


Εσωτερικός

Κανονισμός Λειτουργίας

18^ο

Δημοτικό Σχολείο

Καλαμάτας

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ			
18ο Δημοτικό Σχολείο Καλαμάτας		Διεύθυνση Α΄/θμιας Εκπ/σης Μεσσηνίας	
	Κωδικός Σχολείου	9360013	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου		Α΄ Σχολικό Συγκρότημα	
Τηλέφωνο	2721026170		
e-mail	mail@18dim-kalam.mes.sch.gr	Ιστοσελίδα	blogs.sch.gr/18dimkal
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		ΞΟΥΛΗ ΑΣΗΜΙΝΑ	
Υποδιευθυντής		ΓΙΑΜΠΟΥΛΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΟΙΚΟΝΟΜΟΠΟΥΛΟΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ	

Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΣΥΝΤΑΞΗ, ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ.....4

ΒΑΣΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ.....5

1.ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ (ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ).....5

ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΗ ΖΩΗ

○ Το φαινόμενο της βίας.....7

○ Ψηφιακά μέσα- Ασφάλεια στο διαδίκτυο..... 8

○ Φαρμακευτική αγωγή εντός σχολικού ωραρίου.....9

○ Υποχρεώσεις μαθητών/τριών10

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

○ Διδακτικό ωράριο.....10

○ Προσέλευση - παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση μαθητών.....12

○ Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου..... 14

ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ.

○ Φοίτηση..... 14

○ Σχολικοί χώροι.....15

○ Αίθουσα διδασκαλίας15

○ Σχολική βιβλιοθήκη.....15

○ Εργαστήριο ΤΠΕ15

○ Διάλειμμα16

○ Σχολική εργασία.....16

○ Παιδαγωγικός έλεγχος.....17

○ Προσωπικά δεδομένα.....19

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ-ΣΧΟΛΕΙΟΥ

○ Ως προς τη σχέση σχολείου και οικογένειας..... 19

○ Ως προς το Σύλλογο Γονέων	20
○ Ως προς τις υπηρεσίες του Δήμου.....	20
<u>ΆΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ</u>	
○ <i>Λειτουργία Κυλικείου</i>	21
○ Σχολικό Συμβούλιο	21
○ Η σημασία της σύμπραξης όλων.....	21
<u>ΆΡΘΡΟ 5: ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ</u>	
○ Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.....	22
○ Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών.....	23
<u>ΆΡΘΡΟ 6: ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ</u>	
<u>ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ.....</u>	
	23

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σχετ. ΦΕΚ 491/9-2-2021 «Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.»

Ο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας» αποτελεί τη βάση της συνεργασίας μεταξύ όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Η αποδοχή του εκ μέρους όλων είναι απαραίτητη για τη συλλογική ζωή με στόχο την αποστολή του Σχολείου. Είναι σύμφωνος με την ισχύουσα νομοθεσία, τις εγκυκλίους και οδηγίες των εκπαιδευτικών αρχών, τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων. Παράλληλα, όμως, αναδεικνύει το πλαίσιο των αρχών και των αξιών που πρεσβεύει το Σχολείο μας. Με τον τρόπο αυτόν δημιουργούμε ένα ελεύθερο αλλά ταυτόχρονα "πειθαρχημένο" περιβάλλον, όπου οικοδομείται ο αυτοσεβασμός και η αυτοεκτίμηση. Το περιβάλλον αυτό οδηγεί στον σεβασμό και στην εκτίμηση των άλλων και επιτυγχάνεται ο αυτοέλεγχος και η αυτογνωσία, απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολόπλευρη ανάπτυξη μιας προσωπικότητας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας έχει ανοιχτό χαρακτήρα και μπορεί να τροποποιείται και να

αναθεωρείται λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες συνθήκες εφόσον εγκριθεί από τα μέλη του συλλόγου διδασκόντων.

ΣΥΝΤΑΞΗ, ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο εσωτερικός κανονισμός διέπεται από παιδαγωγικές αρχές. Βασίζεται στην πειθαρχία και όχι στην υπακοή, στη συναίνεση και όχι στον καταναγκασμό. Ο κανονισμός αποσκοπεί επίσης στην καλλιέργεια αξιών και αρετών που μόνο οι άγραφοι νόμοι καλλιεργούν: την φιλαλήθεια, την φιλοπονία, την αλληλεγγύη, την συνεργασία, τον σεβασμό και τον αυτοσεβασμό, την σύμπνοια, τη συνεργασία και την πρόοδο. Όλοι εμείς τα μέλη της σχολικής μας κοινότητας δεσμευόμαστε να εργαστούμε προς την κατεύθυνση της δημιουργίας μιας ευημερούσας κοινότητας του 18ου Δημοτικού Σχολείου Καλαμάτας.

ΒΑΣΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Οι άξονες που θα διέπουν τη λειτουργία του σχολείου μας περιληπτικά συμπυκνώνονται:

Ασφάλεια: Η εμπέδωση κλίματος ασφάλειας και προστασίας των μαθητών/-τριών μας είναι όρος αδιαπραγμάτευτος.

Γνώση: Η κύρια αποστολή του σχολείου είναι η προσφορά γνώσης και εφοδίων να διακρίνουν, να κρίνουν, να συνθέτουν.

Ομαδικότητα- διαμόρφωση κλίματος συν + εργατικότητας, ευγενούς άμιλλας: Οι σχέσεις μεταξύ των μαθητών/-τριών, μεταξύ μαθητών/-τριών – εκπαιδευτικών, μεταξύ εκπαιδευτικών –γονέων, η συνύπαρξη με σεβασμό της προσωπικότητας του καθένα και καθεμιάς αποτελούν για εμάς θεμέλιο λίθο στην εκπαίδευση.

Εξωστρέφεια- καινοτομίες – Υλοποίηση Προγραμμάτων όπως:

α) Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας

β) Εργαστήρια δεξιοτήτων.

Σκοπός τους είναι η ενίσχυση της καλλιέργειας ήπιων δεξιοτήτων, δεξιοτήτων ζωής και δεξιοτήτων τεχνολογίας και επιστήμης στις μαθήτριες και τους μαθητές.

Συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών των τάξεων

Η συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών των τάξεων αλλά και των εκπαιδευτικών ειδικοτήτων με γνώμονα την εποικοδομητική συνεργασία και ανταλλαγή σκέψεων, τον καλύτερο συντονισμό του εκπαιδευτικού έργου είναι απολύτως απαραίτητη.

1.ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ (ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ)

Διευθύντρια

Η διευθύντρια του σχολείου συνεργάζεται για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου με όλους τους εμπλεκόμενους της σχολικής κοινότητας με βάση τα προβλεπόμενα που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία.

- Ός προς τους εκπαιδευτικούς, συνεργάζεται, ενημερώνεται, προτείνει, συνδιαμορφώνει, επικουρεί τους εκπαιδευτικούς στο παιδαγωγικό και διδακτικό έργο τους. Φροντίζει τη διαμόρφωση πλαισίου συνεργασίας μεταξύ των εκπαιδευτικών
- Ός προς τους μαθητές/τριες : ακούει όλους τους μαθητές με βάση τις αρχές της ισοτιμίας, του σεβασμού της προσωπικότητας και της παιδικής ηλικίας
- Ός προς τους γονείς και κηδεμόνες: Συνεργάζεται με τους Γονείς και Κηδεμόνες των μαθητών και ενημερώνεται για θέματα που αφορούν την ομαλή και απρόσκοπτη φοίτηση του παιδιού στο σχολείο.
- Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για δράσεις σε συνεργασία με τον/την Συντονιστή/στρια Εκπαιδευτικού Έργου σχετικές με την ενίσχυση του παιδαγωγικού κλίματος, καθώς και συνεργασίες με φορείς που συνδέονται με τη σχολική κοινότητα
- Φροντίζει για την υλικοτεχνική υποδομή των τάξεων.

Εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί ακολουθούν αφενός τα οριζόμενα από τη σχετική νομοθεσία ως προς καθήκοντολόγιό τους, αφετέρου λειτουργούν θετικά ως προς τη διαμόρφωση παιδαγωγικού κλίματος εντός του σχολείου. Αναλυτικότερα:

- Ός προς την διευθύντρια :Συνεργάζονται με την διευθύντρια του σχολείου σε θέματα που αφορούν τη φοίτηση των μαθητών/τριών, την παιδαγωγική λειτουργία της τάξης, δραστηριότητες και δράσεις του σχολείου. Ενημερώνουν την διευθύντρια επίσης για τη συνεργασία τους με τους γονείς για θέματα που αφορούν τις ιδιαίτερες μαθησιακές ανάγκες των μαθητών, ή θέματα συμπεριφοράς.

- Ός προς τους εκπαιδευτικούς: Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς των όμορων τμημάτων, με τους εκπαιδευτικούς της ειδικής αγωγής (τμημάτων ένταξης/ παράλληλης στήριξης, Ειδικού Βοηθητικού προσωπικού) καθώς και με τους εκπαιδευτικούς των ειδικοτήτων των τμημάτων τους, όπως και με τους εκπαιδευτικούς του ολοήμερου προγράμματος. Η διαμόρφωση κλίματος συνεργασίας στηρίζεται στους όρους του σεβασμού, της ευγένειας, της συναδελφικής ακεραιότητας και της επαγγελματικής ταυτότητας των εκπαιδευτικών.
- Ός προς τους γονείς και κηδεμόνες: Συνεργάζονται και ενημερώνουν τους γονείς για την επίδοση, την συμπεριφορά και εν γένει τη συνολική παρουσία των μαθητών/τριών στο σχολείο. Η ενημέρωση αυτή δομείται κατά τα προβλεπόμενα από το ΠΔ79/2017, κατά μήνα, αλλά και έκτακτα, όταν προκύπτει και από τις δύο πλευρές ανάγκη επικοινωνίας. Η επικοινωνία γίνεται είτε δια ζώσης είτε τηλεφωνικά μέσω του σχολείου. Επίσης σε έκτακτες συγκυρίες, όπου πραγματοποιείται εξ αποστάσεως εκπαίδευση, η ενημέρωση γίνεται μέσα από τα προσφερόμενα ηλεκτρονικά μέσα που κάθε φορά υποδεικνύει το αρμόδιο υπουργείο. Επικοινωνία μέσω κοινωνικών δικτύων (facebook, Messenger, viber κ.λ.π) ή άλλων ηλεκτρονικών μέσων που δεν προβλέπονται από τις ισχύουσες εγκυκλίους δεν θεωρούνται δόκιμες. Η ενημέρωση αποτελεί υποχρέωση εκπαιδευτικών και γονέων, σεβόμενοι τους όρους της ευγένειας και της ευπρέπειας.
- Ός προς τους μαθητές/τριες: Σέβονται, εκτιμούν, υποστηρίζουν όλους τους μαθητές/τριες. Ενισχύουν τις θετικές συμπεριφορές, αναδεικνύουν θετικά πρότυπα και στάσεις. Δημιουργούν όρους και προϋποθέσεις παιδαγωγικού κλίματος στην τάξη, καλλιεργούν τη συνεργασία και το ομαδικό πνεύμα, αξίες συνεργατικότητας, σεβασμού της διαφορετικότητας και αλληλεγγύης. Προτάσσουν την εργατικότητα και την φιλοπονία, την επιμέλεια και την προσπάθεια.

2. ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΗ ΖΩΗ

Οι μαθητές/τριες του σχολείου αποτελούν το κύριο μέλημα της σχολικής μας κοινότητας. Στα πλαίσια της σχολικής τους ζωής θα κοινωνικοποιηθούν, θα αποκτήσουν γνώσεις, αξίες και δεξιότητες. Ο/Η μαθητής/τρια με τη νέα του/της ιδιότητα, όχι πλέον ως μέλος της μικρής ιδιωτικής- οικογενειακής ομάδας, καλείται να ενταχθεί στην μεγαλύτερη κοινωνική – δημόσια σφαίρα ομάδα, τη σχολική. Το πλαίσιο λειτουργίας του σχολείου θα αποτελέσει το δεύτερο επίπεδο κοινωνικής ένταξης και αγωγής του παιδιού μετά την

οικογένεια. Οι παιδαγωγικές αρχές που διέπουν το ρόλο του μαθητή βασίζονται σε ένα σύνολο δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, σε ένα σύστημα συμφωνημένων από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας κανόνων που οδηγούν στην ομαλή ένταξη του παιδιού στο σχολείο, στη δημιουργία κοινωνικών δεσμών με συνομηλίκους και επίγνωση των κοινωνικών περιστάσεων.

ΤΟ ΦΑΙΝΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΒΙΑΣ- ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ

Τα τελευταία χρόνια πολύς λόγος γίνεται για το φαινόμενο της βίας, λεκτικής και σωματικής είτε μεταξύ παιδιών είτε και μεταξύ ενηλίκων και παιδιών. Σε κάθε περίπτωση οποιαδήποτε μορφής βία είναι καταδικαστέα. Ωστόσο συχνά γίνεται παρεξήγηση μεταξύ έντονου «σκληρού» παιχνιδιού, βίαιης συμπεριφοράς και “bullying”.

Ο τελευταίος όρος έχει ιδιαίτερα χαρακτηριστικά. Ενδεικτικά παραπέμπουμε για ενημέρωσή σας <http://stop-bullying.sch.gr/goneis> για γονείς <http://stop-bullying.sch.gr/wp-content/uploads/2015/10/ekpaideutikos.pdf> για εκπαιδευτικούς Το σχολείο μας για το συγκεκριμένο θέμα είναι ιδιαίτερα ευαισθητοποιημένο και έχει προχωρήσει ήδη από την αρχή του έτους σε μια σειρά δράσεων στις οποίες ενεπλάκησαν όλα τα μέλη της σχολικής μας κοινότητας, σε συνεργασία με τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού έργου του σχολείου μας και με τη συμμετοχή άλλων φορέων. Βασικές αρχές για τη συγκεκριμένη θεματική:

A. Η άσκηση βίας είναι ανεπίτρεπτη. Το παιδί που συμπεριφέρεται βίαια μας προβληματίζει. Συνήθως τα παιδιά αυτά έχουν δεχτεί βία ή είναι μάρτυρες σε βίαια περιστατικά οπότε την αναπαράγουν. Μεγάλος αριθμός μελετών επιβεβαιώνει πως οι 7 ενδοοικογενειακές συγκρούσεις είναι προδιαθεσικός παράγοντας για τη μετέπειτα εκδήλωση παραβατικής (55%) ή ακόμα και εγκληματικής συμπεριφοράς (96%) από παιδιά και εφήβους κάτω των 18 χρόνων (Αγάθωνος-Γεωργοπούλου, 2004)

B. Το παιδικό παιχνίδι εμπεριέχει στοιχεία «βίας» π.χ. σπρωξίματα, τραβήγματα, φωνές, διεκδικήσεις στα πλαίσια της κοινωνικοποίησής τους. Πώς διακρίνεται μια μεμονωμένη πράξη ή πείραγμα από ένα περιστατικό σχολικής βίας και εκφοβισμού; Για να θεωρηθεί μια πράξη ως φαινόμενο σχολικής βίας και εκφοβισμού σύμφωνα με τον Olweus (1995), πρέπει να έχει τα εξής χαρακτηριστικά: α) να αποτελεί επιθετική συμπεριφορά, β) να πραγματοποιείται κατ' επανάληψη στη διάρκεια του χρόνου και γ) να πραγματοποιείται μέσα σε μια διαπροσωπική σχέση που χαρακτηρίζεται από δυσαναλογία εξουσίας.

(<http://stop-bullying.sch.gr/goneis> σελ. 13)

Γ. Η χρήση υβριστικών λέξεων είναι κοινωνικά μη αποδεκτή συμπεριφορά. Οι μαθητές, οι εκπαιδευτικοί, οι γονείς και όλοι οι εμπλεκόμενοι στην εκπαίδευση οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες της ευγένειας και της ευπρέπειας. Δεν πρέπει ούτε να δικαιολογούμε ούτε να υπερασπιζόμαστε τέτοιες συμπεριφορές.

Δράσεις πρόληψης οποιασδήποτε μορφής βίας

- ✓ Δημιουργείται σχολική επιτροπή κατά του σχολικού εκφοβισμού, όπου συμμετέχουν εκπρόσωποι μελών της σχολικής κοινότητας. Προωθείται η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών μέσω σχετικών σεμιναρίων και μέσω ανάγνωσης σχετικού υλικού (για παράδειγμα, εγχειρίδια, οδηγοί κ.λπ.).
- ✓ Συντονισμός έρευνας πριν και μετά από κάθε παρέμβαση, για την αξιολόγησή της
- ✓ Διαρκής εκπαίδευση των εκπαιδευτικών, αναζήτηση ευκαιριών επιμόρφωσης
- ✓ Τακτικές συνελεύσεις των εκπαιδευτικών για το θέμα
- ✓ Σχεδιάζεται η παρακολούθηση του προβλήματος με στόχο τον έλεγχο των εξελίξεων κάθε περιστατικού.
- ✓ Αναβάθμιση της τάξης με αφίσες - έργα των μαθητών, γκράφιτι στους τοίχους σχεδιασμένα από τους μαθητές, πινγκ-πονγκ στα διαλείμματα)
- ✓ Έμφαση στη δημιουργικότητα των μαθητών, μέσα από σχέδια εργασίας
- ✓ πολιτιστικές δραστηριότητες, με τη συμμετοχή όλων των μαθητών του σχολείου.
- ✓ Έλεγχος της εποπτείας των χώρων, όπου συνήθως 'κρύβεται' ο εκφοβισμός
- ✓ **Σε επίπεδο τάξης**
Οι εκπαιδευτικοί:
 - ✓ Οργανώνουν βιωματικά εργαστήρια για την πρόληψη του εκφοβισμού (παιχνίδια ρόλων, συζητήσεις, βίντεο, σχεδιασμός αφίσας) σε σταθερή βάση ενταγμένη στο αναλυτικό πρόγραμμα κάθε χρονιάς.
 - ✓ Αξιοποιούν τα «μαθητικά συμβούλια», για την ενδυνάμωση της φωνής των

μαθητών, μέσα από τακτικές συνελεύσεις, όπου αναλύονται τα προβλήματα και προτείνονται λύσεις

- ✓ Επιδιώκεται η συνεργασία και η υλοποίηση κατάλληλων προγραμμάτων παρέμβασης με φορείς (ΔΝΣΗ, ΚΕΔΑΣΥ, ΚΕΠΕΨΥ, ΔΝΣΗ Πρόνοιας, κ.ά.), ενημερωτικές δράσεις, επιμορφώσεις γονέων με ειδικούς, κ.ά.

ΨΗΦΙΑΚΑ ΜΕΣΑ- ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Οι νέες τεχνολογίες και ο ψηφιακός εγγραμματισμός αποτελούν βασικά εργαλεία για την εποχή μας. Ωστόσο υπάρχει σημαντική διαφορά ανάμεσα στην ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων και στη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης ή τα ηλεκτρονικά παιχνίδια. Η χρήση των ψηφιακών μέσων, η πλοήγηση στο διαδίκτυο έχει προκαλέσει επίσης μια σειρά περιστατικών που δημιουργούν αίσθημα ανασφάλειας, ντροπής και αμηχανίας σε παιδιά και εφήβους, ενώ συχνά τους εκθέτουν σε κίνδυνο. Όπως κι όλα τα εργαλεία, έτσι και τον ψηφιακό κόσμο οφείλουμε να τον προσεγγίζουμε με προσοχή, σύμφωνα με τους κανόνες χρήσης τους, αλλά και την ηλικιακή ομάδα που ανήκουμε. Έτσι δεν πρέπει να ενισχύουμε τον εθισμό των παιδιών στη κατάχρηση χρόνου στις οθόνες ή σε ανεξέλεγκτη πλοήγηση.

Στο σχολείο **απαγορεύεται αυστηρά να φέρνουν οι μαθητές/τριες μαζί τους κινητά ή άλλα παρόμοια ψηφιακά μέσα.**

Η σύνδεση των μαθητών στο διαδίκτυο γίνεται με ασφάλεια στο σχολείο υπό την επίβλεψη πάντοτε εκπαιδευτικού.

Η χρήση του κινητού τηλεφώνου, η πρόσβαση του παιδιού στα κοινωνικά δίκτυα είναι αποκλειστική ευθύνη του γονέα και όχι του σχολείου.

Για θέματα που αφορούν στην ασφάλεια στο διαδίκτυο ενημερωνόμαστε από επίσημους φορείς και όχι από τυχαίους και αναρμόδιους.

ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΕΝΤΟΣ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ

Σύμφωνα με τον Αρ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/16-10-2002 (ΦΕΚ 1340Β) Υπουργική

Απόφαση, αρ. 36 «Καθήκοντα και αρμοδιότητες εκπαιδευτικών-διδασκόντων» οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να έχουν τις απαραίτητες ιατρικές και φαρμακευτικές γνώσεις, ώστε να συνεισφέρουν με εξειδικευμένες πράξεις (χορηγός φαρμάκου από το στόμα, ή σε ενέσιμη μορφή)σε ειδικού τύπου ασθένειες των μαθητών (εφηβικός ζαχαρώδης διαβήτης, επιληπτικές κρίσεις κ.α.) αλλά και σε εποχιακές ιώσεις. Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωση του εκπαιδευτικού να παρέχει τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους μαθητές του σχολείου του. Για το λόγο αυτό, σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών, οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι, ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στον χώρο του σχολείου, ώστε να το χορηγήσουν.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

- Οι μαθητές/τριες του σχολείου τηρούν το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα
- Οι εργασίες που ανατίθενται από τους εκπαιδευτικούς είναι υποχρεωτικές.
- Απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς και στους συμμαθητές τους με ευγενικό τρόπο.
- Απαξιωτικοί χαρακτηρισμοί και βωμολοχίες δεν αρμόζουν στο σχολικό περιβάλλον.
- Οι μαθητές/τριες που διαταράσσουν την πορεία του μαθήματος δημιουργούν πρόβλημα στους συμμαθητές τους και λειτουργούν ως εμπόδιο στην μαθησιακή διαδικασία, οφείλουν να συμμορφώνονται με τις συστάσεις των εκπαιδευτικών και να σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών τους στο μορφωτικό αγαθό.
- Σέβονται τα αντικείμενα τα δικά τους, του σχολείου και των συμμαθητών.
- Βοηθούν και συμπαραστέκονται στους συμμαθητές τους, αλλά και στους άλλους μαθητές
- Μαθαίνουν να είναι φιλαλήθεις και υπεύθυνοι
- Σέβονται την γνώμη του άλλου, την ακούν και επιχειρηματολογούν.
- Προστατεύουν το περιβάλλον της τάξης και του σχολείου

- Συνεργάζονται με όλους τους συμμαθητές στα πλαίσια της σχολικής μας κοινότητας. «Ένας για όλους και όλοι για έναν»

3.ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ3.ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΩΡΑΡΙΟ

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Για το σχολικό έτος 2023-2024 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00-08:15
- έναρξη1ηςδιδακτικής περιόδου: 08:15
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος-αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15

Ολοήμερο πρόγραμμα

(μόνο για τους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
- λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο στις 15:00 ή στις 16:00.

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08:00-08:15	15΄	Υποδοχή μαθητών
08:15-09:40	90΄	1 ^η διδακτική περίοδος
09:40-10:00	20΄	Διάλειμμα
10:00-11:30	90΄	2 ^η διδακτική

		περίοδος
11:30-11:45	15΄	Διάλειμμα
11:45-12:25	40΄	5 ^η διδακτική ώρα
12:25-12:35	10	Διάλειμμα
12:35-13:15	40	6 ^η διδακτική ώρα
	ΟΛΟΗΜΕΡΟ	
13:15–13:20	5΄	Διάλειμμα
13:20–14:00	40΄	Σίτιση
14:00–14:15	15΄	Διάλειμμα
14:15–15:00	45΄	1 ^η διδακτική ώρα
15:00–15:15	15΄	Διάλειμμα
15:15–16:00	45΄	2 ^η διδακτική ώρα

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών είναι 08:00 έως 08:15. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Ζώνη είναι 07:00 έως 07:15.

Για την ασφαλή προσέλευση των μαθητών θα ακολουθήσουμε την παρακάτω διαδικασία:

Στις εισόδους του σχολείου θα υποδέχονται τους μαθητές οι εφημερεύοντες ως εξής:

Όλες οι ΤΑΞΕΙΣ: 8:15 από την πόρτα Α (Βασιλέως Γεωργίου) ή την πόρτα Β (Πάρκιν).

Η συγκέντρωση των μαθητών θα γίνεται στον εσωτερικό χώρο του Σχολείου εκτός από ειδικές περιστάσεις.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα, είναι δε μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του

προγράμματος οι εισόδοι του σχολείου κλείνουν στις 8:15. Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια προσέρχεται με καθυστέρηση, θα πρέπει να εισέρχεται από την είσοδο της Β. Γεωργίου, όπου υπάρχει κουδούνι με χτύπημα του οποίου ειδοποιείται το σχολείο για να προβεί σε άνοιγμα της εισόδου. Εάν ένας μαθητής καθυστερεί, τις τρεις πρώτες φορές θα του γίνει σχετική σύσταση και θα συζητηθεί με τους γονείς ο λόγος καθυστέρησης με σκοπό να βοηθηθεί η οικογένεια στην διευθέτηση του θέματος.

Για να μη δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά ο μαθητής/μαθήτρια που προσήλθε αδικαιολόγητα με καθυστέρηση παρά την παραπάνω παρέμβαση, παραμένει στον χώρο της Διεύθυνσης και εισέρχεται στην τάξη του/της μετά την ολοκλήρωση της πρώτης διδακτικής ώρας (9:00).

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου(π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο.

Οι εκπαιδευτικοί εφημερίας που είναι υπεύθυνοι, υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στις δύο εισόδους του Σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν, αφού βεβαιωθούν ότι τα παιδιά τους εισήλθαν στο προαύλιο.

Η επίσκεψη και παραμονή των γονέων στις αίθουσες διδασκαλίας την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται. Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων ή μετά από συνεννόηση με τους εκπαιδευτικούς και μετά από άδεια της διεύθυνσης.

Μετά το ηχητικό σήμα (κουδούνι), με ευθύνη των εφημερευόντων, κλείνει η είσοδος του σχολείου.

Η Διεύθυνση του σχολείου είναι υποχρεωμένη, για την ασφάλεια των παιδιών, να διατηρεί τις εισόδους και εξόδους του σχολείου κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου. Αν για κάποιο σοβαρό λόγο γονέας επιθυμεί να εισέλθει στο σχολείο, θα προσέρχεται από την είσοδο, που βρίσκεται στη Β. Γεωργίου και θα χτυπά το κουδούνι που βρίσκεται εκεί.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που συνοδεύονται καθημερινά, κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον Γονέα/Κηδεμόνα τους και δε φεύγουν ποτέ από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία του. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς

να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και αυτών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα. Σε έκτακτες περιπτώσεις καθυστέρησης γονέων, καλό είναι να ειδοποιείται το σχολείο. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει χώρους αναμονής και τροποποίηση της διαδικασίας ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση των μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλειά τους.

Όσοι από τους μαθητές και τις μαθήτριες αποχωρούν χωρίς συνοδεία γονέων/κηδεμόνων, έχουν απαραίτητα μαζί τους την κάρτα εξόδου (την οποία έχουν προμηθευτεί από τη Διεύθυνση του Σχολείου κατόπιν κατάθεσης σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων τους) και την επιδεικνύουν σε καθημερινή βάση.

Τέλος, εάν κάποιος Γονέας/Κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου.

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Διευθύντριας.

Οι Γονείς/Κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

4. ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ

ΦΟΙΤΗΣΗ

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και ο εκπαιδευτικός με τη σχετική αρμοδιότητα τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του Υ.ΠΑΙ.ΘΑ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι Γονείς/Κηδεμόνες τους.

Οι γονείς είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνουν το σχολείο κάθε φορά που απουσιάζουν τα παιδιά τους από το σχολείο και να συμπληρώνουν σχετικό έγγραφο, το οποίο θα παραλαμβάνουν από το σχολείο ή θα προσκομίζουν ιατρική γνωμάτευση για την δικαιολόγηση των απουσιών.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α' και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο. Άρνηση των μαθητών/μαθητριών να συμμετάσχουν στο μάθημα, εκτός των λόγων υγείας, δεν είναι αποδεκτή.

ΣΧΟΛΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Για την επιτυχία αυτού του στόχου θα πρέπει να τηρούνται οι παρακάτω κανόνες που αφορούν του διάφορους χώρους του σχολείου:

ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός κάθε τμήματος σε συνεργασία με όλους τους διδάσκοντες στο εν λόγω τμήμα συντάσσουν κανονισμό τμήματος τον οποίο υπογράφουν και οι μαθητές και αναρτούν στην αίθουσα διδασκαλίας.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Η σχολική βιβλιοθήκη λειτουργεί ως προέκταση της σχολικής αίθουσας με αποστολή την εξυπηρέτηση και υποστήριξη των εκπαιδευτικών αναγκών της σχολικής κοινότητας.

Οι μαθητές/μαθήτριες εισέρχονται στη βιβλιοθήκη χωρίς τρόφιμα και ποτά.

Η είσοδός τους στον χώρο γίνεται με ήρεμο τρόπο. Όση ώρα βρίσκονται μέσα στον χώρο τηρούν την ησυχία.

Αναζητούν το βιβλίο που τους ενδιαφέρει στα ράφια της βιβλιοθήκης.

Ο καθένας δανείζεται μόνο για τον εαυτό του και οφείλει να επιστρέψει το βιβλίο σε

εύλογο χρονικό διάστημα.

Είναι υπεύθυνοι για τα βιβλία που δανείζονται.

Αντικαθιστούν το βιβλίο που χάθηκε ή καταστράφηκε ενώ βρισκόταν στην κατοχή τους. Παραδίδουν στον υπεύθυνο το βιβλίο που έχουν δανειστεί, για να έχουν δικαίωμα άλλου δανεισμού.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΤΠΕ

Οι μαθητές είναι υπεύθυνοι για τον εξοπλισμό που χρησιμοποιούν. Οφείλουν: Να εισέρχονται στον χώρο χωρίς φαγώσιμα και ποτά. Να ακολουθούν τις οδηγίες που έχει θέσει η εκπαιδευτικός. Να χρησιμοποιούν μόνο τον εξοπλισμό, ο οποίος αντιστοιχεί στη θέση εργασίας τους.

Να μην προκαλούν θόρυβο που δυσχεραίνει την εργασία των άλλων. Να ακολουθούν τις οδηγίες της εκπαιδευτικού.

ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο και κατευθύνονται και παραμένουν στο χώρο που έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές/μαθήτριες παραμένουν ήσυχα στον εσωτερικό χώρο χωρίς να παίζουν, φωνασκούν κ.λ.π.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία, αφού κλειδώσει την αίθουσα, έχοντας πρώτα φροντίσει για τον αερισμό της τάξης. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες για κανένα λόγο.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και, για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται γρήγορα

χωρίς να τρέχουν και έχοντας ικανοποιήσει τις σωματικές του ανάγκες, στις αίθουσες διδασκαλίας από τις εξωτερικές εισόδους και περιμένουν με τάξη τους εκπαιδευτικούς να τις ανοίξουν για να εισέλθουν εντός αυτών. Οι εκπαιδευτικοί ειδικοτήτων, που διδάσκουν το μάθημά τους σε άλλες αίθουσες ή στην αυλή του σχολείου, παραλαμβάνουν τους μαθητές από τη κύρια αίθουσα και τους/τις οδηγούν στους προκαθορισμένους χώρους διδασκαλίας.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση και εφαρμόζοντας τον κανονισμό τάξης που έχουν διαμορφώσει σε συνεργασία με τους διδάσκοντες εκπαιδευτικούς.

Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Μπάλες, παιχνίδια ή άλλα υλικά εκτός των σχολικών ειδών δεν επιτρέπεται να τα μεταφέρουν στο σχολείο.

Η χρήση και η κατοχή κινητών τηλεφώνων καθώς και κάθε άλλης συσκευής καταγραφής/αναπαραγωγής ήχου ή εικόνας, με βάση την σχετική νομοθεσία απαγορεύονται. Κάθε συσκευή που εντοπίζεται θα παρακρατείται από τη Διεύθυνση και θα παραδίδεται στον Γονέα/Κηδεμόνα του μαθητή.

Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ'οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ'οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι Γονείς/Κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσον το δυνατόν νωρίτερα, ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι Γονείς/Κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και να αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ Γονέων/Κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Οι Γονείς/Κηδεμόνες, επίσης, ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά

έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των Γονέων/Κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τον οποίο πρέπει να γνωρίζει, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις. Όλοι πρέπει να γνωρίζουν ποια συμπεριφορά είναι ανεκτή και ποια όχι από το σχολείο.

Όταν ένας μαθητής παραβιάζει συνειδητά και συστηματικά τους κανόνες συμπεριφοράς, προβλέπονται μέτρα ανάλογα με τη παράβαση και επιβάλλονται από τον/την εκπαιδευτικό, την διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων.

Συνοπτικά τα πειθαρχικά μέτρα είναι:

1^οΣτάδιο

Παρατήρηση από τον/την εκπαιδευτικό(1^ηκαι2^η).

Επίπληξη από τον/την εκπαιδευτικό και τηλεφωνική ενημέρωση του Γονέα. Παρατήρηση από τη Διευθύντρια και τηλεφωνική ενημέρωση του γονέα.

Επίπληξη από τη διευθύντρια και κλήση του γονέα στο σχολείο για κοινή αντιμετώπιση του προβλήματος.

2^ο Στάδιο Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών μέτρων, ο μαθητής δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του, τότε το θέμα παραπέμπεται στον Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος καλείται να αντιμετωπίσει το πρόβλημα προχωρώντας στις παρακάτω ενέργειες:

Καλεί τους γονείς του μαθητή και μαζί προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.

Καλεί τον Συντονιστή και σε συνεργασία με τους γονείς προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.

Ζητά την βοήθεια ειδικού επιστήμονα. Παραπέμπει, αν χρειαστεί, τον μαθητή στο ΚΕΣΥ.

Τέλος, αν το πρόβλημα είναι ιδιαίτερα σοβαρό και επαναλαμβανόμενο, μπορεί να αποφασίσει την αλλαγή τμήματος ή την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία Σχολείου-Γονέων/Κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της.

4. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ-ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗ ΣΧΕΣΗ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Οι σχέσεις σχολείου και οικογένειας είναι σημαντικές για την πορεία του παιδιού στη σχολική ζωή. Συνδέεται με την σχολική επιτυχία, τη σχολική ζωή και τη μαθησιακή διαδικασία.

Οι ρόλοι πρέπει να είναι διακριτοί προκειμένου να διασφαλιστεί αφενός η ομαλή φοίτηση του μαθητή και αφετέρου η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Η συνεργασία, η ανταλλαγή απόψεων είναι δόκιμες και θεμιτές πρακτικές. Η επικριτική στάση, η αμφισβήτηση του σχολείου και του εκπαιδευτικού προκαλούν εμπόδια στην εκπαιδευτική διαδικασία. Παρεμβάσεις των γονέων στην εκπαιδευτική διαδικασία και στη σχολική ζωή λειτουργούν ανασταλτικά και καλλιεργούν την καχυποψία. Η συνεργασία δεν μπορεί να στηρίζεται σε εκβιασμούς και απειλές, αλλά σε αμοιβαία κατανόηση και κοινή προσπάθεια. Άλλωστε όλοι στεκόμαστε από την ίδια πλευρά, εκείνη του παιδιού.

Ενθαρρύνουμε τα παιδιά να μιλούν στους εκπαιδευτικούς για τις δυσκολίες τους. Μοιραζόμαστε τους προβληματισμούς μας. Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού μας και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου. Η σχολική κοινότητα επιδιώκει την ενδυνάμωση των σχέσεων σχολείου και οικογένειας και επιδιώκει την δόμηση σχέσεων εμπιστοσύνης. Οφείλουμε όλοι γονείς και εκπαιδευτικοί να διατηρούμε το πλαίσιο επικοινωνίας που αρμόζει στο σχολικό περιβάλλον. Περιπτώσεις αγένειας και υπέρβασης των διακριτών ρόλων έχουν σοβαρό αντίκτυπο στην διαμόρφωση της αντίληψης του παιδιού για τις κοινωνικές δεξιότητες, τη συνεργασία, το σεβασμό και την επίλυση συγκρούσεων. Από τη μεριά του σχολείου συνεργαζόμαστε με την οικογένεια για θέματα που αφορούν την ομαλή φοίτηση και την πρόσβαση του παιδιού σε κάθε ευκαιρία μάθησης. Θέματα που αφορούν μαθησιακές δυσκολίες ή ειδική παιδαγωγική συζητούνται σε πνεύμα εχεμύθειας και παιδαγωγικού τακτ.

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΣΥΛΛΟΓΟ ΓΟΝΕΩΝ

Ο σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου λειτουργεί ενισχυτικά στο ρόλο και την αποστολή του σχολείου σε αγαστή συνεργασία με τα μέλη του συλλόγου διδασκόντων, λειτουργεί υποστηρικτικά όχι παρεμβατικά. Τα μέλη του προεδρείου δεν εκπροσωπούν τους γονείς για θέματα φοίτησης των μαθητών. Για τα θέματα αυτά ο κάθε γονέας απευθύνεται ατομικά στο σχολείο.

Τα μέλη του Συλλόγου γονέων, σέβονται την παιδαγωγική αυτονομία της σχολικής μονάδας.

Το σχολείο μας είναι θετικό στη διοργάνωση δραστηριοτήτων με παιδαγωγικό χαρακτήρα με ευρεία αποδοχή και συμμετοχή των γονέων κι ευελπιστούμε στο μέλλον να ενισχυθεί και να εξελιχθεί η αγαστή συνεργασία.

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Τα σχολικά κτίρια αποτελούν περιουσία του Δήμου Καλαμάτας.

Η συντήρησή τους εμπίπτει στις αρμοδιότητές του.

Η συνεργασία της σχολικής μας κοινότητα με τις υπηρεσίες του Δήμου μας αποσκοπούν στη δημιουργία κατάλληλου περιβάλλοντος και υλικοτεχνικής υποδομής, παράγοντες που προάγουν την ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου.

5. ΆΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ

Ζητήματα που περιέχονται στη σχετική νομοθεσία δεν αναφέρονται στο εσωτερικό κανονισμό.

Σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, (π.χ. σεισμός) ο χώρος συγκέντρωσης των μαθητών είναι ο αύλειος χώρος.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του 18^{ου} Δημοτικού Σχολείου Καλαμάτας διέπεται από παιδαγωγικά χαρακτηριστικά και αποτελεί έναν βασικό κορμό κανόνων και αξιών με σκοπό τη δημιουργία μιας ευημερούσας σχολικής κοινότητας με προσανατολισμό στο σεβασμό και τις αξίες της ελληνικής παιδείας.

Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ

Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής.

ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο

καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΟΛΩΝ

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή /Διευθύντριας, ή Προϊσταμένης /Προϊσταμένου, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης–για να επιτύχει στην αποστολή του.

Άρθρο5: ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ

ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

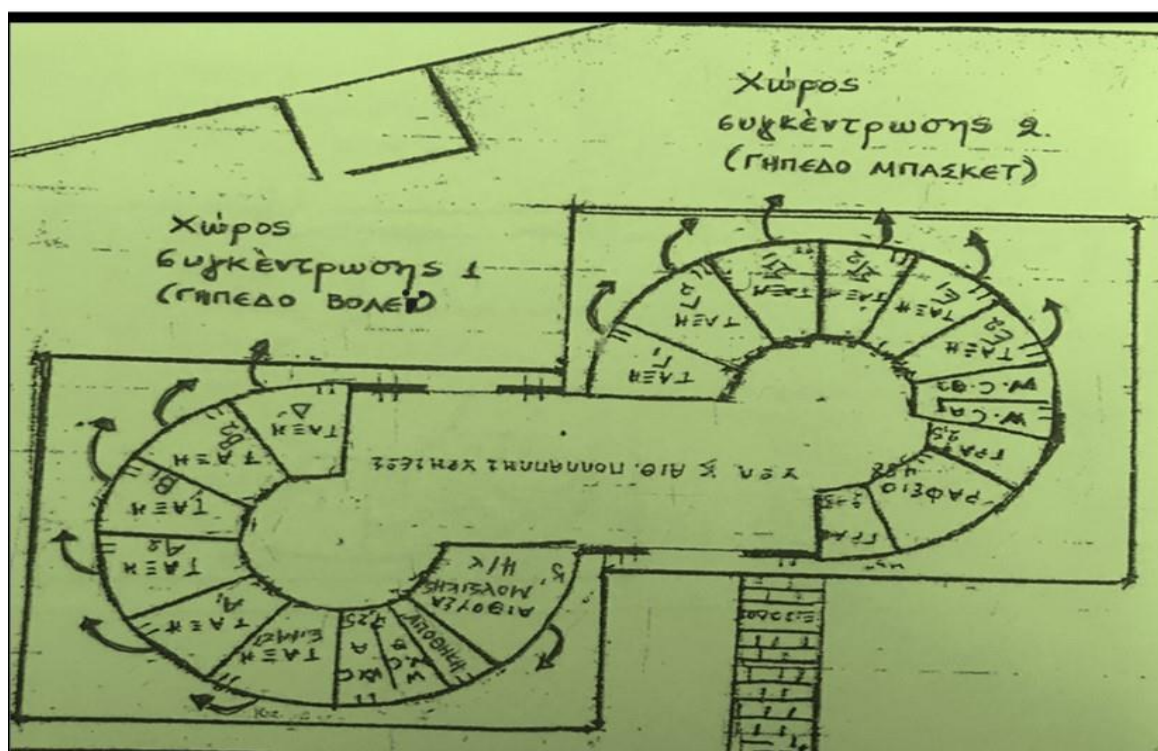
Η Διευθύντρια του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων – επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, Γονείς/Κηδεμόνες, Διευθύντρια οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κλπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

ΕΙΔΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΛΟΓΩ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την Ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.



Άρθρο 6: ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου(μαθητές/ μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, Γονείς/Κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό)με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του

σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον την Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι Γονείς/Κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Καλαμάτα 31/10/202



Εγκρίνεται	
Σύμβουλος Εκπαίδευσης 3 ^{ης} εκπαιδευτικής Περιφέρειας Μεσσηνίας	Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Μεσσηνίας
	
Καλύβα Αικατερίνη	Ο. Σιούτη
Ημερομηνία: Καλαμάτα 13/11/2023	Ημερομηνία: Καλαμάτα 14-11-2023