

**ΣΧΕΔΙΟ ΝΟΜΟΥ**  
**«ΙΔΡΥΣΗ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΡΟΤΥΠΑ**  
**ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ»**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄**

**ΙΔΡΥΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ**  
**«ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ»**

**Άρθρο 1**

**Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής**

Ιδρύεται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, με την επωνυμία «ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ», το οποίο λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος, εδρεύει στην Αθήνα και εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

**Άρθρο 2**

**Σκοπός και αρμοδιότητες του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής**

1. Το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (στο εξής καλούμενο και «Ινστιτούτο») είναι επιτελικός επιστημονικός φορέας που υποστηρίζει το Υπουργείο Παιδείας Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων στα θέματα που αφορούν την πρωτοβάθμια και τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση, καθώς και τη μετάβαση από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

2. Σκοπός του Ινστιτούτου είναι η επιστημονική έρευνα και μελέτη των θεμάτων που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο και η διαρκής επιστημονική και τεχνική υποστήριξη του σχεδιασμού και της εφαρμογής της εκπαιδευτικής πολιτικής στα θέματα αυτά.

3. Για την εκπλήρωση του σκοπού του, το Ινστιτούτο υποστηρίζει το Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και ασκεί ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Γνωμοδοτεί ή εισηγείται, ύστερα από σχετικό ερώτημα του Υπουργού Παιδείας Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων ή αυτεπαγγέλτως για:

αα) θέματα σχετικά με τη διαμόρφωση, το διαρκή εκσυγχρονισμό και τη βέλτιστη εφαρμογή της εκπαιδευτικής πολιτικής σε όλους τους τύπους των σχολικών μονάδων,

ββ) θέματα που αφορούν τα προγράμματα σπουδών της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, τα σχολικά βιβλία και τα λοιπά διδακτικά μέσα,

γγ) την εναρμόνιση της κατάρτισης και της επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών, της επιλογής των εκπαιδευτικών μέσω του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), του προγράμματος υποτροφιών του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) ως προς τις επιστήμες της εκπαίδευσης (αγωγής) και των εκπαιδευτικών αδειών των εκπαιδευτικών με τους στόχους της εκπαιδευτικής πολιτικής,

δδ) τα θέματα που αφορούν την αξιολόγηση των διοικητικών και των εκπαιδευτικών δομών της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και των εκπαιδευτικών,

εε) τα θέματα της λειτουργίας των ελληνικών σχολείων του εξωτερικού και

στστ) τα θέματα της παιδείας των ομογενών και της διαπολιτισμικής εκπαίδευσης.

β) Διερευνά και εντοπίζει αλληλεπικαλύψεις σε ερευνητικές ή πειραματικές δραστηριότητες διαφορετικών φορέων σε θέματα εκπαίδευσης και γνωμοδοτεί ή εισηγείται σχετικά με τρόπους αποφυγής τους και βέλτιστης αξιοποίησης των πόρων στα θέματα αρμοδιότητας του Ινστιτούτου.

γ) Μελετά συστηματικά:

αα) τα θέματα που συνδέονται με τη σχολική ζωή και γνωμοδοτεί ή εισηγείται σχετικά με τρόπους βελτίωσής της,

ββ) τα θέματα της ειδικής αγωγής και εκπαίδευσης, καθώς και των εκπαιδευτικών στόχων και αναγκών συγκεκριμένων ομάδων του μαθητικού πληθυσμού, και γνωμοδοτεί ή εισηγείται σχετικά με τρόπους αντιμετώπισης και ικανοποίησής τους και

γγ) τους παράγοντες που άμεσα ή έμμεσα επηρεάζουν το χαρακτήρα, τη λειτουργία και την αποτελεσματικότητα των σχολικών μονάδων, όπως η δομή

της εκπαίδευσης, το οργανωτικό – διοικητικό σύστημα και οι υλικοτεχνικές υποδομές, και εισηγείται τις βέλτιστες αναγκαίες παρεμβάσεις.

δ) Υλοποιεί υποστηρικτικές δράσεις στα θέματα των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του, στο πλαίσιο της εφαρμογής νέων εκπαιδευτικών πολιτικών. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ανατίθεται η υλοποίηση των δράσεων αυτών στο Ινστιτούτο και ρυθμίζεται κάθε σχετικό θέμα.

4. Για την εκπλήρωση του σκοπού του, το Ινστιτούτο συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, το Εθνικό Συμβούλιο Παιδείας (Ε.ΣΥ.Π.), τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) και ιδίως τα παιδαγωγικά τμήματά τους, τα γνωμοδοτικά συμβούλια της εκπαίδευσης, ιδρύματα και οργανισμούς μελετών και ερευνών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και λοιπούς φορείς με συναφή αποστολή.

### **Άρθρο 3**

#### **Όργανα διοίκησης**

Όργανα διοίκησης του Ινστιτούτου είναι το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Πρόεδρος.

### **Άρθρο 4**

#### **Διοικητικό Συμβούλιο**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου είναι επταμελές και συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, από τα ακόλουθα μέλη:

α) τον Πρόεδρο, ο οποίος είναι μέλος Διδακτικού – Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) πανεπιστημίου ή εκπαιδευτικός της δημόσιας ή ιδιωτικής εκπαίδευσης με ιδιαίτερος αυξημένα προσόντα ή πρόσωπο εγνωσμένου κύρους και ορίζεται ύστερα από γνώμη της αρμόδιας κατά τον Κανονισμό της Βουλής Επιτροπής,

β) πέντε μέλη Δ.Ε.Π. πανεπιστημίου ή εκπαιδευτικοί της δημόσιας ή ιδιωτικής εκπαίδευσης με αυξημένα προσόντα, και

γ) ένα Σύμβουλο Α΄ του Ινστιτούτου, από τους προβλεπόμενους στο άρθρο 11. Για το χρονικό διάστημα που για οποιονδήποτε λόγο δεν υπηρετεί κανένας Σύμβουλος Α΄, στη θέση του μέλους αυτού ορίζεται Σύμβουλος Β΄, από τους προβλεπόμενους στο παραπάνω άρθρο.

2. Με την απόφαση της συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου, ως Αντιπρόεδρος ορίζεται ένα από τα μέλη του.

3. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής. Η θητεία των μελών παρατείνεται μετά από τη λήξη της αυτοδικαίως μέχρι τη συγκρότηση νέου Διοικητικού Συμβουλίου, όχι όμως πέρα από ένα εξάμηνο. Σε περίπτωση αντικατάστασης μέλους κατά τη διάρκεια της θητείας του, το νέο μέλος ορίζεται για το υπόλοιπο της θητείας του προκατόχου του.

4. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ανανεώνεται για άλλη μία φορά.

5. Αν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εκλείψει ή αποχωρήσει για οποιοδήποτε λόγο ή απολέσει την ιδιότητα βάσει της οποίας ορίστηκε, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο εξακολουθεί να λειτουργεί και να λαμβάνει αποφάσεις νόμιμα, μέχρι τη συμπλήρωση της κενής θέσης ή την αντικατάσταση του μέλους που λείπει, εφόσον κατά τις συνεδριάσεις του τα λοιπά μέλη επαρκούν ώστε να υπάρχει απαρτία.

6. Δεν δύναται να οριστεί μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου όποιος έχει κώλυμα διορισμού δημοσίου υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, ΦΕΚ 26 Α΄). Από την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου εκπίπτει εκείνος στο πρόσωπο του οποίου συντρέχουν οι προϋποθέσεις έκπτωσης δημοσίου υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 109 του Υπαλληλικού Κώδικα.

7. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να καλούνται και να παρίστανται, για την παροχή διευκρινίσεων χωρίς δικαίωμα ψήφου, ο Διευθυντής και οι Προϊστάμενοι των Γραφείων των επιστημονικών υπηρεσιών του Ινστιτούτου.

8. Ο Πρόεδρος του Ινστιτούτου ασκεί τα καθήκοντά του με πλήρη απασχόληση.

## **Άρθρο 5**

### **Θέματα μελών του Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Οι αποδοχές του Προέδρου, καθώς και η κατά συνεδρίαση αποζημίωση του Προέδρου και των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθορίζονται με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Ο Σύμβουλος του Ινστιτούτου που ορίζεται μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εκτελεί παράλληλα και τα καθήκοντά του ως μέλος του επιστημονικού προσωπικού του Ινστιτούτου.

## **Άρθρο 6**

### **Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νόμιμα όταν παρίστανται τουλάχιστον τέσσερα μέλη του. Η απαρτία πρέπει να υπάρχει σε όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα του Ινστιτούτου, ύστερα από έγγραφη ή ηλεκτρονική πρόσκληση του Προέδρου που αποστέλλεται σε όλα τα μέλη, τουλάχιστον πέντε ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Στην πρόσκληση ορίζονται η ημέρα και η ώρα της συνεδρίασης, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Οι συνεδριάσεις διενεργούνται τακτικά τουλάχιστον μία φορά το μήνα και εκτάκτως, κατά την κρίση του Προέδρου, όταν προκύψουν θέματα προς συζήτηση. Έκτακτη σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι υποχρεωτική για τον Πρόεδρο, εφόσον τη ζητήσουν τέσσερα τουλάχιστον μέλη με αιτιολογημένη αίτησή τους. Σε περίπτωση έκτακτης σύγκλησης του Διοικητικού Συμβουλίου, η σχετική πρόσκληση αποστέλλεται στα μέλη τουλάχιστον μία εργάσιμη ημέρα πριν από τη συνεδρίαση.

3. Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, εισηγείται τα θέματα προς συζήτηση, διευθύνει τις εργασίες του Διοικητικού Συμβουλίου και φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία του.

4. Ο Πρόεδρος μπορεί να αναθέτει σε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, στο Διευθυντή ή σε μέλος του επιστημονικού προσωπικού του Ινστιτούτου την ειδικότερη μελέτη και εισήγηση συγκεκριμένου θέματος.

5. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών.

6. Χρέη γραμματέα ασκεί υπάλληλος του Ινστιτούτου, ο οποίος ορίζεται, μαζί με τον αναπληρωτή του, με απόφαση του Προέδρου.

7. Για τις συζητήσεις και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται συνοπτικά πρακτικά που καταχωρίζονται σε ειδικό βιβλίο. Τα πρακτικά συντάσσονται από το γραμματέα και επικυρώνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην επόμενη συνεδρίαση με ευθύνη του Προέδρου.

8. Αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών χορηγούνται, ύστερα από σχετική αίτηση, με έγκριση του Προέδρου.

9. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των άρθρων 13 έως 15 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, ΦΕΚ 45 Α').

## **Άρθρο 7**

### **Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για τη διαμόρφωση και την υλοποίηση της στρατηγικής του Ινστιτούτου για την επίτευξη της αποστολής του, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19 και της πολιτικής που χαράσσεται από το Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

2. Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο:

α) καταρτίζει το στρατηγικό και το επιχειρησιακό σχέδιο του Ινστιτούτου,

β) αναπτύσσει συνεργασίες με άλλους φορείς,

γ) αποφασίζει την ανάθεση μελετών και ερευνών σε συνεργαζόμενους φορείς ή ομάδες εργασίας,

δ) εισηγείται θέματα σχετικά με τη λειτουργία του Ινστιτούτου στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων,

ε) ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 3Α του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α'),

- στ) αποφασίζει για τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό,
- ζ) εγκρίνει και υποβάλλει στον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, εντός τριών μηνών από το τέλος κάθε οικονομικού έτους, τον οικονομικό απολογισμό και έκθεση πεπραγμένων και μεριμνά και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Ινστιτούτου σε θέματα άσκησης του κρατικού ελέγχου και της οικονομικής εποπτείας επ' αυτού,
- η) αποφασίζει για τις προμήθειες, τις συμβάσεις, τις δαπάνες και τη διάθεση των πόρων του Ινστιτούτου και
- θ) καθοδηγεί και ελέγχει το έργο του Διευθυντή και όλων των προϊσταμένων των επιστημονικών και διοικητικών υπηρεσιών.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη διοίκηση και λειτουργία του Ινστιτούτου που δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα νόμο ή από τον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου, μπορεί να μεταβιβάζει συγκεκριμένες αρμοδιότητες στον Αντιπρόεδρο ή σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, στο Διευθυντή ή σε μέλος του επιστημονικού προσωπικού του Ινστιτούτου.

## **Άρθρο 8**

### **Πρόεδρος και Αντιπρόεδρος**

1. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Ινστιτούτο δικαστικώς και εξωδίκως, στις σχέσεις του με κάθε αρχή ή τρίτους. Με απόφαση του Προέδρου μπορεί να ανατίθεται σε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, στο Διευθυντή, σε προϊσταμένους υπηρεσιακών μονάδων ή σε μέλος του επιστημονικού προσωπικού του Ινστιτούτου η εκπροσώπηση του Ινστιτούτου σε συγκεκριμένη υπόθεση ή σε κατηγορίες υποθέσεων. Ο Πρόεδρος ασκεί επίσης κάθε άλλη αρμοδιότητα που του μεταβιβάζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο πλήρως στα καθήκοντά του όταν εκείνος ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται.

## **Άρθρο 9**

### **Διευθυντής**

1. Στο Ινστιτούτο συνιστάται θέση Διευθυντή, με καθεστώς πλήρους απασχόλησης. Η πλήρωση της θέσης αυτής γίνεται ύστερα από προκήρυξη, η οποία εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου.

2. Δικαίωμα υποβολής υποψηφιοτήτων για τη θέση του Διευθυντή έχουν μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή εκπαιδευτικοί της δημόσιας και ιδιωτικής εκπαίδευσης ή υπάλληλοι των υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή ιδιώτες. Τα προσόντα του Διευθυντή, τα κωλύματα και τα ασυμβίβαστα στο πρόσωπό του, το όργανο και η διαδικασία επιλογής και πρόσληψής του καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Οργάνωσης και Λειτουργίας, που προβλέπεται στο άρθρο 19. Οι αποδοχές του Διευθυντή καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Η θητεία του Διευθυντή ορίζεται σε πέντε έτη και μπορεί να ανανεωθεί άλλη μία φορά. Η θητεία του Διευθυντή μπορεί να διακόπτεται πριν τη λήξη της για λόγους που ανάγονται σε αδυναμία ή σε πλημμελή εκπλήρωση των καθηκόντων του, με πράξη του Προέδρου, που εκδίδεται ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Αν ο Διευθυντής πριν από την πρόσληψή του υπηρετούσε ως εκπαιδευτικός της δημόσιας εκπαίδευσης ή υπάλληλος του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων ή φορέα του ευρύτερου δημόσιου τομέα, μετά τη λήξη και τη μη ανανέωση της θητείας του, με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, επιστρέφει στο φορέα προέλευσης και καταλαμβάνει αντίστοιχη κενή ή, αν δεν υπάρχει, προσωποπαγή θέση που συνιστάται με την ίδια απόφαση. Αν ο Διευθυντής πριν από την πρόσληψή του υπηρετούσε ως δημόσιος υπάλληλος, εξελίσσεται βαθμολογικά και μισθολογικά στην υπηρεσία από την οποία προέρχεται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,



λαμβανομένου υπόψη και του χρόνου προϋπηρεσίας του ως Διευθυντή που λογίζεται σε κάθε περίπτωση για την περαιτέρω βαθμολογική του εξέλιξη ως προϋπηρεσία σε θέση προϊσταμένου διεύθυνσης ή, ειδικότερα, προκειμένου για εκπαιδευτικό, σε θέση διευθυντή εκπαίδευσης. Ο Διευθυντής που υπηρετούσε ως δημόσιος υπάλληλος έχει δικαίωμα μετά την επιστροφή του στην υπηρεσία προέλευσης να κριθεί για εξέλιξη σε θέση προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης για την οποία διαθέτει τα τυπικά προσόντα ή, ειδικότερα, προκειμένου για εκπαιδευτικό, σε θέση στελέχους της εκπαίδευσης, εκτός αν αποχωρεί από την υπηρεσία, οπότε συνταξιοδοτείται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και με τις αποδοχές του βαθμού της θέσης προέλευσης. Αν ο Διευθυντής υπηρετούσε ως ιδιωτικός εκπαιδευτικός, κατά τη διάρκεια της θητείας του εξελίσσεται βαθμολογικά και μισθολογικά σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο αξιολογεί τη θητεία του Διευθυντή και προτείνει την ανανέωσή της ή μη, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του. Τα κριτήρια και η διαδικασία αξιολόγησης του Διευθυντή καθορίζονται στον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19.

6. Όταν ελλείπει ο Διευθυντής, αναπληρώνεται προσωρινά από εκπαιδευτικό ή διοικητικό υπάλληλο του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ο οποίος αποσπάται στο Ινστιτούτο με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

## **Άρθρο 10**

### **Αρμοδιότητες Διευθυντή**

1. Ο Διευθυντής προϊσταται των διοικητικών υπηρεσιών και του διοικητικού προσωπικού, συντονίζει και ελέγχει τη λειτουργία και το έργο τους και είναι υπεύθυνος έναντι του Διοικητικού Συμβουλίου για την εύρυθμη λειτουργία του Ινστιτούτου.

2. Ειδικότερα, ο Διευθυντής ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Έχει την ευθύνη για την εξειδίκευση και εφαρμογή των προτεραιοτήτων του Ινστιτούτου με βάση τις γενικές κατευθύνσεις του Διοικητικού Συμβουλίου,

β) συντονίζει τις διοικητικές υπηρεσίες του Ινστιτούτου, για την αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία τους,

γ) σχεδιάζει και υποβάλλει για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο τα διοικητικά προγράμματα, σύμφωνα με το σκοπό και την πολιτική του Ινστιτούτου, και μεριμνά για την πραγματοποίησή τους,

δ) κατανέμει και τοποθετεί το διοικητικό προσωπικό στις διοικητικές υπηρεσίες του Ινστιτούτου,

ε) αξιολογεί το έργο των διοικητικών υπηρεσιών του Ινστιτούτου και υποβάλλει σχετικές εκθέσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο,

στ) μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου,

ζ) εκτελεί τις λειτουργικές δαπάνες στο πλαίσιο του εγκεκριμένου από το Διοικητικό Συμβούλιο ετήσιου προϋπολογισμού,

η) υπογράφει συμβάσεις για λογαριασμό του Ινστιτούτου, ύστερα από εξουσιοδότηση από τον Πρόεδρο,

θ) εισηγείται κατά περίπτωση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, με βάση σχετική εντολή του Προέδρου,

ι) ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για την πρόοδο εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού,

ια) εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο τον ετήσιο προϋπολογισμό, τον απολογισμό και την έκθεση πεπραγμένων,

ιβ) εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την αποδοχή δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών και

ιγ) εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο κάθε θέμα σχετικό με το διοικητικό προσωπικό του Ινστιτούτου.

## **Άρθρο 11**

### **Επιστημονικό Προσωπικό**

1. Συνιστώνται σαράντα πέντε θέσεις επιστημονικού προσωπικού του Ινστιτούτου, οι οποίες κατανέμονται στα ακόλουθα κλιμάκια ως εξής:

α) Σύμβουλοι Α': πέντε θέσεις,

β) Σύμβουλοι Β': δέκα θέσεις,

γ) Σύμβουλοι Γ': δέκα πέντε θέσεις και

δ) Εισηγητές: δέκα πέντε θέσεις.

2. Εκτός κλιμακίων συνιστώνται πέντε θέσεις Ειδικών Συμβούλων. Ως Ειδικοί Σύμβουλοι απασχολούνται για διάστημα δύο σχολικών ετών, που δεν ανανεώνεται, ούτε επαναλαμβάνεται, εν ενεργεία εκπαιδευτικοί με αυξημένα ακαδημαϊκά προσόντα και μακρόχρονη εκπαιδευτική εμπειρία ή διακεκριμένη δράση ή βεβαιωμένη συμμετοχή σε καινοτόμα προγράμματα, με σκοπό αφενός την εξοικείωσή τους με θέματα προγραμματισμού, οργάνωσης και διοίκησης εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων ευρείας κλίμακας, και αφετέρου την ανατροφοδότηση του Ινστιτούτου με βάση την εξειδικευμένη εκπαιδευτική τους γνώση και εμπειρία. Η επιλογή των Ειδικών Συμβούλων γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και ύστερα από σχετική πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων, στην οποία ορίζονται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις ανάλογα με τα θέματα στα οποία δίνει εκάστοτε έμφαση το Ινστιτούτο κατά τις εργασίες του. Τα κριτήρια και η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής των υποψηφίων, καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθορίζονται στον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας του Ινστιτούτου, που προβλέπεται στο άρθρο 19. Αν σε θέση Ειδικού Συμβούλου επιλεγεί εκπαιδευτικός της ιδιωτικής εκπαίδευσης, αυτός δικαιούται εκπαιδευτική άδεια με αποδοχές, οι οποίες καλύπτονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Σε περίπτωση επιλογής εκπαιδευτικών της δημόσιας εκπαίδευσης, εφαρμόζονται οι κείμενες διατάξεις περί απόσπασης εκπαιδευτικών σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου που εποπτεύονται από τον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Η άσκηση καθηκόντων Ειδικού Συμβούλου μοριοδοτείται για την επιλογή σε θέση στελέχους της εκπαίδευσης όπως η άσκηση καθηκόντων μέντορα. Η ισχύς των διατάξεων της παρούσας παραγράφου ξεκινά από το δεύτερο σχολικό έτος από την έναρξη λειτουργίας του Ινστιτούτου.

3. Για την πρόσληψη σε θέσεις Συμβούλων Α' απαιτούνται ως ειδικά προσόντα διδακτορικός τίτλος σπουδών, πρωτότυπες επιστημονικές μονογραφίες ή δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, από τις οποίες τουλάχιστον δύο αυτοδύναμες, και τουλάχιστον δεκαετής εκπαιδευτική υπηρεσία.

4. Για την πρόσληψη σε θέσεις Συμβούλων Β' απαιτούνται ως ειδικά προσόντα διδακτορικός τίτλος σπουδών, πρωτότυπες επιστημονικές

μονογραφίες ή δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, και τουλάχιστον οκταετής εκπαιδευτική υπηρεσία.

5. Για την πρόσληψη σε θέσεις Συμβούλων Γ' απαιτούνται ως ειδικά προσόντα διδακτορικός τίτλος σπουδών, πρωτότυπη επιστημονική μονογραφία πέρα από τη διδακτορική διατριβή ή δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, ή συνδυασμός των παραπάνω και τουλάχιστον πενταετής εκπαιδευτική υπηρεσία. Για μέχρι τρεις θέσεις Συμβούλων Γ' η εκπαιδευτική υπηρεσία μπορεί να υποκαθίσταται από πενταετή διοικητική εμπειρία στον ευρύτερο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα.

6. Για την πρόσληψη σε θέσεις Εισηγητών απαιτούνται ως ειδικά προσόντα μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών και τουλάχιστον τριετής εκπαιδευτική υπηρεσία.

7. Για την επιλογή σε θέσεις Συμβούλων Α', Συμβούλων Β', Συμβούλων Γ' και Εισηγητών συνεκτιμάται η εμπειρία στο σχεδιασμό και την εφαρμογή καινοτόμων προγραμμάτων στο χώρο της εκπαίδευσης.

8. Τα πτυχία που χορηγούνται από εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής γίνονται δεκτά ως προσόντα πρόσληψης, κατά τις διατάξεις του παρόντος νόμου, εφόσον έχουν αναγνωρισθεί ως ισότιμα και αντίστοιχα από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) ή το Διαπανεπιστημιακό Κέντρο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών της Αλλοδαπής (ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.) / Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.). Οι μεταπτυχιακοί και οι διδακτορικοί τίτλοι σπουδών που χορηγούνται από εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν αναγνωρισθεί ως ισότιμοι από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και συνοδεύονται από βεβαίωσή του ότι είναι αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου με τους τίτλους σπουδών που ζητούνται από την οικεία προκήρυξη.

9. Η πλήρωση των κενών θέσεων των Συμβούλων Α', Συμβούλων Β', Συμβούλων Γ' και Εισηγητών γίνεται με πρόσληψη ύστερα από προκήρυξη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί Α.Σ.Ε.Π. και με ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 19 του ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28 Α'). Υποψήφιοι μπορεί να είναι και μέλη του επιστημονικού προσωπικού του Ινστιτούτου. Κατά την προκήρυξη των θέσεων λαμβάνεται μέριμνα ώστε στη σύνθεση του Επιστημονικού Προσωπικού του Ινστιτούτου να αποφεύγεται η μονομέρεια σε

γνωστικά αντικείμενα και σε εκπαιδευτικές βαθμίδες. Επίσης, λαμβάνεται μέριμνα ώστε να εξασφαλίζεται επάρκεια του προσωπικού σε θέματα που αφορούν την επιμόρφωση, την αξιολόγηση, την έρευνα, τη διοίκηση της εκπαίδευσης, την ειδική αγωγή και εκπαίδευση και την ανάπτυξη προγραμμάτων σπουδών.

10. Οι Σύμβουλοι Α΄, Σύμβουλοι Β΄, Σύμβουλοι Γ΄ και οι Εισηγητές προσλαμβάνονται αρχικά για τριετή θητεία, η οποία μπορεί να ανανεωθεί μετά από αξιολόγηση για μία ακόμα τετραετία, ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων που υποβάλλεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου το τελευταίο εξάμηνο πριν από τη λήξη της τριετούς θητείας. Σε περίπτωση θετικής αξιολόγησης, η θητεία ανανεώνεται για μία ακόμη τετραετία. Το τελευταίο έτος πριν από τη λήξη της, το προσωπικό του προηγούμενου εδαφίου μπορεί να ζητήσει την εκ νέου αξιολόγηση για τη μετατροπή της σύμβασής του σε αορίστου χρόνου. Αν η αξιολόγηση είναι θετική, η σύμβαση μετατρέπεται σε αορίστου χρόνου με πράξη του Προέδρου του Ινστιτούτου, που κοινοποιείται στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

11. Η αξιολόγηση σύμφωνα με τις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου πραγματοποιείται ύστερα από εισήγηση του Προϊσταμένου του Γραφείου στο οποίο υπηρετεί ο αξιολογούμενος από επιτροπή, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου και η οποία αποτελείται από τον Πρόεδρο του Ινστιτούτου, έναν Πρόεδρο Παιδαγωγικού Τμήματος Πανεπιστημίου και έναν εμπειρογνώμονα στις επιστήμες της αγωγής (εκπαίδευσης) από τους περιλαμβανόμενους στο μητρώο ανεξάρτητων εμπειρογνομόνων που τηρεί η Αρχή Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Α.ΔΙ.Π.), ο οποίος προτείνεται από την Ολομέλεια της Αρχής. Με όμοια απόφαση καθορίζεται η αποζημίωση των μελών της επιτροπής. Κριτήρια για την αξιολόγηση αποτελούν η προσήκουσα εκτέλεση των καθηκόντων του αξιολογούμενου και η επιστημονική συνεισφορά του στο έργο του Ινστιτούτου.

12. Σε περίπτωση αρνητικής αξιολόγησης, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 10, λήγει η θητεία των αξιολογούμενων. Αν το μέλος του επιστημονικού προσωπικού πριν από την πρόσληψή του ήταν εκπαιδευτικός

της πρωτοβάθμιας ή της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή υπάλληλος του δημοσίου ή φορέα του ευρύτερου δημόσιου τομέα, μετά τη λήξη της θητείας του σύμφωνα με την παρούσα παράγραφο, με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καταλαμβάνει κενή οργανική θέση αντίστοιχη με τη θέση που κατείχε στον ίδιο φορέα και αν δεν υπάρχει κενή προσωποπαγή θέση που συνιστάται με την ίδια απόφαση. Ο χρόνος υπηρεσίας του στο Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής λαμβάνεται υπόψη για την περαιτέρω βαθμολογική και μισθολογική του εξέλιξη.

13. Για τη διευκόλυνση των Εισηγητών για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών, κάθε έτος, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, δύο Εισηγητές δικαιούνται να απασχολούνται στο Ινστιτούτο το 75% του κανονικού ωραρίου για ένα διδακτικό έτος, λαμβάνοντας πλήρεις αποδοχές. Η παροχή της διευκόλυνσης αυτής ισχύει μόνο για ένα ακαδημαϊκό έτος και παρέχεται σε κάθε Εισηγητή, ο οποίος δεν έχει κάνει ήδη χρήση άδειας υπηρεσιακής εκπαίδευσης για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, μία και μόνη φορά. Προϋποθέσεις για τη διευκόλυνση των Εισηγητών για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής αποτελούν η τουλάχιστον τριετής προϋπηρεσία στο Ινστιτούτο και η συνάφεια της διατριβής με το σκοπό και τις αρμοδιότητες του Ινστιτούτου. Τα θέματα που αφορούν τις άδειες υπηρεσιακής εκπαίδευσης και την παροχή της ανωτέρω διευκόλυνσης προσδιορίζονται στον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19. Η χρήση της διευκόλυνσης της παρούσας παραγράφου δεν αποκλείει τη δυνατότητα χορήγησης άδειας υπηρεσιακής εκπαίδευσης από το μεθεπόμενο σχολικό έτος για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

14. Οι αποδοχές του επιστημονικού προσωπικού καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

## **Άρθρο 12**

### **Διοικητικό Προσωπικό**

1. Για τη στελέχωση των διοικητικών υπηρεσιών του Ινστιτούτου συνιστώνται τριάντα πέντε θέσεις διοικητικού προσωπικού, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

2. Η κατανομή των ανωτέρω θέσεων κατά κατηγορίες και ειδικότητες, καθώς και τα προσόντα πρόσληψης καθορίζονται στον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19.

3. Τα θέματα που αφορούν τη μισθολογική και την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του διοικητικού προσωπικού του Ινστιτούτου ρυθμίζονται στον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19.

## **Άρθρο 13**

### **Επιστημονικές υπηρεσίες**

1. Οι επιστημονικές υπηρεσίες του Ινστιτούτου διαρθρώνονται στα ακόλουθα Γραφεία:

- α) Έρευνας, Σχεδιασμού και Εφαρμογών Α΄,
- β) Έρευνας, Σχεδιασμού και Εφαρμογών Β΄,
- γ) Βιβλιοθήκης, Αρχείων, Εκδόσεων,
- δ) Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Εκπαιδευτικής Πολιτικής και
- ε) Χρηματοδοτούμενων και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων.

2. Τα Γραφεία Έρευνας, Σχεδιασμού και Εφαρμογών Α΄ και Β΄ είναι αρμόδια για: α) όλα τα θέματα που αφορούν την πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, καθώς και τη μετάβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, με έμφαση σε ό,τι αφορά την έρευνα, τα προγράμματα σπουδών, την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών, την ειδική αγωγή και εκπαίδευση, την αξιολόγηση των εκπαιδευτικών και διοικητικών δομών της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και των εκπαιδευτικών και τη διοίκηση της εκπαίδευσης, β) τη μελέτη τεκμηρίων και στοιχείων κάθε είδους για τη λειτουργία του εκπαιδευτικού συστήματος και γ) την έκδοση ετήσιας έκθεσης για την εξέλιξη των σχολικών πραγμάτων κατά το προηγούμενο σχολικό έτος,

μεταξύ των οποίων περιλαμβάνεται και η σχολιασμένη στατιστική απεικόνιση του εκπαιδευτικού συστήματος και η ποσοτική και ποιοτική ανάλυση των αποτελεσμάτων των διαδικασιών εισαγωγής στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

3. Το Γραφείο Βιβλιοθήκης, Αρχείων, Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών είναι αρμόδιο για: α) την ομαλή λειτουργία της βιβλιοθήκης και του αρχείου του Ινστιτούτου, β) τη συνέχιση της έκδοσης του «Δελτίου Εκπαιδευτικής Αρθρογραφίας» του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, γ) τη συμπλήρωση και ολοκλήρωση του έργου «Ελληνικά Παιδαγωγικά Περιοδικά 1831 – 1991» του Κέντρου Εκπαιδευτικής Έρευνας, δ) την έκδοση επετηρίδας, η οποία περιλαμβάνει αποκλειστικά εργασίες που προκύπτουν από το έργο του Ινστιτούτου ή που έχουν συγγραφεί από μέλη του προσωπικού του και ε) τη φροντίδα και επιμέλεια για τις εκδόσεις του Ινστιτούτου.

4. Το Γραφείο Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Εκπαιδευτικής Πολιτικής είναι αρμόδιο για: α) την παρακολούθηση και μελέτη της ευρωπαϊκής και της διεθνούς εκπαιδευτικής πολιτικής, β) την παρακολούθηση Διεθνών Προγραμμάτων Αξιολόγησης Εκπαιδευτικών Συστημάτων και Μαθητών, γ) την εισήγηση των μέτρων και των δράσεων για την έγκαιρη και αποτελεσματική ανταπόκριση στις υποχρεώσεις της χώρας οι οποίες απορρέουν από τη συμμετοχή της σε διεθνή προγράμματα αξιολόγησης μαθητών, όπως το πρόγραμμα PISA (Programme for International Student Assessment) του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) και δ) τη σύνταξη και δημοσιοποίηση σχολιασμένης ανάλυσης των αποτελεσμάτων της ελληνικής συμμετοχής σε διεθνή προγράμματα αξιολόγησης.

5. Το Γραφείο Χρηματοδοτούμενων και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων έχει την αρμοδιότητα του επιστημονικού σχεδιασμού, της διαχείρισης, της επίβλεψης και της υλοποίησης προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται ή συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και άλλους διεθνείς οργανισμούς, σε άμεση συνεργασία με την Επιτροπή Ερευνών και το Γραφείο Ειδικού Λογαριασμού του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων του Ινστιτούτου.

6. Σε κάθε Γραφείο προΐσταται Σύμβουλος Α΄ ή Β΄, ο οποίος επιλέγεται για μία διετία, που μπορεί να ανανεώνεται με βάση την αξιολόγηση του έργου



του, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου.

7. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου, καθορίζεται το ειδικότερο περιεχόμενο ενασχόλησης κάθε Γραφείου και διαμορφώνεται αντίστοιχα η σύνθεση του προσωπικού του, ανάλογα με τις επιστημονικές προτεραιότητες του Ινστιτούτου. Το επιστημονικό προσωπικό του τοποθετείται στα Γραφεία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου. Κάθε μέλος του επιστημονικού προσωπικού μπορεί να υπηρετεί σε ένα μόνο Γραφείο. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου, είναι δυνατή η μετακίνηση μέλους του επιστημονικού προσωπικού σε άλλο Γραφείο.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφασή του, αναθέτει σε μέλη του την εποπτεία των Γραφείων. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που ασκούν την εποπτεία των Γραφείων στους οποίους παρέχουν γενικές κατευθύνσεις στους Προϊσταμένους των Γραφείων στο πλαίσιο των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, ενημερώνουν το Διοικητικό Συμβούλιο για την πορεία των εργασιών των Γραφείων και μεριμνούν για τη δημιουργία διαύλων επικοινωνίας και συνεργασίας μεταξύ των Γραφείων.

9. Όλα τα Γραφεία είναι διεπιστημονικά και διαβαθμιδικά και υποστηρίζουν, το καθένα στο αντικείμενό του, το Διοικητικό Συμβούλιο στην επιτέλεση του σκοπού και στην άσκηση των αρμοδιοτήτων του Ινστιτούτου που καθορίζονται στο άρθρο 2. Για το σκοπό αυτό τα Γραφεία συντάσσουν εκθέσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από την ολοκλήρωση της μελέτης κάθε θέματος. Οι εκθέσεις συντάσσονται από τον Προϊστάμενο κάθε Γραφείου, αφού ληφθούν υπόψη οι γνώμες των μελών του επιστημονικού προσωπικού του Γραφείου. Το Διοικητικό Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη τη σχετική έκθεση του αρμόδιου Γραφείου, διατυπώνει την οριστική εισήγηση ή γνώμη του Ινστιτούτου προς τον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

10. Για τη μελέτη συγκεκριμένων θεμάτων, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να συγκροτούνται για ορισμένο χρόνο ομάδες εργασίας στις οποίες μετέχουν μέλη του επιστημονικού προσωπικού διαφορετικών Γραφείων και άλλων φορέων.

## **Άρθρο 14**

### **Διοικητικές υπηρεσίες**

1. Οι διοικητικές υπηρεσίες του Ινστιτούτου διαρθρώνονται στα Τμήματα:

α) Διοικητικών Υποθέσεων και β) Οικονομικών Υποθέσεων.

2. Το Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων περιλαμβάνει τα Γραφεία:

α) Προσωπικού, με αρμοδιότητα τα θέματα της εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού του Ινστιτούτου.

β) Γραμματείας Διοίκησης, με αρμοδιότητα τη διοικητική υποστήριξη των οργάνων και των επιστημονικών υπηρεσιών του Ινστιτούτου και τη σύνταξη, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τα θέματα τήρησης του πρωτοκόλλου, διακίνησης, και διεκπεραίωσης των εγγράφων και οδηγιών, τήρησης του αρχείου των διοικητικών υπηρεσιών, στέγασης των υπηρεσιών του Ινστιτούτου, συντήρησης των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού, παραλαβής και διάθεσης των κάθε είδους υλικών και μέσων του Ινστιτούτου και τήρησης των βιβλίων αποθήκης.

3. Το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων περιλαμβάνει τα Γραφεία:

α) Προϋπολογισμού και Μισθοδοσίας, με αρμοδιότητα σε θέματα κατάρτισης και εκτέλεσης του προϋπολογισμού, κατάρτισης του απολογισμού, προμηθειών, εν γένει μισθοδοσίας και λοιπών αμοιβών και αποζημιώσεων και

β) Ειδικού Λογαριασμού του Ινστιτούτου, με αρμοδιότητα τη διοικητική στήριξη της Επιτροπής Ερευνών του λογαριασμού αυτού, τη σύναψη συμβάσεων, την κατάρτιση προκηρύξεων, καθώς και το συντονισμό και την παρακολούθηση των εν γένει προγραμμάτων, ενεργειών και έργων που εκτελούνται στο Ινστιτούτο. Ειδικότερα, το Γραφείο Ειδικού Λογαριασμού του Ινστιτούτου είναι αρμόδιο για: αα) τη σύνταξη προδιαγραφών και διακηρύξεων και τη διαδικασία προμήθειας υλικών ή μέσων που πραγματοποιούνται και από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, ββ) τον έλεγχο παρακολούθησης των δικαιολογητικών, παραστατικών στοιχείων, την τήρηση του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, τη σύνταξη ισολογισμού και απολογισμού και γγ) τις κάθε φύσης πληρωμές στα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, φορείς του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα και γενικά τις πληρωμές που λαμβάνουν χώρα στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

4. Ο προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων επιλέγεται και τοποθετείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3B του ν. 2362/1995. Έως την επιλογή και τοποθέτησή του σύμφωνα με τις διατάξεις αυτές, τα καθήκοντα του προϊσταμένου του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων ασκεί ο Διευθυντής. Οι κατηγορίες και οι ειδικότητες των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων των λοιπών υπηρεσιακών μονάδων των διοικητικών υπηρεσιών του Ινστιτούτου, καθορίζονται στον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19.

5. Για τον εσωτερικό έλεγχο και την παρακολούθηση της εφαρμογής και της συνεχούς τήρησης του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας και της εν γένει νομοθεσίας που αφορά το Ινστιτούτο συνιστάται αυτοτελής Υπηρεσιακή Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, η οποία υπάγεται απευθείας στο Διοικητικό Συμβούλιο, προς το οποίο υποβάλλει ετήσια απολογιστική έκθεση συμπερασμάτων και προτάσεις βελτίωσης του τρόπου λειτουργίας του. Η έκθεση αυτή υποβάλλεται, ύστερα από έγκριση από το Διοικητικό Συμβούλιο και με τις τυχόν παρατηρήσεις του, στον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Οι αρμοδιότητες της Υπηρεσιακής Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, οι διαδικασίες του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, το ακριβές περιεχόμενο της ετήσιας έκθεσης και ο χρόνος υποβολής της εξειδικεύονται στον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας.

6. Η εξειδίκευση των αρμοδιοτήτων των Υπηρεσιακών Μονάδων, καθώς και τα λοιπά θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του Ινστιτούτου καθορίζονται στον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 19. Ως τη δημοσίευση του Κανονισμού αυτού τα θέματα που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο ρυθμίζονται με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, που εκδίδονται ύστερα από εισήγηση του Προέδρου και δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

## **Άρθρο 15**

### **Ομάδες εργασίας**

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να συγκροτούνται ομάδες εργασίας για την εκτέλεση επί μέρους δράσεων του Ινστιτούτου, στις οποίες μπορεί να μετέχουν μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.Π. των Α.Ε.Ι., εκπαιδευτικοί της πρωτοβάθμιας ή της δευτεροβάθμιας δημόσιας ή ιδιωτικής εκπαίδευσης, ερευνητές και άλλοι, εμπειρογνώμονες και άλλοι ειδικοί επιστήμονες, καθώς και υποχρεωτικά ένα τουλάχιστον μέλος του επιστημονικού προσωπικού του Ινστιτούτου. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται η διάρκεια της ομάδας εργασίας, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα έτος, χωρίς δυνατότητα ανανέωσης, η αποζημίωση των μελών της και κάθε θέμα σχετικό με τη λειτουργία της.

## **Άρθρο 16**

### **Αξιολόγηση**

1. Το Ινστιτούτο μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε έτους υποβάλλει Έκθεση Απολογισμού και Αξιολόγησης στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Η έκθεση περιλαμβάνει με τεκμηριωμένο τρόπο τα δεδομένα της λειτουργίας του Ινστιτούτου, αξιολογεί τα αποτελέσματα της λειτουργίας και το βαθμό επίτευξης των στόχων του και υποδεικνύει τις ενέργειες και τα σχέδια βελτίωσης και ανάπτυξής του.

2. Ο Υπουργός Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, κάθε δύο έτη, συγκροτεί επιτροπή τριών εμπειρογνομένων για τον έλεγχο των δεδομένων της έκθεσης του Ινστιτούτου και την αποτίμηση της λειτουργίας του. Η επιτροπή συντάσσει έκθεση με βάση τα δεδομένα των εκθέσεων απολογισμού και επιτόπιας επίσκεψης. Με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται η αποζημίωση των μελών της επιτροπής.

## **Άρθρο 17**

### **Πόροι και Οικονομική Διαχείριση**

1. Πόροι του Ινστιτούτου είναι:

α) Επιχορηγήσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, β) επιχορηγήσεις από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και την Ευρωπαϊκή Ένωση ή άλλους διεθνείς οργανισμούς γ) εισπράξεις από διάθεση ψηφιακών ή συμβατικών εκδόσεων σχετικών με τα αποτελέσματα των εργασιών του,

δ) έσοδα από την εκτέλεση ερευνητικών έργων για λογαριασμό τρίτων (δημόσιων υπηρεσιών, εθνικών και διεθνών οργανισμών, νομικών προσώπων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και ιδιωτών), τα οποία εκτελούνται ύστερα από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου,

ε) έσοδα από τη σύνταξη εκθέσεων καταλληλότητας εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού για λογαριασμό τρίτων και

στ) δωρεές, χορηγίες, κληροδοσίες και άλλες παροχές τρίτων και επιχορηγήσεις από άλλες πηγές. Για την αποδοχή των εσόδων της περίπτωσης αυτής απαιτείται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου και έγκριση από τους Υπουργούς Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

2. Το Ινστιτούτο έχει την δυνατότητα να συνάπτει δάνεια και υποχρεούται να τηρεί λογιστικά βιβλία τρίτης κατηγορίας.

3. Η οικονομική διαχείριση του Ινστιτούτου ελέγχεται από ορκωτό ελεγκτή, τον οποίο ορίζει ο Υπουργός Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

## **Άρθρο 18**

### **Συμμετοχή των οργανώσεων των εκπαιδευτικών**

1. Το Ινστιτούτο, για να γνωμοδοτήσει επί οποιουδήποτε θέματος της αρμοδιότητάς του, ζητά υποχρεωτικά τις απόψεις της Διδασκαλικής Ομοσπονδίας Ελλάδας (Δ.Ο.Ε.), της Ομοσπονδίας Λειτουργών Μέσης Εκπαίδευσης (Ο.Λ.Μ.Ε.), της Ομοσπονδίας Ιδιωτικών Εκπαιδευτικών

Λειτουργιών Ελλάδας (Ο.Ι.Ε.Λ.Ε.) και της Πανελλήνιας Ένωσης Σχολικών Συμβούλων.

2. Τα Διοικητικά Συμβούλια των ανωτέρω οργανώσεων οφείλουν να υποβάλλουν τις απόψεις τους εντός της προθεσμίας που τάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου, άλλως μέσα σε ένα μήνα από τη γραπτή διατύπωση του σχετικού αιτήματος. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου αποφασίζει και χωρίς τις απόψεις των οργανώσεων. Η μη υποβολή των απόψεων αυτών μνημονεύεται ρητά στα πρακτικά της σχετικής συνεδρίασής του.

3. Στο πλαίσιο της συνεργασίας αυτής, το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου ορίζει ένα Σύμβουλο Α΄ ως σύνδεσμο μεταξύ του Ινστιτούτου, των Ομοσπονδιών και της Ένωσης. Αν για οποιοδήποτε λόγο δεν υπάρχει Σύμβουλος Α΄, ως σύνδεσμος ορίζεται ένας από τους Συμβούλους Β΄. Η θέση του συνδέσμου είναι ασυμβίβαστη προς εκείνη του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου.

## **Άρθρο 19**

### **Εξουσιοδοτικές διατάξεις**

1. Μέσα σε προθεσμία έξι μηνών από την έναρξη της λειτουργίας του Ινστιτούτου, το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζει τον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας, ο οποίος εγκρίνεται με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με τον Κανονισμό αυτό ρυθμίζονται τα ακόλουθα:

α) τα προσόντα του Διευθυντή, τα κωλύματα και τα ασυμβίβαστα στο πρόσωπό του, η διαδικασία πρόσληψής του, καθώς και τα κριτήρια και η διαδικασία αξιολόγησής του,

β) τα κριτήρια και η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής των υποψήφιων Ειδικών Συμβούλων, καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά,

γ) τα θέματα που αφορούν τις άδειες υπηρεσιακής εκπαίδευσης και της παροχής της διευκόλυνσης της παραγράφου 14 του άρθρου 11 για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών,

δ) η κατανομή των θέσεων του διοικητικού προσωπικού κατά κατηγορίες και ειδικότητες και τα προσόντα πρόσληψης,

ε) η μισθολογική και εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του διοικητικού προσωπικού,

στ) οι κατηγορίες και οι ειδικότητες των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων υπηρεσιακών μονάδων των διοικητικών υπηρεσιών,

ζ) τα πειθαρχικά παραπτώματα του κάθε είδους προσωπικού, οι πειθαρχικές ποινές, τα όργανα και η διαδικασία επιβολής τους και κάθε σχετικό θέμα,

η) οι αρμοδιότητες της Υπηρεσιακής Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, οι διαδικασίες του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, το ακριβές περιεχόμενο της σχετικής ετήσιας έκθεσης και ο χρόνος υποβολής της στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων,

θ) η εξειδίκευση των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιακών μονάδων των διοικητικών υπηρεσιών,

ι) το όργανο και η διαδικασία της αξιολόγησης, καθώς και κάθε θέμα σχετικό με την εφαρμογή της παραγράφου 8 του άρθρου 20 και

ια) τα λοιπά θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του Ινστιτούτου, που δεν ρυθμίζονται στον παρόντα νόμο και τις λοιπές κείμενες διατάξεις.

2. Εντός της ίδιας προθεσμίας, το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζει τον Κανονισμό Προμηθειών. Ο Κανονισμός Προμηθειών εγκρίνεται με απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

## **Άρθρο 20**

### **Μεταβατικές διατάξεις**

1. Το προσωπικό των φορέων που καταργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21, από την παύση της λειτουργίας των φορέων αυτών μεταφέρεται στο Ινστιτούτο ή στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις που ακολουθούν. Κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από τη

δημοσίευση του παρόντος νόμου και έως την παύση της λειτουργίας των καταργούμενων φορέων, το προσωπικό αυτό μπορεί να αποσπάται στο Ινστιτούτο για την κάλυψη των οργανωτικών αναγκών του, με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

2. Οι Σύμβουλοι του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (κάτοχοι μόνιμων και προσωποπαγών θέσεων) μπορεί να ενταχθούν σε θέσεις Συμβούλων Β΄ του Ινστιτούτου.

3. Οι μόνιμοι Πάρεδροι του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου μπορεί να ενταχθούν σε θέσεις Συμβούλων Γ΄ του Ινστιτούτου.

4. Οι Πάρεδροι επί θητεία του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, στους οποίους παρέχεται δικαίωμα διακοπής της θητείας τους, μπορεί να ενταχθούν σε θέσεις Εισηγητών του Ινστιτούτου, έως τη λήξη της θητείας τους που δεν ανανεώνεται.

5. Η ένταξη του προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2 έως και 4 γίνεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που εκδίδεται ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η αίτηση υποβάλλεται στη Διεύθυνση Διοικητικού της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων εντός προθεσμίας ενός μήνα από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου. Το προσωπικό που εντάσσεται σύμφωνα με την παρούσα παράγραφο, ύστερα από την ένταξή του απασχολείται στο Ινστιτούτο με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

6. Το προσωπικό που δεν επιθυμεί να ενταχθεί σε θέσεις του Ινστιτούτου σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2 έως και 4, μεταφέρεται στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και καταλαμβάνει αντίστοιχες προσωποπαγείς θέσεις που συνιστώνται με την απόφαση μεταφοράς τους. Η μεταφορά πραγματοποιείται ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, με τη διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου. Το προσωπικό αυτό τοποθετείται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων στα Γραφεία του Γενικού Γραμματέα και των Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων του Υπουργείου και ασκούν επιστημονικά συμβουλευτικά καθήκοντα. Το προσωπικό αυτό διατηρεί το μισθολογικό καθεστώς της θέσης από την οποία προέρχεται. Για



τα θέματα του προσωπικού αυτού εφαρμόζονται οι διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, ΦΕΚ 26 Α΄).

7. Το προσωπικό που δε θα υποβάλλει αίτηση για την ένταξη ή τη μεταφορά του σύμφωνα με τις παραγράφους 5 και 6, μπορεί με αίτησή του που υποβάλλεται εντός προθεσμίας ενός μήνα από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου, να αποχωρήσει από την υπηρεσία και πριν από το τέλος του διδακτικού έτους, κατά παρέκκλιση των διατάξεων της παραγράφου 1 του άρθρου 4 του ν. 3687/2008 (ΦΕΚ 159 Α΄). Η μη υποβολή αίτησης ένταξης ή μεταφοράς ή αποχώρησης από την υπηρεσία σύμφωνα με τα ανωτέρω συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλικής σχέσης του προσωπικού αυτού.

8. Κατά την έναρξη λειτουργίας του Ινστιτούτου, ύστερα από σχετική πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων που θα εκδοθεί μόνο μία φορά από το Διοικητικό Συμβούλιο, δύο Σύμβουλοι του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, οι οποίοι εντάσσονται σε θέσεις Συμβούλου Β΄ σύμφωνα με την παράγραφο 2, μπορεί να ενταχθούν σε θέσεις Συμβούλου Α΄ και τρεις μόνιμοι Πάρεδροι του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, οι οποίοι εντάσσονται σε θέσεις Συμβούλου Γ΄ σύμφωνα με την παράγραφο 3, μπορεί να ενταχθούν σε θέσεις Συμβούλου Β΄. Η ένταξη γίνεται με πράξη του Προέδρου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η οποία εκδίδεται ύστερα από αξιολόγηση των υποψηφίων. Η αξιολόγηση, κατά την οποία λαμβάνονται υπόψη τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων και η συνεισφορά τους στο έργο του καταργούμενου Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, όπως προκύπτει από τους οικείους υπηρεσιακούς φακέλους, πραγματοποιείται από πενταμελή επιτροπή, η οποία ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και αποτελείται από τον Πρόεδρο και ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, δύο μέλη Δ.Ε.Π. και έναν Περιφερειακό Διευθυντή Εκπαίδευσης. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου.

9. Το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των καταργούμενων φορέων μεταφέρεται με την ίδια σχέση εργασίας στο Ινστιτούτο και καταλαμβάνει προσωρινές θέσεις εργασίας, οι οποίες καταργούνται με την ολοκλήρωση της διαδικασίας των επόμενων εδαφίων. Το

προσωπικό αυτό, εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός μήνα από την παύση της λειτουργίας των καταργούμενων φορέων, υποβάλλει αίτηση για την οριστική μεταφορά του στο Ινστιτούτο και την κατάληψη προσωποπαγών θέσεων προσωπικού με την ίδια σχέση εργασίας, αντίστοιχης κατηγορίας και ειδικότητας, για τις οποίες κατέχει τα τυπικά προσόντα. Η οριστική μεταφορά του προσωπικού αυτού στις προσωποπαγείς θέσεις και η σύσταση των θέσεων αυτών πραγματοποιείται με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Για όσο χρόνο υφίστανται οι ανωτέρω προσωποπαγείς θέσεις, δεν πληρούται ίσος αριθμός θέσεων διοικητικού προσωπικού του Ινστιτούτου.

10. Το προσωπικό που μεταφέρεται σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο εξακολουθεί να διέπεται από το υπηρεσιακό καθεστώς στο οποίο υπαγόταν πριν την έναρξη εφαρμογής των διατάξεων του παρόντος νόμου.

11. Η μη υποβολή της προβλεπόμενης από τις διατάξεις της παραγράφου 9 αίτησης οριστικής μεταφοράς του με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού που αναφέρεται στην ίδια παράγραφο συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης εργασίας και την απόλυσή τους, χωρίς αποζημίωση για την αιτία αυτή.

12. Οι προσωποπαγείς θέσεις που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 9, καταργούνται αυτοδικαίως, όταν για οποιοδήποτε λόγο κενωθούν.

13. Το πάσης φύσης προσωπικό που υπηρετεί με απόσπασση στους καταργούμενους φορείς, από την παύση της λειτουργίας τους μεταφέρεται στο Ινστιτούτο και υπηρετεί σε αυτό έως τη λήξη της απόσπασής του.

14. Ο συνολικός χρόνος υπηρεσίας του εντασσόμενου ή μεταφερόμενου προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, που έχει διανυθεί στους φορείς προέλευσης και ο χρόνος που αναγνωρίσθηκε ως χρόνος υπηρεσίας, θεωρείται χρόνος πραγματικής υπηρεσίας για τα θέματα βαθμολογικής και μισθολογικής εξέλιξης και για κάθε άλλη συνέπεια.

15. Όσοι ζητήσουν την οριστική μεταφορά τους σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 9, εφόσον δεν παρουσιαστούν μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα πέντε εργάσιμων ημερών από τη δημοσίευση της απόφασης μεταφοράς τους για ανάληψη υπηρεσίας, θεωρείται ότι κατήγγειλαν τη σύμβασή τους και δεν δικαιούνται αποζημίωση για την αιτία αυτή.

16. Ως προς το ασφαλιστικό – συνταξιοδοτικό καθεστώς του εντασσόμενου ή μεταφερόμενου σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου προσωπικού εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 4 του ν. 3408/2005 (ΦΕΚ 272 Α'), όπως αντικαταστάθηκε με την παράγραφο 17 του άρθρου 4 του ν. 3513/2006 (ΦΕΚ 265 Α'). Το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου έως τη δημοσίευση της απόφασης ένταξης ή μεταφοράς και την πράξη ανάληψης υπηρεσίας του προσωπικού που τακτοποιείται με τις διατάξεις του νόμου αυτού, θεωρείται για κάθε συνέπεια ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας του προσωπικού αυτού στο φορέα στον οποίο εντάσσεται ή μεταφέρεται, ο οποίος καταβάλλει και τις αντίστοιχες αποδοχές για το διάστημα αυτό.

17. Από την παύση της λειτουργίας των καταργούμενων φορέων, το Ινστιτούτο υπεισέρχεται ως εργοδότης στις συμβάσεις του προσωπικού που απασχολείται στους καταργούμενους φορείς με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή σύμβαση έργου, έως τη λήξη των συμβάσεων αυτών.

18. Από την παύση της λειτουργίας των καταργούμενων φορέων, λήγει η θητεία των μονοπρόσωπων οργάνων διοίκησης, καθώς και των μελών των συλλογικών οργάνων τους αζημίως για το Ελληνικό Δημόσιο.

19. Με την επιφύλαξη της παραγράφου 26, απαιτήσεις, υποχρεώσεις και πάσης φύσεως εκκρεμότητες που υφίστανται κατά την παύση της λειτουργίας των καταργούμενων φορέων μεταφέρονται στο Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, το οποίο συνεχίζει και τις εκκρεμείς δίκες.

20. Η περιουσία, η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα επί του συνόλου της κινητής περιουσίας, καθώς και τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας των καταργούμενων φορέων, περιέρχονται αυτοδικαίως χωρίς την τήρηση οποιουδήποτε τύπου, πράξης ή συμβολαίου και χωρίς αντάλλαγμα, στο Ινστιτούτο στο οποίο ανήκει και η αποκλειστική χρήση και διαχείρισή τους, με την επιφύλαξη των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας για δωρεές,

κληρονομίες και κληροδοσίες.. Μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου, οι καταργούμενοι φορείς, με ευθύνη των συλλογικών οργάνων διοίκησής τους, προβαίνουν στη διενέργεια απογραφής όλων των κινητών που κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου περιέρχονται στην κυριότητα του Ινστιτούτου. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου, μέσα σε ένα μήνα από την έναρξη της λειτουργίας του, προβαίνει στην επαλήθευση της παραπάνω απογραφής. Η χρήση της περιουσίας παραμένει στους καταργούμενους φορείς έως την παύση της λειτουργίας τους.

21. Οι βιβλιοθήκες των καταργούμενων φορέων περιέρχονται στην ιδιοκτησία του Ινστιτούτου, σύμφωνα με τις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου και συγκροτούν μία ενιαία βιβλιοθήκη, η οποία λειτουργεί υπό την ευθύνη του Γραφείου Βιβλιοθήκης, Αρχείων και Εκδόσεων.

22. Με την επιφύλαξη της παραγράφου 26, ταμειακά υπόλοιπα και υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών των καταργούμενων φορέων, μεταφέρονται μέσα σε δέκα πέντε ημέρες από την έναρξη ισχύος της απόφασης που εκδίδεται κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παραγράφου 31 με εντολή του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, σε λογαριασμό του Ινστιτούτου.

23 Από την παύση της λειτουργίας των καταργούμενων φορέων, οι δικηγόροι που απασχολούνται στους φορείς αυτούς με σύμβαση έμμισθης εντολής μπορούν με αίτησή τους, που υποβάλλεται στο Ινστιτούτο σε προθεσμία ενός μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης που προβλέπεται στην παράγραφο 34, να μεταφερθούν στο Ινστιτούτο, με την ίδια έννομη σχέση. Οι δικηγόροι αυτοί υποχρεούνται μέσα στην ίδια προθεσμία να υποβάλουν στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων:

α) Αναλυτική κατάσταση των εκκρεμών και των περατωμένων δικαστικών υποθέσεων που χειρίστηκαν, η οποία προσυπογράφεται για την ακρίβειά της από τον προϊστάμενο της Νομικής Υπηρεσίας του φορέα, εφόσον υπάρχει, διαφορετικά υπογράφεται μόνο από τον ίδιο το δικηγόρο. Στην πιο πάνω κατάσταση για τις εκκρεμείς υποθέσεις γίνεται λεπτομερής μνεία του διαδικαστικού σταδίου στο οποίο βρίσκεται η υπόθεση και η ημερομηνία της επόμενης διαδικαστικής πράξης. β) Πλήρεις φακέλους των παραπάνω εκκρεμών και περατωμένων υποθέσεων με ακριβή αντίγραφα των

δικογράφων, εισηγητικών εκθέσεων, δικαστικών αποφάσεων και των εγγράφων αποδείξεως.

Σε περίπτωση που τα πιο πάνω στοιχεία δεν παραδοθούν εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας ή δεν είναι πλήρη, με την επιφύλαξη του επόμενου εδαφίου θεωρείται ότι η σύμβαση λύθηκε για σπουδαίο λόγο με υπαιτιότητα του δικηγόρου και δεν οφείλεται αποζημίωση λόγω καταγγελίας.

Οι δικηγόροι με έμμισθη εντολή έχουν υποχρέωση να υποβάλουν τα παραπάνω στοιχεία και τις υποθέσεις των οποίων ο χειρισμός ανατέθηκε σε δικηγόρους που δεν αμείβονταν με πάγια αντιμισθία, εφόσον τα στοιχεία έχουν περιέλθει σε αυτούς. Σε αντίθετη περίπτωση πρέπει να φροντίσουν να συλλέξουν τα στοιχεία αυτά και στη συνέχεια να τα υποβάλουν, σύμφωνα με τα πιο πάνω. Σε περίπτωση που η συλλογή και παράδοση των στοιχείων του προηγούμενου εδαφίου δεν καταστεί δυνατή μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, άνευ υπαιτιότητας του δικηγόρου, δεν λύεται η σύμβασή του για το λόγο αυτό.

24. Υφιστάμενες μισθώσεις των καταργούμενων φορέων λύονται μέσα σε τρεις μήνες από την παύση της λειτουργίας τους. Με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων μπορεί να παραταθεί υφιστάμενη μίσθωση έως ένα ακόμη μήνα και για μία μόνο φορά, με την προϋπόθεση ότι συντρέχει σοβαρός λόγος που μνημονεύεται στην απόφαση αυτή. Με όμοια απόφαση ρυθμίζεται και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη λύση των μισθώσεων.

25. Έως τη δημοσίευση των κανονισμών που προβλέπονται στο άρθρο 19, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για τα καθήκοντα του προσωπικού και για τα θέματα τρέχουσας διαχείρισης, οργάνωσης και λειτουργίας του Ινστιτούτου.

26. Συγχρηματοδοτούμενες από την Ευρωπαϊκή Ένωση πράξεις, που υλοποιούνται από τους καταργούμενους φορείς, από την παύση της λειτουργίας των φορέων αυτών συνεχίζουν να υλοποιούνται από το Ινστιτούτο, το οποίο θεωρείται καθολικός διάδοχος ως προς τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που απορρέουν από τις πράξεις αυτές, καθώς και δικαιούχος των τραπεζικών λογαριασμών των φορέων για τη χρηματοδότηση των πράξεων αυτών. Στις υποχρεώσεις και στα δικαιώματα αυτά

συμπεριλαμβάνονται όσα απορρέουν από συμβάσεις έργου μέχρι τη λήξη τους.

27. Ο ειδικός λογαριασμός που συστάθηκε με την υπ' αρ. Η/3273/27-4-1994 απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Βιομηχανίας, Έρευνας και Τεχνολογίας (ΦΕΚ 352 Β') μεταφέρεται από την παύση της λειτουργίας του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου στο Ινστιτούτο. Ο λογαριασμός αυτός συνεχίζει να υφίσταται για την αξιοποίηση των κονδυλίων επιστημονικής έρευνας και διέπεται από τις μέχρι τη δημοσίευση του νόμου αυτού ισχύουσες διατάξεις. Για την εφαρμογή των διατάξεων αυτών: α) όπου αναφέρεται το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο νοείται στο εξής το Ινστιτούτο, β) όπου στις διατάξεις της υπ' αρ. ΚΑ/679/22-8-1996 απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 826 Β'), που κυρώθηκε με το άρθρο 36 του ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156 Α'), αναφέρεται: αα) η Σύγκλητος ή το Πρυτανικό Συμβούλιο ή ο Πρύτανης πανεπιστημίου νοείται το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου και ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, αντίστοιχα, και όπου γίνεται αναφορά σε ίδρυμα νοείται το Ινστιτούτο και γ) η Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού (Επιτροπή Ερευνών) που προβλέπεται στην ίδια απόφαση αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Διευθυντή του Ινστιτούτου και δύο Συμβούλους Α', Β' ή Γ', οι οποίοι ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου.

28. Κατά τα τρία πρώτα έτη της λειτουργίας του Ινστιτούτου, οι ανάγκες που προκύπτουν από την ύπαρξη κενών θέσεων επιστημονικού προσωπικού όλων των κλιμακίων μπορεί να καλύπτονται από εκπαιδευτικούς αντίστοιχων προσόντων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που αποσπώνται ύστερα από αίτησή τους, η οποία υποβάλλεται ύστερα από σχετική πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων. Η απόσπαση πραγματοποιείται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Προέδρου. Οι εκπαιδευτικοί που αποσπώνται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας παραγράφου ασκούν όλα τα καθήκοντα του επιστημονικού προσωπικού του αντίστοιχου κλιμακίου, μπορεί να ορίζονται προϊστάμενοι των Γραφείων των επιστημονικών υπηρεσιών και λαμβάνουν το σύνολο των αποδοχών τους, με

τα πάσης φύσεως γενικά ή ειδικά επιδόματα της οργανικής τους θέσης και όλες τις επιπλέον πρόσθετες αμοιβές ή αποζημιώσεις, καθώς και ειδικό επίδομα, το ύψος του οποίου καθορίζεται, ανάλογα με το κλιμάκιο της θέσης της οποίας καθήκοντα επιτελούν, τα ασκούμενα καθήκοντα και τα ειδικότερα τυπικά τους προσόντα, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται και η διαδικασία πληρωμής του ειδικού επιδόματος.

29. Όπου στις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας προβλέπεται συμμετοχή εκπροσώπων των καταργούμενων φορέων σε Διοικητικά Συμβούλια και κάθε είδους συλλογικά διοικητικά όργανα νοείται από την παύση της λειτουργίας των φορέων αυτών η συμμετοχή εκπροσώπου του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ο οποίος ορίζεται από τον Υπουργό.

30. Τα υπόλοιπα των πιστώσεων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έτους 2011 του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, ύστερα από την εξόφληση των ήδη ανειλημμένων υποχρεώσεων μεταφέρονται ως επιχορήγηση στο Ινστιτούτο, κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 15 του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α') όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 17 του ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141 Α').

31. Για το χρονικό διάστημα έως την πρόσληψη Διευθυντή του Ινστιτούτου, τα καθήκοντά του επιτελεί εκπαιδευτικός ή άλλος δημόσιος υπάλληλος ο οποίος αποσπάται στο Ινστιτούτο σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 9.

32. Κατά την πρώτη συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου, στη θέση του Συμβούλου Α' ορίζεται Σύμβουλος του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

33. Όπου στις διατάξεις του άρθρου 32 του ν. 3848/2010 αναφέρεται το Κ.Ε.Ε., νοείται από την παύση της λειτουργίας του το Ινστιτούτο.

34. Οι φορείς που καταργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 συνεχίζουν τη λειτουργία τους έως την παρέλευση 60 εργάσιμων ημερών από τη συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου και την απόσπαση εκπαιδευτικού ή άλλου δημόσιου υπαλλήλου για την προσωρινή κάλυψη των αναγκών της θέσης του Διευθυντή, σύμφωνα με την παράγραφο 31. Η παύση της λειτουργίας των φορέων αυτών και η ταυτόχρονη έναρξη της λειτουργίας του Ινστιτούτου διαπιστώνεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου

Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

35. Κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου έως την κατά την προηγούμενη παράγραφο έναρξη της λειτουργίας του Ινστιτούτου, η διοικητική υποστήριξη και η εκκαθάριση των δαπανών του γίνεται από τη Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Στήριξης του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Ινστιτούτου.

36. Ειδικότερα ζητήματα που αφορούν την κατάργηση των παραπάνω φορέων και ιδίως κάθε θέμα σχετικό με τη διαδικασία ένταξης ή μεταφοράς και την κατάσταση του προσωπικού τους ρυθμίζεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Στην περίπτωση ρύθμισης ζητημάτων κινητής περιουσίας, τρόπου διάθεσης των ταμειακών υπολοίπων και κάθε άλλου σχετικού θέματος εκδίδεται απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

## **Άρθρο 21**

### **Τελικές διατάξεις**

1. Καταργούνται οι ακόλουθοι φορείς αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, οι οποίοι εδρεύουν στην Αθήνα:

α) Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (Π.Ι.), ανεξάρτητη δημόσια υπηρεσία η οποία επανιδρύθηκε με την παράγραφο 1 του άρθρου 23 του ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167 Α'),

β) το Κέντρο Εκπαιδευτικής Έρευνας (Κ.Ε.Ε.), νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, το οποίο ιδρύθηκε με το άρθρο 2 του ν. 2327/1995 (ΦΕΚ 156 Α'),

γ) ο Οργανισμός Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών (Ο.ΕΠ.ΕΚ.), νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, το οποίο ιδρύθηκε με το άρθρο 6 του ν. 2986/2002 (ΦΕΚ 24 Α') και



δ) το Ινστιτούτο Παιδείας Ομογενών και Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης (Ι.Π.Ο.Δ.Ε.), νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, το οποίο ιδρύθηκε με το άρθρο 5 του ν. 2413/1996 (ΦΕΚ 124 Α΄).

2. Καταργούνται οι ακόλουθες διατάξεις:

α) Η παράγραφος 1 του άρθρου 23 και τα άρθρα 24 έως και 27 του ν.1566/1985,

β) το άρθρο 2 και οι παράγραφοι 15 έως και 18 του άρθρου 10 του ν. 2327/1995,

γ) οι παράγραφοι 17 έως και 20 του άρθρου 2 του ν. 2817/2000 (ΦΕΚ 78 Α΄),

δ) τα άρθρα 5 έως και 7 του ν. 2413/1996,

ε) η παράγραφος 4 του άρθρου 4, το άρθρο 6 και η παράγραφος 9 του άρθρου 9 του ν. 2986/2002,

στ) η περίπτωση ι της παραγράφου 7 του άρθρου 2 του ν. 3194/2003 (ΦΕΚ 267 Α΄),

ζ) το άρθρο 16 του ν. 3369/2005 (ΦΕΚ 171 Α΄),

η) η περίπτωση γ΄ της παραγράφου 12 του άρθρου 6 του ν. 2909/2001 (ΦΕΚ 90 Α΄),

θ) η παράγραφος 6 ου άρθρου 8 του ν. 2158/1993 (ΦΕΚ 109 Α΄),

ι) το π.δ. 307/1993 (ΦΕΚ 134 Α΄) και

ιβ) κάθε γενική ή ειδική διάταξη που ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα του Κεφαλαίου αυτού ή έρχεται σε αντίθεση με τις διατάξεις του.

3. Το δεύτερο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 31 του ν. 3848/2010 αντικαθίσταται ως εξής: «Κατ' εξαίρεση ως μονάδες μετάθεσης των εκπαιδευτικών, που αποσπώνται στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, στις Περιφερειακές Διευθύνσεις, Διευθύνσεις και Γραφεία Εκπαίδευσης και στο Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής υπολογίζονται οι προβλεπόμενες για την πλησιέστερη σχολική μονάδα και επιπλέον δύο μονάδες μετάθεσης για κάθε έτος.»

4. Η ισχύς των διατάξεων των παραγράφων 1 και 2 αρχίζει από την έκδοση της διαπιστωτικής απόφασης που προβλέπεται στην παράγραφο 34 του άρθρου 20.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄**  
**ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ**  
**«ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»**

**Άρθρο 22**

**Μετονομασία του Ερευνητικού Ακαδημαϊκού Ινστιτούτου Τεχνολογίας  
Υπολογιστών**

1. Το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Ερευνητικό Ακαδημαϊκό Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών» (Ε.Α.Ι.Τ.Υ.), το οποίο ιδρύθηκε ως «Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών» με το άρθρο 1 του π.δ. 9/1985 (ΦΕΚ 6 Α΄) και μετονομάστηκε με την παράγραφο 1 του άρθρου 2 του ν. 2909/2001 (ΦΕΚ 90 Α΄), μετονομάζεται σε «Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων “Διόφαντος”» (στο εξής «Ι.Τ.Υ.Ε.»), έχει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια, εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος.

2. Το Ι.Τ.Υ.Ε. έχει έδρα στην Πάτρα και διατηρεί παράρτημα στην Αθήνα. Με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να ιδρύονται και άλλα παραρτήματα στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή.

**Άρθρο 23**

**Σκοπός και αρμοδιότητες.**

1. Το Ι.Τ.Υ.Ε. είναι ερευνητικός και τεχνολογικός φορέας με σκοπό την έρευνα και την αποτελεσματική αξιοποίηση των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) στον τομέα της εκπαίδευσης, με έμφαση στην ανάπτυξη και εφαρμογή των συμβατικών και ψηφιακών μέσων στην εκπαίδευση και στη διά βίου μάθηση, την έκδοση έντυπου και ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού, τη διοίκηση και διαχείριση του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου, καθώς και την υποστήριξη της οργάνωσης

και λειτουργίας των ηλεκτρονικών υποδομών του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και όλων των εκπαιδευτικών μονάδων. Στις αρμοδιότητες του Ι.Τ.Υ.Ε. περιλαμβάνονται ιδίως:

α) Η αξιοποίηση των ψηφιακών τεχνολογιών στην εκπαίδευση και ειδικότερα:

αα) Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη τεχνολογικών προϊόντων και υπηρεσιών και η μεταφορά τεχνογνωσίας για τη μετάβαση της παιδείας και της κοινωνίας στην ψηφιακή εποχή και

ββ) η παροχή υπηρεσιών κατάρτισης, διαρκούς επιμόρφωσης και διά βίου μάθησης με την αξιοποίηση των Τ.Π.Ε., καθώς και η πιστοποίηση ψηφιακών γνώσεων και δεξιοτήτων, ύστερα από σχετική άδεια, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

β) Ο σχεδιασμός, η διοίκηση, η λειτουργία και η ανάπτυξη δικτύων και ψηφιακών υποδομών πανελλαδικής εμβέλειας.

γ) Η ενίσχυση της εμπιστοσύνης των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων στα ψηφιακά μέσα και το διαδίκτυο.

δ) Η παροχή συμβουλευτικών, σχεδιαστικών, τεχνολογικών και διαχειριστικών υπηρεσιών σε θέματα Τ.Π.Ε. προς το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και γενικά προς το Δημόσιο και άλλους φορείς.

ε) Η διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στις Τ.Π.Ε., καθώς και στις κοινωνικές, οικονομικές και άλλες επιπτώσεις της ψηφιακής τεχνολογίας στο χώρο της εκπαίδευσης.

στ) Η ενθάρρυνση και προώθηση της καινοτομίας στην εκπαίδευση.

ζ) Η κατοχύρωση, εκμετάλλευση και προστασία δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας στην ημεδαπή και την αλλοδαπή, ο σχεδιασμός εκδόσεων, η οργάνωση και ο συντονισμός της παραγωγής των σχολικών βιβλίων, εποπτικού υλικού, καθώς και βιβλίων και εντύπων για την επιστημονική έρευνα και τη διά βίου μάθηση τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή, με αξιοποίηση των Τ.Π.Ε., ώστε να καλύπτονται οι σχετικές ανάγκες του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και άλλων δημόσιων φορέων.

η) Η διασφάλιση της διανομής, της διαχείρισης και του δημόσιου χαρακτήρα του ψηφιακού εκπαιδευτικού αποθέματος και η ισότιμη πρόσβαση μαθητών και εκπαιδευτικών στο ψηφιακό απόθεμα.

θ) Η επιστημονική και τεχνική υποστήριξη του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες οργανικές μονάδες του, στα θέματα:

αα) Της ψηφιακής υποδομής των υπηρεσιών του Υπουργείου,

ββ) των δικτύων και των ψηφιακών υπηρεσιών του Υπουργείου, στις υποδομές που εξασφαλίζονται από αυτό και

γγ) των φυσικών υποδομών πληροφορικής και επικοινωνιών και των ενοποιημένων υπηρεσιών σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης.

ι) Η ενσωμάτωση των ψηφιακών τεχνολογιών στη λειτουργία, διαχείριση και διοίκηση διοικητικών δομών της εκπαίδευσης και εκπαιδευτικών μονάδων, σε συνεργασία με τις οργανικές μονάδες του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων που είναι αρμόδιες για τα αντίστοιχα θέματα, και ειδικότερα σε ό,τι αφορά:

αα) Τη σχεδίαση, ανάπτυξη, λειτουργία και εποπτεία των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών της εκπαιδευτικής κοινότητας σε όλα της τα επίπεδα,

ββ) την αξιοποίηση των δεδομένων των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών για την υποστήριξη λήψης αποφάσεων εκπαιδευτικού σχεδιασμού και εκπαιδευτικής έρευνας,

γγ) τη λειτουργία, συντήρηση, αναβάθμιση και ανάπτυξη του ψηφιακού υλικού για το σχολείο,

δδ) την οργάνωση και υποστήριξη των δράσεων ψηφιακής επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών και τη διεξαγωγή των δράσεων αυτών σε συνεργασία και με άλλους φορείς,

εε) την υποστήριξη και την υλοποίηση των δράσεων πιστοποίησης ψηφιακών δεξιοτήτων,

στστ) την οργάνωση και υποστήριξη των δράσεων ψηφιακής κοινωνικής δικτύωσης των μαθητών και της εκπαιδευτικής κοινότητας γενικότερα,

ζζ) την οργάνωση και υποστήριξη των ψηφιακών δράσεων οι οποίες απευθύνονται σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες,

ηη) την τεχνική υποστήριξη των ψηφιακών υποδομών και των υπηρεσιών και την επιστημονική καθοδήγηση, εποπτεία και επιμόρφωση του προσωπικού της υποστήριξης,

θθ) την ανάπτυξη τεχνολογικών καινοτομιών για την ηλεκτρονική μάθηση και τη μάθηση από απόσταση και

ιι) την υποστήριξη των διοικητικών δομών στην εφαρμογή των ανωτέρω.

ια) Η οργάνωση, λειτουργία, διαχείριση και ο συντονισμός καθώς και η αξιοποίηση των υποδομών, των πόρων και των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας που αφορούν την παραγωγή, διανομή και διάθεση εκδόσεων σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, στην εκπαιδευτική κοινότητα και στην αγορά και ειδικότερα:

αα) Η έκδοση διδακτικών βιβλίων και εντύπων και η δωρεάν διάθεσή τους σε όλα τα δημόσια σχολεία πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της Ελλάδας και στις εκπαιδευτικές μονάδες της αλλοδαπής,

ββ) η προσαρμογή των διδακτικών βιβλίων στη γραφή Braille, σε γραμματοσειρές κατάλληλες για μαθητές με χαμηλή όραση και στην ελληνική νοηματική γλώσσα για κωφούς μαθητές, καθώς και η έκδοση και η διάθεσή τους σύμφωνα με την προηγούμενη περίπτωση,

γγ) η έκδοση βιβλίων και εντύπων για την επιστημονική έρευνα και τη διά βίου μάθηση, καθώς και για τις ανάγκες των δημόσιων υπηρεσιών, ύστερα από σχετική απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και

δδ) η διαχείριση του ψηφιακού βιβλίου και η επέκταση των ψηφιακών λειτουργιών παραγωγής και διανομής του σχολικού βιβλίου σε νέα αντικείμενα.

ιβ) Η υποβολή εισηγήσεων για θέματα σχετικά με το σκοπό του προς τον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων,

ιγ) Η συνεργασία με φορείς και υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, καθώς και με το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

ιδ) Η συνεργασία με άλλους φορείς του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα, καθώς και με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής.

2. Το Ι.Τ.Υ.Ε. είναι επιστημονικός και τεχνικός σύμβουλος του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων σε θέματα αρμοδιότητας του τελευταίου σχετικά με τις Τ.Π.Ε. και συνεργάζεται για το σκοπό αυτό με τις αρμόδιες υπηρεσίες του. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, το Ι.Τ.Υ.Ε. επιχορηγείται από το Υπουργείο για την παροχή υπηρεσιών επιστημονικού και τεχνικού συμβούλου, καθώς και την υλοποίηση δράσεων, έργων και δραστηριοτήτων σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου, όπως και σε θέματα που αφορούν το σχεδιασμό, την ανάπτυξη, τη λειτουργία πληροφορικών και δικτυακών συστημάτων, την επιμόρφωση εκπαιδευτικών και χρηστών και την υποστήριξη των ψηφιακών δράσεων στην εκπαίδευση σύμφωνα με τον σκοπό του Ι.Τ.Υ.Ε. ή σε σχετικά με το σκοπό του έργα έρευνας, ανάπτυξης, εκπαίδευσης, μελετών και διαχείρισης. Το Ι.Τ.Υ.Ε. αναλαμβάνει καθήκοντα φορέα υλοποίησης, με δυνατότητα εκτέλεσης έργων και με ίδια μέσα, ή ενδιάμεσου φορέα σε αντίστοιχες συγχρηματοδοτούμενες πράξεις του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων ή φορέων που εποπτεύονται από αυτό.

## **Άρθρο 24**

### **Όργανα Διοίκησης**

Όργανα Διοίκησης του Ι.Τ.Υ.Ε. είναι το Διοικητικό Συμβούλιο, ο Πρόεδρος και οι δύο Αντιπρόεδροι.

## **Άρθρο 25**

### **Διοικητικό Συμβούλιο.**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Τ.Υ.Ε. συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, και αποτελείται από τον Πρόεδρο και άλλα οκτώ μέλη, δύο εκ των οποίων ορίζονται ως Αντιπρόεδροι. Η θητεία του Προέδρου και των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι πενταετής και μπορεί να ανανεώνεται, με την επιφύλαξη της παραγράφου 6. Δεν δύναται να οριστεί μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου όποιος έχει κώλυμα διορισμού

δημοσίου υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, ΦΕΚ 26 Α΄). Από την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου εκπίπτει εκείνος στο πρόσωπο του οποίου συντρέχουν οι προϋποθέσεις έκπτωσης δημοσίου υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 109 του Υπαλληλικού Κώδικα.

2. Ο Πρόεδρος του Ι.Τ.Υ.Ε., επιλέγεται από τον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ύστερα από προκήρυξη, η οποία δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες της Αθήνας, μία της Θεσσαλονίκης και μία της Πάτρας. Υποψήφιοι μπορεί να είναι Έλληνες ή υπήκοοι χωρών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επιστήμονες της Πληροφορικής, οι οποίοι έχουν υψηλού επιπέδου πολυετή ερευνητική, εκπαιδευτική και διοικητική εμπειρία και δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από οποιονδήποτε φορέα. Η εκπαιδευτική και ερευνητική εμπειρία πρέπει να είναι σε θέση καθηγητή Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Η επιλογή γίνεται ύστερα από εισήγηση πενταμελούς επιτροπής, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και αποτελείται από δυο Πρυτάνεις Πανεπιστημίων και τρεις Έλληνες επιστήμονες της Πληροφορικής, κατοίκους της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

3. Στο Διοικητικό Συμβούλιο μετέχουν ως μέλη:

α) Ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, στην οποία υπάγεται η οργανική μονάδα με αρμοδιότητες σε θέματα Τ.Π.Ε,

β) ένας εκπρόσωπος του Υπουργείου,

γ) τέσσερις εν ενεργεία καθηγητές Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατά προτίμηση Τμημάτων Πληροφορικής ή Τομέων Πληροφορικής συναφών Τμημάτων, εκπαιδευτικοί πληροφορικής αυξημένων προσόντων ή Διευθυντές Υπηρεσιακών Μονάδων του Ι.Τ.Υ.Ε.,

δ) ένας εν ενεργεία καθηγητής Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατά προτίμηση τμημάτων επιστημών της αγωγής ή εκπαιδευτικής πολιτικής και

ε) ένας επιστήμονας με επαγγελματική εμπειρία σε θέματα έκδοσης βιβλίων.

4. Τα μέλη των περιπτώσεων γ' έως και ε' της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται ύστερα από πρόταση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε., η οποία περιλαμβάνει δώδεκα τουλάχιστον προτεινόμενα μέλη.

5. Με την απόφαση συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου, δύο από τα μέλη του ορίζονται ως Αντιπρόεδροι.

6. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, μπορεί να ανανεωθεί μία φορά η θητεία του Προέδρου χωρίς την τήρηση της διαδικασίας της παραγράφου 2.

7. Η κατά συνεδρίαση αποζημίωση του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζεται με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το ανώτατο όργανο διοίκησης και είναι αρμόδιο για την υλοποίηση των σκοπών του Ι.Τ.Υ.Ε., στο πλαίσιο της πολιτικής που χαράσσεται από τον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου:

α) Εγκρίνει τις επιστημονικές, αναπτυξιακές και διοικητικές δράσεις και προγράμματα του Ι.Τ.Υ.Ε.,

β) αναπτύσσει συνεργασίες με Α.Ε.Ι., επιστημονικές ενώσεις, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα, υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και άλλους φορείς με εκπαιδευτικές αρμοδιότητες,

γ) αποφασίζει την ανάθεση μελετών και ερευνών σε συνεργαζόμενους φορείς ή ομάδες εργασίας, σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών που προβλέπεται στο άρθρο 27 και το ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης, προς υλοποίηση του τριετούς Σχεδίου Δράσης του Ι.Τ.Υ.Ε., που προβλέπεται στο άρθρο 31,

δ) αποφασίζει για τις προμήθειες, τις συμβάσεις, τις δαπάνες και τη διάθεση των πόρων του Ι.Τ.Υ.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών,

ε) ρυθμίζει τα θέματα του προσωπικού του και ελέγχει το έργο του προσωπικού και όλων των υπηρεσιακών μονάδων,



στ) αποφασίζει για την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του Ι.Τ.Υ.Ε. και ασκεί την πειθαρχική εξουσία σε δεύτερο βαθμό,

ζ) εισηγείται στον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων για κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία του Ι.Τ.Υ.Ε.

η) αποφασίζει για το τριετές Σχέδιο Δράσης και το ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης που προβλέπονται στο άρθρο 31, καθώς και για τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό,

θ) εγκρίνει και υποβάλλει στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων τον οικονομικό απολογισμό και έκθεση πεπραγμένων εντός τριών μηνών από το τέλος κάθε οικονομικού έτους και

ι) εγκρίνει ή συντάσσει παρατηρήσεις για την ετήσια έκθεση εσωτερικού ελέγχου που προβλέπεται στο άρθρο 27, την οποία και υποβάλλει στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη διοίκηση και λειτουργία του Ι.Τ.Υ.Ε., που δεν ρυθμίζεται από το νόμο αυτό ή τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

10. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να μεταβιβάζει συγκεκριμένες αρμοδιότητές του στον Πρόεδρο, τους Αντιπροέδρους ή σε άλλα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και σε μέλη του προσωπικού του Ι.Τ.Υ.Ε.

11. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νόμιμα όταν παρίστανται τουλάχιστον πέντε μέλη του. Η απαρτία πρέπει να υπάρχει σε όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης. Τα θέματα λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου ρυθμίζονται με τις διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των άρθρων 13 έως 15 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, ΦΕΚ 45 Α').

## **Άρθρο 26**

### **Πρόεδρος – Αντιπρόεδροι**

1. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Ι.Τ.Υ.Ε. στις σχέσεις του με κάθε δημόσια ή άλλη αρχή ή ιδιώτες.

2. Ο Πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, προεδρεύει στις συνεδριάσεις του, εισηγείται τα θέματα ή αναθέτει την εισήγηση σε Αντιπρόεδρο ή άλλο μέλος ή σε προϊστάμενο υπηρεσιακής

μονάδας, εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία των υπηρεσιακών μονάδων του Ι.Τ.Υ.Ε. και είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του. Οι αρμοδιότητές του περιλαμβάνουν ιδίως:

α) Την εισήγηση στο Διοικητικό Συμβούλιο του τριετούς Σχεδίου Δράσης και του ετήσιου Προγράμματος Δράσης στο πλαίσιο των προτεραιοτήτων του Ι.Τ.Υ.Ε.,

β) την προώθηση της συνεργασίας και το συντονισμό των υπηρεσιακών μονάδων, για την αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία τους,

γ) το σχεδιασμό των επιστημονικών, αναπτυξιακών και διοικητικών δράσεων και προγραμμάτων, την υποβολή τους για έγκριση από το Διοικητικό Συμβούλιο και τη μέριμνα για την πραγματοποίησή τους,

δ) την κατανομή του προσωπικού στις υπηρεσιακές μονάδες του Ι.Τ.Υ.Ε. και την άσκηση της πειθαρχικής εξουσίας σε πρώτο βαθμό,

ε) την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του τριετούς Σχεδίου Δράσης και του ετήσιου Προγράμματος Δράσης, την αποτίμηση του έργου των υπηρεσιακών μονάδων και του προσωπικού του Ι.Τ.Υ.Ε. και την υποβολή σχετικών εκθέσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο,

στ) τη μέριμνα για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου,

ζ) την υπογραφή συμβάσεων για λογαριασμό του Ι.Τ.Υ.Ε., σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών που προβλέπεται στο άρθρο 27,

η) την εκτέλεση των λειτουργικών δαπανών στο πλαίσιο του εγκεκριμένου από το Διοικητικό Συμβούλιο ετήσιου προϋπολογισμού,

θ) την ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου για την πρόοδο εκτέλεσης του τριετούς Σχεδίου Δράσης, του ετήσιου Προγράμματος Δράσης και του ετήσιου προϋπολογισμού,

ι) την κατάρτιση του ετήσιου οικονομικού απολογισμού και της έκθεσης πεπραγμένων που υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο και

ια) την εισήγηση στο Διοικητικό Συμβούλιο για την αποδοχή δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών και χορηγιών.

3. Οι Αντιπρόεδροι συνεργάζονται με τον Πρόεδρο και ακολουθούν τις ειδικότερες οδηγίες του. Οι Αντιπρόεδροι ασκούν τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Ο πρώτος Αντιπρόεδρος εποπτεύει και συντονίζει θέματα που αφορούν τις Τ.Π.Ε. και αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται και

β) ο δεύτερος Αντιπρόεδρος εποπτεύει και συντονίζει την οργάνωση, λειτουργία, διαχείριση και αξιοποίηση των υποδομών και των πόρων παραγωγής και διανομής βιβλίων και εντύπων.

4. Οι Αντιπρόεδροι ασκούν τις αρμοδιότητες του Προέδρου, που αυτός τους μεταβιβάζει.

## **Άρθρο 27**

### **Οργάνωση και Λειτουργία**

1. Οι υπηρεσίες του Ι.Τ.Υ.Ε. οργανώνονται σε Διευθύνσεις, Ερευνητικές Μονάδες και Αυτοτελή Γραφεία.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε έξι μήνες από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου συντάσσει, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου, Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, στον οποίο εξειδικεύονται τα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του Ι.Τ.Υ.Ε. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας εγκρίνεται με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ειδικότερα, στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ι.Τ.Υ.Ε. περιλαμβάνονται, πέραν όσων προβλέπονται στις διατάξεις του παρόντος, η αναλυτική οργανωτική δομή του Ι.Τ.Υ.Ε., οι αρμοδιότητες των υπηρεσιακών μονάδων του, οι διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου, θέματα συνεργασιών με άλλους φορείς, ο αριθμός των θέσεων προσωπικού και η κατανομή τους σε κατηγορίες και ειδικότητες, τα προσόντα πρόσληψης, τα προσόντα και καθήκοντα κάθε θέσης ευθύνης, οι κατηγορίες και ειδικότητες των οποίων το προσωπικό κρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων των υπηρεσιακών μονάδων, η διαδικασία εξέλιξης, αξιολόγησης και καθορισμού αποδοχών του προσωπικού, τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις του προσωπικού, η εν γένει υπηρεσιακή και πειθαρχική του κατάσταση και κάθε άλλο θέμα προσωπικού, εσωτερικής

οργάνωσης και λειτουργίας του Ι.Τ.Υ.Ε. και των Παραρτημάτων του που δεν ρυθμίζεται από τις διατάξεις του παρόντος ή τις λοιπές κείμενες διατάξεις.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Τ.Υ.Ε. μέσα σε έξι μήνες από την έναρξη ισχύος του παρόντος συντάσσει, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου, Κανονισμό Προμηθειών. Ο Κανονισμός Προμηθειών εγκρίνεται με απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Για τον εσωτερικό έλεγχο και την παρακολούθηση της εφαρμογής και της συνεχούς τήρησης του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και της εν γένει νομοθεσίας που αφορά το Ι.Τ.Υ.Ε. συνιστάται αυτοτελής Υπηρεσιακή Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, η οποία υπάγεται απευθείας στο Διοικητικό Συμβούλιο, προς το οποίο υποβάλλει ετήσια απολογιστική έκθεση συμπερασμάτων και προτάσεις βελτίωσης του τρόπου λειτουργίας του. Η έκθεση αυτή υποβάλλεται, ύστερα από έγκριση από το Διοικητικό Συμβούλιο και με τις τυχόν παρατηρήσεις του, στον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Οι αρμοδιότητες της Υπηρεσιακής Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, οι διαδικασίες του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, το ακριβές περιεχόμενο της ετήσιας έκθεσης και ο χρόνος υποβολής της εξειδικεύονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

5. Σε περίπτωση κατάργησης, το Ι.Τ.Υ.Ε. τίθεται σε εκκαθάριση, με εκκαθαριστή που ορίζει ο Υπουργός Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, και η κινητή και ακίνητη περιουσία που τυχόν έχει περιέρχονται, χωρίς οποιαδήποτε επιβάρυνση και χωρίς την τήρηση οποιουδήποτε τύπου πράξης ή συμβολαίου, κατά κυριότητα στο Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, το οποίο καθίσταται καθολικός διάδοχος του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου που καταργείται.

## **Άρθρο 28**

### **Προσωπικό**

1. Για την επίτευξη των σκοπών του Ι.Τ.Υ.Ε. μπορούν:

α) Να αποσπώνται σε αυτό, ύστερα από αίτηση τους, δημόσιοι υπάλληλοι, με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε. και γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου του φορέα προέλευσης,

β) να αποσπώνται σε αυτό εκπαιδευτικοί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και

γ) να ανατίθενται σε μέλη του προσωπικού του Ι.Τ.Υ.Ε. καθήκοντα με αποκλειστική ή μερική απασχόληση στο Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων για ορισμένο χρονικό διάστημα, με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε.

2. Για τις ανάγκες εκτέλεσης έργων του Ι.Τ.Υ.Ε. είναι δυνατόν να συνάπτονται συμβάσεις έργου με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι συμβάσεις έργου που συνάπτει το Ι.Τ.Υ.Ε. για το προσωπικό που απασχολείται για την εκτέλεση έργων στο πλαίσιο συγκεκριμένου επιδοτούμενου, συγχρηματοδοτούμενου ή αυτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος, μπορεί να αναφέρονται σε ολόκληρο έργο ή σε τμήμα του.

3. Το Ι.Τ.Υ.Ε. μπορεί να συνεργάζεται με μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Π. των Α.Ε.Ι., καθώς και με Ερευνητές των Ερευνητικών Κέντρων, για την εκτέλεση συγκεκριμένων ερευνητικών και άλλων έργων της αρμοδιότητάς του. Τα συνεργαζόμενα μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.Π. αμείβονται για την παροχή του έργου αυτού σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 2 και της περίπτωσης γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 8 του ν. 2530/1997, αντίστοιχα, μέσω του Ειδικού Λογαριασμού για την Αξιοποίηση των Κονδυλίων Έρευνας του οικείου Α.Ε.Ι.

5. Το προσωπικό του Ι.Τ.Υ.Ε. είναι δυνατόν, ύστερα από άδεια του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε., να αναλαμβάνει διδακτικό έργο σε Α.Ε.Ι., σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

## **Άρθρο 29**

### **Αξιολόγηση**

1. Το Ι.Τ.Υ.Ε. μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε έτους υποβάλλει Έκθεση Απολογισμού και Αξιολόγησης στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Η έκθεση περιλαμβάνει με τεκμηριωμένο τρόπο τα δεδομένα της λειτουργίας του Ι.Τ.Υ.Ε., αξιολογεί τα αποτελέσματα της λειτουργίας του το βαθμό επίτευξης των στόχων του και υποδεικνύει τις ενέργειες και τα σχέδια βελτίωσης και ανάπτυξής του.

2. Ο Υπουργός Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, κάθε δύο έτη, συγκροτεί επιτροπή που αποτελείται από τρεις εμπειρογνώμονες για τον έλεγχο των δεδομένων της Έκθεσης του Ι.Τ.Υ.Ε. και την αποτίμηση της λειτουργίας του. Η επιτροπή συντάσσει Έκθεση με βάση τα δεδομένα των εκθέσεων της προηγούμενης παραγράφου και τα συμπεράσματα επιτόπιας επίσκεψης. Με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται η αποζημίωση των μελών της επιτροπής.

## **Άρθρο 30**

### **Πόροι και Οικονομική Διαχείριση.**

1. Πόροι του Ι.Τ.Υ.Ε. είναι:

α) Επιχορηγήσεις από: αα) πράξεις και προγράμματα που χρηματοδοτούνται ή συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και άλλους διεθνείς οργανισμούς, ββ) άσκηση καθηκόντων δικαιούχου ή συνδικαιούχου ή ενδιάμεσου φορέα σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, στις περιπτώσεις που τα αναλαμβάνει λόγω αποκλειστικής αρμοδιότητας ή συναρμοδιότητάς του.

β) Έσοδα από την παροχή υπηρεσιών και την διάθεση προϊόντων καθώς και την εκτέλεση έργων για λογαριασμό τρίτων.

γ) Επιχορηγήσεις και χρηματοδοτήσεις από την Ευρωπαϊκή Ένωση και άλλους διεθνείς οργανισμούς στο πλαίσιο ερευνητικών και εκπαιδευτικών δράσεων.

δ) Ειδικές εισφορές ή χρηματοδοτήσεις από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, επιχειρήσεις και οργανισμούς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ύστερα από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες και χορηγίες κάθε είδους, καθώς και πρόσδοι από περιουσιακά στοιχεία του. Για την αποδοχή των δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών και χορηγιών απαιτείται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και έγκριση από τους Υπουργούς Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

στ) Επιχορηγήσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

ζ) Χρηματοδοτήσεις μέσω των προγραμμάτων έρευνας της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας (Γ.Γ.Ε.Τ.), με τους ίδιους όρους και τις προϋποθέσεις που χρηματοδοτούνται τα Α.Ε.Ι. και τα εποπτευόμενα από τη Γ.Γ.Ε.Τ. ερευνητικά κέντρα.

η) Έσοδα από συμμετοχή σε άλλα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου.

2. Το Ι.Τ.Υ.Ε. έχει την δυνατότητα να συνάπτει δάνεια και υποχρεούται να τηρεί λογιστικά βιβλία τρίτης κατηγορίας.

3. Η οικονομική διαχείριση του Ι.Τ.Υ.Ε. ελέγχεται από ορκωτό ελεγκτή, τον οποίο ορίζει ο Υπουργός Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

## **Άρθρο 31**

### **Σχέδιο Δράσης**

1. Για την επίτευξη της αποστολής και των αρμοδιοτήτων του, το Ι.Τ.Υ.Ε. καταρτίζει, με ευθύνη του Προέδρου, κυλιόμενο τριετές Σχέδιο Δράσης, το οποίο υποβάλλεται στον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων εντός του μηνός Οκτωβρίου κάθε έτους.

2. Το Σχέδιο Δράσης περιλαμβάνει το μεσοπρόθεσμο σχεδιασμό και προγραμματισμό του Ι.Τ.Υ.Ε. για την επίτευξη του σκοπού του.

3. Το Σχέδιο Δράσης εξειδικεύεται για κάθε έτος με το αντίστοιχο Πρόγραμμα Δράσης, το οποίο περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή των προγραμματιζόμενων δράσεων, των μέσων υλοποίησης, των υπεύθυνων οργανικών μονάδων υλοποίησης, του προϋπολογισμού και του

χρονοδιαγράμματός τους. Το ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης συνοδεύεται από αναλυτικό προϋπολογισμό και τα εν γένει οικονομικά του στοιχεία κατά το χρόνο υποβολής. Ο Υπουργός Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων εγκρίνει, με δυνατότητα τροποποίησης, το ανωτέρω Σχέδιο Δράσης το αργότερο μέχρι τέλος Δεκεμβρίου.

4. Το ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης μπορεί να αναθεωρείται κατά την πορεία εκτέλεσής του, εφόσον αυτό καταστεί απαραίτητο, με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ανάλογα με τις εκάστοτε προτεραιότητες του Υπουργείου.

## **Άρθρο 32**

### **Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο**

1. Το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο είναι το εθνικό δίκτυο του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, το οποίο διασυνδέει με ασφάλεια τις σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, περιλαμβανομένων των εκπαιδευτικών μονάδων της αλλοδαπής, τους φορείς παροχής υπηρεσιών διά βίου μάθησης, τις υπηρεσίες και τους εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο, τους μαθητές, τα στελέχη της εκπαίδευσης και τους εκπαιδευτικούς.

2. Μέσω του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου, το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων παρέχει στην εκπαιδευτική κοινότητα ένα σύνολο από προηγμένες υπηρεσίες ηλεκτρονικής μάθησης, επικοινωνίας και συνεργασίας, υπηρεσίες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, καθώς και υπηρεσίες υποστήριξης και αρωγής των χρηστών.

3. Οι υποδομές και οι υπηρεσίες του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου ανήκουν στο Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και η διοίκηση και η διαχείρισή τους ασκούνται αποκλειστικά από το Ι.Τ.Υ.Ε. Ο Υπουργός Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, με απόφασή του παραχωρεί στο Ι.Τ.Υ.Ε. τη χρήση των υποδομών και ψηφιακών υπηρεσιών που αναφέρονται στην παράγραφο 5.

4. Τα τέλη σύνδεσης των δημόσιων εκπαιδευτικών μονάδων με το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο βαρύνουν τον κρατικό προϋπολογισμό.



5. Εντός τριών μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου οι ακαδημαϊκοί και ερευνητικοί φορείς που έχουν επιχορηγηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 11 του ν. 3577/2007 (ΦΕΚ 130 Α΄) ορίζουν με απόφαση των αρμόδιων οργάνων τους επιτροπή που διενεργεί φυσική απογραφή των υποδομών και των ψηφιακών υπηρεσιών που έχουν υλοποιήσει για το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο. Όλες οι υποδομές και οι υπηρεσίες που απογράφονται περιέρχονται στο Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

6. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων μπορεί να ανατίθεται σε εποπτευόμενους από το Υπουργείο φορείς για ορισμένο χρονικό διάστημα η παροχή μεμονωμένων ηλεκτρονικών υπηρεσιών μέσω του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου ή άλλων ειδικότερων υπηρεσιών υποστήριξης της λειτουργικότητας του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου. Στην ίδια απόφαση ορίζεται η διάρκεια της ανάθεσης, το ειδικότερο αντικείμενο των ανατιθέμενων υπηρεσιών, το κόστος και η πηγή χρηματοδότησής τους, ιδίως από έργα που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το πρόγραμμα δημόσιων επενδύσεων, καθώς και το πλαίσιο συνεργασίας με το Ι.Τ.Υ.Ε., ως διαχειριστή του δικτύου σύμφωνα με την παράγραφο 3.

### **Άρθρο 33**

#### **Θέματα εκδόσεων διδακτικών βιβλίων**

1. Από 30-11-2011 το νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με την επωνυμία Οργανισμός Εκδόσεων Διδακτικών Βιβλίων (Ο.Ε.Δ.Β.), που ιδρύθηκε με τον α.ν. 952/1937 (ΦΕΚ 469 Α΄) καταργείται και λήγει η θητεία των μονοπρόσωπων οργάνων διοίκησής του, καθώς και των μελών των συλλογικών οργάνων του, αζημίως για το Δημόσιο. Οι υποδομές, τα περιουσιακά στοιχεία, το σήμα και τα λοιπά διακριτικά γνωρίσματα, καθώς και τα αρχεία του Οργανισμού περιέρχονται στο Ι.Τ.Υ.Ε.

2. Η περιουσία, η κυριότητα και κάθε άλλο δικαίωμα επί των κινητών πραγμάτων του Ο.Ε.Δ.Β., καθώς και τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, από την κατάργηση του Οργανισμού περιέρχονται αυτοδικαίως χωρίς την τήρηση οποιουδήποτε τύπου, πράξης ή συμβολαίου και χωρίς αντάλλαγμα,

στο Ι.Τ.Υ.Ε., με την επιφύλαξη των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας για δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες, στο οποίο ανήκει και η αποκλειστική χρήση και διαχείρισή τους. Μέσα σε ένα μήνα από την κατάργηση του Ο.Ε.Δ.Β., το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Τ.Υ.Ε. προβαίνει στη διενέργεια απογραφής όλων των κινητών που κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου περιέρχονται στην κυριότητα του Ινστιτούτου αυτού.

3. Το μόνιμο προσωπικό του Ο.Ε.Δ.Β. μεταφέρεται με την ίδια σχέση εργασίας στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και καταλαμβάνει προσωρινές θέσεις εργασίας, οι οποίες καταργούνται με την ολοκλήρωση της διαδικασίας των επόμενων εδαφίων. Το προσωπικό αυτό, εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός μήνα από την κατάργηση του Ο.Ε.Δ.Β., υποβάλλει στη Διεύθυνση Διοικητικού της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων αίτηση για την οριστική μεταφορά του στην υπηρεσία αυτή ή σε άλλες υπηρεσίες του Υπουργείου ή σε φορείς που εποπτεύονται από αυτό και την κατάληψη κενών και αν δεν υπάρχουν προσωποπαγών θέσεων προσωπικού με την ίδια σχέση εργασίας, αντίστοιχης κατηγορίας και κλάδου ή ειδικότητας, για τις οποίες κατέχουν τα τυπικά προσόντα. Η οριστική μεταφορά του προσωπικού αυτού στις ανωτέρω θέσεις, καθώς και η σύσταση των απαιτούμενων προσωποπαγών θέσεων, πραγματοποιείται με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Για όσο χρόνο υφίστανται οι ανωτέρω προσωποπαγείς θέσεις, δεν πληρούται ίσος αριθμός θέσεων μόνιμου ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού των οικείων φορέων.

4. Το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την κατάργηση του Ο.Ε.Δ.Β. έως τη δημοσίευση της απόφασης μεταφοράς και την πράξη ανάληψης υπηρεσίας του προσωπικού που τακτοποιείται με τις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου, θεωρείται για κάθε συνέπεια ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας του προσωπικού αυτού στο φορέα στον οποίον

μεταφέρεται, ο οποίος και καταβάλλει τις αντίστοιχες αποδοχές για το διάστημα αυτό.

5. Το προσωπικό που μεταφέρεται σύμφωνα με το παρόν άρθρο εξακολουθεί να διέπεται από το υπηρεσιακό καθεστώς στο οποίο υπαγόταν πριν την έναρξη εφαρμογής των διατάξεων του παρόντος νόμου.

6. Η μη υποβολή της προβλεπόμενης από τις διατάξεις της παραγράφου 3 αίτησης οριστικής μεταφοράς του προσωπικού που αναφέρεται στην ίδια παράγραφο συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλική σχέσης ή της σύμβασης εργασίας και την απόλυσή τους.

7. Οι προσωποπαγείς θέσεις που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3, καταργούνται αυτοδικαίως, όταν για οποιοδήποτε λόγο κενωθούν.

8. Το πάσης φύσης προσωπικό που υπηρετεί με απόσπαση στον Ο.Ε.Δ.Β., από την κατάργησή του μεταφέρεται στο Ι.Τ.Υ.Ε. και υπηρετεί σε αυτό έως τη λήξη της απόσπασής του.

9. Ο συνολικός χρόνος υπηρεσίας του προσωπικού που μεταφέρεται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, ο οποίος έχει διανυθεί στον Ο.Ε.Δ.Β. και ο χρόνος που αναγνωρίστηκε ως χρόνος υπηρεσίας, θεωρείται χρόνος πραγματικής υπηρεσίας για τα θέματα βαθμολογικής και μισθολογικής εξέλιξης και για κάθε άλλη συνέπεια.

10. Η υπηρεσιακή σχέση όσων ζητήσουν την οριστική μεταφορά τους σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3, λήγει αυτοδικαίως αζημίως για το Δημόσιο εφόσον δεν παρουσιαστούν μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα πέντε εργάσιμων ημερών από τη δημοσίευση της απόφασης μεταφοράς τους για ανάληψη υπηρεσίας.

11. Ως προς το ασφαλιστικό – συνταξιοδοτικό καθεστώς του μεταφερόμενου σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου προσωπικού εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 4 του ν. 3408/2005 (ΦΕΚ 272 Α'), όπως αντικαταστάθηκε με την παράγραφο 17 του άρθρου 4 του ν. 3513/2006 (ΦΕΚ 265 Α').

12. Από την κατάργηση του Ο.Ε.Δ.Β., το Ι.Τ.Υ.Ε. υπεισέρχεται ως εργοδότης στις συμβάσεις του προσωπικού που απασχολείται στον Οργανισμό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή σύμβαση έργου, έως τη λήξη των συμβάσεων αυτών.

13. Με την επιφύλαξη της παραγράφου 17, απαιτήσεις, υποχρεώσεις και πάσης φύσεως εκκρεμότητες που υφίστανται κατά την κατάργηση του Ο.Ε.Δ.Β. μεταφέρονται στο Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, το οποίο συνεχίζει και τις εκκρεμείς δίκες.

14. Με την επιφύλαξη της παραγράφου 17, ταμειακά υπόλοιπα και υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών του Ο.Ε.Δ.Β., μεταφέρονται μέσα σε δέκα πέντε ημέρες από την κατάργησή του με εντολή του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, σε λογαριασμό του Ι.Τ.Υ.Ε.

15. Από την κατάργηση του Ο.Ε.Δ.Β., οι δικηγόροι που απασχολούνται σε αυτόν με σύμβαση έμμισθης εντολής μπορούν με αίτησή τους, που υποβάλλεται στο Ι.Τ.Υ.Ε. σε προθεσμία ενός μήνα από την κατάργηση του Ο.Ε.Δ.Β., να μεταφερθούν στο Ι.Τ.Υ.Ε., με την ίδια έννομη σχέση. Οι δικηγόροι αυτοί υποχρεούνται μέσα στην ίδια προθεσμία να υποβάλουν στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων: α) Αναλυτική κατάσταση των εκκρεμών και των περατωμένων δικαστικών υποθέσεων που χειρίστηκαν, η οποία προσυπογράφεται για την ακρίβειά της από τον προϊστάμενο της Νομικής Υπηρεσίας του Ο.Ε.Δ.Β., εφόσον υπάρχει, διαφορετικά υπογράφεται μόνο από τον ίδιο το δικηγόρο. Στην πιο πάνω κατάσταση για τις εκκρεμείς υποθέσεις γίνεται λεπτομερής μνεία του διαδικαστικού σταδίου στο οποίο βρίσκεται η υπόθεση και η ημερομηνία της επόμενης διαδικαστικής πράξης. β) Πλήρεις φακέλους των παραπάνω εκκρεμών και περατωμένων υποθέσεων με ακριβή αντίγραφα των δικογράφων, εισηγητικών εκθέσεων, δικαστικών αποφάσεων και των εγγράφων αποδείξεως.

Σε περίπτωση που τα πιο πάνω στοιχεία δεν παραδοθούν εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας ή δεν είναι πλήρη, με την επιφύλαξη του επόμενου εδαφίου θεωρείται ότι η σύμβαση λύθηκε για σπουδαίο λόγο με υπαιτιότητα του δικηγόρου και δεν οφείλεται αποζημίωση λόγω καταγγελίας.

Οι δικηγόροι με έμμισθη εντολή έχουν υποχρέωση να υποβάλουν τα παραπάνω στοιχεία και τις υποθέσεις των οποίων ο χειρισμός ανατέθηκε σε δικηγόρους που δεν αμείβονταν με πάγια αντιμισθία, εφόσον τα στοιχεία έχουν περιέλθει σε αυτούς. Σε αντίθετη περίπτωση πρέπει να φροντίσουν να συλλέξουν τα στοιχεία αυτά και στη συνέχεια να τα υποβάλουν, σύμφωνα με τα πιο πάνω. Σε περίπτωση που η συλλογή και παράδοση των στοιχείων του

προηγούμενου εδαφίου δεν καταστεί δυνατή μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, άνευ υπαιτιότητας του δικηγόρου, δεν λύεται η σύμβασή του για το λόγο αυτό.

16. Υφιστάμενες μισθώσεις του Ο.Ε.Δ.Β. λύονται μέσα σε τρεις μήνες από την κατάργησή του. Με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων μπορεί να παραταθεί υφιστάμενη μίσθωση έως ένα ακόμη μήνα και για μία μόνο φορά, με την προϋπόθεση ότι συντρέχει σοβαρός λόγος που μνημονεύεται στην απόφαση αυτή. Με όμοια απόφαση ρυθμίζεται και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη λύση των μισθώσεων.

17. Συγχρηματοδοτούμενες από την Ευρωπαϊκή Ένωση πράξεις, που υλοποιούνται από τον Ο.Ε.Δ.Β., από την κατάργησή του συνεχίζουν να υλοποιούνται από το Ι.Τ.Υ.Ε., το οποίο θεωρείται καθολικός διάδοχος ως προς τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που απορρέουν από τις πράξεις αυτές, καθώς και δικαιούχος των τραπεζικών λογαριασμών του Ο.Ε.Δ.Β. για τη χρηματοδότηση των πράξεων αυτών. Στις υποχρεώσεις και στα δικαιώματα αυτά συμπεριλαμβάνονται όσα απορρέουν από συμβάσεις έργου μέχρι τη λήξη τους.

18. Όπου στις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας προβλέπεται συμμετοχή εκπροσώπου του Ο.Ε.Δ.Β. σε Διοικητικά Συμβούλια και κάθε είδους συλλογικά διοικητικά όργανα νοείται από την κατάργησή του η συμμετοχή εκπροσώπου του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ο οποίος ορίζεται από τον Υπουργό.

19. Τα υπόλοιπα των πιστώσεων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έτους 2011 του Ο.Ε.Δ.Β., ύστερα από την εξόφληση των ήδη ανειλημμένων υποχρεώσεων μεταφέρονται ως επιχορήγηση στο Ι.Τ.Υ.Ε., κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 15 του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α΄) όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 17 του ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141 Α΄).

20. Ειδικότερα ζητήματα που αφορούν την κατάργηση του Ο.Ε.Δ.Β. και ιδίως κάθε θέμα σχετικό με τη μεταφοράς και την κατάσταση του προσωπικού τους ρυθμίζεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Στην περίπτωση ρύθμισης ζητημάτων κινητής περιουσίας, τρόπου διάθεσης των ταμειακών υπολοίπων και κάθε άλλου σχετικού θέματος εκδίδεται απόφαση

των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

### **Άρθρο 34**

#### **Μεταβατικές διατάξεις**

1. Από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου, λήγει η θητεία των μελών του Συμβουλίου του Ε.Α.Ι.Τ.Υ. αζημίως για το Δημόσιο και το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Τ.Υ.Ε. συγκροτείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, ως Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε. ορίζεται ο Διευθυντής και Πρόεδρος του Συμβουλίου του Ε.Α.Ι.Τ.Υ.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Τ.Υ.Ε. συγκαλείται σε πρώτη συνεδρίαση με πρόσκληση του Προέδρου του μέσα σε δέκα πέντε ημέρες από τη συγκρότησή του.

3. Οι κάθε είδους συμβατικές υποχρεώσεις, δικαιώματα και απαιτήσεις, καθώς και η υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων ή μη έργων του Ε.Α.Ι.Τ.Υ. που μετονομάζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22, δεν θίγονται από τις διατάξεις του παρόντος νόμου.

4. Το προσωπικό που απασχολείται κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου στο Ε.Α.Ι.Τ.Υ., συνεχίζει να απασχολείται με την ίδια σχέση εργασίας ως προσωπικό του Ι.Τ.Υ.Ε.

5. Έως τη δημοσίευση των κανονισμών που προβλέπονται στο άρθρο 27, το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Τ.Υ.Ε. αποφασίζει για τα καθήκοντα του προσωπικού και για τα θέματα τρέχουσας διαχείρισης, οργάνωσης και λειτουργίας του Ι.Τ.Υ.Ε.

### **Άρθρο 35**

#### **Τελικές διατάξεις**

1. Η παράγραφος 23 του άρθρου 2 του ν. 2621/1998 (ΦΕΚ 136 Α') αντικαθίσταται ως εξής: «Στις εξαιρέσεις της παραγράφου 8 του άρθρου 6 του ν. 2527/1997 (ΦΕΚ 206 Α') και της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006

(ΦΕΚ 280 Α΄), όπως ισχύουν, περιλαμβάνονται και οι συμβάσεις μίσθωσης έργου του προσωπικού που απασχολείται για την εκτέλεση έργων από τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.), την Ακαδημία Αθηνών, το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής, τα ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα, συμπεριλαμβανομένων αυτών της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας (Γ.Γ.Ε.Τ.), τον Ειδικό Λογαριασμό του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, το Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Ι.Δ.ΕΚ.Ε.), το Εθνικό Ίδρυμα Νεότητας, το Ινστιτούτο Νεολαίας και το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «Διόφαντος» (Ι.Τ.Υ.Ε.), στο πλαίσιο συγκεκριμένου επιδοτούμενου, συγχρηματοδοτούμενου ή αυτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος.»

2. Από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου καταργούνται: α) το π.δ. 9/1985 (ΦΕΚ 6 Α΄), β) το άρθρο 2 του ν. 2909/2001, γ) η παράγραφος 2 του άρθρου 19 του ν. 3404/2005 (ΦΕΚ 260 Α΄), δ) η παράγραφος 2 του άρθρου 9 και η παράγραφος 2 του άρθρου 11 του ν. 3577/2007 και ε) η παράγραφος 3 του άρθρου 34 του ν. 3699/2008 (ΦΕΚ 199 Α΄).

3. Από την κατάργηση του Ο.Ε.Δ.Β. καταργείται ο α.ν. 952 της 12/19-11-1937.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄**

### **ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

### **ΤΩΝ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ**

#### **Άρθρο 36**

#### **Σκοπός των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων**

Σκοπός των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων (Π.Π.Σ.) είναι:

α) Η παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης στους μαθητές για την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας κάθε μαθητή, την υποστήριξη του στόχου της αριστείας και της δημιουργικότητας στην εκπαίδευση, με τη δημιουργία ομίλων όπου μπορούν να συμμετέχουν μαθητές από όλα τα σχολεία της δημόσιας εκπαίδευσης, και την ανάδειξη, προώθηση και

εκπαίδευση μαθητών με υψηλές μαθησιακές δυνατότητες και ταλέντα αλλά και την υποστήριξη μαθητών με μαθησιακές δυσκολίες,

β) η προαγωγή της εκπαιδευτικής έρευνας στην πράξη σε συνεργασία με τα αντίστοιχα πανεπιστημιακά τμήματα στη διδακτική των επιμέρους γνωστικών αντικειμένων, στον ψυχοπαιδαγωγικό τομέα, καθώς και στην οργάνωση, διοίκηση, αξιολόγηση και διαχείριση σχέσεων στο επίπεδο της σχολικής μονάδας,

γ) η εκπαίδευση με πρακτική άσκηση των προπτυχιακών φοιτητών και σπουδαστών Τμημάτων Α.Ε.Ι. και, ιδίως, Παιδαγωγικών Τμημάτων και Τμημάτων Σχολών Θετικών Επιστημών και Φιλοσοφικών Σχολών, καθώς και των μεταπτυχιακών φοιτητών στις επιστήμες της εκπαίδευσης (αγωγής), σε συνεργασία με τις αντίστοιχες Σχολές και Τμήματα, καθώς και η επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών της ευρύτερης εκπαιδευτικής κοινότητας, σε συνεργασία με τα Α.Ε.Ι. και το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής και

δ) η πειραματική εφαρμογή ιδίως: αα) προγραμμάτων σπουδών, αναλυτικών προγραμμάτων και μεθόδων διδασκαλίας, ββ) εκπαιδευτικού υλικού οποιασδήποτε μορφής, γγ) καινοτόμων διδακτικών πρακτικών, δδ) καινοτόμων και δημιουργικών δράσεων, εε) προγραμμάτων αξιολόγησης της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου και της υλικοτεχνικής υποδομής των σχολικών μονάδων και στστ) νέων μοντέλων διοίκησης και λειτουργίας του σχολείου.

### **Άρθρο 37**

#### **Ορισμός Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων**

1.Ως Π.Π.Σ. μπορεί να ορισθούν οι σχολικές μονάδες της γενικής ή επαγγελματικής εκπαίδευσης, εφόσον έχουν συνδεθεί με Α.Ε.Ι. και, ειδικότερα, με ιδρύματα του πανεπιστημιακού τομέα για τις σχολικές μονάδες της γενικής εκπαίδευσης και με ιδρύματα του τεχνολογικού τομέα για τις σχολικές μονάδες της επαγγελματικής εκπαίδευσης. Η σύνδεση των σχολικών μονάδων με Α.Ε.Ι. γίνεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Το περιεχόμενο της σύνδεσης των σχολικών μονάδων με Α.Ε.Ι., καθώς και οι σχετικές προϋποθέσεις και η



διαδικασία, ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Ολομέλειας του Εθνικού Συμβουλίου Παιδείας (Ε.ΣΥ.Π.) και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Οι σχολικές μονάδες της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται ως Π.Π.Σ. με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Διοικούσας Επιτροπής Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων (Δ.Ε.Π.Π.Σ.) και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Για τη διατύπωση της γνώμης, η Δ.Ε.Π.Π.Σ. αξιολογεί τις σχολικές μονάδες, ύστερα από αίτησή τους η οποία συνοδεύεται από φάκελο με τα σχετικά δικαιολογητικά, με βάση κριτήρια όπως το εκπαιδευτικό προσωπικό, η συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα και καινοτόμες δράσεις, πολιτιστικές και κοινωνικές εκδηλώσεις και σε πανελλήνιους και διεθνείς διαγωνισμούς, οι υλικότεχνικές υποδομές καθώς και λοιπά στοιχεία. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Δ.Ε.Π.Π.Σ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εξειδικεύονται τα κριτήρια της αξιολόγησης και καθορίζονται τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν την αίτηση, τα οποία αφορούν τη σύνδεση των σχολικών μονάδων με Α.Ε.Ι. και τα κριτήρια του προηγούμενου εδαφίου.

3. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που εκδίδεται ύστερα από εισήγηση της Δ.Ε.Π.Π.Σ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, τα Π.Π.Σ. μετατρέπονται σε κοινά σχολεία με κριτήρια την απώλεια της σύνδεσής τους με Α.Ε.Ι., την έλλειψη επαρκούς εκπαιδευτικού προσωπικού με υψηλά ακαδημαϊκά προσόντα και τη μη επίτευξη των σκοπών των Π.Π.Σ. Τα κριτήρια του προηγούμενου εδαφίου εξειδικεύονται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Δ.Ε.Π.Π.Σ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Οι εκπαιδευτικοί, που υπηρετούν με οργανική θέση σε σχολική μονάδα που λειτουργεί ως κοινό σχολείο και ορίζεται ως Π.Π.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2, μετά την κάλυψη των θέσεων με θητεία που θα προκηρυχθούν, τίθενται στη διάθεση του οικείου Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Π.Υ.Σ.Π.Ε.) ή

Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Π.Υ.Σ.Δ.Ε.) και τοποθετούνται κατά προτεραιότητα στις πρώτες οργανικές θέσεις της ειδικότητάς τους που θα κενωθούν στην περιοχή μετάθεσης στην οποία υπηρετούν.

5.Τα Π.Π.Σ. υπάγονται διοικητικά στον οικείο περιφερειακό διευθυντή εκπαίδευσης.

### **Άρθρο 38**

#### **Χρηματοδότηση**

Τα Π.Π.Σ. χρηματοδοτούνται με τους όρους και τις προϋποθέσεις που χρηματοδοτούνται και τα λοιπά σχολεία και επιπροσθέτως:

α) από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Α.Ε.Ι. με το οποίο συνδέονται,

β) από δωρεές, χορηγίες, κληροδοσίες και άλλες παροχές τρίτων, καθώς και επιχορηγήσεις από άλλες πηγές. Για την αποδοχή των εσόδων της περίπτωσης αυτής απαιτείται απόφαση της Δ.Ε.Π.Π.Σ., η οποία εγκρίνεται με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

### **Άρθρο 39**

#### **Όργανα Διοίκησης**

Όργανα διοίκησης των Π.Π.Σ. είναι: α) σε εθνικό επίπεδο: η Διοικούσα Επιτροπή Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων (Δ.Ε.Π.Π.Σ.) και β) σε επίπεδο σχολικής μονάδας: αα) Το Επιστημονικό Εποπτικό Συμβούλιο (Ε.Ε.Σ.), ββ) ο διευθυντής, γγ) ο υποδιευθυντής και δδ) ο σύλλογος διδασκόντων κάθε Π.Π.Σ.

### **Άρθρο 40**

#### **Διοικούσα Επιτροπή Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων**

1. Η Δ.Ε.Π.Π.Σ. είναι επταμελής και συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που

δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, για τριετή θητεία από τα ακόλουθα μέλη:

α) έναν καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή Α.Ε.Ι. με γνωστικό αντικείμενο στις επιστήμες της εκπαίδευσης (αγωγής) ή επιστήμονα εγνωσμένου κύρους του ίδιου γνωστικού αντικειμένου και ανάλογων προσόντων, ως πρόεδρο, ο οποίος ορίζεται ύστερα από γνώμη της αρμόδιας κατά τον Κανονισμό της Βουλής Επιτροπής,

β) ένα μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.Π. Α.Ε.Ι.,

γ) δύο εκπαιδευτικούς της δημόσιας ή ιδιωτικής πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με αυξημένα ακαδημαϊκά προσόντα,

δ) δύο προσωπικότητες εγνωσμένου κύρους της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατά προτίμηση αποφοίτους Πρότυπου ή Πειραματικού Σχολείου ή Π.Π.Σ. και

ε) ένα μέλος του επιστημονικού προσωπικού του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής ή ένα σχολικό σύμβουλο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με αυξημένα ακαδημαϊκά προσόντα στις επιστήμες της εκπαίδευσης (αγωγής).

Με την ίδια απόφαση ορίζεται και ο γραμματέας της Δ.Ε.Π.Π.Σ. με τον αναπληρωτή του, ο οποίος μπορεί να είναι εκπαιδευτικός ή διοικητικός υπάλληλος κατηγορίας Π.Ε. της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

2. Ως αντιπρόεδρος ορίζεται ένα από τα μέλη της Δ.Ε.Π.Π.Σ., το οποίο εκλέγεται με πλειοψηφία των παρόντων μελών στην πρώτη συνεδρίαση. Ο αντιπρόεδρος συνεργάζεται στενά με τον πρόεδρο και τον αναπληρώνει πλήρως στα καθήκοντά του, όταν εκείνος ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται.

3. Η Δ.Ε.Π.Π.Σ ασκεί, ιδίως, τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Υποστηρίζει την εφαρμογή της εκπαιδευτικής πολιτικής των Π.Π.Σ.

β) Γνωμοδοτεί στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων για τον ορισμό ενός σχολείου ως Π.Π.Σ.

γ) Επιλέγει τον διευθυντή και τους εκπαιδευτικούς των Π.Π.Σ. σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 42 και 48, αντίστοιχα.

δ) Επιλέγει το σχολικό σύμβουλο του Ε.Ε.Σ. κάθε Π.Π.Σ. σύμφωνα με την περίπτωση γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 41, καθώς και τον

εκπαιδευτικό που μετέχει στο Ε.Ε.Σ., σύμφωνα με την περίπτωση ε΄ της ίδιας παραγράφου.

ε) Επιλύει διαφορές ή προβλήματα που αφορούν τη λειτουργία των Π.Π.Σ.

στ) Προωθεί και προβάλλει το έργο που επιτελείται στα Π.Π.Σ.

ζ) Ορίζει το πλαίσιο των προτεραιοτήτων των ερευνητικών δραστηριοτήτων των Π.Π.Σ.

η) Συνεργάζεται με τα Α.Ε.Ι., το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής, σχολεία, εκπαιδευτικούς, κοινωνικούς φορείς και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής και προωθεί διεθνείς συνεργασίες.

θ) Συνεργάζεται με ειδικούς επιστήμονες επί ειδικότερων θεμάτων που αφορούν τη λειτουργία των Π.Π.Σ.

ι) Αποφασίζει για τα εξειδικευμένα κριτήρια επιλογής των μαθητών των Π.Π.Σ., ύστερα από πρόταση των Ε.Ε.Σ., και εγκρίνει τις αποφάσεις των Ε.Ε.Σ. για τη δημιουργία ομίλων.

ια) Αποφασίζει για την κατ' εξαίρεση εγγραφή και φοίτηση σε Π.Π.Σ. μαθητών με πιστοποιημένες ιδιαίτερες ικανότητες, σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 44.

ιβ) Εγκρίνει και συντονίζει επιμορφωτικές και ερευνητικές δραστηριότητες, καθώς και προγράμματα επαγγελματικής ανάπτυξης εκπαιδευτικών και πρακτικής άσκησης προπτυχιακών φοιτητών και σπουδαστών και μεταπτυχιακών φοιτητών στα Π.Π.Σ.

ιγ) Εισηγείται στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων για τον καθορισμό της ευρύτερης γεωγραφικής περιοχής κάθε Π.Π.Σ.

ιδ) Εισηγείται στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων την έκδοση απόφασης για την πιλοτική εφαρμογή στα Π.Π.Σ. εναλλακτικών συστημάτων διοίκησης και λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

ιε) Μεριμνά για την προσέλκυση δωρεών, χορηγιών και κάθε είδους παροχών.

ιστ) Βραβεύει μαθητές υψηλών επιδόσεων.

ιζ) Διοργανώνει μαθητικούς αγώνες στα πεδία στα οποία λειτουργούν όμιλοι. Στους αγώνες αυτούς συμμετέχουν μαθητές από τα Π.Π.Σ. και κατά

περίπτωση και από άλλα δημόσια και ιδιωτικά σχολεία της ίδιας βαθμίδας, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

ιη) Επιλέγει και ορίζει για κάθε γνωστικό αντικείμενο ή ομάδα γνωστικών αντικειμένων ένα σύμβουλο από τους συντονιστές του αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου στα Π.Π.Σ. με βάση τα ακαδημαϊκά προσόντα του, ο οποίος αποτελεί το σύνδεσμο των σχολείων αυτών με τη Δ.Ε.Π.Π.Σ. Για την επιλογή των συμβούλων, οι ενδιαφερόμενοι συντονιστές υποβάλλουν στη Δ.Ε.Π.Π.Σ. αίτηση συνοδευόμενη από βιογραφικό σημείωμα, ύστερα από πρόσκλησή της. Μετά από την επιλογή τους, οι επιλεγέντες υποβάλλουν τα αποδεικτικά των προσόντων τους. Σε περίπτωση υποβολής αναληθούς βιογραφικού σημειώματος, οι σύμβουλοι εκπίπτουν από την ιδιότητα αυτή. Οι σύμβουλοι ενημερώνονται για τον προγραμματισμό και την πορεία της διδασκαλίας του γνωστικού τους αντικειμένου σε όλα τα Π.Π.Σ. της χώρας, σε συνεργασία με τα Ε.Ε.Σ. και τους συντονιστές των αντίστοιχων μαθημάτων των σχολείων.

ιθ) Πραγματοποιεί την εξωτερική αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου των Π.Π.Σ., με βάση τις εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησης που καταρτίζουν τα Ε.Ε.Σ.

4. Η Δ.Ε.Π.Π.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τέσσερα από τα μέλη της. Η απαρτία πρέπει να υπάρχει σε όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

5. Η Δ.Ε.Π.Π.Σ. συνεδριάζει ύστερα από έγγραφη ή ηλεκτρονική πρόσκληση του προέδρου, η οποία αποστέλλεται σε όλα τα μέλη, τουλάχιστον πέντε ημέρες πριν από την συνεδρίαση, εκτός αν αυτή είναι έκτακτη, οπότε η πρόσκληση μπορεί να αποσταλεί και μια μέρα πριν τη συνεδρίαση. Στην πρόσκληση ορίζονται η ημέρα και η ώρα της συνεδρίασης, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η Δ.Ε.Π.Π.Σ. μπορεί να συνεδριάζει και με τηλεδιάσκεψη.

6. Οι συνεδριάσεις διενεργούνται τακτικά μια φορά το μήνα και εκτάκτως κατά την κρίση του προέδρου, όταν προκύψουν θέματα προς συζήτηση. Η σύγκληση έκτακτης συνεδρίασης είναι υποχρεωτική για τον πρόεδρο εφόσον ζητηθεί από τέσσερα τουλάχιστον μέλη με αιτιολογημένη αίτησή τους.

7. Ο πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, διευθύνει τις εργασίες, φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία της Δ.Ε.Π.Π.Σ.

και ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του ανατίθεται με απόφαση της Δ.Ε.Π.Π.Σ.

8. Ο πρόεδρος μπορεί να αναθέτει σε μέλος της Δ.Ε.Π.Π.Σ., σε μέλη των Ε.Ε.Σ. ή σε συντονιστές μαθημάτων σε Π.Π.Σ. την ειδικότερη μελέτη και εισήγηση συγκεκριμένου θέματος. Ο πρόεδρος μπορεί επίσης να καλεί τους συμβούλους που προβλέπονται στην περίπτωση ιη΄ της παραγράφου 3 να παρίστανται και να εισηγούνται σε συνεδριάσεις που αφορούν το γνωστικό τους αντικείμενο.

9. Για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις της Δ.Ε.Π.Π.Σ. τηρούνται πρακτικά από το γραμματέα, τα οποία καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο. Τα πρακτικά συντάσσονται από το γραμματέα και επικυρώνονται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ. στην επόμενη συνεδρίαση.

10. Στις συνεδριάσεις της Δ.Ε.Π.Π.Σ. μπορούν να παρίστανται, ύστερα από πρόσκληση του προέδρου της, είτε εκπρόσωποι των συλλόγων γονέων των μαθητών ή των συλλόγων αποφοίτων των Π.Π.Σ., είτε εκπρόσωποι των εκπαιδευτικών και πολιτιστικών φορέων, όταν συζητούνται θέματα που τους αφορούν.

11. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

12. Η Δ.Ε.Π.Π.Σ. συνεδριάζει στο Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και υποστηρίζεται διοικητικά από τη Γενική Διεύθυνση Διοίκησης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου.

13. Η αποζημίωση του προέδρου, του αντιπροέδρου και των λοιπών μελών της Δ.Ε.Π.Π.Σ., καθώς και του γραμματέα, καθορίζεται με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

## **Άρθρο 41**

### **Επιστημονικό Εποπτικό Συμβούλιο**

1. Το Ε.Ε.Σ. του Π.Π.Σ. είναι πενταμελές και συγκροτείται για τριετή θητεία με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων από τα ακόλουθα μέλη:

α) Έναν καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή επιστημών της εκπαίδευσης (αγωγής) από το Α.Ε.Ι. με το οποίο συνδέεται το Π.Π.Σ., κατά προτίμηση απόφοιτο του σχολείου, ο οποίος ορίζεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο ή το Συμβούλιο του ιδρύματος, ως πρόεδρο.

β) Ένα μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.Π. του Α.Ε.Ι. με το οποίο συνδέεται το Π.Π.Σ., με εμπειρία σε θέματα σχολικής πράξης και κατά προτίμηση απόφοιτο του σχολείου, ο οποίος ορίζεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο ή το Συμβούλιο του ιδρύματος.

γ) Τον υπεύθυνο σχολικό σύμβουλο του Π.Π.Σ. Ο υπεύθυνος σχολικός σύμβουλος επιλέγεται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ. με κριτήριο την προσωπικότητα και τη γενική συγκρότησή του, όπως αυτή αξιολογείται κατά την προφορική συνέντευξη, ύστερα από πρόσκλησή της Δ.Ε.Π.Π.Σ. και αίτηση των ενδιαφερόμενων σχολικών συμβούλων της περιφέρειας στην οποία ανήκει το Π.Π.Σ., η οποία συνοδεύεται από βιογραφικό σημείωμα. Η Δ.Ε.Π.Π.Σ. αξιολογεί την προσωπικότητα και τη γενική συγκρότηση των υποψηφίων σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 3 του άρθρου 48 και καταρτίζει σχετικό αξιολογικό πίνακα κατάταξης. Ο επιλεγείς σχολικός σύμβουλος οφείλει να καταθέσει φάκελο αποδεικτικών στοιχείων του βιογραφικού σημειώματός του. Σε περίπτωση υποβολής αναληθούς βιογραφικού σημειώματος, ο επιλεγείς εκπίπτει από την ιδιότητα του υπεύθυνου σχολικού συμβούλου.

δ) Το διευθυντή του σχολείου.

ε) Έναν εκπαιδευτικό του Π.Π.Σ., ο οποίος επιλέγεται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ., με βάση τα ακαδημαϊκά προσόντα του στις επιστήμες της αγωγής (εκπαίδευσης) και με τη διαδικασία που προβλέπεται στην περίπτωση ιη' της παραγράφου 3 του άρθρου 40 για την επιλογή συμβούλων.

2. Το Ε.Ε.Σ. του Π.Π.Σ. έχει την παιδαγωγική και την επιστημονική ευθύνη του σχολείου. Προγραμματίζει τις ερευνητικές και επιμορφωτικές δραστηριότητες του σχολείου, καθώς και τις δράσεις που αφορούν την προσφορά του στην τοπική κοινωνία. Ειδικότερα:

α) αποφασίζει για τη δημιουργία ομίλων μαθητών ή τμημάτων ενισχυτικής διδασκαλίας και για την εγγραφή μαθητών στους ομίλους και τα τμήματα αυτά,

β) αποφασίζει την τροποποίηση του αναλυτικού και του ωρολόγιου προγράμματος του Π.Π.Σ., προκειμένου να υλοποιηθούν καινοτομίες, να λειτουργήσουν οι όμιλοι, τα τμήματα ενισχυτικής διδασκαλίας, τα πιλοτικά ερευνητικά προγράμματα, η συνεργασία με σχολεία της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και ό,τι άλλο κριθεί σκόπιμο κατά τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του σχολείου,

γ) συνεργάζεται με το Α.Ε.Ι. με το οποίο συνδέεται το σχολείο, σχεδιάζει, προγραμματίζει και συντονίζει τις επιμορφωτικές και τις ερευνητικές δραστηριότητες, οι οποίες εγκρίνονται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ.,

δ) συνεργάζεται με το σύλλογο διδασκόντων του σχολείου στην οργάνωση και το σχεδιασμό του εκπαιδευτικού έργου του σχολείου,

ε) καταρτίζει πίνακες για τους υποψήφιους διευθυντές και τους λοιπούς εκπαιδευτικούς των Π.Π.Σ. κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 42 και 48 αντίστοιχα,

στ) συντονίζει την εσωτερική αξιολόγηση των Π.Π.Σ. και υποβάλλει τη σχετική έκθεση στη Δ.Ε.Π.Π.Σ. και

ζ) διαχειρίζεται τους οικονομικούς πόρους του Π.Π.Σ., πέραν αυτών που διαχειρίζεται η αρμόδια σχολική επιτροπή.

3. Για τη λειτουργία του Ε.Ε.Σ. εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

## **Άρθρο 42**

### **Διευθυντής, υποδιευθυντής και σύλλογος διδασκόντων**

1. Την ευθύνη για την καθημερινή λειτουργία και την υλοποίηση του διετούς σχεδίου δράσης του Π.Π.Σ. έχουν ο διευθυντής, ο υποδιευθυντής και ο σύλλογος διδασκόντων.

2. Ο διευθυντής του Π.Π.Σ. επιλέγεται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ. για τετραετή θητεία και όταν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από τον υποδιευθυντή του σχολείου.

3. Ως διευθυντές των Π.Π.Σ. επιλέγονται δημόσιοι εκπαιδευτικοί της οικείας βαθμίδας με τουλάχιστον οκταετή διδακτική υπηρεσία στη δημόσια ή ιδιωτική εκπαίδευση, οι οποίοι απέχουν τουλάχιστον τέσσερα διδακτικά έτη από τη συμπλήρωση του προβλεπόμενου ορίου ηλικίας και του χρόνου



υπηρεσίας για την αυτοδίκαιη απόλυση από την υπηρεσία. Στις αρχές κάθε τέταρτου έτους δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας και στο διαδίκτυο προκήρυξη της Δ.Ε.Π.Π.Σ., η οποία εκδίδεται ύστερα από εισηγήσεις των Ε.Ε.Σ. και με την οποία καλούνται οι εκπαιδευτικοί που έχουν τα νόμιμα προσόντα και επιθυμούν να επιλεγούν ως διευθυντές των Π.Π.Σ. να υποβάλουν αίτηση που συνοδεύεται από τα αναγκαία δικαιολογητικά, εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στην προκήρυξη. Αν κατά τη διάρκεια των τριών πρώτων ετών της θητείας παραιτηθεί ή εκλείψει διευθυντής Π.Π.Σ., η θέση του προκηρύσσεται εκ νέου για το υπόλοιπο της θητείας. Αν παραιτηθεί ή εκλείψει διευθυντής κατά τη διάρκεια του τέταρτου έτους της θητείας, τα καθήκοντα του διευθυντή στο Π.Π.Σ. ασκεί για το υπόλοιπο ο υποδιευθυντής.

4.Κριτήρια επιλογής των διευθυντών των Π.Π.Σ. αποτελούν: α) Η γνώση του αντικειμένου του προς άσκηση έργου, η οποία συνάγεται από: αα) την επιστημονική- παιδαγωγική συγκρότηση και κατάρτιση, όπως προκύπτει από το βιογραφικό σημείωμα και τα αποδεικτικά των προσόντων του υποψηφίου και ββ) την υπηρεσιακή κατάσταση, καθοδηγητική και διοικητική εμπειρία, όπως προκύπτει από το βιογραφικό σημείωμα και τα αποδεικτικά των προσόντων του. β) Η προσωπικότητα και η γενική συγκρότηση του υποψηφίου, όπως αξιολογείται κατά την προφορική συνέντευξη ενώπιον της Δ.Ε.Π.Π.Σ. γ) Η συμβολή του υποψηφίου στο εκπαιδευτικό έργο από τις θέσεις στις οποίες έχει υπηρετήσει, με έμφαση στις διοικητικές θέσεις της εκπαίδευσης, με βάση τις οικείες αξιολογικές εκθέσεις, εφόσον υπάρχουν για όλους τους υποψηφίους. δ) Η διακεκριμένη δράση και η συμμετοχή του υποψηφίου σε καινοτόμες δραστηριότητες. Για την εκτίμηση των παραπάνω κριτηρίων, ο υποψήφιος μαζί με την αίτησή του υποβάλλει σχετικό φάκελο.

5. Κάθε εκπαιδευτικός μπορεί να υποβάλει αίτηση υποψηφιότητας για δύο Π.Π.Σ. κατ' ανώτατο όριο, με σειρά προτίμησης. Η αίτηση υποψηφιότητας, συνοδευόμενη από το σχετικό φάκελο, υποβάλλεται και στις δύο σχολικές μονάδες. Το Ε.Ε.Σ. κάθε σχολικής μονάδας καταρτίζει αρχικό πίνακα κατάταξης των υποψηφίων που έχουν υποβάλει υποψηφιότητα για τη μονάδα αυτή, με αξιολογική σειρά, ύστερα από την εκτίμηση των κριτηρίων επιλογής των περιπτώσεων α', γ' και δ' της προηγούμενης παραγράφου, ο οποίος διαβιβάζεται στη Δ.Ε.Π.Π.Σ. μαζί με τις αιτήσεις και τους φακέλους των

υποψηφίων. Η προθεσμία κατάρτισης των πινάκων από τα Ε.Ε.Σ. και ανάρτησής τους καθορίζεται στην προκήρυξη των θέσεων. Δικαίωμα ένστασης έχουν οι υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ενώπιον της Δ.Ε.Π.Π.Σ. εντός δέκα ημερών από την ανάρτηση του αξιολογικού πίνακα υποψηφίων σε κάθε Π.Π.Σ.

6. Η Δ.Ε.Π.Π.Σ. ύστερα από την κρίση επί των ενστάσεων και εκτίμηση του κριτηρίου της περίπτωσης β' της παραγράφου 4 με βάση ημι-δομημένη συνέντευξη των υποψηφίων, καταρτίζει τον τελικό αξιολογικό πίνακα κατάταξής τους. Η επιλογή των διευθυντών γίνεται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ. με βάση τον τελικό αξιολογικό πίνακα και τις δηλώσεις προτίμησης των υποψηφίων. Ο επιλεγείς εκπαιδευτικός τοποθετείται στη θέση του Διευθυντή με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εξειδικεύονται τα κριτήρια των περιπτώσεων α', γ' και δ' της παραγράφου 4, καθορίζεται το ποιοτικό πλαίσιο αξιολόγησης του κριτηρίου της περίπτωσης β' της ίδιας παραγράφου και ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν τον τρόπο και τη διαδικασία επιλογής των διευθυντών των Π.Π.Σ.

7. Ο υποδιευθυντής του Π.Π.Σ. επιλέγεται από το οικείο Ε.Ε.Σ. Το Ε.Ε.Σ. καταρτίζει με αξιολογική σειρά πίνακα, ύστερα από εκτίμηση των κριτηρίων επιλογής των περιπτώσεων α', γ' και δ' της παραγράφου 4 και ύστερα από αίτηση των υπηρετούντων εκπαιδευτικών στο Π.Π.Σ., η οποία συνοδεύεται από βιογραφικό σημείωμα και τα αποδεικτικά των προσόντων τους. Ο επιλεγείς εκπαιδευτικός τοποθετείται στη θέση του υποδιευθυντή με απόφαση του οικείου περιφερειακού διευθυντή εκπαίδευσης για πενταετή θητεία.

8. Ο σύλλογος διδασκόντων των Π.Π.Σ. πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης μπορεί, ύστερα από εισήγηση του διευθυντή και σε συνεργασία με το Ε.Ε.Σ., να ορίζει δύο δασκάλους ως συντονιστές ή δύο καθηγητές ειδικότητας ως συντονιστές για τα μαθήματα συγγενών ειδικοτήτων που διδάσκονται, αντίστοιχα. Κατά τα λοιπά, ο σύλλογος διδασκόντων ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

## **Άρθρο 43**

### **Συμβούλιο σχολείου**

1. Από τον ορισμό μιας σχολικής μονάδας ως Π.Π.Σ., με απόφαση του διευθυντή της συγκροτείται πενταμελές συμβούλιο του σχολείου από τα ακόλουθα μέλη: α) το διευθυντή του Π.Π.Σ., ως πρόεδρο, β) έναν εκπρόσωπο του Δήμου, ως αντιπρόεδρο, γ) έναν εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και δ) δύο διακεκριμένες προσωπικότητες της τοπικής κοινωνίας, κατά προτίμηση αποφοίτους του σχολείου, οι οποίοι επιλέγονται από τα μέλη των περιπτώσεων α' έως γ'.

2. Το συμβούλιο του σχολείου συνεδριάζει τακτικά και ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Αποφασίζει για θέματα του σχολείου και για θέματα που σχετίζονται με την προσφορά του στην τοπική κοινωνία, ύστερα από συζήτηση με εκπροσώπους των γονέων, των μαθητών των γυμνασίων και λυκείων, του συλλόγου των αποφοίτων του Π.Π.Σ. και της τοπικής κοινωνίας,

β) συνεργάζεται με το σύλλογο αποφοίτων και το σύλλογο γονέων του Π.Π.Σ., καθώς και με τους αρμόδιους τοπικούς φορείς ιδίως για θέματα υλικοτεχνικής υποδομής και οικονομικών πόρων της σχολικής μονάδας, καθώς και για πολιτισμικές δραστηριότητες στην τοπική κοινωνία και

γ) εισηγείται στο Ε.Ε.Σ. την αξιοποίηση και διάθεση των πόρων της σχολικής μονάδας, πέραν αυτών που διαχειρίζεται η αρμόδια σχολική επιτροπή.

## **Άρθρο 44**

### **Σύνδεση Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων διαφορετικών βαθμίδων και επιλογή μαθητών**

1. Τα Πρότυπα Πειραματικά νηπιαγωγεία μπορεί να συνδέονται με Πρότυπα Πειραματικά δημοτικά σχολεία, τα οποία επίσης μπορεί να συνδέονται με Πρότυπα Πειραματικά γυμνάσια. Η σύνδεση αυτή πραγματοποιείται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης

και Θρησκευμάτων, ύστερα από εισήγηση της Δ.Ε.Π.Π.Σ. Τα συνδεδεμένα Π.Π.Σ. διατηρούν την διοικητική τους αυτοτέλεια.

2. Υφιστάμενα πειραματικά νηπιαγωγεία, δημοτικά σχολεία και γυμνάσια τα οποία συνδέονται μεταξύ τους, ύστερα από τον ορισμό τους ως Π.Π.Σ. κατά τις διατάξεις του παρόντος νόμου, διατηρούν τη σύνδεση αυτή, ώστε οι απόφοιτοι του νηπιαγωγείου ή του δημοτικού σχολείου να εγγράφονται στο δημοτικό σχολείο ή στο γυμνάσιο, αντίστοιχα, με βάση προϋποθέσεις οι οποίες ορίζονται με απόφαση της Δ.Ε.Π.Π.Σ., που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του οικείου Ε.Ε.Σ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ο αριθμός των μαθητών που μπορεί να εγγραφούν στο Πρότυπο Πειραματικό δημοτικό σχολείο ή γυμνάσιο είναι ίσος με τον αριθμό των αποφοίτων του συνδεδεμένου Πρότυπου Πειραματικού νηπιαγωγείου ή δημοτικού σχολείου, αντίστοιχα, προσαυξημένος έως και κατά 50%.

3. Αν το Πρότυπο Πειραματικό δημοτικό σχολείο δεν συνδέεται με Πρότυπο Πειραματικό νηπιαγωγείο, η εισαγωγή των μαθητών γίνεται με κλήρωση.

4. Αν το Πρότυπο Πειραματικό γυμνάσιο δεν συνδέεται με Πρότυπο Πειραματικό δημοτικό σχολείο, καθώς και στην περίπτωση της κάλυψης των επιπλέον θέσεων για τα συνδεδεμένα Πρότυπα Πειραματικά γυμνάσια, η εισαγωγή μαθητών γίνεται με βάση προϋποθέσεις που ορίζονται με απόφαση της Δ.Ε.Π.Π.Σ., που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του οικείου Ε.Ε.Σ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5. Η εισαγωγή των μαθητών σε κάθε Πρότυπο Πειραματικό λύκειο γίνεται ύστερα από εξετάσεις ή τεστ δεξιοτήτων, σύμφωνα με απόφαση της Δ.Ε.Π.Π.Σ., που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του οικείου Ε.Ε.Σ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

6. Η επιλογή των μαθητών γίνεται στα Πρότυπα Πειραματικά νηπιαγωγεία με κλήρωση.

7. Η επιλογή των μαθητών στα Πρότυπα Πειραματικά δημοτικά σχολεία, γυμνάσια και λύκεια γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω. Ο αριθμός των μαθητών σε κάθε τμήμα για το νηπιαγωγείο ή την Α΄ Δημοτικού ή την Α΄ Γυμνασίου ή την Α΄ Λυκείου κάθε σχολικού έτους καθορίζεται με απόφαση της Δ.Ε.Π.Π.Σ., που εκδίδεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του Ε.Ε.Σ. κάθε σχολείου, αφού ληφθούν υπόψη οι συνθήκες λειτουργίας του.

8. Με απόφαση της Δ.Ε.Π.Π.Σ., ύστερα από αίτηση των ασκούντων τη γονική μέριμνα των ενδιαφερόμενων μαθητών, είναι δυνατή η κατά παρέκκλιση των διατάξεων των προηγούμενων παραγράφων εγγραφή και φοίτηση σε Π.Π.Σ. μαθητών με πιστοποιημένες ιδιαίτερες ικανότητες. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ορίζονται οι προϋποθέσεις, τα αρμόδια όργανα και οι διαδικασίες πιστοποίησης.

9. Η επιλογή των μαθητών στα Π.Π.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, γίνεται ανεξάρτητα από τον τόπο διαμονής τους. Η ευθύνη και τα έξοδα μετακίνησης των μαθητών βαρύνουν τους ασκούντες τη γονική τους μέριμνα, τόσο για την πλήρη φοίτησή τους όσο και για τη φοίτησή τους στους ομίλους.

## **Άρθρο 45**

### **Διάρθρωση ωρολόγιου προγράμματος και λειτουργία ομίλων**

1. Κάθε Π.Π.Σ. ακολουθεί το ωρολόγιο πρόγραμμα των κοινών σχολείων το οποίο μπορεί να αναμορφώνεται με απόφαση του οικείου Ε.Ε.Σ., ανάλογα με τις ιδιαίτερες ανάγκες, τις ερευνητικές προτεραιότητες και τις συνθήκες λειτουργίας του σχολείου.

2. Για την ανάπτυξη των ιδιαίτερων ικανοτήτων και κλίσεων των μαθητών, τόσο του Π.Π.Σ. όσο και των δημόσιων σχολικών μονάδων της ευρύτερης γεωγραφικής περιοχής του, με απόφαση του Ε.Ε.Σ., που εγκρίνεται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, δημιουργούνται όμιλοι και ρυθμίζονται τα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας τους. Οι όμιλοι αυτοί λειτουργούν πέρα από το ωρολόγιο πρόγραμμα μια ή δυο φορές την εβδομάδα ο καθένας, σύμφωνα με την παραπάνω απόφαση.

3. Οι όμιλοι αφορούν γνωστικούς τομείς όπως τα μαθηματικά, οι φυσικές επιστήμες, η γλώσσα, η λογοτεχνία και λοιπά πεδία όπως τα εικαστικά, ο αθλητισμός κ.α., ώστε να δημιουργούνται πυρήνες αριστείας και δημιουργικότητας που αξιοποιούν τις αυξημένες ικανότητες ορισμένων μαθητών, χωρίς να υπονομεύεται η κοινωνικοποίησή τους.

4. Η εγγραφή των μαθητών των Π.Π.Σ. στους ομίλους γίνεται με αίτηση των ασκούντων τη γονική τους μέριμνα στο Ε.Ε.Σ. του σχολείου, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του δασκάλου του μαθητή και του διευθυντή της σχολικής μονάδας στην οποία φοιτά προκειμένου για την πρωτοβάθμια εκπαίδευση και του διευθυντή της σχολικής μονάδας και του αρμόδιου συντονιστή του μαθήματος στο Π.Π.Σ. προκειμένου για τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση. Η εγγραφή των μαθητών στους ομίλους για μαθητές που φοιτούν στις δημόσιες σχολικές μονάδες μιας ορισμένης γεωγραφικής περιοχής γίνεται με απόφαση του Ε.Ε.Σ. του Π.Π.Σ. με το οποίο συνδέονται τα σχολεία αυτά, ύστερα από αίτηση των ασκούντων τη γονική μέριμνα και σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου σχολικού συμβούλου και του διευθυντή του σχολείου στο οποίο φοιτά ο μαθητής. Αν δεν λειτουργούν όμιλοι στο συγκεκριμένο Π.Π.Σ. για το γνωστικό τομέα για τον οποίον ενδιαφέρονται οι μαθητές, μπορεί να εγγραφούν σε ομίλους γειτονικού Π.Π.Σ., εφόσον αυτοί λειτουργούν, με την ίδια διαδικασία.

#### **Άρθρο 46**

#### **Σύνδεση με Α.Ε.Ι.**

1. Τα Π.Π.Σ. συνδέονται με Α.Ε.Ι. Με κάθε Α.Ε.Ι. μπορεί να συνδέονται περισσότερα του ενός Π.Π.Σ. Για συγκεκριμένες δραστηριότητες το Π.Π.Σ., με απόφαση της Δ.Ε.Π.Π.Σ., που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Ε.Ε.Σ., μπορεί να συνεργάζεται και με τμήματα άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

2. Τα επαγγελματικά Π.Π.Σ. συνδέονται με ιδρύματα του τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης.

## **Άρθρο 47**

### **Σύνδεση των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων με τα δημόσια και ιδιωτικά σχολεία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης**

1. Τα Π.Π.Σ. συνδέονται με τις σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας δημόσιας εκπαίδευσης της ευρύτερης γεωγραφικής περιοχής τους για θέματα που αφορούν τη δημιουργία ομίλων μαθητών.

2. Τα Π.Π.Σ. συνδέονται επίσης με τις σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας δημόσιας και ιδιωτικής εκπαίδευσης της ευρύτερης γεωγραφικής περιοχής τους για θέματα που αφορούν την επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών αυτής της περιοχής. Σε αυτή την περίπτωση το Π.Π.Σ. λειτουργεί ως φορέας ενδοσχολικής επιμόρφωσης και διοργανώνει σεμινάρια, ημερίδες, συνεργασίες μεταξύ των σχολικών μονάδων και των εκπαιδευτικών σε θέματα που αφορούν κυρίως την υποστήριξη του θεσμού του μέντορα, την εφαρμογή καινοτόμων και δημιουργικών δραστηριοτήτων, την εφαρμογή σύγχρονων μεθόδων διδασκαλίας και διοίκησης, καθώς και διεθνείς συνεργασίες.

3. Η ευρύτερη γεωγραφική περιοχή κάθε Π.Π.Σ. ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση της Δ.Ε.Π.Π.Σ.

## **Άρθρο 48**

### **Διδακτικό προσωπικό**

1. Το διδακτικό προσωπικό των Π.Π.Σ. αποτελείται από εκπαιδευτικούς όλων των κλάδων και των ειδικοτήτων της δημόσιας εκπαίδευσης, οι οποίοι επιλέγονται αποκλειστικά σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

2. Προϋπόθεση για την υποβολή υποψηφιότητας για την επιλογή σε θέση εκπαιδευτικού Π.Π.Σ. είναι τετραετής διδακτική υπηρεσία στη δημόσια ή ιδιωτική εκπαίδευση. Στις αρχές κάθε ημερολογιακού έτους δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας και στο διαδίκτυο προκήρυξη της Δ.Ε.Π.Π.Σ., η οποία εκδίδεται ύστερα από εισηγήσεις των

Ε.Ε.Σ. και με την οποία καλούνται οι εκπαιδευτικοί που έχουν τα νόμιμα προσόντα και επιθυμούν να επιλεγούν σε θέσεις με θητεία εκπαιδευτικών των Π.Π.Σ., να υποβάλουν αίτηση που συνοδεύεται από τα αναγκαία δικαιολογητικά, εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στην προκήρυξη.

3. Κριτήρια επιλογής των εκπαιδευτικών των Π.Π.Σ. αποτελούν: α) Η γνώση του αντικειμένου του προς άσκηση έργου, η οποία συνάγεται από: αα) την επιστημονική - παιδαγωγική συγκρότηση και κατάρτιση, όπως προκύπτει από το βιογραφικό σημείωμα και τα αποδεικτικά των προσόντων του υποψηφίου και ββ) την υπηρεσιακή κατάσταση, όπως προκύπτει από το βιογραφικό σημείωμα και τα αποδεικτικά των προσόντων του υποψηφίου. β) Η προσωπικότητα και η γενική συγκρότηση του υποψηφίου, όπως αξιολογείται κατά την προφορική συνέντευξη ενώπιον της Δ.Ε.Π.Π.Σ. γ) Η συμβολή του υποψηφίου στο εκπαιδευτικό έργο από τις θέσεις στις οποίες έχει υπηρετήσει, με βάση τις οικείες αξιολογικές εκθέσεις, εφόσον υπάρχουν για όλους τους υποψηφίους. δ) Η διακεκριμένη δράση και η συμμετοχή του υποψηφίου σε καινοτόμες δραστηριότητες. Για την εκτίμηση των παραπάνω κριτηρίων, ο υποψήφιος μαζί με την αίτησή του υποβάλλει σχετικό φάκελο.

4. Κάθε εκπαιδευτικός μπορεί να υποβάλει αίτηση υποψηφιότητας για πέντε θέσεις εκπαιδευτικών Π.Π.Σ. κατ' ανώτατο όριο, με σειρά προτίμησης. Η αίτηση υποψηφιότητας, συνοδευόμενη από το σχετικό φάκελο υποβάλλεται στο Π.Π.Σ. της πρώτης προτίμησής του. Το Ε.Ε.Σ. του Π.Π.Σ. αυτού, σε συνεργασία με τον συντονιστή του μαθήματος ή των μαθημάτων που αντιστοιχούν σε κάθε ειδικότητα, καταρτίζει αρχικούς πίνακες υποψηφίων ανά κλάδο και ειδικότητα με αξιολογική σειρά ύστερα από εκτίμηση των κριτηρίων επιλογής των περιπτώσεων α', γ' και δ' της προηγούμενης παραγράφου, οι οποίοι διαβιβάζονται στη Δ.Ε.Π.Π.Σ. μαζί με τις αιτήσεις και τους φακέλους των υποψηφίων. Η προθεσμία κατάρτισης των πινάκων από τα Ε.Ε.Σ. και ανάρτησής τους καθορίζεται στην προκήρυξη των θέσεων. Δικαίωμα ένστασης έχουν οι υποψήφιοι εκπαιδευτικοί στη Δ.Ε.Π.Π.Σ. εντός δέκα ημερών από την ανάρτηση του αξιολογικού πίνακα των υποψηφίων σε κάθε Π.Π.Σ.

5. Η Δ.Ε.Π.Π.Σ., ύστερα από την κρίση επί των ενστάσεων και εκτίμηση του κριτηρίου της περίπτωσης β' της παραγράφου 3 με βάση ημι- δομημένη συνέντευξη με τους υποψηφίους, καταρτίζει τους τελικούς αξιολογικούς



πίνακες κατάταξης των υποψηφίων, ανά κλάδο και ειδικότητα, και επιλέγει τους εκπαιδευτικούς που θα καταλάβουν τις προκηρυχθείσες θέσεις. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εξειδικεύονται τα κριτήρια των περιπτώσεων α', γ' και δ' της παραγράφου 3, καθορίζεται το ποιοτικό πλαίσιο αξιολόγησης του κριτηρίου της περίπτωσης β' της ίδιας παραγράφου και ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν τον τρόπο και τη διαδικασία επιλογής των διευθυντών των Π.Π.Σ.

6. Ο επιλεγείς εκπαιδευτικός τοποθετείται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων για πενταετή θητεία. Κατά τη διάρκεια της θητείας του ουδείς εκπαιδευτικός μετατίθεται ή αποσπάται. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η μετάθεση ή απόσπαση εκπαιδευτικού που υπηρετεί σε Π.Π.Σ. για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή λήγει η θητεία του εκπαιδευτικού, ο οποίος δεν έχει δικαίωμα υποβολής υποψηφιότητας για επιλογή σε θέση διευθυντή ή εκπαιδευτικού Π.Π.Σ. για την επόμενη τριετία.

7. Το διδακτικό και εργασιακό ωράριο του διευθυντή, του υποδιευθυντή και των λοιπών εκπαιδευτικών που υπηρετούν στο Π.Π.Σ. είναι το ίδιο με το ωράριο των εκπαιδευτικών που υπηρετούν στα αντίστοιχα κοινά σχολεία. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να τροποποιείται το διδακτικό ωράριο των υπηρετούντων εκπαιδευτικών στα Π.Π.Σ.

8. Στους διευθυντές, υποδιευθυντές και λοιπούς εκπαιδευτικούς που υπηρετούν με οποιαδήποτε σχέση στα Π.Π.Σ. καταβάλλεται ειδικό επίδομα, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

9. Στους διευθυντές, υποδιευθυντές και λοιπούς εκπαιδευτικούς που υπηρετούν στα Π.Π.Σ., για την από μέρους τους προσφορά σε διδακτικό έργο για την εκπαίδευση των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών και σπουδαστών ή τη συμμετοχή τους σε ερευνητικό έργο στο πλαίσιο της συνεργασίας με το Α.Ε.Ι. με το οποίο συνδέεται το Π.Π.Σ., μπορεί να καταβάλλεται αποζημίωση σε βάρος του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του συνδεδεμένου Α.Ε.Ι. Το ύψος της αποζημίωσης αυτής

καθορίζεται με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Στο πλαίσιο της συνεργασίας με το Α.Ε.Ι., στους ανωτέρω εκπαιδευτικούς μπορεί να ανατίθεται διδακτικό έργο σε τμήματα του ιδρύματος, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ορίζεται η πρόσθετη μοριοδότηση της υπηρεσίας των εκπαιδευτικών στα Π.Π.Σ. κατά τη διαδικασία επιλογής των στελεχών της εκπαίδευσης.

10. Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους και εφόσον υπάρχουν ανάγκες αναπλήρωσης εκπαιδευτικών οι οποίοι απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο, προσλαμβάνονται με αίτησή τους και ύστερα από προκήρυξη που εκδίδει το οικείο Ε.Ε.Σ, αναπληρωτές εκπαιδευτικοί που διαθέτουν αυξημένα ακαδημαϊκά προσόντα και έχουν επιτύχει τη βαθμολογική βάση στον τελευταίο διαγωνισμό του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) για την επιλογή εκπαιδευτικών. Αν δεν υποβληθούν αιτήσεις για πρόσληψη αναπληρωτών με αυξημένα ακαδημαϊκά προσόντα, τα κενά καλύπτονται από τον ενιαίο πίνακα αναπληρωτών γενικής εκπαίδευσης. Η πρόσληψη των αναπληρωτών γίνεται με απόφαση του Ε.Ε.Σ., η οποία εγκρίνεται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ.

## **Άρθρο 49**

### **Διοικητική στελέχωση των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων**

1. Κάθε Π.Π.Σ. μπορεί να στελεχώνεται με έναν Ψυχολόγο από τους προβλεπόμενους στην επόμενη παράγραφο, δύο διοικητικούς υπαλλήλους ΔΕ κατηγορίας και έναν κλητήρα-επιστάτη-φύλακα- νυκτοφύλακα κατηγορίας ΥΕ. Η τοποθέτηση του προσωπικού αυτού γίνεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

2. Για τη στελέχωση των Π.Π.Σ., με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αυξάνονται οι θέσεις του διοικητικού προσωπικού των Π.Π.Σ. και συνιστώνται θέσεις του κλάδου ΠΕ Ψυχολόγων.

Τυπικά προσόντα για το διορισμό σε θέσεις του κλάδου ΠΕ Ψυχολόγων αποτελούν πτυχίο ψυχολογίας και μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε θέματα που σχετίζονται με τη σχολική ψυχολογία ή τη συμβουλευτική.

## **Άρθρο 50**

### **Αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων και του προσωπικού**

1. Η συστηματική εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση των Π.Π.Σ. έχει σκοπό τη διασφάλιση και τη διαρκή βελτίωση της ποιότητας του προσφερόμενου εκπαιδευτικού έργου και των εκπαιδευτικών αποτελεσμάτων.

2. Κάθε Π.Π.Σ., μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε δεύτερου έτους, καταρτίζει σχέδιο δράσης με τους εκπαιδευτικούς στόχους για δύο σχολικά έτη, το οποίο αφορά το σύνολο των δραστηριοτήτων του Π.Π.Σ., τα ζητήματα προγραμματισμού, οργάνωσης, λειτουργίας και αποτελεσμάτων του Π.Π.Σ., καθώς και την αποτελεσματικότητα του εκπαιδευτικού σχεδιασμού και την εφαρμογή των εκπαιδευτικών πολιτικών.

3. Στο τέλος κάθε δεύτερου σχολικού έτους το Π.Π.Σ. συντάσσει έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης με την οποία αξιολογούνται: α) η απόδοση της σχολικής μονάδας στο σύνολό της, β) η επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων που είχαν τεθεί στο σχέδιο δράσης και γ) οι επιτυχίες, οι αδυναμίες και τα προβλήματα που αντιμετωπίστηκαν κατά τη διάρκεια των δύο σχολικών ετών. Με την ίδια έκθεση διατυπώνονται προτάσεις βελτίωσης για τα επόμενα δύο σχολικά έτη.

4. Το σχέδιο δράσης και η έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης καταρτίζονται με ευθύνη του διευθυντή της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με το σύλλογο διδασκόντων και με το συντονισμό του Ε.Ε.Σ., γνωστοποιούνται στους μαθητές και στο σύλλογο γονέων και δημοσιεύονται στο διαδίκτυο στις ιστοσελίδες του σχολείου. Η έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης αποτελεί τη βάση για την εξωτερική αξιολόγηση που πραγματοποιείται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ. ανά τετραετία. Αποτιμώντας τα ευρήματα της εξωτερικής αξιολόγησης η Δ.Ε.Π.Π.Σ. γνωμοδοτεί στον Υπουργό Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων σχετικά με τη διατήρηση ή τον αποχαρκτηρισμό ενός σχολείου ως Π.Π.Σ.

5. Τρεις μήνες πριν από την προκήρυξη για την επιλογή των διευθυντών των Π.Π.Σ., οι υπηρετούντες διευθυντές αξιολογούνται από τη Δ.Ε.Π.Π.Σ. για το συνολικό έργο τους στο Π.Π.Σ. με τα κριτήρια της παραγράφου 4 του άρθρου 42. Η θετική αξιολόγηση οδηγεί στην ανανέωση της θητείας τους, εφόσον το επιθυμούν, για μία ακόμη τετραετία.

6. Το προσωπικό των Π.Π.Σ. αξιολογείται από το Ε.Ε.Σ. για το εν γένει εκπαιδευτικό του έργο κάθε πέντε χρόνια. Η θετική αξιολόγηση από το Ε.Ε.Σ. με τη σύμφωνη γνώμη της Δ.Ε.Π.Π.Σ. οδηγεί στην ανανέωση της θητείας του, εφόσον το επιθυμεί για μία ακόμη πενταετία.