



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της αριθμ. 23^{ης}/04-06-2025

Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής

Αριθμ. αποφ. 167/2025

Περίληψη: «Λήψη απόφασης για έγκριση όρων προκήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη πλειοδότη εκμίσθωσης του κυλικείου του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κορυδαλλού».

Στον Κορυδαλλό, σήμερα **Τετάρτη 04 Ιουνίου 2025 και ώρα 14:00**, συνήλθε σε **τακτική** συνεδρίαση, **μέσω τηλεδιάσκεψης** σύμφωνα με το άρθρο 75, παρ. 7, του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 55 του ν. 5083/2024, η Δημοτική Επιτροπή, ύστερα από την με αρ. πρωτ.: **8062/30.05.2025**, πρόσκληση του Προέδρου της, που νόμιμα επιδόθηκε στις **30.05.2025**, με την εξής σύνθεση:

1.	ΧΟΥΡΣΑΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΔΗΜΑΡΧΟΣ
2.	ΑΓΙΩΤΑΤΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
3.	ΜΑΝΟΥΣΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
4.	ΠΑΠΑΔΟΓΕΩΡΓΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
5.	ΠΑΡΑΣΧΑΚΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
6.	ΠΑΧΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
7.	ΤΣΙΡΜΠΑΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ	ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Δεδομένου ότι, στην έναρξη της συνεδρίασης, επί συνόλου **εννέα (9) τακτικών μελών** συμπεριλαμβανομένου του **Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής**, προσήλθαν **εφτά (7) τακτικά μέλη**, διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων **72, 73, 74^Α και 75 του Ν. 3852/10** όπως ισχύει.

Χρέη Γραμματέα εκτέλεσε ο Γραμματέας της Δημοτικής Επιτροπής κος Μιλτιάδης Γκόρτζης.

Στο 4^ο θέμα (4^ο Η.Δ.), ο Πρόεδρος εισηγούμενος έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τα εξής:

1. Την με αρ. πρωτ.: **8053/30.05.2025** εισήγηση του Αντιδημάρχου κ. Απόστολου Μανούσου η οποία έχει ως εξής:

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ Ταχ. Δ/ση...: Γρ. Λαμπράκη 240 και Νικηφορίδη τ.κ.: 181 22 Κορυδαλλός Πληροφορίες: Τσελέντης Γεράσιμος Τηλέφωνο.....: 210 4990588 e -mail: mtselenitis@korydallos.gr	Κορυδαλλός, 30/05/2025 Αρ. Πρωτ: 8053	
	Προς:	κ. Πρόεδρο Δημοτικής Επιτροπής

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης για: α) την έγκριση διεξαγωγής δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές β) την έγκριση των όρων της Διακήρυξης για την εκμίσθωση:

1. Του κυλικείου του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κορυδαλλού σύμφωνα με τις διατάξεις της αρ.64321/Δ4/16.5.2008 Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β') «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα».

κ. Πρόεδρε,
έχοντας υπόψη:

1. την με αρ.**64321/Δ4/16.5.2008** Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β') όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. **111526/Δ4** Υπ. απόφαση (Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010) με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» και την **Φ2 1553/129578/Δ1/16** ΚΥΑ (ΦΕΚ 2646 Β 25.8.2016), καθώς και την αρ. **45243/ΓΔ** Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 2607/21.4.2023) που αφορά τη λειτουργία κυλικείων Δημοσίων Σχολείων.
2. Το άρθρο 28 παρ.1, του ν.5056/2023 σύμφωνα με το οποίο «Από την **30ή.6.2024** οι αρμοδιότητες των Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολικές Επιτροπές» της παρ. 2 του άρθρου 103 του ν. 3852/2010 (Α' 87) **ασκούνται από τον οικείο δήμο**».
3. Τη με αριθμ. πρωτ. **49324/01.07.2024 (ΦΕΚ 4085Β/24)** διαπιστωτική πράξη του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με την οποία διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη κατάργηση:
 - α) της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κορυδαλλού και
 - β) της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κορυδαλλού.
4. Τις διατάξεις της **περίπτ. στ' της παρ.1 του άρθρου 72 του ν.3852/10** σύμφωνα με τις οποίες, η Δημοτική Επιτροπή αποφασίζει για την κατάρτιση όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών.
5. Την ανάγκη εκμίσθωσης:
 - Του κυλικείου του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κορυδαλλού για την εξυπηρέτηση των μαθητών και του προσωπικού του σχολείου.
6. Την από 09/05/2025 αίτημα της μισθώτριας για λύση της σύμβασης για σοβαρούς προσωπικούς και οικογενειακούς λόγους.
7. Την αρ. 57/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί αποδοχής και λύσης της σύμβασης στο εν λόγω κυλικείο.

8. Την αρ. 58/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για **την αναγκαιότητα εκμίσθωσης** με δημοπρασία του προαναφερθέντος κυλικείου.

σας υποβάλλουμε **το Σχέδιο όρων της Διακήρυξης** για την εκμίσθωση:

- Του κυλικείου του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κορυδαλλού

και παρακαλούμε τον Πρόεδρο και τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής στη λήψη σχετικής απόφασης για: **α) την έγκριση της διεξαγωγής δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και β) την έγκριση των όρων της Διακήρυξης.**

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΜΑΝΟΥΣΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ

Ταχ. Δ/ση : ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ 240 & ΝΙΚΗΦΟΡΙΔΗ
Τ.Κ. : 18122 ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΣ
Πληροφορίες : Γ. Τσελέντης
Τηλέφωνο : 210 4990588
e-mail : esoda@korydallos.gr

ΣΧΕΔΙΟ **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Διακηρύττει ότι:

Α. Προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη εκμίσθωσης:

Του κυλικείου του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κορυδαλλού

τον οποίο θα πραγματοποιήσει η επιτροπή διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση κυλικείου, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003 /30.05.2008 τεύχος Β') «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» κωδικοποιημένη κατά τις τροποποιήσεις των ΚΥΑ 56758/Δ4/24-04-2013 (ΦΕΚ 1131Β/10-05-2013), ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016 (ΦΕΚ 2646Β'/25-08-2016) και ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20-4-2023 (ΦΕΚ 2607Β'/21-04-2023).

Β. Καθορίζει τους όρους διαγωνισμού ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο γραφείο διδασκόντων :

Του 12^{ου} Δημοτικού, στο Σχολικό Συγκρότημα, **ημέρα Δευτέρα 30/06/2025, στις 10:30 π.μ.**

2. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

3. Δικαιολογητικά συμμετοχής

- α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία του διαγωνιζομένου.
- β) Έγγραφο οικονομική προσφορά για το κατά μαθητή ποσό, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο, καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. **Η προσφορά αυτή δεν θα είναι μικρότερη των τεσσάρων (4) Ευρώ ανά μαθητή. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.**
- γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.
- δ) Πιστοποιητικό πολυτεκνίας από τον αρμόδιο φορέα.
- ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
- στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.
- ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
- η) Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό κατατίθεται από τους συμμετέχοντες εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού πεντακοσίων (500) Ευρώ. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψηφίους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου. Η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου Κορυδαλλού.
- θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ) της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/30.05.2008 τεύχος Β') όπως αυτή αντικαταστάθηκε από την παρ. β' του άρθρου μόνο της ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (ΦΕΚ 2607/21.04.2023 τεύχος Β')
- ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,
- ια) πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).
- ιβ) Βεβαίωση μη οφειλής στον Δήμο ή βεβαίωση ρύθμισης χρέους.
- ιγ) Υπεύθυνη **δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία δηλώνεται ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Για τη συμμετοχή των νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

4. Προθεσμία και τρόπος κατάθεσης των δικαιολογητικών

- α) **Δευτέρα 30/06/2025, στις 09:30 π.μ.,** μία ώρα πριν την έναρξη διενέργειας του διαγωνισμού.
- β) **Ο κλειστός φάκελος με την οικονομική προσφορά και τα δικαιολογητικά** του κάθε ενδιαφερομένου **κατατίθενται μόνο στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, την ημέρα αποσφράγισης.**
- γ) Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον τριμελούς επιτροπής στο γραφείο των διδασκόντων:
Του 12^{ου} Δημοτικού σχολείου, στο Σχολικό Συγκρότημα ημέρα **Δευτέρα 30/06/2025, στις 10:30 π.μ.**
Σημ: Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

5. Αποσφράγιση προσφορών/ Υποβολή αντιπροσφορών / Ενστάσεις

- α) Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

β) Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίνονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

γ) Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

δ) Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

ε) Την ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

6. Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

α) Η τιμή της προσφοράς,

β) Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,

γ) Την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,

δ) Την μονογονεϊκή ιδιότητα,

ε) Την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)..

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των α, β, γ, δ, ε ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

- I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια ,δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (1) μόριο.
- II. Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως ένα (1) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09).
- III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
 - Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια
 - Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια
- IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια
- V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.
- VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): 15 μόρια.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

7. Κατακύρωση του διαγωνισμού από την Δημοτική Επιτροπή

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης.

8. Αποτυχία Διαγωνισμού/ Απευθείας ανάθεση

Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας

ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 11 της παρούσης απόφασης.

9. Υπογραφή Σύμβασης

Η σύμβαση υπογράφεται από τον Αρμόδιο εξουσιοδοτημένο Αντιδήμαρχο και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.

10. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της σύμβασης για την εκμίσθωση του κυλικείου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για διάρκεια εννέα (9) ετών, οπότε λήγει και η σύμβαση.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός **30 ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Δημοτική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση.

11. Καταβολή μισθώματος

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται στο Ταμείο του Δήμου Κορυδαλλού σε **τρεις (3) δόσεις**. Η πρώτη δόση στις **30 Νοεμβρίου**, η δεύτερη στις **28 Φεβρουαρίου** και η τρίτη στις **31 Μαΐου**. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$U = 1/189 * \alpha * \beta * \gamma$$

όπου:

υ= το ύψος των δόσεων,

189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,

α= η προσφορά,

β= ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,

γ= οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου.

Κατά την περίοδο, από την έναρξη των γραπτών προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα **4 Ευρώ ανά μαθητή** ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται **189 εργάσιμες ημέρες**.

Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου Κορυδαλλού και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

12. Υποχρεώσεις εκμεταλλευτή κυλικείου:

α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο.

β) Η παρουσία του εκμεταλλευτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007), «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ» ([παρ.20 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 \(ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β\)](#)), όπως αντικαταστάθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016

τεύχος Β')

γ) Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Δημοτική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

δ) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση Φ.Τ.Μ. (Σχετική η αριθ. Δ4/693/14. 11. 91 εγκύκλιος).

ε) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας. (Σχετική η αριθμ. Δ4/182/ 28.4.92 εγκύκλιος)

στ) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την Υγ. Διάταξη Υ1γ/ Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013 τεύχος Β' απόφαση του Υφυπουργού Υγείας (καταργήθηκε: αριθ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β' Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης), όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

ζ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του Σχολείου.

η) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

θ) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει από τη Δημοτική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

ι) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο **δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.**

ια) Σύμφωνα με το έγγραφο 23307/6.6.2014, εγκύκλιος 35 του ΥΠΕΣ γίνεται δεκτό ότι οι διατάξεις της παρ.4 του άρθρου 9 του Ν. 4071/2012 που αφορούν στη μείωση των μισθωμάτων των ακινήτων ιδιοκτησίας των δήμων, εφαρμόζονται και για τη μίσθωση των σχολικών κυλικείων.

ιβ) ΗΜ.ΔΕΔ/Φ/486/50991/17-05-1985 έγγραφο Δ.Ε.Η.

1. Σύμφωνα με τους κανονισμούς της ΔΕΗ, δεν επιτρέπεται στους καταναλωτές της να τοποθετούν ενδιάμεσο μετρητή κατανάλωσης στο ακίνητο τους και να μεταπωλούν ηλεκτρικό ρεύμα σε τρίτους.
2. Η Επιχείρηση, ειδικά για τα μισθωμένα κυλικεία των σχολείων, δέχεται κατ' εξαίρεση να τοποθετηθούν με έξοδα των σχολικών ταμείων ενδιάμεσοι μετρητές για την καταγραφή των καταναλώσεων που θα πραγματοποιούν τα κυλικεία.
3. Προκειμένου όμως να μην θιγούν τα προνόμια της ΔΕΗ για την αποκλειστικότητα της διανομής του ηλεκτρικού ρεύματος, πρέπει να έχετε υπόψη σας ότι, τα σχολεία δεν πρέπει να χρεώνουν το ρεύμα που θα καταναλώσουν τα κυλικεία με οποιαδήποτε τιμή, αλλά με βάση τη μέση τιμή ανά κιλοβατώρα (ΩΧΒ), όπως αυτή θα διαμορφώνεται κάθε φορά απ' τους λογαριασμούς ρεύματος που θα εκδίδει η ΔΕΗ για τη συνολική κατανάλωση κάθε σχολείου. [δίνουμε το εξής παράδειγμα: εάν σε ένα σχολείο σταλεί ο λογαριασμός της ΔΕΗ και προκύπτει ότι το σχολείο αυτό κατανάλωσε για την περίοδο που αναφέρεται στο λογαριασμό αυτό 1000 κιλοβατώρας (ΩΧΒ) και το ποσό για τις κιλοβατώρας αυτές είναι 10000 €, η μέση τιμή ανά κιλοβατώρα βρίσκεται διαιρώντας τη συνολική τιμή με τις καταναλωθείσες στο διάστημα αυτό κιλοβατώρας δηλ. μέση τιμή : 10000:1000=10 €. ανά κιλοβατώρα. Εάν ο ενδιάμεσος μετρητής του σχολικού κυλικείου γράφει 50 κιλοβατώρας ο κυλικειάρχης θα πληρώσει 50x10=500 €.]

κ) **Απαγορεύεται** η προμήθεια, η χρήση και η διάθεση από τον ανάδοχο της σύμβασης των **πλαστικών προϊόντων** μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη (περίπτ.β' παρ. 2 άρθρο 5 Ν.4736/20).

13. Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα:

- α) Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.
- β) Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή θα διαπιστωθεί από την ειδική επιτροπή ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.
- γ) Να **συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας** του σχολικού κυλικείου, η οποία θα αποτελείται από:

- α) Το Διευθυντή του σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του.
- β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων με τον αναπληρωτή του.
- γ) Ένα μέλος της Δημοτικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του.
- δ) Ένα μέλος της Μαθητικής Κοινότητας με τον αναπληρωτή του.
- ε) Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Πρόεδρος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διευθυντής του σχολείου ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος, καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση για τη συζήτηση διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του κυλικείου. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται σχετικά πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πράξεων.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπομένων και οριζομένων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

14. Αριθμός φοιτώντων μαθητών

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών:

12^ο Δημοτικό Σχολείου Κορυδαλλού ανέρχεται σε: **148 μαθητές**

15. Στην σχολική μονάδα του 12^{ου} Δημοτικού σχολείου **πραγματοποιείται** διανομή σχολικών γευμάτων.

16. Άλλοι όροι

α) Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νομίμων κρατήσεων τελών της σύμβασης, **επιβαρύνουν** εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

β) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.

γ) Κάθε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, θα εισηγείται στη Δημοτική Επιτροπή την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Δημοτική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. Αν δεν γίνουν δεκτές, υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.

δ) Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση της εννιαετίας. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Κορυδαλλός 30/05/2025

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΜΑΝΟΥΣΟΣ

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 28 παρ.1, του ν.5056/2023 σύμφωνα με το οποίο «Από την **30ή.6.2024** οι αρμοδιότητες των Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολικές Επιτροπές» της παρ. 2 του άρθρου 103 του ν. 3852/2010 (Α' 87) **ασκούνται από τον οικείο δήμο**».
- την με αρ.**64321/Δ4/16.5.2008** Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β') όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. **111526/Δ4** Υπ. απόφαση (Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010) με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» και την **Φ2 1553/129578/Δ1/16** ΚΥΑ (ΦΕΚ 2646 Β 25.8.2016), καθώς και την αρ. **45243/ΓΔ** Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 2607/21.4.2023) που αφορά τη λειτουργία κυλικείων Δημοσίων Σχολείων.
- Τις διατάξεις της **περίπτ. στ' της παρ.1 του άρθρου 72 του ν.3852/10** σύμφωνα με τις οποίες, η Δημοτική Επιτροπή αποφασίζει για την κατάρτιση όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών.

Καθώς και:

- Τη με αριθμ. πρωτ. 49324/01.07.2024 (ΦΕΚ 4085Β/24) διαπιστωτική πράξη του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με την οποία διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη κατάργηση:
 - α) της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κορυδαλλού και
 - β) της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κορυδαλλού.
- Την ανάγκη εκμίσθωσης του κυλικείου του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κορυδαλλού για την εξυπηρέτηση των μαθητών και του προσωπικού του σχολείου.
- Την από 09/05/2025 αίτηση της μισθώτριας για λύση της σύμβασης για σοβαρούς προσωπικούς και οικογενειακούς λόγους.
- Την αρ. 57/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί αποδοχής και λύσης της σύμβασης στο εν λόγω κυλικείο.
- Την αρ. 58/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την αναγκαιότητα εκμίσθωσης με δημοπρασία του προαναφερθέντος κυλικείου.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρό της, έλαβε υπόψη της τα προαναφερόμενα, γνωρίζοντας και τις σχετικές διατάξεις **των άρθρων 72, 74^Α και 75 του Ν. 3852/10**, όπως ισχύει και μετά από διαλογική συζήτηση.

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. **Την έγκριση** της διεξαγωγής δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές.
2. **Την έγκριση** των όρων της Διακήρυξης για την εκμίσθωση του κυλικείου του 12ου Δημοτικού Σχολείου Κορυδαλλού σύμφωνα με τις διατάξεις της αρ.64321/Δ4/16.5.2008 Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β') «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα».

ΣΧΕΔΙΟ **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Διακηρύττει ότι:

A. Προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη εκμίσθωσης:

Του κυλικείου του 12^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κορυδαλλού

τον οποίο θα πραγματοποιήσει η επιτροπή διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση κυλικείου, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003 /30.05.2008 τεύχος Β') «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» κωδικοποιημένη κατά τις τροποποιήσεις των ΚΥΑ 56758/Δ4/24-04-2013 (ΦΕΚ 1131Β/10-05-2013), ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016 (ΦΕΚ 2646Β'/25-08-2016) και ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20-4-2023 (ΦΕΚ 2607Β'/21-04-2023).

B. Καθορίζει τους όρους διαγωνισμού ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο γραφείο διδασκόντων :

Του 12^{ου} Δημοτικού, στο Σχολικό Συγκρότημα, **ημέρα Παρασκευή 4/7/2025, στις 10:30 π.μ.**

2. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

3. Δικαιολογητικά συμμετοχής

α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία του διαγωνιζομένου.

β) Έγγραφο οικονομική προσφορά για το κατά μαθητή ποσό, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο, καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. **Η προσφορά αυτή δεν θα είναι μικρότερη των τεσσάρων (4) Ευρώ ανά μαθητή. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.**

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεκνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

η) Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό κατατίθεται από τους συμμετέχοντες εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού πεντακοσίων (500) Ευρώ. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψηφίους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου.

Η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου Κορυδαλλού.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ) της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/30.05.2008 τεύχος Β') όπως αυτή αντικαταστάθηκε από την παρ. β' του άρθρου μόνο της ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (ΦΕΚ 2607/21.04.2023 τεύχος Β')

ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

ια) πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

ιβ) Βεβαίωση μη οφειλής στον Δήμο ή βεβαίωση ρύθμισης χρέους.

ιγ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία δηλώνεται ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Για τη συμμετοχή των νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

4. Προθεσμία και τρόπος κατάθεσης των δικαιολογητικών

α) Παρασκευή 4/7/2025, στις 09:30 π.μ., μία ώρα πριν την έναρξη διενέργειας του διαγωνισμού.

β) Ο κλειστός φάκελος με την οικονομική προσφορά και τα δικαιολογητικά του κάθε ενδιαφερομένου **κατατίθενται μόνο στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, την ημέρα αποσφράγισης.**

γ) Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον τριμελούς επιτροπής στο γραφείο των διδασκόντων:

Του 12^{ου} Δημοτικού σχολείου, στο Σχολικό Συγκρότημα ημέρα **Παρασκευή 4/7/2025, στις 10:30 π.μ.**

Σημ: Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

5. Αποσφράγιση προσφορών/ Υποβολή αντιπροσφορών / Ενστάσεις

α) Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

β) Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίνονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

γ) Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

δ) Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

ε) Την ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίησή.

6. Τρόπος επίλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- α) Η τιμή της προσφοράς,
 - β) Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
 - γ) Την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
 - δ) Την μονογονεϊκή ιδιότητα,
 - ε) Την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)..
- Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των α, β, γ, δ, ε ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:
- I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια ,δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (1) μόριο.
 - II. Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως ένα (1) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09).
 - III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
 - Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια
 - Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια
 - IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια
 - V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.
 - VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): 15 μόρια.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

7. Κατακύρωση του διαγωνισμού από την Δημοτική Επιτροπή

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης.

8. Αποτυχία Διαγωνισμού/ Απευθείας ανάθεση

Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 11 της παρούσης απόφασης.

9. Υπογραφή Σύμβασης

Η σύμβαση υπογράφεται από τον Αρμόδιο εξουσιοδοτημένο Αντιδήμαρχο και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.

10. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της σύμβασης για την εκμίσθωση του κυλικείου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για διάρκεια εννέα (9) ετών, οπότε λήγει και η σύμβαση.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός **30 ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Δημοτική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση.

11. Καταβολή μισθώματος

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται στο Ταμείο του Δήμου Κορυδαλλού σε **τρεις (3) δόσεις**. Η πρώτη δόση στις **30 Νοεμβρίου**, η δεύτερη στις **28 Φεβρουαρίου** και η τρίτη στις **31 Μαΐου**. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$U = 1/189 * \alpha * \beta * \gamma$$

όπου:

u = το ύψος των δόσεων,

189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,

α = η προσφορά,

β = ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,

γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου.

Κατά την περίοδο, από την έναρξη των γραπτών προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα **4 Ευρώ ανά μαθητή** ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται **189 εργάσιμες ημέρες**.

Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου Κορυδαλλού και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

12. Υποχρεώσεις εκμεταλλευτή κυλικείου:

α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο.

β) Η παρουσία του εκμεταλλευτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007), «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» ([παρ.20 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 \(ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β\)](#)), όπως αντικαταστάθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β')

γ) Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Δημοτική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

δ) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση Φ.Τ.Μ. (Σχετική η αριθ. Δ4/693/14. 11. 91 εγκύκλιος).

ε) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας. (Σχετική η αριθμ. Δ4/182/ 28.4.92 εγκύκλιος)

στ) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την Υγ. Διάταξη Υ1γ/ Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013 τεύχος Β' απόφαση του Υφυπουργού Υγείας (καταργήθηκε: αριθ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β' Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης), όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

ζ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του Σχολείου.

η) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες

και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

Θ) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει από τη Δημοτική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

Ι) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

Ια) Σύμφωνα με το έγγραφο 23307/6.6.2014, εγκύκλιος 35 του ΥΠΕΣ γίνεται δεκτό ότι οι διατάξεις της παρ.4 του άρθρου 9 του Ν. 4071/2012 που αφορούν στη μείωση των μισθωμάτων των ακινήτων ιδιοκτησίας των δήμων, εφαρμόζονται και για τη μίσθωση των σχολικών κυλικείων.

Ιβ) ΗΜ.ΔΕΔ/Φ/486/50991/17-05-1985 έγγραφο Δ.Ε.Η.

4. Σύμφωνα με τους κανονισμούς της ΔΕΗ, δεν επιτρέπεται στους καταναλωτές της να τοποθετούν ενδιάμεσο μετρητή κατανάλωσης στο ακίνητο τους και να μεταπωλούν ηλεκτρικό ρεύμα σε τρίτους.
5. Η Επιχείρηση, ειδικά για τα μισθωμένα κυλικεία των σχολείων, δέχεται κατ' εξαίρεση να τοποθετηθούν με έξοδα των σχολικών ταμείων ενδιάμεσοι μετρητές για την καταγραφή των καταναλώσεων που θα πραγματοποιούν τα κυλικεία.
6. Προκειμένου όμως να μην θιγούν τα προνόμια της ΔΕΗ για την αποκλειστικότητα της διανομής του ηλεκτρικού ρεύματος, πρέπει να έχετε υπόψη σας ότι, τα σχολεία δεν πρέπει να χρεώνουν το ρεύμα που θα καταναλώσουν τα κυλικεία με οποιαδήποτε τιμή, αλλά με βάση τη μέση τιμή ανά κιλοβατώρα (ΩΧΒ), όπως αυτή θα διαμορφώνεται κάθε φορά απ' τους λογαριασμούς ρεύματος που θα εκδίδει η ΔΕΗ για τη συνολική κατανάλωση κάθε σχολείου. [δίνουμε το εξής παράδειγμα: εάν σε ένα σχολείο σταλεί ο λογαριασμός της ΔΕΗ και προκύπτει ότι το σχολείο αυτό κατανάλωσε για την περίοδο που αναφέρεται στο λογαριασμό αυτό 1000 κιλοβατώρας (ΩΧΒ) και το ποσό για τις κιλοβατώρας αυτές είναι 10000 €, η μέση τιμή ανά κιλοβατώρα βρίσκεται διαιρώντας τη συνολική τιμή με τις καταναλωθείσες στο διάστημα αυτό κιλοβατώρας δηλ. μέση τιμή : $10000:1000=10$ €. ανά κιλοβατώρα. Εάν ο ενδιάμεσος μετρητής του σχολικού κυλικείου γράφει 50 κιλοβατώρας ο κυλικειάρχης θα πληρώσει $50 \times 10 = 500$ €.]

κ) Απαγορεύεται η προμήθεια, η χρήση και η διάθεση από τον ανάδοχο της σύμβασης των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη (περίπτ.β' παρ. 2 άρθρο 5 Ν.4736/20).

13. Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα:

α) Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.

β) Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή θα διαπιστωθεί από την ειδική επιτροπή ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

γ) Να **συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας** του σχολικού κυλικείου, η οποία θα αποτελείται από:

- α) Το Διευθυντή του σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του.
- β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων με τον αναπληρωτή του.
- γ) Ένα μέλος της Δημοτικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του.
- δ) Ένα μέλος της Μαθητικής Κοινότητας με τον αναπληρωτή του.
- ε) Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Πρόεδρος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διευθυντής του σχολείου ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος, καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση για τη συζήτηση διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του κυλικείου. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται σχετικά πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πράξεων.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

14. Αριθμός φοιτώντων μαθητών

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών:

12^ο Δημοτικό Σχολείου Κορυδαλλού ανέρχεται σε: 148 μαθητές

15. Στην σχολική μονάδα του 12^{ου} Δημοτικού σχολείου πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων.

16. Άλλοι όροι

α) Τα έξοδα **δημοσίευσης** της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νομίμων κρατήσεων τελών της σύμβασης, **επιβαρύνουν** εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

β) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.

γ) Κάθε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, θα εισηγείται στη Δημοτική Επιτροπή την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Δημοτική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. Αν δεν γίνουν δεκτές, υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.

δ) Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση της εννιαετίας. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Το τακτικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Πάχος Ιωάννης απείχε από την ψηφοφορία δηλώνοντας ΠΑΡΩΝ.

Συντάχθηκε η παρούσα απόφαση και υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

**Ακριβές απόσπασμα από το
πρακτικό της 23^{ης} Συνεδρίασης
Κορυδαλλός 12-06-2025
Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΓΚΟΡΤΖΗΣ