

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2021-2022)

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

Στο 10^ο νηπιαγωγείο Αγίας Παρασκευής κατά το σχολικό έτος 2021-2022 λειτούργησαν δύο τμήματα. Το τμήμα 1 στο κεντρικό ήδη υπάρχον κτίριο, σε μία αίθουσα (18τμ) με μειωμένο αριθμό μαθητών λόγω περιορισμένου χώρου και το τμήμα 2 στη μία από τις 3 προκατασκευασμένες αίθουσες (36τμ) που εγκατέστησε ο δήμος το καλοκαίρι του 2020, στον προαύλιο χώρο, λόγω της επιτακτικής ανάγκης φοίτησης των παιδιών της περιοχής, η οποία το περασμένο σχολικό έτος χρησιμοποιήθηκε από το 6ο Νηπιαγωγείο. Το νηπιαγωγείο συνεχίζει να συσσεγάζεται με το 2ο Νηπιαγωγείο. Τα δύο νηπιαγωγεία μοιράζονται και τον αύλειο χώρο, ο οποίος διαθέτει μία περιφραγμένη παιδική χαρά, ενώ ο υπόλοιπος χώρος καλύπτεται με χαλίκια. Συνορεύει με το φυτώριο του δήμου, στο οποίο υπάρχει μεγάλη ποικιλία σε φυτά και δέντρα και αποτελεί μια όαση πρασίνου για τους μαθητές. Οι μαθητές των δύο νηπιαγωγείων κάθε ημέρα χρησιμοποιούσαν τους χώρους της αυλής εκ περιτροπής ώστε να αποφευχθεί ο συγχρωτισμός μαθητών διαφορετικών τμημάτων. Κατά το σχολικό έτος 2021-2022 λειτούργησαν δύο τμήματα πρωινά υποχρεωτικά, δύο τμήματα προαιρετικά ολοήμερα και ένα τμήμα πρωινής υποδοχής από κοινού με το 2ο νηπιαγωγείο. Το τμήμα 1 λειτούργησε με δύο μόνιμους εκπαιδευτικούς ΠΕ60 και μια σχολική νοσηλεύτρια ΠΕ25, μετά από αίτηση που είχε γίνει από τη διεύθυνση του σχολείου τον Σεπτέμβριο. Το τμήμα 2, λειτούργησε αρχικά με μια αναπληρώτρια εκπαιδευτικό ΠΕ60 και την 1^η Οκτωβρίου 2021 προστέθηκε στο δυναμικό του μια ακόμη αναπληρώτρια εκπαιδευτικός ΠΕ60, οπότε ξεκίνησε και η λειτουργία του ολοήμερου του 2^{ου} τμήματος. Επίσης λειτούργησε τμήμα αγγλικών με μια εκπαιδευτικό ΠΕ06 αγγλικής, η οποία αντικαταστάθηκε στις 14-12-2021 λόγω μετακίνησής της, από άλλη εκπαιδευτικό του ίδιου κλάδου ΠΕ06. Στις 19-1-2022 έκανε ανάληψη υπηρεσίας σχολική ψυχολόγος ΠΕ23 και για τα δύο σχολεία.

Το μαθητικό δυναμικό αριθμούσε:

Τμήμα 1: 15 μαθητές (9 νήπια και 6 προνήπια) λόγω περιορισμένου χώρου (18m²)

Υποχρεωτικό πρωινό: 15 μαθητές, Προαιρετικό ολοήμερο: 12 μαθητές.

Τμήμα 2 : 19 μαθητές (6 νήπια και 13 προνήπια)

Υποχρεωτικό πρωινό: 19 μαθητές, Προαιρετικό ολοήμερο: 12 μαθητές

Πρωινή υποδοχή: 15 μαθητές

Το σχολείο μας λειτούργησε δια ζώσης, εφαρμόζοντας ωστόσο τα περιοριστικά μέτρα προστασίας μετάδοσης της ασθένειας του Covid-19 εκτός από το διάστημα 27 και 28 -1-2022 καθώς και 10 και 11-3-2022 όπου πραγματοποιήθηκε εξ αποστάσεως διδασκαλία λόγω κακοκαιρίας. Παρόλο που και η φετινή χρονιά είχε αρκετές δυσκολίες λόγω της πανδημίας και της εισαγωγής καινούριων προγραμμάτων (αγγλικά, Εργαστήρια δεξιοτήτων), οι εκπαιδευτικοί του σχολείου μας συνεργάστηκαν άψογα και συμμετείχαν ενεργά στη βελτίωση της σχολικής μονάδας και κατέβαλαν κάθε δυνατή προσπάθεια για την προσαρμογή και στήριξη όλων των παιδιών και των οικογενειών τους, στα νέα δεδομένα και στις όποιες δυσκολίες προέκυψαν έχοντας σαφή

εικόνα σχετικά με τις επιδιώξεις και τις δυνατότητες βελτίωσης του σχολείου.

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

Στη συγκεκριμένη λειτουργία η αποτίμηση που έγινε είναι συνολικά ιδιαίτερα θετική. Πιο συγκεκριμένα:

- πραγματοποιήθηκε έγκαιρος προγραμματισμός και οργάνωση του διδακτικού έργου,
- εφαρμόστηκαν καινοτόμες δραστηριότητες με στόχο την ενεργοποίηση των μαθητών, τη συμμετοχή τους στη μαθησιακή διαδικασία και την βαθύτερη κατανόηση της νέας γνώσης,
- έγιναν πλούσιες δράσεις ενίσχυσης ψηφιακών δεξιοτήτων ενώ καλλιεργήθηκαν και δεξιότητες κριτικής σκέψης,
- γινόταν διαρκής και άμεσος αναστοχασμός και ανατροφοδότηση μεταξύ εκπαιδευτικών για τη βελτίωση των πρακτικών διδασκαλίας, μάθησης και αξιολόγησης.
- ενισχύθηκαν οι γνώσεις και οι δεξιότητες των νηπίων με βιωματικό τρόπο,
- καλλιεργήθηκαν τα ενδιαφέροντα και οι ιδιαίτερες ικανότητες των μαθητών,
- μηδενική μαθητική διαρροή,
- ενισχύθηκε η συνεργασία μεταξύ μαθητών, μεταξύ μαθητών-εκπαιδευτικών αλλά και μεταξύ σχολείου και οικογενειών,
- το σχολείο συνεργάστηκε με τους γονείς/κηδεμόνες για την αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς των μαθητών,
- το σχολείο ενημέρωνε συστηματικά και υπεύθυνα όλους τους γονείς/κηδεμόνες για την πρόοδο των παιδιών τους και έτσι διασφάλισε τη δημιουργία κλίματος συνεργασίας, αλληλοεκτίμησης και αλληλοκατανόησης με τους γονείς/κηδεμόνες.

Σημεία προς βελτίωση

Παρά τα παραπάνω σίγουρα υπάρχουν και σημεία τα οποία χρήζουν βελτίωσης:

- παρά την συντονισμένη προσπάθεια των εκπαιδευτικών και της σχολικής ψυχολόγου να επικοινωνήσουν με τις οικογένειες των παιδιών, ορισμένες από αυτές δεν ανταποκρίθηκαν στο κάλεσμα με αποτέλεσμα να κρίνεται αναγκαίο μελλοντικά να διερευνηθεί πως μπορεί να υπάρξει επικοινωνία ακόμη και με αυτές τις οικογένειες, καθώς επίσης να βρεθούν και τα κατάλληλα κίνητρα για να μην εξαιρείται κανένας γονέας ή κηδεμόνας από την συνεργασία με το σχολείο,
- ακόμη, η επιπλέον υλικοτεχνική ενίσχυση του σχολείου (προτζέκτορες, υπολογιστές σε όλες τις τάξεις, ηχεία κ.ά.) θα βοηθήσει τους εκπαιδευτικούς να κάνουν το έργο τους πιο ελκυστικό στα παιδιά και πιο δημιουργικό.

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

Θετικά σημεία

- Σύνταξη Συλλογικού Προγραμματισμού Σχολικής Μονάδας.
- Υλοποίηση των στόχων του Σχεδίου Δράσης που ήταν η δημιουργία και η συνεχής ενημέρωση Ιστοσελίδας της σχολικής μονάδας (blog)
- Δημιουργία και συνεχής ενημέρωση Ψηφιακού Πίνακα (padlet)
- Ολοκλήρωση διοργάνωσης 15ωρης υποχρεωτικής ενδοσχολικής επιμόρφωσης από την προϊσταμένη της σχολικής μονάδας.
- Εξοπλισμός του σχολείου με θερμοθάλαμο, νέο ηλεκτρονικό υπολογιστή και προμήθεια laptop από την Πριφύρεια Αττικής.
- Λειτουργία της σχολικής μονάδας κατά τις κείμενες διατάξεις.
- Πλήρης αξιοποίηση του εκπαιδευτικού και βοηθητικού προσωπικού με καθορισμό συγκεκριμένων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων.
- Διασφάλιση της ορθής διαδικασίας τήρησης των αρχείων της σχολικής μονάδας.
- Αποτελεσματική διαχείριση των οικονομικών πόρων και μηνιαία ενημέρωση της σχολικής επιτροπής για την κατανομή και την διαχείριση των δαπανών.
- Συνεργασία με το συστεγαζόμενο σχολείο (2ο νηπιαγωγείο) και με σχολεία της περιοχής.
- Συνεργασία με το Δήμο
- Επικαιροποίηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας.
- Εξαιρετική λειτουργία του Συλλόγου Διδασκόντων .
- Δημιουργική χρήση του εξοπλισμού και του υλικού .

Σημεία προς βελτίωση

Σημεία προς βελτίωση

- 1.Συνεχής καταγραφή των αναγκών της σχολικής μονάδας και εντοπισμός προβλημάτων, ελλείψεων και αδυναμιών.
2. Αξιοποίηση του αύλειου χώρου ώστε να προσφέρει τη δυνατότητα για ανάπτυξη ποικίλων, αναπτυξιακά κατάλληλων και δημιουργικών δραστηριοτήτων.
3. Ενημέρωση για συμμετοχή και συνεργασία στην εκπόνηση και υλοποίηση προαιρετικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων (σε εθνικό και διεθνές επίπεδο).
- 4.Αναγκαιότητα διοργάνωσης δράσεων εξωστρέφειας και συντονισμός δραστηριοτήτων με την τοπική κοινότητα.

Θετικά σημεία

- Συμμετοχή σε όλες τις υποχρεωτικές επιμορφώσεις που διοργανώθηκαν κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.
- Συμμετοχή της πλειοψηφίας των εκπαιδευτικών σε πολλές και ποικίλες επιμορφωτικές συναντήσεις που διοργανώθηκαν κατά τη διάρκεια της χρονιάς από αρμόδιους φορείς και στελέχη της εκπαίδευσης (συντονίστρια εκπαίδευσης), ανάλογα με τα ενδιαφέροντά τους .
- Συμμετοχή εκπαιδευτικών στις ενδοσχολικές επιμορφωτικές δράσεις 15 ωρών που διοργάνωσε η προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, σύμφωνα με τα ενδιαφέροντα των εκπαιδευτικών .

Σημεία προς βελτίωση

- Συμμετοχή σε περισσότερες επιμορφωτικές δράσεις σχετικά με τα εργαστήρια δεξιοτήτων και ειδικά σε ότι αφορά την περιγραφική αξιολόγηση και τα φύλλα προόδου των μαθητών.
- Συμμετοχή σε εθνικά ή ευρωπαϊκά προγράμματα.
- Οι επιμορφωτικές δράσεις πρέπει να γίνονται σε ώρες που εξυπηρετούν τους εκπαιδευτικούς.

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

-

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Λειτουργία

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Στη σχολική μας μονάδα πραγματοποιήθηκε ένα σχέδιο δράσης λόγω του μικρού αριθμού εκπαιδευτικών (5). Κυρίως σκοπός του σχεδίου δράσης της σχολικής μας μονάδας ήταν η δημιουργία σχολικής ιστοσελίδας ώστε να αξιοποιηθεί αποτελεσματικά η ψηφιακή υποδομή του σχολείου και να αναπτυχθούν δίαυλοι επικοινωνίας με τις οικογένειες των νηπίων και με το σύνολο της κοινότητας. Μετά την υλοποίηση του η σχολική μας μονάδας απέκτησε μια λειτουργική και εύκολα προσβάσιμη, που διαρκώς ενημερώνεται, ιστοσελίδα, το link της οποίας είναι: <https://blogs.sch.gr/10nipagparask/about/> καθώς και ψηφιακό πίνακα το link του οποίου είναι : <https://xn--0xaj.padlet.com/10nipagparask/2022>. Οι γονείς ενημερώθηκαν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την δημιουργία τους και ανταποκρίθηκαν θετικά.

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Η σχολική ιστοσελίδα που διαμορφώθηκε στο πλαίσιο του σχεδίου δράσης της σχολικής μας μονάδας, αποτέλεσε το πρώτο βήμα στην αποτελεσματική αξιοποίηση της ψηφιακής υποδομής του σχολείου. Όσον αφορά τα αποτελέσματα της δράσης: 1. Υπήρξε σε μεγάλο βαθμό δημιουργική επικοινωνία και συνεργασία όλων των μελών που συμμετείχαν στη δράση, με μεγάλη προσήλωση στους στόχους, συνεχή παρακολούθηση, διόρθωση και ανατροφοδότηση όλων των ενεργειών και δράσεων για την ομαλότερη λειτουργία της. 2. Διευκολύνθηκε πολύ η επικοινωνία μεταξύ σχολείου-μαθητών και σχολείου-οικογένειας δίνοντας τη δυνατότητα για εύκολη πρόσβαση σε εκπαιδευτικό και υποστηρικτικό υλικό πλούσιο σε ερεθίσματα. 3. Παράλληλα επιτεύχθηκε η καλύτερη οργάνωση της σχολικής ζωής με τη δημοσιοποίηση όλων των δράσεων του σχολείου τόσο σε παιδαγωγικό όσο και σε λειτουργικά ζητήματα σημαντικής σημασίας για την εύρυθμη και εποικοδομητική επικοινωνία και συνεργασία. (ενημέρωση γονέων, πρόσβαση σε φορείς, δικτυακές πύλες, ανάδειξη καλών πρακτικών κα....) 4. Όσον αφορά στην προβολή του έργου του σχολείου στην κοινότητα, υπήρξε θετική ανταπόκριση από όλους με τη συχνή επισκεψιμότητα στην ιστοσελίδα για ενημέρωση. Τέλος, θεωρούμε ότι το σχέδιο δράσης μας, ήταν ρεαλιστικό, επίκαιρο και λειτουργικό με τις αναμενόμενες δυσκολίες που έχει καθετί καινούριο, δίνοντας μια μεγάλη δυναμική στο άνοιγμα του σχολείου στην ευρύτερη κοινότητα, αναβαθμίζοντας την ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου και προσφέροντας ταυτόχρονα οφέλη και στη σχολική μονάδα μας καθώς και στην κοινωνία γενικότερα....

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Κατά το σχεδιασμό του σχεδίου δράσης δεν αντιμετωπίσαμε ιδιαίτερα προβλήματα και δυσκολίες. Συγκεκριμένα, όλοι οι εκπαιδευτικοί συνεργαστήκαμε αρμονικά για την σχεδίαση κι οργάνωση του σχεδίου δράσης. Το γεγονός ότι είχαμε αποφασίσει να κάνουμε τις συναντήσεις μας μετά τη λήξη του διδακτικού μας ωραρίου, διευκόλυνε τη μεταξύ μας καλή κι αποτελεσματική συνεργασία. Σημαντική ήταν η έλλειψη υλικοτεχνικού εξοπλισμού στο χώρο του σχολείου γεγονός που ανάγκαζε τους εκπαιδευτικούς είτε να πρέπει να επιστρατεύουν στο σχολείο

δικά τους υλικοτεχνικά μέσα είτε να σπαταλούν προσωπικό χρόνο εκτός ωραρίου και εκτός σχολείου προκειμένου να φέρουν εις πέρας το σχέδιο δράσης. Τέλος, μια ακόμη δυσκολία που παρουσιάστηκε ήταν πως λόγω των διαφορετικών ωραρίων μεταξύ των εκπαιδευτικών ήταν συχνά δύσκολο να βρεθεί κοινός χρόνος για τις δια ζώσης συναντήσεις μας....

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Θέμα 1

Αξονας

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα

Ειδικότερο Θέμα
