
Διάχυση καλών πρακτικών και ενίσχυση της εξωστρέφειας του 13^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ιλίου & 16^{ου} Δημοτικού Σχολείου Αχαρνών

Πρόληψη και αποκατάσταση φαινομένων σχολικής βίας και εκφοβισμού

Στο πλαίσιο της διάχυσης καλών πρακτικών και ενίσχυσης της εξωστρέφειας των σχολείων, πραγματοποιήθηκε με επιτυχία η σύμπραξη του 13ου Δημοτικού Σχολείου Ιλίου με το 16ο Δημοτικό Σχολείο Αχαρνών.

Η δράση, με θέμα **την πρόληψη και αποκατάσταση φαινομένων σχολικής βίας και εκφοβισμού**, αποτέλεσε συνέχεια της πρώτης μας συνάντησης στο 16ο Δ.Σ.

Αχαρνών και αυτή τη φορά υλοποιήθηκε στους χώρους του 13ου Δ.Σ. Ιλίου.

Μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες και γόνιμο διάλογο, τα παιδιά και οι εκπαιδευτικοί είχαν την ευκαιρία να ανταλλάξουν εμπειρίες, να ευαισθητοποιηθούν και να ενισχύσουν το αίσθημα σεβασμού και αποδοχής.

Μαζί μπορούμε να διαμορφώσουμε ένα σχολείο ασφαλές, συμπεριληπτικό και ανοικτό σε συνεργασίες.











Պրոյեկտի Կատարման Կարգադրում

ԵՄՄԱՆՈՒ
ՆԱԽՐԱՊԻՆՈՒՆ _____

Կատարման
Մեթոդ 1 _____

Մեթոդ 2 _____

Կատարմանը _____

Ազատ կերպով նյութի անալիզ
Ինտերվյու, որի և հարցազրույցի խթանը ներկայացնում եմ ձեր գործընթացը:
 Այո Այո Ինչպես

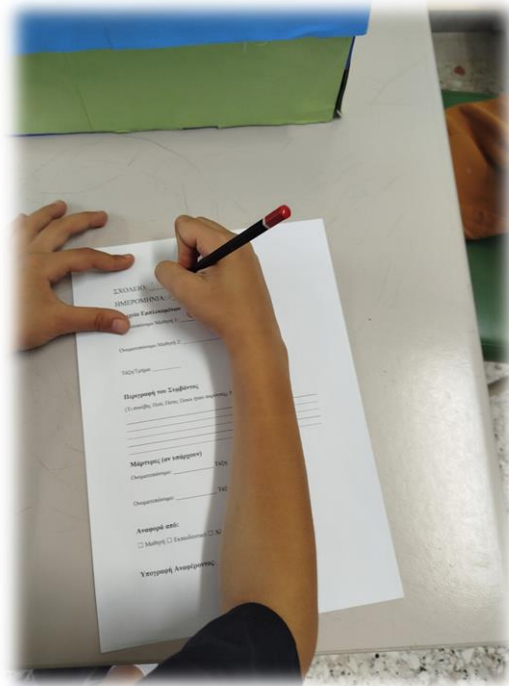
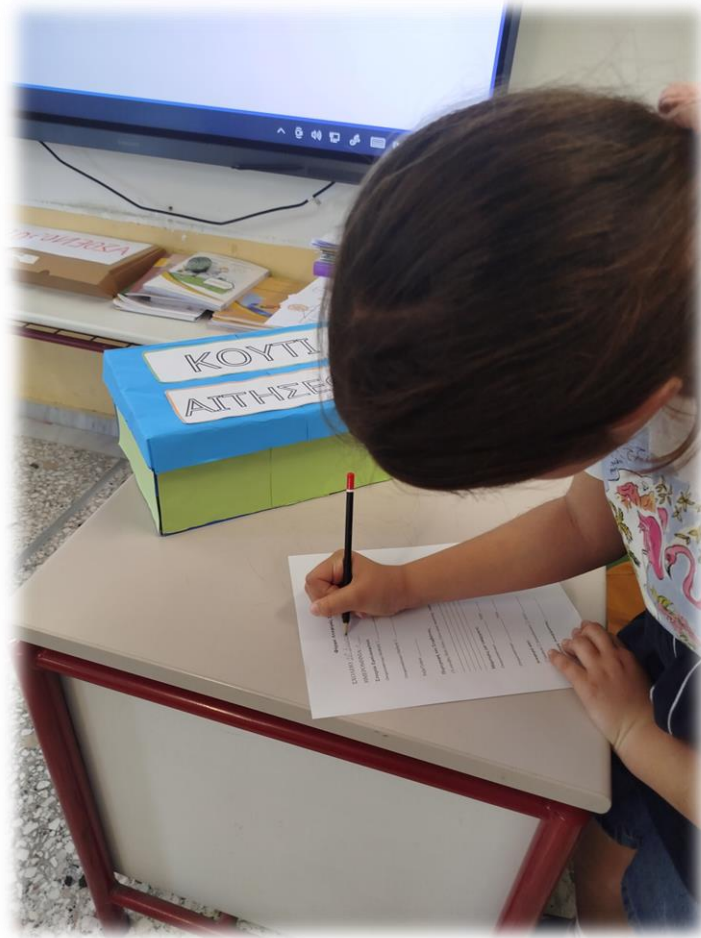
Ինտերվյու, որի և հարցազրույցի խթանը ներկայացնում եմ ձեր գործընթացը:
 Այո Այո Ինչպես

Նաև ձեր գործընթացը ներկայացնում եմ ձեր գործընթացը:
 Այո Այո

Մեծ շնորհակալություն ձեր ներդրման համար:
 Այո Այո

Վարչակազմի Մեթոդ 1 _____
Վարչակազմի Մեթոդ 2 _____
Վարչակազմի Կատարմանը _____





Βήματα Διαμεσολάβησης:

1. Αναφορά του προβλήματος
2. Ένας εκπαιδευτικός ή ένας μαθητής ενημερώνει τον υπεύθυνο διαμεσολάβησης (π.χ., σχολικό σύμβουλο ή ομάδα διαμεσολαβητών).
3. Συμπληρώνεται μια Αναφορά Συμβάντος.
4. Αξιολόγηση της περίπτωσης
5. Ο διαμεσολαβητής εξετάζει αν το ζήτημα μπορεί να λυθεί μέσω διαμεσολάβησης.
6. Οι εμπλεκόμενοι μαθητές συμφωνούν εθελοντικά να συμμετάσχουν.
7. Υπογράφεται Φόρμα Συγκατάθεσης για Διαμεσολάβηση.
8. Συνάντηση διαμεσολάβησης
9. Ο διαμεσολαβητής θέτει τους κανόνες: σεβασμός, μη διακοπή, εχεμύθεια.
10. Κάθε μαθητής αφηγείται τη δική του εκδοχή χωρίς διακοπές.
11. Ο διαμεσολαβητής συνοψίζει τις απόψεις και εντοπίζει κοινά σημεία.
12. Οι μαθητές προτείνουν λύσεις και συμφωνούν σε έναν συμβιβασμό.
13. Καταγράφεται η συμφωνία στη Φόρμα Συμφωνίας Διαμεσολάβησης.

Φόρμα Αναφοράς Συμβάντος

ΣΧΟΛΕΙΟ: _____

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: // ____

Στοιχεία Εμπλεκόμενων

Όνοματεπώνυμο Μαθητή 1: _____

Όνοματεπώνυμο Μαθητή 2: _____

Τάξη/Τμήμα: _____

Περιγραφή του Συμβάντος

(Τι συνέβη; Ποιό; Ποιός ήταν παρών/ες; Λεπτομέρειες περιστατικού):

Μάρτυρες (αν υπάρχουν)

Όνοματεπώνυμο: _____ Τάξη: _____

Όνοματεπώνυμο: _____ Τάξη: _____

Αναφορά από:

Μαθητή Εκπαιδευτικό Άλλο: _____

Υπογραφή Αναφέροντος: _____