

---

# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 2023 - 2024

---

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2023

---

«ΣΤΕΡΓΙΟΠΟΥΛΕΙΟ»  
12<sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

---

Αγαπητοί γονείς / κηδεμόνες και μαθητές/μαθήτριες,

Σας καλωσορίζουμε στο “Στεργιοπούλειο” - 12ο Δημοτικό Σχολείο Χαλανδρίου και ευχόμαστε καλή σχολική χρονιά με υγεία, έμπνευση και δημιουργία.

Για να λειτουργήσει το σχολείο μας ομαλά και αποδοτικά πρέπει όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές/τριες, εκπαιδευτικοί, γονείς) να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας εκπονήθηκε τον Σεπτέμβριο του 2023 από Επιτροπή Εκπαιδευτικών του Συλλόγου Διδασκόντων του Σχολείου μας και δόθηκε για διαβούλευση στις μαθητικές κοινότητες των τμημάτων της Ε΄ και ΣΤ΄ τάξης και στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Ο εσωτερικός κανονισμός θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου, ώστε αφού ενημερωθείτε όλοι και όλες, να συμβάλλετε ενεργά στην ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία του.

Θα θέλαμε να σας ευχαριστήσουμε εκ των προτέρων για την εφαρμογή του και ευελπιστούμε στην συνεργασία μαθητών και γονέων με το προσωπικό του Σχολείου, προκειμένου να διευκολυνθούν οι κοινές επιδιώξεις όλων μας: η αγωγή, η κατάρτιση, η καλλιέργεια και η ασφάλεια των μαθητών.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΝΙΚΟΛΑΚΗ

**ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

12θέσιο Στεργιοπούλειο 12 <sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Χαλανδρίου	Διεύθυνση Α'/θμιας Β' ΑΘΗΝΑΣ
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	<b>9050068</b>

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Έδρα του Σχολείου		Ιωαννίνων 38 & Ταυγέτου 15234 Χαλάνδρι	
Τηλέφωνο	Γραφείο Διδασκόντων: <b>2106814144</b> Διεύθυνση: <b>2106847273</b>	Fax	2106847273
e-mail	<b>mail@12dimchalandr.att.sch.gr</b>	Ιστοσελίδα	<b><a href="https://blogs.sch.gr/12dimcha/">https://blogs.sch.gr/12dimcha/</a></b>
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΝΙΚΟΛΑΚΗ	
Υποδιευθυντής		ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΡΑΓΚΟΣ	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΗΜΟΥ	

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΕΛΙΔΑΣ
Εισαγωγή	4
Ταυτότητα και Φιλοσοφία του Σχολείου μας	5-6
Νομικό Πλαίσιο λειτουργίας του Σχολείου μας	6
Άρθρο 1 – Λειτουργία του σχολείου	7
1.1. Πρωινή Προσέλευση	7
1.2. Αποχώρηση από το Σχολείο	7-8
1.3. Κατανομή διδακτικών ωρών και διαλειμμάτων	8-9
1.4. Σχολικές γιορτές και Αργίες	9
1.5. Απουσίες	9
Άρθρο 2 – Σχολική και Κοινωνική Ζωή	10
2.1. Πρωινή προσευχή	10
2.2. Διαλείμματα	10-11
2.3. Σχολικές Επισκέψεις	11
2.4. Συμπεριφορά μαθητών/τριών στον χώρο του Σχολείου	11-14
2.4.1. Υποχρεώσεις των μαθητών/τριών	11-13
2.4.2. Δικαιώματα των μαθητών/τριών	13-14
2.5. Υγεία και Υγιεινή	14-15
2.6. Εξ αποστάσεως Εκπαίδευση	15-16
2.7. Ο Ρόλος των Εκπαιδευτικών	16-17
2.8. Ο Ρόλος της Διεύθυνσης του σχολείου	17-18
Άρθρο 3 – Ο Ρόλος των Γονέων/Κηδεμόνων	18
3.1. Κηδεμονία μαθητών	18-19
3.2. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων	19-20
Επίλογος	21

---

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η φοίτηση των παιδιών στο Δημοτικό Σχολείο έχει ως βασικό προσανατολισμό την πολύπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας κάθε μαθήτριας και κάθε μαθητή μέσα σε μία κοινότητα μάθησης, αλληλεγγύης ενσυναίσθησης και δημοκρατίας ενισχύοντας την αυτοεκτίμηση, την αυτοπεποίθηση και την ψυχική τους ανθεκτικότητα.

Σκοπός του Δημοτικού Σχολείου είναι να συμβάλλει στην ολόπλευρη, αρμονική και ισόρροπη ανάπτυξη των γνωστικών, ψυχοκοινωνικών και συναισθηματικών ικανοτήτων των μαθητών, ώστε ανεξάρτητα από φύλο, καταγωγή, μαθησιακές ικανότητες και ανάγκες, να έχουν τη δυνατότητα να εξελιχθούν σε ολοκληρωμένες προσωπικότητες και να ζήσουν αρμονικά.

Ένας από τους πρωταρχικούς στόχους του σύγχρονου Σχολείου είναι οι μαθητές να επικοινωνούν ουσιαστικά και αποτελεσματικά με τους άλλους, να αναγνωρίζουν αξίες, να κινούνται στο πλαίσιο των δημοκρατικών αρχών και να συναισθάνονται την ευθύνη μέσα από τη λήψη πρωτοβουλιών και αποφάσεων ως μελλοντικοί ενεργοί πολίτες.

Υπό αυτό το πρίσμα το Σχολείο αποτελεί μια κοινότητα αγωγής όπου κοινός στόχος όλων θα πρέπει να είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών, αλλά κι η από μέρους τους υιοθέτηση αξιών όπως η συνεργασία, η αλληλεγγύη, ο σεβασμός στα δικαιώματα και τις ελευθερίες των άλλων, η αποδοχή, η κατανόηση και η τήρηση των συμφωνημένων κανόνων.

Σύμφωνα με το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, «Σχολικός Κανονισμός είναι το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σύγχρονου Σχολείου». Συνιστά μέρος της εφαρμογής του εκπαιδευτικού σχεδίου και εδραιώνει δημοκρατικές αρχές χωρίς να περιορίζει την ελευθερία των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας».

Ο Σχολικός Κανονισμός δεν έχει στατικό χαρακτήρα και τη μορφή ενός καθηκοντολόγιου αλλά συνδέεται δυναμικά με το περιβάλλον, τον χρόνο, την παιδαγωγική και τις ιδιαίτερες συνθήκες κάθε Σχολικής Μονάδας. Όσο οι παράγοντες αυτοί θα αλλάζουν τόσο ο Εσωτερικός Σχολικός Κανονισμός θα προσαρμόζεται, θα εμπλουτίζεται και θα τροποποιείται.

Η επιτυχία ενός τέτοιου σχεδίου προϋποθέτει πως όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας, μαθήτριες και μαθητές, εκπαιδευτικοί και γονείς, θα αποδεχτούν ανεπιφύλακτα και θα εφαρμόσουν όλα όσα αναφέρονται στον κανονισμό.

## A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ

Το 12ο Δημοτικό Σχολείο Χαλανδρίου ιδρύθηκε το 1959. Αρχικά, λειτούργησε ως Δημοτικό Σχολείο Τούφας. Έπειτα από τη δωρεά του οικοπέδου και την τμηματική ανέγερση του κτηρίου κατά τα έτη 1972, 1983 και 1984 μετονομάστηκε Στεργιοπούλειο προς τιμήν του Δημήτριου Στεργιόπουλου, στο όνομα του οποίου έγινε η δωρεά του οικοπέδου εκ μέρους της συζύγου του.

Το σχολείο μας λειτουργεί ως 12θεσιο Σχολείο και έχει Ολοήμερο Πρόγραμμα. Έχει Τμήμα Ένταξης, Εργαστήριο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Γυμναστήριο, Βιβλιοθήκη, Αίθουσα Μουσικής, και Αίθουσα Εκδηλώσεων. Στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα του Σχολείου μας είναι ενταγμένη η διδασκαλία της Αγγλικής, Γαλλικής και Γερμανικής γλώσσας και των ΤΠΕ καθώς και η Φυσική Αγωγή, η Θεατρική Αγωγή, η Καλλιτεχνική και η Μουσική Αγωγή.

Στο σχολικό μας συγκρότημα συστεγάζεται και λειτουργεί το 15ο Νηπιαγωγείο Χαλανδρίου με το οποίο έχουμε κοινά γεωγραφικά όρια ευθύνης και αποτελεί και το βασικό τροφοδότη του μαθητικού μας πληθυσμού.

Η φιλοσοφία του Σχολείου μας έγκειται στη δημοκρατική οργάνωση της σχολικής μας κοινότητας με κανόνες, όρια, κατανομή ρόλων και ευθυνών και ιεραρχική διάρθρωση των μελών της, έπειτα από ελεύθερη βούληση, συναίνεση και συμμετοχή όλων των μελών της αφήνοντας περιθώριο πλουραλισμού απόψεων.

Βασική προτεραιότητα είναι η ασφάλεια των μαθητών μας εντός του Σχολείου και του πλαισίου εξωσχολικών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων καθώς και η ανάπτυξη μιας ομαλής ενδοσχολικής κοινωνικής ζωής όπου οι μαθητές μας θα έρχονται στο Σχολείο τους με κέφι και όρεξη για δουλειά, καμία μαθήτρια και κανείς μαθητής δεν θα αισθάνεται μόνη ή μόνος και η βοήθεια στον πιο αδύναμο θα αποτελεί σημείο αναφοράς. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις κάθε μέλους της σχολικής μας κοινότητας υπαγορεύονται από τη σχετική νομοθεσία και όπου απουσιάζει αυτή από την κοινή λογική.

Το κείμενο που ακολουθεί αποτελεί τον Εσωτερικό Κανονισμό της Σχολικής μας Μονάδας και έχει σκοπό να προσφέρει χρήσιμες πληροφορίες και να ενημερώσει για πρακτικά, καθημερινά ζητήματα που εξασφαλίζουν την ομαλή λειτουργία του Σχολείου μας.

Ο σεβασμός και η συνεπής εφαρμογή του Σχολικού Κανονισμού από το σύνολο των μελών της σχολικής κοινότητας αποτελούν βασική προϋπόθεση για τη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος που θα διασφαλίζει τη συνεργασία μαθητριών/τών, εκπαιδευτικών

---

και γονέων κηδεμόνων, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαία αποδοχή και αναγνώριση

## **B. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ**

Το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του Σχολείου μας μπορεί να αναζητηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας Θρησκευμάτων & Αθλητισμού (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α), την αντίστοιχη ιστοσελίδα του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) ή αντίστοιχων ιστοσελίδων με εκπαιδευτικά θέματα. Αποτελείται από Νόμους, Προεδρικά Διατάγματα Υπουργικές Αποφάσεις και Εγκυκλίους. Βασικοί Νόμοι και Προεδρικά Διατάγματα που διέπουν την Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση είναι τα παρακάτω:

Ν 1264/1982 - ΦΕΚ 79/Α'/01-06-1982

Ν 1566/1985 - ΦΕΚ 167/Α'/30-09-1985

Ν 3848/2010 - ΦΕΚ 71/Α'/19-05-2010

Ν 3966/2010 - ΦΕΚ 118/Α'/24-05-2011

Ν 4559/2018 - ΦΕΚ 142/Α'/03-08-2018

Υ.Α. 10645/ΓΔ4/22-1-2018 - ΦΕΚ 120/τ. Β'/23-1-2018

Και

Π.Δ. 320/1993

Π.Δ. 201/1998

Π.Δ. 152/2013

Π.Δ. 79/2017

Π.Δ. 73897/Γ1/4-7-2023

---

## ΑΡΘΡΟ 1 – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

### 1.1. Πρωινή Προσέλευση

1. Η πρωινή άφιξη στο σχολείο πραγματοποιείται αυστηρά από τις 08:00 έως στις 08:15 από την είσοδο της οδού Ιωαννίνων. Οι γονείς/κηδεμόνες συνοδεύουν τα παιδιά τους μέχρι την πύλη της εισόδου. Συστήνεται στους μαθητές να προσέρχονται λίγα λεπτά πριν το κτύπημα του κουδουνιού για να συναναστραφούν με τους συμμαθητές τους και να έχουν μια πληρέστερη ενδοσχολική κοινωνική ζωή.
2. Η έγκαιρη προσέλευση όλων βοηθά στην εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία του Σχολείου. Σε περίπτωση όμως μη δικαιολογημένης αργοπορίας, οι μαθητές θα εισέρχονται στον χώρο του Σχολείου, αλλά θα παραμένουν στον χώρο των γραφείων υπό την επιτήρηση εκπαιδευτικών ή της διευθύντριας και θα εισέρχονται στην αίθουσα διδασκαλίας μετά το πέρας της πρώτης ώρας, στις 9:00', ώστε να διασφαλίζεται η ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος στην τάξη.
3. Σε περίπτωση που οι μαθητές καθυστερούν να προσέλθουν λόγω ιατρικών εξετάσεων, θα εισέρχονται ανεξαρτήτως ώρας προσέλευσης, προσκομίζοντας στην είσοδο τη σχετική ιατρική βεβαίωση επίσκεψης στο γιατρό.

### 1.2. Αποχώρηση από το Σχολείο

1. Η αποχώρηση από το πρωινό πρόγραμμα γίνεται μετά τη λήξη των μαθημάτων στις 13:15' και από τις δυο εισόδους του Σχολείου. Πιο συγκεκριμένα, από την πύλη της οδού Ιωαννίνων αποχωρούν οι μαθήτριες/μαθητές των Α', Β', Γ' τάξεων ενώ από την πύλη της οδού Έβρου αποχωρούν οι μαθήτριες/μαθητές των Δ', Ε' και ΣΤ' τάξεων.
2. Η αποχώρηση από το ολόήμερο πρόγραμμα γίνεται στις 15:00' ή στις 16:00'.
3. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται οι μαθητές να αποχωρήσουν χωρίς άδεια από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων. Αν παρουσιαστεί ανάγκη πρόωρης αποχώρησης ενημερώνεται ο εκπαιδευτικός του τμήματος και ο Διευθυντής και ένας εκ των δυο γονέων/κηδεμόνων ή στην περίπτωση μονογονεϊκής οικογένειας, ο γονέας που ασκεί την επιμέλεια παραλαμβάνει τον/την μαθητή/τρια. Κατά την αποχώρηση υπογράφεται από τον γονέα/κηδεμόνα η σχετική υπεύθυνη δήλωση αποχώρησης.



4. Κατά την αποχώρηση, παραλαμβάνουν τα παιδιά οι γονείς/κηδεμόνες τους ή άτομα που έχουν ορίσει με υπεύθυνη δήλωσή τους μέσω gov.gr.
5. Οι γονείς/κηδεμόνες δηλώνουν με υπεύθυνη δήλωσή τους μέσω gov.gr, στην αρχή κάθε σχολικού έτους, αν επιτρέπουν στα παιδιά τους να αποχωρούν μόνα τους.
6. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς και τη Διεύθυνση του Σχολείου σε περίπτωση αλλαγής τηλεφωνικών αριθμών ή διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) ή αλλαγής προσώπου που παραλαμβάνει τα παιδιά τους.
7. Αν ένας μαθητής χρειαστεί να ειδοποιήσει τους γονείς του, θα ενημερώσει τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης του, ο οποίος και θα αναλάβει να επικοινωνήσει τηλεφωνικά με τους γονείς/κηδεμόνες του.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Μετά τη λήξη των μαθημάτων δεν υπάρχει στον αύλειο χώρο του σχολείου εφημερεύων δάσκαλος για την επίβλεψη των παιδιών. Για τον λόγο αυτό συνιστάται η έγκαιρη προσέλευση των γονέων για την παραλαβή τους. Ειδικότερα οι γονείς των μαθητών που παρακολουθούν το ολοήμερο πρόγραμμα, παρακαλούνται να είναι συνεπείς στο χρόνο παραλαβής των παιδιών τους και ιδιαίτερα κατά την τελευταία ώρα αποχώρησης.

### 1.3. Κατανομή διδακτικών ωρών και διαλειμμάτων

ΠΡΩΙΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00' - 08.15'	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15' - 09.40'	90'	1η διδακτική περίοδος
09.40' - 10.00'	20'	Διάλειμμα
10.00' - 11.30'	90'	2η διδακτική περίοδος
11.30' - 11.45'	15'	Διάλειμμα
11.45' - 12.25'	40'	5η ώρα
12.25' - 12.35'	10'	Διάλειμμα
12.35' - 13.15'	40'	6η ώρα

ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
13:15' – 13:20'	5'	Διάλειμμα
13:20' – 14:00'	40'	Γεύμα - διατροφική αγωγή - 1η ώρα
14.00' - 14.15'	15'	Διάλειμμα
14.15' - 15.00'	45'	2η ώρα
15:00' -15:15'	15	Διάλειμμα - 1 <sup>η</sup> Αποχώρηση
15:15' -16:00	45'	3η ώρα - 2 <sup>η</sup> Αποχώρηση

#### 1.4. Σχολικές γιορτές και Αργίες

1. Οι σχολικές γιορτές αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και οι μαθητές συμμετέχουν σε αυτές όπως και στο καθημερινό ωρολόγιο πρόγραμμα του σχολείου. Στην περίπτωση σχολικής γιορτής το ωράριο λειτουργίας του Σχολείου δύναται να διαμορφωθεί.
2. Οι μαθητές και οι γονείς/κηδεμόνες τους ενημερώνονται εγκαίρως για τη διάρκεια της γιορτής και την ώρα προσέλευσης και αποχώρησης. Εκείνη την ημέρα δεν λειτουργεί το ολόημερο πρόγραμμα.

Οι παρακάτω ημέρες αποτελούν Αργία για το Σχολείο, το οποίο και παραμένει κλειστό.

28η Οκτωβρίου

17η Νοεμβρίου

24η Δεκεμβρίου - 7η Ιανουαρίου

25η Μαρτίου

1η Μαΐου

Καθαρά Δευτέρα

Μεγάλη Δευτέρα - Παρασκευή Διακαινησίμου

Αγίου Πνεύματος

Γιορτή του/της Αγίου/ας της Πόλης (6<sup>η</sup> Δεκεμβρίου - Εορτή Αγ. Νικολάου)

## 1.5. Απουσίες

1. Οι μαθητές φροντίζουν να μην απουσιάζουν από το σχολείο χωρίς σοβαρό λόγο. Ωστόσο, σε περίπτωση απουσίας από τα μαθήματα φροντίζουν να πάρουν τη διδακτέα ύλη και τις εργασίες από τον δάσκαλο ή κάποιον συμμαθητή τους.
2. Σε περίπτωση απουσίας από μια (1) έως τρεις (3) ημέρες οι γονείς/κηδεμόνες δικαιολογούν την απουσία με υπεύθυνη δήλωση. Για απουσία πέραν των τριών (3) ημερών απαιτείται ιατρική γνωμάτευση.

## ΑΡΘΡΟ 2 –ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ

### 2.1. Πρωινή Προσευχή

1. Με την είσοδο των μαθητών στον προαύλιο χώρο, όλοι συγκεντρώνονται και συντάσσονται στη θέση που έχει οριστεί για το τμήμα τους και παραμένουν ήσυχοι κατά την τέλεση της πρωινής προσευχής.
2. Κατά τη διάρκεια της προσευχής μαθήτριες και μαθητές οφείλουν να σέβονται τη στιγμή αυτή και να συμμετέχουν σιωπηλά. Οι γονείς που έχουν επιλέξει για λόγους συνείδησης να μην προσεύχονται τα παιδιά τους, οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο. Οι μαθήτριες και οι μαθητές αυτοί δείχνουν τον απαραίτητο σεβασμό σε όσους προσεύχονται.
3. Με την ολοκλήρωση της προσευχής και έπειτα από τις τυχόν ανακοινώσεις της ημέρας, οι μαθητές, με τη συνοδεία εκπαιδευτικού, κατευθύνονται προσεκτικά προς την τάξη τους, ανά τμήμα.

### 2.2. Διαλείμματα

1. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές βγαίνουν στον προαύλιο χώρο με προσοχή, χωρίς βιασύνη, με τη συνοδεία εκπαιδευτικού. Οι αίθουσες κλειδώνονται και δεν μένει κανείς σε αυτές. Σε περίπτωση βροχής οι μαθητές παραμένουν στους στεγασμένους χώρους σύμφωνα με τις οδηγίες των εκπαιδευτικών.
2. Την ώρα του διαλείμματος, οι μαθητές παίζουν τηρώντας αποστάσεις χωρίς να τσακώνονται ή να ασκούν οποιαδήποτε μορφή βίας και χωρίς να προσβάλλουν τις/τους συμμαθήτριες/τές τους. Κάθε βίαιη συμπεριφορά δύναται να επιφέρει και τις ανάλογες συνέπειες. Όλοι οφείλουν να σέβονται τους κανόνες και να λύνουν τις όποιες διαφορές

---

τους με συζήτηση. Αν προκύψει σοβαρό πρόβλημα απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.

3. Στη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται η επικοινωνία και η συναλλαγή των μαθητών με άτομα που βρίσκονται εκτός σχολικού χώρου ακόμη κι αν αυτά τα πρόσωπα είναι συγγενικά. Το διάλειμμα είναι ο χρόνος που αφιερώνεται για την ικανοποίηση των αναγκών, την ξεκούραση, το παιχνίδι και την κοινωνικοποίηση.
4. Με το χτύπημα του κουδουνιού για μάθημα, οι μαθητές σταματούν το παιχνίδι και σχηματίζουν και πάλι γραμμές στο προαύλιο, στη θέση που έχει οριστεί για το τμήμα τους, ενώ παραμένουν ήσυχοι χωρίς να σπρώχνονται ή να τρέχουν. Με τη συνοδεία εκπαιδευτικού ανεβαίνουν στις τάξεις.

### 2.3. Σχολικές επισκέψεις

1. Οι σχολικές επισκέψεις προτείνονται και εγκρίνονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων και αποσκοπούν στον εμπλουτισμό του περιεχομένου των προγραμμάτων σπουδών, στην ανάπτυξη των ικανοτήτων και δεξιοτήτων των μαθητών, στην αισθητική καλλιέργεια, στην έκφραση της δημιουργικότητας, στη συνεργατικότητα, στην ανάπτυξη της αυτονομίας και της υπευθυνότητας και στην ευαισθητοποίηση σε θέματα που αφορούν το φυσικό και ανθρωπογενές περιβάλλον.
2. Οι σχολικές επισκέψεις αποτελούν δραστηριότητες που βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, για τον λόγο αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο και ειδοποιούν τον εκπαιδευτικό ή τον Διευθυντή.
3. Σε περίπτωση εκπαιδευτικής επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο και το ολόημερο πρόγραμμα λειτουργεί κανονικά. Για τη συμμετοχή των μαθητών σε σχολική εκπαιδευτική επίσκεψη, οι γονείς /κηδεμόνες ενημερώνονται με γραπτή ανακοίνωση μια εβδομάδα νωρίτερα και συναινούν για τη συμμετοχή τους, επίσης, γραπτώς.

### 2.4. Συμπεριφορά μαθητών/τριών στον χώρο του σχολείου

Ένας από τους στόχους του Σχολείου μας είναι να καλλιεργήσουμε στους/στις μαθητές/τριές μας την μαθητική συνείδηση και την αίσθηση ευθύνης αναφορικά με την ποιότητα του περιβάλλοντος εντός του Σχολικού χώρου. Οι μαθητές/τριες του σχολείου πρέπει να γνωρίζουν τα δικαιώματά και τις υποχρεώσεις τους.

---

### 2.4.1. Υποχρεώσεις των μαθητών/τριών

1. Οι μαθητές θα πρέπει να προσέρχονται στο Σχολείο καθαροί, με φροντισμένη και ευπρεπή εμφάνιση.
2. Οφείλουν να είναι φιλικοί και συνεργάσιμοι με όλους και να βοηθούν τους μικρότερους συμμαθητές τους.
3. Φροντίζουν να διατηρούν τους χώρους του Σχολείου τους καθαρούς και να πετούν τα σκουπίδια τους στους ειδικούς κάδους απορριμμάτων.
4. Όλοι σέβονται και προστατεύουν την υλικοτεχνική υποδομή του Σχολείου. Δεν υπάρχει λόγος οι μαθητές να χρησιμοποιούν χωρίς άδεια τον υλικοτεχνικό εξοπλισμό του Σχολείου και ειδικά τις ηλεκτρονικές συσκευές (φωτοτυπικά μηχανήματα, ραδιοκασετόφωνα, ηλεκτρονικούς υπολογιστές κ.ά.). Δεν επιτρέπεται να προκαλούνται φθορές στην περιουσία του Σχολείου γιατί ό,τι μας περιβάλλει ανήκει σε όλους και χρησιμοποιείται από όλους. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής θα ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης θα βαρύνει τους γονείς/κηδεμόνες τους.
5. Συνιστάται οι μαθητές να αποφεύγουν να φέρνουν στο σχολείο πολύτιμα ή επικίνδυνα αντικείμενα, παιχνίδια και μεγάλα χρηματικά ποσά. Σε περίπτωση απώλειάς τους το σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη. Απαγορεύονται τα κινητά τηλέφωνα και οι συσκευές αποθήκευσης και επεξεργασίας εικόνας και ήχου, ταμπλέτες καθώς και τα έξυπνα ρολόγια (smart watches) (υπ' αρ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιο ΥΠ.Π.Ε.Θ.). Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αριθμ. 10645/ΓΔ4/22-1-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 120/τ. Β'/23-1-2018) παιδαγωγικά μέτρα.
6. Στο Σχολείο μας λειτουργεί κυλικείο όπου οι μαθητές ψωνίζουν τηρώντας τη σειρά τους με ηρεμία και υπομονή. Συνιστάται στους μαθητές να μην πετούν το φαγητό τους ούτε και να παίζουν με αυτό καθώς και να επιστρέφουν στο σπίτι το φαγητό που δεν επιθυμούν.
7. Η σωματική, λεκτική, ψυχολογική και διαδικτυακή βία δεν είναι αποδεκτές μέθοδοι επίλυσης προβλημάτων στη σχολική μας κοινότητα. Οι συμπεριφορές των μαθητών που δεν εναρμονίζονται με το πνεύμα και τις αρχές του Σχολείου αποτελούν

---

αντικείμενο συνεργασίας του Εκπαιδευτικού της τάξης με τον Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον/την Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους.

8. Κάθε πράξη που θα παραβαίνει τον Εσωτερικό Κανονισμό θα έχει επιπτώσεις ανάλογα με τη σοβαρότητά της. Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο οι συνέπειες που μπορεί να επιβληθούν είναι ενδεικτικά: παρατήρηση, επίπληξη, παραπομπή στον Διευθυντή, ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων, ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων, ενημέρωση Σύμβουλου Εκπαίδευσης και όποιο άλλο μέτρο κριθεί απαραίτητο έπειτα από τη συνεργασία των παραπάνω μερών, προς όφελος του παιδιού. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.
9. Μέσα στην τάξη οι μαθητές σέβονται την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των συμμαθητών τους και δεν προβαίνουν σε διακρίσεις. Λειτουργούν ως ομάδα, τα μέλη της οποίας αλληλοεπηρεάζονται και αλληλεπιδρούν.
10. Διατηρούν την τάξη τους καθαρή και τακτοποιημένη. Χρησιμοποιούν με προσοχή τα διάφορα υλικά τους και αφού τελειώσουν την εργασία τους τα ξαναβάζουν στη θέση τους.
11. Συμμετέχουν ενεργά στο μάθημα και είναι επιμελείς στις μαθητικές τους υποχρεώσεις κάθε μέρα, σύμφωνα με τις οδηγίες των δασκάλων τους.
12. Είναι υπεύθυνοι για τον εφοδιασμό της σχολικής τους τσάντας και τη διατήρηση του μαθητικού τους υλικού σε καλή κατάσταση.
13. Βγαίνουν από την τάξη την ώρα του μαθήματος μόνο αν συντρέχει ουσιαστικός λόγος και μόνο με την άδεια του δασκάλου.

#### 2.4.2. Τα δικαιώματα των μαθητών/τριών

Ως μαθητής/τρια του σχολείου οφείλω να γνωρίζω τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις μου. Τα δικαιώματά μου ορίζονται από το Σύνταγμα της Ελλάδας.

1. Έχω το δικαίωμα να φοιτώ δωρεάν στο σχολείο.

- 
2. Έχω το δικαίωμα να εκφράζω ελεύθερα τη γνώμη ή τις απόψεις μου μέσα στο σχολείο. Έχω όμως και την υποχρέωση να μην προσβάλλω με αυτές την τιμή και την προσωπικότητα των άλλων.
  3. Έχω το δικαίωμα να αναζητώ, να συζητώ και να αξιοποιώ κάθε είδους πληροφορία που συμβάλλει στη βελτίωση και ανάπτυξη των γνώσεών μου, της σχολικής μου ζωής και της προόδου μου. Έχω όμως την υποχρέωση να μην επιβάλλω ή να προωθώ κομματικές πεποιθήσεις.
  4. Έχω το δικαίωμα της ελευθερίας της σκέψης μου, της συνείδησης και της θρησκείας. Αντίστοιχα όμως έχω υποχρέωση να σέβομαι τις πεποιθήσεις των συμμαθητών και των δασκάλων μου.
  5. Έχω το δικαίωμα να ζω και να απολαμβάνω τη δική μου ιδιωτική ζωή, στην οποία κανένας δε δικαιούται να παρέμβει. Έχω όμως την υποχρέωση να μην προκαλώ με τη συμπεριφορά μου και να σέβομαι την ιδιωτική ζωή των άλλων.
  6. Έχω το δικαίωμα να ζητώ βοήθεια απ' το δάσκαλό μου και να μοιράζομαι μαζί του τους προβληματισμούς, τις σκέψεις μου και τα συναισθήματά μου. Το σχολείο έχει την υποχρέωση να με προστατεύει από κάθε μορφή βίας, προσβολής και εκμετάλλευσης.
  7. Έχω το δικαίωμα, αν αντιμετωπίζω οποιοδήποτε πρόβλημα, να απευθύνομαι στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματός μου, ή ακόμα και στο Διευθυντή.
  8. Έχω το δικαίωμα να βγαίνω πάντοτε στα διαλείμματα και να παίζω με τους συμμαθητές μου, να αναπτύσσω κοινωνικές σχέσεις και να ικανοποιώ τις βιολογικές και σωματικές μου ανάγκες (φαγητό, νερό, τουαλέτα).
  9. Έχω το δικαίωμα να συμμετέχω σε όλες τις εκδηλώσεις, τις ομαδικές εργασίες και τις εκδρομές που διοργανώνονται στο σχολείο μου.

## 2.5. Υγεία και Υγιεινή

1. Η υγεία και η υγιεινή αποτελούν πρώτιστο μέλημα της σχολικής μας κοινότητας για το λόγο αυτό σε περίπτωση μολυσματικής ασθένειας οι γονείς/κηδεμόνες ειδοποιούν το σχολείο για να γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες και δεν φέρνουν το παιδί τους στο σχολείο χωρίς τη σύμφωνη εισήγηση του θεράποντα ιατρού.

2. Οι μαθητές φροντίζουν για τη σωματική τους υγιεινή, πλένουν συχνά τα χέρια τους και κάνουν χρήση του αντισηπτικού διαλύματος και της μάσκας, όταν χρειάζεται.
3. Οι γονείς/κηδεμόνες μαθητών που έχουν αλλεργίες οφείλουν να ενημερώνουν τη σχολική κοινότητα.
4. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν το σχολείο σε περίπτωση επιδημικής νόσου (COVID, Γρίπη Α, κ.ά).
5. Οι μαθητές των Α' και Δ' τάξεων προσκομίζουν το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ) συμπληρωμένο από τον παιδίατρο τους, εντός του μήνα Σεπτεμβρίου προκειμένου ο μαθητής να λαμβάνει μέρος στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής.
6. Οι γονείς/κηδεμόνες καλούνται να κάνουν τακτικούς ελέγχους στα μαλλιά των παιδιών τους για κόνιδα ή ψείρες, ιδιαίτερα το φθινόπωρο και την άνοιξη.
7. Η χρήση της τουαλέτας γίνεται σύμφωνα με το φύλο του μαθητή. Οι τουαλέτες του Σχολείου μας καθαρίζονται και απολυμαίνονται μετά από κάθε διάλειμμα και καθημερινά μετά τη λήξη των μαθημάτων,
8. Υπενθυμίζουμε πως ο χώρος της τουαλέτας δεν είναι χώρος παιχνιδιού. Είναι επιβεβλημένη η τήρηση των κανόνων υγιεινής και καθαριότητας του συγκεκριμένου χώρου καθώς και η σωστή χρήση της από τους μαθητές για να μην προκύπτουν προβλήματα στη λειτουργία της.
9. Στο σχολείο μας γίνεται απεντόμωση και μυοκτονία δυο φορές ετησίως σε περιόδους διακοπών.

## 2.6. Εξ αποστάσεως Εκπαίδευση

1. Σε περίπτωση αναστολής της δια ζώσης εκπαίδευσης στο Σχολείο, τα μαθήματα θα γίνονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας Cisco Webex Meetings και των ηλεκτρονικών τάξεων που υποστηρίζονται από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.
2. Η παρακολούθηση των μαθημάτων σε αυτά είναι υποχρεωτική.
3. Οι μαθητές θα παρακολουθούν καθημερινά το ωρολόγιο πρόγραμμα που θα τους έχει σταλεί και θα συνδέονται την καθορισμένη ώρα και σε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται σε αυτό.



- 
4. Η σύνδεση στις ηλεκτρονικές αίθουσες των εκπαιδευτικών θα γίνεται χρησιμοποιώντας ολόκληρο το ονοματεπώνυμό τους.
  5. Οι μαθητές θα ανοίγουν την κάμερά τους ή θα μιλάνε στο μικρόφώνό τους μόνο εφόσον τους ζητηθεί από τον εκπαιδευτικό.
  6. Οι μαθητές για κανένα λόγο δεν θα κοινοποιούν σε τρίτους τους ηλεκτρονικούς τους συνδέσμους, ούτε τους κωδικούς τους στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο.
  7. Οι εκπαιδευτικοί δε θα δέχονται και θα αποβάλλουν από την ηλεκτρονική αίθουσα οποιονδήποτε συμμετέχοντα αμφίβολης ταυτότητας.
  8. Κατά τη διάρκεια των εξ αποστάσεως μαθημάτων, οι μαθητές θα ακολουθούν τις συστάσεις των εκπαιδευτικών τους, ώστε να μη δυσχεραίνεται η διαδικασία του διαδικτυακού μαθήματος. Για παιδαγωγικούς λόγους οι μαθητές – όπως κατά τη διάρκεια της δια ζώσης εκπαίδευσης έτσι και στην εξ αποστάσεως – θα παρακολουθούν μόνοι τους και θα συμμετέχουν ενεργά.
  9. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών των μικρότερων τάξεων θα μπορούν κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο, να παρέχουν στα παιδιά τους τεχνική υποστήριξη με τη διακριτική τους παρουσία.

## 2.7. Ο Ρόλος των Εκπαιδευτικών

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούμε έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης γεγονός το οποίο μάς καθιστά κρίσιμο εταίρο στη μαθησιακή διαδικασία. Στο έργο μας αυτό περιλαμβάνεται η διδασκαλία, η εκπαίδευση, η διαπαιδαγώγηση, η εμπύχωση και η κοινωνικοποίηση των μαθητών μας. Οι υποχρεώσεις και οι αρμοδιότητές μας σε συνδυασμό με την επιστημονική μας κατάρτιση οφείλουν να εναρμονίζονται με αυτούς τους στόχους. Η νομοθεσία προβλέπει τόσο τα δικαιώματά όσο και τα καθήκοντα μας. Πιο συγκεκριμένα:

1. Συνεργαζόμαστε με όλη την εκπαιδευτική κοινότητα και συνεισφέρουμε στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο.
2. Στο τέλος κάθε τριμήνου αλλά και της σχολικής χρονιάς κάνουμε απολογισμό του διδακτικού και παιδαγωγικού μας έργου και συζητάμε για το βαθμό επίτευξης των στόχων μας.

- 
3. Προωθούμε και ενθαρρύνουμε τη συνεργασία μεταξύ μαθητών και την ενεργό συμμετοχή τους σε ποικίλες δραστηριότητες.
  4. Όλα τα μαθήματα είναι εξίσου σημαντικά σύμφωνα με τις σύγχρονες παιδαγωγικές για την ύπαρξη πολλαπλών μορφών νοημοσύνης.
  5. Οργανώνουμε εκπαιδευτικές επισκέψεις, εκδρομές, εθελοντικές δράσεις κι άλλες δραστηριότητες και ενθαρρύνουμε όλους τους μαθητές μας να συμμετέχουν ως σημαντικά και αναπόσπαστα μέλη της σχολικής μας κοινότητας.
  6. Ιδιαίτερη μέριμνά μας η ασφάλεια των μαθητών μας κατά την προσέλευση και αποχώρησή τους από το Σχολείο και κυρίως κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων. Ως υπεύθυνοι εφημεριών στο προαύλιο, βοηθάμε ώστε τα διαλείμματα να είναι χρόνος χαράς και ξεκούρασης και όχι συγκρούσεων, ζημιών και παραπόνων.
  7. Καλλιεργούμε συνειδητά το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στους μαθητές.
  8. Κάθε μαθητής μας αποτελεί μια ιδιαίτερη προσωπικότητα με ξεχωριστή ψυχосύνθεση, ανάγκες, προτερήματα και αδυναμίες.
  9. Συζητάμε όλα τα κρίσιμα θέματα του σχολείου στον Σύλλογο Διδασκόντων, παίρνοντας συλλογικές αποφάσεις με γνώμονα το καλό όλης της Σχολικής Μονάδας.
  10. Ενημερώνουμε τους γονείς/κηδεμόνες για τη συμπεριφορά και την επίδοση των μαθητών, τόσο σε προσωπικό επίπεδο όσο και ομαδικά σε τακτική βάση και σε μέρες και ώρες που καθορίζονται και κοινοποιούνται από την αρχή του σχολικού έτους.
  11. Ορίζουμε ημερομηνία κι ώρα τακτικής συνάντησης κι επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες κι εκείνοι προσέρχονται στις ενημερωτικές συγκεντρώσεις της τάξης και ενημερώνονται για την πρόοδο και τη συμπεριφορά του παιδιού τους.
  12. Η γνώση της οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης των μαθητών μας καθώς και της κατάστασης της υγείας τους κρίνεται χρήσιμη και αναγκαία για εμάς τους εκπαιδευτικούς ώστε να μπορούμε να χειριστούμε με ευαισθησία τις τυχόν ιδιαίτερες ανάγκες τους. Για τον λόγο αυτό αντιμετωπίζεται με εχεμύθεια.
  13. Αντιλαμβανόμαστε την καθημερινή αγωνία των γονιών να προσφέρουν στα παιδιά τους, οτιδήποτε θα τα καταστήσει ολοκληρωμένες προσωπικότητες για τον λόγο αυτό

---

ο στόχος γονέων και εκπαιδευτικών είναι κοινός και επιτυγχάνεται στο πλαίσιο του διαλόγου, της ειλικρινούς συνεργασίας, του αλληλοσεβασμού και κυρίως της επίγνωσης του διακριτού ρόλου που έχει η κάθε πλευρά.

14. Η επικοινωνία με τους Εκπαιδευτικούς γίνεται στο τηλέφωνο 2106814144.

## 2.8. Ο Ρόλος της Διεύθυνσης του Σχολείου

1. Τη Διεύθυνση του Σχολείου την αποτελεί ο Διευθυντής και ο Υποδιευθυντής. Ο Διευθυντής συγκεντρώνει τον ρόλο του συντονιστή και του εμπνευστή. Λειτουργεί μέσα σε δημοκρατικό πνεύμα και με γνώμονα τη δικαιοσύνη.
2. Ο Διευθυντής ασκεί τα καθήκοντά του μέσα στο πλαίσιο της ισχύουσας νομοθεσίας και δύναται να τροποποιήσει το ημερήσιο πρόγραμμα σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού/κών καθώς έχει τη γενική ευθύνη για την εκπαιδευτική διαδικασία και την ομαλή λειτουργία του Σχολείου.
3. Συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης, τη Διεύθυνση Α΄/θμιας Εκπαίδευσης, την Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης (Ε.Δ.Υ.), το ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. αλλά και κάθε μαθητή, γονέα και εκπαιδευτικό χωριστά.
4. Ρόλος του Διευθυντή είναι να ενθαρρύνει πρωτοβουλίες με σαφείς παιδαγωγικούς στόχους που προάγουν τη μαθησιακή διαδικασία.
5. Ο Υποδιευθυντής ασκεί τα διοικητικά καθήκοντα που υπαγορεύει ο νόμος κι αντικαθιστά τον Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.
6. Η επικοινωνία με τη Διεύθυνση γίνεται στο τηλέφωνο 2106847273 και η συνάντηση κατόπιν ραντεβού.

## ΑΡΘΡΟ 3 – ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

### 3.1. Κηδεμονία Μαθητών

1. Φυσικοί κηδεμόνες ενός μαθητή είναι ο πατέρας και η μητέρα του. Αυτοί είναι κηδεμόνες του μαθητή, εφόσον κατοικούν στην πόλη όπου βρίσκεται το Σχολείο. Διαφορετικά, ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωση τον κηδεμόνα του μαθητή.

- 
2. Οι γονείς, σύμφωνα με το νόμο, είναι υπεύθυνοι για τα παιδιά τους όπως και για την εν γένει συμπεριφορά και την πρόοδό τους.
  3. Ως γονείς /κηδεμόνες επιδιώκουν να χτίσουν μια ουσιαστική σχέση, επικοινωνία και συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς των παιδιών τους ώστε αυτά να νιώθουν με θετικό τρόπο τη συμμετοχή τους στις σχολικές δραστηριότητες και στη μάθηση, να αισθάνονται ότι οι γονείς και το σχολείο τα στηρίζουν και ικανοποιούν τις ανάγκες και τις προσδοκίες τους.
  4. Κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.
  5. Για τη συμμετοχή του μαθητή σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του γονέα/κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.
  6. Οι γονείς/κηδεμόνες παρακολουθούν καθημερινά την ιστοσελίδα του σχολείου και την ηλεκτρονική μας αλληλογραφία και διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές στο σπίτι.
  7. Βοηθούν τα παιδιά τους να εμπεδώσουν τη σημασία των κανόνων λειτουργίας του Σχολείου και την αναγκαιότητα να τους τηρούν, για δικό τους όφελος και για την πρόοδό τους.
  8. Μπορούν να επισκέπτονται τον χώρο του Σχολείου έπειτα από πρόσκληση σε προγραμματισμένη συνάντηση ή κατόπιν ραντεβού με τους εκπαιδευτικούς ή τον Διευθυντή.
  9. Κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτήριο ή στο προαύλιο του Σχολείου χωρίς να έχει σχετική άδεια.
  10. Ενημερώνουν πάντοτε το Σχολείο όταν το παιδί πρέπει να απουσιάσει λόγω ασθένειας ή για άλλο σοβαρό λόγο.
  11. Ως γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνονται τακτικά από τους εκπαιδευτικούς για την επίδοση, την πρόοδο και την εν γένει συμπεριφορά του παιδιού τους στο σχολείο, σε ημέρες και ώρες που τους γνωστοποιούνται.

- 
12. Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει, να τιμωρεί ή να νουθετεί κανένα παιδί στον χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει ενημερώνουμε τον δάσκαλο της τάξης ή τον Διευθυντή, οι οποίοι και θα το διευθετήσουν.
  13. Είναι πολύ σημαντικό οι γονείς/κηδεμόνες να συμμετέχουν ουσιαστικά και εποικοδομητικά στις δραστηριότητες και στις συλλογικές διαδικασίες του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, με ιδέες, δημιουργικές πρωτοβουλίες και συνεργατικό πνεύμα. Έτσι βοηθούν τη λειτουργία και την επίτευξη των στόχων του Σχολείου μας.

### 3.2. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

1. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές, ωστόσο, ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη του Συλλόγου Εκπαιδευτικών και του Διευθυντή του Σχολείου.
2. Το Σχολείο οφείλει να βρίσκεται σε αгаσθή συνεργασία με τις οικογένειες των παιδιών για ενδοσχολικά και εξωσχολικά θέματα, τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και με άλλους φορείς, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός.

---

## ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό και βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση, από τον Διευθυντή/την Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας εγκρίνεται από το/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης και τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας, αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου και ισχύει για ένα σχολικό έτος.

Η Διεύθυνση και ο Σύλλογος Διδασκόντων