

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 152^{ου} Νηπιαγωγείου Αθηνών

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	5/θέσιο Νηπιαγωγείο Αθηνών	Διεύθυνση Α/θμιας εκπ/σης Α΄Αθηνας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	901119

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Στρ. Δαγκλή 12 και Ζερβουδάκη, Αθήνα, 10445	
-Τηλέφωνο	2108317457	Fax	-
e-mail:	mail@152nip- ath.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/152nipath/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Πέτρου Μαρία	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Δεν υφίσταται σύλλογος γονέων/κηδεμόνων στο σχολείο μας.	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του

Κανονισμού Ταυτότητα και όραμα του
σχολείου μας

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Άξονας 1. Λειτουργία του Σχολείου (Διδακτικό ωράριο-Προσέλευση/Παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό/Ωρολόγιο Πρόγραμμα) :

I. Διδακτικό ωράριο

II. Προσέλευση-Παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση μαθητών/-τριων

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

II. Διάλειμμα

III. Σχολικό πρόγραμμα

IV. Άλλα θέματα

Άξονας 2. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις -Παιδαγωγικός έλεγχος Άξονας 3.

Πρόληψη φαινομένων βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Άξονας 4. Σχολικές εκδηλώσεις-Δραστηριότητες

Άξονας 5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων III.

Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

IV. Σχολικό Συμβούλιο

V. Η σημασία της συνέργειας όλων

Άξονας 6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Πηγές

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων. Εγκρίνεται από τη Σύμβουλο εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών, του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Το Νηπιαγωγείο μας είναι ένα νέο ιδρυθέν πενταθέσιο ολοήμερο νηπιαγωγείο που λειτουργεί από τη σχολική χρονιά 2021-2022. Πρόκειται για μια αυτόνομη σχολική μονάδα, η οποία αποτελείται από 5 μικρές προκάτ αίθουσες και ένα μικρό γραφείο εκπαιδευτικών. Οι εκπαιδευτικοί μαζί με τα παιδιά, καθώς και τους γονείς τους δημιουργούν κάθε χρόνο μια δραστήρια σχολική κοινότητα.

Το νηπιαγωγείο μας μέσα από τη βιωματική μάθηση, την ερευνητική δραστηριότητα, τη διαφοροποιημένη διδασκαλία, τις αρχές της συμπερίληψης και της δημοκρατικής έκφρασης, καθώς και την κατάκτηση της γνώσης μέσα από το παιχνίδι προσεγγίζει την ομάδα των μικρών μαθητών/τριών. Το σχολείο μας είναι ένας παιδαγωγικός χώρος αποδοχής κι αγάπης που σέβεται τα συναισθήματα και τις ιδέες όλων.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την

απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο αναπτύσσοντας δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Άξονας 1. Λειτουργία του σχολείουΙ.

Διδακτικό ωράριο

Την έναρξη, τη λήξη, τόσο του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος, όσο και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, καθώς και τα διαλείμματα, τη διάρκεια των μαθημάτων και την έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους, καθορίζουν οι κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Κατά την έναρξη του σχολικού έτους ο κανονισμός της λειτουργίας του σχολείου, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου και γνωστοποιείται στους γονείς. Για το σχολικό έτος 2023-2024 το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

Πρόωρη Υποδοχή (ισχύει μόνο για τους μαθητές/μαθήτριες που παρακολουθούν το ολοήμερο πρόγραμμα και είναι προαιρετικό)

ο Προσέλευση των μαθητών/τριών: 7:45-8:00

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

ο Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15- 8:30.

ο Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00

Ολοήμερο πρόγραμμα

ο Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:00.

ο Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00. Πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

Επέκταση ολοήμερου προγράμματος-Διευρυμένο πρόγραμμα

ο Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Διευρυμένου προγράμματος: 16:00.

ο Λήξη των δραστηριοτήτων διευρυμένου προγράμματος: 17:30.

Για τη διευκόλυνση της ομαλής προσαρμογής των μαθητών, οι εκπαιδευτικοί δύνανται να εφαρμόζουν ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο για τις δύο πρώτες εβδομάδες έναρξης του σχολικού έτους (Προεδρικό Διάταγμα 79/2017). Επιπρόσθετα, έχει προβλεφθεί η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες, μέχρι και δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, με τη σύμφωνη γνώμη του Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, καθώς και του Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Προεδρικό Διάταγμα 79/2017).

II. Προσέλευση-παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση μαθητών/-τριών

Οι μαθητές προσέρχονται στον χώρο του σχολείου από τις 8:15 έως και τις 8:30.

Η έγκαιρη άφιξη των παιδιών στο σχολείο καθώς και η έγκαιρη αποχώρησή τους, είναι πολύ σημαντικά θέματα, τα οποία συνδέονται με την αυτοπειθαρχία που θα οικοδομήσουν σταδιακά οι μαθητές/-τριες του Νηπιαγωγείου. Η συνέπεια αποτελεί βασική προϋπόθεση της αυτοπειθαρχίας.

Τόσο για λόγους ασφαλείας των μαθητών, όσο και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος, η προσέλευση των μαθητών διαρκεί μόνο ένα τέταρτο. Μετά το πέρας του 15λεπτου η πόρτα εισόδου του Νηπιαγωγείου κλείνει και δεν επιτρέπεται η είσοδος στον χώρο του σχολείου σε κανέναν, παρά μόνο σε έκτακτη περίπτωση για την οποία ο γονέας/ κηδεμόνας έχει έγκαιρα και δικαιολογημένα ενημερώσει την υπεύθυνη εκπαιδευτικό του τμήματος.

Οι μαθητές δεν αποχωρούν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Σε περίπτωση έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια των μαθημάτων (π.χ. ασθένεια), το Σχολείο ενημερώνει τον γονέα/κηδεμόνα, ο οποίος παραλαμβάνει το τέκνο του, υπογράφοντας τη σχετική ειδική υπεύθυνη δήλωση. Σε περίπτωση έκτακτης οικογενειακής ανάγκης, που ο μαθητής-τρια χρειάζεται να αποχωρήσει πριν από τη λήξη του προγράμματος, ο γονέας/κηδεμόνας ενημερώνει έγκαιρα τη Διεύθυνση του Σχολείου και συμπληρώνει τη σχετική υπεύθυνη δήλωση, αναγράφοντας τους ειδικούς λόγους.

Οι εκπαιδευτικοί των Νηπιαγωγείων παραλαμβάνουν τους μαθητές στην εσωτερική είσοδο του Νηπιαγωγείου και οι γονείς/συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των νηπίων δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανείς εκτός των μαθητών και των εκπαιδευτικών.

Για την ασφάλεια των μαθητών και την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας, οι γονείς/συνοδοί οφείλουν να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών, παραμένοντας έξω από τον χώρο του σχολείου και διευκολύνοντας στη συνέχεια τη διαδικασία αποχώρησης. Σε περίπτωση που δεν μπορεί το παιδί να το παραλάβει κάποιο από τα άτομα που έχουν δηλωθεί στην αίτηση, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να το γνωστοποιούν στους εκπαιδευτικούς την ίδια ημέρα, δηλώνοντας το ονοματεπώνυμο του συνοδού, ο οποίος υποχρεούται να φέρει και να επιδείξει την αστυνομική του ταυτότητα. Σε καμία περίπτωση το παιδί δε μπορεί να το παραλάβει ανήλικος.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο ακολουθεί ένα συγκεκριμένο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία και τροποποιείται από το Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Διευθύντριας του Νηπιαγωγείου. Κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, το Ωρολόγιο Πρόγραμμα υποβάλλεται και εγκρίνεται από την Προϊσταμένη Εκπαιδευτικών Θεμάτων της Α' Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Αθηνών.

Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την Διευθύντρια που τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

II. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές/τριες παραμένουν στην αίθουσα διδασκαλίας.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στην εκπαιδευτικό που βρίσκεται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τις γειτονικές οικίες του προαυλίου χώρου.

III. Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συνεργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Η προσέγγιση της γνώσης γίνεται διαθεματικά και βιωματικά, σύμφωνα με το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Νηπιαγωγείου, έχει παιγνιώδη χαρακτηριστικά και στοχεύει στην ολόπλευρη διερεύνηση θεματικών ενοτήτων που ελκύονται από τα ενδιαφέροντα των παιδιών. Κατά την ανάπτυξη των θεματικών αυτών ενοτήτων τα παιδιά εμβαθύνουν στο θέμα που διερευνούν συνεργαζόμενα και μέσα από την οπτική διάφορων γνωστικών περιοχών, όπως είναι η γλώσσα, τα μαθηματικά, οι φυσικές επιστήμες κ.α.

IV. Άλλα θέματα

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα

Το γεύμα των μαθητών/μαθητριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Ο/η νηπιαγωγός τόσο στο πρωινό τμήμα όσο και στο ολοήμερο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές και τις μαθήτριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες

που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

Άξονας 2. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις – Παιδαγωγικός έλεγχος

Η Διευθύντρια

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Ενημερώνει την υπεύθυνη καθαριότητας για ό,τι αφορά τα καθήκοντα της καθώς και για ό,τι χρειαστεί για την εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Ενημερώνει τους γονείς για θέματα που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου.
- Ενημερώνει συχνά με απαραίτητες αναρτήσεις το blog του σχολείου.
- Αναρτά οποιαδήποτε ανακοίνωση στον πίνακα ανακοινώσεων προς ενημέρωση των γονέων.
- Ασχολείται με όλα τα διοικητικά της καθήκοντα.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την

πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.

- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με την Διευθύντρια, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Καθοδηγούνται να επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, τους οποίους συνδιαμορφώνουν με τις εκπαιδευτικούς της τάξης και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Καθοδηγούνται να απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διευθύντρια και να ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική). Με κατάλληλες παιδαγωγικές παρεμβάσεις μαθαίνουν να συνυπάρχουν με τους άλλους ειρηνικά μέσα σε κλίμα συνεργασίας και αλληλοβοήθειας, γεγονός που αποτελεί ουσιώδες στοιχείο στην κοινωνικοποίησή τους.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
 3. Απευθύνονται στη Διευθύντρια του Νηπιαγωγείου.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφόρων πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Όλα τα παραπάνω, αποτελούν αντικείμενο εκπαίδευσης τόσο από την οικογένεια, όσο και από το Νηπιαγωγείο μας.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Σε περίπτωση πρόωρης αποχώρησης του παιδιού τους από το σχολείο (για οποιονδήποτε λόγο) συμπληρώνουν και υπογράφουν Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία αναφέρουν το λόγο της

πρώρης αποχώρησης

- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
 - Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
 - Συνεργάζονται αρμονικά και συμπεριφέρονται με ευγένεια προς τους άλλους γονείς, προσπαθώντας να μην μετατρέπουν πιθανές συγκρούσεις ή διαφορές των παιδιών τους σε προσωπική διένεξη. Για οποιοδήποτε θέμα τους απασχολεί σχετικά με την φοίτηση του παιδιού τους απευθύνονται στην εκπαιδευτικό της τάξης ή στη Διευθύντρια του σχολείου .

Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με την υπεύθυνη εκπαιδευτικό της τάξης, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τους από κοινού συμφωνημένους κανόνες της τάξης, τότε το σχολείο προσπαθεί να βοηθήσει το παιδί να κατανοήσει τις αρνητικές συνέπειες που επισύρει μία τέτοια συμπεριφορά και να το καθοδηγήσει σε εναλλακτικές μορφές συμπεριφοράς που προάγουν την ειρηνική συνύπαρξή του με τους/τις συμμαθητές/τριες του. Το σχολείο υποστηρίζει τα παιδιά που δυσκολεύονται στο χτίσιμο φιλικών σχέσεων και τα προστατεύει από οποιαδήποτε μορφή στοχοποίησης.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Άξονας 3. Πρόληψη φαινομένων βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Η αντιμετώπιση αλλά κυρίως η πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού ανάγεται σε βασική επιδίωξη του σχολικού περιβάλλοντος. Ο εντοπισμός φαινομένων παραμέλησης, εκδήλωσης επιθετικότητας (λεκτικής ή σωματικής), θυματοποίησης μαθητών καταγράφεται και αντιμετωπίζεται άμεσα. Αφού παρατηρηθεί το εν λόγω φαινόμενο και μελετηθεί το ιδιαίτερο προφίλ του μαθητή (τόσο που ασκεί όσο και που υφίσταται βία ή σχολικό εκφοβισμό), υπάρχει επικοινωνία με τους γονείς και οργανώνονται σχέδια δράσης για όλη τη σχολική ομάδα σε συνεργασία και με το σύλλογο διδασκόντων αλλά και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου.

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν μέσα από την καθημερινή επαφή τους με τα νήπια να λειτουργούν για τα παιδιά ως πρότυπα στη διαμόρφωση των αξιών του σεβασμού, της αποδοχής, της αλληλοκατανόησης, της συνεργασίας.

Άξονας 4. Σχολικές εκδηλώσεις-Δραστηριότητες

Κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους το Νηπιαγωγείο μας οργανώνει μία σειρά από εκδηλώσεις

/ δραστηριότητες για τους μαθητές του, τόσο εντός όσο και εκτός του σχολείου με στόχο τη σύνδεση της σχολικής και της κοινωνικής ζωής. Οι σχολικές δράσεις συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν το πρόγραμμα σπουδών του νηπιαγωγείου. Πιο συγκεκριμένα, αποσκοπούν στον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών, την απόκτηση εκ μέρους τους δεξιοτήτων ζωής, καθώς και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Η συμμετοχή των μαθητών / μαθητριών στις ενδοσχολικές δραστηριότητες και στα καινοτόμα προγράμματα σπουδών, ξεκινούν από τα ενδιαφέροντα των ίδιων των μαθητών και γίνονται με τρόπο βιωματικό. Ο βιωματικός τρόπος μάθησης εξασφαλίζει τα καλύτερα μαθησιακά αποτελέσματα, ενεργοποιεί το ενδιαφέρον των μαθητών για μάθηση, αναδεικνύοντας τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και τα ταλέντα τους.

Επιπρόσθετα, το Νηπιαγωγείο μας θα διοργανώσει εορταστικές εκδηλώσεις, που είναι σύμφωνες με τις επετείους, όπως αυτές καθορίζονται από τις ισχύουσες κάθε φορά νομοθετικές διατάξεις

Εκπαιδευτικές ημερίδες και σεμινάρια :

Στα πλαίσια της επιμόρφωσης όλοι οι εκπαιδευτικοί θα συμμετέχουν στα σεμινάρια και τις ημερίδες που διοργανώνονται από τους συντονιστές / συντονίστριες εκπαιδευτικού έργου και άλλους εκπαιδευτικούς φορείς.

Διδακτικές επισκέψεις

Οι διδακτικές επισκέψεις θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία μια φορά τον μήνα σε χώρους πολιτιστικού και εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος, ή μέσω της υποδοχής εκπαιδευτικών προγραμμάτων στο χώρο της σχολικής μας μονάδας , ώστε να συμπληρώνουν και να εμπλουτίζουν τα υπάρχοντα προγράμματα σπουδών.

Άξονας 5. Συνεργασία Σχολείου –Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στην εκπαιδευτικό της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στη Διευθύντρια του Νηπιαγωγείου.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου.
- Για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει σε προκαθορισμένη από την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών, με τη μορφή των ατομικών ραντεβού.
- Κάθε φορά που η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- Κατά την ενημέρωση προόδου με το πέρας κάθε τριμήνου, όπου πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους και τους μελλοντικούς στόχους.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κ.λπ.. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου, ή να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το Νηπιαγωγείο και να ενημερώνονται για τα θέματα του Νηπιαγωγείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

III. Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας

Στο σχολείο μας απουσιάζει θεσμοθετημένος Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων. Γι' αυτό το λόγο δεν υπάρχει Σχολικό Συμβούλιο. Παρ' όλα αυτά με την συνεργασία της Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής καθώς και τον Υπεύθυνο από το Δήμο που έχει ψηφιστεί για το Σχολικό Συμβούλιο υπάρχει επικοινωνία για τα θέματα που προκύπτουν και η αντίστοιχη βοήθεια για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας καθώς και για την επίλυση ζητημάτων βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου.

IV. Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του.

Άξονας 6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου και η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές και μαθήτριές μας σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί και όπου μπορούν να βοηθήσουν για τη βελτίωση των χώρων. Σημαντική συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητα του Νηπιαγωγείου, αλλά και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου που αφορούν τον περιβάλλοντα χώρο έξω από το Νηπιαγωγείο.

Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Η απρόβλεπτη ή περιστασιακή κρίση είναι αυτή που συνδέεται ευθέως με την ανάγκη εκπόνησης ενός σχεδίου διαχείρισής της. Τα κρίσιμα συμβάντα χρήζουν έγκαιρων και έγκυρων ενεργειών ανταπόκρισης. Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση αυτών, σε επίπεδο σχολικής μονάδας,

συνιστά το πρωτόκολλο - σχέδιο διαχείρισης κρίσεων. Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου έγκεινται στη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου:

Οι φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της διαχείρισης κρίσεων είναι οι εξής:

1. Προσδιορισμός της κρίσης - γεγονότος (π.χ. πλημμύρα, πυρκαγιά).
2. Επίπεδο αντιμετώπισης.
3. Ειδοποίηση - ενημέρωση όσων εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της κρίσης.
4. Επιλογή τρόπου και πλαισίου ενημέρωσης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, των γονέων και κηδεμόνων.
5. Αξιολόγηση διαχείρισης της κρίσης.

Στην κατεύθυνση αυτή, στη σχολική μας μονάδα έχει δημιουργηθεί μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που είναι ο Σύλλογος Διδασκόντων με επικεφαλής τη Διευθύντρια και έχει αναπτυχθεί ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας του σχολείου για την αντιμετώπιση κρίσεων. Υπάρχει συχνή επικοινωνία με τους αρμόδιους φορείς του Δήμου, που είναι και υπεύθυνοι για τη συντήρηση των σχολικών κτιρίων, καθώς και ατομικές προσπάθειες με τη βοήθεια γονέων και φίλων.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η Διευθύντρια του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθύντρια, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας όπως διευκρινίζεται στο Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών 2023-2024.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

Πηγές

Νομοθετήματα

- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις».
- ΠΔ 79/2020, «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων».
- Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2023-2024 ([Η Εγκύκλιος για Νηπιαγωγεία σε μορφή pdf](#), [Η Εγκύκλιος για Δημοτικά Σχολεία σε μορφή pdf](#)).
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών ([ΦΕΚ 1340/2002 – Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002](#)).

Βιβλιογραφία

Γιαννίκας, Α. & Αλεξόπουλος, Ν. (2016). Η ανάπτυξη πλαισίου σχεδιασμού διαχείρισης πιθανών κρίσεων, ως στρατηγική διοίκησης για την πρόληψη αλλά και την ορθολογική αντιμετώπιση των συγκρούσεων στο εκπαιδευτικό περιβάλλον, *Έρκυνα, Επιθεώρηση Εκπαιδευτικών-Επιστημονικών Θεμάτων*, 9, σελ. 44-53.

Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (1989) – Συνήγορος του Παιδιού.

ΥΠΕΠΘ, Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (2005). Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγραμμάτων Σπουδών για το Νηπιαγωγείο, Προγράμματα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Δραστηριοτήτων, Αθήνα.