

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

ΤΟΥ 11^{ου} ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

Η Σχολική Βιβλιοθήκη του 11^{ου} Νηπιαγωγείου Χαλανδρίου οργανώθηκε και τα βιβλία ταξινομήθηκαν το έτος 2023-24 στα πλαίσια του Σχεδίου Δράσης της σχολικής μας μονάδας για τη δημιουργία σχολικής βιβλιοθήκης έτσι ώστε να αναπτυχθεί μια σύγχρονη, σωστά οργανωμένη και λειτουργική βιβλιοθήκη για όλα τα μέλη της σχολικής μας κοινότητας μαθητές και μαθήτριες αλλά και εκπαιδευτικούς.

Η αγάπη για το βιβλίο καλλιεργείται από πολύ μικρή ηλικία. Η σχολική βιβλιοθήκη αποτελεί περιβάλλον μάθησης και κοινωνικοποίησης όπου συγκεντρώνονται τεκμήρια της παγκόσμιας πνευματικής κληρονομιάς. Αποτελεί σημαντικό χώρο για την ανάπτυξη της φαντασίας, της δημιουργικότητας και της κριτικής σκέψης των μαθητών και μαθητριών. Είναι χώρος προαγωγής της φιλαναγνωσίας και εργαλείο εμπλουτισμού των Προγραμμάτων Σπουδών ενώ αποτελεί κέντρο γνωστικών πηγών και πληροφόρησης. Επίσης αποτελεί υποστηρικτικό εργαλείο του για την οργάνωση της διδασκαλίας.

Σκοπός της σχολικής βιβλιοθήκης μας είναι:

να υποστηριχθεί η μάθηση ως ανώτατο αγαθό για όλους τους μαθητές και τις μαθήτριες.

να αγαπήσουν οι μαθητές τα βιβλία.

να αναπτύξουν ενδιαφέροντα και να επεκτείνουν τις γνώσεις τους.

να μάθουν να αναζητούν πληροφορίες και να μπορούν να τις αξιολογούν

να εμπλουτιστεί η βιβλιοθήκη με νέες, σύγχρονες εκδόσεις.

να υποστηριχθεί το εκπαιδευτικό έργο του διδακτικού προσωπικού και να συνδεθεί με την καθημερινή διδακτική πράξη.

να αναδειχθεί η σχολική βιβλιοθήκη βασικός πυλώνας της δια βίου μάθησης και της εκπαίδευσης για το περιβάλλον και την αειφορία.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού:

Ο Κανονισμός Λειτουργίας της Σχολικής μας Βιβλιοθήκης έχει σκοπό να καθορίσει τους κανόνες λειτουργίας της έτσι ώστε να διασφαλιστεί η αποτελεσματική χρήση της από τους μαθητές και τις μαθήτριες του Νηπιαγωγείου αλλά και από το εκπαιδευτικό προσωπικό με τρόπο τέτοιο ώστε να καλλιεργηθεί η φιλαναγνωσία, το αναγνωστικό ενδιαφέρον και η φιλομάθεια των μαθητών μας αλλά και να προστατευτεί το υλικό της.

ΧΡΗΣΤΕΣ

Ως χρήστες θεωρούνται οι μαθητές και οι μαθήτριες καθώς και το διδακτικό προσωπικό του Νηπιαγωγείου προς όφελος των οποίων λειτουργεί η σχολική βιβλιοθήκη. Από τα μέλη της σχολικής κοινότητας οι μαθητές και οι μαθήτριες καλύπτουν κατά προτεραιότητα τις εκπαιδευτικές και μορφωτικές ανάγκες τους. Οι υπηρεσίες της σχολικής βιβλιοθήκης παρέχονται ισότιμα σε όλα τα μέλη ανεξάρτητα από φυλή, φύλο, θρησκεία, γλώσσα και εθνικότητα.

Κάθε εκπαιδευτικός με τους μαθητές και τις μαθήτριες του τμήματος του, έχει τη δυνατότητα να έχει πρόσβαση στο χώρο της σχολικής βιβλιοθήκης, μετά από συνεννόηση με την Προϊσταμένη, για ανάπτυξη σχετικών δραστηριοτήτων ανάλογα με τις μαθησιακές τους ανάγκες.

Στο τέλος του διδακτικού έτους το εκπαιδευτικό προσωπικό αξιολογεί το προσφερόμενο έργο σχετικά με την οργάνωση και τη λειτουργία της σχολικής βιβλιοθήκης.

ΔΑΝΕΙΣΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Η έναρξη λειτουργίας της δανειστικής βιβλιοθήκης τοποθετείται περίπου στις αρχές Νοεμβρίου έτσι ώστε τα νήπια να έχουν προσαρμοστεί στο σχολικό περιβάλλον και να έχουν κατανοήσει τους κανόνες λειτουργίας της. Οι κανόνες λειτουργίας της κάθε χρόνο διαμορφώνονται μαζί με τους μαθητές και τις μαθήτριες μετά από συζήτηση.

Κάθε παιδί μπορεί να δανείζεται ένα βιβλίο κάθε Παρασκευή και να το επιστρέφει τη Δευτέρα. Οι δανεισμοί των βιβλίων καταγράφονται όπως σε κάθε βιβλιοθήκη.

Οι μαθητές έχουν δικαίωμα να ζητήσουν παράταση χρόνου δανεισμού έως και μίας εβδομάδας επιπλέον.

Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να επιστρέφουν το βιβλίο σε άριστη κατάσταση, όπως το παρέλαβαν. Υπογραμμίσεις, σημειώσεις και ζωγραφιές πάνω στα βιβλία δεν επιτρέπονται.

Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς του βιβλίου η οικογένεια του μαθητή ή ο εκπαιδευτικός οφείλει να το αντικαταστήσει.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες τοποθετούν το βιβλίο που επιστρέφουν στη τάξη στο προκαθορισμένο σημείο που έχει οριστεί.

Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας που είναι χρεωμένα με βιβλίο το οποίο δεν έχουν επιστρέψει, δεν έχουν δικαίωμα δανεισμού νέου βιβλίου.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να μη θορυβούν στο χώρο της βιβλιοθήκης και απαγορεύεται να έχουν μαζί τους νερό ή κάθε είδους φαγητό.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της Σχολικής Βιβλιοθήκης είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες της σχολικής μας μονάδας, απαντά στις τωρινές ανάγκες των χρηστών και μπορεί να ανανεωθεί μερικώς ή στο σύνολο του κάθε φορά που οι συνθήκες το επιβάλλουν και όπως αυτές θα εκτιμώνται από το Σύλλογο Διδασκόντων και την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

Όλα τα μέλη της σχολικής βιβλιοθήκης και ειδικά το εκπαιδευτικό προσωπικό θα πρέπει να διαβάσουν προσεκτικά τον κανονισμό λειτουργίας της σχολικής βιβλιοθήκης και να αποδεχθούν τους όρους.

Λόγω του ότι οι μαθητές και οι μαθήτριες του 11^{ου} Νηπιαγωγείου Χαλανδρίου είναι ανήλικοι την ευθύνη αποδοχής των όρων έχουν αποκλειστικά οι γονείς και οι κηδεμόνες τους.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός θα φυλάσσεται στα αρχεία του Νηπιαγωγείου και στο χώρο της σχολικής μας βιβλιοθήκης. Επίσης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του 11^{ου} Νηπιαγωγείου Χαλανδρίου.

Τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας συνέταξε η Προϊσταμένη του 11^{ου} Νηπιαγωγείου Χαλανδρίου Σοφία Δημητρούλια σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων κατά το έτος 2023-24 και κατόπιν ομόφωνης απόφασης εγκρίθηκε από το Σύλλογο Διδασκόντων. Η παρούσα αρχική έκδοση του εγκρίθηκε με την 34^η πράξη/12-4-24 του Συλλόγου Διδασκόντων.

