

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

2024-2025

11^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΤΟΥΣΧΟΛΕΙΟΥ	
	ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	3101046

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ 20	
Τηλέφωνο	2410-237153	Fax	
e-mail	mail@11gym-laris.lar.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/11gym-lar/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		ΚΑΚΑΡΟΝΤΖΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	
Υποδιευθυντές Α & Β		ΤΑΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		-	

ΠΛΑΙΣΙΟ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

Η σχολική κοινότητα αποτελεί μια οργανωμένη ομάδα, η οποία προετοιμάζει τους μαθητές για να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Οι μαθητές είναι τα σημαντικότερα μέλη της σχολικής κοινότητας και αποτελούν τον λόγο ύπαρξης του Σχολείου ως θεσμού. Γι' αυτό και πρέπει το περιεχόμενο της σχολικής ζωής να περιλαμβάνει όλα εκείνα τα στοιχεία και τις δραστηριότητες που καλλιεργούν αυριανούς πολίτες και ανθρώπους ελεύθερους, με ενεργό συμμετοχή, κοινωνική ευαισθησία, ευθύνη και ανοχή στη διαφορετικότητα· με μία λέξη πολίτες υπεύθυνους. Αυτή η ομάδα όμως πρέπει να λειτουργεί με κανόνες και όρους για να επιτελέσει το στόχο της και να ανταποκρίνεται στις προσδοκίες όλων των μελών της.

Για τον λόγο αυτό συντάσσεται το παρόν «*Εσωτερικός Κανονισμός σχολείου*» ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, εκπροσώπου του οικείου Δήμου και του Προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου. Δεν υπήρξε συμμετοχή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, κατά την διαδικασία σύνταξης του κανονισμού, διότι δεν υφίσταται Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων στη σχολική μας μονάδα. Οι γονείς όμως ενημερώθηκαν με κάθε πρόσφορο τρόπο για τη διαδικασία σύνταξης του εσωτερικού κανονισμού και το περιεχόμενό του. Επιπλέον καταβάλλεται εκ μέρους της Διευθύντριας και του Συλλόγου Διδασκόντων κάθε δυνατή προσπάθεια για τη συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου απευθύνεται σε όλα τα μέλη της (μαθητές, γονείς, εκπαιδευτικούς, διευθυντές) και η εφαρμογή του επαφίεται κυρίως στη θέλησή τους να προσφέρουν ο καθένας και η καθεμία από τη θέση τους το καλύτερο για την εύρυθμη λειτουργία της.

1. Προσέλευση- παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

- Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών στο σχολείο, η συγκέντρωση στο χώρο της αυλής, η παρουσία τους στην προσευχή, καθώς και η τακτική, ανελλιπής και όχι επιλεκτική φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας είτε δια ζώσης είτε διαδικτυακά.
- Καθυστερήσεις δημιουργούν σοβαρό πρόβλημα στη λειτουργία του σχολείου. Για το λόγο αυτό η συχνή επανάληψή τους αποτελεί παράπτωμα και ελέγχεται.
- Σε περίπτωση αργοπορίας οποιαδήποτε ώρας απευθύνονται στο γραφείο της Διεύθυνσης και δηλώνουν την προσέλευσή τους και το λόγο της αργοπορίας τους .

- Οι μαθητές παραμένουν στο σχολείο μέχρι τη λήξη του ωραρίου. Όποιος μαθητής αποχωρεί από το σχολικό συγκρότημα στη διάρκεια του προγράμματος, θα πρέπει να έχει άδεια από τη Διεύθυνση. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας.
- Η έξοδος από την τάξη επιτρέπεται μόνο για πολύ σοβαρό λόγο.
- Η αυθαίρετη και αδικαιολόγητη απουσία μαθητή από κάποιο μάθημα δεν επιτρέπεται. Σε περίπτωση που συμβεί, αναζητείται η αιτία, ελέγχεται η συμπεριφορά αυτή και ενημερώνεται ο κηδεμόνας, εφόσον είναι ανήλικος.
- Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητής μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού εντός της αίθουσας θεωρείται απουσία.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών – Παιδαγωγικός έλεγχος

2.1 Κανόνες συμπεριφοράς και διαγωγής μαθητών

- Οι μαθητές κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων δεν παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας, στους διαδρόμους των ορόφων και στις σκάλες, αλλά στο προαύλιο του σχολείου. Αυτό επιβάλλουν οι απλοί κανόνες υγιεινής και η ασφάλεια των προσωπικών αντικειμένων.
- Οι μαθητές συμμετέχουν ενεργά στο σχεδιασμό των σχολικών δραστηριοτήτων, όπως είναι τα εκπαιδευτικά προγράμματα, οι εκδρομές, οι πολιτιστικές εκδηλώσεις, οι γιορτές.
- Η δημοκρατική συμπεριφορά, ο σεβασμός σε καθηγητές και μαθητές, ο διάλογος, η αρμονική συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και η τήρηση των σχολικών κανονισμών είναι βασικές προϋποθέσεις για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου.
- Ο λεκτικός, σωματικός και ψυχικός εκφοβισμός, γενικά φαινόμενα σχολικής βίας και ο ευτελισμός της αξιοπρέπειας μαθητών και εκπαιδευτικών με οποιοδήποτε μέσο ή τρόπο θεωρούνται σοβαρά παραπτώματα που δυναμιτίζουν την ομαλή λειτουργία του σχολείου και τιμωρούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν.

2.2 Περιβολή - Εμφάνιση

- Η εμφάνιση και η καθαριότητα των μαθητών αποτελεί πρωτίστως θέμα προσωπικής αξιοπρέπειας και αισθητικής καλλιέργειας. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την ευπρεπή παρουσία των παιδιών τους στον χώρο του σχολείου, εφόσον είναι ανήλικοι, οι ίδιοι εφόσον έχουν ενηλικιωθεί.
- Για να μην υπάρχουν προκλήσεις, θα πρέπει να αποφεύγονται οι ακρότητες.
- Στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής οι μαθητές προσέρχονται με αθλητική περιβολή. Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής στο μάθημα, οι μαθητές πρέπει να προσκομίζουν στον καθηγητή Φυσικής Αγωγής ενημερωτικό σημείωμα από τους γονείς- κηδεμόνες ή βεβαίωση Νοσηλευτικού Ιδρύματος ή ιατρού.

2.3 Παιδαγωγικός έλεγχος

- Το σχολείο παρέχει στους μαθητές γενική παιδεία και όλα τα μαθήματα θεωρούνται εκ προοιμίου σημαντικά και υποχρεωτικά. Ως εκ τούτου οι μαθητές απολαμβάνουν το δικαίωμα να παρακολουθούν τη διδασκαλία όλων των μαθημάτων του σχολικού προγράμματος. Οφείλουν να συμμετέχουν και να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι μεταφέροντας τα εφόδιά τους που είναι τα σχολικά τους εγχειρίδια και ό,τι άλλο διδακτικό υλικό ορίζεται από τον διδάσκοντα κάθε μαθήματος.

- Η καταβολή των εξετάσεων, η αντιγραφή και η υποκλοπή τιμωρούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού - αντιμετώπιση κρίσεων

- Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια.
- Η δημοκρατική συμπεριφορά, ο σεβασμός σε καθηγητές και μαθητές, ο διάλογος, η αρμονική συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και η τήρηση των σχολικών κανονισμών είναι βασικές προϋποθέσεις για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου.
- Ο λεκτικός, σωματικός και ψυχικός εκφοβισμός, γενικά φαινόμενα σχολικής βίας και ο ευτελισμός της αξιοπρέπειας μαθητών και εκπαιδευτικών με οποιοδήποτε μέσο ή τρόπο θεωρούνται σοβαρά παραπτώματα που δυναμιτίζουν την ομαλή λειτουργία του σχολείου και τιμωρούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν.

3.1 Κινητά τηλέφωνα και ηλεκτρονικές συσκευές

- Απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές.
- Στην περίπτωση που ο μαθητής φέρει στο σχολείο κινητό τηλέφωνο, υποχρεούται να το έχει απενεργοποιημένο μέσα στην τσάντα του ή να το παραδώσει στη Διεύθυνση του σχολείου πριν την έναρξη των μαθημάτων και θα το παραλάβει κατά την αποχώρηση του.
- Δεν επιτρέπεται μαθητής κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης να μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί
- Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα.

3.2 Εθιστικές ουσίες

- Το κάπνισμα δεν επιτρέπεται στους κλειστούς και στους υπαίθριους χώρους του σχολείου (Ν.3868/2010, εγκύκλιοι 120995/30-9-2010 και 179155/Δ2/2014 του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης). Είναι αυτονόητο ότι το κάπνισμα δεν επιτρέπεται επίσης στις εξωσχολικές δραστηριότητες, εκδηλώσεις και εκδρομές. Η παράβαση ελέγχεται παιδαγωγικά και πειθαρχικά από τους εκπαιδευτικούς και πειθαρχικά από τους Επόπτες Δημόσιας Υγείας.
- Τα παραπάνω ισχύουν και για το άτμισμα (vaping – χρήση ηλεκτρονικού τσιγάρου).
- Απαγορεύεται αυστηρά το αλκοόλ, η κατοχή και χρήση εθιστικών ουσιών, τόσο εντός του σχολείου όσο και κατά τη διάρκεια των εξωσχολικών δραστηριοτήτων, εκδηλώσεων και εκδρομών. Η κατοχή και χρήση αλκοόλ και ουσιών διώκονται

από το νόμο και αποτελούν παράπτωμα που ελέγχεται παιδαγωγικά και πειθαρχικά.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις–Δραστηριότητες

- Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.
- Όσες εκδηλώσεις πραγματοποιούνται με ευθύνη του σχολείου είναι υποχρεωτικές και η μη συμμετοχή σε αυτές συνεπάγεται καταχώριση απουσιών.
- Στους περιπάτους, στις διδακτικές ή εκπαιδευτικές επισκέψεις με μεταφορικό μέσο και για τις οποίες απαιτείται άδεια συμμετοχής από το γονέα ή κηδεμόνα, οι μαθητές που δεν συμμετέχουν απασχολούνται στο σχολείο για ολόκληρο το ωράριο της ημέρας.

5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας- Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

5.1 Γονείς – Κηδεμόνες

- Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή θεωρούνται και οι δύο γονείς του (πατέρας και μητέρα). Σε περίπτωση που αυτοί κατοικούν σε διαφορετική πόλη από αυτή που βρίσκεται το σχολείο του μαθητή, ορίζουν από κοινού τρίτο πρόσωπο ως κηδεμόνα του τέκνου τους με συμβολαιογραφική πράξη. Σε περίπτωση διακοπής της έγγαμης συμβίωσης, κηδεμόνας του τέκνου θεωρείται ο γονέας που ορίζεται σύμφωνα με δικαστική απόφαση, η οποία πρέπει να προσκομίζεται στο σχολείο.
- Οι γονείς-κηδεμόνες εγγράφουν το μαθητή για κάθε σχολική τάξη στο τέλος της σχολικής χρονιάς για το επόμενο διδακτικό έτος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για τις περιπτώσεις όπου οι μαθητές έχουν υπερβεί το 16ο έτος της ηλικίας τους.
- Οι γονείς ή κηδεμόνες είναι καλό να ενημερώνουν το Διευθυντή και τους εκπαιδευτικούς για θέματα υγείας των μαθητών ή σχετικά με θέματα που αφορούν την οικογενειακή και κοινωνική κατάστασή τους, τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά τους. Έτσι, οι εκπαιδευτικοί θα μπορέσουν να προσαρμόσουν ανάλογα τη συμπεριφορά τους και να αντιμετωπίσουν με ευαισθησία και εχεμύθεια τα τυχόν ιδιαίτερα προβλήματα αυτών.
- Οι γονείς οφείλουν σε περίπτωση ασθένειας των παιδιών τους, να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία τους από τα μαθήματα έγκαιρα.
- Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων, εφόσον συγκροτηθεί, πρέπει να συνεργάζεται αρμονικά με τη διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων για θέματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, τη διοργάνωση των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων, δραστηριοτήτων και προγραμμάτων καθώς και την καλλιέργεια συνεργατικού κλίματος μεταξύ όλων των παραγόντων της σχολικής ζωής.
- Στην περίπτωση ενήλικων μαθητών οι ίδιοι κηδεμονεύουν τους εαυτούς τους και πραγματοποιούν όσα σε διαφορετική περίπτωση θα έκανε ο γονέας/κηδεμόνας.

5.2 Απουσίες – Δικαιολόγηση απουσιών – Χαρακτηρισμός φοίτησης

- Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνονται τακτικά για τη φοίτηση, τη σχολική επίδοση και συμπεριφορά των μαθητών.
- Ο υπεύθυνος/η καθηγητής κάθε τμήματος, ενημερώνει τους γονείς όταν ο μαθητής έχει συμπληρώσει είκοσι πέντε (25) απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες με κάθε πρόσφορο μέσο. Μετά την πρώτη ενημέρωση των γονέων-κηδεμόνων, ο εκπαιδευτικός τους ενημερώνει τις πρώτες πέντε (5) εργάσιμες ημέρες κάθε μήνα, εφόσον υπάρχει μεταβολή στον συνολικό αριθμό απουσιών.
- Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών εφόσον το σύνολο των απουσιών μαθητή δεν υπερβαίνει τις πενήντα (50), ενώ υπάρχει και το όριο των 114, με την προϋπόθεση όμως οι πάνω από τις πενήντα (50) να είναι δικαιολογημένες.
- Τα θέματα απουσιών μαθητών ρυθμίζονται από την Απόφαση 102791/ΓΔ4 (ΦΕΚ 5130/10-09-2024, Β'), Άρθρα 20, 21, 25, 26.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

- Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται και να προστατεύουν το σχολικό χώρο και τη σχολική περιουσία, τα εποπτικά μέσα και την υλικοτεχνική υποδομή από οποιαδήποτε δολίευση ή καταστροφή, εφόσον υποπέσει στην αντίληψή τους.
- Σε περίπτωση που θα υπάρξουν ζημιές ή καταστροφές, οι υπαίτιοι με τους κηδεμόνες τους θα αναλαμβάνουν την αποκατάσταση ή αντικατάστασή τους.

6.1 Απουσιολόγοι

- Οι απουσιολόγοι της τάξης (τακτικός και αναπληρωτής) ορίζονται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος με βάση τη βαθμολογία κατά τη διάρκεια του προηγούμενου διδακτικού έτους ή με κλήρωση κατά το πρώτο τετράμηνο για την Α' τάξη. Σε περίπτωση απουσίας του προκαθορισμένου απουσιολόγου, τον αντικαθιστά ο αναπληρωτής του. Ο τίτλος του απουσιολόγου είναι τιμητικός και περιποιεί ιδιαίτερη τιμή σε αυτόν /ην που τον κατέχει
- Ο/η απουσιολόγος καταχωρεί τις απουσίες στην αρχή κάθε διδακτικής ώρας και το φέρνει στον καθηγητή για έλεγχο και υπογραφή. Με τη λήξη του σχολικού προγράμματος ο/η απουσιολόγος επιστρέφει το απουσιολόγιο και το βιβλίο ύλης στον προκαθορισμένο χώρο φύλαξης.
- Ο/η απουσιολόγος είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη και τη μη αλλοίωση ή φθορά του απουσιολογίου και του βιβλίου ύλης. Η παραποίηση απουσιολογίου αποτελεί σοβαρό παράπτωμα.
- Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή τροποποιείται το πρόγραμμα, εφόσον είναι δυνατό ή οι μαθητές παραμένουν στο χώρο του σχολείου σεβόμενοι την εκπαιδευτική διαδικασία.

6.2 Ο ρόλος των εκπαιδευτικών

- Ο ρόλος των εκπαιδευτικών μέσα στη σχολική κοινότητα είναι καθοδηγητικός και η επίδραση τους καθοριστική. Με την επιστημονική τους κατάρτιση και το ήθος τους διδάσκουν και συγχρόνως διαπαιδαγωγούν. Πρέπει να αποτελούν πρότυπο αναφοράς για τους μαθητές.
- Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών, καθώς και οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας,

όπως και οι τυχόν παραβάσεις αυτών, ορίζονται επακριβώς από την αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία.

Ως εκ τούτου, οι εκπαιδευτικοί:

- Είναι ανάγκη με τη στάση τους να συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο και να σέβονται την προσωπικότητα των μαθητών, αποφεύγοντας εκφράσεις και ενέργειες που τους θίγουν.
- Αντιμετωπίζουν με δίκαιο τρόπο και παιδαγωγικούς χειρισμούς θέματα που σχετίζονται με την αξιολόγηση και τη συμπεριφορά των μαθητών. Με τη στάση τους πρέπει να συμβάλλουν στην εκτόνωση των εντάσεων και στην αντιμετώπιση των σχολικών δυσλειτουργιών.
- Ενθαρρύνουν την ενεργό και ισότιμη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα και προσπαθούν να αναδείξουν τις ιδιαίτερες ικανότητες και δεξιότητες αυτών.
- Είναι απαραίτητο να διασφαλίζουν την ασφάλεια των μαθητών σε όλους τους σχολικούς χώρους, όπως και την ασφάλεια τους κατά τη διάρκεια των εξωσχολικών εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται με ευθύνη του σχολείου.
- Είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνουν τακτικά τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών για θέματα που αφορούν στην επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά αυτών, σε καθορισμένες ώρες και ημέρες, αλλά και εκτάκτως, αν παραστεί ανάγκη. Επίσης να συνεργάζονται με τους γονείς ή κηδεμόνες για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει.
- Οφείλουν να ενημερώνονται και να τηρούν την εκπαιδευτική νομοθεσία, να σέβονται τη διοικητική ιεραρχία και να συνεργάζονται στενά με όλους τους φορείς για θέματα της σχολικής κοινότητας.
- Οφείλουν να είναι εχέμυθοι και να σέβονται το απόρρητο των αποφάσεων του Συλλόγου των διδασκόντων και των στοιχείων που αφορούν τα προσωπικά δεδομένα καθηγητών, μαθητών και γονέων.
- Μεταξύ των εκπαιδευτικών θα πρέπει να υπάρχει συνεργασία σε θέματα της διδακτικής διαδικασίας, τη συμπεριφορά των μαθητών και γενικότερα τον προγραμματισμό της σχολικής ζωής. Αυτονόητο είναι ότι θα πρέπει να υπάρχει στενή συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών του ίδιου κλάδου και κυρίως μεταξύ των εκπαιδευτικών που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης.

6.3 Διεύθυνση της Σχολικής Μονάδας

- Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη της ομαλής λειτουργίας της σχολικής μονάδας και ο ρόλος του είναι καταλυτικός για την πραγματοποίηση του έργου στο σχολείο.

Ως εκ τούτου:

- Ο Διευθυντής με το κύρος, την πειθώ και το ήθος του ασκεί το διοικητικό και παιδαγωγικό του έργο σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό του σχολείου, τους μαθητές, τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, το Δήμο, τη Σχολική Επιτροπή, τους παιδαγωγικούς Συμβούλους, τους ειδικούς φορείς, καθώς και με όλους τους ιεραρχικούς προϊσταμένους.
- Ο Διευθυντής οφείλει να είναι έντιμος, δίκαιος, αντικειμενικός και να μην υιοθετεί διαφοροποιημένη κατά περίπτωση συμπεριφορά προς εκπαιδευτικούς και μαθητές.
- Ο ρόλος του είναι εμπυχωτικός, υποστηρικτικός, διαμεσολαβητικός, καθοδηγητικός αλλά και ελεγκτικός. Οι αποφάσεις του οφείλουν να είναι σύννομες και παιδαγωγικά ορθές.

- Οι αποφάσεις του δεν είναι αυθαίρετες αλλά απορρέουν από τις κείμενες διατάξεις. Για κάθε αβλεψία του μπορεί να ελεγχθεί από τον ιεραρχικό του προϊστάμενο που είναι ο διευθυντής της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Αποδοχή του Κανονισμού

Ο παρών “Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας σχολείου” συντάχθηκε με στόχο να ρυθμίσει τις συνθήκες της καθημερινής σχολικής ζωής, ώστε να διασφαλίζεται η τάξη και η ομαλότητα, να διευκολύνεται το εκπαιδευτικό έργο και να ενισχύεται η παρεχόμενη παιδεία, λαμβάνοντας υπόψη τις “Βασικές αρχές κανονισμού λειτουργίας των σχολείων” του ΥΠΑΙΘΑ.

Για τη διαμόρφωση και την επιτυχή εφαρμογή του απαιτείται η συναίνεση όλων των συντελεστών της σχολικής ζωής και η από μέρους τους συνειδητή αποδοχή των κανόνων που περιλαμβάνει

Σημείωση: Όπου αναφέρεται η λέξη μαθητές, εννοείται η έννοια μαθητές/τριες.

Εγκρίνεται	
<p>Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης (που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)</p> <p>Χάιδω Νάτση</p> <p>Ημερομηνία: 22/11/2024</p>	<p>Ο Αν. Διευθυντής Εκπαίδευσης.</p> <p>Ημερομηνία:.....</p>