

12ο ΝΗΣΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΡΤΑΣ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024-2025

Άρτα , 29 Σεπτεμβρίου 2024

Ο Προϊστάμενος

ΑΓΓΕΛΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ

Εγκρίνεται	
Σύμβουλος Εκπαίδευσης	Διευθύντριας Εκπαίδευσης
Αικατερίνη Νταμάνη	Κλεοπάτρα Βασιλείου
Άρτα	Άρτα

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
12^ο 2/ΘΕΣΙΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΡΤΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΡΤΑΣ	
Κωδικός σχολείου	9040261	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Έδρα του 12^ο Νηπιαγωγείου	Στρατόνος, Άρτα
Τηλέφωνο 2681023066	fax -----
Mail mail@12nip-artas.art.sch.gr	Ιστοσελίδα Νηπιαγωγείου https://blogs.sch.gr/12nipart/
<u>Προϊστάμενος σχολικής μονάδας</u>	
ΑΓΓΕΛΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	
<u>Νηπιαγωγοί</u>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Φάη Ελένη ΠΕ60 2. Ανυφαντή Μαρίνα ΠΕ 60 3. Γιαννακούλη Αναστασία ΠΕ 06 4. Νασιούλα Χριστίνα ΠΕ 06 	

Το 12ο Νηπιαγωγείο Άρτας αναδεικνύεται ως ένα διαθέσιο, ολοήμερο, γενικό, δημόσιο εκπαιδευτικό ίδρυμα, που εδρεύει στην Άνω πόλη της Άρτας, συμμορφούμενο πλήρως με όλες τις νομικές διατάξεις και τους ισχύοντες νόμους. Το σχολείο αποτελείται από δύο πρωινά τμήματα και ένα προαιρετικό ολοήμερο απογευματινό τμήμα. Κατά το τρέχον ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, η εκπαιδευτική ομάδα περιλαμβάνει τρεις εκπαιδευτικούς γενικής παιδείας, δύο εκπαιδευτικούς Αγγλικών και μία καθαρίστρια.

Καθοριστικός παράγοντας για την απρόσκοπτη λειτουργία του σχολείου είναι οι αμοιβαίες εμπιστοσύνης που αναπτύσσονται μεταξύ των παιδιών, των εκπαιδευτικών, των γονέων/κηδεμόνων και όλων όσων συμμετέχουν στη σχολική κοινότητα. Όλα τα μέλη της κοινότητας υποχρεούνται να επιδεικνύουν σεβασμό προς όλα τα άτομα χωρίς καμία διάκριση. Για να διασφαλιστεί η ομαλή και αποδοτική λειτουργία του σχολείου, είναι απαραίτητο όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) να είναι ενήμερα σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Περιεχόμενα

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	2
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	6
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	10
Χαιρετισμός	10
Κεφάλαιο 1 ^ο :.....	11
Προσέλευση – παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό.....	11
1. Διδακτικό ωράριο	11
2. Προσέλευση μαθητών/τριών στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό	11
3. Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα	12
3.1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του σχολείου (πρωινό, ολόημερο).....	13
3.2. Ωρολόγιο Πρόγραμμα για την Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση.....	13
4. Παραμονή στο σχολείο	14
4.1 Διάλειμμα	14
4.2. Πρόγευμα – γεύμα (Αναφορά στη λειτουργία του ολόημερου και στην προετοιμασία για το γεύμα)	14
4.3. Φαρμακευτική αγωγή μαθητών/τριών εντός σχολικού ωραρίου	15
4.4 Ασφάλεια μαθητών κατά την παραμονή τους στο σχολείο.....	16
5. Φοίτηση	16
5.1. Τακτική ή μη φοίτηση μαθητών/τριών στο σχολείο	16
5.2. Τρόποι αντιμετώπισης της φοίτησης σύμφωνα με τις θεσμοθετημένες νόρμες	17
6. Άλλα θέματα της σχολικής ζωής.....	17
6.1. Λειτουργία δανειστικής βιβλιοθήκης.....	17
6.2 Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες.....	18
6.3 Εμβολιασμός μαθητών/τριών	18
6.4 Βοηθητικό προσωπικό	19
Κεφάλαιο 2 ^ο :.....	19
Συμπεριφορά μαθητών/τριών –Παιδαγωγικός έλεγχος.....	19
1. Συμπεριφορά μαθητών/τριών	19
2. Παιδαγωγικός έλεγχος	20
3. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο	20
Κεφάλαιο 3 ^ο :.....	20
Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού.....	20
1. Μέτρα πρόληψης φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.....	21
2. Μέτρα διαχείρισης και αντιμετώπισης φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.....	22

Οι μαθητές οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τη νηπιαγωγό τους αν ενοχληθούν από κάποιον ενήλικα εντός του σχολείου. Για οποιοδήποτε σχετικό πρόβλημα αντιμετωπίζουν, πρέπει να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς του σχολείου καθώς και στους γονείς τους, γνωρίζοντας ότι η σιωπή σε τέτοιου είδους φαινόμενα συνιστά παθητική αποδοχή της κατάστασης.	24
Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού	24
Κεφάλαιο 4°:.....	24
Σχολικές εκδηλώσεις-Δραστηριότητες	24
1.Σχολικές εκδηλώσεις	24
2.Καινοτόμα προγράμματα –Εκπαιδευτικά προγράμματα	26
3. Ονομαστικές εορτές-γενέθλια	26
Κεφάλαιο 5°:.....	27
Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	27
1.Η σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου – οικογένειας	27
2.Πρακτικές επικοινωνίας και ενημέρωσης σχολείου- γονέων/κηδεμόνων	27
3.Υποχρεώσεις γονέων/κηδεμόνων	28
4.Συνεργασία Σχολείου - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	28
5.Σχολικό συμβούλιο	29
6.Η σημασία της συνέργειας όλων	29
Κεφάλαιο 6ο:	29
Νέα Ψηφιακά Εργαλεία	29
1. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης	29
2. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων	29
Κεφάλαιο 7°:.....	29
Ποιότητα του Σχολικού χώρου	29
1.Σχολικοί χώροι	30
2. Καινοτόμες πρακτικές για τη διασφάλιση της ποιότητας του σχολικού χώρου	30
Κεφάλαιο 8°:.....	30
Η Διεύθυνση του σχολείου και το διδακτικό προσωπικό.....	30
1.Η Διεύθυνση του σχολείου	31
2.Διδακτικό προσωπικό	31
Κεφάλαιο 9° :.....	32
Μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών.....	32
1. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών	32
1.1. Σύνταξη και επικαιροποίηση Μνημονίου Εκτάκτων αναγκών.	32
1.2. Εφαρμογή Υγειονομικών διατάξεων	33
Κεφάλαιο 10ο :	33
Άλλα θέματα λειτουργίας του σχολείου.....	33
1. Σχολικός ιστότοπος	33

2. Μέσα επικοινωνίας με το σχολείο (Τηλέφωνο, fax,email, ταχυδρομική διεύθυνση).....	34
Κεφάλαιο 11°	34
Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας –Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής	34
Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχολείου:	34

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το όραμα του σχολείου μας επικεντρώνεται στη δημιουργία ενός κλίματος συνεργασίας, αλληλοκατανόησης, αλληλοβοήθειας και βαθύτατου αλληλοσεβασμού. Σε αυτό το περιβάλλον, νηπιαγωγοί και παιδιά θα εργάζονται με χαρά, δημιουργικότητα και ζήλο, προάγοντας ένα πλαίσιο όπου η μάθηση είναι ζωντανή και διαδραστική. Φιλοδοξούμε οι μαθητές μας να αναπτύξουν τις δεξιότητες και τις ικανότητές τους, έτσι ώστε να μπορούν να εφαρμόζουν τα όσα μαθαίνουν, να συνυπάρχουν αρμονικά με τους άλλους, να συνεργάζονται και να αποδέχονται τη διαφορετικότητα.

Οραματιζόμαστε ένα σχολείο που καλλιεργεί το αίσθημα ασφάλειας, αποδοχής και αναγνώρισης, όπου η μάθηση πραγματοποιείται μέσα από παιγνιώδεις και ευχάριστες διαδικασίες. Αυτό θα επιτρέψει στους μαθητές να απολαμβάνουν την επιτυχία και να διαπρέπουν. Το νηπιαγωγείο μας θα αποτελέσει μια ζεστή «αγκαλιά», η οποία θα προάγει την ισότητα, την αποδοχή, την αμοιβαία υποστήριξη, ενώ ταυτόχρονα θα ανοίγει νέους ορίζοντες εμπνευσμένους από τα τελευταία τεχνολογικά και επιστημονικά επιτεύγματα.

Ο σκοπός του σχολείου είναι η ολόπλευρη και ισόρροπη ανάπτυξη των πνευματικών, σωματικών και ψυχικών δυνάμεων των μαθητών, οδηγώντας στη διαμόρφωση ισορροπημένων και ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων. Το νηπιαγωγείο είναι ο χώρος όπου τα νήπια περνούν ένα μεγάλο μέρος της ημέρας τους, βιώνοντας στιγμές μάθησης, χαράς, δημιουργίας και συνεργασίας. Ωστόσο, τα παιδιά συχνά αντιμετωπίζουν προκλήσεις, όπως η προσαρμογή στο περιβάλλον και η συνύπαρξη με συνομήλικους. Παράλληλα, και το εκπαιδευτικό προσωπικό καλείται να διαχειριστεί σχέσεις τόσο με τους μαθητές όσο και με τους γονείς, αλλά και να προσφέρει υψηλής ποιότητας εκπαιδευτικό έργο.

Η σχολική ζωή οφείλει να ρυθμίζεται από συγκεκριμένους κανόνες, οι οποίοι διευκολύνουν τη διαδικασία της μάθησης και συμβάλλουν στη λειτουργία του σχολείου ως ασφαλής κοινότητα μάθησης. Ο κοινός στόχος όλων των μελών της σχολικής κοινότητας δεν είναι μόνο η ακαδημαϊκή πρόοδος των μαθητών, αλλά και η καλλιέργεια βασικών αξιών όπως η συνεργασία, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η εν συναίσθηση, η υπευθυνότητα προς τους κοινούς κανόνες, η περιβαλλοντική ευαισθησία και η υγιεινή αγωγή.

Ο όρος «**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**» αναφέρεται στο σύνολο των κανονιστικών όρων και κανόνων που διέπουν την ομαλή, μεθοδική και

αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου. Αυτές οι προϋποθέσεις αποσκοπούν στη δημιουργία ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος που θα προάγει τη συνεργασία μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις, αντιπαραθέσεις ή συγκρούσεις. Η αμοιβαία αναγνώριση, η ανοχή και ο σεβασμός αποτελούν κεντρικά σημεία αναφοράς. Μέσα σε αυτό το πλαίσιο, η έννοια της «σχολικής πειθαρχίας» αποκτά έναν δημοκρατικό χαρακτήρα, αποτελώντας βασικό ποιοτικό χαρακτηριστικό του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου.

Η σχολική κοινότητα λειτουργεί ως μία μικρογραφία της κοινωνίας, με όλα τα χαρακτηριστικά της. Το σχολείο έχει τον ρόλο να προετοιμάζει τους μαθητές για την ομαλή ένταξή τους στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εναρμονίζεται με τα πρότυπα και τις ανάγκες μιας δημοκρατικής κοινωνίας, διαπαιδαγωγώντας τους μαθητές και εκπαιδευόντάς τους σε αυτές τις αξίες.

Ο σκοπός του Νηπιαγωγείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, είναι να βοηθήσει τα παιδιά να αναπτυχθούν ολόπλευρα: σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά, στο πλαίσιο των ευρύτερων στόχων της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης. Το Νηπιαγωγείο, ως βασικός φορέας κοινωνικοποίησης μετά την οικογένεια, πρέπει να εξασφαλίζει τις κατάλληλες συνθήκες για την ομαλή και πολύπλευρη ανάπτυξη και κοινωνικοποίηση των παιδιών. Σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν.1566, το Νηπιαγωγείο βοηθά τα νήπια να καλλιεργούν τις αισθήσεις τους, να οργανώνουν τις κινητικές και νοητικές τους πράξεις, να εμπλουτίζουν τις εμπειρίες τους από το φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον, να αναπτύσσουν πρωτοβουλίες ελεύθερα και αβίαστα, και να εξελίσσουν τις ικανότητες κατανόησης και έκφρασής τους, ειδικά στους τομείς της Γλώσσας, των Μαθηματικών και της Αισθητικής.

Επιπλέον, το σύγχρονο Νηπιαγωγείο έχει ως στόχο τον σεβασμό της μοναδικής προσωπικότητας κάθε παιδιού, την ικανοποίηση των φυσικών και ψυχικών του αναγκών, καθώς και την αναγνώριση και σεβασμό των ατομικών του διαφορών. Όλα αυτά επιτυγχάνονται μέσα σε ένα κλίμα χαράς, παιχνιδιού, δημιουργίας και «πειθαρχημένης ελευθερίας», όπου τα παιδιά έχουν την ελευθερία να εξερευνήσουν, να αναπτύξουν τις δεξιότητές τους και να εκφράσουν τη δημιουργικότητά τους.

Το σχολείο μας αποτελεί έναν πολυδιάστατο χώρο μάθησης, έμπνευσης, ανακάλυψης, δημιουργίας, παιχνιδιού, έκφρασης συναισθημάτων και κοινωνικοποίησης. Όλα αυτά τα στοιχεία συνυπάρχουν αρμονικά και καλλιεργούνται καθημερινά, τόσο σε ατομικό όσο και σε ομαδικό επίπεδο, διαμορφώνοντας κάθε πτυχή της σχολικής ζωής. Στόχος μας είναι το σχολείο να αποτελεί έναν οικείο και φιλόξενο χώρο, ένα περιβάλλον όπου όλοι γνωρίζονται με το μικρό τους όνομα, αλληλοακούγονται με σεβασμό και δημιουργούν δεσμούς εμπιστοσύνης. Η κεντρική παιδαγωγική μας φιλοσοφία βασίζεται στην πεποίθηση ότι το σχολείο οφείλει να προσφέρει ένα ασφαλές, μη ανταγωνιστικό περιβάλλον, με σαφείς κανόνες

λειτουργίας, όπου κάθε παιδί μπορεί να αναδείξει την προσωπικότητά του, να εκφράσει τις σκέψεις και ανησυχίες του και να μοιραστεί τα ενδιαφέροντά του.

Τα μαθήματα οργανώνονται με βασικό γνώμονα τον σεβασμό στον ατομικό ρυθμό μάθησης κάθε παιδιού. Μέσα από βιωματικές δραστηριότητες, την αξιοποίηση των τεχνών, της τεχνολογίας, των αθλητικών δραστηριοτήτων, καθώς και των προσωπικών ενδιαφερόντων των μαθητών, καλλιεργείται η ενεργός συμμετοχή στην κατάκτηση της γνώσης. Η διαθεματική προσέγγιση των γνωστικών αντικειμένων ενισχύει το ενδιαφέρον και εμπλουτίζει την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων, ενώ παράλληλα προάγει τη συναισθηματική ανάπτυξη των παιδιών. Τα παιδιά ενθαρρύνονται να αναπτύξουν την αυτονομία τους, την ικανότητα επίλυσης προβλημάτων, την αυτογνωσία και την ενσυναίσθησή τους. Ταυτόχρονα, σέβεται την παιδικότητα τους και αναγνωρίζει την ανάγκη για ελεύθερο χρόνο και δημιουργικό παιχνίδι.

Οι εκπαιδευτικοί, με τη διασφάλιση των κατάλληλων προϋποθέσεων, διαμορφώνουν ένα κλίμα μέσα στην τάξη που προάγει την ανάπτυξη της κάθε προσωπικότητας και την επίτευξη των γνωστικών, κοινωνικών και συναισθηματικών στόχων. Επιπλέον, λαμβάνουν υπόψη τα χαρακτηριστικά κάθε ηλικίας και τις μεταβατικές φάσεις που περνούν τα παιδιά, προετοιμάζοντάς τα κατάλληλα για το επόμενο στάδιο της εκπαιδευτικής τους διαδρομής. Σκοπός της εκπαιδευτικής διαδικασίας είναι να εμπλουτιστούν οι μαθητές με ερεθίσματα που καλλιεργούν την κριτική σκέψη, την ενεργή συμμετοχή και τα κίνητρα για εξερεύνηση και ανακάλυψη της γνώσης, με πυξίδα την περιέργεια και τη φαντασία.

Η συνεργασία μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας καθορίζεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας. Η τήρησή του, που έχει εγκριθεί από όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, αποτελεί το θεμέλιο για την απρόσκοπτη υλοποίηση των εκπαιδευτικών στόχων καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Με γνώμονα αυτόν τον σκοπό, συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου, πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία των σχολικών μονάδων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται κατόπιν εισήγησης της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς και του εκπροσώπου του οικείου Δήμου, σύμφωνα με τις προβλέψεις της ισχύουσας νομοθεσίας (ΦΕΚ 491/09-02-2021).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός του 12^{ου} Νηπιαγωγείου Άρτας για το σχολικό έτος 2024-2025 συντάχτηκε σύμφωνα με την πράξη 8η /27-09-2024 του πρακτικού Συλλόγου Διδασκόντων και σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 5387/26-09-2024 δημοσιεύτηκε και η με αρ. πρωτ. 109697/ΓΔ4/24-09-2024 Υπουργική Απόφαση (ΑΔΑ: ΨΚΤΣ46ΝΚΠΔ-11Φ) με θέμα: «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης», τις νέες διατάξεις του

ν.5029/2023 και του ν.5056/2023, λαμβάνοντας υπόψη το Π.Δ. 79/1-08-2017, και τις τροποποιήσεις του, την εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ με αριθμ. πρωτ. Φ7/ 99724 /Δ1, 04-09-2024 για τη λειτουργία του Νηπιαγωγείου για το σχολικό έτος 2024-2025.

Κατά τη σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου μας, δεν υπήρξε συμμετοχή του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς στην παρούσα σχολική μονάδα δεν υφίσταται νόμιμα συγκροτημένος Σύλλογος, ο οποίος να έχει λάβει έγκριση από το Πρωτοδικείο και το Διοικητικό Συμβούλιό του να έχει προκύψει από εκλογικές διαδικασίες που διενεργήθηκαν έπειτα από Γενική Συνέλευση.

Ο Κανονισμός εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη της σχολικής μονάδας, καθώς και από τη Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Άρτας. Η πιστή εφαρμογή και ακριβής τήρησή του αποτελεί αδιαμφισβήτητη ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, συμπεριλαμβανομένων της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, του εκπαιδευτικού και βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας διασφαλίζει ότι οι αρχές και οι στόχοι που τίθενται από τη σχολική μονάδα θα έχουν τη δυνατότητα να υλοποιηθούν στον μέγιστο δυνατό βαθμό, με τη σχολική κοινότητα να λειτουργεί ομαλά και αποτελεσματικά ως ένας ασφαλής, υποστηρικτικός χώρος μάθησης και ανάπτυξης.

Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο, ο Κανονισμός προσαρμόζεται μέσω των προβλεπόμενων από τη νομοθεσία διαδικασιών, στις οποίες συμμετέχουν όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οι αναπροσαρμογές αυτές ενδέχεται να γίνουν για να ενσωματωθούν νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκριθούν σε μεταβαλλόμενες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου ή να υιοθετηθούν αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων. Κάθε αλλαγή ή τροποποίηση γνωστοποιείται με επίσημο τρόπο στους γονείς, ενώ οι νέες ρυθμίσεις ενσωματώνονται στον Κανονισμό, διασφαλίζοντας τη διαρκή επικαιροποίησή του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Χαιρετισμός

Αγαπητοί γονείς και αγαπητά παιδιά,

Για να διασφαλίσουμε την ομαλή και αποδοτική λειτουργία του σχολείου μας, είναι ζωτικής σημασίας όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας – μαθητές, εκπαιδευτικοί και γονείς – να έχουν πλήρη επίγνωση των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεών τους. Η τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, ο οποίος έχει εγκριθεί από όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την επίτευξη των παιδαγωγικών στόχων που θέτουμε κάθε φορά ως εκπαιδευτικοί. Ο Κανονισμός διασφαλίζει ότι θα μπορέσουμε να υλοποιήσουμε το έργο μας σε πολύ μεγάλο βαθμό, χωρίς δυσλειτουργίες και προβλήματα κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Σας προτρέπουμε να αφιερώσετε λίγο χρόνο για να μελετήσετε προσεκτικά τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του σχολείου μας. Η γνώση και η κατανόησή του θα συντελέσουν αποφασιστικά στη δημιουργία ενός περιβάλλοντος μάθησης, συνεργασίας και αμοιβαίου σεβασμού, το οποίο θα επωφεληθείτε εσείς και τα παιδιά σας.

Ο Προϊστάμενος του Νηπιαγωγείου

Αλέξανδρος Αγγέλης

Κεφάλαιο 1^ο:

Προσέλευση – παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

1. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια των μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, όπως επίσης τα διαλείμματα, η διάρκεια της διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα, καθώς και οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης του διδακτικού έτους, καθορίζονται βάσει των ισχυουσών νομοθετικών διατάξεων και των σχετικών αποφάσεων του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.).

Με την έναρξη του διδακτικού έτους, οι παραπάνω πληροφορίες κοινοποιούνται στους γονείς μέσω επίσημου ενημερωτικού εντύπου.

Για το σχολικό έτος 2024-2025, το πρόγραμμα του σχολείου μας για τους εγγεγραμμένους μαθητές και τις μαθήτριες έχει διαμορφωθεί ως εξής:

Υποχρεωτικό Πρόγραμμα

- **Υποδοχή μαθητών και μαθητριών:** 08:15 - 08:30
- **Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος - Αποχώρηση μαθητών και μαθητριών:** 13:00

Ολοήμερο Πρόγραμμα

- **Έναρξη δραστηριοτήτων ολοήμερου προγράμματος:** 13:00
- **Λήξη δραστηριοτήτων ολοήμερου προγράμματος:** 16:00

Σημειώνεται ότι η πρόωγη αποχώρηση από το ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

Για την ομαλή προσαρμογή των μαθητών/μαθητριών στην έναρξη της σχολικής χρονιάς, δύναται να εφαρμοστεί ευέλικτο ωράριο παραμονής στο νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας, όπως ορίζεται στην παράγραφο 7, άρθρο 2, του Π.Δ. 79/2017. Επίσης, προβλέπεται η δυνατότητα μεταφοράς ωραρίου σε απογευματινές ώρες έως δύο φορές ετησίως, με σχετική ενημέρωση της Συμβούλου Εκπαίδευσης και της Διευθύντριας Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, όπως αναφέρεται στο άρθρο 16, παράγραφο 10, του ίδιου Π.Δ.

2. Προσέλευση μαθητών/τριών στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών και μαθητριών στο σχολείο, καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτησή τους, συνιστούν θεμελιώδη στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας και προϋποθέσεις για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Συγκεκριμένα, η έγκαιρη προσέλευση ενισχύει την ομαλή ροή της καθημερινής σχολικής λειτουργίας, δημιουργώντας το κατάλληλο περιβάλλον μάθησης και ανάπτυξης.

Η άφιξη των μαθητών στο 12ο Νηπιαγωγείο Άρτας πραγματοποιείται από τις 8:15 π.μ. έως τις 8:30 π.μ., και οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να βρίσκονται στον χώρο πριν την άφιξη των παιδιών,

προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη υποδοχή τους. Το ολοήμερο πρόγραμμα ξεκινά στις 13:00 και ολοκληρώνεται στις 16:00. Οι γονείς έχουν την υποχρέωση να συνοδεύουν τα παιδιά τους μέχρι την είσοδο του νηπιαγωγείου, και στη συνέχεια αποχωρούν. Εξαιρούνται οι γονείς που καλεί το διδακτικό προσωπικό ή η Διεύθυνση του νηπιαγωγείου Η καθυστερημένη προσέλευση μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού στην τάξη θεωρείται απουσία. Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν την έναρξη των μαθημάτων, ενώ όσοι/ες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο σχολείο και εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής καθυστερήσει δικαιολογημένα, έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον γονέα/κηδεμόνα του και γίνεται δεκτός στην τάξη του καθώς τα δεδομένα (ηλικία μαθητών, αριθμός εκπαιδευτικού προσωπικού, διαμόρφωση του χώρου) δεν επιτρέπουν άλλους χειρισμούς.

Δεν επιτρέπεται η είσοδος των γονέων στον εσωτερικό χώρο ή στις αίθουσες διδασκαλίας, εκτός εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και έχει προηγηθεί συνεννόηση με τον Προϊστάμενο του νηπιαγωγείου.

Κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, κανένας ενήλικας δεν εισέρχεται στον χώρο του νηπιαγωγείου, με εξαίρεση τους γονείς που καλούνται από το διδακτικό προσωπικό ή τη Διεύθυνση.

Για τη διασφάλιση της ασφάλειας των μαθητών, η αυλόπορτα και η εξώπορτα του κτιρίου κλειδώνονται στις 8:30 π.μ. και παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής ημέρας. Ανοίγουν μόνο κατά τις ώρες αποχώρησης: στις 13:00 για τα πρωινά τμήματα και στις 16:00 για το ολοήμερο. Οι μαθητές παραδίδονται αποκλειστικά στους γονείς ή στους ενήλικες που έχουν οριστεί στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που υπέγραψαν οι γονείς κατά την ηλεκτρονική εγγραφή τους.

Είναι απαραίτητο οι συνοδοί να προσέρχονται εγκαίρως για την παραλαβή των μαθητών, περιμένοντας έξω από την είσοδο του νηπιαγωγείου. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Σε καμία περίπτωση οι μαθητές δεν αποχωρούν πριν από την προβλεπόμενη λήξη των μαθημάτων. Σε περίπτωση ανάγκης αποχώρησης κατά τη διάρκεια της σχολικής ημέρας, όπως σε περιπτώσεις ασθένειας, η αποχώρηση γίνεται πάντοτε με συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και αφού υπογραφεί σχετική υπεύθυνη δήλωση ενώπιον της Δ/νσης του σχολείου.

3. Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Ενιαίου Τύπου Ολοήμερου Νηπιαγωγείου καταρτίζεται σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 130272/Δ1/05-08-2016 (ΦΕΚ 2670/2016, τ. Β') Υπουργική Απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με το κεφάλαιο Β' του άρθρου 11 του Π.Δ. 79/2017 (Α' 109), και περαιτέρω με το άρθρο 23 του ν. 4559/2018 (Α' 142), καθώς και τα άρθρα 52, 53 και τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 54 του ν. 4807/2021 (Α' 96).

Σύμφωνα με το άρθρο 52 του ν. 4807/2021 (Α' 96), εισάγεται στο πρόγραμμα σπουδών και το Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα όλων των τύπων σχολικών μονάδων υποχρεωτικής εκπαίδευσης η διδακτική ενότητα «Εργαστήρια Δεξιοτήτων». Τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων θεσμοθετήθηκαν με τις υπ. αρ. πρωτ. 94236/ΓΔ4/2021 (Β' 3567), Φ.31/94185/Δ1/2021 (Β' 3791) και 94189/Δ3/03-08-2021 (Β' 3540) Υπουργικές Αποφάσεις, που προσδιορίζουν τη φιλοσοφία και την εφαρμογή των συγκεκριμένων διδακτικών ενοτήτων, ενισχύοντας έτσι τη δημιουργική και κριτική σκέψη των μαθητών.

Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 53 του ν. 4807/2021 (Α' 96), εισάγεται στο υποχρεωτικό πρόγραμμα των νηπιαγωγείων η δράση δημιουργικής ενασχόλησης των μαθητών με την αγγλική

γλώσσα. Στο πλαίσιο αυτής της δράσης, οι μαθητές αλληλεπιδρούν με έναν εκπαιδευτικό κλάδου ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας, πάντα παρουσία της νηπιαγωγού. Με την υπ. αρ. Φ. 80378/ΓΔ4/2021 (Β' 3311) Υπουργική Απόφαση καθορίζεται η διάρκεια και οι λεπτομέρειες εφαρμογής του προγράμματος, περιλαμβανομένων επιμορφωτικών και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων για τους εκπαιδευτικούς.

Το πρόγραμμα του Ενιαίου Τύπου Ολοήμερου Νηπιαγωγείου περιλαμβάνει δύο βασικά σκέλη:

1. **Το Βασικό Υποχρεωτικό Πρόγραμμα**, το οποίο αφορά όλους τους μαθητές και μαθήτριες (νήπια και προνήπια) και εφαρμόζεται σε όλα τα τμήματα, με διάρκεια από τις 8:30 π.μ. έως τις 13:00 μ.μ.

2. **Το Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα**, το οποίο λειτουργεί από τις 13:00 μ.μ. έως τις 16:00 μ.μ., προσφέροντας επιπλέον δυνατότητες δημιουργικής ενασχόλησης και ανάπτυξης για τους μαθητές που επιθυμούν να συμμετάσχουν.

Με αυτόν τον τρόπο, το σχολείο παρέχει ένα ευρύ πλαίσιο εκπαιδευτικών και δημιουργικών δραστηριοτήτων, προσαρμοσμένο στις σύγχρονες εκπαιδευτικές ανάγκες και τάσεις, ενισχύοντας τη συνολική ανάπτυξη των μαθητών τόσο στο γνωστικό όσο και στο κοινωνικο-συναισθηματικό επίπεδο.

3.1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του σχολείου (πρωινό, ολοήμερο)

Το Νηπιαγωγείο υλοποιεί το Ωρολόγιο Πρόγραμμα σύμφωνα με τις κατευθυντήριες εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.), όπως αυτές διατυπώνονται και εξειδικεύονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων. Η οριστικοποίηση και υλοποίηση του προγράμματος αποτελεί ευθύνη του Προϊσταμένου του Νηπιαγωγείου, ο οποίος οποία φροντίζει να το υποβάλει προς έγκριση στον Προϊστάμενο Εκπαιδευτικών Θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Άρτας.

Στην έναρξη του διδακτικού έτους, και για διάστημα που δεν υπερβαίνει τις δύο (2) εβδομάδες, μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο για τα παιδιά (νήπια/προνήπια) που φοιτούν για πρώτη φορά. Η προσαρμοστική αυτή περίοδος στοχεύει στην ομαλή ένταξή τους στο σχολικό περιβάλλον, προσφέροντας σταδιακή μετάβαση στη νέα καθημερινότητα. Το ευέλικτο αυτό ωράριο διαμορφώνεται σε συνεργασία ανάμεσα στον/στην εκπαιδευτικό της τάξης, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τους γονείς ή κηδεμόνες των μαθητών, προκειμένου να εξασφαλιστεί η βέλτιστη προσαρμογή των παιδιών.

Μετά την ολοκλήρωση της δίωρης περιόδου προσαρμογής, όλα τα προνήπια και νήπια ακολουθούν κοινό ωράριο, όπως ορίζεται από την παράγραφο 7, του άρθρου 2, του Προεδρικού Διατάγματος 79/2017 (Α'109), το οποίο έχει τροποποιηθεί και επικαιροποιηθεί με το άρθρο 23 του ν. 4559/2018 (Α'142). Με αυτόν τον τρόπο, διασφαλίζεται η συνοχή του εκπαιδευτικού προγράμματος και η αρμονική λειτουργία του σχολείου, προσφέροντας ένα σταθερό πλαίσιο για την πρόοδο και ανάπτυξη όλων των μαθητών.

3.2. Ωρολόγιο Πρόγραμμα για την Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση

Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο κατά το σχολικό έτος 2023-24 διαμορφώνεται σύμφωνα με το άρθρο 2 της Υπουργικής Απόφασης με αριθμό πρωτοκόλλου 111525/ΓΔ4 (ΦΕΚ Β' 10-09-2021), η οποία αποτελεί τροποποίηση της υπό στοιχεία 120126/ΓΔ4/12-09-2020 κοινής απόφασης της Υπουργού και της Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (Β' 3882).

Άρθρο 2: Σε περίπτωση έκτακτου ή απρόβλεπτου γεγονότος, το οποίο καθιστά αδύνατη ή εξαιρετικά δύσκολη τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε ένα ή περισσότερα τμήματα, ή ακόμα και σε ολόκληρη τη σχολική μονάδα, όπως για παράδειγμα η παρεμπόδιση πρόσβασης μαθητών και εκπαιδευτικών στους χώρους του σχολείου από φυσικά πρόσωπα ή άλλες συνθήκες, οι σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης υποχρεούνται να εφαρμόσουν σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Στο πλαίσιο αυτό, η συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών και των εκπαιδευτικών στην εκπαιδευτική διαδικασία πραγματοποιείται αποκλειστικά εξ αποστάσεως, μέσω ψηφιακών πλατφορμών.

Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση θεωρείται υποχρεωτική τόσο για τους/τις εκπαιδευτικούς όσο και για τους/τις μαθητές/τριες, διασφαλίζοντας έτσι την απρόσκοπτη συνέχιση της εκπαιδευτικής διαδικασίας υπό οποιεσδήποτε συνθήκες.

Το πρόγραμμα της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καθορίζεται από τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, σε στενή συνεργασία με τον οικείο Σύλλογο Διδασκόντων, ενώ παράλληλα ακολουθούνται πιστά οι οδηγίες του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Αυτές οι οδηγίες, οι οποίες αποστέλλονται στις σχολικές μονάδες, παρέχουν σαφείς κατευθυντήριες γραμμές για την εφαρμογή και οργάνωση της διαδικασίας.

4. Παραμονή στο σχολείο

4.1 Διάλειμμα

Το διάλειμμα συνιστά μια πολύτιμη περίοδο παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων και ικανοποίησης αναγκών. Κατά τη διάρκεια αυτής της ευχάριστης παρένθεσης, οι μαθητές, υπό την καθοδήγηση των εκπαιδευτικών, εξέρχονται στο προαύλιο του νηπιαγωγείου, καθώς η παραμονή τους στις αίθουσες δεν επιτρέπεται. Σε περιπτώσεις κακοκαιρίας, οι μαθητές παραμένουν στις αίθουσες, όπου επιτηρούνται από τους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς, εξασφαλίζοντας έτσι την ασφάλεια και την ευημερία τους.

Η έξοδος στο προαύλιο, σύμφωνα με το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, προσφέρει στους μαθητές/μαθήτριες την ευκαιρία να αλληλοεπιδρούν, να παίζουν και να δημιουργούν φιλίες. Σε περίπτωση κακοκαιρίας, οι εκπαιδευτικοί καθορίζουν προκαθορισμένους χώρους παραμονής, εξασφαλίζοντας ότι οι μαθητές διατηρούν την αίσθηση της κοινότητας και της συνεργασίας.

Το διάλειμμα είναι μια περίοδος όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες εμπλέκονται σε δραστηριότητες που ενισχύουν την κοινωνικοποίηση και την αλληλεγγύη. Σε περίπτωση οποιουδήποτε προβλήματος ή δυσκολίας, μπορούν να απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο για καθοδήγηση και υποστήριξη.

Επιπλέον, κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, η παρουσία οποιουδήποτε ανήλικου ή ενήλικα που παρακολουθεί, συνομιλεί ή δίνει αντικείμενα στους μαθητές και μαθήτριες από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου απαγορεύεται αυστηρά. Αυτή η πολιτική διασφαλίζει την ακεραιότητα και την ασφάλεια των μαθητών, προάγοντας ένα περιβάλλον στο οποίο μπορούν να εξελιχθούν και να απολαύσουν τη διαδικασία της μάθησης.

4.2. Πρόγευμα – γεύμα (Αναφορά στη λειτουργία του ολοήμερου και στην προετοιμασία για το γεύμα)

Κάθε παιδί θα πρέπει από την αρχή της σχολικής χρονιάς να έχει μαζί του μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου, η οποία θα διαθέτει εύχρηστο κούμπωμα, προκειμένου να διευκολύνει την καθημερινή χρήση. Στην τσάντα αυτή, θα φέρνει καθημερινά το πρόγευμα και το ελαφρύ γεύμα του, εφόσον φοιτά σε ολοήμερο τμήμα. Επιπλέον, είναι απαραίτητο να έχει μαζί του μία μικρή υφασμάτινη πετσέτα για να την απλώνει επάνω στο τραπέζι, το μπουλ του φαγητού, καθώς και κουτάλι ή πιρούνι και το παγουρίνο ή μπουκάλι του.

Οι ώρες του προγεύματος και του γεύματος συνιστούν ιδιαίτερες και ευχάριστες στιγμές της ημέρας. Γι' αυτό, οι γονείς παρακαλούνται να μην δίνουν στα παιδιά τρόφιμα που δεν τους αρέσουν ή τα οποία δυσκολεύονται να καταναλώσουν, καθώς αυτό μπορεί να προκαλέσει αντιδράσεις και εντάσεις στο περιβάλλον του νηπιαγωγείου. Είναι προτιμότερο οι γονείς να φροντίζουν ώστε τα παιδιά τους να έχουν μαζί τους υγιεινές τροφές, αποφεύγοντας snacks όπως γαριδάκια, τσιπς, σοκολάτες και τυποποιημένα κρουασάν. Επίσης, για λόγους ασφάλειας, δεν πρέπει να έχουν μαζί τους ξηρούς καρπούς, τσίχλες ή καραμέλες.

Όσον αφορά τη λειτουργία του ολοήμερου και την προετοιμασία του γεύματος των μαθητών/τριών, το γεύμα παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων. Η νηπιαγωγός στο ολοήμερο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου παρέχει υποστήριξη και καθοδήγηση στους μαθητές/τριες, προκειμένου να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση, δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές/τριες μέχρι να κατακτήσουν τις ικανότητες αυτοεξυπηρέτησης.

Προτείνεται η αποφυγή ή η τροποποίηση της χρήσης κοινών χώρων, όπως η τραπεζαρία, για να διασφαλιστεί η ηρεμία και η ευχάριστη ατμόσφαιρα κατά την ώρα του γεύματος. Τα γεύματα μπορούν να προσφέρονται στις αίθουσες ή, αν οι απαιτούμενες χωροταξικές ρυθμίσεις δεν είναι εφικτές, η τραπεζαρία θα χρησιμοποιείται σε διαφορετικούς χρόνους για κάθε ομάδα μαθητών/τριών. Αυτό θα συμβάλλει στην αποφυγή του συνωστισμού και της ανάμιξης μαθητών/τριών από διαφορετικές ομάδες, εξασφαλίζοντας ένα ασφαλές και ευχάριστο περιβάλλον για όλους.

4.3. Φαρμακευτική αγωγή μαθητών/τριών εντός σχολικού ωραρίου

Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες απαιτείται η χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής σε μαθητές/τριες εντός του σχολικού ωραρίου, ισχύουν τα όσα αναφέρονται στη με αριθ. [Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010](#) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Πιο συγκεκριμένα, οι εκπαιδευτικοί δεν είναι υποχρεωμένοι να διαθέτουν τις απαραίτητες ιατρικές ή φαρμακευτικές γνώσεις, ώστε να συμβάλλουν με εξειδικευμένες πράξεις, όπως η χορήγηση φαρμάκου από το στόμα ή σε ενέσιμη μορφή, σε ειδικού τύπου ασθένειες των μαθητών, όπως ο εφηβικός ζαχαρώδης διαβήτης και οι επιληπτικές κρίσεις, καθώς και σε εποχιακές ιώσεις. Ωστόσο, αυτό δεν αποστερεί την υποχρέωση του εκπαιδευτικού να παρέχει τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους μαθητές του σχολείου του.

Για το λόγο αυτό, σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και οι κηδεμόνες των μαθητών οφείλουν να αιτούνται την άδεια των Διευθυντών της σχολικής μονάδας, προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν, στο χώρο του σχολείου για να χορηγήσουν την αγωγή.

Σε έκτακτα και σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών, οι Διευθυντές είναι υποχρεωμένοι να καλούν το ΕΚΑΒ (166) για τη διακομιδή του μαθητή, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνουν άμεσα τους γονείς του. Αυτή η διαδικασία διασφαλίζει την έγκαιρη και ασφαλή παρέμβαση σε κρίσιμες καταστάσεις, προσφέροντας προστασία και στήριξη στους μαθητές.

4.4 Ασφάλεια μαθητών κατά την παραμονή τους στο σχολείο

Για το σχολικό έτος 2023-2024, έχει ληφθεί ιδιαίτερη μέριμνα προκειμένου να αποφεύγεται ο συγχρωτισμός και να περιορίζονται οι επαφές μεταξύ νηπίων, προνηπίων, γονέων και προσωπικού κατά την προσέλευση και αποχώρηση από το σχολείο. Έχουν εφαρμοστεί πρακτικά μέτρα για την τήρηση αποστάσεων, όπως η σήμανση στο δάπεδο, ώστε να διασφαλίζεται η ομαλή ροή των μαθητών και η αποφυγή συνωστισμού.

Με στόχο την εξασφάλιση της ασφάλειας των νηπίων και προνηπίων, καθώς και την αποτροπή αναίτιας εισόδου και εξόδου τους από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, οι θύρες εισόδου και εξόδου παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου. Η ευθύνη για τη διαχείριση αυτής της διαδικασίας ανήκει στους Προϊσταμένους και Διευθυντές/τριες των Νηπιαγωγείων.

Η αποχώρηση των μαθητών/τριών πραγματοποιείται αυστηρά με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου. Οποιαδήποτε αποχώρηση μαθητή ή μαθήτριας πριν από την προγραμματισμένη λήξη του διδακτικού ωραρίου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και μόνο εφόσον έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια του/της μαθητή/τριας. Αυτό περιλαμβάνει την ενημέρωση και τη σύμφωνη γνώμη των γονέων ή κηδεμόνων, καθώς και την εξασφάλιση συνοδείας των μαθητών/τριών με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους, σύμφωνα με την παράγραφο 10, άρθρο 12 του Π.Δ. 79/2017 (Α'109) και ο κηδεμόνας πρέπει να υπογράφει ενώπιον της Διεύθυνσης του σχολείου κατά την παραλαβή του παιδιού..

Αιτήματα γονέων ή κηδεμόνων για πρόωρη αποχώρηση ή καθυστερημένη προσέλευση μαθητών/τριών για λόγους ιατρικής υποστήριξης ή θεραπευτικής παρέμβασης γίνονται δεκτά κατόπιν προσκόμισης σχετικής βεβαίωσης από δημόσιο φορέα, στην οποία θα αναφέρεται με ακρίβεια η ανάγκη της εν λόγω απουσίας, καθώς και ο ακριβής χρόνος αυτής. Αυτή η διαδικασία διασφαλίζει την οργανωμένη και ασφαλή διαχείριση των αναγκών των μαθητών, προάγοντας την ευημερία και την ασφάλειά τους.

5. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/τριών στα Νηπιαγωγεία παρακολουθείται από την εκπαιδευτικό της τάξης, καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες και καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα myschool, ΠΔ 79/2017 (Α'109) άρθρο 13 παράγραφος 1 και παρ. 1ε, άρθρο 204 του ν.4610/2019 (Α'70).

5.1. Τακτική ή μη φοίτηση μαθητών/τριών στο σχολείο

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική και αναγκαία προϋπόθεση για την ανάπτυξη ενός υγιούς μαθησιακού περιβάλλοντος. Η ανελλιπής παρουσία του παιδιού συνιστά θεμέλιο για την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον και την απρόσκοπτη παρακολούθηση του πλούσιου προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου. Οι απουσίες καταγράφονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του **myschool**, επομένως είναι απαραίτητο να γνωρίζουμε την αιτιολόγησή τους.

Σε περιπτώσεις επαναφοίτησης μαθητών ή μαθητριών λόγω υπέρβασης του ορίου απουσιών (εκατό απουσίες) ή σοβαρών δυσκολιών που εμποδίζουν τη μετάβασή τους στην επόμενη βαθμίδα εκπαίδευσης, ακολουθούνται οι διαδικασίες που προβλέπονται από τη νομοθεσία (παρ. 5, του άρθρου 13 του ΠΔ 79/2017 (Α109, διορθ. σφ. Α112), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. ε) του

άρθρου 204 του ν. 4610/2019 (Α70) και παρ. 7 και 8, του άρθρου 6, του ΠΔ 79/2017 (Α109 διορθώσεις σφ. Α112) όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 16 του άρθρου 23 του ν. 4559/2018 (Α142).

Εάν το παιδί είναι άρρωστο, υποχρεωτικά θα πρέπει να προσκομίζεται ιατρική βεβαίωση, στην οποία θα αναφέρεται αναλυτικά το είδος της ασθένειας και θα τονίζεται με σαφήνεια από τον θεράποντα ιατρό η δυνατότητά του να επανέλθει στο νηπιαγωγείο, χωρίς κίνδυνο μετάδοσης της ασθένειας στα άλλα παιδιά. Αν το παιδί δεν ήταν άρρωστο, θα πρέπει να προσκομίζεται υποχρεωτικά βεβαίωση από τους γονείς, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος της απουσίας του.

Επιπλέον, αν το παιδί σας υποβάλλεται σε κάποια συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή ή έχει ευαισθησία σε φάρμακα, τροφές ή άλλες ουσίες, παρακαλούμε να ενημερώσετε άμεσα τη νηπιαγωγό. Θα σας δοθούν συγκεκριμένα έντυπα για τον φάκελο του παιδιού σας, τα οποία θα πρέπει να συμπληρώσετε. Είναι αυτονόητο ότι η χορήγηση φαρμάκων από τους νηπιαγωγούς απαγορεύεται σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να ζητούν άδεια από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας ώστε να εισέρχονται οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο που θα υποδείξουν στο σχολείο για να τη χορηγήσουν.

Παράλληλα, παρέχονται πρώτες βοήθειες και οι γονείς του παιδιού ενημερώνονται τηλεφωνικά, ενώ σε περίπτωση έκτακτου ιατρικού περιστατικού, καλείται το ΕΚΑΒ. Αυτές οι διαδικασίες διασφαλίζουν την ευημερία και την ασφάλεια των μαθητών, δημιουργώντας ένα υποστηρικτικό και ασφαλές περιβάλλον μάθησης.

5.2. Τρόποι αντιμετώπισης της φοίτησης σύμφωνα με τις θεσμοθετημένες νόρμες

Όταν ένας μαθητής απουσιάζει συστηματικά και αδικαιολόγητα από το σχολείο, ο προϊστάμενος του εκπαιδευτικού ιδρύματος προχωρά άμεσα σε επικοινωνία με τους γονείς ή τους κηδεμόνες του. Σε περίπτωση που το πρόβλημα της συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας παραμένει άλυτο, αναλαμβάνεται η αναζήτηση του μαθητή και της οικογένειάς του μέσω των αρμόδιων αρχών, όπως η αστυνομία, η δημοτική αρχή και η κοινωνική υπηρεσία.

Εάν οι προσπάθειες αυτές δεν αποφέρουν καρπούς, η προϊσταμένη υποχρεούται να αναφέρει την κατάσταση της συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας στην αρμόδια Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, μαζί με λεπτομερείς περιγραφές των ενεργειών που έχουν ήδη γίνει. Η Διευθύντρια αναλαμβάνει τη δράση της αναζητώντας τον μαθητή σε όλα τα σχολεία που υπάγονται στη δικαιοδοσία της.

Αν και αυτή η ενέργεια δεν έχει αποτέλεσμα, η αρμόδια Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης προχωρά στην υποβολή σχετικής αναφοράς στην Περιφερειακή Διευθύντρια Εκπαίδευσης, η οποία με τη σειρά της αναζητά τον μαθητή σε όλα τα σχολεία της αντίστοιχης περιφέρειας. Όταν ούτε αυτή η διαδικασία φέρει αποτέλεσμα, η Περιφερειακή Διευθύντρια Εκπαίδευσης υποβάλλει σχετική αναφορά στη Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, συνοδευόμενη από έκθεση που περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της έρευνας που διεξήχθη.

Η τελική αναζήτηση σε όλα τα σχολεία της χώρας πραγματοποιείται από τη Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, με σκοπό την εξασφάλιση της σχολικής παρουσίας και ευημερίας των μαθητών, διασφαλίζοντας παράλληλα ότι κανένα παιδί δεν μένει εκτός του εκπαιδευτικού συστήματος.

6. Άλλα θέματα της σχολικής ζωής

6.1. Λειτουργία δανειστικής βιβλιοθήκης

Το σχολικό έτος 2024-2025 πρόκειται να πραγματοποιηθεί η εντυπωσιακή δράση της Δανειστικής Βιβλιοθήκης του Νηπιαγωγείου. Η Δανειστική Βιβλιοθήκη θα ξεκινήσει τον Δεκέμβριο του 2024 και θα συνεχιστεί με ενθουσιασμό έως το τέλος της σχολικής χρονιάς. Κάθε Παρασκευή, οι μαθητές θα έχουν την ευκαιρία να δανείζονται ένα βιβλίο ή παραμύθι από τη πλούσια συλλογή της βιβλιοθήκης του νηπιαγωγείου και θα το επιστρέφουν την επόμενη Δευτέρα.

Τα δανειζόμενα βιβλία και παραμύθια της Βιβλιοθήκης πρέπει να επιστρέφονται εγκαίρως και σε άριστη κατάσταση, προκειμένου να διασφαλιστεί η μακροχρόνια χρήση τους από τους μικρούς αναγνώστες. Η ημερομηνία έναρξης της δανειστικής βιβλιοθήκης θα ανακοινωθεί επισήμως από τις νηπιαγωγούς, οι οποίες θα καθοδηγήσουν τους μαθητές στη διαδικασία αυτή, ενισχύοντας την αγάπη τους για τη λογοτεχνία και την αναγνωστική τους καλλιέργεια.

6.2 Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες

Το σχολείο μας έχει δημιουργήσει μια ενημερωμένη σχολική ιστοσελίδα που αναδεικνύει τις δραστηριότητες του σχολείου και τα προγράμματα στα οποία συμμετέχουν οι μαθητές. Δεσμευόμαστε ότι τηρούμε αυστηρά τους όρους που ορίζει η Ελληνική νομοθεσία σχετικά με την ανάρτηση φωτογραφιών και βίντεο, διασφαλίζοντας την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Οι φωτογραφίες που αναρτώνται στον ιστότοπο του σχολείου με παιδιά/μαθητές είναι: α) είτε ληφθείσες από απόσταση, ώστε να μην είναι ευκρινές το πρόσωπο ή οποιοδήποτε άλλο προσωπικό δεδομένο του παιδιού, β) είτε επεξεργασμένες με τη χρήση τεχνικών θόλωσης (μωσαϊκό) μέσω κατάλληλων προγραμμάτων επεξεργασίας εικόνας.

Οι παραπάνω ενέργειες πραγματοποιούνται μόνο κατόπιν της σύμφωνης γνώμης των γονέων, οι οποίοι υπογράφουν υπεύθυνη δήλωση γονικής συναίνεσης.

Επιπλέον, οι γονείς παρακαλούνται να μην αναρτούν φωτογραφικό υλικό και βίντεο σε διάφορα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, όπου ενδέχεται να εμφανίζονται και πρόσωπα άλλων παιδιών, χωρίς προηγουμένως να έχουν εξασφαλίσει τη σύμφωνη γνώμη των γονέων τους. Με αυτόν τον τρόπο, διασφαλίζουμε την προστασία της ιδιωτικότητας και την ευημερία όλων των παιδιών.

6.3 Εμβολιασμός μαθητών/τριών

Σύμφωνα με τη γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών, υποχρεωτικά περιλαμβάνονται όλα τα εμβόλια που εντάσσονται στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα απαραίτητα δικαιολογητικά εγγραφής είναι η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο που αποδεικνύει ότι έχουν πραγματοποιηθεί τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Κατά την εγγραφή των μαθητών στο νηπιαγωγείο, απαιτείται η επίδειξη του Βιβλίου Εμβολίων του/της μαθητή/τριας ή η προσκόμιση άλλου στοιχείου που πιστοποιεί ότι έχουν γίνει τα εμβόλια που προβλέπονται και είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών (παρ. 4 του άρθρου 6 του Π.Δ. 79/2017, Α' 109, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4α του άρθρου 44 του ν. 4777/2021, Α' 25).

Σε περίπτωση ανεμβολίαστου μαθητή, ιδίως σε ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες, κρίνεται επιτακτική η συνεργασία του Προϊσταμένου του Νηπιαγωγείου με τους υγειονομικούς φορείς και τους φορείς κοινωνικής στήριξης, προκειμένου να διευκολυνθεί ο εμβολιασμός των μαθητών αυτών. Επιπλέον, εάν υπάρχουν γονείς που αρνούνται τον εμβολιασμό, θα πρέπει να ενημερώνεται

η Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Άρτας, ώστε να ληφθούν οι απαραίτητες ενέργειες για την προάσπιση της δημόσιας υγείας και της ασφάλειας των μαθητών.

6.4 Βοηθητικό προσωπικό

Το σχολικό έτος 2023-2024, το βοηθητικό προσωπικό του Νηπιαγωγείου μας περιλαμβάνει την καθαρίστρια, η οποία οφείλει να παρίσταται στο χώρο του σχολείου κατά το καθορισμένο ωράριο. Με αφοσίωση και επιμέλεια, εκτελεί τα καθήκοντά της, διασφαλίζοντας ένα καθαρό και ασφαλές περιβάλλον για τους μαθητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό. Σε περίπτωση που προκύψουν προβλήματα ή προκλήσεις κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, απευθύνεται στην προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, επιδιώκοντας τη συνεργασία και την υποστήριξή της. Επιπλέον, είναι ανοιχτή να δέχεται συστάσεις και παρατηρήσεις σχετικά με το έργο της, προκειμένου να βελτιώσει την απόδοσή της και να συμβάλει αποτελεσματικά στη λειτουργία της σχολικής κοινότητας.

Κεφάλαιο 2^ο :

Συμπεριφορά μαθητών/τριών –Παιδαγωγικός έλεγχος

1. Συμπεριφορά μαθητών/τριών

Από την αρχή της σχολικής χρονιάς, είναι επιτακτική ανάγκη ο εκπαιδευτικός, σε συνεργασία με τους μαθητές, να συντάξουν τους κανόνες που θα διέπουν τη συμπεριφορά τους εντός της τάξης. Η καθιέρωση κανόνων συμπεριφοράς στο σχολικό περιβάλλον στοχεύει στην ανάπτυξη της αυτοπειθαρχίας και στην αποφυγή προβληματικών καταστάσεων. Είναι ζωτικής σημασίας οι κανόνες αυτοί να είναι δίκαιοι, δημοκρατικοί, σαφείς και να τηρούνται με συνέπεια.

Ένας από τους σημαντικότερους στόχους του σχολείου μας είναι η σωστή αγωγή των μαθητών, η πνευματική καλλιέργεια, και η ανάπτυξη δεξιοτήτων όπως δημιουργικότητα, συνεργασία, αυτοέλεγχος, ενσυναίσθηση, αλληλεγγύη, αμοιβαίος σεβασμός, αποδοχή διαφορετικότητας και περιβαλλοντική συνείδηση. Για την επίτευξη αυτών και για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου οι μαθητές είναι απαραίτητο να τηρούν συγκεκριμένους κανόνες συμπεριφοράς:

- Οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς το εκπαιδευτικό προσωπικό, τους συμμαθητές τους και προς όλα τα πρόσωπα που συμβάλλουν στο έργο του Νηπιαγωγείου, όπως η καθαρίστρια.
- Στην αρχή της χρονιάς, γίνεται συζήτηση με τους μαθητές για τους θεμελιώδεις κανόνες συμπεριφοράς απέναντι στους άλλους και τις βασικές αρχές που διέπουν τη σχέση μας στο σχολείο. Έτσι, προκύπτει ένα «Συμβόλαιο Σχολικής Τάξης», το οποίο θα αναρτάται σε εμφανές σημείο, ώστε να αποτελεί σημείο αναφοράς κάθε φορά που προκύπτει κάποιο πρόβλημα.
- Η σωστή συμπεριφορά προς όλους εκδηλώνεται με την εφαρμογή των κανόνων από την αρχή της σχολικής χρονιάς. Η τήρηση αυτών ενισχύεται θετικά από τις νηπιαγωγούς, είτε με

λεκτική είτε με υλική επιβράβευση (όπως αυτοκόλλητα), οδηγώντας έτσι στο επιθυμητό αποτέλεσμα.

- Είναι αυτονόητο ότι οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τον σχολικό χώρο. Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου και την παρουσία των άλλων αποτελεί μία από τις βασικότερες υποχρεώσεις των νηπίων.
- Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και να μην τα χρησιμοποιούν σε καμία περίπτωση χωρίς την άδειά τους.
- Οι μαθητές υποχρεούνται να ακολουθούν τους κανόνες του σχολείου. Ωστόσο, σε περιπτώσεις μη εφαρμογής τους, θα υπάρξουν συνέπειες, όπως π.χ. η απαγόρευση παιχνιδιού στην αγαπημένη τους γωνιά, εάν δεν εφαρμόσουν τους κανόνες.

2. Παιδαγωγικός έλεγχος

Το θετικό περιβάλλον στο σχολείο είναι εξαιρετικά σημαντικό, καθώς διαμορφώνει, κατά κύριο λόγο, τη συμπεριφορά, τη σχολική επίδοση και τις αξίες που έχει ανάγκη ο μαθητής για να επιτύχει την αποδοχή και την αναγνώρισή του από τη σχολική κοινότητα.

Κάθε μαθητής είναι μια μοναδική και ξεχωριστή προσωπικότητα, με τις δικές του ανάγκες, προβλήματα και ψυχосύνθεση. Αυτή η πολυπλοκότητα καθιστά το έργο της διαπαιδαγώγησης και της αξιολόγησης του μαθητή εξαιρετικά δύσκολο και απαιτητικό.

Ο εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει σωστά κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών, καθώς και την αφομοίωση των κοινωνικών κανόνων. Σε κάθε περίπτωση, πρέπει να επιλέγει τους κατάλληλους διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζει στις εκάστοτε ανάγκες των μαθητών του.

Ο εκπαιδευτικός που είναι ενημερωμένος για την οικογενειακή και κοινωνική κατάσταση των μαθητών του, αντιμετωπίζει με ευαισθησία και προσεκτικούς χειρισμούς τα ιδιαίτερα προβλήματά τους. Αυτή η κατανόηση διευκολύνει τη δημιουργία μιας υποστηρικτικής και ενθαρρυντικής ατμόσφαιρας, όπου οι μαθητές μπορούν να αναπτυχθούν και να ανθίσουν.

3. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο

Οι καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο μας περιλαμβάνουν μια ποικιλία δράσεων και πρωτοποριακών προγραμμάτων που εκπονούνται καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς. Αυτά τα προγράμματα είναι προσαρμοσμένα στις κλίσεις και τα ενδιαφέροντα των παιδιών, με στόχο την ανάπτυξη των δεξιοτήτων τους και την ενίσχυση της δημιουργικότητας. Επιπλέον, εντάσσονται στα εργαστήρια δεξιοτήτων και στο μάθημα των αγγλικών που θα πραγματοποιηθούν φέτος, προσφέροντας έτσι μια ολιστική προσέγγιση στην εκπαίδευση. Μέσα από αυτές τις καινοτόμες δράσεις, οι μαθητές θα έχουν την ευκαιρία να εξερευνήσουν νέες ιδέες, να συνεργαστούν και να εμπλουτίσουν τις γνώσεις τους με βιωματικό τρόπο.

Κεφάλαιο 3^ο:

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Πρόληψη και διαχείριση φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη ενός θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί έναν κρίσιμο παράγοντα στην πρόληψη και την αποτελεσματική αντιμετώπιση φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά αυτού του θετικού και υγιούς σχολικού περιβάλλοντος

περιλαμβάνουν τον αμοιβαίο σεβασμό, την αποδοχή της **διαφορετικότητας**, καθώς και την προώθηση της **συνεργασίας με διάφορους φορείς**. Η αρμονική συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια και την τοπική κοινότητα συντελεί επίσης στη δημιουργία ενός υποστηρικτικού πλαισίου, όπου οι μαθητές νιώθουν ασφαλείς και εκτιμώμενοι. Μέσα σε αυτό το θετικό κλίμα, καλλιεργείται η αλληλεγγύη και η εν συναίσθηση, προάγοντας έτσι τις κοινωνικές δεξιότητες και τη συνοχή μεταξύ των μαθητών.

1. Μέτρα πρόληψης φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Ο ρόλος του σχολείου στην αντιμετώπιση και πρόληψη της σχολικής βίας είναι απολύτως κρίσιμος, δεδομένου ότι το σχολικό περιβάλλον έχει τη δυνατότητα να διαμορφώνει τις συμπεριφορές των μαθητών και να λειτουργεί ως μηχανισμός πρόληψης στην προσπάθεια καταπολέμησης της ενδοσχολικής βίας. Μία από τις κύριες επιδιώξεις μας είναι να διαπαιδαγωγήσουμε τους μαθητές σχετικά με τους τρόπους προστασίας του εαυτού τους από τις βίαιες συμπεριφορές των άλλων, καθώς και να τους ενθαρρύνουμε να συμμετέχουν ενεργά στην αναζήτηση ειρηνικών λύσεων και στην αποτροπή βίαιων περιστατικών που μπορεί να συμβαίνουν σε διάφορα περιβάλλοντα της καθημερινής τους ζωής.

Στο πλαίσιο της πρόληψης και της αντιμετώπισης της σχολικής βίας και του εκφοβισμού, πραγματοποιούμε τις παρακάτω ενέργειες:

1. Εξηγούμε στους μαθητές την έννοια και το περιεχόμενο των Δικαιωμάτων του Παιδιού, έτσι ώστε να κατανοούν τη σημασία του σεβασμού στην καθημερινότητά τους.
2. Αναπτύσσουμε δραστηριότητες που ενισχύουν την ενσυναίσθηση και διευκολύνουν τη συνεργασία, καθώς και τη γεφύρωση τυχόν διαφορών μεταξύ των παιδιών.
3. Βοηθάμε τους μαθητές στην αποτελεσματική επικοινωνία και στη συνδιαμόρφωση κανόνων που θα διέπουν τις σχέσεις τους, καθώς και στους τρόπους επίλυσης συγκρούσεων και αντιμετώπισης επιθετικών ή βίαιων συμπεριφορών.
4. Συζητάμε για θέματα που μας προβληματίζουν, ακούμε και σεβόμαστε τις απόψεις όλων των μελών της κοινότητας, επιδιώκοντας από κοινού την εξεύρεση λύσεων που ανταποκρίνονται στο αίσθημα δικαίου.
5. Δείχνουμε πραγματικό ενδιαφέρον και εστιασμένη προσοχή στα ζητήματα που απασχολούν τους μαθητές, αποφεύγοντας να κατηγορήσουμε ή να προσβάλλουμε εκείνους που παραφέρονται. Αντί αυτού, προτιμούμε να τους εξηγήσουμε τις συνέπειες των βλαπτικών συμπεριφορών τους.
6. Οι εκπαιδευτικοί είναι πάντοτε διαθέσιμοι για ατομική επικοινωνία, όταν κάποιοι μαθητές επιθυμούν να μοιραστούν μαζί τους προβληματισμούς τους, περιστατικά ή ζητήματα που τους απασχολούν, διασφαλίζοντας ένα περιβάλλον που προστατεύει την ιδιωτικότητα και το απόρρητο.

Πιο συγκεκριμένα προβαίνουμε στα εξής μέτρα πρόληψης:

- **Επίβλεψη σχολικών χώρων**

Η ουσιαστική και αποτελεσματική εποπτεία των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου, και ιδίως κατά τα διαλείμματα, είναι κρίσιμη. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίνεται στους χώρους όπου είναι πιθανό να συμβούν περιστατικά σχολικού εκφοβισμού, όπως οι τουαλέτες, προκειμένου να διασφαλίζεται η ασφάλεια και η ευημερία όλων.

- **Αξιοποίηση του αναλυτικού προγράμματος**

Η υλοποίηση θεματικών προσεγγίσεων και σχεδίων εργασίας, καθώς και καινοτόμων προγραμμάτων, στοχεύει στην αναγνώριση, την αποδοχή και τον σεβασμό της διαφορετικότητας και της διαπολιτισμικότητας από τους μαθητές μας. Αυτές οι προσεγγίσεις

συμβάλλουν στη δημιουργία ενός συμπεριληπτικού και υποστηρικτικού μαθησιακού περιβάλλοντος.

- **Επιμόρφωση και κατάρτιση του εκπαιδευτικού προσωπικού του σχολείου μας**
Η οργάνωση επιμορφωτικής συνάντησης-ημερίδας για τους εκπαιδευτικούς στοχεύει στην αναγνώριση και την αποτελεσματική διαχείριση περιστατικών σχολικής βίας και εκφοβισμού. Η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών θα γίνεται σε συνεργασία με τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας, διασφαλίζοντας έτσι τη συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη.
- **Συνεργασία μεταξύ σχολείου, εκπαιδευτικών και γονέων**
Η ενημέρωση των γονέων για την πολιτική του σχολείου μας σχετικά με το φαινόμενο της σχολικής βίας και του εκφοβισμού είναι ζωτικής σημασίας. Στόχος είναι να υποστηρίξουν αυτή την προσπάθεια μέσω της συνεργασίας και της συμμετοχής τους σε δράσεις και προγράμματα που θα υλοποιήσουμε για την πρόληψη και την αποτελεσματική αντιμετώπιση του φαινομένου αυτού.
- **Επιμορφωτικές συναντήσεις με τους γονείς για το φαινόμενο της σχολικής βίας και του εκφοβισμού**
Η διεξαγωγή επιμορφωτικών συναντήσεων με τους γονείς αποσκοπεί στην ευαισθητοποίησή τους σχετικά με το φαινόμενο του σχολικού εκφοβισμού. Αυτές οι συναντήσεις θα τους προετοιμάσουν ώστε να ανιχνεύσουν τυχόν συμπτώματα, εάν τα παιδιά τους εμπλακούν με κάποιο τρόπο σε τέτοια περιστατικά. Η οργάνωση και η υλοποίηση των επιμορφωτικών δράσεων θα γίνονται σε συνεργασία με τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, ενισχύοντας έτσι τη σύνδεση μεταξύ σχολείου και οικογένειας.

2.Μέτρα διαχείρισης και αντιμετώπισης φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.

- **Παρεμβάσεις σε μαθητές – «Θύτης», «Θύμα» και «μαθητές-θεατές»**
Στο πλαίσιο της συστηματικής διαχείρισης, της αποτελεσματικής αντιμετώπισης και της θεραπευτικής προσέγγισης, η υπεύνηνη νηπιαγωγός της τάξης θα πραγματοποιήσει λεπτομερείς συζητήσεις σχετικά με το περιστατικό: α) με το «θύμα», β) με το «θύτη», γ) με τους μαθητές-θεατές και δ) θα προσφέρει οικειοθελείς ευκαιρίες για την αποκατάσταση των σχέσεων μεταξύ του θύτη και του θύματος.
Στη συνέχεια, θα ενημερωθεί η Προϊστάμενη του Νηπιαγωγείου και, με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, θα ληφθούν άμεσες συνέπειες για τον «θύτη». Οι γονείς θα ενημερωθούν άμεσα για την κατάσταση.
- **Προγράμματα παρέμβασης σε ομάδες-στόχο**
Για τη διαχείριση και την αποτελεσματική αντιμετώπιση περιστατικών σχολικής βίας και εκφοβισμού, θα υλοποιήσουμε προγράμματα παρέμβασης που στοχεύουν στην αναγνώριση και την επεξεργασία συγκεκριμένων προβλημάτων ή θεμάτων που αφορούν τους εμπλεκόμενους μαθητές/τριες, είτε ως «θύματα» είτε ως «θύτες». Οι παρεμβάσεις αυτές περιλαμβάνουν εκπαίδευση στα ανθρώπινα δικαιώματα και στην ανάπτυξη κοινωνικών δεξιοτήτων, τη διαχείριση του θυμού, καθώς και εκπαίδευση σε τεχνικές χαλάρωσης και αυτοπροστασίας.
Ενδεικτικό πρόγραμμα που έχουμε εντάξει για τη συγκεκριμένη παρέμβαση είναι το πρόγραμμα «Βήματα για τη ζωή».
Ενδεικτικά βιβλία:
«Μίλα μη φοβάσαι: Τρεις ιστορίες για τη βία στο σχολείο»
«Τα μπαλόνια της φιλίας: Δύο ιστορίες για τη βία»
«Η Μόνα στο καινούργιο σχολείο»

Ενδεικτική ταινία: «Τα μπλε γυαλιά»

- **Παρεμβάσεις σε μαθητές – θεατές**

Σε περίπτωση περιστατικού σχολικής βίας, πέρα από τους άμεσα εμπλεκόμενους μαθητές, εμπλέκονται και οι μαθητές που παρατηρούν το περιστατικό. Θα οργανώσουμε και θα υλοποιήσουμε παρεμβάσεις με στόχο την ευαισθητοποίηση των μαθητών-θεατών σχετικά με τις επιπτώσεις της σχολικής βίας και του εκφοβισμού, καθώς και τον ρόλο τους στην αποτροπή της εκδήλωσης τέτοιων περιστατικών.

Ένα παράδειγμα τέτοιων παρεμβάσεων είναι το θεατρικό έργο: «Η Φάρμα του Διαδικτύου». Στο πλαίσιο αυτών των παρεμβάσεων, οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί θα συμμετάσχουν σε ανοιχτό διάλογο σχετικά με την οπτική των μαθητών-θεατών σε περιστατικά σχολικής βίας και τους αποτελεσματικούς τρόπους ενδυνάμωσης του ρόλου τους στην πρόληψη τέτοιων γεγονότων.

- **Συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογενειών των εμπλεκόμενων μαθητών**

Θα πραγματοποιηθούν συναντήσεις και θα αναπτυχθεί συνεργασία μεταξύ του σχολείου και των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών που εμπλέκονται σε περιστατικά σχολικής βίας και εκφοβισμού με σκοπό: α) την άμεση και διαφανή ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων, β) την ανταλλαγή απόψεων και ιδεών σχετικά με τη διαχείριση των περιστατικών, γ) και, εφόσον χρειαστεί, την ψυχοκοινωνική υποστήριξή τους.

Η οργάνωση και η υλοποίηση επιμορφωτικών δράσεων θα γίνονται σε συνεργασία με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, με στόχο την ενίσχυση της κοινής προσπάθειας για τη δημιουργία ενός ασφαλούς και υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος.

Η εγκαθίδρυση ενός θετικού και υποστηρικτικού κλίματος εντός της τάξης, ανεξαρτήτως ατομικών διαφορών και χαρακτηριστικών, αποτελεί θεμελιώδη προϋπόθεση για την προώθηση της κοινωνικής αλληλεπίδρασης. Η αποφυγή διαδικασιών ετικετικοποίησης, η συνεργασία με την οικογένεια, η θέσπιση κανόνων, η επιβράβευση των προσπαθειών και η προώθηση θετικών διαπροσωπικών σχέσεων, συνιστούν κρίσιμες παραμέτρους μακροχρόνιων και αποτελεσματικών παρεμβάσεων κατά της σχολικής βίας και της παραβατικής συμπεριφοράς.

Η ανάπτυξη μιας σχέσης εμπιστοσύνης ανάμεσα στον εκπαιδευτικό και τον μαθητή έχει ζωτική σημασία. Ο εκπαιδευτικός οφείλει να σέβεται την προσωπικότητα και τα ενδιαφέροντα του παιδιού, να επιδεικνύει κατανόηση στις επιθυμίες του και να αποδέχεται τις ικανότητές του. Επιπλέον, θα πρέπει να αποφεύγει τη δημόσια κριτική και τις προσβολές με χαρακτηρισμούς που ενδέχεται να πλήξουν την αυτοεκτίμηση του μαθητή. Εξίσου σημαντική είναι η χρήση μη λεκτικών νύξεων (όπως βλέμμα ή νεύμα), οι οποίες λειτουργούν ως μέτρα πρόληψης της παραβατικής συμπεριφοράς, χωρίς να διαταράσσουν τη ροή του μαθήματος.

Η βία απαγορεύεται υπό οποιεσδήποτε συνθήκες, και για τον λόγο αυτό, κάθε χρόνο εκπονούνται στο σχολείο κατάλληλα εκπαιδευτικά προγράμματα. Αυτά τα προγράμματα στοχεύουν στην ανάπτυξη ενός θετικού σχολικού κλίματος, το οποίο αποτελεί κρίσιμο παράγοντα στην πρόληψη και την αντιμετώπιση φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς και η ενίσχυση της συνεργασίας του σχολείου με την οικογένεια.

Ως εκ τούτου, οι μαθητές δεν επιτρέπεται να ασκούν οποιασδήποτε μορφής βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) στους συμμαθητές τους. Δεν πρέπει επίσης να διαδίδουν φήμες ή να αποκλείουν συμμαθητές τους από ομαδικές δραστηριότητες, παρακινώντας άλλους να πράξουν το ίδιο ή να τους ειρωνεύονται και να ασκούν κακόβουλη κριτική.

Οι μαθητές οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τη νηπιαγωγό τους αν ενοχληθούν από κάποιον ενήλικα εντός του σχολείου. Για οποιοδήποτε σχετικό πρόβλημα αντιμετωπίζουν, πρέπει να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς του σχολείου καθώς και στους γονείς τους, γνωρίζοντας ότι η σιωπή σε τέτοιου είδους φαινόμενα συνιστά παθητική αποδοχή της κατάστασης.

Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές.

Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο **Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού** με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55)).

Αποδέκτες - υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος της σχολικής μονάδας και ένας (1) εκπαιδευτικός που ορίζεται από εκείνον για τον σκοπό αυτό.

Σε κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης συνιστάται τετραμελής «Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού» η οποία αποτελείται από: α) τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, ο οποίος αναπληρώνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδευτικών Θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, β) έναν (1) Σύμβουλο Εκπαίδευσης, με τον αναπληρωτή του, γ) έναν (1) ψυχολόγο σχολικής μονάδας ή Κέντρου Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.) της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του και δ) έναν (1) κοινωνικό λειτουργό σχολικής μονάδας ή ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του.

Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των υπεύθυνων αποδεκτών αναφορών στη σχολική μονάδα και των τετραμελών ομάδων δράσης στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ορίζονται στην υπ' αριθμ. 36421/ΓΔ4/8-4-2024 Υ.Α. (Β' 2177).

Κεφάλαιο 4^ο:

Σχολικές εκδηλώσεις-Δραστηριότητες

1.Σχολικές εκδηλώσεις

Οι σχολικές εκδηλώσεις διαδραματίζουν καίριο ρόλο στην εκπαιδευτική διαδικασία, αποτελώντας αναπόσπαστο κομμάτι της σχολικής ζωής. Στοχεύουν στη σύνδεση της σχολικής και κοινωνικής ζωής, στην εμπλουτισμένη εκπαίδευση των μαθητών/τριών, καθώς και στην απόκτηση πολύτιμων δεξιοτήτων ζωής. Παράλληλα, συμβάλλουν στην ευαισθητοποίηση των μαθητών σε σημαντικά κοινωνικά θέματα (ΦΕΚ 491/τ. Β' /09-02-2021). Οι σχολικές εκδηλώσεις ενισχύουν την ανάπτυξη του δημοκρατικού ήθους, ανοίγουν τον δρόμο για τη συνεργασία με την τοπική κοινότητα και επιτελούν αντισταθμιστικό ρόλο, προσφέροντας σε όλους τους μαθητές τη δυνατότητα να συμμετάσχουν σε δραστηριότητες που διευρύνουν τους ορίζοντές τους. Οι σχολικές δράσεις, οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις και τα καινοτόμα προγράμματα υλοποιούνται στο πλαίσιο σύγχρονων διδακτικών προσεγγίσεων που επιτρέπουν στους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά και να αυτενεργούν, προάγοντας το ευρύτερο άνοιγμα του σχολείου στην κοινωνία.

Τα νηπιαγωγεία δε λειτουργούν:

1. Τα Σάββατα και τις Κυριακές.

2. Την 28η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή).
3. Τη 17η Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία διοργανώνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, στις οποίες συμμετέχει όλο το διδακτικό προσωπικό. Αν η 17η Νοεμβρίου συμπέσει με Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις διεξάγονται την προηγούμενη Παρασκευή.
4. Από 24 Δεκεμβρίου έως 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
5. Την 30η Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών, κατά την οποία το διδακτικό προσωπικό συμμετέχει στον εκκλησιασμό και διεξάγονται εκδηλώσεις εορτασμού στο σχολείο.
6. Την Καθαρή Δευτέρα.
7. Την 25η Μαρτίου (Εθνική εορτή).
8. Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα).
9. Την 1η Μαΐου.
10. Την εορτή του Αγίου Πνεύματος.
11. Από 22 Ιουνίου έως 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές).
12. Τα Νηπιαγωγεία παραμένουν κλειστά και όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συμβούλου Εκπαίδευσης και κατά τις εκλογές (Δημοτικές, Βουλευτικές, Συνδικαλιστικές).
13. Τα Νηπιαγωγεία κλείνουν επίσης με απόφαση του Υπουργείου Παιδείας λόγω πανδημίας ή δυσμενών καιρικών φαινομένων.

Η οργάνωση εκδηλώσεων και διαφόρων δραστηριοτήτων, όπως σχολικές γιορτές, περιβαλλοντικές εκδηλώσεις και πολλές άλλες, αποτελεί αναπόσπαστο και σημαντικό κομμάτι του Αναλυτικού Προγράμματος σε όλα τα επίπεδα της εκπαίδευσης, συνιστώντας έναν θεσμό με παιδαγωγική και πολιτιστική αξία. Ο στόχος της διοργάνωσης και συμμετοχής των παιδιών σε εκδηλώσεις, δραστηριότητες και σχολικές γιορτές είναι να προσφέρει στη συνολική κοινότητα (παιδιά, γονείς και εκπαιδευτικούς) τη δυνατότητα συμμετοχής σε γεγονότα που απελευθερώνουν τη δημιουργικότητα και τη χαρά, συμβάλλοντας στην πνευματική καλλιέργεια και την αυτοσυνειδησία των μαθητών.

Η αξία των σχολικών γιορτών έγκειται επίσης στις έννοιες και τα μηνύματα που μεταφέρουν σχετικά με σημαντικά γεγονότα, ιστορικά και εθνικά, καθώς και κοινωνικά θέματα, καθώς και στα οφέλη που αποκομίζουν τα παιδιά από τη συμμετοχή τους στην προετοιμασία και υλοποίηση αυτών.

Κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας και της πραγματοποίησης των γιορτών, τα παιδιά της προσχολικής ηλικίας αποκτούν νέα ενδιαφέροντα, καλλιεργούν τον προφορικό και γραπτό τους λόγο, αισθάνονται ανεξάρτητα, ανακαλύπτουν τον εαυτό τους και τις δυνατότητές τους, διασκεδάζουν, αναπτύσσουν τη δημιουργική τους φαντασία, αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες, εξωτερικεύουν τα συναισθήματά τους, κοινωνικοποιούνται και αναλαμβάνουν τη συλλογική και ατομική ευθύνη για το αποτέλεσμα. Η συμμετοχή στην προετοιμασία εορτών ενισχύει το πνεύμα συλλογικότητας και το αίσθημα του «ανήκειν» σε μια ομάδα.

Το νηπιαγωγείο είναι ένα σύγχρονο, ελκυστικό και ανοιχτό σχολείο προς την κοινωνία, όπου όλες οι δράσεις εντάσσονται οργανικά στο σύνολο της σχολικής ζωής και αποτελούν πηγή ευχαρίστησης και χαράς. Γι' αυτό, οι μαθητές καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές, εκτός αν υπάρχει σοβαρός λόγος.

Ο εκκλησιασμός νηπίων μπορεί να πραγματοποιηθεί, ύστερα από απόφαση του διδακτικού προσωπικού, εφόσον το επιτρέπουν οι τοπικές συνθήκες και εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για την ασφαλή μετάβασή τους στον ναό.

Εκπαιδευτικές δραστηριότητες

Οι σχολικές δράσεις, οι εκπαιδευτικές επισκέψεις και οι σχολικές γιορτές αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της σχολικής ζωής, εμπλουτίζοντας και συμπληρώνοντας το εκπαιδευτικό έργο. Ως εκ τούτου, οι υποχρεώσεις των μαθητών κατά τη διάρκεια αυτών των δραστηριοτήτων είναι ισότιμες με εκείνες του κανονικού σχολικού προγράμματος. Οι μαθητές οφείλουν να συμμετέχουν ενεργά σε αυτές, απουσιάζοντας μόνον εάν υπάρχει σοβαρός λόγος.

Κατά τη διάρκεια διδακτικών επισκέψεων, τηρείται το καθιερωμένο ημερήσιο διδακτικό ωράριο, διασφαλίζοντας την ομαλή ροή της εκπαίδευσης. Επίσης, οι γονείς ενημερώνονται έγκαιρα και απαιτείται η γραπτή τους έγκριση για τη συμμετοχή των παιδιών. Σε ημέρες γιορτής, το ωράριο προσαρμόζεται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εξασφαλίζοντας τη σωστή οργάνωση και τη συμμετοχή όλων των μαθητών.

2. Καινοτόμα προγράμματα – Εκπαιδευτικά προγράμματα

Τα εκπαιδευτικά προγράμματα και οι καινοτόμες δράσεις διαδραματίζουν καθοριστικό ρόλο στην ενίσχυση της επιστημονικής, κοινωνικής και πολιτισμικής διάστασης του εκπαιδευτικού έργου. Συνεισφέρουν στη βελτίωση του σχολικού κλίματος και των διαπροσωπικών σχέσεων, καθώς και στην ανοιχτή αλληλεπίδραση του σχολείου με την κοινωνία.

Για το σχολικό έτος 2022-2023, το σχολείο μας θα συμμετάσχει στα εξής εκπαιδευτικά προγράμματα:

- **STEM:** Ένα πρόγραμμα που προάγει τη διασύνδεση της επιστήμης, της τεχνολογίας, της μηχανικής και των μαθηματικών.
- **EU CODE WEEK:** Ευρωπαϊκή εβδομάδα προγραμματισμού (Ρομποτική), με στόχο την καλλιέργεια των ψηφιακών δεξιοτήτων.
- **Αγγλικά στο Νηπιαγωγείο:** Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση Φ.80378/ΓΔ4/2021 - ΦΕΚ 3311/Β/26-7-2021, προάγουμε τη γλωσσική εκπαίδευση από μικρή ηλικία.
- **Εργαστήρια Δεξιοτήτων:** Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση Φ.31/94185/Δ1/2021 - ΦΕΚ 3791/Β/13-8-2021, επικεντρώνονται στην ανάπτυξη βασικών δεξιοτήτων ζωής.
- **Συμμετοχή για την ασφαλή χρήση του διαδικτύου:** Ειδικά σχεδιασμένο για μαθητές του Νηπιαγωγείου, εστιάζει στην ενημέρωση για τις διαδικτυακές απειλές.
- **Εικαστικό Εργαστήριο/Μουσείο Τηλεπικοινωνιών Ομίλου ΟΤΕ:** Ένα πρόγραμμα που συνδυάζει την τέχνη με την τεχνολογία.
- **Συμμετοχή σε eTwinning:** Μια πλατφόρμα που ενθαρρύνει τη συνεργασία μεταξύ σχολείων στην Ευρώπη μέσω ηλεκτρονικών έργων.

3. Ονομαστικές εορτές-γενέθλια

Οι γιορτές κατέχουν εξέχουσα θέση στη ζωή και στο καθημερινό πρόγραμμα δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου. Κάθε γιορτή συνιστά μια πολύτιμη ευκαιρία για την επίτευξη παιδαγωγικών στόχων που σχετίζονται με την ολόπλευρη ανάπτυξη του παιδιού. Μέσα από αυτές τις εκδηλώσεις, τα παιδιά αποκτούν μια πιο σαφή αντίληψη της έννοιας του χρόνου και έρχονται σε επαφή με τα ήθη και τα έθιμα της κοινωνίας τους.

Η οργάνωση των ονομαστικών εορτών και των γενεθλίων θα πρέπει να ενσωματώνεται στην εκπαιδευτική διαδικασία, δίνοντας την ευκαιρία στα παιδιά να συμμετέχουν ενεργά και να συμβάλλουν στην επίτευξη των παιδαγωγικών στόχων του Αναλυτικού Προγράμματος του Νηπιαγωγείου.

Ο εορτασμός θα διεξάγεται μεταξύ των μαθητών και των εκπαιδευτικών σε ένα ευχάριστο και εορταστικό κλίμα, συνοδευόμενο από χορευτική μουσική. Ο/Η εορτάζοντας/ουσα θα έχει την ευκαιρία να κεράσει τους συμμαθητές του/της γλυκά, τα οποία θα είναι προσεκτικά κλεισμένα σε

ατομική συσκευασία, ώστε να μπορούν να τα πάρουν μαζί τους στο σπίτι μετά τη λήξη του μαθήματος.

Επιπλέον, οι μαθητές θα έχουν τη δυνατότητα να προσφέρουν στο νήπιο ένα βιβλίο με προσωπικές ζωγραφιές και ευχές, ως μια ευχαριστήρια κίνηση. Αυτή η πράξη όχι μόνο ενισχύει τους δεσμούς φιλίας μεταξύ των παιδιών, αλλά και προάγει τη δημιουργικότητα και την αλληλεπίδραση μέσα σε ένα υποστηρικτικό περιβάλλον.

Κεφάλαιο 5^ο:

Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

1.Η σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου – οικογένειας

Τα ποιοτικά προγράμματα προσχολικής εκπαίδευσης ενθαρρύνουν και υποστηρίζουν τη συνεργασία μεταξύ νηπιαγωγείου και οικογένειας, αναγνωρίζοντας ότι:

1. Οι οικογένειες κατέχουν πολύτιμες πληροφορίες σχετικά με τα παιδιά, οι οποίες είναι απαραίτητες για την οργάνωση μαθησιακών εμπειριών που έχουν ουσία και νόημα γι' αυτά, ανταποκρινόμενες στις ανάγκες και τις ικανότητές τους.

2. Εκπαιδευτικοί και γονείς μοιράζονται την ευθύνη για τη μάθηση των παιδιών, εξασφαλίζοντας την απαραίτητη «συνέχεια» ανάμεσα στα δύο πιο καθοριστικά περιβάλλοντα για τα μικρά παιδιά.

Από το συντονισμό και τη συνεργασία αυτή, τα παιδιά:

- επωφελούνται τόσο συναισθηματικά όσο και γνωστικά,
- βιώνουν τη μάθηση ως αναπόσπαστο κομμάτι της ζωής τους (και όχι μόνο ως μια δραστηριότητα στο νηπιαγωγείο), διευκολύνοντας την προσαρμογή τους και την αποτελεσματική διαχείριση των απαιτούμενων μεταβάσεων που καλούνται να κάνουν στη ζωή τους (από το οικιακό περιβάλλον στο νηπιαγωγείο και από το νηπιαγωγείο στο δημοτικό σχολείο).

Αυτή η συνεργασία προάγει μια ολιστική προσέγγιση στην εκπαίδευση, ενισχύοντας τη συνεκτικότητα και την υποστήριξη που απαιτούν οι μικροί μαθητές για να εξελιχθούν σε υγιείς και ικανούς ενήλικες.

2.Πρακτικές επικοινωνίας και ενημέρωσης σχολείου- γονέων/κηδεμόνων

Η επικοινωνία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από αμοιβαίο σεβασμό και ευγένεια. Η θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και το διδακτικό προσωπικό ενισχύει την εμπιστοσύνη του/της μαθητή/τριας προς το εκπαιδευτικό περιβάλλον, προάγοντας μια υγιή και υποστηρικτική ατμόσφαιρα.

Η ενημέρωση των γονέων θα πραγματοποιείται κάθε πρώτη Τρίτη του μήνα, κατά τις ώρες 13:15-14:00 για το υποχρεωτικό πρωινό τμήμα και 10:40-11:40 για το προαιρετικό ολοήμερο τμήμα. Επίσης, οι τρόποι επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες περιλαμβάνουν το τηλέφωνο, το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μέσω της πλατφόρμας myschool, το ιστολόγιο του σχολείου, έντυπα

μηνύματα που τοποθετούνται στις τσάντες των μαθητών/τριών, καθώς και τον πίνακα ανακοινώσεων του νηπιαγωγείου.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να λαμβάνουν γνώση, να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που αποστέλλει το σχολείο και να ανταποκρίνονται έγκαιρα στις χρονικές προθεσμίες. Η άμεση και προληπτική επικοινωνία με το σχολείο για οποιοδήποτε θέμα σχετίζεται με τη σχολική ζωή μπορεί συχνά να προλαμβάνει μικρά ή μεγάλα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή παρερμηνείες, διασφαλίζοντας μια ομαλή και αποτελεσματική εκπαιδευτική διαδικασία.

3.Υποχρεώσεις γονέων/κηδεμόνων

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να προσέρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνουν άμεσα την εκπαιδευτική μονάδα σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, είτε έντυπες είτε ηλεκτρονικές, προκειμένου να παρακολουθούν τις εξελίξεις και τα θέματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά, τόσο σε προσωπικό επίπεδο όσο και μέσω του Συλλόγου Γονέων, με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για ζητήματα που αφορούν την πρόοδο και ευημερία των μαθητών/μαθητριών.
- Ενημερώνουν εγκαίρως και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, εφόσον υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που ενδέχεται να αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους—θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, καθώς και ζητήματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης—τα οποία ενδέχεται να επηρεάσουν την ακαδημαϊκή επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά του παιδιού, ζητώντας τη συνεργασία και στήριξη του σχολείου.

4.Συνεργασία Σχολείου - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Η συνεργασία μεταξύ του σχολείου και του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων αποτελεί μια καίρια πτυχή για την εύρυθμη λειτουργία του εκπαιδευτικού ιδρύματος. Αν και στο 12ο Νηπιαγωγείο Άρτας δεν υφίσταται νόμιμα συστημένος Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων με απόφαση του Πρωτοδικείου και το Διοικητικό Συμβούλιο του να έχει προκύψει από εκλογικές διαδικασίες μετά από Γενική Συνέλευση, το σχολείο μας εντούτοις συνεργάζεται με γονείς και κηδεμόνες μέσω ποικίλων τρόπων, οι οποίοι περιλαμβάνουν:

Α) Παροχή ευκαιριών για ενεργή συμμετοχή των γονέων/κηδεμόνων σε δραστηριότητες και πρωτοβουλίες που αναλαμβάνει το Νηπιαγωγείο, όπως πολιτιστικές και κοινωνικές εκδηλώσεις, καθώς και ενημερωτικές συναντήσεις.

Β) Συστηματική ενημέρωση των γονέων σχετικά με τον προγραμματισμό δραστηριοτήτων του σχολείου, καθώς και για τις στρατηγικές υλοποίησής τους.

Γ) Διασφάλιση της δημιουργίας ενός κλίματος συνεργασίας, αλληλοεκτίμησης και αλληλοκατανόησης με τους γονείς/κηδεμόνες, ενισχύοντας την αλληλεπίδραση και την υποστήριξη.

Δ) Συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες για την αποτελεσματική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να διασφαλιστεί ένα υγιές μαθησιακό περιβάλλον.

Ε) Υπεύθυνη και συστηματική ενημέρωση όλων των γονέων/κηδεμόνων για την πρόοδο και την ανάπτυξη των παιδιών τους, εξασφαλίζοντας έτσι τη διαρκή υποστήρισή τους.

5.Σχολικό συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας, προάγοντας τη συνεργασία και την αλληλοϋποστήριξη μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων.

Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί με πνεύμα συνεργασίας και καταθέτει προτάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν την υγιεινή, την ασφάλεια και την πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο. Επίσης, εστιάζει σε ζητήματα που σχετίζονται με τη βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου, προκειμένου να διασφαλίσει ένα ασφαλές και υποστηρικτικό περιβάλλον μάθησης.

Ωστόσο, το Νηπιαγωγείο μας δεν διαθέτει σχολικό συμβούλιο, καθώς δεν υφίσταται νόμιμα συστημένος Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων στο 12ο Νηπιαγωγείο Άρτας, σύμφωνα με απόφαση του Πρωτοδικείου, και το Διοικητικό Συμβούλιο του δεν έχει προκύψει από εκλογικές διαδικασίες μετά από Γενική Συνέλευση.

6.Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο απαιτεί τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας — μαθητών και μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθνή ή Διευθύντριας, Προϊσταμένου ή Προϊσταμένης, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, της Σχολικής Επιτροπής, καθώς και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης — προκειμένου να επιτύχει με επιτυχία την αποστολή του. Η ενότητα και η συνεργασία αυτών των φορέων ενδυναμώνουν το εκπαιδευτικό έργο, προάγουν την αλληλεπίδραση και ενισχύουν το αίσθημα της κοινότητας, καθιστώντας το σχολείο έναν πυλώνα της κοινωνίας που προάγει τη γνώση, την αλληλεγγύη και την κοινωνική ευθύνη.

Κεφάλαιο 6ο:

Νέα Ψηφιακά Εργαλεία

1. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

2. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>). Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

Κεφάλαιο 7ο:

Ποιότητα του Σχολικού χώρου

1.Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων των μελών της σχολικής κοινότητας είναι η απόλυτη εκτίμηση και ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός προς τα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό, καθώς και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου, συνιστά θεμελιώδη υποχρέωση για κάθε μαθητή, εκπαιδευτικό και γονέα. Αν οι μαθητές προκαλέσουν ζημιές στο σχολείο, η αποκατάσταση πρέπει να γίνει μέσα σε πέντε ημέρες, αλλιώς επιβαρύνεται ο Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή. Με την ίδια φιλοσοφία, αναπτύσσεται η προσοχή και η φροντίδα για την τάξη και την αισθητική των σχολικών αιθουσών, οι οποίες αποτελούν τον ιδιαίτερο χώρο όπου οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί παραμένουν και εργάζονται επί πολλές ώρες. Η διατήρηση καθαρών και ευχάριστων χώρων είναι ευθύνη όλων μας. Σημαντική συμβολή σε αυτό το εγχείρημα έχει και η υπεύθυνη καθαριότητα του Νηπιαγωγείου, η οποία με την αφοσίωσή της διασφαλίζει την υγιεινή και την ευημερία του σχολικού περιβάλλοντος.

2. Καινοτόμες πρακτικές για τη διασφάλιση της ποιότητας του σχολικού χώρου

Ένας από τους θεμελιώδεις κανόνες του σχολείου είναι η καθαριότητα και η προστασία του εκπαιδευτικού περιβάλλοντος. Σε όλο το σχολικό χώρο υπάρχουν πινακίδες και καρτέλες με οδηγίες καλής συμπεριφοράς και τήρησης των κανόνων. Οι μαθητές έχουν την υποχρέωση να διατηρούν το σχολείο καθαρό, καλλιεργώντας έτσι μια θετική στάση απέναντι στο σχολείο και στο περιβάλλον γενικότερα. Ο σεβασμός στο παιδαγωγικό υλικό και η σωστή χρήση των αντικειμένων του σχολείου αναδεικνύουν τους μαθητές σε υπεύθυνους πολίτες της αυριανής κοινωνίας.

Μετά από το παιχνίδι τους σε κάποια γωνιά της τάξης, τα παιδιά μαθαίνουν ότι είναι σημαντικό να τακτοποιούν τα αντικείμενα που χρησιμοποίησαν, επιστρέφοντάς τα στη θέση τους. Ομοίως, μετά το δεκατιανό ή το μεσημεριανό τους στο ολόημερο, είναι υποχρεωμένα να μαζεύουν τα σκουπίδια τους και να τα τοποθετούν στον κάδο απορριμμάτων.

Μέσα στους κανόνες της τάξης υπάρχει ρητή επισήμανση ότι όποιος καταστρέψει εσκεμμένα κάποιο παιχνίδι, βιβλίο ή άλλο αντικείμενο θα πρέπει να το αντικαταστήσει. Αυτή η πολιτική ενισχύει την αίσθηση ευθύνης στα παιδιά και τους βοηθά να αναγνωρίσουν τη χρησιμότητα και την αξία των αντικειμένων που υπάρχουν στο σχολείο.

Το σχολείο μας συνεργάζεται αρμονικά και αποτελεσματικά με τις υπηρεσίες του Δήμου Αρταίων και τους τοπικούς φορείς, που συμβάλλουν στην αναβάθμιση της ποιότητας του σχολικού μας χώρου. Επιπλέον, η συμμετοχή των γονέων στις δραστηριότητες που αφορούν τον σχολικό χώρο αποτελεί σημαντική βοήθεια και πολύτιμο σύμμαχο στις πρωτοβουλίες μας. Πιο συγκεκριμένα:

A) Σε συνεργασία με το Δήμο Αρταίων, συμμετέχουμε σε περιβαλλοντικό πρόγραμμα που προάγει την ανακύκλωση στο σχολείο μας.

B) Με τη συνδρομή της υπηρεσίας πρασίνου του Δήμου Αρταίων, κάθε χρόνο περιποιούμαστε τον αύλειο χώρο (κόβοντας δέντρα και χόρτα) προκειμένου να εξασφαλίσουμε την ασφάλεια και την προστασία των παιδιών.

Ο σεβασμός προς τους κανόνες του σχολείου δεν θα πρέπει να περιορίζεται μόνο στη σχολική τάξη, αλλά να επεκτείνεται και στους υπόλοιπους χώρους του σχολείου, καθώς και σε δραστηριότητες που συνιστούν προέκταση της σχολικής ζωής.

Κεφάλαιο 8^ο:

Η Διεύθυνση του σχολείου και το διδακτικό προσωπικό

1.Η Διεύθυνση του σχολείου

Ο Προϊστάμενος:

- Συμβάλλει αποφασιστικά στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς και συνεργασίας μεταξύ των διδασκόντων και των μαθητών, και είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, σε στενή συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας σχετικά με την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων, διασφαλίζοντας ότι όλοι είναι ενήμεροι για τις εξελίξεις και τις υποχρεώσεις τους.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση κατάλληλων παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, προάγοντας την ορθή χρήση τους στη σχολική τάξη, διασφαλίζοντας τη λειτουργικότητα και την άμεση αντικατάστασή τους σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και την αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και της ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών, προάγοντας ένα υγιές και ευχάριστο περιβάλλον μάθησης.
- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο και για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας, ενισχύοντας τη συνεργασία και την αλληλοεκτίμηση.

2.Διδακτικό προσωπικό

Οι εκπαιδευτικοί:

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης, εντός του πλαισίου της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης, προάγοντας μια ολιστική προσέγγιση στη μάθηση.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας που ανταποκρίνονται στις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών, εξασφαλίζοντας ένα ευέλικτο και δημιουργικό μαθησιακό περιβάλλον.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους και καλλιεργούν, κυρίως με το παράδειγμά τους, αξίες όπως η δημοκρατική συμπεριφορά και η κοινωνική υπευθυνότητα.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς, αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες, ενημερώνοντάς τους για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την πρόοδο των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών/μαθητριών τους, προσφέροντας μια διανοητική, ηθική και κοινωνική παιδεία που ενθαρρύνει την κριτική σκέψη και την κοινωνική ευαισθησία.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού και εποικοδομητικού σχολικού κλίματος, όπου όλοι οι μαθητές/μαθήτριες νιώθουν αποδεκτοί και ασφαλείς.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους τόσο στην οικογένεια όσο και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνοντας υπόψη παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά τους, και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες για την αντιμετώπιση πιθανών προβλημάτων.

- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για ζητήματα που τους αφορούν, καλλιεργώντας τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής για την υποστήριξη μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και για την ενίσχυση των οικογενειών τους, εξασφαλίζοντας ίσες ευκαιρίες για όλους.
- Συνεργάζονται με τον Προϊστάμενο του νηπιαγωγείου, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση ζητημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής μέσω διαφόρων μορφών επιμόρφωσης που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα οργανωμένης εκπαίδευσης, καθώς και μέσω ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή αυτοεπιμόρφωσης, διασφαλίζοντας έτσι τη συνεχή επαγγελματική τους ανάπτυξη.

Κεφάλαιο 9^ο :

Μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών

Η θεμελιώδους σημασίας επιστροφή των παιδιών στα σχολεία και η διασφάλιση της διαζώσης εκπαιδευτικής διαδικασίας προϋποθέτει τον συνδυασμό προληπτικών μέτρων για την ασφαλή και ομαλή λειτουργία των σχολείων, καθώς και την αποτελεσματική πρόληψη της διασποράς του ιού στον εκπαιδευτικό χώρο. Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στην άμεση αντίδραση και την εφαρμογή αυστηρών πρωτοκόλλων, προκειμένου να περιοριστεί η εξάπλωση του ιού.

Εξαιρετικά σημαντικό είναι, επίσης, στην περίπτωση που υπάρξουν κρούσματα σε μια σχολική μονάδα, να περιχαρακωθεί η διασπορά με στόχο τη δραστική μείωση του αριθμού των δευτερογενών κρουσμάτων, ιδιαίτερα σε άτομα που ανήκουν σε ευάλωτες ομάδες του πληθυσμού. Αυτό απαιτεί συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων φορέων, καθώς και την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της σχολικής κοινότητας, ώστε να διασφαλιστεί η υγεία και η ασφάλεια των μαθητών και του εκπαιδευτικού προσωπικού.

1. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

Για την αποτελεσματική αντιμετώπιση και διαχείριση έκτακτων αναγκών που ενδέχεται να προκύψουν κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, με την έναρξη της σχολικής χρονιάς, ο Προϊστάμενος και ο Σύλλογος Διδασκόντων προβαίνουν σε συστηματικό σχεδιασμό και λήψη αποφάσεων σχετικά με τα απαραίτητα μέτρα. Αυτή η διαδικασία περιλαμβάνει την αξιολόγηση των πιθανών κινδύνων και την κατάρτιση λεπτομερών πρωτοκόλλων δράσης, εξασφαλίζοντας έτσι την ετοιμότητα και την αποτελεσματικότητα της σχολικής κοινότητας σε κάθε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

Μέσω της συντονισμένης αυτής προσέγγισης, επιδιώκεται η εξασφάλιση ενός ασφαλούς και υποστηρικτικού περιβάλλοντος για όλους τους μαθητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό, προάγοντας παράλληλα την αίσθηση της ασφάλειας και της ευημερίας εντός του σχολικού χώρου.

1.1.Σύνταξη και επικαιροποίηση Μνημονίου Εκτάκτων αναγκών.

Το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του 12ου Νηπιαγωγείου Άρτας συντάχθηκε στις 17-9-2024 και καταχωρείται στον φάκελο Φ.22 του Νηπιαγωγείου, υπό την ευθύνη του Προϊσταμένου, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες του Ο.Α.Σ.Π. και του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων, και αφορά τη σχολική περίοδο 2024-25.

Για την αποτελεσματική προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών επικαιροποιείται τακτικά στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς και διεξάγονται ασκήσεις ετοιμότητας καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

Ο Προϊστάμενος του Νηπιαγωγείου, στην αρχή της σχολικής χρονιάς και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, αναλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται για την έγκαιρη και αποτελεσματική αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Επιπλέον, παρέχεται ενημέρωση στους μαθητές/μαθήτριες σχετικά με τους βασικούς κανόνες και τις ενδεδειγμένες αντιδράσεις κατά την εκδήλωση τέτοιων φαινομένων. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης, οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται αποκλειστικά στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή τους από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων, οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/μαθήτριες, οι γονείς/κηδεμόνες, καθώς και οι Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες, υποχρεούνται να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς και υπηρεσίες, όπως ο ΕΟΔΥ, το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, και το Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, προκειμένου να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και η ασφάλεια όλων των μελών της. Έχει καθοριστεί ο χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης (ο αύλειος χώρος).

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών, έχει καταρτιστεί λεπτομερές σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται τακτικές ασκήσεις ετοιμότητας.

Το Σχέδιο αυτό, το οποίο περιγράφει αναλυτικά τις ενέργειες διαχείρισης του σεισμικού κινδύνου της σχολικής μας μονάδας (πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από σεισμό), θα επικαιροποιείται καθ' όλη τη διάρκεια της τρέχουσας σχολικής χρονιάς, οποτεδήποτε κριθεί απαραίτητο.

1.2.Εφαρμογή Υγειονομικών διατάξεων

Εφαρμογή Υγειονομικών Διατάξεων, με ιδιαίτερη έμφαση στη διασφάλιση των συστημάτων ύδρευσης, αποχέτευσης και καθαριότητας των χώρων, καθώς και στη διαχείριση απορριμμάτων. Στόχος είναι η αποφυγή δημιουργίας ανθυγιεινών εστιών και η προστασία της υγείας των μαθητών και του διδακτικού προσωπικού. Μέσα από την τήρηση αυστηρών πρωτοκόλλων και διαδικασιών, εξασφαλίζεται ένα ασφαλές και υγιεινό περιβάλλον, προάγοντας την ευημερία και την ευημερία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Κεφάλαιο 10ο :

Άλλα θέματα λειτουργίας του σχολείου

1. Σχολικός ιστότοπος

Το ιστολόγιο (**blog**) του σχολείου αποτελεί ένα επιπλέον μέσο επικοινωνίας μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων των μαθητών. Για το λόγο αυτό, οι γονείς/κηδεμόνες καλούνται να επισκέπτονται το ιστολόγιο, προκειμένου να μπορούν

να ενημερώνονται για τις εξελίξεις που αφορούν τη σχολική ζωή.

1. Για να μεταβείτε σε αυτό, το **BLOG**: το url είναι:
2. [https:// blogs.sch.gr/12nipart](https://blogs.sch.gr/12nipart)
3. **Sites με Joomla**
4. <http://users.sch.gr/alexangeli/12nip/>
5. <http://users.sch.gr/alexangeli/joomla2017/index.php/el/>
6. **Site στο WordPress**
7. <http://users.sch.gr/alexangeli/wordpress/>
8. **Περιοδικό του 12^{ου} νηπιαγωγείου Άρτας**
9. <https://schoolpress.sch.gr/12nipartangelislexandros/>
10. Το Νηπιαγωγείο μας διαθέτει λογαριασμό **SKYPE** για την συνεργασία και επικοινωνία με άλλες σχολικές μονάδες Αρ. Λογαριασμού: **SKYPE: nip_12_artas**

2. Μέσα επικοινωνίας με το σχολείο (Τηλέφωνο, fax,email, ταχυδρομική διεύθυνση)

- Διεύθυνση: Στρατώνος , Άρτα
- Τ.Κ.: 47131
- Τηλέφωνο: 2681023066
- E-mail: mail@12nip-artas.art.sch.gr.
- Διεύθυνση ιστολογίου (site): <http://users.sch.gr/alexangeli/12nip/>

Κεφάλαιο 11^ο

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας –Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχολείου:

- Συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της προϊσταμένης του 12^{ου} Νηπιαγωγείου Άρτας, με την συμμετοχή του συλλόγου διδασκόντων, τον εκπρόσωπο του Δήμου Άρταίων κ. Χαρακλιά Κωνσταντίνο και επικαιροποιείται με την πράξη 8η/29-09-2024 του βιβλίου πράξεων του συλλόγου διδασκόντων. Στη σχολική μας μονάδα δεν υφίσταται Σύλλογος Γονέων/ Κηδεμόνων που να είναι νόμιμα συστημένος με απόφαση Πρωτοδικείου και το Δ.Σ. του να έχει προκύψει από εκλογικές διαδικασίες μετά από Γενική Συνέλευση.
- Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο

Διδασκόντων, σύμφωνα με την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

- Αποστέλλεται στους υπευθύνους για έγκριση
- Αναρτάται στο ιστολόγιο του νηπιαγωγείου και στον πίνακα ανακοινώσεων για ενημέρωση των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών