ή τις μαθησιακές τους δυσκολίες. Οι μαθητές /τριες ενθαρρύνονται να συμμετέχουν συλλογικά και υπεύθυνα στην διαχείριση των προβλημάτων της σχολικής ζωής προσπαθώντας να δώσουν αποδεκτές λύσεις, προάγουν την κοινωνική τους ευαισθητοποίηση. Για την ορθή παρακολούθηση της μαθησιακής εξέλιξης και το βαθμό ανάπτυξης της κοινωνικοποίησης τους, εφαρμόζουμε διάφορες πρακτικές όπως την καταγραφή ημερήσιου προγράμματος, την συμπλήρωση ατομικών ερωτηματολογίων από τα νήπια και από τους γονείς/κηδεμόνες, την καθημερινή ενδελεχή συνεργασία κατά την εναλλαγή των νηπιαγωγών, από το πρωινό στο απογευματινό ωράριο λειτουργίας. Θετικά επιδρούν στο παραγόμενο εκπαιδευτικό έργο, η επιτυχής συνεργασία των νηπιαγωγών με τους γονείς/κηδεμόνες και την τοπική κοινωνία, αλλά και η καλή και συνεχής συνεργασία με τις Συντονίστριες του Εκπαιδευτικού Έργου και τον

Διευθυντή Α/θμιας Εκπ/σης Ν. Εύβοιας. Το 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας ανταποκρίνεται σε όλες τις απαιτήσεις των σύγχρονων σχολείων μέσα από την άριστη συνεργασία της εκπαιδευτικού – προϊσταμένης με το εκπαιδευτικό προσωπικό, με τους γονείς/κηδεμόνες και την τοπική κοινωνία. Από την αρχή της σχολικής χρονιάς, οι εκπαιδευτικοί, έχοντας διερευνήσει το γνωστικό επίπεδο των παιδιών, τις εκπαιδευτικές τους ανάγκες αλλά και τα ενδιαφέροντά τους, διατυπώνουν τις κεντρικές επιδιώξεις και τους στόχους του σχολείου, θέτουν προτεραιότητες και προγραμματίζουν τις δράσεις και την υλοποίησή τους. Από την αρχή του σχολικού έτους 2021 -2022, «Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας» συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας, (Αριθμός Πράξης 13, 20/9/2021) και με την συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, καθώς και του εκπροσώπου του Δήμου Χαλκιδέων (ΦΕΚ 491/9-2-2021). Στο 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας δεν υπάρχει Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.

Με τον «Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας» τέθηκαν οι όροι λειτουργίας του νηπιαγωγείου, ο προγραμματισμός των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, προγραμμάτων και εκδηλώσεων και οργανώθηκαν οι συναντήσεις με τους γονείς, με έμφαση σε εκπαιδευτικά θέματα και θέματα αγωγής. Με τον τρόπο αυτό, αναπτύχθηκε δημιουργική συνεργασία με τα παιδιά και διευθετήθηκαν προβλήματα της σχολικής ζωής.

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας προκύπτει από την προσεκτική μελέτη της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και νομολογίας και την αναγκαιότητα εφαρμογής τους. Σύμφωνα με το ΦΕΚ 491/9-2-2021 με τον όρο "σχολικός κανονισμός" εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος "σχολική πειθαρχία" αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου.

Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας. >> ΥΠΠΘ, ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ

Στο 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας, οι σχέσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών και των μαθητών/τριων, διέπονται από τις αρχές της δικαιοσύνης, της αξιοκρατίας και της εμπιστοσύνης. Οι εκπαιδευτικοί προσπαθούν να

διαχειρίζονται τα προβλήματα συμπεριφοράς των μαθητών στο χώρο του σχολείου με ευαισθησία, διακριτικότητα, εχεμύθεια, αλλά και την απαιτούμενη συνέπεια με γνώμονα την ομαλή λειτουργία του σχολείου. Η διαδικασία του εκπαιδευτικού σχεδιασμού, η διαμόρφωση, η εφαρμογή και η αξιολόγηση θεματικών προσεγγίσεων, αποτελεί για το σχολείο μια συνεχή και σταθερή δραστηριότητα, ενταγμένη στην καθημερινή του λειτουργία. Το 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας προσπαθεί να δώσει έμφαση στην από κοινού δραστηριοποίηση του με άλλα σχολεία, εκπαιδευτικούς και κοινωνικούς φορείς, στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής δράσης. Αναλυτικά, από την αρχή της σχολικής χρονιάς, ο Σύλλογος των Διδασκόντων, έχοντας διατυπώσει τις κεντρικές επιδιώξεις του σχολείου σχετικά με το τι οφείλει να επιτύχει κατά τα επόμενα χρόνια (όραμα, αξίες και σκοπός του σχολείου), θέτει συγκεκριμένους στόχους και προτεραιότητες και προγραμματίζει τις δράσεις για την υλοποίησή τους. Αξίζει να τονιστεί ότι, για τον προγραμματισμό, την αξιολόγηση δράσεων, την διατύπωση και ανταλλαγή απόψεων και την αποτίμηση δραστηριοτήτων, έχει τεθεί ένα πλαίσιο συνεργασίας τόσο μεταξύ των εκπαιδευτικών, όσο και με τους γονείς /κηδεμόνες και την τοπική κοινωνία. Πρέπει να τονιστεί ότι, οι μαθητές/τριες ενθαρρύνονται να συμμετέχουν στις αποφάσεις που αφορούν στα ζητήματα της σχολικής ζωής και για το λόγο αυτό, οι απόψεις και τα αιτήματά τους λαμβάνονται υπόψη στο σχεδιασμό, στην αντιμετώπιση και στην επίλυση των προβλημάτων.

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021- 2022

Με την έναρξη του σχολικού έτους 2021-2022, γίνονται όλες οι απαραίτητες προπαρασκευαστικές ενέργειες που σχετίζονται με την οργάνωση και λειτουργία του σχολείου καθώς και τον προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α).

Κατά την πρώτη ημέρα του διδακτικού έτους και ειδικά για φέτος - λόγω των αναγκαίων μέτρων πρόληψης διασποράς του ιού COVID-19 - ο καθιερωμένος αγιασμός θα πραγματοποιηθεί στον αύλειο χώρο του σχολείου, με εκπροσώπους εκπαιδευτικών και μαθητών. Επίσης θα δοθούν οδηγίες για θέματα που αφορούν στα μέτρα πρόληψης της διασποράς του ιού, στην ορθή χρήση της μάσκας, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ, στην εφαρμογή του ωρολογίου προγράμματος και στη γενικότερη λειτουργία του σχολείου. Στην αρχή του διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο (2) εβδομάδων μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο για νήπια/προνήπια που φοιτούν για πρώτη φορά, προκειμένου να

διευκολυνθεί η προσαρμογή τους. Το ευέλικτο ωράριο καθορίζεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και τον σύλλογο διδασκόντων, σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες του νηπίου. Μετά την πάροδο των δύο (2) εβδομάδων, το σύνολο των νηπίων ακολουθεί κοινό ωράριο, σύμφωνα με την παρ. 7, του άρθρου 2, του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α). Η χρήση μάσκας είναι υποχρεωτική για τους μαθητές σε όλες τις τάξεις, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες της σχολικής μονάδας. Ειδικά για τους μαθητές του Νηπιαγωγείου ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην εκπαίδευση και εξοικείωση με την ενδεδειγμένη χρήση της μάσκας.

Η διενέργεια αυτοδιαγνωστικού ελέγχου (self-test) είναι υποχρεωτική για τους/τις μαθητές/τριες όλων των σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Εξαιρούνται του μέτρου, τα παιδιά που έχουν ιστορικό νόσησης εντός του τελευταίου 6μήνου. Η είσοδος των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο θα γίνεται με επίδειξη και όχι προσκόμιση βεβαίωσης αρνητικού αποτελέσματος. Ο υποχρεωτικός αυτοδιαγνωστικός έλεγχος θα διενεργείται δύο φορές την εβδομάδα, προ Τρίτης και Παρασκευής και έως είκοσι τέσσερις (24) ώρες πριν από την προσέλευση στη σχολική μονάδα. Κατ' εξαίρεση, την πρώτη εβδομάδα λειτουργίας της σχολικής μονάδας ο πρώτος αυτοδιαγνωστικός έλεγχος (self test) θα διενεργηθεί έως και είκοσι τέσσερις (24) ώρες πριν την προσέλευση στη σχολική μονάδα. Ο δεύτερος έλεγχος, συστήνεται να διενεργηθεί την 3η ημέρα μετά τον πρώτο σύμφωνα με τη με αρ. πρωτ. Δ1α/ΓΠ.οικ. 53950/4-9-2021 (Β'4054) ΚΥΑ.

Τα Νηπιαγωγείο δεν λειτουργεί τις ακόλουθες ημέρες και περιόδους:

1. Τα Σάββατα και τις Κυριακές
2. Την 28η Οκτωβρίου (εθνική εορτή)
3. Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων)
4. Την Καθαρά Δευτέρα
5. Την 25η Μαρτίου (εθνική εορτή)
6. Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα)
7. Την 1η Μαΐου
8. Την εορτή του Αγίου Πνεύματος

Εορταστικές εκδηλώσεις στα Νηπιαγωγεία πραγματοποιούνται

α) Στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία

β) Στις 17 Νοεμβρίου για την επέτειο του Πολυτεχνείου, τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση

γ) Στις 30 Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών (λειτουργούν τη συγκεκριμένη ημέρα βάσει Εγκυκλίου που εισέρχεται στη σχολική μονάδα)

γ) Στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου

Σε περίπτωση που οι παραπάνω γιορτές είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων της σχολικής μονάδας καθορίζει τη χρονική διάρκεια (εντός διδακτικού ωραρίου) και το περιεχόμενο του εορτασμού των εκδηλώσεων και ειδοποιεί τους γονείς/κηδεμόνες για την ώρα προσέλευσης και αποχώρησης των μαθητών/τριών από το σχολείο.

Οι γιορτές που ο σύλλογος διδασκόντων θεωρεί ότι μπορούν να γίνουν παρουσία γονέων εφόσον οι υγειονομικές συνθήκες το επιτρέπουν είναι η καλοκαιρινή γιορτή.

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Ενιαίου Τύπου Ολοήμερου Νηπιαγωγείου συντάσσεται με βάση την [με αριθ. πρωτ. 130272/Δ1/05-08-2016 \(ΦΕΚ 2670/2016, τ. Β'\)](#) Υ.Α, όπως τροποποιήθηκε με το κεφ. Β, του άρθρ. 11 του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν.4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α), και τα άρθρα 52 & 53 και τις παρ. 3 & 4 του άρθρου 54 του ν. 4807/2021(Α'96). Ο Ενιαίος Τύπος Ολοήμερου Νηπιαγωγείου περιλαμβάνει: α) το Βασικό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα, που απευθύνεται σε όλους τους μαθητές/τριες (νήπια και προνήπια), αφορά όλα τα τμήματα και διαρκεί από τις 8:30 μέχρι τις 13:00 και β) το Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα που διαρκεί από τις 13:00 μέχρι τις 16:00. Κατά τη διάρκεια της μαθησιακής διαδικασίας είναι σημαντικό να γίνεται συστηματική εκπαίδευση των παιδιών με επαναλαμβανόμενες δραστηριότητες εφαρμογής των μέτρων προφύλαξης από τον COVID-19 και την ορθή χρήση μάσκας, για την εξοικείωση των μικρών παιδιών με τρόπο κατάλληλο για την κάθε ηλικία.

Το τρέχον σχολικό έτος στο ωρολόγιο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου θα γίνει η εισαγωγή της **αγγλικής γλώσσας** σύμφωνα με το άρθρο 53 του ν. 4807/2021(Α'96) (Υπουργική Απόφαση Φ.80378/ΓΔ4/2021 - ΦΕΚ 3311/Β/26-7-2021) με τη διάθεση εκπαιδευτικού ΠΕ 06 Αγγλικής Γλώσσας για 2 διδακτικές ώρες την εβδομάδα σύμφωνα με την υπ. αρ. Φ. 80378/ ΓΔ4/ 2021 (Β' 3311) Υπουργική Απόφαση και συγκεκριμένα κάθε Τετάρτη 12:10-12.45 και Παρασκευή 9.10- 9.45 μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες, βιωματικού χαρακτήρα, στο υποχρεωτικό πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου μας όπως προβλέπεται με Υπουργική Απόφαση.

Η νηπιαγωγός του πρωινού τμήματος κατά τις ώρες των δραστηριοτήτων στην αγγλική γλώσσα θα παραμένει στην τάξη λαμβάνοντας ενεργό μέρος στη μαθησιακή διαδικασία, με βάση τις ανάγκες και την οργάνωση των δραστηριοτήτων, όπως συναποφασίζονται από τους δύο εκπαιδευτικούς (τη Νηπιαγωγό και την εκπαιδευτικό ΠΕ 06 Αγγλικής Γλώσσας).

Σκοπός της ενσωμάτωσης της αγγλικής γλώσσας στο Νηπιαγωγείο είναι ο εμπλουτισμός του προγράμματος σε σχέση με τη γλωσσική και ολόπλευρη ανάπτυξη των νηπίων για την ενίσχυση της πολυγλωσσικής επίγνωσης, της διαπολιτισμικής επικοινωνίας και τη διαμόρφωση της ταυτότητας του ενεργού πολίτη στη σύγχρονη πολυπολιτισμική κοινωνία.

Επίσης, θα υλοποιηθούν στο Νηπιαγωγείο μας τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων (Υπουργική Απόφαση Φ.31/94185/Δ1/2021 - ΦΕΚ 3791/Β/13-8-2021), που περιλαμβάνονται στο νέο νομοσχέδιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, που κεντρικό στόχο έχουν οι μαθητές να εφοδιαστούν με δεξιότητες ζωής, ήπιες δεξιότητες και δεξιότητες ψηφιακού γραμματισμού (δεξιότητες του 21ου αιώνα). Στρατηγική προτεραιότητα - παράλληλα με τη συστηματικότερη καλλιέργεια των δεξιοτήτων - είναι να ενισχυθεί η βιωματική μάθηση, αλλά και να επιμορφωθούν οι εκπαιδευτικοί σε μεθοδολογίες εργαστηριακής προσέγγισης της διδασκαλίας.

Τα Εργαστήρια θα οργανωθούν σε 4 θεματικούς κύκλους (Ευ ζην, Περιβάλλον, Κοινωνική Ενσυναίσθηση και Ευθύνη, Δημιουργική Σκέψη και Πρωτοβουλία) και θα περιλαμβάνουν διάφορες επιμέρους θεματικές (σύμφωνα με την ηλικία των παιδιών του Νηπιαγωγείου), όπως π.χ. εθελοντισμός, οικολογική συνείδηση, πρόληψη και προστασία από φυσικές καταστροφές, αλληλοσεβασμός και διαφορετικότητα, STEM, νέες τεχνολογίες κ.ά. Στο πλαίσιο των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, θα αξιοποιηθούν καινοτόμες μέθοδοι διδασκαλίας και πρακτικές στο

Νηπιαγωγείο μας, το εκπαιδευτικό υλικό θα προσαρμόζεται στην ηλικία των μαθητών μας σύμφωνα με παιδαγωγικές παραμέτρους και η υλοποίηση θα είναι υποχρεωτική και θα κατατεθεί πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων του σχολείου μας σχετικά με την εφαρμογή των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων στην Π.Ε Εύβοιας.

1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ - ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ

Σύμφωνα με το Π.Δ. 79 (άρθρ. 18, Τεύχος Α΄ του ΦΕΚ109/01.08.2017), το καθημερινό ημερήσιο σχολικό πρόγραμμα αρχίζει με την προσέλευση των νηπίων - προνηπίων στο χώρο του σχολείου την ώρα που προβλέπεται στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Συγκεκριμένα, ως χρόνος προσέλευσης για τους μαθητές του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος ορίζεται το διάστημα 8:15 - 8:30 πμ., μετά το τέλος της προσευχής του συστεγαζόμενου 16ου Δημοτικού Σχολείου Χαλκίδας.

Η υπεύθυνη εκπαιδευτικός του Τμήματος παραλαμβάνει τα νήπια στην είσοδο του συστεγαζόμενου 16ου Δημοτικού Σχολείου Χαλκίδας και οι γονείς και συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των νηπίων/ προνηπίων δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στο χώρο του σχολείου κανείς εκτός των μαθητών και εκπαιδευτικών. Η ασφαλής προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών γίνεται με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων, οι οποίοι έχουν υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση, όπου αναφέρονται τα ονόματα των προσώπων που συνοδεύουν τους μαθητές (τα νήπια μπορούν να παραλαμβάνουν μόνο ενήλικα μέλη της οικογένειας - αν πρόκειται για αδέρφια).

Σε περίπτωση που κάποιος τρίτος πρέπει να παραλάβει το παιδί αντί των γονέων γίνεται κατόπιν τηλεφωνικής ενημέρωσης.

Οι γονείς οφείλουν να τηρούν και να σέβονται το ωράριο του Νηπιαγωγείου. Αν κάτι έκτακτο συμβεί, ενημερώνουν. Κανένα άτομο πέραν του εκπαιδευτικού και λοιπού προσωπικού δε μπορεί να παραμένει εντός του σχολικού χώρου κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας, συμπεριλαμβανομένων και των μελών του Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του συστεγαζόμενου 16ου Δημοτικού Σχολείου Χαλκίδας. Το πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου έχει μια συγκεκριμένη ροή και καλό είναι να μην διακόπτεται διότι ο μαθητής χάνει την έναρξη του προγράμματος και εμφανίζεται αποπροσανατολισμένος καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας και επίσης έχει παρατηρηθεί ότι αισθάνεται άβολα προς τους συμμαθητές του.

Σε περίπτωση έκτακτων καιρικών συνθηκών οι μαθητές αποχωρούν από την πόρτα της τάξης του Νηπιαγωγείου.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους. Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα, αφού υπογραφεί σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Οι μαθητές κατά τη διάρκεια της προσέλευσης στο νηπιαγωγείο, το πρωί κάθε ημέρας, τοποθετούν την τσάντα τους και το μπουφάν/ζακετάκι στον ειδικά διαμορφωμένο χώρο του νηπιαγωγείου στην είσοδο της τάξης, τοποθετούν μόνοι τους το φαγητό τους στο ψυγείο του γραφείου διότι δεν υπάρχει κουζίνα (εάν φοιτούν στο Προαιρετικό Ολοήμερο Τμήμα), απολυμαίνουν τα χέρια τους με αντισηπτικό και κάθονται στα παγκάκια της «παρεούλας».

Υπογραμμίζουμε ότι η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο, καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η φοίτηση των μαθητών/τριών στο Νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική και παρακολουθείται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα **myschool**. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

Στην περίπτωση της συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας μαθητή/τριας, η εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες και ενημερώνει την Προϊσταμένη του νηπιαγωγείου. Από κοινού εκπαιδευτικοί και γονείς προσπαθούν να βρουν την καλύτερη λύση στο πρόβλημα της αντίστοιχης οικογένειας έτσι ώστε να μην απουσιάζει αδικαιολόγητα ο μαθητής/μαθήτρια. Εφόσον το πρόβλημα δεν επιλύεται, το ζήτημα παραπέμπεται στην Διεύθυνση Α/Θμιας Εκπ/σης Ν. Εύβοιας, όπου και η σχολική μας μονάδα ανήκει υπηρεσιακά.

Για να ολοκληρωθεί η φοίτηση θα πρέπει ο μαθητής/τρια να έχει παρακολουθήσει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από το μισό του διδακτικού έτους. Εάν οι απουσίες ξεπεράσουν τις εκατό (100), σύμφωνα με το άρθρο 204 του Νόμου 4610/2019-ΦΕΚ 70/Α/07.05.2019, η φοίτηση στο νηπιαγωγείο θεωρείται ελλιπής και επαναλαμβάνεται τηρουμένης της διαδικασίας επαναφοιτήσεων. Ωστόσο, ο Σύλλογος Διδασκόντων θα συνεδριάσει και αφού λάβει υπόψη του όλα τα δεδομένα θα εισηγηθεί με αντίστοιχο Πρακτικό για την επαναφοίτηση ή όχι του μαθητή.

Για την ασφάλεια των νηπίων/προνηπίων, οι θύρες εισόδου και εξόδου στο χώρο της αυλής του Νηπιαγωγείου αλλά και του συστεγαζόμενου

16ου Δημοτικού Σχολείου, αλλά και του εσωτερικού κτιρίου, με ευθύνη της υπεύθυνης εκπαιδευτικού του πρωινού τμήματος του Νηπιαγωγείου, κλειδώνονται στις 8.30 π.μ. και παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του.

Ανοίγουν μόνο κατά τις ώρες αποχώρησης των νηπίων δηλαδή στη 13.00μ, ώρα αποχώρησης του πρωινού τμήματος και κλείνουν στη 13:10 ώρα αποχώρησης του 16ου Δημοτικού Σχολείου και στις 4.00 μ.μ. ώρα αποχώρησης του ολοήμερου τμήματος. Η αποχώρηση των μαθητών γίνεται από την κεντρική πόρτα εισόδου και εξόδου των συστεγαζόμενων σχολείων (16ο Δημοτικό και 18ο Νηπιαγωγείο).

Οι μαθητές του Νηπιαγωγείου διασχίζουν το προαύλιο του 16ου Δημοτικού Σχολείου συνοδευόμενα από μια εκπαιδευτικό σε τρενάκι προκειμένου να οδηγηθούν στην κεντρική πόρτα. Οι γονείς περιμένουν έξω από τα κάγκελα της πόρτας και η εκπαιδευτικός παραδίδει έναν μαθητή κάθε φορά πιάνοντας τον από το χέρι (το σχολείο μας είναι ακριβώς πάνω στο δρόμο). Σε περιπτώσεις που απαιτείται είσοδος τρίτων, όπως για παράδειγμα, στο πλαίσιο κάποιας βλάβης που χρήζει άμεσης επιδιόρθωσης ή των εκπαιδευτικών δράσεων που πραγματοποιούνται εντός του σχολικού χώρου, αυτό προϋποθέτει τη σύμφωνη γνώμη της Προϊσταμένης ή του Συλλόγου Διδασκόντων αντιστοίχως.

Σε περίπτωση που ένα παιδί λερωθεί στην τουαλέτα ή σε κάποια δραστηριότητα και δεν μπορεί να αλλάξει μόνο του, καλείται ο γονέας / κηδεμόνας, να το βοηθήσει. Στο σχολείο υπάρχουν πάντα για κάθε παιδί καθαρά ρούχα μέσα στη σχολική τσάντα.

Στο νηπιαγωγείο υλοποιούνται ένα (1) ημερήσιο **διάλειμμα** στη διάρκεια του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος, 10:00-10:45 για τα νήπια του Τμήματος . Αντιστοίχως, υλοποιείται ένα (1) ημερήσιο διάλειμμα 14:10-14:40 για τα νήπια του Τμήματος του Προαιρετικού Ολοήμερου Προγράμματος. Υπεύθυνες για την επιτήρηση των μαθητών/τριών την ώρα των διαλειμμάτων είναι οι εφημερεύουσες εκπαιδευτικοί, έτσι όπως έχουν οριστεί από το πρόγραμμα εφημεριών που κατάρτισε σε σχετική Απόφαση στην αρχή του σχολικού έτους ο Σύλλογος Διδασκόντων.

Όπως νομοθετικά προβλέπεται (Π.Δ. 79, τ.Α'ΦΕΚ109/01.08.2017), η **αποχώρηση** των μαθητών/τριών πραγματοποιείται με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου. Αιτήματα γονέων για πρόωρη αποχώρηση ή καθυστερημένη προσέλευση νηπίων για λόγους ιατρικής υποστήριξης ή θεραπευτικής παρέμβασης γίνονται δεκτά κατόπιν προσκόμισης σχετικής βεβαίωσης από δημόσιο φορέα, από την οποία προκύπτει με ακρίβεια η ανάγκη της ανωτέρω απουσίας, καθώς και ο ακριβής χρόνος αυτής. Όταν μαθητής/τρια για λόγους ασθένειας ή για εξαιρετες μόνο περιπτώσεις

χρειάζεται να αποχωρήσει πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφάλειας, όπως τηλεφωνική ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη γονέων/κηδεμόνων, εξασφάλιση συνοδείας νηπίων με ευθύνη των γονέων, υποβολή σχετικής υπεύθυνης δήλωσης.

Επίσης, τους μαθητές που οι γονείς/κηδεμόνες δεν κατάφεραν να παραλάβουν κατά το χρονικό διάστημα αποχώρησης που ορίζει ο νόμος παραμένουν στο εσωτερικό του Νηπιαγωγείου και η εκπαιδευτικός επικοινωνεί τηλεφωνικά μαζί τους για να επικοινωνήσει τους λόγους καθυστέρησης. Σε κάθε περίπτωση αυτοί οι μαθητές παραδίδονται στους γονείς μετά το πέρας της αποχώρησης των μαθητών του 16ου Δημοτικού Σχολείου για λόγους αποφυγής συνωστισμού, καλής γειτνίασης και παρεμπόδισης του έργου των εκπαιδευτικών του συστεγαζόμενου σχολείου.

Επισημαίνεται ότι, στην αρχή και μόνο του πρώτου τριμήνου κάθε διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο εβδομάδων επιτρέπεται η εφαρμογή ευέλικτου προγράμματος παραμονής στο νηπιαγωγείο για ορισμένα νήπια/προνήπια τα οποία φοιτούν για πρώτη φορά και χρήζουν βοήθεια κατά την προσαρμογή τους σε αυτό. Η ανάγκη εφαρμογής, αλλά και η ευελιξία του ωραρίου προσαρμογής καθορίζεται από την εκάστοτε εκπαιδευτικό του Τμήματος και το Σύλλογο Διδασκόντων σε συνεργασία και συνεννόηση με τους γονείς/κηδεμόνες των νηπίων (Π.Δ.79/2017, όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 23 του Νόμου 4559/2018)

Αναφορικά με τη **σίτιση**, το ημερήσιο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου εμπεριέχει ένα δεκατιανό πρόγευμα για τους μαθητές/τριες του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος και ένα γεύμα για τους εγγεγραμμένους μαθητές στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα. Κάθε παιδί θα πρέπει, από την αρχή της σχολικής χρονιάς να έχει μαζί του μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου (με εύχρηστο κούμπωμα και πάνω να αναγράφεται το όνομα και το επώνυμο του μαθητή), μέσα στην οποία θα φέρνει καθημερινά το πρόγευμα και το ελαφρύ γεύμα του (ολοήμερο τμήμα). Θα πρέπει επίσης να έχει μία μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία θα στρώνει επάνω στο τραπέζι, το μπολ του φαγητού του, κουτάλι/πιρούνι και το παγουρίνο / μπουκάλι του (σε όλα τα προσωπικά αντικείμενα αναγράφεται το όνομα και το επώνυμο του μαθητή). Οι ώρες του προγεύματος και του γεύματος είναι ιδιαίτερες στιγμές της ημέρας. Τα γεύματα των νηπίων/προνηπίων παρασκευάζονται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Η Νηπιαγωγός στο ολοήμερο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους/τις μαθητές/τριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα.

Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους/στις μαθητές/τριες μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

Καθώς οι συνθήκες σίτισης στο νηπιαγωγείο ακολουθούν το πρότυπο της συγκεντρωμένης οικογένειας γύρω από ένα τραπέζι, εκτιμούμε ότι το γεύμα οφείλει να έχει τις υγιεινές προδιαγραφές και τη διατροφική αξία ενός γεύματος κατάλληλου για την ηλικία των μαθητών/τριών στους οποίους απευθύνεται.

Όπως επισημαίνουμε και στις αρχικές μας ενημερώσεις προς τους γονείς/κηδεμόνες, το δεκατιανό ποιοτικά και ποσοτικά δεν αντικαθιστά, παρά συμπληρώνει το πρωινό γεύμα και μπορεί να περιλαμβάνει ένα γιαουρτάκι, φρούτα, ένα κομμάτι κέικ ή τοστ, μία φέτα ψωμί με βούτυρο και μέλι, κλπ. Σε κάθε περίπτωση είναι καλό να αποτελεί ένα έδεσμα που έχει φτιάξει και φροντίσει ο ίδιος ο γονέας/κηδεμόνας σε συνεργασία με το παιδί. Γλυκίσματα και προϊόντα που εμπεριέχουν σοκολάτα και τα παράγωγά της, ξηροί καρποί, τσίχλες, ή καραμέλες, για λόγους ασφάλειας των παιδιών ζητάμε να αποφεύγονται. Ανάλογες ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές αιτούμαστε να ακολουθεί και το μεσημεριανό γεύμα των φοιτούντων μαθητών/τριών στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα. Γεύματα που εμπεριέχουν κοτόπουλο ή ψάρι επιβάλλεται να είναι πολύ καλά καθαρισμένα από τα κόκκαλά τους, καθώς οι περισσότεροι μαθητές/τριες της δεδομένης ηλικίας αδυνατούν να τα καθαρίσουν από μόνοι τους.

Ολοήμερο προαιρετικό πρόγραμμα:

Οι μαθητές/τριες που είναι εγγεγραμμένοι στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα μετά την αποχώρηση των μαθητών/τριών του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος στις 13:00 συνεχίζουν στον ίδιο χώρο καθώς δεν υπάρχει εναλλακτικός. **Επιπλέον ιδιαίτερα τη φετινή χρονιά προτείνονται γεύματα που δεν χρειάζονται ζέσταμα, ώστε να κρατήσουμε αυστηρούς κανόνες υγιεινής, με βασικό στόχο την αυτοεξυπηρέτηση των παιδιών.**

Ο κάθε μαθητής είναι υπεύθυνος να στρώσει το πετσετάκι του φαγητού και να βγάλει από την τσάντα του ή από το ψυγείο το φαγητό του, το παγουρίνο και το κουτάλι/πιρούνι.

Μετά το μεσημεριανό γεύμα των μαθητών προβλέπεται **Χαλάρωση - Ύπνος**. Οι μαθητές βγάζουν σε συγκεκριμένο σημείο της τάξης τα παπούτσια και τις κάλτσες και στρώνουν το ατομικό κρεβατάκι που υπάρχει στο Νηπιαγωγείο, το οποίο απολυμαίνεται καθημερινά από την καθαρίστρια, με ατομικά σεντόνια και κουβέρτες ανάλογα με την εποχή

και το δικό τους μαξιλάρι. Τα προσωπικά τους κλινοσκεπάσματα, δίνονται για πλύσιμο στους γονείς/κηδεμόνες, κάθε Παρασκευή. Η χαλάρωση – ύπνος δεν είναι υποχρεωτική σε καθημερινή βάση αλλά ούτε και από όλους τους μαθητές. Ως χώρος ύπνου έχει οριστεί ο χώρος της παρεούλας.

Τέλος, **γλυκίσματα** και κεράσματα στο νηπιαγωγείο μοιράζονται μόνο όταν η ποσότητά τους ανταποκρίνεται στο συνολικό αριθμό των μαθητών/τριων του Τμήματος. Για λόγους ασφάλειας, τα κεράσματα απαγορεύεται να καταναλωθούν στο χώρο και στη διάρκεια λειτουργίας του νηπιαγωγείου. Επιβάλλεται να είναι συσκευασμένα, προκειμένου να μπορούν να τοποθετηθούν και φυλαχθούν στις ατομικές τσάντες των νηπίων, προκειμένου να ελεγχθούν και να καταναλωθούν στο σπίτι με τη σύμφωνη γνώμη του γονέα/κηδεμόνα.

Υπογραμμίζουμε ότι, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (495/123484/Γ1/4-10-2010) απαγορεύεται η **χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής** σε μαθητές από τους εκπαιδευτικούς. Αν το παιδί υποβάλλεται σε κάποια συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή ή αν έχει ευαισθησία σε φάρμακα, σε κάποιες τροφές ή σε κάτι άλλο, ενημερώνεται το σχολείο. Θα δίδονται και συγκεκριμένα έντυπα για το φάκελο του παιδιού, τα οποία οι γονείς καλούνται να συμπληρώσουν.

Αυτό δεν αποκλείει όμως την υποχρέωση των εκπαιδευτικών να παρέχουν τις στοιχειώδεις **πρώτες βοήθειες** όταν παραστεί ανάγκη (περιποίηση τοπικού τραύματος) και να ενημερώνουν τηλεφωνικά τους γονείς του παιδιού ή το ΕΚΑΒ (σε περίπτωση εξαιρετικού περιστατικού). Σε περίπτωση ατυχήματος ενούρησης και όταν ο μαθητής/τρια δεν είναι σε θέση να αυτοεξυπηρετηθεί ενημερώνονται τηλεφωνικά οι γονείς του παιδιού και ζητείται από εκείνους να μεταβούν στο χώρο του σχολείου προκειμένου να το αλλάξουν τηρώντας τα προβλεπόμενα μέτρα του ΕΟΔΥ. Ως χώρος παροχής τέτοιας βοήθειας ορίζονται οι τουαλέτες των μαθητών.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ - ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗΣ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Στο 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας – όπως έχει τονιστεί- οι σχέσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών και των μαθητών/τριων διέπονται από τις αρχές της δικαιοσύνης, της αξιοκρατίας και της εμπιστοσύνης. Οι εκπαιδευτικοί διαχειρίζονται τα προβλήματα συμπεριφοράς των μαθητών στο χώρο του σχολείου με ευαισθησία, διακριτικότητα αλλά και την απαιτούμενη συνέπεια, με γνώμονα την ομαλή λειτουργία του σχολείου. Για την αντιμετώπιση των συγκρούσεων που εμποδίζουν την ανάπτυξη θετικού κλίματος και την διαδικασία της μάθησης, θεωρήθηκε αναγκαία η υιοθέτηση συγκεκριμένων στρατηγικών, όπως η θέσπιση του κοινού

συμβολαίου κανόνων μεταξύ όλων των παιδιών και των εκπαιδευτικών, καθώς και η συνεργασία σε καθημερινή βάση των εκπαιδευτικών μεταξύ τους, ώστε να υπάρχει άμεση ενημέρωση για τη ροή της σχολικής καθημερινότητας. Από τη στιγμή που οι σχέσεις μεταξύ των μαθητών /τριων επηρεάζουν καθοριστικά την ποιότητα της σχολικής ζωής αλλά και την μαθησιακή διαδικασία, η βελτίωση της συνεργασίας μεταξύ των μαθητών /τριων, συμβάλλει θετικά στην προαγωγή του συντονισμού της σχολικής καθημερινότητας. Τα παιδιά να προσπαθήσουν να αποκτήσουν τον έλεγχο της δικής τους συμπεριφοράς με τη βοήθεια και την καθοδήγηση των νηπιαγωγών. Για να επιτευχθεί η εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας οι μαθητές/τριες και οι εκπαιδευτικοί πρέπει να τηρούν το κοινό συμβόλαιο των κανόνων. Ο σεβασμός και η ευγένεια όλων προς όλους, συμβάλλουν στο να αποφεύγονται οι βίαιες ενέργειες ή παρεκκλίνοσες συμπεριφορές.

Οι μαθητές/τριες, οι εκπαιδευτικοί και το βοηθητικό προσωπικό οφείλουν να σέβονται τον σχολικό χώρο. Ο σεβασμός προς το σχολικό χώρο και τα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, είναι υποχρέωση όλων, όπως και ο σεβασμός των προσωπικών αντικειμένων. Για τους λόγους αυτούς έγινε μια λεπτομερής, ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων με φυσική παρουσία στον σχολικό χώρο τον Σεπτέμβριο του 2021, με όλα τα μέτρα προστασίας ώστε να ενισχυθεί η συνεργασία σχολείου και οικογένειας, για θέματα εκπαίδευσης, συμπεριφοράς των μαθητών/τριων σε συλλογικές δραστηριότητες και σε ομαδικές εργασίες. Οι εκπαιδευτικοί συνεισφέρουν στην δημιουργία ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος. Οι μεταξύ τους σχέσεις πρέπει να είναι σχέσεις αμοιβαίου σεβασμού, συναδελφικότητας, συνεργασίας και επικοινωνίας, όπως και του βοηθητικού προσωπικού με τους εκπαιδευτικούς και τους μαθητές/τριες.

3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Στο 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας, εφαρμόζονται οι κατάλληλες πρακτικές από τις εκπαιδευτικούς για την πρόληψη και την αντιμετώπιση αρνητικών συμπεριφορών μεταξύ των μαθητών/τριών. Τέτοιες είναι: Η προώθηση προγραμμάτων πρόληψης ενάντια στη σχολική βία και τον εκφοβισμό με αξιοποίηση ταυτόχρονα, του Αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών, των κάθε είδους διαθεματικών δραστηριοτήτων και των προγραμμάτων Αγωγής Υγείας. Η 6^η Μαρτίου, που έχει καθιερωθεί ως Πανελλήνια Σχολική Ημέρα κατά της Βίας στο σχολείο, αποτελεί μια αφορμή για εκπαιδευτικούς, μαθητές/τριες και γονείς/κηδεμόνες της σχολικής μας μονάδας να ανταλλάξουν σκέψεις, πληροφορίες και ιδέες και να ενεργοποιηθούν δράσεις ευαισθητοποίησης για την πρόληψη και αντιμετώπιση της σχολικής βίας. Η εφαρμογή των Εργαστηρίων Δραστηριοτήτων στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση {σύμφωνα με το Φ.Ε.Κ 111/12-6-2020 Νόμος υπ' αριθμ. 4692 Υ.Α.

94236/ΓΔ4/29-07-2021 (B' 3567)} θα αξιοποιηθεί προς αυτή την κατεύθυνση για το τρέχον σχολικό έτος 2021-2022. Η αξιοποίηση συνεργασιών με τις αρμόδιες διευθύνσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ και με φορείς οι οποίοι έχουν συνάψει μαζί τους, συνεργασία. Σε περίπτωση που παρατηρηθούν φαινόμενα βίας, παρενόχλησης ή σχολικού εκφοβισμού οι εκπαιδευτικοί προβαίνουν σε σχολική διαμεσολάβηση και οδηγούν τους εμπλεκόμενους σε επίλυση προβλήματος. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων φαινομένων από τους ίδιους μαθητές/τριες, ο Σύλλογος Διδασκόντων επικοινωνεί με το οικογενειακό περιβάλλον των μαθητών ,ώστε να συνεργαστούν κατά την αντιμετώπιση του φαινομένου. Αναπτύσσονται τρόποι επικοινωνίας μεταξύ σχολείου και γονέων/κηδεμόνων, για θέματα που αφορούν στην συμπεριφορά των μαθητών/τριων και τονίστηκε εξ αρχής η ανάγκη της πρόληψης εκδήλωσης μη αποδεκτών συμπεριφορών. Ακόμα, οι μαθητές/τριες συμμετέχουν σε δράσεις πολιτιστικού και ψυχαγωγικού περιεχομένου, σε κοινωνικές δραστηριότητες, που ενισχύουν τις διαπροσωπικές τους σχέσεις, ευνοούν την συνεργασία και την άμιλλα, δίνουν ευκαιρίες για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων και κλίσεων και διευκολύνουν την εκτόνωση των εντάσεων με δημιουργικό τρόπο και συντελούν στη διαμόρφωση θετικού κλίματος πάντα προσαρμοσμένες στα υγειονομικά πρωτόκολλα, ειδικά και για την φετινή χρονιά. Ακόμα, με βιωματικές παιδαγωγικές προσεγγίσεις (δραματοποίηση, θεατρικό παιχνίδι, παιχνίδια ρόλων), καλλιεργούνται στους μαθητές/τριες δεξιότητες για ειρηνική επίλυση προβλημάτων, (διαπραγμάτευση, παρουσίαση του προβλήματος από την πλευρά του άλλου, ενσυναίσθηση).

4. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Το 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας οργανώνει και εφαρμόζει διαδικασίες που διευκολύνουν την συστηματική επικοινωνία με όλους τους γονείς των μαθητών /τριων, αλλά και με συλλόγους και φορείς της ευρύτερης κοινωνίας. Το σχολείο δεν έχει σύλλογο γονέων και κηδεμόνων, αλλά παρέχονται ευκαιρίες για ενεργή συμμετοχή των γονέων /κηδεμόνων σε δραστηριότητες και πρωτοβουλίες που αναλαμβάνει το σχολείο (γιορτές, εκδρομές, προγράμματα), διασφαλίζοντας τη δημιουργία κλίματος συνεργασίας, αλληλοεκτίμησης και αλληλοκατανόησης. Οι γονείς κηδεμόνες οφείλουν να φροντίζουν για την δημιουργία καλών σχέσεων με το εκπαιδευτικό προσωπικό του Νηπιαγωγείου και να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του, για κάθε θέμα που αφορά στο παιδί τους. Υποχρέωση των γονέων είναι να συμμετέχουν στις κοινές παιδαγωγικές συναντήσεις γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικού προσωπικού, που οργανώνονται από το Νηπιαγωγείο και θεωρούνται απαραίτητες, με σκοπό την ενημέρωσή τους για το παιδαγωγικό και εκπαιδευτικό έργο του Νηπιαγωγείου και για την γενικότερη συμπεριφορά και πρόοδο των παιδιών τους. Λόγω της πανδημίας, την τρέχουσα σχολική χρονιά αυτές θα γίνουν μέσω τηλεφώνου. Οι ενημερωμένοι γονείς συμβάλλουν θετικά

στη διαμόρφωση του σχολικού κλίματος προς όφελος των παιδιών. Οι γονείς οφείλουν να λαμβάνουν γνώση και να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες, που στέλνει το Νηπιαγωγείο. Η ημέρα συνεργασίας των γονέων με τις υπεύθυνες νηπιαγωγούς των τμημάτων, την τρέχουσα σχολική χρονιά, λόγω των περιοριστικών μέτρων για την αναχαίτιση της διασποράς του COVID19, ορίστηκε η Πέμπτη κάθε μήνα μέσω τηλεφώνου και κατά τις ώρες 12.10 π.μ. με 1.00 μ.μ., για το ολοήμερο τμήμα και 1.00 μ.μ με 2.00 μ.μ για το πρωινό τμήμα. Έκτακτες συναντήσεις κάθε φορά που οι εκπαιδευτικοί κρίνουν ως αναγκαίες, καθώς και έκτακτες συναντήσεις συνεργασίας εκπαιδευτικών και γονέων με αρμόδιους φορείς υποστήριξης για την επίλυση τυχόν ζητημάτων που χρήζουν πιο εμπειριστατωμένης άποψης και καθοδήγησης

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν:

- Να προσκομίζουν έγκαιρα τα έγγραφα και δικαιολογητικά (Α.Δ.Υ.Μ, Βιβλιάρια εμβολίων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κλπ) που τους ζητούνται από το σχολείο.
- Να προσκομίζουν στο νηπιαγωγείο τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις και τους προσωπικούς αριθμούς τηλεφώνων τους, καθώς και των ατόμων που έχουν δηλώσει ως συνοδούς των παιδιών τους και να ενημερώνουν το σχολείο για κάθε πιθανή αλλαγή αυτών.
- Να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στην υπεύθυνη νηπιαγωγό του τμήματος και στην Προϊσταμένη κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή, καθώς και οποιαδήποτε αλλαγή στο στενό ή ευρύτερο οικογενειακό περιβάλλον που μπορεί να επηρεάζει τη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό, θάνατος συγγενικού ή οικείου προσώπου, κλπ), προκειμένου η εκπαιδευτικός να κατανοήσει καλύτερα τις ψυχικές του ανάγκες και να τις συμπεριλάβει στην παιδαγωγική της προσέγγιση.
- Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων, να ενημερώνουν το νηπιαγωγείο ποιος από τους δύο γονείς έχει την κηδεμονία, προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα. Οι γονείς που ασκούν τη γονική μέριμνα, αλλά τους έχει αφαιρεθεί η επιμέλεια του παιδιού τους, λόγω διάστασης ή διαζυγίου, έχουν δικαίωμα εισόδου στο χώρο του σχολείου κατόπιν συνεννόησης με την Προϊσταμένη, προκειμένου να ενημερώνονται για την πρόοδο των παιδιών τους και να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις και σχολικές εορτές (Φ7/517/127893/Γ1/13-10-2010).
- Κανένας ενήλικας **δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί εκτός της οικογένειας του στο χώρο του νηπιαγωγείου.** Σε περίπτωση που υπάρξει θέμα με κάποιο μαθητή, ενημερώνεται πρώτα ο γονέας από την εκπαιδευτικό του τμήματος και συνεργάζεται με το σχολείο για την επίλυσή του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας θα κοινοποιηθεί σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και στην ιστοσελίδα του σχολείου, μόλις ολοκληρωθεί η δημιουργία της.

5. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Όπως επισημαίνεται και στο Π.Δ.79 (τ.Α΄ΦΕΚ109/01.08.2017), «σχολικές δράσεις θεωρούνται όλες οι προγραμματισμένες και κατάλληλα σχεδιασμένες δράσεις του σχολείου που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών. Πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του διδακτικού ωραρίου, εντός ή/και εκτός του σχολείου και σε συνεργασία με άλλα σχολεία ή/και με άλλους φορείς... Για τη συμμετοχή των μαθητών στις παραπάνω δράσεις απαιτείται η σύμφωνη γνώμη γονέων/κηδεμόνων».

Στο Νηπιαγωγείο σχεδιάζονται και υλοποιούνται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς διαφορετικά εκπαιδευτικά προγράμματα, με βάση αφενός τα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των μαθητών (για παιχνίδι, δημιουργική έκφραση, επικοινωνία) και αφετέρου τις κλίσεις και τις ιδιαίτερες γνώσεις και εξειδικεύσεις των εκπαιδευτικών. Τα προγράμματα αυτά εκτυλίσσονται καθόλη την διάρκεια του διδακτικού έτους 2021-22. Το νηπιαγωγείο ενισχύει την πραγματοποίηση επισκέψεων σε τόπους επιστημονικού ή πολιτιστικού ενδιαφέροντος και προσπαθεί να ευαισθητοποιήσει τα παιδιά σε θέματα αλληλεγγύης, μα την σχολική χρονιά 2021-2022 οι συνθήκες δεν το επιτρέπουν λόγω των υγειονομικών συνθηκών που έχουν διαμόρφωση από την πανδημία του νέου κορονοϊού, COVID 19 και των Πρωτοκόλλων που τηρούνται.

Το τρέχον σχολικό έτος, οι εκπαιδευτικοί θα υλοποιήσουν επίσης **πρόγραμμα e twinning με στόχους που έχουν τεθεί στον ετήσιο προγραμματισμό με βάση το αναλυτικό πρόγραμμα και το σχέδιο δράσης της σχολικής μονάδας για τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων, το οποίο καταθέτει στην αρχή της σχολικής χρονιάς, με βάση και τις ανάγκες των παιδιών.**

Τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων θα εφαρμοστούν για πρώτη φορά το τρέχον σχολικό έτος 2021 -2022, θα οργανωθούν σε 4 θεματικούς κύκλους και θα περιλαμβάνουν διάφορες επιμέρους θεματικές. Το σχέδιο δράσης των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων θα κατατεθεί στην αρχή της σχολικής χρονιάς, με βάση και τις ανάγκες των παιδιών.

Στο Νηπιαγωγείο μας το σχολικό έτος 2021- 2022 όπως και σε όλα τα Νηπιαγωγεία της χώρας θα γίνει εισαγωγή της αγγλικής γλώσσας μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες, βιωματικού χαρακτήρα, στο υποχρεωτικό πρόγραμμα όπως προβλέπεται με Υπουργική Απόφαση. **Σκοπός της ενσωμάτωσης της** αγγλικής γλώσσας στο Νηπιαγωγείο είναι ο εμπλουτισμός του προγράμματος σε σχέση με τη γλωσσική και ολόπλευρη ανάπτυξη των νηπίων για την ενίσχυση της

πολυγλωσσικής επίγνωσης, της διαπολιτισμικής επικοινωνίας και τη διαμόρφωση της ταυτότητας του ενεργού πολίτη στη σύγχρονη πολυπολιτισμική κοινωνία.

Οι σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και πραγματικότητας, ενισχύοντας και υποστηρίζοντας θετικά το εκπαιδευτικό έργο. Συμβάλλουν στη σύνδεση μεταξύ της σχολικής και κοινωνικής ζωής, στην ευαισθητοποίηση των μαθητών/τριών σε καίρια κοινωνικά θέματα, στην ανάπτυξη και καλλιέργεια δεξιοτήτων, που θα τους επιτρέπουν να συμμετέχουν ως ενεργοί και δημοκρατικοί πολίτες στο κοινωνικό γίγνεσθαι. Για αυτό το λόγο οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις και οι εξωδιδασκτικές δραστηριότητες, καθώς και η συμμετοχή των μαθητών/τριών σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα είναι ορθό να προκύπτουν μέσα από τις ιδέες και τα ενδιαφέροντα των ιδίων, να αναδεικνύουν τις κλίσεις και τα ταλέντα τους, ώστε να εκπαιδεύονται να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες, ευθύνες επιλογής και δεξιότητες ζωής.

Αναφορικά με τις ενδοσχολικές εκδηλώσεις, ο εορτασμός της εθνικής επετείου της 28ης Οκτωβρίου 1940, του Πολυτεχνείου στις 17 Νοεμβρίου, ο εορτασμός των Χριστουγέννων, της εθνικής επετείου της 25ης Μαρτίου 1821, των Αποκριών, θα υλοποιηθούν χωρίς την παρουσία γονέων. Αντιθέτως, η αποχαιρετιστήρια καλοκαιρινή γιορτή θα υλοποιηθεί με παρουσία γονέων/κηδεμόνων εφόσον οι συνθήκες το ευνοούν. Εξαιτίας της έλλειψης ειδικού χώρου εκδηλώσεων, οι παραπάνω εορτασμοί υλοποιούνται σε ημέρες και ώρες που ανακοινώνει με σχετική Απόφαση ο Σύλλογος Διδασκόντων. Όπως τονίζεται και στη σχετική νομοθεσία (τ.Α΄ΦΕΚ109/01.08.2017), «μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων δύναται να πραγματοποιηθεί έως δύο φορές ανά διδακτικό έτος με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, για την οποία ενημερώνονται οι Συντονίστριες Εκπαιδευτικού Έργου και ο οικείος Δ/ντης Π.Ε.

Εκκλησιασμός νηπίων μπορεί να γίνει, ύστερα από απόφαση του διδακτικού προσωπικού, εφόσον το επιτρέπουν οι τοπικές συνθήκες και εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για ασφαλή μετάβασή τους στον ναό.

Πρακτικά, επισημαίνουμε ότι:

- Βασική προϋπόθεση για την υλοποίηση όλων των εξωδιδασκτικών δράσεων είναι ότι θα συμμετέχουν σε αυτές τα δύο τρίτα (2/3) των μαθητών του τμήματος.
- «η συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δράσεις αποτελεί μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας και προϋποθέτει την έγγραφη συναίνεση συμμετοχής από τους γονείς/κηδεμόνες. Οι μαθητές που δεν παίρνουν μέρος στις δραστηριότητες στις οποίες απαιτείται

μετακίνηση, αποχωρούν από το σχολείο με συνοδεία των γονέων τους».

- Πέραν των περιορισμένων σε χρονική διάρκεια (όχι μεγαλύτερης των δύο διδακτικών ωρών) όπου υπεύθυνος συνοδός εκπαιδευτικός ορίζεται αποκλειστικά και μόνο ο εκπ/κός ο οποίος σύμφωνα με ΕΩΠΔ διδάσκει τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα στη τάξη, η συμμετοχή όλων των εκπαιδευτικών στις σχολικές δράσεις είναι υποχρεωτική, καθώς είναι υπεύθυνοι για την επιτήρηση και ασφάλεια των μαθητών. Ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων στις δράσεις μπορούν να συμμετέχουν και οι γονείς/κηδεμόνες. Σε κάθε περίπτωση όμως την ευθύνη της επιτήρησης των μαθητών την έχουν οι εκπαιδευτικοί.
- Δεν επιτρέπεται η λήψη φωτογραφιών ή βίντεο από εκπαιδευτικούς και γονείς/κηδεμόνες που συνοδεύουν τους μαθητές/τριες, παρά μόνο εάν στα πλαίσια υλοποίησης προγράμματος Σχολικών Δραστηριοτήτων ή άλλου καινοτόμου προγράμματος έχει εξασφαλιστεί, σύμφωνα με την προστασία των προσωπικών δεδομένων (Ν. 4624/2019) η σχετική αδειοδότηση των γονέων/κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών/τριων.

Για το σχολικό έτος 2021-2022 δεν πραγματοποιούνται και για όσο επιβάλλει η εξέλιξη της πανδημίας σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ, εκδρομές, εκπαιδευτικές επισκέψεις, μαθητικά συνέδρια, σχολικά πρωταθλήματα και προγράμματα ανταλλαγής μαθητών και εκπαιδευτικών. Διδακτικές επισκέψεις και περίπατοι δύνανται να διεξάγονται ανά τμήμα με υποχρεωτική χρήση μάσκας.

Ο σύλλογος διδασκόντων αποφάσισε την αποφυγή διοργάνωσης ενδοσχολικών εκδηλώσεων ή συναθροίσεων που συνδέονται με ευρεία προσέλευση γονέων. Εκδηλώσεις μπορεί να γίνονται μόνο με την παρουσία μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών, ενδεχομένως κατά τμήματα, ή με μέρος των τμημάτων αναλόγως του διαθέσιμου χώρου, ώστε να τηρούνται οι αναγκαίες αποστάσεις, εκτός της αποχαιρετιστήριας εκδήλωσης (θα εξαρτηθεί από τα μέτρα κατά της διασποράς του COVID 19).

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Το 18^ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας στεγάζεται σε αίθουσα παραχωρημένη από το 16^ο Δημοτικό Σχολείο Χαλκίδας από το 1981 και διαθέτει μια κεντρική κτιριακή μονάδα. Στην παραπάνω υποδομή φιλοξενούνται και λειτουργούν μια αίθουσα διδασκαλίας για ένα (1) Τμήμα Υποχρεωτικής Πρωινής Λειτουργίας με Προαιρετικό Ολοήμερο, ένα Γραφείο για το Σύλλογο των Διδασκόντων, τρία (3) παιδικά WC και ένα (1) WC ενηλίκων με ένα μικρό χολ με ντουλάπα για τα είδη καθαριότητας και έναν νιπτήρα.

Η διαφύλαξη σε βιώσιμη κατάσταση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, θεωρείται μια πολύ βασική αρχή, ανάμεσα σε εκείνες που διέπουν την λειτουργία του Νηπιαγωγείου μας. Εκπαιδευτικοί και παιδιά φροντίζουν καθημερινά για αυτό και το κτίριο συντηρείται άμεσα, όταν προκύψει κάποια ανάγκη.

Εξωτερικοί χώροι:

Ο αύλειος χώρος είναι αρκετά μικρός για τον αριθμό των μαθητών. Η τελευταία φορά που συντηρήθηκε ήταν το 2019 όπου σε ένα αρκετά επικίνδυνο κομμάτι του στο πίσω μέρος του σχολείου τοποθετήθηκε δάπεδο ασφαλείας για παιδική χαρά από την Σχολική Επιτροπή του Δήμου Χαλκιδέων. Κατά μήκος της μιας πλευράς του αύλειου χώρου, υπάρχουν 2 παγκάκια και ένα μικρό στέγαστρο. Στο ίδιο σημείο και συγκεκριμένα στο δάπεδο από πλάκα πεζοδρομίου, γονείς του σχολείου μας έχουν ζωγραφίσει 1 παιχνίδι – κουτσό. Ο αύλειος χώρος χρησιμοποιείται και για τις δραστηριότητες του εκπαιδευτικού προγράμματος, πλην του καθημερινού διαλείμματος.

Εσωτερικοί χώροι:

Η θέρμανση των χώρων, είναι επαρκέστατη. Ο φυσικός φωτισμός είναι πολύ καλός, καθώς και ο εξαερισμός των αιθουσών. Ο χώρος που χρησιμοποιείται ως αίθουσα διδασκαλίας είναι πολύ καλά συντηρημένος με τελευταία ημερομηνία συντήρησης τον Σεπτέμβριο του 2020, καλαίσθητος και λειτουργικός. Το σχολείο υδροδοτείται από το δίκτυο υδροδότησης του Δήμου και διαθέτει αρκετά καλή σύνδεση στο διαδίκτυο.

Ηλεκτρονικός εξοπλισμός /μηχανοργάνωση: Το νηπιαγωγείο μας δεν διαθέτει επάρκεια στην ηλεκτρονική και ψηφιακή του οργάνωση.

Εξοπλισμός: Τα τραπέζια, τα καρεκλάκια, τα καθίσματα επαρκούν για τις ανάγκες των παιδιών. Οι ντουλάπες και οι συρταριέρες είναι συντηρημένα πάρα πολλές φορές και γίνεται προσπάθεια να εξυπηρετούν τις ανάγκες, τόσο στις αίθουσες διδασκαλίας, όσο και στο γραφείο του Συλλόγου Διδασκόντων.

Παιδαγωγικό υλικό: Υπάρχει μικρός αριθμός και ελάχιστη ποικιλία παιδαγωγικού υλικού στο νηπιαγωγείο. Επιτραπέζια παιχνίδια, παζλ, εσφηνώματα, εκπαιδευτικό υλικό, δεν είναι σε επάρκεια. Η παιδική βιβλιοθήκη διαθέτει αρκετούς τίτλους βιβλίων και λειτουργεί δανειστική βιβλιοθήκη. Σύμφωνα με τα Υγειονομικά Πρωτόκολλα του ΕΟΔΥ τα πλαστικοποιημένα βιβλία απολυμαίνονται κατά την επιστροφή τους στο Νηπιαγωγείο. Τα βιβλία από χαρτί δεν χρειάζονται απολύμανση.

Κάθε μαθητής δανείζεται ένα βιβλίο κάθε Παρασκευή και υποχρεούται να το επιστρέψει έως την ερχόμενη Δευτέρα. Ο μαθητής που δεν έχει

επιστρέψει το βιβλίο του ΔΕΝ μπορεί να δανειστεί άλλο βιβλίο, μέχρι την επιστροφή του προηγούμενου.

Τα δανειζόμενα βιβλία- παραμύθια της Βιβλιοθήκης πρέπει να επιστρέφονται εγκαίρως και σε καλή κατάσταση.

Η ημερομηνία έναρξη της δανειστικής βιβλιοθήκης ανακοινώνεται από τις νηπιαγωγούς.

Οικονομικοί πόροι: Οι λειτουργικές ανάγκες του Νηπιαγωγείου μας καλύπτονται από τις κρατικές επιχορηγήσεις, μέσω της Σχολικής Επιτροπής Α/θμιας Εκπ/σης Δ. Χαλκιδέων. Όταν χρειάζεται, στην ανεύρεση πρόσθετων οικονομικών πόρων συμβάλλουν οι γονείς και κηδεμόνες.

Ως εκ τούτων, μαθητές/τριες και οι συνοδοί γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να σέβονται τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Νηπιαγωγείου.

Ο σεβασμός στο χώρο και τα παιχνίδια του σχολείου, σχετίζεται με το πρόγραμμα που προγραμματίζεται από το σύλλογο διδασκόντων στην αρχή της χρονιάς.

7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΣΕΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΣ

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια, με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Η απρόβλεπτη ή περιστασιακή κρίση είναι αυτή που συνδέεται ευθέως με την ανάγκη εκπόνησης ενός σχεδίου διαχείρισης της. Τα κρίσιμα συμβάντα, χρήζουν έγκαιρων και έγκυρων ενεργειών ανταπόκρισης. Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση αυτών, σε επίπεδο σχολικής μονάδας, συνιστά το πρωτόκολλο – σχέδιο διαχείρισης κρίσεων. Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου αποσκοπούν στην διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου: Οι φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της διαχείρισης κρίσεων είναι οι εξής: 1. Προσδιορισμός της κρίσης – γεγονόςτος (π.χ. σεισμός, πλημμύρα, πυρκαγιά), 2. Επίπεδο αντιμετώπισης. 3. Ειδοποίηση ενημέρωση όσων εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της κρίσης. 4. Επιλογή τρόπου και πλαισίου ενημέρωσης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, των γονέων και κηδεμόνων. 5. Αξιολόγηση διαχείρισης της κρίσης. Στην κατεύθυνση αυτή, το 18ο Νηπιαγωγείο Χαλκίδας έχει συγκροτήσει μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που είναι ο Σύλλογος των Διδασκόντων, με επικεφαλής την Προϊσταμένη και έχει καταρτίσει ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας του σχολείου, για την αντιμετώπιση κρίσεων.

Για την προστασία από σεισμούς και λοιπά φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στη σχολική μονάδα» του Ο.Α.Σ.Π, στην αρχή της σχολικής χρονιάς (τον Οκτώβριο) και υλοποιούνται τουλάχιστον 3 ασκήσεις ετοιμότητας, κατά την διάρκεια του σχολικού έτους. 1 τον Οκτώβριο, 1 τον Φεβρουάριο και 1 τον Μάιο. Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου , στην αρχή του σχολικού έτους προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών, εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν και εκπαιδεύουν συστηματικά μαθητές/μαθήτριες, ώστε να μάθουν τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης, κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης, οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες τους έχουν ορίσει ενυπόγραφα, για την παραλαβή των μαθητών/μαθητριών από την σχολική μονάδα. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων -επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες και οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να ακολουθούν πιστά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π, για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης



8. ΛΕΙΤΟΥΡΓ

ΙΟΥ ΣΕ ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ

Για το τρέχον σχολικό έτος, 2020-2021 και λόγω των έκτακτων συνθηκών που επιβάλλουν τα μέτρα πρόληψης της διασποράς του ιού COVID-19:

- Καθίσταται υποχρεωτική η χρήση μάσκας από μαθητές/τριες , εκπαιδευτικούς και λοιπό προσωπικό στους εσωτερικούς και

εξωτερικούς χώρους καθ' όλη τη διάρκεια του ωρολογίου προγράμματος.

- Η **διενέργεια αυτοδιαγνωστικού ελέγχου (self-test)** είναι υποχρεωτική για τους/τις μαθητές/τριες όλων των σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Εξαιρούνται του μέτρου, τα παιδιά που έχουν ιστορικό νόσησης εντός του τελευταίου 6μήνου. Η είσοδος των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο γίνεται **με επίδειξη** και όχι προσκόμιση βεβαίωσης **αρνητικού αποτελέσματος**. Ο υποχρεωτικός αυτοδιαγνωστικός έλεγχος διενεργείται δύο φορές την εβδομάδα, **προ Τρίτης και Παρασκευής** και έως είκοσι τέσσερις (24) ώρες πριν από την προσέλευση στη σχολική μονάδα. Κατ' εξαίρεση, την πρώτη εβδομάδα λειτουργίας κάθε σχολικής μονάδας ο πρώτος αυτοδιαγνωστικός έλεγχος (self test) διενεργείται έως και είκοσι τέσσερις (24) ώρες πριν την προσέλευση στη σχολική μονάδα. Ο δεύτερος έλεγχος, συστήνεται να διενεργείται την 3η ημέρα μετά τον πρώτο σύμφωνα με τη με αρ. πρωτ. Δ1α/ΓΠ.οικ. 53950/4-9-2021 (Β'4054) ΚΥΑ.
- Οι εκπαιδευτικοί εκπαιδεύουν τα νήπια στην τήρηση των απαραίτητων μεταξύ τους αποστάσεων, στο τακτικότερο πλύσιμο των χεριών, καθώς και στην ορθή χρήση αντισηπτικού διαλύματος.
- Οι εκπαιδευτικοί είναι υπεύθυνοι για τον αερισμό των αιθουσών διδασκαλίας ανά τακτά χρονικά διαστήματα και φροντίζουν να μη δημιουργείται συνωστισμός κατά την προσέλευση και αποχώρηση των νηπίων.
- Ορίζεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων ένας εκπαιδευτικός ως Υπεύθυνος COVID-19 με τον αναπληρωτή του, τα καθήκοντα του οποίου έχουν καθοριστεί από τον Εθνικό Οργανισμό Δημόσιας Υγείας.
- Υλοποιούνται σχολικές εκδηλώσεις χωρίς την παρουσία γονέων/κηδεμόνων και
- Απαγορεύονται οι εξωδιδασκτικές δραστηριότητες εντός και εκτός σχολικού χώρου.
- Όταν η δια ζώσης λειτουργία του νηπιαγωγείου, για λόγους υγειονομικής ασφάλειας ή άλλες έκτακτες συνθήκες, αναστέλλεται, αντικαθίσταται από την εξ' αποστάσεως εκπαίδευση, επειδή τη φετινή σχολική χρονιά όπως και τη σχολική χρονιά 2020 - 2021 η ΕΞΑΕ είναι υποχρεωτική για εκπαιδευτικούς και μαθητές/τριες.

9. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με

αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΕΠΙΔΙΩΞΕΙΣ

Εν κατακλείδι, οι υπάρχοντες εσωτερικοί και εξωτερικοί χώροι του νηπιαγωγείου μας επιδιώκουμε να επιτρέπουν την άνετη δράση και διάδραση των παιδιών και να επαρκούν για την εφαρμογή του σχολικού προγράμματος χωρίς να το επιβαρύνουν. Επίσης προσπαθούμε το περιβάλλον του σχολείου να είναι καθαρό, φωτεινό και καλαίσθητο, οικείο και να προδιαθέτει θετικά τα παιδιά, τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες. Όραμα μας είναι τα παιδιά να προσέρχονται καθόλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς με χαρά, μεγάλη προθυμία και καλή διάθεση στο σχολείο. Να αισθάνονται αποδοχή, ασφάλεια, να συμμετέχουν χαρούμενα και ενεργά στις δραστηριότητες του νηπιαγωγείου μας. Να αντιλαμβάνονται και τα ίδια την προσωπική τους πρόοδο και θετική εξέλιξη σε όλα, σε όλα τα επίπεδα και να χαίρονται πολύ με τα προσωπικά τους επιτεύγματα. Η χαρά της δημιουργίας, να είναι εμφανής στα πρόσωπά τους. Η συνεργασία γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών στοχεύουμε να είναι ικανοποιητική και το νηπιαγωγείο μας να συνεργάζεται στενά με την Δ/νση Α/θμιας Εκπ/σης Ν. Εύβοιας, τις Συντονίστριες του εκπαιδευτικού έργου, την τοπική αυτοδιοίκηση, ους συλλόγους, τις λοιπές σχολικές μονάδες και τους διάφορους φορείς, για την υλοποίηση του προγράμματος μας. Επιδίωξή μας είναι να παρέχονται ίσες ευκαιρίες σε όλα τα παιδιά για ατομική, ομαδική και ολόπλευρη ανάπτυξη, ώστε η μετάβαση από την προσχολική στην σχολική ηλικία, να είναι ομαλή.

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

- **ΦΕΚ 491/9-2-2021, Αριθμ.13423/ΓΔ4** - “Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης”

- **Προεδρικό Διάταγμα 79/1-08-2017 (ΦΕΚ Α 109)** - ‘Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων”
- **Τροποποίηση παρ.5, άρθρου 13 του ΠΔ (ΦΕΚ Α 109) με την παρ.1 ε), του άρθρου 204, του ν.4610 (ΦΕΚ Α 70/7-05-2019)** - “Θέματα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης”
- **Εγκύκλιος Αριθμ. πρωτ. Φ7/111145/Δ1/9-6-2021/ΥΠΑΙΘ** - “Οργάνωση και Λειτουργία Νηπιαγωγείων”
- **Κοινή Υπουργική Απόφαση 50025/2018 - ΦΕΚ 4217/Β/2018** - “Μεταφορά μαθητών δημόσιων σχολείων από τις Περιφέρειες”
- αρ. πρωτ. Δ1α/ΓΠ.οικ. 53950/4-9-2021 (Β’4054) **ΚΥΑ**.
- **ΦΕΚ 5614/13-12-2018, τεύχος Β** - “Ενιαίος Κανονισμός Λειτουργίας των Κέντρων Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) και ειδικότερα καθήκοντα και αρμοδιότητες του προσωπικού τους”
- **ΝΟΜΟΣ ΥΠ’ ΑΡΙΘΜ. 4547/12-06-2018 (ΦΕΚ Α 102)** - “Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης και άλλες διατάξεις”
- **Υπουργική Απόφαση Δ4/662/1998 - ΦΕΚ 1331/Β/31-12-1998** -“Συγκρότηση και λειτουργία οργανώσεων γονέων των μαθητών των σχολείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης”
- **Τροποποίηση της παρ. 3, του άρθρου 3 του ν. 1566/1985 με το άρθρο 33 του Νόμου Υπ’ Αριθμ. 4521/2-03-2018 (ΦΕΚ Α 38)** - “Υποχρεωτικότητα φοίτησης στο Νηπιαγωγείο”
- **Αντικατάσταση της παρ. 4 του άρθρου 3 του ν. 1566/1985 (Α’ 167) με το άρθρο 34, ΝΟΜΟΣ Υπ’ Αριθμ. 4704/14-7-2020 (ΦΕΚ Α 133)** - “Ρύθμιση θεμάτων προσχολικής εκπαίδευσης”
- **ΦΕΚ 449/03-04-2007, τεύχος Γ** - “Καθορισμός των ιδιαίτερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων. α) Του εκπαιδευτικού προσωπικού, που υπηρετεί σε σχολικές μονάδες ειδικής αγωγής (ΣΜΕΑ) της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ειδικά σχολεία, τμήματα ένταξης), και σε προγράμματα ειδικής αγωγής (παράλληλη στήριξη και παροχή διδασκαλίας στο σπίτι)”

- **Υπουργική Απόφαση Φ.80378/ΓΔ4/2021 - ΦΕΚ 3311/Β/26-7-2021-** «Εισαγωγή της Αγγλικής γλώσσας στο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου»
- Εισαγωγή της **αγγλικής γλώσσας** σύμφωνα με το **άρθρο 53 του ν. 4807/2021(Α'96)**
- **υπ. αρ. Φ. 80378/ ΓΔ4/ 2021 (Β' 3311) Υπουργική Απόφαση** ορίζεται η διάρκεια ενασχόλησης των μαθητών/τριών με την **αγγλική γλώσσα**
- **Υπουργική Απόφαση Φ.31/94185/Δ1/2021 - ΦΕΚ 3791/Β/13-8-2021-** «Εργαστήρια Δεξιοτήτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση»
- **Εργαστήρια Δεξιοτήτων** οι υπ. αρ. πρωτ. 94236/ΓΔ4/2021 (Β' 3567) και 94189/Δ3/03-08-2021 (Β'3540) Υ.Α.

ΘΕΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ

- **ΦΕΚ_3540_030821_ΩΡΟΛΟΓΙΟ_ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΕΙΔΙΚΩΝ_ΝΗΠ_ΔΗΜ_ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ_ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ**
- **ΦΕΚ_3567_040821_ΠΛΑΙΣΙΟ_ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ_ΣΠΟΥΔΩΝ_ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ_ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ**
- **ΦΕΚ_3782_130821_ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ_ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ_ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ**
- **ΦΕΚ_3791_130821_ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ_ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ_ΣΤΗΝ_ΠΡΩΤΟ_ΒΑΘΜΙΑ_ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**
- Ν. 4807/2021 (ΦΕΚ Α' 96/2021) - ΦΕΚ / Άρθρα 52 (αντικατάσταση αρθ. 1
- Ν. 4692/20), 54 (τροπ. ΠΔ 79/17, αρθ.11) για ΕΔ

- **Απόφαση Φ.7/495/123484 /Γ1 - 4 - 10 -2010,** “Φαρμακευτική αγωγή μαθητών εντός σχολικού ωραρίου”
- **ΝΟΜΟΣ 4610/2019 - ΦΕΚ 70/7-5-2019, τεύχος Α**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' - ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- **Άρθρο 204** - “Θέματα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης”
- **Υ.Α. 132328/Γ2/7-12-2006 και Υ.Α. 100553/Γ2/4-9-2012**
«Χρήση Ηλεκτρονικών Συσκευών»
- **ΦΕΚ 1340/2002** –«Καθορισμός Καθηκόντων – Αρμοδιοτήτων Προϊσταμένων Εκπαίδευσης, Διευθυντών – Υποδιευθυντών, Συλλόγου Διδασκόντων»
- **ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΟΔΥ**, Covid-19 Μέτρα Πρόληψης Και Αντιμετώπισης Στις Σχολικές Μονάδες 2020 - 2021
- **ΝΕΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΕΟΔΥ**, Covid-19 Μέτρα Πρόληψης Και Αντιμετώπισης Στις Σχολικές Μονάδες , 10 Σεπτεμβρίου 2021
- **Υποχρέωση Διενέργειας Διαγνωστικού Ελέγχου έναντι αντιτίμου**
 1. Η υπ’ αρ.πρωτ. Δ1α/ΓΠ.οικ.55570/12-09-21 (Β,4207) ΚΥΑ
 2. Η υπ’ αρ.πρωτ.ΔΙΔΑΔ/Φ.69/180/οικ.17530/13-09-21 εγκύκλιος του ΥΠΕΣ

Χαλκίδα, 28 Σεπτεμβρίου 2021

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Λάμπρου Ιφιγένεια

Εγκρίνεται

Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης

Τσαγανού Σοφία

Δάσκος Γρηγόριος

(έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)

Ημερομηνία:.....

Ημερομηνία:.....

