

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2021-2022)

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

Το 112ο 2/θ Νηπιαγωγείο Αθηνών με κωδικό 9051552 ,ανήκει στην Α΄ Διεύθυνση Π.Ε. Αττικής και υπηρετούν σε αυτό, τρεις(3) εκπαιδευτικοί με οργανική θέση, που έχουν το προτέρημα να είναι στο ίδιο σχολείο εδώ και αρκετά χρόνια.Βρίσκεται στο κτιριακό συγκρότημα της οδού Λαγουμιτζή 55 στον Νέο Κόσμο , στεγάζεται σε προκατ στην αυλή του 94ου Δημοτικού Σχολείου με το οποίο και συστεγάζεται ,όπως συστεγάζεται και με το 59ο Νηπιαγωγείο Αθηνών.

Η σχολική μονάδα διαθέτει:

2 μικρές αίθουσες διδασκαλίας

2 τουαλέτες μαθητών/τριών για τα δυο συστεγαζόμενα νηπιαγωγεία

1 τουαλέτα εκπαιδευτικών για τα δυο συστεγαζόμενα νηπιαγωγεία

κοινό προαύλειο χώρο με τα συστεγαζόμενα σχολεία

κεντρική θέρμανση και εγκατάσταση για φυσικό αέριο

Αλλαγές που ενδεχομένως έχουν επέλθει στην ταυτότητα του σχολείου από την προηγούμενη Έκθεση: Μαθητικό δυναμικό: Κατά το σχολικό έτος 2021-22 στο νηπιαγωγείο μας ήταν εγγεγραμμένα 45 νήπια και προνήπια [αναλυτικά: αγόρια 23 (νήπια:21-προνήπια:2)και κορίτσια 22: (νήπια:12 - προνήπια:10)]στα δυο τμήματα του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος. Από το σύνολο τα 6 παιδιά ήταν εγγεγραμμένα στο τμήμα πρόωρης υποδοχής, ενώ 21 παιδιά στο προαιρετικό τμήμα ολοήμερου προγράμματος.

Ως προς τα ψηφιακά μέσα από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων/Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ-Τομέας Παιδείας, μας απέστειλαν βιντεοπροβολέα , Σταθερό Η/Υ, ΟθόνηLCD,φορητό υπολογιστή και εκτυπωτή. Επίσης έγινε αγορά πολυμηχανήματος ,scanner -έγχρωμου εκτυπωτή και ενισχύθηκε το σήμα internet σε όλη την επιφάνεια του κτηρίου με αγορά 2 power line. Επιλέχθηκε ενσύρματη σύνδεση για αποφυγή ακτινοβολίας. Τα κόστη καλύφθηκαν από την ίδια σχολική επιτροπή.

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

Η συνεργασία σχολείου-οικογένειας αποτελεί το θεμέλιο λίθο για την καλή ψυχοκοινωνική προσαρμογή του

παιδιού στη σχολική κοινότητα. Η είσοδος του παιδιού προσχολικής ηλικίας στο σχολείο είναι ένα ορόσημο που πυροδοτεί συναισθήματα άγχους τόσο στο ίδιο το παιδί όσο και στους γονείς του. Η θετική προσέγγιση της σχολικής κοινότητας σε αυτό το αρχικό συναίσθημα φαίνεται να συμβάλλει θετικά στο ξεκίνημα μιας καλής συνεργασίας, γονείς και εκπαιδευτικοί συζητούν σε ένα πλαίσιο ηρεμίας με καθορισμένα ραντεβού. Αυτή η επικοινωνία επιτρέπει τη σωστή συναλλαγή και σχεδιασμό για παιδαγωγικές δράσεις.

Σημεία προς βελτίωση

Να παρέχονται περισσότερες ευκαιρίες για τη συμμετοχή γονέων και παιδιών σε δραστηριότητες με στόχο το άνοιγμα του σχολείου στην τοπική κοινωνία (λειτουργία σχολής γονέων, λειτουργία επιμορφωτικών εργαστηρίων δια βίου εκπαίδευσης για γονείς, οργάνωση ημερίδων/ημερών δράσης για την αειφορία, για τον πολιτισμό, για τον εθελοντισμό).

Περαιτέρω εκσυγχρονισμός της υλικοτεχνικής υποδομής του σχολείου.

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

Η συνεχής προσπάθεια των εκπαιδευτικών να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του ρόλου τους, στα καθήκοντά τους και να διαχειριστούν επιτυχώς τις αντιξοότητες που υπήρχαν και αυτή τη χρονιά λόγω του covid 19, κρατώντας ζωντανή την εκπαιδευτική διαδικασία και να συμπεριλάβουν σ' αυτήν ακόμα και τους μαθητές/τριες, που απουσίασαν λόγω στενών επαφών κρούσματος.

Σημεία προς βελτίωση

Επιτάχυνση του ψηφιακού μετασχηματισμού και περαιτέρω ανάπτυξης των ψηφιακών δεξιοτήτων και ικανοτήτων των διδασκόντων και των εκπαιδευτών. Ανάγκη να εξασφαλιστούν η συμμετοχή και οι ίσες ευκαιρίες, καθώς και η πρόσβαση σε υψηλής ποιότητας εκπαίδευση και κατάρτιση για όλους. Η δικτύωση μεταξύ σχολείων θα μπορούσε να προσφέρει έναν χώρο δημόσιας συζήτησης, για την ανταλλαγή εκπαιδευτικών πρακτικών επίλυσης κοινών προβλημάτων και διαδικασιών

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

Η κουλτούρα για δια βίου εκπαίδευση των εκπαιδευτικών του σχολείου μας, η διαρκής επιμόρφωσή τους, η υψηλής ποιότητας εκπαίδευση που φροντίζουν να παρέχουν, η καινοτομία στις δράσεις που οργανώνουν, λαμβάνοντας υπόψη την καλλιέργεια δεξιοτήτων για τη δημιουργία ενεργών πολιτών του 21ου αιώνα .

Σημεία προς βελτίωση

Προτεινόμενες δράσεις: συμμετοχή σε επιμόρφωση για υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων, οργάνωση ενδοσχολικών επιμορφωτικών δράσεων για να υποστηρίξουμε αποτελεσματικά το έργο μας καθώς και σε συνεργασία με όμορες σχολικές μονάδες ίδιας ή επόμενης βαθμίδας.

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία
Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

-

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Σχολείο και κοινότητα

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

-

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Στα πλαίσια της αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου των σχολικών μονάδων για το σχολικό έτος 2021-2022 και συγκεκριμένα του Άξονα: "Σχολείο και Κοινότητα" υλοποιήθηκε η δράση : Σχεδιασμός και ανάπτυξη Ιστολογίου/Ιστοσελίδας Σχολικής Μονάδας που αφορά την δημιουργία ιστοσελίδας του 112ου Νηπιαγωγείου Αθηνών.Ο Σύλλογος Διδασκόντων έκρινε αναγκαία αυτή τη δράση αξιοποίησης ΤΠΕ, για την προβολή της επιστημονικής, κοινωνικής και πολιτισμικής διάστασης του εκπαιδευτικού έργου στο νηπιαγωγείο, την ανάδειξη καλών πρακτικών και για το άνοιγμα του σχολείου στην κοινότητα με τη χρήση σύγχρονων μέσων και εργαλείων επικοινωνίας. Η δράση ολοκληρώθηκε επιτυχώς ,εμπλουτίζεται διαρκώς με υλικό και ανάρτησεις που αφορούν σε δραστηριότητες ,δράσεις και την επικαιρότητα του νηπιαγωγείου μας ,συμβάλλοντας με τον τρόπο αυτό στην καλύτερη και μεγαλύτερη προβολή του.

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Αναπτύχθηκε εξαιρετική συνεργασία μεταξύ όλων των εμπλεκομένων, που συμμετείχαν ενεργά και με ενθουσιασμό καθ' όλη τη διάρκεια της δράσης. Οι γονείς ενεπλάκησαν ενεργά κάνοντας προτάσεις και δήλωσαν ικανοποιημένοι από το αποτέλεσμα, τέλος αναρτήθηκαν οι δραστηριότητες του σχολείου μας με πλούσιο συνοδευτικό υλικό, το οποίο συνετέλεσε στην προβολή του σχολείου μας στην τοπική κοινωνία.

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Υπήρχε στην αρχή μεγάλος φόρτος εργασίας για τον διαχειριστή της σελίδας, ο οποίος αντιμετωπίστηκε στη συνέχεια λόγω της εμπλοκής περισσότερων ατόμων σε αυτό, ακόμα και γονέων

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Πρακτική 1

Άξονας

Σχολείο και κοινότητα

Τίτλος Δράσης

Σχεδιασμός και ανάπτυξη Ιστολογίου/Ιστοσελίδας Σχολικής Μονάδας

Στόχος Βελτίωσης

Ο Σύλλογος Διδασκόντων του 112^{ου} Νηπιαγωγείου Αθηνών, λαμβάνοντας υπόψη την Πρώτη Έκθεση Αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας, διαπιστώνει την εξαιρετική λειτουργία του σχολείου, βάση των δεδομένων συνθηκών, κατά το σχολικό έτος 2020-2021 και προχωράει στον Συλλογικό Προγραμματισμό για το σχολικό έτος 2021-22. Αποφασίζει ομόφωνα: **του εκπαιδευτικού σχεδιασμό και την εξ αρχής ανάπτυξη ιστοσελίδας blog της σχολικής μονάδας**. Πρόκειται για Δράση βελτίωσης με σκοπό την προβολή του εκπαιδευτικού έργου και το άνοιγμα του σχολείου στην κοινωνία. Η δημιουργία κοινότητας μάθησης και πρακτικής (ενός δυναμικού περιβάλλοντος μεταξύ των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας), για την ανταλλαγή γνώσεων, απόψεων, ιδεών, εμπειριών, καλών πρακτικών και εκπαιδευτικού περιεχομένου μεταξύ των μελών, **στοχεύει** στην επικοινωνία, συνεργασία, αλληλοϋποστήριξη και ανταλλαγή απόψεων μεταξύ τους, πάνω σε θέματα που αφορούν την εκπαιδευτική διαδικασία και αδιαμφισβήτητα συμβάλλει στη βελτίωση της και κατ' επέκταση στην αναβάθμιση του σχολείου και την ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών.

Ενέργειες Υλοποίησης

1η περίοδος: Σεπτέμβριος-Ιανουάριος : Ενέργειες προετοιμασίας της δράσης. Σχεδιασμός της ιστοσελίδας. Συγκέντρωση εκπαιδευτικού υλικού και συγγραφή κειμένων, δημιουργία και δημοσίευση ιστοσελίδας. Ενημέρωση γονέων για τη λειτουργία της ιστοσελίδας. Διαχείριση και τακτική ενημέρωση της

ιστοσελίδας.

2η περίοδος: Φεβρουάριος-Ιούνιος: Διαχείριση και τακτική ενημέρωση της ιστοσελίδας. Παρακολούθηση και ανατροφοδότηση της δράσης. Αξιολόγηση της δράσης.

1. Στρατηγικές εφαρμογής του σχεδίου δράσης

α. Προετοιμασία της δράσης

Καθορισμός πλαισίου λειτουργίας της ιστοσελίδας (στόχοι, εύρος της πρόσβασης και χρήσης κ.λπ.) με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Οργάνωση ομάδων (σχεδιασμού, συγκέντρωσης υλικού, συγγραφής κειμένων, προγραμματισμού, λειτουργίας και δυνατοτήτων της ιστοσελίδας, καθώς και για τους διαθέσιμους πόρους και τα εργαλεία που μπορούν να αξιοποιηθούν).

β. Ορισμός διαχειριστή με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και ενημέρωση εκπαιδευτικών και γονέων του σχολείου σε θέματα κατασκευής και ανατροφοδότησης της ιστοσελίδας .

γ. Σχεδιασμός ιστοσελίδας (δομή και περιεχόμενο)

Η ομάδα σχεδιασμού συνεδριάζει και καταγράφει στο ημερολόγιο τις προτάσεις της σχετικά με τη δομή και το περιεχόμενο της ιστοσελίδας.

δ. Συγκέντρωση υλικού και συγγραφή κειμένων

Η ομάδα επιλογής υλικού έχει στην ευθύνη της τη συγκέντρωση έτοιμου υλικού και κειμένων που θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα (εκπαιδευτικό υλικό, υλικό από δραστηριότητες του σχολείου, ενημερωτικά κείμενα κ.λ.π), συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα και καταγράφει στο ημερολόγιο το υλικό που έχει ήδη συγκεντρώσει και αυτό που εκκρεμεί .

ε. Δημιουργία (προγραμματισμός) και δημοσίευση ιστοσελίδας

Αποτελεί την κύρια ευθύνη του διαχειριστή.

στ. Διαχείριση και αναβάθμιση του περιεχομένου της ιστοσελίδας

Πραγματοποιείται από τον διαχειριστή της ιστοσελίδας με ευθύνη της Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας. Κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας μπορεί να προτείνει στον υπεύθυνο νέες προσθήκες/αλλαγές στο περιεχόμενο της ιστοσελίδας.

2. Οργανωτικές δομές

Υπεύθυνη εφαρμογής της δράσης θεωρείται λόγω θέσης η Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας η οποία έχει και την ευθύνη για το περιεχόμενο της ιστοσελίδας. Συντονίζει τις επιμέρους ομάδες, παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα και σε περίπτωση απόκλισης φροντίζει για την ανατροφοδότηση των ομάδων εργασίας. Αποτελεί μαζί με τον διαχειριστή τον συνδετικό κρίκο μεταξύ των επιμέρους ομάδων.

Η διαχειρίστρια της σχολικής ιστοσελίδας ορίζεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων. Καταχωρεί τις αλλαγές και φροντίζει για την τακτική ενημέρωση της ιστοσελίδας.

Την ανάπτυξη και λειτουργία της ιστοσελίδας υποστηρίζουν και η Συντονίστρια Εκπαίδευσης με τον υπεύθυνο Πληροφορικής της Διεύθυνσης που ανήκει το σχολείο:

α. με την ενημέρωση που παρέχουν για τους διαθέσιμους πόρους, τα εργαλεία και τις υπηρεσίες που διαθέτει στη σχολική μονάδα το ΠΣΔ (Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο) και

β. με τη συμμετοχή τους στην επιμόρφωση των μελών της σχολικής κοινότητας σε θέματα σχεδιασμού, λειτουργίας και χρήσης της ιστοσελίδας.

Ο Σύλλογος Γονέων υποστηρίζει τη δράση διευκολύνοντας την ενημέρωση των μελών του για τις δυνατότητες

που τους δίνει η ιστοσελίδα και για τους νέους τρόπους επικοινωνίας με τους εκπαιδευτικούς και τη διεύθυνση του σχολείου.

3. Παρεμβάσεις σε επίπεδο σχολείου ή σχολικής τάξης

Το σχέδιο δράσης μπορεί να υλοποιηθεί και χωρίς ιδιαίτερη παρέμβαση στους χώρους και το τακτικό πρόγραμμα του σχολείου. Πιθανές ενέργειες αφορούν σε αξιοποίηση μαθημάτων του ΑΠΣ, συνεργασίες εκπαιδευτικών. Η ιστοσελίδα μπορεί να ενημερώνεται, επικαιροποιείται από οποιοδήποτε υπολογιστή του σχολείου που διαθέτει το κατάλληλο λογισμικό και σύνδεση στο διαδίκτυο.

Ε. Πόροι - μέσα του σχεδίου δράσης

1. Ανθρώπινο δυναμικό

Εκπαιδευτικοί με καλή γνώση και εμπειρία στη χρήση ΤΠΕ για δημιουργία και συντήρηση ιστοσελίδας

Όλοι οι εκπαιδευτικοί για τον σχεδιασμό, τη συγκέντρωση υλικού, τη συγγραφή κειμένων και τη συνεχή ανατροφοδότηση με υλικό

Γονείς

Συντονιστές Εκπαίδευσης (Πληροφορικής)

2. Χρόνος

Ορισμένες ενέργειες για την υλοποίηση του σχεδίου δράσης (παραγωγή κειμένων, υλικού, δημοσίευση, ενημέρωση, επικαιροποίηση) μπορούν να ολοκληρωθούν εντός του σχολικού χρόνου. Για τον σχεδιασμό και τη δημιουργία ιστοσελίδας απαιτείται αρκετός χρόνος ιδιαίτερα από τον διαχειριστή ανάλογα πάντα με την εμπειρία και την εξοικείωσή του σε θέματα σχεδιασμού και ανάπτυξης ιστοσελίδων. Επίσης, θα πρέπει να προβλεφθούν και οι τακτικές (π.χ. μια φορά την εβδομάδα) συναντήσεις επιμέρους ομάδων εργασίας που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση του έργου.

3. Υλικοτεχνική υποδομή

Σύνδεση στο Διαδίκτυο (ή τουλάχιστον 1 υπολογιστής με σύνδεση στο Διαδίκτυο)

Μέσα αποθήκευσης (memory sticks, cd, dvd, κ.τλ.) για μεταφορά αρχείων

Λογισμικό κατασκευής και λειτουργίας ιστοσελίδας

4. Οικονομικοί πόροι

Κόστος αγοράς μέσων αποθήκευσης (memory sticks, cd, dvd κ.τλ)

Πιθανό κόστος αγοράς υπολογιστή

5. Εργαλεία παρακολούθησης και αξιολόγησης

Ημερολόγια ομάδων εργασίας, πρακτικά συνεδριάσεων, δελτία παρακολούθησης επιμορφωτικών προγραμμάτων, ημερολόγιο κίνησης της ιστοσελίδας.

6. Πηγές

Η ομάδα δράσης συνιστάται να αναζητήσει το νομοθετικό και διοικητικό πλαίσιο λειτουργίας σχολικών

ιστοσελίδων, έρευνες σχετικές με τη δομή και το περιεχόμενο σχολικών δικτυακών τόπων, καθώς και καλές πρακτικές από βραβευμένους εκπαιδευτικούς διαδικτυακούς τόπους.

Υλικό (παράθεση υπερσυνδέσμου)

<https://blogs.sch.gr/112nipath/>

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Θέμα 1

Άξονας

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Ειδικότερο Θέμα

Θα μπορούσε να γίνει μια σύντομη ενδοσχολική επιμόρφωση σχετικά με τις δυνατότητες της ιστοσελίδας για την πλήρη και ουσιαστική αξιοποίησή της από όλους.
