

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ  
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ  
ΣΧΟΛΙΚΗΣ  
ΜΟΝΑΔΑΣ**

**Δ' ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε.  
ΑΘΗΝΑΣ**

**1<sup>ο</sup> Ενιαίου Τύπου Ολοήμερο  
Νηπιαγωγείο Αργυρούπολης  
Δ/νση: Ρούμελης 104, 16451,  
Αργυρούπολη**

**Κωδικός σχολείου: 9520364**

**Επικοινωνία: τηλ./fax: 210 9926389**

**mail: [mail@10nip-argyr.att.sch.gr](mailto:mail@10nip-argyr.att.sch.gr)**

**Ιστολόγιο: [10nipargyr's blog](#)**

**Προϊσταμένη: Βαρσάμου Άννα**

## Περιεχόμενα

Εισαγωγή .....	3
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού .....	4
Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας.....	4
Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας .....	5
Λειτουργία του Σχολείου .....	5
• Σχολικό και διδακτικό έτος .....	5
• Διδακτικό ωράριο.....	6
• Προσέλευση, παραμονή και αποχώρηση μαθητών/τριών .....	6
• Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου .....	7
• Διακοπές, Αργίες και Εορταστικές εκδηλώσεις .....	9
• Πρόγευμα-Γεύμα.....	10
• Ενδυμασία .....	10
• Φαρμακευτική αγωγή .....	11
Σχολική και Κοινωνική Ζωή .....	11
• Φοίτηση.....	11
• Σχολικό πρόγραμμα .....	12
Διδακτικές επισκέψεις/ δράσεις/ προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων .....	12
• Δανειστική Βιβλιοθήκη .....	13
• Σχολικός χώρος και σχολική περιουσία .....	14
• Διάλειμμα.....	14
• Συμπεριφορά εντός του σχολικού χώρου .....	15
• Πρόληψη φαινομένων σχολικής βίας- εκφοβισμού .....	15
• Σχολικά παραπτώματα - Παιδαγωγικός έλεγχος.....	15
• Δικαιώματα – Υποχρεώσεις μελών εκπαιδευτικής κοινότητας .....	16
Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων, Κηδεμόνων και Σχολείου .....	18
• Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου και οικογένειας.....	18
• Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων.....	18
• Παιδαγωγικές συναντήσεις και ενημερώσεις Συλλόγου Γονέων.....	18
Ενδοσχολική επιμόρφωση.....	19
• Ενδοσχολική επιμόρφωση εκπαιδευτικών .....	19
Πολιτική προστασίας από πιθανούς κινδύνους .....	20
• Μαθητική μέριμνα- Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών .....	20

## Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 10<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Αργυρούπολης επιδιώκει να εξασφαλίσει τις απαραίτητες συνθήκες και προϋποθέσεις, ώστε να υλοποιείται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο το έργο του Νηπιαγωγείου και να επιτυγχάνονται οι στόχοι που θέτει ως σχολική κοινότητα. Σκοπός του Νηπιαγωγείου, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Νόμου 1566/85 «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», είναι να βοηθήσει τα νήπια να αναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά, μέσα στα πλαίσια που ορίζει ο ευρύτερος σκοπός της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο είναι διετής και υποχρεωτική.

Ειδικότερα το Νηπιαγωγείο βοηθάει τα νήπια:

- ➔ να καλλιεργούν τις αισθήσεις τους και να οργανώνουν τις κινητικές και νοητικές πράξεις τους
- ➔ να εμπλουτίζουν και να οργανώνουν τις εμπειρίες τους από το φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον και να αποκτούν την ικανότητα να διακρίνουν τις σχέσεις και αλληλεπιδράσεις που υπάρχουν μέσα σ' αυτό
- ➔ να αναπτύσσουν την ικανότητα κατανόησης και έκφρασης με σύμβολα γενικά και ιδιαίτερα στους τομείς της γλώσσας, των μαθηματικών και της αισθητικής
- ➔ να προχωρούν στη δημιουργία διαπροσωπικών σχέσεων, ώστε να βοηθηθούν στη βαθμιαία και αρμονική ένταξή τους στην κοινωνική ζωή και
- ➔ να αναπτύσσουν πρωτοβουλίες ελεύθερα και αβίαστα και, μέσα στο πλαίσιο του οργανωμένου περιβάλλοντος, να εθίζονται στην αμφίδρομη σχέση ατόμου και ομάδας.

Το Νηπιαγωγείο αποτελεί κύριο φορέα κοινωνικοποίησης αμέσως μετά την οικογένεια. Μέσα από ελκυστικά, κατάλληλα διαμορφωμένα και εμπλουτισμένα περιβάλλοντα, τα παιδιά γνωρίζουν τον κόσμο και αυτό είναι το βασικό κίνητρο για τη μάθηση σε αυτές τις ηλικίες. Για παράδειγμα, περιβάλλοντα ελκυστικά και πλούσια σε ερεθίσματα αποτελούν το υλικό της τάξης, τα παιχνίδια της αυλής, οι ηλεκτρονικοί υπολογιστές, το εποπτικό υλικό και γενικότερα οι παροχές, που προσφέρονται στο σχολείο αποτελούν και αυτά το περιβάλλον μάθησης, τον κόσμο δηλαδή, ο οποίος διεγείρει τη φυσική περιέργεια του παιδιού και το προκαλεί να μαθαίνει.

Το πρόγραμμα διδασκαλίας που ακολουθεί το Νηπιαγωγείο διαμορφώνεται από το νέο Πρόγραμμα Σπουδών (Π.Σ.) για την Προσχολική Εκπαίδευση και καθορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.Α.13646/10-02-2023, ΦΕΚ 687, Β', 10-02-2023). Έτσι, οι εκπαιδευτικές πρακτικές που εφαρμόζονται λαμβάνουν υπόψη τις παιδαγωγικές αρχές και τους στόχους του νέου Π.Σ., καθώς και τη φιλοσοφία και τις διαδικασίες σχεδιασμού και ανάπτυξης αναπτυξιακά κατάλληλων και πλούσιων σε εμπειρίες και ερεθίσματα μαθησιακών περιβαλλόντων για το Νηπιαγωγείο, όπως αυτά διαμορφώνονται και περιγράφονται στο Π.Σ. για το Νηπιαγωγείο, καθώς και την πολυμορφία και ανομοιογένεια κάθε τάξης Νηπιαγωγείου. Προτεραιότητα δίνεται στα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των μαθητών, στο πλαίσιο συνεργασίας όλων των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία, για ένα κοινό εκπαιδευτικό όραμα.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός της σχολικής μονάδας μας, είναι πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του σχολείου και συντάσσεται με γνώμονα την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, την απρόσκοπτη επικοινωνία ανάμεσα στα εμπλεκόμενα μέλη στην εκπαιδευτική διαδικασία και την στήριξη με τον καλύτερο τρόπο του εκπαιδευτικού έργου μέσα στην Κοινότητα.

### **Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση τους/της Προϊστάμενου/νης του νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων (Πράξη 3/11-9-2023 Συλλόγου Διδασκόντων), καθώς και των εκπροσώπων του Δήμου Αργυρούπολης κ.κ. Δεσύπρη Δέσποινας και Νικοθόδη Ευάγγελου (Πράξη 1/20-9-2023 Σχολικού Συμβουλίου). Δε συμμετείχαν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς δεν έχει συσταθεί.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης ΠΕ60 κα. Βουβούση Μαρία, η οποία έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, κ. Κουμέντο Ιωάννη.

Με την έναρξη του σχολικού έτους και αμέσως μετά την έγκρισή του, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσον στους γονείς/κηδεμόνες.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών/τριών, των γονέων και κηδεμόνων. Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

### **Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας**

Το 10<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Αργυρούπολης ιδρύθηκε το 1980 και στεγάζεται σε ένα ήσυχο σημείο του οικιστικού ιστού. Την φετινή χρονιά λειτουργούν σε αυτό δύο Τμήματα Βασικού Υποχρεωτικού Προγράμματος Ενιαίου Τύπου Ολοήμερου Νηπιαγωγείου και δύο Τμήματα Προαιρετικού Ολοήμερου. Στο Τμήμα Ν1 υπηρετούν οι Βαρσάμου Άννα (ΠΕ60, οργανική θέση) και Ιορδανίδου Μαρία (ΠΕ60, αναπληρώτρια) ενώ στο Τμήμα Ν2 η Γεωργοπούλου Αικατερίνη (ΠΕ60, οργανική θέση) και ο Εγγονόπουλος Θεόδωρος (ΠΕ60, οργανική θέση). Η Γεωργακοπούλου Αικατερίνη-Μαρία (Αναπληρώτρια ΠΕ06) εξυπηρετεί τις ανάγκες της Αγγλικής Γλώσσας. Η Βασιλοπούλου Μαρίνα (Αναπληρώτρια ΠΕ60.50) παρέχει παράλληλη στήριξη στο πλαίσιο της συνεκπαίδευσης στο Τμήμα Ν1 και η Γεωργιάδου Έλενα (Αναπληρώτρια ΠΕ60 ΕΑΕ) στο Τμήμα Ν2, ενώ η Αγγελίδου Παρασκευή (Αναπληρώτρια, ΔΕ01.ΕΒΠ), παρέχει στήριξη σε νήπιο στο Τμήμα Ν2, προκειμένου να επιτευχθεί σταδιακά η αυτονομία του.

Το νηπιαγωγείο μας οραματιζόμαστε να αποτελεί έναν χώρο μάθησης, ανακάλυψης, δημιουργίας, αυτοπραγμάτωσης. Έναν χώρο συμπερίληψης, έκφρασης συναισθημάτων και κοινωνικοποίησης, όπου όλοι οι εμπλεκόμενοι σέβονται, βοηθούν και στηρίζουν με κάθε τρόπο ο ένας τον άλλο. Αυτός είναι ο λόγος που το πρώτο μέλημά μας, κάθε χρονιά, είναι η εδραίωση ουσιαστικών σχέσεων ειλικρινούς επικοινωνίας του Συλλόγου Διδασκόντων τόσο με τους/ τις μαθητές/τριες αλλά και με τους γονείς και τα μέλη της ευρύτερης Κοινότητας.

Επιπλέον, με σεβασμό στο Π.Σ και τις Αρχές του, προσπαθούμε να δημιουργήσουμε ένα περιβάλλον ασφαλές, ελκυστικό, με σαφείς κανόνες λειτουργίας, όπου οι γονείς μπορούν να εμπιστευτούν τα παιδιά τους, κι εκείνα να νιώσουν πως στο σχολείο μπορούν να αναδείξουν την προσωπικότητά τους, να εκφράσουν τις ανησυχίες τους και να μοιραστούν τα ενδιαφέροντά τους.

Πέραν όμως από το παιδαγωγικό κομμάτι, δεδομένου ότι το νηπιαγωγείο μας στεγάζεται σε ένα κτήριο παλαιότερης φιλοσοφίας (προκάτ, μπετόν χωρίς μόνωση, με τεράστιες ενεργειακές απώλειες) στόχος μας είναι, σε συνεργασία με την ευρύτερη Κοινότητα, κάθε χρόνο να προσπαθούμε για μικρές κτηριακές παρεμβάσεις, με στόχο ένα πιο «πράσινο» σχολείο που να αφήνει όλο και μικρότερο περιβαλλοντικό αποτύπωμα.

### **Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**

Σύμφωνα με τον Κανονισμό, όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας συμβάλλουν ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την αποτελεσματική λειτουργία του. Επιδιώκουμε οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν να αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/τριες να διαμορφώνουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγούνται με τρόπο που θα αναπτύξουν ικανότητες οι οποίες θα συμβάλλουν στη μαθησιακή διαδικασία, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η αλληλεγγύη, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας καθώς και η εδραίωση της ισότητας.

Επιδίωξη όλων μας είναι να δημιουργήσουμε το κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας κάθε μαθητή/τριας, δημιουργώντας το κατάλληλο πλαίσιο που θα εξασφαλίζει την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών μας, εξασφαλίζοντας την σωματική και ψυχική υγεία τους.

### **Λειτουργία του Σχολείου**

#### **➤ Σχολικό και διδακτικό έτος**

Σχολικό έτος είναι η περίοδος που αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου και λήγει την 31<sup>η</sup> Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου και λήγει την 21<sup>η</sup> Ιουνίου του επόμενου έτους. Η διδασκαλία των μαθημάτων αρχίζει στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Όταν η 11<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου ή η 15<sup>η</sup> Ιουνίου είναι αργία τα μαθήματα αρχίζουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα ή λήγουν την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα αντίστοιχα. Την

ημέρα λήξης των μαθημάτων χορηγούνται στους μαθητές/τριες αναμνηστικά. Η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

### ➔ **Διδακτικό ωράριο**

Για το σχολικό έτος 2023-2024 το πρόγραμμα του σχολείου διαμορφώνεται ως εξής:

#### **Υποχρεωτικό πρόγραμμα**

Πρωινή Υποδοχή (προαιρετική, για μαθητές/τριες Ολοήμερου): **7:45-8:00**

Υποδοχή των μαθητών/τριών στο σχολείο: **8:15-8:30**

Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών/τριών: **13:00**

#### **Ολοήμερο πρόγραμμα**

Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: **13:00**

Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: **16:00.**

Πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο νηπιαγωγείο κατά περίπτωση, τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ. 7, άρθρο 2, Π.Δ. 79/2017).

### ➔ **Προσέλευση, παραμονή και αποχώρηση μαθητών/τριών**

Για τα θέματα που αφορούν την έναρξη του ημερήσιου σχολικού προγράμματος, την προσέλευση, αποχώρηση και ασφάλεια των μαθητών/τριών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο κεφ. Α' του άρθρου 18 του Π.Δ.79/2017, (Α'109) και στο άρθρο 371 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές/τριες στην εσωτερική είσοδο της τάξης και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Από το ίδιο σημείο γίνεται η αποχώρηση των μαθητών/τριών. Οι γονείς φροντίζουν για την έγκαιρη προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών/τριών του νηπιαγωγείου.

Για λόγους ασφάλειας των παιδιών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος, κατά την παραμονή των παιδιών στο σχολείο η εξωτερική είσοδος (καγκελόπορτα) κλείνει, ενώ η εσωτερική είσοδος κλειδώνεται στις 8:30π.μ. (λήξη προσέλευσης). Ξανανοίγουν κατά την ώρα των αποχωρήσεων (13.00 & 16.00).

Οι μαθητές/τριες δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου, εκτός εάν παρουσιαστεί έκτακτη ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος. Τότε ο γονέας/κηδεμόνας ενημερώνει εγκαίρως ή ενημερώνεται από τους/τις εκπαιδευτικούς. Η αποχώρηση συντελείται με ευθύνη του γονέα και αφού προηγουμένως συμπληρώσει υπεύθυνη δήλωση πρόωρης αποχώρησης.

Οι γονείς συμπληρώνουν υπεύθυνη δήλωση αποχώρησης στην αρχή της χρονιάς, όπου αναφέρουν τους ενήλικες που θα παραλαμβάνουν τα παιδιά τους και σύμφωνα με αυτή παραδίδονται κατά το σχόλασμα.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν και να τηρούν το ωράριο. Ο μη σεβασμός των σχολικών ωραρίων και οι καθυστερήσεις προσέλευσης/ αποχώρησης παρακωλύουν και δυσχεραίνουν το παιδαγωγικό έργο των εκπαιδευτικών, ενώ θέτουν σε ενδεχόμενο κίνδυνο

ατυχήματος τα παιδιά που παραμένουν στην τάξη ενόσω ο/η εκπαιδευτικός βγαίνει εκτός αίθουσας για να ανοίξει τις πόρτες.

### ➔ **Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου**

Το νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα όπως αυτό ορίζεται από την εγκύκλιο Φ7/95956/Δ1/1-9-2023 του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. . Εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του/της Προϊστάμενος/νης του νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον/στην Προϊστάμενο/νη εκπαιδευτικών θεμάτων της Δ' Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής.

## **ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ**

### **ΠΡΩΙΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ**

<b>ΩΡΕΣ</b>	<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ</b>	
<b>7:45 – 8:30</b>	45'	Πρώρη υποδοχή μαθητών/τριών (προαιρετικό πρόγραμμα Ολοήμερου)
<b>08:15-8:30</b>		Υποδοχή μαθητών/τριών
<b>08:30-09:15</b>	1η διδακτική ώρα - 45'	Ελεύθερο παιχνίδι - ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)
<b>09:15-10:00</b>	2η διδακτική ώρα - 45'*	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το νέο Π.Σ για την Προσχολική Εκπαίδευση ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων ή Αγγλικά, πρόγευμα
<b>10:00– 10:45</b>	<b>Διάλειμμα</b>	
<b>10:45-11:30</b>	3η διδακτική ώρα - 45'	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το νέο Π.Σ για την Προσχολική Εκπαίδευση ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων ή Αγγλικά
<b>11:30-12:10</b>	4η διδακτική ώρα – 40'*	Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης, ανατροφοδότηση (γωνιές)
<b>12:10-12:45</b>	5η διδακτική ώρα - 35'	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το νέο Π.Σ για την Προσχολική Εκπαίδευση ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων ή Αγγλικά Αναστοχασμός - Ανατροφοδότηση- Προγραμματισμός της επόμενης ημέρας
<b>12:45-13:00</b>	Προετοιμασία για Αποχώρηση	
<b>13:00</b>	<b>Αποχώρηση</b>	

**ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

<b>ΩΡΕΣ</b>	<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ</b>	
<b>13:00-14:20</b>	1η διδακτική ώρα Ολοήμερου προγράμματος- 40' 2η διδακτική ώρα Ολοήμερου προγράμματος-40'	Προετοιμασία γεύματος/γεύμα  Χαλάρωση/ύπνος/Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)
<b>14:20-15:00</b>	3η διδακτική ώρα Ολοήμερου προγράμματος- 40'	Δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το νέο Π.Σ για την Προσχολική Εκπαίδευση
<b>15:00-15:20</b>	Διάλειμμα	
<b>15:20-15:50</b>	4η διδακτική ώρα Ολοήμερου προγράμματος- 40'	Ελεύθερο και οργανωμένο παιχνίδι, ανατροφοδότηση
<b>15:50- 16:00</b>	Προετοιμασία για αποχώρηση	
<b>16:00</b>	<b>Αποχώρηση</b>	

Η διδακτική πλαισίωση στο Νηπιαγωγείο αναφέρεται στη συστηματική διαδικασία σχεδιασμού, υλοποίησης και αξιολόγησης δραστηριοτήτων που είναι αναπτυξιακά κατάλληλες, βασίζονται στη διερεύνηση και στο παιχνίδι, προάγουν τη συνεργασία και λαμβάνουν υπόψη το κοινωνικοπολιτισμικό υπόβαθρο και τις διαφοροποιημένες ανάγκες των παιδιών στο πλαίσιο της ενταξιακής εκπαίδευσης.

Το περιεχόμενο της μάθησης στο Νηπιαγωγείο οργανώνεται σε τέσσερα (4) Θεματικά Πεδία στη βάση της ολιστικής προσέγγισης της μάθησης, με στόχο την ανάδειξη των διεπιστημονικών συνδέσεων και την ενίσχυση της διαθεματικής ενιαιοποίησης. Οι ικανότητες του 21ου αιώνα βρίσκονται στον πυρήνα του Προγράμματος Σπουδών του Νηπιαγωγείου και διατρέχουν όλα τα Θεματικά Πεδία και τις Θεματικές Ενότητές του. Τα θεματικά πεδία, είναι:

- Α΄ Θεματικό Πεδίο: Παιδί και Επικοινωνία.
- Β΄ Θεματικό Πεδίο: Παιδί, Εαυτός και Κοινωνία.
- Γ΄ Θεματικό Πεδίο: Παιδί και Θετικές Επιστήμες.
- Δ΄ Θεματικό Πεδίο: Παιδί, Σώμα, Δημιουργία και Έκφραση

Στο πλαίσιο ένταξης των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, τα εν λόγω θεματικά εργαστήρια εντάσσονται στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα της τάξης και υλοποιούνται κατά την πρωινή λειτουργία, στο χρονικό διάστημα που προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία (τρεις (3) διδακτικές ώρες, κατανεμημένες δύο (2) με τρεις (3) φορές την εβδομάδα). Ο/Η εκπαιδευτικός έχει την ευελιξία να επιλέγει ανάλογα με το πλαίσιο, τη δυναμική της ομάδας και τα ενδιαφέροντα των νηπίων, τη θεματική που θα διαπραγματεύεται στην τάξη.



Επίσης, στο πλαίσιο ένταξης των Δραστηριοτήτων στην Αγγλική Γλώσσα η δημιουργική ενασχόληση των μαθητών/τριών με την αγγλική γλώσσα μέσω της οργάνωσης και υλοποίησης δραστηριοτήτων, κατά τη διάρκεια των οποίων οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν με μία/έναν εκπαιδευτικό κλάδου ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας, παρουσία της Νηπιαγωγού της τάξης, εντάσσεται στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα της τάξης και υλοποιείται κατά την πρωινή λειτουργία στο χρονικό διάστημα που ορίζεται για τις «Οργανωμένες Δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το νέο Π.Σ για την Προσχολική Εκπαίδευση σε δύο (2) διδακτικές ώρες, κατανεμημένες δύο (2) φορές την εβδομάδα.

#### ➤ **Διακοπές, Αργίες και Εορταστικές εκδηλώσεις**

Σύμφωνα με το άρθρο 3, Π.Δ79/2017 (Α΄) τα νηπιαγωγεία και τα δημοτικά σχολεία δεν λειτουργούν τις ακόλουθες ημέρες και περιόδους:

Συγκεκριμένα το νηπιαγωγείο μας δε λειτουργεί:

- Τα Σάββατα και τις Κυριακές.
- Την 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου (Εθνική εορτή).
- Την 4<sup>η</sup> Δεκεμβρίου (τοπική εορτή Αγίας Βαρβάρας, πολιούχου Αργυρούπολης).
- Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
- Την Καθαρά Δευτέρα.
- Την 25<sup>η</sup> Μαρτίου (Εθνική εορτή).
- Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα).
- Την 1<sup>η</sup> Μαΐου.
- Την εορτή του Αγίου Πνεύματος.
- Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές).

Τα Νηπιαγωγεία παραμένουν επίσης κλειστά όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συμβούλου Εκπαίδευσης ΠΕ60 και κατά τις εκλογές (Δημοτικές, Βουλευτικές).

Το νηπιαγωγείο μας λειτουργεί με τροποποιημένο ωράριο:

Τα μαθήματα δεν πραγματοποιούνται τις ημέρες των εορταστικών εκδηλώσεων. Μετά το τέλος των εορταστικών εκδηλώσεων, οι μαθητές αποχωρούν (δε λειτουργεί το Ολοήμερο ούτε η Πρωινή Ζώνη) ενώ οι εκπαιδευτικοί μπορούν να παραμένουν στο σχολείο για να συμμετέχουν σε έκτακτες ή τακτικές συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων ή και σε συνεδριάσεις του σχολικού συμβουλίου ή σε επιμορφωτικές/ενημερωτικές συναντήσεις με τους συντονιστές εκπαιδευτικού έργου ή για να διεκπεραιώνουν οποιοδήποτε άλλο διοικητικό έργο τους έχει ανατεθεί.

Πιο συγκεκριμένα, εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται:

- Την 17<sup>η</sup> Νοεμβρίου όπου γίνεται εκδήλωση για τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση, μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας, με συμμετοχή όλου του διδακτικού προσωπικού. Όταν η 17<sup>η</sup> Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.
- Κατά τις εκδηλώσεις για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου πραγματοποιούνται στις 27 Οκτωβρίου και για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25<sup>ης</sup> Μαρτίου

στις 24 του ίδιου μήνα. Σε περίπτωση που η 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου και η 25<sup>η</sup> Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

Επίσης, βάσει του Π.Δ79/2017 έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες, προκειμένου να διευκολυνθεί η οργάνωση σχολικών εκδηλώσεων για τις οποίες χρειάζεται ιδιαίτερη προετοιμασία (μετακίνηση επίπλων, στήσιμο σκηνικών, εγκατάσταση ηχητικών συστημάτων κ.λπ). Σε περιπτώσεις μεταφοράς ωραρίου ενημερώνονται η Σύμβουλος Εκπαίδευσης ΠΕ60 και ο Διευθυντής Εκπαίδευσης.

### ➔ **Πρόγευμα-Γεύμα**

Κάθε μαθητής/τρια θα πρέπει να έχει μαζί του/της μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου, μέσα στην οποία θα φέρνει καθημερινά το πρόγευμα και το γεύμα του. Καλό είναι: α) η τσάντα που μεταφέρει καθημερινά το παιδί να έχει μικρό μέγεθος, για καλύτερη διαχείριση από το ίδιο, αλλά και για τον λόγο ότι υπάρχει περιορισμένος χώρος στις κυψέλες τακτοποίησης (30εκ πλάτος) β) να γίνεται καθημερινή σχολαστική καθαριότητα στις τσάντες των παιδιών, γ) να αποφεύγονται ανθυγιεινές τροφές (τρόφιμα με συντηρητικά, χωρίς διατροφική αξία, υπερθερμιδικά κλπ) καθώς και τρόφιμα που ολόκληρα μπορούν να αποτελέσουν κίνδυνο πνιγμού (ρώγες σταφύλι, τοματίνια, ξηροί καρποί, μήλο κλπ).

Η σχολική τσάντα του νηπιαγωγείου θα πρέπει να έχει:

- Το δεκατιανό.
- Υφασμάτινη πετσετούλα φαγητού.
- Παγουρίνο ή μπουκάλι με νερό
- Μια αλλαξιά ρούχα (με εσώρουχα και κάλτσες), ανάλογα με την εποχή του χρόνου.

Η ποσότητα του φαγητού πρέπει να είναι τόση, όση μπορεί να φάει το παιδί.

Οι μαθητές/τριες του **Ολοήμερου** θα έχουν επιπλέον μια τσάντα φαγητού που θα έχει μέσα:

- Σκεύος με καπάκι (όχι γυάλινο) με το μεσημεριανό φαγητό, όπου θα αναγράφεται το όνομα και το επίθετο του παιδιού στο καπάκι ή/και στο πλαϊνό μέρος του σκεύους.
- Κουτάλι ή πιρούνι.
- Υφασμάτινη πετσέτα φαγητού.
- Το κρέας θα είναι κομμένο για διευκόλυνση του παιδιού και το ψάρι καθαρισμένο από κόκκαλα. Αν είναι δυνατόν, να αποφεύγονται τα πολύ υδαρή τρόφιμα (πχ αραιές σούπες) λόγω συχνών ατυχημάτων μέσα σε τσάντες ή πάνω σε μοκέτες κλπ. Η ποσότητα του φαγητού πρέπει να είναι τόση, όση μπορεί να φάει το παιδί.

### ➔ **Ενδυμασία**

- Οι μαθητές/τριες καλό είναι να φορούν καθημερινά ρούχα απλά και άνετα και παπούτσια χωρίς κορδόνια, προκειμένου να αυτόεξυπηρετούνται. Τα μπουφάν και οι ζακέτες να έχουν θυλάκι στον γιακά, ώστε να κρεμιούνται εύκολα από τα παιδιά στις κρεμάστρες και στην ετικέτα να αναγράφεται το όνομά τους. Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρουν παιχνίδια ή άλλα αντικείμενα από το σπίτι.

- Προτείνεται, καθημερινά, έλεγχος στα μαλλιά των παιδιών για πρόληψη της φθειρίασης και να τηρούνται οι οδηγίες των παιδιάτρων για προληπτική κάλυψη.
- Η σωστή χρήση της τουαλέτας είναι εφικτή αναπτυξιακά για την ηλικία των παιδιών προσχολικής εκπαίδευσης και είναι προς όφελος των παιδιών να αυτονομηθούν όσο το δυνατόν συντομότερο σε αυτόν τον τομέα.

### ➔ **Φαρμακευτική αγωγή**

Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν για σημαντικά ζητήματα υγείας του παιδιού τους (πχ αλλεργίες) καθώς και για περιστατικά κολλητικών περιστατικών (φθειρίαση, σταφυλόκοκκος, στρεπτόκοκκος κλπ). Το σχολείο με τη σειρά του ενημερώνει την ευρύτερη σχολική Κοινότητα για την ύπαρξη περιστατικού, προκειμένου να υπάρξει ασφάλεια και πρόληψη για ευπαθείς ομάδες (εγκύους, νεογνά, ανοσοκατεσταλμένους κλπ).

Η ενημέρωση προς το σχολείο είναι πάντα εμπιστευτική και εξασφαλίζεται από τη σχολική μονάδα η προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Σε περιπτώσεις ατυχήματος στο σχολείο χρησιμοποιούμε: φυσιολογικό ορό και Octenisept σε ανοικτά τραύματα. Άρνικα σε μελανιές, αιματώματα. Fenistil σε περιπτώσεις έντονου κνησμού. Stik αμμωνίας σε περιπτώσεις τσιμπήματος από μέλισσα. Ξύδι σε περιπτώσεις τσιμπήματος από σφήκα. Όποιος γονιός δεν επιθυμεί τη χρήση κάποιου από τα παραπάνω σκευάσματα οφείλει να ενημερώσει το σχολείο για τον τρόπο αντιμετώπισης ανάλογων περιστατικών στο δικό του παιδί.

Σχετικά με τη χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής σε μαθητές/τριες, εντός του σχολικού ωραρίου, ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην υπό στοιχεία Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010 Εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Στο σχολείο δεν αναλαμβάνουμε την χορήγηση φαρμάκων που δεν συμπεριλαμβάνονται στα παραπάνω. Εάν στο παιδί πρέπει να χορηγηθεί κάποια φαρμακευτική αγωγή (πχ αντιβίωση, αντιπυρετικό, ορός στη μύτη κλπ) μπορεί να δοθεί από άτομο που έχει επιλέξει η οικογένεια, και από την πλευρά του Συλλόγου Διδασκόντων διευκολύνεται η είσοδος στο σχολείο προκειμένου να εξασφαλιστεί η προαγωγή της υγείας του παιδιού.

## **Σχολική και Κοινωνική Ζωή**

### ➔ **Φοίτηση**

Κατά το σχολικό έτος 2023-2024 φοιτούν στο Νηπιαγωγείο μαθητές/τριες που έχουν γεννηθεί κατά τα έτη 2018-2019.

Η φοίτηση των μαθητών/τριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και διεισδυτική άρθρο 88 του ν. 4871/2021 (Α' 246), παρακολουθείται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες και καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα myschool, παρ. 1 του άρθρου 13 του Π.Δ 79/2017 (Α' 109) και παρ. 1ε, άρθρο 204 του ν.4610/2019 (Α'70) . Σε περίπτωση συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας μαθητών/τριών, ακολουθούνται τα όσα προβλέπονται στο ΠΔ 79/2017 (Α' 109 ) (άρθρο 13, παρ. 2, 3, 4).

Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/τριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών/τριών φέρουν κατά τον νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

### ➔ **Σχολικό πρόγραμμα**

Οι μαθητές/τριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία, αφού η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί ένα σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι κανόνες του σχολείου, διαμορφώνονται από τους ίδιους και τους εκπαιδευτικούς της τάξης.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συνεργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή σωματική και ψυχική ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

### **Διδακτικές επισκέψεις/ δράσεις/ προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων**

Στο πλαίσιο των σχολικών δράσεων, εντός και εκτός σχολικής μονάδας, οι οποίες συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών, ισχύουν όσα προβλέπονται από το άρθρο 16, Π.Δ.79/2017(Α' 109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το άρθρο 204 του ν. 4610/2019 (Α'70) και το άρθρο 49 του ν. 4653/2020 (Α'12).

Την τρέχουσα σχολική χρονιά θα πραγματοποιηθούν διδακτικές δράσεις (εκπαιδευτικά προγράμματα, πολιτιστικές εκδηλώσεις) τόσο εντός όσο και εκτός της σχολικής μονάδας, κατόπιν έγγραφης συγκατάθεσης των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/τριών. Οι δράσεις αυτές ενίοτε γίνονται στα πλαίσια Προγραμμάτων Καινοτόμων Δράσεων (Πολιτιστικά, Περιβαλλοντικά ή Αγωγής Υγείας) ή προς υποστήριξη των θεματικών των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, που επιλέγονται το δεδομένο σχολικό έτος από το σχολείο μας.

Για το φετινό σχολικό έτος σύμφωνα με την Πράξη 6/13-9-2023 Συλλόγου Διδασκόντων, έχουν επιλεγεί τα κάτωθι Εργαστήρια Δεξιοτήτων:

- Θεματικός κύκλος «Ζω καλύτερα- Ευ ζην»/ Υποενότητα «Υγεία: Διατροφή- Αυτομέριμνα, Οδική ασφάλεια»/ Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Τον Κ.Ο.Κ μαθαίνω, ασφαλής μένω» (Νοέμβριος- Δεκέμβριος 2023).
- Θεματικός κύκλος «Δημιουργώ και Καινοτομώ- Δημιουργική σκέψη και πρωτοβουλία»/ Υποενότητα «STEM και εκπαιδευτική ρομποτική»/ Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Ο Κύκλος του Νερού με το Bee-Bot» (Ιανουάριος-Φεβρουάριος 2024).
- Θεματικός κύκλος «Φροντίζω το περιβάλλον»/ Υποενότητα «Οικολογία-παγκόσμια και τοπική φυσική κληρονομιά»/ Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Ο δρόμος της γραφής: από τα βραχογραφήματα στα αλφάβητα του κόσμου» (Φεβρουάριος -Μάρτιος 2024)
- Θεματικός κύκλος «Ενδιαφέρομαι και ενεργώ- Κοινωνική συναίσθηση και ευθύνη»/ Υποενότητα «Εθελοντισμός και Διαμεσολάβηση»/ Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Γνωρίζω και φροντίζω τη Φύση γύρω μου» (Απρίλιος- Μάιος 2024)

Στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών επισκέψεων και βιωματικών προγραμμάτων, βάσει της Πράξης 2/7-9-2023 Συλλόγου Διδασκόντων, έχουν προγραμματιστεί να πραγματοποιηθούν εντός και εκτός της σχολικής μονάδας τα εξής:

- 3 Οκτωβρίου 2023: επίσκεψη στο χώρο του σχολείου μας της θεατρικής ομάδας ΟΝΕΙΡΟΔΡΑΜΑ και παρακολούθηση της διαδραστικής θεατρικής παράστασης: «Μια τελεία ...είναι μόνο η αρχή!»
- 1 Νοεμβρίου 2023: εκπαιδευτική εκδρομή με πούλμαν στο ALMA CLUB και παρακολούθηση εκπαιδευτικού προγράμματος για το ΣΙΤΑΡΙ & το ΨΩΜΙ.
- 15 Δεκεμβρίου 2023: Η θεατρική ομάδα ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΘΕΑΤΡΙΚΗ ΣΠΟΥΔΗ θα πραγματοποιήσει στο χώρο του σχολείου μας την γιορτινή παράσταση «Ένα καραβάκι φορτωμένο Χριστούγεννα», μια παράσταση γεμάτη έθιμα, παραδόσεις και κάλαντα απ' όλη την Ελλάδα.
- 22 Ιανουαρίου 2024: Η εκπαιδευτική ομάδα ΤΑΞΙΔΙΩΤΕΣ- Science Voyagers θα μας επισκεφθεί και θα μας ταξιδέψει «Στου νερού τα μυστικά!».
- 12 Μαρτίου 2024: Η θεατρική ομάδα ΠΡΑΜΑΤΑ ΚΑΙ ΘΑΜΑΤΑ θα επισκεφθεί το χώρο του σχολείου μας και θα μας χαρίσει ένα βιωματικό πρόγραμμα με θέμα : «Οι απόκριες του Κυρ-Χαρταετού!».
- 21 Μαΐου 2024: Η ομάδα εκπαιδευτικών-βιωματικών προγραμμάτων ΗΛΙΔΑ θα πραγματοποιήσει στο χώρο του σχολείου μας βιωματικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα με θέμα: «Το πέταγμα της Μέλισσας!».
- 7 Ιουνίου 2024 (απόγευμα): στην αυλή του σχολείου μας θα αποχαιρετήσουμε την σχολική χρονιά και τους μικρούς μαθητές/τριες και τους γονείς/κηδεμόνες με την διαδραστική θεατρική παράσταση «Οι καλοί και οι κακοί πειρατές!» συντροφιά με την κουκλο-θεατρική ομάδα ΑΦΟΥ.

Όταν οι επισκέψεις είναι εκτός σχολικού χώρου τότε η μεταφορά των παιδιών γίνεται με ιδιωτικό πούλμαν, το οποίο τηρεί όλες τις προϋποθέσεις και προδιαγραφές ασφαλούς σχολικής μετακίνησης βάσει της Α.Π.Φ.14/89494/ΓΔ4/17-7-2020(Β' 2888) Υ.Α.

Ο/η ορισμένος/η γονέας ταμίας κάθε τμήματος παραλαμβάνει το κόμιστρο της δράσης και της μετακίνησης, καθώς και υπογεγραμμένες βεβαιώσεις των γονέων ότι συναινούν στην ως άνω μεταφορά των νηπίων και στην παρακολούθηση της δράσης. Κατά την μεταφορά τα νήπια συνοδεύονται από τους/ τις εκπαιδευτικούς των τμημάτων ενώ αρχηγός ορίζεται ο/η Προϊστάμενος/νη του νηπιαγωγείου. Μετά το τέλος της μετακίνησης και την επιστροφή στο σχολείο, το νηπιαγωγείο συνεχίζει κανονικά τη λειτουργία του.

### ➔ **Δανειστική Βιβλιοθήκη**

Στο σχολείο μας λειτουργεί Δανειστική Βιβλιοθήκη, με στόχο την ανάπτυξη της φιλαναγνωσίας, την αύξηση των αναγνωστικών εμπειριών των μαθητών και την παροχή ευκαιριών για επαφή με κείμενα διαφορετικού περιεχομένου και αισθητικής (λογοτεχνία, ποίηση, βιβλία τέχνης, γνώσεων, μυθολογία κλπ).

Η Δανειστική Βιβλιοθήκη ξεκινάει το πρώτο Σαββατοκύριακο του Δεκέμβρη ενώ λήγει το τελευταίο Σαββατοκύριακο του Μαΐου.

Το κάθε Παρασκευή, το παιδί επιλέγει ένα βιβλίο από όποια θεματική επιθυμεί (Τέχνης, Γνώσεων, Μυθολογία, Χιούμορ, Συναίσθημα) και το καταγράφει στην καρτέλα δανεισμού του. Στη συνέχεια παίρνει το βιβλίο στο σπίτι όπου το διαβάξει και -αν το επιθυμεί- κάνει μια δραστηριότητα/«εργασία» σχετική με το βιβλίο (χειροτεχνία, ζωγραφιά, αναζήτηση πληροφοριών, άκουσμα σχετικής μουσικής κλπ). Το σκέλος της «εργασίας» είναι προαιρετικό και επαφίεται στην ωριμότητα, την όρεξη και τον χρόνο που διαθέτει κάθε παιδί. Ως έργο θέλει να αποτελέσει μια «γέφυρα» με την επόμενη σχολική βαθμίδα, όπου τα παιδιά παίρνουν εργασίες για το σπίτι, μαθαίνουν να είναι υπεύθυνα απέναντι στο σχολικό υλικό αλλά και στις «υποχρεώσεις τους» και να οργανώνουν τον ελεύθερο τον χρόνο τους. Με την επιστροφή τη Δευτέρα στο σχολείο, όσα παιδιά θέλουν μοιράζονται τις αναγνωστικές τους εμπειρίες και τα «έργα» τους με τους/ τις συμμαθητές/τριές τους, υπό μορφής «λέσχης βιβλίου» («τι σου άρεσε», «θα το πρότεινες σε ένα φίλο σου» κλπ).

Όλα τα βιβλία πριν δοθούν στους/στις μαθητές/τριες, ελέγχονται από τους/ τις εκπαιδευτικούς για τυχόν φθορές. Φθορές στα βιβλία λόγω κακής χρήσης στο οικιακό περιβάλλον αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του εγχειρήματος της Δανειστικής Βιβλιοθήκης, μιας και απαξιώνουν τη σημασία του βιβλίου, που ως αντικείμενο με σημαντικό περιεχόμενο χρειάζεται συγκεκριμένη και προσεκτική μεταχείριση. Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά σε σχολικό σύγγραμμα ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης του βιβλίου βαρύνει τον κηδεμόνα του.

#### ➔ **Σχολικός χώρος και σχολική περιουσία**

Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Μαθητές, εκπαιδευτικοί και το προσωπικό καθαριότητας φροντίζουν για την τάξη, την καλαισθησία και την καθαριότητα στις σχολικές αίθουσες καθώς είναι ο χώρος που ζουν και εργάζονται.

Σύμφωνα με την Υ.Α 13423/ΓΔ4/2021 - ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021, ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον/τη μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

#### ➔ **Διάλειμμα**

Το διάλειμμα στο προαύλιο είναι πολύτιμος χρόνος, παιχνιδιού, εκπαίδευσης και κοινωνικοποίησης, όπου οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε

πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα/τρόφιμα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

#### ➔ **Συμπεριφορά εντός του σχολικού χώρου**

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 13423/ΓΔ4/2021 - ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021, για τη θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, σημαντική είναι η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος μέσω του οποίου προλαμβάνονται/ αντιμετωπίζονται ενδεχόμενα περιστατικά βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

Με ένα «συμβόλαιο» που δημιουργείται κάθε χρόνο και χτίζεται σταδιακά κατά την αλληλεπίδραση των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία, γνωστοποιούνται και γίνονται σεβαστά τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και γονέων στο σχολικό περιβάλλον.

#### ➔ **Πρόληψη φαινομένων σχολικής βίας- εκφοβισμού**

Μέριμνα του σχολείου είναι η δημιουργία ενός πλαισίου συνύπαρξης και αποδοχής, με ταυτόχρονη πρόληψη και αντιμετώπιση κάθε μορφής ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού. Σε αυτήν την κατεύθυνση ακολουθούνται όσα προβλέπονται από τον νόμο 5029 (Α' 1-3-23) «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή»: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις», με στόχο τη δημιουργία συνεργατικών σχέσεων μεταξύ μαθητών/τριών καθώς και την ανάπτυξη δράσεων και προγραμμάτων εντός σχολικής και ευρύτερης κοινότητας, για την πρόληψη και αντιμετώπιση των περιστατικών ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού.

#### ➔ **Σχολικά παραπτώματα - Παιδαγωγικός έλεγχος**

Βάσει της Υ.Α 13423/ΓΔ4/2021 - ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021, αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον/στην συμμαθητή/τρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή -χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

Τα θέματα συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, τον/την Προϊστάμενο/η της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών προκειμένου να

υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του/της μαθητή/τριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός.

Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

### ➤ **Δικαιώματα – Υποχρεώσεις μελών εκπαιδευτικής κοινότητας**

#### **Ο/Η Προϊστάμενος/νη**

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων και των μαθητών/τριών, είναι συνυπεύθυνη με τους/τις εκπαιδευτικούς για την ομαλή λειτουργία του σχολείου, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου.
- Μεριμνά για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι συνυπεύθυνη με τους/τις εκπαιδευτικούς για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του νηπιαγωγείου καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/τριών.

#### **Οι εκπαιδευτικοί**

- Λειτουργούν με γνώμονα τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/τριών.
- Συνεργάζονται δημοκρατικά με τους μαθητές/τριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν αυτούς/ες, κυρίως με το παράδειγμά τους.
- Δημιουργώντας κλίμα συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών, τους ενημερώνουν σε τακτά χρονικά διαστήματα για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών/τριών και προσφέροντας διανοητική, ηθική και κοινωνική εκπαίδευση.
- Λαμβάνοντας υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/τριών τους υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.



- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/τριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τους/τις εκπαιδευτικούς Αγγλικής Γλώσσας, τους/τις εκπαιδευτικούς Ειδικής Αγωγής κι Εκπαίδευσης και τους/τις Ψυχολόγους προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές/τριες με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, καθώς και οι οικογένειές τους.
- Συνεργάζονται με τον/την Προϊστάμενο/νη, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς.
- Εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις Επιστήμες της Αγωγής, μέσω των διαφόρων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης και της αυτοεπιμόρφωσης.

### **Οι μαθητές/τριες**

- Φροντίζουν να σέβονται κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Οφείλουν να τηρούν τους κανόνες της τάξης, στην δημιουργία των οποίων έχουν συμβάλει ενεργά.
- Λύνουν τις διαφωνίες τους με διάλογο. Σε περιπτώσεις που δέχονται βίαιη, ψυχολογική ή σωματική συμπεριφορά συζητούν με όποιον έχουν διαφωνία ή απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις ακολουθούν τους/τις εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευπρέπεια.

### **Γονείς και κηδεμόνες**

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν για τους λόγους σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά για θέματα που αφορούν στους μαθητές/τριες και στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνουν έγκαιρα για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση και συμπεριφορά του παιδιού.
- Είναι ενήμεροι πως σύμφωνα με τη νομοθεσία απαγορεύεται η χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής από τις εκπαιδευτικούς.
- Δε δημοσιοποιούν στοιχεία, πρόσωπα, φωτογραφίες ή βίντεο που πιθανό να θέτουν σε κίνδυνο μέσω της έκθεσης των μαθητών/τριών σε κοινωνικά δίκτυα. Δηλώνουν την επιθυμία τους ή μη, να φωτογραφίζονται οι μαθητές/τριες στο πλαίσιο σχολικών εκδηλώσεων αποκλειστικά και μόνο για εκπαιδευτική χρήση, μέσω υπεύθυνης δήλωσης, η οποία δίδεται από το σχολείο στην αρχή του σχολικού έτους.

## **Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων, Κηδεμόνων και Σχολείου**

### **➤ Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου και οικογένειας**

Η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών είναι πολύ σημαντική. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τις εκπαιδευτικούς.

Οι γονείς/κηδεμόνες συνιστάται να απευθύνονται στον/στην εκπαιδευτικό της τάξης για οποιοδήποτε θέμα παιδαγωγικής φύσεως τους απασχολεί. Στον/ην Προϊστάμενο/η του νηπιαγωγείου μπορούν να απευθύνονται σε περίπτωση που χρειάζονται περισσότερες πληροφορίες ή άλλου τύπου αντιμετώπιση στα προαναφερθέντα παιδαγωγικά ζητήματα, καθώς και για όλα τα λειτουργικά και διοικητικά θέματα του σχολείου.

### **➤ Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων**

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κλπ.

Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το νηπιαγωγείο και να ενημερώνονται για τα θέματα που το αφορούν. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι, είτε πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει, να είναι άμεσα διαθέσιμα.

### **➤ Παιδαγωγικές συναντήσεις και ενημερώσεις Συλλόγου Γονέων**

Οι παιδαγωγικές συναντήσεις πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 14 του ΠΔ 79/2017 (Α'109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και στο άρθρο 90 του ν. 4823/2021 (Α'136).

Ο/Η Προϊστάμενος/νη της σχολικής μονάδας συγκαλεί παιδαγωγικές συναντήσεις άπαξ μηνιαίως, καθώς και όποτε άλλοτε κρίνεται αναγκαίο, είτε δια ζώσης είτε εξ αποστάσεως. Με απόφαση του/της Προϊσταμένου/νης της σχολικής μονάδας, καθορίζονται ο τρόπος και ο χρόνος διεξαγωγής των παιδαγωγικών συναντήσεων χωρίς να διαταράσσονται η εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και η εφαρμογή του Εβδομαδιαίου Ωρολογίου Προγράμματος.

Για το τρέχον σχολικό έτος, οι Παιδαγωγικές Ενημερώσεις για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/τριών, γίνονται άπαξ μηνιαίως εντός του εργασιακού ωραρίου των εκπαιδευτικών, σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του κάθε τμήματος ημέρα και ώρα, κατόπιν ραντεβού, τηλεφωνικά ή δια ζώσης.

Πέρα από τις μηνιαίες προγραμματισμένες συναντήσεις/ενημερώσεις, οι γονείς/κηδεμόνες δύνανται να επισκέπτονται το σχολείο και εκτάκτως, όταν κρίνεται αναγκαίο από τους ίδιους,

ύστερα από συνεννόηση με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης ή/και τον/την Προϊστάμενο/νη της σχολικής μονάδας.

Συναντήσεις με τους γονείς/ κηδεμόνες, σύμφωνα με το Άρθρο 14-Π.Δ79/2017, γίνονται επίσης:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όταν οι εκπαιδευτικοί ή/και ο/η ή Προϊστάμενος/νη του σχολείου ενημερώνουν τους γονείς/κηδεμόνες κατά τάξη ή συλλογικά για το ωρολόγιο πρόγραμμα και το αναλυτικό πρόγραμμα, τις ώρες και ημέρες επικοινωνίας και συνεργασίας μαζί τους ή για γενικότερα θέματα που αφορούν την αγωγή και την πρόοδο των μαθητών και εν γένει τη λειτουργία του σχολείου
- Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους και εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου με ευθύνη του/της Προϊσταμένου/νης του σχολείου και του εκπαιδευτικού του τμήματος προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους. Οι συναντήσεις αυτές με τους γονείς των μαθητών προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και πραγματοποιούνται εκτός διδακτικού ωραρίου και εντός του εργασιακού ωραρίου των εκπαιδευτικών και σε χρόνο που επιτρέπει τη μεγαλύτερη συμμετοχή των γονέων/ κηδεμόνων σε αυτές, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 13 του ν. 1566/1985.
- Όποτε κρίνεται αναγκαίο από τον Σύλλογο Διδασκόντων ή τον/την Προϊστάμενο/νη προκειμένου να γίνει ενημέρωση για θέματα του σχολείου, ανταλλαγή πληροφοριών, καταγραφή προβλημάτων, υιοθέτηση κοινών πρακτικών που εκτιμώνται ως πλέον αποτελεσματικές για τη βελτίωση της διδασκαλίας και της μάθησης, και εν γένει την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Στις συναντήσεις αυτές μπορεί να συμμετέχει η Σύμβουλος Εκπαίδευσης, μετά από πρόσκληση του Συλλόγου Διδασκόντων.

### **Ενδοσχολική επιμόρφωση**

#### **➤ Ενδοσχολική επιμόρφωση εκπαιδευτικών**

Στο πλαίσιο της ενδοσχολικής επιμόρφωσης που αφορά το εκπαιδευτικό προσωπικό, σύμφωνα με τον Νόμο 4823/2021 Φ.Ε.Κ 136/Α/3-08-21, με απόφαση του/της Προϊστάμενου/ης και υπό το πρίσμα ανάπτυξης συνεργασιών, τόσο μεταξύ όμορων σχολικών μονάδων, όσο και σε επίπεδο της ευρύτερης εκπαιδευτικής κοινότητας, δημιουργείται δίκτυο συνεργασίας σχολείων και οργανώνονται επιμορφωτικά σεμινάρια, εκτός διδακτικού ωραρίου, που αφορούν θέματα πολιτικής προστασίας, αγωγής υγείας, παιδαγωγικών και διδακτικών χειρισμών, ανάπτυξης φιλιαναγνωσίας καθώς αποτελούν κοινό τόπο ενδιαφέροντος των εκπαιδευτικών.

Δεδομένου ότι το σχολείο είναι ένα ζωντανό κύτταρο της Κοινότητας, η σχολική μονάδα μας είναι ανοικτή σε προτάσεις θεματικών επιμόρφωσης τόσο από φορείς του Δήμου όσο και από γονείς και κηδεμόνες και προσπαθούμε να διοργανώνουμε επιμορφώσεις που να συμπεριλαμβάνουν όσο το δυνατόν περισσότερους ενδιαφερόμενους.

Για την φετινή σχολική χρονιά έχει ήδη προταθεί η διενέργεια μιας επιμόρφωσης σχετικά με τις Πρώτες Βοήθειες, ενώ διερευνώνται οι εκπαιδευτικές ανάγκες προς δημιουργία περισσότερων ενδοσχολικών επιμορφώσεων.

### ➔ Μαθητική μέριμνα- Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων με την υπ. αριθμ. 3 Πράξη/11-09-2023 επικαιροποίησε:

- i. Το «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στη σχολική μονάδα» που βρίσκεται στην ιστοσελίδα του Ο.Α.Σ.Π. <https://www.oasp.gr/node/4715>.
- ii. Τον «Εσωτερικό Κανονισμό Σχολικής Μονάδας (ΔΑΙ) και Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών», λαμβάνοντας υπόψη τις οδηγίες προστασίας για όλες τις μορφές φυσικών καταστροφών, ενημερώνουν τους/τις μαθητές/τριες και τους γονείς/κηδεμόνες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων.

Βάσει αυτών, στη σχολική μας μονάδα δημιουργήθηκε μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων. Ο/Η Προϊστάμενος/νη του νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προέβησαν σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Επίσης, αναλαμβάνουν την ενημέρωση των μαθητών/τριών για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και σύνοδα φυσικά φαινόμενα, υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας για τους/τις μαθητές/τριες κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/τριες **παραδίδονται μόνο** στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/τριες, οι γονείς/κηδεμόνες καθώς και Προϊστάμενοι/νες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.ά. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Με πνεύμα συνεργασίας αντιμετωπίζονται έκτακτα θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα, από όλα τα μέλη του νηπιαγωγείου σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία.

### Επικοινωνία με το σχολείο

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση ή πληροφορία είμαστε στη διάθεσή σας.

τηλέφωνο/fax: 210-9926389

e-mail: [mail@10nip-argyr.att.sch.gr](mailto:mail@10nip-argyr.att.sch.gr)

Ιστολόγιο: [10nipargyr's blog](#)

Αργυρούπολη, 20/09/2023

Η Προϊσταμένη

Βαρσάμου Άννα

Εγκρίνεται

Σύμβουλος Εκπαίδευσης ΠΕ60

.....

Ημερομηνία:

Διευθυντής Εκπαίδευσης

.....

Ημερομηνία: